

國立臺北商業大學
104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議
各單位工作報告

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:秘書室)105.06.23

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
授權之公文審核及表冊核章	各單位公文函稿、簽呈核稿，單據核銷、已簽准之採購案請購單及一般請購單核章、各類例行表冊核章	綜業組	持續進行	本校	
百周年校慶規劃事宜	4 月 12 日已召開本年度第 1 次會議，現請各相關單位賡續辦理相關事項，預計暑假過後將再召開第 2 次會議。	全校相關單位	持續進行	本校	
本校投資管理小組相關事宜	3 月 28 日、4 月 21 日及 6 月 7 日共召開 3 次投資管理小組會議	全校相關單位	持續進行	本校	
增裕自籌收入會議	5 月 26 日召第 2 次會議，並請各業管單位掌握各自籌收入執行進度，以達今年度目標數	全校相關單位	每 3 個月召開會一次	本校	
排定校長行程時間	本校各單位及校外單位預定校長時間安排	全校相關單位	持續進行	本校	
列管事項追蹤	1. 校長有約第 1. 2. 3. 4. 5. 6 次列管事項追蹤(第 2 及第 3 次校長有約已全部結案) 2. 行政會議列管事項追蹤 3. 內部控制專案小組會議列管事項追蹤 4. 內部稽核缺失及興革建議追蹤列管	全校相關單位	持續進行	本校	
法規訂定及修正	1. 修正本校捐贈收入收支管理要點 2. 修正本校投資收益收支管理要點 3. 訂定本校校務基金稽核人員設置要點 4. 訂定本校校務基金自籌收入收支管理	綜業組 校友組	持續進行	本校	秘書室網頁

	要點				
校務會議提案 初審會議召開	定期召開本校校務會議提案初審會議	提案初審委員	6月8日	7樓貴賓廳	
校務會議召開	定期召開本校校務會議	校務會議委員	3月24日、6月23日(更動日期)	行政大樓 7樓大廳	秘書室網頁-會議記錄 秘書室網頁-會議工作報告
校務基金管理 委員會會議召開	不定期召開本校校務基金管理委員會會議	委員15人 及相關人士	3月10日 5月18日 不定時召開	行政大樓 607會議室	秘書室網頁-會議記錄
行政會議召開 (校務發展演 講活動)	定期召開本校行政會議	行政會議參與人員:全校一級行政及所有教學主管。	詳如開會日期一覽表	行政大樓 7樓大廳	秘書室網頁-會議記錄 秘書室網頁-會議工作報告
內控會議召開	每學期定期召開會議	本會委員	6月底 12月底	行政大樓 7樓側廳	秘書室網頁-內控
主管共識營	105年度主管共識營 人事室及總務處及本室共同合作。	行政會議委員及相關處室工作人員	9月1-2日	地點未定	
電子報發行	電子報已發送測試版,廠商也已取得學校主機權限登入帳戶後順利建置完成	公關組	3~6月	本校	
學校校刊出版	1. 6月號畢業特輯校刊已完成編製,預計	公關組	3~6月	本校	

	<p>於 6/15 出版</p> <p>2. 出版後將著手進行電子校刊上傳及稿費申請等相關事務</p>				
學校書籍企畫	中英文大開本簡介已進入內容規劃與資料整理階段	公關組	3~6 月	本校	
新聞稿撰稿	<ol style="list-style-type: none"> 1. 青年設計力崛起 麥當勞招募海報新詮釋 20 位入圍新秀齊聚臺北商大辦發表會 2. 大學博覽會登場~重就業力! 臺北商大商管諮詢度高 3. 春日限定~設計大師「涂閔翔」「蕭青陽」臺北商大開講 4. 台灣燈會熱潮~3D 列印新式花燈 客製化詢問度高 5. 臺北商大 豫章工商 合作再跨步 策略聯盟為產業育才 6. 呂慶龍布袋戲演講 鼓勵學生當快樂社會菁英 7. 經貿人才新出路 台經院孫明德於北商大指點迷津 8. 麥當勞設計大賞揭曉 樂高海報獲冠軍 9. 臺北商大徵才活動 上千工作進校園 延攬優秀新血 10. 臺北商大商設系畢展 戴有色眼鏡看台灣 11. 2 分半的汗水~不妥協的啦啦舞校隊 12. Peter Su 鼓勵學生 樂當追夢人 	公關組	3~6 月	本校	

	<p>13. 阿里巴巴實戰教學 北商大電商人才搖籃</p> <p>14. 北商補校吹熄燈號 老校友今晚懷舊送別</p> <p>15. 2016 台北國際電腦展覽會 臺北商大學生揮灑語言長才</p> <p>16. 北商大夏夜唱驪歌 99 年來首發夜間畢業典感動落幕</p> <p>17. 北商大禮聘學術先行者 培育一流人才</p>				
<p>臉書經營</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 臺北商大與全球包裝材料大廠炎洲集團，簽訂產學合作 大黑松小倆口微電影競賽 2. 台灣微軟 2016 校園巡迴講座 來到臺北商大 臺北商大「商設節」閉幕展 華麗時尚的「紙著主題秀」完美落幕！ 熊熊想到講座 3. 電子郵件禮儀讓你「專業不失禮」 4. 臺北商大張瑞雄校長，獲頒美國總統終身成就獎！ 5. 臺北商大特別邀請到「台灣建築安全履歷協會」理事長戴雲發蒞校演講 6. 微軟校園巡迴講座北商場 7. 歐美正夯 Daisy Day 手創課程 北商也瘋狂！ 8. 臺北商大攜畫家辦展 美學教育扎根校園 9. 臺北商大校長張瑞雄從事高等教育工作多年，獲得國際肯定，獲頒 	<p>公關組</p>	<p>3~6 月</p>	<p>本校</p>	

	<p>美國總統終身成就獎與史懷哲人類貢獻獎</p> <ol style="list-style-type: none">10. 活潑 氣質兼具 臺北商大親善大使~11. 臺北商大辦理植樹紀念活動12. 李家同為台灣加油打氣 新書發表會13. 臺北商大 學生會 X 官方粉絲團 首度合作《一次性垃圾減量計畫》14. 「電話禮儀」你應該知道的5件事！—圖文企劃15. 名人講座~李家同教授：人類面臨的重大問題16. 臺北商大 X 小林髮廊~量身訂製企業專班17. 移民署與臺北商大 簽訂產學合作18. 經濟部前進臺北商大 舉行「世界咖啡館」19. 臺北商大《新住民就學專科80學分班！》熱烈報名中！20. 臺北商大主辦的「後 BEPS 時代之國際租稅發展趨勢」國際研討會 明天登場21. 校長接受非凡電視台 影音專訪22. 期中考祝福~！—圖文企劃23. 臺北商大&城市商旅 產學簽約 就業力升級24. 高商進修學校~校友回娘家囉！				
--	--	--	--	--	--



	<p>25. 愛地球臉書創意留言活動，大家一起響應世界地球日</p> <p>26. 夢想·名人講座，宣傳書籤白日夢款發送～</p> <p>27. 企業實習徵才又來囉！</p> <p>28. 【跨境電商媒合會】台北校區場次</p> <p>29. 鄧振中 前進臺北商大 與學生談 TPP</p> <p>30. 臺北商大商創系同學參加「2016 FinTech 創意大賞企劃競賽」榮獲銀質獎</p> <p>31. 北商大積極跨境東南亞，緬甸籌設境外專班</p> <p>32. 夢想·名人講座，金句造句大賽開始～</p> <p>33. 臺北商大 x 中時媒體 強力徵求校園記者 ～】</p> <p>34. 夢想·名人講座，宣傳書籤北商校園款發送～</p> <p>35. 名人講座～楊志良教授：台灣的幸福與挑戰</p> <p>36. 臺北商大張瑞雄校長擔任品盟研討會引言人，談品格教育在各行業的重要性～</p> <p>37. 臺北商大同學參加 2016 全國地方特色產業創新創業大賽獲全國第一名！</p> <p>38. 【跨境電商媒合會】桃園校區場</p>				
--	---	--	--	--	--




	<p>次</p> <p>39. 夢想·名人講座，宣傳書籤前進款發送～</p> <p>40. 全民國防教育實彈射擊體驗活動</p> <p>41. 商設系畢業展－《視錐細胞》</p> <p>42. 臺北商大啦啦舞校隊 用積極與笑容面對表演</p> <p>43. 臺北商大名人演講，歡迎蒞臨！</p> <p>44. 高商進修學校～校友回娘家囉！</p> <p>45. 畢業特輯活動 1：【畢業拍立得】</p> <p>46. 105 年度北區技職博覽會登場了～歡迎大家踴躍參與</p> <p>47. 臺北商大數媒系系展－數根</p> <p>48. 畢業特輯活動 2：【畢業了，有話說】</p> <p>49. 畢業特輯活動 3：【北商我最懂！】</p> <p>50. 校長參加會議並拜訪首都經貿大學與北京開放大學</p> <p>51. 台北國際電腦展 臺北商大學生揮灑語言長才</p> <p>52. 臺北商大排球校隊參加 104 學年度沙灘排球錦標賽奪佳績！</p> <p>53. 北商大首度夜間畢業典禮--夏夜慶典 感動落幕</p> <p>54. 北商大禮聘學術先行者 培育一流人才</p>				
--	---	--	--	--	--

攝影及照片編 修支援	1. 校園友善週活動協助拍攝 2. 【名人講座】駐法大使呂慶龍演講協助拍攝 3. 【名人講座】建築結構安全-戴雲發理事長演講協助拍攝 4. 台經院孫明德主任演講 協助拍攝 5. 國軍退除役官兵輔導委員會 策略聯盟簽約 協助拍攝 6. 【名人講座】人類所面臨的困難-李家同教授協助拍攝 7. 【名人講座】程萬里教授演講協助拍攝 8. 【名人講座】楊志良教授演講協助拍攝 9. 小林髮廊&專進策略聯盟 協助拍攝 10. 移民署 策略聯盟簽約 協助拍攝 11. 財金學院國際研討會 12. 曼都&專進策略聯盟簽約 協助拍攝 13. 城市商旅&專進聯盟簽約 協助拍攝 14. 校友會 登山健行 活動協助拍攝 15. 首都大飯店聯盟簽約 協助拍攝 16. 經濟部-航向 TPP 校園論壇 協助拍攝 17. 體育室健走活動頒獎 協助拍攝 18. 品格教育聯盟-引言人-張瑞雄校長 活動拍攝 19. 臺北專業大學聯盟簽約 協助拍攝 20. 麥當勞&專進聯盟簽約 協助拍攝 21. 【品格教育講座】往高處行~挑戰高科技之路-陳定川榮譽董事長 協助	公關組	3~6 月	本校	
---------------	---	-----	-------	----	--

	<p>拍攝</p> <p>22. 就業博覽會 拍攝</p> <p>23. 商設系畢展－視椎細胞 協助拍攝</p> <p>24. 臺北商大名人演講 協助拍攝</p> <p>25. 讀者文摘 協助側拍</p> <p>26. 104 學年度 畢業典禮 協助拍攝</p> <p>27. 2016 資策會 年度檢討會 拍攝</p>				
臉書行銷活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為響應世界地球日特別企劃「環保活動」將與學生會聯合辦理(活動企劃、活動主視覺設計、活動文宣道具設計及印製、活動獎品比價請購) 2. 2016 名人演講宣傳特別企劃暨「金句語錄造句大賽」將與學生會聯合辦理(臉書活動企劃、演講活動主視覺設計、活動文宣道具設計及印製、活動獎品比價請購) 3. 2016【致青春－揮別校園】畢業特輯，共辦理三場系列活動，分別為：1. 畢業拍立得 2. 畢業了，有話說 3. 北商我最懂！ (臉書活動企劃撰寫、活動宣傳、活動主視覺 logotype 設計、活動立牌、文宣、道具設計及印製、活動獎品比價請購) 	公關組	3~6 月	本校	
學校文宣及平面設計	<ol style="list-style-type: none"> 1. 臉書 BANNER 新學期版本設計 2. 學校簡介三折頁美編排版調整 3. 名人演講活動海報設計、宣傳書籤設 	公關組	3~6 月	本校	

	計 4. 台北專業大學聯盟活動看板、手持看板設計				
推動校園記者專案	1. 進行公開徵選校園文字與攝影記者 2. 與中時旺旺媒體進行開會討論供稿事宜 3. 與甄選通過校園文字與攝影記者召開內部會議 4. 7月~8月進行校園記者培訓營(聘請業界知名記者專家至校授課、帶領校園記者實地採訪及拍攝)	公關組	持續進行	本校	推動校園記者專案
電子看板	1. 畢業典禮歌曲影片 2. 就業徵才博覽會	公關組	3~6月	本校	
影音平台經營	1. 因應畢業季，製作師長畢業祝福影片 2. 上傳修改學校簡介影片	公關組	3~6月	本校	
學校首頁看版圖及英文每日一句	定期更換校園照片或配合相關活動做更換	公關組	持續進行	本校	
文宣設計	1. NTUB 紙膠帶設計設計印製 2. 致青春-畢業明信片設計	公關組	3~6月	本校	
籌備年度校友暨在校師生聯合登山活動籌辦會	協助本校商研所校友會及企業管理系友會，召開本校師生校友會年度聯合登山籌備會，確定舉辦時間與地點。	校友組	3月25日	本校	

舉行校友會年度聯合登山活動	舉行年度校友暨在校師生聯合登山活動。	全校師生 校友	4月24日	台北	
校友會活動	參加5月10日台北市校友會理事會議、5月14日花蓮空院校友會等活動。	校友組	持續進行	台北 花蓮	
拜訪校友	安排拜訪事業有成之畢業校友。	校友組	持續進行	台北	
百年校慶相關事宜	為百年校慶之公關宣傳行銷事項，拜訪業界校友，爭取寶貴意見。如：5月9日已拜訪校友許金龍先生。	校友組	持續進行	台北	
寄送校友畢業典禮邀請函	彙整校友名單後，並寄發邀請函。	校友組	5月	本校	
接待貴賓參加畢業典禮	畢業典禮接待圓滿結束，實際參加人數共有52位校友及貴賓出席。	校友組	6月3日	本校	
召開百大校友名單會議	近期邀請本校一級主管參加百大校友名單會議，提名增加有名望之校友名單。	校友組、各 一級主管	5月20日	本校	
畢業班級聯絡人機制	已通知各系所(單位學制)之畢業班級聯絡人工作，填寫本月新增班級聯絡人人數統計。	校友組	5月20日	本校	
E化校友資料庫系統	請兩家廠商介紹網頁建置及報價。	校友組	6月3日	本校	

北商認同卡之推動	本校與合作金庫銀行合辦之北商校友認同卡之推行工作，擬邀請本校商家校友共同提出優惠活動。目前怡客咖啡(忠杭店、杭州店)憑北商職員證、學生證、認同卡即可享9折優惠。	校友組	持續進行	本校	
本校受贈收入收支管理要點	本校受贈收入收支管理要點5月12日行政會議討論通過後，送至校務基金管理委員會審議。	校友組	持續進行	本校	
建校百週年校友名人錄專刊	協助校友名人錄之編撰小組進行專訪複成公司董事長林盛文學長	圖書館 校友組	5月19日	台北	
拜訪校友	邀請和成 HCG 總裁邱俊榮學長參加畢業典禮及校友會活動	校友組	5月18日	台北	
籌備專科部畢業四十週年校友回娘家活動	與各學系之校友會及系科辦公室之窗口聯絡，召開籌備小組會議。	五專各系 校友組	6月15日	本校	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、教務行政組(日間學制)					
進行 105 學年度開課作業	一、依各教學單位 105 學年度學分時數一覽表，進行教務系統開課作業。 二、依各教學單位 105 學年度擬任授課教師名單，寄發授課時段圈選表。 三、確認 105 學年度各教學單位教室配置規劃。	教務行政組、各教學單位	105 年 5 月 16 日至 105 年 6 月 16 日	教務處	
受理 105 學年度第 1 學期轉系科暨輔系、雙主修申請作業	網路公告轉系科暨輔系、雙主修相關申請資訊，受理申請期限至 105 年 6 月 17 日止。	教務行政組、本校學生	105 年 5 月 23 日至 105 年 6 月 17 日	教務處	
104 學年度第 2 學期畢業證書預製作業	進行 104 學年度第 2 學期應屆畢業生及延修生畢業證號設定，並完成中英文學位證書預製作業。	教務行政組	105 年 5 月 30 日至 105 年 6 月 17 日	教務處	
辦理 105 年暑期重修班作業	依本校寒暑期重(補)修班授課辦法辦理本校 105 年度暑期重(補)修班開課相關事宜。一般班上學期課程於 105 年 6 月 27 日起授課；下學期課程於 105 年 7 月 11 日起授課。應屆畢業搶修班於 105 年 7 月 11 日起授課。	教務行政組	105 年 3 月至 8 月	教務行政組(日間學制)	
辦理 105 學年度四技繁星計畫等入學管道學生之暑期先修班課程作業	105 學年度四技繁星計畫等入學管道學生之暑期先修班擬於 105 年 7 月 18 日起，星期一至四上課，共授課 5 週。	教務行政組	105 年 3 月至 8 月	教務行政組(日間學制)	
一、教務行政組(進修學制)					
辦理 105 學年第 1 學期開課業務	辦理各學制開課相關前置作業。	教務行政組(進修學制)	105 年 5-6 月	教務行政組(進修學制)	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理暑期重修業務	辦理暑期重修班各類開班作業。	教務行政組 (進修學制)	105 年 5-6 月	六藝樓 教室	
辦理轉系科業務	辦理各系缺額調查、上網公告訊息、受理學生轉系科諮詢。	教務行政組 (進修學制)	105 年 5-6 月	教務行 政組 (進修學 制)	
辦理進修學制招生作業	配合企劃組辦理各項招生相關作業、受理考生及家長招生諮詢。	教務行政組 (進修學制)	105 年 5-6 月	教務行 政組 (進修學 制)	
辦理招生宣傳業務	協助企劃組及推廣組辦理招生宣傳工作。(松山家商及 80 學分班招生說明會)	教務行政組 (進修學制)	105 年 5-6 月	教務行 政組 (進修學 制)	
辦理財產盤點業務	配合經營保管組辦理教務行政組進修學制財產盤點作業。	教務行政組 (進修學制)	105 年 5-6 月	教務行 政組 (進修學 制)	
碩士在職專班接收新生業務	受理 105 學年度碩士在職專班新生報到業務。	教務行政組 (進修學制)	105 年 5-6 月	教務行 政組 (進修學 制)	
一、教務行政組(桃園校區)					
畢業資格審查及離程序	桃園校區二技畢業班畢業門檻及畢業學分資格審查並發放畢業班離校程序單	教務處	105.05-105.06	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
轉系科輔系雙主修申請	桃園校區轉系科/輔系/雙主修申請公告及受理收件	教務處	105.05.25- 105.06.17	教務處	
105-1 開課作業	進行桃園校區 105 學年度第 1 學期日間學制開課作業	教務處	105.05.24- 105.06.03	教務處	
預製畢業證書	預製桃園校區 104 學年度第 2 學期畢業生畢業證書 (含雙軌)	教務處	105.05.30- 105.06.15	教務處	
新生資料袋分裝作業	進行桃園校區 105 學年度新生資料袋分裝作業	教務處	105.05.30- 105.06.30	教務處	
104-2 扣考作業	統計桃園校區第一階段扣考名單並發放扣考通知 (含雙軌)	教務處	105.05.30- 105.06.15	教務處	
桃園校區招生宣導	桃園校區招生說明會、六和高中、永平高職、中壢高商進推部等招生宣導事宜	教務處	105.05.17-06.01	教務處	
課程地圖前置作業	為製作本校課程地圖，科目核心能力指標權重，請各系協助處理	教務處	105.05.15-06.16	教務處	
課程委員會委員推薦	105 學年度課程委員會學者專家、產業界代表推薦	教務處	105.05.25-06.24	教務處	
學生出缺勤資料整理 (雙軌)	雙軌班級出缺勤、點名表整理	教務處	105.5.15-06.16	教務處	
雙軌職能認證考試	辦理 104 學年度雙軌職能認證考試 (5/18) 相關準備及結案事宜	教務處	105.05.16~105.05 .25	教務處	
勞動部訪視雙軌學生	104 學年度勞動部訪視桃園雙軌學制同學 (5/19)	教務處	105.05.19~105.05 .19	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
新聘專案助理 (桃園校區)	新聘桃園校區教務處推廣教育組專案行政助理相關流程，辦理時間：5/31	教務處	105.05.20- 105.06.8	教務處	
辦理 104 學年度就業導向專科 80 學分班服務業管理職類第 3 學程開班事宜 (桃園校區)	104 學年度就業導向專科 80 學分班服務業管理職類第 3 學程擬於 105/6/27(一)~10/24(一)上課，以上班次至 105/6/27 日止辦理學費註冊繳費事宜。	教務處推廣教育組	105 年 5 月 25 日至 105 年 6 月 27 日	教務處	
辦理學分班招生：不動產估價師學分假日班 (桃園校區)	桃園校區預計辦理不動產估價師學分假日班，開課日期：105 年 6 月 25 日，持續招生中。	教務處推廣教育組	105.05.01- 105.06.25	教務處	
105/5 月份雙軌學制及推廣教育教師鐘點費核撥 (桃園校區)	105/5 月份雙軌學制及推廣教育學分班、非學分班教師鐘點費核撥。	進修推廣部推廣組	105 年 6 月 1 日至 105 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 105 年度上半年產業人才投資方案「時尚插畫手繪班」業務 (桃園校區)	辦理 105 年度上半年產業人才投資方案「時尚插畫手繪班」開班業務，課程於 105/5/1~6/26 (日) 開班上課，目前上課人數 20 名，報名收入約計\$125,600 元	教務處推廣教育組	105 年 5 月 1 日至 105 年 6 月 26 日	教務處	
辦理 105 年度上半年產業人才投資方案「國際商務英文書信會話班」開班業務 (桃園校區)	辦理 105 年度上半年產業人才投資方案「國際商務英文書信會話班」開班業務，課程預計於 105/6/13~7/28 開班上課，截至 105/5/20(五)止計 25 名學員報名收入約計\$109,000 元	教務處推廣教育組	105 年 6 月 1 日至 105 年 6 月 30 日	教務處	
二、企劃組					
積極推動本校招生宣導作業	1. 105 年 6 月份將配合進班宣導及到校參訪，分別為泰山國中、文昌國中及新興國中合計 2 場次。 2. 教務處將配合國中會考成績放榜於 105 年 6 月 4 日下午及	企劃組	105 年 6 月 1 至 105 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	晚上兩場假承曦樓 10 樓辦理五專招生宣導說明會，目前兩場報名人數已達 350 人以上。				
105 學年大學二年制日間學制招生作業	1. 二技申請入學單獨招生報名將於 105 年 6 月 8 日至 6 月 22 日止。 2. 二技技優將於 105 年 6 月 7 日放榜，本校將於 105 年 6 月 13 日辦理報到。	企劃組	105 年 6 月 1 至 105 年 6 月 30 日	教務處	
105 學年度大學四年制日間學制招生作業	1. 四技技優甄審報名人數為 811 名，需錄取 39 名，書審期間為 105 年 5 月 31 日至 6 月 8 日止。 2. 四技審選入學通過第一階段甄選(一般生 620 人，錄取名額為 162 人)，第二階段報名將於 105 年 5 月 31 日至 6.4(六)17:00 止，書審期間為 105 年 6 月 15 日至 6 月 24 日。	企劃組	105 年 6 月 1 至 105 年 6 月 30 日	教務處	
五專聯合免試入學作業	一、105 學年度五專聯合免試入學臺北場次業於 105 年 4 月 22 日下午假本校承曦樓 10 樓國際會議廳舉行，約 195 人與會參加。 二、105 年 5 月 22 日配合聯招會假華山文創園區參加五專宣導博覽會設攤。	企劃組	105 年 5 月	教務處	
五專轉學考	本校五年制專科學制參加「105 學年度第 1 學期北區二十所技專校院聯合招收五年制專科各年級轉學招生考試」，於 105 年 4 月 1 日進行簡章確認，本學期預計招收人數共 10 名，依據委員會時程，將於 6 月 1 日開始報名。	企劃組	105 年 6 月	教務處	http://www.transfer.tpcu.edu.tw/bin/home.php
105 學年度企管菁英班升讀二技招生作業	本校 105 學年度企管菁英班升讀二技招生名額為 47 人，簡章業於 105 年 3 月 14 日至 18 日公告於本校網頁，報名收件截	企劃組、 企業管理系	105 年 5-7 月	教務處、	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	止日期為 105 年 4 月 8 日，業於 105 年 4 月 22 日公告面試時間，預定於 5 月 6 日進行面試，5 月 16 日網路公告成績，5 月 23 日公告錄取名單，預計於 7 月 14 日辦理報到。			企業管 理系	
高中職校際策略聯盟	截至 105 年 4 月份為止，與本校簽訂策略聯盟高中職學校共計 14 所學校，104 學年度第 2 學期陸續由各系所派教師前往各該學校進行相關講座活動，以強化與各聯盟學校的互動、交流。目前 5 月預定 8 場活動，訂於 105 年 5 月 2 日由國際商務系派員前往士林高商；5 月 5 日由財政稅務系派員前往宜蘭高商、由商業設計管理系派員至鶯歌工商；5 月 11 日由數位多媒體設計系派員至中壢高商；5 月 12 日由國際商務系派員至新竹高商；5 月 12 日由財經學院派員至中壢家商、5 月 18 日由資訊管理系派員至松山家商、5 月 20 日由應用外語系派員至三重商工、5 月 23 日由財政稅務系派員至花蓮高商進行講座活動，並由數位多媒體設計系於 5 月 7-8 日辦理數位設計體驗營提供中壢高商同學參加。	企劃組、 國際商務系、財政稅務系、商業設計管理系、數位多媒體設計系、財經學院、資訊管理系	105 年 5 月	各 高 中 職 策 略 聯 盟 學 校	
二年制進修學制單獨招生作業	一、105 學年度國軍退除役輔導委員會夜二技網路報名 105 年 5 月 16 日開始。 二、本校 105 學年度夜二技網路報名於 105 年 5 月 27 日至 105 年 6 月 13 日止。 三、105 年 5 月 23 日 12:30 召開本校 105 學年度進修各學制招生試務協調會議。 四、105 年 6 月 16 日召開本校 105 學年度二年制進修學制招生委員會議，審議”同等學力報考資格”。	企劃組 教務行政組 進修學制 資網中心	105 年 5 月 15 日 至 105 年 6 月 16 日	教務處	
四年制進修學制單獨招生作業	一、105 學年度國軍退除役官兵就讀大學校院(夜四技)甄試招生於 105 年 5 月 23 日開始網路報名。	企劃組 教務行政組	105 年 5 月 15 日 至 105 年 6 月 16	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																																								
	<p>二、本校 105 學年度夜二技網路報名於 105 年 6 月 6 日至 105 年 6 月 17 日止。</p> <p>三、105 學年度國軍退除役官兵就讀大學校院(夜四技)甄試各參與學校開始書面審查。</p>	進修學制 資網中心	日																																										
碩士班考試入學招生作業	<p>一、本校 105 學年度碩士班考試入學(含碩士在職專班)於 105 年 4 月 25 日正取生報到結果：</p> <table border="1" data-bbox="477 555 1279 954"> <thead> <tr> <th>系/所別</th> <th>正取生名額</th> <th>報到名額</th> <th>未報到</th> <th>公告備取順序</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>資訊與決策科學研究所碩士班</td> <td>8</td> <td>7</td> <td>1</td> <td>備取 1</td> </tr> <tr> <td>會計資訊系會計財稅碩士班</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>備取 1</td> </tr> <tr> <td>財務金融系碩士班</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>1</td> <td>備取 1</td> </tr> <tr> <td>財政稅務系碩士班</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>企業管理系碩士班</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>國際商務系碩士班</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>高階企管(EMBA)碩士在職專班</td> <td>12</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>備取 1</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、國際商務系原甄試錄取報到生王若欣等 2 名同學申請放棄，故將公告國際商務系備取 1~2 遞補。</p> <p>三、本校 105 學年度碩士班考試入學(含碩士在職專班)於 105 年 4 月 27 日公告第 1~2 備取公告。並通知備取生於 105 年 5 月 4 日(三)第 1~2 次備取生報到。</p>	系/所別	正取生名額	報到名額	未報到	公告備取順序	資訊與決策科學研究所碩士班	8	7	1	備取 1	會計資訊系會計財稅碩士班	5	4	1	備取 1	財務金融系碩士班	7	6	1	備取 1	財政稅務系碩士班	4	4	0		企業管理系碩士班	9	9	0		國際商務系碩士班	8	8	0		高階企管(EMBA)碩士在職專班	12	11	1	備取 1	企劃組 行政行政組 進修學制	105 年 5 月 1 日至 105 年 5 月 31 日	教務處	
系/所別	正取生名額	報到名額	未報到	公告備取順序																																									
資訊與決策科學研究所碩士班	8	7	1	備取 1																																									
會計資訊系會計財稅碩士班	5	4	1	備取 1																																									
財務金融系碩士班	7	6	1	備取 1																																									
財政稅務系碩士班	4	4	0																																										
企業管理系碩士班	9	9	0																																										
國際商務系碩士班	8	8	0																																										
高階企管(EMBA)碩士在職專班	12	11	1	備取 1																																									
學士後第二專長學士學位學程招生作業	本校 105 學年度夜二技網路報名於 105 年 5 月 27 日至 105 年 6 月 13 日止。	企劃組 國際商務系 教務行政組	105 年 5 月 15 日 至 105 年 6 月 16 日	教務處																																									

