

國立臺北商業大學  
104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議  
各單位工作報告

## 國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)105.01.14

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
遴聘榮譽講座	為提昇本校教學與研究水準，經推薦遠見及天下文化事業群創辦人兼董事長高希均先生擔任本校榮譽講座，並簽請校長准予提報本校教師評審委員會審議通過後聘任，業於本校 98 週年校慶典禮當日 (104 年 12 月 19 日) 由校長致聘。	綜業組 本校全體教職員工生。	104 年 12 月 19 日	學生活動中心	
新訂本校校務基金稽核人員設置要點	為應業務實際需要，經訂定本校校務基金稽核人員設置要點一案，提經 104 年 12 月 10 日本學期第 2 次校務會議審議通過，並簽請校長核定後，以 104 年 12 月 23 日北商大秘書室字第 1040060106 號函送各單位施行。	綜業組	104 年 12 月 23 日	本校	<u>行政單位</u> <u>-秘書室-</u> <u>綜合業務</u> <u>組-相關</u> <u>法規</u>
本校校務基金自籌收入之收支管理相關規定	1. 因應國立大學校院校務基金管理及監督辦法修正施行，配合修正或新訂本校校務基金自籌收入收支管理相關要點，分別提經校務基金管理委員會會議審議通過，並以 105 年 1 月 5 日北商大秘書室字第 1040060111 號函陳報教育部鑒核(核備)。 2. 至於政府科研補助或委託辦理之收入收支管理要點部分，經主辦單位研究發展處表示(本學期第 10 次行政會議討論事項案決議之執行情形):「本處詢問各大學及教育部，目前尚無學校訂定『政府科研補助或委託辦理之收入』，待其他學校訂定後，再參研議辦理。」因此，該(政府科研補助)要點將另案陳報教育部核備。	綜業組 各相關單位	105 年 1 月 5 日	本校	
召開提升本校自籌收入會議	有關本校校務基金自籌收入擬建立制度化及如何增裕收入等，經於 105 年 1 月 12 日(星期二)中午召開本校校務基金自籌收入管理及運用推動小組 105 年度第 1 次會議，由主任秘書主持，邀集教務長、研發長、總務長及主計室主任等業管單位，研商如何建	綜業組 全校各相關主管	105 年 1 月 12 日	607 會議室	

	立自籌收入制度化及如何增裕收入，並檢討與策勵各項自籌收入執行成效。				
訂定行政規章	為建立本校校務資訊公開制度，便利民眾共享及公平利用原則，特依政府資訊公開法、大學法及其施行細則之規定，訂定本校校務資訊公開要點（草案）乙種，提請本次行政會議討論。	綜業組 行政會議委員	105年1月14日	行政會議廳	
投資收益收支案	已於104年12月25日（星期五）上午召開本校投資管理小組104年度第2次會議，經討論本校校務基金之投資方式、投資工具、投資額度及資產配置原則等；後續擬另提校務基金管理委員會審議通過後，將適時進行投資。	綜業組 本小組委員	持續進行	本校	
召開行政會議	1. 104學年度第1學期第11次行政會議 2. 104學年度第1學期第12次行政會議 3. 104學年度第2學期第1次行政會議	綜業組 行政會議參與人員：全校一級行政及所有教學主管。	1月14日（下午2:00） 1月28日（上午9:30） 2月18日（下午2:00）	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
召開校務會議	104學年度第2學期校務會議共計將召開2次	綜業組 校務會議委員	3月24日 6月2日		
內部控制委員聘書	1. 內控委員名單確認 2. 聘書發放	綜業組 內控委員	105年1月-12月		

內部稽核報告完成	12 月份已完成軍訓室及總務處內部稽核報告。	綜業組 稽核委員 軍訓室、總務處		軍訓室 總務處	
追蹤內稽缺失及建議改善情況	本校心理諮商中心、教務處、人事室、資網中心、總務處、軍訓室，部分內控項目已進行實地內部稽核完畢，繼續針對內稽委員有關各項目之缺失及建議意見，持續追蹤改善情況。 1 月份請軍訓室及總務處填寫追蹤改善情況。	綜業組 各相關單位	持續進行 1 月發出稽核追蹤		
內稽通報表送教育部	104 年度教育部暨所屬機關學校內部稽核通報表報送教育部，該年度本校預計稽核 49 項，已完成 49 項。	綜業組 稽核委員 各相關單位	104 年 1-12 月		
內部控制教育訓練	本年度本校內部控制教育訓練，邀請勤益眾信聯合會計事務所戴信維會計師演講內部控制管理，並請各單位派一位代表參與。	綜業組 全校一級單位	12 月 30 日	行政會 議廳	
校長有約列管追蹤	1. 1 月 7 日第 1 次校長有約，後續各項執行情況列管 2. 5 月 25 日第 2 次校長有約，後續各項執行情況列管 3. 11 月 30 日第 3 次校長有約，後續各項執行情況列管	綜業組 學生事務處 各相關單位	持續進行		
主管共識營列管追蹤	8/26-27 進行主管共識營，後續各項追蹤列管案件	綜業組 各相關單位	持續進行		
政風宣導	105 年 1 月 8 日教育部以臺教政(一)字第 1050002402 號書函函知各機關學校有關 105 年農曆春節(105 年 2 月 6 日至 2 月 14 日)將屆，為提升政府優質廉能形象，教育部請各機關同仁於農曆春節期間確實遵守「公務員廉政倫理規範」內有關「受贈財物」與「飲宴應酬」之規定，凡與機關有職務上利害關係之個人、法人	綜業組 全校教職員工	1 月		

	或團體餽贈之財物或邀宴應酬，原則上應予拒絕並知會教育部政風處或兼辦政風業務人員予以登錄。上開規定與「受贈財物、飲宴應酬、請託關說及其他廉政倫理事件登錄表」置於教育部政風處網頁「廉政倫理規範專區」項下，請各單位轉知所屬同仁閱覽或下載運用。				
規劃全校法規檢索設置規劃	104年12月協請資網中心技術協助有關本室建置全校法規檢索	綜業組 資網中心	持續進行		
推選校務基金管理委員會會議委員	1. 校務基金管委會委員名單確認 2. 聘書發放	綜業組 校務基金管委會 委員	105年1月1日 -106年12月31日		
處理外界電話建議或抱怨意見	12月份接獲3件電話意見，加會各相關單位處理回覆。	綜業組 各相關單位	104年12月		
校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	持續進行		
新聞稿撰稿	1. 104.12.01 臺北商大 財政資訊中心 共創「大數據」新價值 2. 104.12.02 臺北商大 98歲生日 退休教授開畫展當賀禮 3. 104.12.03 國貿局培養小尖兵有成 各大學生永闢新興市場	公關組	105年12~1月	本校	

	<p>4. 104.12.03 李瑞慶「緣」世界畫展 於臺北商大藝廊展出</p> <p>5. 104.12.07 臺北商大迎接創客風潮「Print Your Life」首開班</p> <p>6. 104.12.09 臺北商大台北市進出口商業同業公會 培育商業4.0人才</p> <p>7. 104.12.10 臺北商大 彩登美髮企業專班一兼二顧 美髮師學歷加值</p> <p>8. 104.12.14 用大富翁教理財風險 大學生創意讓服務學習更專業</p> <p>9. 104.12.16 打造電商最後1哩路人才~~臺北商大與台灣海運物流公會簽約</p> <p>10. 104.12.19 臺北商大98風華校慶 敦聘傑出校友高希均當榮譽教授</p> <p>11. 104.12.20 臺北商大官方Q版人物吸睛 成校慶最佳亮點</p> <p>12. 104.12.23 臺北商大深耕服務學習有成 今辦成果展</p> <p>13. 105.01.05 臺北商大與基隆商工 締結策略聯盟 協力傳承技職人才培育</p> <p>14. 105.01.07 3D列印 打造 NTUB 專屬高科技獎盃</p>				

會議辦理	<ol style="list-style-type: none"> <li>12/19 公關組辦理臺北商大慶祝校慶臉書系列活動</li> <li>12/19 公關組贊助學生會辦理《愛北商就讚》官方粉絲專頁宣傳活動</li> <li>1/7 辦理「公關組 2015 年度業務報告暨 2016 年業務規劃」會議。</li> <li>1/ 5 配合總務處學校簡介影片驗收會議，完成驗收程序</li> </ol>	公關組	105 年 12~1 月	本校	
媒體約訪接洽	<ol style="list-style-type: none"> <li>辦理 2016 年《Cheers》雜誌「最佳大學指南」調查</li> <li>2015.12.11 TVBS-教務長邱繼智-頂新秒退</li> <li>2015.12.01 自由時報-校長張瑞雄-抵制頂新</li> <li>2015.12.23 UDNTV- 北商大攜手郵局 打造學生宿舍 學務長盧智強</li> <li>2015.12.28 UDNTV 陸生擴大開放來台就讀</li> <li>2016.1.8 UDNTV 民視 陸搶台教師</li> </ol>	公關組	105 年 12~1 月	本校	
學校出版品企畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>學校書籍 校長佳言錄出版品用紙頁數開本企劃／製作印製單及申請 ISBN CIP GPN 等書號單據／連絡印客邦及群富和健豪等三家不同廠商估價／預訂排程／收集文章／修潤稿件／整理著作權契約／收集參考書籍之內文與封面版型</li> <li>學校書籍 不只是讀書出版品用紙頁數開本企劃／製作印製單及申請 ISBN CIP GPN 等書號單據／連絡印客邦及群富</li> </ol>				

	<p>和健豪等三家不同廠商估價／預訂排程／收集文章／修潤稿件／照片整理</p> <p>3. 學校校刊 發函各單位推派校刊登新聞稿聯絡窗口／連絡原有廠商詢問改版事宜與估價／收集參考校刊之內文與封面版型</p> <p>4. 製作工作內容簡報於室務會議報告</p>				
臉書經營	<p>1. 1229 臺北商大音樂季</p> <p>2. 1230 新年賀卡</p> <p>3. 0104 臺北商大與基隆商工簽約</p> <p>4. 0105 拜訪「寶島鐘錶總經理」陳瑪蓮校友</p> <p>5. 0107 3D 列印獎盃設計人氣獎</p> <p>6. 0108 校史館優質紀錄片欣賞</p> <p>7. 0111 半甲子的同窗情誼在北商</p>	公關組	105年1月~		
學校文宣及平面設計	<p>1. 素材包建置：識別系統、圖片素材、文件版型、新聞稿模板，目前已上傳至雲端網站並於公關組網站放置連結</p> <p>2. CIS 識別系統初步構想與設計：運用校徽做四個方向的四方圖形連續排列，並採用扁平化的設計，分別套用於八項商品</p>	公關組	105年1月~	本校	
拜訪優秀校友	拜訪本校專科部第二屆優秀校友陳瑪蓮，陳校友現任寶島鐘錶公司總經理。	校長、主秘、校友組長	105年1月	台北	
百年校慶之校友名人錄資料之彙整	規劃建校百年校友名人錄之人選及基本資料彙整。	校友組	105年1月	本校	

拜訪優秀校友	聯絡拜訪本校專科部 75 年畢業之校友新東陽公司副總鄭理明。	校友組	105 年 1 月	台北	
參加高雄校友會年度 理監事會員大會	本校高雄市校友會舉辦年度理監事大會邀請母校師長及各校友會 領導會長出席，場面熱烈盛大成功。	主秘、 校友組長	105 年 1 月 10 日	本校	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、不分組綜合業務					
106 學年度技專校院增調系所科班申請作業	<p>一、本校 106 學年度增調系所科班申請計畫業於 104 年 12 月 24 日送教育部審查。本校申請說明如下：</p> <p>(一)增本校 106 學年度擬申請增調系所科班如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 碩、博士班增設：增設「商業經營碩士在職學位學程」及「貿易實務法律暨談判碩士學位學程」。</li> <li>2. 任一學制停招：會計資訊系、財務金融系及資訊管理系申請停招二技進修部。</li> <li>3. 增設、改名、整併：「會計資訊系會計財稅碩士班」改名為「會計資訊系碩士班」。</li> <li>4. 任一學制增設：國際商務系申請增設四技進修部。</li> </ol> <p>(二)前述申請案名額調整方式說明如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 商業經營碩士在職學位學程預計招生名額 12 名，其名額由會計資訊系及財務金融系二技進修部停招流用(會計資訊系 36 名、財務金融系 31 名)。</li> <li>2. 貿易實務法律暨談判碩士學位學程預計招生名額 12 名，以專案方式申請增額招生。</li> <li>3. 除上述二系(會計資訊系及財務金融系)二技進修部停</li> </ol>	教務處、各教學單位	104 年 12 月 24 日	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>招外；資訊管理系擬停招 46 名，其停招之名額流用至原設置之四技進修部。</p> <p>4. 國際商務系增設四技進修部，其名額由原設置之二技進修部減招 50 名流用至四技進修部 25 名。</p>				
<b>二、教務行政組(日間學制)</b>					
辦理 104 學年度寒假重修班	辦理本校 104 學年度寒假重修班(含一般生、應屆生、外校生)開課、選課、繳費、授課、成績登分事宜。	教務行政組、本校學生	104 年 12 月 4 日起至 105 年 2 月 19 日止	教務行政組	
104 學年度第 1 學期期末考查堂	期末考週(105.1.11~105.1.15)查堂。	教務行政組、各系辦公室	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	本校五育樓、六藝樓、承曦樓、中正紀念館	
104 學年度第 1 學期扣考通知	<p>一、印製本學期扣考預警通知並分送各學生、系辦等單位。</p> <p>二、受理學生持本處預警通知至學務處更正缺曠課紀錄取消扣考。</p>	教務行政組、各系辦公室、學務處、學生、軍訓室	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	行政大樓 3 樓教務處、學務處	
預製本學期畢業證書	各系承辦人預製 104 學年度第一學期延修生畢業證書	教務行政組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	行政大樓 3 樓教務處	

**國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學期成績登分	各系承辦人協助授課教師學期成績登分	教務行政組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	行政大樓 3 樓教務處	
進行課程異動申請作業	依各教學單位提出 104 學年度第 1 學期及第 2 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。	教務行政組、 各教學單位	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	教務處	
辦理 104 學年度下學期轉系科、輔系及雙主修申請作業	一、公告受理本校 104 學年度第 2 學期轉系科、雙主修、輔系相關申請事宜。 二、本組查核申請學生學期成績是否合乎各系科門檻後，會簽各系科進行初審。 三、召開審查會議並公告審查結果。	教務行政組、 各教學單位	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	教務處	
<b>二、教務行政組(進修學制)</b>					
協助二技及四技進修學制獨招簡章訂定作業	協助編訂 105 學年度二技、四技進修進修學制簡章作業。	教務行政組 (進修學制)	104 年 12 月 4 日至 105 年 1 月 14 日	教務行政組 (進修學制)	<a href="http://dce.ntu.edu.tw/files/14-1009-44839_r1-1.php">http://dce.ntu.edu.tw/files/14-1009-44839_r1-1.php</a>
協助二技及四技進修學制獨招等宣傳作業	協助辦理招生宣傳作業，海報製作及多式宣傳 DM。至本校高商部畢業班(二班約 80 人次)辦理四技進修學制及 80 學分班招生宣傳事宜。	教務行政組 (進修學制)、 推廣教育組及 學生	104 年 12 月 4 日至 105 年 1 月 14 日	教務行政組 (進修學制)	<a href="http://dce.ntu.edu.tw/files/14-1009-44007_r1-1.php">http://dce.ntu.edu.tw/files/14-1009-44007_r1-1.php</a>

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 104 學年第 2 學期第 1 次網路選課作業	辦理本校(進修學制)各系、所網路選課相關作業。	教務行政組 (進修學制)	104 年 12 月 4 日至 105 年 1 月 14 日	教務行政組 (進修學制)	
校慶接待貴賓作業	校慶當日協助接待策略聯盟學校校長及貴賓。	教務行政組 (進修學制)	104 年 12 月 4 日至 105 年 1 月 14 日	教務行政組 (進修學制)	
辦理網頁維護作業	辦理教務行政組(進修學制)網頁維護更新、檢查相關連結及 105 學年度進修部二技單獨招生簡章公告作業。	教務行政組 (進修學制)	104 年 12 月 4 日至 105 年 1 月 14 日	教務行政組 (進修學制)	<a href="http://dce.ntub.edu.tw/bin/home.php">http://dce.ntub.edu.tw/bin/home.php</a>
畢業資格預審及繕造準畢業生名冊作業	辦理本校進修學制延修生畢業資格預審作業及繕造 104 學年度第 1 學期準畢業生名冊等相關作業。	教務行政組 (進修學制)	104 年 12 月 4 日至 105 年 1 月 14 日	教務行政組 (進修學制)	
辦理轉系科作業	受理學生諮詢轉系科資訊及相關申請作業。	教務行政組 (進修學制)	104 年 12 月 4 日至 105 年 1 月 14 日	教務行政組 (進修學制)	
辦理退學作業	辦理本校(進修學制)104 學年度第 1 學期休學逾期未復學、逾期未註冊等退學相關作業。	教務行政組 (進修學制)	104 年 12 月 4 日至 105 年 1 月 14 日	教務行政組 (進修學制)	

**國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理扣考作業	製作扣考名冊、送請學務處(進修學制)進行檢核，簽請校長核定及公告相關事項。	教務行政組 (進修學制) 學務處 (進修學制)	104 年 12 月 4 日至 105 年 1 月 14 日	教務行政 組進修學 制)	
辦理期末考試相關作業	辦理本校(進修學制)各班授課教師印製及發放期末考試卷作業。	教務行政組 (進修學制)	104 年 11 月 1 日至 12 月 3 日	教務行政 組(進修學 制)	

**二、教務行政組(桃園校區)**

招生事宜	12 月 11 日至桃園啟英工商參與升學博覽會 12 月 25 日至國立西螺農工拜會校長商談合作事宜	教務處	104 年 12 月 10 日至 12 月 25 日	教務處	
策略聯盟簽訂	12 月 16 日本校與乾鼎京開發簽訂備忘錄相關準備工作	教務處	104 年 12 月 1 日至 12 月 16 日	教務處	
雙軌課程調整	104 學年第 2 學期雙軌課程調整	教務處	104 年 12 月 10 日至 12 月 25 日	教務處	
鐘點費核撥	12 月份雙軌學制及推廣教育學分班教師鐘點費核撥。	教務處推廣教 育組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 3 日	本校	
雙軌輔導經費結案	辦理雙軌輔導經費結案	教務處	104 年 12 月	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
雙軌學生學務工作	一、扣考名單預警公告 二、操行不及格預警公告 三、期末學生操行導師評分、學生獎懲單呈核	教務處	104 年 12 月	教務處	
期末考考卷印製	協助各任課教師印製期末考考卷	教務處	104 年 12 月 28 日至 105 年 01 月 08 日	教務處	
學生轉系、輔系及雙主修申請	辦理學生申請轉系、選讀輔系及雙主修申請相關事宜	教務處	104 年 12 月 28 日至 105 年 01 月 08 日	教務處	
扣考預警及第一階段公告	辦理二技暨四技學生扣考名單預警通知及第一階段學生扣考名單公告	教務處	104 年 12 月 21 日 105 年 01 月 06 日	教務處	
二技畢業資格預審	預先審查二技畢業班學生修習必選修及通識課程學分數是否已達畢業門檻	教務處	104 年 12 月至 105 年 01 月	教務處	
<b>三、企劃組</b>					
積極推動本校招生宣導作業	為配合本校積極擴展海外及國內生源政策及多元學制之優勢，透過博覽會活動，增加外界對本校的認識，以作為升學選校首選，提升本校知名度，招收優秀之學生，特參與： ● 104 年 12 月 8 日於林口體育館舉辦僑生博覽會約 2000 人參加(企管系助教協助活動參與及說明)。 ● 104 年 12 月 16 日於松山家商活動中心 2 樓辦理大學博覽	企劃組	104 年 12 月 1 日至 104 年 1 月 14 日		

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	會，合計 900 人參與(特請空院及專進協助參與全校性招生說明)。				
105 學年度四技及二技各管道招生簡章已公告	105 學年度日間部四年制申請入學聯合招生簡章、四年制及專科學校二年制甄選入學招生簡章、四技技優甄審暨保送招生簡章、繁星計畫聯合推薦甄選入學報考規定特色介紹、四技聯合登記分發聯及二技技優甄審招生簡章已公布技專校院網站上。	企劃組	104 年 12 月 1 日至 104 年 1 月 14 日	教務處	<a href="https://www.jctv.ntut.edu.tw/">https://www.jctv.ntut.edu.tw/</a>

