

國立臺北商業大學  
106學年度第1學期第6次行政會議  
各單位工作報告

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)106.11.16

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
106 年度稽核報告	1. 106 年度稽核報告已簽奉核批。 2. 106 年度稽核報告有關內稽缺失項目及改善辦理情形，請各相關單位完成，俾利後續彙整及追蹤。	稽核人員	10 月- 11 月		
國立大學校院專 (兼)任稽核人員 設置情形	因應監察委員調查「部分國立大學未聘任內部稽核人員」案，配合教育部填寫相關資料調查表。	各相關單位	11 月 3 日		
百週年校慶籌備	1. 本案於 105 年 12 月 14 日召開百周年校慶籌備會 105 年度會議邀集籌備委員會校內委員研議校慶相關活動，並於 106 年召開校慶籌備委員會 106 年度第 1 次會議。 2. 本校百年周年校慶活動經費於 2 月 15 日簽奉核定。 3. 為落實百周年校慶各項活動，已簽奉核定由主秘、教務長、學務長及總務長及本校校友會等代表共同成立執行核心小組，並於 3 月 8 日召開第一次會議討論百周年	相關單位	持續進行	行政會議 聽	

	<p>校慶 LOGO、開幕活動及各項活動預定時間。</p> <p>4. 有關百週年校慶 106 年度第 2 次會議於 106 年 5 月 17 日召開。</p> <p>5. 106 年 8 月 1 日召開百週年校慶活動執行進度確認會議，確認各項活動目前進度。</p>				
召開行政會議	<p>1. 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議</p> <p>2. 106 學年度第 1 學期第 7 次行政會議</p>	全校一級行政及所有教學主管	<p>11 月 16 日</p> <p>11 月 30 日</p>	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
更新校務暨財務資訊公開專區-秘書室	依教務處指示，更新校務暨財務資訊公開專區-秘書室部分，包括校務沿革及內控專區連結。	綜業組	11 月		
召開校務基金管理委員會	106 年度第 4 次校務基金管理委員會	委員 15 人及相關單位	11 月底或 12 月初	行政會議廳側廳	
列管追蹤	<p>1. 第 1 次校長有約，後續各項執行情況列管</p> <p>2. 第 5 次校長有約，後續各項執行情況列管。</p> <p>3. 第 7 次校長有約，後續各項執行情況列管。</p> <p>4. 第 8 次校長有約，後續各項執行情況列管。</p> <p>5. 職員與校長有約，後續各項執行情況列管。</p> <p>6. 行政會議列管案，後續各項執行情況追蹤。</p>	綜業組 學生事務處 各相關單位	持續進行		
主管共識營列管追蹤	104 年度及 106 年度主管共識營，後續各項執行情況列管。	綜業組 各相關單位	持續進行		

內控 9.0	完成內控 9.0 印製。	綜業組	持續進行		
召開內控會議事前準備	1. 召開內控會議事前準備 2. 請各單位提出工作報告	綜業組 各相關單位	11 月份		
全校法規檢索設置完成	該系統目前已完成建置，請各單位持續檢視更新。	綜業組 資網中心	持續進行		
全校會議紀錄查詢系統設置完成	該系統目前已完成建置，請各單位持續檢視更新。	綜業組 資網中心	持續進行		
處理外界電話建議或抱怨意見	接獲電話意見，加會各相關單位處理回覆。	綜業組 各相關單位	持續進行		
校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	持續進行		
新聞稿發布	新聞稿發布 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1002 北商大勉勵新生胸懷大志，勇敢出發（中央社，蕃新聞）</li> <li>● 1005 北商大電商競賽常勝軍 微電影行銷更吸睛（中央社，HINET 新聞網，蕃新聞）</li> <li>● 1018 國際交流成果卓越 北商大志工團表現亮眼（中央社，HINET 新聞網，蕃新聞）</li> <li>● 1020 北商大商研院學研聯手 重點培育商業人才（中央社，HINET 新聞網，蕃新聞）</li> </ul>	公關組	10 月-11 月	本校	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 1026 2017「搶鮮大賽」北商大學生創意貼圖獲獎 (中央社, 蕃新聞, HINET 新聞網)</li> <li>● 1027 臺北商大武漢商學院 兩岸聯手共創商管未來 (中央社, HINET 新聞網)</li> <li>● 1031 北商大&amp;美麗信產學簽約 加碼學生就業力 (中央社, HINET 新聞網)</li> <li>● 1031 北商大助攻新南向 成立「東協經營管理研究中心」 (中央社, HINET 新聞網)</li> <li>● 1101 北商大「夜市專班」柯P開講 (中央社, 聯合新聞網, HINET 新聞網)</li> <li>● 1103 北商大研討會: 聚焦國際財經新人才培育 (中央社, HINET 新聞網)</li> <li>● 1109 兩岸青年創業賽 北商大團隊狂掃3成獎項 (中央社, HINET 新聞網)</li> <li>● 1113 深耕技職教育有成 張瑞雄獲頒木鐸獎 (中央社, HINET 新聞網)</li> </ul>				
臺北商大電子報	臺北商業大學電子報--發行至【第二十八期】	公關組	持續進行	本校	
臺北商大行政簡訊	臺北商業大學行政簡訊--發行至【第406期】	公關組	持續進行	本校	

臺北商大摺頁簡介	新版摺頁已印製完成，日後將配合各單位業務需求，代為連絡廠商再版加印	公關組	持續進行	本校	
臺北商大校刊	十二月號校刊因配合校慶活動，將順延至月底出版，目前正持續收稿中	公關組	持續進行	本校	
學校英文版簡介	1. 英文版簡介譯稿目前正重新校對修潤當中 2. 整本版型已設計完成，但將根據各單位意見適度調整	公關組	持續進行	本校	
官方臉書經營	106/10/03~106/11/13 官方臉書觸及人數：141,485 官方臉書互動人數：26,750 1. 祝大家雙十國慶日快樂～ 2. 國際女孩日同時也是台灣女孩日喔 3. 北商大路跑宣傳禮物加碼！！ 4. 北商大籃球隊 運動系美女 蕭竹妤、薛夢萱同學接受媒體採訪 5. 【百周年校慶路跑 揪團開跑！】開獎囉～～ 6. 北商大國際志工成果發表會！！ 7. 2017 第一銀行桌球錦標賽在臺北商大開打 8. 北商大與商研院簽署合作備忘錄 9. 臺北商大 創意設計與經營研究所碩士班正式招生！	公關組	10月-11月	本校	

	<ol style="list-style-type: none"><li>10. 創意設計競賽 X 百周年校慶</li><li>11. 一年一度拍攝畢業照的季節又來了！</li><li>12. 北商大數媒系高筱婷同學榮獲經濟部技術處舉行的「2017 搶鮮大賽」創意貼圖類企業贊助獎！</li><li>13. 北商大商創系及商設系張仁傑、張仁豪同學在 106 年全運會划船項目榮獲 1 金 1 銀！！</li><li>14. 百周年校慶書畫展於明日開幕～</li><li>15. 北商大李洋與搭擋李哲輝同學奪法羽公開賽男雙冠軍～～</li><li>16. 北商大助攻新南向！企管系「東協經營管理研究中心」正式揭牌</li><li>17. 北商大產學合作夥伴再添生力軍！簽約星級「美麗信酒店」</li><li>18. 【#衝萬讚】一百周年校慶，衝衝衝，衝萬讚！</li><li>19. 歡迎小菁鷹初登場</li><li>20. 柯文哲市長蒞臨北商大當客座教授～～</li><li>21. 【#衝萬讚】 9800 讚 第一波中獎名單出爐拉～～</li><li>22. 「財經新趨勢國際研討會暨第 16 屆北商大學術論壇」</li><li>23. 北商大百周年校慶粉絲專頁 10,000 讚達成！</li><li>24. 【#衝萬讚】這次是〔#第二波中獎名單〕出爐拉～～</li></ol>				
--	--	--	--	--	--

	<p>25. #北商菁鷹 今天到桃園校區出任務了～</p> <p>26. 「2017 金融科技創新論壇」</p> <p>27. 狂賀～第三屆海峽兩岸青年大學生創新創業邀請賽 北商大商設系及企管系共囊括 6 項大獎!!!</p> <p>28. 「百達科藝賞」今天開始在北商大承曦藝廊開展囉</p>				
<p>攝影及照片編修 支援</p>	<p>校內外活動攝影服務</p> <p><b>【活動紀錄】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 10.02 國寶級文學家 北商校友 鄭清文</li> <li>2. 10.05 金融科技 finchin 說明會</li> <li>3. 10.16 廣西教育參訪團</li> <li>4. 10.20 私立大專院校會計人員業務研討會</li> <li>5. 10.20 商研院 簽約</li> <li>6. 10.31 「東協經營管理研究中心」正式揭牌</li> <li>7. 10.31 美麗信酒店簽約</li> <li>8. 10.31 書畫展開幕</li> <li>9. 11.01 臺北市長柯文哲演講</li> <li>10. 11.01 北商精鷹 初登場</li> <li>11. 11.02 啟英高中 策略聯盟</li> <li>12. 10.18 國際志工成果發表會</li> </ol>	<p>公關組</p>	<p>10 月-11 月</p>		



	<p>13. 11.03 2017 北商大學術論壇</p> <p>14. 11.13 百達科藝展開幕</p> <p>【協助校內單位攝影】</p> <p>10.03 國計經貿脈動及 apec 論壇（企管系）</p>				
北商大官網首頁上方一形象暨宣傳看板圖	每周定期上傳校園新訊、重大活動宣傳、學校形象照。	公關組	持續進行	本校	
北商大官網英文每日一句	每周固定更換一次	公關組	持續進行	本校	
百週年校慶網頁設計	1. 公關組已協助資網中心所建立之百週年校慶網站的現有版型加以美化，包括一、網站整體美工圖片設計，二、連結按鍵美工圖片設計。並提供版面設計相關的之範例供參考。	公關組	持續進行	本校	
美編設計	百周年校慶活動宣傳 拍照看板，共 3 個版本 百周年校慶首頁圖片	公關組	10月-11月	本校	
官方臉書衝萬讚活動	活動企劃書撰寫 抽獎獎品規劃設計及採購 活動貼文與視覺圖片設計	公關組	10月-11月	本校	

	<p>活動於 10 月 31 日開始進行</p> <p>前進度：活動已結束，辦理後續獎品發送</p> <p>前粉絲團人數順利破萬人（10,035 讚數）</p>				
百周年校慶微電影－採訪紀錄片	<p>影片腳本討論及撰寫（與微電影比賽得獎同學）</p> <p>規劃採訪內容、採訪人員約訪</p> <p>開始拍攝</p> <p>影片後製及剪接</p> <p>前進度：已進行至剪接後期及上字幕。</p>	公關組	9 月-11 月		
線上捐款系統	<p>1. 近期本組與主計室、出納組、資網中心共同討論由本校開發捐款系統，以免支付太多手續費及簡化行政流程。資網中心擬於 11 月底完成。</p> <p>2. 11 月底前統計使用智付通捐款，信用卡\$12753，WebATM \$1193，便利商店\$20,000。</p>	校友組	持續進行	本校	
校友服務資訊系統	<p>1. 為建立完整外籍生學籍資料，請教務處對現有在校外籍生檔案加註原母國之永久地址及電話，以便本校日後追蹤外籍生情況。</p> <p>2. 暑假期間人工建置校友資料，7 月底完成五專、空院、專進之 70-85 年資料匯入。</p> <p>3. 另將近期回校參加活動的校友，更新個人資料。</p>	校友組	持續進行	本校	

北商認同卡推動	<p>1. 106年6月30日止統計申辦北商認同卡流通數量計112張，校友有效使用此卡計52張。</p> <p>2. 有關其他商店特惠，並促請合作金庫努力簽訂其他特約商店，積極爭取本校教職員及校友相關優惠福利，待彙總各單位提供商店或企業名單轉交合庫信用卡部，處理後續簽約事宜。(請合庫信用卡部自行與商店洽談刷卡手續費，也希望合庫給予特別優惠，以增加北商認同卡的辦卡率。)</p> <p>3. 合庫給予新辦卡人員新台幣300元回饋，以配合本校建校百周年校慶活動。</p>	校友組	持續進行	本校	
傑出校友選拔傑出校友	<p>106年10月19日經投票表決許志文、黃啟瑞、陳相宇、廖文良、馬隆政、戴燈山、詹建勳、金玉玲、游明智等九位得票數均符合遴選辦法規定，超過出席人數2/3之規定，當選本屆傑出校友，將邀請於百周年校慶大會中接受頒獎。</p>	校友組	106/10/19	本校	
建校百年紀念郵票發行	<p>1. 本組規劃校慶當日，請郵局設立臨時郵局販售郵票。</p> <p>2. 106年11月16日將開放各單位、各校友會及全校師生購買。</p>	校友組	106/11/16~106/12/16	本校	
百周年紀念石碑	<p>本校感謝尤利春校友捐贈花蓮巨石，慶賀本校創校百周年歷史象徵，預定11/23日舉行揭幕儀式。</p>	校友組	106/11/23	校友組	

臺北市校友會新書發表會	預定 106 年 11 月 23 日辦理臺北市校友會與天下雜誌，假承曦樓 10 樓國際會議廳辦理「新書發表會」，邀請專訪校友及貴賓回北商參加活動。	校友組 天下雜誌 臺北市校友會	106/11/23	校友組	
百年校慶校徽	吳慶德校友工廠製作北商創校百周年校徽精緻又時尚，預計 10 月底確認製作數量贈送北商。	校友組	持續進行中	本校	
百年校慶校徽紀念章	活動期間：106/09/26~10/31 為止，讓全校師生進行校園巡禮闖關活動有限量小禮物，藉由紀念章活動帶動校慶紀念品銷售量。	校友組 經管組	106/09/26~10/31	本校	
北商百年校慶感恩餐會	本校百年校慶感恩餐會籌備會於 106/10/2、11/2、11/16、11/30、12/07 召開，邀請各地區理事長及校內協助單位共同參與討論，分配工作及追蹤進度。	校友組	106/10/02	本校	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>一、教務行政組(日間學制)</b>					
期中考卷印製	受理印製 106 學年度第一學期期中考試題卷	教務行政組、本校授課教師	106 年 11 月 1 至 11 月 17 日	教務處	
受理教師更改期中考試相關事項	受理期中考試提前考暨更改考試相關事項	教務行政組、本校授課教師	106 年 11 月 1 至 11 月 10 日	教務處	
辦理考試請假補考等業務	依據本校學生請假規則受理本校學生期中考試週請假。	教務行政組、本校學生	106 年 11 月 1 至 11 月 17 日	教務處	
協助教師登分	協助教師輸入 106 學年度第 1 學期期中考試學生成績。	教務行政組、授課教師	106 年 11 月 13 日至 11 月 21 日	教務處	
期中考巡堂	106 學年度期中第 1 學期考試巡堂。	教務行政組、本校授課教師、本校學生	106 年 11 月 13 日至 11 月 17 日	教務處	
106 學年度寒修前置作業	106 學年度寒修第 1 學期選課及應屆班開班作業教務處	本校學生、教務處	106 年 11 月 1 日至 11 月 30 日		

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
進行課程異動申請作業	依各教學單位提出 106 學年度第 1 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。	教務行政組、各教學單位	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 30 日	教務處	
進行 106 學年度第 2 學期開排課作業	一、進行下學期開排課作業。 二、寄發下學期教師課表、開放班級課表及教師課表網路查詢。	教務行政組、各教學單位	106 年 11 月 1 日至 106 年 12 月 13 日	教務處	
填報內政部教育程度通報作業	進行本校在學生及畢業生教育程度登錄作業	教務行政組	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 15 日	教務處	
填報教育部學生基本資料庫	彙整日間學制、進修學制及專科進修學校在學生及畢業生相關資料	教務行政組	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 15 日	教務處	
進行教育部實習課程績效評量訪視前置作業	彙整各系實習課程績效資料、撰寫評量報告及整理訪視資料卷宗、校級校外實習實習輔導委員會發聘及會議召開等相關作業	各系、教務行政組、研發處	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 30 日	教務處	
繕造 106 學年度各類名冊	彙編新生名冊、保留入學名冊、雙重學籍名冊、畢業生名冊及退學生名冊	教務行政組	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 106-1 僑生課後輔導班	本學期開設國文、英文及數學(微積分)，積極向教育部申請經費，此課後輔導課程供來台就讀之新進僑生，補救其正課，以便跟上學校老師上課進度。	教務行政組、各教學單位及學務處境外組	106 年 11 月 1 日至 107 年 1 月 12 日	教務處	
延修學生註冊相關業務	清查延修生之選課狀況並催繳延修學雜費繳納程序完成否。	教務行政組	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 30 日	教務處	
<b>一、教務行政組(進修學制)</b>					
學生註冊相關業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 持續辦理加選學分學生催繳學費作業。</li> <li>2. 辦理學分費溢繳退費作業。</li> <li>3. 辦理第 1 至第 6 週休、退學生退費三分之二作業。</li> <li>4. 協助多位無法繳交學雜費學生，辦理學雜費分期繳納相關作業。</li> <li>5. 清查 106 學年度第 1 學期休學逾期未復學及逾期未註冊學生，繕造退學名冊提報教務會議討論。</li> <li>6. 繕造新生名冊簽核，永久保存。</li> <li>7. 清查 1052 畢業生，繕造 105 學年度畢業生名冊簽核，永久保存。</li> </ol>	教務行政組 (進修學制)	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 30 日	教務行政組(進修學制)	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理期中考試務工作	1. 印製期中考試卷等相關試務工作。 2. 期中考試成績登分作業。 3. 辦理學生期中考試請假週業務。	教務行政組 (進修學制)	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 30 日	教務行政組(進修學制)	
授課鐘點費相關業務	1. 辦理 106 學年度第 1 學期進修學制兼任教師鐘點費核算相關作業。 2. 辦理 106 學年度第 1 學期 EMBA 碩士在職專班教師授課鐘點費(第 1 週至第 9 週)核算相關作業。	教務行政組 (進修學制)	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 30 日	教務行政組(進修學制)	
開排課相關業務	1. 辦理 106 學年度第 2 學期通識課程之開課、排課等相關業務。 2. 協助各系助教 106 學年度第 2 學期開課作業及排課相關業務。	教務行政組 (進修學制)	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 30 日	教務行政組(進修學制)	
內政部教育程度通報	辦理內政部 106 學年度新生及 105 年度畢業生教育程度調查及填報上網傳送相關作業。	教務行政組 (進修學制)	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 30 日	教務行政組(進修學制)	
寒假重(補)修業務	辦理寒假重(補)修調查、登記、開班、選課等相關事宜。	教務行政組 (進修學制)	106 年 11 月 1 日至 106 年 11 月 30 日	教務行政組(進修學制)	
<b>二、教務處(桃園校區)</b>					



國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
教師鐘點費簽核	彙整並確認 106 學年度第 1 學期桃園校區三系專/兼任教師授課時數、超鐘點核計並進行簽核作業。	桃園校區教務處及三系	106 年 10 月 9 日至 11 月 3 日	桃園校區教務處	
期中考試相關作業	印製 106 學年度第 1 學期桃園校區期中考試題卷、巡堂作業、及辦理學生撤選申請作業。	桃園校區教務處	106 年 11 月 13 日至 12 月 1 日	桃園校區教務處	
開排課相關業務	辦理 106 學年度第 2 學期桃園校區三系開課、排課等相關業務。	桃園校區教務處	106 年 11 月 1 日至 11 月 30 日	桃園校區教務處	
課程委員會	106 學年度第 1 學期第 2 次課程委員會會前準備	桃園校區教務處	106 年 11 月 1 日至 11 月 30 日	桃園校區教務處	
教學大綱	教學大綱上傳通知	桃園校區教務處	106 年 11 月 1 日至 11 月 30 日	桃園校區教務處	
計畫執行	技專校院教學創新先導計畫執行	桃園校區教務處	106 年 11 月 1 日至 107 年 3 月 31 日	桃園校區教務處	

**國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
招生宣導	106 學年度六和高中、永平高中升學博覽會	桃園校區教務處	106 年 11 月 15 至 11 月 24 日	六和高中 永平高中	
80 學分班開班準備	桃園校區專科就業導向 80 學分班 11/13 第 4 學期開始	教務處推廣教育組	106 年 11 月 1 至 11 月 30 日	桃園校區教務處	
雙軌學制及推廣教育教師鐘點費核撥	106/10 月份雙軌學制及推廣教育學分班、非學分班教師鐘點費核撥(桃園校區)。	教務處推廣教育組	106 年 11 月 1 至 11 月 30 日	桃園校區教務處	
不動產估價學分班	準備不動產估價師學分班(11/26)開班事宜	教務處推廣教育組	106 年 11 月 1 至 11 月 30 日	桃園校區教務處	
<b>三、企劃組</b>					
五專招生	一、著手製作 106 學年度五專招生成果手冊與招生分析等作業。 二、107 學年度招生著手規劃招生事宜(五專聯合免試入學、五專優先免試入學)。	企劃組	106 年 11 月	教務處	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
五專轉學考招生	<p>本校 106 學年第 2 學期五專轉學名額共計 27 個名額。</p> <p>一、一年級共有 22 個名額</p> <p>(一) 會計資訊科 4 名 財務金融科 3 名</p> <p>(二) 財政稅務科 4 名 國際貿易科 5 名</p> <p>(三) 企業管理科 1 名 資訊管理科 3 名</p> <p>(四) 應用外語科 2 名</p> <p>二、二年級共有 3 名</p> <p>(一) 資訊管理科 1 名 應用外語科 2 名</p> <p>三、三年級共有 2 名</p> <p>(一) 國際貿易科 1 名 財務金融科 1 名</p>	企劃組	106 年 11 月	教務處	<a href="http://www.transfer.tpcu.edu.tw/bin/home.php">http://www.transfer.tpcu.edu.tw/bin/home.php</a>
日間學制二技招生	<p>一、製作 106 學年度二技入學招生成果手冊(申請入學、技優入學、菁英班升讀二技)。</p> <p>二、107 學年度二技技優入學預訂於 106 年 11 月 30 日簡章公告。</p>	企劃組、各系	106 年 11 月	教務處	
107 學年度日間學制四技招生作業	<p>一、四技各入學管道招生名額已於 106 年 10 月 27 日報部，說明如下：</p> <p>(一) 甄選入學：一般生 175 名、弱勢生 7 名、原住民 11 名(外加)、離島生 21 名(外加)，共 214 名。</p> <p>(二) 特殊選才：5 名。</p> <p>(三) 技優入學：甄審 36 名、保送 2 名，共 38 名。</p>	企劃組	106 年 11 月	教務處	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	(四) 聯合登記分發：165 名。 (五) 申請入學聯合招生：7 名。 (六) 繁星計畫：50 名。 二、四技各入學管道第 1 次簡章制定已於 106 年 10 月 31 日完成並登錄系統，預計 11 月上旬完成第 2 次簡章校稿。				
產學攜手合作計畫專班	一、教育部 104 年度核定本校商業設計管理系 107 學年度與豫章工商合作之「遠東企業百貨零售專班」，業已惠請商業設計管理系協助制訂簡章。 二、107 學年度遠東企業百貨零售專班業於 106 年 10 月 5 日召開招生委員會審議簡章，預訂於 106 年 12 月 1 日公告簡章	企劃組	106 年 11 月	教務處	
107 學年度碩士班甄試入學招生作業	網路報名至 106 年 11 月 3 日截止，於 106 年 11 月 18 日、11 月 24 日及 11 月 25 日進行面試。	企劃組	106 年 11 月	教務處	
107 年度產業碩士專班(春季班)招生作業	一、於 106 年 10 月 26 日召開招生委員會審議 107 年度春季班產業碩士專班招生簡章，於 11 月 14 日至 11 月 27 日開放網路報名。 二、召開試務作業協調會，並將書審資料及筆試命題委員相關試務表件移交系所。	企劃組	106 年 11 月	教務處	<a href="http://imaster.moe.gov.tw/">http://imaster.moe.gov.tw/</a>

**國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
106 學年度第 2 學期大學部二技轉學考試招生作業	彙整各系日間學制及進修學制招生缺額辦理意願及考試方式，於 106 年 11 月中召開轉學生招生委員會，審議 106 學年度第 2 學期寒假大學部二技轉學考試招生簡章。	企劃組	106 年 11 月	教務處	<a href="http://admis.ntub.edu.tw/files/11-1024-630.php">http://admis.ntub.edu.tw/files/11-1024-630.php</a>
107 學年度身障生甄試招生作業	於 106 年 11 月底公告「107 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」招生簡章。	企劃組	106 年 11 月	教務處	<a href="http://enable.ncu.edu.tw/index.asp">http://enable.ncu.edu.tw/index.asp</a>
107 學年度招收陸生碩士生招生作業	於 11 月初發簡便行文至各碩士班調查 107 學年度招收陸生意願及系所特色優勢、系所分則，經招生委員會協調確認招生系所後於 11 月中將本校 107 學年度研究所招收大陸地區學生招生計畫書函報教育部申請。	企劃組	106 年 11 月	教務處	
107 學年度外國學生名額及外國學生專班(一般專班)申請作業	有關 107 學年度辦理「外國學生名額」及「外國學生專班(一般專班)」申請作業，於 11 月初發簡便行文至各系調查 107 學年度招收外國學生意願，彙整後預計於 12 月中函報教育部申請。	企劃組	106 年 11 月	教務處	
ESIT 專案(教育部菁英來臺留學計畫) 2018 春季班招生作業	本校參與教育部 2018 春季班人才培育來台留學專案共計 5 專案，於 106 年 9 月 11 日至 11 月 30 日受理外國菁英學生報名，並將報考生審查資料送交招生系所審核。	企劃組	106 年 11 月	教務處	<a href="http://www.esit.org.tw/">http://www.esit.org.tw/</a>