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
		進修學制 資網中心			
105 學年度外國學生申請入學招生作業	<p>一、本校 105 學年度外國學生申請入學招生於 105 年 3 月 17 日至 5 月 12 日截止報名。</p> <p>二、書面資料審查業於 105 年 5 月 16 至 19 日辦理完成。</p> <p>三、105 年 6 月 7 日公告錄取名單暨寄發錄取通知函及入學通知。</p>	教務處	105 年 3 月 17 日 至 105 年 6 月 7 日	教務處	
105 學年度僑生及港澳生報名本校個人申請制招生作業	<p>一、海外聯合招生委員會 105 年 3 月 25 日函送分發本校 105 學年度碩士班學生 2 人、3 月 31 日函送分發本校 105 學年度學士班第 1 梯次 7 人、5 月 13 日函送第 2 梯次分發本校 4 人、5 月 20 日函送第 3 梯次分發本校 17 人。截至目前分發本校各系人數為：國際商務系碩士班 2 名、會計資訊系 4 名、財務金融系 3 名、國際商務系 9 名、企業管理系 7 名、資訊管理系 3 名、應用外語系 2 名。</p> <p>二、已寄發錄取通知書、來台就學應辦事項說明及本校相關資訊予錄取僑生，俾利學生辦理入境就學作業。</p>	教務處	105 年 3 月 25 日 至 105 年 5 月 20 日	教務處	
105 學年度陸生報名本校招生作業	<p>一、本校配合大專校院招收大陸學生聯合招生委員會(陸生聯招會)辦理 105 學年度陸生研究所招生作業。核定招生人數 3 名。105 年 4 月 19 日至 5 月 10 日招生系所審查報名學生資料，5 月 13 日上傳審查結果。5 月 27 日公告正式分發結果，並已寄送錄取通知單及相關資訊予錄取生，俾利學生辦理入境作業。</p> <p>二、本校配合陸生聯招會辦理 105 學年度陸生二年制學士班招生作業。核定招生人數第一批次 6 名，第二批次 6 名。</p>	教務處	105 年 4 月 19 日 至 105 年 6 月 17 日	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>第一批次業於 105 年 5 月 11 至 19 日將報名學生資料交由招生系科審查，5 月 20 日上傳審查結果。5 月 27 日公告第一批次分發結果，並已寄送錄取通知單及相關資訊予錄取生，俾利學生辦理入境作業。第二批次審查作業定於 6 月 14 至 17 日辦理。</p>				
105 學年度大學部四技轉學考	<p>105 學年度大學部四技轉學招生考試(暑轉)，報名網頁業於 5 月 12 日至 5 月 31 日測試、修正完成，於 105 年 6 月 1 日至 22 日受理考生報名。</p>	教務處	105 年 5 月 12 日至 105 年 6 月 22 日	教務處	
三、學術服務組					
本校改大(2 年)後評鑑事宜	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校 105 年度改大後評鑑「自我評鑑實施計畫」(修正案)業提請 104 學年度第 2 學期第 8 次行政會議修正後通過 (105.5.28)，將據以辦理第二次自我評鑑及教育部蒞校訪評相關事宜。 2. 各單位已完成 105 年度第一次自我評鑑，並彙整 3 位訪評委員之訪評意見研擬改善計畫(包括各改善分項之主、協辦單位、分期進度、具體改進策略及措施等)，陸續於 105 年 6 月 3 日前完成相關會議檢討(各行政單位召開該單位檢討會議、各系所完成系所及院級檢討會議)，及將相關資料繳送教務處彙提 6 月 16 日校級檢討會議審議，以落實管考執行與追蹤。 3. 本校 105 年度第 2 次自我評鑑訂於 105 年 9 月 20 日辦理，本組已提前辦理前置作業，所需人力調度及經費皆依相關規定或會議決議辦理。 4. 本(6)月下旬定期辦理(每二個月)各單位評鑑意見執行暨 	<p>承辦人江季娘、楊荏筑、改大後評鑑籌備工作團隊、資網中心</p>	105 年 5 月至 9 月	教務處	<p>[改大評鑑專區] http://eval.ntub.edu.tw/</p>

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	改善情形追蹤事項。				
北商學報審查編輯出版事宜	<ol style="list-style-type: none"> 本校《北商學報》第 27~30 期合刊版徵收稿件已陸續完成校外專業人士審查暨回覆程序，將於本(105)年 7 月順利出版，現正積極辦理後續稿件收錄、編排、核對及專業審查人士審查費用核銷等相關事宜。 第 31 期《北商學報》預計於 105 年 12 月底出刊，截稿期限為 8 月 31 日，已行文至各公、私立大專校院（含校內各系所），鼓勵各校教師、研究人員及研究生踴躍投稿，以光篇幅。陸續寄達之投稿稿件將依規定以「雙向匿名」方式進行審查。 	承辦人江季娘、楊荏筑	105 年 3 月至 105 年 9 月	教務處	http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php
兼任教師學位送審作業	<ol style="list-style-type: none"> 配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案，辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。 著作(論文)審查時間約為 1 個月，容請送審單位配合辦理。 	承辦人楊荏筑	送審案件審查時間約為 1 個月/每件	教務處	
建校百週年校慶 (一)建校 100 週年校慶特刊籌編事宜	<ol style="list-style-type: none"> 為順利執行跨單位各項資料(本刊以呈現本校辦學成果及校務現況為主)徵集、彙整及撰稿等，本組業於 105 年 1 月 25 日奉校長簽准成立「編輯委員會」，委員名單共計 35 人(含校長、各一級教學、行政單位主管及校友會代表等)。本案並於 105 年 4 月 12 日提報本校「建校百週年校慶籌備委員會」工作報告備查。 本組已於 105 年 2 月 16 日起陸續辦理特刊編輯委員發聘事宜，將聘函分送給校長及各一級教學、行政單位主管，及 2 	承辦人楊荏筑	自即日起至 106 年 12 月 31 日止	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>位校友會代表聘函(校友總會陳伶敏秘書長、新北市校友會陳李木桂)。有關編輯委員會「總編輯」乙職，本組將諮詢該委員會校內外委員的時間後，預計於 105 年 5 月擇日召開，並於會中推舉總編輯及各篇撰稿人，並研議有關本特刊編輯、出版及發行等相關事宜。</p> <p>3. 本組配合圖書館(藝文特刊組召集單位)運作，分別於 105 年 3 月 30 日 mail 本組特刊實施計畫(內含經費概算及大綱內容等)供其後續總彙整及提報等相關作業。以及於 105 年 4 月 28 日提供本特刊進度(甘特圖)，供其彙整後提報給秘書室。</p> <p>4. 本校「建校百週年校慶特刊編輯委員會」第一次會議業於 105 年 5 月 27 日辦理完竣，邀集校內各教學行政一級主管及校外 2 位委員與會，會中並推舉總編輯 1 名，負責執行編輯方針、大綱及審稿等相關事宜，以及各單位推派各篇專文撰稿人 1 名，負責各篇資料之徵集、彙整及撰稿。</p>				
<p>建校百週年校慶 (二)百場學術研討論壇 活動籌備事宜</p>	<p>1. 規劃於 105 學年度第 2 學期及 106 學年度第 1、2 學期期間辦理百場學術研討論壇活動：①北商學術論壇(研發處研發組統籌)②北商產學合作論壇(研發處產學組統籌)③國際研討會(國際處統籌)④大師名人講座(教務處統籌)等四大類，結合本校教育目標及特色，以系列主題活動方式辦理，期提升學術研究、增進國際交流、促進產學接軌，展現辦學成果。</p> <p>2. 訂於本(6)月份與各相關單位再行確認辦理期程、場次、內容及所需經費，並提請本校建校百週年校慶籌備委員會議審議暨列管追蹤。</p>	<p>承辦人江季娘</p>	<p>自即日起至 106 年 12 月 31 日止</p>	<p>教務處</p>	





國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)





事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
建校百週年校慶 (三)「北商一百 見證臺灣商業教育發展軌跡」 (暫名)籌編事宜	1. 本校創校近百年，見證臺灣百年來商業發展，規劃籌編「北商一百 見證臺灣商業教育發展軌跡」，因內容涵蓋百年銀行發展史、百年證券發展史…等，倘需相關單位(如：商業研究院、銀行公會、證券期貨局、保險公會等)參與協助，除透過校友居中連繫，必要時行文惠請支援。 2. 訂於本(6)月份邀集各院系及行政單位主管進行撰寫內容大綱之研擬、分工、辦理期程、所需經費等，並提請本校建校百週年校慶籌備委員會議審議暨列管追蹤。	承辦人江季娘	自即日起至 106 年 12 月 31 日止	教務處	
講義、試卷印製	1. 印製教學講義、補充教材及相關文件。 2. 將配合本學期期末考試期程印製期末考試試卷。	承辦人王守庸、教務行政組(日間學制)	105 年 5 月至 105 年 6 月	教務處	
四、推廣教育組					
105/5 月份雙軌學制及推廣教育教師鐘點費核撥	105/5 月份雙軌學制及推廣教育學分班、非學分班教師鐘點費核撥。	進修推廣部推廣組	105 年 5 月 15 日至 105 年 6 月 16 日	本校	
辦理 105 學年度就業導向專科 80 學分班廠商開發招生宣導事宜	辦理 105 學年度就業導向專科 80 學分班，廠商開發，連結麥當勞、王品、新天地餐飲、愛買、彩登造型、古典玫瑰園…等企業，該班次預計於 5 月~6 月，辦理招生宣傳暨報名。	教務處推廣教育組	105 年 5 月 15 日至 105 年 6 月 16 日	本校	
辦理 105 學年度新住民專科 80 學分班廠商開發招生宣導事宜	辦理 105 學年度就業導向新住民專科 80 學分班，廠商開發，連結麥當勞、王品、新天地餐飲等企業，該班次預計於 4 月起簡章公告，5~6 月辦理招生宣傳。	教務處推廣教育組	105 年 5 月 15 日至 105 年 6 月 16 日	本校	
辦理 104 學年度第 2 學期第 2 梯次 TQC 電腦檢定證照輔導計畫	104 學年度第 2 學期第 2 梯次辦理之「TQC 專業證照技術服務計畫」，本項證照考試活動將於 105/6/12(週日)舉行，報名期間：105/5/3(二)~105/5/13(五)，繳費期間：	教務處推廣教育組	105 年 5 月 15 日至 105 年 6 月 16 日	本校	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	105/5/13(五)~105/5/20(五)。				
辦理 104 學年度就業導向專科 80 學分班餐飲管理/服務業管理/門市營運管理職類開班開課事宜	就業導向專科 80 學分班 104 學年度第 2 學程餐飲管理專班擬於 105/1/26(二)~6/7(二)上課，服務業管理專班於 105/1/20(三)~6/8(三)開班上課，門市營運管理於 105/1/30(六)~6/11(六)開班上課，以上班次至 105/2/29 日止辦理學費註冊繳費事宜。	教務處推廣教育組	105 年 5 月 15 日至 105 年 6 月 16 日	本校	
辦理 104 學年度就業導向專科 80 學分班服務業管理職類彩登專班第 5 學程開班開課事宜	104 學年度就業導向專科 80 學分班服務業管理職類彩登專班第 5 學程擬於 105/4/14(四)~8/11(四)上課，以上班次至 105/4/14 日止辦理學費註冊繳費事宜。	教務處推廣教育組	105 年 5 月 15 日至 105 年 6 月 16 日	本校	
有關 105/1/1~5/4 日止推廣教育收入營收達 \$3,527,355 元	本校推廣教育自 105/1/1~5/30 日止，陸續辦理學分班及非學分班各項班次含(就業導向專科 80 學分班/會計師學分班/碩士學分班/英文多益考試輔導班…等課程，營業績效至 5/30(週一)止達 \$4,007,695 元。	教務處推廣教育組	105 年 5 月 15 日至 105 年 6 月 16 日	本校	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期 2 次校務會議工作報告 (報告單位:研發處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
大專校院創新轉型計畫	<p>辦理大專校院創新轉型計畫相關事宜</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 智慧零售實驗室由「研華科技」協助佈建物聯網系統，讓學生可以體驗商業 4.0 的未來趨勢。 2. 完成智慧零售實驗室計劃書送交「研華科技」，討論佈建規劃。 3. 創作品電子商務交易平臺由資管系主任及學生建置上線完成。 4. 宣傳創作品電子商務交易平臺，徵求校園師生創作品上架。 5. 籌備創作品上架販售之銷售憑證及收款事宜。 6. 「創作商品電子商務交易與虛擬社會企業經營」學分學程班招募中。 	研發處及各單位	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	
商業服務生產力 4.0 人才培育計畫-「智慧零售」領域	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與「商業服務生產力 4.0 人才培育計畫智慧零售」領域教學策略聯盟，已獲得召集學校國立高雄第一科技大學經費補助本校 129,000，本校提撥配合款 12,900，共 141,900 並已全數核銷無餘款，舉辦活動如下： <ol style="list-style-type: none"> (1)師生校外參訪：5/16 參訪研華智慧零售科技的運用情形。 (2)舉辦「商業服務生產力 4.0」演講：使得學生對未來商業服務生產力 4.0 的產業趨勢，以及本校計劃執行方向有較明確的瞭解。5/26 桃園及臺北校區各一場，以及 6/7 桃園及臺北校區各一場。 (3)媒合桃園創新經營學院學生至演講者華山 1914 副執行長林羽婕及其個人擔任總經理的藝高文創之實習機會。 2. 參與 5/30 教育部「商業服務生產力 4.0」之成果發表會。本校負責撰寫的教材科目如下：1. 商業 4.0 導論 2. 電子商務與網路購物平臺 3. 大數據資料分析與運用 4. 行動商務 5. 跨境電商 6. 	研發處	3-6 月	研發處、國立高雄第一科技大學、臺北校區及桃園校區、國立臺灣科技大學	<p>5/26 桃園校園演講</p>  <p>5/26 台北校園演講</p>  <p>6/7 桃園校園演講</p>  <p>6/7 台北校園演講</p>

	資訊行銷 7. 科技策略與管理。校外實作場域如下：1. 研華科技，2. 嘉里大榮物流，3. 台灣網商協會，4. 耐德科技，5. 燦坤，校內實作場域為本校「智慧零售實驗室」。				 5/30 商業 4.0 成果發表會 
商業服務生產力 4.0 跨領域交流平臺之議題共創計畫	<ol style="list-style-type: none"> 「商業服務生產力 4.0 跨領域交流平臺」，為經濟部商業司「商業服務生產力 4.0 先導計畫」及其延續性計畫成立之商業服務生產力 4.0 推動辦公室下設立之聯誼性質組織。本校敬邀產官學研專家共同參與此交流平臺，並提出議題共創計畫，申請 10 萬元經費，聘請學者專家及舉辦座談會，對於本校在智慧零售實驗室的建構，及虛實整合商業人才的培育上，給與知能與技術的指導。 「商業服務生產力 4.0 跨領域交流平臺」之議題共創計劃已通過獲得 10 萬元補助，並簽約。 經濟部商業服務生產力 4.0—合作備忘錄已於 6/2 由本校副校長代為簽署。 	研發處	5-10 月	本校	 經濟部商業服務生產力 4.0— 合作備忘錄簽署 

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生兼任助理保障事宜	<ol style="list-style-type: none"> 盤點本校學生兼任助理樣態及人數。 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。 彙整回報教育部、勞動部、監察院等單位各項調查表。 其他統籌辦理事項。 	研發處及各單位	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	
本校發展創新特色領域計畫補助要點	<ol style="list-style-type: none"> 訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。 彙整各單位 105 年度教師研究社群、教師產學合作社群、學生 	研發處	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	

	<p>創新社群等各項申請資料。</p> <p>3. 召開計畫經費分配會議。</p> <p>4. 辦理經費核撥及後續核銷等相關作業。</p>				
統籌獎勵經費分配	<p>1. 彙整各系特色計畫。</p> <p>2. 辦理經費分配及後續核銷相關事宜。</p>	研發處	105 年度		
105 年度評鑑事宜	配合學校辦理 105 年度 5 月、9 月自我評鑑，105 年度 11 月外部評鑑，撰寫學校整體資料表、自評表、各項彙整資料及訪視紀錄回覆意見表等相關事宜。	研發組	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	
中長程校務發展計畫執行控管	訂期追蹤本校中長程校務發展計畫書各單位 KPI 指標執行情形。	研發處	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	
校務發展委員會	<p>1. 召開 104 學年度第 2 學期第 1 次校務發展委員會</p> <p>2. 擬定本校標竿學習學校及增定本校願景、使命一案</p>	研發處	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	
教育部	辦理教育部補助未獲邁向頂尖大學計畫或獎勵大學教學卓越計畫之大專院校實施特殊優秀人才彈性薪資每月核銷及其他相關事宜。	研發組	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	
科技部相關業務	<p>1. 辦理科技部 104 年度各類研究計畫請款、變更、研討會經費補助及核銷相關事宜。</p> <p>2. 辦理科技部 104 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施彈性薪資每月核銷事宜。</p> <p>3. 辦理科技部 104 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施彈性薪資績效報告事宜。</p> <p>4. 辦理科技部 104 年度補助大專學生研究計畫經費結報事宜。</p>	研發組	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	

	<p>5. 辦理科技部 105 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施彈性薪資申請案。</p> <p>6. 辦理科技部 105 年度補助大專學生研究計畫經費請款事宜。</p> <p>7. 辦理科技部各類研究計畫申請案。</p>				
全國研發狀況調查	彙整及填報財團法人台灣經濟研究院調查「104 年全國研發狀況調查」大專校院問卷及相關資料。	研發組	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	
法規提案	<p>1. 修正本校政府科研補助或委辦理收入收支管理要點。</p> <p>2. 訂定本校政府科研補助或委辦理收入執行計畫。</p>	研發組	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	
研發處綜合業務	<p>1. 召開研發處處務會議及相關會議。</p> <p>2. 辦理本處內部控制相關事宜。</p> <p>3. 彙整本處法規更新情形。</p> <p>4. 辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜。</p> <p>5. 轉知暨公告相關訊息。</p>	研發處及各單位	105 年度	行政大樓 6 樓研發處	

二、產學合作組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署辦理「補助大專校院辦理就業學程計畫」	<p>1. 函送 104 學年度就業學程計畫變更申請。</p> <p>2. 轉知共通及就業學程參訓學員系統建置及分署訊息。</p> <p>3. 轉知 104 學年度就業學程評鑑表件資料準備事宜。</p>	商務系、會資系、企管系、資管系、商設系、主計室	5 月	社團法人中華民國全國中小企業總會、勞動部勞動力發展署北基宜花	

				金馬分署、研發處	
區域產學合作中心-國立臺灣科技大學	<ol style="list-style-type: none"> 轉知臺科大區產中心辦理生產力 4.0 講座、創新創業競賽、重點產業人才等資訊。 參與夥伴學校聯席會議。 協助補正本校核准臺科大區產中心 105 年度跨校研發團隊(UP)補助計畫經費編列事宜。 執行臺科大區產中心「105 年產學合作、產業平台及創新創業補助」計畫及繳交期中報告。 協助補正本校核准臺科大區產中心「105 年研發成果商品化補助」計畫編列事宜。 辦理本校與台科大「產學專家服務團」事項。 與台科大共同辦理「專利分析與解說」工作坊相關事項。 參加臺科大區產中心「教師進行產業研習或研究報告」會議。 繳交台科大調查資料-本校研發能量。 	產學組、臺科大、企管系、商設系、資管系、主計室	5 月	本校、臺科大	
策略聯盟	<ol style="list-style-type: none"> 聯繫本校與嘉里大榮物流策略聯盟簽約事宜。 與資策會召開三合作議題檢視會議及辦理 5 月份雙方代表年度合作檢討會議細節。 協助聯繫本校企管系張旭華主任至已簽訂策略聯盟廠商國家中山科學研究院進行教育訓練演講事宜。 	產學組、台科大、秘書室、企管系、管理學院	5 月	資策會科技大樓	
與產業界互動	<ol style="list-style-type: none"> 辦理本校與嘉里大榮物流產學合作討論會議及聯繫兩校區智慧型儲物櫃進駐事項。 接洽本校與臺北市中正區歐伊寇斯樂齡學習中心開設「APP 手機應用課程」產學合作案後續場地及講師鐘點費用核銷。 至高雄第一科技大學參加生產力 4.0 智慧零售領域會議及後續課程規劃。 參訪研華科技智慧門市並洽談智慧門視設備引進事項。 與資策會大數據所洽談「金融科技創新創業及人才培育」計畫 	產學組、中正樂齡學習中心、資策會、研華科技、財經學院、財金系、資管系、總務處	5 月		

	<p>雙方合作空間。</p> <p>6. 協助辦理米喬科技「STEM 教育推廣活動講師及助教招募計畫」說明會。</p> <p>7. 與資策會智通所洽談校園智慧節能省電合作案。</p> <p>8. 拜訪陽明生醫洽談雙方人才培育合作。</p>				
網站後台維護	<p>1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。</p> <p>2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。</p> <p>3. 公告及轉知各項活動訊息</p>	產學組	5月	研發處	
產學合作計畫案申請	<p>1. 辦理登記各教學單位產學合作計畫案申請。</p> <p>2. 協助各產學合作計畫案經費變更及展期。</p> <p>3. 協助各產學合作計畫案經費核銷事宜。</p> <p>4. 稽催 103~104 年各教學單位尚未繳交產學合作案結案報告。</p> <p>5. 彙整 104 年獎勵金分配資料。</p> <p>6. 協助辦理本校老師學術回饋金申請案 5 月-6 月。</p> <p>7. 辦理本校各單位計畫案申請登記。</p>	產學組、各教學與行政單位	5月	研發處	
法規提案	<p>1. 訂定並公告本校專任教師進行產業研習或研究作業要點。</p>	產學組	5月-6月	研發處	
創新創業競賽	<p>1. 公告教育部 U-Start 計畫申請事宜。</p> <p>2. 彙整本校參加教育部技專校院實務專題競賽申請資料。</p> <p>3. 協助「105 年度技專校院學生創新創意競賽計畫」入選複評相關事項。</p> <p>4. 公告教育部「2016 年台北國際發明暨技術交易展」徵件訊息。</p>	產學組、各教學單位	5月	研發處	
學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫	<p>1. 協助函送本校申請金屬工業研發中心「學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫」案。</p> <p>2. 協助辦理本校與金屬工業研發中心合約簽署及計畫開立領據事宜。</p>	產學組、商創系	5月	研發處	

行政會議列管案	1. 回覆本組列管案執行情形。	產學組、秘書室	5月-6月	研發處	
轉發產官學研機構來文	1. 產學資訊公告周知。 2. 公告各項資訊。 3. 辦理青年築夢創意發想空間場地租借事宜。	產學組	5月	研發處	

三、實習就業輔導組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
在校生丙檢作業	1. 辦理 105 年度在校生工商業類丙檢考試作業 2. 准考證資料勘誤、收證照費等相關事宜	各所系科	105 年 5 月-6 月	研發處	
大專業生就業轉銜計畫	1. 辦理 105 年度青年就業達人班講座相關聯繫及執行事宜	各所系科	1 月-6 月	研發處	
企業實習聯合媒合會	辦理第 2 次台灣網商協會實習聯合媒合會相關事宜： 台北校區：4/27(三)11:00-16:00-承曦樓 1 樓走廊 桃園校區：5/10(二)11:00-15:00-教學大樓 1 樓	各所系科	5 月-6 月	承曦樓 1 樓 桃園校區	

企業實習說明會	<p>辦理 104 學年度第 2 學期實習說明會聯繫、公告及招募等相關事宜：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● DHL 洋基通運股份有限公司實習說明會 時間：5 月 5 日(四) 12:10-13:30 地點：行政大樓 7 樓行政會議廳 	各所系科	5 月-6 月	行政大樓 7 樓行政會議廳 行政大樓 7 樓行政會議廳	
企業徵才說明會	<p>辦理 104 學年度第 2 學期企業徵才說明會之聯繫、公告及招募等相關事宜</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 中國信託銀行徵才說明會 時間：105/5/3(二) 13:30-14:30 地點：行政大樓 7 樓行政會議廳 ● 雄獅集團徵才說明會 時間：105/5/6(五) 13:30-14:30 地點：行政大樓 7 樓行政會議廳 ● 渣打銀行徵才說明會 時間：105/6/14(二)12:00-13:30 地點：行政大樓 5 樓 505 演講廳 	各所系科	5 月-6 月	行政大樓 7 樓行政會議廳	
職涯講座	5/31 及 6/2 海外打工宣導說明會	各所系科	5-6 月	行政大樓 5 樓 505 會議室	
校園徵才博覽會	辦理 2016/5/11 校園徵才博覽會場地安排及逐班宣傳事宜	各所系科	至 105 年 5 月	研發處	
TYS 資源運用	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務 2. 公告台北青年職涯發展中心企業參訪活動 3. 公告台北青年職涯發展中心職涯講座 	全校	至 105 年 12 月	研發處	

畢業流向	1. 辦理 104 學年度學生離校手續之查核 2. 彙整 103 學年度應屆畢業生流向資料	各所系科	105 年 3 月 ~6 月	研發處	
畢業流向調查	1. 回收各系所畢業生就業滿意度及雇主滿意度問卷 2. 進行各項統計分析	各所系科	105 年 3 月 ~6 月	研發處	
104 學年度第 2 學期實務增能計畫	辦理實務增能計畫-學生就業輔導活動相關事宜	各所系科	105 年 3 月- 105 年 6 月	研發處	
104 學年度政府補助計畫申請	1. 執行教育部青年署第二階段計畫 2. 辦理 105 學年度計畫申請事宜	資管系、數媒系	105 年 2 月- 7 月	研發處	
105 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 105 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫執行及核銷事宜	各系科	105 年 1 月- 10 月	研發處	
105 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 105 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫執行及核銷事宜。	各系科	105 年 1 月- 10 月	研發處	
行政庶務	1. 公告實習廠商需求 2. 研發處公文資料傳閱 3. 其他事務	每日		研發處	
四、創新育成中心					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
經濟部中小企業處補助計畫執行	1. 育成執行成果每月 25 日前回報經濟部中小企業處專案計畫管理系統。	經濟部中小企業處 育成中心	5/1-6/15	本校	

	2. 整理計畫期中報告於6月15前完成並回報。				
企業進駐	1. 5月11日育成審議會通過一家企業申請進駐案。 2. 協助辦理相關進駐手續。	育成中心	5/1-5/31	本校	
企業先期洽談及育成審查會	1. 5月份與3家企業進行先期洽談，預計6月下旬送審。	育成中心	5/1-5/31	本校	
進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	5/1-5/31	本校	
育成企業產學合作案	1. 協助育成企業水月公司與商創系簽訂公共藝術產學合作案，提供學生實習公共藝術產品設計及投標學習。	育成中心 商創系	5/1-6/30	本校	
轉發外部機構來文	1. 創新、創業相關活動及產學資訊公告周知。	育成中心	4/1-4/30	本校	
網站後台維護	1. 維護本中心處網站上訊息之異動及新增活動照片。 2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。	育成中心	4/1-4/30	本校	http://iic.ntub.edu.tw/bin/home.php

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 02 次校務會議工作報告



(報告單位:國際事務處)




事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
維護國際事務處中文網站	有效佈達本處所舉舉辦各項活動宣傳及活動記錄	國際事務處	4-6 月份	本校	國際處中文網站 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
維護國際事務處臉書社團	有效佈達本處所舉舉辦各項活動宣傳及活動記錄	國際事務處	4-6 月份	本校	國際處臉書 https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks
學海飛颺計畫	3/30 提送教育部本校學海飛颺計畫 本校推薦劉芯彤等 27 位學生申請教育部 105 年度學海飛颺獎助計畫；教育部 5/31 公布核定補助款為新台幣 1,050,000 元；學校配合款 210,000 元，故本案總額度為新台幣 1,260,000 元	國際事務處	3 月迄今	本校	無
學海築夢計畫	3/29 提送教育部本校學海築夢計畫 本校 105 年度學海築夢計畫申請案件，經教育部核定為「越南國紡國際企業管理實習計畫」獲得補助，補助款為 240,000 元(教育部補助 200,000 元、本校配合款 40,000 元)	國際事務處	3 月迄今	本校	無
2016 年北京之春活動	辦理北京之春活動，活動日期為 3 月 31 日至 4 月 7 日(共計 8 天)	國際事務處	3-4 月份	本校	公布於國際處中文網站及臉書 http://oia.ntub.edu.tw/files/14-1006-45621,r1-1.php
辦理姊妹校 2016 暑期夏令營甄選	4 月份辦理韓國慶北大學「2016 KNU Global Summer School」活動甄選 4 月份辦理日本千葉商科大學「2016 CUC Summer Program」活動甄選 5 月 3 日公告日本千葉商科大學「2016 CUC Summer Program」錄取名單	國際事務處	4-6 月份	本校	公布於國際處中文網站及臉書 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php









校務基本資料庫	國際處完成校務基本資料庫表 4-11、4-12、4-13、4-14、6-4 填報相關作業	國際事務處	5 月份	本校	無
外賓來訪	4 月 28 日 安徽財經大學團體來訪 4 月 29 日 長江職業學院團體來訪 5 月 5 日 英國德蒙福特大學代表 Mr. Duncan Macintyre、Mr. Jack Greenway 來訪 5 月 30 日 俄羅斯莫斯科市立師範大學薩瑪拉分校-第一副校長 Sergey Semenov、國際事務副校長 Elchin Gashimov 來訪 6 月 3 日 北阿拉巴馬大學-University of North Alabama(UNA) 商學院長及台灣辦事處主任來訪 預計 6 月 20 日 Mansfield University (MU)外賓來訪	國際事務處	4-6 月份	本校	公布於國際處中文網站及臉書 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
美國總統終身成就獎典禮	3 月 31 日 舉辦美國代表團來頒授本校校長美國總統終身成就獎典禮事宜	國際事務處	3 月份	本校	公布於國際處中文網站及臉書 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
辦理講座活動	4 月 8 日 辦理如詩如畫的美麗國度—奧地利生活與留學講座 4 月 26 日 辦理交換生經驗分享講座(桃園) 4 月 27 日 辦理交換生經驗分享講座(台北) 5 月 5 日 英國德蒙福特大學留學講座 預計 6 月 17 日 辦理 105 學年度交換生行前說明會	國際事務處	4-6 月份	本校	公布於國際處中文網站及臉書 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
105 學年度交換生作業	薦送 39 名學生出國進修，其中應用外語系科 12 名，企業管理系科 12 名，國際商務系 9 名，商業設計管理系 2 名，商品創意經營系 1 名，數位多媒體設計系 1 名，財務金融系 1 名，財政稅務系 1 名	國際事務處	2-6 月份	本校	國際處中文網站 http://oia.ntub.edu.tw/files/13-1006-45532.php?Lang=zh-tw
105 學年度第二學期交換生申請作業	5 月 31 日 已完成 105 學年度第二學期交換學生申請，有 8 位同學預計前往海外姐妹校交換	國際事務處	5-6 月份	本校	無











