

國立臺北商業大學  
107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議  
各單位工作報告

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)108.04.11

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
稽核業務	1. 蒐整 107 年度內控自評項目缺失改善情形等事項，俾利納入本年度稽核通知。 2. 蒐整本校相關規定與資訊及稽核之前置作業。 3. 依 108 年度稽核計畫執行實地稽核工作。	稽核人員	4 月 5 月	本校	
內部控制聲明書簽署	依本校 107 年度內部控制有效程度，簽署內部控制聲明書。	稽核人員	4 月	本校	
召開行政會議	1. 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議 2. 107 學年度第 2 學期第 5 次行政會議 3. 會議紀錄撰寫	全校一級行政及所有教學主管	4 月 11 日 4 月 25 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
公告 108 年度內控自評	本校各單位進行 108 年度內控自評，本室於 4 月彙整本校內控自評結果，有關部分落實之項目共計 2 項，表件送稽核人員做後續追蹤。		4 月中		

召開校務基金管理委員會	108 年度第 1 次校務基金管理委員會 108 年度第 2 次校務基金管理委員會	全校校務基金管理委員會委員及各相關單位	3 月 26 日 5 月 16 日 (預定)		
修正投資管理小組要點及自我評鑑實施辦法	1. 修正本校投資管理小組要點經 108 年度第 1 次校務基金管理委員會審議通過，刻正簽請校長核定實施。 2. 修正本校自我評鑑實施要點案，預計提送 108 年 4 月 11 日 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議。	綜業組 各相關單位	4 月中  4 月 11 日		
列管追蹤	1. 學生與校長有約，後續各項執行情況列管 2. 職員與校長有約，後續各項執行情況列管。 3. 行政會議列管案，後續各項執行情況追蹤。 4. 各年度主管共識營，後續各項執行情況列管。	綜業組 學生事務處 各相關單位	持續進行		
處理外界電話建議或抱怨意見	接獲電話意見，加會各相關單位處理回覆。	綜業組 各相關單位	持續進行		
校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	持續進行		
新聞稿發布	1. 新聞稿採訪、撰寫、發佈加強宣傳本校優勢，包括策略聯盟、產學合作、校務推行、學生獲獎、教研成果、校友成就等優秀表現發佈於媒體平台，傳達於社會大眾	公關組 各校內外單位	3 月-4 月		

	所知，有效率的於媒體加強學校曝光率與知名度，建立北商大品牌形象，宣傳教育理念與發展成果，提高學校能見度。				
社群媒體經營	<p>(1)官方臉書按讚總人數：11,840 人</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 官方臉書觸及人數：10,230</li> <li>2. 官方臉書互動人數：14,194</li> </ol> <p>(2)為考慮社群媒體多樣性及不同平臺宣傳效果，創設北商大官方 instagram，將以不同風格經營。</p>	公關組	3 月-4 月	本校	
本校活動拍攝紀錄	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校首長活動：協助全程拍攝紀錄本校首長所參與之校內外活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣。</li> <li>2. 協助本校台北及桃園內部單位辦理之活動紀錄拍攝：協助單位申請拍攝活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣。</li> </ol>	公關組	3 月-4 月		
協助資網中心管理	1. 協助本校資網中心，於本校新網站建置前，幫其完	公關組	3 月-4 月	本校	

學校官網首頁橫幅	<p>成過渡期舊網站之規畫，並幫助執行網頁頁面配置及順利運用。</p> <p>2. 協助本校資網中心，執行學校首頁宣傳看版圖更換作業，幫助各單位於網頁上方放置圖片。</p>				
畢業典禮 邀請卡設計	<p>1. 設計草稿，討論本屆設計元素</p> <p>2. 設計初稿已完成，並已請廠商估價，等待畢籌會決定流程內容</p>	公關組	3月	本校	
新版摺頁簡介	<p>1. 本年度已摺頁印製完成。</p> <p>2. 明年將配合桃園院系改名重新設計印製。</p>	公關組	進行中	本校	
英文簡介	<p>1. 已連繫三家廠商完成報價。</p> <p>2. 預計於四月底出版。</p>	公關組	進行中	本校	
百周年校慶獎助學金	<p>百周年校慶獎助學金轉定存，第一次：106年8月捐款\$1,020,805、第二次：106年12月捐款\$3,811,168、第三次：107年5月底捐款\$1,559,620、第四次：107年12月底捐款\$1,009,520，該捐款轉定存總共\$7,401,113</p>	校友組	持續進行	本校	
校友服務資訊系統	<p>107年本組與元大廠商簽訂維護合約書，107年4月底已</p>	校友組	持續進行	本校	

	完成 85 年前畢業校友匯入系統。由於教務處尚未建置完成外籍生檔案加註原母國之永久地址及電話，元大廠商無法如期完成合約內容，擬於延至 108 年 10 月底前完成。				
彙整外籍生資料	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請教務處及學務處提供歷屆外籍生資料，但 85 年前學籍資料尚未電子化，本組另專案處理並預定 108 年上半年調閱外籍生學籍紙本資料，108 年下半年建置外籍生電子資料。</li> <li>2. 寒假期間進行調閱教務處紙本資料，協助各單位外籍生資料整合工作。</li> </ol>	校友組	持續進行	本校	
北商認同卡推動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 107 年 10 月 31 日止統計申辦北商認同卡流通數量計 147 張，校友有效使用此卡計 70 張。</li> <li>2. 合庫給予新辦卡人員新台幣 300 元回饋。</li> <li>3. 導師會議持續宣導教職員及學生申辦北商認同卡活動。</li> </ol>	校友組	持續進行	本校	
寄發校刊及 LINE 群組宣傳	<p>發放實體及電子校刊，宣傳本校活動。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 固定寄送實體校刊各地區校友。</li> </ol> <p>108/03/28 北商電子校刊，歡迎各位學長姐下載網址：</p>	校友組	持續進行	本校	

	<p><a href="http://epaper.ntub.edu.tw/epaper/129/mobile/index.html">http://epaper.ntub.edu.tw/epaper/129/mobile/index.html</a></p> <p>本期摘要：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2018 北商大藝術季-刷出存在感</li> <li>2. 新興市場海外實習-北商大獲技職團體總冠軍</li> <li>3. 101 周年校慶柯市長蒞校祝福-肯定辦學實力</li> </ol> <p>2. 本組發送 line 校友群組，宣傳文字如下： 本校 108 學年度博士班考試入學招生簡章公告，請各位校友踴躍報考，相關連結如下： <a href="http://admis.ntub.edu.tw/p/404-1028-66406-1.php?Lang=zh-tw">http://admis.ntub.edu.tw/p/404-1028-66406-1.php?Lang=zh-tw</a></p>				
校友來訪	<p>日本吉岡林三郎校友(1930 畢業)之親屬於 108 年 3 月 4 日特別來訪，孫女回顧爺爺在台本校念書期間，由本組及圖書館提供相關日本校友來訪照片，校友之孫女捐贈現</p>	校友組 圖書館	3/4	本校	

	金 3000 元供百周年校慶獎助學金使用。				
108 年校友暨在校師生聯合登山活動	本校與財稅系校友會於 108 年 3 月 12 日邀請各校友會理事長參加籌備會議，預計 4/27(六)辦理 108 年校友暨在校師生聯合登山活動，地點：士林芝山巖。	校友組	3/12 4/27	本校	



**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
<b>一、教務處</b>					
課程委員會	107 學年度第 2 學期第 2 次課程委員會會議召開。	教務處、各 教學單位	108 年 4 月 1 日~至 4 月 30 日	教務處	
教務會議	107 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通知	教務處、各 教學單位	108 年 4 月 1 日~至 4 月 30 日	教務處	
校務研究資訊平台-註冊 繳費系統	一、業於 108 年 3 月 26 日完成測試、驗收、程式修改並進行教育訓練。 二、107 學年度第 2 學期將使用該系統進行學生住宿申請及試算收費金額。 三、預計 108 學年度第 1 學期正式上線，學生可於系統計算學雜費後並列印繳費單後繳費。 四、學生若未於期限內繳費將有即時簡訊通知服務。	教務處、學 務處及總務 處	108 年 4 月 1 日~至 4 月 30 日	教務處	
遠距教學系統建置	訂於 108 年 4 月 11 日召開採購評審委員會第一次會議	教務處、總 務處	108 年 4 月 1 日~至 4 月 30 日	教務處	
<b>二、教務行政組(含日間學制、進修學制、桃園校區)</b>					

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生註冊相關業務	一、整理學生選課確認單，與預繳學費比對作業。 二、二階段學雜費減免學生選課時數整理送學務處彙辦。 三、辦理加選學分學生繳費單造冊作業。 四、受理學生學分費溢繳退費申請作業。 五、催繳未繳學生，儘速繳交學費或者輔導其辦理分期繳款。 六、清查休學逾期未復學及逾期未註冊學生。 七、辦理延修生繳費作業及學生證加蓋註冊章。 八、辦理休、退學生退費作業。	教務行政組	108 年 4 月 1 日~4 月 30 日	教務行政組	
畢業生資格審查作業	一、調查畢業生英文姓名：因應應屆畢業生核發中英文畢業證書，請畢業生依護照英文拼音提供教務處鍵入教務系統中。 二、進行畢業資格審查作業： (一) 印製及分送應屆畢業班級「畢業資格審查表」，請應屆畢業生進行學分確認作業。 (二) 進行 107 學年度第 2 學期畢業資格審查作業。	教務行政組、各應屆畢業班級	1. 108 年 4 月 1 日~4 月 10 日 2. 108 年 4 月 1 日~5 月 20 日	教務行政組	
填寫教育部技專院校院校務基本資料庫	一、填報、維護、彙整及陳核教育部各資料庫(日間學制)各類註冊相關統計表。 二、彙整各系校外實習資料(表 4-7-3 及表 4-7-4)上傳校務基本資料庫。 三、校務基本資料庫：查填寫課程及學生學籍動態相關資料、教師授課時數統計資料、全英語授課、推廣教育績效等，並於	教務行政組	108 年 4 月 1 日~4 月 24 日	教務行政組	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	<p>4/24 前彙整檢核資料。</p> <p>四、維護學生基本資料庫:查填本學期學生相關各種報表及上傳資料庫作業。</p> <p>五、彙整轉學生及校內轉系科人數資料統計表，俾完成技專資料庫填報。</p> <p>六、在學學生修輔系、雙主修、修學程及修校際選課人次資料表，俾完成技專資料庫填報。</p> <p>七、維護「技專校院校務資料庫」歷史資料。</p> <p>八、有關教師授課時數超過規定職級時數統計資料彙整填報</p>				
簽辦學籍動態名冊	簽報逾期未註冊、逾期未復學及達修業年限之退學生名冊。	教務行政組	108 年 4 月 1 日~ 4 月 30 日	教務行政組	
辦理暑假重(補)修調查、登記、開班、選課等相關事宜。	辦理暑假重(補)修調查、登記、開班、選課等相關事宜。	教務行政組	108 年 4 月 22 日~ 4 月 26 日	教務行政組	
進行課程異動申請作業	依各教學單位提出 107 學年度第 2 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。	教務行政組、各教學單位	108 年 4 月 1 日~ 4 月 30 日	教務行政組	
進行 108 學年度排課前置作業	<p>一、通知各教學單位填寫 108 學年度各學制各年級科目學分時數一覽表，俾憑進行教務系統開課作業。</p> <p>二、調查各教學單位 108 學年度擬任授課教師名單，以寄發</p>	教務行政組、各教學單位	108 年 4 月 11 日至 108 年 5 月 20 日	教務處	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	通知教師填寫 108 學年度授課時段圈選表。				
辦理 107 學年度第 2 學 期中考考試請假等業務	依據本校學生請假規則受理本校學生期中考試週請假。	教務行政 組、學生	108 年 4 月 8 日至 108 年 4 月 19 日	教務處	
辦理 107 學年度第 2 學 期期中考巡堂	依據本校 98 學年度第 1 學期第 1 次教務會議決議，於期中、 期末考試週持續施行巡堂制度，並彙整陳報。	教務行政 組、各班、 各授課教 師	108 年 4 月 15 日至 107 年 4 月 19 日	各班	
辦理 107 學年度第 2 學 期僑生輔導班開課	開設 107 學年度第 2 學期僑生課業輔導班相關事宜，經調查 僑生上課意願，本學期共開設國文、微積分共 2 班，以協助 僑生適應學校課業。	教務行政 組(日間學 制)	108 年 3 月 18 日至 108 年 6 月 14 日	教務行政 組	
進行 107 學年度第 2 學 期期中試卷付印作業	彙整日間部各系科期中考試卷印製及裝訂	教務行政 組、各授課 教師	108 年 4 月 8 日至 108 年 4 月 19 日	教務處	
採購空白畢業證書	為預製 107 學年度第 2 學期畢業生畢業證書，與附設專科進修 學校及附設空中進修學院洽詢各學制購買數量，由本處彙整進 行採購事宜。	教務處、空 中進修學 院、專科進 修學校	108 年 3 月 1 日至 108 年 5 月 31 日	教務處	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
108 學年度學雜費標準訂定作業	依教育部來函進行本校次學年度學雜費標準訂定相關作業	教務行政組、主計室、各附設學制	108 年 4 月 1 日至 108 年 5 月 15 日	教務處	
教務章則修訂作業	<p>一、本校學分學程設置要點：進行本校學分學程設置要點修訂，並提 4 月課程委員會及 5 月教務會議審議。</p> <p>二、修訂本校學生申請學籍暨學業成績證件辦法：擬提 5 月教務會議及行政會議審議。</p> <p>三、修訂本校研究生學術倫理教育實施要點、學生選課辦法、校際學生選課辦法、學(碩)士生逕讀博士學位辦法等，擬會請各教學單位提供修改卓見並提 5 月教務會議審議。</p>	教務處、各教學單位	108 年 4 月 1 日至 108 年 5 月 31 日	教務處	
授課鐘點費相關業務	<p>一、辦理 107 學年度第 2 學期日間及進修學制專、兼任教師鐘點費核算相關作業。</p> <p>二、</p> <p>二、辦理 107 學年度第 2 學期 EMBA 碩士在職專班教師授課鐘點費(第 1 週至第 9 週)核算相關作業。</p>	教務行政組	108 年 4 月 1 日至 108 年 4 月 30 日	教務行政組	

三、企劃組

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
五專招生	一、持續辦理 108 學年度五專招生宣傳相關事宜。 二、108 年 4 月 19 日於本校國際會議廳協辦五專宣導說明會。	企劃組	108 年 4 月	教務處	
五專轉學考招生	108 學年度第 1 學期五專轉學名額共計 12 人。	企劃組	108 年 4 月	教務處	<a href="http://www.transfer.tpcu.edu.tw/bin/home.php">http://www.transfer.tpcu.edu.tw/bin/home.php</a>
日間學制二技招生	一、108 學年度二技申請入學招生簡章平台查詢系統填報作業。 二、辦理 108 學年度企管菁英班升讀二技招生報名作業。 三、108 學年度二技技優甄審入學報名作業。	企劃組、各系	108 年 4 月	教務處	
產學攜手合作計畫專班招生	108 學年度產學攜手合作計畫專班放榜與報到作業。	企劃組、招生系所	108 年 4 月	教務處	
博士班考試入學招生	報名日期：108 年 3 月 20 日上午 9:00 起至 108 年 4 月 23 日下午 5:00 止。	財經學院、企劃組	108 年 4 月	教務處	<a href="http://admission.ntub.edu.tw/">http://admission.ntub.edu.tw/</a>
研究所碩士班(含在職專班)考試入學招生	一、錄取名單公告及網路成績查詢：108 年 4 月 9 日(星期二)上午 10 時。 二、正取生報到：108 年 4 月 22 日(星期一)上午 9 時至 11 時	招生系所、企劃組	108 年 4 月	教務處	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	30 分。				
日間四技招生	<p>高中生申請入學</p> <p>一、報名人數：34 名。</p> <p>二、招生名額：4 名。</p> <p>三、第二階段複試日期：108 年 4 月 16 日 (星期二)。</p> <p>四、寄發成績單日期：108 年 4 月 24 日 (星期三)。</p> <p>五、公告錄取名單日期：108 年 4 月 29 日 (星期一)。</p>	數位多媒體 設計系 (桃 園校區)、企 劃組	108 年 4 月	教務處	<a href="http://admission.ntub.edu.tw/p/406-1028-68929,r83.php">http://admission.ntub.edu.tw/p/406-1028-68929,r83.php</a>
108 年度產業碩士專班招生作業	<p>預訂於 108 年 4 月中召開產碩專班招生委員會，審議 108 年度秋季班產碩專班招生簡章並上網公告，另進行後續招生事宜。</p>	企劃組、 會計資訊系	108 年 4 月	教務處	<a href="https://master.moe.gov.tw/home">https://master.moe.gov.tw/home</a>
108 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試招生作業	<p>於 4 月 27 日假臺北市青少年發展處參與臺北市勞動力重建運用處舉辦之「臺北市 108 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試小型校園博覽會」，進行招生宣傳並協助學生選填志願。</p>	企劃組、學 務處資源教 室	108 年 4 月	教務處	<a href="http://enable.ncu.edu.tw/index.asp">http://enable.ncu.edu.tw/index.asp</a>
108 學年度招收大陸地區學生招生作業	<p>一、於 4 月 8 日前將本校 108 學年度學士班四技招收大陸地區學生招生計畫備文報部申請，教育部預計於 108 年 5 月底公布審核結果。</p> <p>二、本校 108 學年度碩士班招收大陸地區學生招生系所為會計資訊系會計財稅碩士班、企業管理系碩士班、創意設計與經</p>	企劃組、參 與招生系所	108 年 4 月	教務處	<a href="http://ruse.n.stust.edu.tw/cpx/index.html">http://ruse.n.stust.edu.tw/cpx/index.html</a>

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	營研究所、國際商務系碩士班、資訊與決策科學研究所等 5 系所，預計於 108 年 4 月底將報名考生書面備審資料送各系審查。				
108 學年度海外聯合招生僑生及港澳生招生作業	海聯會於 108 年 4 月初函送聯合分發管道第一梯次「馬來西亞獨中統考學生」分發本校學生名單，後續將寄發錄取通知書、來台就學應辦事項說明及本校相關資訊予錄取僑生，俾利學生辦理入境就學作業。	企劃組、參與招生系所	108 年 4 月	教務處	<a href="http://www.overseas.nctu.edu.tw/">http://www.overseas.nctu.edu.tw/</a>
108 學年度外國學生申請入學招生作業	本校 108 學年度外國學生申請入學招生於 3 月 7 日至 5 月 9 日受理外國學生報名。	企劃組、參與招生系所	108 年 4 月	教務處	<a href="http://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-68362,r87.php">http://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-68362,r87.php</a>
108 學年度第 1 學期大學部四技轉學考試招生作業	本校 108 學年度大學部四技轉學招生考試預計於 4 月底召開招生委員會審議招生簡章並公告。	企劃組、參與招生系所	108 年 4 月	教務處	<a href="http://admis.ntub.edu.tw">http://admis.ntub.edu.tw</a>
技專校院校務基本資料庫招生填報	於 4 月 24 日前填報技專資料庫之表二及其他有關 107 學年度第 2 學期本校招生類相關表冊資料。	企劃組	108 年 4 月	教務處	<a href="http://www.tvedb.yuntech.edu.tw/">http://www.tvedb.yuntech.edu.tw/</a>



國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
108 學年度二年制進修學制單獨招生作業	一、進行招生系統修正及測試。 二、進行招生宣傳作業。 三、接收並彙整報考同等學力入學特殊資格考生報名資料至 6 月 10 日止。	企劃組 教務行政組 進修學制 資網中心	108 年 4 月	企劃組	
108 學年度四年制進修學制單獨招生作業	一、進行招生系統修正及測試。 二、進行招生宣傳作業。 三、行文統測中心，說明本校招生查閱考生統測成績需求。	企劃組 教務行政組 進修學制 資網中心	108 年 4 月	企劃組	
108 學年度數位多媒體設計系四年制進修學制招生	一、進行招生宣傳作業。 二、招生名額計 32 名。 三、網路報名時間：108 年 3 月 25 日 9 時至 4 月 19 日 17 時止。	企劃組 數媒系 資網中心	108 年 4 月	企劃組	
108 學年度退除役官兵二年制進修部招生	一、本校招生名額會計資訊系、財務金融系、國際商務系、企業管理系、資訊管理系各申請 2 名，招生名額計 10 名。 二、108 年 4 月 19 日召開第一次委員會議確認簡章內容及招生名額。	企劃組、 推廣教育組	108 年 4 月	企劃組	
108 學年度退除役官兵四年制進修部招生	一、本校招生名額會計資訊系、財務金融系、國際商務系、企業管理系、資訊管理系各申請 2 名，招生名額計 10 名。	企劃組、 南臺科技大學	108 年 4 月	企劃組	

**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	二、108 年 4 月 12 日起網路開放下載招生簡章。				
108 學年度多元專長培力課程招生	一、本校業經教育部臺教技(一)字第 1080030479E 號函核定通過招生規定及會計資訊系申請進修學制隨班附讀招生名額 10 名。 二、108 年 4 月 16 日召開招生委員會確認簡章及重要日程表。 三、函文各校招生宣傳。 四、進行招生系統測試及修正。	企劃組 教務行政組 進修學制 資網中心 會計資訊系	108 年 4 月	企劃組	
<b>四、學術服務組</b>					
本校「107 學年度改大後第二次書審」執行情形	一、教育部委託台評會辦理「103 學年度核定改名、改制學校辦理之第 2 次改名改制後書審」作業，已初步彙整並電郵傳送審查委員針對本校書面報告提出之待釐清事項(107.12.27)，本處亦已將相關資訊轉請各受審單位憑辦後續回覆事宜，各受審單位請於規劃期限內回覆補充說明。 二、本處將依台評會規定，於彙整各書審單位回覆事項後分類裝訂，並於本(108)年 1 月 11 日將待釐清事項補充說明送達台評會進行複審。台評會預計於 4 月函送書審報告	學術服務組、107 學年度改大後訪視暨評鑑工作團隊	整體期程為 107 年 3 月~108 年 7 月，本次報告期間為 108 年 4 月 1 日~4 月 30 日。	教務處	

**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)														
	初稿至各受審學校，4~5 月期間受理學校申復，6 月中旬公告書審結果。本處亦將配合台評會規劃期程，辦理校內各受審單位需列管改善追蹤之相關事宜。																		
本校系所專業發展自主規劃	<p>一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。</p> <p>二、本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃</p> <table border="1" data-bbox="450 927 1317 1286"> <thead> <tr> <th data-bbox="450 927 501 1002">期程</th> <th data-bbox="501 927 618 1002">107.12</th> <th data-bbox="618 927 741 1002">108.2.1</th> <th data-bbox="741 927 949 1002">108.2~109.1</th> <th data-bbox="949 927 1055 1002">109~110</th> <th data-bbox="1055 927 1189 1002">109.9.30</th> <th data-bbox="1189 927 1317 1002">110.2~10</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="450 1002 501 1286">工作項目</td> <td data-bbox="501 1002 618 1286">校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求</td> <td data-bbox="618 1002 741 1286">向教育部提出補助申請</td> <td data-bbox="741 1002 949 1286">配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院 109.2~110.1 配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院</td> <td data-bbox="949 1002 1055 1286">依評鑑意見持續改善</td> <td data-bbox="1055 1002 1189 1286">辦理教育部補助經費核結 110.9.30 辦理教育部補助經費核結</td> <td data-bbox="1189 1002 1317 1286">下一輪期校務評鑑前置作業 110.11~12 接受下一輪期校務評鑑</td> </tr> </tbody> </table> <p>三、108 年度系所品質保證認證作業暨自我評鑑作業(桃園校</p>	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10	工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院 109.2~110.1 配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結 110.9.30 辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業 110.11~12 接受下一輪期校務評鑑	學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 4 月 1 日~4 月 30 日。	教務處	
期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10													
工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院 109.2~110.1 配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結 110.9.30 辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業 110.11~12 接受下一輪期校務評鑑													