**四、學術服務組**


國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校 105 學年度改大後評鑑委員意見改善追蹤	<p>一、本校改大後第一次評鑑(適用「105 學年度科技大學綜合評鑑計畫」)已辦理完竣，各受評學校需依據評鑑意見辦理後續改善追蹤，並於 1 年內(107 年 5 月)提出書面自我改善計畫與執行成果。教務處將定期(每二個月)辦理追蹤控管，日期訂為：106 年 10 月 15 日、106 年 12 月 15 日、107 年 2 月 15 日、107 年 4 月 15 日(遇假期順延)。</p> <p>二、第一次定期追蹤回傳期限因遇連續假期調後為 106 年 10 月 20 日，各受評單位業已陸續回覆(傳)，惟依規定，撰寫「自我改善計畫與執行成果」需以條列式陳述具體策略或實際執行情形，經查校務類暨專業類各受評單位多數未具體陳述策略或實際執行情形。爰擬於第二次定期追蹤(106.12.15)階段，通知未依部定格式填寫或未能具體陳述或未有對應策略之受評單位，依部定格式進行修正調整。</p>	承辦人江季娘、楊荏筑、106 學年度改大後訪視暨評鑑工作團隊	預計於 107 年 6 月報部(整體期程為 106 年 6 月~107 年 5 月，本次報告期間為 11 月 1 日~11 月 30 日。)	教務處	
本校 106~107 年度技專校院實習課程績效評量規劃	<p>一、本校業奉教育部排定為第二階段受評學校，除需於明(107)年 3 月 2 日前完成並繳送績效評量報告書外，另於 3 月 19 日至 6 月 8 日期間接受實地訪評。</p> <p>二、本處與研發處業於上(10)月 16 日辦理二校區視訊說明會，邀集各系所承辦人員針對書面報告之撰寫與彙整、佐證資</p>	承辦人江季娘、楊荏筑、106~107 年度技專校院實習	整體期程為 106 年 9 月~107 年 6 月(本次報告期間為 11 月 1 日~11 月 30 日。)	教務處	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)										
	<p>料準備及上傳、辦理日程與程序進行研議。務請各系所依報告書格式、評量指標..進行撰寫，並於本(11)月 10 日完成書面繳送與電子檔上傳，以利教務處及研發處進行後續彙整及編撰作業。</p> <p>三、有關本校實地評量預演及教育部蒞校訪評期程與程序，將配合教育部於明(107)年 2 月公布各校受評日期後，提前規劃及辦理前置作業。</p>	課程績效評量工作團隊													
本校 107 學年度改大後第二次書審規劃	<p>一、本校奉准自 103 學年度改名大學，於改名隔 1 年接受第 1 次訪視及於改名隔 2 年接受第 1 次評鑑。依教育部規劃，本校預計於 107 學年度(改名隔 4 年)接受第 2 次書審後，於 110 學年度接受下一期程校務評鑑(約每五年為一週期)。</p> <p>二、本校改大後訪視、書審、評鑑期程</p> <table border="1" data-bbox="539 1066 1218 1203"> <thead> <tr> <th>改大學年度</th> <th>第1次訪視</th> <th>第1次評鑑</th> <th>第2次書審</th> <th>第2次評鑑</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>103</td> <td>104</td> <td>105</td> <td>107學年度(108年1月)</td> <td>110</td> </tr> </tbody> </table>	改大學年度	第1次訪視	第1次評鑑	第2次書審	第2次評鑑	103	104	105	107學年度(108年1月)	110	承辦人江季娘、楊荏筑、106 學年度改大後訪視暨評鑑工作團隊	預計於 107 年 6 月報部(整體期程為 106 年 6 月~108 月 1 月，本次報告期間為 11 月 1 日~11 月 30 日。)	教務處	
改大學年度	第1次訪視	第1次評鑑	第2次書審	第2次評鑑											
103	104	105	107學年度(108年1月)	110											

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	 <p><b>改大後第二次書審時程</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>107/8 • 撰寫並繳交第1版表件(不含校基庫下載資料)</li> <li>107/09 • 第1次校內自我書審(不含校基庫下載資料) • 校基庫開放表冊瀏覽及下載</li> <li>107/10 • 修正並繳交第2版表件(以下含校基庫下載資料)</li> <li>107/10 • 第2次校外自我書審</li> <li>107/11 • 修正並繳交第3版表件</li> <li>108/01 • 書審表件報教育部審查</li> </ul>				
<p>因應教育部停辦系所評鑑回歸學校專業發展自主規劃</p>	<p>一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑，本校為確保教學品質機制，並考量學生畢業後再進修、工作權益、招收外籍生、學歷採認等因素，案經本校 106 學年度改大後訪視暨評鑑籌備工作第一次會議決議（106.8.17 召開）朝自費辦理系所評鑑規劃。</p> <p>二、各學院辦理系所評鑑規劃與說明：                      (一)財經學院、管理學院各系所業獲「105 學年度科技大學綜合評鑑」專業類評鑑全數「通過」成績，並已著手規劃申請 AACSB 認證作業。自 105 學年度綜合評鑑報告公布起 5 年期間倘尚未完成 AACSB 認證申</p>	<p>承辦人江季娘、楊荏筑、106 學年度改大後訪視暨評鑑工作團隊</p>	<p>106 年 11 月 1 日 ~11 月 30 日</p>	<p>教務處</p>	



國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>請，建議於 110 學年度本校校務類再次受評期程，同時辦理自費系所評鑑，自費辦理方式將提前於相關會議進行全校性考量及審議。</p> <p>(二)創新經營學院接受「105 學年度科技大學綜合評鑑」期間，因成立未滿三年，僅訪視不予評鑑成績。鑑於教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」、「專科以上學校開設境外專班申請及審查作業要點」等辦法，仍將系所評鑑成績列為增設各學制班別或開設境外專班之申請條件，倘三系近期內規劃增設碩士在職專班或申請開設境外專班，仍需辦理評鑑認定(證)；若無上述規劃，建議至遲於 110 學年度本校校務類再次受評期程，同時辦理自費系所評鑑，自費辦理方式將提前於相關會議進行全校性考量及審議。</p>				
北商學報審查編輯出版事宜	本校第 33 期《北商學報》預計於明(107)年 1 月底彙編出刊，所收稿件已陸續依雙向匿名機制進行審查程序。	承辦人江季娘、楊荏筑	106 年 11 月 1 日 ~11 月 30 日	教務處	<a href="http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php">http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php</a>

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
兼任教師學位送審作業	<p>一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案,辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。</p> <p>二、著作(論文)審查時間約為1個月,容請送審單位配合辦理。</p>	承辦人楊荏筑	送審案件審查時間約為1個月/每件	教務處	
建校百週年校慶活動【藝文組】--建校100週年校慶特刊籌編事宜	<p>本刊近期工作進度規劃與說明：</p> <p>一、承製廠商(捷騰數位科技有限公司)業於上(10)月20日送交全文一校資料,並視排版需要至兩校區拍攝校景照片,相關程序皆依藝文組規劃期程依序進行。</p> <p>二、本刊預計於12月1日完成編印與交貨,併同藝文組於12月13日假行政大樓7樓辦理新書發表會,公開展示宣傳。</p>	承辦人楊荏筑、總編輯李貴豐老師、各篇專文撰稿人、建校100週年校慶特刊編委會、建校100週年校慶特刊編輯小組	訂於106年12月1日出刊(整體期程為105年11月~106年12月,本次報告期間為11月1日~11月30日。)	教務處	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																																								
建校百週年校慶【學術組】--「金融科技創新論壇」籌備事宜	<p>一、本論壇業依政府採購法相關規定，公開評審合宜媒體（經濟日報得標）承辦論壇活動，並與策略聯盟夥伴學校-德明財經科技大學、致理科技大學等二校共同辦理。</p> <p>二、近期工作進度規劃與說明：</p> <table border="1" data-bbox="450 624 1211 1126"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>工作內容</th> <th>日期</th> <th>工作內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>09/30</td> <td>活動主視覺初稿完成</td> <td>11/24</td> <td>活動場地設備測試</td> </tr> <tr> <td>10/12</td> <td>講師邀請作業再確認</td> <td>11/21</td> <td>第三次見刊報導</td> </tr> <tr> <td>10/16</td> <td>活動主視覺定稿完成</td> <td>12/01</td> <td>活動電子報發送</td> </tr> <tr> <td>10/17</td> <td>活動場地勘查完成</td> <td>12/03</td> <td>校長專訪見刊報導</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>以下活動(粗黑框表列)進行中</b></td> <td>12/11</td> <td>第四次見刊報導</td> </tr> <tr> <td>11/06</td> <td>活動官網上線</td> <td>12/12</td> <td>活動場地佈置與彩排</td> </tr> <tr> <td>11 期間</td> <td>配合校慶活動宣傳</td> <td>12/13</td> <td>舉辦論壇活動</td> </tr> <tr> <td>11/07</td> <td>第一次見刊報導</td> <td>12/16</td> <td>活動後見刊報導</td> </tr> <tr> <td>11/14</td> <td>第二次見刊報導</td> <td>12月內</td> <td>經費核銷與結案</td> </tr> </tbody> </table>	日期	工作內容	日期	工作內容	09/30	活動主視覺初稿完成	11/24	活動場地設備測試	10/12	講師邀請作業再確認	11/21	第三次見刊報導	10/16	活動主視覺定稿完成	12/01	活動電子報發送	10/17	活動場地勘查完成	12/03	校長專訪見刊報導	<b>以下活動(粗黑框表列)進行中</b>		12/11	第四次見刊報導	11/06	活動官網上線	12/12	活動場地佈置與彩排	11 期間	配合校慶活動宣傳	12/13	舉辦論壇活動	11/07	第一次見刊報導	12/16	活動後見刊報導	11/14	第二次見刊報導	12月內	經費核銷與結案	承辦人江季娘、楊荏筑	訂於 106 年 12 月 13 日辦理(整體期程為 105 年 11 月~106 月 12 月，本次報告期間為 11 月 1 日~11 月 30 日。)	教務處	
日期	工作內容	日期	工作內容																																										
09/30	活動主視覺初稿完成	11/24	活動場地設備測試																																										
10/12	講師邀請作業再確認	11/21	第三次見刊報導																																										
10/16	活動主視覺定稿完成	12/01	活動電子報發送																																										
10/17	活動場地勘查完成	12/03	校長專訪見刊報導																																										
<b>以下活動(粗黑框表列)進行中</b>		12/11	第四次見刊報導																																										
11/06	活動官網上線	12/12	活動場地佈置與彩排																																										
11 期間	配合校慶活動宣傳	12/13	舉辦論壇活動																																										
11/07	第一次見刊報導	12/16	活動後見刊報導																																										
11/14	第二次見刊報導	12月內	經費核銷與結案																																										

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																																				
建校百週年校慶【學術組】--「大學校長暨北商榮譽講座高峰論壇」籌備事宜	<p>一、上午場次辦理北商榮譽講座專題演講，邀請張善政、李家同、高希均等 3 名教授(依出場序)，分別進行專題演講，演講題目以「大學生的競爭力與生涯規劃」為主題。</p> <p>二、下午場次辦理大學校長論壇，議題訂為「高等教育的趨勢」，國內大學計有：國立成功大學蘇慧貞校長、中原大學張光正校長、臺北市立大學戴遐齡校長、蘇州大學副校長。</p> <p>三、近期工作進度規劃與說明：</p> <table border="1" data-bbox="450 815 1211 1270"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>工作內容</th> <th>日期</th> <th>工作內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>09/30</td> <td>活動主視覺初稿完成</td> <td>11 期間</td> <td>配合校慶活動宣傳</td> </tr> <tr> <td>10/15</td> <td>校長暨講座名單確認</td> <td>11/20</td> <td>校外報名截止與統計</td> </tr> <tr> <td>10/17</td> <td>活動場地勘查完成</td> <td>11/24</td> <td>活動場地設備測試</td> </tr> <tr> <td>10/30</td> <td>活動主視覺定稿</td> <td>12/01</td> <td>完成大會手冊等文件</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>以下活動(粗黑框表列)進行中</b></td> <td>12/14</td> <td>活動場地佈置與彩排</td> </tr> <tr> <td>11/01</td> <td>送發貴賓邀請函</td> <td>12/15</td> <td>舉辦論壇活動</td> </tr> <tr> <td>11/01</td> <td>行文相關機關與學校</td> <td>12/17</td> <td>活動後見刊報導</td> </tr> <tr> <td>11/01</td> <td>報名系統上線</td> <td>12 月間</td> <td>經費核銷與結案</td> </tr> </tbody> </table>	日期	工作內容	日期	工作內容	09/30	活動主視覺初稿完成	11 期間	配合校慶活動宣傳	10/15	校長暨講座名單確認	11/20	校外報名截止與統計	10/17	活動場地勘查完成	11/24	活動場地設備測試	10/30	活動主視覺定稿	12/01	完成大會手冊等文件	<b>以下活動(粗黑框表列)進行中</b>		12/14	活動場地佈置與彩排	11/01	送發貴賓邀請函	12/15	舉辦論壇活動	11/01	行文相關機關與學校	12/17	活動後見刊報導	11/01	報名系統上線	12 月間	經費核銷與結案	承辦人江季娘、楊荏筑	訂於 106 年 12 月 15 日辦理(整體期程為 105 年 11 月~106 月 12 月，本次報告期間為 11 月 1 日~11 月 30 日。)	教務處	
日期	工作內容	日期	工作內容																																						
09/30	活動主視覺初稿完成	11 期間	配合校慶活動宣傳																																						
10/15	校長暨講座名單確認	11/20	校外報名截止與統計																																						
10/17	活動場地勘查完成	11/24	活動場地設備測試																																						
10/30	活動主視覺定稿	12/01	完成大會手冊等文件																																						
<b>以下活動(粗黑框表列)進行中</b>		12/14	活動場地佈置與彩排																																						
11/01	送發貴賓邀請函	12/15	舉辦論壇活動																																						
11/01	行文相關機關與學校	12/17	活動後見刊報導																																						
11/01	報名系統上線	12 月間	經費核銷與結案																																						

**國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學期間教學講義、活動海報印製	一、配合任課教師公務申請，印製 106 學年度第 1 學期教學講義、補充教材及相關文件。 二、配合校內各處室公務申請，印製學術活動海報。	承辦人江季娘、楊荏筑	106 年 11 月 1 日 ~11 月 30 日	教務處	
<b>五、推廣教育組</b>					
106/10 月份雙軌學制及推廣教育教師鐘點費核撥	106/10 月份雙軌學制及推廣教育學分班、非學分班教師鐘點費核撥。	教務處推廣教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	
辦理法文創作詩詞(臺北校區)班招生開班業務	辦理 106 年度法文創作詩詞班招生作業，課程於 106/11/4~106/12/23(週六)13:30~14:30 上課。	教務處推廣教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	
辦理塔羅牌基礎班(臺北校區)招生開班業務	辦理 106 年度塔羅牌基礎班招生作業，課程於 106/11/3~106/12/22(週五)18:30~21:00 上課。	教務處推廣教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	
辦理哲學桌遊班(臺北校區)招生開班業務	辦理 106 年度哲學桌遊班招生作業，課程於 106/11/2~107/1/4(週四)19:00~21:00 上課。	教務處推廣教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	

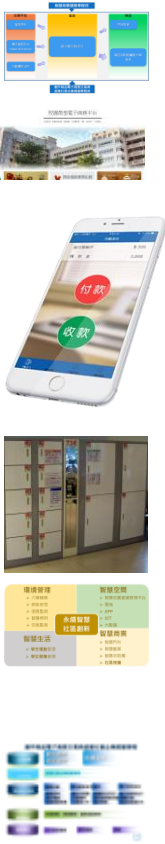
國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 106 學年度第 1 學期第 1 梯次 TQC 電腦技能檢定活動	106 學年度第 1 學期第 1 梯次 TQC 電腦技能檢定活動擬定於 106/10/17~10/27 辦理報名，106/10/24~106/11/3 辦理繳費，本梯次報名人數共計 108 人次。	教務處推廣 教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	
106 學年度專科 80 學分班(臺北校區)開班上課準備相關作業	106 學年度專科就業導向 80 學分班餐飲暨服務業管理專班擬於 106/9/20~107/1/17(每週三)上課，該班次目前共計 52 人報名。門市營運管理專班擬於 106/9/23~107/1/20(每週六)上課，該班次目前共計 38 人報名。	教務處推廣 教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	
106 學年度專科 80 學分班(桃園校區)開班上課準備相關作業	106 學年度專科就業導向 80 學分班，門市營運管理專班擬於 106/9/18~107/1/15(每週一)上課，該班次目前共計 48 人報名。	教務處推廣 教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	
辦理 106 學年度第 1 學期會計師學分班成本會計學開班上課事宜	106 學年度第 1 學期會計師學分班成本會計學擬自 106.09.18~107.1.15(每週一)18:30~21:05 開班上課，學員人數計 30 人，收入\$22 萬 5 仟元。	教務處推廣 教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	
辦理 106 學年度第 1 學期會計師學分班中級會計學開班上課事宜	106 學年度第 1 學期會計師學分班中級會計學擬自 106.09.20~107.1.17(每週三)18:30~21:05 開班上課，學員人數 39 人，收入計 29 萬 2 仟 5 佰元。	教務處推廣 教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	
辦理 106 學年度第 1 學期會計師學分班審計學開	106 學年度第 1 學期會計師學分班審計學擬自 106.09.19 ~ 107.1.16(每週二)18:30~21:05 開班上課，學員人數 41 人，收	教務處推廣 教育組	106 年 11 月 1 日 至	教務處	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
班上課事宜	入計 30 萬 7 仟 5 佰元。		106 年 11 月 30 日		
辦理 106 年度第 3 期記帳報稅代理人專業訓練招生事宜	106 年度第 3 期記帳報稅代理人專業訓練擬於 9-10 月辦理招生事宜，自 106.10/21、10/28、11/4(每週六)08:00~17:00 開班上課。	教務處推廣教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	
辦理 106 年度銀行招考實務訓練班招生相關事宜	106 年度銀行招考實務訓練班擬於 9-10 月辦理招生作業事宜，擬自 106.11.16~107.1.13 辦理開班上課。	教務處推廣教育組	106 年 11 月 1 日 至 106 年 11 月 30 日	教務處	

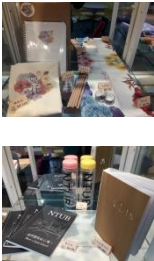
國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位:研發處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
臺北商業大學校辦虛擬社會企業	<p>結合教育部「大專校院創新轉型計畫與」與「商業服務生產力 4.0 人才培育計畫」的資源，共同建置校內實習場域-智慧實習商店及電子商務平台：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 智慧實驗商店由「研華科技」會同系統整合商規劃佈建物聯網、雲端及大數據，所有軟硬體設備已建置完成，包括有：RTLS 定位推播系統、Aruba 無線網路系統、主動式 Beacon、數位看板與多媒體公播系統、結帳 POS 系統、電子菜單系統、Ushop+智能商店管理系統(熱區分析與人流統計)、魚眼攝影機以及二維條碼機與發票機。目前由研華針對「虛擬社會企業學分學程班」的學生給予教育訓練，訓練學生操作系統後台。</li> <li>2. 創作品電子商務交易平臺與智慧實驗商店目前由「虛擬社會企業學分學程班」與「智慧商業服務學分學程班」的學生協助處理平台商品上架與頁面管理。</li> <li>3. 確立完整商流，金流已經與第三方支付「歐付寶」完成商店系統介接與電子商務平台介接，導入行動支付機制。物流與嘉里大榮合作，已於藝廊前方放置智慧存取櫃。實現一個以手機即可完成交易的商業模式，並朝向無人商店的目標發展。</li> <li>4. 結合內政部之永續智慧社區創新實證示範計畫--「邁向商業 4.0 智慧校園建構」，建置完整「智慧校園管理平台」，整合智慧商業、智慧生活與智慧空間與環境。</li> </ol>	研發處及各單位	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	



5. 「創作商品電子商務交易與虛擬社會企業經營」學分學程班招募中，105 學年度第 1 學期已經開設「虛擬社會企業經營實習」之 2 學分必修課，讓學生實際參與「智慧實驗商店」與「電子商務交易平台」的經營。105 年度第 2 學期開設「智慧商業服務」學分學程班，以培育符合商業服務新時代所需的關鍵人才。
6. 105 年 12 月 24 日校慶時「智慧實驗商店」已開始試營運，可以開發票，2 個月申報一次營業稅，目前與電子商務平台 imaker.ntub.edu.tw 正熱烈募集商品中。
7. 本校「北商智慧校園 APP-美食篇」已開始與「阜杭豆漿」與「皇族泰式料理」合作，待 APP 的 android 版與 iOS 版上架 APP store 完成，即可開始讓本校師生透過 APP 點選美食，「阜杭豆漿」每日提供取餐時間為早上 8 點與中午 12 點，「皇族泰式料理」為中午 12 點。
8. 106 年 4 月 21 日與中正區樂齡中心合辦「銀髮族滑手機課程」，除了推廣本校「北商智慧校園 APP-美食篇」，還大力推廣老少咸宜的「中華圖像字桌遊」，以及本校師生創作，並請銀髮族長輩以課程中學習到的編輯圖片功能，將本店的創作上傳至 Line。最後售出 2 套桌遊，文件夾 2 個。
9. 將持續推行「國立臺北商業大學校辦虛擬社會企業」的社區服務與創作推廣的宗旨，5/24~26 在本校桃園校區舉行為期三天的「3D 列印與翻模創作營」，邀請中壢家商與觀音高中校長與師生至本校研習，藉此也讓高中生對本校教學特色有較深入的瞭解。由陳明熙老師擔任講師，商品創意經營系的學生擔任實作教學助理，讓學生發揮其在平日所受的訓練，並將創作設計的精神傳承給中學學生，活動結束時選出



	<p>優良作品，在本校智慧實驗商店上架。</p> <p>10. 由商品創意經營系與商業設計管理系聯合舉辦之畢業展「夏花」，其展中作品已於「智慧實驗商店」上架完成。</p> <p>11. 106 年第一學期「創作商品電子商務交易與虛擬社會企業經營」學分學程班與「智慧商業服務」學分學程，已於 9/20 舉行學程說明會，招生活動熱烈進行中。</p> <p>12. 106 年 10 月 30 日開始徵求第二屆北商大創意設計競賽作品，徵求截止日至 106 年 11 月 17 日，決賽將於 106 年 12 月 1 日於北商大台北校區大門穿堂舉行。</p>				
內政部之永續智慧社區創新實證示範計畫	<p>1. 106 年計劃已經依計劃內容進行施工，將於 12/8 驗收。</p> <p>2. 107 年計劃評選會議結果出爐，本校獲得補助經費 19,250,000 元，計畫總經費 27,500,000 元，只有 4 所大學入選。</p>	研發處及各單位	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
內政部之永續智慧社區創新實證示範計畫--「邁向商業 4.0 智慧校園建構」	<p>106 年計劃至 10 月底，整體工程進度已到 65%，預計 12/8 驗收，其內容主軸如下：</p> <p>(一) 示範點裝修工程需求項目包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 天花板工程</li> <li>2. 隔間牆工程</li> <li>3. 地板工程</li> <li>4. 氣密窗工程</li> <li>5. 防潮防水工程</li> </ol>	研發處及各單位	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>6. 隔屏隔間工程</li> <li>7. 會議桌椅組(含沙發組)</li> <li>8. 系統櫥櫃</li> <li>9. 門面裝修(4F)</li> <li>10. 油漆及粉刷</li> <li>11. 其他五金、配件等</li> </ul> <p>(二)水、電、弱電工程需求項目包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 燈具、配管線及電氣工程</li> <li>2. 教學投影系統及擴音無線電麥克風系統</li> <li>3. 門禁監控刷卡系統</li> <li>4. 視訊監控系統</li> <li>5. 網路系統</li> <li>6. 現有管路整理</li> </ul> <p>(三)消防及空調設備之調整工程</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 空調新設工程</li> <li>2. 消防警報調整工程</li> </ul> <p>(四)智慧校園雲端平台建置</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 虛擬化軟體規劃新購</li> <li>2. 虛擬化備份備援新購</li> </ul>				
--	---	--	--	--	--

	<p>3. 虛擬化儲存設備新購</p> <p>(五)操場 LED 投射燈改善與智慧照明管理系統建置</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LED 投射燈更新</li> <li>2. 智慧照明管理系統建置</li> </ol> <p>(六)現有智慧門市環境整合與建置</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建置 RFID 智慧貨架</li> <li>2. 校園支付整合</li> <li>3. 商品及校園訊息傳遞推播系統</li> <li>4. 電子標籤</li> <li>5. 自動結帳</li> <li>6. 虛擬試衣鏡</li> </ol> <p>(七)相關管理系統及 APP 開發</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 空間預約及報修管理系統(含 APP)</li> <li>2. 體能指數與身體質量指數管理系統(含 APP)</li> </ol>				
<b>一、研發組</b>					
<b>事件/活動標題</b>	<b>內容概述</b>	<b>參與人</b>	<b>日期</b>	<b>地點</b>	<b>相片(或網站連結)</b>
學生兼任助理保障事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。</li> <li>2. 彙整回報教育部、勞動部、監察院等單位各項調查表。</li> </ol>	研發處及各單位	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>本校「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」修訂案，於 106 年 06 月 15 日召開 105 學年度第 2 學期第 10 次行政會議決議通過，簽請校長核定，行文各單位知照及上網公告周知 106.08.01 施行。</li> <li>本學期於研發會議再次宣傳提醒各單位適用新法規定。</li> </ol>				
本校發展創新特色領域計畫補助要點	<ol style="list-style-type: none"> <li>訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。</li> <li>106 年 11 月已通知各單位 107 年度各類社群開始申請。</li> <li>提醒各單位本年度社群執行期限將屆並繳交 106 年度創新社群成果報告。</li> <li>辦理後續經費執行、核銷等相關作業。</li> </ol>	研發處	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
統籌獎勵經費分配	<ol style="list-style-type: none"> <li>預計 106/11/16 召開研發會議，修訂本校各學院及通識中心統籌獎勵性經費分配準則。</li> <li>預計 106/11/17 函請各單位配合辦理 107 年度各單位統籌獎勵性經費分配事宜。</li> </ol>	研發處	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
中長程校務發展計畫執行控管	<ol style="list-style-type: none"> <li>訂期追蹤本校中長程校務發展計畫書各單位 KPI 指標執行情形。</li> <li>校「105~109 年校務發展計畫書」，已完成付印裝訂並送各單位(一、二級主管)參考執行。</li> <li>依教育部函：為推動高等教育深耕計畫後續作業，於 4 月 30 日前免備文檢送 10 本(中長程)校務發展計畫至教育部。</li> <li>6 月 10 日簡便行文函請各單位於 7 月 20 日前填覆「105-109 學年度中長程校務發展計畫書 KPI 指標執行情形調查表」。因管理學院於 11/10 完</li> </ol>	研發處	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	