國際合作接洽	與韓國天主教大學、韓國蔚山大學已完成簽約事宜，目前另與馬來西亞 UKM、日本新瀉大學、拉脫維亞的 Riga 科技大學、美國北阿拉巴馬大學洽談合作事宜	國際事務處	4-6 月份	本校	無
外籍交換生申請入學	105 學年上學期有 22 位外籍生申請來校交換並核發交換同意信	國際事務處	3-6 月份	本校	無
外籍交換生活動	於 5 月 06 日辦理外籍交換生文化參訪活動及於 4 月 27、28 日辦理兩校區文化分享活動 於 5 月 26 日辦理外籍交換生製作龍鬚糖體驗	國際事務處	4-6 月份	本校	無
辦理赴越南胡志明市教育展事宜	辦理 105 年 3 月 12 日至 18 日參加胡志明市臺灣高等教育展相關核銷事宜	國際學生組	3-6 月份	本校	無
辦理 2016 北商大外國學生夏令營事宜	發函邀請各姐妹校及未來的夥伴學校學生參加北商大外國學生夏令營活動	國際學生組	4-6 月份	本校	無
召開外國學生獎學金審查會議	於 4 月 21 日召開 104 學年度下學期外國學生獎學金審查會議	國際學生組	4-5 月份	本校	無
辦理國際處自我評鑑	撰寫國際處自我評鑑報告送校內委員審查 校內委員審查國際處自我評鑑報告並撰寫評鑑報告	國際學生組	4-5 月份	本校	無
辦理 2016 馬來西亞高等教育展	持續辦理 2016 馬來西亞高等教育展各項前置作業	國際學生組	4-5 月份	本校	無
辦理 2016 香港高等教育展	辦理 105 年 10 月 20 日至 22 日參加香港臺灣高等教育展相關前置作業	國際學生組	4-5 月份	本校	無
召開 104 學年度國際事務推動委員會會議	預計於 6 月 14 日召開 104 學年度第 1 次國際事務推動委員會會議	國際學生組	5-6 月份	本校	無








國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：學生事務處)

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
愛滋反毒專題演講	邀請紅絲帶基金會惜惜老師演講愛滋關懷和反毒。	1.生輔組、二技資一甲、四技資一甲、會資一乙、商務一乙、企一乙 2.生輔組、四技財一乙、五專企四甲、資四甲、外四甲	1.5月2日 2.5月9日	1.承曦樓 10樓 2.8樓音樂廳	
戒菸天使行動	無菸人行道宣導禁菸和勸導戒菸，一週以糾察隊的方式宣導無菸人行道禁菸，另一週運用所學的菸害知識，並學習主動接觸人的技巧，以分享的方式接觸吸菸者。	生輔組、五專企一甲 6名服務學習生	4月24日至5月15日	側門校門口 無菸人行道	
交通安全教育宣導	為推廣遵守交通安全觀念，提升每位國民對交通安全行為及環境之認知，以學生參與性高的活動搭配 Live 雙語交通安全訊息廣播站的傳送，培養學生們尊重生命及維護交通秩序之責任。	生輔組、學生會 4名學生、英語演講社 5位學生	4月12日、4月13日	學生活動中心前及穿堂	
2016KATExVOCE 雜誌商務面試美妝美髮校園巡迴宣導講座	親善大使社團與知名彩妝雜誌社合作進行校園美妝、美髮宣導講座，藉由彩妝達人的實際示範教學及現場學生化妝練習，讓本校女大生可以更輕鬆、有趣的方式學習到彩妝技巧、健康保養以及美髮整理，使每位來參與課程的學員都能於未來就職或專題報告時能有	生輔組、親善大使 29名、學校女學生 31名、voce雜誌社及彩妝師、模特兒、主持人 13人	4月25日	承曦樓 505教室	

	更完美的妝容打理技。				
交通號誌賓果競賽	為強化本校學生對交通安全環境的認知，建立正確防衛性駕騎及交通法規觀念，透過交通號誌賓果競賽活動，藉以提昇學生對號誌之認識，有效指導學生遵守交通規則，以落實交通安全教育之目的。	生輔組、服務學生 12 人、二技一年級學生	5 月 23 日	地下跑道	
良好儀態養成術專業訓練課程	本次課程是在培養本校親善大使個人自信度及魅力，藉由專業講師儀態的修正及台風の訓練，以提昇每位成員個人的特質，進而建立良好團隊及學校的專業形象。	蔡素香老師、承辦人、親善大使 15 人	5 月 15 日	中正廳	
賃居生訪視	104 學年度第 2 學期校外賃居生安全訪視，預計於 4 月 25 開始至學生賃居處所訪視。	生輔組、軍訓室、校外賃居學生	4 月 25 日至 6 月 17 日	學生校外賃居地	
五專前三年免學費補助、就學優待、弱勢助學金系統	為使系統更能更為完善，委請資網中心協助檢視與修正學生線上申請端及學校審核端部分系統功能，以為 105 學年度五專前三年免學費補助、就學優待減免、弱勢助學金線上申請先前預備作業。	生輔組、資網中心	5 月 2 日至 5 月 16 日	生輔組	
學雜費減免	簽辦日間部 104 學年度就學優待減免人數及減免金額統計及函文報部相關事宜。	生輔組、出納組及主計室	5 月 5 日至 5 月 15 日	生輔組	
大專校院弱勢學生助學計畫助學金	彙整全校 104 學年度大專校院弱勢學生助學計畫助學金補助情形及函文報部事宜，補助人數共計 385 人，補助金額計新臺幣 520 萬 6,250 元。	生輔組、本處進修學制、專進學校生輔組	5 月 2 日至 5 月 13 日	生輔組	
學生獎懲委員會議召開	召開本校 104 學年度第 2 學期第 1 次學生獎懲委員會議。	生輔組、委員 17 人及相關人士	5 月 5 日	行政大樓 7 樓大廳	
學生事務會議召開	召開本校 104 學年度第 2 學期第 1 次學生事務會議。	生輔組、委員 50 人及相關人士	5 月 4 日	行政大樓 A607 會議室	



<p>學生宿舍接洽事宜</p>	<p>1.5月18承租青田郵局改建學生宿舍需求提案經校務基金管理委員會議審議通過，5月26經校務發展委員會議審議通過，續提6月23校務會議審議。 2.4月22函請財政部國有財產署調查大臺北地區可供興建本校學生宿舍之閒置建物、土地，6月7經回覆計有3筆國有土地可供移撥，刻正評估是否適宜作為興建用地。</p>	<p>生輔組、中華郵政、財政部國有財產署</p>	<p>5月18日 5月26日 6月23日 4月22日 6月7日</p>	<p>本校</p>	
<p>學生自治會活動</p>	<p>1.學生會會長李致賢榮獲105年大專優秀青年。 2.學生社團指導老師暨社團幹部會議。 3.學生會辦理環保OR方便一次性垃圾減用計畫。 4.學生會辦理1.99的心情留言版。 5.學生會辦理期中送暖活動。</p>	<p>1.本校學生1人 2.本校師生70人 3.本校學生200人 4.本校學生200人 5.本校學生300人</p>	<p>1.3月28-29日 2.3月15日 3.4月11-5月31日 4.4月11-29日 5.4月12-13日</p>	<p>1.劍潭青年活動中心 2.行政大樓7樓 3.承曦樓後門 4.五育樓1樓、學生活動中心 5.學生活動中心</p>	<p>1. </p> <p>3. </p> <p>4. </p> <p>5. </p>
<p>社團社區服務</p>	<p>1.春暉社流浪動物假日服務志工。 2.北商團契社聯合春遊暨淨灘。</p>	<p>1.本校學生6人 2.本校學生4人</p>	<p>1.3月26日 2.4月4-5日</p>	<p>1.新店動物之家 2.福隆</p>	<p>1. </p>
<p>社團競賽</p>	<p>1.康輔研習社、如來實證社參加「105年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動」分別榮獲技專校院組-康樂性社團特優獎、技專校院組-學藝性社團優等獎。 2.網球社與台科大友誼賽。 3.桌球社靜宜盃全國桌球邀請賽。</p>	<p>1.本校學生22人 2.本校學生15人 3.本校學生17人 4.本校學生6人 5.本校學生12人 6.本校學生35人</p>	<p>1.3月19-20 2.3月12 3.3月5-6 4.3月27 5.3月18-19 6.3月5</p>	<p>1.雲林科技大學 2.北商網球場 3.靜宜大學 4.文化大學</p>	<p>1. </p> <p>3. </p>


	<p>4. 國術社 104 下華岡論劍。 5. 跆拳道社 2016 第九屆弘光盃全國大專院校跆拳道錦標賽。 6. 管樂社全國音樂比賽。 7. 國術社 104 下大槍比賽。</p>	<p>7. 本校學生 6 人</p>	<p>7.4 月 24</p>	<p>5. 弘光科技大學 6. 大安高工 7. 逢甲大學</p>	 <p>4.</p>  <p>5.</p>  
<p>社團成果發表及活動</p>	<p>1. 美術社社遊—被遺忘的公主~法國繪本天后。 2. 熱舞社期初社員大會。 3. 熱舞社 2016 IMA Freestyle Battle Vol.2。 4. 有氧瑜珈社捷運大富翁。 5. 有氧瑜珈社期初社大。 6. 崇德青年社期初社員大會暨論語選讀。 7. 崇德青年社鶯鶯有代誌，逗陣來去陶。 8. 國際博愛社餅乾義賣。 9. 投資理財社誰是海賊王。 10. 投資理財社捷運大富翁。 11. 國術社八極武聚。 12. 春暉社微電影講座。 13. 親善社期初大會。 14. 親善社儀態服務核心課程。 15. 親善社捷運大富翁。 16. 親善社英語口語表達課程。 17. 烘焙社白色情人節手作巧克力。 18. 慈幼社捷運大富翁。 19. 北商、中正、大直、丹鳳、基商熱音聯合展演。</p>	<p>1. 本校學生 9 人 2. 本校學生 25 人， 3. 本校學生 30 人 4. 本校學生 60 人 5. 本校學生 25 人 6. 本校學生 15 人 7. 本校學生 5 人 8. 本校學生 20 人 9. 本校學生 40 人 10. 本校學生 8 人 11. 本校學生 6 人 12. 本校學生 20 人 13. 本校學生 23 人 14. 本校學生 30 人 15. 本校學生 30 人 16. 本校學生 30 人 17. 本校學生 35 人 18. 本校學生 11 人 19. 本校學生 35 人</p>	<p>1.3 月 27 日 2.3 月 13 日 3.3 月 19 日 4.3 月 13 日 5.3 月 14 日 6.3 月 8 日 7.3 月 13 日 8.3 月 30 日 9.3 月 25 日 10.3 月 13 日 11.3 月 12 日 12.3 月 29 日 13.3 月 2 日 14.3 月 6 日 15.3 月 13 日 16.3 月 29 日 17.3 月 14 日 18.3 月 13 日 19.3 月 13 日 20.3 月 23 日 21.4 月 6 日</p>	<p>1. 華山 1914 文創園區 2. 中正廳 3. 中正廳 4. 捷運各站 5. 承曦樓 403 6. 校外社辦 7. 鶯歌 8. 本校 9. 中正廳 10. 捷運各站 11. 東興國中 12. 育 307 教室 13. 本校 14. 本校 15. 北捷 16. 中正廳 17. 中正廳 18. 捷運各站</p>	 <p>10.</p>  <p>11.</p>  <p>12.</p>  <p>15.</p>  <p>19.</p>  <p>20.</p>





	<p>20.熱音同樂會。 21.投資理財社企業參訪-群益期貨公司。 22.攝影社鶯鶯美黛子。 23.春暉社關愛之家甜滋滋。 24.吉他社與熱音社辦理雅韻吉他與熱音聯合展演音樂季活動。 25.崇德青年社—崇青讀經班。 26.親善社親春回憶。 27.親善社社遊。 28.管樂社社遊。 29.烘焙社關愛甜滋滋。 30.親善社彩妝教學講座。</p>	<p>20.本校學生 45 人 21.本校學生 7 人 22.本校學生 12 人 23.本校學生 25 人 24.本校學生 550 人 25.本校學生 8 人 26.本校學生 30 人 27.本校學生 30 人 28.本校學生 10 人 29.本校學生 20 人 30.本校學生 30 人</p>	<p>22.4 月 10 日 23.4 月 25 日 24.4 月 29 日 25.4 月 29-7 月 8(每周五) 26.4 月 1 日 27.4 月 23 日 28.4 月 24 日 29.4 月 25 日 30.4 月 25、29 日</p>	<p>19.臺北市青少年發展處 20.中正廳 21.群益期貨公司 22.鶯歌、三峽 23.社團教室 24.體育館 25.校外社辦 26.本校 27.八里 28.宜蘭傳藝中心 29.本校 30.本校</p>	 <p>21.</p>  <p>22.</p>  <p>23.</p>  <p>24.</p>  <p>26.</p> 
<p>系科學會活動</p>	<p>1.財金科、財稅科聯合辦理「金晚不讓你稅-財金財稅聯合科遊」活動。 2.財金系學會辦理我是知識家活動。 3.財稅科學會—金晚不讓你稅聯合科遊。 4.第二屆北商盃五人制足球班際對抗賽。 5.奇怪，好像不一樣七系活動。 6.第二屆七科聯合排球比賽。 7.七科第二屆北商盃五人制足球班際對抗賽。 8.資管科學會辦理北商英雄聯盟校際杯比賽。</p>	<p>1.本校學生 150 人 2.本校學生 1000 人 3.本校學生 71 人 4.本校學生 200 人 5.本校學生 154 人 6.本校學生 200 人 7.本校學生 2000 人 8.本校學生 60 人 9.本校學生 82 人</p>	<p>1.3 月 19-20 日 2.3 月 8 日 3.3 月 19-20 日 4.3 月 1-4 月 1 日 5.3 月 28-4 月 1 日 6.4 月 1-5 月 6 日</p>	<p>1.合歡露營度 假山莊 2.地下跑道 3.中正廳 4.排球場 5.六藝樓 6.排球場 7.排球場 8.線上</p>	<p>1.</p> 








	<p>9.資管系學會辦理野餐。 10.七科辦理「奇怪，好像不一樣」活動。 11.國商系學會辦理第四屆幹部訓練。 12.國商系學會辦理104下期初大學。 13.企管科期初大會。 14.企管系學會野餐。 15.企管.應外科學會科遊。 16.應外系第三屆小英盃體育友誼賽。 17.應外系學會系遊。 18.第二屆七科聯合排球比賽。 19.國貿科學會期中送暖。 20.七系學會春日追七令。 21.國商系學會饑餓遊戲4-迷霧之子。 22.企管科學會一企玩蛋。 23.企管系學會期中祈福。 24.企管科學會期中送涼。 25.會資系烤肉。</p>	<p>10.本校學生 154 人 11.本校學生 60 人 12.本校學生 100 人 13.本校學生 50 人 14.本校學生 12 人 15.本校學生 300 人 16.本校學生 49 人 17.本校學生 48 人 18.本校學生 500 人 19.本校學生 250 人 20.本校學生 140 人 21.本校學生 40 人 22.本校學生 100 人 23.本校學生 150 人 24.本校學生 150 人 25.本校學生 150 人</p>	<p>7.3 月 11-4 月 1 日 8.3 月 19-27 日 9.3 月 26 日 10.3 月 28-4 月 1 日 11.3 月 20 日 12.3 月 7 日 13.3 月 4 日 14.3 月 26 日 15.3 月 26-27 日 16.3 月 12-13 日 17.3 月 26 日 18.4 月 1-5 月 6 日 19.4 月 13-14 日 20.4 月 30 日 21.4 月 9 日 22.4 月 1 日 23.4 月 11 日 24.4 月 12 日 25.4 月 28 日</p>	<p>9.華山公園 10. 藝 409,410, 506,507 11.中正廳 12.承 505 13.本校 14.華山公園 15.埔心牧場 16.致理技術學院 17.淡水休閒農場 18.排球場 19.五育樓 3 樓 20.圓山花博館 21.圓山花博、士林夜市 22.本校 23.本校 24.本校 25.華中河濱公園</p>	
行政業務	召開 104 學年度聯合畢業典禮籌備會議。	本校教學及行政 單位	1.4 月 13	行政大樓 7 樓	
就學貸款	<p>1.辦理 104 學年度第 2 學期就學貸款申請。 2.就學貸款學生就學狀況異動填報。 3.辦理就學貸款學生休退學退費業務。</p>	本校學生	3-4 月份	本校	課外組網頁


校內獎學金	1.獎學金管理委員會會議。 2.學生競賽獎學金會議。 3.彙整各獎學金得獎名冊。 4.獎學金核撥。	本校學生	1.3月8 2.3月22 3.3月15~4月1 4.4月28	本校	
校外獎學金	1.辦理新住民子女火炬計畫、原住民委員會大專校院獎助學金及第二次增補名額獎助學金、105年金融教育、桃園市仁愛助學金、高雄市高級中等以上學校清寒優秀學生獎學金、張榮發基金會、萬華艋舺龍山寺、巖清寺、山西文教基金會、白陳惜等獎助學金審查核定事宜及教育部學產基金低收入戶助學金第二次補申請。 2.受理勤勞基金會、嘉新兆福基金會、正德基金會、桃園市清寒優秀原住民、白陳惜等獎助學金。 3.核發客語績優獎助學金、有德機器股份有限公司助學金、財團法人白陳惜獎助學金、龍山寺獎學金等。	本校學生	3-4月份	本校	課外組網頁
教職員工生傷病處理	3月份臺北校區 981 人次，桃園校區 193 人次。 4月份臺北校區 844 人次，桃園校區 121 人次。 5月份臺北校區 1018 人次，桃園校區 205 人次。	保健組、全校教職員工生	3-5月份	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	1.3月28日辦理校本部及桃園校區飲料店水質檢查，29日檢查結果：合格。 2.4月21日辦理校本部及桃園校區飲料店水質檢查，22日檢查結果：桃園校區學生咖啡店不合格。請負責學生更換濾心並以煮開的熱水製作飲料，105.05.02複檢合格。 3.5月30日辦理校本部及桃園校區飲料店水質檢查，31日檢查結果：合格。	保健組	3月28日 4月21日 5月30日	臺北校區 桃園校區	保健組網頁
飲水機水質檢查	1.臺北校區： (1)3月25日辦理64台檢查（1台施工關機），28日檢	保健組	3月21、25日 4月21、22日	臺北校區 桃園校區	保健組網頁





	<p>查結果：合格。</p> <p>(2)4月27日辦理65台檢查，28日檢查結果：合格。</p> <p>(3)5月24日辦理63台檢查（1台禁止進入1台故障待修），26日檢查結果：合格。</p> <p>2.桃園校區：</p> <p>(1)3月21日辦理30台（2台節能關閉）檢查，24日檢查結果：合格。</p> <p>(2)4月21日辦理30台（2台節能關閉）檢查，22日檢查結果：合格。</p> <p>(3)5月26日辦理29台（2台節能關閉1台故障待修）檢查，31日檢查結果：合格。</p>		5月24、26日		
廚房餐具抽驗	<p>1.臺北校區：</p> <p>(1)3月4、11、18、23、30日辦理，3月23日餐盤有澱粉殘留情形，合格率80%，25日複驗合格，請廠商加強清潔。</p> <p>(2)4月8、15、20、27日辦理，檢查結果：合格，合格率100%。</p> <p>(3)5月6、20、26、31日辦理，檢查結果：合格，合格率75%。</p> <p>2.桃園校區：</p> <p>(1)3月3、10、17、21、28日辦理，檢查結果：合格，合格率100%。</p> <p>(2)4月7、11、18、28日辦理，檢查結果：合格，合格率100%。</p> <p>(3)5月2、11、16、26日辦理，檢查結果：合格，合格率100%。</p>	保健組	<p>(1)3月4、7、11、18、23、28、30日</p> <p>(2)4月7、8、11、15、18、20、27、28日</p> <p>(3)5月2、6、11、16、20、26、31日</p>	臺北校區 桃園校區	
食材抽樣	<p>1.臺北校區：</p> <p>(1)3月1、8、9、18、23、25日辦理，合格率100%。</p> <p>(2)4月8、12、15、27日辦理，合格率100%。</p>	保健組	(1)3月1、3、8、9、10、14、18、	臺北校區 桃園校區	

	<p>(3) 5月4、6、11、18、25日辦理，合格率100%。</p> <p>2. 桃園校區：</p> <p>(1) 3月3、10、14、21、28日辦理，合格率90%。</p> <p>(2) 4月7、11、18、28日辦理，合格率94%。</p> <p>(3) 5月2、9、16、23日辦理，合格率94%。</p>		<p>21、23、25、28日</p> <p>(2) 4月7、8、11、12、15、18、27、28日</p> <p>(3) 5月2、9、11、16、23、26日</p>		
協助身心障礙學生	<p>1. 辦理身心障礙學生期中會議。</p> <p>2. 辦理身心障礙學生團體輔導-遇見我的大學時代。</p> <p>3. 辦理身心障礙學生感恩茶會。</p>	諮商組、資源教室 身心障礙學生	<p>1. 期中會議 4月28日 (日夜學制) 5月5日 (桃園校區) 5月15日 (空院學制)</p> <p>2. 團體輔導 5月28日</p> <p>3. 感恩茶會 5月30日</p>	諮商組團體 輔導室	
導師業務	<p>1. 104學年度第2學期導師知能研討會。</p> <p>2. 104學年度第2學期個案研討會。</p>	諮商組、導師	<p>1. 4月27日</p> <p>2. 6月2日</p>	行政大樓 7樓大廳	
專題演講	<p>五場次專題演講，各講題為：</p> <p>1. 如何經營人際關係—在互動中看見自己。</p> <p>2. 認識多元性別：創造零歧視的彩虹世界。</p> <p>3. 你快樂嗎？情緒覺察與關照。</p> <p>4. 他（她）真的愛我嗎？是愛還是危險？</p>	諮商組	<p>1. 4月7日</p> <p>2. 4月28日</p> <p>3. 5月11日</p> <p>4. 5月25日</p> <p>5. 6月2日</p>	行政大樓 5樓505教室	

	5.愛情要不要—摸索自己對親密關係的想像。				
會議	召開特教推行委員會。	諮商組	5月24日	行政大樓 7樓大廳	
北二區輔諮中心行政業務	1.辦理北二區輔諮中心校際參訪活動。 2.辦理友善校園評選。	諮商組、10位工作 小組委員、北二區 大專校院輔導主任	1.4月15日 2.5月6日	1.馬偕自殺 防治中心 2.本校	
服務學習發表競賽	辦理104學年度第2學期服務學習成果發表競賽。	服學組、五專企一 甲、五專企一乙	3月29日	承曦樓10樓	
國際志工補助款項	服學組積極向教育部青年發展署、桃園市政府青年事務局、華碩文教基金會、資策會等4單位，預計補助金額為新台幣375,000元。	服學組、教育部青 年發展署、桃園市 政府青年事務局、 華碩文教基金會、 資策會	4月8日~6月 30日	教育部青年 發展署、桃 園市政府青 年事務局、 華碩文教基 金會、資策 會	
特殊訓練課程	辦理105年辦理志願服務特殊訓練課程，課程名稱為創意領導與溝通、微電影製作、團康活動設計、生涯規劃、法律常識、企劃書撰寫等六堂課，共計12小時。	服學組、全校師生	4月9日~10 日	行政會議廳	
服務學習推行委員會	辦理104年度第2學期服務學習推行委員會。	服學組、19位委員	4月21日	中正廳小會 議	
舊衣捐助活動	與學生會合辦「順手捐衣服溫暖你我他」之愛心活動，將募集的二手衣捐助至忠義育幼院。	服學組、學生會、 全校師生	5月30日~31 日	中正廳	
國際志工義賣活動	國際志工隊辦理手工餅乾義賣活動。	服學組、全校師生	5月30日~6 月2日	川堂	

服務學習成果展	辦理 104 年度第 2 學期服務學習成果展。	服學組、全校師生	5 月 30 日~6 月 2 日	川堂	
國際志工服務	國際志工預計 8 月初出發至越南同奈省 SONADIZA 科技管理學院服務。	服學組、2 位帶隊老師、1 位隨隊助理及學生 16 位。	8 月 1 日~8 月 14 日	越南同奈省	
境外生業務	<p>1.1 月 15 舉辦 105 年度僑外生春節祭祖暨聯歡餐會，會中並進行防詐騙宣導事宜。</p> <p>2.辦理教育部、僑委會僑生春節活動補助結報事宜。</p> <p>3.辦理教育部 105 年度僑生輔導計畫申請事宜。</p> <p>4.寒假期間安全宣導。</p> <p>5.追蹤僑外生寒假期間離臺返家狀況、追蹤留臺僑外生狀況。</p> <p>6.外貿協會、僑委會等各單位舉辦之僑外生企業媒合會。</p> <p>7.查核僑外生新生寒假出入境日期，協助申辦全民健保加保事宜。</p> <p>8.教育部僑生及外籍生資訊系統維護及通報。</p> <p>9.3 月 16 參加輔導股長會議中宣導如何與境外生互動，以建構友好校園。</p> <p>10.3 月 21 舉辦本學期境外生座談會，並辦理法律會考。</p> <p>11.3 月 26 帶領本校僑生參加 105 年度北區僑生春季活動。</p> <p>12.協助 104 學年度新入學僑、外生申辦全民健保加保事宜；境外生傷病保險理賠申請及僑外生全民健康保險加退保。</p> <p>13.申請開放境外生缺曠查核，對缺曠較多學生加強追蹤及輔導。</p>	境外組、境外生(僑生、陸生、外籍生)共 132 人	1-5 月	本校	<p>1</p>  <p>9.</p>  <p>104 學年度第 2 學期輔導股長會議 僑外學生(僑生、外籍生)參加</p> <p>10.</p>  <p>11.</p>  <p>15.</p>  <p>16.</p> 

	<p>14.修訂 105 學年度境外新生手冊。</p> <p>15.5 月 1 舉辦境外生關懷活動—淡水農場烤肉。</p> <p>16.5 月 24 舉辦境外生送舊暨端午活動。</p> <p>17.境外生緊急個案事件處理。</p>				
境外生輔導統計	<p>1. 個別會談：62 人。</p> <p>2. 繳費註冊月課程月轉系事宜：70 人次。</p> <p>3. 證明文件：31 人次。</p> <p>4. 工作證：41 人次。</p> <p>5. 學生聯繫：9 人次。</p> <p>6. 生涯討論：67 人次。</p> <p>7. 獎學金：17 人次。</p> <p>8. 105 學年度新生：7 人次。</p> <p>9. 政策及活動宣達、生活及健康提醒：11 次。</p> <p>10. 健保月意外保險事宜：73 人次。</p> <p>11. 課業事宜：33 人次。</p> <p>12. 生活輔導：19 人次。</p> <p>13. 學習扶助金：8 人次。</p> <p>14. 請假預警：25 人次。</p> <p>15. 陸生證件申辦：3 人。</p> <p>16. 訪視學生：1 次。</p> <p>1. 社團輔導：19 次。</p> <p>1-5 月輔導次數共 493 人次。</p>	境外組、境外生(僑生、陸生、外籍生)共 132 人	1-5 月	本校	
學生自治組織活動	<p>1. 學生會桃園校區辦理紅螞蟻傳情。</p> <p>2. 學生會桃園校區協同創新經營學院三系系學會聯合辦理四 X 鄉市一四會聯合牽手園遊會。</p>	<p>桃園校區學務處、</p> <p>1.桃園校區師生 300 人</p> <p>2.桃園校區師生、校外來賓 400 人</p>	<p>1.5 月 16 日至 28 日</p> <p>2.5 月 27 至 28 日</p>	<p>1.桃園校區</p> <p>2.桃園校區弘毅樓廣場</p>	<p>2.</p> 
社團成果發表及活動	<p>1.懸著彈吉他社-懸著找。</p> <p>2.籃球社-第二屆西瓜盃。</p>	<p>桃園校區學務處、</p> <p>1.桃園校區師生 53</p>	<p>1.5 月 4 日</p> <p>2.5 月 10 日至</p>	<p>1.桃園校區宿舍廣場</p>	

		人 2.桃園校區師生 51 人	17 日	2.桃園校區 籃球場	
系科學會活動	1.商設系學會—第三屆商設系系服徵選競賽。 2.商設系學會—送舊·送媽媽的弟弟。 3.商創系學會—快派人來野餐。 4.商創系學會—送舊。 5.數媒系學會—送舊·送你一數花 不能媒有你。	桃園校區學務處、 1.桃園校區學生 76 人 2.桃園校區學生 74 人 3.桃園校區學生 71 人 4.桃園校區學生 103 人 5.桃園校區學生 150 人	1.5 月 9 至 31 日 2.5 月 30 日 3.5 月 3 日 4.5 月 24 日 5.5 月 30 日	1.桃園校區 2.桃園校區 弘毅樓 633 教室 3.桃園校區 草地 4.桃園校區 弘毅樓 1 至 2 樓教室 5.桃園校區 國際會議廳	
校內獎學金	為獎勵本校學生敦品勵學，舉辦桃園校區各項校內獎學金頒獎典禮。	桃園校區學務處、 桃園校區得獎學生	5 月 23 日	桃園校區弘毅樓 136 教室	
校長有約座談會	藉由意見交流方式，增進學生們與師長間溝通與互動關係，以及維護學生權益、協助學生學習，有效作為校方與學生之溝通橋梁。	桃園校區學務處、 桃園校區師生	5 月 23 日	桃園校區弘毅樓 136 教室	
學生自治會長選舉	為培養學生自治能力、建立校園民主理念及整體校園意識，增進學生權益，進行 105 年度學生自治會長選舉。	桃園校區學務處、 桃園校區學生	5 月 16 日、5 月 17 日	桃園校區弘毅樓 136 教室	
各項會議學生代表選舉	票選 105 年度各項會議學生代表，期望學生透過民主參與的方式，養成學生以民主方式處理公共事務的公民態度。	桃園校區學務處、 桃園校區候選人、 系學會會長、各班班代與副班代	6 月 6 日	桃園校區弘毅樓 118 會議室	