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	區)業已啟動, (4~9 月辦理 3 場研習活動)預計本年度 6 月辦理自我評鑑、11 月辦理系所品質保證認證, 相關執行期程將視實際執行情形需要調整。				
北商學報審查編輯出版事宜	本校第 35 期《北商學報》定於今 (108) 年 1 月底如期出版, 第 36 期《北商學報》投稿則依「雙向匿名機制」陸續進行審查程序, 預定於今年 7 月底彙編出刊。	學術服務組	108 年 1 月 1 日~4 月 30 日	學術服務組	<a href="http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php">http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php</a>
兼任教師學位送審作業	一、配合各系所 (中心) 兼任教師以碩 (博) 士學位送審講師 (助理教授) 資格案, 辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。 二、著作 (論文) 審查時間約為 1 個月, 容請送審單位配合辦理。	學術服務組	送審案件審查時間約為 1 個月/每件	學術服務組	
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	一、配合校內各處室及任課教師之公務申請, 印製學期教學講義、補充教材及相關文件。 二、配合校內各處室之公務申請, 印製學期活動相關海報。	學術服務組	108 年 1 月 1 日~4 月 30 日	學術服務組	
<b>五、推廣教育組(含桃園校區)</b>					

**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
108 年 4 月份推廣教育學分班及非學分班收入績效	臺北暨桃園校區推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至 108.3.29 止推廣教育各類學分班非學分班課程及計畫案課程收入數計\$2,635,200 元。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	
106 學年度入學餐飲暨服務業專科 80 學分班第 4 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	106 學年度入學專科就業導向 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 5 學程擬於 108/3/27~108/7/24(每週三)上課，該班次目前共計 29 人報名。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	
106 學年度入學門市營運管理專科 80 學分班第 4 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	106 學年度入學專科就業導向 80 學分班門市營運管理專班第 5 學程擬於 108/3/30~108/7/27(每週六)上課，該班次目前共計 18 人報名。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	
107 學年度入學專科 80 學分班第 2 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	107 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 2 學程擬於 108/2/12~108/6/11(每週二)上課，該班次目前共計 30 人報名。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 107 學年度第 2 學期會計師學分班成本會計學開班上課事宜	107 學年度第 2 學期會計師學分班成本會計學擬自 108.02.19 ~108.6.18(每週二)18:30~21:05 開班上課，該班次目前共計 29 人報名，收入計\$217,500 元。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 107 學年度第 2 學期會計師學分班中級會計學開班上課事宜	107 學年度第 2 學期會計師學分班中級會計學擬自 108.2.20 ~108.6.19(每週三)18:30~21:05 開班上課，該班次目前共計 27 人報名，收入計\$112,500 元。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	

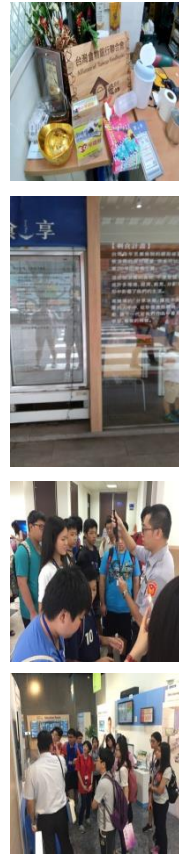
**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
辦理 107 學年度第 2 學期會計師學分班審計學開班上課事宜	107 學年度第 2 學期會計師學分班審計學擬自 108.02.18 ~ 108.6.17(每週一)18:30~21:05 開班上課，該班次目前共計 25 人報名，收入計\$202,500 元。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 107 學年度第 2 學期台灣電器商業經營管理學分班開班上課事宜	107 學年度第 2 學期台灣電器商業經營管理學分班擬自 108.03.10 ~108.7.7(每週日)09:00~18:20 開班上課，該班次目前共計 28 人報名，收入計\$210,000 元。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 107 學年度第 2 學期第 1 梯次電腦 TQC 技能檢定相關事宜	107 學年度第 2 學期第 1 梯次電腦 TQC 技能檢定，自 108/3/18 ~3/29 日報名，108/3/25~4/9 繳交報名費，測驗考試擬於 108/4/28(週日)辦理測驗。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 108 學年度國軍退除役官兵大學校院二年制進修部甄試招生試務工作	108 學年度國軍退除役官兵大學校院二年制進修部甄試招生試務工作，由本校教務處推廣教育組承辦，4 月份工作重點在彙整各招生學校招生名額函送教育部核定、擬定招生簡章及申請招生試務工作經費核撥，第一次招生委員會擬於 1084/4/19(週五)辦理。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 108 年度第 1 期投資理財(跟隨大戶在股市輕鬆賺)課程開班上課事宜	108 年度第 1 期投資理財(跟隨大戶在股市輕鬆賺)課程擬自 108.03.9 ~108.4.20(每週六)09:00~12:00 開班上課，該班次目前共計 20 人報名，收入計\$48,000 元。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	

**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
辦理 108 年度第 1 期記帳報稅代理人專業訓練課程開班上課事宜	108 年度第 1 期帳報稅代理人專業訓練課程擬自 108.4.13 ~108.4.20(每週六)08:00~17:00 開班上課，該班次目前共計 15 人報名。	推廣教育組	108 年 4 月 1 日 至 108 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 108 年度第 1 期英文多益(週五)初級班開班上課事宜	108 年度第 1 期英文多益初級班擬自 108.4.26 ~108.7.12(每週五)18:30~21:50 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	推廣教育組	辦理 108 年度第 1 期英文多益(週五)初級班開班上課事宜	教務處	
辦理 108 年度第 1 期英文多益(週一)中級班開班上課事宜	108 年度第 1 期英文多益(週一)中級班擬自 108.4.22 ~ 108.7.8(每週一)18:30~21:50 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	推廣教育組	辦理 108 年度第 1 期英文多益(週一)中級班開班上課事宜	教務處	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:研發處)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
大學社會責任實踐計畫 -「階層翻轉—智慧實物銀行與夢想大學計畫」	<p>1. 107 年本處獲得教育部大學社會責任經費補助，執行「階層翻轉—智慧實物銀行與夢想大學」計畫，期待能為北商鄰近社區建構弱勢家庭愛心資源網絡及弱勢學生關懷教育網絡。其計畫宗旨分為以下兩項：</p> <p>甲、<b>夢想大學計畫</b>：設計一個涵蓋博雅涵養、商業、設計與就業技能的多元化夢想大學課程系統，由本校師生一起投入策劃不同職涯課程，帶領夢想大學學生開拓對未來的視野與對各種職業的夢想藍圖，本計畫廣邀各領域的專家進行職涯分享並於 107 年暑期帶領夢想大學學生進行企業參訪，深度了解各行業的就業環境及前景。</p> <p>乙、<b>智慧實物銀行計畫</b>：設計一個智慧化實物銀行資源系統，提供撮合平台，整合資源供需兩端，讓資源獲得最佳的配置，並建置 24 小時智慧實物銀行，提供 24 小時領取物資的便利性。</p> <p>2. 107 年 12 月 22 日校慶當日展現 USR 計畫之「階層翻轉—智慧實物銀行與夢想大學計畫」成果展，活動當日由參與計畫之學生展示其智慧設備，並讓全校學生體驗智慧存取櫃與智慧販賣機之便利。</p>	研發處及各單位	107 年度-108 年度	行政大樓 6 樓研發處	



一、研發組					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
校務發展特色躍升計畫(Higher Education Sprout Project, Ministry of Education, Taiwan 高教深耕子計畫：商業101計畫-金融科技與商業智慧)	<p>本校校務發展特色躍升計畫書於 107.7.31 函教育部。</p> <p>107/8/23 教育部、臺評會訪視本校</p> <p>107/9/4 本處召開訪視意見討論會議</p> <p>107/9/18 假台評辦理第二次簡報審查會議</p> <p>107/10/2 繳交修正後計畫書</p> <p>107/10/5 假台評會辦理第三次簡報審查會議</p> <p>107/10/30 教育部決審會議</p> <p>本校申請「國立技專校院校務發展特色躍升計畫」補助案，經審查結果通過核定補助第一年經費新臺幣 2,000 萬元。</p> <p>107/11/2 召開推動小組第一次會議</p> <p>108/1/3 第一期款 800 萬元撥入本校。</p> <p>108/1/7 召開推動小組第二次會議</p> <p>108/1/14 召開「校務發展特色躍升計畫」獎勵制度會議。</p> <p>108/1/21 上午召開「校務發展特色躍升計畫」研究人員甄選會議</p> <p>108/1/21 下午召開「校務發展特色躍升計畫」研究人員績效指標討論會議。</p> <p>108/2/21 奉准「校務發展特色躍升計畫」績效指標執行情形表及執行進度說明表單，請各研究中心於每月 10 日前依格式填報累計執行</p>	研發處及 3 學院	107 學年度	研發處	

	<p>情形，並檢附相關佐證資料。後續將定期召開推動小組會議，報告計畫執行情形。108/2/25 下午召開「校務發展特色躍升計畫」第二次研究人員甄選會議。</p> <p>108/3/7 上午召開「校務發展特色躍升計畫」第三次研究人員甄選會議。</p> <p>「國立臺北商業大學校務發展特色躍升計畫研究人員績效考核要點」業經 108/2/21 第一次行政會議通過，並於 108/3/4 簽陳校長核定，提供各研究中心聘用研究人員績效考核時之參考。</p> <p>訂定本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵實施要點」，108/3/26 業經本校 108 年度第 1 次校務基金管理委員會通過。</p> <p>108/3/11、108/3/12、108/3/13 辦理研發業務說明會。</p> <p>108/4/11 下午召開推動小組第三次會議。</p>				
本校發展創新特色領域計畫補助要點	<ol style="list-style-type: none"> <li>訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。</li> <li>各單位繳交 107 年度創新社群成果報告。</li> <li>108 年度各類社群申請至 107/12/28 截止。</li> <li>02/22 辦理「107 學年度學生創新社群申請提案競賽」，並簽奉校長核定，共計 10 組獲得補助。</li> <li>3/14 召開 108 年度發展創新特色計畫暨統籌獎勵性經費分配會議審議，分配各單位相關計畫經費，補助教師社群計 11 組。</li> </ol>	研發處及各單位	107 學年度	研發處	
統籌獎勵經費	<ol style="list-style-type: none"> <li>107 年度特色發展計畫成果報告繳交</li> </ol>	研發處	108 年度	研發處	

費分配	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. 108 年度各單位統籌獎勵性經費分配事宜作業開始。</li> <li>3. 績效平台各單位開始填報資料至 108/1/5 截止。</li> <li>4. 擷取績效平台資料彙整</li> <li>5. 3/14 召開 108 年度發展創新特色計畫暨統籌獎勵性經費分配會議審議，分配各單位相關計畫經費。</li> </ul>				
中長程校務發展計畫執行控管	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 108/3/27 召開會議，討論本校「108-112 學年校務發展計畫書」修訂案。</li> <li>2. 定期追蹤本校中長程校務發展計畫書各單位 KPI 指標執行情形。108/3/28 召開 118-112 中長程校務發展計畫討論會議。修編本校發展定位圖。</li> </ul>	研發處及各單位	107 學年度	研發處	
校務發展委員會	107 學年度委員名單 107/09/26 奉核，送人事室發聘 本學期已於 11 月 22 日召開校務發展委員會 配合「108-112 學年校務發展計畫書」修訂期程召開會議	研發處	107 學年度	研發處	
財務規劃報告書	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理 107 年財務規劃報告書績效目標執行情形調查表彙整作業中。</li> <li>2. 完成本校各單位 108 年度財務規劃報告書彙整。</li> </ul>	研發處	107-108 年度	研發處	
研究中心	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 本校「任務編組研究中心設置與裁撤要點」修訂事宜。</li> <li>2. 各單位設置研究中心會辦作業。</li> <li>3. 本校目前計有：智慧商業應用中心、流通管理研究中心、連鎖加盟經營管理與法律研究中心、數位應用產學合作中心、資料科學應用研究中心、商業智慧研究中心、財經學院商業數據創新應用中心、全球新興市場研究中心、產業電子化運籌管理認證中心、創新創業中心、數位遊戲與動畫發展中心等 13 個</li> <li>4. 依評鑑委員建議，函請各研究中心 4/20 前填覆 KPI 執行情形</li> </ul>	研發處	107-108 年度	研發處	

標竿校務系列講座	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 107/8/16 文佳科技股份有限公司吳啟昌總經理，講題：Education X.0 時代的教學法 - 以程式設計機器人為例(The Pedagogy in Education X.0 Era - Robot Programmer Case Study)</li> <li>2. 107/9/20 歡揚資訊股份有限公司 張培鏞 董事長 / 楊東城 處長，講題：雲端服務在教學與校務的多元應用</li> <li>3. 107/10/11 前總統馬英九，講題：我國的能源挑戰。</li> <li>4. 107/11/08 全球玉山科技創始人曾憲章博士，講題：青年成長與創業之路</li> <li>5. 107/12/06 數位經濟價值成長 陶韻智</li> <li>6. 108/3/14 戰國策資深顧問 唐淑珍老師，講題：現代企業公關 - 除了本科，進入領導層，必須懂公關</li> </ol>	研發處	107-108 年度	行政大樓 7 樓會議廳	
學生兼任助理保障事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。</li> <li>2. 完成技專校院基本資料庫填報表 7-7、7-10。</li> <li>3. 本校「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」修訂案，於 108/1/3 召開 107 學年度第一學期第一次行政會議決議通過，續提行政會議</li> <li>4. 賡續於相關會議及網路訊息宣導有關事宜</li> </ol>	研發處及各單位	107 年度	行政大樓 6 樓研發處	
教育部	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理教育部高等教育深耕計畫彈性薪資相關事宜。 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 修訂本校特殊優秀人才彈性薪資作業要點。</li> <li>(2) 108 年度「本校彈性薪資審查委員會」委員發聘事宜。</li> <li>(3) 辦理 108 年度特殊優秀人才彈性薪資申請案。</li> </ol> </li> </ol>	研發組	108 年度	行政大樓 6 樓研發處	
科技部相關業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士</li> </ol>	研發組	107-108 年度	行政大樓 6 樓研發處	

	<p>來台訪問、出國短期研究等。</p> <p>(1)106、107 年度計畫申請、請款、變更、經費結報等相關事宜。</p> <p>2. 辦科技部大專學生研究計畫相關事宜。</p> <p>(1)107 年度大專學生研究計畫結報事宜。</p> <p>(2)108 年度大專學生研究計畫申請事宜。</p> <p>3. 科技部補助大專校院研究獎勵相關事宜。</p> <p>(1)訂定本校辦理科技部補助大專校院研究獎勵作業要點。</p> <p>(2)辦理 107 學年度科技部補助大專校院研究獎勵案。經費核撥事宜。</p> <p>(3)辦理 107 學年度科技部補助大專校院研究獎勵案績效報告相關事宜。</p> <p>(4)辦理 108 學年度科技部補助大專校院研究獎勵申請相關事宜。</p> <p>4. 辦理科技部其他相關事宜。</p>				
學術倫理	<p>1. 辦理教育部及科技部學術倫理相關事宜。</p> <p>2. 108 年 3 月 25 日辦理學術研究倫理講座-「學術出版倫理：談有問題的學術發表行為及掠奪性出版」。</p>	研發組	107 學年度	行政大樓 6 樓研發處	
北商大學術論壇	「第十八屆北商大學術論壇」相關事宜。	研發組	107 學年度	行政大樓 6 樓研發處	
研發處綜合業務	<p>1. 召開研發處處務會議及相關會議。</p> <p>2. 辦理本處行政會議、校務會議、導師會議等資料提報相關事宜。</p>	研發處及各單位	108 年度	行政大樓 6 樓研發處	

	3. 辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜。 4. 研發處各組預算編列彙整事宜 5. 4/18 財產盤點 6. 研發週報。網頁維護。 7. 轉知暨公告相關訊息。				
<b>二、產學合作組</b>					
事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
教育部產學 攜手合作計 畫	1. 107 學年度產學攜手計畫業於 107 年 2 月 27 日發函報部申請，計有會資系會計產業實務班(三合一，桃園市中壢高級商業職業學校，高職+四技 3+4)、數媒系數位多媒體產業專班(三合一，臺北市私立女子金甌高級中學，高職+四技 3+4)及推廣教育組連鎖餐飲管理僑生專班(三合一，桃園市私立方曙高級商工職業學校，高職+四技 3+4)，皆屬新開辦班級。 2. 調查 101-106 學年度核定之計畫且尚在本校就讀之學生辦各系辦理情形，並回覆教育部。 3. 107 學年度產學攜手合作計畫初檢修正意見各系已回覆完成。進入審查階段。 4. 教育部 107 年 7 月 5 日來函，同意設立班別及核定名額為「會計產業實務專班」高職端 36 名、技專端四技日間部外加 36 名；「連	產學組、教育部、會資系數媒系、商設系	至 108 年 12 月	本校、教育部	

	<p>鎖餐飲管理僑生專班」高職端 20 名、技專端四技日間部外加 20 名；「數位多媒體產業專班」高職端 17 名、技專端四技日間部外加 17 名。</p> <p>5. 辦理 107 學年度「產學攜手合作計畫」銜接技專端開班補助經費事宜。</p> <p>6. 辦理 106 學年度產學攜手合作計畫-國際觀光產業實務專班及會計產業實務專班（銜接技專校院端）經費補助核結事宜。</p> <p>7. 於 107 年 12 月 3 日參與 108 學年度提案申請說明會。</p> <p>8. 108 學年度產學攜手計畫業於 108 年 2 月 14 日發函報部申請，計有會資系會計產業實務班(三合一，桃園市中壢高級商業職業學校，高職+四技 3+4)屬新開辦班、數媒系數位多媒體產業專班(三合一，臺北市私立女子金甌高級中學，高職+四技 3+4)，屬續辦案班。</p> <p>9. 108 學年度產學攜手合作計畫初檢修正意見各系已回覆完成。進入審查階段。</p>				
<p>產學策略聯盟</p>	<p>1. 辦理本校與台灣金融研訓院產學合作事宜。</p> <p>2. 辦理本校與傑克商業自動化產學策略聯盟事宜。</p> <p>3. 辦理本校與財團法人中華經濟研究院學術交流與技術合作策略聯盟事宜。</p> <p>4. 於 106 年 8 月 21 日與精英國際教育管理顧問股份有限公司產學策略聯盟事宜；預定於 106 年 9 月 28 日與合作金庫商業銀行股份有限公司簽定產學合作備忘錄。原訂於 106 年 9 月 28 日與合</p>	<p>產學組、台灣金融研訓院、傑克商業自動化、財團法人中華經濟研究院、精英國際教育管理顧問</p>	<p>至 108 年 12 月</p>	<p>本校、研發處、總務處</p>	

	<p>作金庫商業銀行股份有限公司簽定產學合作備忘錄事項，因合庫內部活動暫緩。</p> <p>5. 於 106 年 10 月 20 日與財團法人商業發展研究簽訂產學合作備忘錄，約定未來商研院將至本校進行數場次智慧零售個案教學及雙方就新南向議題進行共同研究及市場調查、參與他方的計畫或共同出版研究成果等事項。</p> <p>6. 與世界公民文化中心辦理策略聯盟書面簽約事宜。</p> <p>7. 於 107 年 1 月 15 日與無店面零售商業同業公會及其會員共 24 家機構辦理聯合簽約儀式。</p> <p>8. 辦理本校與桃園航空城股份有限公司策略聯盟事宜，於 107 年 3 月 15 日於桃園市政府舉行約儀式。</p> <p>9. 與紡織產業綜合研究所於暑假及 107 學年第 1 學期共同辦理紡織業種子師資專班。</p> <p>10. 於 107 年 7 月 1 日與采盟股份有限公司簽訂產學合作備忘錄。</p> <p>11. 於 107 年 9 月 12 日與台北市商業會簽訂產學合作備忘錄。</p> <p>12. 業於 108 年 1 月 15 日與關貿網路股份有限公司簽訂產學合作備忘錄。</p>	股份有限公司、關貿網路股份有限公司			
產業人才投資	<p>1. 轉知產業人才投資相關座談會訊息。</p> <p>2. 協助辦理產業人才投資經費變更事宜。</p> <p>3. 1 月 24 日參與「107 年度上半年產業人才投資方案說明會」。</p>	資管系、產學組	至 108 年 12 月	本校、社團法人中華民國全國中小企業總會	



<p>與產業界互動</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 與台科大、電腦商業同業公會(TCA)洽談產學合作事宜。</li> <li>2. 與山雲科技拜訪嘉里大榮洽談智慧存取櫃合作事宜。</li> <li>3. 與合作金庫控股公司洽談就業學程、領導與團隊合作班及法遵課程開課事宜。</li> <li>4. 與精英國際教育管理顧問股份有限公司洽談產學合作及策略聯盟事宜。</li> <li>5. 於 9 月 26 日辦理「百年校慶系列活動—新南向企業創新經營及產學合作研討會」，邀請南僑集團李勘文執行副總裁、中菲行李新年商務長、中國信託劉景中資深副總裁及富堡工業林士強執行董事到校演講。</li> <li>6. 於 10 月 24 日邀請商業發展研究院謝龍發院長以「政府新南向政策及台灣產業發展因應之道」為題進行專題演講。</li> <li>7. 於 11 月 28、29 及 30 日協助教師產學合作專業成長社群以「運用 AI 與雲端翻轉商業」、「智慧城市的商業模式分享」及「從產學合作看企業機構的資料視覺化」為題辦理專題講座，分別邀請 IBM 全球雲端部副總經理張瑞源、CISCO 副總經理王植輝及國立勤益科技大學流通管系助理教授吳世光進行分享。</li> <li>8. 於 1 月 16 日辦理企業參訪與產業研習-桃園航空城，並約定後續簽定 MOU 事宜。</li> <li>9. 於 1 月 25 日與蒸豐吃處總經理、施翠倚老師、楊進雄老師洽談有關網路行銷產學合作事宜。</li> <li>10. 與中華民國資訊社會推廣教育協會合作辦理聯發科技股份有限公司校園數位社會創新計畫。計有 4 組學生團隊參加。</li> </ol>	<p>產學組、電腦商業同業公會、台科大、山雲科技、菁英國際教育管理顧問有限公司、商業發展研究院、資管系、桃園航空城、蒸豐吃處</p>	<p>至 108 年 12 月</p>	<p>研發處</p>	
---------------	--	--	---------------------	------------	--

	11. 於 8 月 16 日高科大產學連結合作育才平台商管物流重點領域工作圈經理北上拜會本校。				
產學合作相關業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 於 107 年 6 月 8 日辦理產業實務專題演講暨產學共創教材個案撰寫說明會。</li> <li>2. 於 107 年 6 月 11 日邀請五位緬甸企業家辦理「緬甸企業家座談會」。</li> <li>3. 於 107 年 6 月 15 日辦理【補助教師辦理教學案例撰寫及產學合作共創教材計畫說明會】；又本次計有 10 名教師申請前揭計畫補助，經送外部委員審查後，核定結果如下： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 企業教學案例：同意辦理 7 件，修正後再審 1 件。</li> <li>(2) 產學合作共創教材：同意辦理 5 件，修正後再審 1 件。</li> </ol> </li> <li>4. 於 107 年 7 月 9 日辦理產學講堂專利申請暨智慧財產權研習。</li> <li>5. 於 107 年 10 月 23 日邀請德昂資訊股份有限公司孫萬鈞總裁以「商業智慧資料分析/個案研究」為主題，辦理教師產業研習研究-產學合作機會說明會。</li> <li>6. 於 107 年 11 月 12 日邀請台灣集思夏雨農總經理以「商業智慧與智慧零售」為主題，辦理教師產業深耕實務研習。</li> <li>7. 於 107 年 11 月 13 日邀請商業研究院李世珍副所長以「智慧零售發展及人才培育」為主題，辦理教師產業深耕實務研習。</li> <li>8. 於 107 年 11 月 15 日邀請家樂福何默真店長以「智慧零售的商業智慧及行銷導購」為主題，辦理教師產業深耕實務研習。</li> <li>9. 於 107 年 11 月 20 日邀請 IBM 全球企業諮詢服務部門吳嘉琪協</li> </ol>	產學組	至 108 年 12 月	研發處	