	成資料繳交，預計於 106/11/16 召開校務發展委員會審議本案				
標竿校務系列講座	<p>1. 105/12/8 辦理中山大學劉維琪教授講座：大學的創新。</p> <p>2. 105/12/26 辦理前行政院毛治國院長講座：決策與執行。</p> <p>3. 106/01/26 辦理長庚醫院陳肇隆院長講座：一個醫生的養成與社會關懷。</p> <p>4. 106/02/23 辦理前行政院農委會主委陳武雄講座：生命的融入與釋放。</p> <p>5. 106/03/09 前政院院長張善政講座：網路新思維。</p> <p>6. 106/4/20 辦理施明德文化基金會主席講座：二岸關係</p> <p>7. 106/5/4 辦理台達電子蔡榮騰副總裁講座：綠色科技永續發展</p> <p>8. 106/10/19 辦理數位宅妝李鐘彬執行長：創新賦能 AR/VR 傳統產業</p>	研發處	105-106 年度	各單位	
研討會	9/29 配合百年校慶系列活動，與台灣服務科學學會、台灣服務業發展協會辦理「服務科學前瞻研討會 主題:服務產業國際經營。結案報告撰寫並申請第二期款。	研發處及與會人員	106.7-106.12	行政大樓 6 樓研發處	
校務發展委員會	<p>11/16 召開</p> <p>提案一：本校申請「108 學年度公私立大學校院增設、調整特殊項目院、系、所、學位學程(博士班增設)」案</p> <p>本校各單位 105-109 學年度中長程校務發展計畫書「KPI 執行情形」一案，提請審議。</p>				

教育部	1. 辦理教育部補助未獲邁向頂尖大學計畫或獎勵大學教學卓越計畫之大專院校實施特殊優秀人才彈性薪資結案事宜。 2. 填報教育部相關表件。	研發組	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
科技部相關業務	1. 辦理科技部 105 年度各類研究計畫請款、變更、研討會經費補助及核銷相關事宜。 2. 辦理科技部 106 年度各類研究計畫請款、變更、研討會經費補助相關事宜。 3. 辦科技部 106 年度大專學生研究計畫相關事宜。 4. 辦理科技部其他相關事宜。	研發組	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
研發處綜合業務	1. 召開研發處處務會議及相關會議。 2. 辦理本處行政會議、校務會議、內部控制、導師會議等資料提報相關事宜。 3. 辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜。 4. 轉知暨公告相關訊息。	研發處及各單位	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	

## 二、產學合作組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
勞動部勞動力發展署北基宜	1. 辦理 105 學年度就業學程及共通核心職能第一期經費請領相關事宜。 2. 辦理 105 年度就業學程就地查核回復事宜。	會資系、資管系、商設系	6/1-11/30	勞動部勞動力發展署北	

花金馬分署辦理「補助大專校院辦理就業學程計畫」(含共通核心知能課程)	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. 協助 105 學年度就業學程第 2 學期課程變更事宜。</li> <li>4. 辦理 105 學年度就業學程評鑑作業相關事宜。</li> <li>5. 協助辦理 105 學年度就業學程核銷明會。</li> <li>6. 辦理 105 學年度就業學程及共通核心職能第二期經費請領相關事宜。</li> <li>7. 勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委託中華民國全國中小企業總會於 10 月 19 日到校進行 105 年度就業學程評鑑評鑑。</li> <li>8. 業於 9 月 29 日前完成 105 學年度大專校院辦理就業學程計畫第二期款請款事宜。</li> <li>9. 預定於 106 年 12 月 5 日前完成 106 學年度就業學程請款事宜。</li> </ol>			基宜花金馬分署、研發處	
教育部產學攜手合作計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助產攜專班經費變更事宜。</li> <li>2. 參加「APEC 技職教育產學典範工作坊」之 APEC 技職教育產學典範論壇</li> <li>3. 辦理續辦 106 學年度「產學攜手合作計畫」會資系、應外系銜接技專端開班經費補助事宜。</li> <li>4. 105 學年度「產學攜手合作計畫」開班經費補助案業於 106 年 8 月 17 日報部結核。</li> </ol>	產學組、教育部、會資系、應外系	106 年度	本校、教育部	
跨校產學策略聯盟計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理本校跨校產學策略聯盟申請事宜。</li> <li>2. 辦理 105 年發展典範科技大學計畫-跨校產學策略聯盟計畫，補助事宜。</li> <li>3. 辦理 105 年發展典範科技大學計畫-經費變更事宜</li> <li>4. 辦理「106 年研發成果商品化暨跨校研發團隊補助計畫」繳交期中報告事宜。</li> <li>5. 辦理「106 年研發成果商品化暨跨校研發團隊補助計畫」核銷及結案</li> </ol>	企管系所、商設系	5/1-11/30	本校、台科大	



	報告事宜。				
產學策略聯盟	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理本校與台灣金融研訓院產學合作事宜。</li> <li>2. 辦理本校與傑克商業自動化產學策略聯盟事宜。</li> <li>3. 辦理本校與財團法人中華經濟研究院學術交流與技術合作策略聯盟事宜。</li> <li>4. 於106年8月21日與精英國際教育管理顧問股份有限公司產學策略聯盟事宜；預定於106年9月28日與合作金庫商業銀行股份有限公司簽定產學合作備忘錄。原訂於106年9月28日與合作金庫商業銀行股份有限公司簽定產學合作備忘錄事項，因合庫內部活動暫緩。</li> <li>5. 於106年10月20日與財團法人商業發展研究簽訂產學合作備忘錄，約定未來商研院將至本校進行數場次智慧零售個案教學及雙方就新南向議題進行共同研究及市場調查、參與他方的計畫或共同出版研究成果等事項。</li> <li>6. 刻正與上海柯渡醫學及上海長頸鹿洽談產學合作備忘錄，後續將與台北經營管理研究院及台北市商業會洽談產學合作備忘錄。</li> </ol>	產學組、台灣金融研訓院、傑克商業自動化、財團法人中華經濟研究院、精英國際教育管理顧問股份有限公司	5/1-11/30	本校、研發處、總務處	
產業人才投資	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 轉知產業人才投資相關座談會訊息。</li> <li>2. 協助辦理產業人才投資經費變更事宜。</li> </ol>	資管系、產學組	5/1-11/30	本校、社團法人中華民國全國中小企業總會	
區域產學合作中心-國立	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 轉知臺科大區產中心創新創業競賽、重點產業人才、教師進行產業研習或研究等資訊。</li> </ol>	產學組、臺科大、主計室	5/1-11/30	本校、臺科大	

臺灣科技大學	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. 參與夥伴學校執行委員會會議。</li> <li>3. 辦理 106 年補助夥伴學校研發成果商品化暨跨校研發團隊計畫。</li> <li>4. 參與 106 年度第二次執行委員會暨第三次聯席會議。</li> <li>5. 於 9/29 前提供 106 年度產學合作成功案例 2 件。</li> <li>6. 配合區域產學合作中心填復 7 到 9 月份產學合作、就業實習及教師進行產業研習或研究辦理情形，該中心預定於 106 年 12 月 1 日召開指導委員會。</li> </ol>				
與產業界互動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 與台科大、電腦商業同業公會(TCA)洽談產學合作事宜。</li> <li>2. 與山雲科技拜訪嘉里大榮洽談智慧存取櫃合作事宜。</li> <li>3. 與合作金庫控股公司洽談就業學程、領導與團隊合作班及法遵課程開課事宜。</li> <li>4. 與精英國際教育管理顧問股份有限公司洽談產學合作及策略聯盟事宜。</li> <li>5. 於 9 月 26 日辦理「百年校慶系列活動—新南向企業創新經營及產學合作研討會」，邀請南僑集團李勘文執行副總裁、中菲行李新年商務長、中國信託劉景中資深副總裁及富堡工業林士強執行董事到校演講。</li> <li>6. 於 10 月 24 日邀請商業發展研究院謝龍發院長以「政府新南向政策及台灣產業發展因應之道」為題進行專題演講。</li> </ol>	產學組、電腦商業同業公會、台科大、山雲科技、菁英國際教育管理顧問有限公司、商業發展研究院	5/1-11/30	研發處	
網站後台維護	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。</li> <li>2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。</li> <li>3. 公告及轉知各項活動訊息</li> </ol>	產學組	106 年度	研發處	

產學合作計畫案申請	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理登記各教學單位產學合作計畫案申請。</li> <li>2. 協助各產學合作計畫案經費變更及展期。</li> <li>3. 協助各產學合作計畫案經費核銷事宜。</li> <li>4. 辦理本校各單位計畫案申請登記，截至 10 月 31 日止 106 年度產學案計 110 件。</li> </ol>	產學組、各教學與行政單位	106 年度	研發處	
創新創業競賽	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3/29 公告 106/4/23 2017 全國性「健康照護」與「智慧生活」創意實務專題競賽。</li> <li>2. 4/6 公告中華創新發明學會 2017 韓國 Wic 世界創新發明大賽。</li> <li>3. 4/10 公告 106/5/22 「青銀交流 世代共融」全國青年提案競賽。</li> <li>4. 4/13 公告 106/5/15 「105 學年度創新創意實作競賽」。</li> <li>5. 4/19 公告 106/5/15 「2017 全國師生創新創業競賽」。</li> </ol>	產學組、各教學單位	4/1-9/30	研發處	
教師多元升等	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理產學教師工作坊</li> <li>2. 協辦「教師以技術或實務研發成果送審升等」經驗觀摩研習會</li> <li>3. 辦理產學教師工作坊(3)科技部產學合作推動機制</li> </ol>	產學組、科技部	5/1-9/30	研發處	
學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理與財團法人金屬工業研究發展中心簽約事宜。</li> <li>2. 協助申請 106 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫。</li> <li>3. 協助 106 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫經費核撥事宜。</li> <li>4. 106 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫業於 11 月 5 日前完成結報事宜，本校申請案件 3 件，其中 1 件因廠商原因撤銷，後續將配合金屬中心來文辦理經費繳回事宜。</li> </ol>	產學組、商創系	106 年度	研發處	
研發成果與技術移轉	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助辦理唐震老師三案專利【多人暗棋的執行方法(發明第 I487555 號)、麻將記錄及分析系統(發明第 I353870 號)、撞球運動分析系統(發</li> </ol>	產學組、資管系	6/1-11/30	研發處	

	明第 I350769 號)】讓與本校事宜。 2. 智慧財產局業於 106 年 8 月發函通知唐老師三項專利轉讓完成事宜，刻正辦理行政費用分攤及財產增加事宜。				
教師赴產業研習或研究	1. 本校教師赴產業研習或研究作業要點業於 106 年 8 月 17 日經行政會議討論通過，並簽奉核定發布在案。 2. 業於 106 年 9 月 21 日召開 106 學年度第一學期第 1 次教師赴產業研究或實習委員會，計有 15 名教師提出申請。 3. 為掌握各系所符合應赴產業研習或研究之人數，俾利後續之研習之規劃，前請各系所於 10 月 30 日前填復應赴產業研習或研究教師名單，目前尚有系所未回填。 4. 又審查教師赴產業研習或研究申請及點數採認案，將召開 106 學年度第一學期第 2 次教師赴產業研究或實習委員會，愈申請之師長請於 11 月 24 日前將申請資料傳送各系所彙辦，各系所請於 11 月 29 日前教學院，各學院請於 12 月 1 日前交研發處。	產學組、教務處、人事室、主計室及各教學單位	6/1-11/30	研發處	


### 三、實習就業輔導組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
職涯志工	辦理職涯志工相關事宜	研發處	至 107 年 6 月	研發處	
在校生丙檢作業	辦理 106 年度在校生工商業類丙檢考試作業	各所系科	至 106 年 12 月	研發處	

TYS 資源運用	1. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務 2. 公告台北青年職涯發展中心企業參訪活動 3. 公告台北青年職涯發展中心職涯講座	全校	至 106 年 12 月	研發處	
產業實習課程	辦理 106 學年度產業實習課程相關事宜	各所系科	至 107 年 6 月	研發處	
實習評鑑事宜	辦理校外實習評鑑事宜	各所系科	至 107 年 4 月	研發處	
校園勞動權益保障講座	1. 辦理桃園校區勞動權益保障講座 2. 辦理台北校區勞動權益保障講座	台北校區/桃園校區	至 106 年 12 月	研發處	
實習就業 e 化平台	1. 辦理畢業生流向平台建置事宜 2. 後續平台功能調整事宜	各所系科	至 106 年 12 月	研發處	
青年就業達人班	辦理青年就業達人班講座事宜	各所系科	至 106 年 12 月	研發處	
大專職涯發展計畫	辦理大專職涯發展計畫申請事宜	各所系科	至 106 年 12 月	研發處	
畢業流向調查	1. 追蹤各項調查回收率 2. 辦理畢業後 1、3、5 年畢業流向調查 3. 畢業流向問卷調查抽獎及發送事宜	各所系科	至 106 年 12 月	研發處	

106 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 106 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫核銷事宜	各系科	至 106 年 12 月	研發處	
106 學年度政府補助計畫	辦理 106 學年度計畫申請事宜	實習就業輔導組、數媒系	至 107 年 6 月	研發處	
106 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 106 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫核銷事宜	各系科	至 106 年 12 月	研發處	
107 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 107 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請事宜	各系科	至 106 年 12 月	研發處	
107 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 107 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請事宜	各系科	至 106 年 12 月	研發處	
線上就業博覽會規劃事宜	1. 線上就業博覽會活動規劃 2. 辦理線上就業博覽會系統建置事宜	各系科	至 107 年 6 月	研發處	
辦理企業說明會、實習經驗分享會	1. 企業接洽 2. 辦理實習、就業等企業徵才說明會 3. 海外實習經驗分享會	各系科	至 106 年 12 月	研發處	
行政庶務	1. 公告實習/徵才廠商需求 2. 研發處公文資料傳閱 3. 其他事務	每日		研發處	

四、創新育成中心					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
亞洲矽谷人才培訓計畫	與龍華大學合作辦理亞洲矽谷人才培訓計畫，於桃園校區開設大數據及雲端課程講座。	育成中心	106年10月	本校桃園校區	
企業進駐審查	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 進駐廠商各項行政事宜協助。</li> <li>2. 進駐費用通知與收取。</li> <li>3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題</li> </ol>	育成中心	106年度	本校	
進駐廠商輔導	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 進駐廠商各項行政事宜協助。</li> <li>2. 進駐費用通知與收取。</li> <li>3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題</li> </ol>	育成中心	106年度	本校	
學校師生創業就業空間建置	創業公司空間建置, 並設置使用辦法。	研發處、創新學院各科系主任	至106年12月	育成中心	
創新創業相關系列演講活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustart 大專創業服務計畫補助團隊”造角有限公司”，補助款之核撥及相關輔導。</li> <li>1. 教育部青年發展署 USTART 針對補助計畫進行訪視。</li> </ol>	育成中心	8-12月	育成中心	
桃園市在地產業創生机	為獲取經濟部中小企業處補助創新育成中心經費, 與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校簽訂合作備忘錄, 目的在於連結地方資	本校創新育成中心、龍華科技	8-12月份計畫期間 107	研發處 萬能科大	

構聯盟	源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值。 各校特色主題： ➤ 臺北商業大學：文化創意產業 ➤ 龍華科技大學：智慧機械人產業 ➤ 萬能科技大學：美容生技產業	大學創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心	及 108 年度	龍華科大	
與桃園市榮指員及工商策進會簽訂 MOU	1. 與萬能科大及龍華科大共同拜訪桃園市榮指員協進會會長、副會長，商討合作事宜。 2. 與桃園市榮指員協進會簽定 MOU 3. 與桃園市工商策進會簽定 MOU	三校育成中心、桃園市榮指員協進會、桃園市工商策進會	8-12 月	桃園市政府	
拜訪亞洲矽谷辦公室副處長	與萬能科大及龍華科大共同辦訪亞洲矽谷計畫辦公室副處長，商討合作事宜。	亞洲矽谷計畫辦公室、萬能科大、龍華科大、本校育成中心	9-12 月	亞洲矽谷辦公室	
馬來西亞 Berjaya 大學來訪	馬來西亞 Berjaya 大學來訪，參觀本校桃園校區及育成中心，並與國際處商談合作事宜	育成中心、國際處、商創系	9 月	研發處、創新管理學院	
與桃園青創指揮部簽定 MOU	基於共同推展青年創新創業之目標，本校育成中心與桃園青創指揮部簽訂策略合作備忘錄促進彼此資源互通及合作交流	本校創新育成中心、桃園青創指揮部	9-12 月	青創指揮部	



國立臺北商業大學 106 學年度第一學期第 6 次行政會議工作報告

(報告單位:國際事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
國際合作組					
國際交流	協助連繫校長出訪大陸行程： 1. 8/7 至 8/11 校長前往甘肅省慶陽市參加由中華工商經濟文化協會主辦之文化交流論壇，深化兩岸教育領域的合作關係。 2. 9/14 至 9/18 校長前往大陸吉林省長春市參加由長春建築學院舉辦之文化交流論壇。 3. 10/6 至 10/11 校長前往上海進行與當地大學交流，參訪蘇州大學、上海大學、上海財經大學，分享商業類高校教學與管理發展經驗，商洽校際合作交流計畫。	國際合作組	8-10 月份	大陸	無
與大陸地區簽署合約	教育部原則同意本校與以下三所學校簽署學術交流備忘錄，預計 11 月份與以下三所學校聯繫後續簽署事宜。 1. 上海大學 2. 隴東學院 3. 武漢商學院	國際合作組	10-11 月份	本校	無

外賓來訪	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 10/16 廣西省賀州市教育考察團莫旭黨組副書記一行 8 人來訪。</li> <li>2. 10/27 武漢商學院王副校長輝華一行 4 人來訪</li> <li>3. 10/27 長春建築學院孫愛東董事長一行 4 人來訪。參訪貴賓孫婉星副董事長並給予專題演講：走過金融路上的岔口。</li> </ol>	國際合作組	10 月份	本校	國際處網站 <a href="http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php">http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php</a>
106 學年度 交換生申請 作業	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 經 105 學年度第二學期第一次教務會議審議通過交換生名單，106 學年度(2017/2018)本校甄選推薦之交換學生出國人數共有 60 名。106 學年度第二學期交換生名單待 9/29 召開之教務會議審議後，預計將有 17 名同學出國成為交換學生。故 106 學年度交換學生出國人數共計 77 名。</li> <li>2. 國際處國合組舉辦交換學生申請作業說明會，9/27 台北校區第一場，因報名踴躍，9/28 台北校區加開第二場；9/29 桃園校區一場共三場。</li> <li>3. 新編製交換生申請甄選作業流程圖。</li> </ol>	國際合作組	3 月份迄今	本校	無

<p>交換生說明會、交換生講座及國際化講座</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 10/16 舉辦交換生經驗分享-德國(阿莎芬堡-萊茵瓦爾)、荷蘭(薩克森)</li> <li>2. 10/17 舉辦交換生經驗分享-美國(匹茲堡)、澳洲(拉特博)、法國(蒙特佩利爾)</li> <li>3. 10/18 舉辦交換生經驗分享- 德國(凱撒斯勞斯滕)、荷蘭(漢斯/阿凡斯)</li> <li>4. 10/20 舉辦交換生經驗分享- 日本(千葉商科)、韓國(光雲/慶北)(桃園校區視訊同步)</li> <li>5. 10/23 舉辦交換生經驗分享- 中國(北京外國語/重慶/蘇州)(桃園校區視訊同步)</li> <li>6. 10/25 舉辦「最棒的工作找到了我! - 台灣女孩圓夢記」講座(桃園校區視訊同步)</li> <li>7. 11/6 舉辦「我在跨國物流企業的見聞談」講座</li> <li>8. 11/10 舉辦「Study in the United Kingdom」講座</li> <li>9. 11/20 舉辦「國際實戰力成功方程式」講座 11/21 舉辦「優雅決勝的的 7 秒鐘秘密」講座</li> <li>10. 11/27 舉辦「托福(TOEFL iBT)備考攻略」講座</li> <li>11. 11/28 舉辦「雅思(IELTS)測驗介紹及考試技巧分析」講座</li> </ol>	<p>國際合作組</p>	<p>10-11 月份</p>	<p>本校</p>	<p>於國際處網站宣傳  <a href="http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php">http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php</a></p>
<p>106 年度學海飛颺計畫</p>	<p>本校推薦國際商務系張璿文等 15 位學生申請教育部 106 年度「學海飛颺」補助計畫教育部 5/31 公布核定補助款為新台幣 1,440,000 元學校配合款 288,000 元故本案總額度為新台幣 1,728,000 元。105 年度學海飛颺計畫已於 11 月份報請教育部辦</p>	<p>國際合作組</p>	<p>3 月份迄今</p>	<p>本校</p>	<p>無</p>



	理結案。				
106 年度新南向學海築夢計畫	本校共有 2 件實習計畫案申請教育部 106 年度新南向學海築夢計畫分別為財經學院推薦國際商務系莊家彰老師所提「越南國紡國際企業管理實習計畫」(教育部補助 120,000 元、本校配合款 24,000 元，3 名學生於 7/30-9/3 赴越南實習)以及創新學院推薦商品創意經營系高瑞陽老師所提「一心鋼琴產業海外實習計畫」(教育部補助 600,000 元、本校配合款 120,000 元，15 名學生於 6/29-8/27 赴越南實習)。已於 11 月份報請教育部辦理結案。	國際合作組	3 月份迄今	本校	無
辦理海外短期活動經驗心得徵選暨短片創作徵選活動	國際處於 9 月中旬至 10 月辦理海外短期活動經驗心得徵選暨短片創作徵選活動，於繳件截止前共有 30 件作品參賽，並選出特優 1 名、優選 2 名、佳作 20 名同學，預計 12 月份進行頒獎典禮。	國際合作組	9-12 月份	本校	於國際處網站宣傳 <a href="http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php?Lang=zh-tw">http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php?Lang=zh-tw</a>
與韓國姐妹校連繫短期交流活動機會	與韓國姐妹校連繫短期文化體驗營隊辦理的可能性。	國際合作組	9-11 月份	本校	無

國際事務處網站及臉書	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 於國際處「訊息公告」網頁公告、宣傳及轉知各項活動，於「近期活動」網頁佈達本處各項活動記錄。</li> <li>2. 國際處臉書佈達各項活動訊息。</li> <li>3. 成立北商大赴海外交換學生社團(已有 92 位成員)。</li> </ol>	國際合作組	10-11 月份	本校	國際處網站 <a href="http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php">http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php</a> 國際處臉書 <a href="https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks">https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks</a>
彙整校務基本資料資料	國際處 10 月份填報及檢核校務基本資料庫(6-3 學校辦理國內及國際合作與交流資料表、6-4 教師交流人員名冊、6-5 學校辦理國際學術研討會統計表、4-11 外籍、跨國雙學位及交換學生資料表、4-12 雙聯學制學生人數統計資料表、4-13 外國學生(非學位生)進修交流統計表、4-14 本國以交換學生、研究習生出國人數統計表、15-4 國際學術交流現況資料表、15-12 雙語環境項目完成情形資料表	國際合作組	10 月份	本校	無
<b>國際學生組</b>					
辦理姊妹校合作協議及交換協議簽訂	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理完成與馬來西亞 Berjaya 大學簽訂合作交流協議。</li> <li>2. 泰國瑪希敦大學國際學院洽談短期交流計畫及簽署 MoU 事宜</li> <li>3. 與法政大學 Liberal Art 學院洽談洽談簽約事宜，該校已同意簽署 MoU 及交換協議。</li> <li>4. 持續與朱拉隆功大學詢問簽約進度。</li> <li>5. 持續與曼谷大學資訊創新學院洽談開設短期課程及簽約事宜。</li> </ol>	國際學生組	10 月份	本校	無