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
五專聯合免試入學作業	<p>一、 105 學年度五專聯合免試入學簡章本校已於 104 年 12 月 24 日回傳確認本校相關資料。</p> <p>二、 簡章預計於 105 年 1 月底公開販售</p>	企劃組	104 年 12 月至 105 年 1 月	教務處	
境外生招生	<p>有關本校辦理陸生二年制學士班專升本計畫配合教育部高教司政策，將自 105 學年度起，擴大陸生二年制學士班(專升本)招生省市，由現行福建、廣東 2 省招生省市外，再新增江蘇省、北京市、湖北省、浙江省、遼寧省、上海市 6 省市，總招生區域為 8 省市，總招生名額擴增至 1500 名。本校二年制學士班(二技)招收大陸地區學生招生計畫刻由教育部審核辦理中。</p>	企劃組	104 年 12 月至 105 年 5 月	教務處	
轉學考	<p>一、 二技學制 本校二年制學士班(二技)轉學招生考，財金系日間學制(缺額 1 名)，共計 1 人報名；資管系進修學制(缺額 7 名)，共計 3 人報名，案俟各系彙送成績後，另訂 105 年 1 月 5 日召開開放榜會議。</p> <p>二、 本校五年制專科學制參加「104 學年度第 2 學期北區二十所技專校院聯合招收五年制專科各年級轉學招生考試」相關招生重要日程如下： 1. 網路填表郵遞報名相關日程：104 年 11 月 23 日(星期一)至 104 年 12 月 22 日(星期二)止</p>	企劃組	104 年 12 月至 105 年 2 月	教務處	<a href="http://transfer.lit.edu.tw/">http://transfer.lit.edu.tw/</a>

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>2. 現場報名相關日程：</p> <p>A. 黎明技術學院：105 年 1 月 9 日(星期六)至 105 年 1 月 10 日(星期日)，每日上午 9 時至 12 時、下午 1 時至 3 時</p> <p>B. 蘭陽技術學院：105 年 1 月 8 日(星期五)上午 9 時至 12 時、下午 1 時至 3 時</p> <p>3. 考試日期/地點：考試日期：105 年 1 月 24 日(星期日)/ 考試地點：黎明技術學院</p> <p>4. 放榜與報到日期：放榜日期 105 年 2 月 2 日；報到日期 105 年 2 月 16 日</p>				
產學合作招生	<p>一、105 年度跨國經營與科技管理產業碩士專班招生考試(筆試及面試)業於 104 年 12 月 19 日辦理完竣，本次考試報名人數共計 8 人，實際到考 7 人，案依前揭招生考試第 3 次招生委員會決議共有 5 人符合與企業媒合配對作業。</p> <p>二、本校大學部會計資訊系申請「產學攜手專班四技入學招生規定」業於 104 年 10 月 27 日教育部臺教技(一)字第 1040145281 號函核定。招生簡章業於 104 年 11 月 23 日公告於本校網頁，104 年 12 月 28 日開始報名。</p>	企劃組	104 年 12 月至 105 年 2 月	教務處	<a href="http://acad.ntub.edu.tw/files/14-1004-43052_r40-1.php">http://acad.ntub.edu.tw/files/14-1004-43052_r40-1.php</a>
進修學制二技 105 學年度	一、104 年 12 月 3 日將召開 105 學年度二年制進修學單獨招	企劃組	104 年 12 月 1 日至 105	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																						
單獨招生作業	<p>生會議，決議：招生簡章內容財務金融系若有變更請於 104 年 12 月 10 日前以紙本提出修正。財務金融系於 104 年 12 月 10 日提出修正，本組亦於修正後；並於 104 年 12 月 22 日將本校進修學制單獨招生規定及招生簡章各二份送教育部備查。</p> <p>二、本校 105 學年度招生簡章於 105 年 1 月 6 日公告於本校招生資訊網頁，教務行政組進修學制已啟動招生宣傳作業。</p>		年 1 月 14 日																								
四年制進修學制 105 學年度單獨招生作業	<p>一、教育部 104 年 12 月 7 日臺教技(一)字第 1040159499A 號函核定本校 105 學年度四技進修招生名額如下表：</p> <table border="1" data-bbox="539 866 1218 1190"> <thead> <tr> <th rowspan="2">系 別</th> <th rowspan="2">核定招生名額</th> <th colspan="2">特種身分 外加名額</th> </tr> <tr> <th>退伍軍人</th> <th>原住民</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>會計資訊系</td> <td>47 人</td> <td>1 人</td> <td>1 人</td> </tr> <tr> <td>財務金融系</td> <td>32 人</td> <td>1 人</td> <td>1 人</td> </tr> <tr> <td>企業管理系</td> <td>40 人</td> <td>1 人</td> <td>1 人</td> </tr> <tr> <td>資訊管理系</td> <td>53 人</td> <td>2 人</td> <td>2 人</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、本校 105 學年度起四技進修學制採單獨招生，為讓考生儘早了解並準備統測考試，於 104 年 12 月 7 日簽文檢陳本校「105 學年度四年制進修學制單獨招生之招生系別及名</p>	系 別	核定招生名額	特種身分 外加名額		退伍軍人	原住民	會計資訊系	47 人	1 人	1 人	財務金融系	32 人	1 人	1 人	企業管理系	40 人	1 人	1 人	資訊管理系	53 人	2 人	2 人	企劃組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	教務處	
系 別	核定招生名額			特種身分 外加名額																							
		退伍軍人	原住民																								
會計資訊系	47 人	1 人	1 人																								
財務金融系	32 人	1 人	1 人																								
企業管理系	40 人	1 人	1 人																								
資訊管理系	53 人	2 人	2 人																								

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	額、報名方式、成績計分項目及計分標準、加分標準、計算範例等」招生資訊。104 年 12 月 14 日發文北北基各高職學校請各校惠予公告周知。				
研究所甄試及考試入學	<p>一、研究所碩士班甄試入學於 104 年 12 月 3 日召開第二次委員會議，決議：各系/所/組最低錄取分數及正、備取名額；審議 105 學年度研究所碩士班考試入學招生工作日程表及招生簡章、105 學年度碩士在職專班招生簡章。</p> <p>二、104 年 12 月 4 日本組依招生會議決議簽發本校「105 學年度研究所碩士班甄試入學招生成績公告」，並依簡章規定於 104 年 12 月 8 日 10:00 於本校網站公告，並開放網站成績查詢。同時寄發各報名考生之成績單。</p> <p>三、本組於 104 年 12 月 10 日簽文核發各系/所聘任之面試、書面審查委員聘書，並於 104 年 12 月 14 日送各系/所轉交完畢。</p> <p>四、本組於 104 年 12 月 10 日簽發本校 105 學年度研究所碩士班甄試入學招生作業各項工作同仁之工作費，共新臺幣 135,084 元。</p> <p>五、本校 105 學年度研究所碩士班甄試入學正取生報到於 104 年 12 月 28 日報到完畢，各/所報到名額及放棄名額及備</p>	企劃組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																																			
	<p>取通知名額如下表：</p> <table border="1" data-bbox="465 480 1292 767"> <thead> <tr> <th>系/所別</th> <th>正取生名額</th> <th>報到名額</th> <th>放棄名額</th> <th>公告備取順序</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>資訊與決策科學研究所碩士班</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>1</td> <td>備取 1</td> </tr> <tr> <td>會計資訊系碩士班</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>財務金融系碩士班</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>1</td> <td>備取 1</td> </tr> <tr> <td>財政稅務系碩士班</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>企業管理系碩士班</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>備取 1</td> </tr> <tr> <td>國際商務系碩士班</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>並發文於 104 年 12 月 29 日公告遞補公告，並寄發遞補通知。</p> <p>六、本校 105 學年度研究所碩士班甄試入學於 105 年 1 月 6 日遞補報到完畢。各所皆完全 100%報到完畢，正在簽文中。</p>	系/所別	正取生名額	報到名額	放棄名額	公告備取順序	資訊與決策科學研究所碩士班	7	6	1	備取 1	會計資訊系碩士班	3	3	0		財務金融系碩士班	7	6	1	備取 1	財政稅務系碩士班	3	3	0		企業管理系碩士班	6	5	1	備取 1	國際商務系碩士班	7	7	0					
系/所別	正取生名額	報到名額	放棄名額	公告備取順序																																				
資訊與決策科學研究所碩士班	7	6	1	備取 1																																				
會計資訊系碩士班	3	3	0																																					
財務金融系碩士班	7	6	1	備取 1																																				
財政稅務系碩士班	3	3	0																																					
企業管理系碩士班	6	5	1	備取 1																																				
國際商務系碩士班	7	7	0																																					

四、學術服務組

<p>本校改大後訪視與評鑑案</p>	<p>1. 依據本校「『改大後第 1 次訪視』與『改大後評鑑』籌備作業規劃手冊」規劃期程，本校改大後評鑑預計受訪日期為 105 年 11 月至 12 月間，並規劃辦理 2 次自我評鑑：</p> <p>(1) 第 1 次自評：於 105 年 5 月進行內部自我評鑑，受評單位為各行政一級單位、系所，採書面自評報告方式審查，邀請校內主管及資深教師擔任評委員。</p> <p>(2) 第 2 次自評：於 105 年 9 月進行外部自我評鑑，分校務</p>	<p>承辦人江季娘、楊荏筑</p>	<p>改大後第 1 次訪視作業期間：103 年 12 月~104 年 11 月</p>	<p>教務處</p>	<p>[改大訪視專區] <a href="http://eval.ntub.edu.tw/">http://eval.ntub.edu.tw/</a></p>
--------------------	--	-------------------	---	------------	---

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>行政組、專業類系所進行，邀請校外學者專家擔任評鑑委員，流程包括受評單位簡報、資料檢閱、場地與設備檢視及相關人員晤談等。</p> <p>2. 業自技專校院評鑑資訊網下載「科技大學校務類綜合評鑑表件」(各行政一級單位適用)、「科技大學專業類綜合評鑑表件(系所適用)」，以上皆含自我評鑑報告及資料表，提供受評單位進行撰寫規劃及分工。</p>				
北商學報審查編輯出版事宜	本校修訂後「北商學報徵稿簡則」新制業於本(105)年1月1日起實施，除取消審查費外，舉凡財經、管理、人文、社會、自然科學、藝術與設計等相關領域，具原創性研究或應用以及商管相關個案研究論文，均歡迎投稿。	承辦人江季娘、楊荏筑	105年1月至105年12月	教務處	<a href="http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php">http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php</a>
講義、試卷印製	印製期末考試試卷、教學講義、補充教材及相關文件。	承辦人王守庸、教務行政組(日間學制)	104年12月至105年1月	教務處	
兼任教師學位送審作業	配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案，辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等事宜。	承辦人楊荏筑	配合送審案件	教務處	

**國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
北商校刊、中英文簡介、行政簡訊	本校校刊(含電子校刊)、中英文簡介、行政簡訊等業務，自 105 年 1 月 1 日起已移由秘書室公共關係組辦理。	秘書室公共關係組	自 105 年 1 月 1 日起	秘書室	<a href="http://sec.ntub.edu.tw/files/11-1023-1875.php">http://sec.ntub.edu.tw/files/11-1023-1875.php</a>
網頁維護	配合學術服務相關重要活動，更新網頁圖片及連結網頁，強化廣宣成效。	承辦人江季娘、楊荏筑		教務處	<a href="http://acad.ntub.edu.tw/">http://acad.ntub.edu.tw/</a>

**五、推廣教育組**

104 年 12 月份雙軌學制及推廣教育教師鐘點費核撥	104 年 12 月份雙軌學制及推廣教育學分班、非學分班教師鐘點費核撥。	進修推廣部推廣組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	本校	
辦理 105 學年度就業導向專科 80 學分班廠商開發招生宣導事宜	辦理 105 學年度就業導向專科 80 學分班，廠商開發，連結麥當勞、王品、新天地餐飲、愛買、彩登造型、古典玫瑰園…等企業，該班次預計於 4 月起簡章公告，辦理招生宣傳。	教務處推廣教育組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	本校	
辦理 105 學年度新住民專科 80 學分班廠商開發招生宣導事宜	辦理 105 學年度就業導向新住民專科 80 學分班，廠商開發，連結麥當勞、王品、新天地餐飲等企業，該班次預計於 4 月起簡章公告，辦理招生宣傳。	教務處推廣教育組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	本校	

**國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 104 學年度碩士 EMBA 學分班-管理學招生	推廣教育組自 104 年 12 月 31 日(週四)起辦理英文多益初級班招生報名，該課程將於 105 年 1 月 22 日(週五)開班上課，截至 105 年 1 月 7 日共計 10 人報名，收入 150,000 元，課程預計於 105 年 1 月 18 日(週一)至 105 年 2 月 1 日(週一)上課。	教務處推廣教育組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	本校	
辦理 104 學年度第 1 學期第 2 梯次 TQC 電腦檢定報名暨考試相關作業	104 學年度第 1 學期第 2 梯次 TQC 電腦技能檢定於 105 年 1 月 3 日(週日)辦理，收入共計\$88,100 元，計 246 人次報名。	教務處推廣教育組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	本校	
辦理 104 學年度英文多益初級班第七期招生	推廣教育組自 104 年 12 月 1 日(週二)起辦理英文多益初級班招生報名，該課程將於 105 年 1 月 22 日(週五)開班上課，截至 105 年 1 月 7 日共計 10 人報名。	教務處推廣教育組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	本校	
辦理 104 學年度英文多益中級班第七期招生	推廣教育組自 104 年 12 月 1 日(週二)起辦理英文多益中級班招生報名，該課程將於 105 年 1 月 23 日(週六)開班上課，截至 105 年 1 月 7 日共計 15 人報名。	教務處推廣教育組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	本校	
辦理 104 學年度英文多益中高級班第七期招生	推廣教育組自 104 年 12 月 1 日(週二)起辦理英文多益中高級班招生報名，該課程將於 105 年 1 月 21 日(週四)開班上課，截至 105 年 1 月 7 日共計 17 人報名。	教務處推廣教育組	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 14 日	本校	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期 11 次會議工作報告 (報告單位:研發處)

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生兼任助理保障事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 赴台北市勞檢處受檢。</li> <li>2. 盤點本校學生兼任助理樣態及人數。</li> <li>3. 召開相關說明會議。</li> <li>4. 訂定「國立臺北商業大學學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」</li> <li>5. 協調各單位建立各項配套措施。</li> <li>6. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。</li> <li>7. 其他統籌辦理事項。</li> </ol>	研發處及各單位	自 104 年 7 月起迄今	行政大樓 6 樓研發處	
標竿校務發展講座系列	辦理標竿校務發展講座系列演講者名單及時程確認等相關事宜。	研發處	定期辦理	行政大樓 7 樓	
辦理發展創新特色領域計畫經費分配事宜	<p>辦理 105 年度發展創新特色領域計畫經費分配事宜：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 彙整各學院及中心發展創新特色領域計畫。</li> <li>2. 彙整教師研究社群申請案。</li> <li>3. 彙整教師產學社群申請案。</li> <li>4. 彙整學生創新社群申請案。</li> <li>5. 召開經費分配會議。</li> </ol>	研發處及各單位	104 年 12 月起迄今	行政大樓 6 樓研發處	

專案性培育計畫結案事宜	彙整 104 年度各單位專案性培育計畫結案報告，及辦理經費核銷事宜	研發處及各單位	104 年 1 月至 12 月	行政大樓 6 樓研發處																	
校務發展績效平台	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 績效平台各項功能欄位定義提供。</li> <li>2. 辦理教育訓練。</li> <li>3. 業務聯繫窗口，各單位疑義處理。</li> <li>4. 資料庫資料彙整與分析。</li> </ol>	研發處	104 年 9 月迄今	行政大樓 6 樓研發處																	
多元升等系列講座	<table border="1" data-bbox="342 582 1249 1104"> <thead> <tr> <th>時間</th> <th>地點</th> <th>演講者</th> <th>講題</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>105/1/13(三) 9:00-12:30</td> <td>行政大樓 六樓 A607 會議室</td> <td>中央大學 資訊管理系(所) 特聘教授 范錚強 教授</td> <td>個案教學和個案撰寫的 幕前幕後-學生本位個案 學習法</td> </tr> <tr> <td>105/1/13(三) 13:30-16:30</td> <td>行政大樓 六樓 A607 會議室</td> <td>台北大學 企業管理學系 邱光輝教授</td> <td>作業層級教學個案寫作 經驗分享</td> </tr> <tr> <td>105/1/14(四) 9:00-12:30</td> <td>行政大樓 六樓 A607 會議室</td> <td>政治大學 企業管理系 黃思明教授</td> <td>85度C Bakery Café—東 征美國新大陸</td> </tr> </tbody> </table>	時間	地點	演講者	講題	105/1/13(三) 9:00-12:30	行政大樓 六樓 A607 會議室	中央大學 資訊管理系(所) 特聘教授 范錚強 教授	個案教學和個案撰寫的 幕前幕後-學生本位個案 學習法	105/1/13(三) 13:30-16:30	行政大樓 六樓 A607 會議室	台北大學 企業管理學系 邱光輝教授	作業層級教學個案寫作 經驗分享	105/1/14(四) 9:00-12:30	行政大樓 六樓 A607 會議室	政治大學 企業管理系 黃思明教授	85度C Bakery Café—東 征美國新大陸	研發組	105 年 1 月	行政大樓六樓 A607 會議室	
時間	地點	演講者	講題																		
105/1/13(三) 9:00-12:30	行政大樓 六樓 A607 會議室	中央大學 資訊管理系(所) 特聘教授 范錚強 教授	個案教學和個案撰寫的 幕前幕後-學生本位個案 學習法																		
105/1/13(三) 13:30-16:30	行政大樓 六樓 A607 會議室	台北大學 企業管理學系 邱光輝教授	作業層級教學個案寫作 經驗分享																		
105/1/14(四) 9:00-12:30	行政大樓 六樓 A607 會議室	政治大學 企業管理系 黃思明教授	85度C Bakery Café—東 征美國新大陸																		
統籌獎勵經費分配	辦理 105 年度統籌獎勵經費分配事宜： <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 彙整各單位 104 年度各項績效成果。</li> <li>2. 彙整各系所中心特色計畫。</li> <li>3. 召開經費分配會議。</li> </ol>	研發處	104 年 12 月迄今	行政大樓 6 樓研發處																	

修訂校務發展諮詢委員會設置辦法	修訂校務發展諮詢委員會設置辦法	研發組	105年1月	行政大樓6樓研發處	
教育部	1. 辦理「教育部補助未獲邁向頂尖大學計畫或獎勵大學教學卓越計畫之大專院校實施特殊優秀人才彈性薪資方案」104年度(第二期)撥款事宜。	研發組	12月	行政大樓6樓研發處	
科技部相關業務	2. 辦理科技部102-103年度教師專題研究計畫結報相關事宜。 3. 辦理科技部104年度各類研究計畫請款、變更、研討會經費補助及核銷相關事宜。 4. 辦理科技部104年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施彈性薪資請款及每月核銷事宜。 5. 辦理科技部105年度一般研究計畫、新進人員研究計畫、優秀年輕學者研究計畫、延攬人才及兩岸科技交流申請案。	研發組	經常性業務	行政大樓6樓研發處	
研發處綜合業務	1. 研發處處務會議。 2. 協辦人事室評鑑資料提供事宜。 3. 辦理本處內部控制相關事宜。 4. 彙整本處法規更新情形。 5. 辦理其他綜合業務等相關事宜。 6. 轉知暨公告相關訊息。	研發處及各單位	經常性業務	行政大樓6樓研發處	研發處綜合業務

