

# 國立臺北商業大學 106 學年度第 2 學期第 5 次行政會議紀錄

107 年 5 月 10 日 106 學年度第 2 學期第 6 次行政會議確認通過

時間：107 年 4 月 26 日(星期四)下午 2:00

地點：行政大樓 7 樓行政會議廳

出席人員：劉瀚宇、王有禮、李麒麟、邱繼智、林純如、李欣欣、盧智強(胡紹華代)、閻瑞彥、王亦凡、林盈鈞、李昭慶、楊進雄、尹敏芳、華英俐、洪文平、楊東育、林維珩、林玟君、謝文盛、張旭華、郭俊賢、葉明貴、蕭幸金、周旭華、張世佳(古綺靚代)、黃國珍、簡士捷、夏德威、葉清江(呂靜嫻代)、陳春富(陳金足代)、陳恩航、陳潔瑩(江振維代)

應出席：33 位 (張世佳院長同時代理應外系主任)

實到：33 位

工作人員：黃楓菁、李明才、程柔慈、葉品宏、陳怡芳

主席：張校長瑞雄

記錄：盧晴鈺

## 甲、報告事項

壹、確認106年度2學期第4次行政會議紀錄並報告各項決議案之執行情形如下所示：

- 一、學務處提：訂定本校「原住民族學生資源中心設置要點」，提請審議。  
決議：照案通過。  
執行情形：該案已請校長核定實施。

貳、行政會議列管案之執行情形如下所示：

- 一、案由：請管理學院及財經學院籌劃申請 AACSB，請提出規劃書【列管案】。

主席裁示：本案列入追蹤。

執行情形：

(財經學院回覆)

1. AACSB 亞洲總代表於 106 年 3 月 30 日 前來本校拜訪本院，與我們討論有關入會與申請認證等相關流程事宜。
2. 本院於 106 年 7 月 11 日赴新加坡拜訪 AACSB 總部，並與相關主管及人員舉行專案會議，深入討論以瞭解認證相關文件與認證標準。
3. 本院已完成本校公文流程，同意 AACSB 入費會預算支應。
4. 並已向 AACSB 提出加入會員之申請書，email 申請書於今

(106)年 10 月加入成為 AACSB 會員。

5. 加入後，持續規劃認證之相關行政事宜。

(管理學院回覆)

1. 本院已向曾通過 AACSB 認證之學校，了解申請之程序、費用、標準、效益等相關事宜。
2. AACSB 議題擬提本院院務會議討論形成共識。

主席裁示：財經學院解除列管，管理學院繼續列管。

二、案由：107 年度資本門預算 100 萬元以上【列管案】。

主席裁示：本案列入追蹤。

執行情形：

(一) (主計室回覆)

項目	3 月份達成率	業務單位預估完成日
電腦軟體防護系統	0 %	6 月
無線網路系統	0 %	9 月
資安監控設備	0 %	9 月
桃園校區--資訊機房建置工程	0 %	6 月
桃園校區風雨球場工程專項經費	0 %	10 月
活動中心低壓盤暨附屬設備汰換	0 %	9 月
台北校區--公共區域監視器系統設備	0 %	7 月
台北校區--建置自動化停車管理系統工程	0 %	7 月
台北校區--活動中心增設無障礙電梯工程	0 %	8 月
桃園校區--建置自動化停車管理系統	0 %	7 月
桃園校區--大門口候車亭、校名牌工程費	0 %	(三次流標)

(二) (總務處、資網中心回覆)

1. 電腦軟體防護系統 (250 萬元)：

(1) 資網中心：電腦軟體防護系統已簽文完成，預定 3 月 8 日上午評選。

(2) 總務處：俟資網中心提出請購，本處配合辦理招標相關事宜。

2. 無線網路系統(200 萬元)、資安監控設備 (300 萬元)：

(1) 總務處：資網中心擬於 107 年 7 月請購無線網路系統及資安監控設備共計 500 萬元，採評選方式辦理。

3. 桃園校區--資訊機房建置工程 (2,47 萬 6,376 元)：

(1) 總務處：履約期限至 107 年 3 月 14 日，廠商業已申報竣工，排定驗收中。

(三) (總務處回覆)