租屋講座	邀請崔媽媽基金會王越老師蒞臨本校進行租屋演講，由於桃園校區宿舍床位有限，部分同學必須面臨校外租屋的考驗，如何挑選好房子、契約該如何訂立是首要功課，故辦理此講座，讓同學第一次找房子便能找到符合自己需求又安全的租屋處，避免租屋糾紛發生。	桃園校區學務處、桃園校區師生	5月30日	弘毅樓 A136 階梯教室	
賃居生訪視	104 學年度第 2 學期校外賃居生安全訪視，已於 5 月 26 至學生賃居處所訪視完成。	桃園校區學務處、校外賃居學生	5月26日	學生校外賃居地	
交通安全宣導暨品格教育專題演講	透過交通安全宣導使同學養成良好騎乘觀念，讓同學對道路駕駛有正確的態度、完整的觀念；並透過品格教育的演講，使同學能遵守規定，養成守法守紀之堂堂正正青年。	進修學制學生	5月9日	行政大樓 8 樓音樂廳	
學生兵役緩徵、儘召申報作業	104 學年度第 2 學期學生兵役暫緩徵集、儘後召集 2 款、緩徵延長修業年限、儘召延長修業年限、緩徵消滅名冊製作及申報各縣市政府作業，核處結果輸入資訊系統供學生上網查詢。	進修學制	5-6 月份	進修學制辦公室	
進班宣導	辦理本學制 104 學年度第 2 學期愛滋、反毒、交通安全、品格教育進班宣導。	進修學制、進修學制學生	3月28日到5月23日	各班教室	
畢業舞會	本學制學代會辦理本學制畢業舞會。	進修學制、進修學制學生	5月21日	學生活動中心中正廳	
學雜費減免	辦理本學制 105 學年度第 1 學期學雜費減免申請。	進修學制	5月16日到6月17日	進修學制辦公室	
排球比賽	本學制學代會辦理本學制排球比賽。	進修學制學生	5月28日、6月18日	排球場	
協辦畢業典禮及畢業服租借事宜	1.各畢業班獎項核算及簽辦。 2.各畢業服租借事宜。	進修學制	5-6 月份	進修學制辦公室	
就學貸款	辦理 104 學年度第 2 學期就學貸款學生申請書籍費退費 30 人及住宿費補助 2 人，共計金額 NT\$109,800 元。	承辦人、本校學生、出納組、主計室	5 月份	進修學制	
就學貸款	依台北富邦銀行來文公告 104 學年度第 2 學期就學貸	承辦人、本校學生	5 月份	進修學制	

	款申請事宜。				
就學貸款	辦理查調進修學制 104 學年度第 2 學期就學貸款是否溢貸申請送交教育部等相關事宜。	進修學制、本學制學生、教育部	5 月份	進修學制	
就學貸款	辦理進修學制 104 學年度第 2 學期就學貸款學生 105 年 1 月至 5 月休退學名單給台北富邦銀行及教育部等相關事宜。	進修學制、本學制學生、台北富邦銀行、教育部	5 月份	進修學制	
學生操行成績	辦理進修學制 104 學年度第 2 學期學生操行成績計算及學生獎懲等相關事宜。	進修學制、本學制學生、教務行政組(二)	5-6 月份	進修學制	
學生缺曠、請假	學生缺曠、請假系統設定及各班宣導。	進修學制、本學制學生、教務行政組(二)	5-6 月份	進修學制	
學生平安保險理賠申請	辦理 104 學年第 2 學期(105 年 1~5 月份)申請計有 25 件。	進修學制、南山人壽、本學制學生	5 月份	進修學制	
學生交通事故	協辦 104 學年第 2 學期(105 年 1~5)月份學生發生交通事故計有 14 件次。	進修學制、南山人壽、本學制學生	5 月份	進修學制	
企業徵才與學生就業諮詢	辦理 104 學年第 2 學期企業徵才登記總計 109 件次，學生就業諮詢 21 人次(至 105 月 5 月 31 止)。	進修學制、企業、本學制學生	5 月份	進修學制	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:總務處)

事件/活動 標題	內容概述			參與人	日期	地點	相片 (或網站連 結)
各學制導師 費	支付項目	給付總額	給付日期	各單位	105 年 04 月 08 日 至 105 年 06 月 4 日	本校	
	日間部 104 學年度第三次(4 月)導師費	1,487,500	105.04.15				
	進修學制 104 學年度第三次(4 月)導師費	416,114	105.04.15				
	專進 104 學年度第三次(4 月)導師費	50,000	105.04.15				
	高商 104 學年度 03 月導師費	4,000	105.04.12				
	高商 104 學年度 04 月導師費	4,000	105.04.12				
	高商 104 學年度 05 月導師費	4,000	105.05.05				
	合計	1,965,614					
年終考績晉 級	支付項目	給付總額	給付日期	各單位	105 年 04 月 08 日 至 105 年 06 月 4 日	本校	
	104 年公務人員(含未納入銓敘職員)年終考績晉級 1-4 月薪資差額	261,745	105.04.29				
	104 年會計人員年終考績晉級 1-4 月薪資差額	34,900	105.04.29				
	104 年人事人員年終考績晉級 1-4 月薪資差額	22,876	105.04.29				
	104 年空院約僱幹事年終考績獎金	693,420	105.04.09				
	補發蔡佩樺等 10 人升等 104 年年終考績獎金差額(考績昇等差額補發)	11,220	105.04.29				
	104 學年度高商教師賀壽椿另予考績獎金	84,875	105.05.11				
	合計	1,109,036					
兼任鐘點費	支付項目	給付總額	給付日期	各單位	105 年 04 月 08 日 至 105 年 06 月 4 日	本校	
	日間部 104 學年下 2/22-3/18(1-4 週)桃園校區兼任鐘點費	138,500	105.04.13				
	日間部 104 學年下 2/22-3/18(1-4 週)台北校區兼任鐘點費	2,713,852	105.04.23				
	日間部 104 學年下 3/21-4/15(5-8 週)桃園校區兼任鐘點費	138,500	105.04.23				
	日間部 104 學年下 3/21-4/15(5-8 週)台北校區兼任鐘點費	2,713,852	105.04.23				
	進修學制 104 學年下 2/22-3/18(1-4 週)兼任鐘點費	1,107,736	105.04.23				
	進修學制 104 學年下 3/21-4/15(5-8 週)兼任鐘點費	1,107,736	105.04.23				
	專進 104 學年下 2/22-3/19(1-4 週)鐘點費	1,352,620	105.04.13				
	專進 104 學年下 3/21-4/16(5-8 週)鐘點費	1,346,900	105.04.23				
空院 104 學年下 3 月份鐘點費	629,445	105.05.04					

	日間部 104 學年下 4/18-5/13(9-12 週)桃園校區兼任鐘點費	138,500	105.05.14				
	日間部 104 學年下 4/18-5/13(9-12 週)台北校區兼任鐘點費	2,713,852	105.05.14				
	進修學制 104 學年下 4/18-5/13(9-12 週)兼任鐘點費	1,107,736	105.05.14				
	專進 104 學年下 4/18-5/14(9-12 週)鐘點費	1,346,900	105.05.18				
	高商 104 學年下 4 月(4 週)兼任鐘點費	19,200	105.05.05				
	空院 104 學年下 4 月份鐘點費	285,340	105.05.18				
	合計	16,860,669					
代課鐘點費	支付項目	給付總額	給付日期	各單位	105 年 04 月 08 日至 105 年 06 月 4 日	本校	
	進修學制 104 學年下資管系(國際認證管理一)2/27-4/23 代課鐘點費	19,635	105.04.29				
	日間部 104 學年下資管系(多媒體整合製作下)2/26-4/22 代課鐘點費	12,190	105.05.04				
	日間部 104 學年下企管系黃嘉輝請假 2/23-4/22 代課鐘點費	69,920	105.05.04				
	進修學制 104 學年下應外系(字源學)3/1-4/19 代課鐘點費	11,550	105.05.04				
	進修學制 104 學年下應外系(英語商務溝通)3/1-4/19 代課鐘點費	10,010	105.05.04				
	進修學制 104 學年下企管系黃嘉輝請假 2/25-4/22 代課鐘點費	6,975	105.05.04				
	專進 104 學年下(商用英語會話)3/3-4/21 代課鐘點費	11,440	105.05.04				
	專進 104 學年下(藝術與人生)3/25-4/22 代課鐘點費	7,150	105.05.04				
	日間部 104 學年下財稅系(成本會計)2/22-4/18 代課鐘點費	10,290	105.05.05				
	日間部 104 學年下應外系(應用西語二)2/23-4/19 代課鐘點費	10,970	105.05.09				
	日間部 104 學年下應外系(網頁與多媒體)3/3-4/21 代課鐘點費	12,720	105.05.05				
	日間部 104 學年下應外系(國際會議實務演練)3/14-5/16 代課鐘點費	13,230	105.05.25				
	合計	196,080					
停開鐘點費	支付項目	給付總額	給付日期	各單位	105 年 04 月 08 日至 105 年 06 月 4 日	本校	
	日間部 104 學年下課程停開第 1-2 週鐘點費	53,190	105.04.23				
	進修學制 104 學年下課程停開第 1 週鐘點費	5,900	105.04.23				
	合計	59,090					
專任超支鐘點費	支付項目	給付總額	給付日期	各單位	105 年 04 月 08 日至 105 年 06 月 4 日	本校	
	日間部 104 學年下 2/22-5/6(1-11 週)專任超支鐘點費	4,529,539	105.05.12				
	日間部 104 學年下 2/22-4/15(1-8 週)桃園校區專任超支鐘點費	330,441	105.04.29				
	日間部 104 學年下 4/18-5/13(9-12 週)桃園校區專任超支鐘點費	165,222	105.05.14				
	進修學制 104 學年下 2/22-5/6(1-11 週)專任超支鐘點費	1,910,550	105.05.12				
高商 104 學年下 4/4-5/6(5 週)專任超支鐘點費	24,000	105.05.07					

	合計	6,959,752					
補發鐘點費	支付項目	給付總額	給付日期	各單位	105年04月08日至105年06月4日	本校	
	補發日間部應外系104學年第一學期校外實習鐘點費	25,324	105.05.20				
	補發日間部104學年下2/22-5/13(1-12週)應外系陳克銘兼任鐘點費	48,240	105.05.25				
	補發日間部104學年上蔡誠一老師(1-18週)專任超支鐘點費	52,920	105.05.20				
	補發日間部商務系103(二)及104(一)學期校外實習鐘點費	85,860	105.05.26				
	合計	212,344					
場地提供使用專屬網頁	<p>本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。</p> <p>各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先至經管組確認場地空餘時段後，再至總務處網頁下載教室或會議室借用申請表，經導師及系科主任等逐級用印後，始完成場地借用手續。</p>			校內外單位	104年11月1日起迄今	本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-60.php
提供卷宗夾封面貼條電子檔	<p>本校已改制大學，但目前卷宗夾尚有技術學院版本流通，為能節省公帑，在卷宗夾尚可繼續使用情況下，各單位可列印本組提供之卷宗封面貼條更換(建議使用寬版透明膠帶黏貼，較不易脫落)。</p>			本校各單位	104年10月22日起	本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/14-1008-41953_r13-1.php
為因應經管組庫房搬遷將分批發放領用物品(上下午各一次)	<p>因經營管理組庫房遷移，自104年9月7日起更改領用物品發放時間：統一發放時間為每日上下午各一次，上午收取領用單截止時間為9:30，下午領用單收件截止時間為14:30，物品備妥後會再通知申請單位前來經管組領取，如有緊急狀況時，請先電話通知以提前備物通知領取。</p>			本校各單位	104年9月7日起	本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/14-1008-40831_r13-1.php
空間規劃事宜	<p>為使本校教室研究有效規劃、公平分配及合理使用，於行政會議增訂本校教室研究室規劃、分配暨使用管理要點提供各學院及通識中心調整另訂之。</p>			本校各學院、通識中心	104年12月17日起	本校	

委外部門重新招商案	<ol style="list-style-type: none"> 本校咖啡吧、美髮部、影印部、飲料自動販賣機及面紙自動販賣機等 5 部門，將於 105 年 7 月 3 日合約到期屆滿。 本處將依國有公用不動產收益原則辦理相關標租作業。 	本校	105 年 6 月 1 日起		
文書業務	<ol style="list-style-type: none"> 自 106 年起本校各單位所需郵資費擬請各單位自行編列以落實使用者付費原則。 請各單位登記桌同仁每日上班日瀏覽電子公文線上簽核系統以確認 是否有會辦公文或總收文所分之外機關電子來文，若以書面呈核方式辦理公文者，請將紙本送登記桌同仁辦理公文系統傳送下一關作業。 辦理全校各單位典信、聘函、畢業證書、獎狀及合約或派令聘函等用印業務。 本校固定每周一與周四上午九時有學校租賃小客車載送教學與行政單位文書公文資料往返台北與桃園校區。 配合圖書館辦理百年校慶校史資料公文檔案展出。 辦理各單位公文稽催與公文調案業務。 配合 Win 10 作業系統改版請廠商協助辦理本校公文系統升級。 請各單位承辦同仁自 7/1 起 Word 檔另存檔案類型為 Open Document 再上傳公文。 	全校一級行政及所有教學主管。	105 年 4 月迄今	本校	
105 年度校園資源回收注意事項	為強化本校資源回收作業，自 105 年 1 月 1 日起各班級值日生將垃圾送至垃圾場後，請將一般垃圾投入子母車內，資源回收類放置於資源回收暫存區，由專人協助學生進行垃圾分類。各教學及行政單位若有廢紙及鐵鋁罐等資源回收品，敬請自行派員逕送垃圾場交由專人回收。	全校教職員工生	105 年 1 月 1 日起	臺北校區 垃圾場	
臺北校區綠美化規劃案	為提供全校師生優質校園環境，事務組及環安組已完成圓形廣場花園綠美化工程，為日式庭園造景，歡迎師生駐足觀賞。	事務組及環安組	105 年 5 月 23~24 日	臺北及校區	
105 年度第 1 次電腦設備集中採購案完成開標作	本校 105 年度第 1 次電腦設備集中採購案，業於 105 年 6 月 1 日下午 2 時開標，並順利決標在案，本組將依預定期程通知廠商交貨，以提升教學及行政單位作業品質。	事務組、資網中心	105 年 6 月 1 日	事務組	

業					
請各教學單位落實轄管教室門禁作業	邇來發現六藝樓及五育樓五專部教室（含普通及專業教室）於夜間課程結束後，未確實關閉門窗及教學設備（數位講桌、電燈及電扇），除造成電力浪費外，並潛藏設備遺失或遭受破壞之風險，敬請各教學單位轉知夜間值勤人員，於下班前確實關閉教室設備及門窗，以維護資產安全。	各教學單位	105年6月1日起	五專普通教室及專業教室	
開標	六藝樓屋頂等多處防水工程因投標家數不足導致流標，目前正由設計建築師檢討原因中	主計室、營繕組長	4月15日	行政大樓七樓	
會議	校園規畫委員會	校長、主秘、教務長、學務長、總務長、創新學院院長、軍訓室主任、主計室主任、綜合服務組長、營繕組長	5月4日	台北校區行政大樓七樓	
會議	桃園校區候車亭等多項工程初步設計簡報與討論	校長、主秘、	5月4日	台北校區行政大樓	

		創新學院院長、軍訓室主任、主計室主任、綜合服務組長、營繕組長		七樓	
仲裁	桃園校區新建工程履約爭議第三次仲裁庭	工程會調解委員	5月19日	工程會九樓	
開標	五育樓西側廁所整修工程	主計室、顏明南建築師事務所、總務處營繕組	5月24日	台北校區行政大樓七樓	
驗收	公共建設會報	教育部秘書處、各校代表、本校營繕組人員	5月31日	教育部216會議室	

公共藝術訊息	桃園校區公共藝術徵選案在評選後，經兩次鑑價會議參酌委員意見修正後，水月公司已修正完畢將定稿版甄選報告書交本校函報桃園市文化局核可	水月公司、顏明南建築師事務所、總務處營繕組	5月31日		
設計	圖書館高壓設備汰換工程，電機技師已完成包發圖說設計，本案預定於6月底前完成發包，8月中旬完工	永盛電機技師事務所	5月31日		
施工訊息	五育樓西側廁所整修與六藝樓屋頂修漏等工程暑假即將開始施作，施工時施工噪音難免，尤其是暑假拆除工程進行期間會更嚴重，惠請暑假期間各學制避免於五育樓西側與六藝樓五樓排課或安排活動以免受到工程影響	全校	預定6月25日至11月30日	台北校區五育樓六藝樓	
統一採購	105年度上半年全校冷氣統一購置案，經共同供應契約下單，因受大同公司交貨遲延影響故望尚未完成裝設，經催促預定於端午節前完成安裝，總務處並將依約於予以罰款	體育室、商研所財經系、軍訓室、總務處	自3月底迄今	台北校區各大樓	
修繕經費	因總務處全校統籌土木水電修繕維護經費已告用竭，目前非急迫案件正彙整簽報爭取經費中，故辦進度會校緩尚請見諒		5月底迄今		

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
語言學習組					
辦理本校多益英語測驗校園考	規劃 104 學年度第 2 學期「多益校園考」，預定 105 年 3/9-4/11 開始報名，於 105 年 5/15 舉辦考試，持續辦理多益校園考等相關事宜。	全校教職員生參加考試	105 年 3/9 開始報名 5/15 考試	中正紀念館 2-5 樓	置放於語言學習組網頁
行政會議等錄音	行政會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員:全校一級行政及所有教學主管。	105 年 1-2 月共 5 次	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍。 提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。	全校師生 105 年 1-2 月計 19 人次	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	
管理視聽教室排定課程及臨時借用管理	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用等事宜。	語言學習組	上班時間隨時服務	中正紀念館 2-5 樓教室	語言學習組網頁
辦理「翻譯比賽活動」	規劃於 3 月至 5 月「The Bilingual Contest 翻譯比賽」活動。	語言學習組全校師生	105/3/5	語言學習組	語言學習組網頁
辦理「英檢講座」	規劃於 105/3 月中旬辦理全民英檢或企業英檢講座。	語言學習組全校師生	105/3 月	桃園校區	語言學習組網頁
英文基礎會考成績統計	已完成本學年新生英文基礎會考成績彙整及統計分析工作，並完成獎勵發放相關事宜。	語言學習組	104 年 11 月	語言學習組	

辦理多益說明會	於11/6辦理「多益測驗說明會」講題為多益準備方式及臺灣重要企業之多益需求，由ETS臺灣區總代理童美蓉經理主講，圓滿完成。	全校師生、ETS臺灣區總代理忠欣公司	104年11月份	中正紀念館第5教室	語言學習組網頁
辦理英文會考	依「英文會考實施要點」，蒐集相關測驗題，建置題庫並辦理會考相關事宜。	教務處課務組、教學發展中心、語言學習組	每學期末	本校	教務法規-英文會考實施要點
網頁規劃製作	規劃製作教學發展中心語言學習組網頁。	教學發展中心及語言學習組	自104年8月開始	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
辦理華語文相關事宜	不定期發佈教育部遴薦華語文教師赴外國任教通告及華語師資證照培訓班等相關訊息。	全校教職員生	不定期		語言學習組網頁
多益校園考試成績統計	完成本學期「多益校園考」測驗成績彙整及統計分析工作並上網公布。	語言學習組	104年12月-105年	語言學習組	語言學習組網頁
105年度資本支出執行	105年度資本支出計6項，目前已完成3項，其他項目持續辦理中。	語言學習組	105年1月-12月	語言學習組	
語言中心設備月檢	按每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護，以提供優質的設備環境。	語言學習組技士	105年1月-12月	視聽教室	將維護結果做成紀錄

教學資源組

北區跨校選課	104學年度第二學期本校參與北區技專校院教資中心跨校選課，已於3/18繳交本校課程調查表	教發中心朱爰寧	3/18	北區跨校選課	
104學年度第一學期優良數位課程獎勵	104學年度第一學期優良數位課程獎勵申請已於3/18收件截止，3/30於本校行政大樓7樓側廳辦理評選委員會，共計4門課程申請，3門課程獲得獎勵。	教發中心朱爰寧	3/18、3/30	104學年度第一學期優良數位課程獎勵	
105學年度第一學期數位課程	105學年度第一學期數位課程申請已於3/18收件截止，並於4/20辦理數位學習推動委員會，本次共計11門數位課程申請。經後續提案校課程委員會及教務會議後，業已於4/30辦理遠距報部備查完成	教發中心朱爰寧	3/18、4/20、4/30	105學年度第一學期數位課程	

教發中心法規系統	全校法規系統建置訓練－教發中心人員，並於 3/25 前已將本中心法規網站建置完成	教發中心朱爰寧	3/18、 3/25	教發中心法規系統	
數位平台種子教師研習	本校數位教材平台(Black Board)教育訓練	教發中心朱爰寧	3/23 10:00~12:00	數位平台種子教師研習	
北區技專校院教學資源中心 105 年度經費編列	與執行北區計畫之系所確認 105 年度經費編列情形，並彙整總經費表，俾便後續各分項計畫之執行。於 4/22 請領北區技專校院教學資源中心第一期經費款項。	教發中心朱爰寧	4 月	北區技專校院教學資源中心 105 年度經費編列	
北區技專校院教學資源中心 105 年度實地訪視事前準備	於 4/7 繳交實地訪視報告書，4/8 參與北區指導暨執行委員會議，說明本期核定經費及 5/25 實地訪視事宜，4/22 回復中國科大本校訪視當日出席人員名冊，5/16 回復中國科大本校相關活動(研討會、校外參訪、講座、工作坊)管考資料，並於 5/16 辦理教發中心內部會議討論訪視事宜及後續事前準備。	教發中心朱爰寧	3 月~5 月	北區技專校院教學資源中心 105 年度實地訪視事前準備	
北區管考及經費填報	5/2 回傳本校執行智 3/31 止之管考統計資料，5/10、5/30 填報北區 4 月份及 5 月份計畫執行經費情況。	教發中心朱爰寧	5/2、5/10、 5/30	北區管考及經費	
北區技專校院教育資源中心實地訪視會議	北區技專校院教學資源中心於 5/25 至本校實地訪視，共計 32 人參與(訪視委員 3 人、教卓學校委員 3 人、教卓學校助理及北區中心同仁 4 人、本校參與長官共 14 人、本校助理同仁共 8 人)。	北區分項計畫主持人及教發中心同仁	5/25	北區技專校院教育資源中心實地訪視會議	
行政單位自評報告	已於 4/26 回復本中心 104 學年度改名後第一次訪視意見檢討，並於 5/27 回復中心自評報告，於 6/2 參與教發中心內部自評報告會議。	教發中心朱爰寧、教發中心吳思蓉	4/26、 5/27、 6/2	行政單位自評報告	
協助英文會考	已於 5/30 及 6/6 協助本校英文會考相關事宜	教發中心同仁	5/30、 6/6	協助英文會考	
教學發展中心學習生管理	5/30 公告徵聘教學發展中心暑期學習生，並已於 6/2 聘請 2 名暑期學習生。	教發中心朱爰寧	5/30~6/2	學習生管理	

評鑑本學期數位課程	已於 5/31 查核本學期申請之 6 門數位課程，透過本校平台進行數位教學情形。	教發中心朱爰寧	5/31	評鑑本學期數位課程	
105 學年度教育部補助技專校院辦理師生實務增能計畫	教育部定於 105 年 4 月 30 提交第二階段師生實務增能計畫程序四至八（財金系、應外系、數媒系、商創系、企管系、會資系、商務系）。105 年 2 月 16 日電郵及簡便行文各系科。	教發中心陳淑萍、	4/30	本校	
104 學年度技專校院推動實務課程發展計畫座談會	教育部定於 105 年 4 月 22.25 日辦理『104 學年度技專校院推動實務課程發展計畫座談會』	教發中心陳淑萍、財稅系、資管系、商設系	4/29	本校	
辦理 104 學年度教師推動多元升等-教學實務升等研習	辦理 104 學年度教師推動多元升等-教學實務升等研習，邀請長榮大學陳璧清教授訂於 4/7 10:00-12:00 融合「3C 語料」的商管專業英語之教材研發與教學設計 4/7 14:00-16:00 教學型升等經驗分享：以「商用英文」課程教學實務報告為例	教發中心陳淑萍 人事室	4/7	本校	
105 學年度教育部補助技專校院辦理產業學院	教育部定於 105 年 4 月 22 日前繳交 105 學年度教育部補助技專校院辦理產業學院計畫申請案。105 年 3 月 28 日電郵及簡便行文各系科。	教發中心	4/20	本校	
辦理 104 學年度教師推動多元升等-教學實務升等研習	4/28 辦理 104 學年度教師推動多元升等-教學實務升等研習， 9:00-10:30 教育部高等教育司教師資格及學術審查科吳科長志偉-多元升等制度規劃與實務 Q&A 10:30-12:00 國立宜蘭大學黃副教授朝曦-課程認證翻出高成效 14:00-16:00 私立中華科技大學應教授鳴雄-教學實務升等教師準備經驗分享-以學生為中心的教學實務成果邁向升等之路	教發中心陳淑萍 人事室	4/28	本校行政大樓 505 會議室	
辦理 104 學年度第 2 學期教學評量填寫	預訂於 105 年 6 月 6 日至 6 月 20 日進行本校辦理 104 學年度第 2 學期教學評量填寫，本中心於公告於本校網頁首頁及海報公告於校門口，請各系科教師踴躍提醒同學依時限內填答。 並請教務處、學務處檢視開課資料及導師資料。	教發中心陳淑萍	6/6-6/20	本校	

104 學年度技優再造管考	本月 104 學年度主軸三一技優再造首次管考。 本次執行系所同為商務系，教發中心交與系所配合、協助人力與各項資源整合，讓系所能與鄰近夥伴學校教學整合，互助互惠。	教發中心吳思蓉 商務系計畫主持人李欣欣	4/22		
104 年技優再造-業界講師論壇	104 年度策技優再造-業界講師論壇，於 4 月 26 日邀請業界專家前來北商和同學經驗分享及對談。本次特邀金甌女中學生參與，該活動近百名師生共襄盛舉，希冀之後有更多類似的活動，達成課程共享與資源整合之多重目的。	教發中心吳思蓉	4/26	北科大會議室	
104 年商務專題英文	為期 5 堂課程，於承曦樓 B104 教室辦理完成。會後收到參與同學高度肯定，對於勤勞向學，願意接受夜間授課的同學，本單位也給予高度肯定。希望同學皆能從此專題課程獲得助益。	教發中心吳思蓉 外聘講師黃志軒	4/28 止	B104 教室	
104 年 EP 宣導活動暨競賽	為使本校學生提高「e-portfolio 學生生涯歷程檔案系統」使用率及強化學生中文表達能力並協助熟悉履歷自傳之撰寫技巧，透過競賽遴選優秀作品供求職同學觀摩與參考運用，特舉辦本項活動，以提升自我的就業能力和競爭力。該競賽活動收件至 5 月 22 日止，並於 5 月 10 日邀請業界講師，元大 HR 經理林偉翔先生和本校學生分享履歷撰寫要點。	教發中心吳思蓉 元大 HR 經理林偉翔	5/10、 5/22	承曦樓 405 教室	
104 年教學發展中心助理招聘會議	為使本單位繁多的業務能順利進行，於本月 4/26 日進行教學發展中心專任助理聘任會議。本次參加面試人員共有 5 位，正取一名、備取一名。應正取放棄，並通取錄取人員上班，將於 6 月上任。	教發中心吳思蓉 朱爰寧與單位主管	4/26	承曦樓 702 教室、中正紀念館一樓研討室	
104 學年度技優再造管考	本月 104 學年度主軸三一技優再造首次管考。 本次執行系所同為商務系，教發中心交與系所配合、協助人力與各項資源整合，讓系所能與鄰近夥伴學校教學整合，互助互惠。	教發中心吳思蓉 商務系計畫主持人李欣欣	4/22		
104 年技優再造-業界講師論壇	104 年度策技優再造-業界講師論壇，於 4 月 26 日邀請業界專家前來北商和同學經驗分享及對談。本次特邀金甌女中學生參與，該活動近百名師生共襄盛舉，希冀之後有更多類似的活動，達成課程共享與資源整合之多重目的。	教發中心吳思蓉	4/26	北科大會議室	
105 學年度教育部補助技專校院辦理師生實務增能計畫-第一次修正計畫書	專辦於 105 年 5 月 31 通知本校第二階段師生實務增能計畫程序四至八（財金系、應外系、數媒系、企管系、商務系）第一次審查結果為修正後審。105 年 6 月 6 日提送	教發中心陳淑萍、財金系、應外系、數媒系、企管系、商務系	6/6	本校	

104 學年度技專校院推動實務課程發展計畫執行成果報告書	專辦定於 105 年 6 月 13 日備文函送『104 學年度技專校院推動實務課程發展計畫執行成果報告書』截至 6/8 止，應外系及商創系均未提交。	教發中心陳淑萍、財金系、應外系、數媒系、商創系	6/13	本校	
104 學年度教育部補助技專校院辦理產業學院經費修正	於 105 年 6 月 6 日函文教育部 104 年度教育部補助技專校院辦理產業學院計畫經費修正。	教發中心	6/6	本校	
辦理 104 學年度第 2 學期教學評量填寫	預訂於 105 年 6 月 6 日至 6 月 20 日進行本校辦理 104 學年度第 2 學期教學評量填寫，本中心於公告於本校網頁首頁及海報公告於校門口，請各系科教師踴躍提醒同學依時限內填答。已請資網中心電郵通知全校學生及本中心電郵公告周知全校教職員。	教發中心陳淑萍	6/6-6/20	本校	
104 年教育部補助策略聯盟-宣導活動。	分別和兩所國中學校進行宣導活動，本場次不僅有學生亦有家長參加，藉由校內教授與宣導組的人員相互配合，讓國中學生獲得完整之技職教育升學進路與未來職涯發展資訊，強化技職教育縱向連結及資源交流。	教發中心吳思蓉 教務處陳伶伶 會計資訊副教授 林綺珍	5/17 6/2	重慶國中 臺北商業大學承曦樓會議廳	
104 年 e-portfolio 學生生涯歷程檔案系統暨自傳履歷競賽	為使本校學生提高「e-portfolio 學生生涯歷程檔案系統」使用率及強化學生中文表達能力並協助熟悉履歷自傳之撰寫技巧，透過競賽遴選優秀作品供求職同學觀摩與參考運用，特舉辦本項活動，以提升自我的就業能力和競爭力。該競賽會議已於 6 月 4 日辦理完竣。遴選出第二名 1 位、第三名 2 位及 2 位佳作，共 5 位參賽者。	教發中心吳思蓉 及 4 位評委	6/7	承曦樓 705 教室	
104 學年度策略聯盟第二期款提撥	104 學年度策略聯盟第二期款提撥調查，已於 6/4 日前交付給主辦學校。待第二期金額撥付，以利後續子計畫執行。	教發中心吳思蓉	6/4		
104 年第 2 學期英文會考	本學期英文會考，分別於 5/30 及 6/6 辦理。	教發中心同仁	5/30 6/6	承曦樓 702 教室	