與德國大學聯繫參訪事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 與阿莎芬堡大學連繫國際長 11 月 23 日至 12 月 1 日赴德國阿沙芬堡大學參加該校國際文化週活動行程。</li> <li>2. 與德國 Hochschule Darmstadt 大學聯繫國際長 11 月底赴該校參訪可能性</li> <li>3. 整理及印製赴德國阿沙芬堡大學文宣品。</li> <li>4. 請購贈送阿沙芬堡大學紀念品。</li> </ol>	國際學生組	10 月份	本校	無
赴泰國參訪四所大學及參加 2017 泰國高等教育展事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 李國際長欣欣於 10 月 1 日至 4 日赴泰國曼谷參訪瑪希敦大學、法政大學、朱拉隆功大學、曼谷大學。</li> <li>2. 國際學生組代表學校參加了 2017 泰國高等教育展。</li> <li>3. 完成出國報告。</li> </ol>	國際學生組	10 月份	本校	無
聯繫赴馬來西亞大學洽談合作事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 聯繫馬來西亞拉曼大學學院、吉隆坡大學、新紀元大學學院、曼谷大學有關國際長於 11 月初前往參訪洽談合作事宜。</li> <li>2. 準備洽談所需的簡報資料及致贈用禮品、文宣品等</li> </ol>	國際學生組	10 月份	本校	無
國外大學來校參訪洽談	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 安排美國伊利諾大學芝加哥分校來校洽談雙聯學位合作事宜</li> <li>2. 詢問會資系及財金系參與合作的意願</li> <li>3. 邀請財經學院蕭院長與會</li> </ol>	國際學生組	10 月份	本校	無
協助辦理外交部青年論壇活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 與秘書室公關組參與青年論壇活動細節安排</li> <li>2. 協助主辦單位辦理場勘等事宜</li> </ol>	國際學生組	10 月份	本校	無
輔導外籍交換生在校相關學務事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助外籍交換生辦理簽證延長事宜</li> <li>2. 協助外籍交換生在校的生活輔導事宜。</li> <li>3. 安排外籍生文化分享活動</li> </ol>	國際學生組	10 月份	本校	無

	4. 錄製外籍交換生在校學習經驗分享影片				
協助臺灣獎學金發放	辦理本校臺灣獎學金受獎者學費及生活費的請領及發放。	國際學生組	10 月份	本校	無
辦理 2018 亞太教育者年會籌備事宜	1. 辦理 2018 在新加坡舉行之亞太教育者年會參展之註冊事宜。 2. 於 11 月 16 日參與亞太教育者年會籌備會議。	國際學生組	10 月份	本校	無
國際事務推動委員會	1. 為 11/23 召開 106 學年度第 1 次國際事務推動委員會會議議程訂定本校國際學程設置辦法 2. 修改交換生作業要點及教育部學海飛揚補助辦法以提會討論 3. 準備開會相關事宜。	國際事務處	10 月份	本校	無
辦理外國籍學位生獎學金申請事宜	辦理 106 學年度第 1 學期外國籍學位生獎學金申請事宜	國際事務處	10 月份	本校	無
辦理姐妹校交換生入學申請事宜	辦理 106 學年度第 1 學期姐妹校交換生入學申請事宜	國際事務處	10 月份	本校	無
參訪實踐大學國際事務處	於 10 月中參訪實踐大學國際事務處，與該校國際事務長及相關人員交流	國際事務處	10 月份	本校	無







**國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告**      (報告單位：學生事務處)



事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>學生事務及輔導工作成效</b>					
百周年校慶吉祥物人偶裝製作	<p>■ 因應百年校慶校內外各項事務或活動所需，業已公開徵選吉祥物設計，並將依照吉祥物得獎作品「北商菁鷹」製作大型人偶裝，藉以結合北商大之特色，打造獨特的百年校慶活力氛圍。</p> <p>■ 為提升人偶裝使用效益，共製作八項配件供重大慶典搭配，包含慶生蛋糕、數字蠟燭、學士服、校旗、專屬雨衣、火炬、彩球、以及聖誕帽。</p> <p>1.人偶裝製作完成並送達。 2.臺北校區吉祥物初登場活動（拔河比賽、夜市專班）。 3.桃園校區吉祥物初登場活動（期中送暖）。</p>	<p>1.桃園校區學務處 2.臺北校區師生、臺北市柯市長 3.桃園校區師生</p>	<p>1.10月26日 2.11月1日 3.11月7日</p>	<p>1.桃園校區 2.臺北校區 3.桃園校區</p>	<p>2.</p>  <p>3.</p> 
<b>生活輔導組</b>					
五專前三年免學費	<p>溢繳學費學生退費簽辦（共計3件）。</p> <p>五專前三年免學費申請名冊勾稽（共983人）。</p>	生輔組	<p>1.10月11-17日 2.10月23-27日</p>	生輔組	
學生團體保險理賠申請	辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件（南山	生輔組、南山人壽、	10月份	生輔組	




	人壽申請件 6 件，國泰人壽共計 7 件，共計 13 件)。	國泰人壽服務員各 1 人			
交通安全教育宣導	1.9/18-10/5 辦理交通安全標語競賽作品收件，10/16 辦理交通安全標語評審會議並選出得獎作品。 2.10/23 辦理 106-1 交通安全專題演講。 3.規劃製作百周年校慶交通安全宣導教具。 4.規劃百周年校慶交通安全宣導攤位遊戲及宣導活動、協辦單位邀約。	生輔組、繳交作品學生共 76 人、評審 3 人、台北市脊髓損傷者協會講師 1 人、聽講學生共計 152 人、台北市警察局中正第一分局交通宣導科	9 月 18 日-10 月 23 日	生輔組	
百周年校慶—品格特輯	百周年校慶-品格特輯排版及定稿、印刷 200 本。	生輔組、文章排版廠商	10 月 1 日-10 月 27 日	生輔組	
幹部座談會	日間部各班班代、副班代，由副校長主持。	生輔組、班代副班代	10 月 2 日共同空堂	中正廳	
防震防災演練	全校各班演練在教室就地掩蔽和疏散操場。	生輔組、全校	10 月 16 日共同空堂	操場	
學雜費減免	106 學年度第 1 學期上傳作業。	生輔組	10 月份	生輔組	
急難救助金	106 學年度急難救助金申請作業共 13 人。	生輔組	10 月份	生輔組	
大專校院弱勢學生助學計畫助學金	106 學年度上傳作業。	生輔組	10 月份	生輔組	
飛鵬獎助學金	申請作業。	生輔組	10 月份	生輔組	
第 11 屆親善大使初選	第 11 屆親善大使初選。	生輔組、學生 30 人	10 月份	生輔組	


智慧財產講座	106 學年度智慧財產講座。	生輔組、學生 70 人	10 月 23 日	生輔組	
親善大使採訪活動	北商大北年校慶親善大使採訪。	生輔組、學生 4 人	10 月 24 日	生輔組	
親善大使訓練課程	專業儀態訓練課程。	生輔組、學生 22 人	10 月 27 日	生輔組	
法治教育講座	校園暴力-兩性之間。	生輔組、學生 57 人	10 月 30 日	生輔組	
百周年校慶書畫展	花蓮陳建明校長擔任策展人，提供所蒐藏許多名家及他自己的書畫作品，包含各種材質。	生輔組	10 月 31 日開幕	承曦藝廊	
兵役業務	1.106 學年度第 1 學期辦理本學年入學之新生緩徵事宜。 2.受理本校日間部學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅，復學生緩徵及延長修業年限等。	生輔組	10-11 月	生輔組	
房屋租賃定型化契約應記載及不得記載事項內容宣導	106 學年度第 1 學期房屋租賃定型化契約應記載及不得記載事項內容宣導。	台北市政府地政局、生輔組、全校賃居生	11 月 6 日	中正廳	
賃居安全教育講座	為增進學生租賃認知，解決租賃問題，提升校外租賃品質，以確保校外租賃安全，特舉辦旨揭座談會，以專題講座、雙向交流及問題解答等方式實施。	生輔組、全校一年級賃居新生	11 月 6 日	中正廳	
國有建物撥用事宜	10/31 財政部國有財產署北區分署函詢交通部臺灣鐵路管理局查告臺北市中正區臨沂段一小段 2679 建號暨坐落同小段 500 地號國有房地是否屬該局之營業基金，併請告知該房屋當月財產帳面金額並副知本校，將俟交通部臺灣鐵路管理局查告結果後，辦理後續撥用事宜。	學務處、國產署、臺北市稅捐稽徵處中正分處、交通部臺灣鐵路管理局	10 月 31 日	學務處	
<b>課外活動組</b>					
社團成果發表及活動	1.雅韻吉他社辦理林口高中、木柵高工、恆毅中學、北	1.本校學生 50 人	1.10 月 22 日	1.大安森林	1.






	<p>商四校吉他社聯合迎新活動。</p> <p>2.康輔研習社辦理萬聖節活動。</p> <p>3.資訊研究社辦理校外參訪中央研究院活動。</p> <p>4.管樂社-迎新。</p> <p>5.演辯社-人生第一堂辯論課。</p> <p>6.英語志工社-期初社大。</p> <p>7.親善大使社-初選。</p> <p>8.微電影創作社-社內迎新。</p> <p>9.烘焙社-萬聖節手作南瓜餅乾。</p> <p>10.親善大使社-第十一屆迎新活動。</p> <p>11.親善大使社-服務核心課程。</p> <p>12.漾舞社-北科校慶表演。</p> <p>13.僑聯會-境外生迎新活動。</p> <p>14.微電影創作社-社員教學。</p> <p>15.美術社-期初美展。</p> <p>16.美術社-期初社大。</p> <p>17.網球社-輔大友誼賽。</p> <p>18.熱舞社-全國大專熱舞幹部交流大會。</p> <p>19.國際英語演講社-106學年度首次例會。</p> <p>20.國際英語演講社-三校聯合社課。</p> <p>21.國際英語演講社-五校聯合萬聖趴。</p> <p>22.有氧瑜珈社-迎新。</p> <p>23.香榭麗社-美食文化的差異。</p>	<p>2.本校學生 20 人</p> <p>3.本校學生 15 人</p> <p>4.本校學生 30 人</p> <p>5.本校學生 15 人</p> <p>6.本校學生 29 人</p> <p>7.本校學生 50 人</p> <p>8.本校學生 30 人</p> <p>9.本校學生 30 人</p> <p>10.本校學生 30 人</p> <p>11.本校學生 30 人</p> <p>12.本校學生 9 人</p> <p>13.本校學生 78 人</p> <p>14.本校學生 10 人</p> <p>15.本校學生 10 人</p> <p>16.本校學生 15 人</p> <p>17.本校學生 10 人</p> <p>18.本校學生 20 人</p> <p>19.本校學生 50 人</p> <p>20.本校學生 10 人</p> <p>21.本校學生 40 人</p> <p>22.本校學生 40 人</p> <p>23.本校學生 15 人</p> <p>24.本校學生 20 人</p>	<p>2.10 月 27 日</p> <p>3.10 月 28 日</p> <p>4.10 月 1 日</p> <p>5.10 月 5 日</p> <p>6.10 月 5 日</p> <p>7.10 月 18-19 日</p> <p>8.10 月 21 日</p> <p>9.10 月 24 日</p> <p>10.10 月 25 日</p> <p>11.10 月 28 日</p> <p>12.10 月 28 日</p> <p>13.10 月 28 日</p> <p>14.10 月 31 日</p> <p>15.10 月 2-11 日</p> <p>16.10 月 12 日</p> <p>17.10 月 7 日</p> <p>18.10 月 29 日</p> <p>19.10 月 6 日</p> <p>20.10 月 18 日</p> <p>21.10 月 27 日</p> <p>22.10 月 12 日</p>	<p>公園、本校</p> <p>2.本校學生 活動中心 B1 團練室</p> <p>3.中央研究 院</p> <p>4.中正紀念 堂</p> <p>5.承 404</p> <p>6.六 305</p> <p>7.小會議室</p> <p>8.學校</p> <p>9.小會議室</p> <p>10.中正廳</p> <p>11.中正廳</p> <p>12.北科大</p> <p>13.新竹</p> <p>14.聯合辦公 室</p> <p>15.承曦藝廊</p> <p>16.中正廳</p> <p>17.北商大網 球場</p>	 <p>2.</p>  <p>3.</p>  <p>7.</p>  <p>8.</p>  <p>10.</p> 
--	--	--	---	---	--

	<p>24.崇德青年社-迎新茶會。  25.崇德青年社-迎新。  26.崇德青年社-難瘦~香菇~如何吃出健康。  27.ACGN 創研社-期初社大。  28.ACGN 創研社-北區武校聯合迎新。  29.攝影社辦理追風攝景活動。  30.春暉社辦理營新活動。  31.國術社辦理期初社大。  32.扶少團辦理期初社大。  33.扶少團辦理現金流與 DISK 活動。  34.桌球社辦理新生盃桌球賽。  35.桌球社參加全國桌球賽一般組。  36.春暉社辦理期中送暖。  37.攝影社辦理社遊活動。  38.炬光服務社-期初社大來者不炬。  39.炬光服務社-捐血一袋救人一命。  40.炬光服務社-菜鳥研習營玩炬總動員。  41.慈幼社-期初社員大會。  42.熱門音樂社-熱音週表演。  43.熱門音樂社-期初社員大會。  44.熱門音樂社-五校聯合迎新。</p>	<p>25.本校學生 10 人  26.本校學生 10 人  27.本校學生 23 人  28.本校學生 23 人  29.本校學生 19 人  30.本校學生 40 人  31.本校學生 17 人  32.本校學生 60 人  33.本校學生 11 人  34.本校學生 16 人  35.本校學生 20 人  36.本校學生 12 人  37.本校學生 20 人  38.本校學生 120 人  39.本校學生 80 人  40.本校學生 39 人  41.本校學生 52 人  42.本校學生 50 人  43.本校學生 50 人  44.本校學生 37 人</p>	<p>23.10 月 30 日  24.10 月 3 日  25.10 月 4 日  26.10 月 31 日  27.10 月 5 日  28.10 月 5 日  29.10 月 14 日  30.10 月 13 日  31.10 月 16-18 日  32.10 月 6 日  33.10 月 21 日  34.10 月 2-6 日  35.10 月 28-29 日  36.10 月 30 日  37.10 月 28 日  38.10 月 5 日  39.10 月 12 日  40.10 月 21-22 日  41.10 月 3 日  42.10 月 11-12</p>	<p>18.中正廳  19.六藝樓  305  20.台科大  TR321  21.中正廳  22.承 405  23.承 403  24.校外社辦  25.圓山捷運  站  26.承 504  27.六藝樓  407  28.致理科大  29.關渡宮  30.承 502  31.中正廳  32.中正廳  33.富邦人壽  松江南京  34.活動中心  35.體育館 2</p>	<p>11.    14.  </p>
--	---	--	---	--	---


			日 43.10月13日 44.10月29日	樓 36.軍訓室 37.北投淡水 38.中正廳 39.活動中心 前 40.桃源國中 41.育405教室 42.北商正門 小舞台 43.中正廳 44.河岸留言 展演空間	
社團社區服務	1.國樂社辦理重陽敬老活動。 2.漾舞社-教會舞蹈教學活動。	1.本校學生11人 2.本校學生8人	1.10月28日 2.10月29日	1.新北市私立頤瑞老人長期照顧中心 2.五股禮拜堂	1. 
系科學會活動	1.財金科學會辦理期中送暖活動。 2.財稅科-致我們的十六歲。	1.本校學生200人 2.本校學生105人	1.11月3日 2.10月14-15	1.五育樓501教室	





	<p>3.財稅系-王胃爭霸戰 2.0。</p> <p>4.企管系-奔跑吧！外企扭八的小怪物。</p> <p>5.企管科-漆黑的追企者。</p> <p>6.商務系學會辦理商務週活動。</p> <p>7.商務系學會辦理奔跑吧外企扭八的小怪物活動。</p> <p>8.國貿科學會辦理營新宿營。</p> <p>9.資管科辦理光榮燒肉資旅。</p> <p>10.會資系新生茶會。</p> <p>11.會資系聯合迎新。</p> <p>12.會資科迎新-怪獸會夢遊。</p> <p>13.會資系科學會-系科桌遊。</p> <p>14.應外系迎新宿營-FAE 你不可。</p> <p>15.應外科迎新活動-應戰。</p>	<p>3.本校學生 55 人</p> <p>4.本校學生 90 人</p> <p>5.本校學生 150 人</p> <p>6.本校學生 60 人</p> <p>7.本校學生 90 人</p> <p>8.本校學生 124 人</p> <p>9.本校學生 100 人</p> <p>10.本校學生 200 人</p> <p>11.本校學生 100 人</p> <p>12.本校學生 100 人</p> <p>13.本校學生 120 人</p> <p>14.本校學生 150 人</p> <p>15.本校學生 80 人</p>	<p>日</p> <p>3.10 月 26 日</p> <p>4.10 月 28 日</p> <p>5.10 月 28-29 日</p> <p>6.10 月 24-27 日</p> <p>7.10 月 28 日</p> <p>8.10 月 13-15 日</p> <p>9.10 月 21-22 日</p> <p>10.10 月 3 日</p> <p>11.10 月 7-9 日</p> <p>12.10 月 7-8 日</p> <p>13.10 月 24-25 日</p> <p>14.9 月 29-10 月 1 日</p> <p>15.10 月 14-15 日</p>	<p>2.宜蘭香格里拉</p> <p>3.中正廳</p> <p>4.北商司令台,排球場</p> <p>5.宜蘭香格里拉農場</p> <p>6.中正廳</p> <p>7.華山公園</p> <p>8.新竹關西</p> <p>9.宜蘭武荖坑</p> <p>10.中正廳</p> <p>11.新北坪林合歡山莊</p> <p>12.苗栗谷巴渡假村</p> <p>13.中正廳</p> <p>14.新北坪林合歡山莊</p> <p>15.台中麗寶樂園</p>	
--	--	--	--	--	--




就學貸款	就學貸款學生就學狀況異動填報。	本校學生	10 月份	課外組網頁	<a href="#">課外組網頁</a>
校內獎學金	彙整校內各系科獎學金名單。	本校學生 400 人	10 月 16 日	課外組網頁	<a href="#">課外組網頁</a>
校外獎學金	辦理 106 學年度屏東縣中等以上學校清寒及優秀學生獎學金、學產低收入戶助學金、財團法人台北市艋舺龍山寺獎學金、中國國民黨嘉義市委員會第 71 期中正紀念獎助學金、財團法人台肥基金會優秀/勵志學生獎學金獎助學金、第三屆台灣女秀才獎學金、財團法人黎明文化事業基金會獎學金。	本校學生	10 月份	課外組網頁	<a href="#">課外組網頁</a>
<b>健康保健組</b>					
教職員工生傷病處理	10 月份臺北校區 850 人次，桃園校區 311 人次。	保健組、全校教職員工生	10 月 1-31 日	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	臺北校區：10 月 24 日辦理、26 日檢查結果：合格。 桃園校區：10 月 26 日辦理、27 日檢查結果：合格。	保健組	10 月 24、26 日	臺北校區 桃園校區	
飲水機水質檢查	1.臺北校區：10 月 24 日辦理 70 台檢查（2 台工程施工 1 台故障待修）；26 日檢查結果：合格。 2.桃園校區：10 月 26 日辦理 32 台檢查；27 日檢查結果：合格。	保健組	10 月 24、26 日	臺北校區 桃園校區	<a href="#">保健組網頁</a>
廚房餐具抽驗	1.臺北校區：10 月 5、20、27、31 日辦理，檢查結果：合格，合格率 100%。 2.桃園校區：10 月 5、16、19、26 日辦理，檢查結果合格，合格率 100%。	保健組	1.10 月 5、20、27、31 日 2.10 月 5、16、19、26 日	1.臺北校區 2.桃園校區	



					
食材抽樣	<p>1.臺北校區：10月6、13、17、20、27日辦理，合格率100%。</p> <p>2.桃園校區：10月5、16、19、26日辦理，合格率94%。</p>	保健組	<p>1.10月6、13、17、20、27日</p> <p>2.10月5、16、19、26日</p>	<p>1.臺北校區</p> <p>2.桃園校區</p>	   
<b>心理諮商組</b>					
導師業務	<p>1.11月2日新生班級導師期中會議。</p> <p>2.11月22日導師知能研習（臺北校區）。</p> <p>3.10月31日新生班級導師期中會議（桃園校區）。</p> <p>4.11月22日導師知能研習。</p>	諮商組、導師	9-11月	行政大樓 7樓大廳	










新生普測	辦理新生班級辦理「大學生月青少年心理健康量表檢測」，落實「憂鬱與自我傷害三級預防工作」，藉以了解新生目前心理健康狀況。	諮商組	9-11月	行政大樓 7樓大廳 國際會議廳	
協助身心障礙學生	1.身障生聯繫會議（9月28日間臺北校區及夜間學制；9月22-29日專進學制；9月24日空院學制；9月25日間桃園校區）。 2.身障生活動（暫訂10月22日戶外交流活動；12月16日校慶活動；12月22日期末聯歡）。 3.身障生期中聯繫會議（11月19日空院學制；11月20日間桃園校區；11月20-24日專進學制；11月23日間臺北校區及夜間學制）。	諮商組	9-11月	諮商組	
心理衛生推廣活動	1.輔導股長研習。 2.情緒的聲音：音樂療癒工作坊。 3.攝影與故事敘說：自我探索工作坊。 4.戲說人生：生命經驗探索工作坊。 5.藝起玩紓壓工作坊。	諮商組	1.10月2日 2.10月29日 3.11月25日 4.12月2日 5.12月16日	諮商組	
<b>服務學習組</b>					
頒獎活動	頒發105學年第2學期服務學習績優學生獎項。	服學組、得獎學生	10月2日	中正廳	
說明會	辦理服務學習機構進班說明會。	服學組、服務學習機構、四技修習服務學習課程生	10月2-6日	各班級	

專題演講	辦理服務學習課程專題演講。	服學組、四技修習服務學習課程學生	10月6月	承曦樓10樓	
專題演講	辦理勞作教育課程專題演講。	服學組、四技修習勞作教育課程學生	10月6月	承曦樓10樓	
成果分享會	辦理106年國際志工成果分享會。	服學組、國際志工隊、本校師生	10月18、19日	臺北校區、桃園校區	
成果分享會	參與106年桃園青年國際參與成果博覽會。	桃園市政府青年事務局、服學組、國際志工隊	11月18日	桃園展演中心	
<b>境外學生組</b>					
境外生輔導重點摘要	1.10.2 臺北校區境外生座談會。 2.10.11 年級輔導區-PPT 初級課程。 3.10.19 桃園校區境外生座談會。 4.10.28 境外生迎新活動。 5.10.31 年級輔導區-陸生畢業前注意事項座談會。	境外組、境外生(僑生、陸生、外籍生)共211人	10月份	1.臺北校區 中正廳 2.承曦樓703 教室 3.桃園校區	1.10/2 臺北校區 境外生 座談會

	<p>6.11.1 清寒僑生助學金審查會議。</p>			<p>弘毅樓 117 教室          4.新竹 靜心湖、新月沙灣          5.承曦樓 智慧商店          6.學務長辦公室</p>	 <p>2.10/11 PPT 課程</p>  <p>3.10/19 桃園校區境外生座談會</p>  <p>4.10/28 迎新活動</p>  <p>5.10/31 畢業陸生座談會</p>
--	----------------------------	--	--	--	--

					
境外生輔導統計	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.選課/課業適應/轉系討論：21 人次。</li> <li>2.獎補助學金：64 人次。</li> <li>3.各類證明（含工作證、陸生公證書）：23 人次。</li> <li>4.生活輔導：14 人次。</li> <li>5.預警通知：13 人次。</li> <li>6.健保/醫療意外保險事宜：12 人次。</li> <li>7.政策及活動宣達、生活及健康網頁提醒：19 次。</li> <li>8.繳費註冊：5 人次。</li> <li>9.社團輔導：5 次。</li> <li>10.畢業生輔導：3 人次。</li> <li>11.境外生系統通報：3 次。</li> <li>10 月輔導次數共 182 人次。</li> </ol>	境外組、境外生（僑生、陸生、外籍生）共 211 人	10 月份	本校	
<b>桃園校區生活輔導暨課外活動</b>					
學生社團指導老師暨社團幹部會議	邀請社團幹部出席，除宣達學校政策外，廣納社團建言聽取學生意見，讓學校與社團間能有良性溝通之橋樑，使社團運作更順利。	桃園校區學務處、社團幹部與指導老師 28 人	10 月 3 日	桃園校區弘毅樓 A118 會議室	

「社團評鑑如何準備」 專題講座	邀請相關領域專業講師說明社團評鑑要點，協助桃園校區各社團提前準備年底社團評鑑相關事宜，同時促進各社團經營與發展。	桃園校區學務處、學生自治組織幹部 23人	10月19日	桃園校區弘毅樓 A114 階梯教室	
系科學會活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.商品創意經營系學會-二技抽直屬。</li> <li>2.商品創意經營系學會、數位多媒體設計系系學會-媒人比我 PIE。</li> <li>3.商品創意經營系學會-系服徵稿。</li> <li>4.商品創意經營系學會、數位多媒體設計系系學會、商業設計管理系系學會-制少還有你。</li> <li>5.商業設計管理系系學會-傑克藍燈。</li> <li>6.商品創意經營系學會-家和萬事興-萬聖送暖。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.桃園校區師生 79人</li> <li>2.桃園校區師生 90人</li> <li>3.桃園校區師生 210人</li> <li>4.桃園校區師生 151人</li> <li>5.桃園校區師生 193人</li> <li>6.桃園校區師生 30人</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.10月5日</li> <li>2.11月4-5日</li> <li>3.10月11-31日</li> <li>4.10月25日</li> <li>5.10月31日</li> <li>6.10月31日</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.桃園校區弘毅樓 A540 教室</li> <li>2.桃園市九斗休閒農場</li> <li>3.桃園校區</li> <li>4.桃園校區弘毅樓廣場</li> <li>5.桃園校區弘毅樓三樓</li> <li>6.桃園校區弘毅樓五樓</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. </li> <li></li> <li></li> <li>5.</li> </ol>
學生自治組織活動	學生會桃園校區辦理期中送暖。	桃園校區師生 300人	11月7日	桃園校區弘毅樓	
社團成果發表及活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.熱舞社-舞有 freestyle。</li> <li>2.懸著彈吉他社-同學，你吉寔了嗎?</li> <li>3.籃球社-第三屆系際盃。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.桃園校區師生 15人</li> <li>2.桃園校區師生 59人</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.10月11日</li> <li>2.10月11日</li> <li>3.10月23、30</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.桃園校區弘毅樓一樓中庭</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. </li> </ol>

