

國立臺北商業大學
105學年度第2學期第9次行政會議
各單位工作報告

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)106.06.01

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
國立大專校內部 稽核之政策	教育部研議國立大專校內部稽核之政策實際運作情形及相關意見調查。	稽核人員	5 月		
106 年度稽核業務	<ol style="list-style-type: none"> 擬定稽核通知，請各相關單位就稽核時間及配合事項辦理。 依稽核計畫及通知辦理實地稽核。 	各相關單位	5 月-9 月		
百週年校慶籌備	<ol style="list-style-type: none"> 本案於 105 年 12 月 14 日召開百周年校慶籌備會 105 年度會議邀集籌備委員會校內委員研議校慶相關活動，並於 106 年召開校慶籌備委員會 106 年度第 1 次會議。 本校百年周年校慶活動經費於 2 月 15 日簽奉核定。 為落實百周年校慶各項活動，已簽奉核定由主秘、教務長、學務長及總務長及本校校友會等代表共同成立執行核心小組，並於 3 月 8 日召開第一次會議討論百周年校慶 LOGO、開幕活動及各項活動預 	相關單位	持續進行	行政會議 聽	

	定時間。 4. 有關百週年校慶 106 年度第 2 次會議於 106 年 5 月 17 日召開。				
召開行政會議	1. 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議 2. 105 學年度第 2 學期第 10 次行政會議 3. 105 學年度第 2 學期第 11 次行政會議	綜業組 行政會議參與人員：全校一級行政及所有教學主管。	6 月 01 日 6 月 15 日 6 月 29 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
召開校務會議	105-2-2 校務會議(含校長續任案)		6 月 8 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
召開內控專案小組會議	106-1 內控專案小組會議	全校	6 月 27 日		
校長有約列管追蹤	1. 1 月 7 日第 1 次校長有約，後續各項執行情況列管 2. 5 月 25 日第 2 次校長有約，後續各項執行情況列管(已全數解除列管) 3. 11 月 30 日第 3 次校長有約，後續各項執行情況列管(已全數解除列管) 4. 第 4 次校長有約，後續各項執行情況列管。 5. 第 5 次校長有約，後續各項執行情況列管。(已全數解除列管) 6. 第 6 次校長有約，後續各項執行情況列管。(已全	綜業組 學生事務處 各相關單位	持續進行		

	數解除列管) 7. 第 7 次校長有約，後續各項執行情況列管。				
主管共識營列管	104 年度及 105 年度主管共識營，後續各項執行情況列管。	綜業組 各相關單位	持續進行		
全校法規檢索設置完成	該系統目前已完成建置，請各單位持續檢視更新。	綜業組 資網中心	持續進行		
全校會議紀錄查詢系統設置完成	該系統目前已完成建置，請各單位持續檢視更新。	綜業組 資網中心	持續進行		
處理外界電話建議或抱怨意見	接獲電話意見，加會各相關單位處理回覆。	綜業組 各相關單位	持續進行		
校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	持續進行		
新聞稿發布	● 0411 打造北部最大畢業盛會 北中南 11 所大專院校接力開展（中央社，Hi Net，蕃新聞，中時電子報，自由時報，聯合新聞網，HiNet，新浪新聞，好房屋，聯合 新聞網，自由時報）	公關組		本校	

	<ul style="list-style-type: none"> ● 0411 北商大簽約財訓所 為國家培植財政人才 (中央社, HiNet, 新浪新聞, 蕃新聞) 1060412 學生飆創意奪冠 演繹時尚美學新風貌 (中央社, HiNet, 蕃新聞) ● 0418 北商大空院花藝攝影聯展 賀百年校慶 (中央社, HiNet, 蕃新聞) ● 0421 北商大稅制國際座談會—荷日台三國專家齊 建言 (中央社, PChome, 蕃新聞, 新浪新聞, HiNet) ● 0425 美商Becker與臺北商大會資系產學合作 畢業 即擁台美雙照 (中央社, PChome, 蕃新聞) 1060427 北商大畢業展 松菸「夏花」開 (中央社, 蕃新聞) ● 0329 畢業40載校友念師恩 捐贈百萬獎學金 (中時電子報) ● 0411 打造北部最大畢業盛會 北中南11所大專院校接力開展 (中央社, Hi Net, 蕃新聞, 中時電子報, 自由時報, 聯合新聞網, HiNet, 新浪新聞, 好房屋, 聯合新聞網, 自由時報) 		4月-5月		
--	--	--	-------	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● 0428 Fintech 年度大賞 北商大跨校團隊獲金賞獎 20 萬 (中時電子報, 中央社, 蕃新聞) ● 0503 北商大數媒系捐電腦 社福團體受惠 ● 0505 與世界相遇：偏鄉學童與百年名校的美麗火花 (中央社, PChome, HiNet) ● 0509 北商大會資系攜手產官學 培育新一代會計人 (中央社, PChome) ● 0511 「商管菁英策略聯盟」：10 強聯手 深根技職教育 再創商管榮光(中央社, PChome, 新浪新聞, HiNet, 聯合新聞網, 新一代時報, 台灣好新聞, 桃園新聞網) 				
臺北商大電子報	臺北商業大學電子報--發行至【第十八期】	公關組	持續進行	本校	
臺北商大系列叢書學校書籍企劃	<p>2017 籌畫出版—</p> <p>上半年—</p> <p>《大學可以做什麼?》(暫名), 目前已完成企業進修—客製化課程第一單元一校稿; 第二單元產學合作—學生實習企業育才及第三單元企業顧問—廠商最佳夥伴三大單元, 目前內容潤稿已完成, 並交付版廠排一校稿</p>	公關組	企劃中	本校	

	《百周年校慶相片寫真書》(暫名)簽呈及估價業已完成，並已完成內文三分之二的設計排版，待微電影比賽結束，便可完成整本書的設計排版工作				
臺北商大校刊	校刊六月號整本內文已收錄完畢，版廠已完成照片修圖，目前美編已完成一校，正進行二校改稿當中	公關組	持續進行	本校	
百周年校慶	辦理百周年校慶微電影徵選 1. 簡章撰寫(比賽主旨、影片規格、拍攝內容、劇照寫真書) 2. LOGOTYPE 及活動海報設計 目前進度：暫訂於 6/12 日進行評審	公關組	持續進行	本校	
官方臉書經營	106/05/01~106/5/18 官方臉書觸及人數：30,379 官方臉書互動人數：3,780 1. 【臺北校區 圖書館 休館公告】有需要使用圖書館的大家要注意休館時間喔~ 2. 臺北商大數位多媒體設計系捐贈電腦 助數位學習 3. 台達電副總裁 蔡榮騰蒞臨北商大演講!	公關組	4月-5月	本校	

	<ol style="list-style-type: none">4. 臺北商大商品創意經營系暨商業設計管理系 104 級 聯合畢業展【夏花】盛大開幕5. 臺北商大數位多媒體設計系一年級學生，藉由服務學習，完成桃園市樹仁基金會教養院圍牆繪製6. 北商大學生全大運表現亮眼～單日奪雙金牌！7. 【106 全大運 今日賽況】 謝謝選手們為學校爭光！8. 商管菁英策略聯盟，臺北商大與龍華科大領銜北北基桃 8 所高職簽訂策略聯盟9. 北商大僑聯會學生特別為母親節製作了一段影片10. 臺北商大祝全天下媽媽，母親節快樂11. 臺北商大邀請到成吉思汗健身俱樂部集團執行長陳之漢館長蒞校分享12. 臺北商大資管科羅翊綾同學以身為新住民第二代身分返回母親出生地越南服務13. 全民國防教育實彈射擊體驗活動14. 臺北商大與泰國湄州大學(Maejo University) 完成簽訂 MoU				
--	--	--	--	--	--

攝影及照片編修 支援	校內外活動攝影服務，共 6 件 【活動紀錄】 1. 05.03 數位多媒體設計系 捐贈電腦 社福團體 2. 05.04 行政會議蔡榮騰演講 3. 05.05 商設商創 夏花 畢業展 4. 05.11 商管菁英策略聯盟 【協助校內單位攝影】 1. 05/15 名人演講-成吉思汗健身俱樂部陳之漢執行長（體育室） 2. 05/17 與泰國湄州大學簽訂 MOU(國際處)	公關組	4 月-5 月		
北商大官網首頁 上方一形象暨宣 傳看版圖	每周定期上傳校園新訊、重大活動宣傳、學校形象照。	公關組	持續進行	本校	
北商大官網英文 每日一句	每周固定更換一次	公關組	持續進行	本校	
百週年校慶網頁 設計	1. 公關組已協助資網中心所建立之百週年校慶網站的現有版型加以美化，包括一、網站整	公關組	持續進行	本校	

	體美工圖片設計，二、連結按鍵美工圖片設計。並提供版面設計相關的之範例供參考。				
校友贈書	高希均校友贈百萬書籍「開放台灣」給本校應屆畢業生。	校友組	106/5/09	本校	
校慶工作協調會	邀請各校友會理事長參加校慶工作協調會，針對520班級聯絡人活動、校慶園遊會及紀念品等提案討論。	校友組	106/05/05	本校	
林長勳校友回母校參觀	林長勳校友帶同屆校友回母校參觀校園。	校友組	106/06/05	本校	
畢業典禮邀請貴賓	1. 本組已於106/05/15寄出畢業典禮邀請函。 2. 擬於106/06/05-08統計貴賓出席人數。	校友組	106/06/10	本校	
桃園校區建置捐款人芳名牆	擬於桃園校區圖資行政大樓入口左側牆面設置捐款人芳名牆，以電視牆方式進行螢幕刊登，所需經費預估新台幣100萬元整。	總務處 校友組	持續進行	本校	
班級聯絡人	1. 本校動員全校系科、各地區校友會，由台北市校友會舉辦班級聯絡人活動，活動時間：106年5月	校友組	106/5/20	本校	

	<p>20 日，地點承曦樓 10 樓國際會議廳，參加人數將近 200 人，當日大會活動成功將班級聯絡人加入 LINE 群組。</p> <p>2. 由台北市校友會規範 LINE 群組發言。</p>				
線上捐款系統	<p>1. 智付寶公司通知線上捐款系統調整為子公司智付通服務，將協助本校進行資料轉移，智付通公司提供捐款功能不變，並於 4 月初完成簽訂合約。</p> <p>2. 106 年 3 月 24 日智付寶公司通知林冠衣先生使用線上捐款系統—信用卡 3000 元，指定用途為清寒獎學金及急難救助金，已通知業務單位進行行政流程。</p> <p>3. 將線上捐款 QRcode 推廣至各校友會，並設置捐款連結在學校首頁及百週年校慶網頁。</p> <p>4. 106 年 4 月 10 日公告「給校友的一封信」至本校網頁。</p>	校友組	持續進行	本校	
校友服務資訊系統	<p>1. 校友資訊系統於 105 年 12 月底驗收完成，將調整系統功能及歷屆校友資料，並規劃連結本校網頁。擬宣傳校友資訊系統，請歷屆校友更新個人資料，</p>	校友組	持續進行	本校	

	<p>以便本校追蹤校友動態。</p> <p>2. 106 年 3 月 2 日請元太公司配合本校資網中心移轉資料庫，以利保護校友資料之安全性。</p> <p>3. 106 年 3 月 28 日追蹤歷屆校友至母校參加活動共有四千筆，預定 6 月底完成登入新系統。</p> <p>4. 106 年 4 月 21 日元太公司修正並更新「首次登入須知」的內容。</p> <p>5. 為建立完整外籍生學籍資料，請教務處對現有在校外籍生檔案加註原母國之永久地址及電話，以便本校日後追蹤外籍生情況。</p>				
<p>北商認同卡推動</p>	<p>1. 擬請合作金庫南門分行配合本校百年活動，以擺設辦卡攤位持續推動北商認同卡。已邀請合庫南門分行於 106 年 5 月 20 日至本校中正廳協助推動北商認同卡。</p> <p>2. 合作金庫南門分行通知去年北商認同卡回饋金總共 6121000 元，已入帳本校 401 專戶。另，本校於 105 年度使用政府採購卡，回饋獎助學金額為新台幣 35,945 元，已入帳至中正獎學金發放。</p>	<p>校友組</p>	<p>持續進行</p>	<p>本校</p>	

	<p>3. 106 年 3 月 8 日止統計申辦北商認同卡流通數量計 106 張，校友有效使用此卡計 44 張。</p> <p>4. 合庫南門分行通知本校認同卡可使用行動支付，歡迎校友下載 APP 使用。</p>				
全校師生校友聯合登山活動	<p>1. 本組協同國際商務系、系友會共同籌劃 106 年度全校師生校友聯合登山大會活動，並本校予以補助 45,500 元。</p> <p>2. 在 106 年 4 月 22 日舉行今年全校師生聯合登山活動，地點於新店和美山步道，參加人數大約 500 人，活動圓滿落幕。</p>	校友組	106/4/22	本校	
校友回娘家(畢業三十周年以上)	<p>1. 由校友組告知校友會活動方式、日期、地點，預估活動費用、出席人員及準備參與相關資料(活動邀請函、海報、流程表)，請各系助教協助統計校友出席人數及名單。</p> <p>2. 預定 106 年 8 月 12 日舉行，相關活動流程再開會決議。</p>	校友組	持續進行	本校	
修訂傑出校友選	本校於 105 年高商停招，將修訂傑出校友選拔辦法	校友組	持續進行	本校	

