



國立臺北商業大學
104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議
各單位工作報告

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:秘書室)104.12.10

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
授權之公文審核及表冊核章	各單位公文函稿、簽呈核稿，單據核銷、已簽准之採購案請購單及一般請購單核章、各類例行表冊核章	綜業組	持續進行	本校	
百周年校慶規劃事宜	各相關事宜	全校相關單位	持續進行	本校	
本校投資審議小組相關事宜	1. 各相關事宜 2. 規劃達成投資收入年度目標數	全校相關單位	持續進行	本校	
排定校長行程時間	本校各單位及校外單位預定校長時間安排	全校相關單位	持續進行	本校	


列管事項追蹤	1. 校長有約列管事項追蹤 2. 行政會議列管事項追蹤 3. 內部控制專案小組會議列管事項追蹤 4. 內部稽核缺失及興革建議追蹤列管	全校相關單位	持續進行	本校	
法規訂定及修正	1. 修正本校捐贈收入收支管理要點 2. 修正本校投資收益收支管理要點 3. 訂定本校校務基金稽核人員設置要點	綜業組 校友組	10-12月	本校	秘書室網頁
校務會議召開	定期召開本校校務會議	校務會議 委員	10月8日、12月10日	行政大樓 7樓大廳	秘書室網頁-會議記錄 秘書室網頁-會議工作報告
校務基金管理委員會議召開	不定期召開本校校務基金管理委員會	委員15人 及相關人士	12月16日	行政大樓 607會議室	秘書室網頁-會議記錄
行政會議召開	定期召開本校行政會議	行政會議 參與人員:全校 一級行政 及所有教學 主管。	8月13日、8月27日、9月 10日、9月24日、10月8 日、10月22日、11月5日(桃 園校區召開)、11月19日、 12月3日、12月17日(桃園 校區召開)、12月31日(取 消)、105年1月14日、105	行政大樓 7樓大廳	秘書室網頁-會議記錄 秘書室網頁-會議工作報告

			年 1 月 28 日		
內控會議召開	每學期定期召開 1 次本校內控會議	本會委員	6 月 30 日 12 月 29 日	行政大樓 7 樓側廳	秘書室網頁-內控
公告開會日程表	公告 104 學年度第 2 學期行政及校務會議開會日程表	全校一級 行政主管	11 月		秘書室網頁-重要消息
完成內部控制自行評估	本校內部控制自行評估(作業層級及整體層級)	全校	2-12 月		
內部稽核	104 年度本校內部稽核實地訪視(受查單位:教務處、人事室、軍訓室、總務處、資網中心)	秘書室、 各相關單位、內稽委員	12 月 10 日總務處 12 月 23 日軍訓室	各相關處室	

<p>活動辦理</p>	<p>1. 11/23 公關組辦理「數位行銷專業講座」，協助學校同仁對數位行銷傳播之了解。</p> <p>2. 公關組計畫辦理3天的臺北商大98歲—慶祝校慶系列活動臉書「《粉絲貼文分享送祝福》！」</p> <p>11/26 12:00-13:00 臺北校區穿堂 11/30 12:00-13:00 桃園校區 12/19 10:00-11:00 臺北校區穿堂</p>	<p>公關組</p>	<p>11月~12月</p>	<p>本校</p>	
<p>新聞稿撰稿</p>	<p>1012 成都大學參訪團交流 1015 臺北商大會資系與CIMA簽約 1022 陳定川品格座談會嘉賓 1023 大學生考取會計師執照 北商會資雙響砲 1029 校園國際化 從美食與文化交流開始 1102 大手攜小手 技職向前走 1103 大專盃舞蹈錦標賽 選手舞動熱力 1104 「人才」訂製最搶手 產學合作開專班</p>	<p>公關組</p>	<p>10月~12月</p>	<p>本校</p>	

	<p>1105 力挺偏鄉 e 化 臺北商大學生回收 3C 送弱勢</p> <p>1109 扶輪社慈善活動 臺北商大啦啦隊受邀開場</p> <p>1117 走出教室！服務學習體驗更多元</p> <p>1116 北商大創意啦啦隊表演 掀慈善活動高潮</p> <p>1118 產官學研齊聚 掌握「雲端」競爭力</p> <p>1119 師大張國恩校長臺北商大開講</p> <p>1120 樂團大賽王者出爐！學生自創曲奪冠</p> <p>1123 校園電商競賽 臺北商大再拿人氣獎！</p> <p>1124 品格教育啦啦舞 數媒系「小學生」奪冠</p>				
文稿企劃書	<p>1116 簡介影片修改版 12 分鐘中文腳本</p> <p>1117 校慶慶祝系列活動 98 週年企劃書</p> <p>1117 Q 版系列文創產品企劃書</p>	公關組	10 月~12 月	本校	

	1130 書法版系列文創產品企劃書				
媒體約訪接洽	<ol style="list-style-type: none"> 2015.11.11 UDNTV 陸生 2015.11.11 國語日報 新興科 2015.11.12 自由時報 數位創新菁英 2015.11.22 UDNTV 圖書館 	公關組	11月~12月	本校	
學校簡介影片拍攝	<ol style="list-style-type: none"> 中文版 12分鐘簡介影片後製作業 英文版 12分鐘簡介影片後製作業 	公關組	10月~12月	本校	
學校文宣設計	<ol style="list-style-type: none"> 1110 文稿版信籤 1110 書信版信籤 1104 臺北商大 Q版娃娃形象設計 Q版人物系列筆記本、貼紙、標籤紙、L夾 書法字系列筆記本、鉛筆、L夾 	公關組	10月~12月	本校	

<p>平面設計</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1008 校史館天燈的故事影片海報設計 2. 1019 大專盃桌球賽海報設計 3. 1106 校史館牽阮的手影片海報設計 4. 1022 協助校友組 製作會統科科友會 20 周年 特刊 誌慶 5. 1027 國立學校校園英文簡介照片編排 6. 1103 修改公關組網頁風格、新聞中心、首頁圖片輪播 7. 桃園圖書館 藝文活動海報設計 8. 1110 攝影工作證設計 9. 1119 數位行銷海報設計 	<p>公關組</p>	<p>10 月~12 月</p>	<p>本校</p>	
<p>北商認同卡之推行工作</p>	<p>北商認同卡繼續推動申請之工作</p>	<p>校友組</p>	<p>104 年 10 月</p>	<p>本校</p>	
<p>修正本校受贈收入收支管理要點</p>	<p>配合國立大學校院校務基金設置條例及國立大學校院校務基金管理及監督辦法之修正，修改本校受贈收入收支管理要點。</p>	<p>校友組</p>	<p>104 年 10 月</p>	<p>本校</p>	
<p>協助籌辦 104 年校</p>	<p>協助新北市校友會籌辦 104 年校友南</p>	<p>校友組</p>	<p>104 年 10-11 月</p>	<p>本校</p>	

友南北大會師活動	北大會師活動相關業務。	新北市校友會			
邀請校友會理事長回母校	因本校空間調整，校友招待室移至二樓，邀請各校友會理事長、貴賓回母校指導。	校長 主秘 校友會 校友組	104年11月10日	本校	
參加行銷北商活動	校友總會為協助行銷北商，安排本校啦啦隊出席表演台灣扶輪社年度活動。	校長 主秘 公關組 校友組	104年11月14日	本校	
104年校友會南北大會師活動舉行	參加本校104年校友會南北大會師活動。	校長、主秘 校友組 校友會	104年11月21-22日	台中	
召開104年傑出校友甄選會議	舉辦年度之北商傑出校友遴選活動，敦促各界提供優秀校友優良事蹟、推薦參加遴選。	校友組	104年10-11月	本校	
百年校慶之百人名人錄資料之彙整	協助圖書館為百年校慶之百人名人錄之編撰需要，發函各界推薦優良校友參加遴選。	校友組 各系科單位	104年11-12月	本校	

		校友			
協助邀請校友貴賓出席校慶活動	本校 98 週年校慶，協助邀請校友貴賓出席活動。	校友組	104 年 11-12 月	本校	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、教務行政組(日間學制)					
進行課程異動申請作業	依各教學單位提出 104 學年度第 1 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。	教務行政組、各教學單位	104 年 9 月 26 日至 10 月 31 日	教務處	
發還畢業證書	發還新生入學時繳交入學學歷畢業證書。	教務行政組、本校學生	104 年 10 月 12 日至 10 月 31 日	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
進行下學期開排課作業	進行 104 學年度第 2 學期開排課作業	教務行政組、 各教學單位	104 年 10 月 20 日 至 11 月 13 日	教務處	
期中考通知	公告 104 學年度第一學期期中考試通知	教務行政組、 本校授課教師及學生	104 年 9 月 26 日至 104 年 10 月 28 日	教務處	
期中考卷印製	印製 104 學年度第一學期期中考試題卷	教務行政組、 本校授課教師	104 年 9 月 26 日至 104 年 10 月 28 日	教務處	
受理教師更改期中考試 相關事項	受理期中考試提前考暨更改考試相關事項	教務行政組、 本校授課教師	104 年 9 月 26 日至 104 年 10 月 28 日	教務處	
一、教務行政組(進修學制)					
辦理教育部各類資料庫 上傳作業	辦理技專校院資料庫及技職課程資源網(進修學制)各類招生、註冊及課程資料之整合及上傳。	教務行政組 (進修學制)、 各教學單位	104 年 10 月 8 日至 11 月 4 日	教務行政組 (進修學制)	
辦理大專校院定期公務 統計報表報送作業	彙整填報(進修學制)各類統計報表之報送作業。	教務行政組 (進修學制)、 本校學生	104 年 10 月 8 日至 11 月 4 日	教務行政組 (進修學制)	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理繕造進修學制各類學生動態名冊	繕造(進修學制)畢業生名冊、退學生名冊、新生名冊、保留學籍名冊及轉學名冊，簽核後建檔以永久保存。	教務行政組 (進修學制)	104年10月8日至 11月4日	教務行政組 (進修學制)	
核算專(兼)任教師之授課、超支及代課鐘點業務	核算(進修學制)教師授課鐘點費相關作業	教務行政組 (進修學制)	104年10月8日至 11月4日	教務行政組 (進修學制)	
彙整學雜費減免統計表	彙整(進修學制)學生學雜費減免統計表，提供學務處進行上傳作業。	教務行政組 (進修學制)	104年10月8日至 11月4日	教務行政組 (進修學制)	
辦理學雜費溢繳退費及補繳製單造冊作業	核算(進修學制)學生加、退選後之時數核計、造冊並請出納組製作第二次繳費單及受理學生學雜費溢繳退費之申請。	教務行政組 (進修學制)	104年10月8日至 11月4日	教務行政組 (進修學制)	
一、教務行政組(桃園校區)					
教師成績冊	發放各任課教師「教師成績冊」	教務處	104年10月5日	各系辦	
課程調動	依各教學單位提出的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業	教學單位、 教務處	104年10月	教務處	
104-2 排課前置作業	彙整各系所對開課程表以進行後續開排課事宜。	教學單位、 教務處	104年10月	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
小考考卷印製	協助任課教師印製小考考卷	教務處	104 年 10 月	教務處	
專兼任教師授課鐘點確認	彙整三系專(兼)任教師授課時數，超鐘點核計及製作兼任教師授課時數清冊。	教學單位、 教務處	104 年 10 月	教務處	
協辦教學助理研習活動	104.10.13(二)辦理「為自己出征-認識自我，找尋我的自由年代」講座活動	四技暨二技 有興趣學生	104 年 10 月 13 日	A234 教室	
協辦教學助理研習活動	104.10.26(一)、104.10.27(二)辦理「如何應用 InDesign 製作電子書」活動	四技暨二技 有興趣學生	104 年 10 月 26 日 104 年 10 月 27 日	A418 教室	
協辦商務英語強化課程活動	104.10.14(三)、104.10.15(四)辦理外語能力提升計畫-「商務英語強化課程」活動	四技暨二技 有興趣學生	104 年 10 月 14 日 104 年 10 月 15 日	A118 會議室	
產業人才投資方案計畫撰寫	105 年度產業人才投資方案計畫撰寫提送	教務推廣教育組	104 年 10 至 11 月	教務處	
招生事項規劃	105 學年各校升學博覽會事前規劃(桃園校區 11 月起招生起跑)	教務處	104 年 10 月 15 至 105 年	教務處	
雙軌合作契約簽辦	104 學年雙軌生、學校、合作事業單位契約簽訂資料整理	教務處	104 年 10 月 15 日至 11 月 5 日	教務處	

二、企劃組

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)												
大學日間部(二年制暨四年制)招生管道填報作業	105 學年度日間部四年制申請入學聯合招生簡章、四年制及專科學校二年制甄選入學招生簡章、四技技優甄審暨保送招生簡章、繁星計畫聯合推薦甄選入學報考規定及介紹及二技技優甄審招生簡章於 104 年 10 月 28 日業經各系回覆在案，後續召開大學部招生委員會決議後，回覆技專校院招生委員會聯合會。	企劃組	104 年 10 月 23 日至 104 年 11 月 5 日	教務處													
進修學制二技 104 學年度決算	<p>1.104 年二年制進修學制於 104 年 9 月 14 日止前部報名完畢。</p> <p>2.夜二技一般生總註冊率 98%。(財務系融系缺額 1 名；資訊管理系缺額 7 名)。</p> <p>3.104 年 10 月 23 日夜二技第 4 次招生委員會決議：『104 學年度四年制進修推廣部單獨招生總結餘數新台幣 183,769 元移繳本校校務基金』。</p> <p>4.本校依國軍退除役官兵輔導委員會(以下簡稱該會)104 年 10 月 16 日輔學字第 1040085357 函，同意加入該會承辦之甄選入學外加名額。</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">學制</th> <th style="width: 12.5%;">二技進修學制</th> <th style="width: 12.5%;">四技進修學制</th> <th style="width: 12.5%;">附設專科 進修學校 二專</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>系科別</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>會計資訊系</td> <td>5 名</td> <td>5 名</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	學制	二技進修學制	四技進修學制	附設專科 進修學校 二專	系科別				會計資訊系	5 名	5 名	0	企劃組	104 年 9 至 10 月	教務處	
學制	二技進修學制	四技進修學制	附設專科 進修學校 二專														
系科別																	
會計資訊系	5 名	5 名	0														

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																												
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="width: 30%;">財務金融系</td> <td style="width: 10%;">5 名</td> <td style="width: 10%;">5 名</td> <td style="width: 10%;">0</td> </tr> <tr> <td>財政稅務系</td> <td>5 名</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>國際商務系</td> <td>5 名</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>企業管理系(科)</td> <td>5 名</td> <td>5 名</td> <td>5 名</td> </tr> <tr> <td>資訊管理系</td> <td>5 名</td> <td>2 名</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>應用外語系(科)</td> <td>5 名</td> <td>0</td> <td>5 名</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>35 名</td> <td>17 名</td> <td>10 名</td> </tr> </table> <p>5.105 學年度夜二技單獨招生規定因本校組織整併而修正，業經 104 年 10 月 23 日夜二技第 4 次招生委員會決議通過。將報部核備中。</p>	財務金融系	5 名	5 名	0	財政稅務系	5 名	0	0	國際商務系	5 名	0	0	企業管理系(科)	5 名	5 名	5 名	資訊管理系	5 名	2 名	0	應用外語系(科)	5 名	0	5 名	合計	35 名	17 名	10 名				
財務金融系	5 名	5 名	0																														
財政稅務系	5 名	0	0																														
國際商務系	5 名	0	0																														
企業管理系(科)	5 名	5 名	5 名																														
資訊管理系	5 名	2 名	0																														
應用外語系(科)	5 名	0	5 名																														
合計	35 名	17 名	10 名																														
四年制進修學制	<p>1.本校 104 學年度四年制修學制於 104 年 8 月 9 日全數報到完畢；統計 104 學年度四年制進修學制總註冊率為 98%(企業管理系缺額 1 名、資訊管理系缺額 3 名)。</p> <p>2.104 學年度臺北區技術校院四技進修部暨二專夜間部聯合登記分發委員會(以下簡稱該會)決算會議業於 104 年 10 月 8 日下午 2 時假龍華科技大學召開完竣。決議：『104 學年度預算不足部份，將以決算實際金額為主，再由各委員學校依實際接收新生人數平均分攤，以達收支平衡。』依</p>	企劃組	104 年 8 至 10 月	教務處																													

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>其決議本校應攤付新台幣 22,366 元。本案依該會 104 年 10 月 19 日北聯登字第 1040010640 號函簽報撥付中。</p> <p>3.因應 105 學年度起改由各校單獨招生,104 年 10 月 23 日本校四年制第 1 次招生委員會議決議其招生規定及其作業流程及其評分標準。其招生規定將報部核備中。</p>				
研究所甄試及考試入學	<p>1.簡章業於 104 年 10 月 5 日上網公告。</p> <p>2.網路報名：104 年 11 月 2 日起至 104 年 11 月 10 日止。</p> <p>3.104 年 11 月 2 日假行政大樓三樓教務處會議召開試務作業協調會議完竣。</p> <p>4.研究所考試入學簡章及其相關規定著手規劃中。</p>	企劃組	104 年 10 月 23 日至 104 年 11 月 5 日	教務處	
轉學考	<p>1. 二技學制 二年制學士班各系轉學考缺額經調查，日間部財金系缺額 1 名；進修推廣部資管系缺額 7 名，俟教務處招生會議提案轉學考試後，另訂 104 學年度第 2 學期辦理寒假轉學考試。</p> <p>2. 五專學制 五年制專科學制一年級各科經教務處調查會計資訊科、企業管理科、財務金融科、應用外語科缺額 3 名；資訊管理科、財政稅務科缺額 2 名；國際貿易科缺額 4 名。五專學制轉學缺額將另提報 104 學年度第 2 學期北區技專校院聯合招收五</p>	企劃組	104 年 11 月至 105 年 1 月	教務處	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	年制專科各年級轉學生招生委員會審議通過後辦理聯合招生。				
產學合作招生	1. 105 年度跨國經營與科技管理產業碩士專班業經教育部 104 年 9 月 24 日臺教技(二)字第 1040128733F 號函核定在案，本次招生名額共計 5 名，考試時間訂於 104 年 12 月 19 日。 2. 本校大學部會計資訊系申請「產學攜手專班四技入學招生規定」業於 104 年 10 月 19 函報教育部，案俟教育部核定後，將賡續辦理後續事宜。	企劃組	104 年 11 月至 105 年 1 月	教務處	
三、學術服務組					
本校改大後訪視與評鑑案	(一) 本校將於今(104)年 11 月 16 日接受教育部改大後第 1 次訪視，11 月 5 日(四)上午 10 時舉行訪視預演，當天臺北校區與桃園校區、行政類與專業類同步預演，桃園校區請副校長主持，兩校區以視訊連線播放校務簡報，並於同天下午行政會議提出改進事項，預演作業說明 10 月 28 日已行文通知。 (二) 訪視表件作業：10 月 14 日邀請各系所召開說明會，針對表件編排、形制規定、繳交冊數等統一說明，並要求以	改大後第 1 次訪視籌備作業工作團隊 承辦人沈慧敏	改大後第 1 次訪視作業期間：103 年 12 月至 104 年 11 月		[改大訪視專區] http://eval.ntub.edu.tw/

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>學院為單位交叉檢核內容。行政類部分各單位持續更正，教務處彙總後分送五長檢視修正，並請主秘與校長定稿，將俟印製後完成用印並親送台評會收件。</p> <p>(三) 備審資料準備作業：10 月 30 日邀請行政單位召開說明會，針對卷夾製作原則、規定及繳交時程統一說明。</p> <p>(四) 重要辦學成果圖資建置：為能呈現本校改大後之辦學成效，11 月 16 日訪視當天資料會場除以檔案卷夾方式提供紙本資料外，另規劃跨校區跨類別之雲端資料區，統合呈現本校重要辦學成果，已請各單位配合於 10 月 14~23 日蒐集及提供圖資（包括活動照片、海報、網頁等），目前資料建置中。</p>				
北商校刊	北商校刊 vol. 2, no. 6 業於 104. 10. 31 出刊，並已分送各教學及行政單位。另同步發行電子化校刊 e-paper，網址為 http://epaper.ntub.edu.tw/ ，為提升行政效率，歡迎各單位多加利用。	承辦人楊荏筑			<p>[電子校刊]e-paper http://epaper.ntub.edu.tw/</p> <p>[校刊網頁] http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-52.php</p>

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																		
送審業務	配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案,辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等事宜。	承辦人楊荏筑																					
北商學報	<p>(一)編輯委員依「北商學報編輯委員會設置要點」由財經學院、管理學院、創新經營學院,及通識教育中心推薦辦理,名單確定如下表。</p> <p>(二)10月15日召開北商學報編輯委員會議,經委員推選由本校楊教授浩彥擔任學報主編,並配合本校組織調整及實際作業修訂「徵稿簡則」。</p> <table border="1" data-bbox="492 866 1227 1310"> <thead> <tr> <th>編輯委員</th> <th>領域</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>本校財務金融系楊教授浩彥</td> <td>財經</td> </tr> <tr> <td>文化大學會計學系汪教授進揚</td> <td>財經</td> </tr> <tr> <td>本校資訊與決策科學研究所楊副教授東育</td> <td>管理</td> </tr> <tr> <td>國立臺北大學企管系古教授永嘉</td> <td>管理</td> </tr> <tr> <td>本校商業設計管理系陳副教授春富</td> <td>藝術與設計</td> </tr> <tr> <td>國立臺灣科技大學工商設計系陳教授建雄</td> <td>藝術與設計</td> </tr> <tr> <td>本校通識教育中心邱教授宜文</td> <td>通識</td> </tr> <tr> <td>世新大學通識教育中心林教授孝信</td> <td>通識</td> </tr> </tbody> </table>	編輯委員	領域	本校財務金融系楊教授浩彥	財經	文化大學會計學系汪教授進揚	財經	本校資訊與決策科學研究所楊副教授東育	管理	國立臺北大學企管系古教授永嘉	管理	本校商業設計管理系陳副教授春富	藝術與設計	國立臺灣科技大學工商設計系陳教授建雄	藝術與設計	本校通識教育中心邱教授宜文	通識	世新大學通識教育中心林教授孝信	通識	承辦人沈慧敏			
編輯委員	領域																						
本校財務金融系楊教授浩彥	財經																						
文化大學會計學系汪教授進揚	財經																						
本校資訊與決策科學研究所楊副教授東育	管理																						
國立臺北大學企管系古教授永嘉	管理																						
本校商業設計管理系陳副教授春富	藝術與設計																						
國立臺灣科技大學工商設計系陳教授建雄	藝術與設計																						
本校通識教育中心邱教授宜文	通識																						
世新大學通識教育中心林教授孝信	通識																						