105 學年度策略聯盟計畫徵件	105 學年度策略聯盟徵件開始，已於 105 年 6 月 6 日簡便行文與電郵通知學校各系所，請有興趣的系所根據計畫需求，提出與國中端的體驗營及專題製作活動，並於 105 年 6 月 30 日截止徵件。105 年度策略聯盟計畫經費略有調整，請各系所注意經費編列及收件截止日！	教發中心吳思蓉	6/6		
104 學年度績優團隊收件截止	本學年度績優團隊報名踴躍，近百名學生共超過 15 隊參加。審查會議將於 6/22 日(三)於教務處三樓會議室辦理。	教發中心吳思蓉 績優團隊評委	6/15		

主任辦公室

策劃語言學習活動	與學習平台廠商接洽說明會及相關競賽事宜，並規劃活動流程	教發中心研究員	105 年 4 月-5 月	教發中心辦公室	
協助北區訪視活動	修改製作北區教資中心教學提升計畫實地訪視報告簡報檔	教發中心研究員、教資組專任助理	105 年 4 月-5 月	教發中心辦公室	
辦理英文寫作平台說明會	舉辦 Criterion 寫作平台說明會	教發中心研究員、教資組專任助理、全校學生	105 年 5 月 5 日	承曦樓 707 教室	教發中心網頁
英文寫作平台說明會學生回饋分析	統計分析學生說明會回饋問卷	教發中心研究員	105 年 5 月 5 日	教發中心辦公室	教發中心網頁
辦理英語口說平台說明會	舉辦 MyET 口說平台說明會	教發中心研究員、全校學生	105 年 5 月 11 日	承曦樓 707 教室	教發中心網頁
英語口說平台說明會學生回饋分析	統計分析學生說明會回饋問卷	教發中心研究員	105 年 5 月 11 日	教發中心辦公室	教發中心網頁
推廣英語口說平台	至班上推廣說明 MyET 英語口說平台使用方式	教發中心主任、研究員	105 年 5/17、18 日	視廳教室	
辦理英文寫作平台競賽	舉辦 Criterion 英文寫作平台競賽	教發中心研究員、全校學生	105 年 5 月 26 日	承曦樓 702 教室	教發中心網頁
成立教師專業成長社群	成立職能身心發展促進社群	教發中心同仁	105/5/31	教發中心辦公室	

辦理英文會考	二年級全校英文會考	教發中心同仁	105年5月30日、6月6日	承曦樓電腦教室	教發中心網頁
辦理英語口說平台競賽	舉辦 MyET 英語口說平台競賽	教發中心主任、教發中心研究員、教資組專任助理、全校學生	105年6月7日	承曦樓 607 教室	教發中心網頁

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
臺北總館每月主題書展	1. 「小樹苗養成計畫」兒少主題書展：因應 3 至 4 月婦女節、青年節、兒童節等假期，並宣導品格教育之重要性，規劃關於婦幼保健、親子教養、兒童與青少年心理、童玩等兒少相關主題書展，歡迎讀者踴躍參觀借閱。(展期：105 年 3 月 29 日至 4 月 15 日) 2. 「我的文青時代—2016 北商文學季書展」：因應通識教育中心本學期的文學季活動，規劃關於新詩、散文、臺灣短篇小說等相關主題書展，歡迎讀者踴躍參觀借閱。(展期：105 年 4 月 18 日至 5 月 6 日) 3. 「畢業生錦囊—生涯企劃書展」：因應 5 至 6 月的畢業生季，蒐羅升學、出國進修、國考、求職、創業等生涯規劃相關主題的優良圖書館藏，舉辦主題書展，歡迎讀者踴躍借閱！(展期：105 年 5 月 9 日至 5 月 29 日)	讀者服務組 本校師生	105 年 3 月至 5 月份	臺北校區 圖書館 1 樓	
桃園分館每月主題書展	1. 桃園分館 105 年 4、5 月主題書展為「動手樂趣多！手作 DIY」主題書展，歡迎借閱。 2. 特別於 4/19 請至書商桃園分館辦理一日的西文設計類圖書書展。	桃園分館 桃園校區師生	105 年 4 月至 5 月份	桃園校區 圖資行政 大樓 1 樓	
臺北總館「愛閱處方籤」借書送好禮活動	臺北總館為推廣師生多多借書，規劃「愛閱處方籤」借書送好禮活動。不定期推出主題書單，每種書單內含 10 部主題書籍，活動期間凡借閱書單內圖書即可獲得 1 點（1 種書單限集 1 點），集滿 3 點（借滿 3 種書單圖書）可得到小禮物，歡迎讀者踴躍參加！最後總共推出 5 種主題書單，共有 20 多名師生參加，總計借出 70 多本書。	讀者服務組 本校師生	105 年 3 月至 5 月 9 日	臺北校區 圖書館	
臺北總館「愛閱相談室」好書推薦角落	為提倡好書閱讀和書目療法，由臺北總館吉祥物—愛閱兔擔任相談大使，不定期推出主題書單，透過閱讀來解決日常生活上的疑難雜症和喜怒哀樂…歡迎讀者踴躍借閱！	讀者服務組 本校師生	105 年 5 月 10 日起	臺北校區 圖書館 1 樓	

和通識教育中心合辦文學季講座	5/2 上午 10:00-12:00 邀請幼獅文藝主編吳鈞堯老師來圖書館演講，講題為「本土寫作以及文圖創作」，共有 29 位師生參加。	讀者服務組 通識教育中心 校史館行政專員	105 年 5 月 2 日	臺北校區 圖書館 7 樓	
臺北總館和桃園分館資料庫講習系列課程	1. 3/9 下午 4:20-6:05 舉辦 EBSCO 資料庫利用教育講習，地點在五育樓 204 教室。 2. 3/31 下午 3:00-3:40 舉辦資源探索服務(EDS)館員教育訓練，地點在臺北總館 7 樓講習教室。 3. 5/9 上午 11:10-12:00 舉辦「英文檢定考試的熱身試煉-I Got 英語學習系統使用說明會」，地點在承曦樓 607 電腦教室。 4. 臺北總館系列「寫論文補給站課程」六講堂：5/11 是 EndNote、WOS+JCR，5/20 是 ScienceDirect，6/1 是 BSC 資料庫，6/3 是 TEJ 資料庫，6/6 是 PQDT+DDC 資料庫，地點分別為承曦樓 607、707、708、602 電腦教室。 5. 桃園分館系列「『滑』世代學習」二講堂：5/26 是空中英語教室影音典藏學習系統，6/7 是華藝數位圖書館和華藝電子書，地點分別為弘毅樓 A213 和 A212 電腦教室。敬請本校師生踴躍上網報名參加！	系統資訊組 本校師生	105 年 3 月至 6 月份	本校	
桃園分館 104 學年第 2 學期安排手作及藝文活動	桃園分館預計舉辦 5 場手作及藝文活動，行程如下： 1. 古典吉他演奏：3/31(四)中午 12:30-13:30 邀請陳維展老師現場演奏。 2. 精緻多肉植物小品藝術暨立體黏土創作展：4/25(一)16:30-17:30 邀請謝蕙如老師介紹黏土的性質及基本創作技巧。 3. 一玩就上手的拼貼藝術暨拼貼藝術作品展：5/16(一)16:30-17:30 邀請華貴蘭老師介紹蝶谷巴特的基本創作技巧及應用。 4. 看電影學英文-《愛的萬物論》之再別康橋：6/2(四) 12:30-13:30 邀請林怡安老師帶領同學一起觀賞電影學英文。 5. 襪娃娃 DIY 手作活動：6/6(一)12:00-14:00 舉辦「襪娃娃 DIY」手作活動。臺北總館場則是同日下午 16:30-18:30 於七樓講習教室舉行。	桃園分館 桃園校區師生	105 年 3 月至 6 月份	桃園校區 圖資行政 大樓 1 樓	
桃園分館場地借用	1. 國際事務處於 4/27、5/11、5/25 的中午 12:15-13:15 借用桃園分館一樓大廳舉辦「桃園校區交換生文化分享」活動。	桃園分館 桃園校區師生	105 年 4 月至 5 月份	桃園校區 圖資行政	

	2. 數媒系於 5/9-5/20 借用桃園分館 1 樓特展區空間辦理「數根系展」。			大樓 1 樓	
教務處貴賓參訪團	3/7 豫章高職約 100 位參訪本校，於 11:05-11:30 參觀校史館和圖書館。 3/16 雙溪高中約 32 位參訪本校，於 15:10-15:30 參觀校史館和圖書館。 4/1 中和國中師生參訪本校，於 14:50-15:30 參觀校史館和圖書館。 4/15 南港高中師生參訪本校，於 15:00-15:30 參觀校史館和圖書館。 4/25 敦化國中參訪本校，於 15:40-16:00 參觀校史館和圖書館。 5/5 三重商工師生參訪本校，於 11:00-11:40 參觀校史館和圖書館。 5/16 古亭國中師生參訪本校，於 15:00-15:30 參觀校史館和圖書館。 5/19 民生國中師生參訪本校，於 11:00-11:30 參觀校史館和圖書館。 5/20 雙溪高中師生參訪本校，於 10:50-11:30 參觀校史館和圖書館。 5/23 永和國中師生參訪本校，於 15:00-15:20 參觀校史館和圖書館。 5/24 懷生國中師生參訪本校，於 14:50-15:30 參觀校史館和圖書館。	全館同仁	105 年 3 月至 5 月份	臺北校區圖書館、校史館	
李家同榮譽獎座借書證	本校於本學期第 1 次教師評審委員會臨時會審議通過秘書室推薦李家同先生為本校榮譽講座，本館已配合製作榮譽講座永久借書證送交人事室。	讀者服務組	105 年 3 月份	本校圖書館	
臺北總館自修室延長開放時間	為因應期中考，臺北總館 2 樓自修室延長開放時間如下：4 月 11 日至 4 月 23 日，上午 8:00（週六、日為 8:30）至晚間 23:00，敬請各位讀者多加利用！	讀者服務組 本校師生	105 年 4 月 11 日至 4 月 23 日	臺北校區圖書館	
張貼「小心自身財物安全」提醒公告	於臺北總館書庫張貼公告，提醒讀者圖書館為公共場所，請小心自身財物安全、並留意行跡可疑人士。	讀者服務組 本校師生	105 年 4 月份起	臺北校區圖書館 4 樓、5 樓	
張貼「勿留置個人物品於室內」公告	為提供讀者更優良的閱覽環境，本館將派員加強清潔 S311 閱覽室，請讀者勿將個人物品留置於室內，以維護個人財物安全。	讀者服務組 本校師生	105 年 4 月份起	臺北校區六藝 S311 閱覽室	

臺北總館討論室提供大型電視螢幕	自資訊管理系轉移二台大型電視螢幕至臺北總館1樓討論室，提供給同學借用，可自行播放筆電畫面來討論功課。已製作操作說明供同學參閱。	系統資訊組	105年4月11日起	臺北校區圖書館1樓	
臺北總館新增討論室	臺北總館七樓711和713室改成小型討論室，供學生小組討論用，可透過線上預約，一次可用2小時，學生數需有4名以上。	讀者服務組	105年5月12日起	臺北校區圖書館7樓	
更新「北商大愛閱榜」榜單	統計105年2月至4月各系所借閱量並進行排名，更新「北商大愛閱榜」海報，張貼於圖書館1F。	讀者服務組 本校師生	105年5月份	臺北校區圖書館1樓	
發放畢業生圖書催還簡便行文表	為避免應屆畢業生發生欠書欠款情事，造成離校程序辦理延遲，5月中旬至各系發放圖書催還簡便行文表，請系上轉知畢業生歸還圖書和繳清逾期罰金。亦在學期初導師會議提案中發佈此訊息，請導師轉知班上學生。	讀者服務組 本校師生	105年5月16日	本校	
整建規劃小組召開會議	本館於5/27中午召開圖書館整建規劃小組104學年度第2學期第1次會議。	讀者服務組	105年5月27日	本校圖書館	
圖書採購及編目加工	採購中西文圖書，以支援本校師生教學研究及學習休閒之用。 3~4月份新書(已編目)共計863冊。 圖書總冊數計約207208冊(累計至105年4月30日)。	採訪編目組	105年3月1日至4月30日	本校	
圖書館(總、分館)服務統計	進館人次：3月1日~4月30日，合計約69805人次。 借書人次：3月1日~4月30日，計約5196人次。 借書冊數：3月1日~4月30日，計約9592冊。	本校師生	105年3月1日至4月30日	本校	
館際合作	全國文獻傳遞服務系統及北區技專院校教學資源中心代借代還服務： 105年3月~4月份，借出件量共101件，貸入件量共76件。	讀者服務組 本校師生	105年3月至4月份	本校	
桃園分館圖書書庫管理	3/25採訪編目組送交4箱136冊中西文新書至桃園分館。 4/22採訪編目組送交4箱129冊中文新書至桃園分館。	全館同仁	105年3月至4月份	本校圖書館	
論文授權資料庫權利金	由於開放研究生授權學位論文給華藝數位資料庫，故結算104年度權利金350元進入校務基金。	系統資訊組	105年4月份	本校	

研究生畢業論文審查	審查本校研究生畢業論文電子檔並轉入北商博碩士論文系統，供全校師生查詢，104 學年度目前共計 17 位。	系統資訊組	104 年 12 月至 105 年 3 月份	本校圖書館	
圖書館形象和成果影片	於圖書館入口網上傳新完成的圖書館形象故事影片和 2015 年閱讀推廣相關活動的成果影片。	系統資訊組	105 年 4 月 15 日	本校圖書館	
臺北總館樓面防水工程	3/10 營繕組請廠商油漆臺北總館 2 樓辦公室牆面，以及施作 3 樓連通道防水工程。3/15 營繕組請廠商更換圖書館通往承曦樓之間的遮雨棚，避免地面積水，影響行人安全。	系統資訊組 總務處營繕組	105 年 3 月 10、15 日	臺北校區圖書館	
自修室安裝人員計數器	3/15 臺北總館 2 樓自修室安裝人員計數器完成，以便未來統計每月進出入人次，作為圖書館服務使用率之參考。	系統資訊組	105 年 3 月 15 日起	臺北校區圖書館 2 樓	
臺北總館外牆磁磚維護	3/15 營繕組請廠商開吊車來貼補臺北總館外牆剝落之磁磚。3/30 繼續敲落可能具有危險性之磁磚。操場通道與出入口已經重新開放使用。	系統資訊組 總務處營繕組	105 年 3 月份	臺北校區圖書館	
臺北總館天花板漏水	臺北總館 4、5 樓書庫天花板漏水，已報修營繕組，請廠商檢查判斷為空調水管問題。7 樓男女廁所天花板漏水，已報修營繕組，確認為屋頂問題。	系統資訊組 總務處營繕組	105 年 5 月份	臺北校區圖書館 5 樓	
校史館訪賓接待	3/18 國際處與日本文部省參事官、日本交流協會來訪校史館。 3/21 國際處與武漢軟件工程學院外賓五位來參訪校史館。 3/23 上午 11：20~11：40 接待東莞教育局局長一行人參訪校史館；同天 12：00~12：20 亦接待一批高商校友參訪校史館。 3/24 協助王定乾董座拜訪校長，並經校長指示借出校史館藏王校友畢業紀念冊攜回參閱。	校史館行政專員	105 年 3 月份	校史館	
校史口述訪談	出訪盧益祥等校友。完成許金龍、陳正雄、侯智騰、高潞·以用等校友訪談逐字稿整理。	校史館行政專員	105 年 4 月份	校史館	
校史館文物徵集及典藏室文物盤點	1. 徵集到國北商大辦理日二專等之試卷、答案卷收藏櫃 4 只。 2. 徵集到武漢軟件工程學院紀念物黃鶴樓卷軸 1 份。 3. 徵集到陳仁博老師贈送的手寫稿。 4. 徵集到南華大學創校 20 週年紀念特輯 1 本。 5. 徵集到國立中央大學校慶特刊 1 本。	校史館行政專員	105 年 3 月至 4 月份	校史館典藏室	

	<p>6. 徵集到北二商校友上海復旦大學日本研究中心理事長鄭勵志訪談資料及相片 1 張。</p> <p>7. 校史館典藏室徵集圖書館舊書櫃共 10 座，並進行空間配置重新規劃。</p> <p>8. 校史文物盤點完成，持續整理並準備校史典藏文物標籤。</p> <p>9. 校史館檔案進行備份。</p>				
校史館安裝監視器系統	於校史館安裝 5 台監視器，並於校史館 2 樓典藏室安裝監視器主機，可用網路連線，遠端監看校史館珍貴文物及駐館人員之安全。	校史館行政專員	105 年 3 月份	校史館	
百周年校慶籌備委員會藝文特刊小組 105 年度第 1 次會議	依國立臺北商業大學百周年校慶籌備委員會藝文特刊小組 105 年度第 1 次會議決議，聯繫並通知藝文特刊組下各小組於 3 月底前交付預算需求表以便彙整，提請館長於行政會議上及百週年籌備委員會預算會議上報告並提案爭取。	圖書館館長 校史館行政專員	105 年 3 月份	校史館	
《百年校史風華錄》作業	<p>1. 向總務處文書組申請調閱學校檔案，借閱高商進校(資料統計調查表；民國 40)、高商進校註冊組(綜合業務；民國 39)、教務處課務組(教學研究；民國 39)、教務處(綜合招生業務；民國 38)、教務處(綜合業務；民國 39)。</p> <p>2. 向國家圖書館徵集有關臺灣省議會相關資料。</p>	校史館行政專員	105 年 4 月份	校史館	
百週年校慶籌備委員會會議	<p>1. 完成「百週年校慶籌委會藝文特刊組預算建議案」，並向百週年校慶籌委會提案。</p> <p>2. 百週年校慶籌備委員會會議召開，決議「100 個感人小故事」計畫暫停。</p>	校史館行政專員	105 年 4 月份	校史館	
國立臺灣大學校「2016 全國大學檔案聯展」事宜	完成「2016 全國大學檔案聯展」本校策展報告書並送達台灣大學，共分「臺灣經濟發展的推手：國立臺北商業大學校史簡介」、「文武雙全的強豪學校：百年社團之過往與現在」、「國北商大有厝味：百年建築之演化」、「名留萬世利澤天下：國北商大傳世精神」、「全球佈局恢弘視野：國際事務交流和校園國際化」、「虛擬實境影像」等六大區塊，涵蓋檔案、照片、影片、音樂等多重媒體素材。	校史館行政專員	105 年 4 月份	校史館	
校史館「紀	105 年度 4 月設定為長照守護紀錄觀點月。播放臺北市政府勞動局主	校史館行政專員	105 年 4 月份	校史館	

錄觀點月」紀錄片播放計畫	辦，公共電視承辦，導演蔡侑勳所執導的 2014 年勞動紀錄片《長照的天使》。播映時間為每週一、三、五的開館日，播放四次，時段分別為 10：00-10：30、11：00-11：30、12：00-12：30、13：00-13：20，歡迎蒞臨欣賞。				
學習創新計畫子計畫	研擬教育部「學習創新計畫子計畫—大學轉型，圖書館、校史館扮演的角色」，以爭取相關經費與人力資源，並利資源整合。	校史館行政專員	105 年 3 月份	校史館	
推動數位校史館計畫（數位典藏）	3/15 校史館新聘行政專員到職，協助進行本校百年校慶與數位典藏工作： 1. 蒐集國內各大專院校校史館入口網站，以利日後規劃參考。 2. 搜尋與數位校史館計畫執行性質相當的網站建置廠商。 3. 著手規劃數位校史館計畫網站廠商之招標、評選會相關前置作業，並繪製甘特圖以便掌握時程。 4. 組成校史館網站工作小組，並準備最有利標之校史館網站標案文件。	校史館行政專員	105 年 3 月至 5 月份	校史館	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
回覆資安通報平台	回覆教育部資安事件通告—本校使用者疑似進行阻斷服務攻擊進行可疑 BOT 嘗試連線。計有 31 件案件。	軍訓室等	2/2~5/3	本校	https://info.cert.tanet.edu.tw/
網站管理平台維護	學校網頁、中心網頁維護。全校各單位網站維護技術支援。 法規彙編網站設立：環境、參數設定。教育訓練：台北校區 3 月 18 日、桃園校區 3 月 24 日。	全校各單位網站 維護人員	2/2~5/3	資網中心	
遭受網路設備攻擊	2/23、2/24 兩天遭受 DDoS(Distributed Denial of Service)即分散式阻斷服務攻擊。請 TANet 北區區網中心協助阻擋。		2/23、2/24	資網中心	
FTP 帳號管理、技術支援	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		2/2~5/3	資網中心	
無線網路帳號管理	無線網路帳號管理：教職員生帳號之異動、查詢、技術支援。臨時使用帳號建置。		2/2~5/3	資網中心	
ISMS 導入	ISO 27001 輔導認證服務採購案：4/1 完成評審會議、4/13 簽核評審結果、4/21 完成議價。4/29 召開啟動會議。	總務處事務組	1 月~5/3	資網中心	
校園網路	維運校園網路		2/2~5/3	資網中心	
校務行政管理系統	校務行政管理系統使用者帳號維護及管理。	教務處、學務處	2/2~5/3	資網中心	
電子郵件帳號管理	本校教職員工生 Gmail 帳號管理。		2/2~5/3	資網中心	

校務資料庫 檢索作業	1. 協助教務處教務行政組彙整及匯出技專校院資料庫所需表件資料。 2. 協助教務處教務行政組匯出 90~104 學年度入學之緬甸學生資料。 3. 匯出應用外語系 104 學年第 1 學期成績為 0 者，以供教務行政組查核是否為撤選學生成績。 4. 匯出進修學制之學生，其戶籍或通訊地址為台南者，以便辦理學雜減免等事宜。 5. 匯出 104 學年第 2 學期轉學生資料，以供本中心建置校園 Gmail 及無線網路帳號。 6. 匯出 104 學年第 1 學期五專二年級學業成績，以便教務行政組提供教學發展中心填報台師大教評中心相關表件。	教務處、應外系、資網中心	2/2~5/3	資網中心	
人事考核系統	開發人事考核系統：開會討論需求、畫 UML 圖、實作、資料庫規畫、研究整合 radius、撰寫會議紀錄	人事室、資網中心	2/2~5/3	資網中心	
人事差勤系統	協助加開欄位匯出資料、差勤系統需 email 通知主管核批功能。	人事室、資網中心	2/2~5/3	資網中心	
場地租借系統	整理維護需求項及規畫修改程式	中心主任、 <u>溫喬茵</u>	3/15	資網中心	
數位學習系統	協助處理連線慢及系統 error，請廠商確認問題後解決。	教發中心、資網中心	4/7	資網中心	
考試招生	1. 協助教務處 105 學年度研究所碩士班考試入學-開放準考證列印。 2. 協助教務處 105 日二技申請入學-系統建置。 3. 協助教務處 105 學年度二年制進修學制單獨招生-系統建置。 4. 協助教務處 105 學年度夜四技單獨招生-系統建置。 5. 協助 105 學年度二專部專科進修學校招生-線上報名。	教務處、專科進修學校	4/25 4/2~5/3 3/22~5/10	資網中心	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。		2/2~5/3	桃園校區	
視訊會議	1. 協助支援行政 7 樓會議廳各項視訊會議活動。 2. 協助測試排除視訊會議系統問題。	資網中心、營繕組	4/2~5/3	行政大樓 7 樓會議廳、桃園校區	

資訊講桌維護	支援各系資訊講桌維護、支援六日專進、空院上課支援、承 10 樓國際會議廳設備支援、檢測、協助應外系檢測資訊講桌、聯絡廠商	資網中心、應外系	4/2~5/3	各系上資訊講桌教室	
轉寄學生郵件	計有 67 封，前 5 封相關主旨如下： 1. 敬邀報名參加!!)4/8「創業計畫書撰寫&商品化評估工作坊」(一次滿足兩個願望喔!) 4/7。 2. 【新書發表會】4/11 李家同教授新書發表會~本校張瑞雄校長獲邀致詞，歡迎踴躍參加! 4/7 3. 165 關鍵字 4/8 4. 網購防騙 注意事項 4/8 5. (鼓勵參加!!)第十一屆戰國策全國創業競賽報名至 4/22 截止，歡迎踴躍報名奪得大獎! 4/11	鄭宏敦	2/2~5/3	資網中心	
電腦教室管理	1. 完成處理 707/708 教室擴充記憶體致硬碟空間不足問題 2. 處理會資系 5 月 6 日借用 707/702/703 教室, 安裝軟體 3. 電腦教室電腦報修	鄭宏敦	4/2~5/3	資網中心	
資訊設備維修	1. 教務處櫃台電腦無法列印，測試列印另一印表機正常，網路可對外連線測試正常，修改 ip 位址則可正常列印，經核對 ip 位址資料錯誤，更正原 ip 位址則測試正常。 2. 承 304 主機當機，重新開機後測試正常。 3. 裝置另一台螢幕測試正常，初判斷螢幕損壞，請其先使用一天觀察，若確定再行更換。 4. 成績列印機無啟動：主機系統電源損壞，更換主機測試正常。 5. 網路不通：Ip 設置錯誤，更正後測試正常。 6. 無法執行監視系統：防毒軟體影響及瀏覽器版本太舊，更正後測試正常。 7. 未安裝印表機驅動，安裝驅動測試正常。 8. 網路不通：Ip 設定錯誤，更正測試正常。	呂春松、上課老師、華英俐、謝佩勳、黃斌峰、邱宜文	4/1、4/12、4/19、4/20、4/21、4/26	教務處櫃台、承 304、人事室、教務處註冊組、教務處課務組、圖書館、通識中心、應外系	
技專校院校務基本資料庫系統	1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理。 2. 技專校院資料彙整、檢核。 3. 通知各單位填報、確認收件信箱。		4/2~5/3	資網中心	

評鑑	撰寫本中心自評報告書(第一版)。		4/15	資網中心	
電腦經費預算表	彙整本校 106 年電腦經費預算表，送交教育部。		4/8	資網中心	
產學合作	105 年第 2 回行銷學會證照測驗試務表件製作：座位標籤、試場座位表、試題袋封面、答案卡袋封面、試場分配表、試場總表。	行銷學會	4/27~5/10	資網中心	
報廢電腦設備	協助經營管理組查核財金系、體育室、電工室、課指組、通識中心、資源教室、圖書館、事務組、主計室報廢電腦設備。	丁雪芬、李立玉、陳曉晞、莊文獻、潘昱妍、王怡文、李秀娟、曹茜尹、蔡靖霞、李秀娟	3/9、3/11、3/11、3/17、3/21、3/29、3/25、2/2、2/3	財金系、體育室、電工室、課指組、通識中心、資源教室、圖書館、主計室	
報廢筆電再利用	財稅系報廢一台筆電、財金系報廢一組個人電腦，本中心查核尚可使用，轉予諮商組、國際合作處，整理重安裝筆電系統，測試正常。	鍾芷王怡文	3/17	資網中心	
資訊設備維修	1.電腦斷電，清暫存資料，開機測試正常。 2.用筆電連線測試正常，桌電關機拔電源清暫存資料，開機測試正常。 3.無網路點，借一台 5 埠集線器、網路線安裝及印表機安裝驅動程式測試正常。 4.網路連接至藝 203 室，並未接上集線器，接上後測試正常。 5.移除原驅動程式，重新安裝驅動程式測試正常。 6.協助主計室周正霖安裝印表機。	辛旻靜、孫蜀晴、簡慧紋、劉芮瑜、周正霖	3/14、3/21、3/23、3/25	校務研究辦公室、國際事務處、研發組、圖書館、產學合作組、主計室	
電腦中毒	1.硬碟低階格式化，系統重新安裝測試正常。 2.協助副校長重新安裝，清理遭病毒感染之電腦環境。 3.處理 4 起電腦教室遭病毒感染，入侵攻擊事件，重新安裝新版防毒軟體，並重新派送。	學生會、潘昱妍、周正霖、張素端	3/09、3/10、3/11、3/24、3/8~3/28	資網中心、主計室、事務組、資網中心、副校長室	
驗收	協助事務組驗收教務處平板電腦。	蔡靖霞	3/23	教務處	
經費預算表	彙集資料，並提報 106 年度本校電腦經費預算表給教育部。	主計室	3/30~4/1	資網中心	

試務工作	協助處理財稅系北區 2016 年財稅專業能力證照測驗資料處理工作計畫：座位標籤、考生簽名冊、補發入場證查詢名冊、試場座位表、試題袋封面、答案卡袋封面、試場查詢表、答案卡裝袋檢核表、試場總表、讀卡、計分、試題難易度與鑑別度。	財稅系	2/17~4/1	資網中心	
會考	<ol style="list-style-type: none"> 1. 財經學院會考(五專-經濟學、四技-中會、四技-經濟學)讀卡、計分。 2. 財經學院專業會考：製作答案卡-五專部會計學。 3. 管理學院專業會考：製作答案卡、讀卡及計分。 	財經學院 管理學院	3/16 4/13~5/3	資網中心	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片 (或網站連結)
舉辦校內師生體育活動-教職員工健走	104 學年度第 2 學期持續推動校內教職員工體育活動，為宣導體適能健康觀念，本室訂於 105 年 5 月 30 日至 6 月 3 日止辦理教職員工體適能檢測活動，透過這項活動讓各單位同仁能瞭解自身體能狀況。	體育室競賽訓練組及教學組	105/5/30 起	本校學生活動中心一樓	體育室網頁
舉辦體育專題演講	本室為提昇學生對課外運動的參與及瞭解，辦理體育專題演講及座談會，邀請學者專家進行專題演講，主題為「一個不被注意的價值-跑步教我的事」。	體育室同仁及四技三年級學生	105/5/16	學生活動中心一樓中正廳	置於體育室網頁
辦理 104 學年度學生排球爭霸賽	104 學年度學生排球爭霸賽於 5 月 9 日開始比賽，至 5 月 20 日止完成所有賽程，並產生各組優勝單位。男子組第一名：財金系，第二名：資管系，第三名：商務系，第四名：會資系；女子組第一名：企管系，第二名：財金系，第三名：會資系，第四名：資管系。	體育室競賽訓練組及各系科學生	105/5/9~105/5/20	室外排球場	體育室網頁
辦理 105 學年度運動績優生單獨招生術科考試	本校 105 學年度運動績優生單獨招生，於 105 年 5 月 14 日舉行術科考試，本次計有 47 位考生報名參加考試。成績核計後並召開第二次單獨招生委員會審查考生成績，訂定錄取標準。	本校運動績優生單獨招生委員會及體育室甄試小組	105/5/14 及 5/24	體育館及行政會議廳	本校網頁招生資訊
女生排球代表隊參加比賽成績優異	本校女生排球代表隊學生余雅萱等 8 位同學參加大專校院 104 學年度沙灘排球錦標賽表現優異，獲得公開女子組第一名、第二名及第四名成績；余雅萱並獲得最有價值球員，鄭世賢老師獲得最佳教練獎。	鄭世賢老師及余雅萱等 8 位學生	105/5/27~29	高雄市	本校體育室網頁