拔辦法	之高商進修學校主任廢除，重新擬訂遴選委員及遴選辦法，本案擬六月前送至行政會議審議。				
建校百年紀念郵票發行	<p>1. 於 105 年 12 月提供本校歷史及現今校舍之照片檔供中華郵政郵票設計師參考，設計紀念郵票之圖案，以便郵局發行。</p> <p>2. 106 年 4 月提供本校百年校慶之徽章圖樣供中華郵政郵票設計師參酌辦理。</p> <p>3. 106 年 4 月 30 日前統計校內師生及校友認購郵票數量，並規劃日後發行紀念郵票事宜。</p>	校友組	持續進行	本校	
學校首頁(校友)及百週年校慶網頁	更新校友登入學校首頁(校友頁面)及百周年校慶網頁，連結本組最新消息，以利提供校友得知最新訊息。	校友組	106/4/21	本校	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、教務行政組(日間學制)					
進行 106 學年度第 1 學期開排課作業	一、依各教學單位 106 學年度學分時數一覽表，進行教務系統開課作業。 二、進行排課前置作業及展開各學制紙本排課作業。	教務行政組、各教學單位	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務處	
受理 106 學年度第 1 學期轉系科暨輔系、雙主修申請作業	網路公告轉系科暨輔系、雙主修相關申請資訊，受理申請期限至 106 年 6 月 16 日止。	教務行政組、本校學生	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 17 日	教務處	
106 學年度四技暑期繁星生先修班前置作業	106 學年度四技暑期繁星生先修班前置作業。陸續寄發各入學管道之「新生說明會及開課通知單」及網頁資料建置。	教務行政組	106 年 5 月 22 日至 106 年 6 月 30 日	教務處	
發放 105 學年度第 2 學期畢業證書	發放 105 學年度第 2 學期應屆畢業生及延修生中英文學位證書。	教務行政組、本校畢業生	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務處	
105 學年度第 2 學期扣考作業	將第一、二階段扣考預警通知分送學生，扣考名單分送導師、系辦、授課教師、生輔組及教務行政組。	教務行政組、各教學單位	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務處	本校首頁-訊息公告及教務處首頁
受理考試請假業務	依據本校學生請假規則第三條第五項規定辦理。	教務行政組	106 年 6 月 1 日 至 6 月 27 日	教務處	本校首頁-訊息公告及教務

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
					處首頁
收集日間部各系科期末考卷並印製。	收集日間部各系科期末考卷並印製。	教務行政組	106 年 6 月 1 日 至 6 月 23 日	教務處	
105 學年度第 2 學期期末考巡堂	依據本校 98 學年度第 1 學期第 1 次教務會議紀錄提案十七，於期中、期末考試週持續施行巡堂制度。	教務行政組	106 年 6 月 19 至 6 月 23 日	本校	
105 學年度暑期重補修班開課	暑修學生已完成選課，視學生繳費人數開課，並由開課課程系科洽授課教師，如未能找到授課教師時，由教務處開會協調，預計 106 年 6 月 26 日第一梯次開課。	教務處、各系科	106 年 6 月 1 日 至 6 月 30 日	教務處	
106 學年度新生手冊、新生入口網建置	106 年 5 月 8 日以簡便行文表知會各單位並索取新生重要須知或應辦理之入學、報到、通知相關資訊，彙整後公告於教務處新生入口網，供新生查詢。	教務處、各行政單位	106 年 6 月 1 日 至 6 月 30 日	教務處	
106 學年度註冊須知編訂	106 年 5 月 22 日以簡便行文表知會各單位彙編註冊須知，完成後公告於學校網頁供在校生及新生查詢。	教務處、學務處、教發中心、總務處	106 年 6 月 1 日 至 6 月 16 日	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
訂定 106 學年度學雜費收費標準	依教育部來函會辦主計室及學務處調查相關指標，據以訂定本校 106 學年度學雜費收費標準並報部備查。	教務處、主計室、學務處	106 年 5 月 23 日至 6 月 15 日	教務處	
二、教務行政組(進修學制)					
學生註冊相關業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續辦理第二階段加選學分學生及分期繳款學生學費催繳事宜。 2. 製作 105 學年度第 2 學期逾期未註冊及逾期未復學等學生退學通知並掛號寄出。 3. 調查並通知 106 學年度第 1 學期應復學學生相關復學註冊等事宜。 4. 製作進修學制 106 學年度第 1 學期學生註冊須知並公告相關事宜。 	教務行政組(進修學制)	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務行政組(進修學制)	
學生暑假重(補)修相關業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續辦理暑假重(補)修開課、排課相關事宜。 2. 製作暑假重(補)修學生繳費單及製作教師成績冊等事宜。 	教務行政組(進修學制)	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務行政組(進修學制)	
學生畢業相關業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續辦理 105 學年度第 2 學期準畢業生畢業資格審查相關業務。 2. 辦理畢業生離校手續單。 	教務行政組(進修學制)	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務行政組(進修學制)	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
轉系科、雙主修及輔系相關業務	受理轉系科、雙主修及輔系申請事宜。	教務行政組 (進修學制)	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務行政組 (進修學制)	
招生相關業務	1. 協助企劃組至重點學校進行二年制進修學制及四年制進修學制到校內及入班宣導，學校多種招生管道宣傳。 2. 辦理二年制進修學制、四年制進修學制及學士後學程報名、審查資格等相關作業。	教務行政組 (進修學制)	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務行政組 (進修學制)	
辦理期末考試務工作	1. 陸續辦理期末考試卷等相關印製作業。 2. 調查及繕造扣考學生名冊，簽准後通知學生及任課教師知悉。 3. 辦理學生期末考試週請假事宜。	教務行政組 (進修學制)	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務行政組 (進修學制)	
開排課相關業務	辦理 106 學年度第 1 學期各系科班級開排課後續相關作業。	教務行政組 (進修學制)	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務行政組 (進修學制)	
授課鐘點費相關業務	辦理 105 學年度第 2 學期 EMBA 碩士在職專班教師授課鐘點費(第 10 週至第 18 週)核算相關作業。	教務行政組 (進修學制)	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務行政組 (進修學制)	
三、教務處(桃園校區)					
開排課相關業務	辦理 106 學年度第 1 學期桃園校區開課、排課等相關作業。	桃園校區教	106 年 6 月 1 日至	桃園校	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
		務處	106 年 11 月 30 日	區教務處	
畢業生離校程序及證書核發作業	進行 105 學年度第 2 學期桃園校區畢業生及延修生相關離校程序作業、學位證書預製作業，並受理畢業生領取畢業證書。	桃園校區教務處	106 年 5 月 15 日至 106 年 7 月 30 日	桃園校區教務處	
轉系科暨輔系、雙主修相關作業	進行 106 學年度第 1 學期桃園校區轉系科暨輔系、雙主修受理申請。	桃園校區教務處及學生	106 年 6 月 5 日至 106 年 6 月 16 日	桃園校區教務處	
扣考作業	發放 105 學年度第 2 學期桃園校區扣考預警通知，並公告第一、二階段扣考名單。	桃園校區教務處及學生	106 年 5 月 29 日至 106 年 6 月 23 日	桃園校區教務處	
新生報到	進行桃園校區 106 學年度二技技優新生報到作業，並建置新生學籍基本資料。	桃園校區教務處	106 年 6 月 12 日至 106 年 6 月 30 日	桃園校區教務處	
期末考試相關作業	印製 105 學年度第 2 學期桃園校區期末考試題卷、巡堂作業、成績登分及寄發成績單。	桃園校區教務處	106 年 6 月 12 日至 7 月 14 日	桃園校區教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
新生資料袋準備	桃園校區 106 學年度新生資料準備。	桃園校區教務處	106 年 6 月	桃園校區教務處	
課程委員會	106 學年課程委員會各院推選教師代學者專家代表及產業代表	教務處	106 年 6 月	教務處	
高等教育深耕計畫	「高等教育深耕計畫」撰寫	教務處	106 年 6 月	教務處	
辦理 105 學年度就業導向專科 80 學分班第 3 學程開班開課事宜(桃園校區)	105 學年度就業導向專科 80 學分班第 3 學程開班於 106/6/26(一)上課	教務處推廣教育組	106.06.01~106.06.30	教務處	
辦理學分班招生：不動產估價師學分假日班(桃園校區)	桃園校區預計辦理不動產估價師學分假日班，開課日期：106 年 6 月 4 日開班	教務處推廣教育組	106.6.01-106.06.30	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
106/6 月份雙軌學制及推廣教育教師鐘點費核撥(桃園校區)	106/6 月份雙軌學制及推廣教育學分班、非學分班教師鐘點費核撥。	進修推廣部 推廣組	106.6.01-106.06.30	教務處	
四、企劃組					
國中招生宣導	一、新北市立永和國中預定於 106 年 6 月 1 日入班宣導。 二、新北市立中山國中預定於 106 年 6 月 3 日參加升學博覽會	企劃組	106 年 6 月	新北市立永和國中、新北市立中山國中	
五專聯合免試入學作業	一、本校 106 學年度五專招生名額總計 350 名，依據教育部規定須提撥至少 20% 招生名額至高中職就學區，故本校名額分配如下： 1. 北區五專聯合免試入學：各科各 39 名，七科總計 273 名。 2. 桃連區高中職免試入學就學區：各科 10 名，總計 70 名。 3. 運動績優生甄試分發：各科 1 名，總計 7 名。 二、依照技專校院聯合招生委員會聯合會的時程辦理後續事宜。	企劃組、資網中心	106 年 5-6 月	教務處	