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
改大訪視專區網頁維護	配合 11 月 16 日教育部訪視，建置表件及發布重要訊息。	承辦人沈慧敏			http://eval.ntub.edu.tw/bin/home.php
四、推廣教育組					
辦理推廣教育專科 80 學分班學分班招生及報名業務。	推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至 104.9.17 止推廣教育各類課程及計畫案課程收入數共\$7,520,262(含學分班/非學分班\$7,082,335 元，另執行產業人才投資計畫課程，收入計\$437,927 元)。	教務處推廣教育組	104 年 10 月 23 日至 11 月 5 日	本校	
104 學年度雙軌訓練旗艦計畫二技錄取學生報到。	本校 104 學年度「雙軌訓練旗艦計畫」臺北暨桃園校區二技單獨招生業於 104 年 8 月 31 日(週一)辦理報到完畢及於 9 月 14 日(週一)正式開學。(二)有關各學制錄取人數及註冊人數如下表)，臺北校區二技學制共計錄取 61 名，實際註冊 60 名，註冊率達 98.36%。桃園平鎮校區二技學制共計錄取 30 名，實際註冊 30 名，註冊率達 100.00%，平均註冊率達 99.18%。	教務處推廣教育組	104 年 10 月 23 日至 11 月 5 日	本校	
10 月份雙軌學制及推廣教育教師鐘點費核撥	10 月份雙軌學制及推廣教育學分班、非學分班教師鐘點費核撥。	進修推廣部推廣組	104 年 10 月 23 日至 11 月 5 日	本校	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 104 學年度雙軌訓練旗艦計畫四技、二技及二專學生開學教務相關業務	辦理 104 學年度雙軌訓練旗艦計畫四技、二技及二專學生註冊學雜費追繳事宜。	教務處推廣教育組	104 年 10 月 23 日至 11 月 5 日	本校	
辦理 104 學年度多層次傳銷專科 20 學分班招生開班事宜	104 學年度第 1 學期辦理成本會計學分班，預計課程於 104.10.31(週六)09:00 開班上課，目前預計共計 15 名學員報名收入約\$180,000 元。	教務處推廣教育組	104 年 10 月 23 日至 11 月 5 日	本校	
辦理 104 年度第 2 期雙軌計畫「補助輔導經費」申請事宜	1 教務處推廣教育組擬於 11 月下旬辦理專題講座活動，活動對象為本校 104 年度在校之雙軌訓練生共計 277 人，及雙軌專班任課教師、工作人員約 23 人，人數共計 300 人，該案擬向勞動部北分署申請補助款\$86,800 元/自籌款\$38,300 元。	教務處推廣教育組	104 年 10 月 23 日至 11 月 5 日	本校	
辦理 104 學年度第 1 學期第 1 梯次 TQC 電腦檢定報名暨考試相關作業	104 學年度第 1 學期第 1 梯次 TQC 電腦技能檢定預計於 104.11.15(週日)辦理，截至 104.10.23(週五)止，計 133 人次報名，共計 33,500 元。	教務處推廣教育組	104 年 10 月 23 日至 11 月 5 日	本校	
辦理 104 學年度推廣教育英文多益初級、中高級班招生	推廣組自 104.10.23(週五)起)辦理英文多益初級、中高級班招生報名，以上二門課程將於 104.11.16(週一)及 12.03(週四)開班上課。	教務處推廣教育組	104 年 10 月 23 日至 11 月 5 日	本校	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期 2 次校務會議工作報告

(報告單位:研發處)

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生兼任助理保障事宜	1. 赴台北市勞檢處受檢。 2. 盤點本校學生兼任助理樣態及人數。 3. 召開相關說明會議。 4. 訂定「國立臺北商業大學學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」 5. 協調各單位建立各項配套措施。 6. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。 7. 其他統籌辦理事項。	研發處及各單位	自 104 年 7 月起迄今	行政大樓 6 樓研發處	
標竿校務發展講座系列	辦理標竿校務發展講座系列演講者名單及時程確認等相關事宜。	研發處	104 年	行政大樓 7 樓	
104 年度大專校院創新轉型計畫	辦理 104 年度大專校院創新轉型計畫相關事宜	研發處及各單位	104 年 12 月起迄今	行政大樓 6 樓研發處	

專案性培育計畫 經費分配事宜	104 年度經費\$3,120,000 元，申請計畫件數 4 件。 1. 彙整各教學單位 103 年度專案性培育計畫執行成果。 2. 辦理 104 年度專案性培育計畫申請案收件。 3. 彙整近各單位二年教學相關計畫基數。 4. 彙整各單位 101~103 年專案培育計畫績效。 5. 彙整各單位新增教卓指標目標項目基數及計算各目標項目成長率。 6. 估算各單位分配經費。 7. 修正經常門及資本門支出細項，及辦理經費核撥事宜。	研發處及各單位	104 年 1 月至 12 月	行政大樓 6 樓研發處	
本校發展創新特 色領域計畫補助 要點	訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展 實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社 群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。	研發處	104 年 9 月至 12 月	行政大樓 6 樓研發處	
改大訪視	配合學校辦理 104 年度第 1 次自我訪視，撰寫學校整體資料表、自 評表(研發處分工部分)、各項彙整資料及訪視紀錄回覆意見表。	研發組	104 年 1 月至 12 月	行政大樓 6 樓研發處	
修正本校長期發 展願景	配合本校自辦 104 年度第 1 次自我訪視委員建議，就本校長期發展 願景提修正提案，提處務會議、研究發展會議、校務會議。	研發處	104 年 9 月 -10 月	行政大樓 6 樓研發處	
研發成果平台	推動研發成果平台建置、教育訓練及各單位使用登入相關事宜。	研發處	104 年	行政大樓 6 樓研發處	
校務發展諮詢委 員會議	會議日期：104 年 6 月 4 日上午 聘校外委員 10 位	研發組	1 月-6 月	研發處	

教師研究獎(補)助審議小組會議	辦理 104 年度教師研究獎(補)助審查及核銷相關事宜。	研發組	104 年 11-12 月	行政大樓 6 樓研發處	
科技部相關業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理科技部 102-103 年度教師專題研究計畫結報相關事宜。 2. 辦理科技部 104 年度各類研究計畫請款、變更、研討會經費補助及核銷相關事宜。 3. 辦理科技部 104 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施彈性薪資請款及每月核銷事宜。 	研發組	經常性業務	行政大樓 6 樓研發處	
教師研習系列講座	<ol style="list-style-type: none"> 1. 11/23(一) TSSCI 個案「Man's Shop 男人幫－通路評估策略」的撰寫過程 2. 11/25(三) TSSCI 個案「大潤發中國展店－企業社會資本的效益」的撰寫過程 3. 12/1(二) 科技部專題計畫之撰寫與申請 	研發組	104 年 11-12 月	行政大樓 6 樓研發處	
校務發展委員會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校務發展委員會委員聘任 2. 會議召開相關事宜 	研發組	104 年 11-12 月	行政大樓 6 樓研發處	
研發處綜合業務	<ol style="list-style-type: none"> 4. 研發處處務會議 5. 辦理本處內部控制相關事宜。 6. 彙整本處法規更新情形。 7. 辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜。 8. 轉知暨公告相關訊息。 	研發處及各單位	經常性業務	行政大樓 6 樓研發處	研發處綜合業務

二、產學合作組


事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署辦理「補助大專校院辦理就業學程計畫」	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 103 學年度就業學程第二期經費核銷修正及結案事宜。 2. 辦理 104 學年度就業學程第一期經費核銷事宜。 	商務系、會資系、企管系、商設系	10 月-11 月	職訓研發中心	
區域產學合作中心-國立臺灣科技大學	<ol style="list-style-type: none"> 1. 執行「104 年產學合作、產業平台及創新創業補助計畫」計畫，辦理 3D 列印獎盃競賽及工作坊事宜。 2. 轉知臺科大區產中心辦理人培課程、創新創業競賽等資訊。 3. 轉知臺科大區產中心辦理「創業商品化 4 步驟工作坊」。 4. 參與夥伴學校聯席會議。 5. 協助填寫本校辦理社會企業講座、創新創意競賽得獎資訊及專利件數金額等。 6. 辦理 104 年度跨校研發團隊(UP)補助計畫經費變更及結案事宜。 7. 彙整 104 年發展典範科技大學計畫-跨校產學策略聯盟計畫經費變更及結案事宜。 8. 提供本校發展典範計畫量化成果指標。 	產學組、臺科大、企管系、商研所、主計室	10 月-11 月	本校、臺科大	


策略聯盟	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理本校與中華民國資訊軟體協會兩方合作備忘錄確認及用印事宜。 2. 協助財團法人台北金融研究發展金會場地租借事宜。 3. 本校與叡揚及微軟共同辦理「中小企業有感&安全的雲服務」完畢。 4. 與國家中山科學研究院聯繫策略聯盟簽約事宜。 5. 與台北市海運承攬運送商業同業公會聯繫策略聯盟簽約事宜。 6. 與財政部財政資訊中心聯繫策略聯盟簽約事宜。 7. 協助辦理本校與中華民國資訊軟體協會辦理「創新創業*科技新知」校園講座。 	產學組、秘書室、 財經學院	10月-11月	行政大樓 A607會議室、承曦樓 10樓國際會議廳、行政大樓行政會議廳	
與產業界互動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 彙整華山策展提案計畫書，協助由本校創新經營學院及育成中心廠商共同辦理策展等後續事宜。 2. 研發處拜訪樂齡學習中心，討論人力需求、系統維護、場地租借等合作事宜。 3. 國家中山科學研究院與管理學院張院長討論人才培育開課事宜。 4. 汎古數位行銷公司拜訪商談網路行銷合作部分事宜。 5. 洽談與全國商業總會合作辦理創新創業論壇。 	產學組、創新經營學院、育成中心進駐廠商、管理學院	10月-11月	行政大樓 A607會議室	
微軟 FY16 專案青年築夢創業計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助媒合跨系學院組隊參與及聯繫計畫事宜。 2. 洽談微軟課程內容。 	產學組、微軟、企管系、商務系、資管系	10月-11月	行政大樓 A607會議室	

政府電子採購網	轉知政府電子採購網消息及協助下載領標文件。		10月-11月		
網站後台維護	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。 2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。 3. 公告及轉知政府電子採購網相關招標案訊息。 		10月-11月	研發處	
產學合作計畫案申請	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理登記各教學單位產學合作計畫案申請。 2. 協助各產學合作計畫案經費變更及展期。 3. 協助各產學合作計畫案經費核銷事宜。 4. 協助申請教育部補助大專校院試辦創新轉型計畫計畫書。 		10月-11月	研發處	
法規提案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 修正本校產學合作收支管理要點法規。 2. 本校產學合作管理費分配實施要點業經校務基金管理委員會議核定，陳請校長核定實施。 	產學組、秘書室	10月-11月	行政大樓7樓大廳	
行政會議列管案及改大訪視自評表	<ol style="list-style-type: none"> 1. 繳交本組列管案執行情形。 2. 辦理產學合作管理費分配實施要點列入內控事宜。 	產學組、秘書室	10月-11月	行政大樓A607會議室	
轉發產官學研機構來文	<ol style="list-style-type: none"> 1. 產學資訊公告周知。 2. 公告各項資訊。 3. 辦理青年築夢創意發想空間場地租借事宜。 		10月-11月	研發處	

三、實習就業輔導組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
改大訪視	<ol style="list-style-type: none"> 1. 修改相關計畫書內容 2. 整理各項業務資料 3. 製作側標及目錄 		11月2日~16日	研發處	
大專業生就業轉銜計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理第二梯次青年必修 15 堂課相關事宜 2. 宣傳台灣就業通平台 	20 人	10月16日~17日	行政大樓 7 樓行政會議廳	http://rd.ntub.edu.tw/files/15-1005-41823_c301-1.php
大專業生就業轉銜計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理小團體職涯諮詢 2. 辦理一對一職涯諮詢 3. 辦理青年就業達人班 	小團體：108 人次 一對一：11 人次	10月-11月	行政大樓 7 樓行政會議廳/研發處	
企業說明會	辦理台灣微軟校園設攤宣傳活動	觸及人數 974 人	10月14日	活動中心外廣場	

TYS 合作計畫	辦理財金系職涯講座		10月15日	行政大樓7樓行政會議廳															
畢業流向	1. 辦理學生離校手續之查核 2. 彙整 103 學年度應屆畢業生流向資料。	各所系科	10月1日~11月16日	研發處															
畢業流向	1. 收集各系所 103 學年度畢業生就業滿意度及雇主滿意度問卷 2. 統計分析	各所系科	10月15日~12月11日	研發處															
教育部畢業流向追蹤平台	102 學年度畢業滿 1 年回收率如下，本系統追蹤回收時程應於 104 年 8 月 17 日至 104 年 11 月 16 日前完成資料上傳或學生填答完畢	各系科助教、工讀生	9月1日~11月20日	研發處															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>畢業學年度</th> <th>應追蹤</th> <th>填答</th> <th>拒答</th> <th>尚未追蹤</th> <th>拒答率</th> <th>填答率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>102</td> <td>1726</td> <td>1121</td> <td>223</td> <td>382</td> <td>12.92</td> <td>64.95</td> </tr> </tbody> </table>					畢業學年度	應追蹤	填答	拒答	尚未追蹤	拒答率	填答率	102	1726	1121	223	382	12.92	64.95
	畢業學年度					應追蹤	填答	拒答	尚未追蹤	拒答率	填答率								
	102					1726	1121	223	382	12.92	64.95								
100 學年度畢業滿 3 年回收率如下，本系統追蹤回收時程應於 104 年 8 月 17 日至 104 年 11 月 20 日前完成資料上傳或學生填答完畢																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>畢業學年度</th> <th>應追蹤</th> <th>填答</th> <th>拒答</th> <th>尚未追蹤</th> <th>拒答率</th> <th>填答率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100</td> <td>1451</td> <td>771</td> <td>276</td> <td>404</td> <td>19.02</td> <td>53.14</td> </tr> </tbody> </table>	畢業學年度	應追蹤	填答	拒答	尚未追蹤	拒答率	填答率	100	1451	771	276	404	19.02	53.14					
畢業學年度	應追蹤	填答	拒答	尚未追蹤	拒答率	填答率													
100	1451	771	276	404	19.02	53.14													

職涯講座	1. 辦理 11/18 青年海外就業座談會 2. 辦理 11/30 桃園校區職涯講座相關事宜 3. 辦理 12/2 雙溪扶輪社-創新數位產業論壇	各所系科	11月1日~30日	行政大樓7樓行政會議廳	
企業實習說明會	1. 辦理捷安特實習說明會相關事宜	48人	11月17日	行政大樓7樓行政會議廳	
104年度政府補助計畫申請	1. 教育部青發署推動大專校院生涯輔導工作計畫核銷事宜 2. 申請第二階段計畫	資管系、數媒系	9月1日~11月12日	研發處	
104年度政府補助計畫申請	1. 辦理北區教學資源中心工讀時數分配相關事宜。 2. 核銷相關事宜。	各系科	10月1日~11月20日	研發處	
104年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 104 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫後續事宜	各系科	11月1日~30日	研發處	
104年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 104 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫活動後續事宜。	各系科	11月1日~30日	研發處	
105年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 105 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請事宜。	各系科	11月1~30日	研發處	
行政庶務	1. 公告實習廠商需求 2. 研發處會議資料彙整 3. 其他事務		11月1~30日	研發處	

證照獎勵金	辦理 104 學年度第 1 學期政府證照獎勵金彙整事宜		11 月 1~24 日	研發處	
廠商求才登錄及學生校外工讀	受理廠商求才及校外工讀登記，並刊登網頁公告訊息	每日		研發處	
四、創新育成中心					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
申辦本校育成中心可作為校內師生創業團隊公司設立登記所在地	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依教育部「大專校院申請創業團隊進駐辦理公司設立登記審查基準」發布後相關申請事項辦理。 2. 預定 105 年 1 月 15 日前向教育部提出申請。 3. 未來校內師生創業團隊進駐育成中心，將可以本校為公司設立登記所在地，增進進駐便利性。 	育成中心 進駐企業	104/11/18 ~ 105/01/15	育成中心	
先期洽談	<ol style="list-style-type: none"> 1. 11 月與 2 家企業洽談進駐桃園校區，待廠商資料送件，預計 12 月提送委員會審查。 		11 月 1 日~ 12 月 31 日		
網站後台維護	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維護本中心處網站上訊息之異動及新增活動照片。 2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。 	育成中心	10/1-10/31	育成中心	http://icc.ntub.edu.tw/bin/home.php

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 02 次校務會議工作報告

(報告單位:國際事務處)



事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
維護國際事務處中文網站	有效佈達本處所舉舉辦各項活動宣傳及活動記錄。	國際合作組	自 103 年 8 月起迄今	本校	國際處臉書 https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks
維護國際事務處臉書社團	有效佈達本處所舉舉辦各項活動宣傳及活動記錄。	國際合作組	自 103 年 8 月起迄今	本校	國際處臉書 https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks
學海飛颺計畫	辦理 103 年度學海飛颺經費核結。	國際事務處	11 月份	本校	無
學海築夢計畫	辦理 104 年度學海築夢經費核撥、核銷事宜。	國際事務處	11 月份	本校	無

104 學年度交換生	10/1、10/16 辦理北商大交換生作業申請說明會 10/13-11/5 辦理 6 場留學講座(荷蘭*1、澳洲*1、法國*1、德國*3)。	國際合作組	10 月、11 月	本校	無
校務基本資料庫	國際處十月填表 4-13、4-14、6-3、6-4、6-5	國際事務處	10 月份	本校	無
國際合作接洽	新加坡管理大學、匈牙利布達佩斯商業學院洽談兩校簽訂交換協議事宜及法國蒙波利埃高等商學院(MBS)洽談雙聯學位合作事宜。	國際事務處	10 月份	本校	無
出席台灣、奧地利高等教育研習會	與奧地利 6 所科技大學洽談合作事宜	國際事務處	11 月份	本校	無
短期學生交流、吉林大學冬令營活動	1041219-1041226-長春吉林大學文化交流活動	國際合作組	11 月初	本校	國際處網頁 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
簽訂國際合作交流協議	完成與韓國全北大學、光雲大學兩校簽署交換同意書。	國際合作組	10 月	本校	無
兩岸合作接洽	成都大學接洽合作交流協議書事宜	國際合作組	10 月迄今	本校	無
外賓接待	1041020-法國蒙波利埃高等商學院(MBS)來訪。	國際合作組	10 月迄今	本校	國際處臉書 https://www.facebook.com/

					NTUBOIA?ref=bookmarks
辦理國外出訪	辦理校長參加 11 月 06-08 日福建省福州拜訪福州大學及福州師範大學事宜。 辦理國際長於 2016 年赴澳洲參加亞太教育者年會事宜	國際合作組	11 月份	本校	無
聘請德國姐妹校老師來校短期授課	執行教育部補助技專校院辦理國際合作計畫案聘請德國阿沙芬堡大學教師 Marcel Rother 來校授課兩週	國際學生組	10、11 月份	本校	無
外籍交換生生活動	舉辦校園文化分享活動 6 場	國際學生組	10、11 月份	本校	無
改大訪視	辦理 11 月份改大自我訪視作業	國際學生組	11 月份	本校	無
申請 105 年教育部補助國合計畫案	預計於 11 月 30 日前完成 105 年教育部補助技專校院國合計畫案申請作業	國際學生組	11 月份	本校	無
召開 104 學年度國際事務會議	召開 104 學年度第 1 次國際事務會議	國際學生組	10 月份	本校	無
外籍交換生申請入學	辦理 104 學年度第 2 學期外籍交換生申請入學事宜	國際學生組	11 月份	本校	無




國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告







(報告單位:學生事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
無菸人行道台北市衛生局舉辦會勘	會勘結論：依照 102 年台北市政府公告範圍不變，在此範圍內本校可擴大劃設綠色禁菸線範圍。	生輔組	10 月 8 日	本校校門口	
戒菸班啟動	戒菸宣導專題演講系列，自 10/12 日開始，舉辦 6 場，並於每週三中午於承曦樓 201 室聚會，提供戒菸者和小天使午餐。	生輔組	10 月 12 日起	承曦樓 10 樓會議廳、201 室	生輔組網頁-生輔組活動-104 學年度
無菸人行道劃設	本校兩個校門口擴大無菸人行道之綠色禁菸線，由本組吳靜宜帶領國貿一甲學生 10 名執行，在 10 月 27 日完成。	生輔組、國貿一甲學生 10 名	10 月 27 日完成	本校校門口	
國健署年輕族群場域菸害防制工作計畫視察	由國健署、台北市衛生局、台北醫學院葉錦瑩教授、台科大周春芳主任組成的訪視委員於 10 月 28 日蒞校，鉅細靡遺地觀察本校在菸害防治政策、環境、宣導以及戒菸班上的執行成效。並晤談 2 位吸菸者、1 位拒菸宣導的春暉社成員。盧學務長、生輔組胡組長、邴教官全程	生輔組、軍訓室	10 月 28 日	607 會議室及校園	


	參與，並聽取委員們的建議。				
交通安全宣導講座	「反飆車、反毒品、反酒駕-預防脊髓損傷」交通安全宣導演講，邀請臺北市脊髓損傷協會針對四技一年級新生辦理交通安全宣導講座，以提昇學生交通安全認知，培養良好交通行為。	承辦人、臺北市脊髓損傷協會、軍訓室、志工 3 名	10 月 5 日	活動中心中正廳	生輔組網頁-生輔組活動-104 學年度
品德教育課程	針對親善大使團員講授「如何凝聚團隊向心力課程」講座，藉由課程中使彼此更加認識及了解，從中培養默契與信任感，使日後勤務之合作能更臻流暢與圓滿。	承辦人、親善大使 32 名	10 月 22 日	行政大樓 8 樓音樂廳	生輔組網頁-生輔組活動-104 學年度
親善大使決選活動	辦理第九屆親善大使甄選。	校內長官 5 名、校外評審 3 名、承辦人、親善大使 9 名、參賽者 23 名	10 月 26 日	行政大樓 7 樓大會議廳	生輔組網頁-生輔組活動-104 學年度
交通安全海報創作競賽評選	104 學年度第 1 學期交通安全海報創作競賽評選，由五專一年級學生參加，針對生活中所觀察到之交通安全事件、議題、行為與觀念，利用海報創作方式將其呈現於畫作內，以簡淺明確的方式表達，使觀看者能更加重視行的安全。	承辦人、校外評審 3 名、五專一年級各班 3 名同學、工讀生 1 名	10 月 26 日	活動中心小會議室	生輔組網頁-生輔組活動-104 學年度
學生兵役緩徵、儘召申報作業	104 學年度第 1 學期學生兵役暫緩徵集、儘後召集 2 款、緩徵延長修業年限、儘召延長修業年限、緩徵消滅名冊製作及申報各縣市政府作業，核處結果輸入資訊系統供學生上網查詢。	承辦人	10 月 1 至 10 月 26 日	生輔組	
班級幹部座談會	本座談會目的期藉由綜合座談方式，發揮同儕影響力，	生輔組、全校五專、	10 月 12 日	活動中心中正	生輔組網頁-



	<p>推展學生公民參與及品德領導之能力，培養學生優良之品德操守與公民風範。並為使各班級幹部對所擔任職務執掌及責任更加清楚，擬舉辦座談會藉由各相關處室的詳細解說，以提升各幹部領導及執行能力，更能有效作為校方與學生之溝通橋樑，另協助推廣與宣導「師生生涯歷程檔案系統(e-portfolio)」之使用。</p>	<p>二技及四技各班班 代副班代</p>		<p>廳</p>	<p>生輔組活動-104 學年度</p>
<p>賃居生座談會</p>	<p>為增進學生租賃認知，解決租賃問題，提升校外租賃品質，以確保校外租賃安全，特舉辦旨揭座談會，以專題講座、雙向交流及問題解答等方式實施。</p>	<p>生輔組、全校一年級 賃居新生</p>	<p>10月19日</p>	<p>承曦樓505教室</p>	<p>生輔組網頁-生輔組活動-104 學年度</p>
<p>賃居生訪視</p>	<p>104 學年度第 1 學期本校校外賃居生安全訪視。</p>	<p>生輔組、軍訓室</p>	<p>預計從 11 月 2 日開始</p>	<p>學生校外賃居地</p>	<p>相關訪視照片</p>
<p>五專免學費、學雜費減免舊生申請</p>	<p>1.簽辦 104 學年度第 1 學期五專免學費、學雜費減免退費事宜，共計 80 人，補助(減免)金額合計新臺幣 58 萬 4,551 元。 2.辦理日間部學雜費減免各類申請資料上傳教育部大專校院學生助學措施系統整合平台，身心障礙類 159 人、其他減免類別 289 人。</p>	<p>生輔組、資網中心、 出納組及主計室</p>	<p>10 月 15 日至 10 月 30 日</p>	<p>生輔組</p>	
<p>弱勢學生助學金申請</p>	<p>受理日間部學制學生申請弱勢助學金事宜，本學年度計有 201 人提出申請，各生弱勢學生助學金申請資料已於 10 月 30 日上傳教育部大專校院弱勢學生資格查核系統。</p>	<p>生輔組、資網中心、 各系科及桃園校區 學務處</p>	<p>10 月 15 日至 10 月 30 日</p>	<p>生輔組</p>	
<p>陸生輔導業務</p>	<p>1.辦理教育部 104 年青年壯遊臺灣體驗計畫活動相關事宜。</p>	<p>生輔組</p>	<p>10 月 31 日</p>	<p>生輔組</p>	


	2.辦理 104 學年度第 1 學期學位陸生投保醫療、傷害保險理賠申請事宜。				
學生宿舍接洽事宜	1.拜訪金甌女中校長，並實地勘查其永和分校，洽詢教室改建宿舍之可行性，經其 9 月份董事會會議表示另有其他安排及規劃，本校需求與其規劃預估 11 月召開董事會議再行研議，俟後視其回應後賡續辦理。 2.台糖公司提供其龍山寺捷運站附近土地計 500 坪，詢問本校承租意願，已撰擬本校整體需求規劃說明予該公司，其中住宿人數預估為 500 床位、租期約為 5 年一期、支付租金預估 800 萬餘元。	生輔組	1.10 月 15 日 2.10 月 23 日	生輔組	
學生會活動	1.完成學生議會申請參校務會議及學生事務會議之行政程序。 2.辦理第 12 屆學生會會內幹訓迎新活動。 3.金商卡發卡說明會。 4.學生會、僑聯會、扶少團、國際博愛社、香榭麗社、通識志工隊等聯合辦理國際文化美食節。	課外組、 1.本校學生議會 2.本校學生 55 人 3.本校學生 200 人 4.本校學生 800 人次	1.10 月份 2.10 月 17-18 日 3.10 月 26 日 4.10 月 27-29 日	1.本校 2.中正廳、行政大樓七樓 3.中正廳 4.學生活動中心前	1.  4. 
社團社區服務	1.資訊研究社辦理文山關愛之家服務。 2.如來實證社辦理臺北市資訊回收物品檢測送偏鄉學童活動。	課外組、 1.本校學生 20 人 2.本校學生 20 人	1.10 月 17 日 2.10 月 19 日 3.10 月 17-18 日 4.10 月 15 日	1.文山關愛之家 2.穿堂 3.羅東文化工	2. 