1. 桃園校區風雨球場工程專項經費(3300萬元): 建築師業於 107.1.16 向桃園市建築師公會遞件申辦建造執照審查。於 2 月 5 日協審完畢，業依公會及承辦審查意見修改，建築師公會審查沒問題，預定 4 月底執造會申請通過。
2. 活動中心低壓盤暨附屬設備汰換(250萬元): 已委託顧問公司規畫，預定於暑假期間施工
3. 台北校區公共區域監視器系統設備(417 萬 8744 元): 履約期限至 107 年 4 月 17 日。截至 3 月底預定進度 92.5%、實際進度 96.35%。
4. 台北校區建置自動化停車管理系統工程(166 萬 2620 元): 已完成停車管制設備放樣模擬測試，及奉准辦理變更設計，於 3 月 26 日復工。截至 3 月底目前預定進度 3%、實際進度 3%。
5. 台北校區活動中心增設無障礙電梯工程(288 萬 9710 元): 本案因變使執照尚未取得，廠商已於 107 年 1 月 26 日起停工，將俟取照後即可復工，目前建築師公會已協審通過，市府建管科審查中。原預期可於 2 月取得變使執照，3 月開工、5 月底竣工，屆時將不影響 6 月 9 日畢業典禮；惟因進度未如逾期，倘於近期內取得變使執照，為免影響畢業典禮之舉行，將規劃於 6 月中旬開工、8 月底竣工。
6. 桃園校區建置自動化停車管理系統(301 萬 1234 元): 履約期限至 107 年 4 月 15 日。截至 3 月底預定進度 88.50%、實際進度 90.89%。
7. 桃園校區--大門口候車亭、校名牌工程費: 待風雨球場取照後賡續辦理請照。

主席裁示：繼續列管。

參、其它列管案解除情形：106 年度主管共識營第 4 案: 創新經營學院、管理學院解除列管、第 9 案: 管理學院解除列管。

肆、主席報告：

- (一) 近日立法院附近遊行抗議，請各主管提醒學生小心，勿困入該處，以免發生事情。
- (二) 深耕計畫已分配至各單位，深耕計畫經費分三期撥付，第一期執行完才會給第二期，若有任何一期未執行完，後面則無經費。除深耕計畫外，學校各計劃需總務處發包，請各執行單位或主持人請加以掌握時程，發包需上網公告，且會遇到很多的廠商挑戰，如: 規格問題等。
- (三) 有關組織架構調整及改造，時代一直變化，雖本校很多系所皆為老字號，但也請思考轉型，如何讓課程設計迎合需要，系名加上新領域也可，如: 資管系可改成資訊管理與人工智慧系? 創新經營學院可改成創新設計學院? 以上只是舉例，請各主管加以思量。

- (四) 希望同學畢業前應認識 50 位老師及 100 位同學，請胡組長告知學務長，從今年新生就要執行，並思考如何做。
- (五) 下次行政會議邀請詹長霖博士演講有關創新觀念，詹博士時常在兩岸各地演講，另一好消息是下次行政會議時，全聯董事長林敏雄將捐贈一百萬元現金，派全聯社董事代表捐款，到時請各主管共同觀禮。