	<p>理以「智慧零售趨勢與國際個案分享」為主題，辦理教師產業深耕實務研習。</p> <p>10. 於 107 年 11 月 23 日邀請全聯實業股份有限公司盧志山副總經理以「智慧零售的商業智慧及行銷導購」為主題，辦理教師產業深耕實務研習。</p> <p>11. 於 107 年 11 月 26 日邀請遠東巨城購物中心股份有限公司羅仕清總經理及東宜資訊趙增偉副總分別以「百貨零售智慧化發展」及「AI 的未來」為主題，辦理教師產業深耕實務研習。</p> <p>12. 於 108 年 3 月 11、12 日(台北)13 日(桃園)辦理三場研發處重要業務說明會暨產學合作案申請操作平台說明，自 108 年 4 月 1 日起，產學合作全面改採上填表後列印紙本申請方式辦理。</p> <p>13. 配合教育部函轉財政部 108 年 1 月 8 日台財稅字第 10700704180 號令有關學校依「專科以上學校產學合作實施辦法」第 3 條各款規定辦理產學合作事項取得之收入徵免營業稅事宜，預訂於 108 年 3 月 11 日協同總務處及主計室出席教育部說明會，俾制定後續辦理程序。</p> <p>14. 為鼓勵師生創業及強化校園與產業連結，修正「本校專任教師兼職機關(構)收取學術回饋金辦法」，就育成中心進駐廠商符合科技部新創公司定義者，收取學術回饋金之額度訂定減免機制。前揭修正草案，業經本校 108 年 2 月 21 日 107 學年度第 2 學期第 1 次行政會議討論通過，後續將提校務會議討論。</p>				
<p>網站維護</p>	<p>1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。</p>	<p>產學組、資網</p>	<p>至 108 年 12</p>	<p>研發處</p>	

	<p>2.公告及轉知各項計畫申請及訊息。</p> <p>3.公告及轉知各項活動訊息</p> <p>4.與資網中心共同規劃研發绩效管理分析平臺，於107年5月15日就平臺填報項目及功能邀集業務單位就初步開發結果進行回饋，相關辦理情形如下：</p> <p>(1)於107年8月1日召開第2次討論會議。</p> <p>(2)107年8月15日召開第3次討論會議，就開發結果回饋及調整。</p> <p>(3)107年9月19日召開第4次討論會議，就開發結果回饋及調整。</p> <p>(4)107年10月19日召開第5次討論會議，就開發結果回饋及調整。</p> <p>(5)108年3月1日配合產學合作徵免營業稅規定，調整申請表欄位。</p> <p>(6)預訂於108年3月11、12、13日辦理三場操作說明會。</p> <p>(7)預訂於108年4月1日正式上線操作。</p> <p>(8)業於108年3月11、12、13日辦理三場研發處重要業務暨產學合作案操作說明會。</p>	中心	月		
產學合作計畫案申請	<p>1. 辦理登記各教學單位產學合作計畫案申請。</p> <p>2. 協助各產學合作計畫案經費變更及展期。</p> <p>3. 協助各產學合作計畫案經費核銷事宜。</p> <p>4. 辦理本校各單位計畫案申請登記，截至108年3月4日止產學合</p>	產學組、主計室、各教學與行政單位	至108年12月	研發處	

	<p>作業計 16 件。</p> <p>5. 與主計室合作辦理「產學合作已逾辦理截止日尚未辦理經費核結案件清查作業(統計至 107 年 5 月 25 日止)」，查有 58 件產學合作案未辦理經費核結，業於 5 月 28 日以電子郵件通知教師儘速辦理核結事宜，並以副本副之系所主管及助教。</p> <p>6. 辦理「107 年產學合作申請已錄案及應結之案件清查作業」，業於 107 年 10 月 5 日以電子郵件通知教師，並副知助教於 107 年 10 月 30 日前繳交。</p> <p>7. 與主計室合作辦理「產學合作已逾辦理截止日尚未辦理經費核結案件清查作業」(統計至 108 年 1 月 11 日止)」，查有 77 件產學合作案未辦理經費核結，業於 108 年 1 月 14 日以電子郵件通知教師儘速辦理核結事宜，並副知助教。</p> <p>8. 辦理「107 年產學合作申請應結之案件清查作業」，業於 108 年 2 月 25 日以電子郵件通知教師，提醒核結。案件經核定後如有無法辦理之情形者請其辦理轍案。</p> <p>9. 辦理「104-107 年產學合作申請應結之案件清查作業」共計 26 件，業於 108 年 3 月 19 日以簡便行文發通知單予各教師，請其於 3 月 25 日前回覆規劃辦理情形。截至 4 月 8 日止尚有 16 件未回覆。</p>				
學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫	<p>1. 辦理與財團法人金屬工業研究發展中心簽約事宜。</p> <p>2. 協助 106 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫經費核撥事宜。</p>	產學組、商創系、資研所	至 108 年 12 月	研發處	

	<p>3. 106 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫業於 11 月 5 日前完成結報事宜，本校申請案件 3 件，其中 1 件因廠商原因撤銷，業於 11 月底繳回未執行款。</p> <p>4. 協助申請 107 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫。</p> <p>5. 辦理 108 年度與財團法人金屬工業研究發展中心簽約事宜。</p> <p>6. 協助申請 108 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫，共計申請 3 案。</p>				
研發成果與技術移轉	<p>1. 協助辦理唐震老師三案專利【多人暗棋的執行方法(發明第 I487555 號)、麻將記錄及分析系統(發明第 I353870 號)、撞球運動分析系統(發明第 I350769 號)】讓與本校事宜。</p> <p>2. 智慧財產局業於 106 年 8 月發函通知唐老師三項專利轉讓完成事宜，刻正辦理行政費用分攤及財產增加事宜。</p> <p>3. 辦理麻將記錄及分析系統(發明第 I353870 號)年費繳納核銷事宜。</p> <p>4. 106 年 12 月 21 日召開研發成果與技術移轉審查委員會，通過葉明貴老師專利申請委託事務所，並依會議結論辦理後續相關事宜。</p> <p>5. 業於 107 年 10 月 5 日召開 107-1 研發成果與技術移轉審查委員會，審議通過新申請專利 4 件，同意讓予專利 2 件，依發明人評估放棄維護 4 件。</p>	產學組、資管系	至 108 年 12 月	研發處	
教師赴產業研習或研究	<p>1. 本校教師赴產業研習或研究作業要點業於 106 年 8 月 17 日經行政會議討論通過，並簽奉核定發布在案。</p> <p>2. 業於 106 年 9 月 21 日召開 106 學年度第一學期第 1 次教師赴產業</p>	產學組、教務處、人事室、主計室及各教學	至 108 年 12 月	研發處	

<p>研究或實習委員會，計有 15 名教師提出申請。</p> <p>3. 為提醒教授專業或技術科目之師長即早因應教育部赴產業研習或研究之規定，俾利後續之研習之規劃，各系所業完成 106 學年度應進行產業研習師長名單之繳交。</p> <p>4. 為審查教師赴產業研習或研究申請及點數採認案，業於 107 年 1 月 11 日召開 106 學年度第一學期第 2 次教師赴產業研究或實習委員會，計審查件 24 案，23 案通過；該會議併同修訂本校教師進行產業研習或研究作業要點及審查流程圖，並訂定本校教師進行產業研習或研究作業審查注意事項；本校教師進行產業研習或研究作業要點及審查流程圖後經本校 107 年 3 月 22 日行政會議討論通過，並週知各單位。</p> <p>5. 研議本校推動教師產業研習或研究實施計畫書，並於 107 年 3 月 30 日函報教育部。</p> <p>6. 業於 107 年 6 月 21 日召開 106 學年度第二學期第 1 次教師赴產業研究或實習委員會，本次新提出申請人數 33 人，再提出申請人數 13 人，計 46 案。經本次會議審查後，本校計有 73 名教師進行產業研習中，佔應赴產業研習教師數 48.73%。</p> <p>7. 業於 108 年 1 月 10 日及 1 月 17 日分別召開 107 學年度第一學期第 1 次及第二次教師赴產業研究或實習委員會。查本校 107 學年度計有 167 名教師應進行產業研習，經本次會議審查後，本校計有 102 名教師進行產業研習中，佔應赴產業研習教師數 61%。</p> <p>8. 為俾教師即時查詢及掌握辦理教師產業研習研究辦理情形，相關檔案管理資訊化，建置研發績效平臺—教師產業研習或研究平臺，並於 108 年 3 月 11、12 及 13 日結合研發處重要業務宣導，辦理操作說明會。</p>	<p>單位</p>			
---	-----------	--	--	--

<p>教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 於 107 年 7 月 20 日函報教育部申請「補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫」(含教師海外深度實務研習及深耕服務)。</li> <li>2. 教育部 107 年 9 月 5 日核定補助本校技專校院辦理教師產業研習研究計畫，計有財經學院及商設系分別獲得教師海外深度研習及教師海外深耕服務計畫補助，財金系獲得國內教師深度研習計畫補助，資管系、數媒系教師獲得教師國內深耕服務補助及會資系、商務系及資管系教師獲得教師產業實務研習經費補助。(教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫)</li> <li>3. 教育部 107 年 11 月 12 日函撥付本校辦理教師產業研習研究計畫經費 310 萬 9,781 元，包含海外產業實務研習及深耕服務計畫總經費 273 萬 1,650 元、補助經費 248 萬 3,318 元、自籌經費 248,332 元及國內產業實務研習及深耕服務計畫總經費 69 萬 4,343 元、補助經費 62 萬 6,463 元、自籌經費 67,880 元。相關經費已撥付計畫主持人主計系統帳戶。</li> <li>4. 教育部補助 107 學年度教師產業研習研究計畫第一次管考系統填報。</li> </ol>	<p>產學組及各教學單位</p>	<p>至 108 年 12 月</p>	<p>研發處</p>	
<p>產學合作獎勵</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 彙整 106 年度產學合作申請案缺件清單。</li> <li>2. 審核系所填入績效平臺之產學合作案資料。</li> <li>3. 106 年度產學合作獎勵案核算對象為 106 年 12 月 31 日前辦理完畢，且已繳交結案報告之產學合作案件</li> <li>4. 106 年度產學合作獎勵案，於 107 年 5 月 7 日研發處務會議完成，提 107 年 5 月 31 日研發會議複審。</li> <li>5. 107 年 7 月 5 日完成產學合作獎勵案成果績優前 20 名及家數績優前三名核銷。</li> <li>6. 業於 107 年 9 月 26 日教師節慶祝大會完成頒發產學合作獎績優教師獎座及獎狀。</li> </ol>	<p>產學組及各單位</p>	<p>至 108 年 12 月</p>	<p>研發處</p>	



	7. 107 年度產學合作獎勵案核算對象為 107 年 12 月 31 日前辦理完畢，且已繳交結案報告之產學合作案件。				
全國技專校院學生專題製作競賽	1. 辦理教育部 2018 年全國技專校院學生專題製作競賽。 2. 辦理經濟部工業局 DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫，業於 5 月 2 日完成推薦作業，本校計 3 名學生報名，2 名學生媒合成功。 3. 辦理教育部 2019 年全國技專校院學生專題製作競賽。	產學組及各教學單位	至 108 年 12 月	研發處	
雲科大校務基本資料庫填報	1. 技專校院基本資料庫填報表 6-2、14-1、14-3、14-5、14-8、14-9、14-10。 2. 匯整產學合作案、科技部研究案及補助案供各教學單位填報參考。 3. 匯整檢核各教學單位填報之表 1-8、1-16、1-17、1-18。		至 108 年 12 月		
高教深耕－補助教師辦理企業教學案例撰寫及產學合作共創教材	1. 於 107 年 6 月 15 日辦理【補助教師辦理教學案例撰寫及產學合作共創教材計畫說明會】；又本次計有 10 名教師申請前揭計畫補助，經 1 送外部委員審查後，核定結果如下： (1) 企業教學案例：同意辦理 7 件，修正後再審 1 件。 (2) 產學合作共創教材：同意辦理 5 件，修正後再審 1 件。 2. 開放 107 年度獎勵教師辦理企業教學案例撰寫作業(第二階段徵件)，共收得 4 件，業併同第一階段成果報告送外部委員審查，業於 107 年 11 月 15 日就審查結果召開研發處會議進行確認；刻正簽核校長核定中。 3. 訂於 107 年 11 月 30 日、12 月 3 日、12 月 4 日及 12 月 6 日邀請財經系王致怡老師、商創系陳明熙老師、會資系李興漢老師	產學組、各教學單位	至 108 年 12 月	研發處	

	及商創系陳潔瑩老師就共創教材成果進行發表；於 107 年 12 月 4 日本校高教深耕成果發表會中，邀請企管系黃瑞傑老師就其共創教材成果進行發表。				
高教深耕－ 補助教師辦理 企業教學 案例撰寫及 產學合作共 創教材	<p>4. 於 107 年 6 月 15 日辦理【補助教師辦理教學案例撰寫及產學合作共創教材計畫說明會】；又本次計有 10 名教師申請前揭計畫補助，經 1 送外部委員審查後，核定結果如下：</p> <p>(3) 企業教學案例：同意辦理 7 件，修正後再審 1 件。</p> <p>(4) 產學合作共創教材：同意辦理 5 件，修正後再審 1 件。</p> <p>5. 開放 107 年度獎勵教師辦理企業教學案例撰寫作業(第二階段徵件)，共收得 4 件，業併同第一階段成果報告送外部委員審查，業於 107 年 11 月 15 日就審查結果召開研發處會議進行確認；刻正簽核校長核定中。</p> <p>6. 訂於 107 年 11 月 30 日、12 月 3 日、12 月 4 日及 12 月 6 日邀請財經系王致怡老師、商創系陳明熙老師、會資系李興漢老師及商創系陳潔瑩老師就共創教材成果進行發表；於 107 年 12 月 4 日本校高教深耕成果發表會中，邀請企管系黃瑞傑老師就其共創教材成果進行發表。</p>	產學組、各教學單位	至 108 年 12 月	研發處	
<b>三、實習就業輔導組</b>					
<b>事件/活動 標題</b>	<b>內容概述</b>	<b>參與人</b>	<b>日期</b>	<b>地點</b>	<b>相片(或網站連結)</b>

<p>高教深耕計畫</p>	<p>一、規劃 2019 就業季系列活動</p> <p>(一) 階段一：職涯大使服務</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 職涯桌遊 (Holland 職涯探索卡、能力強項卡)：每週一中午</li> <li>2. 一對一職涯牌卡測試解說 (由職涯大使服務)：每週二至週四</li> <li>3. 桃園校區特別服務日：108/3/25(一)、108/4/26(五)</li> </ol> <p>(二) 階段二：專業職涯諮詢師</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 生涯探索工作坊 <ul style="list-style-type: none"> <li>第一場：生涯探索工作坊</li> <li>時間：108/3/27 (三)12:00-14:00</li> <li>地點：行政大樓 6 樓 607 會議室</li> <li>課程人數：25 人</li> <li>第二場：生涯探索&amp;規劃工作坊</li> <li>時間：108/4/23 (二)12:00-14:00</li> <li>地點：行政大樓 6 樓 607 會議室</li> <li>課程人數：25 人</li> <li>第三場：生涯探索&amp;規劃工作坊</li> <li>時間：108/5/23 (四)12:00-14:00</li> <li>地點：行政大樓 6 樓 607 會議室</li> <li>課程人數：25 人</li> </ul> </li> <li>2. 就業準備工作坊(大四生限定) <ul style="list-style-type: none"> <li>第一場：職場黃金敲門磚-履歷先修工作坊</li> <li>時間：108/3/26 (二)12:00-14:00</li> <li>地點：行政大樓 6 樓 607 會議室</li> </ul> </li> </ol>	<p>研發處&amp;各所系科</p>	<p>至 108 年 12 月</p>	<p>全校</p>	
---------------	---	---------------------	---------------------	-----------	--

	<p>課程人數：25 人</p> <p>第二場：職場黃金敲門磚-履歷必勝工作坊</p> <p>時間：108/4/2 (二)12:00-14:00</p> <p>地點：行政大樓 6 樓 607 會議室</p> <p>課程人數：25 人</p> <p>第三場：職場黃金敲門磚-模擬面試</p> <p>日期：108/4/24 (三)、108/4/30 (二)、108/5/1 (三)</p> <p>時期：每人限時 30 分鐘</p> <p>地點：行政大樓 6 樓 605 會議室</p> <p>3. 一對一職涯諮詢：3/27(三)、4/23(二)、5/23(二)中午</p> <p>(三) 階段三：產業主題週企業說明會 (陸續增加中)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 微軟公司實習說明會 108/3/6</li> <li>2. 阿瘦實業股份有限公司徵才說明會 108/3/20</li> <li>3. 華碩電腦實習徵才說明會 108/4/8</li> <li>4. 台新銀行實習徵才說明會 108/4/10</li> <li>5. 永豐銀行企業說明會 108/4/11</li> <li>6. 元大期貨企業說明會 108/4/22</li> <li>7. 宏華國際股份有限公司(中華電信關係企業)徵才說明會 108/4/23</li> <li>8. ZARA 徵才說明會 108/4/24</li> <li>9. 紡織快速就業列車-實習生專班招募說明會 108/4/29</li> <li>10. 學長姊開講-邁向公職之路 108/4/30</li> <li>11. 雄獅集團實習徵才說明會 108/5/6</li> </ol>				
--	---	--	--	--	--

	<p>12. 信源企業徵才說明會 108/5/7</p> <p>13. 富堡工業股份有限公司實習說明會 108/5/13</p> <p>14. 學長姐開講-考上公職不是夢！108/5/15</p> <p>15. 耐德科技(shopping99)企業說明會 108/5/20</p> <p>二、推廣 2019 就業季系列活動(含集點活動、策展、逐班宣導)</p> <p>三、辦理企業說明會專欄採訪相關事宜</p> <p>四、規劃 108 年度畢業流向調查相關事宜</p> <p>五、辦理高教深耕計畫相關核銷事宜</p> <p>六、辦理高教深耕計畫成果展相關事宜(108 年 6 月)</p>				
提升高教公共性職涯陪伴計畫	<p>一、修訂「國立臺北商業大學完善弱勢學生職涯輔導獎勵專案」</p> <p>二、辦理弱勢生職涯輔導活動宣傳事宜</p> <p>三、受理「職涯學習獎助學金」申請、審核、撥款等事宜</p>				
職涯電子報	<p>一、修訂徵稿辦法</p> <p>二、排訂出刊期程</p> <p>三、擬定第十六期、第十七期徵稿主題，撰寫文案及宣傳等事宜</p> <p>四、收件、審稿及發刊等相關事宜</p>				
企業實習徵才說明會	<p>1. 規劃企業說明會事宜</p> <p>2. 邀約相關產業辦理企業說明會</p> <p>3. 邀請公職學長姐蒞校分享</p> <p>3. 辦理說明會宣傳及執行相關事宜</p>	各所系科	至 108 年 12 月	行政大樓 行政會議廳	
在校生丙檢	辦理 108 年度在校生商業類丙檢報名及應試作業	各所系科	至 108 年 12	研發處	

作業			月		
TYS/YS 資源運用	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 開發北分署 YS 諮詢資源</li> <li>2. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務</li> <li>3. 公告台北青年職涯發展中心企業參訪活動</li> <li>4. 公告台北青年職涯發展中心職涯講座</li> <li>5. 協助臺北市就服處辦理 108 年 3 月 23 日(六)「OKWORK·學而實習之」職場體驗實習 X 就業博覽會活動(本次活動 204 家求才企業, 釋出 8527 個工作機會現場直接面試)</li> </ol>	全校	至 108 年 12 月	研發處	
職涯大使及守護員培訓	<p>辦理 107 學年度職涯守護員牌卡諮詢相關事宜：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣導並推廣職涯牌卡諮詢活動</li> <li>2. 安排學生諮詢</li> <li>3. 每周會議討論服務狀況</li> <li>4. 每月與專業顧問進行團督</li> <li>5. 規劃守護員成果發表事宜</li> <li>6. 規劃職涯大使招募事宜</li> <li>7. 規劃守護員第二梯次培訓課程</li> <li>8. 製作守護員手冊等相關文件</li> </ol>	各所系科	至 108 年 12 月	研發處	
實習就業 e 化平台	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助各教學單位解決平台使用問題</li> <li>2. 後續平台功能調整及補強事宜</li> <li>3. 辦理平台功能擴增事宜</li> </ol>	各所系科	至 108 年 12 月	研發處	
青年就業達人班	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申請青年就業達人班講座事宜</li> <li>2. 辦理 108 年度青年就業達人班講座</li> </ol>	各所系科	至 108 年 11 月	研發處	

青年必修 15 堂課	1. 申請 108 年度青年必修 15 堂課 2. 規劃 108 年度青年必修 15 堂課相關事宜	各所系科	至 108 年 11 月	研發處	
大專職涯發展計畫	1. 辦理大專職涯發展計畫職涯諮詢事宜 2. 規劃 108 年度申請事宜	各所系科	至 108 年 11 月	研發處	
畢業流向調查	1. 整理畢業後一年畢業生調查資料 2. 整理畢業後三年畢業生調查資料 3. 整理畢業後五年畢業生調查資料 4. 彙整 106 學年度應屆畢業生畢業流向調查統計資料	各所系科	至 108 年 12 月	研發處	
108 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 108 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫執行事宜	各系科	至 108 年 12 月	研發處	
108 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 108 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫執行事宜	各系科	至 108 年 12 月	研發處	
108 年度政府補助計畫	辦理 108 年度教育部青年署計畫事宜。	各系科	至 108 年 12 月	研發處	
線上就業博覽會規劃事宜	1. 規劃 2019 年線上就業博覽會活動事宜 2. 規劃 2019 年就業季系列活動 3. 蒐集就業季產業及職缺相關手冊及資料	各系科	至 108 年 6 月	研發處	
行政庶務	1. 公告實習/徵才廠商需求 2. 研發處公文資料傳閱 3. 研發處新、舊網頁轉換與維護事宜	每日		研發處	

	4. 其他事務				
<b>四、創新育成中心</b>					
事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
企業進駐審 查	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	108 年度	本校	
進駐廠商輔 導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	108 年度	本校	
108 年經濟 部中小企業 處創育機構 發展計畫	執行 108 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	本校育成中心	108 年度	本校	
協助廠商與 工研院合作 課程	協助廠商”山雲創新科技”與工研院合作開設機器手臂課程。	育成中心、	108 年	本校	
本校創業隊 與銀行合作 事宜	1. 本校創業團隊記帳雞與凱基銀行簽訂合作備忘錄。 2. 本校創業團隊記帳雞與新光銀行洽談合作事宜。	育成中心、凱 基銀、新光銀	108 年	育成中心、	