	<p>3.跆拳道社糖尿病衛教園遊會。</p> <p>4.炬光服務社-炬沙成塔血出你的青春-捐血活動。</p> <p>5.北商團契社-活出愛。</p> <p>6.崇德青年社-淺水灣環保一日遊。</p>	<p>3.本校學生 9 人</p> <p>4.本校學生 10 人</p> <p>5.本校學生 15 人</p> <p>6.本校學生 20 人</p>	<p>5.10 月 24 日</p> <p>6.10 月 9 日</p>	<p>場</p> <p>4.中正廳</p> <p>5.捷運中山站</p> <p>6.淺水灣</p>	<p>4.</p> 
<p>社團成果發表及活動</p>	<p>1.親善大使社第九屆親善大使初選、複選。</p> <p>2.親善大使社社員大會。</p> <p>3.親善大使社宜太、彩妝課程及迎新。</p> <p>4.畢聯會畢業班拍照。</p> <p>5.扶少團、烘焙社布朗尼 DIY 課程。</p> <p>6.管樂社迎新。</p> <p>7.演辯社期初大會。</p> <p>8.話劇社期初社大。</p> <p>9.美術社期初社大。</p> <p>10.慈幼社期初社大。</p> <p>11.熱音社期初社大。</p> <p>12.北商、海山、三民熱音聯合迎新。</p> <p>13.康輔社辦理第 40 屆社慶之深夜四時詭童話。</p> <p>14.資訊研究社辦理中研院校外參訪活動。</p> <p>15.扶少團桌遊列國活動。</p> <p>16.炬光服務社 37 屆菜鳥研習營。</p> <p>17.攝影社外拍教學-實淡射擊。</p> <p>18.春暉社鬼故事大賞。</p>	<p>課外組、</p> <p>1.本校學生 50 人</p> <p>2.本校學生 50 人</p> <p>3.本校學生 50 人</p> <p>4.本校學生 1100 人</p> <p>5.本校學生 30 人</p> <p>6.本校學生 25 人</p> <p>7.本校學生 50 人</p> <p>8.本校學生 50 人</p> <p>9.本校學生 40 人</p> <p>10.本校學生 44 人</p> <p>11.本校學生 88 人</p> <p>12.本校學生 88 人</p> <p>13.本校學生 150 人</p> <p>14.本校學生 20 人</p> <p>15.本校學生 50 人</p> <p>16.本校學生 40 人</p> <p>17.本校學生 16 人</p>	<p>1.10 月 7-19 日</p> <p>2.10 月 12 日</p> <p>3.10 月 18 日</p> <p>4.10 月 26-11 月 6 日</p> <p>5.10 月 21 日</p> <p>6.10 月 3 日</p> <p>7.10 月 1 日</p> <p>8.10 月 8 日</p> <p>9.10 月 12 日</p> <p>10.10 月 6 日</p> <p>11.10 月 6 日</p> <p>12.10 月 24 日</p> <p>13.10 月 18 日</p> <p>14.10 月 31 日</p> <p>15.8.10 月 15 日</p> <p>16.10 月 17-18 日</p>	<p>1.中正廳</p> <p>2.承 405</p> <p>3.聯合社辦</p> <p>4.中正廳</p> <p>5.中正廳小會議室</p> <p>6.228 公園</p> <p>7.中正廳</p> <p>8.舞蹈教室</p> <p>9.中正廳</p> <p>10.育 405</p> <p>11.中正廳</p> <p>12.中影八德大樓</p> <p>13.中正廳</p> <p>14.中研院</p> <p>15.中正廳</p> <p>16.內湖碧山</p>	<p>5.</p>  <p>9</p>  <p>10</p>  <p>11.</p> <p>16.</p>  <p>17.</p> 

	<p>19.有氧瑜珈社-期初社大暨新生茶會。</p> <p>20.德青年社-崇德青年志工基礎訓練迎。</p> <p>21.星光社-期初社大。</p>	<p>18.本校學生 22 人</p> <p>19.本校學生 40 人</p> <p>20.本校學生 20 人</p> <p>21.本校學生 30 人</p>	<p>17.10 月 18 日</p> <p>18.10 月 14 日</p> <p>19. 10 月 7 日</p> <p>20.10 月 3-4 日</p> <p>21.10 月 1 日</p>	<p>露營場</p> <p>17.北投,淡水</p> <p>18.一般教室</p> <p>19.中正廳</p> <p>20.崇德文教基金會</p> <p>21.社團聯合辦公室</p>	
校外競賽	<p>1.武鼎國術社第八屆武道盃觀摩。</p> <p>2.桌球社參加第 13 屆淡大盃邀請賽獲女子雙打第 1 名、團體組第三名、女子單打第 4 名。</p> <p>3.桌球社北商盃全國大專校院桌球錦標賽獲團體組第 1 名、女子雙打第 1 名。</p>	<p>課外組、</p> <p>1.本校學生 8 人</p> <p>2.本校學生 16 人</p> <p>3.本校學生 17 人</p>	<p>1.10 月 25 日</p> <p>2.10 月 17-18 日</p> <p>3.10 月 24-25 日</p>	<p>1.台北市立建成國中</p> <p>2.淡江大學</p> <p>3.本校</p>	
系科學會活動	<p>1.五系籃球聯賽。</p> <p>2.企管系學會萬聖大會。</p> <p>3.七系超能躲避球。</p> <p>4.企管系學會萬聖節糖果日。</p> <p>5.企管科學會迎新。</p> <p>6.會資系學會迎新。</p> <p>7.四系聯合茶會。</p> <p>8.會資科學會迎新。</p> <p>9.會資系學會食字路口。</p>	<p>課外組、</p> <p>1.本校學生 700 人</p> <p>2.本校學生 159 人</p> <p>3.本校學生 980 人</p> <p>4.本校學生 120 人</p> <p>5.本校學生 210 人</p> <p>6.本校學生 77 人</p> <p>7.本校學生 560 人</p> <p>8.本校學生 100 人</p>	<p>1.10 月 5-21 日</p> <p>2.10 月 27 日</p> <p>3.10 月 12-23 日</p> <p>4.10 月 30 日</p> <p>5.10 月 24-25 日</p> <p>6.10 月 2-4 日</p> <p>7.10 月 3 日</p> <p>8.10 月 17-18 日</p> <p>9.10 月 22 日</p>	<p>1.籃球場</p> <p>2.中正廳</p> <p>3.排球場</p> <p>4.育 601</p> <p>5.統一馬武督度假中心</p> <p>6.坪林合歡渡假山莊</p> <p>7.排球場</p>	

	10.財金系學會四技烤肉活動。 11.財金系學會二技迎新。	9.本校學生 67 人 10.本校學生 200 人 11.本校學生 50 人	10.10 月 7 日 11.10 月 3 日	8.苗栗崎頂新樂園 9.士林夜市 10.成美河濱公園 11.新北市淡水農場	
僑生、外籍生業務	1.舉辦 104 學年度僑外生秋季暨迎新活動。 2.辦理僑、外生全民健保加、退保事宜。 3.新生僑生傷病保險理賠事宜。 4.教育部僑生助學金收件及審核。 5.教育部境外生系統資料登載及維護。 6.賡續辦理各項僑生、外籍生輔導工作(含各項表單申辦、僑外生輔導等)。	課外組、 1.僑外生 32 人 2-6.僑、外生共 135 人	1.10 月 25 日 2-6.10 月份	1.十分、侯硐、基隆夜市 2-6.本校	1. 
98 週年校慶	1.籌備 98 週年校慶系列活動。 2.召開校慶籌備會。	課外組、本校師生	1.10 月份 2.10 月 26 日	1.本校 2.行政會議廳	
就學貸款	辦理 104 學年度第 1 學期就學貸款申請。	課外組、本校學生	10 月份	本校	課外組網頁
校內獎學金	辦理 104 學年度第 1 學期校內獎學金。	課外組、本校學生	10 月份	本校	課外組網頁
校外獎學金	1.辦理 104 學年度教育部接受捐助、財團法人宗倬章基金會、財團法人張榮發基金會、財團法人黎明基金會、大專院校原住民獎助學金等申請事宜。 2.新增白陳惜慈善基金會、財團法人台灣李氏宗祠、板	課外組、本校學生	10 月份	本校	課外組網頁

	橋慈惠宮...等獎助學金公告及申請事宜。				
教職員工生傷病處理	10月份臺北校區 927 人次，桃園校區 214 人次。	保健組、全校教職員工生	10月1日至30日	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	10月26日辦理臺北校區及桃園校區飲料店水質檢查，29日檢查結果：合格。	保健組	10月26日	臺北校區 桃園校區	保健組網頁
飲水機水質檢查	1.臺北校區：10月27日辦理62台檢查（1台故障待修1台禁止進入1台施工關機），29日檢查結果：合格。 2.桃園校區：10月26日辦理29台（3台節能關閉）檢查，29日檢查結果：合格。	保健組	10月26、27日	臺北校區 桃園校區	保健組網頁
廚房餐具抽驗	1.臺北校區：10/7、10/14、10/21、10/30日辦理，10/07餐盤有澱粉殘留情形，請委外清洗廠商加強清潔，合格率75%。 2.桃園校區：10/1、10/8、10/19、10/29日辦理，檢查結果：合格，合格率100%。	保健組	1.10月7、14、21、30日 2.10月1、8、19、29、日	臺北校區 桃園校區	
食材抽樣	1.臺北校區：10/6、10/7、10/16、10/21、10/30日辦理，合格率94%。 2.桃園校區：10/1、10/8、10/19、10/26日辦理，合格率100%。	保健組	1.10月6、7、16、21、30日 2.10月1、8、19、26日	臺北校區 桃園校區	

					
導師會議、導師知能研習	<ol style="list-style-type: none"> 1.辦理日夜間部導導師會議，分別為9月16日、9月14日。 2.10月29日辦理新生班級導師期中會議。 3.11月11日辦理導師知能研習會議。 	諮商組、導師、輔導教師	9至11月	行政大樓7樓大廳	
資源教室協助身心障礙學生	<ol style="list-style-type: none"> 1.辦理聯繫會議，協助身心障礙學生生活及學習適應(9/13空院學制；9/21~25專進學制；9/24日間學制；9/24夜間學制)。 2.辦理期中聯繫會議：(11/15空院學制；11/23~27專進學制；11/26日間學制；11/26夜間學制)。 3.辦理身心障礙學生戶外活動(10/24自我探索工作坊；12/5DIY創意活動)。 	諮商組、資源教室身心障礙學生	9至11月	諮商組團諮室	
心理衛生推廣活動	<ol style="list-style-type: none"> 1.輔導股長會議：9/17及10/1。 2.辦理學生成長團體活動：自我探索工作坊及愛情探索團體。 3.辦理「心幸福」情緒管理專題講座。 4.辦理心輔志工訓練課程。 	諮商組、校內學生	9至10月	行政大樓7樓大廳	
北二區輔諮中心行政業務	<ol style="list-style-type: none"> 1.召開北二區輔諮中心第3、4次工作小組會議。 	諮商組、10位工作小組委員	10至12月	行政大樓7樓側廳	

	2.辦理輔導主任經驗傳承會議。 3.辦理四區輔諮中心委員會議。				
新生普測	對新生班級辦理「青少年心理健康量表檢測」，落實「憂鬱與自我傷害三級預防工作」，藉以了解新生目前心理健康狀況。	諮商組、本校新生	9月21日至10月22日	各班級教室	
服務學習成果分享與競賽	五專企管科二年乙班蔡佩璇等五位同學參加教育部青年發展署104年青年服務學習成果分享與競賽－社會企業體驗學習組第一名。	五專企管科5位同學及2位指導老師	11月6日	教育部青年發展署	
微電影競賽	五專企管科林妮蓁等五位同學參加青年發展署104年服務學習年微電影競賽榮獲佳作之殊榮並於11月27日參加頒獎典禮。	五專企管科5位同學	11月27日	教育部青年發展署	
教育廣播電台採訪	五專企管科二年乙班蔡佩璇等五位同學接受教育廣播電台邀請，採訪內容為服務學習企業體驗歷程。	五專企管科5位同學及2位指導老師	11月29日	教育部廣播電台	
服務學習課程成果	辦理104學年第1學期服務學習課程成果展	全校修習服務學習課程學生	12月23~24日	本校穿堂	
專題演講	微電影腳本寫作與拍攝	五專企一甲、企一乙	12月22日	承曦樓10樓	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:總務處)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一般廢棄物 及資源回收	本校一般廢棄物及資源回收設於回六藝樓西棟旁空地，請各單位及各學制公告教職員工生周知，務必將垃圾置於子車內，資源回收置於資源回收暫放區內。	本校教職員工生	104 年 9 月 迄今	六藝樓西 棟一樓	
增設廚餘回 收點	為廚餘回收，本校廚餘回收桶從原來四個點，增加三個點，分別為承曦樓三樓廁所前、承曦樓六樓廁所前及六藝樓西棟一樓回收場，共有 7 個點供教職員工生使用。	本校教職員工生	104 年 9 月 迄今	本校	
全校環境清 潔活動	為本校改大後 1 年教育部訪視作業需要，本組業於 104 年 11 月 13 日上午九時三十分起，進行全校環境清潔活動，並加強公共區域及樓梯間清掃工作。	事務組	104 年 11 月 13 日	本校	
全校環境消 毒活動	為防治登革熱疫情，本校業於 104 年 11 月 14 日晚間九時起，進行全校環境消毒作業，以維護全校師生健康。	事務組	104 年 11 月 14 日	本校	
本校科研採 購作業要點 修正案	本校科研採購作業要點第 5、8、10 點及相關附表修正案，業經 104 學年度第 1 學期第 5 次行政會議修正通過，相關要點及表件已上傳事務組網頁—科研採購專區，俾供各計畫主持人參照辦理。	行政會議各單位主 管	104 年 10 月 8 日	本校行政 大樓 7 樓	
104 年度第 2 次電腦設備 集中採購案	本校 104 年度第 2 次行政及教學單位電腦集中採購案已順利決標。	事務組	104 年 10~11 月	本校	

文書業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校公文持送工作細則業經處務會議通過。 2. 請各單位登記桌同仁每日上班日瀏覽電子公文線上簽核系統以確認是否有會辦公文或總收文所分之外機關電子來文，若以書面呈核方式辦理公文者，請將紙本送登記桌同仁辦理公文系統傳送下一關作業。 3. 簡易無紙本附件與非密件公文請同仁盡量利用公文系統線上簽核簽辦公文以節省傳遞時效。 4. 至中央造幣廠完成本校改大附設高商關防印信與校長職章換發作業。 5. 辦理全校各單位典信、聘函、畢業證書、獎狀及合約或派令聘函等用印業務。 6. 本校固定每周一與周四上午九時有學校租賃小客車載送教學與行政單位文書公文資料往返台北與桃園校區，請同仁善加利用。 7. 私人掛號或快遞包裹郵件為安全起見，請於通知後盡量由本人親領。 	全校一級行政及所有教學主管。	104年9月1日迄今	本校	
五育樓地下一樓餐飲部場地出租案	本校餐廳自 80 年 2 月營運至今已有二十餘年，原核准用途為「社團辦公室」，為使本校餐飲場所完全符合建築法相關規定，本校及承租廠商「來來國際企業股份有限公司」辦理變更使用執照，	本校教職員工生	104年9月15日起迄今	本校	
場地提供使榮專屬網頁	本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。	校內外單位	104年11月1日起迄今	本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-60.php

提供卷宗夾封面貼條電子檔	本校已改制大學，但目前卷宗夾尚有技術學院版本流通，為能節省公帑，在卷宗夾尚可繼續使用情況下，各單位可列印本組提供之卷宗封面貼條更換(建議使用寬版透明膠帶黏貼，較不易脫落)。	本校各單位	104年10月22日起	本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/14-1008-41953,r13-1.php
為因應經營管理組庫房搬遷將分批發放領用物品(上下午各一次)	因經營管理組庫房遷移，自104年9月7日起更改領用物品發放時間：統一發放時間為每日上下午各一次，上午收取領用單截止時間為9:30，下午領用單收件截止時間為14:30，物品備妥後會再通知申請單位前來經管組領取，如有緊急狀況時，請先電話通知以提前備物通知領取。		104年9月7日起	本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/14-1008-40831,r13-1.php
修正本校「空間規劃委員會設置及運作要點」	配合本校第二次校長有約-1040525 編號9：「請於本校空間管理委員會納入學生代表乙案」，爰於103學年第2學期第11次行政會議提案審議通過，修正本校「空間規劃委員會設置及運作要點」第2、5、6點，必要時得請相關人員或學生會會長列席。	各行政單位主管	104年7月2日	本校	
五育樓地下一樓餐飲部場地出租案	本校餐廳自80年2月營運至今已有二十餘年，原核准用途為「社團辦公室」，為使本校餐飲場所完全符合建築法相關規定，由承租廠商「來來國際企業股份有限公司」辦理變更使用執照，經洽台北市消防局該場地已通過消防安全檢查，由建管處核發室內裝修合格證及廠商辦理變更使用執照掛號後，續由本校營繕組協助辦理變更使用執照，以提供師生更完善的用餐環境。	本校教職員工生	104年9月15日起迄今	本校	

各學制導師費	支付項目	金額	支付日期		出納組	104年10月1日至104年11月20日	本校	
	日間部104學年度第一次(10月)導師費	1,506,883	104.10.23					
	進修學制104學年度第一次(10月)導師費	425,000	104.10.23					
	專進104學年度第一次(10月)導師費	50,000	104.10.23					
	高商104學年度10月導師費	4,000	104.10.23					
1-10月晉級薪資差額	支付項目	金額	支付日期		出納組	104年10月1日至104年11月20日	本校	
	103年公務人員(含未納入銓敘職員)年終考績晉級1-10月薪資差額	548,676	104.10.23					
	103年人事人員年終考績晉級1-10月薪資差額	20,640	104.10.23					
	103學年度教師年資加薪104年8-10月份薪資差額	375,585	104.10.23					
	補發許瑞靜等8人升等103年年終考績獎金差額	12,160	104.10.23					
	103學年度高商教師成績考核獎金	877,245	104.11.11					
教職員工子女教育補助費	104學年度第1學期已發3次教職員工子女教育補助費支付1,475,100元。				出納組	104年10月1日至104年11月20日	本校	
校外實習鐘點費	支付項目	金額	支付日期		出納組	104年10月1日至104年11月20日	本校	
	補發日間部應外系103學年第1學期及第2學期校外實習鐘點費	47,045	104.09.08					
	補發日間部財金系103學年第2學期校外實習鐘點費	144,018	104.09.24					
	補發日間部資管系103學年暑期校外實習鐘點費	20,926	104.10.28					
各學制兼任及專任超支鐘點費	支付項目	金額	支付日期		出納組	104年10月1日至104年11月	本校	
	高商104學年上9/1-10/2(5週)專任超支鐘點費	10,000	104.10.23					
	高商104學年上9月(4週)兼任鐘點費	19,200	104.10.23					

	空院 104 學年上 9 月份鐘點費	462,690	104.10.24			月 20 日		
	日間部 104 學年上 9/14-10/9(1-4 週)桃園校區兼任鐘點費	295,300	104.11.14					
	日間部 104 學年上 9/14-11/6(1-8 週)桃園校區專任超支鐘點費	135,745	104.11.14					
	進修學制 104 學年上 9/14-10/9(1-4 週)兼任鐘點費	1,156,280	104.11.11					
	進修學制 104 學年上 9/14-11/6(1-8 週)桃園校區專任超支鐘點費	19,800	104.11.11					
	進修學制 104 學年上 10/12-11/6(5-8 週)兼任鐘點費	1,156,280	104.11.14					
	專進 104 學年上 9/14-10/10(1-4 週)鐘點費	1,366,380	104.11.11					
	高商 104 學年上 10/5-11/6(5 週)專任超支鐘點費	10,000	104.11.17					
	高商 104 學年上 10 月(4 週)兼任鐘點費	19,200	104.11.17					
	空院 104 學年上 10 月份鐘點費	539,225	104.11.17					
會議	桃園校區新建工程履約爭議調解			行政院公共工程委員會、調解委員、營建署、顏明南建築師事務所、隆豐營造、總務處營繕組	10 月 22 日		行政院公共工程委員會	
開標	六藝樓屋頂網球場護網修復工程案			顏明南建築師、投標廠商、主計室、營繕組	10 月 22 日		台北校區行政大樓	
會議	桃園校區新建工程結案各項紛爭協商			顏明南建築師事務所、隆豐營造、營繕組	10 月 26 日		行政大樓一樓總務長室	

會議	兩校區視訊系統教育訓練	本校各代表、中華電信、總務處綜合服務組、營繕組	10月27日	台北校區行政大樓	
會議	校園規劃委員會	本校校園規劃委員會委員、陳俊宏建築師、總務處	11月12日	台北校區行政大樓	
會議	教育部工程訪視	教育部秘書處、督導小組	11月13日	台北校區行政大樓	
驗收	兩校區電話系統整合與視訊系統建置初驗	中華電信、電信工會代表、本校資網中心、總務處綜合服務組、營繕組	11月17日	台北校區行政大樓及桃園校區教學大樓	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
語言學習組					
辦理本校多益英語測驗校園考	104 學年度第 1 學期「多益校園考」，已於 104/11/22 考試結束，俟成績公布後，持續辦理相關事宜。	全校教職員生參加考試	9/21-10/21 開始報名 11/22 考試	中正紀念館 2-5 樓	置放於語言學習組網頁
行政會議等錄音	行政會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員：全校一級行政及所有教學主管。	104 年 10-11 月共 7 次	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍。 提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。	全校師生 104 年 10-11 月計 79 人次	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	
管理視聽教室排定課程及臨時借用管理	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用等事宜。	語言學習組	上班時間隨時服務	中正紀念館 2-5 樓教室	語言學習組網頁