國立臺北商業大學 106 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>三、106 年 5 月 22 日晚間於本校承曦樓 10 樓舉辦五專宣導說明會；106 年 5 月 27 日參加技職博覽會。</p> <p>四、106 年 5 月 31 日辦理 106 學年度北區五專聯合免試入學系統操作說明會，將由企劃組與資網中心派員前往。</p>				
五專轉學考	<p>一、本校 106 學年度第 1 學期五專轉學招生名額總計 5 名(二年級為國際貿易科、資訊管理科各 1 名、三年級為國際貿易科、資訊管理科、企業管理科各 1 名)</p> <p>二、依據五專轉學聯招會簡章時程，報名期間自 106 年 6 月 1 日~30 日止。</p>	企劃組	106 年 6 月	教務處	http://www.transfer.tpcu.edu.tw/bin/home.php
五專企管菁英班升讀二技招生作業	<p>一、企業管理系業已提供經系招生委員會核定之招生簡章。</p> <p>二、本學年度招生名額共計 17 名，報名共計 15 位。</p> <p>三、依據簡章時程，訂於 106 年 5 月 23 日公告錄取名單；7 月 14 日報到。</p>	企劃組、企業管理系	106 年 6 月	教務處	
106 學年度日間學制二技申請入學	<p>一、本校核定招生名額 310 名。</p> <p>二、報名時間為 106 年 5 月 26 日~6 月 15 日。</p> <p>三、業已發出本校 106 學年度日二技招生訊息至各個生源學校。</p>	企劃組、各系	106 年 5-6 月	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
106 學年度日間學制二技技優入學	一、106 年日間學制二技技優甄審入學招生名額總計 31 名。 二、預定於 106 年 6 月 6 日寄發報到通知單，6 月 12 日進行報到作業。	企劃組	106 年 6 月	教務處	
106 學年度日間學制四技技優甄審招生	一、本校核定招生名額 37 名。業於 105 年 11 月完成簡章制定。 二、106 年 5 月 18 日至 23 日報名。 三、106 年 6 月 1 日至 6 日進行書審作業。 四、106 年 6 月 13 日查詢總成績。6 月 14 日複查成績。 五、106 年 6 月 19 日公告甄審結果。 六、106 年 6 月 21~23 日錄取生登記就讀志願序。	企劃組	106 年 6 月	教務處	
106 學年度日間學制四技甄選入學招生作業	一、本校核定招生名額 193 名。業於 105 年 11 月完成簡章制定。 二、106 年 5 月 25 日~6 月 2 日。6 月 5 日~6 月 9 日網路報名。 三、106 年 6 月 5 日考生寄送書審資料。 四、106 年 6 月 13 日~7 月 5 日各系進行相關甄選作業。	企劃組	106 年 6 月	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
106 學年度二年制進修學制單獨招生作業	<p>一、106 學年度二年制進修學制單獨招生網路報名於 106 年 5 月 26 日至 6 月 16 日止。</p> <p>二、106 學年度國軍退除役輔導委員會夜二技招生於 5 月 29 日至 6 月 6 日進行書面資料審查，並於 6 月 13 日網路公告成績、6 月 30 日放榜。</p> <p>三、106 年 6 月 20 日召開本校 106 學年度二年制進修學制招生委員會議，審議「同等學力報考資格」。</p>	企劃組 教務行政組 進修學制 資網中心	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務處	
106 學年度四年制進修學制單獨招生作業	<p>一、106 學年度四年制進修學制單獨招生網路報名於 106 年 6 月 14 日至 6 月 26 日止。</p> <p>二、106 學年度國軍退除役官兵就讀大學校院(夜四技)甄試各參與學校開始書面審查，並於 6 月 21 日上傳書面審查成績。</p>	企劃組 教務行政組 進修學制 資網中心	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務處	
106 學年度外國學生申請入學招生作業	<p>一、106年6月1日召開外國學生招生委員會，106年6月6日於本校首頁公告外國學生錄取名單。</p> <p>二、寄發錄取通知書及入學通知予錄取生，錄取生須於106年7月7日前回覆入學意願確認書。</p>	企劃組	106 年 6 月	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
106 學年度海外聯合招收僑生及港澳生招生作業	<p>一、海外聯合招生委員會預計於 106 年 6 月 2 日函送第 3 梯次(海外測驗地區)及 106 年 6 月 23 日函送第 4 梯次(國立臺灣師範大學僑生先修部結業生)分發本校學生名單。</p> <p>二、將寄發錄取通知書、來台就學應辦事項說明及本校相關資訊予錄取僑生，俾利學生辦理入境就學作業。</p>	企劃組	106 年 6 月	教務處	
106 學年度陸生招生作業	<p>一、本校配合陸生聯招會辦理 106 學年度二年制學士班招收陸生作業，教育部核定本校招生人數第一批次 15 名，第二批次 15 名。第一批次業於 106 年 5 月 26 日公告分發結果，本組並郵寄紙本錄取通知單；來台注意事項及相關手續辦理說明資訊則以電子檔寄發錄取生，俾利學生辦理入境作業。第二批次考生資料於 106 年 6 月 19 日至 28 日移交各系辦理審查作業，並於 106 年 6 月 30 日上傳審查結果。</p> <p>二、教育部核定本校 106 學年度四年制學士班招收陸生人數 3 人，招生名額及缺額流用設定於 106 年 6 月底前完成系統設定。</p>	企劃組	106 年 6 月	教務處	
106 學年度大學部四技轉學考	<p>一、106 年 6 月 1 日至 6 月 22 日開放報名，後續辦理審查各系報考生資格、准考證編號登入系統開放考生下載、考生書面審查資料送交招生系所評分等相關招生事務。</p> <p>二、於 106 年 6 月初召開試務工作協調會議請各系推薦書面審查委員及筆試命題委員。</p>	企劃組	106 年 6 月	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
106 學年度學士後第二專長學士學位學程招生作業	本校 106 學年度學士後第二專長學士學位學程招生網路報名於 106 年 5 月 26 日至 106 年 6 月 16 日止。	企劃組 教務行政組 進修學制 資網中心	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務處	
策略聯盟夥伴學校合作情形	一、本校簽訂策略聯盟學校，截至 106 年 5 月止總計 29 所，大專院校計有 13 間、高中職計有 16 間。 二、中壢家商於 106 年 6 月 15 日舉辦升學講座，將由企業管理系派員前往。	企劃組、企業管理系	106 年 6 月	教務處	
五、學術服務組					
本校改大(滿 2 年)後第一次評鑑相關事宜	一、本校改大後第一次評鑑(適用「105 學年度科技大學綜合評鑑計畫」)委員意見初稿業於 4 月 14 日函送到校，並有通識教育中心、商務系、企管系、應外系及資研所等 5 個受評單位依據「評鑑報告申復辦法」提出申復。 二、申請申復事由有二種：「不符事實」係就評鑑報告初稿內容提出申復、「違反程序」係就台評會於執行評鑑過程中違反程序，上述各受評單位皆提出「不符事實」之申復。台評會將依據學校所提申復事項與理由再行查證與評估	承辦人江季娘、楊荏筑、106 學年度改大後訪視暨評鑑工作團隊	106 年 6 月	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>後，將評鑑報告轉陳教育部，預計於今(106)年6月下旬核定並公布評鑑結果。</p> <p>三、有關評鑑結果之處理，將針對受評單位給予「通過」、「有條件通過」及「未通過」三種評鑑結果，受評學校於評鑑結果公告後1年內皆需提出自我改善計畫與執行成果，但認可結果為「有條件通過」或「未通過」之項目，另須於今(106)年10月至12月進行追蹤評鑑與再評鑑作業。</p>				
106 學年度評鑑機制變革說明	<p>依據教育部 106 年 2 月 18 日臺教技(四)字第 1060023630 號、4 月 17 日臺教高(三)字第 1060045110 號等函示，為落實簡化評鑑及行政減量，大專校院自 106 學年度起僅辦理校務評鑑，系所科評鑑停辦。說明如下：</p> <p>一、續辦校務評鑑：</p> <p>(一)教育部維持辦理校務評鑑，但不再辦理系所評鑑，校務評鑑將納入「系所確保教學品質之機制」等相關評鑑項目或內涵，透過校務評鑑檢視學校整體「學生學習成效」及「教師教學品質」。</p> <p>(二)教育部委託林尚平教授執行之技專校院校務評鑑 2.0 計劃案，已朝將教學品質(如系所科評鑑機制)及國際接軌等納入校務評鑑項目規劃。依規劃時程預定於 106 年</p>	承辦人江季娘、楊荏筑、106 學年度改大後訪視暨評鑑工作團隊	106 年 6 月	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>底公告，並適用於 107 學年度受評學校。</p> <p>(三)教育部已委請財團法人高等教育評鑑中心基金會在「資訊揭露」之基礎下，規劃未來各校系所確保教學品質揭露之呈現方式與內容(含主動洽評鑑機構辦理系所評鑑)，定期於大專校院資訊公開平台揭露。</p> <p>(四)106 學年度科技大學評鑑實施計畫仍列入 102 學年度改名並應於 106 學年度進行第 2 次書審學校(文藻、南榮)。有關改名(改制)隔 1 年接受改名改制後第 1 次訪視、以及改名(改制)隔 4 年接受改名改制後第 2 次書審學校，107 學年度起回歸由教育部技職司「學校經營科」依照「技術學院改名科技大學審核作業規定」後續督導。</p> <p>二、停辦系所科評鑑：</p> <p>(一)106 學年度起，教育部不再強制要求各校需辦理系所評鑑(含追蹤評鑑、再評鑑及專案評鑑)，回歸由學校專業發展自主規劃。學校應考量學生受教權益、學校特色發展、學生畢業後再進修或工作之權益(學歷採認)、招收外籍生(註*)等問題後，自行評估是否辦理。經評估為辦理需求之學校得自費洽各評鑑機構辦理，並依各機構規定方式辦理。</p>				

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>註*：學校如有以系所科評鑑結果申請境外專班或境外招生名額（計有：僑生/外國學生/港澳生/陸生四類）等需求，其系所科評鑑應自行委請評鑑專業評鑑機構辦理，並於向教育部提出申請案時檢附評鑑結果。</p> <p>(二)學校以自行付費辦理系所評鑑之方式，包括：請外部評鑑機構辦理評鑑（如：自行委請台評會辦理系所評鑑）、學校自評後再由教育部認定結果（如：自行通過 AACSB 認證再經教育部認定結果）等二種方式。</p>				
北商學報審查編輯出版事宜	<p>一、本校《北商學報》第 32 期徵稿期限業於 3 月 31 日截止，經行文至各公、私立大專校院（含校內各系所）進行徵稿，所收投稿稿件皆以「雙向匿名」方式送請校外學術專業人士審查中，預計於本（106）年 7 月底彙編出刊。</p> <p>二、第 33 期《北商學報》徵稿訊息業於 5 月行文至各公、私立大專校院（含校內各系所）進行徵稿，期限訂於 9 月 30 日截止，預計於明（107）年 1 月底彙編出刊。</p>	承辦人江季娘、楊荏筑	106 年 6 月	教務處	http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
兼任教師學位送審作業	<p>一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案,辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。</p> <p>二、著作(論文)審查時間約為1個月,容請送審單位配合辦理。</p>	承辦人楊荏筑	送審案件審查時間約為1個月/每件	教務處	
建校百週年校慶活動【藝文組】--建校100週年校慶特刊籌編事宜	<p>一、各篇章稿件已依規劃完成各負責撰寫單位收稿及二校作業,由教務處學術服務組負責撰稿之第12篇《群策群力》內文之一「訪視暨評鑑績效」,另需配合今年6月下旬教育部核定並公布評鑑結果後再行修稿,以呈現評鑑績效與內容完整性。</p> <p>二、為使百週年校慶系列刊物編印具一致品質與水準,增加其典藏價值,本案擬併同藝文組(圖書館召集)籌編刊物,專案簽請准依採購法限制性招標相關規定與程序(預計採用第22條第1項第9條公開評選模式),選擇合宜廠商承包美編設計與印刷。</p> <p>三、本案預計於今年10月出刊,並擬配合圖書館於12月辦理成果發表會,以達展示及宣傳之效。</p>	承辦人楊荏筑、總編輯李貴豐老師、各篇專文撰稿人、建校100週年校慶特刊編委會、建校100週年校慶特刊編輯小組	訂於106年10月出刊(整體期程為105年11月~106年12月,本次工作報告期間為106年6月)	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<p>建校百週年校慶【學術組】--「金融科技創新論壇」籌備事宜</p>	<p>一、規劃與國內具影響力的商管財經媒體共同舉辦「金融科技創新論壇」，邀請企業代表、學研代表一同分享金融科技領域的現況與未來，並透過業界菁英的案例與網路文章、社群網路數位行銷..等多元管道，有效擴大資訊觸及率與宣傳效益。</p> <p>二、規劃辦理三場金融科技專題演講及一場專題對談，舉辦日期、議程、講者皆已定案，6 月份辦理重點事項為：</p> <p>(一)進行採購：專案簽請准依採購法限制性招標相關規定與程序(採用第 22 條第 1 項第 9 條公開評選模式)，選擇合宜媒體共同舉辦論壇，透過整合其內部資源(平面報紙報導、網路文章宣傳..等)，有效發揮媒體多元行銷功能。</p> <p>(二)前置作業：架設網站、進行海報設計。</p>	<p>承辦人江季娘、楊荏筑</p>	<p>訂於 106 年 12 月 13 日辦理(整體期程為 105 年 11 月~106 月 12 月，本次工作報告期間為 106 年 6 月)</p>	<p>教務處</p>	
<p>建校百週年校慶【學術組】--「大學校長暨北商榮譽講座高峰論壇」籌備事宜</p>	<p>一、規劃邀請國、內外大學校長(以本校國外姊妹校與國內策略聯盟夥伴學校校長為主)以及北商榮譽講座舉辦論壇，以提升本校學術水準與增進學生素養，並強化與姊妹校及伙伴學校之間校際情誼與促進交流，展現本校國際化的豐碩成果。</p> <p>二、6 月份辦理重點事項為：</p>	<p>承辦人江季娘、楊荏筑</p>	<p>訂於 106 年 12 月 15 日辦理(整體期程為 105 年 11 月~106 月 12 月，本次工作報告期間為 106 年 6 月)</p>	<p>教務處</p>	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>(一)上午場次辦理北商榮譽講座專題演講，李家同、高希均、張善政等 3 名教授已同意受邀，議題以本校二大培育目標「專業素養」、「品格素養」為主軸，除李家同教授演講題目已定為「大學生的競爭力」外，高教授及張教授演講題目尚擬訂中。</p> <p>(二)下午場次辦理國、內外大學校長論壇，議題訂為「高等教育的趨勢」，規劃邀請國立清華大學、國立東華大學、元智大學、臺北市立大學以及大陸重慶大學或蘇州大學等校校長共襄盛舉，目前除東華大學謝校長確認出席外，其餘國、內外校長刻正進行邀請作業中。</p>				
教學講義、活動海報印製	<p>一、配合校內各處室及任課教師公務申請，印製教學講義、補充教材及相關文件。</p> <p>二、配合校內各處室公務申請，印製活動海報。</p>	承辦人江季娘、楊荏筑	106 年 6 月	教務處	
六、推廣教育組					
106/6 月份雙軌學制及推廣教育教師鐘點費核撥	106/6 月份雙軌學制及推廣教育學分班、非學分班教師鐘點費核撥。	教務處推廣教育組	106 年 6 月 1 日 至 106 年 6 月 30 日	本校	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理第十二期實戰英文多益初級班招生開班業務	辦理第十二期實戰英文多益初級班招生作業，課程預計於 106/6/23~9/1(週五)開班上課。	教務處推廣教育組	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	本校	
辦理第十一期實戰英文多益中級班招生開班業務	辦理第十一期實戰英文多益中級班招生作業，課程預計於 106/6/24~9/2(週六)開班上課。	教務處推廣教育組	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	本校	
辦理第十期實戰英文多益中高級班招生開班業務	辦理第十期實戰英文多益中級班招生作業，課程預計於 106/6/15~8/31(週四)開班上課。	教務處推廣教育組	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	本校	
106 學年度專科 80 學分班招生準備作業	106 學年度專科就業導向 80 學分班招生作業時間擬於 106/5/1~106/6/30 日，於 5-6 月份辦理招生報名試務工作。	教務處推廣教育組	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務處	
105 學年度第 2 學期夜市暨商圈經營管理學分班招生開班作業	辦理 105 學年度第 2 學期夜市暨商圈經營管理學分班開班作業，該班次課程於 106/2/22~6/21 每週三上課，共計 62 名學員報名，收入\$595,200 元。	教務處推廣教育組	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 106 學年度國軍退除役官兵二年制進修部甄試試務相關工作	辦理 106 學年度國軍退除役官兵二年制進修部甄試試務相關工作，5-6 月份擬定招生作業日程表、招生簡章及相關報名試務工作。	教務處推廣教育組	106 年 6 月 1 日至 106 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 106 年度第二期記帳報稅代理人專業訓練招生開班業務	106 年度第二期記帳報稅代理人專業訓練，課程預計於 106/7/15~7/29(週六)開班上課，5 月起至 7 月 15 日止辦理招生報名事宜。	教務處推廣教育組	106 年 6 月 1 日 至 106 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:研發處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
<p>臺北商業大學校辦虛擬社會企業</p>	<p>結合教育部「大專校院創新轉型計畫與」與「商業服務生產力 4.0 人才培育計畫」的資源，共同建置校內實習場域-智慧實習商店及電子商務平台：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 智慧實驗商店由「研華科技」會同系統整合商規劃佈建物聯網、雲端及大數據，所有軟硬體設備已建置完成，包括有：RTLS 定位推播系統、Aruba 無線網路系統、主動式 Beacon、數位看板與多媒體公播系統、結帳 POS 系統、電子菜單系統、Ushop+智能商店管理系統(熱區分析與人流統計)、魚眼攝影機以及二維條碼機與發票機。目前由研華針對「虛擬社會企業學分學程班」的學生給予教育訓練，訓練學生操作系統後台。 2. 創作品電子商務交易平臺與智慧實驗商店目前由「虛擬社會企業學分學程班」與「智慧商業服務」的學生協助處理平台商品上架與頁面管理。 3. 確立完整商流，金流已經與第三方支付「歐付寶」完成商店系統介接與電子商務平台介接，導入行動支付機制。物流與嘉里大榮合作，已於藝廊前方放置智慧存取櫃。實現一個以手機即可完成交易的商業模式，並朝向無人商店的目標發展。 4. 結合內政部之永續智慧社區創新實證示範計畫--「邁向商業 4.0 智慧校園建構」，建置完整「智慧校園管理平台」，整合智慧商業、 	<p>研發處及各單位</p>	<p>106 年度</p>	<p>行政大樓 6 樓研發處</p>	