伍、各單位工作報告：（工作報告請參考書面資料，另補充口頭報告）

一、教務處：

- (一) 5 月 28 日本校將接受教育部 105 學年度技專校院實習課成績績效評量第二階段實地訪評，本處及研發處 4 月 19 日已辦理自我評量，當天感謝王副校長主持，由研發長簡報，其中有四位委員，分別為政大、台科大、北科大、德明科大之研發長或學務長，提出很多寶貴意見。此為一自我改善機制，很多意見已整理給各系科，請各單位回應及改善。
- (二) 有關 4 月 19 日當天意見，已整理為 105 學年度校外實習績效評量資料檢核表，列出 18 項目，各系科若皆能完成，評鑑就能過關，但有些系科資料可能有缺，如：學生滿意度調查問卷、校外實習技能報告、雇主滿意度調查…等，甚至根本未做，請各主管務必瞭解，這部分若未做，請想辦法如何處理。應立刻進入研發處平台，105 學年度未做或來不及做，但 106 學年度盡快補足。本處將逐項檢核，5 月 15 日前請將檢核表送回本處。
- (三) 有關本校申請 107 學年度四技日間部創意設計與經營學士學位學程、原住民部落產業及創新經營碩士學位學程，此兩原住民專班單獨招生採外加名額乙案，教育部已來文表示，請改為 108 學年度招生。一方面今年非常趕，本計劃同意，但教育部同意該計劃但建議因兼顧學生受教品質，考量生師比、師資質量，維持招生名額採內含方式辦理。辦原住民專班所有經費、人士，和生師比無關，教育部全額補助，補助專任老師及所有的經費。原則上校長已於行政會議上指示，不可能採內含方式辦理，一定要外加。5-6 月份報總量規定時，也不會影響各系日間部名額，要辦一定爭取外加。外加若有生師比之空間，將提另一計劃，係行政院指示教育部 108 學年度要續辦雙軌訓練旗艦計畫，循程序已提兩計畫申請外加。台北校區企業管理系申請四技 6 個班、二技 1 個班，300 個外加名額，桃園校區商業設計管理系申請四技 3 個班、二技 1 個班，200 個外加名額。當然基本上此為勞動部及廠商期望如此

辦理，但教育部也會考慮台北及桃園校區整個技專校院生態的問題，教育部有其考量，不知會給多少名額，但計劃已將廠商需求及名額列入，過去雙軌最多一屆曾招收 400 多人，本校有此能量及生師比足以承擔。

**校長裁示：**

- (一) 實習方面，上次自評委員建議事項，請各系按委員意見，盡快補足缺點。
- (二) 招生方面，現少子化，本校多招，其他學校可能就少招，故每次外加，教育部也會有壓力，但仍請教務處盡量辦理。

**二、總務處：**

- (一) 工程方面，活動中心電梯目前建管處已審查通過，待 6 月 9 日畢業典禮後施工，下學期即可啟用。桃園風雨球場，目前桃園市政府已通知補件，本案預計提 5 月校務基金管委會有關變更設計預算。暑假期間，台北校區音樂廳將更新座椅、地毯及牆面，也將更新六藝樓及五育樓一般教室之門扇，活動中心浴廁一併在暑假施工。
- (二) 勞工健檢方面，學校將辦理第一次勞工健檢，桃園校區在 6 月 14 日，台北校區在 6 月 19 日，與德仁醫院合作，也歡迎學校公教人員參與。公教人員健檢費用 3500 元，勞工健檢費用 450 元。
- (三) 有關餐廳方面，目前餐廳做得不錯，學生反應也很好。後續也會整理相關資料展開相關求償。
- (四) 感謝研發處、教發中心及資管系等，為學校爭取很多外部補助，本處一定盡力來做，但金額非常龐大，深耕計畫裡 6900 萬，資本門約 1500 萬，深耕計畫近期可能還有 3000 萬，智慧校園 1900 萬，後續有 1300 萬，皆為今年需執行完畢，故本處須盡快採購，請各主管單位盡快提出，因深耕計畫分期執行及撥付，今年一定要完成。

**校長裁示：**感謝總務處，很多工作及校園修繕建設要完成。創新經營學院也有不少經費，請創新經營學院與總務處配合，經費盡快執行完畢。

**三、企管系：**

- (一) 上次校長指示，請企管系做國際專班。在此請學校支持，之前本系辦理很多班皆為學校指派，如：菁英班、雙軌班，課程皆採外加方式。若未來再辦也採外加方式。未來有一雙軌班申請中，另一有產學攜手計畫，以上若不能採外加方式，也要讓主計室主任知悉，不能夠全用兼課老師。(補充說明：因前陣子主計室再查，菁英班為何外加鐘點費，依據何在?)
- (二) 另有國際專班案，已著手撰寫，撰寫後才知問題障礙，如：越南

招生一定要本校人員親自面試，要錄影，每個關卡都需本校人員陪同，不能委託當地，才可辦簽證。印尼方面，上次校長帶隊參展，招生聽說也沒那麼容易。事前就有很多前置活動要做，會產生一些國際差旅，國際處是否能支持？包含：人力及餐旅費，若以上現無法確定，後續較難執行。