辦理「文化分享活動」	10/14 及 10/20 與國際事務處合作辦理 2 場國際生文化分享活動，圓滿完成。	語言學習組、國際事務處及全校師生	104/10 月	五育樓 205 教室	語言學習組 網頁
英文基礎會考成績統計	已完成本學年新生英文基礎會考成績彙整及統計分析工作，並續辦獎勵相關事宜。	語言學習組	104 年 9 月	語言學習組	
辦理多益說明會	於 11/6 辦理「多益測驗說明會」講題為多益準備方式及臺灣重要企業之多益需求，由 ETS 臺灣區總代理童美蓉經理主講，圓滿完成。	全校師生、ETS 臺灣區總代理忠欣公司	104 年 11 月份	中正紀念館第 5 教室	語言學習組 網頁
辦理英文會考	依「英文會考實施要點」，蒐集相關測驗題，建置題庫並辦理會考相關事宜。	教務處課務組、教學發展中心、語言學習組	每學期末	本校	教務法規-英文會考實施要點
網頁規劃製作	規劃製作教學發展中心語言學習組網頁。	教學發展中心及語言學習組	自 104 年 8 月開始	語言學習組辦公室	語言學習組 網頁
辦理華語文相關事宜	不定期發佈教育部遴薦華語文教師赴外國任教通告及華語師資證照培訓班等相關訊息。	全校教職員生	不定期		語言學習組 網頁
規劃 104 學年度下學期相關活動	持續規劃 104 學年度下學期語言相關活動及相關競賽。	語言學習組、全校師生	105/3 月開始	中正紀念館第 5 教室	語言學習組 網頁
辦理「留遊學講座」	規劃 11/26 於桃園校區辦理「英國留遊學介紹」講座，由英國文化協會教育組主講。	語言學習組、桃園校區師生、英國文化協會教育組	104/11 月	桃園校區	語言學習組 網頁
教學資源組					

技職再造第二期-設備更新計畫書提送	教育部補助技職再造第二期-設備更新計畫書預計於 10/12 備文送達，於前次申請時行政會議決定未來申請以桃園創新學院為優先申請科系，每年補助 2000 萬元，每校最多 2 件，本中心已於 10/12 提送。	教學發展中心 陳淑萍、創新經營學院	10/12	教學發展中心	
磨課師及數位學習工作坊	辦理教學知能研習-磨課師及數位學習工作坊研習活動，分別於 10/7 邀請張淑萍老師分享磨課師教學設計實務與座談。	教學發展中心 陳淑萍	10/7	承曦樓 703 教室	
磨課師及數位學習工作坊	辦理教學知能研習-磨課師及數位學習工作坊研習活動，分別於 10/15 邀請王昱鈞老師分享數位課程認證通過技巧與磨課師製作經驗分享。	教學發展中心 陳淑萍	10/15	六藝樓 509 教室	
技職再造第二期-實務課程發展 103 年度的成果	教育部技職再造第二期-實務課程發展計畫成果報告書於 10/16 日前需完成 103 年之成果報告提送。	教學發展中心 陳淑萍	10/8		
技職再造第二期-師生實務增能計畫第二階段修正計畫書	教育部技職再造第二期-師生實務增能第二階段(程序四-八)修正計畫書於 10/19 日提送並送交會計資訊系已通過之領據 105 萬乙紙。	教學發展中心 陳淑萍	10/19		
數位學習管理系統-完成決標	本校購置數位學習管理系統於 10/8 完成議價，並進行相關系統之安裝測試	教學發展中心 總務處事務組 陳淑萍	10/8		
數位學習管理系統-教育訓練	數位學習管理系統教育訓練訂於 10/19. 10/20 分別 3 小時之教育訓練。	教學發展中心 陳淑萍	10/19.10/ 20	行政大樓 505 會議室 承曦樓 703 教室	
104 學年度基礎會考	新生國文會考及五專二年級會考已在 10/12 日辦理完竣。簽文送審中，待審核完成後，即會撥款予各學制前三名同學。	教發中心同仁 各系所助教	10/12	承曦樓等 考場	
104 學生生涯歷程系統教育訓練講座	為使提升全校師生使用 E-portfolio，本中心於本月辦理教育訓練教師場及學生場，並邀請企業管理系教授黃嘉輝老師授課。透過老師生動活潑且實用的內容讓師生能夠對此系統更容易上手。	教發中心吳思蓉 黃嘉輝教授 全校師生	10/6 教師 場 10/22 學 生場	承曦樓 703 電腦 教室	

104 學生生涯歷程系統競賽開始收件	104 第一學期學生生涯歷程系統競賽已於 10/07 公告，並開始徵件至 12/4 止。也藉由 10 月份辦理的教育訓練宣傳該競賽。	教發中心吳思蓉 黃嘉輝教授			
主軸三計畫技優再造---國際英語學術達人講座	該講座目前辦理了兩場次，分別為口說技巧及履歷撰寫，共有近百位同學參加。顯示出同學對於英文的重視。該場次特邀國際英檢考試，劍橋博思講師授課。	教發中心吳思蓉 Bulats 講師	10/13、15	承曦樓 405 教室	
優良數位教材評選委員會	繳交申請書已於 9/30 收件截止，業於 10/23 辦理優良數位教材評選委員會審核優良數位教材。	教學發展中心 朱爰寧	10/23	教務處會議室	
北區技專校院教學資源中心-攜手共航邁向卓越分享會	由中國科大教卓學校舉辦，本校及中華科大協輔學校派員參與，於會上中國科大分享提案流程及執行機制。	教卓辦公室執行秘書、教學發展中心教學資源組組長、朱爰寧及鄧智予	10/22	中國科技大學 格致樓 903 室	
104 學年度第 1 學期數位學習課程遠距報教育部備查	繳交彙整 104 學年度第 1 學期數位學習開課課程資料並提報教育部備查	教學發展中心 朱爰寧	10/16		

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
更新「北商大 愛閱榜」榜單	統計 104 年 8-10 月各系所借閱量並進行排名,更新「北商大愛閱榜」海報,張貼於圖書館 1F。	讀者服務組 本校師生	104 年 8-10 月	臺北校區 圖書館 1 樓	
辦理兩場圖 書館導覽講 習課程	10/7 為商研所 15 人(賴明政老師帶領)舉辦圖書館導覽講習課程; 10/13 為專進 5102 班(劉文通老師帶領)57 人舉辦圖書館導覽講習課程。	讀者服務組 本校師生	104 年 10 月 7- 13 日	臺北校區 圖書館 7 樓 講習教室	
舉辦陳俊男 老師演講	10/19 早上 10 點至 12 點舉辦品行良好整合行銷有限公司企劃總監陳俊男先生演講,講題為「越寫越聰明:文字力與創造力」,共計 40 人參加。	讀者服務組 本校師生	104 年 10 月 19 日	承曦樓 406 教室	
圖書館吉祥 物命名票選	自 10 月起圖書館臺北總館和桃園分館有新成員加入—褐色兔兔和黃色兔兔,舉辦圖書館吉祥物命名徵選和票選活動。參加者有機會獲得獎品! 第一階段徵選活動:10 月 15 日至 10 月 30 日,「徵」有名—圖書館兔兔命名大募集已舉辦完畢,共有 55 人參加命名,選出十組參加第二階段。 第二階段票選活動:11 月 5 日至 11 月 18 日,叫我「第一名」—圖書館兔兔命名票選已舉辦完畢,共有 131 人投票,最終的命名結果為「愛閱&樂樂」,並頒發獎品、獎狀與感謝狀給各位得獎者和入圍者。	讀者服務組 桃園分館 本校師生	104 年 10 月 15 日至 11 月 18 日	本校圖書 館	
召開圖書館 委員會 104 學年度第 1 次會議	11/4 中午 12 點召開 104 學年度第 1 次圖書館委員會。	全館工作人員 圖委會委員	104 年 11 月 4 日	行政大樓 7 樓行政會 議廳	
採購數位博 碩士論文	採購 104 年度美加地區數位化博士論文 155 冊,可共享聯盟 70 個成員採購之博碩士論文每年至少 10,000 冊及全部(自 2001 年起至目前為止)約	讀者服務組	104 年 10 月 14 日至 11 月 24	本校圖書 館	

	195,000 冊，已於 10/14 議價完成，11/24 驗收完成。		日		
電子書廠商 校園閱讀火 星耕種計畫	圖書館電子書廠商 HyRead ebook 舉辦「校園閱讀火星耕種計畫」，鼓勵師生借閱電子書、推薦好書，參加線上抽獎活動！	讀者服務組 本校師生	104 年 9 月 15 日至 10 月 31 日	本校圖書 館	
電子書線上 抽獎活動	圖書館電子書廠商舉辦「整個城市就是我的許願池—華藝中文電子書系列抽獎活動」，歡迎本校師生借閱電子書、撰寫讀書心得，參加線上抽獎活動！	讀者服務組 本校師生	104 年 10 月 1 日至 11 月 30 日	本校圖書 館	
本校限定之 電子書借閱 王活動	圖書館電子書廠商 HyRead ebook 舉辦本校限定之借閱王活動，鼓勵師生借閱電子書、多多閱讀，參加線上抽獎活動！	讀者服務組 本校師生	104 年 11 月 16 日至 12 月 15 日	本校圖書 館	
本校限定之 電子書廠商 擺攤活動	11/17 圖書館電子書廠商 HyRead ebook 舉辦本校限定之一日擺攤活動，推廣使用電子書資源。	讀者服務組 本校師生	104 年 11 月 17 日	臺北校區 圖書館 1 樓 大廳	
臺北總館舉 辦電子資料 庫講習	1. 10 月份共辦理 15 場資料庫利用教育講習，約計 432 人次參加。 2. 11/23、11/25 舉辦「救救菜英文學習資源系列活動」講習課程。 3. 12/14-12/18 舉辦「E 起來資料庫大進擊！電子書&資料庫系列講習」。	系統資訊組 本校師生	104 年 10 至 12 月份	本校	
臺北總館自 修室延長開 放時間	為因應期中考，臺北總館 2 樓自修室將延長開放時間如下：11 月 2 日至 11 月 14 日，上午 8：00（週六、日為 8：30）至晚間 23：00，敬請各位讀者多加利用。	讀者服務組 本校師生	104 年 11 月 2 日至 11 月 14 日	臺北校區 圖書館	
校慶月圖書 館集點換好 禮系列活動	配合本校 98 週年校慶，並搭配推廣本館吉祥物，舉辦為期一個月的集點換好禮活動，只要參加 12 月份圖書館和校史館舉辦之系列活動，包括：讀書會、音樂表演、電影欣賞、雜誌拍賣、資料庫講習課程、校史館懷舊體驗等，即可獲得一點，集滿三點即有機會參加抽獎！歡迎踴躍參與！	讀者服務組 系統資訊組 桃園分館 本校師生	104 年 12 月 1 日至 25 日	本校圖書 館	
舉辦許舜傑 老師的教師	圖書館舉辦通識中心兼任講師—許舜傑老師的教師著作讀書會，講題名稱為「從旅遊、閱讀到寫作：新書分享與我的創作歷程」。邀請許老師導讀自	讀者服務組 本校師生	104 年 12 月 4 日	臺北校區 圖書館 1 樓	

著作讀書會	己的小說《嬰兒整形》，分享其創作的歷程和心得。				
過期中文雜誌拍賣活動	配合本校校慶活動，拍賣臺北校區圖書館103年度的過期中文雜誌，每本10元，歡迎本校師生參觀選購！	讀者服務組 本校師生	104年12月14日至19日	臺北校區 圖書館1樓 大廳	
DVD採購	購買數位影音光碟一批共11片，已交貨、驗收完成。	讀者服務組	104年11月份	本校圖書 館	
圖書採購及編目加工	採購中西文圖書，以支援本校師生教學研究及學習休閒之用。 9~11月份新書(已編目)共計654冊。 圖書總冊數計約204798冊(累計至104年11月18日)。	採訪編目組	104年9月21日~11月18日	本校	
圖書館服務	進館人次：10月1日~11月18日，合計約44084人次。 借書人次：10月1日~11月18日，計約4631人次。 借書冊數：10月1日~11月18日，計約8367冊。	本校師生	104年10月1日~11月18日	本校	
館際合作	全國文獻傳遞服務系統及北區技專院校教學資源中心代借代還服務： 104年10月~11月份，借出件量共92件，貸入件量共51件。	讀者服務組 本校師生	104年10月~11月24日	本校	
研究生畢業論文審查與送件作業	1.審查本校研究生畢業論文電子檔並轉入北商博碩士論文系統，供全校師生查詢，103學年度共計75位。 2.送存學位論文各一冊給國家圖書館典藏。	系統資訊組	104年10至11月份	本校圖書 館	
機構典藏系統移機作業	10/12本館的機構典藏系統請國立臺灣大學圖書館系統資訊組協助移機。移機後產生文件資料無法顯示等問題臺大已陸續研究並解決，10/16已完修。	系統資訊組	104年10月份	本校圖書 館	
報修操場西側通往走廊玻璃鋁門	10/8廠商施工改為手動拉門，完工。	系統資訊組 總務處營繕組	104年10月8日	臺北校區 圖書館1樓 外走廊	
圖書館樓梯間地板修繕	圖書館樓梯間防滑墊破裂毀損，造成地面不平，讀者容易走路絆倒。申請營繕組修繕，並製作安全提醒標識，廠商評估狀況中。	系統資訊組 總務處營繕組	104年10月份	臺北校區 圖書館	
臺北總館1	10/21、10/30、11/2圖書館1樓電腦檢索區影印機上方天花板漏水，營繕組	系統資訊組	104年10月	臺北校區	

樓天花板漏水	派員檢視，後續會請廠商修理。	總務處營繕組	21、30日和11月2日	圖書館1樓 電腦檢索區	
臺北總館地下1樓淹水	10/26 圖書館地下1樓抽水馬達管線破裂，水由排水孔大量湧出，地下室藏書一櫃全溼。營繕組已於10/26派員檢視，11/5廠商處理完畢。	系統資訊組 讀者服務組 總務處營繕組	104年10月26日	臺北校區 圖書館地下1樓	
臺北總館水塔突發性停水狀況	臺北總館於10/15、10/28、10/29晚間發生突發性停水狀況，造成館內無法使用空調與廁所，且連帶影響空氣跑進飲水機，導致飲水機故障，只能暫停使用，造成讀者和館員相當困擾。隔天緊急聯絡總務處營繕組、電工與承曦樓水塔設備廠商，暫時恢復供水，無法根治，廠商修繕中。 11/17晚間、11/24午間還是發生突發性停水狀況，立即聯絡營繕組通知承曦樓水塔設備廠商，一小時後廠商即排除問題，故沒有影響到飲水機運作。	全館工作人員 總務處營繕組	104年10月15、28、29日和11月17、24日	臺北校區 圖書館	
桃園分館舉辦主題書展和電影欣賞會	1. 桃園分館於104年10月16日至11月13日舉辦「忙裡偷閒讀書趣：精選西洋翻譯小說特展」；11月14日至12月11日舉辦「好設計！打動人心征服世界」設計類主題書展，歡迎各位讀者外借！ 2. 桃園分館預計於11/18舉辦電影欣賞會「飢餓遊戲：自由幻夢(Part I)」；12/9舉辦電影欣賞會「哪啊哪啊~神去村」；12/19舉辦電影欣賞會「來自星星的傻瓜」、「玩命關頭7」；12/23舉辦相聲瓦舍影片欣賞會「迷香」，歡迎出席觀賞。	桃園分館 本校師生	104年10月至12月份	桃園校區 圖資行政大樓1樓	
桃園分館彩色影列印服務	廠商於11/11起在桃園分館影列印區提供彩色影列印機乙台試用，並以儲值卡的方式服務桃園校區師生彩色影列印需求。預定明年元月起跟廠商簽定設備租賃服務契約。	桃園分館 桃園校區師生	104年11月11日起	桃園校區 圖資行政大樓1樓	
桃園分館配合各系所活動借用場地	1. 國際處於11/18借用桃園分館1樓大廳辦理「交換生分享其國家文化」活動，由外籍生介紹德國及荷蘭的風土民情與文化特色。 2. 數媒系學會於12/1-12/10借用分館特展區展出數媒系學生之設計作品，分為平面、影像、多媒體三類。	桃園分館 國際處	104年11月-105年1月	桃園校區 圖資行政大樓1樓	

	3.商設系二技二甲於1/4-1/8借用1樓特展區空間，展出「雜誌設計展」。				
桃園分館舉辦國樂表演	12/1 邀請本館林偉龍組長和本校國樂社同學至桃園分館聯合演出—「喜相逢音樂會」。	桃園分館	104年12月1日	桃園校區圖資行政大樓1樓	
桃園分館圖書書庫管理	1.桃園分館參考書櫃圖書量不足，已請總館協助提供藝術類相關參考書5套計116本，陸續運送至分館陳列。 2.桃園分館圖書採購案已於10/20與廠商辦理議價。 3.10/29從臺北總館送交5箱155本中文新書至桃園分館。	採訪編目組 讀者服務組 桃園分館 綜合服務組	104年10月份	本校圖書館	
桃園志工招募與管理	桃園分館目前5位志工之志工證及停車證已辦理完成。均依排班時間(上午08:30至11:30)在流通服務櫃台值班。	讀者服務組 桃園分館	104年10、11月份	本校圖書館	
桃園分館設備採購及修繕	2樓書庫書架預定於12月初到貨及安裝。 多功能討論室用電子白板軟體預定於11/23到貨。 特展室活動式展板採購已於11/20安裝完成。 電視牆及投影牆播音時之干擾音已改善完成。	桃園分館	104年11月份	桃園校區圖資行政大樓1樓	
校史館「紀錄觀點月」播放紀錄片	104學年起，校史館安排每週五配合紀錄觀點月播放紀錄片。10/2、10/16播放文創紀錄片—「天燈的故鄉」；10/30播放吳寶春的故事—「天下第一麥方」；11/4、11/6、11/11、11/13、11/18播放民主人權相關影片—「牽阮的手」。	校史館行政助理	104年10月至11月份	校史館	
校史館訪賓接待	1.秘書室公關組申請金甌女中參訪校史館協助，進行導覽解說。 2.企管系產學合作之山東省婦女聯合會代表團參訪校史館，進行導覽。 3.公關組邀請年代電視來拍攝學校影片，校史館開館協助拍攝事宜。	校史館行政助理	104年10月份	校史館	
校史口述訪談	1.口述訪談逐字稿進行修正確定：已完成廖禎祥、魏廷和、蔡尊乾、林長勳、邊裕淵、邱俊榮等人。 2.聯絡張盛安、詹武雄等16名校友洽商訪談事宜。 3.擬定侯智騰、陳茂男、張迺吉、袁慶西、簡信男等人訪問題綱。 4.傑出校友篇：完成侯智騰等校友訪談。	校史館行政助理	104年10月份	校史館	

	<p>5. 資深人物篇：完成簡信男、蔡章煌、簡信男、袁慶西、張迺吉等校友訪談。</p> <p>6. 訪談校友影音上傳登錄。</p>				
校史館文物徵集及典藏室文物盤點	<p>1. 徵集到秘書室送來的校長赴中參訪之各項紀念物品並進行登錄。</p> <p>2. 典藏室文物目前完成盤點約 95%。</p>	校史館行政助理	104 年 10 月份	校史館 1 樓與 2 樓典藏室	
協助秘書室綜合業務組有關百年校慶籌備委員會活動、執行情形及預算編列	<p>1. 製作秘書室綜合業務組指示有關百年校慶籌備委員會活動、執行情形及呈報秘書室。</p> <p>2. 製作秘書室綜合業務組指示有關百年校慶籌備委員會活動預算編列並呈報秘書室，各項計畫預估經費修正為 645 萬元整，概分以下五大計畫：</p> <p>(1) 北商大《百年校史風華錄》出版：所需經費粗估約 80 萬元。</p> <p>(2) 《北商大回憶錄》口述訪談出版：總計 3 冊，所需經費粗估約 90 萬元整。</p> <p>(3) 北商大校史館改善計畫：所需經費粗估約 100 萬元整。</p> <p>(4) 北商大校史館數典網站建構計畫：所需經費粗估約 300 萬元整。</p> <p>(5) 北商大校史主題展覽計畫：3 場展覽所需經費粗估約 75 萬元整。</p>	校史館行政助理	104 年 10 月份	校史館	
宣傳校史館設備相關公約資料	製作校史館投影空間使用公約宣傳單發送各社團宣傳。	校史館行政助理	104 年 10 月份	校史館	
校史館配合校慶週舉辦懷舊體驗系列活動	<p>配合本校 98 週年校慶，校史館舉辦懷舊體驗系列活動，歡迎校友參加！</p> <p>1. 時光教室 98 號—懷舊體驗活動</p> <p>2. 北商大「一百個感人小故事」大募集活動</p> <p>3. 北商大傑出校友特展—溫馨合照活動</p>	校史館行政助理	104 年 12 月 19 日至 25 日	校史館	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
資訊機房搬遷	資訊機房搬遷由行政大樓 5 樓到承曦樓 601 室，網路架構、實體線路改變及主機移動更改，事前規劃、當天移動、搬遷後設備上架之調整等工作。	本中心人員及廠商	9/1~9/24	資網中心	
網站管理平台維護	學校網頁、中心網頁維護。全校各單位新網站維護技術支援。	全校各單位網站維護人員	1 月起迄今	資網中心	
FTP server	教職員帳號管理之各項異動、查詢、技術支援。			資網中心	
無線網路	教職員生帳號之異動、查詢、技術支援。臨時使用帳號建置。			資網中心	
校務行政管理系統	校務行政管理系統使用者帳號維護及管理。	教務處、學務處		資網中心	
電子郵件帳號管理	本校教職員工生 Gmail 帳號管理。			資網中心	
校務行政管理系統	協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。	教務處、學務處		資網中心	

電腦教室借用及排課	處理電腦教室借用及 104 學年度第 1 學期電腦教室排課事宜。			資網中心	
校務資料庫 檢索作業	<ol style="list-style-type: none"> 1. 匯出學生學歷資料供教務處檢核。 2. 匯出 81-100 學年應外系畢業生資料，以便校友聯繫用。 3. 協助勾稽國、英文大會考考生班級資料，並檢核出缺考學生。 4. 匯出於本校就讀之緬甸僑生，其以前學歷資料。 5. 匯出數媒系學生之學歷及居住地等資料。 6. 匯出目前休復學學生資料。 7. 匯出本校所有學生之學籍狀態等資料。 8. 匯出本學期入學新生之以前學歷。 9. 畢業生名冊。 10. 103 學年度休學生名冊。 	教務處、應外系、 數媒系、資網中心	11/03、11/06 11/09、11/10 11/17、11/18 10/11	資網中心	
改大訪視	<ol style="list-style-type: none"> 1. 匯出教育部改大訪視(11/16)有選修課程之學生名單。 2. 匯出 103 學年度授課教師輸入平時成績之課程資料。 	體育室 教務處	11/10 11/16	資網中心	
Office 365	匯出及彙整 Office 365 所需之教師及學生資料。()	資網中心	11/11	資網中心	
專進系統	1. 實作 2. 研究 reportViewer	程柔慈，溫喬茵	5/6-迄今	資網中心、 專進	
校園 app	測試中		10/29~11/20	資網中心	

免學費/就學 優待/弱勢助 學金系統	1. 把免學費修改的更 user friendly 2. 弱勢助學金把全部初審合格的，複審設定成合格	生輔組陳碧蓮、溫 喬茵	11/16-20	資網中心	
門禁系統	1. 討論廠商需要的資料；建立 view 讀取連線 DB 方式 2. 本校卡機採讀取 26 位元	總務處、資網中心	11/19	資網中心 705 室	
考核系統	1、討論需求	人事室、資網中心	11/18	資網中心 705 室	
定時寄生日 快樂信	1、目前在測試階段，等主任給信件內容後應該就會正式上線	資網中心主任、溫 喬茵	10/30	資網中心	
修繕系統	開會討論	總務處、資網中心	11/17	資網中心	
考試招生	1. 協助 105 學年度研究所碩士班考試入學-線上報名。 2. 協助 105 學年度跨國經營與科技管理產業碩士專班-線上報名。 3. 協助 104 學年度二技轉學考試入學-線上報名。	教務處	11/2~11/10 11/16~12/11 12/10~12/23	資網中心	
數位學習管 理系統	1. 準備硬體設備 2. 網路 IP 及防火牆設定 3. 初驗相關功能	教發中心	10/12~10/27	資網中心	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。		10/1~10/31	資網中心	
資訊講桌維 護	1、各系資訊講桌維護支援 2、六日專進、空院上課支援 3、資訊講桌軟體更新 4、部分資訊講桌 Windows 重灌	主任楊進雄、組長 黃史舜、黃克中、 程柔慈	10/28~11/20	各系上資訊 講桌教室	