智慧生活與智慧空間與環境。

5. 「創作商品電子商務交易與虛擬社會企業經營」學分學程班招募中，105 學年度第 1 學期已經開設「虛擬社會企業經營實習」之 2 學分必修課，讓學生實際參與「智慧實驗商店」與「電子商務交易平台」的經營。105 年度第 2 學期開設「智慧商業服務」學分學程班，以培育符合商業服務新時代所需的關鍵人才。
6. 105 年 12 月 24 日校慶時「智慧實驗商店」已開始試營運，可以開發票，2 個月申報一次營業稅，目前與電子商務平台 imaker.ntub.edu.tw 正熱烈募集商品中。
7. 本校「北商智慧校園 APP-美食篇」已開始與「阜杭豆漿」與「皇族泰式料理」合作，待 APP 的 android 版與 iOS 版上架 APP store 完成，即可開始讓本校師生透過 APP 點選美食，「阜杭豆漿」每日提供取餐時間為早上 8 點與中午 12 點，「皇族泰式料理」為中午 12 點。
8. 106 年 4 月 21 日與中正區樂齡中心合辦「銀髮族滑手機課程」，除了推廣本校「北商智慧校園 APP-美食篇」，還大力推廣老少咸宜的「中華圖像字桌遊」，以及本校師生創作，並請銀髮族長輩以課程中學習到的編輯圖片功能，將本店的創作上傳至 Line。最後售出 2 套桌遊，文件夾 2 個。
9. 將持續推行「國立臺北商業大學校辦虛擬社會企業」的社區服務與創作推廣的宗旨，5 月份將在中壢家商舉行為期三天的「3D 列印與翻模創作營」，由陳明熙老師擔任講師，商品創意經營系的學生擔任實作教學助理，讓學生發揮其在平日所受的訓練，並將



	<p>創作設計的精神傳承給中學學生，活動結束時選出優良作品，在本校智慧實驗商店上架。此外，在活動中可以有機會讓高中生多瞭解本校的系所特色與課程規劃。</p> <p>10. 由商品創意經營系與商業設計管理系聯合舉辦之畢業展「夏花」，其展中作品已於「智慧實驗商店」上架完成。</p>				
<p>內政部之永續智慧社區創新實證示範計畫</p>	<p>1. 106 年計畫已經依計畫內容進行公開招標程序。</p> <p>2. 107 年計畫評選會議，於 5/19 由校長帶隊參與評選，爭取 107 年 4 千萬計畫經費。</p>	<p>研發處及各單位</p>	<p>106 年度</p>	<p>行政大樓 6 樓研發處</p>	
<p>內政部之永續智慧社區創新實證示範計畫--「邁向商業 4.0 智慧校園建構」</p>	<p>開始進行 624 萬公開招標的校內程序，內容主軸如下：</p> <p>(一)示範點裝修工程需求項目包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 天花板工程 2. 隔間牆工程 3. 地板工程 4. 氣密窗工程 5. 防潮防水工程 6. 隔屏隔間工程 7. 會議桌椅組(含沙發組) 8. 系統櫥櫃 9. 門面裝修(4F) 10. 油漆及粉刷 	<p>研發處及各單位</p>	<p>106 年度</p>	<p>行政大樓 6 樓研發處</p>	

11. 其他五金、配件等

(二)水、電、弱電工程需求項目包括：

1. 燈具、配管線及電氣工程
2. 教學投影系統及擴音無線電麥克風系統
3. 門禁監控刷卡系統
4. 視訊監控系統
5. 網路系統
6. 現有管路整理

(三)消防及空調設備之調整工程

1. 空調新設工程
2. 消防警報調整工程

(四)智慧校園雲端平台建置

1. 虛擬化軟體規劃新購
2. 虛擬化備份備援新購
3. 虛擬化儲存設備新購

(五)操場 LED 投射燈改善與智慧照明管理系統建置

1. LED 投射燈更新
2. 智慧照明管理系統建置

(六)現有智慧門市環境整合與建置

	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建置RFID智慧貨架 2. 校園支付整合 3. 商品及校園訊息傳遞推播系統 4. 電子標籤 5. 自動結帳 6. 虛擬試衣鏡 <p>(七)相關管理系統及APP開發</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 空間預約及報修管理系統(含APP) 2. 體能指數與身體質量指數管理系統(含APP) 				
--	--	--	--	--	--

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
學生兼任助理保障事宜	<ol style="list-style-type: none"> 1. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。 2. 彙整回報教育部、勞動部、監察院等單位各項調查表。 3. 4/24 參加專科以上學校獎助生權益保障指導原則修正草案北區說明會。 4. 依教育部專科以上學校獎助生權益保障指導原則，預計106.08.01 施行，修正校內分流規範，踐行校內修定程序後上網公告周知。 	研發處及各單位	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	

本校發展創新特色領域計畫補助要點	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。 2. 106/2/23 召開 106 年經費分配會議。 3. 106/03/06 完成學生創新社群提案競賽共補助 12 組。 4. 完成各學院教師社群經費修正及撥補事宜。 5. 辦理後續經費執行、核銷等相關作業。 	研發處	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
教師多元升等系列活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 106/01/11 辦理教師研究社群成果發表會 2. 106/02/10 上午辦理教師研究暨產學社群成果發表會(台北校區) 3. 106/02/10 下午辦理教師研究暨產學社群成果發表會(桃園校區) 4. 106/03/07 於桃園校區辦理個案研究講座-政大企管系黃思明教授 	研發處	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
統籌獎勵經費分配	<ol style="list-style-type: none"> 1. 彙整各教學單位 106 年特色發展計畫書。 2. 106/02/23 辦理 106 年度發展創新特色計畫經費分配會議。 3. 審核各單位修正後計畫及經費核撥事宜(管院尚未修正報送)。 	研發處	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
中長程校務發展計畫執行控管	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂期追蹤本校中長程校務發展計畫書各單位 KPI 指標執行情形。 2. 校「105~109 年校務發展計畫書」，已完成付印裝訂並送各單位(一、二級主管)參考執行。 3. 依教育部函：為推動高等教育深耕計畫後續作業，於 4 月 30 日前免備文檢送 10 本(中長程)校務發展計畫至部。 	研發處	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	

標竿校務系列講座	<ol style="list-style-type: none"> 1. 105/12/8 辦理中山大學劉維琪教授講座：大學的創新。 2. 105/12/26 辦理前行政院毛治國院長講座：決策與執行。 3. 106/01/26 辦理長庚醫院陳肇隆院長講座：一個醫生的養成與社會關懷。 4. 106/02/23 辦理前行政院農委會主委陳武雄講座：生命的融入與釋放。 5. 106/03/09 前政院院長張善政講座：網路新思維。 6. 106/4/20 辦理施明德文化基金會主席講座：二岸關係 7. 106/5/4 辦理台達電子蔡榮騰副總裁講座：綠色科技永續發展 8. 106/04/20 台達電子蔡榮騰：綠色科技永續發展。 	研發處	105-106 年度	各單位	
106 年度財務規劃報告書彙整	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依「國立大專校院校務基金管理及監督辦法」第 25 條規定辦理。 2. 本校「106 年度財務規劃報告書」，奉教育部同意備查，移請祕書室辦理上傳公開事宜。 	研發處	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
教育部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理教育部補助未獲邁向頂尖大學計畫或獎勵大學教學卓越計畫之大專院校實施特殊優秀人才彈性薪資相關事宜。 2. 填報教育部彈性薪資相關資料。 	研發組	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
科技部相關業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理科技部 105 年度各類研究計畫請款、變更、研討會經費補助及核銷相關事宜。 2. 辦理科技部 105 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施彈性薪資每月核銷及相關事宜。 	研發組	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	

	<ol style="list-style-type: none"> 3. 科技部 105 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施彈性薪資績效報告結報事宜。 4. 辦理科技部 106 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施彈性薪資申請相關事宜。 5. 辦理科技部各類研究計畫相關事宜。 6. 填報科技部相關表件。 				
研發處綜合業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召開研發處處務會議及相關會議。 2. 辦理本處行政會議、校務會議、內部控制、導師會議等資料提報相關事宜。 3. 辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜。 4. 轉知暨公告相關訊息。 5. 106 年 5 月 24 日(三)辦理「學術誠信與倫理」講座。 	研發處及各單位	106 年度	行政大樓 6 樓研發處	
二、產學合作組					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署辦理「補助大專校院辦理就業學程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 105 學年度就業學程及共通核心職能第一期經費請領相關事宜。 2. 辦理 105 年度就業學程就地查核回復事宜。 3. 協助 105 學年度就業學程第 2 學期課程變更事宜。 	商務系、會資系、企管系、資管系、商設系	4/1-5/30	勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署、研發處	

計畫」					
教育部產學攜手合作計畫	1. 協助產攜專班經費變更事宜。 2. 參加「APEC 技職教育產學典範工作坊」之 APEC 技職教育產學典範論壇	產學組、教育部、應外系	106 年度	本校、教育部	
跨校產學策略聯盟計畫	1. 辦理本校跨校產學策略聯盟申請事宜。	企管系所、商設系	4/1-5/30	本校、台科大	
產學策略聯盟	1. 辦理本校與財政部財政人員訓練所產學策略聯盟。 2. 辦理本校與台灣金融研訓院產學合作事宜。	產學組、台灣金融研訓院	4/1-5/30	本校、研發處、總務處	
產業人才投資	1. 轉知產業人才投資相關座談會訊息。 2. 協助辦理產業人才投資經費變更事宜。	資管系、產學組	4/1-5/30	本校、社團法人中華民國全國中小企業總會	
區域產學合作中心-國立臺灣科技大學	1. 轉知臺科大區產中心創新創業競賽、重點產業人才、教師進行產業研習或研究等資訊。 2. 參與夥伴學校執行委員會會議。 3. 辦理 106 年補助夥伴學校研發成果商品化暨跨校研發團隊計畫	產學組、臺科大、主計室	4/1-6/30	本校、臺科大	
與產業界互動	1. 與台科大、電腦商業同業公會(TCA)洽談產學合作事宜。 2. 與山雲科技拜訪嘉里大榮洽談智慧存取櫃合作事宜。	產學組、電腦商業同業公會、台科大、山雲科技	4/1-5/30	研發處	
網站後台維護	1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。 2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。	產學組	106 年度	研發處	