清華大學 GLORIA 國際產學聯盟合作簽約	清華大學執行科技部補助「國際產學聯盟 GLORIA」計畫，為整合產學研資源，藉雙方策略聯盟，增進資源運用、促進產業升級及人才培育，邀請本校加入國立清華大學國際產學聯盟。 清華每年提供 40 萬做為經費，本校提供產學合作及聯盟廠商。	本校創新育成中心、創新管理學院、清華大學國際產學聯盟	108 年度	育成中心 清華大學 創新育成中心	
與將來銀行洽談未來合作案	將來銀行總經理梅驊率領同仁來訪，洽談未來合作模式。	育成中心、財金系、會計系	108 年	本校	
桃園市在地產業創生機構聯盟	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校簽訂合作備忘錄，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值。 各校特色主題： ➤ 臺北商業大學：文化創意產業 ➤ 龍華科技大學：智慧機械人產業 ➤ 萬能科技大學：美容生技產業 獲得經濟部中小企業處創育機構發展計畫補助款 485 萬元	本校創新育成中心、龍華科技大學創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心	計畫期間 107 及 108 年度	研發處 萬能科大 龍華科大	
建立北商育成顧問團	聯繫業界知名創新創業家成立北商育成顧問團，培育本校廠商及師生創業團隊	育成中心	108 年	研發處 創新育成中心	
108 學年度舉辦勤業眾信創業課程	分別在台北校區舉辦創業課程，課程內容如下： 3/25 財務報表及建立財務預測 3/27 企業價值評估	本校育成中心	108 年	研發處 創新育成中心	

	4/22 營運計劃書 4/24 智慧財產保護與規劃				
--	------------------------------	--	--	--	--

**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:國際事務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>國 際 合 作 組</b>					
與海外大學簽署 MoU 及交換協議	1.與日本國立大學小樽商科大学達成初步共識締結成姊妹校，小樽商科大学目前將進行校內程序並預計約半年至一年後完成，完成後本校將新增一所日本國立大學姐妹校。 2.與日本久留米大學洽談簽訂交換協議中。 3.與德國慕尼黑應用科技大學洽談簽訂交換協議中。	國際合作組	9 月份迄今	本校	無
短期授課	1.邀請匹茲堡州立大學老師於 5 月 20 日起至 5 月 24 日來校短期教授 國際企業管理、大陸經貿、大陸投資課程。 2.邀請新加坡新躍社科大學商業分析系主任於 5 月 27 日起至 5 月 31 日來校短期授課。	國際合作組	3 月	本校	無
108 年度學海飛颺計畫	1/10-1/22 開放 108 學年度(2019/2020)交換學生申請繳交學海飛颺甄選報名表。 已於 1 月 22 日截止收件，國際處已完成各院補助名額計算暨各院學生名次排序。 後續將以簡便行文各院，請各院協助於 3 月 11 日回覆核定名單。已於規定期限(3 月 31 日)前報送教育部審核，教育部預計 5 月底	國際事務處	1 月份迄今	本校	無

	公布審查結果。				
108 年度學海築夢計畫	1/15 於國際事務處網站公告 108 年度學海築夢/新南向學海築夢計畫申請資訊。 本校僅一件申請案，並已於規定期限(3 月 31 日)前報送教育部審核，教育部預計 5 月底公布審查結果。	國際事務處	1 月份迄今	本校	國際處中文網站 <a href="http://oia.ntub.edu.tw/p/406-1006-66465,r1.php?Lang=zh-tw">http://oia.ntub.edu.tw/p/406-1006-66465,r1.php?Lang=zh-tw</a>
海外短期交流計畫	1.辦理「北京之春」交流計畫學生報名甄選作業 (2019 年 3 月 31 日~4 月 7 日)。已於 3 月 5 日選出 11 名學生，並由李沛樹老師帶隊參加，活動日期於 4 月 1 日開始至 4 月 7 日止，預計於 4 月 8 日搭機返台。 2.辦理捷克「馬薩里克大學」短期交流計畫學生報名甄選作業，目前已甄選 3 名獲「馬薩里克大學」提供之獎學金名單。 3.辦理日本「千葉商科大學」短期交流計畫學生報名甄選作業。 4.辦理日本「久留米大學」日本語研修短期交流計畫。	國際合作組	1 月份迄今	本校	無
外賓參訪	1. 日本小樽商科大學國際交流主管於 3 月 29 日來校參訪，並洽談合作事宜。 2. 奧地利校長將於 4 月 11 日來校參訪。 3. 安徽滁州學院鄭朝貴校長及國際處處長將於 5 月 9 日來校參訪。	國際合作組	2 月份	本校	無

國際事務處網站及臉書	有效佈達本處各項活動宣傳及記錄。	國際合作組	即時	本校	國際處網站 <a href="http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php">http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php</a>
<b>國 際 學 生 組</b>					
辦理姐妹校學生來本校交換申請作業	開放姐妹校學生申請 108 學年度上學期來校交換作業。	國際學生組	3 月份迄今	本校	無
辦理 2019 外國學生暑期商用華語課程計畫	請姐妹校於 4 月底前完成提名。	國際學生組	2 月份迄今	本校	無

**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告**      (報告單位：學生事務處)

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
<b>生活輔導組</b>					
學務處網頁	新網頁修正維護。	生輔組	3 月	生輔組	
學生事務會議及學生獎懲會議	開會通知單發送。	生輔組	3 月	生輔組	
學生缺曠預警	107-2 第 3~6 週學生缺曠預警通知。	生輔組	3 月	生輔組	
遺失物公告	107-2 每週遺失物公告彙整。	生輔組	3 月	生輔組	
春暉業務	防制藥物濫用服務學習模式講座課程舉行。	生輔組	3 月 11-13、27 日	生輔組	
兵役業務	持續辦理本校日間部學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅，復學生緩徵及延長修業年限等。	生輔組	3 月	生輔組	
圓通雅筑宿舍訪查	圓通雅筑宿舍公共設施設備巡視及學生訪查。	生輔組及軍訓室	開學迄今每周二、四	中和圓通雅筑宿舍	
108 學年度圓通雅筑宿舍住宿調查	調查 108 學年圓通雅筑宿舍住宿意向調查。	生輔組	3 月	生輔組	
賃居生座談會	規劃辦理 107-2 賃居生座談會。	生輔組	3 月	生輔組	



中和圓通雅筑宿舍防震 防災演練	中和圓通雅筑宿舍防震防災演練籌備及實作	生輔組及軍訓室	3月	中和圓通雅 筑宿舍	
107-2 校外賃居訪視	校外賃居生相關安全訪查	生輔組及軍訓室	3月	生輔組	
高教深耕計畫	1. 108 年各類獎補助申請案件收件及審核作業。 2. 108 年畢業證照出席助學金及獎勵金請領條件簡訊 通 知。 3. 108 年安心助學金補助申請學生會談、人數統計及 調整發放金額簡訊通知及公告作業。 4. 108 年各類獎補助申請案件後台資料校對作業。	生輔組 學習生 3 人	3月	生輔組	
學雜費減免	1. 107-2 學雜費申請收件暨改製繳費單作業。 2. 教育部助學補助平台 107-2 減免學生補助金額彙報作 業。 3. 105-2 學生資料誤植修正作業。	生輔組	3月	生輔組	
弱勢學生助學金暨 弱勢學生生活助學金	1. 弱勢學生助學金提前畢業學生退費作業、五專 5 年 級 學生減免差額退費作業。 2. 弱勢學生助學措施平台補助金額異動作業。 3. 107 學年度弱勢學生生活助學金 4 月份團體保險投 保 作業。	生輔組	3月	生輔組	


飛鵬獎學金	學生申請收件、審核暨鍵檔作業。	生輔組	3月	生輔組	
親善大使	1. 討論司襄儀與親善大使自 108 學年度起合併召募及爾後培訓等。 2. 校外單位勤務邀約及支援人力調查作業。(台北電器空調影音大展)	生輔組 上聯國際展覽有限公司	3月	生輔組	
註冊繳費系統	協助註冊繳費系統驗收及功能測試、修正意見提供。	教務處 生輔組	3月	生輔組	
107 學年度第 2 學期北商大發展與改進原住民技職教育計畫	執行 107-2 北商大發展與改進原住民技職教育計畫	原資中心、生輔組	3月	原資中心、 生輔組	
108 學年度北商大發展與改進原住民技職教育計畫	撰寫 108 學年度北商大發展與改進原住民技職教育計畫	原資中心、生輔組	3-4月	原資中心、 生輔組	
學生幹部座談會	辦理 107-2 學生幹部座談會會議紀錄	生輔組	3月11日	生輔組	
防震防災演練	辦理 107-2 防震防災演練籌備及實作	生輔組	3月25日	生輔組	
學生團體保險理賠申請	學生團體保險理賠申請。	生輔組、國泰人壽	3月	生輔組	
交通安全	1. 辦理交通安全講座講座。 2. 召開 107-2 交通安全期初委員會議及會議紀錄撰寫	生輔組	3月18日 3月21日	生輔組	
校歌比賽規劃	校歌比賽規劃(簽陳公文、實施計畫擬定、通知學生班級級、位置規劃及校外評審邀請等)。	生輔組	3月	生輔組	








五專前三年免學費	107-2 五專前三年申請同學名冊確認及辦理 4 月份造冊事宜。	生輔組	3 月	生輔組	
<b>課外活動組</b>					
學生自治組織活動	1. 學生會期中送涼	1. 本校學生 10 人	1. 3 月 26-27 日	1. 活動中心前樓梯	
社團成果發表及活動	1. 康輔社辦理動物園嬉遊記活動 2. 雅韻吉他社辦理與熱音社聯合展演活動 3. 國際英語演講社—開啟吐司之旅 4. 國際英語演講社—八校聯合演講比賽 5. 崇德青年社—青春快樂行 6. 崇德青年社—崇青讀經班 7. 崇德青年社—崇青蔬食日 8. 網球社—北商清大友誼賽 9. 桌遊社—期初社大 10. 親善大使社-期初社大暨幹部選舉 11. 微電影創作社-期初社大看微風的影 12. 管樂社-藝術參訪活動 13. 親善大使社-國際禮儀課程 14. 親善大使社-顧問分享課程 15. 英語志工社-虛擬故事教學活動 16. 管樂社-全國音樂比賽 17. 管樂社參加全國音樂比賽	1. 本校學生 10 人 2. 本校學生 150 人 3. 本校學生 30 人 4. 本校學生 20 人，外校學生 50 人 5. 本校學生 10 人 6. 本校學生 10 人 7. 本校學生 10 人 8. 本校學生 10 人 9. 本校學生 70 人 10. 本校學生 40 人 11. 本校學生 60 人 12. 本校學生 25 人 13. 本校學生 35 人 14. 本校學生 35 人	1. 3 月 23 日 2. 3 月 9 日 3. 3 月 20 日 4. 3 月 27 日 5. 3 月 9 日 6. 3 月 8、15、22、29 日 7. 同上 8. 3 月 23 日 9. 3 月 31 日 10. 3 月 4 日 11. 3 月 12-13 日 12. 3 月 17 日 13. 3 月 20 日 14. 3 月 21 日 15. 3 月 23 日 16. 3 月 16 日	1. 臺北市立動物園 2. 本校中正廳 3. 六藝 305 4. 中正廳 5. 指南宮 6. 校外社辦 7. 校外社辦 8. 北商大網球場 9. 中正廳 10. 承 402 11. 承曦藝廊 12. 宜蘭 13. 承 402 14. 承 402	1.  2. 

	18. 扶少團生命靈數 19. 炬光服務社公益捐血活動 20. 慈幼社世界自閉症關懷日宣導活動 21. 跆拳道社弘光盃全國大專院校跆拳道錦標賽	15. 本校學生 10 人 16. 本校學生 40 人 17. 本校學生 35 人 18. 本校學生 11 人 19. 本校學生 100 人 20. 本校學生 27 人 21. 本校學生 10 人	17. 3 月 15-16 日 18. 3 月 24 日 19. 3 月 21 日 20. 3 月 30 日 21. 3 月 30-31 日	15. 國立臺灣圖書館 16. 宜蘭體育館 17. 宜蘭運動公園 18. 承 501 19. 活動中心前 20. 華山文創園區 21. 弘光科大	
社團社區服務	1. 有氧瑜珈社—脊起直椎 2. 崇德青年社—志工出隊 3. 烏克麗麗社—愛奇兒家庭日 4. 國際博愛社—動物之家社會服務	1. 本校學生 2 人，外校學生 15 人 2. 本校學生 7 人 3. 本校學生 8 人 4. 本校學生 4 人	1. 3 月 30 日 2. 3 月 31 日 3. 3 月 16 日 4. 3 月 24 日	1. B1 舞蹈教室 2. 挖子尾自然保護園區 3. 大安森林公園 4. 板橋動物之家	
系科學會活動	1. 財金科學會辦理金北籃活動	1. 本校學生 50 人	1. 3 月 11-15 日	1. 本校籃球	1.





	2. 財金系學會參與辦理七系聯合活動—KOMS 聲懷絕七 3. 資管/國貿迎新 4. 商務系聲懷絕七 5. 財稅系一期初大會 6. 財稅系—名人系友講座 7. 財稅系—金晚玩具陪你稅 8. 企管系-國泰桌遊 9. 七系聯合活動—KOMS 聲懷絕七 10. 企管科科遊—花媽妳要企哪裡 11. 會計、應外科—會看！應漢公主來了！！ 12. 七科聯合活動—極速衝刺手遊活動 13. 會資系科活動—飛盤射門賽	2. 本校學生 200 人 3. 本校學生 150 人 4. 本校學生 100 人 5. 本校學生 60 人 6. 本校學生 40 人 7. 本校學生 110 人 8. 本校學生 48 人 9. 本校學生七系 10. 本校學生 59 人 11. 本校學生 115 人 12. 本校學生 150 人 13. 本校學生 100 人	2. 3 月 26 日 3. 3 月 16-17 日 4. 3 月 26 日 5. 3 月 7 日 6. 3 月 18 日 7. 3 月 30 日 8. 3 月 13 日 9. 3 月 26 日 10. 3 月 30-31 日 11. 3 月 23-24 日 12. 3 月 25 日-4 月 2 日 13. 3 月 18-22 日	場 2. 本校中正廳 3. 台中流星花園 4. 中正廳 5. 中正廳 6. 承 505 7. 新竹萊馥健康休閒渡假村 8. 承 506 9. 中正廳 10. 宜蘭羅東 11. 台中流星花園 12. 承 505 13. 網球場	 2. 
就學貸款	1. 就學貸款學生就學狀況異動填報 2. 辦理 107 學年度第 2 學期就學貸款申請	本校學生	3 月份	課外組網頁	
校內獎學金	校內獎學金學生繳件	本校學生	3 月 1-15 日	各系	

校外獎學金	1. 辦理各縣市政府清寒優秀、中華開發工業銀行文教基金會、山本文化教育基金會、白陳惜慈善基金會、嘉新兆福文化基金會、新住民及其子女、左營啟明堂、白曉燕文教基金會、嘉義市千盞燈、艋舺龍山寺、張榮發基金會、教育部學產低收入戶、賑災基金會、桃園市小康仁愛、巖清寺、…等獎助學金。 2. 核發有德機器股份有限公司助學金。	本校學生	3 月份	課外組網頁	
<b>健康保健組</b>					
教職員工生傷病處理	3 月份臺北校區 780 人次，桃園校區 317 人次。	保健組、全校教職員工生	3 月 1-30 日	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	1. 臺北校區：3 月 19 日辦理；20 日檢查結果：合格 2. 桃園校區(早餐店)：3 月 21 日辦理；22 日檢查結果：合格	保健組	1. 3 月 19 日 2. 3 月 21 日	臺北校區 桃園校區	
飲水機水質檢查	1. 臺北校區：3 月 19 日辦理 73 台檢查；20 日檢查結果：合格。 2. 桃園校區：3 月 21 日辦理 32 台檢查；22 日檢查結果：合格。	保健組	1. 3 月 19 日 2. 3 月 21 日	臺北校區 桃園校區	<a href="#">保健組網頁</a>
廚房餐具抽驗	1. 臺北校區：3 月 6、15、27 日辦理，檢查結果合格，合格率 100%。 2. 桃園校區：3 月 4、11、18、28 日辦理，檢查結果合格，合格率 100%。	保健組	1. 3 月 6、15、27 日 2. 3 月 4、11、18、28 日	1. 臺北校區 2. 桃園校區	



					
食材抽樣	<p>1.臺北校區：3月5、6、13、20、22、27日辦理，合格率100%。</p> <p>2.桃園校區：3月4、11、18、28日辦理，合格率88%。 (3.11日抽驗鮮香菇無任何標示請廠商下架，抽驗臭豆腐為基改食品請廠商更換)</p>	保健組	<p>1.3月5、6、13、20、22、27日</p> <p>2.3月4、11、18、28日</p>	<p>1.臺北校區</p> <p>2.桃園校區</p>	   
<b>心理諮商組</b>					
導師業務(台北校區)	1.本學期導師會議(3月6日)	諮商組、導師	3月-4月	行政大樓	

	2.規劃台北校區導師知能研習(4月24日)講題:從網路成癮談學生輔導講師:葉嘉惠遊戲製作人			7樓大廳 弘毅樓 A118 會議室	
導師業務(桃園校區)	1.本學期導師會議(3月6日) 2.規劃桃園校區導師知能研習(4月16日)講題:上網不上癮~談網路成癮與學生輔導講師:張立人醫師	諮商組、導師	3月-4月	弘毅樓 A118 會議室	
協助身心障礙學生	1.身障生中期中初會議(2/18-3/1專進學制;2月20日間臺北校區及夜間學制;2月21桃園校區;3月10日空院學制)。 2.辦理身障生時間管理工作坊(3月23日) 3.規劃身障生期中聯繫會議(4/22-5/3專進學制;4月24日間臺北校區及夜間學制;4月25桃園校區;5月26空院學制)。 4.規劃生涯轉銜專題講座(4月24日) 5.規劃烘焙活動(5月18日) 6.規劃體驗教育活動(7月5日) 7.規劃期末聯歡活動(學期末)	諮商組	3月-6月	行政大樓 七樓大廳	
輔導股長	1.辦理台北校區日間學制輔導股長研習(3月27日) 2.辦理桃園校區輔導股長暨宿舍幹部代表(3月20日)	輔導股長暨宿舍 幹部代表	3月份	行政大樓 七樓大廳 弘毅樓 A118	
心理衛生推廣活動(桃園校區)	1. 規劃生命的萌芽-生命樹手作團體(5/16、23、30) 2. 規劃療癒手作好時光~乾燥花自我照顧工作坊(5/21)	諮商組	3月-6月	諮商組團諮 室	

	3. 規劃萌系多肉一族~手作羊毛氈(5/15) 4. 規劃迷你甜甜圈 DIY·心意傳情(5/7-8)				
優良傑出導師評審小組會議	辦理優良傑出導師評審	諮商組	3月5日	行政大樓七樓側廳	
心理測驗	1. 辦理台北校區 Ucan 興趣測驗(3月11、18日) 2. 規劃桃園校區心理測驗~從「九型人格」認識自己(5月22日) 3. 規劃台北校區動態屋樹人施解測(3-6月)	諮商組	3月-6月	諮商組團諮室	
北二區輔諮中心	規劃 108 年度北二區大專校院學生轉銜輔導及服務機制教育訓練(協辦學校-德明財經科技大學)	北二區各公私立大專校院轉銜業務承辦人	4月25日	德明財經科技大學	
	規劃 108 年度北二區大專校院學生輔導單位主管會議	北二區各公私立大專校院學生輔導單位主管	6月5日	行政大樓七樓	
<b>服務學習組</b>					
服務學習前往機構第一次拜訪	本學期修服務學習的班級計 8 系 8 班分布於 16 個機構。同學開始首次拜訪機構，部分機構因首度合作，本組承辦人隨同前往。	服學組、機構社工	3月15-22日	各機構	
高齡者手機教學培訓	本學期有三個小組同學前往朱崙老人公寓、文北里、樂齡學習中心交長輩手機使用，行前培訓二次，引導課程設計和準備。	服學組、外聘專家	3月18、25日	承曦樓 402	
高齡者活動設計	服務學習前往愛愛院陪伴長者，學生設計適合高齡者的	服學組、愛愛院	3月20、27日	承曦樓 405	





	活動。				
107-2 勞作教育專題演講	修習勞作教育課程學生，五專會一甲、金一甲、企一甲、國一甲約 195 人。	服學組、五專生	3 月 7 日	承曦樓 10 樓 國際會議廳	
校務學習助學金	發放 2 月校務學習助學金 207 人次 355000 元。	服學組	3 月 14 日		
108 年度志願服務特殊訓練課程	為提昇志願服務工作品質，保障受服務者之權益，對志工辦理基礎訓練及特殊訓練。完成兩項教育訓練，將核發志願服務記錄冊。	服學組、報名師生	3 月 30、30 日		
<b>境外學生服務組</b>					
揪伴共學	1.辦理揪伴共學課後輔導-五專統測衝刺班。 2.辦理揪伴共學課後輔導-西班牙語會話課程。	境外組、境外生	1.1 月 22 日-6 月 30 日 2.3 月 11 日-6 月 30 日	六藝樓 101 教室	1.  2. 
境外生活動	1.辦理 107 學年第 2 學期台北校區境外生座談會 2.辦理 107 學年第 2 學期桃園校區境外生座談會 3.參與僑委會辦理 108 年春節聯誼活動 4.規劃 5 月天感恩活動	境外組、境外生	1.3 月 12 日 2.3 月 14 日 3.3 月 23 日 4.4 月 25 日	1. 行政會議 廳 2. 弘毅樓 A3114	1. 