## 二、產學合作組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署辦理「補助大專校院辦理就業學程計畫」	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理 104 學年度就業學程第一期經費核銷修正事宜。</li> <li>2. 辦理 104 學年度就業學程課程表彙整。</li> <li>3. 函送 104 學年度就業學程計畫變更申請。</li> </ol>	商務系、會資系、企管系、商設系	11 月-12 月	職訓研發中心、勞動部勞動力發展署	
區域產學合作中心-國立臺灣科技大學	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 執行「104 年產學合作、產業平台及創新創業補助計畫」計畫。</li> <li>2. 轉知臺科大區產中心辦理人培課程、創新創業競賽等資訊。</li> <li>3. 參與夥伴學校聯席會議。</li> <li>4. 填寫本校第四季工作績效填報資料。</li> <li>5. 辦理 104 年度跨校研發團隊(UP)補助計畫結案事宜。</li> <li>6. 彙整 104 年發展典範科技大學計畫-跨校產學策略聯盟計畫經費結案及經費收支結算事宜。</li> <li>7. 辦理「104 年產學合作、產業平台及創新創業補助計畫」結案及經費收支結算事宜。</li> </ol>	產學組、臺科大、企管系、商研所、主計室	11 月-12 月	本校、臺科大	
策略聯盟	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理本校與台北金融研究發展金會策略聯盟簽約事宜。</li> <li>2. 辦理本校與台北市海運承攬運送商業同業公會策略聯盟簽約事宜。</li> </ol>	產學組、秘書室、商務系	11 月-12 月	行政大樓 A607 會議室、承曦樓	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>與國家中山科學研究院聯繫策略聯盟簽約事宜。</li> <li>協助辦理本校與台北市進出口商業同業公會簽約事宜。</li> <li>聯繫本校與酷點校園股份有限公司合作簽約事宜。</li> </ol>			10樓國際會議廳、行政大樓行政會議廳	
與產業界互動	<ol style="list-style-type: none"> <li>研發處與中正樂齡學習中心產學合作計畫，業經教育局通過，將擇日安排二手鋪合作討論。</li> <li>協助就業組與扶輪社辦理「數位創新產業論壇」講座。</li> <li>辦理本校與締盟股份有限公司電子商務會議討論。</li> <li>與樂陞美術館洽談第二屆金朱雀獎協辦事宜。</li> <li>辦理「跨境電商種子師資培訓計畫」推動事宜。</li> <li>邀請融程電訊呂谷清總經理蒞校專題演講：「互聯網&amp;全球化浪潮下，利基產業的創新和變革思維」。</li> </ol>	產學組、創新經營學院、育成中心進駐廠商、管理學院、財經學院	11月-12月	行政大樓A607會議室	
微軟 FY16 專案青年築夢創業計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>協助媒合跨系學院組隊參與及聯繫計畫事宜。</li> <li>洽談微軟課程內容。</li> <li>轉知創新創業競賽資訊。</li> </ol>	產學組、微軟、企管系、商務系、資管系	11月-12月	行政大樓A607會議室	
政府電子採購網	轉知政府電子採購網消息及協助下載領標文件。		11月-12月	研發處	
網站後台維護	<ol style="list-style-type: none"> <li>維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。</li> <li>公告及轉知各項計畫申請及訊息。</li> <li>公告及轉知政府電子採購網相關招標案訊息。</li> </ol>		11月-12月	研發處	

產學合作計畫案申請	1. 辦理登記各教學單位產學合作計畫案申請。 2. 協助各產學合作計畫案經費變更及展期。 3. 協助各產學合作計畫案經費核銷事宜。 4. 辦理教育部「商業服務業 4.0 人才培育計畫」申請。 5. 稽催 104 年各教學單位尚未繳交產學合作案結案報告。	產學組、各教學單位	11 月-12 月	研發處	
專利	協助辦理教育部產學合作資訊服務中心營運計畫-產學合作資訊網「簽署教師專利與承接計畫授權公開同意書」。	產學組、各教學單位	11 月-12 月	研發處	
法規提案	修正本校產學合作收支管理要點。	產學組、秘書室	11 月-12 月	行政大樓 7 樓大廳	
行政會議列管案及改大訪視自評表	1. 回覆本組列管案執行情形。 2. 建立本校產學合作管理費分配實施要點作業程序說明表事宜。	產學組、秘書室	11 月-12 月	行政大樓 A607 會議室	
轉發產官學研機構來文	1. 產學資訊公告周知。 2. 公告各項資訊。 3. 辦理青年築夢創意發想空間場地租借事宜。		11 月-12 月	研發處	
提請教職員工獎勵創新表揚	提請本校創新經營學院商品創意經營系陳明熙老師獎勵創新表揚		12 月	桃園校區	

產學攜手合作計畫	1. 協助申請 104 學年度產學攜手合作計畫補助經費請領。 2. 協助申請 105 學年度產學攜手合作計畫暨公文寄送。		11 月-12 月	研發處	
華山文創園區-純粹元素策展	1. 協助創新經營學院遞交純粹元素平日及假日策展活動計畫書、主視覺圖片、APP 推播遊戲文字與簡介。 2. 協助創新經營學院華山半月刊文字及圖片校搞。 3. 參與 SBIRapp 推播集章活動會議。		11-12 月	研發處、創新經營學院	
2015 年北商大創意 3D 列印工作坊暨創新獎盃創作競賽	1. 辦理臺北校區、桃園校區各一場創意 3D 列印工作坊。 2. 協助彙整報名表及邀請 3D 列印專業人士評審，並選出獎項得主。		11 月-12 月	研發處、育成中心	
研發處行政/校務會議工作報告彙整	研發處各組行政會議及校務會議工作報告彙整		11 月-12 月	研發處	

### 三、實習就業輔導組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
---------	------	-----	----	----	---------------

職涯講座	辦理雙溪扶輪社「創新數位產業論壇」相關事宜	216 人	11 月 20~12 月 2 日	承曦樓國際會議廳	
校慶接待	辦理校慶接待相關事宜		12 月 1 日~19 日	研發處	
應屆畢業生滿意度調查	1. 回收各系所 103 學年度應屆畢業生就業滿意度及雇主滿意度問卷 2. 進行相關統計分析		10 月-12 月	研發處	
在校生丙級專案技能檢定	1. 公告並調查 105 年度在校生丙級專案技能檢定簡章數及報名人數 2. 進行校內報名作業	465 人	12 月 7 日~31 日	研發處	
與 TYS 合作案	1. 辦理新生職業適性測驗解釋說明會(財金系、會資系) 2. 召開共同促進學生實習就業發展座談會		12 月 1 日-30 日	電腦教室 研發處 A605-2	
企業實習說明會	辦理彰良企業海外實習說明會	16 人	12 月 23 日-30 日	藝 403	
實習媒合會	辦理台灣網商協會實習媒合會相關事宜		12 月 24 日-1 月 7 日	中正廳	

應屆畢業生就業轉銜計畫	公告並彙整青年就業達人班講座相關訊息 辦理 105 年度青年必修 15 堂課研習營相關事宜		12 月 24 日-1 月	研發處	
104 年度政府補助計畫申請	教育部青發署推動大專校院生涯輔導工作計畫核銷事宜	資管系、數媒系	11 月 12 日~1 月 20 日	研發處	
104 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 104 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫核銷補件事宜	各系科	12 月 1 日~30 日	研發處	
104 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 104 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫核銷補件事宜。	各系科	12 月 1 日~30 日	研發處	
105 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 105 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請事宜。	各系科	12 月 1~30 日	研發處	
行政庶務	1. 公告實習廠商需求 2. 研發處會議資料彙整 3. 其他事務		每日	研發處	
廠商求才登錄及學生校外工讀	受理廠商求才及校外工讀登記，並刊登網頁公告訊息		每日	研發處	
四、創新育成中心					

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
經濟部中小企業處補助育成中心	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中心於8月15日向經濟部中小企業處提出”105年度補捐助公民營機構設置中心企業創新育成中心”申請。</li> <li>2. 經濟部中小企業處104年12月1日來函，核定補助金額100萬元。</li> <li>3. 本案預定於105年元月簽約並執行。</li> </ol>	育成中心	104/12/1	育成中心	
申辦本校育成中心可作為校內師生創業團隊公司設立登記所在地	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依教育部「大專校院申請創業團隊進駐辦理公司設立登記審查基準」發布後相關申請事項辦理。</li> <li>2. 預定105年1月15日前向教育部提出申請。</li> <li>3. 未來校內師生創業團隊進駐育成中心，將可以本校為公司設立登記所在地，增進進駐便利性。</li> </ol>	育成中心 進駐企業	104/12/1 ~ 105/01/15	育成中心	
網站後台維護	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 維護本中心處網站上訊息之異動及新增活動照片。</li> <li>2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。</li> </ol>	育成中心	12/1-12/31	育成中心	http://iic.ntub.edu.tw/bin/home.php

## 國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告

(報告單位:國際事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
維護國際事務處中文網站	有效佈達本處所舉舉辦各項活動宣傳及活動記錄。	國際事務處	12 月份	本校	國際處中文網站 <a href="http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php">http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php</a>
維護國際事務處臉書社團	有效佈達本處所舉舉辦各項活動宣傳及活動記錄。	國際事務處	12 月份	本校	國際處臉書 <a href="https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks">https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks</a>
吉林大學冬令營活動	本校選送 4 位學生赴吉林大學參加 12/19-12/26 冬令營活動。	國際事務處	12 月份	本校	國際處中文網站 <a href="http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php">http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php</a>
學海飛颺計畫	12/16 參加 105 年度教育部學海計畫補助要點說明會。	國際事務處	12 月份	台科大	無
學海築夢計畫	辦理 104 年度學海築夢經費核結。	國際事務處	12 月份	本校	無
105 學年度交換生申請作業	11/1-12/25 開放 105 學年度交換生申請作業，已於 12/15 完成收件。	國際事務處	11-12 月份	本校	國際處中文網站 <a href="http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php">http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php</a>
外賓來訪	12/4 本校姊妹校匈牙利布達佩斯商業學院 Janos Vandor 教授及 Lisanyi Endrene Beke Judit 副教授來訪。 12/16 越南國立南定工業學院-全能外語中心許主秘元歷來訪。	國際事務處	12 月份	本校	國際處臉書 <a href="https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks">https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks</a>

德國姐妹校新烏爾姆應用科技大學教授來校專題演講及短期授課	12/14-12/17 德國姐妹校新烏爾姆應用科技大學-教授 Prof. Dr. Dirk Bildhaeuser 來校專題演講及短期授課。	國際事務處	12 月份	本校	國際處臉書 <a href="https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks">https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks</a>
國際合作接洽	與新加坡管理大學洽談該校校長來訪事宜。	國際事務處	12 月份	本校	無
兩岸合作接洽	中央財經大學接洽簽定交換協議事宜。	國際事務處	12 月份	本校	無
辦理國外出訪	辦理國際長及國際合作組長於 2016 年赴澳洲參加亞太教育者年會事宜	國際事務處	12 月份	本校	無
外籍交換生生活動	辦理外籍交換生赴桃園校區及大溪老街參訪核銷事宜	國際事務處	11 月份	本校	無
外籍交換生文化分享活動	辦理外籍交換生台北校區及桃園校區校園文化分享活動	國際事務處	9 月份迄今	本校	無
執行教育部補助國際交流合作計畫	接待德國姐妹校教師 Mr. Marcel Rother 並聯繫德國姐妹校新烏爾姆大學另一位教師 Dirk Bildhaeuser 教授於 12 月 14 日來校短期授課事宜	國際事務處	9 月份迄今	本校	無
外籍交換生申請入學	辦理 104 學年度第 2 學期陸籍交換生申請入臺事宜	國際學生組	12 月份	本校	無
辦理發放外國學生獎學金事宜	依據 104 學年度第 1 次外國學生獎學金審查會議結論辦理發放外國學生獎學金	國際學生組	12 月份	本校	無

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:學生事務處)

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
菸害防制演講	台安醫院吳憲林醫師專題演講，講題為「尼古丁的危害」。	生輔組	12 月 14 日	承曦樓 10 樓 會議廳	
戒菸班系列講座	戒菸宣導專題演講系列，每週三中午於承曦樓 201 室聚會，提供戒菸者和小天使專題及餐敘。	生輔組	12 月 2、9、16 日	承曦樓 201 室	
藥物濫用防制認知檢測	教育部規定日間部各年級四分之一班級抽樣施測。	生輔組	12 月 14-12 月 28	電腦教室	
賃居生訪視	104 學年度第 1 學期本校校外賃居生安全訪視，截至 12 月 31 已訪賃居處所為 103 處。	生輔組、軍訓室	11 月 2 日至 12 月 31 日	學生校外賃 居地	<a href="#">相關訪視照 片</a>
交通安全教育宣導	與話劇社合作假本校穿堂辦理交通安全行動小劇場。	承辦人、話劇社 8 人、服務志工 3 人	12 月 25 日	穿堂	
五專免學費、學雜費減免 舊生申請	受理日間部 104 學年度第 2 學期五專前三年免學費(高職免學費方案)、學雜費減免申請、線上審核作業，五專前三年免學費於 104 年 12 月 4 日截止收件、學雜費減免於 105 年 1 月 8 日截止收件，本次申請對象為五專一至三年級專科生、專科部及學院部學雜費減免舊生。	生輔組、資網中心、 各系科及桃園校區 學務處	12 月 4 日 1 月 8 日	生輔組	
弱勢學生助學金查核補 助	辦理 104 學年度弱勢助學金補助金額逕於下學期註冊通知繳費單抵減，補助級距分為 5 級，每人補助金額為 5,000~16,500 元，本學年度計有 172 名學生符合補助資	生輔組、教務處註冊 組、出納組、主計室	1 月 4 日	生輔組	

	格，補助金額計新臺幣235萬6,500元整。				
學生操行成績評比與獎懲結算作業	辦理日間部 104 學年度第 1 學期期末操行成績與學生獎懲結算作業，本學期學生操行成績評分作業，本學期全面實施線上評分作業，惠請各所系科主任、導師及輔導教官於 105 年 1 月 8 日(星期五)前完成加減分作業，以利成績結轉至教務處系統。	生輔組、各系科及桃園校區學務處	1 月 8 日	生輔組	
學生事務會議召開	召開本校 104 學年度第 1 學期第 2 次學生事務會議。	生輔組、委員 49 人及相關人員	1 月 22 日	行政大樓 7 樓大廳	
學生獎懲委員會議召開	召開本校 104 學年度第 1 學期第 2 次學生獎懲委員會議。	生輔組、委員 16 人及相關人員	1 月 21 日	行政大樓 7 樓大廳	
學生校園環境整潔競賽活動	104 學年度第 1 學期學生校園環境整潔競賽活動實施期間自 104 年 10 月 1 日起至 12 月 31 日止，惠請各學院於 105 年 1 月 4 日前複評競賽評比績優班級 1 名，並填寫活動紀錄送交學務處生活輔導組辦理獎勵相關事宜。	生輔組、各學院	1 月 4 日	本校	
學生自治組織活動	1.學生會暨六系科學會校慶聖誕晚會。 2.學生會舉辦 98 週年校慶系列活動，學生社團及志工團隊等共 22 個團體支援校慶表演及園遊會活動。 3.學生議會專題演講。	課外組、 1.本校學生 600 人 2.本校學生 406 人 3.本校學生 20 人	1.12 月 17 日 2.12 月 19 日 3.12 月 23 日	1.體育館 2.活動中心前 3.承曦藝廊	1.  2.

					
社團社區服務	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.管樂社淡水馬偕醫院社區服務。</li> <li>2.英語志工社兒童英語話劇演出。</li> <li>3.炬光服務社喜憨兒工場服活動。</li> <li>4.慈幼社愛心 104 聯合音樂會活動。</li> </ul>	課外組、 <ul style="list-style-type: none"> <li>1.本校學生 12 人</li> <li>2.本校學生 21 人</li> <li>3.本校學生 24 人</li> <li>4.本校學生 15 人</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.12 月 12 日</li> <li>2.12 月 5 日</li> <li>3.12 月 13 日</li> <li>4.12 月 19 日</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.淡水馬偕醫院</li> <li>2.台灣圖書館</li> <li>3.新北市喜憨兒庇護工場</li> <li>4.三和國中</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. </li> <li>4. </li> </ul>
社團成果發表及活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.畢聯會畢業歌曲演唱人選拔。</li> <li>2.烘焙社聖誕之手薑餅人製作活動。</li> <li>3.抬拳社、國際博愛社、僑聯會、扶少團、烏克蘭麗麗社聖誕趴。</li> <li>4.演辯社聖誕趴。</li> <li>5.英語志工社英語聖誕話劇。</li> <li>6.親善社司儀及頒獎課程。</li> <li>7.投資理財社參訪台灣證券交易所。</li> <li>8.炬光服務社捐血活動。</li> <li>9.跆拳道社 WAKO 踢拳道錦標賽。</li> </ul>	課外組、 <ul style="list-style-type: none"> <li>1.本校學生 15 人</li> <li>2.本校學生 65 人</li> <li>3.本校學生 120 人</li> <li>4.本校學生 18 人</li> <li>5.本校學生 13 人</li> <li>6.本校學生 40 人</li> <li>7.本校學生 16 人</li> <li>8.本校學生 10 人</li> <li>9.本校學生 5 人</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.12 月 11 日</li> <li>2.12 月 23 日</li> <li>3.12 月 24 日</li> <li>4.12 月 24 日</li> <li>5.12 月 25 日</li> <li>6.12 月 3 日</li> <li>7.12 月 31 日</li> <li>8.12 月 17 日</li> <li>9.12 月 5 日</li> <li>10.12 月 20 日</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.音樂廳</li> <li>2.中正廳</li> <li>3.地下跑道</li> <li>4.承 403 教室</li> <li>5.藝 307 教室</li> <li>6.中正廳</li> <li>7.台灣證券交易所</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. </li> <li>3. </li> <li>7. </li> </ul>

- 10.攝影社辦理紅攝耶誕活動。
- 11.攝影社辦理外拍教學活動。
- 12.扶少團關懷流浪動物。
- 13.春暉社、康輔社、親善社、漾舞社聯合聖誕趴。
- 14.北商團契社聖誕 ya。
- 15.網球社與台大聯誼賽。
- 16.熱舞社北區舞展。
- 17.熱舞社大專院校聯合舞展「癡舞者」。
- 18.有氧瑜珈社聖誕螢光夜跑。
- 19.崇德青年社聖誕晚會—交換禮物。
- 20.香榭麗社、國際博愛社法國文學演講。
- 21.香榭麗社餐廳禮儀講座。
- 22.國際博愛社期末大會。
- 23.ACGN 創作研究社叮嚀閃亮亮聖誕夜。
- 24.烏克麗麗社社團聚餐。
- 25.武鼎國術社參加長洪武術國際博覽會。
- 26.漾舞社同樂會。
- 27.桌球社參加第四屆交大盃桌球錦盃賽。

- 10.本校學生 10 人
- 11.本校學生 12 人
- 12.本校學生 8 人
- 13.本校學生 85 人
- 14.本校學生 50 人
- 15.本校學生 15 人、  
外校學生 20 人
- 16.本校學生 28 人
- 17.本校學生 33 人
- 18.本校學生 50 人
- 19.本校學生 25 人
- 20.本校學生 30 人
- 21.本校學生 11 人
- 22.本校學生 20 人
- 23.本校學生 15 人
- 24.本校學生 20 人
- 25.本校學生 10 人
- 26.本校學生 25 人
- 27.本校學生 18 人

- 11.12 月 13 日
- 12.12 月 12 日
- 13.12 月 22 日
- 14.12 月 16 日
- 15.12 月 12 日
- 16.12 月 5 日
- 17.12 月 12 日
- 18.12 月 22 日
- 19.12 月 22 日
- 20.12 月 7 日
- 21.12 月 19 日
- 22.12 月 23 日
- 23.12 月 23 日
- 24.12 月 15 日
- 25.12 月 13 日
- 26.12 月 1 日
- 27.12 月 5-6 日

- 8.活動中心  
前
- 9.北投運動  
中心
- 10.中正廳
- 11.公館
- 12.新店動物  
之家
- 13.中正廳
- 14.中正廳
- 15.網球場
- 16.台北大學  
音樂館
- 17.致理科技  
大學誠  
信館
- 18.中正紀念  
堂
- 19.校外社辦
- 20.承曦樓  
301
- 21.罐子書館
- 22.承曦樓

8.



9.



10.



11.



14.



25.