	<p>4. Beat box 社-逼你，嗶嗶。</p> <p>5. 排球社-第一屆排球社新生盃。</p> <p>6. 懸著彈吉他社-迎光吉拿棒。</p>	<p>人</p> <p>3. 桃園校區師生 51 人</p> <p>4. 桃園校區師生 27 人</p> <p>5. 桃園校區師生 31 人</p> <p>6. 桃園校區師生 50 人</p>	<p>日至 11 月 1 日</p> <p>4. 10 月 26 日</p> <p>5. 11 月 1 日</p> <p>6. 11 月 1 日</p>	<p>2. 桃園校區 弘毅樓 A136 階梯教室</p> <p>3. 桃園校區 籃球場</p> <p>4. 桃園校區 弘毅樓 A135 教室</p> <p>5. 桃園校區 排球場</p> <p>6. 桃園校區 弘毅樓 A633 教室</p>	<p>2.</p> 
交通安全專題演講	舉辦地點於桃園校區，透過交通安全講座養成同學良好騎乘觀念，讓同學能夠清晰、完整的認識安全駕駛，對道路駕駛有正確的態度、完整的觀念。	桃園校區四技、二技一年級同學	10 月 2 日、11 月 6 日	桃園校區弘毅樓 A136 教室	
班級幹部座談	藉由座談會說明班級幹部的職務執掌及責任，各相關處室的詳細解說，以提升各幹部領導及執行能力，更能有效作為校方與學生之溝通橋樑。	桃園校區四技、二技所有班級幹部	10 月 23 日	桃校區弘毅樓 A114 教室	
租屋講座	為提供同學校外租賃安全資訊與警覺，將針對租屋生活、租賃處安全及租屋法律安全做深入解析，協助同學	桃園校區租屋同學	10 月 30 日	桃校區弘毅樓 A114 教室	

	檢視租屋環境之安全狀況，預防租賃糾紛情事發生，以維護同學居住安全。				
<b>進修學制</b>					
學生兵役緩徵、儘召申報作業	106 學年度第 1 學期新生兵役暫緩徵集、儘後召集 2 款、緩徵延長修業年限、儘召延長修業年限、緩徵消滅名冊製作及申報各縣市政府作業，核處結果輸入資訊系統供學生上網查詢。	進修學制	9-10 月份	進修學制辦公室	
弱勢助學金申請	辦理 106 學年度第 1 學期弱勢助學金申請。	進修學制	9-10 月份	進修學制辦公室	
校內外獎學金申請	辦理 106 學年度第 1 學期舊生校內、外獎學金申請。	進修學制	9-10 月份	進修學制辦公室	
進班宣導	辦理本學制 106 學年度第 1 學期愛滋、反毒、交通安全、品格教育進班宣導。	進修學制、進修學制學生	10 月 16 日到 12 月 25 日	各班教室	
學雜費減免	辦理本學制 106 學年度第 1 學期新生學雜費減免申請。	進修學制	9-10 月份	進修學制辦公室	
籃球比賽	本學制學代會辦理本學制各系籃球比賽。	進修學制、進修學制學生	10 月 22 日	本校中庭籃球場	
輔導股長培訓活動	辦理本學制 106 學年度第 1 學期輔導股長培訓活動。	進修學制各班輔導股長	10 月 30 日	藝 204 教室	
就學貸款	1.每月底辦理進修學制就學貸款學生休退學名單給台北富邦銀行及教育部等相關單位。 2.宣達並辦理進修學制 106 學年度第 1 學期曾辦理學生	進修學制、進修學制學生、教育部、台北富邦銀行、教育部	9-10 月份	進修學制	

	<p>就學貸款學生可線上申請就學貸款等相關事宜。</p> <p>3.辦理 106 學年度第 1 學期進修學制就學貸款學生申請、換單、補件、彙總、輸入、校對、造冊等，遞送教育部及財稅中心等相關事宜。</p>				
學生缺曠、請假	<p>1.學生缺曠、請假系統設定及各班宣導學生缺曠、請假等相關事宜。</p> <p>2.不定期寄送 E-mail 學生缺曠及處理學生請假相關事宜。</p> <p>3.更新系科年班群組，隨時傳遞訊息。</p>	進修學制、進修學制學生	9-10 月份	進修學制	
學生平安保險理賠申請	<p>1.隨時辦理學生平安保險理賠申請及其宣導。</p> <p>2.學生申請理賠案件（至 106.10.31）18 件</p>	進修學制、南山人壽、進修學制學生	9-10 月份	進修學制	
學生交通事故	<p>1.每月辦理學生交通事故統計彙總至生活輔導組。</p> <p>2.學生交通事故統計（至 106.10.31）計有 8 件。</p>	進修學制、南山人壽、進修學制學生	9-10 月份	進修學制	
企業徵才與學生就業諮詢	<p>1.隨時辦理企業徵才登記並公告及學生就業諮詢。</p> <p>2.統計（至 106.10.31）計有 58 件。</p>	進修學制、企業、進修學制學生	9-10 月份	進修學制	
學務處進修學制按時計酬兼職護士薪資鐘點	辦理 106 學年第 1 學期學務處進修學制按時計酬兼職護士（9-10 月份）薪資鐘點費費用報支計。	進修學制、健康保健組	9-10 月份	進修學制	
網站資料維護及修改	網站資料維護及修改隨時更新	進修學制	9-10 月份	進修學制	



國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告

(報告單位:總務處)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
百周年校慶 校園植栽美化	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校友總會及台北市校友會與本校辦理「十年樹木、百年樹人」花圃植樹捐贈活動，於台北校區已完成司令台對面羅漢松種植，司令台左右邊台灣欒樹種植。</li> <li>2. 有關桃園校區植栽部分 3 月 18 日與中壢獅子會辦理百棗園棗樹種植活動，目前該場地由佳佳廣告有限公司參與認養活動。</li> <li>3. 桃園成功獅子會擬於桃園校區捐贈台灣欒樹 60 棵，預計 11 月 15 日辦理植樹儀式，另校園對面畸零地上茄苳樹移植，規畫於 11 月底前辦理移植。</li> </ol>	環安組 綜合服務組		本校	
承攬商安全 衛生管理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為落實承攬管理，作為督導承攬商履約之依據特訂定本校承攬商安全衛生管理，並置於本校環安組網站供各單位使用(含流程及參考案例)。</li> <li>2. 本組為提升各單位技能業於 106 年 9 月 9 日邀請專家蒞校辦理專題講座。</li> </ol>	各單位	106 年 9 月 迄今		<a href="http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3147-1.php">http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3147-1.php</a>
自動檢查計 畫	為落實自動檢查防止災害發生訂定本校自動檢查計畫，並置於本校環安組網站供各單位使用(含流程及參考案例)。	各單位	106 年 9 月 迄今	本校	<a href="http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3">http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3</a>

					<a href="#">177.php</a>
提高零用金金額	最近因應百年校慶活動，各單位舉辦多場演講，故借支演講鐘點費增多，本組零用金不敷運作，已建請主計室將零用金 35 萬提升至 50 萬以資因應。		各單位	106 年 09 月 22 日至 105 年 11 月 9 日	本校
各學制截至 10 月 27 日 學雜費收入	學制 項目	學雜費收入	各單位	106 年 09 月 22 日至 105 年 11 月 9 日	本校
	日間部	84,820,652			
	進推部	26,170,350			
	EMBA	1,866,846			
	學士後學程	190,664			
	專進	16,414,297			
	空院	29,633,934			
	推廣教育	1,567,200			
	合計	160,663,943			
停止郵局轉帳系統	有關郵局轉帳，因重新申請需繳交 1000 元年費及 1050 晶片費，而據統計 105 年轉帳筆數只 13 件，106 年只 5 件，每筆只少 10 元匯費，不符成本效益，另外使用此系統又非常不順，業經本組與主計室討論後，停止此系統。			106 年 09 月 22 日至 105 年 11 月 9 日	

各學制導師費	項目	日期	金額			106年09月22日至105年11月9日		
	日間部 106 學年度第一次(10 月)導師費	106.10.28	1,550,000					
	進修學制 106 學年度第一次(10 月)導師費	105.10.28	450,000					
	專進 106 學年度第一次(10 月)導師費	105.10.19	50,000					
教師薪資差額	10 月 14 日發放 105 年度教師薪資加薪(8-10 月)差額 366,660 元。					106年09月22日至105年11月9日		
文書業務	<p>1. 依行政院文書處理手冊規定，請各單位同仁在本校電子公文系統上簽辦公文，以利日後可以透過電子公文系統線上查詢所辦公文在哪一關，請各單位同仁就紙本公文盡量設置個人簡易簽收簿，以利追蹤所辦公文在哪一關並避免造成日後找尋之困擾。</p> <p>2. 請各單位登記桌同仁於上班日瀏覽電子公文線上簽核系統以確認是否有會辦公文或總收文所分之外部機關電子來文，若以書面呈核方式辦理公文者，請於單位主管核章後將紙本送登記桌同仁辦理以利登記桌同仁辦理公文傳送下一關作業。</p> <p>3. 辦理全校各單位典信、聘函、畢業證書、獎狀及合約或派令聘函等用印業務。</p> <p>4. 本校固定每周一與周四上午九時有學校租賃小客車載送教學與行政單位文書公文資料往返台北與桃園校區。</p> <p>5. 辦理各單位公文稽催與紙本公文調案業務。</p> <p>6. 請本校各單位同仁於承辦公文時若於本校電子公文系統選擇「線上</p>			本校各單位	106年3月1日起	本校		

	<p>簽核」方式辦文，請不要再將紙本簽稿列印出來以「書面陳核」紙本方式呈送，以免單位長官與主秘、首長同一件公文需要批閱兩次，造成雙方困擾。</p> <p>7. 重要紙本文件請視個人需要設立簽收簿，單位親送或隨文由下一關同仁於隨文簽收簿簽名填註日期以利承辦單位追蹤紙本文件進度。</p> <p>8. 自本年起本校各單位電子交換附件格式請一律改採 ODF 或 PDF 格式。</p> <p>9. 請本校各一級單位有需要內會一級單位內同仁的線上電子公文，請承辦人務必完成內會後再循次點送單位二級與一級單位主管呈核。</p> <p>10. 除了承辦單位選擇單位自存方式辦理紙本公文歸檔，紙本案件請務必送至總務處文書組檔管人員辦理歸檔。</p>				
百周年校園紀念品	<p>1. 本校校園紀念品採非專屬授權廠商設計、製作及銷售，由廠商自負盈虧，並回饋一定比例權利金。目前與采豐數位公司(酷樂網)、成妍工作室等2家分別簽訂合作契約，截至今年9月權利金收入計13,257元。</p> <p>2. 自106.9.15起於行政大樓1樓及桃園校區圖書館櫥窗設置展示專區。</p> <p>3. 請酷樂網提供紙本型錄，分送各一級單位及校友會訂購參考使用。</p>		106年1月起	臺北校區 五育樓	
學生餐廳訴訟案	<p>1. 來來公司提告損害賠償案(1,070,000元)，訂於106.11.23進行言詞辯論(第6次)。</p> <p>2. 學生餐廳經餐飲區評鑑2次均不合格，依合約規定本校得通知辦理解約，有關繼續履約或終止契約乙節，已提106.8.9總務處處務會議，及106.8.29餐飲區緊急小組會議討論(邀請學務處、學生會長，及律師與會)，會議決議「暫緩處理」。</p>		106年8月起	臺北校區 五育樓	

建校百周年 紀念郵摺	案經分工由經管組負責銷售作業，規劃如下： 1. 發行日期：106/11/16(四)上午 9:00 (配合紀念郵票發行日) 2. 宣傳方式：學校網頁/FB、電子報、校刊、電子看板、跑馬、校友會 LINE 群組 3. 採購方式：採議價方式辦理 4. 預估數量：5,000 套，分批訂貨，首次下訂 2,500 套 5. 代售管道：網購、本校便利商店		106 年 10 月起	臺北校區 五育樓	
桃園校區生 活設施	桃園校區「北商學舍福利社委外經營」案，廠商依約已於 9 月 1 日起完成設施設備裝設，於學生宿舍生新生入住前已進駐經營。	桃園校區綜合服務 組	106 年 9 月 1 日起	桃園校區	
桃園校區生 活設施	「桃園校區監視及門禁系統增設設備案」已於 106 年 9 月 19 日開標並決標在案(採購金額 54 萬元決標金額 38 萬 2 千元)，履約期限為 40 工作天，預計完工日期為 106 年 11 月 17 日。	桃園校區綜合服務 組	106 年 9 月 19 日起	桃園校區	
桃園校區生 活設施	「桃園校區心型水池景觀欄杆等工程」已於 106 年 10 月 2 日開標並決標在案(採購金額 91 萬 4,237 元決標金額 80 萬元)，履約期限為 30 工作天，預計完工日期為 106 年 11 月 22 日。	桃園校區綜合服務 組	106 年 10 月 2 日起	桃園校區	
桃園校區生 活設施	「桃園校區圖資行政大樓(公能樓)捐款芳名錄牆面工程」已於 106 年 10 月 19 日開標並決標在案(採購金額 61 萬 6,975 元決標金額 58 萬元)，履約期限為 30 日曆天，預計完工日期為 106 年 12 月 3 日。	桃園校區綜合服務 組	106 年 10 月 19 日起	桃園校區	
桃園校區自 衛消防編組 演練	總務處綜合服務組已於 10 月 16 日(星期一)辦理 106 年度下半年度自衛消防編組演練。	環安組 桃園校區綜合服務 組	106 年 10 月 16 日	桃園校區	

規劃設計	「桃園校區建置自動化停車管理系統」之設計及監造已委託由「106、107年全校中小型工程規劃、設計、監造技術服務案」桃園校區綜合服務組已將細部設計審查意見於106年10月31日回復承攬陳俊宏建築師事務所進行細部設計修正檢討作業。	桃園校區綜合服務組、陳俊宏建築師事務所	106年10月31日	桃園校區	
承曦樓10樓國際會議廳設備維護	承曦樓10樓國際會議廳中控室日前發生矩陣控制器損壞，導致投影效果不佳情形，本組已洽請原建置廠商會同設備原廠工程師到校檢修，業已修復完成，惠請本校各借用單位，依中控室設備操作說明，正確使用，以免故障頻傳。	本校各一、二級單位、事務組	106年10月23日	承曦樓10樓國際會議廳	
107年度各單位軟體暨設備維護案	請各一、二級單位派員檢視轄管之軟體暨重要儀器設備，若107年需要與原廠商簽訂維護合約，敬請匡列維護費用，儘早提出採購申請，以利公務推動。	本校各一、二級單位、事務組	106年11月1日		
全校資訊講桌集中採購案	106年度全校資訊講桌集中採購案業於106年11月7日順利決標，預計11月30日前完成履約。	會資系、財金系、商務系、企管系、資管系、事務組	106年11月7日		
桃園校區電腦資訊機房建置工程案	發包預算3,371,105元，目前正由資網中心進行招標文件中規格部分進行審查中，俟完成審查後據以辦理招標。	營繕組、資網中心、桃園校區	106.11.7	桃園校區	
本校臺北校區公共區域監視系統更新工程	發包預算7,851,124元，目前進行招標公告，訂於106年11月8日開標。	營繕組、學務處、校安中心、事務組	106.11.7	臺北校區	

臺北校區活動中心增設無障礙電梯工程	發包預算3,458,771元，目前進行招標公告，訂於106年11月16日開標。	營繕組、體育室、學務處	106.11.7	臺北校區	
臺北校區校史室前廳環境改善工程	發包預算265,620元，目前進行招標公告，訂於106年11月9日開標。	營繕組、圖書館	106.11.7	臺北校區	
臺北校區圖書館廁所整修及屋頂防水工程	案已於106年11月1日辦理驗收，已列驗收缺失請廠商改善。	營繕組、圖書館	106.11.7	臺北校區圖書館	
臺北校區普通教室冷氣設備汰換工程	決標金額6,822,147元，履約期限至106年11月24日。	營繕組	106.11.7	五育樓、六藝樓	
106年度智慧校園建置案	決標金額5,534,577元，履約期限至106.12.6。	研發處、營繕組	106.11.7	臺北校區	
臺北校區六藝樓屋頂網球場地坪防水整修工程	決標金額1,560,000元，履約期限至106.11.23	營繕組	106.11.7	臺北校區六藝樓	

臺北校區校門口旁增設電視牆工程	決標金額 455,000 元，履約期限至 106.11.16	營繕組、秘書室	106.11.7	臺北校區校門口	
臺北校區六藝樓外牆浮雕整修工程	決標金額 750,000 元，履約期限至 106.11.28	營繕組	106.11.7	臺北校區六藝樓	
臺北校區行政大樓 1 樓及五育樓 1 樓梯廳整修工程	決標金額 713,300 元，履約 106.11.15	營繕組	106.11.7	臺北校區行政大樓五育樓	



**國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
<b>教學資源組</b>					
106 學年度第一學期 教學輔助學習生研習	1. 數位學習管理系統功能 Black Board 系統操作說明教育訓練:鄭智鴻先生 香港商鋒聯講師-106.10.6(星期五)12:00~13:30 承曦樓 7 樓 707 電腦教室。 2. 教學輔助學習生(教學助理)制度說明會:臺北商業大學教學發展中心-106.10.11(星期三)12:00~13:30 行政大樓 505 會議室。 3. 數位學習管理系統功能 Black Board 系統操作說明教育訓練:-106.10.20 鄭智鴻先生 香港商鋒聯講師(星期五)12:00~13:30 承曦樓 7 樓 707 電腦教室。	教資組陳淑萍			
106 學年度第一學期 教師知能研習	1. 數位學習系統 BB 進階之教育訓練：香港商鋒聯有限公司台灣分公司講師鄭智鴻先生，106 年 10 月 19 日(四)12:00-13:30 承曦樓 707 電腦教室。 2. 數位學習系統 BB 進階之教育訓練：香港商鋒聯有限公司台灣分公司講師鄭智鴻先生，106 年 10 月 20 日(五)13:40-16:10 承曦樓 607 電腦教室。	教資組陳淑萍			

	<p>3. 創新教學的知與行：北科大張仁家教授，106 年 10 月 24 日 (二)12:00-13:30 行政大樓 505 會議室。</p> <p>4. 教學精進工作坊：教學傑出獎教師國際商務系副教授-林純如老師，106 年 11 月 12:00-13:30 行政大樓 505 會議室。</p>				
教育部「105 學年度第一階段實務課程發展計畫」結案	本校所送辦理「105 學年度第一階段實務課程發展計畫」結案報告，教育部已於 106 年 10 月 6 日函覆存部備查並同意辦理結案。	教資組許佳琦	10/6		
106 學年度第一學期國文會考獎勵名冊	本校 106 學年度國文會考獎勵名冊及獎狀，已於 106 年 10 月 19 日簡便行文致各系科協請轉發所屬獲獎學生，另刻正彙整校排名前三名獲獎同學之匯款資料表，俟彙整完成後另案簽辦獎勵金撥付事宜。	教資組許佳琦	10/19		
教育部「106 學年度第二階段師生實務增能計畫」經費撥付	本校「106 學年度師生實務增能計畫」請撥經費 534 萬 4,133 元，已於 106 年 10 月 26 日撥付入庫，為利經費執行，本案前已簽奉核可並於 106 年 10 月 17 日電郵通知各系，已請主計室協助開通會計系統權限，並可至系統請購，敬請各單位儘速依據核定計畫經費內容執行。	教資組許佳琦、財稅系、財金系、商創系、數媒系、應外系、研發處(就輔組)	10/26		
106 學年度第一學期國文會考成績	本校 106 學年度國文會考成績清冊，已於 106 年 10 月 30 日以簡便行文致各系科並副本抄送通識教育中心，協請轉發各系主任與班導師進行追蹤輔導。	教資組許佳琦	10/30		

數位學習課程及獎勵相關	本中心已於 10/20 辦理 106 學年度第一學期優良數位課程暨教材獎勵評選委員會，並將於 11/10 辦理數位學習推動委員會(11/7 收齊委員意見表)，審核 106 學年度第二學期數位課程，後續將續提課程委員會及教務會議。	教資組 朱爰寧			
數位學習平台	持續協助教師及學生解決平台操作問題，並協助數位學習課程申請教師將教材放置於平台供數推會委員線上審核。	教資組 朱爰寧			
高教深耕計畫	已於 10/23 同本校教務處及學務處參加教育部高教深耕-弱勢輔助說明會，預計將於 11/8 收件彙整高教深耕-弱勢輔助之計畫書；教育部先前預計於 10 月底來文回覆構想書審查意見，待收到回覆意見後將公告予各撰寫單位進行計畫書修正，並於 11/27 前寄送至教育部。	教資組 朱爰寧			
VR/AR 教學應用教材開發與教學實施計畫	本中心已於 10/13 發送計畫申請簡便行文至各單位，本校數位多媒體設計系提出申請，本中心擬於 11/15 收齊計畫書及附件後，協助備文至教育部完成申請作業。	教資組 朱爰寧			
北區 106 年度計畫(教學增能學校 106 年度延續計畫)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 填報 106 年 10 月份績效管考表單。</li> <li>2. 協助各單位按計畫核定內容請款核銷。</li> <li>3. 協助商創系、數媒系與管理學院核銷人事費之兼任助理費。</li> <li>4. 結算執行率並準備請第二期款。</li> </ol>	教資組 王宜琴、各計畫單位	12 月 31 日前		
教育部補助「第二期技職教育再造技專校院設備更新-再造技優計畫」第 3 階段主計畫補助案	1. 教育部「第二期技職教育再造技專校院設備更新-再造技優計畫」第 3 階段主計畫補助案，協助商創系及數媒系辦理 106 年度計畫書經費核銷事宜。105 年經費執行部分，商創系機械手臂採購案展延 106 年 12 月 31 日。	教資組王宜琴、商創系、數媒系	12 月前		

計畫	2. 106 年計畫於今年 7 月來文動支。				
105 學年度教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫	1. 本中心協助各系辦理體驗活動核銷事宜。 2. 協調種子教師前往學校宣導時間。	教資組王宜琴	12 月底前		
推廣 e-portfolio 生涯歷程檔案系統&辦理新生學習技巧講座	規劃將 e-portfolio 系統推廣競賽與新生學習技巧講座結合推廣。	教資組王宜琴	12 月底前		
技專校院資料庫填報	彙整各系所單位資料並填報上資料庫。	教資組王宜琴	12 月底前		
學生績優團隊獎勵申請	本學年學生績優團隊獎勵已截止收件，將召開審查會議。	教資組王宜琴	12 月 31 日前		
106 年度「教育部補助計專校院版理產業學院計畫」訪視	1. 依據教育部臺教技(三)字第 1060152696C 號函辦理。 2. 本校經擇定為本次受訪學校，受訪時間為 106 年 11 月 24 日(星期五)。 3. 本中心擬於行政大樓 A607 會議室進行上午場學校資料查核，下午場將訪視會計資訊系合作機構-嘉威聯合會計師事務所。 4. 學校資料查核(上午)應列席人員：本校「產業學院計畫」相關業務主管及承辦人、105 及 106 年度產業學院計畫「產業學程」各計畫主持人，以及 106 年度「連貫式培育方案」各計畫主持人列席。	教發中心教資組、主計室、應外系、企管系、國商系、財金系、會資系、資管系、數媒系	11/24		
教育部補助 105-106 學年度「產業學院」	產學合作資訊網系統將於 106 年 10 月 30 日(一)上午 8 時~11 月 06 日(一)下午 17:00，進行產業學院 106 年第 1 次【管理考核】	教發中心教資組、會資系、資管系、數媒	10/30-11/6		

計畫	填報作業。	系			
本校 106 學年度「教學品質委員會」	<ol style="list-style-type: none"> <li>「106 學年度教學品質委員會」業於 106 年 10 月 19 日（四）中午 12 時 30 分於本校中正紀念館一樓專業教室 C 召開，審查「105 學年度專任教師創新教學獎勵」。</li> <li>恭喜通識教育中心陳閔翔助理教授、財務金融系崔靜菱講師、通識教育中心林怡安助理教授獲得 105 學年度專任教師創新教學獎勵。</li> </ol>	教發中心及各相關單位	10/16		
辦理中心綜合業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>修訂本校「教學輔助學習生制度實施要點」與擬定本校「教學發展會議設置要點」，業經 106 年 10 月 19 日 106 學年度第 1 學第 5 次行政會議通過在案。</li> <li>本中心業於 106 年 10 月 25 日（三）上午 11:00 假本校中正紀念館 2 樓召開「106 學年度第 1 學期第一次內部工作會議」。</li> <li>彙整填報主計室「107 年預算立法委員業務質詢模擬問題」、研發處「107 年財務規劃報告書」與生輔組「幹部座談會學生提問」。</li> <li>完成本中心 107 專任計畫助理續聘案。</li> </ol>	教發中心及各相關單位	10 月		
<b>語言學習組</b>					
辦理本校多益英語測驗校園考	辦理 106 學年度第 1 學期「多益校園考」，定於 106 年 9/25-10/27 報名，12/3 舉行考試測驗等相關聯絡事宜及工作。	全校教職員生參加考試	預定 106 年 12 月 3 日舉行測驗	中正紀念館 2-5 樓	置放於語言學習組網