	3. 公告及轉知各項活動訊息				
產學合作計畫案申請	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理登記各教學單位產學合作計畫案申請。 2. 協助各產學合作計畫案經費變更及展期。 3. 協助各產學合作計畫案經費核銷事宜。 4. 辦理本校各單位計畫案申請登記。 	產學組、各教學與行政單位	106 年度	研發處	
創新創業競賽	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3/29 公告 106/4/23 2017 全國性「健康照護」與「智慧生活」創意實務專題競賽。 2. 4/6 公告中華創新發明學會 2017 韓國 Wic 世界創新發明大賽。 3. 4/10 公告 106/5/22「青銀交流 世代共融」全國青年提案競賽。 4. 4/13 公告 106/5/15 「105 學年度創新創意實作競賽」。 5. 4/19 公告 106/5/15 「2017 全國師生創新創業競賽」。 	產學組、各教學單位	4/1-5/30	研發處	
教師多元升等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理產學教師工作坊 2. 協辦「教師以技術或實務研發成果送審升等」經驗觀摩研習會 	產學組	4/1-6/30	研發處	
學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理與財團法人金屬工業研究發展中心簽約事宜。 2. 協助申請 106 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫 	產學組、商創系	106 年度	研發處	
玉山計畫-2017 年中國科協港澳台大學生暑期實習活動	協助辦理學生申請玉山實習計畫相關事宜	產學組、會資系、商務系	4/1-5/30	研發處	

三、實習就業輔導組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
虛擬職場體驗空間	辦理虛擬職場體驗空間建置事宜	研發處	至 106 年 12 月	研發處	
校外實習	辦理校外實習成果發表競賽相關事宜	各所系科	至 106 年 6 月	行政大樓 7 樓行政會議廳	
在校生丙檢作業	辦理 106 年度在校生工商業類丙檢考試作業	各所系科	至 106 年 12 月	研發處	
TYS 資源運用	1. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務 2. 公告台北青年職涯發展中心企業參訪活動 3. 公告台北青年職涯發展中心職涯講座	全校	至 106 年 12 月	研發處	
企業實習說明會	1. 台灣微軟微旅行校園講座 2. 長榮航空徵才說明會 3. 雄獅旅遊徵才說明會 4. 群益金鼎證券實習說明會 5. 捷安特實習說明會	各所系科	-106 年 6 月	行政大樓 7 樓行政會議廳	

	6. 戰遊網實習說明會 7. 信源企業說明會 8. 106 年度公部門見習講座				
校園勞動權益保障講座	1. 辦理桃園校區勞動權益保障講座 2. 辦理台北校區勞動權益保障講座	台北校區/桃園校區	至 106 年 6 月	研發處	
畢業流向平台	辦理畢業生流向平台建置事宜	各所系科	106 年 1 月~6 月	研發處	
青年就業達人班	辦理青年就業達人班講座宣傳及申請事宜	各所系科	106 年 1 月~6 月	研發處	
畢業流向調查	1. 追蹤各項調查回收率 2. 修改就業滿意度及雇主滿意度問卷	各所系科	106 年 1 月~6 月	研發處	
106 年度政府補助計畫	理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 106 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請事宜	各系科	106 年 1 月-12 月	研發處	
105 學年度政府補助計畫	1. 教育部青年署 105 學年度 105 學年度推動大專校院職涯輔導工作實施計畫後續申請及執行相關事宜 2. 辦理 106 學年度計畫申請事宜	資管系、數媒系	105 年 7 月-106 年 6 月	研發處	

106 年度政府補助計畫	理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 106 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請事宜	各系科	106 年 1 月-12 月	研發處	
行政庶務	1. 公告實習/徵才廠商需求 2. 研發處公文資料傳閱 3. 其他事務	每日		研發處	
四、創新育成中心					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
企業進駐	1. 協助一心鋼琴有限公司、月桂全球有限公司及比歐力工作室進駐桃園校區。 2. 協助新進駐公司，辦理相關進駐手續。	育成中心	5/1-6/30	本校	
企業進駐審查	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	106 年度	本校	
進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	106 年度	本校	
虛擬職場體驗空間	辦理虛擬職場體驗空間建置事宜	研發處、創新學院各科系主任	至 106 年 12 月	育成中心	
創新創業相關系列演講活動	1. U start、FITI 等相關創業補助案說明宣傳 2. 創新創業相關演講活動	育成中心	5-6 月	育成中心	

轉發外部機構來文	1. 創新、創業相關活動及產學資訊公告周知。	育成中心	106 年度	本校	
網站後台維護	1. 維護本中心處網站上訊息之異動及新增活動照片。 2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。	育成中心	106 年度	本校	

國立臺北商業大學 105 學年度第二學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:國際事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
維護國際事務處中文網站	有效佈達本處所舉舉辦各項活動宣傳及活動記錄	國際事務處	5 月份	本校	國際處中文網站 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
維護國際事務處臉書社團	有效佈達本處所舉舉辦各項活動宣傳及活動記錄	國際事務處	5 月份	本校	國際處臉書 https://www.facebook.com/NTUBOIA?ref=bookmarks
106 學年度交換生申請作業	經過教務會議審議通過交換生名單，本月份陸續向姐妹校提名 106 學年度(2017/2018)本校甄選推薦之交換學生，其中有 3 名學生因個人因素提出放棄出國交換機會，故截至目前 106 學年度共有 61 名交換學生。	國際事務處	3 月份迄今	本校	
106 年度學海飛颺計畫	本校推薦國際商務系張璿文等 15 位學生申請教育部 106 年度「學海飛颺」補助計畫，並已依規定於 3 月底以前上傳該計畫資訊網。預計 5 月底教育部核定並公告審查結果。	國際事務處	3 月份迄今	本校	無

106 年度新南向學海築夢計畫	本校共有 2 件實習計畫案申請教育部 106 年度新南向學海築夢計畫，分別為財經學院推薦國際商務系莊家彰老師所提「越南國紡國際企業管理實習計畫」以及創新學院推薦商品創意經營系高瑞陽老師所提「一心鋼琴產業海外實習計畫」，並已依規定於 3 月底以前上傳該計畫資訊網。預計 5 月底教育部核定並公告審查結果。	國際事務處	3 月份迄今	本校	無
外賓來訪	5/3 紐西蘭之學資歷認證局 Karen Chalmers 及 Eve McMahon 與紐西蘭之工商代表處 Tupe Solomon-Tanoa' i 及 Jewell Hsu 共 4 位外賓來訪 5/17 泰國湄州大學 Vice President, Dr. Weerapon Thongma 以及 International Coordinator, Dr. Winitra Leelapattana 來訪 5/23 吉林財經大學楊副校長春梅一行 5 人來訪	國際事務處	5 月份	本校	國際處中文網站 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
交換生講座	4/26 105 學年度第 2 學期交換生經驗分享及姐妹校介紹-台北校區 4/27 105 學年度第 2 學期交換生經驗分享及姐妹校介紹-桃園校區	國際事務處	4 月份	本校	於國際處中文網站宣傳 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
外國交換生文化分享	5/17 中午辦理德國交換生文化分享活動	國際事務處	5 月份	本校	於國際處中文網站宣傳 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php

海外短期交流計畫	提名 2 位同學參加 7/30-8/19 匈牙利布達佩斯商學院夏令營活動 選出 3 位同學參加 7/16-7/30 2017 CUC Summer Program 活動 宣傳 7/9-7/16 「暨南大學-粵台學子中華情」甄選活動	國際事務處	4 月份迄今	本校	於國際處中文網站宣傳 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
國際合作接洽	5/17 與泰國湄州大學(Maejo University)完成簽訂 MoU 5/17 與瑞典 Kristianstad 大學洽談簽訂交換協議 5/17 與加拿大 Brock 大學洽談簽訂 MoU 5 月份與吉林財經大學進行簽訂學術交流備忘錄	國際事務處	5 月份	本校	無
辦理 106 學年度上學期姐妹校學生來校交換入學	辦理 106 學年度上學期姐妹校學生來校交換入學相關事宜	國際學生組	3-5 月份	本校	無
籌備外國學生夏令營活動事宜	辦理籌備美、英、加拿大、日、韓姐妹校學生來校參加夏令營相關事宜	國際學生組	3-5 月份	本校	無
馬來西亞教育展	辦理於 7/7-7/11 在吉隆坡及永平舉行馬來西亞教育展行政作業	國際學生組	3-5 月份	本校	無

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：學生事務處)

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生事務及輔導工作成效					
百年校慶吉祥物、LOGO 及標語設計徵選	因應百年校慶校內外各項事務或活動所需，特公開徵選吉祥物、LOGO 及標語設計，並依照吉祥物優勝作品製作大型人偶，藉以結合北商大之特色，打造獨特的百年校慶活力氛圍，總計 72 名獎項業已公告周知。	桃園校區學務處、台北與桃園校區學生會、北商全體師生、本國籍校外人士 ■吉祥物設計投稿 108 件 ■Logo 設計投稿 290 件 ■標語投稿 130 件	1.線上作品專區 4月11日起 2.台北校區展示 4月11日至4月19日 3.桃園校區展示 4月11日至4月17日 4.線上人氣投票 4月11日至4月19日 5.決選會議 4月13日 6.名次公告 5月9日	北商校區、全國	1. 百周年校慶網頁 2. 作品展示  3. 作品展示  4. 投票網頁 5. 決選會議 
生活輔導組					
學生事務會議	本學期第 1 次學生事務會議業於 4 月 27 日假行政大樓 7	生輔組、委員 50	4 月 27 日	行政大樓 7	

	樓召開完畢	人、服務學生 2 人		樓大廳	
學生獎懲委員會	本學期第 1 次學生獎懲委員會議業於 4 月 27 日假行政大樓 7 樓召開完畢	生輔組、委員 16 人、服務學生 2 人	4 月 27 日	行政大樓 7 樓大廳	
賃居生訪視	105-2 學期校外賃居生安全訪視，預計於 4 月開始至學生賃居處所訪視	生輔組、軍訓室	4-6 月	學生校外賃居地	
兵役業務	受理本校日間部學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅，復學生緩徵及延長修業年限等	生輔組	4-6 月	生輔組	
愛滋關懷暨反毒演講	藉由演講加深學生對愛滋病及毒品的認識，並介紹愛滋病關懷及反毒防制等相關內容（包含法令、毒品種類與危害、戒毒方法、常見的問題解答等）	臺北市政府衛生局毒品危害防制中心講師、生輔組、四技、二技及五專等一年級班級	4 月 24 日 5 月 8 日	承曦樓 10 樓會議廳	生輔組網頁 生輔組網頁
生命教育講座	辦理生命教育「12.5 公分的禮物」講座	生輔組、商務系、企管系、資管系、應外系等四技一年級學生共 97 人	5 月 1 日	承曦 10 樓	
急難救助金	受理 105 學年度急難救助金申請及核撥作業（共計 50 件）	生輔組	105 年 9 月~ 106 年 5 月	生輔組	
教務處商管菁英策略聯盟簽約	親善大使協助禮賓接待事宜	生輔組、親善大使 8 名	5 月 11 日	行政大樓	
學雜費減免	減免資料補登及修正	生輔組	5 月	生輔組	
大專校院弱勢學生助學	105 學年度全校弱勢助學金彙整報部作業	生輔組	5 月	生輔組	