				403 23. 五育樓 605 24. 麵工坊餐廳 25. 國父紀念館 26. 活動中心 27. 交通大學	
系科學會活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 企管系學會美食獵人。</li> <li>2. 企管系學會蒙面歌王。</li> <li>3. 會資系學會跨校四系聯合聖誕舞會。</li> <li>4. 財稅科學會聖誕萬萬稅。</li> <li>5. 應外系第三屆小英盃體育友誼賽。</li> <li>6. 財稅科學會沉稅在海底的歌聲。</li> <li>7. 財稅系應外系我們的勝單時代。</li> </ol>	課外組、 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校學生 109 人</li> <li>2. 本校學生 119 人</li> <li>3. 本校學生 60 人</li> <li>4. 本校學生 100 人</li> <li>5. 本校學生 60 人</li> <li>6. 本校學生 100 人</li> <li>7. 本校學生 400 人</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 12 月 8 日</li> <li>2. 12 月 24 日</li> <li>3. 12 月 17 日</li> <li>4. 12 月 18 日</li> <li>5. 12 月 12-13 日</li> <li>6. 12 月 29 日</li> <li>7. 12 月 27 日</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 士林夜市</li> <li>2. 中正廳</li> <li>3. 小巨蛋星光廳</li> <li>4. 五育樓</li> <li>5. 致理科大</li> <li>6. 中正廳</li> <li>7. 體育館</li> </ol>	
僑生、外籍生業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理清寒僑生助學金、僑生學習補助金核撥及核銷結報事宜。</li> <li>2. 辦理 104 年度僑生輔導計畫核銷結報事宜。</li> <li>3. 賡續辦理各項僑生、外籍生輔導工作(含醫療保險、獎助學金、各項表單申辦、教育部僑生及外籍生資</li> </ol>	課外組及僑、外生共 135 人	12 月份	本校	

	訊系統、僑外生日常及緊急事件輔導等)。				
98週年校慶	1.執行98週年校慶系列活動—校慶典禮、社團展演、園遊會、校慶典影節。 2.召開校慶檢討會議。	課外組、本校師生	1.12月19日 2.12月24日	1.本校 2.行政會議廳	 
就學貸款	1.辦理104學年度第1學期就學貸款撥款業務。 2.就學貸款學生就學狀況異動填報。 3.辦理就學貸款學生休退學退費業務。	課外組、本校學生	12月份	本校	<a href="#">課外組網頁</a>
校外獎學金	1.104學年度第1學期白陳惜慈善獎助學金、大專院校原住民學生獎助學金、教育部學產助學、有德機器助學金等撥款事宜。 2.辦理桃園市高級中等以上學校清寒優秀學生獎學金、吳鴻麟先生紀念獎學金、許李瑞女生優秀學生獎學金、沈周阿蘭女士優秀獎學金、吳鴻森先生清寒優秀獎學金、教育部學產助學金第二次補申請等獎助學金審核及受理。 3.辦理104年度外交獎學金、扶輪基金會優秀學生獎學金等獎助學金公告、受理事宜。	課外組、本校學生	12月份	本校	<a href="#">課外組網頁</a>
教職員工生傷病處理	12月份臺北校區948人次，桃園校區182人次。	保健組、全校教職員工生	12月1日至31日	臺北校區 桃園校區	

飲料店水質檢查	12月24日辦理校本部及桃園校區飲料店水質檢查,25日檢查結果：合格。	保健組	12月24日	臺北校區 桃園校區	<a href="#">保健組網頁</a>
飲水機水質檢查	1.臺北校區：12月22日辦理62台檢查(1台施工關機,故障待修),25日檢查結果：合格。 2.桃園校區：12月21日辦理30台(2台節能關閉)檢查,24日檢查結果：合格。	保健組	12月21、22日	臺北校區 桃園校區	<a href="#">保健組網頁</a>
廚房餐具抽驗	1.臺北校區：12/4、12/11、12/15、12/25日辦理,合格率75%。 2.桃園校區：12/3、12/7、12/14、12/24、12/28日辦理,檢查結果：合格率100%。	保健組	1.12月4、11、15、25日 2.12月3、7、14、24、28日	臺北校區 桃園校區	
食材抽樣	1.臺北校區：12/4、12/5、12/9、12/11、12/15、12/23、12/28日辦理,合格率100%。 2.桃園校區：12/3、12/7、12/14、12/24、12/28日辦理,合格率94%。	保健組	1.12月4、5、9、11、15、23、28日 2.12月3、7、14、24、28日	臺北校區 桃園校區	

					
協助身心障礙學生	1.增進輔導身心障礙學生之輔導人員。 2.申請 105 年度教育部補助身心障礙生補助款。 3.辦理 104 年度教育部補助身心障礙生補助款結案事宜。	諮商組、資源教室身心障礙學生	105 年 1 月		
性別平等教育委員會	104 學年度第 1 學期性別平等教育委員會議。	諮商組、性平委員共 21 人	105 年 1 月 13 日	行政大樓 7 樓大廳	
傑出導師審查會議	104 學年度第 1 學期傑出導師審查會議。	諮商組、審查小組委員共 10 人	105 年 1 月 14 日	行政大樓 7 樓大廳	
心理衛生推廣活動	辦理 105 年度校園性侵害性騷擾或性霸凌事件調查專業人員精進培訓 2/2-2/3。	諮商組	105 年 2 月 2-3 日	行政大樓 7 樓大廳	
北二區輔諮中心行政業務	召開北二區輔諮中心 105 年度第 1 次工作小組會議。	諮商組、10 位工作小組委員	1 月 15 日	行政大樓 7 樓側廳	

服務學習課程成果	辦理 104 學年第 1 學期服務學習課程成果展。	服學組、全校修習服務學習課程學生	12 月 23~24 日	本校穿堂	
專題演講	主題為微電影腳本寫作與拍攝。	服學組、五專企一甲、企一乙	12 月 22 日	承曦樓 10 樓	
志工基礎訓練	辦理 2016 桃園燈會志工基礎訓練課程，共計 3 小時。	服學組、四技數媒一甲、二技數媒一甲、二技數媒一甲、四技商設一乙	12 月 28 日	桃園校區弘毅樓 103 教室	
學雜費減免申請	辦理進修學制 104 學年度第 2 學期學雜費減免申請。	進修學制、進修學制學生	12 月份	進修學制	
學生兵役申請	1.受理進修學制學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅等。 2.通知本學年度新生未辦緩徵、儘召之同學辦理兵役申請。	進修學制、進修學制學生	12 月份	進修學制	
弱勢助學金之生活助學金申請	受理進修學制學生申請弱勢助學金之生活助學金申請事宜。	進修學制、進修學制學生	12 月份	進修學制	
本學制學代會辦理活動事宜	1.協辦本學制學代會辦理 3 對 3 籃球比賽。 2.討論下學期本學制學代會辦理活動事宜。	進修學制、進修學制學生	12 月份	進修學制	
本學制畢聯會辦理拍畢業照事宜	協助畢聯會拍畢業照規劃、場地勘查、衣服租借。	進修學制、進修學制學生	12 月份	臺北校區 桃園校區	
學生平安保險	辦理 104 學年度第 1 學期學生平安保險申請，申請人數 1436 人，總金額為 NT273,843 元，學生理賠申請人	進修學制、進修學制學生、南山保險公司	9 月-12 月	進修學制	

	數為 27 人，理賠金額為 NT216,695 元(至 105/1/5 止)。				
學生急難救助金	辦理 104 學年度第 1 學期學生申請急難救助金等相關事宜。	進修學制、進修學制學生	12 月份	進修學制	
企業徵才與學生就業諮詢	辦理 104 學年第 1 學期企業徵才登記計 138 筆，學生就業諮詢 31 人(至 105/1/5 止)。	進修學制、企業、進修學制學生	9 月-12 月	進修學制	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告

(報告單位:總務處)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
五育樓地下一樓餐飲部場地出租案	本校餐廳自 80 年 2 月營運至今已有二十餘年，原核准用途為「社團辦公室」，為使本校餐飲場所完全符合建築法相關規定，本校及承租廠商「來來國際企業股份有限公司」已取得廚房區及美食街室內裝修合格證明。提供更安全舒適的用餐環境，	本校教職員工生	104 年 9 月 15 日起迄今	本校	
場地提供使榮專屬網頁	本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。	校內外單位	104 年 11 月 1 日起迄今	本校	<a href="http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-60.php">http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-60.php</a>
提供卷宗夾封面貼條電子檔	本校已改制大學，但目前卷宗夾尚有技術學院版本流通，為能節省公帑，在卷宗夾尚可繼續使用情況下，各單位可列印本組提供之卷宗封面貼條更換(建議使用寬版透明膠帶黏貼，較不易脫落)。	本校各單位	104 年 10 月 22 日起	本校	<a href="http://gen.ntub.edu.tw/files/14-1008-41953_r13-1.php">http://gen.ntub.edu.tw/files/14-1008-41953_r13-1.php</a>
為因應經營管理組庫房搬遷將分批發放領用物	因經營管理組庫房遷移，自 104 年 9 月 7 日起更改領用物品發放時間：統一發放時間為每日上下午各一次，上午收取領用單截止時間為 9:30，下午領用單收件截止時間為 14:30，物品備妥後會再通知申請單位前來經管組領取，如有緊急狀況時，請先電話通知以提前	本校各單位	104 年 9 月 7 日起	本校	<a href="http://gen.ntub.edu.tw/files/14-1008-40831_r">http://gen.ntub.edu.tw/files/14-1008-40831_r</a>

品(上下午各一次)	備物通知領取。				13-1. php
增訂本校教室研究室規劃、分配暨使用管理要點	為使本校教室研究有效規劃、公平分配及合理使用，於行政會議通過本要點提供各學院及通識中心調整另訂之。	本校各學院、通識中心	104年12月17日起	本校	
本校科研採購作業要點修正案	本校科研採購作業要點第5、8及10點暨相關附表修正案，業經104年10月8日104學年度第1學期第5次行政會議審議通過，採購金額門檻由30萬元提高至100萬元，相關規定建置於本校事務組網頁中。	各單位一級主管	104年10月8日	7樓行政會議廳	
105年度臺北校區校園清潔及保全採購案	本校105年度校園清潔及保全業務採購案業已完成，分由勁勇企業社及亞東保全公司得標，未來加強校園清潔及安全警衛工作，以提供師生良好之校園環境。	事務組	104年12月	7樓行政會議廳側廳 6樓會議室	
105年度校園資源回收注意事項	為強化本校資源回收作業，自105年1月1日起各班級值日生將垃圾送至垃圾場後，請將一般垃圾投入子母車內，資源回收類放置於資源回收暫存區，由專人協助學生進行垃圾分類。各教學及行政單位若有廢紙及鐵鋁罐等資源回收品，敬請自行派員逕送垃圾場交由專人回收。	全校教職員工生	105年1月1日起	臺北校區垃圾場	
邀請校外貴賓到校演講申辦臨時停車證作業	各單位辦理學術研討會、專題演講或系(科)友聯誼會等活動，請於活動簽呈中敘明邀請貴賓或講座名單，並於奉核後至事務組申請臨時停車證供貴賓使用，以利停車場保全人員辨識及引導。	各一、二級教學及行政單位	104年8月1日起	事務組	

各一級單位自辦 10 萬元以下小額採購注意事項	各一級單位辦理 10 萬元以下之小額採購案，若依共同供應契約辦理者，則委由事務組同仁辦理採購事宜；各一級單位非依共同供應契約辦理 10 萬元以下之小額採購，採購時應考慮廠商報價之合理性，仍需進行議價程序，必要時需簽訂契約以維護本校權益。	各一級單位	103 年 10 月起	各一級單位、事務組	
承曦樓 2~3 樓梯廳增設桌椅共 4 組	本處於承曦樓靠近圖書館之 2、3 樓梯廳，設置桌椅供師生休憩，敬請多加利用。	全校師生	104 年 11 月 15 日起	承曦樓 2~3 樓梯廳	
驗收	兩校區電話系統整合與視訊系統建置複驗	中華電信、電信工會代表、本校資網中心、總務處綜合服務組、營繕組	12 月 3 日	台北校區行政大樓及桃園校區教學大樓	
開標	104 年度下半年全校冷氣統一購置案	泓發冷凍空調技師事務所、總務處營繕組、	12 月 8 日	台北校區行政大樓	
驗收	活動中心二樓舞台布幕工程驗收	龍璽公司、學務處課指組、總務處營繕組、	12 月 10 日	台北校區活動中心	
驗收	六藝樓屋頂網球場護網修復工程案	顏明南建築師、投標廠商、營繕組	12 月 18 日	台北校區行政大樓	
開標	桃園校區新建工程公共藝術建置計畫初選	校長、徵選委員會、顏明南建築師、總務	12 月 23 日	台北校區行政大樓	

		處營繕組			
開標	預定桃園校區風雨走廊工程第三次開標	顏明南建築師、總務處營繕組	12月30日	台北校區	
會議	預定桃園校區新建工程履約爭議調解	行政院公共工程委員會、調解委員、營建署、顏明南建築師事務所、隆豐營造、總務處營繕組	12月31日	行政院公共工程委員會	
文書業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校郵件處理要點本學期業經行政會議通過正式並經 校長核定。</li> <li>2. 請各單位登記桌同仁每日上班日瀏覽電子公文線上簽核系統以確認是否有會辦公文或總收文所分之外機關電子來文，若以書面呈核方式辦理公文者，請將紙本送登記桌同仁辦理公文系統傳送下一關作業。</li> <li>3. 辦理全校各單位典信、聘函、畢業證書、獎狀及合約或派令聘函等用印業務。</li> <li>4. 本校固定每周一與周四上午九時有學校租賃小客車載送教學與行政單位文書公文資料往返台北與桃園校區。</li> <li>5. 本校校本部、空院、專進與附設高商廢舊印信已截角並奉教育部同意由本校自行保管，現已移交本校圖書館校史館典藏。</li> <li>6. 辦理各單位公文稽催語公文調案業務。</li> </ol>	全校一級行政及所有教學主管。	104年9月1日迄今	本校	

各學制專任 教師超支鐘 點費	支付項目	金額	日期	出納組	104年11 月01日至 104年01 月14日	本校	
	日間部 104 學年上 12/7-1/1(13-16 週)桃園校區專任超支鐘點費	67,873	104.12.31				
	日間部 104 學年上 12/7-1/1(13-16 週)台北校區專任超支鐘點費	1,795,558	104.12.31				
	進修學制 104 學年上 12/7-1/1(13-16 週)桃園校區專任超支鐘點費	9,900	104.12.31				
	進修學制 104 學年上 12/7-1/1(13-16 週)台北校區專任超支鐘點費	726,864	104.12.31				
	高商 104 學年上 12/7-1/1(4 週)專任超支鐘點費	8,000	104.12.31				
	合計	2,608,195					
各學制兼任 教師鐘點費	支付項目	金額	日期	出納組	104年11 月01日至 104年01 月14日	本校	
	日間部 104 學年上 12/7-1/1(13-16 週)桃園校區兼任鐘點費	295,300	104.12.31				
	日間部 104 學年上 12/7-1/1(13-16 週)台北校區兼任鐘點費	2,864,830	104.12.31				
	進修學制 104 學年上 12/7-1/1(13-16 週)台北校區兼任鐘點費	1,156,280	104.12.31				
	專進 104 學年上 12/7-1/1(13-16 週)鐘點費	1,377,820	104.12.31				
	高商 104 學年上 11 月(4 週)兼任鐘點費	19,200	104.12.31				
	合計	5,713,430					
零用金	104 學年度零用金於 105 年 1 月 6 日停止收件，所有於 104 年度應支付費用交由主計室開立傳票，再由出納組支付。			出納組	104 年 11 月 01 日至 104 年 01 月 14 日	本校	
資料上傳	105 年 1 月底期前將 104 學年度同仁之所有各類所得扣繳資料上傳國稅局及學雜費扣除額上傳財政部財稅資料中心。			出納組	104 年 11 月 01 日至 104 年 01 月 14 日	本校	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>語言學習組</b>					
辦理本校多益英語測驗校園考	規劃 104 學年度第 2 學期「多益校園考」, 預定 105 年 3 月份開始報名, 於 105 年 5 月份舉辦考試, 持續辦理多益校園考等相關事宜。	全校教職員生參加考試	105 年 3 月開始報名 5 月考試	中正紀念館 2-5 樓	置放於語言學習組網頁
行政會議等錄音	行政會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員: 全校一級行政及所有教學主管。	104 年 11-12 月共 6 次	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍。 提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。	全校師生 104 年 11-12 月計 93 人次	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	
管理視聽教室排定課程及臨時借用管理	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用等事宜。	語言學習組	上班時間隨時服務	中正紀念館 2-5 樓教室	語言學習組網頁

辦理「文化分享活動」	10/14 及 10/20 與國際事務處合作辦理 2 場國際生文化分享活動，圓滿完成。	語言學習組、國際事務處及全校師生	104/10 月	五育樓 205 教室	語言學習組網頁
辦理「留遊學講座」	於 11/26 於桃園校區辦理「英國留遊學介紹」講座，由英國文化協會教育組主講，圓滿完成。	語言學習組、桃園校區師生、英國文化協會教育組	104/11 月	桃園校區	
英文基礎會考成績統計	已完成本學年新生英文基礎會考成績彙整及統計分析工作，並完成獎勵發放相關事宜。	語言學習組	104 年 11 月	語言學習組	
辦理多益說明會	於 11/6 辦理「多益測驗說明會」講題為多益準備方式及臺灣重要企業之多益需求，由 ETS 臺灣區總代理童美蓉經理主講，圓滿完成。	全校師生、ETS 臺灣區總代理忠欣公司	104 年 11 月份	中正紀念館第 5 教室	語言學習組網頁
辦理英文會考	依「英文會考實施要點」，蒐集相關測驗題，建置題庫並辦理會考相關事宜。	教務處課務組、教學發展中心、語言學習組	每學期末	本校	教務法規-英文會考實施要點
網頁規劃製作	規劃製作教學發展中心語言學習組網頁。	教學發展中心及語言學習組	自 104 年 8 月開始	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
辦理華語文相關事宜	不定期發佈教育部遴薦華語文教師赴外國任教通告及華語師資證照培訓班等相關訊息。	全校教職員生	不定期		語言學習組網頁
語言中心設備月檢	按每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護，以提供優質的設備環境。	語言學習組技士	104 年 1 月-12 月	視聽教室	將維護結果做成紀錄

多益校園考試成績統計	完成本學期「多益校園考」測驗成績彙整及統計分析工作並上網公布。	語言學習組	104年12月	語言學習組	語言學習組網頁
校慶	於12月19日本校舉行校慶活動，協助該活動錄影工作。	全校師生	104年12月19日	本校	錄影光碟已交予學務處
辦理「英語檢定講座」	規劃於105/1/5辦理「英語檢定講座」，講題為「如何精進商業英文聽力及閱讀技巧」，由語言訓練測驗中心潘智亭講師主講。	全校師生、語言學習組、語言訓練測驗中心育組			

## 教學資源組

104學年度TOEIC獎勵金收件截止	本學年度TOEIC獎勵金收件已於12/25日截止，將於1月上旬召開審查會議，於寒假開始前將獎勵金發放於申請學生。	教發中心 吳思蓉	12/25		
104主軸三 台北科技大學會議	12/24日於台北科技大學召開主軸三輔育高職優化計畫其中聯席會議，當天出席為該計畫主持人—國際商務系李欣欣。	教發中心吳思蓉 國際商務系李欣欣教授	12/24	台北科技大學	
104年策略聯盟 財務金融專題	104年策略聯盟子計畫—財務金融專題。已於12/11辦理完竣。本次邀請夥伴學校士林高商共襄盛舉，逾有90人參加本次活動。促使同學理解財務金融的理論與實務的結合。	教發中心吳思蓉	12/11	北商校區	
104年策略聯盟 第一期款	104年策略聯盟第一期款已於12/8匯入本校，以簡便行文通知參與計畫的各系所開始規畫辦理。	教發中心吳思蓉 Bulats 講師	12/8		
教育部補助技職 再造第二期設備 更新簡報審查	104年度教育部補助技職再造第二期設備更新第3階段，本校提送2案，1案通過初步審查，將於105年1月12日進行簡報審查。	教資組 陳淑萍 數媒系林宏仁主任	1/12	教育部聯合辦公室	
數位學習管理 系統教育訓練	104本校購置blackboard系統教育訓練於12/7-系統管理員教育訓練.12/8-教職員教育訓練	教資組 陳淑萍 鋒聯有限公司	12/7 12/8	承曦樓 606教室	

磨課師 105 年度 研討會	本校與逢甲大學合辦「磨課師 105 年度課程徵件說明暨課程 應用模式研討會」	教發中心 朱爰寧	12/10	承曦樓 10F 國際 會議廳	
北區期中成果 報告會議	12/24 於台北科技大學召開北區期中成果報告會議，當天出席— 教學發展中心邱怡慧主任及教學卓越辦公室執行秘書陳閔翔老 師	教發中心 朱爰寧 教發中心邱怡慧主任 教卓辦公室執行秘書 陳閔翔	12/24	台北科技 大學	
北區期中成果 報告簡報繳交	12/10 繳交北區期中成果報告—特色指標成果分享簡報及校務 研究之案例分享簡報	教發中心 朱爰寧	12/10		
104 學年度第 2 學期北區跨校 選課申請	1/4 北區跨校選課申請截止收件—本校 104 學年度第 2 學期共計 提出 4 門跨校選課	教發中心 朱爰寧	1/4		
中華開放教育 聯盟申請	本校已於 12/16 申請加入中華開放教育聯盟，並已於 12/18 獲 得通知，聯盟理事已完成審核，本校已成為聯盟會員。	教發中心 朱爰寧	12/16		
104 學年度第 2 學期數位課程 申請	本校 104 學年度第 2 學期數位課程申請共計 11 門，已於 1/4 簽 核通過，並將於 104 學年度第 2 學期開課。	交發中心 朱爰寧	1/4		
104 年度教育部 各級學校英語 文教學成效填 報資料統計	12/7~12/24 請各系所、教務行政組及通識教育中心協助調查教育 部英語文教學成效問卷，並於 12/24 統整後上網填報。	教發中心 鄧智 予各系所、教務行 政組、通識教育中 心	12/7~12/24		
104 學年度教育 部獎勵科技大 學及技術學院	104/12/16~105/1/5 請全校相關單位協助填寫北區教學資源中 心管考表單，並於 105/1/5 蒐集完成並統整後寄回中心學校。	教發中心全體同 仁、教務行政組、 人事室、研發處就	104/12/16~105/1/5		