					頁
行政會議等錄音	行政會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員： 全校一級行政及所有教學主管	106 年 10-11 月共 3 次	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍。 提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。	全校師生 106 年 10-11 月 67 人次	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	
管理視聽教室排定課程及臨時借用管理	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用及提供課堂上之各項輔助教材借用與使用等事宜。	語言學習組	上班時間隨時服務	中正紀念館 2-5 樓教室	語言學習組網頁
教室修繕	於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。	全校師生	106 年 1 月開始	本校視聽教室	
多益校園考試成績統計	規劃辦理 106 學年第 1 學期「多益校園考」測驗成績彙整及統計分析工作並上網公布。	語言學習組	106 年 10-12 月	語言學習組	語言學習組網頁

106 年資本支出執行	106 年資本支出共 5 項，已全數完成請款手續。	語言學習組		視聽教室	語言學習組
網頁規劃製作及更新	規劃製作及隨時更新教學發展中心語言學習組網頁。	教學發展中心及語言學習組	隨時	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
語言中心設備月檢	依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，以提供優質的設備環境。	語言學習組技士	105 年 1 月-12 月	視聽教室	將維護結果做成紀錄
視聽教室課程安排	編排 106 學年度第 1 學期，全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新修正視聽教室上課課程表。	語言學習組	106 年 7 月-開學後	語言學習組	語言學習組網頁
辦理多益說明會	106 學年度第 1 學期多益說明會訂於 11/21 舉行。	全校師生報名參加	106/11/21	視聽教室	語言學習組網頁
英文朗讀比賽	規劃英文朗讀比賽之相關事宜(訂於 12/7 舉行)。	全校學生報名參加	10-12 月	視聽教室	語言學習組網頁
英文會考試成績	彙整本學期英文會考考試成績及統計分數名次，頒發獎狀及獎金等	教發中心同仁	106 年 7-12 月	語言學習組	

統計	相關事宜。			辦公室	
辦理英文會考	已於 106 年 10 月 2 日及 23/30 日舉行,四技、二技及五專一年級學生英文會考，全年級已全數考完。	語言學習組同仁暨各系助教	106 年 10/2 及 23/30 日	各電腦教室	語言學習組網頁
辦理日語講座	規劃辦理(輕鬆日語隨心自駕趣)日語講座，邀請文化大學推廣中心林佳鵲老師主講。	全校師生報名參加	106/12/13	視聽教室	語言學習組網頁



國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理北區計畫學習生聘用事宜	備齊北區計畫學習生資料表、同意書等文件，報請 9 月份共 350 小時(7 人*50 小時)助學金。	讀者服務組	106 年 10 月	臺北總館	
辦理學習助學金申報事宜	1. 學務處校務學習助學金：填寫校務學習助學金學習生名冊，請學習生繳交校務學習生反思表並由指導員給予評核，備妥 10 月份參與「校務學習助學金」學習紀錄表辦理助學金核銷，報請 10 月份共 164 小時(6 人*15 小時+2 人*37 小時)助學金。 2. 空院助學金：準備 10 月份空院助學金申報文件。	讀者服務組	106 年 10 月	臺北總館	
「免縫襪娃娃手作」課程活動	本館去年舉辦的免縫襪娃娃手作教學課程受到總館及分館讀者的熱烈迴響，故今年特地再度邀請楊慧淳老師蒞館指導。主題為「鷹為有你-貓頭鷹襪娃娃製作」。	讀者服務組 桃園分館 校史館	106 年 10 月 16 日	臺北校區圖書館	
借書證申辦/申退	本月借書證申辦案件(9/25 至 10/24 止): 校友借書證申請案件：2 件；兼任教師借書證申請案件：3 件。 榮譽講座證申請案件：1 件 校友借書證申退案件：5 件；兼任教師借書證申退案件：0 件。	讀者服務組	106 年 9 月至 10 月	本校圖書館	

臺北、桃園兩館圖書通閱	本月(至 10/24 止)通閱案件，臺北至桃園送出共 24 件；桃園至臺北送出共 23 件。	讀者服務組	106 年 10 月份	本校圖書館	
圖書館資源利用講習	辦理兩場圖書館資源利用講習，講習前製作各系所簡報以及設計學習單。 1. 10/3(二)11:00-12:00 五專應外科。 2. 10/19(四)15:25-16:15 商務系交換生+貿易實務法律暨談判碩士學位學程。( +library tour)	讀者服務組 系統資訊組	106 年 10 月份	本校圖書館	
北區讀者申請審核	北區技專院校教學資源中心圖書資源共享服務(9/25 至 10/23 止)：讀者申請審核共 22 人。	讀者服務組	106 年 9 月至 10 月份	本校圖書館	
館際合作	全國文獻傳遞服務系統及北區技專院校教學資源中心圖書資源共享服務：本月(至 9/23 止)，借出件量共 22 件，貸入件量共 73 件。	讀者服務組 本校師生	106 年 9 月份	本校	
二手教科書捐贈與交換	本校圖書館校園二手教科書捐贈暨交換服務：106 年 10 月份，二手書交換捐贈共 4 冊，交換共 2 冊。	讀者服務組 本校師生	106 年 10 月份	本校圖書館	
統整西文電子期刊系所調查結果	為辦理 107 年西文期刊採購發送簡便行文表至各系所確認是否修改訂閱之期刊，統整西文電子期刊系所調查結果，並與 Wily 出版社專員連繫增刪刊物事宜。	讀者服務組	106 年 10 月份	本校圖書館	

申請職務代理人	本館同仁倪誼芳小姐婉假期間職務代理人，簽呈於9月18日送出，經核准後於10/13進行應徵人員筆試暨面試，並於10月16日送出面試測驗完成簽呈，並請首長圈選錄取人員；正取人員蔡小姐已於10月23日上班報到。10月23日並送出蔡小姐工作契約書核章中。	林偉龍組長	106年9月18日至10月23日	本校圖書館	
106年本館廁所整修工程及頂樓防水工程	<p>本館廁所整修工程及頂樓防水工程，已於10月2日逐層完工並開放，目前尚有下列事項待改善：(已通知營繕組及廠商)</p> <p>一.監視器故障</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2F左後方(靠近男生廁所)</li> <li>2. 6F左後方(靠近男生廁所)-把監視器放在天花板裡</li> <li>3. 7F安全門上方</li> <li>4. 頂樓安全門上方</li> </ol> <p>二. 各廁所門外外牆尚有水泥痕待清潔</p> <p>三. 各廁所門門檻和地上接觸位置尚有水泥未清待清潔</p> <p>四. 無障礙廁所的洗手乳位置離洗手台太遠</p> <p>五. 頂樓漏水導致七樓放置四庫全書約50本淋濕待處理</p> <p>六. 七樓辦公室內天花板尚未完全換新</p> <p>七. 左側電梯地面部分PVC板破損，以及上方燈罩破損待處理.</p> <p>八. 一樓討論室2外牆有破損待處理</p> <p>九. 三樓廁所外面牆壁木雕尚未拆除塑膠袋.</p>	林偉龍組長	106年10月2日-	本校圖書館	
技專校院校務資料	106年10月份本館填報技專校院校務資料庫，援例填報表5-1學校各類圖書資料分布資料表及表5-2-1圖書館人力資源表，由各組	採訪編目組	106年10月11日至10月23日	本校圖書館	

庫填報	提供業管數據，經彙整後上網填報，並於 10/23 將填報表格回傳資網中心。	讀者服務組 系統資訊組	日		
回覆秘書室「106 年主管共識營」校長指示事項	106 年「主管共識營」，有關本館部分，校長指示本館購買論文抄襲比對系統，原教發中心同意撥款購置，後又因經費不足表示無法提供經費，現暫回覆如下：將編列 107 年度資本門經費採購。(於 107 年 2 月 28 日前採購)	林偉龍組長	106 年 9 月 20 日至 10 月 24 日	本校圖書館	
圖委會委員名單行文	體育室、通識中心及各學院圖書館委員名單調查。	林偉龍組長	106 年 9 月 29 日至 10 月 23 日	本校圖書館	
107 工讀時數估算	統計本館 107 年學習生時數需求予學務處服務學習組，共修改四次，最後提供需求為台北總館\$612,000 元，校史館\$204,000，桃園分館\$120,000，共計\$936,000 元。	林偉龍組長	106 年 9 月 29 日至 10 月 24 日	本校圖書館	
2 樓自修室進出動線調整	2 樓自修室平時僅提供電梯及電梯旁樓梯進出，電梯旁樓梯安全門平時亦將僅開放 1/3，以符合消防法規，考試前一週及考試當週，為便於延長開放 2 樓自修室才開放側梯進出。	林偉龍組長	106 年 10 月 30 日-	本校圖書館	
106 學年度駐校作家講座、系列演講活動	9/25 至 10/24 辦理駐校作家講座(4 場)及系列演講(8 場)活動，圓滿完成。	讀者服務組	106 年 9 月至 10 月份	本校圖書館	

圖書採購及驗收	<ol style="list-style-type: none"> <li>8/22 進行中文圖書 180 種 265 冊詢價作業。10/6 交書計 249 本。10/16 收到書商郵寄的發票等資料，進行本件 249 本核銷作業。10/19 奉核定。</li> <li>9/13 進行中文圖書 166 種 279 冊詢價作業。10/23 書商通知送書，預計交書 252 冊，並進行中文圖書 252 冊採購作業。</li> <li>10/6 進行中文圖書 282 本詢價作業。10/16 書商已報價，確認下訂。</li> <li>外文圖書書目資料驗證：10/11-7 筆。10/12-29 筆。10/13-78 筆。10/16-21 筆。10/19-30 筆。10/20-47 筆。10/23-28 筆。</li> </ol>	採訪編目組	106 年 9 月至 10 月份	本校圖書館	
圖書推薦管理	106 年 10 月，處理推薦圖書訪價作業共 34 冊。	採訪編目組	106 年 10 月份	本校圖書館	
推薦預約	106 年 10 月份處理本校師生推薦書預約作業，共計 35 冊。	採訪編目組	106 年 10 月份	本校圖書館	
財產管理	<ol style="list-style-type: none"> <li>9/28 將奉核准之財產分組清冊送交總務處經管組，請經管組處理後續事宜。10/2 用電子郵件告知全館同仁分組事宜。</li> <li>10/5 上午，經管組清運本館 7 樓的 4 個櫥櫃。(104 年 3 月 30 日已發簡便行文表，請會計資訊系、資訊管理系及應用外語系派人前來處理放置於 7 樓的物品)</li> </ol>	採訪編目組	106 年 10 月份	本校圖書館	
贈書謝函	10/11 胡渝先生捐贈 10 冊圖書，10/16 E-mail 寄送贈書感謝函。	採訪編目組	106 年 10 月份	本校圖書館	

圖書編目加工	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 9月份新書(已編目)共計189冊,圖書總冊數計約213,916冊。(累計至106年10月20日)。</li> <li>2. 9/27完成校友著作79冊編目加工。</li> <li>3. 系統資訊組送交教師升等論文共計12冊,預計11月編目加工完成。</li> </ol>	採訪編目組	106年9月至10月份	圖書館	
更新館藏量	更新圖書館網站9月中文與外文圖書館藏總數電子檔。	採訪編目組	106年9月份	圖書館	
電子資源整合查詢系統內容更新及異常連結處理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資料庫相關訊息,置放於本館首頁最新消息公告周知。</li> <li>2. 維護資料庫平台內容,提供最新內容提師生查詢使用。</li> <li>3. 處理資料庫連結異常狀況</li> </ol>	系統資訊組	106年10月份	圖書館	<a href="#">本館最新消息</a> <a href="#">本館整合查詢系統</a>
辦理資料庫講習共9場	10/2 TEJ 台灣經濟新報 1:30-3:30 57位 10/3 I Got+圖書館導覽 10:10-12:00 25位 10/11 BSC 3:25-5:10 45位 10/16 PRL 1:30-2:50 49位 10/19 ABI-C+圖書館導覽 1:45-4:15 10位(含外籍生) 10/19 PQDT+DDC 11:10-12:00 17位 10/19 BSC 9:10-10:30 16位 10/24 PRL 9:10-10:00 約42位(確切人數後補) 10/26 Endnote+WOS 約20位(確切人數後補)	系統資訊組	106年10月份	臺北校區	

辦理本校研究生畢業論文上傳審查作業及離校手續	審查本校研究生畢業論文電子檔並轉入北商博碩士論文系統，供全校師生查詢，105學年度至今已完成審核者共60位。完成離校手續共59位。	系統資訊組	106年10月23日	圖書館	
配合通識中心舉辦線上英文單字闖關競賽	提供<I Got 英語學習系統>平台，配合通識教育中心於10月30日(星期一)16:20至18:05於臺北校區承曦樓電707與桃園校區弘毅樓A418，舉辦線上英文單字闖關競賽	報名之本 校學生	106年10月30日	臺北校區 承曦樓電 707 桃園校區 弘毅樓 A418	
【雲科大】106年度共用性電子資料庫驗收作業	截至10月23日止，已完成驗收及郵寄啟用通知書： 1. 空中英語教室影音典藏學習系統—大家說英語每日頻道 2. Web of Science (WOS)資料庫 3. InCites™ Journal Citation Report(JCR) 資料庫	系統資訊組	106年10月23日	圖書館	
「校史館校史互動體驗系統建置案」	1. 10/2-10/23 整理互動體驗系統資料內容，提供廠商置入系統中。 2. 核對教務處提供之校史資訊並整理北商大事記要。	校史館	106年10月份	校史館	

「校史館 投影、音響 設備更新 及燈光補 強案」	「校史館投影、音響設備更新及燈光補強案」於10/19簽奉核准 改採價格標，預定11/8開標。	校史館	106年10月份	校史館	
數位典藏 平台	數位典藏平台「典藏故事」內容更新前置作業(蒐集資料與撰寫)。	校史館	106年10月17 日至23日	校史館	
增設校史 館展櫃濕 度控制設 備及訂製 恆濕展示 櫃與典藏 櫃	10/17與得標廠商博士門確定展櫃顏色，預訂10月底完成校史館 展櫃恆濕主機安裝及展櫃交貨事宜。	校史館	106年10月份	校史館	
百年校史 及口述史 出版事宜	百年校史、口述史進行排版及第一次校稿流程。	校史館	106年10月份	校史館	
校史研討 會及文物 特展	1. 校史研討會規劃與籌備。 2. 10/13簽辦文物捐贈特展及發表會，並進行特展與發表會各項前 置作業： (1)完成校史館校徽牆面展板更新。 (2)文物捐贈特展的拍照框安裝。	校史館	106年10月份	校史館	



	(3)文物捐贈特展明信片製作。				
校史館業務、導覽與參訪服務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 10/16 中國廣西省教育團來訪校史館。</li> <li>2. 10/27 中國武漢商學院來訪校史館。</li> <li>3. 10/13 參加百年校慶籌備會。</li> <li>4. 設計新的校史館簡介摺頁。</li> </ol>	校史館	106年10月份	校史館	
桃園分館10月份完成工作項目	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 完成分館9月份進館人數統計(約計4,179人次,平均每日209人次),討論室及研究小間借用次數(計20次)及借用人次(計75人次)統計。</li> <li>2. 完成差勤系統分館11月份同仁班表排班及加班申請,預排差勤系統分館12月份同仁班表。</li> <li>3. 完成分館106/7-10月拾獲物整理及上網公告,並張貼公告招領。</li> <li>4. 依據106學年上學期行事曆,完成HyLib分館106年11月至107年2月份公用日曆(分館開館日及閉館日)設定。</li> <li>5. 完成總務處經管組印發分館財產管制標籤張貼,含分館討論室及書庫閱覽區討論桌椅等共9項24件88張,並完成分館財產清冊登錄。</li> <li>6. 分館期刊室管理:處理到館期刊登錄加工上架陳列等工作。</li> <li>7. 展示7月份到館新書80冊,展期自10/4至10/25止。</li> <li>8. 進行2F書庫0大類及100大類圖書移架整理及更新分類號標籤。</li> <li>9. 本月中文贈書計5冊,已分類編目加工及上架。</li> </ol>	桃園分館	106年10月至12月份	桃園分館	

<p>規劃桃園分館106學年度第1學期藝文活動</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已於10/16(一)中午12:00-14:00，進行法意工作室楊慧淳老師講授有關「貓頭鷹襪娃娃手作教學」課程。</li> <li>2. 已於10/18(三)及10/25(三)中午12:20-13:20在館內1F團體討論室，舉辦2場有關「圖書館導覽及服務利用」介紹課程。</li> <li>3. 已於每週二在分館團體討論室固定播出公視劇展。</li> <li>4. 已於每週三在分館1樓大廳播出「音樂放輕鬆」音樂分享活動。</li> <li>5. 已於每週四在分館團體討論室固定播出英語學習系列影片。</li> </ol>	<p>桃園分館 本校師生</p>	<p>106年10月至12月份及107年1月份</p>	<p>桃園分館</p>	
<p>主題書展及廠商書展</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合「貓頭鷹襪娃娃手作教學」課程，推出手作DIY主題書展，並搭配「百事大集」集點送好禮活動，預定展期自10/12至10/31止。</li> <li>2. 預計11月份開始辦理暢銷排行榜相關主題書展，第1場為桃園分館今年度暢銷(借閱率)排行榜書展。</li> <li>3. 10/23、10/24兩天在分館1樓大廳舉辦亞勃克公司外文設計及藝術類圖書書展。</li> </ol>	<p>桃園分館 桃園校區 師生</p>	<p>106年10月至11月份</p>	<p>桃園分館</p>	
<p>學習生及志工管理</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 分館本學期學習生計有9位，分別負責週一至週五晚班、週六週日班及平日班工作，目前針對本學期5位新進學習生開始進行教育訓練。</li> <li>2. 完成10月份學習生學習時數統計，及反思評核表審核，並辦理學習金申請，本月計申請5位共13,000元。</li> <li>3. 本年度(106)桃園分館學習生核定時數計780小時整，目前已使用計550小時。</li> <li>4. 完成106年10月份學習生班表，預排106年11月份學習生班表。</li> </ol>	<p>桃園分館 學習生 志工</p>	<p>106年10月至11月份</p>	<p>桃園分館</p>	

	5. 預排106年11月份志工班表，並持續招募新志工(包括學生志工)。				
桃園分館 空間改善 及修繕	1. 分館研究小間電燈開關改善案已完成報價，待有經費即可施工。 2. 分館1樓電腦檢索區上方2個空調出風口故障已修復。 3. 分館1樓電腦檢索區上方電燈故障已修復。 4. 分館1F櫃台左側木門已更換新鎖，1F及2F後方陽台共4扇玻璃門已完成報價，待有經費即可更換新鎖。	桃園分館	106年10月份	桃園分館	
桃園分館 場地借用	商設系預訂於12/14至1/5於1F特展區及活動展板區辦理「學生插畫聯展」，主題為現代繪畫與故事繪本。	桃園分館 桃園校區 師生	106年12月份 及107年1月份	桃園分館	
配合總務 處陳列百 年校慶紀 念品	配合總務處提供百周年校慶紀念品約計53件，已於10/19在分館1F新書展示櫃內展出。已完成紀念品布置陳列及海報張貼、商品型錄陳列等工作。	桃園分館 桃園校區 師生	106年10月份 及107年1月份	桃園分館	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	回覆教育部資安事件通告 12 個案—會資系、企管系電腦教室、商務系、企管系、財稅系、圖書館、承曦樓 702 電腦教室等使用者疑似進行阻斷服務攻擊進行可疑 BOT 嘗試連線。		106/9/28~10/25	本校	<a href="https://info.cert.tanet.edu.tw/">https://info.cert.tanet.edu.tw/</a>
網站管理平台維護	學校網頁、中心網頁維護。全校各單位網站維護技術支援。	全校各單位網頁維護人員	106/9/28~10/25	資網中心	
FTP 帳號管理、技術支援	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。	無	106/9/28~10/25	資網中心	
無線網路帳號管理、技術支援	教職員生帳號之異動、查詢、上網設備環境設定支援。 臨時使用帳號建置:(會資系舉辦) 10 月 20 日主計人員研討會	無	106/9/28~10/25	資網中心	
桃園校區機房建置	9 月 15 日第 1 次評選委員會會議， 目前規格書修正中，待修正完畢後公告。	總務處營繕組	106/9/28~10/25	資網中心	
技專校院校務資料庫	校內校務資料庫填寫系統開發作業。 每週四下午例常會議。	本中心程柔慈 程式設計師、 全校各單位填報人員 資管系專題學	106/9/28~10/25	資網中心	

		生			
IP-KVM 汰換	10 月 11 日驗收啟用。	本中心人員、 總務處事務組	106/9/28-10/2 5	資網中心	
VM 擴充	因記憶體上漲幅度約 50%(仍持續上漲)，日前公告 2 次皆流標。 已於預算額內調整需求內容請廠商再行報價。	本中心人員、 總務處事務組	106/9/28-10/2 5	資網中心	
技專校院校 務資料庫	1. 校內校務資料庫填寫系統開發作業，每週一上午例常會議。 2. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理 3. 技專校院資料彙整 4. 新表冊分配協調事宜 5. 參加校外說明會及舉辦校內說明會	程柔慈、全校 各單位填報人 員、資管系專 題學生	106/8/29-9/27	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路:空院 WiFi 網路遭老鼠咬壞、會資系辦公室網路不通。 2. 完成測試台北校區與桃園校區無線網路連線及認證。		106/9/28-10/2 5	資網中心	
校務行政管 理系統	1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。 4. 匯出 106 學年度新生，以便教務行政組匯報技專校院招生策進總會。 5. 匯出在校生資料，以便軍訓室緊急狀況時使用。 6. 匯出 106 課程資料，供教務行政組匯報教育部技職課程資源網。 7. 協助教務處、研發處匯出及彙整技專校院資料庫相關表件。 8. 匯出 106 學年度新生資料，以便教務行政組匯報內政部查核學生教育程度。 9. 匯出畢業生及在學學生資料，供教務行政組匯報教育部學生基本資料	教務處、學務 處	106/9/28-10/2 5	資網中心	

	庫。 10. 匯出106年度進修學制新生以前畢業學校資料,以便分析學生來源等。				
電子郵件帳號管理	1. 本校教職員工 Gmail 帳號管理。 2. 協助忘記密碼同學重設密碼。		106/9/28-10/2 5	資網中心	
電腦教室	1. 處理電腦教室借用事宜。 2. 安排電腦教室 106 學年度第 1 學期排課事宜。 3. 承曦樓 702/703/708/607 教室軟體安裝及派送。 4. 承曦樓 601/607 教室資訊講桌電源控制盒維修 5. 設定桃園校區兩間教腦教室上課軟體。		106/9/28-10/2 5	資網中心	
校友捐款系統	1. 開發功能: 批次匯入臺銀銷帳檔、新增捐款人基本資料欄位、繳費單格式修正、匯出資料修正 2. 測試捐款系統 3. 設計版面、logo 4. 處理銀行上傳檔案到 FTP 自動化作業 5. 10/17 開會, 出席單位: 校友組、出納組、主計室、資網中心	校友組、出納組、主計室、資網中心	106/9/28-10/2 5	校友組、資網中心	
學務系統	1. 召開遺失物招領系統需求會議 2. 整理遺失物招領系統需求資料		106/9/28-10/2 5	資網中心	
招生系統	協助教務處 107 學年度研究所碩士班考試入學-系統建置中	教務處	106/9/28-10/2 5	資網中心	
系統維護	1. 免學費/學雜減免/弱勢助學金: 匯出資料、錯誤排除。 2. 專進弱勢助學金: 匯出資料、錯誤排除。 3. 修繕系統: 修繕申請頁面完成、報修首頁完成、協作部分後端管理	林佑軒、許哲綱	106/9/28-10/2 5	資網中心	

	事件頁面、網頁單元測試、轉移 Angular 版。				
備份資料庫	1、專進教學評量系統。 2、免學費/學雜減免/弱勢助學金系統；資料庫。 3、修繕系統；資料庫。 4、專進招生系統；資料庫。 5、專進校務系統資料庫。 6、場地租借系統；資料庫。	溫喬茵	106/10/23	資網中心	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏	106/9/28-10/25	資網中心	
視訊會議	1. 支援各項視訊會議活動，如秘書室。 2. 視訊設備維護。	葉品宏、程柔慈	106/10/5、10/12、10/17、10/19、10/20、10/25	行政大樓 7 樓 弘毅樓 1 樓	
會議廳設備維護	1. 行政大樓會議廳、承曦樓國際會議廳設備支援 2. 10/24 承曦樓國際會議廳設備維護		106/9/28-10/25	行政大樓 7 樓、承曦樓國際會議廳	
資訊講桌維護	1. 各系資訊講桌維護、檢修、支援 2. 更換承曦樓教學教室 SSD 3. 支援空院、專進假日班上課	程柔慈	106/9/28-10/25	各系上資訊講桌教室	
電腦相關設備維修	無音效、音量破碎、麥克風無聲、布幕、單槍、音效無作用、資訊講桌無法開啟、投影機無法顯示、顯示器無畫面投影機可顯示、USB 無作用、無法上網...等 17 個案	吳靜瑜、徐彩雲、李佩書...	106/9/28-10/25	台北校區	
驗收	協助事務組驗收財金系新購置電腦。	章佩玉	106/10/06	育 406	

報廢	協助經管組查核財稅系、資管系報廢平板、電腦、手機。	鍾芷、黃銘仁	106/10/02、 10/05、10/12、 10/17	財稅系、資管 系	
郵件轉寄	轉發學生公告信 4 封		106/9/28-10/2 5	資網中心	