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 五專財金、財稅 2 科學會至新北市坪林區舉辦科遊，系科教官隨隊維護參加學生安全。 2. 生輔組舉辦「賃居生法律講座」，系科教官至會場關懷賃居同學並引導學生就座，負責安全與秩序維護。 3. 司令台前方牆壁龜裂，協助清除碎裂磁磚並完成黃色警示條張貼，後續通知營繕組進行後續檢修。 4. 彭生通報：24 日晚間遭詐騙 6 千元，系科教官了解協處並連繫彭生家長協助彭生報案，後續完成教育部校園安全通報並加強反詐騙宣導。 5. 五專企管、應外 2 科學會至桃園埔心牧場舉辦科遊，系科教官隨隊維護學生安全。 6. 生輔組舉辦「交通安全講座」，值班教官至會場引導學生就座，並負責安全與秩序維護。 7. 接獲通報：補習班人員逕入教室發送傳單，值班教官至現場了解狀況，惟該人員已離開，即通知當日校園安全巡查教官加強巡查。 8. 清明連假值勤教官堅守崗位，維護校園安全。 9. 接獲學生通報 1 名女子自五育樓 6 樓墜樓，立即前往現場並報警，同時通知保健組護理師實施急救，經救護車送台大醫院急救後宣告不治；經查該女子為校外人士，協助配合警方瞭解事發經過並陪同目擊通報學生至醫院向檢察官說明狀況，後續請學務處心理諮商組對目擊學生關懷與輔導，並完成教育部校園安全通報。 10. 實施 105 年軍民聯合防空萬安 39 號演習，本室提醒本校教職員生演習相關注意事項。 	<p>王耀坤、參加學生 170 人</p> <p>系科教官、參加之賃居生</p> <p>謝明娟、參加學生 300 人</p> <p>王耀坤、五專金一甲彭生 邴守誠</p> <p>黃健蕙</p> <p>陳睿騏、五專金二甲學生</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>尹主任、胡紹華、黃健蕙、邴守誠</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>王耀坤、謝明娟、四技企管雙軌四甲</p>	<p>3 月 20 日</p> <p>3 月 21 日</p> <p>3 月 21 日</p> <p>3 月 24、25 日</p> <p>3 月 26 日</p> <p>3 月 28 日</p> <p>3 月 29 日</p> <p>4 月 2 至 6 日</p> <p>4 月 9 日</p> <p>4 月 18 日</p> <p>4 月 18 日</p>	<p>新北市坪林區</p> <p>中正廳</p> <p>司令台</p> <p>軍訓室</p> <p>桃園埔心牧場</p> <p>承曦樓 10 樓</p> <p>育 401 教室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室、臺大醫院</p> <p>軍訓室</p> <p>承曦樓側門</p>	

	<p>11. 接獲通報:陳、吳等 2 生因於側門禁菸區抽菸與路過民眾發生口語衝突，值班教官即至現場了解狀況，但民眾已離去，教官勸導該 2 生勿於禁菸區違規抽菸，並重申無菸校園及身體保健觀念。</p> <p>12. 張生反映錢包遺留於圖書館被黃生拾獲送至服務台，事後領取時發現錢包短少 2 千多元，懷疑黃生拿取，本室協助調閱監視影像確認事發過程，21 日陪同該生報警處理，29 日忠東所員警至本校了解案情，5 月 3 日劉教官陪同黃生至警局完成筆錄。</p> <p>13. 接獲通報:蔡、陳 2 生於承曦樓 7 樓因日前口語衝突討論後續，蔡生友人亦在現場，黃、王教官即到現場了解狀況並轉請陳教官接續輔導，後續雙方已為日前行為互相道歉。</p> <p>14. 鄭生通報:4 月 21 日晚間將錢包置放承曦樓 3 樓走廊疑似遭竊，4 月 28 日本室協助調閱監視影像過濾可疑人物，5 月 4 日陪同該生報警處理並協助後續。</p> <p>15. 接獲境外生服務組范小姐通報陸生○生因特殊事件送醫，廖教官即與范小姐至醫院瞭解李生全般狀況，協助聯繫系辦及家屬並完成教育部校安通報，後續持續關懷李生狀況並給予適時協助。</p> <p>16. 接獲吳生通報:外校租用活動中心，先請廠商進行場地布置，廠商工人疑有騷擾吳生行為，值班教官即安撫吳生情緒並至現場了解狀況，同時通知廠商負責人及外校活動負責人規範約束其工人言行。</p> <p>17. 接獲通報:補習班人員逕入藝 504 教室發傳單，值班教官至現場了解狀況，惟該人員已離開，隨後連繫補習班業者請其業務人員勿逕入本校教學區。</p> <p>18. 接獲通報:承 602 有補習班人員逗留，值班教官至現場告知校內禁止商業推銷行為，請補習班人員儘速離開。</p> <p>19. 熱舞社通報:1 校外中年男子屢次至社團練舞處觀看社員練舞並有拍攝情形，已造成社員不安。巡查教官即當面告知該校外人士其行為不妥之處並請勿隨意拍攝社員，該員隨後離校。</p> <p>20. 例假日持續關懷並掌握辦理校內外活動之班級、社團動態及學生安全。</p>	<p>陳、吳等 2 生 四技商務二乙張生、進推部二技企管一乙黃生</p> <p>黃健蕙、王耀坤、陳睿騏、五專資四甲蔡、陳等 2 生 劉智棋、黃健蕙、進推部二專雙軌企二甲鄭生 邴守誠、廖慧芳、范世玲、四技會資二甲○生 陳睿騏、五專企三乙吳生</p> <p>謝明娟、五專會二甲蕭生</p> <p>謝明娟、陳睿騏</p> <p>王耀坤、廖慧芳、五專企四甲樂生</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>4 月 20、21、30 日</p> <p>4 月 24 日</p> <p>4 月 21、28 日；5 月 4 日</p> <p>5 月 4 日</p> <p>5 月 6 日</p> <p>5 月 20 日</p> <p>5 月 27 日</p> <p>5 月 31 日</p> <p>3 月 11 日至 6 月 2 日</p>	<p>圖書館、軍訓室</p> <p>承曦樓 7 樓</p> <p>軍訓室</p> <p>中興醫院</p> <p>活動中心</p> <p>藝 504</p> <p>承曦樓 602</p> <p>活動中心 1 樓</p> <p>軍訓室</p>	
--	---	---	---	---	--

<p>學生生活輔導</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 許父因許生選課問題逕找劉生談論選課事宜，造成劉生困擾；10日系科教官與許父於本室懇談，本室婉轉告知：若有任何學生問題可洽師長代為協處，不宜直接到校找學生洽談。 2. 愛心宿舍住宿生反映：連續2週隔壁棟住戶唱歌至凌晨，嚴重影響睡眠及隔日上課精神，本室了解狀況後協助報警處理。 3. 胡生母親疑似接獲詐騙電話，來電請求確認胡生人身平安，廖教官確認該生平安，即請李生回電母親報平安。 4. 紀生罹患流感，系科教官關懷該生身體狀況，後續完成教育部校園安全通報。 5. 吳生於課堂中突感不適，由系科教官陪同就醫，確診為流感病例返家休息，系科教官持續關懷該生身體狀況，後續完成教育部校園安全通報。 6. 曾生罹患流感，系科教官關懷該生身體狀況，後續完成教育部校園安全通報。 7. ○生通過校外聖人慈善基金會急難救助申請，該基金會張先生親至本室關懷○生狀況，並致贈3千元急難救助金。 8. 林生罹患流感，系科教官關懷該生身體狀況，後續完成教育部校園安全通報。 9. 接獲通報：於承曦樓疑似有學生發生衝突，值班教官即前往了解，經查為○生因感情因素心情不佳，遂捶打牆壁發洩情緒，教官安撫該生情緒後告知可至心理諮商中心尋求協助。 10. 蘇生因選課問題對師長態度不佳，師長通知系科教官前去處理，經系科教官懇談後蘇生知錯，隔日由蘇母陪同向師長致歉。 11. 3月25日完成○生特殊事件安全通報，5月20日續接獲心諮組通報○生事件後續，除完成校安通報續報並關懷○生狀況。 12. 謝生等4生罹患流感，系科教官分別關懷該4生身體狀況，後續完 	<p>謝明娟、五專企五甲許、劉等2生</p> <p>胡紹華、愛心宿舍502住宿生</p> <p>黃健蕙、商研所一李生</p> <p>謝明娟、五專菁英三甲紀生</p> <p>邴守誠、五專外三甲吳生</p> <p>謝明娟、四技企管一乙曾生</p> <p>謝明娟、陳睿騏、五專資一甲○生</p> <p>謝明娟、五專企五乙林生</p> <p>胡紹華、進修推廣組二技財金四甲○生</p> <p>邴守誠、四技應外三甲蘇生</p> <p>許彥俊、謝明娟、五專財三甲○生</p>	<p>3月10日</p> <p>3月11日</p> <p>3月17日</p> <p>3月17日</p> <p>3月18日</p> <p>3月18日</p> <p>3月18日</p> <p>3月21日</p> <p>3月21日</p> <p>3月23、24日</p> <p>3月25日、5月20日</p> <p>3月28日</p>	<p>軍訓室</p> <p>板橋愛心宿舍</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>臺大醫院</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>承曦樓</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	

	<p>成教育部校園安全通報。</p> <p>13. 陳生於課堂中突感不適，由班上同學陪同就醫，值班教官協助聯繫陳生家長到院陪同，後續持續關懷該生身體狀況。</p> <p>14. 劉父至本室與黃教官晤談，了解劉生在校缺曠過多情形及商談後續輔導方式。</p> <p>15. 郭生考試時突感心悸暈眩身體不適，邴教官到場關懷協處並協助聯繫家長，該生後續由同學陪同就醫。</p> <p>16. 接獲資研所反映：行政大樓5樓梯廳同學吵鬧影響師長辦公，廖教官到場了解並向同學說明公共區域應輕聲細語勿影響他人之觀念。</p> <p>17. 胡母疑似接獲詐騙電話，來電請求確認胡生人身平安狀況，廖教官即至教室確認該生在校上課，即請胡生回電母親報平安。</p> <p>18. 王生於準備社團活動時不慎遭美工刀割傷手，劉教官前往關懷協處並協助聯繫家長，王生後續由同學陪同至臺大醫院就醫縫合傷口。</p> <p>19. 粘母無法聯繫上粘生請求本室協尋，經邴教官聯繫上粘生即請其回報家人報平安。</p> <p>20. 王、施等2生於承曦樓側門抽菸亂丟菸蒂，遭臺北市環保局開罰且態度不佳，系科教官對該等重申無菸校園觀念並叮囑應改正隨意抽菸及亂丟垃圾惡習。</p> <p>21. 黃母疑似接獲詐騙電話，來電請求確認黃生人身平安狀況，黃教官經確認該生在校上課，即請黃生回電母親報平安。</p> <p>22. 鄭生跳舞時不慎撞擊桌角致左腳踝後方撕裂傷，系科教官陪同至臺大醫院就醫並關懷後續。</p> <p>23. 林、張等2生於打球時不慎造成葉生手機面板損壞，系科教官協助雙方達成和解賠償共識。</p> <p>24. 秦生因打球時不慎跌倒致頭部受到撞擊，隨後至圖書館突感身體不適，健保組呼叫救護車送醫，系科教官至現場關心協助並關懷後續。</p>	<p>許彥俊、陳睿騏、五專財一甲謝、林、張等3生；資三甲陳生</p> <p>邴守誠、專進5103班陳生</p> <p>黃健蕙、五專國二甲劉生</p> <p>邴守誠、空院二專企一甲郭生</p> <p>廖慧芳、五專會四甲部分同學</p> <p>廖慧芳、四技會資一乙胡生</p> <p>劉智棋、五專外四甲王生</p> <p>邴守誠、五專外二甲粘生</p> <p>邴守誠、五專外三甲王、施等2生</p> <p>黃健蕙、五專國二甲黃生</p> <p>廖慧芳、五專會二甲鄭生</p> <p>王耀坤、五專金三甲葉生、國三甲林、張等2生</p> <p>謝明娟、四技企管</p>	<p>4月6日</p> <p>4月14日</p> <p>4月24日</p> <p>4月25日</p> <p>4月27日</p> <p>4月28日</p> <p>5月3日</p> <p>5月13日</p> <p>5月19日</p> <p>5月30日</p> <p>5月30日</p> <p>6月2日</p> <p>5月8日</p>	<p>臺大醫院</p> <p>軍訓室</p> <p>育501教室</p> <p>行政大樓5樓</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>承曦樓側門</p> <p>軍訓室</p> <p>臺大醫院</p> <p>軍訓室</p> <p>圖書館</p> <p>桃園校區北</p>	
--	---	--	--	--	--

	<p>25. 劉生違規帶異性校外人士留宿，後續依相關住宿規定進行處置並向劉生重申住宿生應有之基本觀念。</p> <p>26. 溫生違規爬至北商學舍窗戶外抽菸，後續依相關規定進行處置並向溫生重申無菸校園及注意個人人身安全觀念。</p> <p>27. 蔡生等 4 生於校外飲酒後深夜返回宿舍休息，叮囑該等勿於校外飲酒過量，應留意自身健康及個人人身安全。</p>	<p>三甲秦生 何國祥、吳緒信、 二技商設二甲劉生 何國祥、吳緒信、 四技商設一甲溫生 何國祥、吳緒信、 四技商設一甲蔡生 等 4 生</p>	<p>5 月 11 日</p> <p>5 月 13 日</p>	<p>商學舍</p>	
<p>宿舍管理</p>	<p>1. 實施本學期北商學舍複合式防災避難疏散演練。</p> <p>2. 104 學年度北商學舍床位抽籤，第一階段申請報名已於 3 月 23 至 29 日完成收件，31 日將審查結果利用網路及書面公告；第二階段申請報名時間為 4 月 6 日 8 時至 12 日 19 時止，床位抽籤時間為 4 月 25 日 17 時至 20 時。</p> <p>3. 4 月 1 至 10 日實施新任宿舍幹部選舉報名，5 月 4 日實施新任宿舍幹部暨宿舍議題投票，惟因投票率僅 25%，與候選同學溝通後預劃擇日再進行第 2 次投票。</p> <p>4. 105 學年度北商學舍床位抽籤時間為 4 月 25 日 17 時至 20 時，活動過程順利，預定於 5 月 5 日晚間公布第一階段床位確定名單，並於下週起進行申請書及放棄切結書繳交作業。</p> <p>5. 北商學舍訂於 6 月 7 日晚間舉辦「端午節的福爾摩斯」活動，希望藉由活動舉行讓在外地求學的同學們感受宿舍帶來溫馨感覺。</p> <p>6. 6 月 23 至 26 日辦理本學期住宿生閉宿事宜，相關工作目前刻正規劃中。</p>	<p>何國祥、吳緒信、 宿舍管理員</p>	<p>3 月 15 日</p> <p>3 月 23 日 至 4 月 25 日</p> <p>4 月 1 日、5 月 4 日</p> <p>4 月 25 日</p> <p>6 月 7 日</p> <p>6 月 23 至 26 日</p>	<p>桃園校區北 商學舍</p>	
<p>全民國防教育</p>	<p>1. 春暉社偕同生輔組聯合舉辦校園友善週活動，宣導「綻放紫錐、遠離毒品，人生旅途不喊停！」。</p> <p>2. 配合全民國防課程文化與心理單元，率同學參訪華山文創園區，了解軟實力為綜合國力之一。</p> <p>3. 配合全民國防教育軍事訓練－防衛動員課程，實施心肺復甦術</p>	<p>謝明娟、春暉社全體社員 廖慧芳、五專外四 甲、企四甲、資五 甲</p>	<p>3 月 14 至 17 日</p> <p>3 月 22、 25 日</p> <p>5 月 16 至</p>	<p>本校校園</p> <p>華山文創園 區</p> <p>軍訓室、活</p>	

	<p>(CPR) 急救訓練暨認證。</p> <p>4. 配合全民國防課程文化與心理單元，率同學參訪華山文創園區及市長官邸，使同學了解軟實力為綜合國力之一。</p> <p>5. 率五專三、四年級至國軍歷史博物館參訪國防部後備指揮部特展「忠愛傳承-榮耀光輝」，培養學生愛國意識。</p> <p>6. 率五專一年級至內木山實彈射擊體驗活動，並於行前實施射擊預習課程、活動經費收繳說明會及經費收繳作業。</p> <p>7. 配合全民國防課程，率四技軍訓選修班級至臺北市消防局防災科學教育館參訪，培養災害防救觀念與技能。</p> <p>8. 春暉社與國術社、資研社至象山實施「淨山健康行」活動。</p> <p>9. 配合全民國防教育軍事訓練 - 防衛動員課程，實施心肺復甦術 (CPR) 急救訓練暨認證。</p> <p>10. 率五專一年級至內木山實彈射擊體驗活動，並於行前實施射擊預習課程、活動經費收繳說明會及經費收繳作業。</p> <p>11. 春暉社與國術社、資研社至象山實施「淨山健康行」活動。</p> <p>12. 配合全民國防教育軍事訓練 - 防衛動員課程，請聯合醫院仁愛院區護理師至本校對學生實施心肺復甦術 (CPR) 急救訓練暨認證。</p> <p>13. 協助本校參加 105 年大專義務役預備軍、士官考選學生考場服務工作。</p>	<p>王耀坤、五專二年級學生、本校參訓教職員 黃健蕙、謝明娟、五專企三、四甲、國四甲 陳睿騏、廖慧芳、五專資三甲、企三乙、外四乙 軍訓室全體同仁、五專一年級 胡紹華、許彥俊、四技軍訓選修一年級、二甲 謝明娟、春暉社、國術社、資研社 王耀坤、五專二年級學生、本校參訓教職員 軍訓室全體同仁、五專一年級 謝明娟、春暉社、國術社、資研社 王耀坤、五專二年級學生、本校參訓教職員 許彥俊、考生 6 人</p>	<p>27 日 4 月 26 日、5 月 4、9 日 5 月 4、5 日 5 月 4、11 日 5 月 5 日 5 月 14 日 5 月 16 至 27 日 5 月 11 日 5 月 14 日 5 月 16 至 27 日 5 月 28 日</p>	<p>動中心中正廳 華山文創園區、市長官邸 國軍歷史文物館 基隆內木山 臺北市消防局防災科學館 象山 活動中心中正廳 基隆內木山 象山 活動中心中正廳 亞東技術學院</p>	
協助活動	本室全力協助畢業典禮第一、二次預演，及校慶當日活動典禮進行。	軍訓室全體同仁	5 月 30 日、6 月	司令台、操場	

			3、4日		
賃居訪視	協同學務處生輔組進行賃居生安全訪視共 26 人。	軍訓室全體同仁、 賃居生 26 人	5 月迄今	學生賃居處	
學生服務	1. 協尋同學遺失物計 209 件，尋回 76 件。 2. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請作業 3 人撥款核銷 3 人。 3. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 13 人。	軍訓室全體同仁	3 月 11 至 6 月 2 日	軍訓室	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網 站連 結)
組規員額	修正本校組織規程部分規定(第 3 條、第 30 條之 1、第 38 條、第 45 條)同自 104 年 8 月 1 日起生效一案，業奉教育部 105 年 5 月 17 日臺教技(二)字第 1050050787 號函准予核定，刻正據以修正本校教師員額編制表草案，於 105 年 5 月 20 日以北商大人事字第 1050560346 號函報教育部核定，組織規程修正案並轉陳考試院核備中。				
召開會議	<p>一、辦理本校 104 學年度教師評審委員會會議法案初審小組第 3 次會議。</p> <p>二、辦理本校 104 學年度第 2 學期第 2 次教師評審委員會會議。</p> <p>三、辦理本校 104 學年度教師評審委員會會議法案初審小組第 4 次會議。</p> <p>四、辦理本校 104 學年度第 2 學期第 2 次教師評審委員會臨時會會議。</p>	<p>5 名審查委員及人事工作人員</p> <p>21 名委員及執行秘書等人</p> <p>5 名審查委員及人事工作人員</p> <p>21 名委員及執行秘書等人</p>	<p>105 年 5 月 24 日</p> <p>105 年 5 月 26 日</p> <p>105 年 6 月 15 日</p> <p>105 年 6 月 21 日</p>	本校	
	<p>五、於 105 年 4 月 29 日(星期五)上午召開 104 學年度第 2 學期第 1 次職工申訴評議委員會會議，經評議總務處已離職工程助理梁耀有關「考核丙等次(含被收回之年終獎金」之申訴案計 1 件，業經評議決議：「駁回。」並以本校 105 年 5 月 6 日北商大人事字第 1050560318 號書函復申訴人。</p> <p>六、已於 105 年 5 月 20 日(星期五)中午，召開附設專科進校 105 年度教師申訴評議委員會第 2 次會議，經審議本</p>	職工申評會委員等	4 月 29 日起	行政大樓 7 樓側一廳	

	<p>進校教師申訴案。</p> <p>七、訂於 105 年 6 月 22 日(星期三)下午，召開 105 年度第 2 次勞工退休準備金監督委員會會議。</p>				
業務宣達	<p>一、本校 105 年 5 月 18 日以北商大人事字第 1050560336 號重申本校專任教師、職員校外兼課相關規定：</p> <p>(一)兼任行政職務專任教師及職員部分：依公務員服務法第 14 條之 3 規定，公務員兼任教學或研究工作或非以營利為目的之事業或團體之職務，應經服務機關許可。又依行政院限制所屬公務人員借調及兼職要點第 8 點規定，各機關公務人員在公私立學校兼課者，應經本機關首長核准。在辦公時間內，每週併計不得超過 4 小時，並應依請假規定辦理。</p> <p>(二)未兼行政職務之專任教師部分：依教育人員任用條例第 34 條規定，專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼課或兼職。復查教育部 89 年 8 月 24 日台(89)人(二)字第 8905882 號函釋規定，教育部現行兼課相關規定，是參照行政院限制所屬公務人員借調及兼職要點所訂。</p>	全校	105 年 5 月 18 日		
	<p>二、全國教育產業總工會函以，有關年金改革議題，該會之立場及主張，煩請轉知本校教師及相關人員知悉一案，業經張貼本室網頁公告周知。</p> <p>三、教育部書函以，為鼓勵終身學習，請各機關學校鼓勵退休教師到國內各大學進修一案，茲隨著數位化時代來臨，政府近年挹注經費建置與購置資料庫，對於資料庫所提供的資訊，退休教師仍具有相當之研析能力，應鼓勵其進修研究，且不同年齡層的學生共同進修學習，亦可協助不同世代間之融合與銜接；案經張貼本室網頁公告周知。</p> <p>四、教育部函以，「公教人員退休撫卹試算系統」暨「全國</p>	本校同仁	3 月 31 日起	本校(全球資訊網網頁)	

公教人員退休撫卹整合平臺」之「教育人員退休撫卹管理系統」，自 105 年 4 月 1 日上線；另併同修正學校教職員退休事實表、學校教職員撫卹事實表、學校教職員遺族年撫卹金延長給卹事實表格式，並新增學校教職員資遣事實表，請各機關(構)學校依增修正後書表格式報送退撫案件一案，將依教育部函示規定事項辦理，並依修正後各項退撫案件書表格式報送退撫案件。

五、教育部函以，性別工作平等申訴審議處理辦法第 2 條，業經勞動部 105 年 4 月 26 日以勞動條 4 字第 1050130696 號令修正發布，檢送發布令影本及修正條文 1 份乙案，業經張貼本室網頁公告周知。

六、教育部來函說明「教師請假規則」部分條文，業經該部於中華民國 105 年 4 月 22 日以臺教人(三)字第 1050049488B 號令修正發布施行，茲檢送發布令影本(含法規條文) 1 份乙案，該電子檔得於教育部主管法規查詢系統 (<http://edu.law.moe.gov.tw>) 下載，並經張貼本室網頁公告周知。

七、教育部函為落實公務人員酒後駕車經警察人員取締者，應於事發後一週內主動告知服務機關人事機構一案，業經於內部公開集會及其他相關場合廣為宣導「酒後不開車」，並建立酒駕零容忍觀念，復經公告本室網頁，並以 e-m a i l 傳送本校全體公務人員週知。

八、公務人員退休法施行細則部分條文修正案，業經考試院於 105 年 5 月 4 日修正發布並自發布日施行，及已刊載於銓敘部全球資訊網 (<http://www.mocs.gov.tw/銓敘法規/法規動態項下>) 一案，經張貼本室網頁公告周知。

九、104 年度公務人員退休撫卹基金決算業已公告於公務人員退休撫卹基金管理委員會網站

	<p>(http://www.fund.gov.tw) 之「政府公開資訊」、「基金管理委員會預算決算書」項下一案，經張貼本室網頁公告周知。</p> <p>十、經濟部標準檢驗局訂於 105 年 6 月 23 日（星期四），於該局正門廣場舉辦「公共服務日捐血活動」一案，經轉知本校同仁踴躍參加。</p> <p>十一、教育部國民及學前教育署函有關「褒揚條例施行細則」部分條文修正草案，業經行政院與考試院於 105 年 4 月 25 日以院臺綜字第 1050080374 號及考臺組貳二字第 10500019761 號令會銜修正發布施行一案，經公告本室網頁週知。</p> <p>十二、教育部函轉公務人員保障暨培訓委員會函以，為建立新進公務人員行政中立觀念，請於渠等人員報到時，提供該會製作之「公務人員行政中立關鍵知識報你知」進行宣導一案，本室將於新進公務人員報到時，依函示規定事項，下載宣傳摺頁發送渠等人員進行宣導。</p>				
人事動態	<p>一、到職：1050527 學生事務處諮商心理師費婕婷、1050603 教學發展中心專員陳怡蓁。</p> <p>二、離職：1050516 教務處組員林哲旭調職。</p>	本校職員工	105 年 5 月起		
平時考核	為符合考績綜覈名實之精神，各單位主管應依「行政院及所屬各機關公務人員平時考核要點」規定，於每年 4 月及 8 月考核屬員之平時成績，案經以本校 105 年 4 月 18 日北商大人事字第 1050560273 號書函分送各相關單位，請辦理 105 年 1 月至 4 月平時成績考核，並請於 105 年 5 月 2 日（星期一）前，密送本室轉陳校長核閱；	各單位主管、受考人	4 月 18 日起	本校	
進修訓練	一、教育部訂於 105 年 5 月 18 日（星期三）下午 2 時假該部 5 樓大禮堂召開 105 年度「中央政府推動建立員工學習制度獎勵」說明會一案，經指派同仁 1 人出席。	本校同仁	5 月 18 日起		

	<p>二、教育部訂於 105 年 6 月 7 日（星期二）辦理承辦人員員工協助方案操作訓練，經指派本室李組長出席參加。</p> <p>三、教育部檢送行政院人事行政總處公務人力發展中心 105 年管理核心能力訓練試辦實施計畫、名額分配表及報名表各 1 份，請本校推薦符合資格者，並於 105 年 6 月 13 日（星期一）前將報名表以電子郵件方式傳送承辦人信箱，逾期視為放棄推薦。案經以簡便行文表轉知校內各一級單位，請洽詢同仁參訓意願並審查其資格條件後，提送本室彙辦，俾依限完成推薦報名。</p> <p>四、教育部函以，內政部移民署與行政院大陸委員會、法務部廉政署及財團法人海峽交流基金會共同辦理之「105 年度臺灣地區公務員及特定身分人員出國（境）法令宣導說明會」一案，經指派業務人員（人事室及政風人員各 1 名）參加。</p> <p>五、國立臺灣大學依 105 年度教育部人事處暨所屬人事機構推動「十圈十美」計畫-「強化勞動法令」工作圈會議決議及該校 105 年度行政人員教育訓練計畫辦理辦理「勞動權益保障」研習一案，，經指派本室李組長出席參加。</p> <p>六、有關臺北市政府警察局檢送該局「105 年駐衛警察常年訓練實施計劃」一案，經簽准本校駐衛警依排定參訓日期（6 月 16、17、21 日等 3 梯次）準時參加。</p>				
行政規章	<p>本校專任教師國內進修學位申請補助作業要點修正一案，提經 105 年 5 月 26 日 104 學年度第 2 學期第 2 次教師評審委員會會議審議通過，業經簽請校長核定後，以 105 年 6 月 4 日本校北商大人字第 1050560364 號函送各單位施行，並已登載於本校人事室網頁（http://www.ntub.edu.tw/-行政單位-人事室-法令規章-國內外進修及研究），請自行點閱下載運用。</p>	本校同仁	5 月 26 日起	本校（全球資訊網網頁）	http://www.ntub.edu.tw/-行政單位-人事室-法令規章-

					國內外 進修及 研究
撫恤慰問	有關 105 年度大專校院教師領受總統端節慰問金 1 案，前經本校○○○○系推薦退休人員殷○○副教授符合對教育具有貢獻，且生活困苦亟需濟助之條件，並經教育部核定核撥慰問金；將另派員於節前代為轉致，並轉達慰問及賀節之意。	本校退休同仁	5 月 31 日起		
獎勵福利	有關 105 年資深優良教師獎勵金，教育部將於近日轉撥付本校專戶，並依函示，會請總務處(出納組)於本(105)年 9 月 28 日(週三)前轉致各受獎教師。	本校教師	6 月 1 日起		