設立區域教學  
資源中心計畫  
管考表單資料  
統整

輔組、產學合作  
組、全校各系所

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
<h2>1 月預計執行之活動</h2>					
臺北總館自修室延長開放時間	為因應期末考，臺北總館 2 樓自修室延長開放時間如下：1 月 4 日至 1 月 15 日，上午 8：00（週六、日為 8：30）至晚間 23：00。	讀者服務組 本校師生	105 年 1 月 4 日至 1 月 15 日	臺北校區 圖書館	
臺北總館暫停校外人士入館	期末考期間 1 月 7 日(四)至 1 月 15 日(五)，臺北總館因座位有限，暫停校外人士入館閱覽。	讀者服務組	105 年 1 月 7 日至 1 月 15 日	臺北校區 圖書館	
桃園分館配合各單位活動出借場地	1. 商設系於 12/21-12/31 借用分館特展區及活動展示板區舉辦「現代繪畫作品展」。 2. 商設系於 1/4-1/8 借用分館特展區空間舉辦「設計雜誌、雜誌設計展」。 3. 數媒系於 1/5-1/13 借用分館活動展示板區空間舉辦「素描期末展」。 4. 商設系於 1/10-1/13 借用分館特展區空間舉辦「海報設計展」。	桃園分館 桃園校區師生	104 年 12 月 21 日至 105 年 1 月 13 日	桃園校區 圖資行政大樓 1 樓	
桃園分館每月主題書展	桃園分館 105 年 1 月份主題書展為「中文文學精選」專題，歡迎各位讀者踴躍外借！	桃園分館 桃園校區師生	104 年 12 月 25 日至 105 年 1 月 15 日	桃園校區 圖資行政大樓 1 樓	
桃園分館開閉館時間問卷調查	桃園分館對桃園校區來館的讀者進行「分館開閉館時間問卷調查」，希望能多瞭解使用者的需要，作為本館決策之參考，以增進使用者運用圖書館各項資源的便利性及使用滿意度。	桃園分館 桃園校區師生	104 年 12 月 28 日至 105 年 1 月 15 日	桃園分館	

辦理「志工團體意外保險」	桃園分館擬於 105 年度起為分館 5 位志工投保「志工團體意外保險」，保費 1 年 72 元，最高有 300 萬元保障。	桃園分館	105 年 1 月起	桃園分館	
--------------	---	------	------------	------	--

## 12 月已完成之工作

校慶月圖書館集點換好禮系列活動	<p>1. 配合本校 98 週年校慶，並搭配推廣本館吉祥物，舉辦為期一個月的集點換好禮活動，只要參加 12 月份圖書館和校史館舉辦之系列活動，包括：讀書會、音樂表演、電影欣賞、雜誌拍賣、資料庫講習課程、校史館懷舊體驗等，即可獲得一點，集滿三點可參加抽獎。</p> <p>2. 活動得獎名單已於 12 月 28 日抽出，並製作海報同步公布於總/分館 1 樓及圖書館網站，為感謝讀者熱情參與，除原訂總館 30 名、分館 10 得獎者外，另加抽總館 10 名、分館 3 名得獎者，致贈廠商提供之加碼好禮。得獎者需憑個人證件及摸彩券存根聯於 105 年 1 月 15 日前辦理領獎。</p>	讀者服務組 系統資訊組 桃園分館 本校師生	104 年 12 月至 105 年 1 月份	本校圖書館	
桃園分館舉辦國樂表演和電影欣賞	<p>12/1 邀請本館林偉龍組長和本校國樂社同學至桃園分館聯合演出—「喜相逢音樂會」。</p> <p>12/9 舉辦電影欣賞會「哪啊哪啊~神去村」；12/19 舉辦電影欣賞會「來自星星的傻瓜」、「玩命關頭 7」；12/23 舉辦相聲瓦舍影片欣賞會「迷香」。</p>	桃園分館 本校師生	104 年 12 月 1 日至 23 日	桃園校區 圖資行政 大樓 1 樓	
舉辦許舜傑老師的教師著作讀書會	圖書館舉辦通識中心兼任講師—許舜傑老師的教師著作讀書會，講題名稱為「從旅遊、閱讀到寫作：新書分享與我的創作歷程」。邀請許老師導讀自己的小說《嬰兒整形》，分享創作的歷程和心得。共 20 位師生參與。	總館同仁 本校師生	104 年 12 月 4 日	臺北校區 圖書館 1 樓	
臺北、桃園圖書館舉辦資料庫講習	12/14-12/18 臺北總館、桃園分館舉辦一週的「E 起來資料庫大進擊！電子書&資料庫系列講習」，有各家廠商擺攤展示和利用講習課程，約計 300 人次參加。	系統資訊組 桃園分館 本校師生	104 年 12 月 14 日至 18 日	本校	

過期中文雜誌拍賣活動	配合本校校慶活動，拍賣臺北校區圖書館 103 年度的過期中文雜誌，每本 10 元，歡迎本校師生參觀選購！最後共賣出 492 本，共收入 4920 元。	讀者服務組 本校師生	104 年 12 月 14 日至 19 日	臺北校區 圖書館 1 樓	
校史館配合校慶週舉辦懷舊體驗系列活動	配合本校 98 週年校慶，校史館舉辦懷舊體驗系列活動，歡迎踴躍參加！ 1. 北商大「時光教室 98 號場地特展」 2. 北商大「100 個感人小故事大募集」 3. 北商大「五屆校慶傑出校友特展」 校史館特別設計了針對 3 款特展的紀念戳章，並提供校史館校慶戳章導覽簡介，作為參觀者蓋章留念之用。該項紀念戳章頗受好評，並獲得紀念戳章社團之推薦肯定，吸引許多同好前來蒐集，效果卓著。 三大特展獲得校友熱烈好評，特別勾起來校參觀的日治時期臺籍老校友的回憶。未來校慶週校史館展覽擬辦理各式現地或裝置藝術展，作為校史館每年展覽最重要展覽總結。	校史館行政專員	104 年 12 月 19 日至 25 日	校史館	
校史館訪賓接待	12/23 協助紀念戳章社團(集戳章遊臺灣)來館蒐集紀念戳章。	校史館行政專員	104 年 12 月 23 日	校史館	
校刊投稿	104 年 12 月校刊投稿： 1. 許舜傑老師新書分享講座 2. 98 年校慶圖書館愛閱&樂樂集點抽好禮活動	讀者服務組	104 年 12 月份	本校圖書館	
臺北總館創業家資料室改設為高希均特藏室	1. 因應臺北總館創業家資料室即將搬遷至分館，將創業家資料館藏整理裝箱，並更改館藏狀態為「待移送他館」(共 241 冊)，待桃園空間設置完成即進行移送。 2. 將臺北總館原創業家資料室更改佈置成為高希均特藏室，典藏高希均先生致贈之藏書。	讀者服務組 系統資訊組 桃園分館	104 年 12 月份	臺北校區 圖書館 1 樓	

	3. 於 12 月 13 日至 12 月 20 日，出借此特藏室予數位多媒體設計系，展出該系學生作品；並同步於本館電子看板播放 2 部該系學生作品影片。				
製作高希均榮譽獎座永久借書證	高希均先生於校慶當日獲聘本校榮譽獎座教授，特製作永久借書證以供使用。	讀者服務組	104 年 12 月份	本校圖書館	
電子書借閱王抽獎活動通知領獎	HyRead E-book 電子書借閱王得獎名單公告於圖書館網站，領獎期間請攜帶證件可至本館辦公室或櫃台領獎。	讀者服務組 桃園分館 本校師生	104 年 12 月 22 日至 105 年 1 月 8 日	本校圖書館	
「冬季閱讀樂歲末看書趣」電子書抽獎活動	「冬季閱讀樂歲末看書趣」—北區技專校院教學資源中心讀者獨享 HyRead 電子書抽獎活動！進入「北區技專校院教學資源中心 HyRead E-book 電子書平台」，借閱電子書總冊數達 10 本即可參加抽獎！另有填線上問卷抽好禮活動！歡迎踴躍參加！	讀者服務組 本校師生	104 年 12 月 1 日至 105 年 1 月 3 日	本校圖書館	
連假休館公告	104 年 12 月 31 日至 105 年 1 月 3 日適逢校慶補休暨元旦連續假期，台北總館和桃園分館休館四天。	讀者服務組 桃園分館	104 年 12 月 31 日至 105 年 1 月 3 日	本校圖書館	
館際合作	全國文獻傳遞服務系統及北區技專院校教學資源中心代借代還服務：104 年 12 月份，借出件量共 31 件，貸入件量共 29 件。	讀者服務組 本校師生	104 年 12 月份	本校	
讀者尋書	本月臺北總館讀者尋書案件為 4 件。	讀者服務組 本校師生	104 年 12 月份	臺北校區圖書館	
借書證申辦/申退	本月借書證申辦案件： 1、校友借書證：臺北 4 件。(含補發 1 件) 本月借書證申退案件：	讀者服務組 本校校友	104 年 12 月份	本校圖書館	

	1、校友借書證申退案件:臺北1件。				
臺北、桃園兩館圖書通閱	本月通閱案件，臺北至桃園送出共18件；桃園至臺北送出共12件。	讀者服務組 桃園分館 本校師生	104年12月份	本校圖書館	
圖書採購及編目加工	採購中西文圖書，以支援本校師生教學研究及學習休閒之用。 12月份新書(已編目)共計1000冊。 圖書總冊數計約205760冊。	採訪編目組	104年12月份	本校	
圖書館服務	進館人次(含桃園分館):12月份，計約24345人次。 借書人次(含桃園分館):12月份，計約2717人次。 借書冊數(含桃園分館):12月份，計約4781冊。	本校師生	104年12月份	本校	
處理貴賓贈書致謝事宜	12/14致贈財稅系貴賓楊志清院長及湯貢亮教授贈書感謝函。	採訪編目組	104年12月14日	臺北校區圖書館	
加入臺灣OCLC管理成員館聯盟	2016年加入臺灣OCLC管理成員館聯盟，使用全球最大的書目中心資料庫，以提升書目品質和工作效能。	採訪編目組	104年12月份	本校圖書館	
圖委會會議通過之圖書館法規修改	於12/17第10次行政會議提案圖書館法規修改與廢止共計5案，提案已通過，待第11次行政會議上提請修正決議、釋出記錄後上簽呈核。	採訪編目組	104年12月、105年1月份	本校圖書館	
舉辦電子資料庫講習	12/15舉辦「救救菜英文學習資源系列活動」講習課程，講解華藝電子書如何操作使用。 12月份總計辦理4場資料庫講習，約計110人次參加。	系統資訊組 桃園分館 本校師生	104年12月份	本校	

辦理 105 年資料庫續訂(含新訂)採購案	105 年資料庫續訂(含新訂)採購案，經 104 年圖書館委員會會議通過後，即辦理簽呈請示、請購相關事宜，並通知廠商辦理連線啟用。 配合研發處鼓勵教師撰寫個案研究，故新訂三種相關的個案資料庫：哈佛商業評論全球繁體中文版資料庫、台灣管理個案中心個案資料庫、KMCC 光華管理個案收錄庫。敬請多加利用！	系統資訊組	104 年 12 月至 105 年 1 月份	本校圖書館	
出席機構典藏會議	11/30 參加國立臺灣大學圖書館、國立成功大學圖書館合辦「2015 年臺灣學術機構典藏研討會」。	系統資訊組	104 年 11 月 30 日	本校圖書館	
樓梯間地板修繕換新	12/12-12/17 臺北總館 1 到 4 樓的樓梯間地板施工，更換止滑地墊。	系統資訊組	104 年 12 月 12 日至 17 日	臺北校區圖書館	
校史館典藏室天花板漏水	12/22 日校史館 2 樓典藏室中間屬教務處空間之冷氣排水管因長度不夠，未接往窗外，便放置於天花板上，造成校史館典藏室天花板漏水，淋溼日本校旗箱、黑白大合照相框等文物。 廠商暫時接上塑膠水管延長冷氣排水管通往窗外排水。	系統資訊組 校史館行政專員	104 年 12 月 22 日	校史館 2 樓典藏室	
臺北總館水塔突發性停水狀況	臺北總館於 12/30 晚間、1/4 晚間仍發生突發性停水狀況，立即聯絡承曦樓水塔設備廠商，一小時後廠商即排除問題，沒有影響到飲水機運作。	總館同仁	104 年 12 月 30 日、105 年 1 月 4 日	臺北校區圖書館	
桃園分館設備採購	2 樓書庫書架已於 12/14 到貨並完成安裝。 採購多功能討論室無線鍵盤滑鼠，以及為辦理「音樂 Fun 輕鬆」音樂欣賞活動，採購「歡樂中國節」等 5 張音樂專輯光碟。	桃園分館	104 年 12 月份	桃園分館	
桃園分館彩色影列印機	已請廠商提供「儲值卡影印機租賃契約」草案，於簽核後，再跟廠商簽定設備租賃服務契約，廠商願意提供本校 5%之印量回饋金，當作場地費。	桃園分館 桃園校區師生	104 年 12 月 23 日	桃園分館	
桃園分館圖書書庫管理	12/15 採訪編目組送交 2 箱 71 本中文新書至桃園分館。 12/28 桃園分館圖書採購含分類編目案一批共計 636 冊，配合綜合服務組驗收完畢。分館將陸續進行新書書目與館藏核對、上架等工作。	採訪編目組 桃園分館	104 年 12 月 15、28 日	本校圖書館	

<p>校史館文物徵集及典藏室文物盤點</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 徵集到舊書桌 1 件、舊學生椅 1 件、舊演講臺 1 件並登錄。</li> <li>2. 徵集到舊學校紀念贈品共 12 件並登錄。</li> <li>3. 徵集到檔案防潮櫃共 4 件。</li> <li>4. 向文書組徵集到高商進修補校關防 1 枚。</li> <li>5. 向高瑞堂校友徵集到專科時期班級基金專用股票 1 枚及個人著作 1 本。</li> <li>6. 徵集到陳仁善校友提供排球冠軍代表隊等相片及名單共 5 枚。</li> <li>7. 赴學校舊教職員宿舍地點拍攝(吳興街、忠孝新生、北平東路)照片。</li> <li>8. 徵集到楊極東校長文物 2 份。</li> <li>9. 赴廖禎祥校友處錄得日治校歌及日治應援歌共兩首(錄影音檔)。</li> <li>10. 徵集到德國姊妹校、中國北京政法大學姊妹校等交流紀念品、文物說明共 6 項。</li> <li>11. 徵集到《清傳五十年》、《台灣百年體育人物誌》第十輯等書籍。</li> <li>12. 徵集到畢業紀念冊可掃描共 2 本(民國 47 學年度、50 學年度)。</li> <li>13. 典藏室藏畢業紀念冊整理上架。</li> <li>14. 整理清點時重獲日治時期相撲紀念章(1926 年)兩枚。</li> <li>15. 典藏室文物盤點目前完成約 99%，目前正進行照片判讀登錄。</li> </ol>	<p>校史館行政專員</p>	<p>104 年 12 月份</p>	<p>校史館 典藏室</p>	
<p>校史口述訪談</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 口述訪談逐字稿進行修正確定：完成林鶴鳴、盧明珠、謝長廷、王定乾等 4 人逐字稿修正。</li> <li>2. 完成林鶴鳴、張迺吉等逐字稿。</li> <li>3. 聯絡石賜亮、曾和子、陳仁博、高孔廉、張嘉倩、莊永明、周智弘、高瑞堂、張安徽、陳明泰、劉武雄、倪克己、王貴清等 11 名校友溝通訪談。</li> </ol>	<p>林盈鈞館長 校史館行政專員</p>	<p>104 年 12 月份</p>	<p>校史館</p>	

	4. 完成高瑞堂、許東進、陳仁善等校友訪談。 5. 上傳張迺吉、袁慶西等校友口訪錄影檔至北商數位校史館網站。				
協助秘書室 安排校長拜 訪高孔廉	因高孔廉校友深具校友代表性，決定先請校長拜訪高孔廉校友。故校史館協助秘書室聯繫高孔廉校友，並於12/15上午順利完成出訪。	林盈鈞館長 校史館行政專員 秘書室	104年12月15 日	校史館	
百大名人錄 系列	依校長指示整理已訪校友名單，協助秘書室校友服務組進行百大人物名單之徵集。	校史館行政專員	104年12月16 日	校史館	
協助秘書室 製作校慶播 放影片	依秘書室指示製作並提供賴振昌、高希均訪談毛片，協助秘書室製作校慶使用影片。	校史館行政專員	104年12月17 日	校史館	
校史館典藏 室空間規劃 與環境布置	為因應校友口述訪談需要校內訪談空間，校史館典藏室重新規劃、布置成四大空間：訪談錄影區、訪談整理工作區、典藏展示區、典藏倉庫。	校史館行政專員	104年12月28 日	校史館 典藏室	
與其他學校 校史館交流 經驗	國立臺灣大學主辦「國立大學校史館諮詢與交流論壇」，共有真理大學、中央大學、中興大學、臺灣大學、成功大學、政治大學、清華大學、臺北科技大學、臺灣師範大學、臺北商業大學共10校參加。 本校由林盈鈞館長及校史館行政專員出席，並由館長以「校史館行銷與文創規劃」做簡報。另安排參訪臺大博物館群中的校史館、人類學博物館、植物標本館、物理文物廳等，校史工作同仁獲益良多。	林盈鈞館長 校史館行政專員	104年12月29 日	校史館	
校史館空間 推廣給學生 社團運用	1. 發放校史館空間運用規劃宣傳單予各社團。 2. 協助學生會勘查校史館空間，以便協助宣傳空間利用申請事宜。	校史館行政專員	104年12月30 日	校史館	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	回覆教育部資安事件通告—本校總務處、圖書館、研發處育成中心、資研所使用者疑似進行阻斷服務攻擊進行可疑 BOT 嘗試連線。	總務處、圖書館、研發處育成中心、資研所	12/3、10、23、28	本校	<a href="https://info.cert.tanet.edu.tw/">https://info.cert.tanet.edu.tw/</a>
網站管理平台維護	學校網頁、中心網頁維護。全校各單位新網站維護技術支援。	全校各單位網站維護人員	11/21-12/30	資網中心	
FTP server	教職員帳號管理之各項異動、查詢、技術支援。		11/21-12/30	資網中心	
無線網路	教職員生帳號之異動、查詢、技術支援。臨時使用帳號建置。		11/21-12/30	資網中心	
網路設備更換	更換六藝樓 3 樓 L2 switch (IP:140.131.111.244)設備，因原設備不穩，以備品更換。		12/2	六藝樓 3 樓	
防毒主機安裝	安裝新版防毒主機(趨勢防毒軟體 officescan 11.0 版)	廠商工程師	11/26	資網中心	<a href="https://140.131.110.49:4343/officescan/console/html/cgi/cgiWebUpdate.exe">https://140.131.110.49:4343/officescan/console/html/cgi/cgiWebUpdate.exe</a>
校園網路	維運校園網路		11/21~12/30	資網中心	

安裝電子交換系統	協助總務處文書組安裝教育部公文電子交換系統交換機關端系統(eClient)	總務處文書組	11/24~11/25	總務處文書組	
校務行政管理系統	校務行政管理系統使用者帳號維護及管理。	教務處、學務處	11/21-12/30	資網中心	
電子郵件帳號管理	本校教職員工生 Gmail 帳號管理。		11/21-12/30	資網中心	
校務行政管理系統	協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。	教務處、學務處	11/21-12/30	資網中心	
電腦教室借用及排課	處理電腦教室借用及 104 學年度第 1 學期電腦教室排課事宜。		11/21-12/30	資網中心	
校務資料庫檢索作業	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 匯出復學生資料供教務處檢核。</li> <li>2. 協助教務處勾稽 1041 台北校區會考考生二年級學生班級資料，並檢核出缺考學生。</li> <li>3. 匯出 103 學年度畢業學生在學身份為原住民之學籍資料。</li> <li>4. 協助教務處勾稽 1041 桃園校區會考考生二年級學生班級資料，並檢核出缺考學生。</li> <li>5. 匯出本學期課程資料以供教務處填報教育部區域教學資院中心計畫表件。</li> <li>6. 匯出畢業生平均修習外系學分數(不含共同通識課程)"及"畢業生平均修習外院學分數(不含共同通識課程)"供教務處填報 102-105 年度獎勵科技大學及技術學院設立區域教學資源中心計畫及教育部補助專科學校提升整合管考表單。</li> </ol>	教務處、人事室	11/20-12/28	資網中心	