	<p>5. 規劃 107 學年端午暨送舊活動</p> <p>6. 規劃僑聯會及陸聯會會長改選</p> <p>7. 規劃畢業生家長接待活動</p>		<p>5. 5 月 30 日</p> <p>6. 5 月 30 日</p> <p>7. 6 月 15 日</p>	<p>3. 東吳大樓</p> <p>4. 六藝樓 101 教室</p> <p>5. 中正廳</p> <p>6. 中正廳</p> <p>7. 智慧商店</p>	<p>2.</p>  <p>3.</p> 
--	--	--	--	--	---

**桃園校區學務處**

<p>三好校園專題演講</p>	<p>人際溝通不僅影響大學生的個人魅力及交友圈，更與未來職場的人際脈絡和工作表現息息相關，為了增進同學的人際溝通能力，本學期三好校園專題演講特邀請黃柏嘉諮商心理師分享人際關係與說話藝術，以期增進友善的師生關係，型塑優質的校園倫理文化。</p>	<p>桃園校區二技一年級</p>	<p>3 月 11 日</p>	<p>弘毅樓 A136 階梯教室</p>	
<p>班級幹部座談會</p>	<p>本座談會目的期藉由座談會說明班級幹部的職務執掌及責任，各相關處室的詳細解說，以提升各幹部領導及執行能力，更能有效作為校方與學生之溝通橋樑。</p>	<p>桃園校區二技及四技各班班級幹部</p>	<p>3 月 18 日</p>	<p>弘毅樓 A136 階梯教室</p>	
<p>107-2 複合式防災演練</p>	<p>由各學制一年級代表實際演練滅火器、室內消防栓集 CPR 練習。</p>	<p>日間部四技及二技一年級</p>	<p>3 月 25 日</p>	<p>弘毅樓 A136 階梯教室</p>	

社團成果發表及活動	熱門音樂社-第一屆社員大會	桃園校區師生 26 人	3 月 5-6 日	桃園校區弘毅樓 633 教室	
學生自治組織活動	學生會桃園校區辦理第四屆聯合幹部訓練	桃園校區師生 82 人	3 月 16 日至 3 月 17 日	桃園校區弘毅樓	 
系科學會活動	商品創意經營系學會-換季換劑-第六屆正副會長選舉	桃園校區師生 270 人	3 月 19 日	桃園校區弘毅樓 5F	
社團空間協調會議	因應桃園校區社團活動空間異動，舉辦此次會議確認各社團辦公桌分配，提醒各社團搬遷期限，並共同討論空間管理規劃相關議題。	桃園校區師生 21 人	3 月 25 日	桃園校區弘毅樓 134 教室	
<b>學務處進修學制</b>					
學雜費減免	1. 辦理進修學制 107 學年度第 2 學期學雜費減免學生資料審核暨彙報教育部助學措施整合平台作業。 2. 辦理本學制 107 學年度第 2 學期學雜費減免溢繳退費作業。	進修學制	3 月份	進修學制	
弱勢助學金統計	1. 辦理進修學制 107 學年度弱勢助學金補助統計。	進修學制	3 月份	進修學制	

	2. 辦理本學制 107 學年度弱勢助學就學補助金退費作業。				
學生兵役申請	1. 辦理本學制學生休退學兵役緩徵、儘召消滅名冊製作及申報各縣市政府等作業。 2. 辦理 107 學年入學之 89 年次新生緩徵事宜及 107 學年度第 2 學期本學制學生復學、轉學及延修之兵役緩徵、儘召等事宜。	進修學制	3 月份	進修學制	
辦理本學制畢聯會事宜	辦理本學制各畢業班學士服租借及參加畢業典禮人數統計。	本學制學生	3 月份	進修學制	
校內外獎學金申請	辦理 107 學年度第 2 學期校內、外獎學金申請事宜。	進修學制	3 月份	進修學制	
班級幹部座談會	辦理 107 學年度第 2 學期進修學制班級幹部座談會。	學代會會長 系學會理事長 各班班代	3 月 11 日	行政大樓 7 樓大廳	
學生代表大會	辦理 107 學年度第 2 學期進修學制學生代表大會。	學代會會長 系學會理事長 各班班代	3 月 11 日	行政大樓 7 樓大廳	
輔導股長培訓活動	辦理 107 學年度第 2 學期輔導股長培訓活動 (講師：羅子婷諮商心理師；主題：最好的安慰-同理心)	本學制學生 各班輔導股長	3 月 25 日	六藝樓 204 教室	
學生缺曠、請假	1. 學生缺曠、請假系統設定及各班宣導學生缺曠、請假等相關事宜。 2. 每週寄送 E-mail 學生缺曠及處理學生請假相關事宜。	進修學制、進修 學制學生	3 月份	進修學制	

就學貸款	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理台北富邦銀行就學貸款各項通知等相關事宜。</li> <li>2. 學生就學貸款各項事宜宣導及問題解答。</li> <li>3. 每月底辦理進修學制就學貸款學生休退學學生資料及名單給台北富邦銀行及教育部等相關單位。</li> <li>4. 辦理 107 學年度第 2 學期學生就學貸款資料彙集、審核、建檔及校對。</li> <li>5. 送交 107 學年度第 2 學期學生就學貸款資料給教育部審核學生辦理就學貸款資格。</li> <li>6. 催收學生就學貸款不合格名單及補辦文件等。</li> <li>7. 遞送學生就學貸款資料、書籍費補助、生活費補助、學生辦理就貸之核可證明文件等給台北富邦銀行。</li> </ol>	進修學制、進修學制學生、台北富邦銀行	3 月份	進修學制	
學生團體平安保險	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 催收 107 學年度第 2 學期學生平安保險費。</li> <li>2. 辦理 107 學年度第 2 學期學生平安保險投保名單、免繳保費名冊及學生交費身分別確認等。</li> </ol>	進修學制、進修學制學生、國泰人壽	3 月份	進修學制	
學生平安保險理賠	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 隨時辦理學生平安保險理賠申請。</li> <li>2. 107 學年度第 2 學期學生申請理賠總計 9 件 (108.03.01-108.03.25)。</li> </ol>	進修學制、國泰人壽、南山人壽、進修學制學生	3 月份	進修學制	
學生交通事故	每月辦理學生交通事故統計，107 學年度第 2 學期事故登記有 6 件(108.03.01-108.03.25)。	進修學制、國泰人壽、進修學制學生	3 月份	進修學制	
學生獎懲各項申請	隨時辦理學生獎懲及幹部證明等各項紀錄申請。	進修學制、進修學制學生	3 月份	進修學制	

企業徵才與學生就業諮詢	1.隨時辦理企業徵才登記並公告。 2.學生就業諮詢計公告件數為9件(108.03.01-108.03.25)	進修學制、企業、 進修學制學生	3月份	進修學制	
按時計酬兼職護士	1.辦理107學年度第2學期按時計酬護理師每月薪資之申報送交人事室及主計室核定及核發。 2.辦理按時計酬護理師離職及招聘等各項事務。	進修學制、保健 組、人事室、主計 室	3月份	進修學制	
網站資料維護及修改	1.即時網站資訊系統維護及修改。 2.107學年度第2學期系統全面更新等及修改。	進修學制	3月份	進修學制	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>一. 事務組</b>					
108 年度上半年電腦及影印機集中採購事宜	臺北校區 108 年上半年各單位電腦設備及影印機集中採購案，總務處事務組已完成彙整作業，簽請校長核定後辦理後續事宜。	全校各教學單位	即日起	全校	
配合臺北校區停車管理系統啟用，辦理車道保全勤務撤哨事宜	臺北校區停車管理系統業經營繕組驗收合格在案，事務組依 108 年度保全人力委外契約規定，擬於 108 年 4 月 8 日至 12 日期間進行撤哨作業，校內教職員工於出入停車場時，如遇系統故障情事，請通知承曦樓一樓保全人員或駐衛警協助排除，或就近按下「通報鈕」通知。	全體教職同仁	預計 108 年 4 月 8 至 12 日	臺北校區	
108 年度資本支出財物、勞務請購案，請需求單位儘早辦理	108 年度預算已分配至各一、二級單位，有關以資本支出購置財物及勞務者，請需求單位儘早規劃及提出請購。	全校各一、二級單位	即日起	臺北校區	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>二. 經管組</b>					
場地提供使用及租借	<ol style="list-style-type: none"> <li>本校為使校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。</li> <li>各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。</li> </ol>	校內外單位		本校	<a href="http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-60.php">http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-60.php</a>
107 年場地分配費	場地分配費已簽准並行文各管理單位，各管理單位使用時，應依本校「場地設備管理收入分配實施要點規定」辦理。				
辦理財產/非消耗品盤點作業	為利作業已排定時程(108 年 3 至 6 月)，並行文周知各單位協助配合盤點事宜。		108.3~108.6		
圖書館戶外行動咖啡吧場地出租案	於 3 月 4 日起由「吃不 pong 烘培坊」正式進駐營運，販售項目主要為:每日現烤麵包、冷熱飲為主。	臺北校區	108.3.4	圖書館戶外行動咖啡吧	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
臺北校區學生餐廳	五育樓地下 1 樓學生餐廳承攬攤商(8 家), 提供學校師生優良餐飲環境。	臺北校區	108.2.18	五育樓地下 1 樓	
臺北校區學生餐廳	五育樓地下 1 樓福利社招租案已於 3 月 27 日開標, 有 1 間廠商投標, 後續將辦理評選及簽約事宜。	臺北校區	108.3.27	五育樓地下 1 樓	
<b>三. 營繕組</b>					
臺北校區活動中心增設無障礙電梯工程	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已設置完成, 正申請使用執照, 預估約需6個月, 須俟取照後始可使用。</li> <li>2. 目前已通過消防安全檢查, 賡續向建管處掛件申請使用執照, 俟建管處審查結果續辦理後續事宜。</li> </ol>	體育室、學務處、營繕組	107.1.22~ 108.6.30	臺北校區	
臺北校區建置自動化停車管理系統工程	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 目前辦理結案作業。</li> <li>2. 經洽陳怡文律師表示, 本校可就預期損失部分先行扣留後撥付其餘工程款, 待廠商異議後再行協商賠償事宜, 另認廠商尚無政府採購法第 101 條適用。</li> </ol>	事務組、營繕組	~108.3.31	臺北校區	



國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
桃園校區風雨球場新建工程	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已設置完成，正申請使用執照，預估約需 6 個月，須俟取照後始可使用。</li> <li>2. 於 4 月 2 日複驗結果仍有缺失未完成改善，將俟廠商完成改善後擇期再驗。</li> </ol>	桃園校區綜服組、營繕組	107.1.1~108.6.30	桃園校區	
桃園校區校名牌及候車亭新建工程	已取得建造執照，建築師依審查意見重新提送細部設計圖書及預算，經 3/26 校務基金管理委員會審議通過確認預算來源，賡續辦理採購作業。	桃園校區綜服組、營繕組	108.1.1~12.31	桃園校區	
臺北校區六藝樓增設無障礙電梯工程	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已於 3/7 取得建造執照，建築師依審查意見重新提送細部設計圖書及預算。</li> <li>2. 教育部於 3/20 核定同意補助 180 萬元。</li> <li>3. 經 3/26 校務基金管理委員會審議通過確認預算 690 萬元來源，賡續辦理採購作業。</li> </ol>	學務處、營繕組	~108.12.31	臺北校區	
臺北校區六藝樓廁所整修及無障礙設施改善工程案	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建築師已完成細部設計，排定於 4/11 召開審查會議。</li> <li>2. 規劃於暑假期間施工(6 月下旬~9 月上旬)。</li> </ol>	營繕組	~108.12.31	臺北校區	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
節能績效保證專案統包工程採購案	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 臺北及桃園兩校區之燈具照明更換為 LED 案，將再評估自籌或採節能績效保證專案統包方式辦理之採購效益。</li> <li>2. 本年度規劃先行就承曦樓(T8)進行更換。</li> </ol>	營繕組、桃園校區 綜服組	~109.12.31	臺北校區、桃園校區	
<b>四. 環安組</b>					
承攬商安全衛生管理	為落實承攬管理，作為督導承攬商履約之依據特訂定本校承攬商安全衛生管理，並置於本校環安組網站供各單位使用(含流程及參考案例)。如有任何承攬疑問，可逕洽環安組詢問。	各單位		臺北校區 桃園校區	<a href="http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3147.php">http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3147.php</a>
自動檢查計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為落實自動檢查防止災害發生訂定本校自動檢查計畫，並置於本校環安組網站供各單位使用(含流程及參考案例)。</li> <li>2. 各單位經管之空間及設備除專業教室每日實施巡檢外，其餘空間(如圖書館、運動場館..等等)請每周實施定期檢查。另本組已訂定每周及每日自主檢查表範本供各單位使用。(文件下載區)</li> </ol>	各單位		本校	<a href="http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-">http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-</a>

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
					3177- 1. php
108 年上半年 消防講習及演習	已於 108.3.25 上午辦理 108 年上半年教職員工消防講習及演習。	各單位		本校	
資源回收評比	本校參加台北市大專校院資源回收評比，榮獲第二名。			本校	
消防設施避難 圖	本組已於 107.12.26 完成五育樓、六藝樓及圖書館等棟樓消防設施 避難路線圖			五育 六藝 圖書館	
環境教育宣導 活動	依據環境教育法及永續校園理念將於 108.4.27 辦理環境教育宣導- 登山健行活動垃圾分類活動	校友及師生		芝山岩	

五. 文書組

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
增設電子公文系統登入方式	為使本校同仁使用公文系統更加便捷，本組已洽請合作廠商修改程式，可利用 google 帳號登入電子公文系統，相關操作流程已 e-mail 至全校同仁信箱，俾供參考。	本校各單位	即日起	本校	
請各單位同仁於每日下午 3 時前，將欲遞送之公文送至文書組	為擷節支出，自 108 年起桃園及臺北校區公文遞送改以郵寄方式辦理，請各單位同仁於每日下午 3 時前，將欲遞送之公文送至文書組，以利隔日送達桃園校區續辦。	本校各單位	即日起	本校	

六. 出納組

導師費	支付項目	發放金額	發放日期	各單位		本校	
	日間學制 107 學年度第三次(4 月)導師費	1,650,000	108/04/01				
	進修學制 107 學年度第三次(4 月)導師費	475,000	108/04/01				
	專進 107 學年度第三次(4 月)導師費	37,500	108/04/01				
	合計	2,162,500					

日間學制鐘 點費	支付項目	發放金額	發放日期	各單位		本校	
	日間學制 107 學年下(1-2 週)台北校區專 任超支鐘點費	786,570	108/03/30				
	日間學制 107 學年下(1-2 週)台北校區兼 任鐘點費	1,128,536	108/03/30				
	日間學制 107 學年下(1-2 週)桃園校區專 任超支鐘點費	88,712	108/03/30				
	日間學制 107 學年下(1-2 週)桃園校區兼 任鐘點費	166,552	108/03/30				
	日間學制 107 學年下(3-6 週)台北校區專 任超支鐘點費	1,575,819	108/03/30				
	日間學制 107 學年下(3-6 週)台北校區兼 任鐘點費	2,256,277	108/03/30				
	日間學制 107 學年下(3-6 週)桃園校區專 任超支鐘點費	177,426	108/03/30				
	日間學制 107 學年下(3-6 週)桃園校區兼 任鐘點費	333,104	108/03/30				
合計	6,512,996						
進修學制鐘 點費	支付項目	發放金額	發放日期	各單位		本校	
	進修學制 107 學年下(1-2 週)台北校區專 任超支鐘點費	333,666	108/03/30				

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述			參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	進修學制 107 學年下(1-2 週)台北校區兼任鐘點費	627,900	108/03/30				
	進修學制 107 學年下(1-2 週)桃園校區專任超支鐘點費	9,750	108/03/30				
	進修學制 107 學年下(1-2 週)桃園校區兼任鐘點費	2,860	108/03/30				
	進修學制 107 學年下(3-6 週)台北校區專任超支鐘點費	667,331	108/03/30				
	進修學制 107 學年下(3-6 週)台北校區兼任鐘點費	1,255,800	108/03/30				
	進修學制 107 學年下(3-6 週)桃園校區專任超支鐘點費	19,499	108/03/30				
	進修學制 107 學年下(3-6 週)桃園校區兼任鐘點費	5,720	108/03/30				
	合計	2,922,526					

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>七. 桃園校區綜合服務組</b>					
開源節流/節省水電費用	已完成辦理 108 年已辦妥自來水費附徵一般廢棄物清除處理費停徵，預計目前每月約可減少支付新臺幣 20,000 元一年約可節省新臺幣 24 萬元水電費用。	桃園校區綜合服務組	108.4.1-108.12.31	桃園校區	
生活設施改善/空間改善工程	<p>「桃園校區弘毅樓 6 樓廁所增設淋浴空間改善工程」：</p> <p>1. 108 年 2 月 20 日簽准辦理，將請設計單位評估改善方案及提供改善工程預估概算所需經費。</p> <p>2. 108 年 3 月 12 日設計單位來函桃園校區弘毅樓 6 樓兩側廁所各增設淋浴空間預估所需費用為新臺幣 29 萬 3,218 元，但仍請檢附草案圖說以利檢討初步設計之可行性。</p> <p>3. 108 年 4 月 1 日設計單位傳送草案圖說供參，並於 4 月 2 日至桃園校區說明；本案俟預算奉核後進行後續細部設計作業</p>	桃園校區綜合服務組、營繕組	108.2.20-108.12.31	桃園校區	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
生活設施改善/空間改善工程	<p>為使桃園校區環校植栽更臻優美，形塑桃園校區綠建築指標植物多樣性之校園特色，辦理桃園校區「108 年度景觀噴灌工程」委託規劃設計及監造案：</p> <p>1. 108 年 4 月 1 日完成本校「桃園校區環校澆灌系統第一期工程」設計施工監造契約簽訂作業，預計簽訂契約後 30 日曆天完成設計書圖及招標文件編制作業。</p>	桃園校區綜合服務組	108.4.1-108.12.31	桃園校區	
消防編組演練及設備操作	<p>已於 108 年 3 月 25 日(星期一)辦理 108 年度上半年桃園校區自衛消防編組訓練，依據自衛消防編組人員參訓名冊實施講授課程與實作演練並請桃園市消防局第四大隊平鎮分隊蒞校指導，提升桃園校區防火消防安全。</p>	桃園校區綜合服務組	108.3.25	桃園校區	
生活設施改善	<p>為符合環保法令規定，辦理桃園校區污水處理排放許可申辦作業：</p> <p>1. 簽辦汙水處理場設施相關設備換裝之設計、施工及監造作業，擬請主計室協助編列 108 年經常門專案預算 170 萬 5,725 元，簽請鈞長核可後進行後續採購作業。</p> <p>2. 依據簽准案先行辦理污水處理場設施相關設備換裝之設計施工監造作業，並於 107 年 11 月 12 日簽定契約，依據契約 50 日曆天</p>	桃園校區綜合服務組	107.10.23~108.12.31	桃園校區	



國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>完成設計規劃(含細部設計)。</p> <p>3. 設計監造廠商已於 107 年 12 月 28 日提送細部設計書圖至桃園校區，為爭取時效目前刻正進行審查及修正作業，待完成審查後簽請 鈞長核可後移請營繕組辦理工程採購發包作業並依預算辦理桃園校區水汙染防治許可證申請第一階段書審作業。</p> <p>4. 細部設計書圖已完成初步審查並請設計單位進行修正作業，待修正結果回覆後經核可後移請營繕組辦理工程採購發包作業。</p> <p>5. 設計單位已完成修正作業，辦理簽辦設計書圖陳核作業。</p>				
<p>工程案件/ 「桃園校區校名牌及候車亭新建工程」</p>	<p>1. 「桃園校區校名牌及候車亭新建工程」，設計單位陳俊宏建築師事務所在不影響申請單位功能需求原則，考量預算及工程內容或圖說項目等調整檢討流標原因。</p> <p>2. 設計單位陳俊宏建築師事務所依桃園市建築師公會審查意見修正後送建管處審查，並於請照流程完備辦理後續發包採購工程項目內容。</p> <p>3. 107 年 8 月 8 日年度工程規劃設計簡報會議說明本案於 107 年 7 月 20 日第 2 次掛件申請桃園市建築師公會審查。</p> <p>4. 107 年 10 月 24 日「106、107 年全校中小型工程規劃、設計、監</p>	<p>桃園校區綜合服務組、營繕組</p>	<p>107.8.8~108.12.31</p>	<p>桃園校區</p>	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>造技術服務案」年度工程規劃設計簡報會議已請建築師補正完成後提送公會掛件審查，目標本(107)年度請領完成。</p> <p>5. 本案經桃園市府委託建築師公會審查通過，目前進入桃園市政府審查。</p> <p>6. 本案業經桃園市政府於 107 年 12 月 11 日審查完成發照。</p> <p>7. 案經營繕組於 107 年 12 月 28 日依據設計單位檢討辦理總預算變更，擬於簽准後並經年度工程規劃設計簡報會議審核通過後，提送校務基金管理委員會審查。</p> <p>8. 已於 108 年 2 月 26 日於桃園校區辦理「桃園校區校名牌及候車亭新建工程」施工前師生說明會。</p> <p>9. 依據簽准案辦理「桃園校區大門口校名牌及候車亭新建工程」總預算變更，經設計單位重新檢討調整總預算為新臺幣 508 萬 2,120 元，合計增加總預算為新臺幣 68 萬 2,120 元，於 108 年度第 1 次校務基金管理委員會核准後調整預算。</p>				
<p>工程案件/ 「桃園校區風</p>	<p>1. 「桃園校區風雨球場新建工程」建造執照業經桃園市政府建管處於 107 年 6 月 8 日核發，已完成工程招標作業。</p>	<p>營繕組、體育室、 桃園校區綜服組</p>	<p>107.7.2~ 108.12.31</p>	<p>桃園校區</p>	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
雨球場新建工程」	<p>2. 工期為 120 日曆天，於 107 年 6 月 19 日辦理施工前協調會議，107 年 7 月 2 日開工，預計履約期限為 107 年 10 月 29 日，配合營繕組及使用單位體育室相進行相關施工及協助配合事項。</p> <p>3. 為配合 107 學年度第一學期開學，學生機車停車場使用需求，請施工廠商暫置於北商學舍機車停車場之工料移置暫存區堆放。</p> <p>4. 107 年 10 月 1 日桃園市政府環保局環保稽查有關施工圍籬及土方暫置已請營繕組及監造單位依施工計畫及法令規定改善完成。</p> <p>5. 107 年 10 月 24 日「106、107 年全校中小型工程規劃、設計、監造技術服務案」年度工程規劃設計簡報會議，有關所提工期展延及變更設計，俟監造單位審查後，依契約規定辦理後續事宜。</p> <p>6. 案經營繕組於 107 年 12 月 25 日依據設計單位檢討辦理第 1 次變更設計，有關變更地坪材質應請使用單位建議以維持球場最佳使用效能並以利後續維護管理。</p> <p>7. 為確認球場地坪材質及球場電器迴路新增辦理變更設計。</p> <p>8. 108 年 1 月 26 日申報竣工，2 月 26 日辦理驗收。</p> <p>9. 108 年 4 月 2 日辦理複驗。</p>				

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
<b>教學資源組</b>					
108 年度教學助理勞保納保事宜	107 學年度第 2 學期教學助理依法需全部納保，本學期請領助學金之月份為 3 至 6 月，本中心完成 3 月份納保作業，並為身心障礙員額聘任作業。	教資組陳淑萍	3-6 月	教學資源組、勞動部勞工保險局 e 化系統	
108 年度社群經費之支用	本校設有約 10 個教師社群已於 108 年 2 月 19 日簡便行文至各系科所成立之社群經費支用，並煩請各社群於規定之時間內進行社群活動及相關之經費核銷作業。	教資組陳淑萍	3 月-10 月	教學資源組	簡便行文 各系科所 成立之社 群
107 學年度第 2 學期教學助理研習活動之辦理	<ol style="list-style-type: none"> <li>108 年 3 月 5 日 12:20-13:20 教學輔助學習生(教學助理)制度說明會，行政大樓 505 會議室。</li> <li>108 年 3 月 8 日 12:00-13:30 教學輔助學習生(教學助理)制度說明會暨納保權益知多少，公能樓 325 會議室。</li> <li>108 年 3 月 18 日 12:00-13:30 數位學習管理系統功能 Black Board</li> </ol>	教資組陳淑萍	3-4 月	台北及桃園校區	

	<p>系統操作說明教育訓練，香港商鋒聯講師，承曦樓 707 電腦教室。</p> <p>4. 108 年 3 月 19 日 12:00-13:30 數位學習管理系統功能 Black Board 系統操作說明教育訓練，香港商鋒聯講師，桃園校區-BB14 電腦教室。</p> <p>5. 108 年 3 月 25 日 12:00-13:30 教學影片製作—Vegas 軟體實作(上)，龍華科大馬芳資老師，行政大樓電 401 電腦教室。</p> <p>6. 108 年 4 月 2 日 12:00-13:30 教學影片製作—Vegas 軟體實作(下)，龍華科大馬芳資老師，行政大樓電 401 電腦教室。</p> <p>7. 108 年 3 月 29 日 12:00-13:30 傑出教學輔助學習生經驗分享，桃園校區-公能樓 B325 會議室。</p> <p>8. 108 年 4 月 8、10 日 12:00-13:30 多媒體剪輯，蔡誠一教師，桃園校區 BB15 電腦教室(二次研習)。</p>				
<p>107 學年度 第 2 學期 教師知能研習 及教職員研習 活動之辦理</p>	<p>1. 108 年 3 月 11 日(一)12:10-13:30 主題：ZUVIO 數位平台之說明與實作 主講人:zuvio 數位平台公司，承曦樓 702 電腦教室。</p> <p>2. 108 年 3 月 18 日(一)10:00-12:00 主題：數位學習管理系統功能 BB 教育訓練 承曦樓 707 電腦教室。</p> <p>3. 108 年 3 月 19 日(二)10:00-12:00 主題：數位學習管理系統功能 BB 教育訓練 (桃園校區)圖書館 BB14 電腦教室。</p> <p>4. 108 年 3 月 21 日(四)12:10-13:30 主題：ZUVIO 數位平台之說明與實作 主講人:zuvio 數位平台公司，桃園校區 213 電腦教室。</p> <p>5. 108 年 3 月 25 日(一)09:00-12:00 主題：安全為大家最重要的責任 主講人:消防魔法學院林金宏院長。</p>	<p>教資組陳淑萍</p>	<p>3-4 月</p>	<p>台北及桃園 校區</p>	