計畫助學金					
106 學年度新生入學輔導行前說明會	為使新生入學後，能儘早認識學習環境、瞭解學校歷史、教育宗旨及校務概況，並熟悉相關生活及學習規範，藉以培養其認同感，樹立優良校風	生輔組、學生會、各系科新生輔導員	6月5日	承曦樓 505 階梯教室	
學生事務會議及學生獎懲委員會議	本學期第2次學生事務會議及學生獎懲委員會議預計於6月29日假行政大樓7樓召開	生輔組、委員66人	6月27日	行政大樓 7樓大廳	
五專前三年免學費	105-2 學期五專前三年免學費重覆請領學費學生回收及造冊報部作業，並進行校內校務基金核銷作業	生輔組承辦人	5月17日	生輔組	
百周年校慶—品格特輯	1.邀請校外國文老師召開第四次稿件潤稿會議(9篇)，封面設計定稿等事宜、學生匯款資料及扣繳憑單寄送地址彙整共計87件(稿費)。 2.評審費用核銷及結報(三好校園補助部份暨成果電子書製作)	生輔組、評審1人、封面設計廠商、支援學生1人	5月2日~15日	生輔組	
學生團體保險招標	106 學年度學生團體保險規格、條款修定及第二次公告及開標作業，開標結果由國泰保險公司得標	生輔組、總務處事務組、保險公司2家	4月28日~ 5月16日	生輔組	
學生團體保險費未繳納學生追繳	105-2 學期學生團體保險費未繳納學生追繳共計6人	生輔組、學生6人	5月8日~18日	生輔組	
校歌比賽	105-2 學期校歌比賽事前準備、禮券採買、音響設備租借、場地協調、學生通知、比賽順序抽籤、評審邀約等相關事宜，並於5月22日於本校活動中心2樓體育館順利舉辦完畢	生輔組、校內外評審共6人、工讀生6人、服務志工5人、司儀2人、參賽班級共7班，總計約341	4月27日~ 5月22日	活動中心 2樓體育館	

		人、導師 4 人			
學生團體保險理賠申請	辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件（共計 8 件）。	生輔組、南山人壽服務員 1 人	5 月 1 日~23 日	生輔組	
原住民多益外語能力輔導	鼓勵原民同學踴躍參加，以提升考取多益證照之能力，訂於每週一共同空堂上課 2 小時，至學期末共計 8 次	生輔組、原青社	5 月 8 日~7 月 3 日	承曦樓 404 室	
校園多元文化週	原青社與學生會、法籍學生等共同舉辦本活動，原住民文化攤位歌舞演出，並提供排灣族粽子、泰雅族織布、口簧琴體驗，以及台灣各原住民族地圖互動等活動	生輔組、原青社	5 月 16 日~17 日	穿堂、操場	
課外活動組					
學生自治組織活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生會「與校長有約」師生座談活動 2. 學生會「學生會辦理學權週-那年你我在北商想說什麼」活動 3. 學生會「第 14 屆會長選舉」活動 4. 學生會「名人演講-樂擎」活動 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校師生共 50 人 2. 本校學生 100 人 3. 本校學生 200 人 4. 本校學生 120 人 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 5 月 1 日 2. 5 月 14-26 日 3. 5 月 16 日 4. 5 月 22 日 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 臺北校區行政大樓七樓大廳、桃園校區弘毅樓 A118 會議室 2. 全校 3. 穿堂 4. 音樂廳 	<ol style="list-style-type: none"> 1.  2. 

					3. 
					4. 
社團成果發表及活動	<ol style="list-style-type: none"> 1.親善大使社面試與說話技巧 2.國標社快閃紅飛翠舞 3.英語志工社英語話劇 princesses and their princes 4.國標舞中英盃國標舞比賽 5.教孝月愛心義賣活動(烘焙、美術、炬光) 6.國標社舞研陸社舞展 7.演辯社三校聯合辯論交流賽 8.管樂社管樂資研聯合社遊 9.英語志工社期末社團大會 10.烘焙社甜品鑑賞會 	<ol style="list-style-type: none"> 1.本校學生 30 人 2.本校學生 14 人 3.本校學生 15 人 4.本校學生 2 人 5.本校學生 30 人 6.本校學生 45 人 7.本校學生 4 人 8.本校學生 20 人 9.本校學生 25 人 10.本校學生 20 人 	<ol style="list-style-type: none"> 1.5 月 1 日 2.5 月 4 日 3.5 月 6 日 4.5 月 7 日 5.5 月 8-9 日 6.5 月 14 日 7.5 月 20 日 8.5 月 20 日 9.5 月 23 日 10.5 月 25 日 	<ol style="list-style-type: none"> 1.中正廳 2.承曦藝廊前、學餐、穿堂 3.臺灣圖書館 4.新北市泰山體育館 5.穿堂 6.北醫杏春 	<ol style="list-style-type: none"> 1.  2.  3.

11.話劇社期末公演	11.本校學生 100 人	11.5 月 26 日	樓	
12.親善社幹部交接	12.本校學生 32 人	12.5 月 26 日	7.北科大	
13.親善大使社那些年制青春拍攝	13.本校學生 41 人	13.5 月 27 日	8.華山 1914	
14.炬光社歡送畢業生暨成果發表會	14.本校學生 50 人	14.5 月 21 日	文化創意	
15.跆拳道社舉辦防身研習	15.本校學生 12 人	15.5 月 10 日	產業園區	
16.國術社參加輔大觀摩會	16.本校學生 9 人	16.5 月 7 日	9.六藝 305	
17.國術社淨山活動	17.本校學生 9 人	17.5 月 20 日	10.承 502	
18.春暉社 Photoshop 教學講座	18.本校學生 10 人	18.5 月 10 日	11.中正廳	
19.春暉社淨山健行活動	19.本校學生 10 人	19.5 月 20 日	12.承 406	
20.春暉社拒菸微電影會	20.本校學生 12 人	20.5 月 26 日	13.校園	
21.春暉社新舊交接	21.本校學生 22 人	21.5 月 31 日	14.中正廳	
22.扶少團忠義育幼院園遊會	22.本校學生 25 人	22.5 月 6 日	15.團練教室	
23.國際英語演講社 Joint meeting with FJU	23.本校及外校學生	23.5 月 19 日	16.輔仁大學	
24.香榭麗社、嘎瑪巴斯社、國際博愛社國際文化周	共 40 人	24.5 月 16-19 日	17.冷水坑	
25.熱舞社北商 X 華梵聯合舞展—平行時空	24.本校學生 100 人	25.5 月 29 日	18.703 教室	
26.網球社台大友誼賽	25.本校及外校學生	26.5 月 14 日	19.冷水坑	
27.網球社師大北科友誼賽	共 65 人	27.5 月 20 日	20.軍訓室	
28.崇德青年社母親節金莎花	26.本校及外校學生	28.5 月 4 日	21.軍訓室	
29.美術社藝眼看動物—校外寫生	共 20 人	29.5 月 13 日	22.圓山花博	
30.美術社期末美展—童話世界	27.本校及外校學生	30.5 月 17-26 日	23.六藝樓	
	共 20 人		305 教室	
	28.本校學生 15 人		24.圓形廣	
	29.本校學生 6 人		場、承 403	

		30.本校及外校學生 共 20 人		25.台北榮總 介壽堂 26.網球場 27.北科網球 場 28.校外社辦 29.木柵動物 園 30.承曦藝廊	
社團社區服務	雅韻吉他社「新北市板橋區江翠國小社會服務」	本校學生 75 人	5 月 19 日	新北市板橋 區江翠國小	
系科學會活動	1.財金系學會「金熬覓躲避球」活動 2.財金系學會「宜蘭自得，金歡喜」活動 3.七科聯合躲避球賽 4.會資系桌頂來七淘 5.企管科升學輔導講座一 6.企管科升學輔導講座二 7.企管科 2017 送舊-企幻旅程 8.會資科送舊當我們賴在一起 9.國貿科學會舉辦撕名牌賽 10.國貿科學會畢業送舊 11.資管系那些年送舊	1.本校學生 50 人 2.本校師生 100 人 3.本校學生 150 人 4.本校學生 140 人 5.本校學生 100 人 6.本校學生 100 人 7.本校學生 450 人 8.本校學生 200 人 9.本校學生 200 人 10.本校學生 200 人 11.本校學生 73 人	1.5 月 3-4 日 2.5 月 6 日 3.5 月 1-30 日 4.5 月 17 日 5.5 月 16 日 6.5 月 17 日 7.5 月 18 日 8.5 月 24 日 9.5 月 8-12 日 10.5 月 31 日 11.5 月 23 日	1.排球場 2.宜蘭縣 3.籃球場 4.體育館 5.五育樓 602 6.五育樓 607 7.體育館 8.正廳 9.排球場 10.中正廳 11.中正廳	1.  2. 

	12.商務系愛繩降臨練愛務 20 13.商務系老頭搖擺 94 務商 14.財稅系雞年不 N 雞 15.財稅科時光稅道 16.財稅系王胃爭霸戰	12.本校學生 50 人 13.本校學生 80 人 14.本校學生 100 人 15.本校及外校學生 共 215 人 16.本校學生 45 人	12.5 月 8-10 日 13.5 月 20 日 14.5 月 8 日 15.5 月 12 日 16.5 月 10 日	12.五育樓 13.老頭擺農 莊 14.地下跑道 15.中正廳 16.承曦樓 505	
就學貸款	就學貸款學生就學狀況異動填報	本校學生	5 月份	本校	課外組網頁
校內獎學金	獎學金頒獎典禮	本校學生 65 人	5 月 10 日	中正廳	
校外獎學金	1.辦理教育部學產低收入戶助學金第二次補申請、廣源慈善基金會助學金及桃園市小康計畫仁愛助學金、台東縣清寒優秀安心獎助學金、高雄市中等學校以上清寒優秀獎助學金等請款事宜。 2.核發教育部學產低收入戶助學金、原住民委員會大專院校獎助學金、白陳惜慈善基金會獎助學金、有德機器有限公司助學金。	本校學生	5 月份	本校	課外組網頁
健康保健組					
教職員工生傷病處理	5 月份臺北校區 564 人次，桃園校區 160 人次。	保健組、全校教職員工生	5 月 1 日至 31 日	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	臺北校區：5 月 23 日辦理、桃園校區 05 月 22 日辦理	保健組	5 月 22、24 日	臺北校區	

	飲料店水質檢查，24 日檢查結果：臺北校區合格，23 日檢查結果：桃園校區合格。			桃園校區	
飲水機水質檢查	1.臺北校區：5 月 23 日辦理 71 台檢查（1 台故障待修，24 日檢查結果：合格。 2.桃園校區：5 月 22 日辦理 31 台檢查（1 台節能關閉），23 日檢查結果：合格。	保健組	5 月 22、23 日	臺北校區 桃園校區	保健組網頁
廚房餐具抽驗	1.臺北校區：5 月 19、24 日辦理，檢查結果：106.05.24 不合格，餐碗有澱粉殘留情形，106.05.25 複驗合格，請廠商加強清潔。合格率 50%。 2.桃園校區：5 月 4、11、18、22 日辦理，檢查結果：合格，合格率 75%。	保健組	1.5 月 19、24 日 2.5 月 4、11、18、22 日	臺北校區 桃園校區	
食材抽樣	1.臺北校區：5 月 10、16、19、24 日辦理，合格率 100%。 2.桃園校區：5 月 4、11、18、22 日辦理，合格率 94%。	保健組	1.5 月 10、16、19、24 日 2.5 月 4、11、18、22 日	臺北校區 桃園校區	

					  
心理諮商組					
導師會議月研習	1.2月22日日間部導師導師會議。 2.4月19日導師知能研習。	諮商組、導師	2月-4月	行政大樓 7樓大廳	
北二區輔諮中心	1.「北二區輔導主任經驗傳承會議」工作小組會議 2.辦理「106年度公私立大專校院學生轉銜輔導及服務 機制教育訓練」。 3.辦理「106年度北二區全體輔導主任會議」。 4.辦理友善校園評選。	諮商組	3月7日 3月17日 6月23日 5月5日	行政大樓 7樓大廳	
生涯測驗團體	1.UCAN 測驗解釋說明，3月8第1場次；5月8第2 場次。 2.生涯興趣量表測驗，3月22第1場次；4月24第2場 次。	諮商組	3月-5月	1.承曦樓電 腦教室 2.行政大樓 7樓大廳	學生自由報 名

性別平等教育宣導	認識多元性別講座	諮商組	5月3日	行政大樓 7樓大廳	學生自由報名
心衛活動	生涯團體工作坊	諮商組	5月20日	團體諮商室	學生自由報名
生涯測驗(桃園校區)	找到自己的天賦特質和職業性向~MBTI十六種性格類型測驗	諮商組	5月17日 5月23日	弘毅樓 A235 教室	學生自由報名
心衛活動(桃園校區)	揪團玩桌遊	諮商組	3月6日起每 周一晚上	心理諮商組 團體室	學生自由報名
心衛活動(桃園校區)	桌遊PK同樂會	諮商組	3月27日 5月1日	弘毅樓 A117 室	學生自由報名
心衛活動(桃園校區)	手作巧克力·甜蜜傳情活動	諮商組	5月2日 5月9日	公能樓 325 室	學生自由報名
心衛活動(桃園校區)	紓壓工作坊~創意多肉黏土捏塑	諮商組	5月16日	弘毅樓 A118 室	學生自由報名
身心障礙學生教育活動	1.身障生聯繫會議(2月24臺北校區日間月夜間學制; 3月6日間桃園校區;2月20~3月3專進學制;3月12空院學制) 2.身障生活動(3月26生涯工作坊;5月20電影欣賞; 6月4戶外交流活動;6月9感恩茶會) 3.身障生期中聯繫會議(4月25臺北校區日間月夜間學制; 4月24日間桃園校區;4月24~5月5專進學制; 4月30空院學制)。	諮商組	3-6月		
服務學習組					