	5、承 10 樓國際會議廳設備支援				
視訊會議系統	1. 協助廠商測試訊會議系統 2. 與桃園校區連線測試 3. 協助兩校區語音交換機及視訊系統建置過程網路規畫、實體線路連線及測試等工作	黃史舜、葉品宏、程柔慈	10/12-尚未結束	行政大樓 7 樓會議廳	
建置網路	協助桃園校區學生宿舍有線網路、教學大樓無線網路。		10/1~11/31	桃園校區	
轉寄學生郵件	相關主旨如下： 1119 音樂季樂團大賽 11/05 「青年雲端創意無所不在，創意無所不能」徵文活動 1 案 11/12 創新社團正式開跑!歡迎踴躍申請北商大學生創新社群, 至 11 月底前截止申請 11/19 敬邀北商大同學本週四觀賞樂團大賽 11/19	鄭宏敦	10/2~10/27	資網中心	
電腦維修	1. 衛保組 2. 財金系、體育室 3. 網路 ip 未設定，重設測試正常。		11/12~13 10/5 10/27	衛保組、服務學習組、財金系、體育室	
報廢電腦設備	協助經營管理組查核校友聯絡組、企管系、高商進校、財稅系、財金系、心理諮商組、通識中心生輔組、產學合作組報廢電腦設備及圖書館報廢螢幕。	林詩函、劉芸嫻、謝淑真、鍾芷、丁雪芬	10/29、 11/03、9/16、 9/18、9/18、 9/21、9/21、	校友聯絡組、企管系、高商進校、財稅	

			9/22	系、財金系、心理諮商組、通識中心、產學合作組、圖書館	
資訊設備維修	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助實習組、產學組、商務系安裝電腦 2. 協助研究發展組設定印表機驅動程式。 3. IE 降低至 10，測試正常。 4. 安裝播放軟體測試正常。 5. 協助出納組在伺服器安裝 IIS 軟體。 6. 協助學術服務組印表機連接網路線。 7. 協助國際事務處印表機連接網路線及安裝趨驅動程式。 8. 電子校刊資料庫主機硬碟更新 9. 印表機無法列印：網路線斷線，暫借 4 條網路線、集線器 1 個，以請其重新拉網路線。 10. 電腦無法上網：接電腦網路線檢測器測試正常、用筆電測試正常，其電腦主機網卡部份故障，請其聯絡廠商維修，更換 1 台新電腦測試正常。 11. 藝 208 網路不通，檢查為網路鬆脫，調整測試正常。 12. 藝 207 網路不通，檢查校內網路、連線校外網頁測試正常，主機首頁設定為舊 yahoo 網址因而無法上網，修正後測試可正常連網。 	侯可欣、劉芮瑜、莊家彰、盧素華、孫蜀晴、紀文珠、楊荏筑、杜耘、李燕寶	11/09、11/19、10/29、10/30、9/15-17、9/7、9/11、9/15、9/16	實習、產學組、商務系、研究發展組、國際事務處、應外系、出納組、學術服務組、應外系、藝 208 口譯教室、藝 207、藝 313-1	

	13. 藝 313-1 網路不通：檢查網路 IP 被佔用，另設 IP：120.97.17.20 測試可正常連網。				
視訊會議系統	1. 協助廠商測試訊會議系統 2. 與桃園校區連線測試 3. 支援教育部訪視訊會議 4. 協助視訊會議系統驗收	資網中心、營繕組	10/12-11/20	行政大樓 7 樓會議廳	
技專基本資料庫系統	列印、簽核、用印、掃描、製作資料光碟及報部等相關作業		11/1~11/15	資網中心	
改大後訪視	1. 提供改大後訪視資料給教務處 2. 參與改大後訪視預演業務 3. 參與改大後訪視業務		11/5、11/16	資網中心	
教育訓練	個人資料保護（含資通安全）教育訓練	人事室	10/21	行政大樓 505	
資訊發展委員會	協助發送資訊發展委員會聘函。		10/6	資網中心	
技專基本資料庫系統	協助各填報單位解決填報問題、產出評鑑相關報表、相關表單檢核作業		10/1~10/27	資網中心	
資安演練	配合教育機構資安通報演練平台，回應演練事件。		10/6	資網中心	
進修學制	本校進修學制二技獨招退伍軍人報到資料上傳「退伍軍人加分優待系統」		9/14	資網中心	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片(或 網站連結)
98 週年校慶體育競賽活動	本校 98 週年校慶體育競賽活動,在學生競賽方面部份預賽已經陸續展開;教職員工競賽方面也完成報名作業,將進行各項賽程安排,在校慶活動當天舉行決賽。	體育室競賽訓練組及場館管理人員	104/11/16~104/12/19	本校各運動場地	置於體育室網頁
學生體適能檢測實施計畫	104 學年度第 1 學期學生體適能檢測,已於開學後依計畫展開,利用體育課程時加強訓練學生各項體能,經過適度的鍛鍊後進行檢測工作,各班任課教師均按排定時程實施檢測。	本校各學系學生	104/09/21~ 104/12/31	本校各運動場地	
辦理 104 年北商盃全國大專校院一般組桌球錦標賽	本室於 10 月 24 日至 25 日二天,舉辦 104 年北商盃全國大專校院一般組桌球錦標賽,有來自全國各大專校院數百名選手參加本項比賽,比賽已順利辦理完成。	國內各大專校院學生	104/10/24~25	本校體育館	置於體育室網頁
承辦大專籃球聯賽及參加大專各項運動聯賽	本校將承辦 104 學年度大專籃球聯賽男、女生組預賽賽事,並參加大專排球聯賽。目前校代表隊正加強各隊的訓練工作,並安排各校隊之訓練比賽活動,以針對球隊缺點加強訓練。	本校籃、排球代表隊	104/12/11~27	本校體育館及各大專院校	
舉辦桃園校區新生盃排球賽及校慶體育競賽活動	本學年度為擴大桃園校區學生對體育活動的參與程度,舉辦了新生盃排球賽、校慶排球賽、三對三籃球賽、拔河比賽及學生趣味競賽等競賽活動。	桃園校區各學系學生	104/11/02~20	桃園校區籃排球場	置於體育室網頁

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/ 活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連 結)
學生安 全	<p>1. 強颱「杜鵑」來襲，本室發布「杜鵑」颱風校安通報，後續完成颱風相關整備工作並關懷學生校外活動狀況，並請桃園校區教官隨時掌握桃園地區颱風動態及校園安全狀況。協請總務處營繕組彙整本校災損統計表，後續完成颱風相關災損通報。</p> <p>2. 協助學務處生輔組「交通安全」宣導講座參加學生引導就座及安全與秩序維護。</p> <p>3. 四技財金系學會迎新彩排時不慎打破育 403 教室前門玻璃，值班教官請現場同學即刻停止活動清理現場，並關懷有無人員受傷狀況。</p> <p>4. 一疑似精神異常女子逕入校園反映本校師長宗教問題，本室值勤教官協助安撫其情緒並陪同其儘速離校。</p> <p>5. 接獲通報:校外人士逕入校園要求學生填</p>	<p>邴守誠</p> <p>廖慧芳、謝明娟、參加同學</p> <p>陳睿騏、四技財金系學會</p> <p>王耀坤、陳睿騏</p> <p>謝明娟</p> <p>胡紹華、學生會迎新活動留宿同學</p> <p>廖慧芳、五專會四甲</p> <p>陳生</p>	<p>9 月 27 至 29 日</p> <p>10 月 5 日</p> <p>10 月 10 日</p> <p>10 月 12 日</p> <p>10 月 16、20 日</p> <p>10 月 17 日</p> <p>10 月 19 日</p> <p>10 月 21 日</p>	<p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>育 403 教室</p> <p>軍訓室</p> <p>喜悅吧</p> <p>活動中心中正廳</p> <p>六藝樓</p>	

	<p>寫問卷，值班教官即至現場了解狀況，重申校園禁止從事商業推銷行為並予以勸離。</p> <p>6. 學生會舉辦迎新活動，部份學生夜間夜宿活動中心中正廳，值班教官不定時至中正廳關懷活動狀況，並加強留宿學生夜間安全維護工作。</p> <p>7. 陳生至本室反映財物疑似遭竊，系科教官協助調閱監視影像過濾可疑人物，協助該生報警處理並持續關注該案後續，將持續加強宣導個人財物保管觀念。</p> <p>8. 接獲通報本校○生確診為開放性肺結核病患，緊急召開「校園危機緊急處理小組會議」，研商後續處置。</p> <p>9. 陳生反映於圖書館閱覽室疑似遭校外男士偷拍，值班教官至現場了解狀況，該校外男士告知只是測試手機功能不慎拍到陳生，教官已請其確實刪除有關陳生之不妥照片。</p> <p>10. 胡生父親來電告知疑似接獲詐騙電話，請求協助確認胡生人身安全，本室確認該生於校內上課，即回覆胡父並請胡生回電家人報平安。</p>	<p>許彥俊、與會人員</p> <p>劉智棋、四技財稅二甲</p> <p>廖慧芳、許彥俊、四技會資一乙胡生</p> <p>廖慧芳、謝明娟、總務處營繕組</p> <p>邴守誠、謝明娟</p> <p>廖慧芳</p> <p>謝明娟、總務處</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>10月24日</p> <p>10月26日</p> <p>11月10日</p> <p>11月13日</p> <p>11月16日</p> <p>11月22日</p> <p>9月23至11月22日</p>	<p>行政大樓7樓 六藝樓3樓閱覽室</p> <p>軍訓室</p> <p>五育樓1樓</p> <p>學生餐廳</p> <p>承曦樓10樓 六藝樓207教室</p> <p>軍訓室</p>	
--	--	---	--	--	--

	<p>11. 接獲通報：五育樓電梯突然故障，內有 1 位師長受困，本室即通報總務處營繕組請廠商儘速前往處理，值班教官協助警戒標誌設置及搭乘電梯學生引導。</p> <p>12. 接獲通報：學生餐廳有 1 校外男士隨意與女同學搭訕，經了解該男子表示無惡意且絕不再犯，本室將持續關注後續。</p> <p>13. 協助學務處生輔組「防制愛滋病」宣導講座參加學生引導就座及安全與秩序維護。</p> <p>14. 假日值班教官巡查校園，發現 1 校外人士利用空教室進行收費之轉學考課業輔導，除重申校內禁止商業行為外並請其事前向本校場地租借單位提出申請，後續會知總務處處理。</p> <p>15. 例假日持續關懷並掌握辦理校內外活動班級、社團動態及學生安全。</p>				
學生生活輔導	<p>1. 盧生於校內突感身體不適，系科輔導教官陪同該生搭乘救護車至桃園國軍總醫院治療，並協助通知家長及導師，家長到院後感謝協助，後續持續關懷該生康復</p>	<p>何國祥、吳緒信、四技商設一乙盧生 謝明娟、四技企管二甲</p>	<p>9 月 22 日 10 月 3 日</p>	<p>桃園國軍總醫院 臺大醫院</p>	

	<p>情形。</p> <p>2. 古生於地下跑道排練迎新活動時，突感暈眩身體不適，值班教官即陪同古生至臺大醫院就醫並協助聯繫家長，家長到院後感謝協處。</p> <p>3. 徐生打球時不慎遭球撞斷鏡框致劃傷右臉頰，系科教官關懷該生傷勢並陪同至保健組檢傷包紮。</p> <p>4. 劉生10月11日於校外搭乘友人機車發生車禍幸無大礙，13日中午因擔心後續處理問題情緒不佳於樓梯間啜泣，值班教官前往關懷安撫情緒並適時提供協助。</p> <p>5. 馮生至本室告知遭假冒網購業者詐騙約1萬餘元，系科教官安撫該生情緒並協助該生報警，後續將持續加強學生反詐騙宣導。</p> <p>6. 蔡生因感情因素情緒不佳於喜悅吧啜泣，巡查教官關懷安撫該生情緒並告知可尋求本校諮商中心協助。</p> <p>7. 蔡生參加迎新活動眼睛不慎遭異物侵入不適，至新竹臺大醫院就醫後無大礙，本室協助聯繫家長並告知學生團體保險理賠申辦事宜。</p>	<p>古生</p> <p>謝明娟、五專菁一甲徐生</p> <p>許彥俊、廖慧芳、陳睿騏、四技資管系二甲劉生</p> <p>黃健蕙、廖慧芳、四技商務一乙馮生</p> <p>胡紹華、四技會資四乙蔡生</p> <p>廖慧芳、謝明娟、五專會四甲蔡生</p> <p>劉智棋、五專外一甲廖生</p> <p>許彥俊、四技應外二甲休學生○生</p> <p>尹主任、廖慧芳、五專外五甲○生</p> <p>何國祥、吳緒信、四技商設一甲吳生</p> <p>劉智棋、何國祥、吳緒信、四技商設一甲李生</p> <p>楊靜香、邴守誠、五專</p>	<p>10月13日</p> <p>10月13日</p> <p>10月14日</p> <p>10月17日</p> <p>10月18日</p> <p>10月22日</p> <p>10月23日</p> <p>10月26、27日</p> <p>11月2、4日</p> <p>11月4、5日</p> <p>11月8日</p> <p>11月9日</p>	<p>軍訓室</p> <p>承曦樓4樓</p> <p>軍訓室</p> <p>喜悅吧</p> <p>軍訓室</p> <p>諮商中心</p> <p>軍訓室</p> <p>桃園校區</p> <p>桃園校區</p>	
--	---	---	--	---	--

<p>8. 廖生至本室反映與同學相處發生人際相處障礙，值班教官陪同該生至諮商中心接受輔導。</p> <p>9. 接獲警局通報：本校休學生○生於校外違反「毒品危害防制條例」，本室依規定完成教育部校安通報。</p> <p>10. ○生反映在家疑似遭胞姊肢體暴力，值班教官建議應詳實告知父母尋求專業單位諮商協助，本室將密切關注後續並適時提供協助。</p> <p>11. 吳生反映接獲詐騙電話，遭詐騙 3 萬餘元已報警處理，系科教官約談關懷吳生，除安撫情緒並加強反詐騙宣導，後續完成教育部校安通報。</p> <p>12. 李生父親 5 日上午來電通報李生於 4 日晚間接獲詐騙電話，遭詐騙 2 萬餘元已報警處理，系科教官約談關懷李生，除安撫情緒並加強反詐騙宣導，後續完成教育部校安通報。</p> <p>13. ○生因情緒問題持續接受諮商中心輔導，8 日與家人發生衝突情緒不佳至本室尋求協助，系科教官持續關懷○生狀況。</p>	<p>外一甲○生 謝明娟、范世玲、四技企管一乙林生</p> <p>謝明娟、范世玲、二技企管二甲馮生</p> <p>陳睿騏、廖慧芳、五專資五甲方生、資四甲蔡生</p> <p>許彥俊、劉智棋、專進 5203 班洪生 陳睿騏、廖慧芳、謝明娟、五專外三甲張生、五專資二甲</p>	<p>11 月 20 日</p> <p>11 月 13 日</p> <p>11 月 17 日</p> <p>11 月 18 日</p>	<p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>六藝樓 4 樓</p> <p>五育樓 8 樓</p> <p>六藝樓 4 樓</p>	
--	---	---	---	--

<p>14. 林生姑姑來電告知：越南外籍生林生已失聯約 1 週請求協助聯繫該生，系科教官與外籍生業務承辦人范小姐協同聯繫上該生，並即請該生回電家人報平安。</p> <p>15. 接獲課外活動組通報：香港僑生馮生接獲詐騙電話，遭詐騙 14 萬餘元已報警處理，系科教官約談關懷馮生，除安撫情緒並加強反詐騙宣導，後續完成教育部校安通報。</p> <p>16. 方、蔡等 2 生因搭乘電梯發生口語及肢體衝突，系科教官協助了解全般狀況、安撫雙方情緒並掌握後續。</p> <p>17. 洪生於課堂中突感身體不適，班上同學協助呼叫救護車，值班教官到場關懷洪生狀況並提供協助。</p> <p>18. 張生反映遭樓上滴落蛋液汗漬衣物，請求了解協處，經了解係五專資二甲慶生會砸雞蛋所致，叮囑該班同學愛物惜物觀念並確實清理環境，該等對張生表達歉意並表示爾後不再有類似行為。</p>				
---	--	--	--	--

車禍協處	<p>1. 曹生下課後騎機車至士林區搭載友人，不慎與小客車發生擦撞，曹生身體多處撕裂傷，左大腿有骨折現象，緊急至新光醫院治療，值勤教官接獲通報即至醫院協助該生並關懷傷勢，家長感謝協處。後續完成教育部校安通報，將持續關懷該生康復情形。</p> <p>2. 吳生於校外騎機車遭小客車追撞，右手腕輕微骨折，至臺大醫院醫院治療，值班教官至醫院關懷該生傷勢並告知學生團體保險申辦手續。</p> <p>3. 林生於校外騎機車與小客車發生擦撞，四肢擦傷，至汐止國泰醫院治療，本室接獲通報致電關懷該生傷勢並告知學生團體保險申辦手續。</p> <p>4. 16日接獲通報：陳生12日於校外騎機車與休旅車發生擦撞輕傷，至壠新醫院治療，系科教官致電關懷該生傷勢並告知學生團體保險申辦手續，後續完成教育部校安通報。</p>	<p>許彥俊、劉智棋、進修推廣部四技會資一甲曹生</p> <p>謝明娟、四技財稅二乙吳生</p> <p>王耀坤、廖慧芳、五專金四甲林生</p> <p>何國祥、吳緒信、四技數媒一甲陳生</p>	<p>9月23日</p> <p>10月3日</p> <p>10月13日</p> <p>11月12、16日</p>	<p>新光醫院</p> <p>臺大醫院</p> <p>軍訓室</p> <p>桃園校區</p>	
宿舍管理	<p>1. 宿舍熱水供應問題持續測試並記錄備查，測試熱水大致正常，惟鍋爐間熱水迴</p>	<p>何國祥、吳緒信、宿舍管理員</p>	<p>2月18日至今</p>	<p>桃園校區北商學舍</p>	

	<p>水馬達作用方式與原設計有異，已反應綜合服務組協處修繕，並將持續測試。</p> <p>2. 北商學舍 6、7 樓水壓不足部分目前綜服組已規劃裝置加壓馬達，持續追蹤掌握進度。</p> <p>3. 原訂於 9 月 29 日實施防災防震疏散演練，藉由模擬演練訓練學生逃生自救技能。因颱風影響延期至 10 月 6 日實施。</p> <p>4. 住宿生室外曬衣空間建置於 B 棟 6 樓，所需經費已奉核，廠商將於 12 月初進行施工作業。</p> <p>5. 配合冬至舉辦冬至寒冬送暖活動，提供同學共聚一堂機會並聯絡感情。</p>	<p>何國祥、吳緒信、宿舍管理員</p> <p>何國祥、吳緒信</p> <p>何國祥、吳緒信、宿舍管理員</p> <p>何國祥、吳緒信、宿舍管理員</p>	<p>8 月 20 日至今</p> <p>10 月 6 日</p> <p>12 月</p> <p>12 月 22 日</p>		
--	--	---	--	--	--

<p>全民國防教育</p>	<ol style="list-style-type: none"> 授課教官率四技軍訓課程選修班級學生至世貿中心 1 館參觀「2015 臺北國際發明暨技術交易展」之國防館；國軍歷史文物館參觀「從戰爭到和平:抗戰勝利暨臺灣光復 70 週年紀念特展」,深化全民國防教育。 網頁公告國防部海軍司令部於左營四海一家舉辦「抗戰勝利暨台灣光復 70 週年-海軍史蹟特展」,將宣導鼓勵本校師生踴躍前往觀展。 派員參加教育部與臺灣省政府舉辦之臺灣光復 70 週年紀念大會。 授課教官率五專會四甲中正紀念堂舉辦之「對日抗戰真相特展」,深入了解歷史真相,緬懷先烈堅苦卓絕精神。 授課教官率五專金四甲至國軍歷史文物館參觀「從戰爭到和平:抗戰勝利暨臺灣光復 70 週年紀念特展」,深化學生全民國防教育。 參加臺北區資源中心輔仁大學舉辦 104 學年度第 2 次會員大會暨全民國防教育學術參訪活動。 	<p>廖慧芳、黃健蕙、四技軍訓選修班一年級軍訓室全體同仁</p> <p>王耀坤 尹主任、五專會四甲</p> <p>黃教官、五專金四甲</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>10 月 1、29 日</p> <p>10 月 29 日截止 10 月 25 日</p> <p>11 月 9 日</p> <p>11 月 18 日</p> <p>11 月 19 日</p>	<p>臺北世貿中心、國軍歷史文物館</p> <p>左營四海一家 北市中山堂 中正紀念堂</p> <p>國軍歷史文物館</p> <p>空軍新竹基地 499 聯隊</p>	
---------------	---	---	---	---	--

教育宣 教	<p>1. 辦理「別讓役男權益睡著了！」宣導活動，讓同學更加了解服役相關權益。</p> <p>2. 春暉社舉辦「春暉宣導說故事大賞」活動，宣導反毒、拒菸觀念。</p> <p>3. 春暉社偕同國術社、長安扶少社及國際博愛社預劃至新北市石門區麟山鼻海灘，實施愛護地球淨灘活動並宣導反菸毒健康休閒活動觀念。</p> <p>4. 辦理「挑戰無限可能-勇敢加入國軍行列」宣導活動，讓同學了解國軍相關班隊考選訊息。</p>	<p>陳睿騏</p> <p>謝明娟</p> <p>謝明娟</p> <p>陳睿騏</p>	<p>10月5日</p> <p>10月14日</p> <p>11月21日</p> <p>12月21日</p>	<p>承曦樓505教室</p> <p>承曦樓B1</p> <p>新北市石門區</p> <p>活動中心中正</p> <p>廳</p>	
賃居訪 視	本室全體教官協同學務處進行賃居生訪視共59人。	軍訓室全體同仁、賃居生59人	9月23日迄今	學生賃居處	
改大評 鑑	配合本校改大訪視相關分配工作任務，圓滿完成。	軍訓室全體同仁	11月5、16日	軍訓室	
學生服 務	<p>1. 協尋同學遺失物計140件，尋回52件。</p> <p>2. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請作業4人撥款核銷2人。</p> <p>3. 辦理學生軍訓折抵役期作業計48人。</p>	軍訓室全體同仁	9月23日至11月23日	軍訓室	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
組規員額					
召開會議	<p>一、於 104 年 10 月 13 日(星期二)召開 104 學年度第 1 學期第 2 次職員甄審委員會會議，審議總務處秘書外補甄選案計 1 件。</p> <p>二、於 104 年 11 月 11 日(星期三)召開 104 學年度第 1 學期第 3 次職員甄審委員會會議，計評審本校人事室一般行政職系組員職缺外補甄選、總務處出納組助理員職缺內陞甄審、及秘書室專員職缺內陞甄審等 3 案。</p> <p>三、104 年 11 月 12 日召開校務基金契僱人員控管小組 104 年第 5 次審查會議，審議研發處及創新學院因應業務所需增聘不占缺契僱人力案。</p>	<p>劉副校長等 15 位委員</p> <p>劉副校長等 11 位委員</p>	<p>10 月 13 日 11 月 11 日</p> <p>11 月 12 日</p>	<p>行政大樓 7 樓側廳</p>	無
業務宣達	<p>一、中央選舉委員會業於 104 年 9 月 16 日發布第 14 任總統、副總統與第 9 屆立法委員選舉公告，請確實遵照公務人員行政中立法相關規定，學校教職員工生不得從事下列活動：</p> <p>(一)邀請候選人至學校演講、座談及其他助選造勢活動。</p> <p>(二)為候選人在校園內張貼、散發海報、標語或傳單等競選物品。</p> <p>(三)教職員工生亦不得於上班或勤務時間，從事政黨或其他政治團體之活動；亦不得從事助選活動。下班後從事上開活動，亦應自我克制。</p>	本校教職員工	10 月起	本校	