	<p>6. 108年4月9日(二)12:00-13:30 106學年度創新教學獎教師-教學經驗分享 談玉儀副教授，行政大樓 607 會議室。</p> <p>7. 108年4月12日(五)12:00-13:30 106學年度教學優良獎-教學經驗分享林盈鈞副教授，行政大樓 607 會議室。</p> <p>8. 108年4月15日(一)12:00-13:30 106學年度創新教學獎教師-教學經驗分享 王致怡助理教授，行政大樓 607 會議室。</p> <p>9. 108年4月17日(三)12:00-13:30 106學年度創新教學獎教師-教學經驗分享簡士捷副教授，行政大樓 607 會議室。</p>				
數位平台教學輔助 zuvio 進階體驗版試用	<p>全校老師進階體驗版的註冊，申請方式如下：  <b>註冊網址:</b><a href="http://goo.gl/bx5Qcj">goo.gl/bx5Qcj</a>  <b>通行碼:2777</b>          此進階試用到 7/31 截止，截止後教師仍可用基本版進行授課。</p>	教資組陳淑萍	3-7 月	全校教師	
數位學習相關	<p>1. 107學年度第2學期優良數位課程獎勵評選委員會已於3/18召開完竣，本次兩件獎勵申請均審核通過，將續提本學期數位學習推動委員會會議備查。</p> <p>2. 108學年度第1學期數位學習課程申請已於2/15發送簡便行文至全校各教學單位，將於5/20收件截止。</p> <p>3. 協助師生系統操作問題。</p>	教資組朱爰寧	3~6 月		簡便行文 各系科
高等教育深耕計畫	<p>1. 教育部於3/12來文說明，本校請領108年度技專校院高等教育深耕計畫預先撥付第一期補助經費2,763萬2千元，業已轉辦撥付。俟完成107年成果審核及核定108年補助經費後，將再予調整第2期及第3期經費額度。</p>	教資組朱爰寧與各相關單位	3 月	臺北校區 桃園校區	

	<p>2. 依據 2/21 計畫執行管考會議，為系統性呈現本校高教深耕計畫相關活動，特建置活動報名系統。本中心將辦理 3 場系統操作說明會(台北校區 2 場、桃園校區 1 場)。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3/21 (四)12:00~13:30 承曦樓 602 電腦教</li> <li>● 3/22 (五)12:00~13:30 承曦樓 602 電腦教室</li> <li>● 3/28 (四)12:00~13:30 A213 電腦教室</li> </ul>				
教育部 108 學年「大專校院教師教學實踐研究計畫」	108 學年「教師教學實踐研究計畫」本校共計 38 件提報申請，教育部預計 108 年 6 月公告審查補助教師名單。	教資組許佳琦	6 月		<a href="https://tpr.moe.edu.tw/index">https://tpr.moe.edu.tw/index</a>
107 學年度「教師傳習團隊」經費核銷	本校 107 學年度「教師傳習團隊」經費已於 107 年 9 月 18 日奉核，依據本校傳習制度實施辦法，原則每學期以進行 4 次傳習活動，請於活動結束後一個月內填寫「傳習活動紀錄表」(格式請至教發中心網站下載)，並請配合於 108 年 7 月 10 日(三)前檢附領據及活動紀錄表，以利經費核銷事宜。	教資組許佳琦	7 月		<a href="http://ctl.ntub.edu.tw/files/11-1042-2135-1.php">http://ctl.ntub.edu.tw/files/11-1042-2135-1.php</a>
學生活動與獎勵相關	本(107)學年學生生涯歷程檔案 e-portfolio 競賽、學生學習績優團隊獎勵已開跑，收件截止日為本(108)年 5 月 31 日。	教資組林艾珣	3-5 月		<a href="http://ctl.ntub.edu.tw/p/404-1008-">http://ctl.ntub.edu.tw/p/404-1008-</a>

					68371-1.php?Lang=zh-tw
107 學年度「專任教師創新教學獎勵」申請	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據本校「專任教師創新教學獎勵辦法」辦理。</li> <li>2. 依前揭要點規定，本校專任教師創新教學獎勵辦法獎勵申請至每學年第二學期結束前一個月止。</li> <li>3. 本次受理申請截止日為 108 年 5 月 24 日，敬請各單位鼓勵教師踴躍申請獎勵。相關申請表件電子檔，請至本中心網站→教學資源組→「表件下載」自行下載附件資料。</li> </ol>	教資組許台溼與各相關單位	即日起-5/24	教學資源組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.簡便行文各系科</li> <li>2.本中心網頁公告</li> <li>3.中心公用信箱通知全校教師</li> </ol>
105 年產業學程「結業學生就業成效」一案報部事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據教育部 108/1/28 臺教技(三)字第 1080015608 號函暨教育部產業學院計畫專案辦公室 108 年 3 月 12 日電子郵件通知辦理。</li> <li>2. 本案依規定於 108 年 3 月 25 日報部辦理結核。</li> </ol>	教資組許台溼、會資系	依教育部來函辦理	教學資源組	
教發中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 107 學年度第 2 學期第 2 次會議業於 108 年 3 月 14 日（四）中午 12 時 40 分辦理完竣。</li> <li>2. 5 月會議時間為 5 月 09 日（四）中午 12：10 召開。</li> </ol>	教資組許台溼與各相關單位	3/14	本校本校行政大樓 7 樓大廳會議室/桃園校區弘毅樓 A118 會議室(視訊)	



綜合業務	1. 配合學務處回覆 107-2 台北校區幹部會議與校長有約提問。 2. 配合秘書室填報 107 年內部控制自行評估。	教資組許台溼與各相關單位	依相關單位通知辦理	教學發展中心	
<b>語言學習組</b>					
規劃本校多益英語測驗校園考	107 學年度第 2 學期「多益校園考」，預定於 108 年 3/8 至 4/12 報名於 5/19 舉行測驗，已上傳海報及報名等相關資訊事宜於網頁上(目前報名人數為 200 人(含低收 2 人))。	全校教職員生參加考試	定於 108 年 3/8 至 4/12 報名 5/19 舉行測驗	中正紀念館 2-5 樓	置放於語言學習組網頁
行政會議等錄音	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員:全校一級行政及所有教學主管。	108 年 2-3 月共 3 次	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍及提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。2-3 月 DVD 影片借用 32 人次。	全校師生	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	
管理視聽教室排定課程及臨時借用管理	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用及提供課堂上之各項輔助教材借用與使用等事宜。2-3 月份，教室借用 8 次、老師影印 35 次、簡報筆借用 14 次、攝影機借用 3 次。	語言學習組	上班時間隨時服務	中正紀念館 2-5 樓教室	語言學習組網頁
教室修繕	於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。	全校師生	107 年 1 月開始	本校視聽教室	
規劃多益說	107 學年度第 2 學期多益說明會預定於 108 年 5 月份舉行。	全校師生報名參	定於 108 年 5	語言學	語言學習組網

明會		加	月份舉行活動	習組	頁
規劃日語講座	107 學年度第 2 學期日本溫泉文化禮儀講座於 108 年 4/10 舉辦，已將資訊置於網頁上並張貼海報公告。	全校師生報名參加	訂於 108 年 3 月及 6 月份舉行活動	語言學習組	語言學習組網頁
規劃辦理職場英文比賽	有關英文說故事比賽活動，已將資訊置於網頁上並張貼海報公告。	全校學生報名參加	訂於開學舉行比賽活動	視聽教室教室	教發中心及語言學習組網頁
網頁更新	1. 2/26 更新公告 107 學年度第 2 學期多益校園考報名等相關息訊及台 中科技大学有關全國立型盃字彙達人比賽相關報名資訊。 2. 3/9 公告舉辦日本溫泉文化禮儀講座相關報名資訊。 3. 3/9 公告舉辦英文說故事比賽活動相關報名資訊。	教學發展中心及語言學習組	108 年 2/26,,3/9	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
語言中心設備月檢	依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，以提供優質的設備環境。台北校區視聽教室月檢在 2/12 及 3/4。桃園校區弘 213 教室設備月檢在 2/14 及 3/22。	語言學習組技士	107 年 1 月-12 月	視聽教室	將維護結果做成紀錄
視聽教室加退選課程調整	調整 107 學年度第 2 學期，全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新修正視聽教室上課課程表。	語言學習組	108 年 2 月 3 月-開學後	語言學習組	語言學習組網頁
財產及非消耗品盤點	配合經管組年度財產及非消耗品大盤點，經自行盤點，盤點結果帳物皆相符，無任何遺失財產及物品。	本組所有同仁	108/3/11-108/3/20	中正紀念館 2-5 樓	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
臺北總館清潔日休館	3/17(日)為圖書館臺北總館清潔日，全館(含 2F 自修室)暫停開放一天，S311 閱覽室照常開放(8:00-23:00)。	讀者服務組 本校師生	108 年 3 月	臺北校區 圖書館	
107 學年度第 2 學期交換生建檔	將國際處提供之 107 學年度第 2 學期外籍交換生名單共 13 筆，匯入本館自動化系統。	讀者服務組國際事務處	108 年 2 月 27 日	本校圖書館	
策畫並舉辦「閱讀~“賓賓”有禮」借書贈獎遊戲活動	1. 撰寫活動企劃書。 2. 準備活動所需用品：宣傳海報及活動用遊戲紙製作、獎品小禮包裝、活動用印章刻印。 3. 3/11 於本館網站及學校首頁公告活動開始，並於館內張貼宣傳海報。	讀者服務組 臺北校區學生	108 年 3 月	臺北校區 圖書館	
108 年主題書展	「2019 北商文學季主題書展-寫作吧!你值得被看見」-配合本校通識中心主辦之文學季活動，本館以「寫作」為主題，選出關於文學素養、文案設計、寫作法、劇本創作...等多種題材的書籍，於臺北總館 1F 展出，歡迎踴躍借閱！	讀者服務組 本校師生	108 年 3 月	臺北校區 圖書館 1 樓	

臺北、桃園兩館圖書通閱	本月(至 3/26)通閱案件，臺北至桃園送出共 20 件；桃園至臺北送出共 36 件。	讀者服務組	108 年 3 月	本校圖書館	
讀者尋書	本月(至 3/26)臺北總館讀者尋書案件為 12 件。	讀者服務組	108 年 3 月	本校圖書館	
本館內部控制文件繳交	本館 107 年內部控制各項作業進行評估，已於 2 月 26 日 FTP 上傳秘書室	全體同仁	108 年 2 月 20 日至 26 日	本校圖書館	
撰寫本館節能輔導改善資料	撰寫本館有關教育部節能訪視委員於 107 年 12 月提出之「學校能資源精進管理輔導計畫-節能輔導報告書」中對本館用電提出建議之回覆；已於 2 月 26 日上簽，校長於 3 月 12 日簽核，並於同日將簽核副本交予營繕組回覆。	林偉龍組長	108 年 2 月 26 日至 3 月 12 日	本校圖書館	
圖書館一樓討論室 APP 測試	研發處「107 年度永續智慧社區創新實證示範計畫-邁向商業 4.0 智慧校園與共享經濟社區計畫」，有關本館一樓討論室借用 APP 功能調整，已於 3/14 測試完成。	林偉龍組長	108 年 1 月 24 日至 3 月 14 日	本校圖書館	
圖書館伺服器主機網址加密測試	資網中心楊主任協助本館多項系統進行網址加密作業，包括 (1)140.131.112.1 hylib.ntub.edu.tw 圖書館自動化系統 (2)140.131.112.2 webpac.ntub.edu.tw 圖書館公用目錄系統 (3)140.131.112.5 library.ntub.edu.tw 圖書館入口網 (4)140.131.112.6 (thesis_lib.ntub.edu.tw)博碩士論文系統 (5)140.131.112.35 eresources.ntub.edu.tw 整合查詢系統 (6)140.131.110.99 digitalarchives.ntub.edu.tw 數位典藏系統 (7)140.131.110.98/neo (igot_lib.ntub.edu.tw) I got 語文管理系	林偉龍組長	108 年 3 月	本校圖書館	

	統 目前除(4)及(7)擬新增 Domain name 才能進行加密作業；另，第5項因內容複雜，資網中心確認無法進行，目前已由本館自動化系統廠商報價中，將儘快進行設定。				
校長有約 回覆	同學詢問館內法律書籍老舊量少，以及淘汰書可否拍賣或贈送等問題，已於3/15回覆學務處課外組。	林偉龍組 長	108年3月13 日至15日	本校圖書 館	
107年度 各項經費 統計	統計107年度本館業務費、資本支出、維護費，以及圖書、電子資料庫、期刊、電子書採購等各類型資料採購經費等各項統計，做為日後其他統計用，如圖書館年鑑統計、主計室要求之各系所各項經費統計等用。	林偉龍組 長	108年3月4 日至8日	本校圖書 館	
各系所 107年度 圖書資料 經費統計	以主計室提供之107年度各系所業務費分配數計算表，及本館各項經費統計表，計算各系所圖書、期刊及電子資源等資料採購金額，已於3月19日提供給主計室。	林偉龍組 長	108年3月19 日	本校圖書 館	
採購DVD 一批	採購家用版DVD電影片一批共171部，目前已下訂。	林偉龍組 長	108年3月21 日	本校圖書 館	
二手教科 書交換	本校圖書館校園二手教科書捐贈暨交換服務(2/20至3/25止)：二手書交換捐贈共10冊，交換共10冊。	讀者服務 組	108年2月至 3月	本校圖書 館	
館際合作	館際合作借閱證貸入件量共20件。	讀者服務 組	108年3月	本校圖書 館 合作學校	

西文電子期刊	1. 西文期刊採購案於 3/5(二)上午驗收完畢。 2. 2019 年 Wiley 合約簽署完成。 3. World Scientific 後台權限已聯絡國外出版社開通。 4. 為便於師生檢索，於 HyLib 建置西文電子期刊檔並附上連結，持續建檔中。	讀者服務組	108 年 3 月	本校圖書館	
圖書館導覽	辦理外籍交換生圖書館導覽 3/15(四)15:40-16:20。	讀者服務組	108 年 3 月	本校圖書館	
HyLib 期刊模組問題	HyLib Vogue Taiwan 櫃位問題請凌網處理中。	讀者服務組	108 年 2 月至 3 月	本校圖書館	
整合查詢系統問題	期刊檢索結果選擇第 2 頁以上皆顯示 0 筆，此問題凌網已解決。	讀者服務組	108 年 3 月	本校圖書館	
108 年高教深耕計畫	1. 3/14 參加 107 學年度第 2 學期第 2 次教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會會議。 2. 辦理 108.5.6「數位閱讀與電子書製作」研習講座 (1) 2/27 完成活動場地-行政大樓 8 樓音樂廳使用申請。 (2) 3/4-11 經討論研習講座場次及講題後，林組長與凌網公司洽談並確定活動講師。 (3) 3/11-15 廠商完成活動海報、會場橫幅及主視覺海報設計。 (4) 3/18 簽辦「數位閱讀與電子書製作」研習講座，已於 3/22 奉核可。 (5) 3/25 公告活動資訊於本校、深耕計畫網站及本館首頁，並	讀者服務組	108 年 2 月至 3 月	圖書館	

	<p>登錄計畫活動報名系統後開放報名。</p> <p>3. 3/21 參加教發中心「活動報名」系統使用說明會。</p> <p>4. 3/22 簽辦 4-6 月支用研究獎助生費用\$114,649。</p> <p>5. 3/25 回傳教發中心本館高教深耕計畫 4 月份 kpi 執行情形。</p>				
圖書採購及驗收	<p>1. 3/11 三民書局出貨 227 冊，缺書 3 冊；檢查書有無瑕疵故障。3/18 代理商更換 2 冊故障書，本案進行報核作業。3/20 奉核准(結案)。</p> <p>2. 圖書部分加工(蓋小紅館章及採購日期章)：2/23-5 冊。3/22-163 冊。3/25-35 冊。</p> <p>3. 3/6 進行中文圖書 215 冊詢價作業。3/7 代理商聯合發行公司報價 213 冊(2 冊缺貨)，本館已確認報價，並請代理商備書。3/22 代理商通知出貨。3/26 桃園分館完成點收 213 冊。</p> <p>4. 2/27 閱選西文圖書計 58 冊，請代理商知訊公司報價。</p> <p>5. 3/11 進行中文圖書 273 冊詢價作業。3/15 代理商三民公司報價 273 冊圖書，本館已確認報價，並請代理商備書。</p> <p>6. 3/11 進行西文圖書 140 冊詢價作業。3/14 代理商知訊公司報價，已確認，並請代理商訂書。</p> <p>7. 3/14 進行西文圖書 51 冊 NT\$125,756(共約)採購作業。</p> <p>8. 3/14 完成中文圖書 31 冊加工作業；3/15、18 完成 28 冊編目作業；3/19 完成 28 冊貼書標作業-&gt;上架。</p>	採訪編目組	108 年 2 月至 3 月	本校圖書館	
圖書推薦管理及推	108 年 3 月份處理本校師生推薦書預約作業，共計 54 冊。	採訪編目組	108 年 3 月	本校圖書館	

薦預約					
贈書謝函	3/14，林怡安老師贈送4冊書，3/14用E-mail寄贈書感謝函。	採訪編目組	108年3月	本校圖書館	
圖書編目加工	1. 3月份新書(已編目)共計386冊，圖書總冊數計約221373冊。(全館累計至108年3月25日)。 2. 2/26共計166冊本校碩士論文編目加工完成上架閱覽。	採訪編目組	108年2月至3月	圖書館	
更換新書展示櫥窗及圖書館網站圖書館藏總數	1. 3/29更換新書展示櫥窗書籍。 2. 更新圖書館網站2月份全館中文與外文圖書館藏總數電子檔。	採訪編目組	108年3月	圖書館	
電子資源整合查詢系統內容更新及異常連結處理	1. 資料庫相關訊息，於本館首頁最新消息公告周知。 2. 維護資料庫平台內容供師生查詢使用。 3. 處理資料庫連結異常狀況。	系統資訊組	108年3月	本校圖書館	<a href="#">本館最新消息</a> <a href="#">本館整合查詢系統</a>



辦理 108 年資料庫驗收及核銷事宜	陸續辦理 108 年資料庫驗收及核銷事宜- 包括 Ebsco 等 16 種資料庫	系統資訊組	108 年 3 月	圖書館	
辦理本校研究生畢業論文上傳審查作業及離校手續	107 學年度論文上傳審核通過 16 位；離校手續完成者 16 位。	系統資訊組	108 年 3 月	圖書館	
108-3 月資料庫講習共 5 場	1. 3/4 TEJ 台灣經濟新報資料庫。 2. 3/7 ProQuest ABI/Inform Collection 3. 3/7 Ebsco-BSC 4. 3/11 TEJ 台灣經濟新報資料庫 5. 3/20 iThenticate 論文比對系統	系統資訊組	108 年 3 月	圖書館	
電腦設備	1. 協助 3F 辦公室電腦、楊組長電腦、2F 辦公室 2 台電腦、東昇電腦認證 win7。 2. 為購買 108 年度預算編列之電腦主機及螢幕，故連絡廠商詢問並報價。 3. 填寫總務處要求之上半年度資訊設備統一採購之單據。 4. 3/5-1 樓 8 號電腦網路故障進行設定與調整。 5. 填寫電腦主機共約採購理由書。	系統資訊組	108 年 2 月至 3 月	圖書館	

	<p>6. 3/15 聯絡廠商配送新購之螢幕。</p> <p>7. 提供新購螢幕發票至事務組核銷。</p>				
空調設備	<p>1. 2/21 為配合 2/23 號補班，故更新空調時段。</p> <p>2. 2/24 因空調系統當機，故請東昇協助重啟設備，再以電腦遠端開啟系統。</p> <p>3. 為配合 228 連假，故調整空調系統。</p> <p>4. 3/4 早上因空調系統當機，故直接重啟設備。</p> <p>5. 3/18 因跳電導致系統當機，故重開設備。</p>	系統資訊組	108 年 2 月至 3 月	圖書館	
校史館資料庫更新	<p>1. 2/24-3/25 校史館數位典藏平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。(新增宋洪麟、林永瑞、林孝達三位校友口述歷史檔案)</p> <p>2. 校史館互動平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。(校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修正)</p> <p>3. 2/27-3/4 校史館數位典藏檔案雲端備份，以利檔案保存。(已完成上傳兩顆硬碟 545GB+819GB，正在進行第三顆硬碟 1.51TB)</p>	校史館	108 年 3 月	校史館	<a href="#">數位典藏平臺</a>

校史館導覽與參訪	<p>1. 3/4 日本時代校友家屬來訪校史館，希望找到校友就讀時期照片，恰好校史館所藏之日治時期畢業紀念冊有該位校友，陳東昇行政專員在遵循個人資料保護法原則下，提供校史館內校友照片，並贈送百年校史專書供校友家屬典藏。</p> <p>2. 3/15 空院夏德威主任帶領外賓參訪校史館，由陳東昇行政專員負責導覽介紹學校百年悠久歷史，並引領夏主任及外賓操作電子簽名簿與校園留影。</p> <p>3. 校史館開館（週一全日、週二半日、週三半日、週四半日、週五全日）</p>	校史館	108 年 3 月	校史館	
典藏室	<p>1. 為有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，3 月份已新增 43 筆畢業紀念冊等文物，迄今已新增 995 筆，主要大宗文物為畢業紀念冊、學校交流紀念品等等。</p> <p>2. 為維持文物良好狀態，以利長久典藏及加值運用，常態性整理文物典藏位置、進行文物外觀保養，以無酸耗材妥善包覆後移至防潮櫃內儲存等措施，3 月份已整理 47 筆，迄今已完成整理 438 筆，主要大宗文物為日治時期畢業紀念冊、日治時期學籍簿、競賽獎盃、早期畢業紀念冊、早期競賽錦旗等等。</p>	校史館	108 年 3 月	校史館	

	<p>3. 為保持典藏室穩定的環境品質，定期至典藏室進行防潮設備點檢，並調整工業用除濕機、醫療級空氣濾毒機的設定，以利典藏室達到恆濕保存空間，有效過濾各種有害病菌及黴菌，延長典藏文物壽命。</p>				
校史館典藏精選獎盃專輯及設備採購	<p>1. 校史館典藏精選獎盃照片集出版方向討論，目前確定挑選 88 張重要競賽獎盃，將相關典藏檔案上傳雲端備份，以供撰稿者使用，並與撰稿團隊討論書寫方式。</p> <p>2. 有關本年度校史館擬增購恆濕典藏櫃 2 座、固定式櫃架 2 座、上掀式典藏櫃 1 座及 43 吋觸控螢幕 3 台、可調頻無線麥克風組件等設備，已陸續請廠商報價中。</p>	校史館	108 年 3 月	校史館	
桃園分館 3 月份完成工作項目	<p>1. 完成分館 108 年 3 月份進館人數統計(約計 4,169 人次，平均每 日 199 人次)，分館 108 年 3 月份討論室及研究小間借用次數統計(計 206 次)及借用人數(計 736 人次)。</p> <p>2. 完成差勤系統 108 年 4 月份分館同仁班表設定，及週六、日加班時數申請。</p> <p>3. 依據 107 學年下學期行事曆及空中進修學院行事曆，陸續完成 HyLib 108 年 4 至 7 月份分館辦公用日曆設定及各館室開閉館時間設定(含分館週六週日開館日、休館日、寒暑假開館日、週六補班日等)。</p> <p>4. 分館期刊室管理： (1)處理到館期刊登錄加工上架陳列業務。</p>	桃園分館	108 年 3 月至 7 月份	桃園分館	