義賣活動	國際志工辦理「北商畢業學子揪乾心」義賣活動。	服學組、國際志工隊、本校師生	5月24日~25日	承曦樓	
成果展	辦理105學年第2學期服務學習課程聯合成果展。	服學組、本校師生	6月1~6月2日	本校川堂	
成果發表	FY 微軟偏鄉服務成果發表。	服學組、45位志工	6月5日	行政會議廳	
補助案簡報	參與桃園市政府青年事務局國際志工補助簡報。	服學組、國際志工隊	6月7日	桃園市政府青年事務局	
境外學生組					
境外生輔導重點摘要	<p>1.5/2、5/8、5/9、5/12 訪視賃居境外生</p> <p>2.5/1 境外生職涯探索</p> <p>3.5/3 五專畢業校友求學歷程分享</p> <p>4.5/8-14 僑聯會母親節特輯</p> <p>5.5/18 本校優秀陸生獎學金審查會議</p> <p>6.5/22 境外生送舊暨端午活動</p> <p>7.5/26 印尼畢業校友留台工作經驗分享</p>	境外組、境外生(僑生、陸生、外籍生)共178名	106年5月份	<p>1.淡水農場</p> <p>2-3. 臺北校區</p> <p>4.臺北市、永和</p> <p>5.臺北校區</p>	<p>5/1 職涯探索</p>  <p>5/3 校友求學歷程分享</p>  <p>5/8-5/14 僑聯會母親節特輯</p>  <p>5/22 送舊暨</p>

					端午 
境外生輔導統計	<ul style="list-style-type: none"> 1.生活輔導：11 人次 2.課業適應/轉系討論/繳費註冊：12 人次 3.職涯討論：9 人次 4.獎補助學金：38 人次 5.社團輔導：4 次. 6.政策及活動宣達、生活及健康網頁提醒：8 次 7.健保/醫療意外保險事宜：8 人次 8.畢業生輔導：2 人次 9.各類證明(含工作證)：10 人次 10.106 學年度境外新生：6 人次 11.境外生資訊系統維護：4 次 12 賃居境外生訪視：5 人次 13.陸生租車糾紛事件處理：10 人次 5 月輔導次數共 127 人次	境外組、境外生(僑生、陸生、外籍生)共 178 名	106 年 5 月份	本校	
桃園校區生活輔導					
百年校慶吉祥物、LOGO 及標語設計徵選	因應百年校慶校內外各項事務或活動所需，特公開徵選吉祥物、LOGO 及標語設計，並依照吉祥物優勝作品製作大型人偶，藉以結合北商大之特色，打造獨特的百年校慶活力氛圍。	桃園校區學務處、台北與桃園校區學生會、北商全體師生、本國籍校外人士	名次公告： 5 月 9 日	北商校區、全國	官網公告

	總計 528 件合格投稿作品，經決選會議與人氣票選，選出 72 名獎項。	<ul style="list-style-type: none"> ■吉祥物設計投稿 108 件 ■Logo 設計投稿 290 件 ■標語投稿 130 件 			
系科學會活動	<ul style="list-style-type: none"> 1.數位多媒體設計系系學會-野媒皮克尼克 2.商業設計管理系系學會-第四屆商設系系服徵選競賽 	<ul style="list-style-type: none"> 1.數位多媒體設計系師生 60 人 2.商業設計管理系師生 76 人 	1.5 月 2 日 2.5 月 24 日至 6 月 2 日	<ul style="list-style-type: none"> 1. 桃園校區弘毅樓草地 2. 桃園校區 	<ul style="list-style-type: none"> 1. 
社團成果發表及活動	排球社-第一屆排球社迎新	桃園校區師生 20 人	4 月 26 日	桃園校區排球場	
學生自治組織活動	學生會桃園校區辦理名人講座「影享」	桃園校區師生 120 人	5 月 23 日	桃園校區國際會議廳	
校長有約座談會	105 學年度第 2 學期校長有約座談會透過視訊方式兩校區同步舉行，藉由意見交流增進學生與師長間溝通及互動關係。	桃園校區師生	5 月 1 日	弘毅樓 118 會議室	
學生自治會長選舉	進行 106 年度學生自治會長選舉。	桃園校區學生 60 人	5 月 16 日	桃園校區弘毅樓 136 教室	

說好話創意標語活動	藉由徵選三好創意標語活動，讓同學能思考三好意涵，選拔優秀作品並獎勵傑出同學，使三好理念價值能具體呈現於作品，透過作品使其他同學能見賢思齊，啟發有禮的良善品德。	本校學生	徵稿日期 3 月 1 日-4 月 28 日、 評選會議 5 月 1 日	學務處桃園校區	
閱讀心得徵文活動	藉由徵文活動養成學生對優良讀物的閱讀習慣，強化正確三好校園觀念。另透過徵文活動提供全校同學分享及發表三好理念的管道，以廣集優良作品，供師生參考並提昇品德教育之素養。	本校學生	徵稿日期 3 月 1 日-4 月 28 日、 評選會議 5 月 1 日	學務處桃園校區	
賃居生訪視	105 學年度第 2 學期校外賃居生安全訪視，預計於 6 月初學生租屋處所訪視完成。	桃園校區租屋同學	4 月 17 日-6 月	學生校外租屋處	
三好計畫成果展	圖書館桃園分館辦理靜態海報成果展展覽。	本校師生	6 月 5-9 日	圖書館桃園分館	
進修學制					
學生兵役緩徵、儘召申報作業	105 學年度第 2 學期學生兵役暫緩徵集、儘後召集 2 款、緩徵延長修業年限、儘召延長修業年限、緩徵消減名冊製作及申報各縣市政府作業，核處結果輸入資訊系統供學生上網查詢。	進修學制	5 月~6 月	進修學制辦公室	
交通安全宣導暨品格教育專題演講	透過交通安全宣導使同學養成良好騎乘觀念，讓同學對道路駕駛有正確的態度、完整的觀念；並透過品格教育的演講，使同學能遵守規定，養成守法守紀之堂堂正正青年。	進修學制學生	5 月 22 日	行政大樓 8 樓音樂廳	

進班宣導	辦理本學制 105 學年度第 2 學期愛滋、反毒、交通安全、品格教育進班宣導。	進修學制、進修學制學生	4 月 24 日到 5 月 31 日	各班教室	
排球比賽	本學制學代會辦理本學制排球比賽。	進修學制學生	5 月 20 日	排球場	
學雜費減免	辦理本學制 106 學年度第 1 學期學雜費減免申請。	進修學制	5 月 15 日到 6 月 16 日	進修學制辦公室	
協辦畢業典禮及畢業服租借事宜	1.各畢業班獎項核算及簽辦。 2. 各畢業服租借事宜。	進修學制	5 月~6 月	進修學制辦公室	
就學貸款	1.辦理查調進修學制 105 學年度第 2 學期就學貸款是否溢貸申請送交教育部等相關事宜。 2.辦理查調進修學制 105 學年度第 2 學期學生就學貸款不合格名單及後續學雜費等相關事宜。 3.辦理進修學制 105 學年度第 2 學期就學貸款學生 (106 年) 5 月、6 月休退學名單給台北富邦銀行及教育部等相關事宜。 4.辦理進修學制 105 學年度第 2 學期就學貸款學生申請書籍費、住宿費及生活費補助貸款退費等相關事宜。	進修學制、進修學制學生、教育部、台北富邦銀行、教育部	5 月~6 月	進修學制	
學生缺曠、請假	1.學生缺曠、請假系統設定及各班宣導。 2.每週寄送 E-mail 學生缺曠及處理學生請假相關事宜。 3.期末學生操行成績及獎懲登錄	進修學制、進修學制學生	5 月~6 月	進修學制	
學生平安保險理賠申請	1.辦理學生平安保險理賠申請及宣導。 2.辦理 105 學年第 2 學期(106 年 5 月 19 日)保險理賠申請計有 29 件。	進修學制、南山人壽、進修學制學生	5 月~6 月	進修學制	
學生交通事故	105 學年第 2 學期(106 年 5 月 19 日) 有 17 件學生登記交通事故。	進修學制、南山人壽、進修學制學生	5 月~6 月	進修學制	
企業徵才與學生就業諮詢	辦理 105 學年第 2 學期企業徵才登記及網站公告，總計 117 件次，學生就業諮詢 19 人次 (至 106.5.19 止)	進修學制、企業、進修學制學生	5 月~6 月	進修學制	

學務處進修學制按時計酬兼職護士薪資鐘點	辦理 105 學年第 2 學期學務處進修學制按時計酬兼職護士(106 年 5、6 月份)薪資鐘點費費用報支計。	進修學制、健康保健組	5 月~6 月	進修學制	
---------------------	---	------------	---------	------	--

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:總務處)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
場地提供使用專屬網頁	<ol style="list-style-type: none"> 本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。 各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。 	校內外單位		本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-60.php
因應經管組業務調整及落實使用者付費原則自 106 年 1 月 1 日起文具用品及清潔用品各單位自行請購	<ol style="list-style-type: none"> 因應經營管理組業務調整及落實使用者付費原則，庫房提供文書用紙原則上統一發放時間為每日上下午各一次，上午收取領用單截止時間為 9:30，下午領用單收件截止時間為 14:30，物品備妥後會再通知申請單位前來經管組領取，如有緊急狀況時，請先電話通知以提前備物通知領取。 自 106 年 1 月 1 日起文具用品、影印紙及清潔用品由各單位業務費支應，如需請購本組將以開口合約提供代購服務。 	本校各單位	106 年 1 月 1 日起	本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/14-1008-40831_r13-1.php
辦理百周年校園紀念品	<ol style="list-style-type: none"> 為慶祝本校 100 周年校慶，將陸續與專業廠商洽談授權合作開發校園紀念品。105 年度與酷樂網簽約，網頁與 	本校	106 年 1 月 1 日起		http://gen.ntub.edu.tw

宣傳	<p>FB 已建置完成，目前有多款商品陸續上架，除網路販售外，便利商店亦有實體展售。</p> <p>2. 近期(106 年 5 月)將俟吉祥物、Logo 及標語徵選結果正式出爐後，授權廠商運用推出系列百年紀念商品，本組亦將於重要場合(活動)加強宣傳。</p>				edu. tw/files/13-1008-53486-1. php?Lang=zh-tw
辦理財產/非消耗品盤點作業	為利作業已排定時程(106 年 3 至 6 月)，並行文周知各單位協助配合盤點事宜。		106 年 3 至 6 月		
本校公共區域監視系統將進行更新作業	為解決本校現有監視系統畫質不佳及設備經常故障之困擾，本校業於今(106)年度編列 800 萬元預算，辦理公共區域監視系統採購案，已簽准委託技師進行專業規劃，以利後續採購作業。	事務組、營繕組	106 年 5 月 19 日起	臺北校區	
完成 106 年上半年電腦集中採購案	本校 106 年度上半年電腦集中採購已辦理完竣，採共同供應契約下單的部分，廠商已完成交貨並進行核銷作業，另採公開招標部分，已於 106 年 5 月 16 日順利決標，由旭德資訊有限公司得標。	事務組	106 年 5 月 19 日	臺北校區	
本校百周年校慶馬拉松路跑採購案	為辦理本校百周年校慶馬拉松路跑活動，本案採準用最有利標方式辦理評選事宜，106 年 4 月 17 日已召開第 1 次評選委員會，106 年 5 月 23 日下午辦理投標廠商資格審查。	事務組、體育室、學務處	106 年 5 月 23 日	臺北校區	
106 學年度學生平安保險	本校 106 學年度學生平安保險採購案已於 106 年 5 月 16 日下午順利決標，由國泰人壽保險股份有限公司得標。	事務組、學務處、教務處、專科進校、空中進修學院	106 年 5 月 16 日	臺北校區	

已順利決標					
文書組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依行政院文書處理手冊規定，請各單位同仁在本校電子公文系統上簽辦公文，以利日後可以透過電子公文系統線上查詢所辦公文在哪一關，請各單位同仁就紙本公文盡量設置個人簡易簽收簿，以利追蹤所辦公文在哪一關並避免造成日後找尋之困擾。 2. 請各單位登記桌同仁於上班日瀏覽電子公文線上簽核系統以確認是否有會辦公文或總收文所分之外部機關電子來文，若以書面呈核方式辦理公文者，請於單位主管核章後將紙本送登記桌同仁辦理以利登記桌同仁辦理公文傳送下一關作業。 3. 本校固定每周一與周四上午九時有學校租賃小客車載送教學與行政單位文書公文資料往返台北與桃園校區。 4. 請本校各單位同仁於承辦公文時若於本校電子公文系統選擇「線上簽核」方式辦文，請不要再將紙本簽稿列印出來以「書面陳核」紙本方式呈送，以免單位長官與主秘、首長同一件公文需要批閱兩次，造成雙方困擾。 5. 請各單位登記桌同仁紙本公文務必於本校電子公文系統線上選擇傳送下一關，以利日後透過電子公文系統追蹤進度。 6. 重要紙本文件請視個人需要設立簽收簿，單位親送或隨文由下一關同仁於隨文簽收簿簽名填註日期以利承辦單位追 	本校各單位	106年5月1日至106年5月24日	本校	