**校長裁示：**

- (一) 若師資不夠，企管系是否還有員額，可聘專任老師。若無員額，當然請老師多加鐘點，超過限制再額外考慮。
- (二) 設置國際班，教育部雖很鼓勵。但本校應本實力原則，能辦當然最好，但勿打腫臉充胖子，不一定要辦。

**國際處說明：**

- (一) 有關國際產學專班，雖教育部非常鼓勵。但一班要有 25 人，才補助 100 萬，40 人補助 400 萬。曾有其他國立大學經驗，因僅招收 15 人，教育部皆無補助。故本校要非常小心，建議要有能招收 25 人的信心時，再來開設專班，才不會造成學校負擔。
- (二) 國際招生要很小心，若本校有此意願釋出後，會蜂擁而來很多仲介公司，本處基本上不與仲介公司聯繫。仲介公司雖可保證一班 25 人、40 人，但現已發生一些狀況，仲介公司代辦費向越南學生收取一人 40 萬元台幣，介紹學生去日本當留學生或實習生，但很多越南學生貸款後，到日本打工所賺薪資並不足以支付在日本生活，之前貸款也無法償清，現已變成社會問題，台灣有可能成第二例。若各主任接洽對象為仲介公司，一定要特別小心其當地的招生方式及收費，因本校是國立大學，須更謹慎。
- (三) 高教深耕計畫，本處經費有限，南向出差經費僅剩 10 萬元。近日因體育室將帶團 50 位同學至馬來西亞大學體育交流，將先支援 2 萬元。現剩 8 萬元，若各系有需要者，可洽本處，一定全力支援。
- (四) 印尼招生真是非常困難，本處參加教育部教育展招生，是被動式招生，有興趣的學生接觸本校時，會向他們說明。可採像商務系型態較佳，如：與當地西貢大學或一特定國立大學機構接洽，此是較保障之方法。

**主計室說明：**剛有些誤會，本室會去瞭解多少鐘點費，至於判定是否外加，本室絕對不會干涉。

**校長裁示：**國際專班實際上執行會有一些困難，原則上不須「為國際班而國際班」。招生最好方法是和當地大學或高中合作，此較無問題。

**四、學務處：**

- (一) (請詳見書面補充資料) 有關圓通寺宿舍參訪，本處預計5月3日分兩梯次，第一場早上10時，第二場下午1時30分，若師長有興趣，可採QR code報名，若有其他問題，請洽本處。
- (二) 現宿舍外觀主體結構已建設完成，內部已有基本陳設，空間約8坪多，可參觀設施及周邊。

**校長裁示：**請國際長有空也可前往觀看，未來可留一些給國際生。

五、軍訓室：5月10日週四下午五專一年級學生到基隆內木山實彈射擊，已行文至各教學單位，麻煩提醒當天有課的老師，配合調整課程。

**校長裁示：**若師長有興趣者，也可報名參加。

六、研發處：

- (一) (請詳見書面補充資料) 有關兩學年度之產學合作案，感謝財經學院剛提醒有一大案子未列入。這學年即將結束，創新經營學院是冠軍。教育部對本校有高度期待，希望我們能繼續努力，未來創新經營學院可有機會和清大國際產學聯盟合作。第二步希望台北校區兩學院也帶入，能和高教體系有些結合，麻煩老師在產學合作上可繼續加油。
- (二) 另科技部之研究計畫，看似有些退步，主要退步是創新經營學院。
- (三) 教師產業研習研究方面，在教育部會議上，本校被要求說明，全國尚未啟動教師約30%，本校仍約52%老師尚未啟動，有些老師已開始累積點數，但尚未提出申請，本處將定期在行政會議公告進度，採e-mail通知，請尚未開案之老師盡快提出申請，請各系所主管及院長協助注意進度，感謝大家配合。
- (四) 另發現校務基本資料庫，與每年大家經由研發處績效獎勵平台，此兩數據常兜不起來，會發現申請績效獎勵之績效比校務基本資料庫之績效較佳，故系上對此兩平台填寫積極度不太一樣，此請各學院注意，避免績效未展現在校務基本資料庫上。後續本處也會針對中長程發展目標可達成者，較弱的指標也會向大家報告。本校改制迄今，已進入中期後段，未來邁向應用型大學，此仍需老師投入創新研究及產學。