	<p>(2)2018 年度設計藝術類期刊撤架整理。</p> <p>5. 編目作業：</p> <p>(1)107/12/07 收到聯合發行寄來分館新購之中文圖書共 119 冊，已全數編目加工完成。</p> <p>(2)2/14 收到聯合發行寄來分館新購之中文圖書已完成編目加工 42 冊。</p> <p>(3)2/22 收到總館送來早期光碟館藏一批，已整理上架公播版光碟共 57 套，餘待光碟架採購後再處理。</p> <p>(4)處理 2018 年度設計藝術類過刊轉編目成書共完成 105 冊。</p> <p>(5)3/25 收到聯合發行寄來分館新購之中文圖書共 213 冊，已點收完成。</p> <p>6. 收到經管組財產標籤4張，分館新增運輸車等財產計2項4件，已完成財產清冊資料登錄，並完成財產標籤黏貼。</p> <p>7. 完成分館107/12-108/3月拾獲物整理及上網公告，並張貼公告、通知失主招領。</p> <p>8. 協助處理分館大門入口2處皮革地面凸起處，切開膨起處並塗膠重壓，目前地面已恢復平整。</p>				
<p>主題書展及新書展示</p>	<p>1. 桃園分館於1F大廳辦理「好書大家讀-2018網路書店暢銷書主題書展」，期間自 02/18 至 03/18，共展出 205 冊。</p> <p>2. 分館舉辦電子資源推廣活動--【有 bite 有保庇，瘋狂咬咬樂】自 108/3/7 至 4 月底止，本校師生以分館提供之平板電</p>	<p>桃園分館 桃園校區 師生</p>	<p>108 年 3 月份</p>	<p>桃園分館</p>	

	<p>腦完成闖關活動(借閱電子書、查閱電子期刊及資料庫)，成功集滿5個章，即可參加【有bite有保庇，瘋狂咬咬樂】活動一次，凡幸運被鱷魚咬住，即可獲贈全家禮物卡100元或iRead電子優惠券300元，數量有限(共50份)。</p> <p>3. 新書展示：</p> <p>(1) 中文新書展示 60 冊( 108/02/19~108/03/05)</p> <p>(2) 中文新書展示 60 冊( 108/03/05~108/03/19)</p> <p>(3) 中文新書展示 60 冊( 108/03/19~108/04/01)</p>				
桃園分館 設備採購	<p>1. 分館已完成綜合討論區使用耳機採購。</p> <p>2. 分館3月份正進行VCD架採購。</p> <p>3. 分館3月份正進行辦公室影印機設備升級案。</p> <p>4. 分館3月份正進行辦公室清潔及辦公用品採購。</p> <p>5. 分館2樓創業家資料室新購書架已請廠商報價，待有經費即可採購。</p>	桃園分館	108年3月份	桃園分館	
桃園分館 空間改善 及修繕	<p>1. 桃園分館1樓大門自動門故障，已委請廠商報價，待有經費即可施工。</p> <p>2. 桃園分館2樓研究小間擬封閉門上之開口，已委請廠商報價，待有經費即可施工。</p> <p>3. 桃園分館1樓參考書區等書架改善案，已委請廠商報價中。</p>	桃園分館	108年3月份	桃園分館	
桃園分館 場地借用	<p>1. 四技三系畢籌會已於108年3/21-4/2在分館1F大廳、特展區展出「104級四技三系校內聯合畢業作品成果展」。</p> <p>2. 商創系預定於108年4/18-4/26在分館1樓大廳展出「學期作品</p>	桃園分館 桃園校區 師生	108年3月至 6月份	桃園分館	

	<p>成果二技聯合校內展」。</p> <p>3. 商創系預定於108年5/6-5/24在分館1樓大廳、特展區展出「商創系系展—催化劑」。</p> <p>4. 攝影社預定於108年5/27-6/6在1F特展區展出「攝影社成果發表展--部分你我Part of us」。</p> <p>5. 數媒系預定於108年5/27-6/7在1F大廳、活動展板、電視牆展出「學生作品聯展—藝起」。</p> <p>6. 商設及商創系預定於108年6/14-6/21在1F大廳、特展區展出「靜態作品攝影展」。</p>				
--	---	--	--	--	--

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	回覆教育部資安事件通告 6 個案—藝 501 教室、宿舍系統-校安組、秘書室、承 702(2 案)、承 10F 等使用者疑似進行阻斷服務攻擊進行可疑 BOT 嘗試連線。		108/2/28~3/28	本校	<a href="https://info.cert.tanet.edu.tw/">https://info.cert.tanet.edu.tw/</a>
網站管理平台	<p>新版網站系統 (2/27) 上線：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學校網頁、中心網頁版面調整及修正。</li> <li>2. 全校各單位網站維護技術支援。</li> <li>3. 資研所因應深耕計畫申請新網站，環境設定： aiteaching.ntub.edu.tw、ai_conference.ntub.edu.tw。</li> <li>4. 3/22 發送簡便行文至各單位；告知無效連結修正與版面調整等提醒事項。</li> <li>5. 3/26 第 3 場教育訓練 (與桃園校區畫面連線)： 網頁日常維護介面操作、網頁常見問題修正。 因應新系統 RWD 設計版面時注意事項。</li> </ol>	全校各單位網頁維護人員 廠商：黑快馬	108/2/28~3/28	資網中心	
FTP 管理	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		108/2/28~3/28	資網中心	
無線網路	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 帳號管理、技術支援。</li> <li>2. 教職員生上網設備環境設定支援。</li> <li>3. 臨時需用帳號建置。</li> </ol>		108/2/28~3/28	資網中心	



	4. 協助桃園校區學生無線網路設定				
技專校院校務資料庫	1. 108年3月填報：介面操作技術支援、新增系所設定。 2. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理、資料檢核 3. 協調資料分配相關事宜	程柔慈 各單位填報作業人員	108/2/28~3/28	資網中心	
校園網路	維運校園網路。		108/2/28~3/28	資網中心	
校務行政管理系統	1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。 4. 匯出技專校院資料庫所需各項表件資料。	教務處	108/2/28~3/28	資網中心	
電子郵件帳號管理	1. 本校教職員工通訊錄管理。 2. 協助忘記密碼同學重設密碼。		108/2/28~3/28	資網中心	
電腦教室	1. 進行 707/708 教室 ssd 硬碟採購 2. 處理電腦教室借用事宜。 3. 安排電腦教室 107 學年度第 2 學期排課事宜。 4. 完成開學前電腦教室軟體安裝, 派送。 5. 設定桃園校區兩間教腦教室上課軟體。		108/3/1~3/27	資網中心	
國際會議廳	承曦樓 10F 國際會議廳設備維修及登記借用情形，含校內外單位。		108/2/28~3/28	資網中心	
開發系統	一、報表系統：架設報表系統；測試功能、統一報表管理。 二、權限管理系統：撰寫權限管理系統，後續學校系統權限全部使用此系統。 三、學生會投票系統：學生會投票系統開會。 四、MBA 報名系統(維護中)	林佑軒、楊進雄 林佑軒  許哲綱、林佑	108/2/28~3/28	資網中心	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助體育室鄭世賢老師創建活動</li> <li>2. 協助教務處進行考試招生</li> <li>3. 系統 Bug 修復及撰寫動態欄位需求功能等</li> </ol> <p>五、宿舍管理系統:研究舊的宿舍管理系統；後面要修改重寫</p> <p>六、註冊繳費系統:驗收委外系統功能</p>	<p>軒</p> <p>林佑軒</p> <p>林佑軒</p>			
產學案	<p>會資系產學案報名系統開發(開發中)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 成績管理、列印功能(完成)</li> <li>2. 成績複查管理、列印功能(完成)</li> <li>3. 會計試場分布表功能(完成)</li> </ol>	<p>許哲綱、林佑軒、會資系主任、會計師公會</p>	108/2/28~3/28	<p>資網中心</p> <p>會資系辦公室</p>	
維護伺服器	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 伺服器維護、伺服器更新</li> </ol>	<p>林佑軒</p>	108/2/28~3/28	<p>資網中心</p>	
招生	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助教務處 108 學年度博士班考試入學網路系統報名-線上報名</li> <li>2. 協助教務處 108 學年度數位多媒體設計系四年制進修學制招生-線上報名</li> <li>3. 協助教務處 108 學年度夜二技報名系統-系統建置</li> <li>4. 協助教務處 108 學年度四年制進修學制招生-系統建置</li> </ol>	<p>教務處、葉品宏</p>	108/2/28~3/28	<p>資網中心</p>	
電腦維修	<p>協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。</p>	<p>葉品宏</p>	108/2/28~3/28	<p>資網中心</p> <p>桃園校區</p>	
視訊會議	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、支援行政大樓 7 樓、弘毅樓 1 樓視訊會議。</li> <li>2、視訊設備維護。</li> </ol>	<p>葉品宏、程柔慈</p>	108/2/28~3/28	<p>行政大樓 7 樓</p> <p>弘毅樓 1 樓</p>	
資訊講桌維	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、各系資訊講桌維護、檢修、支援、諮詢</li> </ol>	<p>黃克中、程柔</p>	108/2/28~3/28	<p>行政會議</p>	

護	2、行政會議廳、國際會議廳設備支援 3、行政會議廳資訊講桌維護	慈		廳、國際會議廳	
電腦相關設備維修	1、無法連學校首頁:清除 cooki 後測試正常。 2、無法列印:送紙匣卡住,拆裝測試正常。 3、office 非法軟體:執行 KMS,測試正常。 4、開機慢:系統更新、硬碟重組均正常,建議更換為固態硬碟。 5、執行速度慢:系統 2015 年至今未更新,已設定更新動作。 下載更新修正程式檢測,已修正可更新。 6、無法播影片:設定 play 軟體重新開機,測試正常。 7、無法執行 ppt 檔:移除 office2013 安裝 office2016,測試正常。 8、電腦重整:系統還原為出廠系統 Win10 Pro,安裝 office2016、chome、Firefox、LibreOffice,系統測試正常。 9、安裝軟體式還原 Toolwiz Time Freeze。 10、    安裝:協助安裝 office2016、chome、Firefox、Adobe Reader,系統測試正常。 11、    安裝:協助安裝防毒軟體,系統測試正常。 12、    網路不通:網路 IP 遺失,重設測試正常。 13、    網路不通:網路接線盒接觸不良,調整後測試正常。	賴怡姿 王雅娟 李宛婷 李文莉 汪瑞芝 承 505 老師 閻瑞彥 蘇子帆 蘇珮嫻 陳信宇、蔡翠娥 吳淑芳 黃偉俊 劉萱如	108/2/28~3/28	體育室 藝 203 人事室 人事室 會資系 412A 室 承 505 總務長室 財經學院 專科進校 經管組 經管組 資源教室	
非法軟體訊息	以系統管理員身分執行命令提示字元(cmd),下一行指令 C:\Windows\system32>slmgr.vbs -rearm,重新開機,再向 KMS 認證即可。 共 10 案例	楊雅婷、江幸娥、陳莉玲、賴韋帆、吳忠熹、李慧強、徐如	108/2/28~3/28	財金系辦公室、通識中心、出納組、圖書館、人事室、課指組、	

		芳、黃怡文、詹二洋、簡慧紋、盧素華、呂靜嫻、邱亭姿、陳文娟、林美華、許嘉家		研發處實習組、研發組、劉副校長室、文書組、事務組、教務處行政組、教務處企劃組	
報廢	1. 協助經管組查核校友組、生輔組、教務處行政組、學術服務組、財稅系報廢電腦。 2. 協助經管組查核體育室報廢筆記電腦，經測試尚可使用，請體育室移資網中心。	李芷安、馬景嵩、鄭世賢、林宜儒、楊荏筑	108/03/12~14 108/03/20、 108/03/27	校友組、生輔組、體育室、教務處、財稅系	
郵件轉寄	轉發學生公告信 14 封。	鄭宏敦	108/3/1~3/27	資網中心	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔。	程柔慈	108/2/28~3/28	資網中心	
資料處理	1. 協助處理財稅系北區 2019 年財稅專業能力證照測驗資料處理工作計畫，如報表設定、列印作業等。 2. 協助處理會資系 108 年度「高級會計專業認證」及「高級審計認證」計畫，如讀答案卡、計分作業等。 3. 財經學院會考(五專-經濟學、四技-中會、四技-經濟學)讀卡及計分。	程柔慈 財經學院會考	108/2/28~3/28	資網中心	
經費概算案	彙集各單位提出 109 年電腦軟體概算案		108/2/28~3/28	資網中心	
資安作業	1. 資安宣導-如何降低社交工程風險 2. 資訊系統盤點說明會		108/3/15 108/3/22	資網中心 C703 教室	

經費概算案	提報教育部本校 109 年電腦經費預算表案，並登錄於主計總處資訊預算編審系統。		108/2/28~3/28	資網中心	
-------	---	--	---------------	------	--

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片 (或網站連結)
校內師生體育競賽及體適能活動	107 學年度第 2 學期校內學生體育競賽活動實施計畫，目前正辦理系科籃球爭霸賽，比賽自 4 月 8 日起開始。教職員工體適能指導班及學生課後體適能班也陸續上課中。	體育室行政同仁	108/3/11 起	體育室	置於體育室網頁
學生代表隊參加全國大專校院運動會	108 年全國大專校院運動會，本校報名參加大專運動會田徑、游泳、羽球、網球、桌球、木球、體操及擊劍等比賽，其中羽球、桌球等項目先參加分區資格賽均有多組選手晉級，各項代表隊將於 4 月底參加在中正大學舉行的決賽賽程。	各代表隊教練及學生	108/3/26 起	北部各運動場館 嘉義中正大學	置於體育室網頁
參加大專籃球聯賽及排球運動聯賽成績優異	本校參加 108 學年度大專籃球聯賽學生表現優異，獲得女生公開 1 級第 10 名、男生獲得公開 1 級第 10 名，女生排球隊獲得大專排球聯賽女生公開 1 級第 3 名。	本校籃、排球代表隊	108/3/1~3/ 31	各大專院校體育館 臺北體育館	置於體育室網頁
辦理 108 學年度運動績優生單獨招生簡章公告及報名作業等事項	本校 108 學年度運動績優生單獨招生簡章已上網公告，於 108 年 4 月 2 日起受理考生報名。本次報名作業由資網中心協助建置線上報名系統，大大減少人工處理的程序，提昇招生事務效率。	體育室甄試小組 資網中心	107/4/2 起		置於本校網頁

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各系科學生辦理科遊活動，本室教官實施行前教育，宣達相關安全注意事項，並前往關懷學生活動狀況，提醒注意活動安全。</li> <li>2. 學生通報五育樓電梯故障，且有師生受困電梯中，值班教官聯繫總務處營繕組處理，協助脫困後安撫受困師生。</li> <li>3. 會財所學生假日期間反映研究室無法開啟，持續要求值班教官處理，教官已協調校警及財稅系助教、主任等人協處。</li> <li>4. 管樂社學生參加假日活動聯繫未果，家長來電請求協尋，經查學生因手機關機無法聯繫，人員平安，值班教官已建議學生在外過夜應記得向家人報平安。</li> <li>5. 學生通報有可疑人士於學生餐廳女廁偷拍學生如廁，本室教官將人帶回說明，得知為校外人士，經學生自行報警後，交由警方處理，教官已陪同學生前往心諮組安撫情緒，並會知總務處處理設施防處，將持續加強校園巡查工作。</li> <li>6. 會資科學生行經校門口附近遺落手機，經調閱監視器為民人拾獲並侵占，本室教官陪同至警局報案，並提醒將手機停話及修改 APP 帳密。</li> <li>7. 本月份校安事件通報，一般事件 5 件，特殊事件 7 件。</li> </ol>	<p>各系科教官</p> <p>陳智曄、謝明娟</p> <p>謝明娟</p> <p>劉智棋</p> <p>王耀坤、陳智曄</p> <p>陳智曄、陳鳳隆</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>3 月 1 至 31 日</p> <p>3 月 15 日</p> <p>3 月 16 日</p> <p>3 月 17 日</p> <p>3 月 19 日</p> <p>3 月 26 日</p> <p>3 月 1 日迄今</p> <p>3 月 1 日迄今</p>	<p>活動地點</p> <p>五育樓</p> <p>五育樓</p> <p>軍訓室</p> <p>學生餐廳 廁所</p> <p>軍訓室、 忠東派出所</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	

	8. 假日期間持續關注校內外學生活動安全狀況。				
學生生活輔導	<p>1. 本室教官至中和圓通宿舍實施住宿生訪查，關懷生活狀況及居住安全等情形。</p> <p>2. 財金系學生父親因病過世，該生為單親家庭，因突發狀況失去家庭支柱，生活經濟發生困難，系科教官協助該生辦理相關慰助金及助學金之申請，並持續關懷該生狀況。</p> <p>3. 會資科學生(心諮組個案)時有情緒不穩，恐有自傷行為，本室教官持續依「校園安全維護約定書」處理後續緊急狀況。</p> <p>4. 財稅系及數媒系學生家長罹患重大傷病，系科教官關懷學生家庭狀況，協助申請教育部學產基金急難慰助，並提供相關急難慰助資訊。</p> <p>5. 應外科學生因卸任社團幹部及感情問題，導致失去重心、情緒不穩，且有自殺意念，該生已至身心科就診，定期服用藥物，但造成睡過頭致缺曠情形。系科教官已予以溝通疏導，協助其釐清想法與問題，將密切與導師、家長及心諮組聯繫，適時提供該生協助。</p> <p>6. 企管系學生因租屋處漏水事宜至本室晤談，表示房東拖延修繕，且因此與樓上房客頻繁接觸而感覺不適，系科教官提供相關建議，並至學生租屋處實施賃居訪視。</p> <p>7. 應外科學生雙親前於 106 年相繼意外離世，目前由祖父母及姑姑撫養，惟僅姑姑 1 人有收入，家庭經濟狀況困頓。系科教官已依其原民生身份提供各項校內、外助學補助資訊並專簽急難救助金。另轉</p>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>王耀坤</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>謝宗倫、朱清義</p> <p>陳智曄</p> <p>謝明娟、陳智曄</p> <p>陳智曄、廖慧芳</p>	<p>3月1日迄今</p> <p>3月4日</p> <p>3月13日迄今</p> <p>3月16日</p> <p>3月21日</p> <p>3月19日</p> <p>3月25日至4月1日</p> <p>4月1日</p>	<p>中和宿舍</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>校安服務組</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室、學生租屋處</p> <p>軍訓室</p>	



	介生輔組申請高教深耕計畫相關助學補助及安排至進修學制實施生活服務學習。				
全民國防教育	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合全民國防教育課程帶領學生至總統府、海關博物館、剝皮寮歷史街區及華山文創園區等地實施校外參訪。</li> <li>2. 會資系學生及家長到校洽詢大學儲備軍官班報名事宜，已請國軍人才招募中心承辦人聯絡該生辦理報名作業。</li> </ol>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>王耀坤、陳鳳隆</p>	<p>4月份</p> <p>課程時間</p> <p>4月1日</p>	<p>校外參訪</p> <p>地點</p> <p>軍訓室</p>	
宿舍管理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已完成 107 學年度第 2 學期防震防災演練。</li> <li>2. 已召開 107 學年度第 2 學期住宿生大會，討論宿舍相關事宜。</li> </ol>	校安服務組	3月14日	桃園校區	
協助活動	支援 107 學年度第 2 學期防震防災演練，協助督導學生完成相關作業。	軍訓室全體同仁	3月25日	校園內	
學生服務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請 4 人。</li> <li>2. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 4 人。</li> </ol>	軍訓室全體同仁	3月1日迄今	軍訓室	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
法規及業務宣達	<p>一、教育部指示宣導事項</p> <p>(一)依公立各級學校專任教師兼職處理原則第 8 點、第 9 點第 2 項及本部 104 年 6 月 1 日臺教人(二)字第 1040069402B 號令釋，各校對教師之兼職應確執行「事先以書面報經學校核准」，每年定期評估檢討之規範，對於違反規定之案件，各校應提送教師評審委員會或其他相關會議進行審議，並視情節為適當處置；又校內規章如有與上開教師兼職處理原則規範不合者(如追認同意等)，各校應即檢討改善。</p> <p>(二)依銓敘部 106 年 11 月 10 日部法一字第 1064278778 號書函略以，「許可」係指禁止一般人為之之特定行為，對於特定人或關於特定事件，解除其禁止，使其得以適法為之之行為；公務員如未經服務機關許可，即兼任教學或研究工作或非以營利為目的之事業或團體之職務，與公務員服務法第 14 條之 3 規定未合，尚不生得否於事後補陳許可程序得認屬適法之疑義。</p> <p>(三)依身心障礙者權益保障法第 38 條規定略以，學校應以每月 1 日參加勞保、公保人數之員工總人數計算，公立學校應進用</p>				

	<p>3%、私立學校應進用 1%之身心障礙者，身障員工之月領薪資未達勞基法按月計酬之基本工資數額者，不計入進用身心障礙者人數及員工總人數；但從事部分工時工作，其月領薪資達勞基法按月計酬之基本工資數額二分之一以上者，進用二人得以一人計入身心障礙者人數及員工總人數。另依「進用身心障礙人員作業要點」第 10 點略以，對於未足額機關學校首長或人事主管訂有相關懲處規定。</p> <p>二、茲為應業務實際需要，擬修正本校職員獎懲要點一案，經以 108 年 3 月 27 日北商大人事字第 1080560162 號書函送各單位，並於 108 年 3 月 28 日 E-MAIL 寄送同仁，請於本 (108) 年 4 月 15 日前研提修正意見惠復，俾憑研辦。</p> <p>三、為應業務實際需要，新訂本校職員考績委員會獎勵案件審議原則一案，經以 108 年 3 月 27 日北商大人事字第 1080560165 號書函送各單位，並於 108 年 3 月 28 日 E-MAIL 寄送同仁，請於本 (108) 年 4 月 15 日前研提修正意見惠復，俾憑研辦。</p> <p>四、教育部函送中華文化總會辦理第十屆「總統文化獎」徵選辦法及宣傳海報，請惠予公告周知一案，已將來文訊息刊登本室網頁及發送電子郵件公告周知，請各單位踴躍推薦，並歡迎個人自行參選。</p> <p>五、內政部書函以，該部 108 年「You &amp; Me 愛就在一起」單身聯</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>誼活動第 9 至第 11 梯次訂於 108 年 4 月 8 日至 4 月 17 日受理報名，請惠予協助宣傳並鼓勵單身男女踴躍參加乙案，已將來文訊息刊登本室網頁及發送電子郵件公告周知，歡迎單身男女踴躍參加。</p> <p>六、有關「108 年退休(伍)軍公教人員年終慰問金發給對象，按月支(兼)領月退休金(俸)之基準數額，業經教育部 108 年 3 月 28 日臺教人(四)字第 1080046094 號書函轉行政院 108 年 3 月 27 日院授人給字第 10800300861 號公告為新臺幣 2 萬 5,000 元以下」乙案，擬於辦理 108 年年終慰問金發放作業時，依行政院公告規定辦理。</p> <p>七、教育部書函以，中華民國全國公務人員協會與臺灣產物保險股份有限公司簽訂「公務人員自費團體保險專案」、「強制險優惠專案」；另推薦新光人壽「五動鑫富利率變動型終身壽險」方案，請轉知同仁參考利用一案，已將來文訊息刊登本室網頁及發送電子郵件公告周知，請同仁參考利用。</p> <p>八、教育部書函以，內政部及其所屬機關 108 年聯合舉辦「營緣桃李路·真愛伴相隨」未婚聯誼活動第 1、2、3 梯次自即日起受理報名乙案，請查照並鼓勵未婚同仁報名參加一案，已將來文訊息刊登本校網頁及發送電子郵件公告周知，歡迎未婚同仁報名參加。</p> <p>九、為配合推動環境教育，本校訂於本(108)年 4 月 16 日(星期二)下午 2 時至 4 時，辦理「環境教育」教職員知能研</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>習：「我們買了動物園」影片觀賞，本研習屬必須完成課程學習時數，敬請全校教職員同仁踴躍參加(另桃園校區同步視訊參訓)。</p> <p>十、本校訂於108年4月18日(星期四)上午9時10分至11時40分，舉辦「廉政與服務倫理」教職員知能研習會，邀請臺北市立大學兼任副教授、公務人員保障暨培訓委員會前專任委員劉昊洲博士主講：「該做的事與不可拿的錢-公務倫理與廉政倫理規範」，本研習屬必須完成課程學習時數，敬請全校教職員同仁踴躍參加(另桃園校區同步視訊參訓)。</p> <p>十一、本校訂於108年4月23日(星期二)下午2時30分至4時30分舉辦年度政策性訓練「當前政府重大政策」教職員知能研習會，邀請東海大學行政管理暨政策學系教授兼系主任、台灣公共行政與公共事務系所聯合會會長(2019)、019ARNOVA 亞洲年會共同主辦人陳秋政博士主講：「當前施政需要的社會創新發展-成功打造高績效團隊」，本研習屬必須完成課程學習時數，敬請全校教職員同仁踴躍參加(另桃園校區同步視訊參訓)。</p>				
人事動態	<p>一、到職:張雅媛 1080401、陳玫臻 1080402。</p> <p>二、離職:黃銘儀 1080427、王貞元 1080501、周怡瑩 1080501、楊雅鈞 1080501。</p>	本校職員	2月起	本校	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告