	<p>(四)其他有違校園中立及影響校園學習環境安寧之助選活動。(教育部 104 年 10 月 2 日臺教人(一)字第 1040133326 號函)</p> <p>二、本校契僱人員日增，各單位契僱人員如對所擔任之工作確不能勝任時，依勞動基準法及就業服務法有以下期間需遵守，臚列於下，請各單位配合遵行以免違法：</p> <p>(一)勞動基準法第 16 條</p> <p>雇主依第十一條或第十三條但書規定終止勞動契約者，其預告期間依左列各款之規定：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、繼續工作三個月以上一年未滿者，於十日前預告之。 2、繼續工作一年以上三年未滿者，於二十日前預告之。 3、繼續工作三年以上者，於三十日前預告之。 <p>勞工於接到前項預告後，為另謀工作得於工作時間請假外出。其請假時數，每星期不得超過二日之工作時間，請假期間之工資照給。</p> <p>雇主未依第一項規定期間預告而終止契約者，應給付預告期間之工資。</p> <p>(二)就業服務法第 33、68 條</p> <p>雇主資遣員工時，應於員工離職之十日前，將被資遣員工之姓名、性別、年齡、住址、電話、擔任工作、資遣事由及需否就業輔導等事項，列冊通報當地主管機關及公立就業服務機構，<u>違反者</u>依同法第 68 條，<u>將被處新臺幣三萬元以上十五萬元以下罰鍰</u>。</p> <p>三、<u>勞動基準法第 32 條第 3 項規定：「... 雇主延長勞工之工作時間連同正常工作時間，一日不得超過十二小時。延長之工作時間，一個月不得超過四十六小時。」</u>，超過者依勞基法第 79 條規定，<u>將處新臺幣二萬元以上三十萬元以下罰鍰</u>，請各位要求契僱人員配合業務辦理加班</p>				
--	---	--	--	--	--

	時，應注意勞基法時數限制，以免違法受罰。				
人事動態	<p>一、到職：</p> <p>(一)職員：學務處健康保健組廖敏鈴護理師 1041016 到職。</p> <p>(二)契僱人員：財金系丁雪芬行政助理 1041023 回職復薪、總務處文書組邱亭姿 1041026 到職、會資系行政助理鄒復証 1041103 到職、企管系楊筱茵行政助理 1041204 回職復薪。</p> <p>(二)其他：學務處進修學制按時計酬兼職護士林妙娜 1041012 到職、楊麗美 1041019 到職。</p> <p>二、離職</p> <p>(一)公務人員：教務處林怜君組員 1041110 退休。</p> <p>(二)契僱人員：會資系行政助理黃聖惠 1041015 離職、財金系行政助理職務代理人陳柔涵 1041023 僱用期滿離職、應外系李燕寶行政助理 1041109 離職、桃園校區校安組阮正旭 1041116 辭職、應外系黃玉鳳行政助理 1041123 辭職、企管系鄭惟尹行政助理 1041130 辭職、企管系劉芸嫚行政助理 1041204 職務代理期滿。</p>	本校職員工	10 月起	本校	
教師資格送審結果	<p>一、教育部通過並授予本校黃家馨等 6 名兼任教師申請教師資格證書。</p> <p>二、教育部對本校應用外語系 1 名兼任教師以博士學位申請助理教授資格，就其送審代表著作及其任教科目性質是否相符存有疑義，請學校教評會究明二者是否相符後再報一節，現業請應外系提系教評會釐清疑義。</p>	7 名教師	104 年 10 月 15 日迄今	本校、教育部	無

教師升等	辦理本校會計資訊系陳素緞；財務金融系王慶熙；企業管理系黃瑞傑、葉清江、陳春富；資訊與決策科學研究所王弘倫；通識教育中心張婕等7名專任教師升等著作外審相關事宜。	送審單位承辦人、7名送審教師及42名外審委員	104年8月20日至104年11月20日	本校	無
教師資格外審	一、辦理本校體育室擬聘王嘉吉助理教授級約聘教學人員資格外審相關事宜。 二、辦理本校數位多媒體設計系擬聘魏君純為專任助理教授資格外審相關事宜。	送審單位承辦人、2名送審教師及12名外審委員	104年10月8日至104年11月16日 104年11月20日迄今	本校	無
報部付審	一、本校會計資訊系專任教師陳素緞升等副教授資格。 二、財務金融系專任教師王慶熙舊制講師升等副教授資格。 三、企業管理系專任教師黃瑞傑升等副教授資格。 四、資訊與決策科學研究所專任教師王弘倫升等副教授資格。 五、通識教育中心專任教師張婕升等副教授資格。 六、本校張芳凱等4名兼任教師申請教師證書。	9名教師、教育部	104年12月3日迄今	本校、教育部	無
召開會議	一、召開本校104學年度特聘教授遴選委員會，並依會議決議辦理遴聘汪瑞芝及張肇明2人為本校特聘教授相關事宜。 二、辦理本校104學年度教師評審委員會會議法案初審小組第1次會議。 三、辦理本校104學年度第1學期第2次教師評審委員會會議。 四、籌備教育部授權本校自行審查教師資格(觀察期)檢核及訪視會議相關事宜。	各遴選委員 委員及執行秘書等計22名 教發中心、研發	104年10月15日 104年12月1日 104年12	本校	無

		處及各教學單位	月3日 104年11月10日迄今		
製發聘書	一、製發本校附設高商104學年度第1學期代課及兼任教師聘書5紙。 二、製發本校附設空院各輔導處104學年度第1學期兼任教師聘書77紙，及臺東輔導處聘兼職工聘函計6人。	兼任教師82人 及兼職人員6人	104年10月8日至 104年10月16日	本校	無
製發聘函	一、製發本校104學年度教師評審委員會會議法案初審小組委員聘函。 二、製發本校104學年度國際事務會議代表聘函。	5名委員 40名代表	104年11月13日 104年11月16日	本校	無
調查案	一、配合本校主計室要求：填報、傳送及列印「104學年度大專校院定期公務統計報表」。 二、教育部函請填復「104學年度公立大專校院新進(專任)教師概況調查表」。	一、主計室承辦人 二、6名新進專任教師	一、104年10月12日 二、104年10月26日	本校	無
研擬法規	擬訂本校「教師校內轉調及支援他單位實施要點」。	各教學單位	104年11月20日迄今	本校	無
下達法規	最新修正通過之本校教師評審委員會設置辦法。	教務處及各教學單位	104年10月28日	本校	無

業務宣導	<p>因部分教評會委員反應，校教評會開會日期未依行事曆表定時程召開，致部分教學單位倉促辦理系(院、中心、室)教評會，造成與會委員未能有充分時間審查提案，即交付校教評會複議之情形。另有委員反應，送交校教評會審查之新、續聘兼任教師名冊，資料登載不完整。準此，為利各級教評會有充足時間及完整資訊審查提案，特予重申：</p> <p>(一)請各教學單位悉依本校教師聘任辦法第8條及教師升等辦法第11條規定各級教評會審理作業時程召開教評會。</p> <p>(二)誤逕自刪除或篡改各式制式表格，各欄位資料應詳實完整填寫。</p> <p>(三)教評會會議紀錄應清楚記載審議通過人數。</p>	本校各教學單位	104年9月30日迄今	本校	無
------	---	---------	-------------	----	---

人事室業務宣導（104-1-2 校務會議）

重申公立各級學校專任教師(含兼任行政職務教師)兼職規定

- 一、重申係緣自教育部104年5月4日函轉審計部104年4月8日辦理「軍、公、教及國營事業人員具公司（商號）負責人、公司董監事身分情形」專業調查一案，又相關兼職規定本校前業於104年6月18日通函各單位在案，合先敘明。
- 二、有關公立各級學校專任教師(含兼任行政職務教師)兼職規定，依教育部104年6月1日令及同年5月13日函釋如下：
 - (一)兼任行政職務教師，適用公務員服務法(簡稱服務法)及公務員懲戒法(簡稱懲戒法)：依大法官釋字第308號解釋，教師如兼任學校行政職務，就其兼任之行政職務，仍有服務法之適用，爰依服務法第13條、第14條及第14條之3規定，得兼職之範圍，以「依法令兼職」、「兼任非以營利為目的之事業或團體職務」，及「兼任教學或研究工作」為限，違反規定者，應先予撤職。復依司法院院解字第4017號解釋，所謂先予撤職，即係先行停職之意，撤職後仍應依法送請懲戒。
 - (二)未兼行政職務專任教師，不適用服務法及懲戒法：依教育人員任用條例第34條、公立各級學校專任教師兼職處理原則第3點(教師兼職機關(構)之範圍)及第4點(得兼任職務之限制及不得兼任之職務)規定辦理，並應事先以書面報經學校核准(教育部104年6月1日令釋教育人員任用條例第34條放寬部分兼職情形無須報經學校核准)。
- 三、本校專任教師如有校外兼職情事者，務請填具本校「專任教師校外兼職申請表」(如附件1，可至人事室表單下載區下載)並檢附兼職職務之相關組織章程或聘函(書)等，依規定完成審核程序。
- 四、另整理現行教師兼職相關規定1份(如附件2)，謹供參考。

整理教師兼職相關規定(104.10)

公立各級學校專任教師兼職處理原則

一、教育部為規範公立各級學校編制內專任教師（以下簡稱教師）之兼職，特訂定本原則。

二、教師在服務學校以外之機關（構）兼職，依本原則規定辦理。但兼任行政職務之教師，其兼職範圍及許可程序，依公務員服務法規定辦理，並不適用第三點及第四點規定。

三、教師兼職機關（構）之範圍如下：

（一）政府機關（構）、公立學校及已立案之私立學校。

（二）行政法人。

（三）非以營利為目的之事業或團體：

1、公營、私營或公私合營之事業。

2、合於民法總則公益社團及財團之組織。

3、依其他法規向主管機關登記或立案成立之事業或團體。

4、國際性學術或專業組織。

（四）與學校建立產學合作關係或政府、學校持有其股份之營利事業機構或團體。

（五）新創生技新藥公司。

前項第四款及第五款兼職，以專科以上學校教師為限。

四、教師至前點所定兼職機關（構）兼任之職務，以與教學或研究專長領域相關者為限，且不得兼任下列職務：

（一）非代表政府或學校股份之營利事業機構或團體董事長、董事、監察人、負責人、經理人等職務。但兼任下列職務者，不在此限：

1、國營事業、已上市（櫃）公司或經董事會、股東會決議規劃申請上市（櫃）之未上市（櫃）公開發行公司之外部董事、獨立董事、外部監察人、具獨立職能監察人。

2、金融控股公司百分之百持有之銀行、票券、保險及綜合證券商等子公司之獨立董事。

3、符合下列條件之一之新創生技新藥公司之董事，其經學校同意，並得持有公司創立時百分之十以上之股權：

(1)教師為持有該公司研發製造使用於人類或動植物用新藥之主要技術者。

(2)教師為持有該公司研發製造、植入或置入人體內屬第三等級高風險醫療器材之主要技術者。

4、已於我國第一上市(櫃)之外國公司或經董事會、股東會決議規劃於我國申請第一上市(櫃)之外國公司之獨立董事。

(二) 律師、會計師、建築師、技師等專業法律規範之職務。

(三) 私立學校之董事長及編制內行政職務。

本原則中華民國九十八年六月十七日修正實施前，已依修正前規定兼任獨立監察人職務者，得繼續兼任至已報准之任期止。

五、教師兼任職務以執行經常性業務為主者，其兼職時數每週合計不得超過八小時。

六、教師兼職費之支給，依軍公教人員兼職費及講座鐘點費支給規定辦理。

專科以上學校教師兼職費之支給個數及支給上限不受前項支給規定之限制。

七、教師兼職數目，除各主管教育行政機關另有規定外，由各級學校定之。

八、教師兼職不得影響本職工作，且須符合校內基本授課時數及工作要求，並事先以書面報經學校核准，於期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。

九、教師兼職有下列情形之一者，學校應不予核准或於兼職期間廢止其核准：

(一) 與本職工作性質不相容。

(二) 教師評鑑未符合學校標準。

(三) 對本職工作有不良影響之虞。

(四) 有損學校或教師形象之虞。

(五) 有洩漏公務機密之虞。

(六) 有營私舞弊之虞。

(七) 有職務上不當利益輸送之虞。

(八) 有支用公款或不當利用學校公物之虞。

(九) 有違反教育中立之虞。

(十) 有危害教師安全或健康之虞。

各級學校應就教師之兼職每年定期進行評估檢討，作為是否同意教師繼續兼職之依據。

十、未兼任行政職務教師依第三點第四款規定至與學校建立產學合作關係之營利事業機構或團體兼職或依第三點第五款規定至新創生技新藥公司兼職，期間超過半年者，學校應與教師兼職機構訂定契約，約定收取學術回饋金納入校務基金運用或公務預算繳庫，學術回饋金每年不得少於兼職教師一個月在學校支領之薪給總額；其收取辦法，由各校定之。

兼任行政職務教師依相關法令規定至營利事業機構或團體兼職，除代表政府或學校股份外，兼職期間超過半年者，學校應依前項規定辦理，收取學術回饋金。

十之一、教師借調期間，其兼職依下列規定辦理，不受第五點至第九點規定之限制：

(一) 兼職期間不得超過借調期間，並應副知原服務學校。

(二) 借調期間至營利事業機構或團體兼職，期間超過半年者，由原服務學校自行決定是否比照第十點規定，收取學術回饋金。

十一、各級學校依據本原則訂定之校內規定，應經校務會議通過後實施。

十二、各級主管教育行政機關或學校定有較本原則更嚴格之規定者，從其規定。

依教育部本(104)年6月1日臺教人(二)字第1040069402B號令釋及本年5月13日臺教人(二)字第1040061857號函釋，公立各級學校專任教師(含兼任行政職務教師)之兼職規定如下：

一、兼任行政職務教師部分：依公務員服務法第13條、第14條及第14條之3規定，渠等得兼職之範圍，以「依法令兼職」、「兼任非以營利為目的之事業或團體職務」，及「兼任教學或研究工作」為限。

二、未兼行政職務之專任教師部分：在不影響本職工作前提下，其得兼職範圍及職務，依「公立各級學校專任教師兼職處理原則」第3點及第4點規定辦理，並應事先以書面報經學校核准。

(一) 兼職機關(構)範圍：

1、政府機關(構)、公立學校及已立案之私立學校。

2、行政法人。

3、非以營利為目的之事業或團體：

(1) 公營、私營或公私合營之事業。

(2) 合於民法總則公益社團及財團之組織。

(3) 依其他法規向主管機關登記或立案成立之事業或團體。

(4) 國際性學術或專業組織。

4、與學校建立產學合作關係或政府、學校持有其股份之營利事業機構或團體。

5、新創生技新藥公司。

(二) 得兼任之職務，以與教學或研究專長領域相關者為限，且不得兼任下列職務：

1、非代表政府或學校股份之營利事業機構或團體董事長、董事、監察人、負責人、經理人等職務。但兼任下列職務者，不在此限：

(1) 國營事業、已上市(櫃)公司或經董事會、股東會決議規劃申請上市(櫃)之未上市(櫃)公開發行公司之外部董事、獨立董事、外部監察人、具獨立職能監察人。

(2) 金融控股公司百分之百持有之銀行、票券、保險及綜合證券商等子公司之獨立董事。

(3) 符合下列條件之一之新創生技新藥公司之董事，其經學校同意，並得持有公司創立時10%以上之股權：

①教師為持有該公司研發製造使用於人類或動植物用新藥之主要技術者。

②教師為持有該公司研發製造、植入或置入人體內屬第三等級高風險醫療器材之主要技術者。

(4) 已於我國第一上市(櫃)之外國公司或經董事會、股東會決議規劃於我國申請第一上市(櫃)之外國公司之獨立董事。

2、律師、會計師、建築師、技師等專業法律規範之職務。

3、私立學校之董事長及編制內行政職務。

三、非屬兼職範圍：單純以文字或影像，利用媒體、網站等媒介分享訊息、經驗或知識(例如在個人部落格或臉書上分享圖文、於媒體投稿或投書等)、展示、販售或出版個人書籍或作品，未具營利目的或商業宣傳行為，且與任何組織均未生職務或契約關係者。

四、免報經學校核准之兼職：對其本職工作、學術名譽及尊嚴無不良影響，亦無與其本職不相容之下列情形：

(一) 非常態性(非固定、經常或持續)應邀演講或授課，且分享或發表內容未具營利目的或商業宣傳行為。

(二) 兼任政府機關(構)、學校、行政法人之任務編組職務或諮詢性職務，或擔任政府機關(構)、學校、行政法人會議之專家代表。

(三) 所兼職務依法令規定應予保密者。(例如擔任典試法所規定之典試委員、命題委員、閱卷委員、審查委員、口試委員、心理測驗委員、體能測驗委員或實地測驗委員，擔任專科以上學校教師資格審定辦法所規定之著作審查人等)。

(四) 應政府機關(構)、學校、行政法人或非以營利為目的之事業或團體之邀請兼任職務，僅支領交通費或出席費，且無其他對價回饋(含金錢給付、財物給付)。(例如擔任非營利團體之課輔教師、擔任宗教性質團體志工等)。

(五)應政府機關(構)、學校、行政法人或非以營利為目的之事業或團體之邀請擔任非常態性之工作者。(例如擔任競技比賽之裁判或評審)。

大法官釋字第 308 號解釋：公立學校聘任之教師不屬於公務員服務法第 24 條所稱之公務員。惟兼任學校行政職務之教師，就其兼任之行政職務，則有公務員服務法之適用。

公務員服務法第 13 條第 1 項規定（經商之禁止）：公務員不得經營商業或投機事業。但投資於非屬其服務機關監督之農、工、礦、交通或新聞出版事業，為股份有限公司股東，兩合公司之有限責任股東，或非執行業務之有限公司股東，而其所有股份總額未超過其所投資公司股本總額百分之十者，不在此限。

司法院院解字第 3036 號解釋文：現任官吏當選民營實業公司董監事雖非無效，但如充任此項董監事以經營商業或投機事業，即屬違反公務員服務法第 13 條第 1 項之規定。

公務員服務法第 13 條第 4 項規定（經商之禁止）：公務員違反第 1 項、第 2 項或第 3 項之規定者，應先予撤職。

司法院院解字第 4017 號解釋文，公務員服務法第 13 條第 4 項所稱先予撤職，係先行停職之意，撤職後，仍應依法送請懲戒。

銓敘部 83 年 12 月 2 日 83 台中法四字第 1052694 號函：有關公務員違反公務員服務法第 13 條之規定者，應先行停職並依法移付懲戒，惟其屬薦任

第9職等或相當薦任第9職等以下者，得由主管長官本於職權，視實際情節之輕重，移付懲戒或逕為懲戒處分。

公務員服務法第 14 條規定（兼職之限制）：公務員除法令所規定外，不得兼任他項公職或業務。其依法令兼職者，不得兼薪及兼領公費

公務員服務法第 14 條之 3 規定（兼任之許可）：公務員兼任教學或研究工作或非以營利為目的之事業或團體之職務，應經服務機關許可。機關首長應經上級主管機關許可。

教育人員任用條例第 34 條規定：專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼課或兼職。

銓敘部因應審計部全面清查公務員兼任公司(商號)負責人、董事及監察人之情形，於 104 年 6 月 10 日及 12 日召開「公務員服務法（以下簡稱服務法）業務座談會」，並參酌 104 年 5 月 20 日修正公布之懲戒法第 2 條及第 5 條有關應受懲戒事由、違法情節重大者始予停職之規定，以及公務員懲戒委員會(簡稱公懲會)近來相關議決書之議決結果，擬具違反服務法第 13 條規定之認定標準、懲處原則與參考標準，請各機關(構)學校依會議資料確實查處。

兼任 8 種態樣：

- (一) 機關(構)學校合法指派兼任公司(商號)負責人、董事及監察人(如代表政府兼任營利事業之官股代表)。
- (二) 兼任歇業中公司(商號)負責人、董事及監察人。
- (三) 機關(構)學校違規指派兼任公司(商號)負責人、董事及監察人(如兼任營利事業之董事長或獨立董事)。

- (四) 於不知情之情況下遭盜(冒)用兼任公司(商號)負責人、董事及監察人。
- (五) 兼任停業中公司(商號)負責人、董事及監察人。
- (六) 兼任未申請停業，惟查無營業事實之公司(商號)負責人、董事及監察人。
- (七) 知悉並掛名公司(商號)負責人、董事及監察人，惟未實際參與經營及未支領報酬。
- (八) 明知並兼任公司(商號)負責人、董事及監察人，且實際參與經營或領有報酬。

- 一、公務員兼任公司(商號)負責人、董事及監察人職務分為8種態樣；其中公務員兼任態樣序號(五)至(八)者，不論係形式或實質違反服務法第13條不得經營商業之規定，均須移付懲戒。
- 二、經機關認屬兼任態樣序號(五)至(七)者，審酌其尚無實際參與經營之事實，得由權責機關於調查釐清相關責任後，依個案情節輕重自行衡酌須否停職。
- 三、經機關認屬兼任態樣序號(八)者，因已實際參與經營，嚴重損害政府信譽及公務員品位形象，宜與其他態樣責任有所區別，故仍應於移付懲戒時併予停職，以正視聽。
- 四、為期處理程序一致，政務人員、簡任常任人員及地方民選行政首長等應依監察法送請監察院審查，至薦任第九職等以下之常任人員，建議由主管長官逕送公懲會審議。
- 五、另為免上開人員送請監察院或公懲會審查(議)後，再經調查發現相關證明文件係偽(變)造或虛偽不實，另行觸犯其他法律規定，請各主管機關務必審慎查核並轉知所屬機關覈實認定。
- 六、至適用服務法但不適用懲戒法者，仍請依前開違反服務法第13條規定之認定標準、懲處原則與參考資料辦理；另非屬服務法適用對象者，則請各機關(構)學校依各該專屬法規本於權責妥處。

國立臺北商業大學專任教師校外兼職申請表

申請人	服務單位 及職稱	兼任行政職	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(職稱：)
兼職機關 (構)名稱		兼任職務	
兼職機構性質	<input type="checkbox"/> 政府機關 <input type="checkbox"/> 公立學校 <input type="checkbox"/> 私立學校 <input type="checkbox"/> 行政法人 <input type="checkbox"/> 非以營利為目的之事業或團體 <input type="checkbox"/> 與學校建立產學合作關係或政府、學校持有其股份之營利事業機構或團體 <input type="checkbox"/> 依法代表官股兼任公營事業機關或公司之董事或監察人 <input type="checkbox"/> 代表學校官股兼任私人公司之董事、監察人 <input type="checkbox"/> 新創生技新藥公司 <input type="checkbox"/> 其他 ()	兼職期間	自 年 月 日起 至 年 月 日止 共 年 月
		兼職時數	<input type="checkbox"/> 每週 小時 <input type="checkbox"/> 其他：
兼職酬勞	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，每月 元	學術回饋金	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，每年 元
申請人簽章	年 月 日		
系、所、中心、室意見	<input type="checkbox"/> 申請人所兼職務不影響本職教學研究工作 <input type="checkbox"/> 申請人授課時數符合校內基本授課時數及工作要求 <input type="checkbox"/> 經 年 月 日第 次系(科)、所務、中心會議同意通過 <input type="checkbox"/> 其他意見：		

學院 意見	<input type="checkbox"/> 同意本兼職案 <input type="checkbox"/> 不同意本兼職案
教務處	<input type="checkbox"/> 申請人授課時數符合校內基本授課時數 <input type="checkbox"/> 申請人授課時數不符合校內基本授課時數
研發處	(非兼營利事業機構或團體職務者免會研發處意見) <input type="checkbox"/> 與本校有產學合作關係 <input type="checkbox"/> 與本校無產學合作關係
人事室	<input type="checkbox"/> 經核與兼職規定相符，擬陳奉 核可後影印一份送人事室 <input type="checkbox"/> 經核與兼職規定不符
校長 批示	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
104 年度截至 11 月底預算 執行情形	(一)本(104)年度截至 11 月底收支餘絀表及資本支出執行情形,如附件 1 及 2 (開會當日提供)。 (二)各單位截至 104 年 11 月 23 日止分配預算實際執行情形,如附件 3。	全校人員	104 年 11 月	本校	http://140.131.110.84/WEBPPR/EQPAPER.HTM


國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24

(報告單位:財經學院)