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
一、106 年度 概算案	<p>106 年度本校校務基金概算案，經提送校務基金管理委員會審議並依規定時程陳報教育部在案；惟 106 年度教育部補助款額度尚未核定，爰暫依 105 年度預算額度匡列，歲入總額 1,021,792 千元，歲出總額 1,069,871 千元，編列內容概述如下：</p> <p>(一)歲入部分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 經常性收入 957,067 千元： <ol style="list-style-type: none"> (1)學雜費淨收入 317,847 千元； (2)教學研究補助及其他政府補助收入暫列 528,366 千元。 (3)其他收入 110,854 千元。 2. 資本門補助收入暫列 64,725 千元〔一般設備補助 60,576 千元(含專案補助 5,000 千元)及無形資產補助 4,149 千元)〕。 3. 本校桃園校區興建工程核定總經費 10 億 9,552 萬 8,000 元，教育部補助 4 億 7,603 萬 8 千元，惟該補助款項先由本校營運資金墊支，嗣後教育部再行編列預算撥補。本校 105 年度預算業已編列 1 億元，按期程已撥補 5,000 萬元在案；另日前教育部會計處電話通知，請本校將墊支餘款 3 億 7,603 萬 8 千元全數編入 106 年度預算，本室已依通知辦理。 <p>(二)歲出部分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 經常性支出 956,467 千元： <ol style="list-style-type: none"> (1)教學研究及訓輔成本 644,250 千元。 (2)管總及總務 228,900 千元。 (3)學生公費及獎勵金 30,800 千元。 (4)其他費用 52,517 千元。 2. 資本支出 113,404 千元〔一般設備費 107,000 千元(含各項補助 				

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
	5,000 千元及建教合作計畫設備 2,000 千元)及無形資產 6,404 千元]。				
二、105 年度 截至 5 月 底止預算 執行情形	(一)本(105)年度截至 5 月底止收支餘絀表及資本支出執行情形(如附件 1 及 2)。 (二)本(105)年度各單位截至 5 月底止分配預算實際執行情形(如附件 3)。				http://140.131.110.84/WEBPPR/EQPA PER.HTM

國立臺北商業大學 104 學年度第二學期第 2 次校務會議工作報告 105.3.25~105.5.22 (報告單位:財經學院)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院主管會議	1042-4 院主管會議，討論本院至中國大陸廣東學術交流學生名單、百週年校慶、學院名人座談及中國大陸廣州暨南大學暑期活動安排及辦理等相關事宜	院長、各系主任	105/3/31	院辦	http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-16.php
財經月活動	辦理本院本年度 4 月份財月活動，邀請國貿局蒞校進行演講及座談	本院師生及助理、國貿局-宋專委明、蒙、馬科長桂、陳科長郁、陳科長錦松、鄭組長德安	4/11、4/12、4/13、4/19、4/27	各教室	
院課委會	1042-1 院課程委員會，審議本院各系課程相關事宜	院長、會議委員、院助理	105/4/19	育 405 專業教室	http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-16.php
院務會議	1042-1 院務會議，審議本院法規、學程等事宜	院長、會議委員、院助理	105/4/19	育 405 專業教室	http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-16.php
院教評會	1042-1 院教師評審委員會，審議本院各系新續聘等事宜	院長、會議委員	105/4/25	育 405 專業教室	
學術交流	本院邀請中國大陸首都經濟貿易大學經濟學院院長蒞校演講	院長、商務系主任、院助理、商務系學生	105/4/25	育 204	
座談會活動	本院邀請國貿局局長蒞校進行「航向 TPP，開展青年學子的國際經貿視野」之主題座談	經濟部鄧部長中、本院蕭幸院長、林純如研發長、邱國全、中央大學經濟學系蔡宏明、教授、總會蔡宏明、工書長、本院助理、生約 250 人	4/27	承曦樓 10 樓國際會議廳	http://cob.ntub.edu.tw/files/13-1015-48122.php?Lang=z  h-tw

國立臺北商業大學 104 學年度第二學期第 2 次校務會議工作報告 105.3.25~105.5.22 (報告單位:財經學院)

與緬甸中碩全球教育中心簽約	本校與中碩全球教育中心簽約	中碩全球教育中心、本校校長、會資系林維珩主任	105/4/28	緬甸	
本院專業會考準備事宜	104 學年度五專部會計學會考前置準備事宜及協調	本院五專部學生、本院助教及老師、資網中心黃組長	105/4~5 月	本校	
本院專業會考辦理	104 學年度五專部會計學會考測驗	本院五專部學生、本院助教及老師、資網中心黃組長	105/5/9	本校	http://cob.ntub.edu.tw/files/14-1015-45246_r247-1.php
校外招生宣導	本院至台中家商與高三學生進行招生宣導演講事宜	本院院長、台中家商師生	105/5/10	台中家商	
本院 105 年度財產盤點	本院 105 年度財產盤點	本院助理、經管組負責人員	105/5/10		
赴中國大陸參訪交流	由學務長及會資系主任帶領本院計 58 位學生赴中國廣州暨南大學參訪交流	學務長及會資系主任及本院 58 位學生	105/5/16~20	中國大陸廣州	
暑期赴上海參訪交流活動公告	擬於 9 月份帶領本院學生赴上海交通大學參訪交流之活動公告	本院院長及各系主任、本院助理	105/5/19	本院	http://cob.ntub.edu.tw/files/14-1015-48348_r247-1.php
校外學者來訪	美國伊利諾大學教授來訪，洽談課程相關業務	本院院長、國際長、商務系主任、會資系李興漢老師、伊利諾大學教授	105/5/19	院辦	
會計資訊系					
2016 教育部會計處及所屬主辦會計人員及決算	本系與財經學院及主計室共同承辦 2016 教育部會計處及所屬主辦會計人員及決算業務研討會	教育部所屬機關、學校主辦會計人員及本校主計室人員、本系	3 月 25 日	承曦樓 10 樓國際會議廳	

業務研討會		教師			
會資系教師研習活動 11	邀請文中資訊系統與系上教師進行實務增能研習，授課內容：工商登記-預查. 登記事項維護. 營業登記. 商業登記維護	本系專任教師： 林維珩主任	3月29日	文中資訊系統	
會資系教師研習活動 12	邀請文中資訊系統與系上教師進行實務增能研習，授課內容：固定資產-財產維護. 未攤銷費用維護	本系專任教師： 林維珩主任	3月29日	文中資訊系統	
國富浩華聯合會計師事務所校園徵才	國富浩華聯合會計師事務所蒞臨本校進行校園徵才說明	本系大三即大四同學約 30 名	3月30日	藝 508 教室	
銀行業稽核學分學程專家諮詢會議	與財金系聯合舉辦銀行業稽核學分學程專家諮詢會議	本系主任及財金系主任及專任教師及三位業界實務專家	3月30日	財金系辦	
會資系教師研習活動 13	邀請文中資訊系統與系上教師進行實務增能研習，授課內容：系統設定. 基礎入門. 基本設定. 備份回存	本系專任教師： 李興漢老師	4月6日	文中資訊系統	
會資系教師研習活動 14	邀請文中資訊系統與系上教師進行實務增能研習，授課內容：帳務管理. 票據管理. 帳本列印.	本系專任教師： 李家琪老師	4月7日	文中資訊系統	
會資系教師研習活動 15	邀請文中資訊系統與系上教師進行實務增能研習，授課內容：進銷存系統.	本系專任教師： 李家琪老師	4月8日	文中資訊系統	
會資系教師研習活動 16	邀請文中資訊系統與系上教師進行實務增能研習，授課內容：適用於製造業	本系專任教師： 李家琪老師	4月11日	文中資訊系統	

會資系教師研習活動 17	邀請文中資訊系統與系上教師進行實務增能研習，授課內容：預查. 登記事項維護. 營業登記. 商業登記維護	本系專任教師：李家琪老師	4 月 13 日	文中資訊系統	
會統科友會 4 月月例會	本系科友會 4 月 18 日舉辦月例會	本系主任、會統科友會約 20 人	4 月 18 日	藝 512 教室	
會資系教師研習活動 18	邀請文中資訊系統與系上教師進行實務增能研習，授課內容：系統設定. 基礎入門. 基本設定. 備份回存	本系專任教師：李家琪老師	4 月 20 日	文中資訊系統	
租稅競賽事宜	勤業眾信聯合會計師事務所陳文孝會計師、李惠先副總、朱淑妝副理來訪，洽談租稅競賽事宜。	勤業眾信聯合會計師事務所陳文孝會計師、李惠先副總、朱淑妝副理與本系主任及汪瑞芝、陳素緞老師	4 月 20 日	系辦公室	
會資系教師研習活動 19	邀請文中資訊系統與系上教師進行實務增能研習，授課內容：帳務管理. 票據管理. 帳本列印	本系專任教師：李家琪老師、李興漢老師	4 月 21 日	文中資訊系統	
高中蒞校參訪	高中生蒞校進行申請入學申請者說明會，本系進行系所簡介	本系主任、及高中師生、家長共 7 名	4 月 23 日	藝 508 教室	
暑期會計種子薪傳營籌備會	召開暑期(7/11~7/12)會計種子薪傳營籌備會	會資系主任及系學會幹部、5 位會計師	4 月 27 日	蘇杭小館	
會資系學會系烤活動	系學會舉辦之全系烤肉活動	全系學生共約 100 名學生參與	4 月 28 日	華中河濱公園	

會資系教師研習活動 20	邀請文中資訊系統與系上教師進行實務增能研習，授課內容：帳務管理. 票據管理. 帳本列印.	本系專任教師： 李家琪老師	4 月 28 日	文中資訊系統	
會資系與系主任有約活動	本系辦理與系主任有約活動，彙整系上同學建言進行交流改進	本系主任及各班級代表	5 月 2 日	藝 512 教室	
104 年度綜合所得稅報稅服務隊	本系與台北市國稅局及台北市會計師公會合作，推派五專四、五專五及四技二學生至台北市國稅局各分局、稽徵所進行報稅服務。	主任、本系學生	5 月 2 日至 6 月 8 日	北市國稅局各分局、稽徵所	
2016 電腦稽核個案競賽暨專題研討會	本系舉辦 2016 電腦稽核個案競賽暨專題研討會，研討會主題：「生產力 4.0—大數據資料品質確保與有效應用系統控制」，邀請審計部部長及四大會計師事務所蒞臨開幕致詞，本系學生並獲得競賽第一名及第三名殊榮！	校長、審計部部長、及四大會計師事務所代表、財經學院院長、本系主任及與會貴賓及來賓。	5 月 6 日	承曦樓 10 樓國際會議廳	
	本系境外生於 5 月 4 日於校外飯店有輕生行為，因家庭及課業壓力沉重致身心狀態失衡，第一時間本系輔導教官、輔導員及本系主任及該班導師已前往醫院關心，目前該生已辦理休學，本校應多加關心境外生輔導及活動。	本系輔導教官、輔導員及本系主任及該班導師	5 月 4 日		
營所稅入班宣導	台北市國稅局入班宣導營所稅相關議題。	台北市國稅局科長、陳素緞副教授及五專四甲學生	5 月 11 日	藝 502 教室	
大陸「山東省企業聯合會」參訪本系進行學術交流活動	中華資訊暨財經貿企管發展協會邀請大陸「山東省企業聯合會」參訪本系進行學術交流活動，本系主任介紹本校及本系現況。	本系主任及「山東省企業聯合會」來賓 6 人。	5 月 18 日	研究所 C 教室	

財務金融系					
金融稽核學程校外委員諮詢會議(與會資系共同審議)	召開 105/3/23 金融稽核學程校外委員諮詢會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系及會資系課程委員、校外委員	105/3/30	育 405	
技專資料表格與評鑑表彙整上傳與繳交	財金系(所)全數技專資料表格與評鑑表彙整上傳與繳交	雪芬	03/11	系辦	
分配系所資產預算執行	105 年度財金系所分配資本門，執行其資產預算之申請採購	雪芬	03/21-03/	系辦	
103-107 學年度校務發展計畫書 KPI 指標	一年期 KPI 財金系(所) 預算與產學及教師成果相關 KPI 填報與其他彙整	雪芬彙整	03/09	系辦	
辦理學術研習營	05/19 學術研習營之前置作業(含找場地、宣傳、掛網、海報製作、感謝狀、禮品領用、研習證書等)完成	雪芬	03/23-03/28	系辦	http://fin.ntub.edu.tw/files/13-1028-47183-1.php?Lang=zh-tw
法規資料庫	彙整財務金融系(所)法規上傳法規資料庫	雪芬	03/23	系辦	
系務會議	召開 105/4/13 系務會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系教師	105/4/13	405 教室	
課程委員會	召開 105/4/7 課程委員會，擬定議題及彙整會議紀錄	本系課程委員	105/4/7	育 405	
系教評會議	召開 105//4/20 系教評會議擬定議題及彙整會議紀錄	本系教評委員	105/4/20	育 405	
大數據課程	召開 105/4/18 大數據課程諮詢會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系教師	105/4/18	育 405	

諮詢會議					
FINTECH 課程諮詢會議	105/5/28 FINTECH 課程諮詢會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系教師	105/4/28	育 405	
彙整各項會議提案單及附件	彙整各項會議提案單及附件提上級各委員會	教務助教	105/4/1-105/4/29		
Matlab 開標	本系採購 MATLAB 軟體順利完成開標作業	平和	4/20	行政大樓 7 樓會議室	
本校財金系同學，參加 104 學年度第三屆全國大專保單健診與保險規劃大賽，榮獲決賽優選	本系二技 4 位同學、四技 5 位同學、企管系四技一位同學，參加由太陽保險經紀人舉辦「104 學年度第三屆全國大專保單健診與保險規劃大賽」，獲得決賽優選，感謝崔靜菱老師指導。	本系崔靜菱老師及二技 4 位學生、四技 5 位學生、企管系四技一位同學	105/3/29	致理科技大學 (22050 新北市板橋區文化路一段 313 號)	http://fin.ntub.edu.tw/ezfiles/28/1028/pictures/linkdet_1342_7133896_81586.jpg
「與系主任有約」座談會	財務金融系於 4/25 16:20 舉辦「與系主任有約」座談會，本會行政助教提出業務宣導外，請同學提出在校有關教務、學務、總務方面問題，請主任或相關人員解惑，並請同學將座談會的資訊帶回班上給同學週知。	本系林岳祥主任、林玟君副主任、3 位行政助教、日間部各班同學 2 位	105/4/5 16:20	財金系育 405 教室	
系務會議	召開 105/5/18 系務會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系教師	105/5/18	405 教室	
課程委員會	召開 105/5/3 課程委員會會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系課程委員	105//3	育 405	
彙整各項會議提案單及附件	彙整各項會議提案單及附件提上級各委員會	教務助教	105/5/1-105/5/23		

1051 各學制開課表	排定 1051 開課表	教務助教	105/5/1-105/5/23		
執行實務增能計劃及經費核銷	執行實務增能計劃及經費核銷	教務助教	105/5/1-105/5/23		
103 入學生研究所口試	彙整研究所口試資料經費及時程	教務助教	105/5/1-105/5/23		
競賽決賽佳作	本系四技 5 位同學，參加致理科技大學舉辦「2016 全國技專院校 i-Life 創新服務企劃競賽」，獲得決賽佳作，感謝王致怡老師指導。	本系王致怡老師及四技 5 位同學	105/5/13	致理科技大學 (22050 新北市板橋區文化路一段 313 號)	https://bhntr.com/tw/competitions/competitionalias7032611457112122
FINTEC 會議	邀集資策會與聯徵中心三方會談有關大數據之研究議題	本系教師及資策會與聯徵中心代表	105/5/11	行政大樓 7 樓會議室	
IPO 專題講演	由科技部講師姜堯民博士主講	本系老師及碩士班學生	105/5/19	承 405 教室	
財政稅務系					
台北校友大會	偕同財稅系友參與台北市校友大會	系主任、系友並同學一百人	3/25	行政大樓 7 樓	FB
系務會議	召開 104 下第一次系務會議	系主任及系上老師合計十五位	3/25	育 705	

碩士口試	財稅碩士班考試入學招生筆試與口試	系主任與本系研究所工作小組	3/26	育 705	
財稅公聽會	本系主任受邀以本系代表身分出席財政部 BEPS 公聽會	系主任	3/28	財政部	FB
系學生事務會議及系友會議	召開系學生事務會議及系友會議，檢討系友會活動成效與改進之道	系主任、全體委員及學生代表合計十餘人	3/30	育 706	
財稅公聽會	本系主任以本系代表受邀參加立法院納稅人權利保護公聽會	系主任	4/1	立法院 202 會議室	
財稅實例座談會	本系與衍義法律事務所合辦租稅實例座談會，由本系陳津美教授擔任主持人，衍義事務所王健安合夥律師與陳心儀律師擔任報告人	本系教師及實務工作者合計一百人	4/7	行政大樓 七樓	FB
國際租稅實例研習	財稅系《國際租稅實例研習系列 I》歐盟與跨境數位電商之營業稅、所得稅實例剖析研習會，由德國明斯特大學江彥佐法學博士報告歐盟增值稅[旋轉木馬]租稅詐欺實例以及德國稅局反制之道，系主任報告台灣如何具體地在數位經濟的課題上，妥善回應 BEPS 行動方案	修課同學與教師及實務工作者 30 人	4/9	育 705	FB
學術活動	參與台大與資誠會計師事務所合辦之「2016 最佳稅法判決選輯」發表會	系主任、台大、資誠及其餘學者、資誠會計師、記者合計 30 名	4/11	台大法學院霖澤館	FB
外部交流	財經學院、會資系、財稅系接待經濟部 TPP 小組並聯合、蘋果日報記者	財經學院、四系主任	4/12	財經學院院辦	

國際交流	財經學院、會資系、財稅系接待中央財經大學稅務學院湯貢亮前院長及政法大學徐妍副教授訪問	財經學院、會資系、財稅系主任並教師、財稅系學會長合計 10 人	4/12	行七側廳	FB
外部交流	接待勤業稅務達人工作小組徐、朱會計師，邀請本系參加 2016 勤業稅務達人大賽	系主任、二技一同學三名	4/13	系辦	FB
外部交流	經濟部 TPP 小組融入會財所租稅法教學	系主任、經濟部 TPP 小組及會財所同學合計 20 人	4/13	中正樓階梯教室	
系務會議	104 下第二次系務會議，討論新聘教師資格時程案	系主任並專任教師 11 名	4/14	育 705	
課程委員會	104 下第三次課程委員會，討論五專課程調整	系主任並課程委員 5 名	4/15	育 705	
實例研習	第 21 次當前稅務實例指標案例研習會，會財所同學報告稅捐規劃三則實例	系主任、實務工作者及與會來賓、會財所同學 30 名	4/16	育 705	FB
外賓交流	帶領德國財政部國際稅務司 Kreienbaum 司長及日本大阪大學谷口教授拜訪校長	校長、國際院長、財經學院院長、會資、財稅主任併同仁 20 名	4/18	校長室	FB

系務會議	104 下第三次系務會議，確認五專課程調整	襄助教師主持，並專任教師 10 名	4/18	育 705	
國際研討會	「後 BEPS 時代之國際租稅發展趨勢」國際研討會	校長、財經學院院長併同仁及與會來賓 200 人	4/19	承曦樓國際會議廳	FB
外賓交流	帶領德國財政部國際稅務司 Kreienbaum 司長拜訪財政部賦稅署	系主任、德國外賓、財政部賦稅署長、國際財稅司併同仁 20 人	4/19	財政部	FB
財稅研習會	「BEPS 與國際反避稅趨勢」研習	系主任、德國外賓、財政人員訓練所學員 100 名	4/20	財政人員訓練所	FB
國際研討會	「BEPS 與國際反避稅趨勢」國際座談會－KPMG 基金會主辦，本系協辦	系主任、德國外賓、財政部賦稅署長、KPMG 邀請之學員 100 名	4/21	台大集思館	FB
校外參訪	陪同財稅四技二甲同學拜訪基隆關務局	系主任、四技二甲同學 35 人	4/25	基隆關	FB
校外參訪	會計財稅研究所師生拜訪台北高等行政法院	系主任、會財所同學 15 人	4/27	台北高等行政法院	FB

校外參訪	陪同財稅四技二甲乙同學拜訪財政資料中心	系主任、四技二甲乙同學 10 人	4/28	財政資料中心	FB
課程委員會	討論本系經濟課程對應院必修課程調整事宜	系主任、課程委員 10 人	4/28	育 705	
校外交流	代表財稅系出席工業總會「賦稅與金融政策諮詢會」，建議推動「專業財經法院」、「電子發票普及化」	系主任、工總諮詢委員 30 人	4/29	工業總會會議室 503	
告別式	校長、系主任並本系陳津美教授參與本系退休教師王克秋女士告別式		5/2	第二殯儀館	
財稅實例座談會	本系與衍義法律事務所合辦租稅實例座談會，由本系陳津美教授擔任主持人，衍義事務所王健安合夥律師與陳昱嵐律師擔任報告人	本系教師及實務工作者合計一百人	5/5	行政大樓七樓	FB
系友活動	本系系友會支持，參加五專科學會送舊活動，系友會代表陳意春女士與系主任、襄助教師一同參加。	系主任、系友代表及五專各年級，合計約一百五十人	5/10	體育館一樓	FB
策略聯盟	系主任拜訪三重的中山會計師事務所黃協興所長並會計師等，確認未來彼此產學合作事項－稅務議題研究、支援與人才招募、實習	系主任、中山事務所人員	5/11	中山會計師事務所	
座談會	協辦經濟部中小企業處跨境電商座談會，系主任進行簡報	系主任、經濟部中小企業處及專家學者合計四十人	5/13	經濟部中小企業處	

企業參訪	拜訪財政部關務署陳依財主任秘書，邀請其至本系任教關稅法規	系主任、陳主 秘關務署	5/17	財政部關 務署	FB
國際商務系					
競賽	轉知商務系學生 2016 交通安全海報創作大賽、青年團隊政策好點子競賽、教育部補助技專校院學生出國參加國際性技藝能競賽作業要點、大學不後悔回顧紀錄比賽之訊息	行政組員廖秀 依	2016/4/1-27		http://stud.ntu.edu.tw/files/14-1007-47370,r1-1.php
獎學金	轉知商務系學生財團法人正德社會福利慈善基金會 105 年度春季地方清寒獎助學金、105 年度大學院校研究生暑期研究專案獎學金、財團法人綠產業發展教育基金會「中等以上學校優秀學生獎學金申請注意事項」之相關訊息	行政組員廖秀 依	2016/4/1-18		http://stud.ntu.edu.tw/files/14-1007-47298,r1-1.php
學位考試申請書	請研究生申請學位考試	行政組員廖秀 依	2016/4/7		
教學資源中心計畫管考表單	填寫 105 年度獎勵科技大學及技術學院設立區域教學資源中心計畫管考表單培養學生參與競賽能力之成效明細	行政組員廖秀 依	2016/4/7		
104 學年度畢業生藝能績優(美育)獎	轉知商務系學生 104 學年度畢業生藝能績優(美育)獎	學務處服務學 習組及行政組 員廖秀依	2016/4/8		
104 年度第二學期校友論壇	轉知商務系學生 104 年度第二學期校友論壇	富邦人壽及行 政組員廖秀依	2016/4/8		

暑修選課	轉知商務系學生暑修選課時程	教務處及行政組員廖秀依	2016/4/8		
105 學年第二學期(2017 年)交換生開放申請	轉知商務系學生 105 學年第二學期(2017 年)交換生開放申請	行政組員廖秀依	2016/4/8		
班級活動費	班級活動費核銷作業。	行政組員廖秀依	2016/4		
畢聯會代表推薦	推派畢聯會代表	學務處課外活動組及行政組員廖秀依	2016/4/11		
2016 年兩岸校際模擬商展競賽	提醒參賽學生注意資料繳交期限	實踐大學國貿系及行政組員廖秀依	2016/4/11		
系務會議	國際商務系、所(國際貿易科)104 學年度第 2 學期第 2 次系所(科)務會議	商務系/行政組員廖秀依	2016/4/11		
研究所 105 學年度學生會長、各項會議學生代表選舉事宜	請研究生至線上填寫報名表	學務處課外活動組及行政組員廖秀依	2016/4/14		http://goo.gl/forms/7kOo6bERf2 http://goo.gl/forms/xnlolBTSGU
104 學年度聯合畢業典禮邀請函需求數量表	統計畢業生 104 學年度聯合畢業典禮邀請函需求數量	學務處課外活動組及行政組員廖秀依	2016/4/14		

104 學年度 上台受獎/證 畢業生代表 推薦	確認 104 學年度上台受獎/證畢業生代表	學務處課外活 動組及行政組 員廖秀依	2016/4/14		
105 學年度 學生自治會 會長、學生 議員選舉	請學生至線上填寫報名表	學務處課外活 動組及行政組 員廖秀依	2016/4/15		
4/27 下午財 經學院世界 財經座談會	確認師生名單	財經學院及行 政組員廖秀依	2016/4/15		
教師履歷	請缺教師履歷的老師須補上作系網更新	行政組員廖秀 依	2016/4/15		
2016 華夏文 明·薪火相 傳	幫學生請公假	行政組員廖秀 依	2016/4/18		
聯徵中心與 金融科技演 講	確認老師名單	行政組員廖秀 依	2016/4/18		
105 年校友 暨在校師生 聯合登山健 行活動	確認工作人員名單	行政組員廖秀 依	2016/4/18		

2016 全國大專生「跨太平洋夥伴協定 TPP」專題簡報競賽	第一次討論後內容整理	經濟部 TPP 溝通專案辦公室、國立臺北商業大學財經學院國際商務系及行政組員 廖秀依	2016/4/19		
2016 全國地方特色產業創新創業競賽(大專組)決賽	幫學生請公假	行政組員廖秀依	2016/4/20		
105 學年度選修課程預選	統計 105 學年度選修課程預選	行政組員廖秀依	2016/4/20		
2016 北商校園就業博覽會	轉知商務系老師畢業生逐班宣導時程	實習就業輔導組及行政組員 廖秀依	2016/4/21		
104 學年度推展校園心肺復甦術急救訓練暨認證實施計畫	轉知商務系老師 104 學年度推展校園心肺復甦術急救訓練暨認證實施計畫	環安組及行政組員廖秀依	2016/4/21		
重申碩士學位考試注意事項	轉知研究生重申碩士學位考試注意事項	教務處及行政組員廖秀依	2016/4/21		

二技招生宣導說明	轉知商務系學生二技招生宣導說明	教務處企劃組及行政組員廖秀依	2016/4/22		
104 學年度學生實彈射擊體驗活動實施計畫	轉知商務系學生 104 學年度學生實彈射擊體驗活動實施計畫	軍訓室及行政組員廖秀依	2016/4/22		
104 學年國商系二技四技升研究所榜單	製作 104 學年國商系二技四技升研究所榜單	行政組員廖秀依	2016/4/22		
畢業茶會	籌劃畢業茶會實施時間、地點及方式，並通知相關人員參加	行政組員廖秀依	2016/4/26		
104 學年度第 2 學期第 1 次學生獎懲委員會會議	提供資料	學務處生活輔導組及行政組員廖秀依	2016/4/26		
商務系志工隊	外籍生服務學習企劃上簽	行政組員廖秀依	2016/4/26		
財團法人台北市艋舺龍山寺 通知	通知學生申請龍山寺 104 學年度第 2 學期獎學金業經審查合格，請依說明事項前去龍山寺領獎	財團法人台北市艋舺龍山寺及行政組員廖秀依	2016/4/27		
104 學年度第 2 學期導師輔導知能研習	參與陳書梅教授演講	學務處心理諮商組及行政組員廖秀依	2016/4/27		



曠課過多學生	轉知商務系曠課過多學生	生活輔導組及行政組員廖秀依	2016/4/27		
財經學院世界財經座談會	協助商務系學生入座	財經學院及行政組員廖秀依	2016/4/27		
2016 廣州暨南大學國際商學院赴台企業參訪與實習行程安排	發函給台北啤酒工廠	行政組員廖秀依	2016/4/28		
阿榮影業徵才	Po 於系網最新消息	行政組員廖秀依	2016/4/28		
104 學年度聯合畢業典禮籌備	繳交邀請函需求數量表、上台受獎畢業生代表推薦表、推薦畢業生致詞代表一員、推薦書及畢業茶會活動方式調查表	服務學習組、課外組及行政組員廖秀依	2016/4/29 前		
助學金	配合本校校務學習助學金作業要點回收校務學習生反思及評核表送至學務處彙整，辦理核發助學金。	服務學習組及行政組員廖秀依	2016/4/29		http://stud.ntu.edu.tw/files/15-1007-44613,c279-1.php
105 學年師生實務增能計畫	協助張窈菱老師向教發中心提出 105 學年度師生實務增能計畫	行政組員藍秀虹	2016/4/1~4/20		
105 學年產業學院計畫	協助林純央老師向教發中心提出 105 學年度產業學院計畫	行政組員藍秀虹	2016/4/1~4/18		

各類公文	參訪公共電視、遠雄自由貿易區等發函；變更104學年度師生實務增能計畫發函	行政組員藍秀虹	2016/4/1~4/29		
105 勞動部 就業服務	5 月份 2 場就業講座前置作業	行政組員藍秀虹	2016/4/15~4/29	5/4 育 301 5/6 育 303	 <p>行銷管理講座 量販業行銷策略分享 一家辦福轉型秘笈 何獻昇 全國公關經理 家鄉福連鎖店公關部 演講日期：105年5月4日 演講時間：13:30-15:40 演講地點：實301教室 主辦單位：勞動部勞動力發展署北區區就業中心 協辦單位：國立臺北商業大學 國際商務策略研究中心</p> <p>國際企業經營策略講座 贏向企業經營的 挑戰與契機 邱英雄 博士 逢甲大學 中研院 客座教授 中研院 國際企業策略研究中心 演講日期：105年5月6日 演講時間：09:10-11:20 演講地點：實303教室 主辦單位：勞動部勞動力發展署北區區就業中心 協辦單位：國立臺北商業大學 國際商務策略研究中心</p>
策略聯盟北 士商活動	協助教務處企劃組聯繫活動相關事宜	行政組員藍秀虹	2016/4/13~4/29	5/2 北士 商	
105 學年四 技/二技課程 預選作業	四技、二技學生選修課程預選	行政組員藍秀虹	2016/4/1~4/29		
貿易局海外 實習計畫	協助林純如老師公告貿易局海外實習計畫相關事項	行政組員藍秀虹	2016/4/24		http://ib.ntub.edu.tw/files/14-1030-47715,r3-1.php http://ib.ntub.edu.tw/files/14-1030-47851,r3-1.php