國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生體適能檢測實施計畫按進度實施	106 學年度第 1 學期學生體適能檢測，已於開學後依計畫展開，利用體育課程時加強訓練學生各項體能，經過適度的鍛鍊後進行檢測工作，目前進行進度十分順利，基本資料已建立完成，檢測項目陸續施測中。	本校各學系學生	106/09/18~ 106/12/31	本校各運動場地	
新生盃競賽順利舉辦完成	本學期新生競賽活動舉辦新生盃排球賽、羽球賽及新生桌球賽等競賽活動。各項比賽已順利舉辦完畢，並產生優勝單位及個人獎項。	本校各學系新生	106/9/27~1 06/10/30	本校各運動場地	置於體育室網頁
舉辦 100 週年校慶體育競賽活動預賽	為辦理本校 100 週年校慶體育競賽活動，本室於完成各單位報名作業後，依次展開各項比賽預賽賽程，分別進行三對三籃球賽、排球賽、拔河及學生趣味競賽等競賽項目的預賽。	本校各學系學生	106/09/18 10/12/8	體育室	置於體育室網頁
教職員工體適能促進班實施計畫	本室於 106 學年度第 1 學期將推行教職員工體適能促進計畫，於第三週起展開，針對本校教職員工的需求開設適當的課程，透過各項體能活動設計，以達提昇同仁健康體能之目標。	本校教職員工及體育室專任老師	106/10/02~	學生活動中心	置於體育室網頁
舉辦 106 年北商盃全國大專校院一般組桌球錦標賽	本室於 10 月 25 日至 26 日二天，舉辦 106 年北商盃全國大專校院一般組桌球錦標賽，有來自全國各大專校院數百名選手參加本項比賽，比賽已順利完成，本校學生不論在比賽場上或參與競賽服務工作方面，表現都非常優秀。	國內各大專校院學生	106/10/25~ 26	本校體育館	置於體育室網頁

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/ 活動標 題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生 (校園) 安全	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各系科學生辦理迎新活動，本室教官實施行前教育，宣達相關安全注意事項，並前往關懷學生活動狀況，提醒注意活動安全。</li> <li>2. 財金科學生於迎新活動表演時，膝蓋舊傷復發由隨隊教官帶往醫院診治並通知家長，因膝蓋周邊韌帶及肌腱受傷，醫生以石膏固定，目前已拆除，復原狀況良好。</li> <li>3. 企管科學生反映教室內窗戶於假日期間遭擊破，桌椅有移動痕跡，經查為總務處委商冷氣施作過程所致，學生已將現場清理完畢，無人員受傷，已會知總務處提醒廠商注意施工安全。</li> <li>4. 財金科學生於樓梯間滑倒，左腳踝扭傷，值勤官巡視校園時發現，協助送至健保組醫治，已無大礙。</li> <li>5. 商創系學生於校外發生車禍，桃園校區教官前往處理，由救護車送醫診治，並通知家長，因傷勢不輕留院觀察，後續已返校，狀況正常。</li> <li>6. 財稅科學生於教室內遭掉落音箱砸傷，經送醫檢查無大礙，已會知總務處辦理後續設備檢整作業，並提醒學生注意教室設施安全。</li> <li>7. 假日期間持續關注校內外學生活動安全狀況。</li> </ol>	<p>各系科教官</p> <p>王耀坤</p> <p>謝明娟</p> <p>王耀坤</p> <p>朱清義、吳緒信</p> <p>謝宗倫</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>9月23日至 10月29日</p> <p>9月23日</p> <p>10月5日</p> <p>10月12日</p> <p>10月23至 30日</p> <p>10月24日</p> <p>9月28日迄</p>	<p>宜蘭、新 竹、台中 宜蘭</p> <p>育 603 教 室</p> <p>五育樓</p> <p>桃園校區 周邊</p> <p>育 708 教 室</p> <p>軍訓室</p>	

			今		
學生生活輔導	<p>1. 企管科學生錢包於教室遺失，系科教官協助調閱監視錄影帶，並陪同至警局報案，同時提醒學生個人財務保管觀念。</p> <p>2. 四技應外系學生於本學期復學惟到課狀況不佳，多次以「處理車禍事故後續事宜」為由請假，且與家庭關係疏離，母親請求協助，系科教官已約談學生，協助其瞭解交通事故處理流程及相關法律觀念，並勸導學生以課業為重，將持續關注該生後續狀況。</p> <p>3. 企管系學生發生言語衝突，並群聚教室走廊，本室接獲通報，多位教官前往處理，並疏散群聚學生；系科教官約談衝突學生，告知言行不當之處，學生允諾改善言行，後續本室與學務處請雙方家長到校晤談，了解事發經過並充分溝通，以期學生修正偏差行為，本室將持續關注學生後續狀況。</p> <p>4. 財金科學生於校外搭乘機車遭汽車擦撞，造成右手、腳擦傷，經送醫診治後無大礙，系科教官至班上關懷學生並提醒交通安全注意事項。</p>	<p>謝明娟</p> <p>陳智曄</p> <p>謝明娟、王耀坤、 陳智曄、廖慧芳、 陳睿騏</p> <p>王耀坤</p>	<p>9月26日</p> <p>9月27日</p> <p>10月18日 至11月1日</p> <p>10月31日</p>	<p>育606教室</p> <p>軍訓室</p> <p>五育樓、 軍訓室、 學務處</p> <p>校外</p>	
全民國防教育	<p>1. 由授課教官帶領軍訓選修學生至世貿一館參訪「2017年台北國際發明暨技術交易展」，於行前完成安全事項宣導並提醒同學遵守紀</p>	<p>胡紹華、陳睿騏、 王耀坤、陳鳳隆、</p>	<p>9月28日</p>	<p>臺北市貿中心</p>	

	<p>律，學生於活動結束後反映展覽內容多元豐富，獲益良多。</p> <p>2. 由春暉社指導教官帶領社團學生於臺北市實施「撿菸蒂愛地球」活動，以增進學生環保意識，培養愛鄉愛土觀念。</p> <p>3. 辦理本學年度國軍招募班隊說明會，邀請國軍單位至本校實施招募宣導，並由本室教官說明國軍各班隊招募相關事項及二階段軍事訓練役相關事宜，參加學生計 75 員。</p>	<p>謝明娟 陳智擘</p> <p>王耀坤、謝宗倫</p>	<p>10 月 29 日</p> <p>10 月 30 日</p>	<p>臺北市</p> <p>承曦樓</p>	
宿舍管理	辦理 106 學年度第一學期住宿生大會，藉此溝通討論宿舍相關事宜，並使住宿生相互認識、交流情感。	桃園校區校安服務組	10 月 17 日	桃園校區	
協助活動	<p>1. 協助學務處生輔組舉辦防震防災疏散演練，引導學生依時程進行演練，並全程維護學生演練秩序與安全。</p> <p>2. 健保組實施流感疫苗注射作業，協助現場秩序維護及動向導引等作業。</p>	軍訓室全體同仁	<p>10 月 16 日</p> <p>10 月 23 日</p>	校園內	
學生服務	<p>1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請 6 人。</p> <p>2. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 7 人。</p>	軍訓室全體同仁	9 月 28 日迄今	軍訓室	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
業務宣達	<p>一、「國立臺北商業大學校務基金契僱人員進用及管理要點」經 106 年 9 月 21 日 106 年度第 3 次校務基金管理委員會決議修正第 4 點、第 8 點及第 15 點，並奉 106 年 10 月 11 日核定在案。配合本次修正，自 106 學年度起，併同本校教職員兼職或兼課定期清查期程，每年 2 次定期清查並造冊列管。人員如有兼職或兼課情形，請依規定核實申請(申請表上載於人事室網頁/表單下載區)。</p> <p>二、教育部 106 年 10 月 31 日書函轉配合各機關考試用人需求，提列 107 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試職缺作業一案，基於各單位考試用人需求，如有編制內職員職務出缺，經考量其業務性質及整體人力運用等因素後，請踴躍提列考試職缺。</p> <p>三、「教師職前年資採計提敘辦法」，業經教育部於 106 年 11 月 6 日以臺教人(二)字第 1060152222B 號令修正發布。</p> <p>四、教育部 106 年 10 月 31 日函轉修正「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」第二點、第五點，為提高博物館人事之彈性，解決博物館人員不足之問題，增訂公立博物館依博</p>				

<p>物館法以契約進用之編制外人員為臨時人員之排除對象。各機關(構)學校之臨時人員，非屬臺灣地區與大陸地區人民關係條例第 21 條之規範範圍，不受在臺灣設有戶籍滿 10 年之限制，為符實際，刪除相關規定。</p> <p>五、教育部書函以，公務人員保障暨培訓委員會編印之「公務人員保障業務手冊」，業建置於該會網站/資訊專區/文件典藏，歡迎下載一案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知，歡迎同仁下載參考利用。</p> <p>六、教育部書函以，有關全國公教員工網路購書優惠方案 106 年 10 至 12 月專屬主題活動「青林童書優惠書展」訊息，請查照轉知所屬參考利用一案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知，並以電子郵件寄送同仁參考利用。</p> <p>七、教育部書函以，公務人員保障暨培訓委員會修正「公務人員再申訴事件調處實施要點」名稱為「公務人員保障事件調處實施要點」，並修正全文，檢附發布令影本、條文、總說明及修正條文對照表各 1 份乙案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知。</p> <p>八、教育部書函以，有關全國公教員工網路購書優惠方案專屬主題活動「童趣生活展」訊息，請查照轉知所屬參考利用一案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知，並以電子郵件寄送同仁參考利用。</p> <p>九、龍華科技大學舉辦教學實務成果經驗分享座談會，時間：106 年 11 月 24 日(星期五)下午 1 時至 5 時，歡迎教師踴躍參加一案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知。</p>	<p>本校教職員</p>	<p>11 月 9 起</p>	<p>本校(全球資訊網網頁)</p>	
---	--------------	-----------------	--------------------	--

	<p>十、國立臺南藝術大學辦理「教師多元升等研習座談會」第 2 場次，時間：106 年 11 月 30 日（四）13:30-16:00，歡迎本校教師踴躍參加一案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知。</p> <p>十一、國立宜蘭大學為配合教育部 106 學年度推動教師多元升等制度重點學校計畫，舉辦兩場「多元升等經驗分享座談會」，時間：106 年 11 月 15 日(星期三)12:20 至 14:30，邀請本校教職員參加一案，已將來文資料公告於本室網頁，並寄送電子郵件通知本校教職員（已發送）。</p> <p>十二、國立宜蘭大學於 106 年 11 月 24 日辦理「2017 卓越教學學術研討會」中安排「教師多元升等跨校論壇」，邀請本校教職員報名與會一案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知。</p>				
勞資會議	<p>於 10 月 16 日(星期一)上午 10 時召開本校第 1 屆 1 次勞資會議，經討論：1、本校部分單位因業務需要，員工配合延長工時加班案。2、有關寒暑假期間共同補休日，擬配合調整行政人員暨助教上班時間案。3、有關適用勞基法員工之特別休假，請於年度終結或契約終止前排休完畢案。4、擬修正本校暨附設學校職員出勤管理要點第 4 點、第 5 點及第 6 點內容。以上計 4 案件。</p>	員工	10 月 16 日	本校	勞資會議
人事動態	<p>一、到職：林佑軒 1061002、許哲綱 1061012、蔡宛欣 1061023、彭子容 1061026。</p> <p>二、離職：陳彥瑋 1061030、賴姿伶 1061120、陳秀琴 1061102、薛豐旻 1061206。</p> <p>三、內陞：江志雄 1060928。</p>	本校職員	10 月起	本校	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告

(報告單位:主計室)



事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<p>本校校務基金 106 年度截至 10 月底止預 算執行情形</p>	<p>本(106)年度截至 10 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下：                      (一)收支餘絀情形：業務收入 804,864,707 元，業務外收入 30,720,506 元，共計收入 835,585,213 元；業務成本與費用 748,943,871 元，業務外費用 10,201,639 元，共計支出 759,145,510 元；以上收支相抵，產生賸餘 76,439,703 元(附件 1)。                      (二)資本支出執行情形：房屋及建築 0 元，機械及設備 22,369,369 元，交通及運輸設備 2,942,475 元，什項設備 15,490,811 元，實支數共計 40,802,655 元，預算執行率為 49.29%，全年度預算達成率為 38.13%(附件 2)；本校資本支出執行進度落後原因分析如後附 100 萬元以上執行進度嚴重落後案件情形明細表(附件 3)，請相關單位加強執行，以利本校資本支出預算執行率於本年度可達 80%之目標。                      (三)檢附各單位截至本(106)年 10 月底止部門預算執行狀況表(附件 4)。</p>				



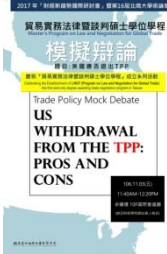



**國立臺北商業大學 106 學年度第一學期第 6 次行政會議工作報告** 106.9.26-106.11.06(報告單位:財經學院)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院務會議召開	本院 1061-1 院務會議，審議優良教師、法規修改等相關事宜	蕭幸金院長、會議委員、財經院辦助理	106/10/2	五育樓 2 樓育 201B 研討室	<a href="http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php">http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php</a>
院主管會議召開	本院 1061-2 院主管會議，討論百周年校慶活動辦理等相關事宜	蕭幸金院長、各系主任、財經院辦助理	106/10/5	五育樓 6 樓財經學院辦公室	<a href="http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php">http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php</a>
院務發展會議召開	本院 1061-1 院務發展委員會議，討論中長程計畫指標等相關事宜	蕭幸金院長、會議委員、財經院辦助理	106/10/5	五育樓 6 樓財經學院辦公室	<a href="http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php">http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php</a>
院學術委員會會議召開	本院 1061-1 院學術委員會議，審議 106 教師研究獎申請等相關事宜	蕭幸金院長、各系主任、會議委員、財經院辦助理	106/10/16	五育樓 2 樓育 201B 研討室	<a href="http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php">http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php</a>
百周年校慶籌備會	召開本院慶祝百周年校慶活動-院系所「百」之活動辦理第三次籌備會，主要討論活動時間、辦理方式及紀念品等事宜	蕭幸金院長、各系主任、會議委員、財經院辦助理	106/10/19	育 201B 研討室	
技專資料彙整	彙整本院所屬系所之技專資料	財經院辦助理	106/10/25	院辦	
院主管會議召開	本院 1061-3 院主管會議，討論百周年校慶活動辦理等相關事宜	蕭幸金院長、各系主任、財經院辦助理	106/10/26	五育樓 6 樓財經學院辦公室	<a href="http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php">http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php</a>
研討會辦理	財經學院及所屬各系共同舉辦「2017 財經新趨勢國際研討會暨北商大學學術論壇」	鄧振中政務委員、楊光華教授、經濟部國貿局楊珍妮局長、全國工業總會徐純芳顧問、本校校長、蕭幸金院長、各系主任、財經院辦助理、各系	106/11/3	承曦樓 10 樓國際會議廳	<a href="http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-58380,r247-1.php">http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-58380,r247-1.php</a>

國立臺北商業大學 106 學年度第一學期第 6 次行政會議工作報告 106.9.26-106.11.06(報告單位:財經學院)

		助理、與會人產官學 超過 200 人			
<b>貿易實務法律暨談判碩士學位學程</b>					
招生說明會	107 學年度第一次招生說明會	周旭華主任 本學程學生 與會學生	106.10.21	育 201A	<a href="http://mplngt.ntub.edu.tw/files/14-1047-58581,r551-1.php">http://mplngt.ntub.edu.tw/files/14-1047-58581,r551-1.php</a>
業界實務專家講座	邀請林佳穎律師－外貿協會的運作與商展辦理講座	許慧瑩老師 林佳穎律師 本學程學生	106.10.28	育 201A	
業界實務專家講座	邀請李嘉雯製作人－Job producing films in Taiwan and the U.S. 講座	邱怡慧老師 雷思蒙製作人 本學程學生	106.11.01	育 201A	
慶祝學程成立系列活動	2017 財經新趨勢國際研討會-邀請鄧振中政務委員 Keynote Speech；產官學焦點高峰論壇(國貿局楊珍妮局長、工總徐純芳顧問、政大楊光華教授、D-Link 陳睿緒前總經理)；學程學生模擬辯論	周旭華主任、邱怡慧老師、雷思蒙老師、本學程學生	106.11.03	承曦樓 10F	



國立臺北商業大學 106 學年度第一學期第 6 次行政會議工作報告 106.9.26-106.11.06 (報告單位:財經學院)

					
業界實務專家講座	邀請林佳穎律師－外貿協會的運作與商展辦理講座	許慧瑩老師 林佳穎律師 本學程學生	106.10.28	育 201A	
<b>會計資訊系</b>					
勤業眾信校園徵才說明會	協助勤業眾信聯合會計師事務所至會資系辦理校園招募。由本系畢業科友戴信維會計師率人力資源部門主管向應屆畢業生進行簡介及徵才作業說明。	會資系主任、會資系應屆畢業生	9月26日	藝 508 教室	
企業參訪-安侯建業事務所校園徵才	安侯建業聯合會計師事務所校園徵才活動邀請本系大學部應屆畢業生於總所進行簡介、徵才作業說明及辦公室參訪。	會資系主任、大學部應屆畢業生	10月3日	安侯建業聯合會計師事務所	
本系會計辯論隊參加第29屆英盃辯論比賽榮獲殿軍	會資系會計辯論隊參加會計研究發展基金會第29屆會計菁英盃辯論比賽榮獲殿軍	會資系主任、參賽選手	10月14~16日	淡江大學	
College of Canyon 學生說明會	會資系擬與美國加州社區大學 College of Canyon 洽談合作事宜，並邀請該校國際處向本系五專部學生進行說明會	本系主任、College of Canyon 教師及五專部學生	10月19日	承曦樓 10 樓國際會議廳	

## 國立臺北商業大學 106 學年度第一學期第 6 次行政會議工作報告 106.9.26-106.11.06 (報告單位:財經學院)

106 年度私立大專校院主計及會計人員業務研討會(北區)	會資系與財經學院及主計室共同承辦 106 年大專校院主計及會計人員業務研討會(北區)	副校長、財經學院蕭幸金、院長、本系與本院開幕、貴賓近 220 人	10 月 20 日	承曦樓 10 樓國際會議廳	
英國 ACCA 來訪，洽談本系申請 ACCA 課程認證事宜	英國 ACCA 來訪，洽談會資系申請 ACCA 課程認證事宜	本系主任、Jane Cheng 與 Helen Liu	10 月 24 日	會計資訊系辦	
會統科友會 10 月份月例會	會統科友會於 10 月 26 日召開科友月例會	本系主任及專任教師、會統科友會	10 月 26 日	藝 512 教室	
跨校教師專業社群「Excel 編製合併報表實務研習」	會資系執行教育部北區教學資源中心計畫-跨校教師專業社群「Excel 編製合併報表實務研習」，邀請陳政琦老師(銓祐國際顧問股份有限公司負責人)	本系主任、致理科大張福興老師、師中倪伯煌老師、師大黃美珠老師及本系專任教師	10 月 26 日、27 日、11 月 4 日、5 日	藝 509 教室	
企業參訪-嘉威聯合會計師事務所	會資系蕭幸金教授帶領本系四技三年級及二技一年級師生至嘉威聯合會計師事務所進行參訪交流	本系蕭幸金教授、四技三年級及二技一年級	11 月 1 日	嘉威聯合會計師事務所	
2017 年「財經新趨勢國際研討會」暨第 16 屆北商大學學術論壇	財經學院及所屬各系共同舉辦 2017 年「財經新趨勢國際研討會」暨第 16 屆北商大學學術論壇	校長、財經學院蕭幸金、院長、本系與本院開幕、貴賓近 100 人	11 月 3 日	國際會議廳、音樂廳	
<b>財務金融系</b>					
系務會議	召開 106/10/12 系務會議，擬定議題及彙整會議紀錄	教務助教	10/11/10/12		
協助英文會考	協助英文會考	教務助教	10/23		

## 國立臺北商業大學 106 學年度第一學期第 6 次行政會議工作報告 106.9.26-106.11.06(報告單位:財經學院)

排課	1062 排課	教務助教	11/4-11/14		
英文能力測驗	擔任五專一英文能力測驗監考老師	梁平和	1002	承熙樓 704 電腦教室	
校內、外獎學金審查	各項獎學近報名與審查，會議召開與結果發送	梁平和	10/02-10/17	財金系系辦	
校慶籌備會	百年校慶活動討論	梁平和	10/17	行政大樓 7 樓	
實習平台說明會	實習就業輔導組召開實習平台作業說明會議	梁平和	10/26	行政大樓 402 教室	
個案會議	心理諮商組召開管制個案說明會議	主任，班級導師	10/31、11/01	育 408-A	
校慶籌備會	百年校慶活動討論	陳春皇會長、梁平和	11/02	行政大樓 7 樓	
北商大學術研討會	支援活動司儀	梁平和	11/03	國際會議廳	
投影機保養工程	投影機保養工程	章佩玉、駿佳廠商	1060926	財金系各教育室 401-404、501-503	
研一學生研究室配鎖	研一學生研究室配鎖 2 支	章佩玉	1060929	育 408B	
資訊講桌維修費用	資訊講桌微動開關和連接筆電 VGA 線	章佩玉	1061003	育 502 和育 404	
購買印表機	購買印表機 1 台	章佩玉	1061003	育 813	
冷氣機修繕	張龍福老師研究室冷氣修繕	章佩玉	1061003	承 917	
華南 Fintech 校際創意競賽說明會	華南 Fintech 校際創意競賽說明會	華南金融控、獎金獵隊、南資策會、唐吉、軒、張、純、玉、容、師、南、生、技、生、二、	1061005	承曦樓 10 樓 國際會議廳	 

國立臺北商業大學 106 學年度第一學期第 6 次行政會議工作報告 106.9.26-106.11.06(報告單位:財經學院)

					
2017 年「財經新趨勢國際研討會」暨第 16 屆北商大學學術論壇	2017 年「財經新趨勢國際研討會」暨第 16 屆北商大學學術論壇	老顏承劉大臺究蔡龍學 萱詩黃學灣、研、張一 瑞馮學大臺生娟師、研、 吳學大灣、士杰張福竹萱、 學大中央臺生博碧老萱、 大甲中、士杰張福竹萱、 智、師博廣學張、章佩玉 元師老祖名學灣員錦福生、	1061003	育 405	 
<b>財政稅務系</b>					
系教評委員會	討論 1. 本系謝文盛等 6 名老師校外兼職申請 2. 本系 106 學年度新聘專任教師案	謝文盛主任 及委員 5 名	10/23	育 705	
系課程委員會	討論 1. 105 學年評鑑課程類待改善事項與對應 2. 本系各學制課程增修 3. 本系 106 學年度五專財五甲學生范維榕交換生申請學分抵免 4. 本學期各學制共計 11 門課程選課人數不足，課程是否開設案	謝文盛主任 及委員 4 名	10/03	育 705	
系學術及研究委員會	討論本系歐俊男等 3 位老師申請教師研究獎(補)助案	謝文盛主任 及委員 4 名	10/06	育 705	
系招生委員會	討論 1. 105 學年評鑑招生類待改善事項與對應 2. 本系 108 學年度各學制增調/停招、分組增設/改名等計畫申請 3. 本系招生書面審查進行方式及各項評分依據 4. 107 學年度四技二專原住民外加名額比率是否調高 5. 離島學生申請 107 學年度保送技專校院需求名額案	謝文盛主任 及委員 4 名	10/11	育 705	
系招生委員會	討論本系 107 學年度二技及四技招生簡章規劃草案	謝文盛主任 及委員 4 名	10/24	育 705	
系自我評鑑	討論 105 學年度科技大學綜合評鑑-自我改善計畫與執行成果內容審議案	謝文盛主任 及委員 4 名	10/17	育 705	
校外實習行前說明會	討論 106 學年度第 1 學期校外實習學生應注意事項及申請時間等重大事項	謝文盛主任 葉佳瑜學生	9/26	育 705	

## 國立臺北商業大學 106 學年度第一學期第 6 次行政會議工作報告 106.9.26-106.11.06(報告單位:財經學院)



職涯發展就業講座	本系辦理 106 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫-財稅人職涯發展就業講座-求職技巧	謝文盛主任 講者饒淑雯小姐、葉佳瑜	10/23	育 705	
財稅人職涯發展就業講座	本系辦理 106 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫-財稅人職涯發展就業講座-財稅公職	羅時萬及歐俊男教師、講者陳柏誠先生	10/26	承 505	
財稅人職涯發展企業參訪	本系辦理 106 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫-財稅人職涯發展企業參訪(本系參訪嘉威會計師事務所)	謝文盛主任、劉惠玲教師、本系四技三甲及三乙兩班部分學生	10/31	新北市五股區五工五路 28 號	
技專校院基本資料庫填報	本系技專校院基本資料庫填報完成	葉佳瑜及本系全體教師及本系學生	9/26-10/31	本系辦公室	
研討會辦理	11/3 本系上午參與「2017 財經新趨勢國際研討會暨北商大學術」並於下午舉辦實務論壇(稅制發展趨勢-國際反避稅實務論壇)及研討會(稅制發展趨勢-當前租稅議題研討)	謝文盛主任及本系全體教師及學生	11/3	承曦樓 10F 國際會議廳	 
<b>國際商務系</b>					
教師相關	教師進行產業實地研習或研究申請(送院、研發處)	郭俊賢主任、吳靜瑜	106/9/27	系辦	
招生相關	107 學年度身心障礙招生簡章回報教務處	郭俊賢主任、吳靜瑜	106/9/28	系辦	
教師相關	專任教師申請減授授課時數	黃仲楷老師、郭俊賢主任、吳靜瑜	106/10/2	系辦	
英文大會考	監考英文大會考	吳靜瑜	106/10/2	系辦	
課程相關	國際學程學分學程評鑑資料填寫	郭俊賢主任、吳靜瑜	106/10/3	系辦	
資料回報	技專資料庫表三填報(教務處)	涂裕盈助教、劉建明助教、吳靜瑜	106/10/3	系辦	