事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
拜訪校友	至校外拜訪王文賢校友，感謝其捐贈學院活動經費	王文賢校友、院長	9/24	錦源鑄造工業股份有限公司	
學院名人講座	預計於 10/28 辦理學院名人講座，擬請會計師公會理事長蒞校專業演講	校長、院長等	預計 10/28 舉行	承曦樓 10 樓國際會議廳	
會議召開	1041-1 院課程委員會，主要討論各系課程之調整。	會議委員及相關人員	9/29	育 405 專業教室	http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1036.php
會議召開	1041-2 院主管會議，主要檢討第二次自我訪視修改計畫書。	院長、副院長、系所主管	10/8	院辦	http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-16.php
會議召開	1041-1 院務會議討論學位學程碩士班申設及各系所學制轉換事宜。	會議委員及相關人員	10/12	育 405 專業教室	http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-24.php
會議召開	1041-1 院學術委員會，主要討論教師研究獎補助事宜。	會議委員及相關人員	10/15	育 408A 專業教室	
學院名人講座	預計於 11 月辦理學院名人講座	學校師生	預計 11 月舉行	承曦樓 10 樓國際會議廳	
名人講堂	本院邀請中華民國會計師公會全國聯合會陳富煒理事長進行「從紅海到藍海-看事務所之經營」之專題演講	陳富煒理事長、本院師生	10/27	承曦樓 10 樓國際會議廳	http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-2014-1.php

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24

(報告單位:財經學院)



學術交流	中國大陸常州市審計局赴台與本院進行審計相關議題之交流座談	校長、本院教師、常州市審計局崔業富副局長等 9 人	10/27	行政大樓 7 樓	
會議召開	1041-2 院學術委員會，主要討論教師研究獎補助事宜。	會議委員及相關人員	11/2	育 405 專業教室	http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php
會議召開	1041-2 院教評會，討論教師升等、新續聘教師等事宜。	會議委員及相關人員	11/17	育 408A 專業教室	
座談會	預計於 11 月 30 日與財政部財政資訊中心進行財政資料實務應用分析之議題探討等議題交流	本院教師、財政資訊中心相關人員	10/27	行政大樓 7 樓	
名人講堂	本院邀請本校傑出校友陳念南蒞校演講	陳念南校友、本院師生	預計 12/1 舉辦	承 405 階梯教室	

會計資訊系

104 勤業眾信稅務達人挑戰賽	104 勤業眾信稅務達人挑戰賽(台灣稅)冠軍跟勤業眾信稅務達人挑戰賽(大陸稅)參加獎		2015.08.28-08.29	勤業眾信	 
新生家長說明會	舉辦新生家長說明會，共約 32 位家長出席，各年級導師分組與家長討論學生未來學習情形。	五專、四技、二技學生家長	9/10	藝 512 教室	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24

(報告單位:財經學院)

就業學程	舉辦 104 年國立臺北商業大學會計資訊系 -「打造職場黃金通行證」就業促進課程	會計資訊系四技 四年級、五專五 年級或具有興趣 同學	9/10-9/11	藝 501 教 室	
自我訪視	盧聯生、李佳玲委員蒞臨本校進行自我訪視	系上老師、行政 人員	9/18		
本系會辯隊 奪得第 27 屆 會計菁英盃 辯論比賽	本系辯論隊，於 10 月 19 日由財團法人會計研究發展基金會及會計研究 月刊所主辦，第 27 屆會計菁英盃辯論比賽，在全國 20 組參賽隊伍中榮 獲團體賽冠軍，四技三年級林文心同學更拿下本屆最佳辯才獎殊榮，十 一月赴青島參加 2015 海峽兩岸大學會計辯論邀請賽。	本系會辯隊洗子 捷、劉珉璐、游 閔茹、黃子榮、 林文心、李擘函 等八位學生	10 月 19 日	實踐大學	http://ai.ntub.edu.tw/files/14-1027-41840_r3-1.jpg
本系二技二 甲兩位學生 通過會計師 高考，四技一 位應屆畢業 生一次通過 七科，應屆即 通過會計師 高考。	本系二技二年級楊鎮宇及劉書好二位同學，以大學部在校生身份通過 104 年會計師高等考試。 會資系四技應屆畢業生黃啟銘一次通過七科，應屆即通過會計師高考， 今年全國一次通過七科的考生只有九位。	本系楊鎮宇及劉 書好二位同學	10 月 22 日		http://ai.ntub.edu.tw/files/14-1027-41968_r3-1.jpg
本系與 CIMA 簽約	本系與英國皇家特許管理會計師公會(The Chartered Institute of Management Accountants, CIMA)於 2015 年 10 月 13 日簽署合作備忘錄	校長、蕭院長、 本系教師及 CIMA 相關人員	10 月 13 日	藝 508 教 室	http://ai.ntub.edu.tw/files/14-1027-41694_r3-1.jpg

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24 (報告單位:財經學院)

本系科友會 10月例會	本系科友會於10月13日舉辦月例會，該會討論第20屆會統科友大會暨科友會第19、20屆會長交接典禮。	本系主任及會統 科友會共26人	10月13日	藝512教室	
本系科友會 11月例會	本系科友會於11月10日舉辦月例會，該會討論投資聯誼會事務及第20屆會統科友大會暨科友會第19、20屆會長交接典禮。	本系主任及會統 科友會共30人	11月10日	藝512教室	
本系學生獲得租稅大學堂、校園我最強全國冠軍賽冠字	本系二技一學生參加「租稅大學堂、校園我最強」全國冠軍賽，並獲得冠軍	本系二技一蔡嘉怡等五位學生	11月15日	中壢	http://udn.com/news/story/6899/1315067-%E7%A7%9F%E7%A8%85%E5%A4%A7%E5%AD%B8%E5%A0%82-%E5%8C%97%E5%95%86%E6%9C%83%E8%B3%87%E7%B3%BB%E7%A8%B1%E7%8E%8B
本系會辯隊奪赴青島參加2015海峽兩岸大學會計辯論邀請賽。	本系辯論隊於十一月十七日赴青島參加2015海峽兩岸大學會計辯論邀請賽。	本系林維珩主任、林琦珍老師，會辯隊洗子捷、劉珉珺、游閔茹、黃子榮、林文心、李擘函等八位學生	11月17日	青島	http://ai.ntub.edu.tw/files/14-1027-41840_r3-1.p hp
立本臺灣聯合會計師事務所校園徵才說明會	立本台灣聯合會計師事務所於11月24日至本系舉辦校園徵才說明會	本系及財稅系高年級學生	11月24日	會資系藝512教室	http://ai.ntub.edu.tw/files/14-1027-41914_r3-1.p hp

財務金融系

系務會議	召開104/09/15本系系務會議系務會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系教師及行政人員	104/9/15	405教室	
學生選課作業	辦理加退選及確認單更正	教務助教	104/8/31-9/25	系辦	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24 (報告單位:財經學院)

職務代理人徵聘作業	總務助教申請育嬰留職停薪一個月，徵聘職務代理人代理其職務	教務助教	104/9/10-9/23	系辦	
104-1 學期技專資料庫填報	表 1-1、表 1-2-1、表 1-2-2、表 1-6、表 3-8、表 4-7 與表 4-7-1 皆已取得資料，彙整並填報完成。	總務	0922	系辦	
第二次自我訪視完成	協助印製委員資料、更新系所基本資料表等窗口之應盡事宜。	總務	0901-0918	系辦、育 405	
辦理教育訓練講座	辦理教育訓練講座	楊浩彥老師(四技四、二技二)、林玟君老師、總務	0916	育 406	
招生會議	召開 104/10/1 本系招生會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系招生委員	104/10/1	405 教室	
與校長座談暨系務會議	與校長座談及本系系務會議系務會議，擬定議題及彙整會議紀錄	校長、本系教師及行政人員	104/10/15	405 教室	
系課程委員會議	召開 104/10/19 本系課程委員會議(課程諮詢)，擬定議題及彙整會議紀錄	本系課程委員及 4 位校外諮詢委員	104/10/19	405 教室	
系教評會議	召開 104/10/21 系教評會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系教評委員	104/10/21	405 教室	
技專資料庫填報	表 3-1.3-2.3-3.3-5.3-7.3-8	教務	104/9/16~10/20		
修正 105 年預算	修正 105 年預算(含資本門)	總務	104/10/16	系辦	
金融學術與實務相關講座	協助林玟君老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象碩二同學。	林玟君老師 碩二	104/10/6	育 405	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24 (報告單位:財經學院)

技專資料庫填報	1. 完成上傳技專資料庫填報。 2. 內容填寫：表 1-1 兼任教師部分、表 1-2-1、表 1-2-2、表 1-6)	總務	104/9/16~10/20	系辦	
金融學術與實務相關講座	協助林容如老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象碩一同學。	林容如老師 碩一	104/10/22	育 407-a	
金融學術與實務相關講座	協助王致怡老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象四技二、四技三同學。	王致怡老師 四技二、四技三	10/26	育 406	
財金系 2 位學生競賽獲獎	TOP Trader 群益校園海選賽，本系今年四技四甲畢業班 2 位同學獲獎。	黃信凱獲第三名、陳建璋獲第十名。	104 年 8 月		http://fin.ntub.edu.tw/files/15-1028-41186_c160-1.php
財金系執行 104 年北區資源教學中心計畫	財金系 104 年北區資源教學中心計畫金融證照達人競賽獎勵獲獎名單，前 10 名同學獲得獎金。	陳宣儒、朱圓融、林鼎智、陳雅瑄、鄭珮君、黃思維、張士琳、涂嘉好、陳逸仰、許芷晴	104/10/16		http://fin.ntub.edu.tw/files/15-1028-41731_c1462-1.php
改大訪視	改大訪視資料夾彙整	教務	104/11/1-11/16	405 教室	
系務會議	本系系務會議系務會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系教師及行政人員	104/11/12	405 教室	
系課程委員會議	召開 104/11/18 本系課程委員會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系課程委員	104/11/18	405 教室	
104/11/12 系教評會議	召開 104/11/12 系教評會議，擬定議題及彙整會議紀錄	本系教評委員	104/11/12	405 教室	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24 (報告單位:財經學院)

研究所甄試書審作業	協助研究所甄試書審作業成績登錄及彙算	教務	104/11/18-11/24	405 教室	
金融學術與實務相關講座	協助林玟君老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象碩二/碩一同學。	林玟君老師、張龍福老師、碩二、碩一、總務	11/10	育 405	
金融學術與實務相關講座	協助林玟君老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象碩二同學。	林玟君老師、張龍福老師、碩二、碩一、總務	11/17	育 405	
金融學術與實務相關講座	協助王致怡老師舉辦金融學術與實務相關講座，參加對象四技二同學。	王致怡老師、四技二、總務	11/23	育 403	http://fin.ntub.edu.tw/files/14-1028-43041_r4-1.php
金融學術與實務相關講座	協助莫積懿老師舉辦金融學術與實務相關企業參訪，參加對象五專三同學。	莫積懿老師、五專三、總務	11/23	股票博物館	

財政稅務系

系教評會與課程委員會	召開 104 第一次系教評會與課程委員會，因應教師退休，擬招聘專案教師。	系主任及教評、課程委員	9/10	育 705	
系務會議	召開 104 第一次系務會議，決議招聘專案教師一名，專長財稅領域	系主任、專任教師與同學代表	9/15	育 705	
招聘公告	公告招聘專案教師，科技部： https://www.most.gov.tw/folksonomy/detail?subSite=&l=ch&article_uid=7f70a8f4-676a-11e5-bafa-005056826649&menu_id=ba3d22f3-96fd-4adf-a078-91a05b8f0166&content_type=P&view_mode=listView	系主任、人事室	9/16		科技部
自我訪視	邀請中華財政學會朱澤民理事長與正誠會計師事務所金世朋所長至財稅系進行訪視，初步肯定本系朝向財稅實務工作接軌的發展方向	系主任、全體專任教師	9/18	育 705	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24

(報告單位:財經學院)

稅務研究會	參與台灣省稅務研究會舉辦之一零四年度稅務座談會	賦稅署副署長、中區國稅局副局長、系主任、台灣省稅務研究會會員 150 名	9/21	台中新光人壽大樓	網站
訪問賦稅署	例行訪問賦稅署，議定本學年相關產學、研討合作事宜。	系主任、賦稅署長、所得稅組長	9/25	財政部	
訪問中華財政學會	例行訪問中華財政學會，議定本學年相關產學、研討合作事宜。	系主任、朱澤民理事長	9/30	財金系辦公事	
職涯講座	中國人壽玉山通訊處同仁由陳韻臻主任率領至本系，為財稅四甲乙演講如何準備履歷表與面試技巧。	系主任、中國人壽同仁四位，財稅四甲乙班七十位	10/1	承 505	
學生學習團隊	依 103 學年度第 4 次系務會議公告之學生學習團隊辦法，公告周知，並接受同學申請自組學習團隊。		9/1 開始公布	網頁	
系友會活動	74 年畢業財稅科友舉辦科友回娘家。	系主任、襄助教師，74 年畢業系友 30 名	10/4	育 704	FB 網頁
主任有約	與四技四、二技一、二班代及代表討論選修課程難以開班事宜，決議主要以開放四技二技合開課程比例，來解決選修課程開班問題。	系主任、襄助教師，二技、四技生代表十人	10/7	財稅系辦	
企業參訪	四技四、二技二畢業班同學至 KPMG 事務所進行企業參訪，由稅務部副營運長許志文會計師接待。	系主任、財稅系畢業班 60 位同學	9/18	KPMG-101	FB 網頁
招聘作業	本系招聘財稅領域專案教師案，10/19 截止收件達 12 件，10/20 第三次系教評會決議通知梁景洋等 7 人前來試教；10/26 進行試教活動；10/27 第 4 次系教評會決議梁景洋等 7 人進行面試；10/28 面試並系教評會投票結果，無人獲得系教評會 2/3 同意票，本次招聘從缺。	系主任、教評會委員五名、應聘人七人	10/19~10/28	育 705	
校園徵才	KPMG 與 Deloitte 會計師事務所校園徵才，經本系推介劉上華等十五位畢	系主任、襄助教	10/19~28		FB 網頁

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24

(報告單位:財經學院)


	業班學生履歷。	師			
學生事務會議	議決推介學生至大會計師事務所實習標準、學生學習團隊補助計畫。	系主任、襄助教師與學生事務委員 3 人	10/22	育 706	
宣傳影片	拍攝年代電視系所宣傳影片 (財稅實例教學) 以及標竿學生。	系主任、五專四學生 20 人	10/21	育 705	
稅務實例座談會	第十三次當前稅務指標案例系列座談會，邀請東吳葛克昌教授、臺北地院吳承學法官，並實務工作者，及二技、四技畢業班學生，針對稅務代理人責任轉嫁與避稅逃稅要件進行研討。	系主任、來賓及學生合計四十人	10/24	育 705	FB 網頁
稅務實例座談會	第十四次當前稅務指標案例系列座談會，邀請臺北地院楊坤樵法官、吳承學法官，並實務工作者，及二技、四技畢業班學生，針對不良債權課稅與行為罰漏稅罰一事不二罰進行研討。	系主任、來賓及學生合計四十人	10/31	育 705	
系務會議	召開第二次系務會議，擬報告、討論學分學程案、研究所考試科目、徵聘教師案結果，並系務活動分攤。	系上各位老師	10/30	育 705	
財稅職涯	邀請德國姊妹校 Marcel Rother 講師至本系交流國際化學習經驗	系主任 Marcel 與四技二乙同學	11/5	育 404	FB 網頁
財稅職涯	"財稅人的科技業就業經驗分享"邀請陳獻凱學長 (鴻海網通 PM)	系主任、劉惠玲老師、四技三同學	11/10	育 703	
參加國際座談會	第三屆海峽兩岸國際稅收交流研討會 (2015/11/12, 上海) 以北商大財稅系名義，發表「跨境數位產品交易帶來的稅務挑戰」一文	系主任	11/12	上海	FB
研究所甄試	105 學年度研究所甄試截止收件，共有 15 名申請人送件，依程序進行書審作業。	系主任並三名甄試委員	11/13		
座談會	與經濟部中小企業處合辦「以稅法扶助中小企業發展與經營」座談會(一)	系主任、經濟部中小企業處及實務界與談人並五專四同學合計 30 人	11/13	育 705	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24

(報告單位:財經學院)









稅務實例座談會	第十五次當前稅務指標案例系列座談會，邀請司法院行政懲戒廳楊坤樵法官、臺北地院吳承學法官、臺北國稅局金世仰審核員，並實務工作者，及二技、四技畢業班學生，針對小規模營利事業、違法所得課稅與跨境電商課題進行研討。	系主任、來賓及學生合計四十人	11/14	育 705	FB 網頁
政大訪視	政大訪視程序，由政大財政系黃明聖教授、中國科大董瑞斌院長擔任本系訪視委員，訪視過程順利，訪視委員指出本系應注意並設法對應財稅人員高普考成績不彰、財稅相關證照數目不足的現狀。	訪視委員、系主任及系上所有教師	11/16	育 705	
財稅職涯	"近年財稅改革走向"邀請吳文傑教授(政大財政系)演講	毛治文老師、四技三同學	11/18	育 601	
座談會	與經濟部中小企業處合辦「以稅法扶助中小企業發展與經營」座談會(二)	系主任、經濟部中小企業處及實務界與談人並五專四同學合計 30 人	11/20	育 705	
校園徵才	參加 BDO 台灣立本會計師事務所於北商辦理的校園徵才說明會。	系主任、四技四畢業班學生	11/24	藝 512	FB 網頁
系友拜訪	拜訪北商財稅系系友 KPMG 稅務部門賴三郎副總，討論系務推動、系友會合作等方向。	系主任	11/26	KPMG 臺北所辦公室	
研究所甄試	辦理財政稅務系碩士班甄試之口試程序。	系主任並三名甄試委員	11/27	育 705	
稅務實例座談會	第十六次當前稅務指標案例系列座談會，邀請司法院行政懲戒廳楊坤樵法官、臺北地院吳承學法官、蔡孟彥助理教授，並實務工作者，及二技、四技畢業班學生，針對不動產課稅、累積多年、中小企業課稅進行研討。	系主任、來賓及學生合計四十人	11/28	育 705	FB 網頁

國際商務系

青年發展協會來訪	青年發展協會至本系進行就業相關演講，參與人數講師共計 3 人，學生合計 41 人	講師:3 人 學生:41 人	9/14	本校	
----------	--	-------------------	------	----	---








國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24

(報告單位:財經學院)

青年發展協會來訪	青年發展協會至本系進行就業相關演講，參與人數講師 3 人，學生 41 人	講師:3 人 學生:41 人	9/14	本校	
活動講座	10/26-11/4 德國學者至本系進行交流，參與人數講師 1 人，學生約 200 人	講師:1 人 學生:200 人	10/27	本校	
活動講座	經濟部至本系進行世界投資等相關演講，參與人數講師 1 人，學生 46 人	講師:1 人 學生:46 人	10/27	本校	
活動講座	萬達國際物流股份有限公司至本系進行跨境電商暨國際實務運作等相關演講，參與人數講師 1 人，學生約 50 人	講師:1 人 學生:50 人	10/27	本校	
系科友登山健行	系科友登山健行，參與人數師生共計約 90 人	師生共計約 90 人	10/25	碧潭	
活動講座	高職教師職能精通研習講座，參與人數師生共計約 50 人	師生共計約 50 人	10/21	中壢高商	
活動交流	河北省老師贈校長刺繡畫	老師 8 人	10/26	本校	
講座	海外實習分享會	師生共計約 60 人	10/20	本校	
活動講座	金甌高中師生來訪，與本校師生進行交流	師生共計約 80 人	10/20	本校	








國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24

(報告單位:財經學院)

活動講座	辦理教師成長營，增進教師知能	老師約 20 人	10/15	本校	
活動交流	第一屆國貿科學長姊聚會	師生約 25 人	10/03	中華電信	
活動交流	東嘉貿易有限公司至本系進行就業相關演講，參與人數講師 1 人，學生 45 人	講師:1 人 學生:45 人	10/28	本校	
電子商務課程-FB 粉絲團經營	本系麒麟教授將實務與課程結合，偕同台灣網商協會進行商務四技三甲、三乙及二技一甲之電子商務實習課程。本堂課邀請臉書操作專家:蘇承樂老師教導同學臉書之行銷操作。	講師:1 人 學生:55 人	11/02	本校	
台灣分會金融風險管理研討會	台灣分會金融風險管理研討會，參與人數講師 3 人，學生 15 人	講師:1 人 學生:15	11/02	本校	
重慶統計局	重慶統計局至本系進行交流，參與人數講師 13 人	講師:13 人	11/02	本校	
電子商務課程-Ebay 基礎課程	本系麒麟教授將實務與課程結合，偕同台灣網商協會進行商務四技三甲、三乙及二技一甲之電子商務實習課程。本堂課邀請 ebay 實戰經驗豐富的蔡豐全老師教導同學 ebay 平台產品販售之技巧。	講師:1 人 學生:55 人	11/02	本校	
參訪台北市進出口同業公會	參訪台北市進出口同業公會。參與人數 9 人	師生共 9 人	11/02	台北市進出口同業公會	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 104.9.1~104.11.24

(報告單位:財經學院)

電子商務課程-阿里巴巴基礎課程	本系麒麟教授將實務與課程結合，偕同台灣網商協會進行商務四技三甲、三乙及二技一甲之電子商務實習課程。本堂課邀請阿里巴巴客戶經理-阿里老師傳授同學們平台之簡介及架設技巧。	講師:1人 學生:65人	11/16	本校	
電子商務課程-Ebay 進階課程	本系麒麟教授將實務與課程結合，偕同台灣網商協會進行商務四技三甲、三乙及二技一甲之電子商務實習課程。本堂課邀請 ebay 實戰經驗豐富的蔡豐全老師教導同學 ebay 平台產品販售之技巧	講師:1人 學生:50人	11/16	本校	
職涯規劃與人生目標達陣	金融知識普及計畫~深入校園金融知識講座，講師 1 人，學生 35 人	講師:1人 學生:35	11/16	本校	
蘭州理工大學來訪	蘭州理工大學來訪。參與人數 11 人	師生共 11 人	11/19	本校	
國際商務系短期講座。	德國教授 Marcel Rother 於 10 月 26 日到 11 月 5 日蒞臨 國立台北商業大學 國際商務系 短期講座。參與人數 42 人	學生:40人 老師:2人	11/20	本校	
網路行銷特優獎	參加校園電子商務競賽，榮獲網路行銷特優獎。參加人數 6 人。	學生:4人 老師:2人	11/21	世貿中心	
業師講座	萬達國際物流股份有限公司 潘偉閔 經理 蒞校演講。參加人數 37 人	學生:35人 老師:2人	11/21	本校	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
改大後第一次訪視	教育部-改大後第一次訪視	全體師生	11 月 16 日	本校各系所	-
企業管理系五專迎新活動	由科學會辦理，讓五專新生更熟悉系上同學、學長姐，凝聚本系向心力	企業管理科五專一年級～三年級及科學會幹部、趙驥行政助理(帶隊教師)	10/24-25	統一度假村	
企業管理系校外實習座談會	邀請實習合作廠商與會進行職缺及企業簡介，讓學生在選擇實習企業更有參考依據	本系主任、校外實習委員、五專四乙、四技二甲、二技一甲及其它有興趣學生	11/23	育 505 教室 中正廳	
與主任有約	舉辦與系主任有約，面對面了解學生需求及對本系建議	主任與本系學生	11/02	藝 403	
資管系校外實習博覽會	本系為學生提供系上合作實習公司，進行訪談、面試	本系四技、二技學生	10/30	藝 409、410	
行動資訊時代的動態履歷製作	邀請甲尚股份有限公司營銷部首席講師吳敬堯先生演講	本系學生	11/16	電 402	
物聯網的發展趨勢與挑戰	邀請長庚大學資訊管理系系主任許建隆博士演講	本系學生	11/18	電 402	
104 學年度第 2 學期應外系開排課作業	開課、排課、配課等選課前置作業	應外系	11 月 1-20 日	應外系	
麥克爺爺說故事	以英文跟同學說故事	應外系	11/13	行政大樓 7 樓	
業師講座	聘請南僑陳飛龍會長至本所演講	本所師生	11 月 17 日- 11 月 24 日止	商研所	
業師講座	聘請南財團法人中華民國商品條碼	本所師生	11 月 25 日	商研所	