(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金 108 年度截至 3 月底止預算執行情形	<p>本(108)年度截至 3 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下：</p> <p>(一)收支餘絀情形：業務收入 336,879,109 元，業務外收入 13,066,408 元，共計收入 349,945,517 元；業務成本與費用 272,400,027 元，業務外費用 2,748,311 元，共計支出 275,148,338 元；以上收支相抵，產生賸餘 74,797,179 元(附件 1)。</p> <p>(二)資本支出執行情形：機械及設備 8,066,449 元，交通及運輸設備 85,890 元，什項設備 6,111,319 元，實支數共計 14,263,658 元，預算執行率為 99.75%，全年度預算達成率為 23.01%(附件 2)。</p> <p>(三)檢附各單位截至本(108)年 3 月底止部門預算執行狀況表(附件 3)。</p>				

**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告** 108.2.12~108.3.4(報告單位:財經學院)




事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院主管會議	107 第 2 學期第 2 次財經學院主管會議	蕭幸金代理院長、各系主任	108/3/14	蕭副校長辦公室(五育 6 樓)	<a href="http://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/1070202-1080307.pdf">http://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/1070202-1080307.pdf</a>
院長遴選委員會議	107 第 4 次院長遴選委員會議	蕭幸金副校長及院長遴選委員會委員 10 名	108/4/1	育 201B 研討室	
院專案助理遴選小組會議	107 學年度第 2 學期第 6 次財經學院專案助理遴選小組會議	蕭幸金代理院長、各系主任	108/4/1	蕭副校長辦公室(五育 6 樓)	
<b>貿易實務法律暨談判碩士學位學程</b>					
碩士班入學面試	辦理 108 學年度新生入學面試。	面試委員、未來新生	108/03/23	育 201A、育 201B	
<b>會計資訊系</b>					
會統科友會 3 月份	會統科友會於 3 月 7 日召開科友月例會	本系主任及專任	3 月 7 日	藝 512 教室	

**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告** 108.2.12~108.3.4 (報告單位:財經學院)



月例會		教師、會統科友會			
會計師公會全聯會-108 年高級會計(審計)專業認證考試	本系承辦會計師公會全聯會-108 年高級會計(審計)專業認證考試相關作業以及承辦臺北考區試務工作，本次全國共計 138 人報考。	會計師公會全聯會、本系林維珩主任及考生	3 月 9 日至 10 日	本校	
資誠聯合會計師事務所校園徵才說明會	本系邀請資誠聯合會計師事務所(國內四大會計事務所之一)蒞臨本校辦理校園徵才說明會	本系主任、財稅系謝主任、會計師	3 月 13 日	藝 506-1 會議室	
107 學年度「產學攜手合作委員會」相見歡活動	國立臺北商業大學會計資訊系、國立中壢高商與合作廠商 107 學年度「產學攜手合作委員會」相見歡活動，邀請中壢高商產攜專班學生及會計師事務所進行面對面交流。	蕭副校長、本系主任、國立中壢高商校長及產攜專班學生及老師、合作會計師事務所共 14 家代表	3 月 28 日	藝 512 教室、藝 508 教室	
數位防制洗錢研習-中壢高商	中壢高商師生參訪並實地介紹數位防制洗錢相關知識與研習	本系主任、財金系林玟君主任及中壢高商師生	3 月 28 日	藝 508 教室	
會計師公會全聯會	本系承辦會計師公會全聯會-108 年會計專業認證考試相關作業	會計師公會全聯	3 月 30 日	本校	






**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告** 108.2.12~108.3.4(報告單位:財經學院)

-108 年會計專業認證考試	以及承辦臺北(一)考區試務工作，本次全國共計 1,674 人報考，共分 10 考區。	會、本系林維珩主任及考生			
<b>財務金融系</b>					
虛擬證券交易軟體教學講座	「數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」邀請業界專家講座教學	國商四技三甲	108.03.05	承 402	
虛擬證券交易軟體教學講座	「數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」邀請業界專家講座教學	財金四技一甲	108.03.06	育 405	
中華郵政大數據競賽說明會	中華郵政大數據競賽說明會	財金系師生	108.03.07	育 403	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 108.2.12~108.3.4(報告單位:財經學院)

虛擬證券交易軟體 教學講座	「數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」邀請業界專家 講座教學	財金四技二甲	108.03.12	育 406	
虛擬證券交易軟體 教學講座	「數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」邀請業界專家 講座教學	財金四技二甲	108.03.19	育 406	
1072-2 課程委員會 會議	1072-2 課程委員會會議	委員、行政組員	108.03.19	育 407B	
1072-1 招生委員會 會議	1072-1 招生委員會會議	委員、行政組員	108.03.20	育 407B	
1072-1 學生事務委 員會	1072-1 學生事務委員會	委員、行政組員	108.03.27	育 407B	


國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 108.2.12~108.3.4(報告單位:財經學院)

中國信託分行實習說明會	中國信託分行實習說明會	二技一、四技三	108.03.27	育 405、406	 
1072-2 教師評審委員會會議	1072-2 教師評審委員會會議	委員、行政組員	108.03.29	育 407B	
<b>財政稅務系</b>					
系課程會議	<p>討論</p> <p>1. 本學期各學制課程選課人數不足，課程是否開設案</p>	系主任及委員 5 名	3/6	育 705 專業教室	
講座-所得稅制優化方案	講座名稱：所得稅制優化方案	臺北國稅局中正分局、系主任、2 位教師（謝文盛及陳津美）及本系學生	3/6	承曦樓 10F 國際會議廳	

**國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告** 108.2.12~108.3.4 (報告單位:財經學院)

講座-優質事務所實習徵才與介紹	講座名稱：優質事務所實習徵才與介紹 1.嘉威聯合會計師事務所 2.中山聯合會計師事務所	系主任、本系學生、嘉威及中山聯合會計師事務所	3/28	承曦樓 505 教室	
<b>國際商務系</b>					
系務會議	招開 107 學年度第 2 學期第 1 次系所(科)務會議	全體專任教師	108.3.12	育 205	
系(科)學生事務委員會	招開 107 學年度第 2 學期第 1 次系(科)學生事務委員會	學生事務委員會委員	108.3.20	國際商務系專業教室	
系教評	招開 107 學年度第 1 學期第 2 次系教師評審委員會會議	系教評委員	108.3.18	育 203B	
教師升等審議委員會會議	招開 107 學年度第 1 學期第 1 次教師升等審議委員會會議	教師升等審議委員	108.3.27	育 207B	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企管系舉辦 3 月份薪傳講座	與台北經營管理研究院舉辦薪傳講座，主講人曾志朗校長，題目：科學向腦看；未來教育的三創基柱	李佩書行政組員	108.03.20	行政大樓 7 樓會議廳	<a href="http://ba.ntub.edu.tw/p/404-1041-66485.php?Lang=zh-tw">http://ba.ntub.edu.tw/p/404-1041-66485.php?Lang=zh-tw</a>
企管系辦理「前瞻東協，展望亞洲！」論壇	東協經營管理研究中心舉辦「前瞻東協，展望亞洲！」論壇	本系全體教職員	108/03/23	行政會議廳	
資管系辦理研習營課程	學期間本系辦舉系列研習課程如下： 1.Python 國際認證輔導講座 2.CPE 大學程式能力檢定輔導講座 3.學會寫 Line 機器人	資管系師生	108.3.1~30	資 401 、 資 402	
應外系辦理日文、西文證照輔導班開課	由 3 月 25 日起，應外系開設日文與西文證照輔導班，加強並輔助學生考取第二外語證照	本系師生	3 月份	應外系	
應外系辦理研討會籌備會議	本系於五月份將辦理研討會，目前正於積極籌備階段，包含邀請國內外獎者、訂定時辰表及場地飯店安排等...	本系教師及助教	3 月份	應外系	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
資研所辦理專題演講	我的軟體產業創業之路采聲科技股份有限公司 黃永輝 總經理	本所師生	108.03.06	A505	
資研所與應外系合辦 專題講座	AI 在教育上的應用國立雲林科技大學應用外語系 陳年興教授	本所師生及應外系 師生	108.03.12	A505	
資研所辦理專題演講	國際太陽能市場發展趨勢友達光電 能源事業單位 鍾一平 經理	本所師生	108.03.13	A505	
資研所辦理業界雙師 課程	圖形理論及其應用王有禮	本所師生	108.03.19	A504-3	
資研所辦理中華大數 據競賽說明會	中華大數據競賽說明會	本所師生	108.03.20	A505	
資研所與圖書館合辦 專題講座	論文資料庫	本校師生	108.03.20	A505	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
資研所辦理業界雙師課程	圖形理論及其應用黃永輝	本所師生	108.03.21	A505	
資研所辦理研究所考試入學面試	考試招生乙組面試	本所教師、活動學習生、助教、應考學生	108.03.23	A504-3	<a href="http://ids.ntub.edu.tw/p/406-1042-65887.r3.php?Lang=zh-tw">http://ids.ntub.edu.tw/p/406-1042-65887.r3.php?Lang=zh-tw</a>
資研所辦理專題演講	林秉毅、楊臆仙	本所師生	108.03.27	A505	

國立臺北商業大學107學年度第2學期第4次行政會議工作報告107.3.11~108.4.10(報告單位:創新經營學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院教評會議	1. 優化生師比值專案教師面試 2. 商設系教師升等案 3. 數媒系新聘教師案	院長、系主任、會議委員、院辦行政組員	108/3/21	弘毅樓317會議室	
四技校內展	三系聯合校內展	三系四技學生	108/3/25-3/29	圖書館	
院教評會議	升等專案審查小組	院長、會議委員、院辦行政組員	108/3/28	台北校區行政大樓7樓側一廳會議室	
院教評會議	教師申請彈性薪資案	院長、系主任、會議委員、院辦行政組員	108/4/10	弘毅樓317會議室	

商業設計管理系



國立臺北商業大學107學年度第2學期第4次行政會議工作報告107.3.11~108.4.10(報告單位:創新經營學院)

講座	講題:行銷通路及社群開發 講師:富登國際行銷股份有限公司副總經理 陳漢奇	全系師生	108/3/11	承曦樓3樓	
講座	講題:設計實作 講師:富登國際行銷股份有限公司副總經理 陳漢奇	全系師生	108/3/12	承曦樓3樓	
考照輔導	講題:AI證照輔導考試 講師:楊振昇	全系學生	108/3/16	弘毅樓4樓	
講座	講題:原住民工藝設計 講師:富登國際行銷股份有限公司副總經理 陳漢奇	全系師生	108/3/18	承曦樓3樓	
講座	講題:經營管理 講師:交通大學博士後研究員 劉民翎	全系師生	108/3/19	承曦樓3樓	
講座	講題:勞資關係 講師:桃園地方法院專任調解委員 林成添	全系師生	108/3/20	承曦樓3樓	
考照輔導	講題:ID證照輔導考試 講師:楊振昇	全系學生	108/3/23	弘毅樓4樓	
講座	講題:策略品牌管理專業講座 講師:樹德科技大學行銷管理系副教授 黃慶源	全系師生	108/3/23	弘毅樓3樓	

國立臺北商業大學107學年度第2學期第4次行政會議工作報告107.3.11~108.4.10(報告單位:創新經營學院)

講座	講題:人力資源 講師:桃園地方法院專任調解委員 林成添	全系師生	108/3/25	承曦樓3樓	
講座	講題:品牌行銷策略 講師:交通大學博士後研究員 劉民翎	全系師生	108/3/26	承曦樓3樓	
考照輔導	服務業管理師、消費者行為分析師、品牌管理師、整合行銷管理師證照輔導考試 講師:黃慶源	全系學生	108/3/26	弘毅樓3樓	
講座	講題:創新服務學習 講師:交通大學博士後研究員 劉民翎	全系師生	108/4/2	承曦樓3樓	
商品創意經營系					
講座	議題:網路電視劇的發展 講師:巧克科技新媒體股份有限公司 翁瑞廷總經理	全系師生	108/04/02	弘毅樓5樓	
專題審查	107-2二技一甲(設計專題上)第二次審查會議	二技一甲學子及教師	108/04/10	弘毅樓A114階梯教室	
數位多媒體設計系					

國立臺北商業大學107學年度第2學期第4次行政會議工作報告107.3.11~108.4.10(報告單位:創新經營學院)

講座	講題:青年創新創業 講師:梵影媒體設計顧問公司 蔡雅琦負	全系師生	108/3/11	弘毅樓4樓	
講座	議題:面試技巧、實習經驗分享 講師:中央大學人資所 魯孝華	全系師生	108/3/18	弘毅樓4樓	
講座	議題:高齡者健康管理與照護需求	全系師生	108/3/28	弘毅樓4樓	
講座	議題:銀髮族全人化的服務體驗	全系師生	108/3/28	弘毅樓4樓	
講座	議題:新聞動畫產業求職作品集之準備	全系師生	108/4/1	弘毅樓4樓	
講座	議題:銀髮族全人化健康管理的科技需求	全系師生	108/4/3	弘毅樓4樓	
講座	議題:銀髮族的智慧醫療發展	全系師生	108/4/3	弘毅樓4樓	

創意設計與經營研究所

國立臺北商業大學107學年度第2學期第4次行政會議工作報告107.3.11~108.4.10(報告單位:創新經營學院)

108學年度研究所碩士班考試入學面試	108學年度研究所碩士班入學面試	全系師生	108/3/23	弘毅樓2樓	
講座	講題: 品牌整合與規劃 講師: 築點設計企劃總監 張維真	全系師生	108/3/18	弘毅樓2樓	
講座	講題: 英語證照考試技巧 講師: 佳音事業機構/研發部專員 譚延綸	全系師生	108/3/25	弘毅樓2樓	
講座	講題: 直營店的專案企劃 講師: 承業美學有限公司/負責人 徐美慧	全系師生	108/4/02	弘毅樓2樓	
講座	講題: 英語證照實務練習 講師: 佳音事業機構/研發部專員 譚延綸	全系師生	108/4/08	弘毅樓2樓	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
畢業生藝能績優獎之推薦名單	1. 配合學務處辦理「畢業生藝能績優獎」之推薦，本中心會議決議另組成「畢業生藝能績優獎遴選小組」召開會議審查申請案件。 2. 擬於小組審查後，推選十位優秀名單送至學務處覆審之。	畢業生藝能績優獎遴選小組	108.04.01	通識中心會議室	
技專校院資料庫填報	本中心配合各單位之發文，已按時填報 108 年 3 月技專資料庫之資料填報與更新作業。	通識教育中心	107.04.02	通識教育中心	
107 學年度第 2 學期選課事務	本中心於 107/02/18 至 03/02 配合辦理 107 學年度第 2 學期第二階段人工加退選作業及學生學分抵免事務。	通識教育中心	107.02.18	通識教育中心	
108 學年度本位課程撰寫	本中心已於 3 月執行 108 學年度之本位課程撰寫工作，並擬於 4 月提送中心課程委員會審議，以配合教務處之送審作業。	通識教育中心	107.03	通識教育中心	

108 學年度選課方式調整	本中心已於 3 月召開二次小組會議，針對 107 學年度通識選課之缺失，加以檢討，並擬於 4 月提送中心課程委員會審議修正之。	通識教育中心	107.03	通識教育中心	
108 學年度課程調整及規劃	本中心已於 3 月協請各組組長提議討論 108 學年度各領域之課程調整及規劃，並擬於有限資源內，調整興趣選修之課程開設，以增加其多元性，並擬於 4 月提送中心課程委員會審議之。	通識教育中心	107.03	通識教育中心	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:空中進修學院) 共 2 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
開 學	107 學年度第 2 學期開學各項事宜	課務組	108/2~3	課務組	
補選課註冊	辦理 107 學年度第二學期補選課註冊	空中學院	2/20~3	空 中 學 院	
退 費	辦理 107 學年度第二學期溢繳學分費退費事宜。	課務組	2/20~3	課務組	
電視教學規格需求 書	草擬 108 學年度電視教學製播規格需求書等各項事宜	課務組	2~3	課務組	
辦理臺東自營及簽 約	辦理與台東高商簽約及招聘人員事宜	陳憶均	3/15- 4/30	校務主任 室	<a href="http://educ.cts.com.tw/educ/">http://educ.cts.com.tw/educ/</a>
系統整併	協調系統整併各項事宜	陳憶均	3/22- 6/30	媒體教學 組	
教學節目驗收	華視網路教學節目 107-2 新錄製科目抽驗	陳憶均	2/18— 6/30	媒體教學 組	<a href="http://open.ntub.edu.tw">http://open.ntub.edu.tw</a> <a href="http://air.ntub.edu.tw">http://air.ntub.edu.tw</a>
教育部減免平台	身障類減免-各輔導處回傳	註冊組	2/20-3/10	註冊組	
教育部減免平台	身障類減免-彙整上傳	註冊組	3/01-3/15	註冊組	
寄發修課名單	寄發給老師本學期修課名單	註冊組	3/10-3/17	註冊組	

學分費退費三分之二	107 學年度第二學期休、退學	註冊組	3/10-3/29	註冊組	
終身學習平台	終身學習-彙整上傳	註冊組	3/01-3/31	註冊組	
學歷查證	學歷查證	註冊組	3/11-3/28	註冊組	
教育部減免平台	非身障類減免-彙整上傳	註冊組	3/15-4/15	註冊組	
電子採購	辦理共同供應契約電子採購案及核銷	楊彩金	2/14-3/14	總務組	
工讀生薪資	1. 編製工讀生薪資清冊等相關事宜 2. 彙報各組工讀學生學習助學金	楊彩金	2/14-3/14	總務組	
勞健保業務	1 員工勞健保申報、退保、繳費、核銷等事宜 2 員工提繳勞退金申報、退保、繳費、核銷等事宜案 3. 兼任教師勞保申報、退保、繳費、核銷等事宜 4. 兼任教師提繳勞退金申報、停止提繳勞退金申報、繳費、核銷等事宜	楊彩金	2/14-3/14	總務組	
教學採購案	1. 辦理 107 學年度上學期電視教學採購案有關驗收事宜。 2. 製作 108 學年度學期電視教學採購案備註條款草案。 3. 回覆工程會：有關 105 學年度下學期電視教學採購案，付款爭議調解建議書事宜。	楊彩金	2/14-3/14	總務組	
學生費用	1. 辦理 107 學年度下學期休退學退費、溢繳學分費退費	楊彩金	2/14-3/14	總務組	
招生宣導工作	參與 108 學年度北北基各高中職校辦理之招生宣導博覽會	徐昭容	全年	學務組	
獎學金業務	原住民學生獎學金含輔導處初審	徐昭容	3 月	學務組	



學生自治社團	輔導社團學期校外教學活動、考查社團指導老師與社員互動情況 輔導各級自治社團建立學期成果報告籌辦事宜 學務工作推行與輔導各自治社團服務業務 輔導 106 學年度第 2 學期各自治社團行事曆活動編排與執行 輔導各社團招收新社員暨輔導轉銜參與空院院友會	徐昭容	1-3 月	學務組	
兵役業務	受理役男學生申請緩徵、學生休退學兵役緩徵消滅、發函各地縣市政府兵役單位	徐昭容	全年	學務組	
學生團體保險	107 學年度第二學期受理學生團體保險申請 受理含輔導處學生團體保險理賠申請	徐昭容	全年	學務組	
校友會活動	桃園校友會新春走春旅遊訂於 108 年 2 月 28 日 3 月 1、2 日舉行 108 年校友暨在校師生聯合登山健行活動籌備會議訂於 3 月 12 日舉行 空院院友會第二屆第十三次理監事聯席會議訂於 108 年 3 月 16 日舉行	學務組	3 月	學務組	
畢業典禮	北商大 107 學年度聯合畢業典禮籌備會預訂 4 月 9 日舉行	學務組	3-4 月	學務組	

國立臺北商業大學 107 學年度第 2 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:專科進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
加選繳費及學分費退費	1. 製作加選課程繳費清冊及公告繳費作業 2. 退選或抵免學分費退費作業	課務組 出納組	3-4 月	專進辦公室	
暑修選課事宜	1. 暑修人數登記及統計 2. 暑修預開課程科目及作業時程公告 3. 暑修正式加選登記	課務組 校內學生	3-5 月	專進辦公室	
教師鐘點費	1. 製作鐘點費清冊 2. 教師代課公文簽核	課務組 出納組	3-4 月	專進辦公室	
技專校院填報	技專校院及課程資源網 107 學年度第 2 學期課程資料填報	課務組	3-4 月	專進辦公室	
期中考通知	Email 通知各授課教師期中考命題相關事宜	課務組	4 月	專進辦公室	
交通安全	交通安全業務宣導	生輔組	3-4 月	各班	
學生輔導事宜	產學合作班學生與實習企業之反應問題處理	生輔組、產學 合作企業、校 內學生	2-3 月	專進辦公室	
兵役	緩征及暫緩征集	生輔組	2-3 月	專進辦公室	
轉換企業	辦理在學生及復學生轉換企業申請及媒合	企業、學生、 生輔組	1~3 月	專進辦公室	

弱勢助學金	辦理弱勢助學金退費申請	生輔組、出納組	3月	專進辦公室	
學生保險理賠	學生團保理賠申請送件	生輔組	2-3月	專進辦公室	
獎學金	1. 受理校內獎學金申請 2. 受理專進及企業獎學金	生輔組、課指組、出納組	3月	專進辦公室	
辦理班級例行事項	彙整開學各項文件：學生輔導紀錄表、班級幹部名單、交通安全問卷調查。	生輔組、學務處生輔組	2-3月	專進辦公室	
招生	1. 安排招生宣導工作 2. 至各校參與升學博覽會 3. 完成招生DM、海報、簡章印製 4. 各校招生資料寄送 5. 採購招生相關資料及用品 6. 招生報名系統正式上線	相關人士	3~4月		
綜合業務	1. 完成各處室交辦事項 2. 資本門採購業務 3. 教室維護	相關人士	3~4月		
學生休學	1. 辦理107-2學期休學退費(退2/3學雜費)作業。 2. 寄發休學簡覆表。	休學生、註冊組	3~4月份	專進辦公室	
學雜費減免	107學年度第2學期學雜費減免平台上傳	申請者、註冊組	2月~3月31日	專進辦公室	
填報資料庫	填報雲科大技專校院資料庫。	專進同仁	3~4月	專進辦公室	

就學貸款	查詢教育部家庭所得調查結果。	申請者、註冊組	3~4 月	專進辦公室	
協辦招生事宜	協辦赴各高中職進行108學年招生宣傳說明會。	專進同仁、	3~5 月	專進辦公室	
每月例行事項	1.製發中英文成績單、在學證明、修業證明書學位證明書等。 2.辦理其他機關來函進行學歷核實作業。 3.各項公文簽辦。	申請者、相關單位	3~4 月	專進辦公室	