	<p>7. 匯出以前畢業學校為” 國立基隆商工” 之目前在校學生。</p> <p>8. 匯出目前在學及 1042 學期應復學學生名單供教務處檢核並製作繳費單。</p> <p>9. 彙整分析 103 學年度選修英文畢輔及格之學生人數(含性別分析)。</p> <p>10. 匯出 104 學年度第 1 學期預計畢業學生之學籍資料。</p> <p>11. 協助轉成差勤系統所需之格式。</p>				
人事考核系統	開發人事考核系統：討論需求、畫 UML 圖、實作	人事室、資網中心黃	11/18	資網中心	
修繕系統	開發修繕系統 2.0：依需求改寫系統、畫 UML 圖、實機測試	總務處、資網中心組	12/1-12/30	資網中心	
專進系統	開發專進系統：開會、整理開會內容、實作	資訊與網中心、專進	11/21-12/30	資網中心、專進辦公室	
考試招生	<p>1. 協助教務處 105 學年度研究所碩士班考試入學-新生報到。</p> <p>2. 協助教務處 105 學年度跨國經營與科技管理產業碩士專班-線上報名。</p> <p>3. 協助教務處 104 學年度二技轉學考試入學-線上報名。</p>	教務處	<p>12/2~12/8</p> <p>11/16~12/11</p> <p>12/10~12/23</p>	資網中心	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。		11/1-11/31	桃園校區	
行政 7 樓會議廳設備支援	<p>1. 協助支援各項視訊會議活動</p> <p>2. 協助測試排除視訊會議系統問題</p> <p>3. 協助會議架設各項設備</p>	資網中心、營繕組	10/12-12/30	行政大樓 7 樓會議廳	
資訊講桌維護	支援各系資訊講桌維護、支援六日專進、空院上課支援、承 10 樓國際會議廳設備支援、檢測	資網中心	11/21-12/30	各系上資訊講桌教室	

轉寄學生郵件 9 封	<p>相關主旨如下：          敬邀北商大同學參觀承曦藝廊《花語乾坤茶席/花藝展覽》11/23          11/25(三)下午 1:00-4:00「創新創業*科技新知」校園講座 11/24  <b>【3D 列印數位創作工作坊】</b>報名開始囉!! 12/1          檢送衛生福利部疾病管制署提供「麻疹、腮腺炎、德國麻疹混合疫苗(MMR)接種須知及同意書」中英文版各 1 份(如附) 12/08          2016 年全球品牌策劃大賽-台灣賽區競賽，優勝隊伍有機會赴新加坡!!          教務處推廣教育組-實戰多益初級、中級、中高級班開課訊息通知 12/16          微軟免費 Office 365 12/21          2016 FinTech x Taiwan 首屆 FinTech 創意大賞企劃競賽 12/24          通識中心舉辦 2015 音樂季系列活動 12/28</p>	鄭宏敦	11/23 11/24 12/1 12/08 12/14 12/16 12/21 12/24 12/28	資網中心	
報廢電腦設備	協助經營管理組查核課外活動組、事務組、主計室、財稅系、推廣教育組、教務行政組、學術服務組、通識中心報廢電腦設備。	莊文獻、蔡靖霞、曹茜尹、鍾芷、陳皇志、楊荏筑、潘昱妍	11/23、12/03、12/10、12/14、12/22、12/23、	課外活動組、事務組、主計室、財稅系、推廣教育組、教務行政組、學術服務組、通識中心	
資訊設備維修	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 主機系統螢幕電源損壞，更換螢幕測試正常。</li> <li>2. 育 601 無音效，音源被拔除，接回測試正常運作。</li> <li>3. 協助教其使用上傳軟體及傳送檔案成功。</li> <li>4. 電源供應器損壞，更換另一電腦測試正常，原機待料再修護。</li> <li>5. 協助課指組於校慶架設電腦。</li> </ol>	江幸娥、吳靜宜、連以慧、黃瓊儀、朱品豪、	11/30、12/3、12/18、12/18、12/15、12/22	出納組、財稅系、生輔組、專科進校、體育館、人事室、會計資訊	

	6. Win10 無法復原 Win7 須重安裝系統。 7. 電腦主機重啟再測試正常。			系	
技專校院校務基本資料庫系統	1. 辦理本年度第二次更正當期及歷史資料作業(列印、簽核、用印、掃瞄、製作資料光碟及報部等相關作業) 2. 準備 105 年度第一次填報說明會		12/1-12/20 12/20-12/29	資網中心	
資訊發展委員會	協助召開 104 學年度資訊發展委員會第一次會議。	本中心同仁及資訊發展委員會委員	12/2	行政大樓 7 樓側廳	
保護智慧財產權宣導及執行小組	協助召開 104 學年度保護智慧財產權宣導及執行小組第一次會議。	本中心同仁及保護智慧財產權宣導及執行小組委員	12/16	行政大樓 7 樓側廳	
在校生丙檢學籍資料	提供 104 年度在校生丙檢工業類、商業類之學籍資料，以供辦理報名相關作業。	研究發展處	12/25	資網中心	
產學合作	協助商務系產學合作：「行銷專業能力認證分析研究計劃」-讀卡作業、編製試場分配表、座位表、座位標籤、試卷封袋、答案卡封袋、試場總表等試務表件。	商務系	11/27-12/29	資網中心	
更新資料庫	配合比對教育部國內大專院校學生學籍資料查驗系統，更新本校資料庫內容。		12/23	資網中心	

**國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告**      (報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片 (或網站連結)
98週年校慶體育競賽活動圓滿完成	本校 98 週年校慶各項體育競賽活動，在 104 年 12 月 19 日校慶活動當天舉行決賽，天氣雖偶有小雨，幸好並未影響比賽的進行，所有競賽活動在下午 4 點左右全部完成並頒獎完畢。	體育室同仁及全校師生	104/12/19	本校各運動場地	置於體育室網頁
學生體適能檢測辦理完成	104 學年度第 1 學期學生體適能檢測，本室任課教師利用體育課程時加強訓練學生各項體能，經過適度的鍛鍊後進行檢測工作，均按排定時程實施檢測，目前均已完成檢測。	本校各學系學生	104/09/21~ 104/12/31	本校各運動場地	
承辦大專籃球聯賽	本校於 104 年 12 月 11 日至 15 日及 21 日至 24 日承辦 104 學年度大專籃球聯賽男、女生組預賽賽事，比賽順利舉行完畢。本校男、女生籃球都晉級下複賽賽程。	本校籃球代表隊	104/12/11~15 ; 104/12/21~24	本校體育館	
舉辦第 14 屆北商大學學術論壇--體育研討會	本室舉辦第 14 屆北商學術論壇--體育研討會，邀請大專院校學者專家舉行演講及座談會，另由本室教師發表體育學術論文，已圓滿完成。	體育室同仁及校外學者專家	104/12/21	本校行政大樓 607 會議室	
召開教練會議擬訂各運動代表寒假集訓計畫	本校各運動代表隊於每年寒假期間均進行集訓，由室主任召集各隊教練排定集訓時程，各隊則依日程擬訂寒假集訓計畫。	體育室曹立妍主任及各代表隊教練。	104/12/31	體育室會議室	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 五專國貿科學生夜宿活動中心中正廳準備專題報告，值夜教官不定時巡查關注該等狀況並維護學生安全。</li> <li>2. 接獲通報：校外人士逕入校園要求學生填寫問卷，值班教官即至現場了解狀況，重申校園禁止從事商業推銷行為並予以勸離。</li> <li>3. 本校舉辦之「大專校院 104 學年度籃球運動聯賽」，本室教官持續至球賽現場安全維護及賽後於校園四週安全巡查。</li> <li>4. 生輔組舉辦「菸害防制」講座，值班教官全程協助參加學生引導就座及安全與秩序維護。</li> <li>5. 接獲通報本校○生確診為開放性肺結核病患，緊急召開「校園危機緊急處理小組會議」，研商後續處置。</li> <li>6. 辦理本室內控稽核，並完成後續改進作業。</li> <li>7. 學生會於活動中心舉辦校慶多校聯合演唱會，本室於活動前提醒工作人員安全注意事項並派員全程協助維護學生安全與秩序。</li> <li>8. 接獲通報：有校外人士於承曦樓側門要求學生填寫問卷，值班教官即至現場了解狀況，重申校園禁止從事商業推銷行為並予以勸離。</li> <li>9. 財稅系於中正廳舉辦歌唱比賽，本室於活動前提醒工作人員安全注意事項並派員全程協助維護學生安全與秩序。</li> </ol>	<p>邴守誠、五專國五甲 留夜學生 9 人 王耀坤</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>黃健蕙、謝明娟、參加講座同學</p> <p>許彥俊、與會人員</p> <p>許彥俊</p> <p>邴守誠、參加演唱會學生</p> <p>廖慧芳、王耀坤</p> <p>王耀坤、參加歌唱比賽學生</p>	<p>12 月 7 日</p> <p>12 月 10 日</p> <p>12 月 11 至 15 日、21 至 24 日</p> <p>12 月 14 日</p> <p>12 月 18 日</p> <p>12 月 23 日</p> <p>12 月 27 日</p> <p>12 月 29 日</p> <p>12 月 29 日</p>	<p>活動中心 1 樓</p> <p>承曦樓中庭</p> <p>活動中心 2 樓</p> <p>承曦樓國際 會議廳</p> <p>行政大樓 7 樓</p> <p>軍訓室</p> <p>活動中心</p> <p>承曦樓側門</p> <p>活動中心 1 樓</p>	

	10. 例假日持續關懷並掌握辦理校內外活動班級、社團動態及學生安全。	軍訓室全體同仁	11月27至 元月7日	軍訓室	
學生生活輔導	<p>1. 莊生 29 日在家跌倒頭部遭撞擊，今日至本室反映頭部疼痛不適疑似有腦震盪現象，系科教官即陪同莊生至醫院就診，診療檢查後幸無大礙。</p> <p>2. 汪生母親來電告知疑似接獲詐騙電話，請求協助確認汪生人身安全，本室確認該生於校內上課，即回覆汪母並請汪生回電家人報平安。</p> <p>3. 沈生因感情問題於承曦樓陽台講電話時情緒激動且大聲吼叫，值班教官前往查看，除安撫沈生情緒並請同學隨時關注沈生狀況回報校安中心，同時告知沈生可至諮商中心尋求協助。</p> <p>4. 方生等 4 生放學後於教室內玩麻將，系科教官約談該等並叮囑不宜在校內進行有賭博疑慮活動，宜多參加有益身心健康之戶外活動。</p> <p>5. 系科教官協助廖、楊等 2 生及雙方家長，協調廖生手機遭楊生損壞賠償和解事宜。</p> <p>6. 系科教官偕同導師及方生家長處理方生於系辦洽公態度不佳事件，方生對 10 日於系辦行為表示歉意並將改進。</p> <p>7. 林生於 6 月底接獲詐騙電話，遭詐騙 3 萬餘元且帳戶遭盜用已報警處理，系科教官接獲通報後約談關懷林生，除疏導林生情緒並加強反詐騙宣導，後續完成教育部校安通報。</p> <p>8. 王生因罹患感冒引發胃痛身體不適，王生由值班教官陪同就醫後返家休息。</p>	<p>邴教官、五專外三甲莊生</p> <p>黃教官、五專財一甲汪生</p> <p>廖教官、進推部二專金二甲沈生</p> <p>廖慧芳、五專會三甲方生、五專會一甲辜生等 3 生</p> <p>陳睿騏、王耀坤、五專財五甲廖生、五專資五甲楊生</p> <p>廖慧芳、五專會三甲方生</p> <p>胡紹華、廖慧芳、二技會資一甲林生</p> <p>劉智棋、二技資管一甲王生</p>	<p>11月30日</p> <p>12月1日</p> <p>12月5日</p> <p>12月8、11日</p> <p>12月11日</p> <p>12月10、14日</p> <p>12月16日</p> <p>12月18日</p>	<p>仁愛醫院</p> <p>軍訓室</p> <p>承曦樓 4 樓</p> <p>藝 505、軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室、會資系辦</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	

	<p>9. 任生疑似於教室遭竊損失約 1 千餘元，系科教官陪同該生至忠孝東路派出所報案，並加強宣導個人財物妥慎保管觀念。</p> <p>10. 朱生放置於系辦前書籍疑似遭竊，系科教官陪同該生至忠孝東路派出所報案，並加強宣導個人財物妥慎保管觀念。</p> <p>11. 郭生至本室告知遭詐騙約 3 萬元，已報警處理。系科教官約談安撫該生情緒並完成教育部校安通報，後續將持續加強學生反詐騙宣導。</p>	<p>邴守誠、五專外二甲任生</p> <p>陳睿騏、五專資二甲朱生</p> <p>邴守誠、四技應外二甲郭生</p>	<p>12 月 21 日</p> <p>12 月 21 日</p> <p>12 月 23 日</p>	<p>忠孝東路派出所</p> <p>忠孝東路派出所</p> <p>軍訓室</p>	
車禍協處	<p>1. 接獲通報：曾生於校門口發生車禍有輕微擦傷，系科教官即前往關懷協處並報警處理，後續完成教育部校安通報並加強學生交通安全宣導。</p> <p>2. 黃生放學時騎乘機車於學校後門車道口與小客車發生擦撞，右腳及頭部有擦傷，系科教官即陪同黃生至臺大醫院就醫，後續通報教育部校安中心。</p>	<p>吳緒信、二技商創一甲曾生</p> <p>陳睿騏、四技資一甲黃生</p>	<p>12 月 11 日</p> <p>12 月 11 日</p>	<p>桃園校區</p> <p>臺大醫院</p>	
宿舍管理	<p>1. 配合冬至舉辦冬至送暖活動，提供同學共聚一堂機會並聯絡感情。</p> <p>2. 舉辦北商學舍寒冬送暖活動-結合聖誕節活動分送糖果。</p> <p>3. 北商學舍清潔週，由自治幹部規劃督導執行，並預計於閉宿時間實施檢查。</p> <p>4. 實施本學期北商學舍閉宿活動。</p>	<p>何國祥、吳緒信、宿舍管理員</p> <p>何國祥、自治幹部</p> <p>何國祥、吳緒信、宿舍管理員、自治幹部</p> <p>何國祥、吳緒信、宿舍管理員、自治幹部</p>	<p>12 月 21 日</p> <p>12 月 24 日</p> <p>1 月 4 至 9 日</p> <p>1 月 14 至 16 日</p>	<p>桃園校區北商學舍</p>	
全民國防教育	<p>1. 配合專二野外求生中植物辨識單元，授課教官率專二學生至臺北市立植物園進行校外課程活動，活化教學內容。</p> <p>2. 授課教官配合全民國防課程率同學至航運大樓參訪「中美同盟抗戰歲月」特展。</p>	<p>五專二年級授課教官</p> <p>陳睿騏、五專企三甲、資三甲、企三乙</p>	<p>第 12 週</p> <p>12 月 8 日</p>	<p>臺北市立植物園</p> <p>航運大樓</p>	

	3. 授課教官配合全民國防課程率同學至中正紀念堂參訪「對日抗戰真相特展」。 4. 授課教官配合全民國防課程軍事訓練單元率四技軍訓選修班參訪臺北市憲兵 202 指揮部。	邴守誠、五專會四甲  尹主任、四技軍訓選修班授課教官	12 月 18 日  12 月 24 日	中正紀念堂  憲兵 202 指揮部	
協助活動	本室全力協助校慶慶祝典禮第一、二次預演，及校慶當日活動典禮進行。	軍訓室全體同仁	12 月 17、18、19 日	活動中心	
教育宣教	1. 辦理「挑戰無限可能-勇敢加入國軍行列」宣導活動，邀請臺北市憲兵隊人員到場說明，讓同學了解國軍相關班隊考選訊息。 2. 春暉社全體同學於承曦樓舉辦歲末宣導反毒活動。	陳睿騏  謝明娟	12 月 21 日  12 月 23 日	活動中心中正廳 承曦樓	
賃居訪視	本室全體教官協同學務處進行賃居生訪視共 235 人。	軍訓室全體同仁、賃居生 235 人	9 月 23 日迄今	學生賃居處	
學生服務	1. 協尋同學遺失物計 67 件，尋回 29 件。 2. 2. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請作業 1 人撥款核銷 12 人。 3. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 11 人。	軍訓室全體同仁	11 月 27 至元月 6 日	軍訓室	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
組規員額					
召開會議	一、於 104 年 12 月 8 日(星期二)召開 104 學年度第 1 學期第 4 次職員甄審委員會會議,計評審本校學務處秘書職缺內陞甄審證照審查是否加分、教務處秘書內陞等 2 案。	劉副校長等 15 位委員	12 月 8 日	行政大樓 7 樓側廳	無
業務宣達	國立臺北商業大學校務基金契僱人員進用及管理要點(含附件)修正案於 104 年 12 月 11 日發布實施				
人事動態	<p>一、到職：</p> <p>(一)公務人員：教務處蔡佩樺專員 1041214 調陞秘書、人事室徐巧欣組員 1050104 到職</p> <p>(二)契僱人員：秘書室公共關係組許秀英行政組員 1041216 到職、學務處課指組高晏晴行政組員 1041221 到職</p> <p>二、離職</p> <p>(一)公務人員：高商進校謝淑真幹事 1041231 自願退休。</p> <p>(二)契僱人員：國貿系行政助理黃健源 1041223 辭職、總務處綜合服務組工程助理梁耀 1050101 離職。</p>	本校職員工	12 月起	本校	

教師升等通過後續事宜	辦理本校會計資訊系陳素緞；財務金融系王慶熙；企業管理系黃瑞傑；資訊與決策科學研究所王弘倫；通識教育中心張婕等 5 名專任教師報部付審、升等後核發超支鐘點費、動態及敘薪通知，並重新核製升等後聘書等相關事宜。	5 名送審教師	104 年 8 月 20 日迄今	本校	無
教師升等送審作業	辦理本校財務金融系張龍福；企業管理系葉清江、陳春富等 3 名專任教師升等著作外審及經費核銷相關事宜。	送審單位承辦人、3 名送審教師及 18 名外審委員	104 年 11 月 16 日迄今	本校	無
教育部訪視	承辦教育部訪視本校教師資格審查業務相關運作情形一案。	副校長及本校相關單位一級主管及各學術單位一、二級主管及相關單位承辦人、教育部	104 年 11 月 2 日至 104 年 12 月 24 日	本校	無
聘任 105、106 年申評會委員	辦理 105、106 年申評會組成委員推選事宜。	3 學院、通識教育中心、體育室及臺北市教師協會	104 年 12 月 29 日迄今	本校	無
製發聘書	製發本校首位榮譽講座聘書 1 紙。	1 名榮譽講座	104 年 12 月 19 日	本校	無
召開會議	辦理本校 104 學年度第 1 學期第 2 次教師評審委員會會議。	21 名委員	105 年 1 月 14 日	本校	無

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金 105 年度預算	<p>一、 本校四維樓(承曦樓)重建工程代辦機關內政部營建署，積欠本校代辦工程結餘款(估算為 2,197,188 元)未還，請總務處督請該署儘速歸還。</p> <p>二、 本校 105 年度預算案，立法院尚未三讀，依行政院審議通過之歲入總額為 1,062,259 千元，歲出總額為 1,027,376 千元，其內容概述如下：</p> <p>(一)歲入部分：</p> <p>1. 學雜費淨收入 306,360 千元：</p> <p>(1) 日間部(含研究所、大學部、專科部、暑修班)160,805 千元。</p> <p>(2) 夜間部(含大學部、專科部、在職進修專班、補校)145,555 千元。</p> <p>2. 教學研究補助收入及其他收入 595,174 千元。</p> <p>3. 資本門補助收入 160,725 千元 (含回補以前年度本校先行編列營運資金支應之營建工程款 100,000 千元、一般設備補助 51,602 千元及無形資產補助 9,123 千元)。</p> <p>(二)歲出部分：</p> <p>1. 經常性支出 925,085 千元：</p>	全校人員	105 年 1 月	本校	<a href="http://140.131.110.84/WEBPPR/EQPA/PER.HTM">http://140.131.110.84/WEBPPR/EQPA/PER.HTM</a>