	策進會彭永新經理至本所演講				
甄試作業	辦理 105 學年度研究所甄試入學其 事前相關事宜	本所師生	11 月 23-28 日	商研所	
專題演講	從均一教育平台談線上學習	全體師生	11 月 04 日	A505	
企業參訪	財團法人脊髓損傷潛能發展中心	楊東育老師、王弘倫老師及 全體學生	11 月 18 日	桃園縣楊梅市	
國際研討會	至日本東京參加「Annual Tokyo Business Research Conference」國際 研討會	楊東育副教授	11 月 8-10 日	日本	http://www.japanconf.com/
國內發表會	至國立清華大學參加「科技部 103 年 度工業工程與管理學門專題計畫研 究成果發表會」	楊東育副教授	11 月 21 日	國立清華大學	http://ie103.ie.nthu.edu.tw/index.php

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告(報告單位:創新經營學院)



事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
創新學院 海外賽事 拿佳績	2015 海峽兩岸青年大學生實作型創新創業大賽，本校創新學院有 2 組團隊參賽，與 125 支隊伍同台競技爭奪 20 個優勝席次，皆拿下三等獎、獲頒獎金人民幣 1 萬元。		1040921	武漢	
制服日	三系制服日於弘毅樓 1F 廣場「一起回到高中那穿著制服的青春時代吧！」		10/1		
就業講座	題目：《關鍵職能及商業科技藝術職場》-台灣艾肯數位通路有限公司吳建志行銷總監歡迎全校學生參加	數媒系	10/12		
企業參訪	參訪地點:賈桃樂學習主題館之旅及新竹市博館參訪活動	商創系	10/23	新竹	
就業講座	題目：做一個永不生鏽的螺絲釘-設計人的職場規劃-華達視覺設計有限公司-林鴻彰創意總監歡迎全校學生參加	商設系	10/27		





<p>就業講座</p>	<p>題目：品牌設計形象與脈動講座</p>	<p>商創系</p>	<p>10/30</p>	<p>A136</p>	
<p>陪太陽喝咖啡</p>	<p>陪太陽喝咖啡於 10/19 隆重開幕</p>		<p>10/19</p>	<p>宿舍 1F</p>	
<p>迎新</p>	<p>商設系迎新「商新旅設」於復興鄉角板山公園，圓滿成功。</p>	<p>商設系</p>	<p>10/17 10/18</p>	<p>復興鄉 角板山 公園</p>	




<p>商設系系學會</p>	<p>商設系系學會於弘毅樓 3 樓各班教室舉辦尖叫旅設</p>	<p>商設系</p>	<p>10/28 10/29</p>	<p>弘毅樓 3 樓</p>	
<p>桃園校區學生 OPO 會</p>	<p>桃園校區學生會於弘毅樓 6 樓、7 樓舉辦萬聖節鬼屋活動「陰療怨」</p>	<p>桃園校區 三系</p>	<p>10/28 10/29</p>	<p>弘毅樓 6 樓、7 樓</p>	
<p>迎新</p>	<p>數媒系及商創系聯合迎新「藥創世紀了媒」於苗栗通霄海水域場，圓滿成功。</p>	<p>數媒系 商創系</p>	<p>10/31 11/1</p>	<p>苗栗通 霄</p>	

<p>創新經營學院</p>	<p>數位多媒體設計系、商品創意經營系，臺北商大品格教育第四屆啦啦舞比賽，榮獲佳績。</p>	<p>桃園三系</p>	<p>11/23</p>	<p>臺北校區</p>	
<p>創新經營學院</p>	<p>舉辦全院教師研究知能研習會，邀請台南應用科技大學林品章教授，演講主題：科技部專題研究計畫審查重點與執行經驗分享。</p>	<p>桃園三系</p>	<p>11/27</p>	<p>A317 會議室</p>	

國立臺北商業大學 104 學年度第一學期第二次校務會議工作報告 (報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)						
104 入學新生課程科目表核對	因 104 學年度五專部入學新生課程科目表異動較大，故建請各系之排課同仁務必核對通識及專業課程，以利學生修習。	各系排課同仁	104.10	教務處							
104 學年度第 2 學期興趣選修課程開設	因應台北及桃園校區學生人數之不同，故調整通識興趣選修課門，下學期擬於台北校區開設約 24 門課程，於桃園校區開設約 6 門課程，另外，文創學程課程，除原先設定之興趣選修課程，也增開漢字文化與數位開發等課程。	中心教師	104.10	台北校區 桃園校區							
104 學年度第 1 學期桃園校區「通識沙龍」活動	<p>為活絡桃園校區的通識教育氛圍，讓平鎮校區同學有更多學習活動可參與，本學期通識教育中心安排三位教師每週一、四於平鎮校區駐點，並規劃一系列精彩的通識「沙龍」活動，包括：兩場專題講座、三場主題影展、兩次英文角落、以及兩次的通識咖啡館座談與分享，期待透過輕鬆、互動式的博雅教育活動，帶給學生豐富的通識饗宴！</p> <p>敬請各位老師協助宣傳，鼓勵同學踴躍參與活動。</p>	桃園校區學生	104.9.24-104.12.24	桃園校區	 <p>國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期 桃園校區「通識沙龍」活動簡章</p> <p>日期：104.9.24-104.12.24 地點：平鎮校區通識教育中心</p> <p>活動內容：1. 專題講座：2. 主題影展：3. 英文角落：4. 通識咖啡館座談與分享</p> <p>諮詢電話：02-2653-1111 轉 2222 號 通識教育中心 通識沙龍小組 啟</p>						
四技二通識興趣選修「通識名人講座」開放報名參加場次	<p>本中心於 104 學年度第 1 學期四技二通識興趣選修「通識名人講座」開放報名參加場次如下：</p> <table border="1" data-bbox="432 1075 1205 1442"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>講者/現職/主題/地點</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12/1(二) 13:30-15:15</td> <td>劉益州教授/靜宜大學助理教授/小說中的吃吃喝喝/承曦樓 406</td> </tr> <tr> <td>12/15(二) 13:30-15:15</td> <td>鄒國蘇醫師/臺北市立聯合醫院中興院區兒童發展評估療育中心主治醫師/亞茲伯格你我他/音樂廳</td> </tr> </tbody> </table>	日期	講者/現職/主題/地點	12/1(二) 13:30-15:15	劉益州教授/靜宜大學助理教授/小說中的吃吃喝喝/承曦樓 406	12/15(二) 13:30-15:15	鄒國蘇醫師/臺北市立聯合醫院中興院區兒童發展評估療育中心主治醫師/亞茲伯格你我他/音樂廳	全校師生	104.10.6-104.12.22	以各場次公布地點為主	 <p>通識名人講座</p> <p>13:30 - 15:30</p> <p>場次：10/6 傅永龍 站在巨人的肩膀上自我超越 11/3 王友誼 從說到戲曲 11/17 程鳳麗 企業經營之成本結構 個人與組織之必然性 11/24 傅永龍 從說到戲曲 12/1 劉益州 小說中的吃吃喝喝 12/22 黃乃輝 「心何去處」通識教育與多元文化</p>
日期	講者/現職/主題/地點										
12/1(二) 13:30-15:15	劉益州教授/靜宜大學助理教授/小說中的吃吃喝喝/承曦樓 406										
12/15(二) 13:30-15:15	鄒國蘇醫師/臺北市立聯合醫院中興院區兒童發展評估療育中心主治醫師/亞茲伯格你我他/音樂廳										

	12/22(二) 13:30-15:15	黃乃輝先生/公益家/「心向太陽」生命教育與多元文化(翻轉教育的心路歷程)/承曦樓 406				
		以上場次，歡迎全校師生踴躍蒞臨參加。				
104-1 中心活動 -Spelling Bee 英文辭彙拼讀競賽	本中心為提升學生對英語學習興趣，已於10月14日舉辦英文辭彙拼讀競賽活動，藉由競賽方式，激發學生學習語言的動機與興趣，提升英語文程度，共計28組學生組隊報名參加，經過初賽與決賽，最後選出分數前五名優勝隊伍進行頒發獎狀及獎金。		中心英文教師、全校學生	104.10.14	音樂廳	 
2015 北商大音樂季~樂·界	<p>本校通識教育中心邀請大家用音樂彩繪校園生活!特和學生創意團隊共同策劃【2015北商大音樂季~樂·界】系列活動，為期近三個月。敬請拜訪我們的FB粉絲頁並按讚，給學生籌備小組的熱血成員，提供最大的溫暖與支持!(FB~2015北商大音樂季 樂·界)我們的活動內容，簡述如下(請拜訪FB粉絲團頁):</p> <p>場次一： 10/26(一)6PM「樂界盃」歌唱大賽，本校學生活動中心2樓。</p> <p>場次二： 11/19(四)6PM「樂團 Band Band Band」大賽，本校學生活動中心2樓。</p> <p>場次三： 12/28(一)6PM「樂界慶校慶」閉幕秀，本校學生活動中心2樓。邀請貴賓、優秀校友，超頌盃、樂界盃、「樂團 Band Ban Band」等優勝同學共襄盛舉，並邀請歌手校友擔任晚會DJ，一起歡度校慶!</p>		中心教師、學生創意團隊	104.10.1-1 04.12.28	以各活動公布地點為主	 

	<p>除了上數每月的大型活動，亦規劃下列頻繁的小型音樂活動：</p> <p>*每週二、週三中午的主題藝人「我要當歌手」系列，歡迎同學拜訪FB報名及演唱。</p> <p>*期中考後每週一共同空堂時段，愛唱歌的同學將主持「承曦藝廊Live House」系列。</p> <p>*中午在校園角落播放各式音樂。</p> <p>*「音樂創作王」的全季徵件。</p>				 
104-1 中心與空中進修學院合辦學術論壇	本中心、空中進修學院與圖書館合辦第十四屆北商大學術論壇：2015通識、數位與開放學習學術研討會，已於10月28日辦理完畢。	中心教師、空中進修學院、圖書館	104.10.28	音樂廳	
104-1 本中心與企管系於承曦藝廊合辦「初」黃嘉輝油畫暨插畫展	104-1 本中心與企管系於承曦藝廊合辦「初」黃嘉輝油畫暨插畫展。 展出時間：104.10.19~104.11.06 展出時間：9:00~17:00(週六日休館)	通識中心、企管系	104.10.19-104.11.06	承曦藝廊	 <p>「初」黃嘉輝油畫暨插畫展 展出時間：104年10月19日至104年11月06日 展出地點：104年10月19日(週六) 10:00 開幕儀式：104年10月22日10:00 展出地點：國立臺北商業大學 承曦藝廊 主辦單位：國立臺北商業大學 通識教育中心 協辦單位：國立臺北商業大學 通識教育中心</p>
2015 花語乾坤~茶席展	本中心特邀中華東方茶文化藝術學會於104.11.16(一)~104.11.27(五)在本校承曦藝廊舉辦花語乾坤茶席/花藝展覽，並於11/17(二)及11/24(二)舉行台灣茶道示範與中華花藝示範活動，二場講座皆引起學生熱烈回響。	全校師生	104.11.16-104.11.27	承曦藝廊	
李瑞慶緣世界畫展	本中心特邀李瑞慶教師在本校承曦藝廊舉辦「李瑞慶緣世界畫展」。 展出時間：104.12.1~104.12.30 展出時間：10:30~16:00	通識中心	104.12.1~104.12.30	承曦藝廊	

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
招生	編列 104 招生會務組決算。	課務組	10/28-29	課務組	
選課	草擬 104 學年度第二學期行事曆，並會簽相關單位。	課務組	10-11 月	課務組	
考試	辦理 104 學年度第一學期期中考試各項事宜。	課務組	10~11 月	各系科	
排課	整理 104 學年度第二學期續聘教師名單，並送各科系審查。	課務組 及各系科	10-11 月	課務組	
預算	編列 105 年預算。	課務組	10/27~/29	課務組	
資料及程式維護	學生選課及成績資料維護、修正	陳憶均	9.11-10.30	7 樓行政 會議廳側 廳	http://open.ntcb.edu.tw http://educ.cts.com.tw
抽驗網路教學節目	抽驗網路教學節目是否如期掛網	陳憶均	9.7-10.30	媒體教學 組	http://open.ntcb.edu.tw http://air.ntcb.edu.tw
數位期刊編輯	空教學會數位期刊第 6 期完稿、打樣、印製、寄送	陳憶均	8-10.29	媒體教學 組	http://open.ntcb.edu.tw http://air.ntcb.edu.tw
準備返校日	辦理學生證及蓋註冊章。辦理 104 學年度第二學期抵免、減免及復學申請。準備返校日等事宜。	註冊組	9/8- 10/30		
學分管理	休、退學退費等事宜。	註冊組	9/8- 11/30	註冊組	
考試前後	寄發期中考閱卷通知及卷袋等工作事宜。收、發期中考試領卷、成績。辦理學生期中成績覆查。	註冊組	9/8- 10/30	註冊組	
畢業審查	預審准畢業生成績。學生領取歷屆畢業證書。	註冊組	9/8- 11/30	註冊組	

報表管理	彙整、製作終身學習護照時數認證登錄並上傳。 彙整、呈報教育部統計處定期公務各項統計表等事宜。 彙整、呈報內政部新生人數及畢業生人數各項統計表等事宜。 彙整、呈報教育部各類學生就學優待減免人數金額調查表	註冊組	9/8- 11/30	註冊組	
閱卷費	彙整、製作期中考教師閱卷費清單。	註冊組	9/8- 11/30	註冊組	
學生學籍管理	辦理休學、退學等事宜。辦理畢業生證書認證等事宜。製作學生中、英文成績單及遺失補發證書等各項業務。補發校本部及輔導處遺失學生證。學生補蓋註冊章。轉陳各輔導處學生抵免、變更、轉學等申請。轉陳各輔導處學生中、英文成績及証書等業務。	註冊組	9/8- 11/30	註冊組	
校安維護	配合校安中心宣導校園安全與維護、網路聯結交通局交通安全宣導	主辦單位及梯次班長座談會	全年	學務組	
獎學金業務	各類獎學金受理申請	徐昭容	9-11月	學務組	
獎懲處理	依行政程序簽辦考試作弊學生懲處暨新生始業式熱心服務同學獎勵簽陳事宜	徐昭容	9-11	學務組	
學生自治社團	104學年度學院部班代表座談會於10月18日舉行 輔導社團學期校外教學活動、考查社團指導老師與社員互動情況、建立學生各級自治社團期末成果報告陳閱 科務工作推行與輔導推選各自治社團服務幹部 輔導104學年度第1學期各自治社團行事曆活動編排 輔導各社團招收新社員	徐昭容	7-11	學務組	
兵役業務	受理役男學生申請緩徵、學生休退學兵役緩徵消滅、發函各地縣市政府兵役單位	徐昭容	7-11	學務組	
特教業務	處理身心障礙學生申訴案，覆函有關機構	張組長 婕、咨商 中心、徐 昭容	7-11	學務組	
校友會活動	空院院友會理監事會議於8月13日舉行	相關行政人員	3-12	學務組	

支援基隆、宜蘭輔導處各項業務	<ol style="list-style-type: none"> 1.兼辦學院部學籍管理、選課、註冊、安排上課教師等行政業務 2.教師課表及書籍寄送各任課教師 3.協助宜蘭輔導處學生補選課補註冊 4.受理基隆校友申請製作歷年成績單 5.呈報教育部統計處定期公務各項統計表等事宜。 6.呈報內政部新生人數及畢業生人數各項統計表等事宜。 7.呈報教育部各類學生就學優待減免人數金額調查表 8.104學年度第二學期續聘教師資料編製 	徐昭容	6-12	學務組	
電子採購	辦理共同供應契約電子採購案及核銷	楊彩金	08/03-11/31	總務組	
工讀生薪資	編製工讀生薪資清冊等相關事宜	楊彩金	8/04-11/05	總務組	
勞健保 提繳勞退金	<ol style="list-style-type: none"> 1.辦理員工勞健保申報、退保、繳費、核銷等事宜 2.辦理員工提繳勞退金申報、退保、繳費、核銷等事宜案 3.辦理兼任教師提繳勞退金申報、停止提繳勞退金申報 	楊彩金	8/06-11/20	總務組	
補註冊	1.辦理104學年度上學期補選課、補註冊，製發繳費單	楊彩金	8/25-11/31	總務組	
教學採購案	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助辦理104學年度電視教學採購案相關事宜 2.辦理103學年度下學期電視教學採購案驗收相關事宜 3.辦理102學年度電視教學採購案驗收結算相關事宜 	楊彩金	8/2-11/31	總務組	
招生業務	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助辦理104學年度空中學院招生報名驗證與收費事宜 2.通知104學年度宜蘭輔導處網路報名新生，因未達開班人數(6+18)無法開班，須回校本部報名上課。 	楊彩金	8/01-11/31	總務組	
其他	<ol style="list-style-type: none"> 1.兼辦宜蘭輔導處專科部學籍管理、選課、註冊、安排上課教師、租借教室等 2.辦理宜蘭輔導處專科部學生申請變更面授及補註冊案 3.寄送宜蘭輔導處104/1專科部兼課教師教材及課表 	楊彩金	8/01-11/31	總務組	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第二次校務會議工作報告 (報告單位:附設專科進修學校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
退選退費	104 學年度第 1 學期課程退選退費	退選學生	11 月	專進辦公室	專科進修網頁-各類表件下載(課務組)
期中考補考	辦理期中考同學請假補考事宜 共 3 名(2 名喪假、1 名病假)	課務組	11/17-21	專進辦公室	
修訂 105 學年度各科各組別課程標準	105 學年度因修業時間由 3 年改為 2 年,課程標準需全面調整,由本校提出草案,送企業管理系及應用外語系確認。	課務組	11/17-21		
排課作業	進行 104 學年度第 2 學期排課作業。	課務組	11/25 ~12 月	專進辦公室	
105 學年度遴選新進產學合作企業	辦理 105 學年度產學合作新進企業遴選,計有「台灣麥當勞股份有限公司」、「達美樂披薩」、「城市商旅股份有份公司」及「崇越集團」等 4 家公司參與。	相關人士及 企業代表	11/17	五育樓 8 樓 804 會議室	
105 學年度 招生宣傳工作	1. 印製第一波招生宣傳 DM。 2. 參與之升學博覽會: 11 月永平工商、新興高中(每所學校約有二千名學生)。 12 月參與啟英高中。	課務組	11/26、 11/27、 12/11	永平工商現場 新興高中現場 啟英高中現場	
成立 105 學年度招生委員會	成立 105 學年度招生委員會,並籌備開會事宜。	課務組	12 月		
其他	教室器材設備維護及問題處理。	相關人士		五育樓 801、 802、803 教 室、六藝樓 201、202 教室	

轉學考	公告 104 學年度第 2 學期寒假轉學考簡章訊息。 轉學考報名系統測試。	註冊組	11 月份	專進辦公室	
轉科	確認各科轉科標準並公告轉科訊息。	註冊組	11 月份	專進辦公室	
就學貸款	彙報教育部系統及更新學生異動資料並發函台北富邦銀行。	註冊組	11 月份	專進辦公室	
校外實習評量	寄發校外評量表格給各企業，進行校外實習評量。	註冊組、各企業	11 月份	專進辦公室	
弱勢助學金	公告查核結果，確認合格名單及受理不合格學生申復。	註冊組	11 月份	專進辦公室	
休學	受理休學申請，並按規定辦理退費。	註冊組	104/10/24 ~104/12/4	專進辦公室	
學雜費收入	確認 104 學年度第一學期學雜費收入。	註冊組	11 月份	專進辦公室	
學雜費減免	受理學生學雜費減免申請。	註冊組	12 月初	專進辦公室	
復學	寄發復學通知。	註冊組	12 月初	專進辦公室	
召開獎助學金第二次會議	會議決議核發名單及部分條文修正。	生輔組	11 月 6 日	804 會議室	
兵役緩征	匯整並上簽各縣市政府在學生兵役緩征名冊。	生輔組	11 月份	辦公室	
學生輔導事宜	產學合作班學生與實習企業之反應問題處理計 12 件。	生輔組、產學合作企業	11 月份	辦公室	
校友會	協助辦理校友會會議及相關聯繫工作。	生輔組	11 月 21 日	804 會議室	
學生缺課統計	統計各班學生缺課達 30 節名單。	生輔組	11 月中旬	辦公室	
平安保險	平安保險理賠業務 8 件。	生輔組	11 月份	辦公室	
校慶活動	統計學生參與校慶活動比賽之名單及聯繫。	生輔組	11 月份	辦公室	

學生缺曠登錄	登錄學生請假單及每日出勤點名表統計。	生輔組	每日	辦公室	
每月應辦業務	1. 兵役緩征消滅作業 2. 學習生獎助學金申請	生輔組	11 月份	辦公室	
座談會	幹部座談會	生輔組	12 月份	辦公室	
校友會成立大會	籌備暨成立大會	生輔組	12 月份	辦公室	

國立臺北商業大學 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:高商進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
開學相關準備工作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 註冊及教科書領取、零購。 2. 各班課表及老師授課表相關事宜。 3. 製作教師鐘點費事宜。 	全校師生	9 月 1 日至 9 月 4 日	本進校	教務組網頁-及行事曆通知單
在校生丙級、乙級檢定事宜	<ol style="list-style-type: none"> 1. 彙總各班丙級証照人數。 2. 收取證照費用。 3. 回傳及聯絡各主辦學校相關檢定事宜。 4. 提供乙級檢定相關諮詢。 	各班學生及授課老師	9 月 6 日至 9 月 18 日	本進校 士林高商 木柵高工	教務組網頁-及行事曆通知單
段考相關試務準備工作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 發出各科之命題通知，並請老師 10 月 2 日前繳交段考試題。 2. 彙整學生段考試卷、製作卷袋、列印考卷。 3. 編排段考科目表及監考時間表。 4. 製作學生混班座位表、教師監考試卷領取/繳交簽收表。 5. 業已 10 月 14 日-10 月 16 日舉辦第一次段考。 	全校師生	10 月 01 日-10 月 16 日	本進校	教務組網頁-及行事曆通知單
財產盤點事宜	<ol style="list-style-type: none"> 1. 清點財產。 2. 報廢及移轉財產。 		10 月 19 日-10 月 23 日	本進校 教務組	
各項活動排定	<ol style="list-style-type: none"> 1. 舉辦 104-1 幹部研習會 2. 參加學生兼任助理學習與勞動權益保障配套與因 	1. 全體職員及各班學生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 9 月 4 日 2. 9 月 8 日 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 行政大樓 8 樓 2. 行政大樓 	<ol style="list-style-type: none"> 會議通知 行事曆通知

	<p>應作法研習</p> <p>3. 參加 104 年度全民國防後勤、教育研習</p> <p>4. 參加高級中等學校學生學習歷程資料庫研習</p> <p>5. 參加 104 年 10 月份軍訓主管會報</p> <p>6. 參加「有任務的旅行」紀錄片觀賞</p> <p>7. 參加勞動局研討會-防制就業歧視暨性別工作平等法令宣導研習</p>	<p>2. 職員王慈筠</p> <p>3. 楊靜香教官</p> <p>4. 職員王慈筠 5. 楊靜香教官</p> <p>6. 職員王慈筠</p> <p>7. 職員謝淑真</p>	<p>3. 9 月 11 日</p> <p>4. 10 月 12 日</p> <p>5. 10 月 28 日</p> <p>6. 10 月 28 日</p> <p>7. 10 月 28 日</p>	<p>A607 教室</p> <p>3. 大安高工</p> <p>4. 國立臺北科技大學</p> <p>5. 祐德高中</p> <p>6. 台北小巨蛋</p> <p>7. 臺灣大學</p>	單
學生工讀金業務	主計室、圖書館、資訊與網路中心、語言中心及高商進校各單位工讀學生工讀金申請	高商進校學生及各單位	9 月份 10 月份	高商進校	
老師請假及調課處理	<p>1. 依規定填寫相關請假及臨時調課表。</p> <p>2. 聯絡諮詢代課老師。</p> <p>3. 通知班級調課相關事宜。</p>	相關教師及調課班級	機動性	相關地點 本進校	教務組網頁- 及行事曆通知單
其他	臨時交辦事項				