院會議提案	院課程會議、院教評會議提案	行政組員藍秀虹	2016/4/13 2016/4/20		
兼任教師聘書發送	104 學年度第 2 學期兼任教師聘書發送完畢	行政組員藍秀虹	2016/4/26		
104 學年度師生實務增能計畫執行	林純如老師業師協同教學 4/26 邀請紀炎華董事長講座 3 小時	行政組員藍秀虹	2016/4/26	承曦樓 10 樓	
經管組盤點	盤點系上 104 年度財產	行政組員劉建明	2016/4/13	育 205	
國際商務講座	邀請商之器公司經理演講	行政組員劉建明	2016/4/11	育 205	
國際商務講座	邀請金管會證期局組長蔡麗玲演講	行政組員劉建明	2016/4/11	育 205	
國際商務講座	邀請銘傳大學副教授胡秀華演講	行政組員劉建明	2016/4/25	育 205	
教師成長社群	邀請聯徵中心與金融科技副總經理郭祺耀	行政組員劉建明	2016/4/20	育 207B	
國際商務講座	邀請實密科技彭聖介副總演講	行政組員劉建明	2016/5/2	育 205	
國際商務講座	邀請審計部丁仁後科長演講	行政組員劉建明	2016/5/9	育 205	

2016 北商大 論壇	辦理 2016 北商大論壇	行政組員 劉建明	2016/5/20	承 10F 承 301~304	
產學合作	辦理行銷科學學會證照考試	行政組員 劉建明	2016/5/22	育 301~308	


國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告(105 年 3 月~5 月)(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
五專部專業會考	辦理 104 學年度本院五專部專業「會計學」會考	本院五專部一年級學生	5 月 2 日	原班教室	http://cm.ntub.edu.tw/ezfiles/16/1016/img/1177/28790828.jpg
105 第一次自我評鑑	105 年度第 1 次自我評鑑之訪評事宜	本院師生	105 年 4-5 月	本院各系所	
整潔評分	辦理 104 學年度第 2 學期管理學院整潔競賽評分	各系所行政人員代表及各系推派第一名班級	105 年 6 月	本院各系所	
企業管理系					
企業管理系、商學研究所合併會議	企業管理系、商學研究所針對合併後課程等事項規劃討論	企業管理系、商學研究所	2016/03/22	育 506	
企業管理科科遊活動	企業管理科五專科遊活動。	企管科及應外科五專學生共計 200 人	2016/03/26-27	埔心農場	
頒發企業管理系傑出校友暨經理人證書予周欽賢學長。	由本系張旭華主任及企管科科友會李俊憲學長共同拜訪北都汽車周欽賢學長，頒發企業管理系傑出校友暨經理人，並洽談未來系友活動相關事宜。	企業管理系張旭華主任、企業管理科科友會李俊憲會長	2016/04/14	北都汽車股份有限公司	
105 年度企管週活動系友演講	一年辦理一度企管週系友演講活動，邀請畢業系友返系分享職場經驗，除藉由分享豐富在校生職場倫理經驗外，亦強化系友與在校生互動，增加交流並凝聚向心力。	企管系全體師生	5 月 25 日	各班級教室	
北區計畫執行成果訪視	本校由教學發展中心主辦，進行校內執行單位北區計畫執行成果訪視，瞭解計畫執行狀況及目前成果，彼此交流及互動。	企管系張旭華主任、黃瑞傑副教授、林文晟副教授、二技菁英一甲林怡慧同學	5 月 25 日	行政大樓 7 樓大廳、五育樓 605 教室	
資訊管理系					

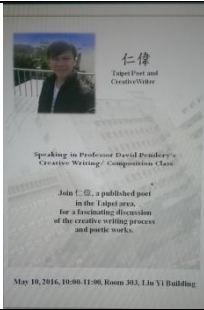
國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告(105 年 3 月~5 月)(報告單位:管理學院)



事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
資管講座	新媒體社群行銷與國際商業模式創新 中華民國微電影協會秘書長－賴麗雪	資管系師生	105/03/16	資管系	
資管講座	非營利組織群眾募資創新商業模式 普濟新創股份有限公司總經理－莊青岳	資管系師生	105/03/23	資管系	
技專校院基本資料庫相關資料彙整填報	收集彙整資管系師生 104 年相關資料彙整填報	資管系師生	105 年 3 月	資管系	
105 年度第 1 次自我評鑑作業	準備 105 年度第 1 次自我評鑑相關資料(評鑑報告、評鑑資料、評鑑建議事項等),俾利 5 月自評。	資管系教、職員	105//04/01 ~105/04/30	資管系	
104 學年第 2 學期資管系專科、大學部專題初評發表	資管系專科、大學部學生進行專題初評發表	五專資四甲 二技資一甲 四技資三甲	5 月 20、27 日	藝 403	
永和、福營國中參訪	協助學校進行資管系系所介紹、專題介紹	永和、福營國中	5 月 23、30 日	資 401	
與系主任有約(日間、進修學制)	資管系進修學制學生與系主任討論、提供建議資管系修改事項。	資管系師生	5 月 23 日	資管系大研討	

應用外語系

<p>本系與集利科技股份有限公司簽訂 MOU</p>	<p>本系與集利科技股份有限公司，提供學生良好的校外實習機會</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 集利科技股份有限公司李副總及謝經理、E-Way 科技股份有限公司負責人 Freiberger 先生 2. 張院長、企管系張主任、資管系葉主任、資研所楊所長、專進學校葉主任、空院夏主任 3. 系主任、張麗萍老師、陳姝伶老師、李幸瑾老師、潘大為老師、鄭美滿老師、陸靜容老師 4. 四技一甲林顯榮同學(小提琴演奏) 5. 學生(34名) 6. 行政組員(3名) 	<p>3月16日</p>	<p>應外系專業教室 (307教室)</p>	
<p>「觀光飯店產業發展暨實務經驗分享」講座</p>	<p>圓山大飯店人資部王經理蒞臨本系演講分享實務經驗，講題為「觀光飯店產業發展暨實務經驗分享」</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 圓山大飯店人資部王經理 2. 系主任、陳姝伶老師 3. 五專五甲學生(28名) 	<p>3月16日</p>	<p>應外系專業教室 (307教室)</p>	<p>http://afl.ntub.edu.tw/files/13-1035-46214-preview.php</p>
<p>講座</p>	<p>外交學院大使回部秦日新先生蒞臨本系演講關於外交相關實務經驗</p>	<p>本系學生</p>	<p>3月25日</p>	<p>應外系專業教室 (307教室)</p>	
<p>校外實習</p>	<p>本系與集利國際會展公司辦理學生</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 集利科技股份有 	<p>4月6日至</p>	<p>南港展覽</p>	<p>http://afl.ntub.edu.tw/files/14-1035-</p>





	前往汽機車配件展覽實習	限公司 2. 學生(24名)	4月9日	館	46399,r2-1.php
本系與首都大飯店簽訂MOU	本系與首都大飯店簽訂MOU，提供學生良好的校外實習機會	1. 首都大飯店董事長、林副總、張經理、吳副理、陳特助。 2. 張校長、張院長、企管系張主任、系主任、本系潘大為老師、張秀珍老師、李幸瑾老師、陳姝伶老師、陸靜容老師。 3. 秘書室公關組、總務處、管理學院連同本系行政助理共6位職員。 4. 四技一甲林顯榮同學(小提琴演奏)。 5. 本系學生(46名)。	4月25日	應外系 專業教室 (307教室)	https://photos.google.com/share/AF1QipOrJAyP-iThy4r8o992Jind79exZ3cI5ES70tbWNdCUF1bPq0wnHYfSdqInPjcizA?key=Zk50T2w5ZnFYb2EwVzY2SXFiam5mWEh1amVuN25B
外語實務講座系列一：日(外)語學習經驗與產官學應用實務分享--日語學習者之就業時況與實務	邀請台北駐大阪經濟文化辦事處法務秘書李易聰博士前來本系擔任外語實務講座系列講師，主講題目為「日(外)語學習經驗與產官學應用實務分享--日語學習者之就業時況與實務」。	1. 張院長、系主任、鄭美滿老師。 2. 本系學生(37名)。 3. 企管菁英班學生(23名)。	4月29日	行政大樓7樓行政會議廳	http://afl.ntub.edu.tw/files/14-1035-47998,r2-1.php
外語實務講座系列二：日(外)語學習經驗與產官學應用實務分享--從考場到職場之突破與挑戰	邀請台北駐大阪經濟文化辦事處法務秘書李易聰博士前來本系擔任外語實務講座系列講師，主講題目為「日(外)語學習經驗與產官學應用實務分	1. 張院長、黃麗樺老師、系主任、陳姝伶老師、鄭美滿老師、王振行老師。	5月3日	行政大樓7樓行政會議廳	http://afl.ntub.edu.tw/files/14-1035-47998,r2-1.php

	享--從考場到職場之突破與挑戰」。	<ol style="list-style-type: none"> 2. 本系五專二甲、四甲學生(70名)、財金系學生(2名)。 3. 行政助理(1名)。 			
校外實習相關規定說明暨座談會	由與本系簽定合作備忘錄之集利科技有限公司李良英副總經理(國際會展公司)和學生進行 Computex 國際電腦展校外實習行前座談，以此學生亦可了解自身權益和實習學分、時數之計算。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 集利科技股份有限公司李副總、謝經理。 2. 系主任、陳姝伶老師。 3. 本系二技及五專學生(69名)、企管菁英班學生(18名)、外校學生(1名)。 4. 行政助理(1名)。 	5月3日	承曦樓 10樓 國際會議廳	http://afl.ntub.edu.tw/files/14-1035-48050,r2-1.php
Creative Writing and his Poetry 新詩創作及作品賞析	本系潘大為老師邀請著名詩人蔡仁偉蒞臨演講。本次活動結合英文寫作課程，講授新詩創作靈感及其作品，以達成教學深化之目標，落實理論與實務銜接。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 詩人蔡仁偉先生。 2. 潘大為老師。 3. 四技二甲學生(16名)。 	5月10日	六藝樓 303教室	
一起來防詐騙：宣導防詐訊息及因應措施實務講座	邀請移民署周忠憲移民官擔任本次反詐騙講座，為學生講解如何面對及處理詐騙狀況。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 張院長、尹主任、邴教官、系主任、張麗萍老師、陳俊均老師。 2. 本系五專四甲學生(3名)、五專一甲學生(53名)、五專二甲學生(46名)。 3. 行政助理(3名)。 	5月18日	承曦樓 10樓 國際會議廳	http://afl.ntub.edu.tw/files/14-1035-48367,r2-1.php

<p>核心課程實務講座系列一：會計學實務講座暨會考解析</p>	<p>邀請安得仕聯合會計師事務所所長成昀達會計師擔任本次講座進行實務分享座談，並請會資系黃麗樺老師針對本次會計學會考之考題進行解析與檢討。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 安得仕聯合會計師事務所所長成會計師 2. 黃麗樺老師 3. 五專一甲學生(53名) 	<p>5月23日</p>	<p>六藝樓 302教室</p>	
<p>企業徵才說明會</p>	<p>由 CoCo 都可公司及藏壽司公司至本系進行徵才說明會，會中向學生說明徵才之內容及未來展望等</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. CoCo 都可公司林總經理、人資歐總監、人資翁襄理、蕭特助。 2. 藏壽司人資助理萬小姐及人資助理傅小姐。 3. 系主任。 4. 本系二技學生(22名)。 	<p>5月25日</p>	<p>六藝樓 305教室</p>	
<p>本系邀請業界專家蒞臨本系共同參與專業核心能力課程修訂並給予課程建議</p>	<p>邀請業界專家三位前來本系分享實務經驗並給予寶貴建議</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 芝麻街美語分校郭主任。 2. LiveABC 蘇總監、張經理。 3. E-Way 科技股份有限公司負責人Freiberger先生。 4. 張麗萍老師、陳姝伶老師、黃瑞恆老師、鄭美滿老師、陸靜容老師。 5. 行政助理(3名)。 	<p>5月26日</p>	<p>應外系 專業教室 (307教室)</p>	<p>https://photos.google.com/share/AF1QipP7hkiWLx_R2OdwKoEkUtWblmlgNLKVUb6E_bXxzO4odUoDyR1d45PX5Ln5iUHyg?key=UFozMWUtdTIQZ1VTOXZKRmFnZnB0Y3VONzVzWklR</p>
<p>應用外語系四技畢業專題發表會</p>	<p>本系四技三甲同學發表畢業專題</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 張院長、系主任、陳瑋瑜老師、潘大 	<p>5月30日</p>	<p>承曦樓10樓 國際會議廳</p>	<p>http://afl.ntub.edu.tw/files/14-1035-48610,r2-1.php</p>

		為老師、郭筱晴老師、雷思蒙老師、陸靜容老師。 2. 本系四技三甲學生(51名)、五專二甲學生(20名)。 3. 行政助理(3名)。			
商學研究所					
考試入學事務	辦理 105 年度考試入學事宜	本所師生	3 月 20、26 日	商研所	
專題講座	本所擬聘請南橋陳飛龍會長至本所進行演講	本所師生	3 月 5 日	商研所	
班級活動費事宜	MBA 一年級於 105 年 04 月 07 日以聚餐方式辦理完畢班級活動費事宜。	本所師生	4 月 7 日	商研所	
業界教師講座	105 年 04 月 09 日聘請南僑集團陳飛龍會長至本所演講。	本所師生	4 月 9 日	商研所	
本位課程審查	105 年 04 月 11 日至 15 日已辦理完畢本所本位課程審查事宜。	本所師生	4 月 15 日	商研所	
105 第一次評鑑自評	105 年 04 月評鑑資料初稿完成。	本所師生	4 月 29 日	商研所	
105 年度北商大登山健行活動	105 年 04 月 24 日辦理 105 年北商大校友暨在校師生聯合登山健行活動。	本校師生及系所科友、家屬等	5 月 1 日	商研所	
業界教師講座	104 年 05 月 05 日聘請台灣三星電子股份有限公司曹紋察總經理至本所演講。	本所師生	5 月 5 日	商研所	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告(105 年 3 月~5 月)(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
資訊與決策科學研究所					
專題演講	<ol style="list-style-type: none"> 1. 從方白科技談創業經驗 2. 基於一類 BC 圖的數據中心網絡及其性質的研究 	全體師生	3 月 16 日 3 月 23 日	資研所	
專題演講	<ol style="list-style-type: none"> 1. Business Intelligent and Analysis in PIXNET, the Dominant Blog Platform in Taiwan 2. 透過電子化政府 思考資訊策略與創意 	全體師生	3 月 30 日 4 月 13 日	資研所	
企業參訪	臺灣股票博物館	全體師生	4 月 27 日	資研所	
專題演講	<ol style="list-style-type: none"> 1. 財務工程師的告白 2. 每個人都可以寫程式的時代來臨了 	全體師生	5 月 4 日 5 月 18 日	資研所	
品格教育	追尋全贏的夥伴關係(謙卑)	全體師生	5 月 11 日	資研所	
參與研討會論文發表	資研所陳儀庭、劉得璽、吳忠洋 呂紹立 鄭貝妤同學參加研討會，並進行論文發表	資研所學生	4 月 30 日 5 月 13 日 5 月 20 日	聯合大學、台灣大學、銘傳大學	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告(報告單位:創新經營學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
數媒系專家講座	講題：國內外遊戲業界與國內創業環境分享 講者：希娜科技藝術股份有限公司吳以尋執行長	數媒系師生	105/3/28	弘 114 階梯教室	
就業講座	講題：「亞太市場就業發展趨勢」 演講者：陳建騏/中華青年企業家協會榮譽理事長	商設系四技一乙及二技一甲	3/28	桃園校區 A114	
104 畢業專題 - 三審	商品創意經營系二技二甲畢業專題第三次審查會議	商創系二技二甲及畢業專題指導老師	3/28	桃園校區 A512 教室	
數媒系專家講座	講題：探尋動畫 MV 人生：「找到自己喜歡的事情，把它做好！」 講者：許智彥導演工作室許智彥/MV 動畫導演	數媒系師生	105/3/29	弘 114 階梯教室	
數媒系專家講座	講題：「打造移動視覺語彙，不能等！」 講者：Knowing 先知資訊楊方儒 執行長	數媒系師生	105/3/31	弘 439 教室	
數媒系專家講座	講題：讓夢想結果 講者：文創咖啡館及 Kerkerland 手繪明信片創業家曾庭楷先生	數媒系師生	105/4/11	弘 439 教室	
數媒系專家講座	講題：走一條最美的輕易道路 講者：提攜社會企業程念恩執行長	數媒系師生	105/4/25	弘 439 教室	



104 畢業 專題-四 審	商品創意經營系二技二甲畢業專題第四次審查會議	商創系二技二 甲及畢業專題 指導老師	4/25	桃園校 區 A512 教室	
數媒系企 業參訪	鈦象電子股份有限公司參訪	數媒系師生	105/4/26	新北市	
數媒系專 家講座	講題：在虛擬與現實間來回穿梭 講者：莊志功概念藝術設計工作室莊志功/職業插畫家	商設系師生	105/4/27	弘 336 教室	
商創系專 題講座	講題：求職秘笈 講者：何啟聖 1111 人力銀行副總經理	商創系全體師 生	105/4/27	桃園校 區弘毅 樓 A136 階梯教 室	
商創系專 題講座	講題：以技術角度談創意膠帶 講者：段安華 萬洲化學 研發處處長	商創系全體 師生	105/4/27	桃園校 區弘毅 樓 A136 階梯教 室	
數媒系專 家講座	講題：空間的創意思惟 講者：莊國材建築師事務所莊國材建築師	數媒系師生	105/5/2	弘 114 階梯教 室	
商創系專 題講座	講題：生活創意產業的好點子 講者：莊旭芹 中衛發展中心生活產業部顧問師	商創系全體 師生	105/5/6	桃園校 區弘毅 樓 A114 階梯教 室	

數媒系專家講座	講題：改造產業的設計思維 講者：中華民國工業設計協會張漢寧理事	數媒系師生	105/5/9	弘 114 階梯教室	
數媒系企業參訪	樂陞科技股份有限公司參訪	數媒系師生	105/5/10	新北市	
商創系企業參訪	參訪企業： 棗之禮：桃園市中壢區內定二十街 76 巷 35 號 金車咖啡廠：桃園市中壢區仁美里榮民南路 412 號 新一代設計展：台北市信義區信義路五段 5 號	二技商創一甲 四技商創二甲 四技商創一甲	105/5/13	桃園市中壢區 台北市信義區	
數媒系專家講座	講題：『我和我追逐的夢』－廣告設計創業分享和歷程！ 講者：就適設計有限公司曾羽弘負責人	數媒系師生	105/5/16	弘 114 階梯教室	
金融教育培訓營活動	金融教育培訓營台北興雅國小營隊訓練活動	商創系二技及四技學子	5/19	台北市興雅國小	
104 畢業專題-四審補審	商品創意經營系二技二甲畢業專題第四次審查補審會議	商創系二技二甲及畢業專題指導老師	5/23	桃園校區 A512 教室	
畢業專題-成果展	商品創意經營系二技畢業專題成果展”創&青春”	商創系全體師生	6/2-6/8	桃園校區圖書館	

數媒系專家講座	講題：設計企劃行銷 講者：倍立商務諮詢有限公司張雅貞視覺設計總監	數媒系師生	105/6/2	弘 439 教室	
金融教育培訓營活動	金融教育培訓營台北興雅國小營隊訓練活動	商創系二技及四技學子	6/3	台北市興雅國小	

國立臺北商業大學 104 學年度第二學期第二次校務會議工作報告 (報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																										
自我評鑑	本中心已配合教務處評鑑進度，於 6/3 前將訪評委員之改善建議上傳至學術服務組。	訪評委員、中心教師	105.6.3	通識中心																											
通識教育委員會	本中心已於 5 月 19 日召開通識教育委員會，並於該次會議聽取各會議代表之寶貴意見，未來，中心也將配合校務發展改善通識課程規劃，以符合各學院之學生學習需求。	通識教育委員	105.5.19	行政大樓七樓側廳																											
105 學年通識課程革新計畫	本中心欲申請教育部補助技專校院推動通識課程革新計畫，於 5 月 27 日繳交計畫書至教育部。	中心教師	105.5.27	通識中心																											
國立臺北商業大學李貴豐副教授藝文創作獎學金 104 學年度第一屆新詩創作比賽得獎名單揭曉	<p>104 學年度第 2 學期截至 105 年 4 月 15 日止共計 11 件作品，業經 104 學年度第 2 學期第 1 次「李貴豐副教授藝文創作獎學金」委員討論決議後，新詩創作比賽得獎名單如下：</p> <table border="1" data-bbox="430 837 1326 1145"> <thead> <tr> <th>名次</th> <th>班級</th> <th>姓名</th> <th>獎金</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一名</td> <td>日二技財稅二</td> <td>徐庭</td> <td>5000</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>日五專會資三</td> <td>李昭賢</td> <td>3000</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>夜二技企管二</td> <td>陳桂霞</td> <td>2000</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">佳作</td> <td>日二技企管一</td> <td>馮宇君</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td>夜二技商務二</td> <td>胡正玉</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td>日碩士商務一</td> <td>徐郁芬</td> <td>1000</td> </tr> </tbody> </table> <p>《獎金來源：《美術鑑賞——畫中有詩》銷售版稅、孳息及各界捐款。》 本中心將擇日舉行頒獎儀式。</p>	名次	班級	姓名	獎金	第一名	日二技財稅二	徐庭	5000	第二名	日五專會資三	李昭賢	3000	第三名	夜二技企管二	陳桂霞	2000	佳作	日二技企管一	馮宇君	1000	夜二技商務二	胡正玉	1000	日碩士商務一	徐郁芬	1000	全校學生	105.4.15	通識中心	
名次	班級	姓名	獎金																												
第一名	日二技財稅二	徐庭	5000																												
第二名	日五專會資三	李昭賢	3000																												
第三名	夜二技企管二	陳桂霞	2000																												
佳作	日二技企管一	馮宇君	1000																												
	夜二技商務二	胡正玉	1000																												
	日碩士商務一	徐郁芬	1000																												

<p>2016 文學季閉幕典禮</p>	<p>通識中心舉辦 2016 北商文學季已圓滿閉幕。 八大競賽得獎輝煌成果如下： 2016 北商文學季八大競賽得獎作品皆已揭曉，共計 62 作品。 書法競賽獎—決賽 12 人，得獎作品—計 7 幅。 文學創作獎—投稿 626 篇，包含新詩 294 篇，散文 296 篇，小說 36 篇。 得獎作品—新詩 11 篇，散文 12 篇，小說 7 篇，共計 30 篇。 電影文學獎—投稿 46 部，包含紀錄影片 15 部，詩歌表演 19 部，創作影片 12 部。 得獎作品—紀錄影片、詩歌表演、創作影片各 6 名，共 18 部。 數位班刊獎—投稿 11 部，得獎作品—計 7 部。</p>	<p>全校學生</p>	<p>105. 6. 1</p>	<p>承曦樓 10 樓國 際會議廳</p>	
<p>通識課程學生學習檔案徵選活動</p>	<p>104-2 通識課程學生學習檔案徵選活動開始！ 徵選辦法：請洽本中心網頁-通識課程學生學習檔案徵選辦法辦理。 徵選收件截止日：105 年 6 月 30 日 本活動以班級為單位送件，歡迎教師鼓勵學生踴躍參加。</p>	<p>全校學生</p>	<p>105. 4. 22- 105. 6. 30</p>	<p>通識教育 中心</p>	 <p>國立臺北商業大學 通識課程學生學習檔案 徵選活動 開跑</p> <p>優良者 得獎獎金台幣 1,200 元整 (或 1,200 元禮券或等值禮品)；優良證書乙紙、13 張 1 佳作者 得獎獎金台幣 600 元整 (或 600 元禮券或等值禮品)；佳作證書乙紙、13 張 1</p> <p>收件截止日 105 年 6 月 30 日，統一由通識課程學生學習檔案徵選辦法。</p> <p>相關事項 ● 參加徵選之學生，送件時有責任自行核閱內容之正確性，圖片或資料是否符合徵件 章程規定。 ● 本校通識教育課為本校「課程發展」通識教育中心特色發展計畫。 ● 詳情請上通識中心網站【重點】通識課程學生學習檔案徵選辦法。</p> <p>http://cge.ntub.edu.tw/files/14-1018-47978_r1-1.php</p>

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:專科進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生休學	1. 辦理 104 學年度休學(不予退費)作業。 2. 寄發休學簡覆表。	休學生	5 月 17 日~6 月 11 日	專進辦公室	
弱勢助學金	簽核 104 學年度弱勢助學金退費及核銷作業。	補助學生		專進辦公室	
畢業生離校	辦理畢業生離校作業	畢業班學生	6 月 13 日前	專進辦公室	
復學事項	應復學名單彙整及寄發通知。	註冊組	6 月	專進辦公室	
就學貸款	簽核 104 學年度第 2 學期書籍費退費相關事宜	註冊組	5-6 月	專進辦公室	
學雜費減免	辦理 105 學年度第 1 學期學雜費減免申請	註冊組	5-6 月	專進辦公室	
財產盤點	辦理 105 學年度財產盤點事項。	經管組	5-6 月	專進辦公室	
校外實習評量	寄發企業 104 學年度第 2 學期校外實習評量表格。	各校外實習老師	6 月份	專進辦公室	
招生作業	辦理 105 學年度丙組口試作業。	考生、相關人士	6 月 7 日	活動中心	
每月例行事項	1. 製發中、英文成績單、修業證明書、學位證明書等。 2. 各項公文簽辦。	申請者、相關單位	5 月份	專進辦公室	
暑修開課	辦理 104 學年度暑修開課及繳費作業。	暑修學生	5 月 17~6 月 7 日	專進辦公室	
退選退費作業	辦理 104-2 學期學分費退費作業,共 69 名。	退費學生	5 月 24 日	專進辦公室	
期末考通知	寄發期末考通知及 105 學年教師授課時間調查表。	課務組	5 月底	專進辦公室	
招生作業	105 學年度至各高中職學校進行招生宣傳說明會。	相關人士	105 年 5 月	專進辦公室	
	1.準備 105 學年度招生通訊報名收件及現場收件事宜。	相關人士	105 年 5 月	專進辦公室	
	2.準備 105 學年度招生考試作業。				
	3.完成 105 學年度乙丙組招生考試作業,寄發成績				

	單及成績公告。				
	召開 105 學年度第 2 次招生委員會議。		6 月 2 日	五育樓 8 樓 804 會議室	
設備維護	教室設備維護、辦公室影印設備維護及裝修。	相關人士、 維護廠商	105 年 5 月	專進辦公室	
辦理班級例行事項	1. 統計並公告學生請假明細及每日出勤點名表第 1~14 週 2. 提供班級 1-14 週出勤狀況名單	生輔組	5 月份	專進辦公室	
學生輔導各項事宜	1. 產學合作班學生與實習企業之反應問題處理 2. 畢業生於企業在職及表現優異名單統計 2. 協助學生輔導	生輔組、產學合 作企業、心理諮 商組	5 份	專進辦公室	
協辦學生保險理賠、急難救助申請	1. 協辦學生團保理賠申請送件 2. 協辦學生急難救助申請送件	生輔組	5 份	專進辦公室	
辦理獎學金事宜	1. 造列各類獎學金匯款清冊 2. 企業獎學金發文請款及後續造列清冊	生輔組	5 月份	專進辦公室	
期末獎懲及缺曠	1. 提供科主任各班缺曠明細及考評表 2. 提供導師學生 1-14 缺曠明細, 考評表及獎懲單 3. 提供企業在職學生 1-14 週缺曠明細	生輔組		專進辦公室	
辦理畢業典禮及校友會相關事宜	1. 辦理專進畢業典禮協調及匯整資料各項工作 3. 協助校友會入會及辦理各項活動	生輔組	5 份	專進辦公室	
每月應辦業務	1. 辦理兵役緩征及消滅作業 2. 交通安全統計 3. 缺曠登錄及消假作業 5. 審閱班會紀錄簿, 督導學生維護教室整潔。	生輔組	5 月份份	專進辦公室	
105 學年度招生	辦理 105 學年度招生考試	專進同仁	5 月 28 日	專進辦公室	

國立臺北商業大學 104 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:高商進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
第一次段考相關試務準備工作：	<ol style="list-style-type: none"> 發出各科之命題通知，並請老師繳交段考試題。 彙整學生段考試卷、製作卷袋、列印考卷。 編排段考科目表及監考時間表。 製作學生混班座位表、教師監考試卷領取/繳交簽收表。 舉辦 104 學年度第 2 學期期末段考辦理補考相關事宜。 	承辦人	3 月 14 日至 4 月 1 日	教務組	教務組網頁-及行事曆通知單
學生工讀金業務	主計室、圖書館、資訊與網路中心、高商進校各單位工讀學生工讀金申請	高商工讀生及承辦人	3, 4, 5, 6 月份	教務組	
老師請假及臨時調課處理：	<ol style="list-style-type: none"> 依規定填寫相關請假及臨時調課表。 聯絡諮詢代課老師。 通知班級調課相關事宜。 	相關教師及調課班級	機動性	教務組	
高三模擬考試	舉辦四技二專模擬考試	全校師生	4/11 至 4/12 日		
高三期末考相關試務準備工作	<ol style="list-style-type: none"> 發出各科之命題通知，並請老師繳交段考試題。 	全校師生	5/2 至 5/18		

	<p>2. 彙整學生段考試卷、製作卷袋、列印考卷。</p> <p>3. 編排段考科目表及監考時間表。</p> <p>4. 製作學生混班座位表、教師監考試卷領取/繳交簽收表。</p> <p>5 舉辦 104 學年度第 2 學期期末段考辦理補考相關事宜。</p>				
學生德性審查會議	三年級操行成績審查會議及休業典禮		5 月 19 日	進校教務組	會議通知 行事曆通知單
高商學制結束畢業晚會	邀請歷屆校友及退休老師共同參與	全校師生	5/27	進校教務組	
畢業典禮	全校各學制聯合畢業典禮	應屆畢業生	6/4		
其他	臨時交辦事項				