	<p>(1) 教學訓輔管總及雜項費用 885,807 千元。</p> <p>(2) 學生公費及獎勵金 30,500 千元。</p> <p>(3) 其他業務費用 4,112 千元。</p> <p>(4) 業務外費用 4,666 千元。</p> <p>2. 無形資產 14,708 千元。</p> <p>3. 資本支出 87,583 千元。</p> <p>三、本校 105 年度各項經費分配案，業經 104 年 11 月 19 日預算分配會議決議並奉校長核定在案，同月 26 日經校務基金管理委員會會議審議通過，並於 104 年 12 月 11 日通知各單位依分配額度照案執行。</p>				
104 年度自籌收入全年目標數執行情形	<p>關於本校 104 年度全年自籌收入目標數截至 12 月 31 日止執行情形詳如「本校 104 年度自籌收入全年目標數執行情形表」(附件 1, 第 3 頁)。其中學雜費收入及利息收入之執行數(達成率)分別為 30,887 萬元(100.86%)及 1,163 萬元(142.52%)，達成全年目標數；至推廣教育收入、建教合作收入、場地設備管理收入及投資收入等 4 項，全年達成率未達 90%，敬請業管單位費心檢討，研謀對策，以增裕學校自籌收入。</p>	全校人員	104 年度截至 12 月 31 日止	本校	無
預算執行	<p>辦理各項支付，超過 1 萬元(零用金限額)之公款依規定應簽發公庫支票或以存帳入戶方式逕付廠商，敬請各單位注意。</p>	全校人員	105 年度	本校	無

本校 104 年度自籌收入全年目標數執行情形表

自籌收入	全年目標數 (單位:萬元)	104 年度		
		執行數(暫結) (單位:萬元)	達成率	
學雜費收入	30,625	30,887	100.86%	
推廣教育收入	學分非學分班	1,050	789	75.14%
	雙軌旗艦專班	2,500	2,471	98.84%
	行銷與流通服務班 (未訂目標數)		115	
建教合作收入	3,080	2,698	87.60%	
場地設備管理收入	場租收入	880	777	88.30%
	宿舍收入 (未訂目標數)		687	
受贈收入	655	599	91.45%	
投資取得之收益	利息收入	816	1,163	142.52%
	投資收入	2,000	-	0.00%

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
名人講堂	本院邀請本校傑出校友陳念南蒞校演講	陳念南校友、本院師生	12/1	承 405 階梯教室	<a href="http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-2014-1.php">http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-2014-1.php</a>
名人講堂	本院邀請台北市商業進出口同業工會-朱為正秘書長蒞校演講	陳念南校友、本院師生	12/9	承 10 樓國際會議廳	<a href="http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-2014-1.php">http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-2014-1.php</a>
名人講堂	本院邀請國外學者專家-張錫惠教授蒞校演講	張錫惠教授、本院師生	12/24	育 404 特色教室	<a href="http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-2014-1.php">http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-2014-1.php</a>
拜訪億光電子	至億光電子人資部門、資訊部拜訪，洽談產學合作等相關事宜	人資長及主任、稽核處洪處長、蕭幸金院長、莊家彰主任、黃士洲主任、林琦珍老師	12/30	億光電子	
會議召開	1041-1 院經濟學會考命題會議，討論會考命題範圍等事宜。	會議委員及相關人員	105/1/5	育 405 專業教室	
<b>會計資訊系</b>					
本系會統科友會第 20 屆大會暨 19、20 屆會長交接典禮	本系科友會於 12 月 5 日舉辦科友大會暨交接典禮，該會邀請校長、本校各單位長官及畢業校友共襄盛舉，當天有畢業四十、三十、二十週年之學長姐拍攝紀念照及科友會歷年相片回顧。。	校長、本校各單位長官、本系主任、教師、學生及畢業校友約 300 人	12 月 5 日	中正廳	<a href="http://ai.ntub.edu.tw/files/14-1027-42693_r3-1.php">http://ai.ntub.edu.tw/files/14-1027-42693_r3-1.php</a>

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

本系邀請中國國家稅務總局講師演講	本系於 12 月 4 日及 18 日邀請中國國家稅務總局黨校石瑋講師蒞校演講，題目為國際租稅個案分析講座	本系稅務達人相關同學約 20 人	12 月 4 日及 18 日	藝 508 教室	
本系固定教室整潔競賽	本系於 12 月舉辦固定教室整潔競賽。	本系五專一至三年級約 100 人	12 月 1 日至 30 日	藝 503 至 505 教室	
本系碩士班甄試入學	本系於 11 月 28 日舉辦碩士班甄試入學面試	本系主任、面試委員教授及考生共 20 人	11 月 28 日	本系辦公室	
產攜專班學生參訪勤業眾信會計師事務所	12 月 30 日，中壢高商產攜專班學生參訪勤業眾信會計師事務所	本系教師、中壢高商教師及學生約 40 人	12 月 30 日	勤業眾信會計師事務所	
ACCA 香港區代表團訪問	1/5 英國特許公認會計師公會 (Association of Chartered Certified Accountants, ACCA) 香港區代表團至本系訪問	本系主任、ACCA 香港區代表團共 4 人	1 月 5 日	本系辦公室	
104 學年度會計盃	12 月 14 日至 24 日於本系舉辦 104 學年度會計盃辯論賽	本系學生	12 月 14 日至 24 日	本系 507 教室	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

辯論賽					
本系教師至總務處執行內部稽核。	12/10 本系林維珩、劉正田、謝銘仁、陳素緞老師至總務處執行內部稽核。	本系主任等四位教師	12 月 10 日	總務處經管組	
本系主任至哈商大演講	11/22~24 林維珩老師至哈爾濱商業大學訪問及演講。	本系主任	11 月 22 日至 24 日	哈爾濱商業大學	
本系會辦隊至赴中國青島參加 2015 海峽兩岸大學會計辯論邀請賽。	11/17~23 會辦隊赴中國青島參加 2015 海峽兩岸大學會計辯論邀請賽。	本系主任、林琦珍老師及會辦隊共 8 人	11 月 17 日至 23 日	中國青島	

財務金融系

105 研究所甄試口試及書審	104/11/27 研究所甄試口試書審資料及口試成績彙整	教務. 甄試委員	104/11/20-11/30	405 教室	
----------------	------------------------------	----------	-----------------	--------	--

**國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)**

作業					
與主任有約會議	主任有約會議	本系班級幹部及行政人員	104/11/23	405 教室	
專題製作會議	召開 104/12/2 專題製作會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系各組專題指導老師	104/12/2	405 教室	
財金專題發表會	財金專題發表會	本系四技四 4 組同學、士林高商師生 90 人	104/12/11	承曦樓 10 樓	
104/12/15 系務會議	召開 104/12/15 系務會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系教師	104/12/15	405 教室	
課程委員會議	召開 104/12/23 課程委員會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系課程委員	104/12/23	育 405	
教評委員會議	召開 104/12/30 課程委員會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系教評委員	104/12/30	育 405	
財金系學生競賽獲獎	本系四技三甲 8 位同學參加，2015 全國大專生創新創業競賽-創新創業組，團隊隊名「智慧手環-偵環」及「社區關係連結平台」，競賽分別獲得「優選」及「佳作」，感謝王致怡老師指導。	本系王致怡老師、高緯志同學、張子軒同學、林恕廷同學、陳錫雄同學、楊舜閔同學、王景羿同學、黃御斌同學、鄭汶笙同學	104/12/22	中國科技大學 台北校區	網頁： <a href="http://fin.ntub.edu.tw/files/15-1028-44884_c160-1.php">http://fin.ntub.edu.tw/files/15-1028-44884_c160-1.php</a>
更新技專資料庫	更正技專資料庫	總務	12/02	系辦	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

105 年度 統籌獎勵 性經費-申 請案	105 年度「各學院及通識中心統籌獎勵性經費」各績效分項指標數—教師資料部分(含國際交換生資訊)之資料搜集、彙整及登錄平台	各教師、總務	12/03-12/29; 12/30-1/5(補資)	系辦	
協助空間 與資產調 度	協助朱永瑞/王美慧老師搬遷教師研究室/科學會/系辦等資產整理與移動。	朱永瑞/王美慧老師	11/24-12/28		
金融學術 與實務相 關講座	協助賴玉敏老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象四技一/五專五同學。	主辦：賴玉敏老師、四技一、五專五、協辦：總務	12/04	育 404	
金融學術 與實務相 關講座	協助莫積懿老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象五專四同學。	莫積懿老師、五專四、總務	12/04	育 403	
金融學術 與實務相 關講座	協助莫積懿老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象四技二同學。	莫積懿老師、四技二、總務	12/07	育 403	
金融學術 與實務相 關講座	協助張竹萱老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象五專五同學。	張竹萱老師、五專五、總務	12/07	育 503	
金融學術 與實務相 關講座	協助崔靜菱老師舉辦金融學術與實務相關企業參訪，參加對象四技一同學。	崔靜菱老師、四技一、總務	12/08	育 404	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

關講座					
金融學術與實務相關講座	協助林玟君/張龍福老師舉辦金融學術與實務相關講座,參加對象五專五同學。	林玟君/張龍福老師、碩一、碩二、總務	12/11	育 405	
金融學術與實務相關講座	協助賴蓉禾老師舉辦金融學術與實務相關講座,參加對象四技三同學。	賴蓉禾老師、四技三、總務	12/11	育 404	
金融學術與實務相關講座	協助賴蓉禾老師舉辦金融學術與實務相關講座,參加對象四技三同學。	賴蓉禾老師、四技三、總務	12/11	育 404	
學生專題發表	協助學生專題製作發表事前與結束場地設定、儀器操作、環境清理及等等相關事宜。	主任、陳勝源/楊浩彥/林容如/謝承熹/李志偉五位評審老師、四技發表同學、主辦:楊峰端助教、協助:總務	12/11	承 10 樓國際會議廳	
產學合作-講座:推廣 CF P 課程	協助張旭華/林岳祥老師舉辦產學合作-台北金融研究發展基金會:理財規劃顧問課程(CFP)推廣課程。	張旭華老師、林岳祥老師、碩一、碩二及企管系高年級同學、企管系趙驥助教、總務	12/15	育 405	
實習說明會	協助謝承熹/賴蓉禾老師舉辦三家期貨廠商實習說明會,參加對象四技四/二技	謝承熹/賴蓉禾老師、四技四/二技二、總務	12/24	育 405	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

	二同學。				
金融學術 與實務相 關講座	協助崔靜菱老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象四技一同學。	崔靜菱老師、四技一、總務	12/29	育 404	
金融學術 與實務相 關講座	協助王致怡老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象四技三同學。	王致怡老師、四技三、總務	12/30	育 406	

財政稅務系

參加國內座談會	嶺東大學主辦，「當前財政與稅務研討會」，2015/12/4，以北商大財稅系名義，發表「跨境電商課稅爭議淺析—以 Booking.com 及 Agoda 為例	系主任 (通訊作者代)	12/4	台中	
參加國際座談會	中國財稅法學研究會、華南理工大學法學院主辦之「第二十三屆海峽兩岸財稅法學術研討會」，2015/12/5，中國廣州市。以北商大財稅系名義，發表「租稅法定主義與反避稅條款的適用—以跨境電商銷售數位服務之課稅為核	系主任	12/6	上海	FB

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

	心」一文				
國際學術交流	應邀至北京大學法學院財稅法中心與大陸財稅法學者、碩士生座談兩岸稅法及國際稅法發展趨勢。	系主任、蔡孟彥兼任教師	12/7	北京	FB
國際學術交流	以臺北商業大學財經學院名義與中央財經大學稅務學院學術交流，並簽訂交流備忘錄	系主任、蔡孟彥兼任教師	12/8	北京	FB 及校刊
國際學術交流	中國政法大學比較法學研究院舉辦，兩岸四地稅制協調問題座談會座談會是由，各別就「三角貿易避稅案例剖析與解決建議」及「台灣中小企業面對兩岸租稅協議可能的衝擊分析」	系主任、蔡孟彥兼任教師	12/8	北京	FB
財稅碩士班甄試放榜	財稅碩士班 105 年度第一次招生，17 位報名，經甄試後，錄取黃啟峰等三位申請人	系主任並甄試委員三人	12/8		系網
稅務實例座談會	第十七次當前稅務指標案例系列座談會，邀請司法院行政懲戒廳楊坤樵法官、臺北地院吳承學法	系主任、來賓及學生合計四十人	12/12	育 705	FB 網頁

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

	官、蔡孟彥助理教授，並實務工作者，及二技、四技畢業班、會財所學生，針對奢侈稅捐贈抵稅及中小企業課稅進行研討。				
招生博覽會	至松山高商出席招生博覽會	系主任	12/16	松山高商	
系友聯誼會	104 上學期第 1 次系友聯誼會，系友 30 餘位參加，會中推選下屆系友會長，並討論系友會組織活動與襄贊系務經費事宜。	系主任、襄助教師及系友 30 人	12/17	育 704	FB 網頁
系課程委員會	討論排課方式、國際商務稅務學程及校外實習課程等	系主任及委員 6 人	12/21	育 705	
稅務實例座談會	第十八次當前稅務指標案例系列座談會，邀請司法院行政懲戒廳楊坤樵法官、臺北地院吳承學法官、陳佳函律師，並實務工作者，及二技、四技畢業班、會財所學生，針對逃稅認定、借名營業、炒房及談話筆錄等問題進行研討。	系主任、來賓及學生合計四十人	12/26	育 705	FB 網頁
退休歡送	歡送本系何定燕老師榮退	系主任並襄助教師及財稅五專二甲學生五十位	12/28	育 702	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

國際商務系

<p>商務系學生競賽獲獎</p>	<p>榮獲大專院校組 - 創意行銷類 亞軍 2015 全國大專院校暨高中職 [產品創新與創意行銷] 競賽 國立台北商業大學 國際商務系 榮獲大專院校組 - 創意行銷類 初賽 特優 決賽 第二名</p>	<p>二技學生李姿緯、張藝樺、劉于安、施岱均、呂瑀瑄、黃琬婷、林思樺</p>	<p>2015/11/24</p>	<p>[產品創新與創意行銷] 競賽</p>	
<p>成果發表</p>	<p>四技四乙許庭碩，徐于婷，楊心如同學參加廈門的廈門銀行實習成果發表會。</p>	<p>四技學生許庭碩、徐于婷、楊心如</p>	<p>2015/11/25</p>	<p>輔大</p>	
<p>商務系學生競賽獲獎</p>	<p>參加 2015 全球大專院校學生創新創業競賽，榮獲佳作。</p>	<p>四技二乙等 4 位同學。</p>	<p>2015/11/25</p>	<p>德明科大</p>	
<p>學生畢業專題發表</p>	<p>四技畢業專題發表</p>	<p>主任/盧智強/周麗娟/何志峰/林宜霓/陳瑋玲/李文瑞/施翠倚 8 位指導老師、四技發表同學、主辦：廖秀依助教、協助：劉建明助教/黃健源助教</p>	<p>2015/11/27</p>	<p>國際會議廳、音樂廳</p>	
<p>商務系學生競賽獲獎</p>	<p>2015 年兩岸連鎖創意行銷企劃競賽，榮獲行銷創意組第三名</p>	<p>四技學生林鴻怡、楊心如、賴樵慧、陳柔尹、蔡瑀庭、許庭碩</p>	<p>2015/12/2</p>	<p>朝陽科技大學</p>	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

商務系學生競賽獲獎	榮獲經濟部海外實習計畫 成果發表競賽亞軍	林純如研發長、碩二生侯宣廷、二技學生王奕威、四技學生林鴻怡	2015/12/2	經濟部國際貿易局	
商務系學生競賽獲獎	碩士班 二年級同學 李媛媛 榮獲品格教育獎 接受校長親自表揚。	碩二生李媛媛	2015/12/3	國際會議廳	
產學合作	赴新竹工業技術研究院報告 東南亞跨境銷售之流通物流通道規劃—以台灣食品銷售泰國為例	主任、主秘、學務長、研發長、劉孟思同學、謝玉琳同學、劉天存同學、侯宣庭同學、李思瑩同學。	2015/12/5	新竹工業技術研究院	 
學生畢業專題發表	五專部畢業專題發表-開幕式導覽	主任、李麒麟/陳瑋玲/凌祥發三位指導老師、五專發表同學、主辦：廖秀依助教、協助：劉建明助教/黃健源助教	2015/12/8	中正廳	 
策略聯盟簽約儀式	與台北市進出口商業同業公會的策略聯盟簽約儀式。	校長、蕭院長、主任、學務長、國際長、林子誠老師、郭俊賢老師、張嘉雯老師。	2015/12/9	承曦樓 10 樓	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

					
名人講座	邀請台北市進出口商業同業公會 朱秘書長為正蒞校演講，講題：世界區域經濟整合對我的影響。	朱秘書長為正	2015/12/9	承曦樓 10 樓	
學生畢業專題發表	五專部畢業專題發表-互動式交易演練及成果發表	主任、李麒麟/陳瑋玲/凌祥發三位指導老師、五專發表同學、主辦：廖秀依助教、協助：劉建明助教/黃健源助教	2015/12/9	國際會議廳	
企業參訪	參訪南僑化工。	主任、主秘、學務長、研發長、劉孟思同學、謝玉琳同學、劉天存同學、侯宣庭同學、李思瑩同學。	2015/12/9	南僑化工	
企業參訪	參訪 安口食品機械股份有限公司，	主任、學務長、研發長、楊雲明老師、李明倫等 25 位同學。	2015/12/10	安口食品機械股份有限公司	
專題競賽	2015 兩岸大專生「國際貿易與商務」專題競賽	主任、助教及兩岸大專生	2015/12/13	承 405、406、505、506	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第 11 次行政會議工作報告 104.12.24~105.1.6 (報告單位:財經學院)

					
頒獎	四技四甲 陳虹君同學榮獲獎學金，接受校長頒獎。	四技學生陳虹君	2015/12/23	607 會議室	
獲獎	四技二乙同學榮獲台北市進出口同業公會獎學金 3 萬元，特此祝賀。	四技學生	2015/12/25	台北市進出口商業同業公會	
系所(科)務會議	系所(科)務會議	商務系主任、老師及助教	2015/12/30	育 205	
成果發表	與台灣網商協會 22 家企業產學合作跨境電商成果發表會。	主秘李麒麟、四技三及二技二學生	2016/1/4	音樂廳	 
系所(科)務會議	系所(科)務會議	商務系主任、老師及助教	2016/1/6	育 205	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
2015 北商大學 術論壇	本系與管理學院、商學研究所以及國際商務系共同辦理學術論壇。論壇內容包含產業實務講座 1 場次及論文發表 15 場次。	校內外人士	2015/12/2 5	承曦樓	<a href="http://giba.ntub.edu.tw/files/14-1032-41808,r4-1.php">http://giba.ntub.edu.tw/files/14-1032-41808,r4-1.php</a>
資管系專題發表	資管系專科部、大學部專題發表	資管系專科部、大學部學生	12/4~12/1 8	藝 403 教室 藝 401 教室	
資管系系友回娘家	歷屆系友回娘家	資管系系友及資管系教職員	12/11	行政會議廳	
資管系校外實習 成果發表	104 學年第一學期校外實習成果發表會	資管系二技一、四技三及本學期參加實習學生	12/28	行政會議廳	
進修推廣部開排課	開課、排課、配課等選課前置作業。	應外系助教及系主任	12 月 1 日 至 12 月 5 日	應外系	
畢業專題發表會	畢業專題製作過程的聯繫、師生溝通、同學團體合作、專業成果展出、專業標準文件的	應外系全體師生	12 月 23 日	承曦樓 10 樓國際會	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	製作等項目都是一種訓練語言之學習，藉由專題製作發表會展現學生學習成果。			議廳	
103 學年度畢業生流向調查	畢業生就業滿意度問卷、雇主滿意度問卷調查。	103 學年度畢業生及相關企業	12 月 25 日	研發處	
校友回娘家	104 年 12 月 19 日辦理本所校友回娘家活動事宜	本所師生	12 月 19 日	商研所	
產學合作案結案	104 年發展典範科技大學-跨校產學策略聯盟計畫結案事宜	本所師生	12 月 05 日	商研所	
專題講座	104 年 12 月 07 日聘請台灣經濟研究院景氣預測中心孫明德主任至本所演講	本所師生	12 月 07 日	商研所	
專題講座	104 年 12 月 08 日聘請南僑集團陳飛龍會長至本所演講	本所師生	12 月 08 日	商研所	
碩士學位論文考試	資研所產碩班張惠萍同學、張雅雯同學、梁淑貞同學、蔡淑麗同學辦理碩士學位論文考試	產碩班學生	12 月 14 日 12 月 24 日	A504-3 桃園校區	-
專題演講	資訊科技在智慧生活的發展機會	全體師生	11 月 25 日	A505	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