**校長裁示：**盡量以校務基本資料庫成果為主，勿另起一資料庫。學校任何評比皆盡量以校務基本資料庫為主，此可鼓勵大家填寫時更認真。另研發處既然有統計表，請架設網站放置統計資料，讓大家可隨時查詢並更新。

## 七、秘書室：

- (一) 5月19日全校校友師生登山健行活動，請各主管、校友及師生一起參與。此為一與校友互動之好機會，請大家踴躍參與。
- (二) 今年度主管共識營訂於9月6-7日，請各主管先預留時間，將討論深耕計畫執行及未來計畫之撰寫等事項。

校長裁示：9月6-7日請各主管先將時間預留。

## 乙、討論事項：

提案一、總務處提：修正本校「場地委外經營部門管理委員會設置要點」，提請審議。

說明：

- (一) 本要點業經107年4月10日106學年度第2學期場地委外經營部門管理委員會議修正通過在案。
- (二) 配合實際作業需要，修正旨揭要點第一、二、四、五、九點內容(詳修正草案對照表)。

辦法：經本會議審議通過後，陳請校長核定後實施。

決議：

- (一) 本要點第五點「每學年舉行會議一次」修正為「每學期舉行會議一次」。
- (二) 餘照案通過。

提案二、學務處提：修正本校「膳食衛生協調委員會設置要點」，提請審議。

說明：

- (一) 為求本會議之合宜與完備性，參考國立臺灣師範大學、國立臺北護理健康大學、國立臺北大學、輔英科技大學等各校膳食衛生協調委員會設置要點，本次擬修訂本會職掌。
- (二) 本案業經107年03月06日106學年度第2學期膳食衛生協調委員會會議通過。

辦法：經本會議審議通過後，陳請校長核定後實施。

決議：照案通過。

## 丙、臨時動議：

### 一、秘書室：

- (一) 深耕計畫預算是分三階段撥款，請教發中心將第一階段2000萬元需執行完畢之期限，知會各執行單位。今年不只有6000萬元、各單位相關計畫、本校校務基金預算等，加起來經費眾多，一定要結



合執行率和績效 KPI，請各位幫忙。深耕計劃審查小組會和教發中心一起檢視大家的執行績效，但期限仍應先做初期規劃設定。

- (二) 電梯很多原為連動設定，現變單獨使用，較浪費電力。行政大樓此兩部電梯為單獨採購，無法系統控制，但其他大樓的電梯皆可連動，以上是否請總務處研議？
- (三) 每年畢業典禮、校慶，很多單位送花，花期僅兩個月，花謝後幾乎都丟棄，是否請總務處或哪個單位，將蘭花放到樹上，長期累積會有上百棵蘭花，讓全校飄香且可供欣賞。

總務處回應：

- (一) 有關電梯事宜，會再和營繕組研商。
- (二) 剛主秘提及蘭花事宜，不太好做，花現已發到各單位，若又要把蘭花再收集或掛樹。校門口濟南路已開始種炮仗花，現也爬至涼亭，過年時炮仗花一系列開出，蠻漂亮。五育樓陽台種植黃馨及紫羅蘭，在此感謝教務長協助種植左手香，本處也重新做自動灑水系統，校園綠化一直都在做。主秘的期望，也會盡力完成。
- (三) 在此也感謝綺靚在校自動拔草及種孤挺花。

校長指示：

- (一) 深耕計畫之執行及考核，請副校長召集之審查小組每月應開一次會議來督導各單位。請教發中心將幾個重要的時間點 (checkpoint) 定出來。
- (二) 主秘的意思是說將蘭花根附樹幹上。每次校外單位送花來，總務處開放各單位認領，各單位認領後，是否設法續種或是其他方式，勿花謝就丟，此較浪費。
- (三) 電梯若有設定 A 電梯停一、三、五樓，B 電梯停二、四、六樓，就無法連動。若把樓層限制拿掉，就可連動。請總務處評估哪種方式較省電。
- (四) 感謝大家對校園的維護。

散會：15時00分。