## 國立臺北商業大學 106 學年度第一學期第 6 次行政會議工作報告 106.9.26-106.11.06(報告單位:財經學院)

學生相關	大學部(日二技、日四技)選課確認單	學部班代、吳靜瑜	106/10/3-10/5	系辦	
	四技商務系新生迎新宿營(宜蘭)	吳靜瑜	106/10/7-10/9	宜蘭東風農場	
資料回報	技專資料庫填報	吳靜瑜	106/10/11	系辦	
學生相關	為碩士班一年丙班(國際生)共 16 位學生加選 106 上學期課程	吳靜瑜	106/10/11	系辦	
會議相關	106 學年第 1 學期第 3 次課程委員會	會議委員、郭俊賢主任、涂裕盈助教、吳靜瑜	106/10/11	系辦	
技專資料庫	技專資料庫填報表 6-3、表 6-4、表 6-5、表 15-4、表 15-12	吳靜瑜	106/10/11	系辦	
教師相關	106 學年度第一學期專兼任技師授課班級數表確認	吳靜瑜	106/10/11-10/12	系辦	
課程相關	紡織成衣產業實務課程通知學生上課相關資訊	吳靜瑜	106/10/12	系辦	
資料回報	技專資料庫表 3-7 回報(教發中心)	郭俊賢主任、吳靜瑜	106/10/16	系辦	
會議相關	106 學年第 3 次系教評會提案整理	吳靜瑜	106/10/17	系辦	
資料回報	技專資料庫表 1-17、表 1-18 回報(研發處)	郭俊賢主任、吳靜瑜	106/10/18	系辦	
設備相關	二技畢業專題課程電腦教室軟體安裝	張瑜庭業師、吳靜瑜	106/10/20	承 702	
招生相關	填寫 107 學年度二技招生管道招生簡章內容	吳靜瑜	106/10/20	系辦	
課程相關	二技專題微軟講師講座	微軟講師、郭俊賢主任、林純如研發長、二技二甲、吳靜瑜	106/10/28	承 606	
教師相關	教師請假單	黃盈馨老師、郭俊賢主任、吳靜瑜	106/10/30	系辦	
學生相關	學生參與競賽請公假簽呈	五專五甲學生、郭俊賢主任、吳靜瑜	106/10/30	系辦	
會議相關	教師升等案會前資料整理	吳靜瑜	106/10/30	系辦	
資料回報	填報 106 主管共識營列管 1116	郭俊賢主任、涂裕盈助教、劉建明助教、吳靜瑜	106/10/30	系辦	
學生相關	轉系生抵免學分	四技轉系生、郭俊賢主任、吳靜瑜	106/10/30	系辦	
會議相關	升等會前資料整理	吳靜瑜	106/10/31	系辦	
會議相關	106 學年度第 1 學期第 1 次教師升等審議委員會升等會議	會議委員、吳靜瑜	106/11/1	育 203B	
課程相關	影印期中考考卷	萬丹青老師、吳靜瑜	106/11/1	系辦	
課程相關	討論課程及學生期中退選事宜、印講義	邵熾蓁老師、吳靜瑜	106/11/2	系辦	








## 國立臺北商業大學 106 學年度第一學期第 6 次行政會議工作報告 106.9.26-106.11.06(報告單位:財經學院)




課程相關	通知教學大綱上傳	專兼任教師、吳靜瑜	106/11/2	系辦	
課程相關	禮品請領、感謝狀製作	郭俊賢主任、吳靜瑜	106/11/2	系辦	
課程相關	二技專題講座協助	微軟講師、郭俊賢主任、吳靜瑜	106/11/3	電 702	
課程委員會	招開課程委員會	涂裕盈	106.10.11	系辦	
畢業專題	邀請四技、五專畢業專題評審老師	涂裕盈	106.10.20	系辦	
自強活動	106 年度自強活動核銷作業	涂裕盈	106.10.30	系辦	
校外實習	校外實習報告撰寫分享會議	涂裕盈、各系承辦人、教務處	106.10.31	教務處會議室	
校外參訪	協助辦理基隆關校外參訪	劉建明助教	106.11.2	系辦	 
電腦軟體	採購電腦軟體	劉建明助教	106/10/18	育 301	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企管系辦理海外企業參訪	本所 EMBA 辦理海外企業參訪，參訪地區為日本北海道，參訪企業為日本九州寶生閣、榮町免稅店及豐田汽車 3 家企業。	本所 EMBA 二年級師生	106.09.07-1 06.09.11	日本九州	
企管系辦理 MBA 迎新活動	106 年 09 月 19 日辦理本系 MBA 一、二年級迎新活動。	本所 MBA 師生	106.09.19	中正館 7F	
企管系辦理畢業生流向追蹤	辦理應屆畢業、畢業後 1、3、5 年之畢業生流向追蹤	趙驥行政專員、調查年度之畢業生	106.09.01-1 06.11.06	-	-
企管系辦理技專資料庫填報	各項技專資料庫統計報表填報	楊素貞行政專員、游珮廷行政組員、趙驥行政專員	106.09.18-1 06.10.31	-	-
企管系辦理評鑑自我改善計畫回覆	撰寫 105 學年度科技大學綜合評鑑自我改善計畫與執行成果回覆	張旭華主任、潘慈暉副教授、楊素貞行政專員、游珮廷行政組員、趙驥行政專員、李佩書行政組員	106.09.18-1 06.10.31	-	-
企管系辦理台北商業大學 100 週年校慶系列活動—太平洋企業論壇	與台灣經濟研究院、太平洋經濟合作理事會中華民國委員會偕同辦理太平洋企業論壇「國際經貿脈動及 APEC 的角色」研討會。	國立台北商業大學企管系全體教職員、台灣經濟研究院、太平洋經濟合作理事會中華民國委員會 (CTPECC)	106.10.03	承曦樓 10 樓國際會議廳	<a href="http://ba.ntub.edu.tw/files/14-1031-58175,r4-1.php">http://ba.ntub.edu.tw/files/14-1031-58175,r4-1.php</a>



資管系辦理資訊管理專題競賽代表權爭霸賽	配合 2017 第 22 屆全國大專校院資訊應用服務創新競賽之資訊技術應用組(IAP)，辦理系上爭霸賽。	資管系學生	106.9.28	藝 403 室	
資管系辦理資訊技能競賽	以本系學生為主，採上機實作之術科競賽。	資管系學生	106.10.1	資 402 室	
資管系辦理校外實習說明會暨博覽會	邀請本系合作實習之企業進行公司簡介及簡短面試	本系學生、合作企業人員	106.10.20	行政大樓 行政會議廳	
應外系辦理學生校外參訪-跨文化大使講座」系列	為增進學生對西班牙文化之瞭解，安排至師大附中聽取教育部「跨文化大使講座」系列 The Spanish in the world 西班牙展望世界，由西班牙大史談西班牙文化(英文演講)	1. 李幸瑾老師 2. 本系五專一甲學生(55名)、四技一甲學生(26名)	10月27日	國立師大附中	<a href="https://www.facebook.com/lib.hs.ntnu/photos/pb.620508704656870.-220752000.1510014495./1733586556682407/?type=3&amp;theater">https://www.facebook.com/lib.hs.ntnu/photos/pb.620508704656870.-220752000.1510014495./1733586556682407/?type=3&amp;theater</a>
應外系辦理實務專題講座-在看不見的地方做行銷	為充實學生有關飯店行銷策略，特邀請花蓮翰品酒店唐玉書總經理蒞臨為同學進行實務分享座談。	1. 唐玉書總經理 2. 張院長、鄧無畏老師、本系學生(46名)	10月2日	承曦樓 承 505 教室	<a href="https://photos.google.com/share/AF1QipMGAJwv4GKsksnpIDYRUL9a8PpbK-xj0AqsRzN9jkry--DVnnPGPgjX0JDBNRJaY6A?key=cV9mSXZaVXR2SkpqVknfcmRGRExpWnJFUjhTTGI3">https://photos.google.com/share/AF1QipMGAJwv4GKsksnpIDYRUL9a8PpbK-xj0AqsRzN9jkry--DVnnPGPgjX0JDBNRJaY6A?key=cV9mSXZaVXR2SkpqVknfcmRGRExpWnJFUjhTTGI3</a>
應外系辦理實務專題講座-澳門街的故事	為讓學生對於澳門歷史及觀光旅遊發展有更深入之瞭解，特邀請澳門旅遊局林鴻祥公關顧問蒞臨為同學進行實務分享座談。	1.林鴻祥公關顧問 2.張院長、鄧無畏老師、本系學生(46名)	10月16日	承曦樓 承 505 教室	<a href="https://photos.google.com/share/AF1QipMGAJwv4GKsksnpIDYRUL9a8PpbK-xj0AqsRzN9jkry--DVnnPGPgjX0JDBNRJaY6A?key=cV9mSXZaVXR2SkpqVknfcmRGRExpWnJFUjhTTGI3">https://photos.google.com/share/AF1QipMGAJwv4GKsksnpIDYRUL9a8PpbK-xj0AqsRzN9jkry--DVnnPGPgjX0JDBNRJaY6A?key=cV9mSXZaVXR2SkpqVknfcmRGRExpWnJFUjhTTGI3</a>

<p>應外系辦理實務專題講座-餐飲服務不只是端盤子 世界美饌知多少</p>	<p>為讓學生對於餐飲服務及世界美食有更深入之瞭解，特邀請台北市知名義式料理餐廳 SABATINI CUCINA 秦玉琴總經理蒞臨為同學進行兩場實務分享座談。</p>	<p>1.秦玉琴總經理 2.張院長、鄧無畏老師、 本系學生(46名)</p>	<p>10月16日 10月23日</p>	<p>承曦樓 承505教室</p>	<p><a href="https://photos.google.com/share/AF1QipMGAJwv4GKsksnpIDYRUL9a8PpbK-xj0AqsRzN9jkry--DVnnGPgjX0JDBNRJaY6A?key=cV9mSXZaVXR2SkpqVkfcmRGRExpWnJFUjhTTGI3">https://photos.google.com/share/AF1QipMGAJwv4GKsksnpIDYRUL9a8PpbK-xj0AqsRzN9jkry--DVnnGPgjX0JDBNRJaY6A?key=cV9mSXZaVXR2SkpqVkfcmRGRExpWnJFUjhTTGI3</a></p>
<p>資研所辦理 107 學年度甄試招生文宣製作</p>	<p>於本所所辦及官方網站方部訊息，並寄送各大校院址本招生海報</p>	<p>本所師生</p>	<p>10月10日</p>	<p>資研所</p>	
<p>資研所辦理專題演講:災難緊急應變與資訊管理架構</p>	<p>本所師生參與專題演講</p>	<p>本所師生</p>	<p>10月11日</p>	<p>本所教室 A 505</p>	
<p>資研所辦理專題演講:數據完整性 (Data Integrity)</p>	<p>本所師生參與專題演講</p>	<p>本所師生</p>	<p>10月18日</p>	<p>本所教室 A505</p>	

<p>資研所辦理專題演講：微軟專業認證 &amp; 資料科學認證說明</p>	<p>本所師生參與專題演講</p>	<p>本所師生</p>	<p>10月27日</p>	<p>本所教室 A505</p>	 <p>微軟專業認證 &amp; 資料科學認證說明</p> <p>Microsoft</p> <p>演講者： 微軟大中華區教育培訓部副總裁 謝偉志 先生</p> <p>演講時間： 106年12月27日 13:30-15:15</p> <p>演講地點： 行政大樓 A505教室</p> <p>主辦單位：國立臺北商業大學資訊與資料科學研究所</p>  
--	-------------------	-------------	---------------	----------------------	---

**國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (創新經營學院 106 年 10 月至 106 年 11 月)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
申請計畫	申請 108 年創意設計與經營實務學士學位學程原住民專班	學院	10/26~ 11/15	桃園校區	
申請計畫	申請 107 秋季班產業碩士專班	學院	10/25~ 11/15	桃園校區	
申請計畫	申請 107 年 USR 大學社會責任實踐計畫	學院	11/08~ 11/27	桃園校區	
創意設計與經營研究所	本院 107 學年度創意設計與經營研究所甄試報名試務作業	學院	11/25	桃園校區	

研討會	本院辦理 2017 「創新、設計、經營」國際研討會暨亞洲基礎造形論壇	學院	12/8	桃園校區	
<b>商業設計管理系</b>					
校外參訪	配合北區計畫辦理校外參訪，至台中建豪印刷廠及台中歌劇院	四技二甲	11/8	建豪印刷廠	
競賽獲獎	「2017 第 22 屆全國大專校院資訊應用服務創新競賽」	榮獲冠軍 四技四甲 1034b002 邱芳孟 1034b012 楊明臻 1034b032 趙家君 指導老師:溫明輝	競賽獲獎	「2017 第 22 屆全國大專校院資訊應用服務創新競賽」	
校外參訪	配合北區計畫辦理校外參訪，至台南奇美博物館	四技一甲	11/16	台南	

國外競賽	帶隊老師:陳春富主任及指導老師:陳金足老師，帶領學生參加 2017 第三屆海峽兩岸青年大學生創新創業邀請賽	帶隊老師:陳春富主任 指導老師:陳金足老師 商設系學生	11/6	武漢	
<b>商品創意經營系</b>					
105 學年度大專校院學生國際體驗學習計畫國際體驗成果競賽	105 學年度大專校院學生國際體驗學習計畫國際體驗成果競賽—新加坡新創生態研究與設計學術交流暨馬來西亞文化體驗榮獲優勝	指導老師:陳潔瑩主任 陳韋汝、呂宜珊、謝東諺、江臣凱、	106/10/20	教育部青發署	
106 學年度大專校院學生國際體驗學習計畫	106 學年度大專校院學生國際體驗學習計畫「新馬泰菲(東南亞四國)區域特色 VS. 英美國際特色」茲核定補助金額新臺幣 75 萬元。	陳潔瑩主任	106/10/24	教育部青發署	
商創系企業參訪	參訪企業:賈桃樂學習主題館之旅—賈桃樂學習主題館:新竹市光華東街 56 號	二技一甲 四技一甲	106/10/27	新竹	
<b>數位多媒體設計系</b>					



活動	百周年校慶活動-百達科藝賞	全校師生	106/11/13~ 11/17	承曦藝廊	
講座	講座-遊戲創作的萌芽	數媒系師生	106/11/15	435 電腦教室	
講座	講座-VR 數位內容趨勢與就職發展	數媒系師生	106/11/8	114 階梯教室	
研習營	虛擬實境教師研習營	校外教師	106/11/4、 106/11/11	418 電腦教室	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
課程協調會	中心已於 106/10/19、11/9 分別召開 106 學年度第一學期通識課程第一次及第二次協調會議(本案由王副座有禮擔任主席)，討論議程含概主管共識營中心列管事項，目前尚有乙案未討論完畢，該案擬於 106/12/7 召開，並依各院院長建議改納各系主任參與該次會議討論，討論主題為「本校通識學院部興趣選修課程開授及審查作業要點」修正案，開會通知已於 11/10 發出，再請各系主任撥冗出席本次會議，謝謝各單位配合。	王副座有禮 中心教師 三院院長	106.10.19 106.11.9	七樓側一廳	
106-2 通識課程安排	中心已於 11 月初依教務處通知進行排課，目前本次，中心於排課前已先行與系科排課助教進行協商及溝通，以利各系專業課程能順利排課	各系行政人員	106.11		
修正學院部興趣選修課程開授及審查作業要點	關於系科建議本中心修正學院部興趣選修課程開授及審查作業要點，本中心將於 11 月底中心課程委員會議及中心會議討論修正。	中心教師	106.11	通識中心會議室	
李瑞慶教授圓世界畫展	本中心擬於 2017 年 11 月 23 日(四)上午 10:30，承曦藝廊辦理李瑞慶教授圓世界畫展開幕儀式，歡迎本校教職員工踴躍參與。	全校師生	106.11.23	通識中心	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位:空中進修學院) 共 2 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
招生	召開 106 學年度招生委員會第三次會議	校長及校務主任等相關同仁	11/1	行政會議廳側廳	
校務會議	召開 106 學年度校務會議	校長及校務主任等相關同仁	11/1	行政會議廳側廳	
退費	辦理 106 學年度第一學期抵免學分退選退費。	課務組	10 月	課務組	
考試	籌備期中考試各項事宜	課務組	10 月	課務組	
考試	舉行期中考試	校長及校務主任等相關同仁	11/5-12	承曦樓 505 教室	
行事曆	籌劃 106 學年度第二學期行事曆	課務組	10-11 月	課務組	
新聘幹事	花蓮輔導處新聘幹事徵才事宜	陳憶均	10-12	媒體教學組	
教學節目驗收	華視網路教學節目抽驗	陳憶均	9.-11	媒體教學組	<a href="http://educ.cts.com.tw/educ/">http://educ.cts.com.tw/educ/</a>
程式及硬體維修	校務行政系統維護案招標	陳憶均	10-11	媒體教學組	<a href="http://open.ntub.edu.tw">http://open.ntub.edu.tw</a> <a href="http://air.ntub.edu.tw">http://air.ntub.edu.tw</a>
準備返校日	準備返校日等事宜。上傳期中考成績供學生查詢(專科部成績查詢 E 化)。	註冊組	10/20- 11/14	註冊組	
考試前後	收、發期中考試、衝堂補考領卷、登錄成績。辦理學生期中成績覆查。	註冊組	10/20- 11/14	註冊組	
閱卷費	彙整、製作期中考教師閱卷費清單。	註冊組	10/20- 11/14	註冊組	

畢業審查	預審准畢業生成績。	註冊組	10/20- 11/14	註冊組	
報表管理	彙整、造冊期中考教師閱卷份數統計。 整理學生歷年成績單送廠商掃描。	註冊組	10/20- 11/14	註冊組	
學生學籍管理	辦理休學、退學等事宜。辦理畢業生證書認證等事宜。製作學生中、英文成績單及遺失補發證書等各項業務。補發校本部及輔導處遺失學生證。學生補蓋註冊章。轉陳各輔導處學生抵免、變更、轉學等申請。轉陳各輔導處學生中、英文成績及證書等業務	註冊組	10/20- 11/14	註冊組	
電子採購	辦理共同供應契約電子採購案及核銷	楊彩金	11/01-14	總務組	
工讀生薪資	編製工讀生薪資清冊等相關事宜	楊彩金	11/02-03	總務組	
勞健保 提繳勞退金	1. 辦理員工勞健保申報、退保、繳費、核銷等事宜 2. 辦理員工提繳勞退金申報、退保、繳費、核銷等事宜案 3. 辦理兼任教師提繳勞退金申報、停止提繳勞退金申報	楊彩金	11/01-14	總務組	
教學採購案	1. 辦理 105 學年度下學期電視教學採購案驗收事宜 2. 辦理 106 學年度電視教學採購案相關事宜	楊彩金	11/01-14	總務組	
教師費用	1. 編製 106 學年度上學期 9、10 月鐘點費 2. 編製 106 學年度上學期期中考監試費清冊	楊彩金	11/01-14	總務組	
退費	1. 辦理 106 學年度上學期休學退費、退選退費、學分費溢繳退費事宜	楊彩金	11/01-14	總務組	
學生事務法規	修訂各項獎學金實施辦法及增訂空院清寒獎學金實施辦法	學務組	10-11 月	學務組	

招生業務	1. 106 學年度招生文宣郵寄全國公立職業訓練機構請協助宣導 2. 參與校本部招生宣導說明會 3. 應宜蘭高商職校為應屆畢業生辦理招生宣導說明 4. 錄製招生專線語音電話 5. 產業工會：以專進學校長期合作之場商洽談瞭解企業需求，以產學合作模式開設非 假日班(凱撒集團簽訂；凱撒專班) 其他企業集團陸續洽談中 6. 與本校簽訂策略聯盟之金甌、松山、開南等職業學校參與招生會現場發送文宣資料 以爭取生源 7. 里長：函請台北市松山區各里里長協助招生訊息宣導公告 8. 委請空院院友會協助傳送招生訊息 9. 華視媒體廣告行銷招生訊息(含關鍵字搜尋) 10. 試務會議中請空院監試任課教師協助宣導招生訊息 11. 全國公立職業訓練機構寄送招生文宣 12. 臺北市各行政區樂齡學習示範中心、臺北市大直婦女暨家庭服務中心寄送招生文宣 13. 新北市永和南洋台灣姊妹會、銀髮人才就業資源中心寄送招生文宣、新北市市場管 理處暨永樂里里民聯誼活動辦理招生說明 14. 臺北青年職涯發展中心、勞動部辦理青年就業領航專案徵才活動現場發送宣傳單 15. 9/5. 6. 12. 13 補報名 16. 106/11/1 召開 106 學年度招生結束會議 17. 籌備 107 學年度招生宣傳工作	學務組	全年	學務組	
獎學金業務	106/11/14 召開空院 106 學年度獎學金管理委員會議	學務組	11 月	學務組	
學生團體保險	106 學年度第 1 學期學生團體保險業務工作	學務組	9 月	學務組	
校安維護	配合校安中心宣導校園安全與環境整潔維護宣導工作	學務組	全年	學務組	
學生自治社團	學生自治社團指導老師鐘點清冊簽核 輔導社團學期校外教學活動、考查社團指導老師與社員互動情況 輔導各級自治社團建立周中學期成果報告簽核 科務工作推行與輔導各自治社團服務業務 輔導 106 學年度第 1 學期各自治社團依行事曆活動執行完成 輔導各社團招收新社員暨輔導轉銜參與空院院友會	學務組	8-11 月	學務組	

兵役業務	受理役男學生申請緩徵、學生休退學兵役緩徵消滅、發函各地縣市政府兵役單位	學務組	全年	學務組	
校友會活動	配合校友組辦理百年薪傳敬師同樂會預定 9 月舉行 空中學院院友會訂於 106 年 7 月 15 日召開第二屆第六次理監事聯席會議 院友會籌辦 106 學年度北商大校友南北大會師活動 配合百年校慶路跑跑、感恩參會募款各項活動籌備業務	學務組	全年	學務組	

國立臺北商業大學 106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告

(報告單位:專科進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
加退選繳、退費作業	1. 通知加選課未繳費名單(含延修生)補繳學分費。 2. 辦理學生退選退費作業。	專進學生、課務組	10-11 月份	專進辦公室	
核算鐘點費	1. 核算 106-1 學期教師鐘點費。 2. 檢送新聘教師資料卡及代課簽核。	教師、出納組、 主計室、課務組	10-11 月份	專進辦公室	
期中考通知	通知教師命題及期中考考卷印製。	教師、課務組	11/1~11/11	專進辦公室	
校內演講活動	柯市長蒞臨本校擔任講座教授(寧夏夜市專班特別邀請)	寧夏夜專班及校內學生	11/1	專進辦公室	<a href="https://udn.com/news/story/7323/2791787">https://udn.com/news/story/7323/2791787</a> UDN 聯合新聞網 柯市長為寧夏夜市大學學員授課
學生休學	1. 辦理 106 學年度休學退費(退 2/3 及 1/3 學雜費)作業。 2. 辦理在校生及延修生休學作業 3. 寄發休學簡覆表。	休學生	11 月	專進辦公室	
轉科	確認各科轉科標準並公告轉科訊息。	註冊組	11/25-12/17	專進辦公室	
成績	寄發 106-1 學期校外實習評量表格給各企業進行評分。	註冊組、產學合作企業	11 月份	專進辦公室	
轉學考	1.106 學年度第 2 學期寒假轉學考簡章訊息。 2.轉學考報名系統測試。 3.轉學考招生資訊宣傳(本校首頁、技訊網等)。 4.Mail 通知各產學合作企業轉學生招生考試DM 及招生簡訊。 5.請在校學生轉知親友、同事 106 學年度第 2 學期招收轉學	註冊組	11~12 月份	專進辦公室	

	生資訊。				
學雜費收入	確認 106 學年度第一學期學雜費收入。	註冊組	11 月份	專進辦公室	
就貸相關事宜	辦理 106 學年度第 1 學期就學貸款書函台北富邦銀行。	註冊組	11 月份	專進辦公室	
每月例行事項	1.製發中、英文成績單、修業證明書、學位證明書等。 2.各項公文簽辦。	申請者、相關單位	11 月份	專進辦公室	
春暉小組會議	召開 106 年度春暉小組結案會議及後續相關事宜	各委員、辦公室人員	10/25	804 會議室	
幹部座談會	召開各上課日班級幹部座談會	各組人員、各班幹部	9/23, 10/3, 10/12, 10/13, 10/18	各會議室	
學生輔導事宜	產學合作班學生與實習企業之反應問題處理	生輔組、產學合作企業	10 月份	專進辦公室	
產學企業業務	確認並統計 106 學年度第一學期在學生企業在職名單	生輔組、產學合作企業	10 月份	專進辦公室	
獎助學金	匯整校內及專進獎助學金資格及合格名冊	生輔組	10 月份	專進辦公室	
平安保險	1. 平安保險理賠業務 2. 106 學年度第一學期平安保險投保各項事宜	生輔組	10 月份	專進辦公室	
弱勢助學金	助學金第一次比對及確認	生輔組	10 月份	專進辦公室	
每月應辦業務	兵役緩征及消滅作業	生輔組	10 月份	專進辦公室	
招生	1. 安排各校招生及升學博覽會事宜 2. 採購招生相關資料及用品 3. 召開招生委員會議 4. 完成招生概算	課務組員	10~11 月		



產學合作	1. 遴選新企業兩階段會議工作完成	相關人士	11 月	804 會議室	
綜合業務	1. 教室設備維護 2. 完成各處室交辦事項 3. 採購	相關人士	10~11 月		