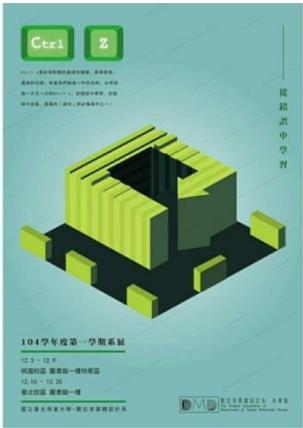
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
專題演講	Fault Detection of Wireless Sensor Networks in Complex Environment	全體師生	12 月 02 日	A505	
專題演講	Visual Secret Sharing	全體師生	12 月 09 日	A505	
專題演講	Self-Service Analytics and the Cloud Drive User Empowerment	全體師生	12 月 16 日	A505	
專題演講	尋找你的個人優勢	全體師生	12 月 30 日	A505	
國際研討會	張瑞雄教授、張肇明教授至泰國清邁參加「The 19 <sup>th</sup> International Computer and Engineering Conference」國際研討會	張瑞雄教授 張肇明教授	11 月 22 日 至 27 日	泰國	-
國內研討會	資研所與資管系、研發處研發組共同辦理 2015 第十四屆北商大學學術論壇-資訊管理與決策科學實務研討會	與會者及本校師生共計 103 位	12 月 11 日	A505 藝 403	

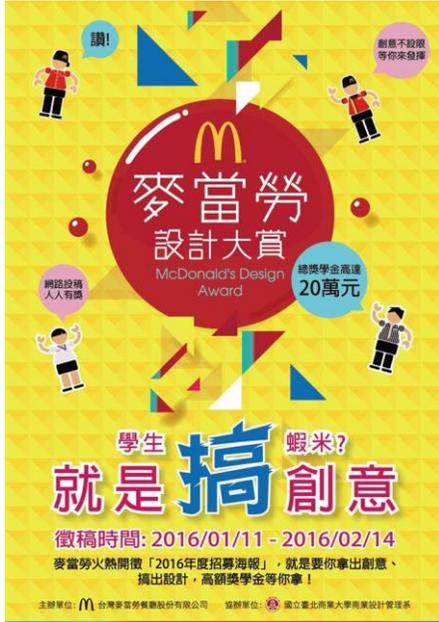
國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
活動	資研所辦理產業碩士專班畢業典禮	全體師生	12月18日	A505	
活動	資研所辦理校友回娘家	全體師生	12月19日	A505	
活動	資研所辦理聖誕茶會	全體師生	12月23日	A505	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告(報告單位:創新經營學院)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
創新經營 學院	數位多媒體設計系展		桃園校區 12/3~12/9  臺北校區 12/16~12/20	圖書館	
創新經營 學院	數位多媒體設計系四技一甲陳昕、黃柏熙、高筱婷及羅珩同學榮獲 104 年度「展示故事繪本」電子書創作培訓與競賽銅獎及入選。				

<p>創新經營學院</p>	<p>「純粹元素」-設計展參展-本次展覽集結本院之商品創意經營系、商業設計管理系、數位多媒體設計系學生以「純粹元素」概念出發之設計作品，展出內容涵跨電腦影像處理、擴增實境、互動遊戲設計、3D 列印燈飾設計，以及植物染商品設計等，師生運用截然不同的創作媒材發想「純粹元素」之表現手法，深入探討不同形式的「造型語言」。</p>		<p>1/18~2/21</p>	<p>華山 文創 品牌 研創 中心</p>	
<p>創新經營學院</p>	<p>麥當勞與本校商業設計管理系合作辦理"設計大賞徵稿活動"總獎學金高達 20 萬!!</p>	<p>全國各大專院校及高中職校的學生 (不限科系)</p>	<p>105/1/11~2/14</p>		

採購案件	桃園校區 105 年污水設備操作及保養維護委外案已於 104 年 12 月 9 日招標完成。		104/12/9		
採購案件	桃園校區 105 年高低壓用電設備、發電機、電熱水器設備、給排水及空調簡易維護委外案已於 104 年 12 月 9 日招標完成。		104/12/9		
採購案件	桃園校區北側護工程採購案已於 104 年 12 月 14 日招標完成。		104/12/14		
採購案件	桃園校區 105 年一般廢棄物清運工作案已於 104 年 12 月 16 日招標完成。		104/12/16		
採購案件	商設系雷射雕刻切割機採購案於 104 年 12 月 16 日招標完成，並於 104 年 12 月 28 日驗收完成。		104/12/28		
採購案件	數位多媒體設計系專業課程教學軟體採購案於 104 年 12 月 10 日招標完成，並於 104 年 12 月 28 日驗收完成。		104/12/28		
採購案件	桃園校區 105 年度保全(警衛勤務)委託案已於 104 年 12 月 29 日完成下訂。		104/12/29		
採購案件	桃園校區 105 年電梯設備維護委外案已於 104 年 12 月 29 日招標完成。		104/12/29		

採購案件	目前正辦理桃園校區消防安全設備操作、檢查及保養維護委外採購案		105/1		
------	--------------------------------	--	-------	--	--

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
104 入學新生課程科目表核對	因 104 學年度五專部入學新生課程科目表異動較大，故建請各系之排課同仁務必核對通識及專業課程，以利學生修習。	各系排課同仁	104.10	教務處	
通識教育委員會正式成立	本校通識教育委員會擬於 105 年 1 月 1 日正式成立，中心擬於 105 年 1 月 15 日召開中心課程委員會及中心會議商討通識學院部課程之改革問題；如各單位有任何課程相關建議，皆可隨時提供意見給我們。	全校師生	105.1.1	通識教育中心	
擬申請發展創新特色領域計畫	因應本校專案性培育計畫之轉型，本中心英文教師已積極規劃及討論本中心未來之發展創新特色領域，以符合校發展方針。	中心英文教師	104.12.10	通識教育中心	
申請特色發展計畫	中心教師已於 12 月底向研發處提出申請。	中心教師	104.12.1-10 4.12.31	通識教育中心	
2015 北商大音樂季	本校音樂季第三場次活動已於 12/28 辦理完畢，感謝各單位這三個月來的協助與幫忙，促使這活動圓滿順利。	全校師生	104.12.28	活動中心	
音樂廳座椅汰換進度	本校音樂廳之採買工程因廠商多次審樣未過，故目前尚無法順利汰換新座椅，但各系仍能依程序向中心提出借用申請，惟請協助宣導	中心同仁	104.11.16	通識教育中心	

各系學生於使用音樂廳時，勿於該處飲食，感謝配合。

請各系協助宣導 104 學年度第二學期日間部四技二年級興趣選修所開設課程時間，以供學生跨系選修。

台北校區

科目	時間	科目	時間
情緒輔導與壓力管理	星期二 1、2 節	台灣族群文學與文化	星期二 5、6 節
名人講座	星期二 5、6 節	法文	星期二 5、6 節
食品毒物新知	星期二 5、6 節	神話與傳說	星期二 5、6 節
茶文學與文化	星期二 5、6 節	國際經濟地理	星期二 5、6 節
微電影製作與賞析	星期二 5、6 節	新聞寫作	星期二 5、6 節
跨文化之旅 (含歐美音樂劇)	星期二 5、6 節	電影配樂賞析	星期二 5、6 節
新聞寫作	星期三 3、4 節	攝影光學	星期三 8、9 節
希臘羅馬神話	星期三 8、9 節	法文	星期三 8、9 節

104 學年度第  
2 學期興趣選  
修課程開設

本校學生

配合學校選  
課時間選課

台北校區  
桃園校區

愛情與婚姻	星期三 8、9 節	跨文化溝通與翻譯	星期三 8、9 節
網路民主與公共論壇	星期三 8、9 節	德文	星期三 8、9 節
生命教育	星期四 3、4 節		

桃園校區			
科目	時間	科目	時間
小說選讀	星期二 5、6 節	情緒輔導與壓力管理	星期二 5、6 節
愛情與婚姻	星期二 5、6 節	跨文化之旅 (含歐美音樂劇)	星期二 5、6 節
攝影光學	星期二 5、6 節		

104 學年度第 2 學期開設文 創學程課程	請各系科協助宣導 104 學年度第二學期文創學程所開設課程時間，以供學生跨系選修			
	科目	時間	科目	時間
	藝術行銷	星期一 1、2 節	策展規劃與實習	星期一 3、4 節
	漢字文化與數位開發	星期一 5、6 節	創意產業新勢力	星期二 5、6 節

本校學生	配合學校選課時間選課	台北校區	

	<table border="1"> <tr> <td>創意生活產業</td> <td>星期二 7、8 節</td> <td>設計鑑賞</td> <td>星期三 3、4 節</td> </tr> <tr> <td>時尚產業入門</td> <td>星期四 5、6 節</td> <td>創意學</td> <td>星期四 7、8 節</td> </tr> <tr> <td>表演與創意(二)</td> <td>星期四 8、9 節</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	創意生活產業	星期二 7、8 節	設計鑑賞	星期三 3、4 節	時尚產業入門	星期四 5、6 節	創意學	星期四 7、8 節	表演與創意(二)	星期四 8、9 節						
創意生活產業	星期二 7、8 節	設計鑑賞	星期三 3、4 節														
時尚產業入門	星期四 5、6 節	創意學	星期四 7、8 節														
表演與創意(二)	星期四 8、9 節																
104-2 課程大綱上傳宣導	持續提醒中心專兼任教師盡速完成課程大綱上傳。			中心專兼任 教師	104.12.8-至今												

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位:空中進修學院) 共 2 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
招生	召開 104 年度招生第三次委員會議	主任委員總幹事及各系科主任等	12/2	行政大樓七樓側聽	
選課	104 學年度第二學期學院部及專科部開始網路選課	課務組	12/9/~1/12	課務組	
考試	104 學年度第一學期末考試圓滿完成。	課務組	104/12-105/1	五育樓	
排課	整理 104 學年度第二學期續聘教師資料，並依規定送各系科教評會及校教評會	各系科及空院課務組	104/12-105/1		
資料維護及上傳	學生選課資料維護及上傳台銀	陳憶均	105.1.12-14	媒體教學組	<a href="http://open.ntch.edu.tw">http://open.ntch.edu.tw</a> <a href="http://educ.cts.com.tw">http://educ.cts.com.tw</a>
抽驗網路教學節目	抽驗網路教學節目是否如期掛網	陳憶均	12/24-105/1	媒體教學組	<a href="http://open.ntch.edu.tw">http://open.ntch.edu.tw</a> <a href="http://air.ntch.edu.tw">http://air.ntch.edu.tw</a>
系統維護	105 年度校務行政系統維護案完成採購	陳憶均	104/12-105/01	媒體教學組	<a href="http://open.ntch.edu.tw">http://open.ntch.edu.tw</a> <a href="http://air.ntch.edu.tw">http://air.ntch.edu.tw</a>
期末考試	收發期末考試合(衝堂、補考)成績。學期成績登錄、核算及公告等事宜。辦理學生覆查成績。列印學生成績單發放	註冊組	104/11-105/1	註冊組	
選課、註冊、繳費準備	休退學資料。辦理 104 學年度第二學期抵免、減免、復學	註冊組	104/11-105/1	註冊組	
編班準備	104 學年度第二學期新編班級等事宜。合班、換班等事宜	註冊組	104/11-105/1	註冊組	
閱卷費	彙整、製作期末考教師閱卷	註冊組	104/11-105/1	註冊組	
畢業審查	預審畢業生成績。學生領取歷屆畢業證書	註冊組	104/11-105/1	註冊組	

學生學籍管理	辦理休學、退學等事宜。辦理畢業生證書認證等事宜。製作學生中、英文成績單及遺失補發證書等各項業務。補發校本部及輔導處遺失學生證。學生補蓋註冊章。轉陳各輔導處學生抵免、變更、轉學等申請。轉陳各輔導處學生中、英文成績及証書等業務	註冊組	104/11-105/ 1	註冊組	
招生業務	禾林管理顧問公司 佐登妮詩國際股份有限公司等洽商企專班招生事宜	學務組	全年	學務組	
校安維護	配合校安中心宣導校園安全與維護、網路聯結交通局交通安全宣導	主辦單位及 梯次班長座 談會	全年	學務組	
獎學金業務	空院 104 學年度各類獎學金彙集後移送總務撥款	徐昭容	11-12 月	學務組	
獎懲處理	依行政程序簽辦考試作弊學生懲處 學生操行成績結算	徐昭容	104/12-105/ 1	學務組	
學生自治社團	104 學年度學院部班代表座談會於 10 月 18 日舉行 輔導社團學期校外教學活動、考查社團指導老師與社員互動情況、 建立學生各級自治社團期末成果報告陳閱 科務工作推行與輔導推選各自治社團服務幹部 輔導 104 學年度第 1 學期各自治社團行事曆活動編排 輔導各社團招收新社員	徐昭容	104/12-105/ 1	學務組	
兵役業務	受理役男學生申請緩徵、學生休退學兵役緩徵消滅、發函各地縣市 政府兵役單位	徐昭容	104/12-105/ 1	學務組	
特教業務	處理身心障礙學生申訴案，覆函有關機構	張組長婕、咨 商中心、徐昭 容	104/12-105/ 1	學務組	
校友會活動	空院校友會聯誼各項事宜	學務組	104/12-105- 1	學務組	

支援基隆、宜蘭輔導處各項業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 兼辦學院部學籍管理、選課、註冊、安排上課教師等行政業務</li> <li>2. 教師課表及書籍寄送各任課教師</li> <li>3. 協助宜蘭輔導處學生補選課補註冊</li> <li>4. 受理基隆、宜蘭校友申請製作歷年成績單、製作遺失畢業證書補發。</li> <li>5. 呈報教育部統計處定期公務各項統計表等事宜。</li> <li>6. 呈報內政部新生人數及畢業生人數各項統計表等事宜。</li> <li>7. 呈報教育部各類學生就學優待減免人數金額調查表</li> <li>8. 104 學年度第二學期續聘教師資料編製</li> <li>9. 編製教師授課鐘點費清冊</li> </ol>	徐昭容	104/12-105/ 1	學務組	
電子採購	辦理共同供應契約電子採購案及核銷	楊彩金	104/12-105/ 1	總務組	
工讀生薪資	編製工讀生薪資清冊等相關事宜	楊彩金	104/12-105/ 1	總務組	
勞健保 提繳勞退金	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 辦理員工勞健保申報、退保、繳費、核銷等事宜</li> <li>2 辦理員工提繳勞退金申報、退保、繳費、核銷等事宜案</li> <li>3. 辦理兼任教師提繳勞退金申報、停止提繳勞退金申報</li> </ol>	楊彩金	104/12-105/ 1	總務組	
教學採購案	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理 104 學年度電視教學採購案學分費統計相關事宜</li> <li>2. 簽發 104 學年度上學期電視教學採購案驗收開會通知單</li> </ol>	楊彩金	104/12-105/ 1	總務組	
教師費用	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 編製 104 學年度上學期 11、12 月份鐘點費</li> <li>2. 編製 104 學年度上學期期末考命題費</li> <li>3. 編製 104 學年度上學期期末考監試費</li> </ol>	楊彩金	104/12-105/ 1		
招生業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 彙編 104 學年度空中學院招生報名結算表案</li> <li>2. 編制 104 學年度空中學院招生各項工作費清冊</li> </ol>	楊彩金	104/12-105/ 1	總務組	
其他	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 兼辦宜蘭輔導處專科部學籍管理、選課、註冊、安排上課教師、租借教室等行政業務</li> <li>2. 至宜蘭輔導處處理學生返校日面授事宜</li> <li>3. 編製宜蘭輔導處專科部教師 104 學年度上學期 11、12 月份鐘點費</li> </ol>	楊彩金	104/12-105/ 1	總務組	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位:附設專科進修學校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
排課作業	進行 104 學年度第 2 學期排課作業。	課務組	12 月~1 月	專進辦公室	
教育部來函公文	函覆教育部密件公文。	課務組	11/27 ~12 月	專進辦公室	
期末考事宜	1. 期末考命題通知。 2. 辦理期末學生請考試假及教師調補課事宜。 3. 協助教師印製期末考卷。	課務組	12 月~1 月	專進辦公室	
調整上課時間	1/2 調整彈性放假事宜及公告。 12/28(一)同仁補班一天。	課務組	12 月	專進辦公室	
105 學年度 招生宣傳工作	參與啟英高中及松山家商及新興高中之升學博覽會，每所學校約有一千名學生。	課務組	12/11 及 12/16	啟英高中現場 松山家商現場	
	1. 加印第一波招生宣傳 DM。 2. 準備更換最新招生資訊布條。	課務組	12 月~1 月	專進辦公室	
	召開 105 學年度第 1 次招生委員會議。	相關人士	105 年 1 月 13 日	行政大樓七樓	
	辦理 105 學年度產學合作企業協調會議。	校長、相關 人士、產學 合作企業	105 年 1 月 14 日	音樂廳	
	召開 105 學年度第 2 次產學合作會議。	相關人士、 產學合作企	105 年 1 月 26 日	行政大樓七樓	

		業			
其他	教室器材設備維護及問題處理。	相關人士		五育樓 801、802、803 教室、六藝樓 201、202 教室	
轉學考	受理 104 學年第二次轉學考報名。	註冊組	104/12/7~105/1/8	專進辦公室	
就學貸款	承辦台就學貸款款項撥入校相關事宜及完成學生申請書籍退費事項。 定期更新就貸學生狀態。	註冊組	12 月	專進辦公室	
校外實習評量	回收企業校外評量成績並確認成績及製表給各班校外實習導師評學期總成績。	註冊組、各企業、各班校外實習導師	12 月~1 月	專進辦公室	
弱勢助學金	確認第二次比對結果重複請領學生名單並註銷。	註冊組	12 月	專進辦公室	
休學	受理休學申請，並按規定辦理退費。	註冊組	104/10/24~104/12/4	專進辦公室	
幹部座談會	幹部座談會的事前準備及召開	各組及各班幹部含桃園校區	12 月 5 日	育 301 教室	
學生輔導事宜	產學合作班學生與實習企業之反應問題處理計 14 件。	生輔組、產	12 月	辦公室	

		學合作企業			
校友會	協助辦理校友會成立相關工作。	生輔組	12月19日	音樂廳	
學生缺課統計	統計各班學生缺課達30節名單。	生輔組	12月中旬	辦公室	
考評表	製作及發送導師及校外實習老師考評表及獎勵表單	生輔組	12月29日	辦公室	
平安保險	平安保險理賠業務8件。	生輔組	12月	辦公室	
平安保險	平安保險續約請購及核銷業務	生輔組	12月	辦公室	
轉換企業	匯整統計轉換企業各企業人數需求	生輔組	12月	辦公室	
學生缺曠登錄	登錄學生請假單及每日出勤點名表統計。	生輔組	每日	辦公室	
每月應辦業務	1. 兵役緩征消滅作業 2. 學習生獎助學金申請	生輔組	12月	辦公室	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 11 次行政會議工作報告 (報告單位:高商進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
段考相關試務準備工作	1. 發出各科之命題通知，並請老師 12 月 25 日前繳交段考試題。 2. 彙整學生段考試卷、製作卷袋、列印考卷。 3. 編排段考科目表及監考時間表。	全校師生	12 月 16 日-12 月 27 日	本進校	教務組網頁 - 及行事曆通知單
財產盤點事宜	1. 清點財產。 2. 報廢及移轉財產。		12 月 09 日-12 月 28 日	本進校 教務組	
老師請假及臨時調課處理	1. 依規定填寫相關請假及臨時調課表。 2. 聯絡諮詢代課老師。 3. 通知班級調課相關事宜。	相關教師及調課班級	機動性	相關地點 本進校	教務組網頁 - 及行事曆通知單
行事曆會議	訂定高商 104-2 學期各項活動	高商行政人員	12 月 21 日	高商教務組	
高三模擬考	四技二專統測入學模擬考試	全校師生	12 月 21-12 月 22 日	各班教室	
週記抽查	通知聯絡老師及班級抽查作業相關事宜。	全校師生	12 月 29	高商教官室	作業抽查
學生工讀金業務	主計室、圖書館、資訊與網路中心、語言中心及高商進校各單位工讀學生工讀金申請	高商進校學生及各單位	12 月份	高商進校	
其他	臨時交辦事項				