	<p>縱紙本文件進度。</p> <p>7. 自本年起本校各單位電子交換附件格式請一律改採 ODF 或 PDF 格式。</p> <p>8. 請本校各一級單位有需要內會一級單位內同仁的線上電子公文，請承辦人務必完成內會後再循次點送單位二級與一級單位主管呈核。</p> <p>9. 除了承辦單位選擇單位自存方式辦理紙本公文歸檔，紙本案件請務必送至總務處文書組檔管人員辦理歸檔。</p> <p>10. 本校同仁以電子公文系統製作開會通知單出席者請輸入 Email 以便系統傳送至受文者電子信箱。</p>				
採購規劃	台北校區監視系統汰換初步評估與需求調查	總務處事務組、營繕組	3月1日迄今	台北校區	
採購規劃	圖書館汰換節能燈具需求調查、初步評估及設計與辦理招標	正誼工程顧問公司、總務處營繕組	3月1日迄今	台北校區	
採購規劃	六藝樓一般教室冷氣汰換工程	弘發空調技師事務所	4月1日迄今	台北校區	
施工	中正紀念館 705 室裝修工程	教學發展中心、顏明南建築師事務所	4月12日迄今	行政大樓七樓	
規劃設計	圖書館廁所翻修工程、圖書館頂樓防水翻修工程等案規劃及設計	總務處營繕組	4月13日迄今	行政大樓七樓	

開標	桃園校區圖資行政大樓能源管理系統工程案第二次開標	桃園校區綜合服務組、主計室代表、總務處營繕組	5月3日	行政大樓七樓	
會議	校園規劃委員會	校內各單位	5月4日	行政大樓七樓	
會議	育 201 隔間工程設計簡報	國際處、財經學院、總務處營繕組、陳俊宏建築師事務所	5月16日	行政大樓七樓	
驗收	辦理各單位 106 年度獲配之資本支出預算，冷氣空調設備集中採購	各單位、營繕組	5月22日 迄今	臺北校區	
會議	桃園校區新建工程有關保固款可否分批退還爭議事項調解	工程會、營建署北工處、顏明南建築師事務所、隆豐營造、總務處營繕組	5月23日	工程會	
會勘	桃園校區新建工程雜項設施非結構體保固屆滿前會勘認定	營建署北工處、顏明南建築師事務所、隆豐營造、總務處聰綜服組、營繕組	5月24日	桃園校區弘毅樓	
兩校區學生 交通車	為方便兩校區學生往返，本學年度起辦理兩校區學生搭乘交通車登記，相關注意事項可參考學校網頁。	各單位	106年3月 1日	本校	http://tyc.ntub.edu.tw/files/15-1001-549

						67, c2937 -1. php
辦理便利商店招商案	本校桃園校區便利商店經三次招標無人投標流標，經參考其他學校辦理優惠措施，簽准後辦理第四次招標案，以充實桃園校區學生生活機能。	綜合服務組	106年1月1日起	桃園校區		
登革熱預防與宣導	台北市為因應今年8月19至30日舉辦的世界大學運動會，北市將在5月8日開始將在各公私場所公告「防止病媒蚊孳生，預防登革熱」孳生源清除及防疫措施；世大運場館、練習場館及周邊加強病媒蚊病毒偵測。請各單位確實檢查室內外可能積水的容器。倒掉積水，不要的器物予以丟棄。使用的器具也都應該澈底清潔。收拾或倒置勿再積水養蚊。	各單位	106年5月8日	本校		http://www.cdc.gov.tw/diseaseinfo.aspx?treeid=8d54c504e820735b&nowtreeid=dec84a2f0c6fac5b&tid=77BFF3D4F9CB7982
各學制專、兼任鐘點費	支付名稱	給付金額	支付日期	各單位	106年04月27日至106年05月25日	本校
	空院105學年下3月份鐘點費	569,430	106.04.28			
	日間部105學年下4/17-5/12(9-12週)桃園校區專任超支鐘點費	200,521	106.05.19			
	日間部105學年下4/17-5/12(9-12週)桃園校區兼任鐘點費	224,761	106.05.19			
	日間部105學年下4/17-5/12(9-12週)台北校區專任超支鐘點費	1,478,642	106.05.19			
	日間部105學年下4/17-5/12(9-12週)台北校區兼任鐘點費	2,864,300	106.05.19			

	進修學制 105 學年下 4/17-5/12(9-12 週)桃園校區專任超支鐘點費	11,440	106.05.19				
	進修學制 105 學年下 4/17-5/12(9-12 週)台北校區專任超支鐘點費	627,934	106.05.19				
	進修學制 105 學年下 4/17-5/12(9-12 週)台北校區兼任鐘點費	1,229,880	106.05.19				
	專進 105 學年下 4/17-5/13(9-12 週)鐘點費	1,689,940	106.05.20				
	合計	8,896,848					
各學制代課 鐘點費	支付名稱	給付金額	支付日期	各單位	106 年 04 月 27 日至 106 年 05 月 25 日	本校	
	日間部 105 學年下劉惠玲 3/1-3/10 請假代課鐘點費	12,720	106.04.28				
	日間部 105 學年下丁慧瑩 2/21-3/15 請假代課鐘點費	17,790	106.04.28				
	日間部 105 學年下吳璨羽 2/20-3/30 請假代課鐘點費	9,250	106.04.28				
	進修學制 105 學年下劉惠玲 3/1-3/10 請假代課鐘點費	4,290	106.04.28				
	日間部 105 學年下凌祥發 3/9-3/17 請假代課鐘點費	16,420	106.05.03				
	日間部 105 學年下陳雍元 3/16-4/6 請假代課鐘點費	21,340	106.05.03				
	日間部 105 學年下盧並裕無法授課 2/27-4/20 代課鐘點費	23,440	106.05.03				
	日間部 105 學年下楊雲明 3/17-4/21 請假代課鐘點費	54,520	106.05.03				
	進修學制 105 學年下陳雍元 3/16-4/6 請假代課鐘點費	13,200	106.05.03				
	進修學制 105 學年下黃錫和無法授課 3/16-4/20 代課鐘點費	12,870	106.05.04				
	進修學制 105 學年下楊雲明 3/17-4/21 請假代課鐘點費	13,510	106.05.04				
	專進 105 學年下(管理學)3/4-4/22 代課鐘點費	10,010	106.05.04				
	專進 105 學年下(行銷管理專題)3/4-4/22 代課鐘點費	17,325	106.05.04				
	合計	226,685					

各學制停開 鐘點費	支付名稱	給付金額	支付日期	各單位	106年04 月27日至 106年05 月25日	本校	
	補發日間部105學年下課程停開鐘點費	6,255	106.05.05				
	補發日間部105學年下商務系課程停開鐘點費	11,610	106.05.05				
	補發日間部105學年下企管系課程停開鐘點費	16,380	106.05.05				
	補發日間部105學年下財稅系課程停開鐘點費	6,000	106.05.05				
	補發進修學制105學年下課程停開鐘點費	6,470	106.05.05				
	合計	46,715					
校外實習鐘 點費	106年5月5日給付日間部105學年度應外系校外實習鐘點費40,907元整。			各單位	106年04 月27日至 106年05 月25日	本校	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
---------	------	-----	----	----	-------------------

教學資源組

106 年度高等教育 深耕計畫	1. 召開本校 106 年度高等教育深耕計畫籌備討論會議：本中心於 5 月 11 日邀集教務長、研發長、國際長、學務長、財經學院、管理學院、創新學院院長等一級主管，由王副校長主持召開本校 106 年度高等教育深耕計畫第 1 次籌備討論會議，討論計畫構想書撰寫等事宜。 2. 計畫構想書撰寫：本中心於 5/16 發送會議紀錄、構想書撰寫格式及校內計畫時程與與會長官及助教。敬請各一級單位開始依照會議決議內容撰寫構想書，並請於 106 年 6 月 30 日前將構想書寄至本中心彙整。	王副校長、教發中心主任及各出席長官	5/11-6/30	行政大樓 7 樓第二會議室側廳	
105 學年度第 2 學期 教師知能研習	106 年 5 月 15 日 12:00-14:00 辦理教師知能研習，邀請林崇熙教授暨副院長(國立雲林科技大學文化資產維護系、人文與科學學院)，主講:大學教師的反身性：以技職教育為例。	教資組陳淑萍、	5 月	行政大樓 607 會議室	
105 學年度第 2 學期 教師多元升等計畫- 教師知能研習	106 年 5 月 1 日 12:30-16:30 辦理「教師以教學實務或技術應用成果送審升等經驗觀摩研習會」。 第一場邀請玄奘大學社會工作學系張副教授兼教務長貴傑，主講教學實務研究升等；第二場邀請嶺東科技大學國際企業系陳教授	教資組陳淑萍、 人事室	5 月	行政大樓 607 會議室	

	建州，主講技術報告升等經驗分享。				
105學年度第1學期北區傑出教學輔助學習生遴選會議	106年4月28日北區教學資源中心公告105學年度第1學期傑出教學助理，並於106年5月16日協助本校獲獎TA林麗瑛上傳相關資料至北區雲端平台資料夾。	教資組陳淑萍	4-5月		
教育部106學年度第二階段師生實務增能計畫申請	教育部106學年度第二階段師生實務增能計畫申請各系(科)已於5/24回傳相關計畫表件，由本中心刻正彙整中，預計5/31前檢附計畫申請書及光碟等資料，報部辦理申請作業。	教資組許佳琦、財稅系、財金系、商創系、數媒系、應外系	5/24		
教育部「105學年度師生實務課程計畫」執行成果報告	教育部「105學年度師生實務課程計畫」執行成果報告格式已於5/11簡便行文通知各系於5/26填覆回傳成果報告並檢附核章後紙本至本中心，以利後續報部作業，敬請各系(科)配合辦理。	財稅系、資管系、商設系	5/26		
業界導師專題講座調查表	為辦理本校業界導師專題講座，本中心已於5/8簡便行文至各系，敬請惠予推薦業界導師或業界代表擔任本專題講座講師，並填覆「業界導師專題講座調查表」，敬請各系(科)儘速協助填覆擲回。	教資組許佳琦、各系科	5/8		
105學年度第二學期國文會考獎勵	105學年度第二學期國文會考獎勵金撥付及獎狀發放已於5/18全數辦理完成。	教資組許佳琦	5/18		
北區106年度計畫(教學增能學校106年度延續計畫)	1. 計畫經費執行：分項需求明細表已送至各系，協助各單位按核定內容執行並盡速請款核銷。 2. 計畫經費變更：協助商創及數媒兩系與管理學院變更業務費為人事費之兼任助理費並報教育部變更。	教資組王宜琴	5-12月		
教育部補助再造技優計畫第三階段-設備更新計畫	1. 協助轉知兩系上網填列技優再造管考平台。 2. 教育部舉行管考平台說明會，以協助各校上網填列平台。本校由教發中心王宜琴偕同商創系計畫主持人陳潔瑩主任及承辦人陳延昇共3人於5/19(五)出席該座談會。 3. 教育部將來函告知第二次管考平台填列事宜並協助兩系於7月	教發中心教資組、商創系、數媒系	5/19		

	<p>底之前上網填報資訊。</p> <p>4. 106 年度經費已於 5 月初完成審查，將於 5 月底前來文請系所申請經費核撥。</p>				
學生績優團隊獎勵申請	本學年學生績優團隊獎勵申請現正公告申請資訊中，預定於七月中旬截止收件。	教資組王宜琴	7 月中旬		
105 學年度教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 財稅系將於 6/9 舉行財稅一日營，已將報名資訊以電子公文發至各國中，預計報名人數為 35 人以內，於 5/30 之前截止報名。 2. 本中心協助將相關核定資料及經費核定表以簡便行文發至各核定系(科)俾憑辦理並協助各系執行體驗活動。 3. 協調種子教師前往學校宣導時間。 4. 協助財金系辦理策略聯盟變更舉行日期至 5-6 月並發文至國立臺灣科技大學以備教育部存查。 	教資組王宜琴	6/9		
北區技專校院教學資源中心區域留學	公告 106 學年度第 1 學期北區技專校院教學資源中心區域留學計畫相關資訊並協助同學申請。	教資組王宜琴	7/31 前		
數位學習課程	106 學年度第一學期數位課程共計 8 件申請，業已通過 5/2 校課程委員會及 5/9 教務會議；另，數位課程實施辦法修正法規亦通過教務會議審核，已於 5/16 將修正法規公告於本中心及本校法規專區。	教資組朱爰寧	5/2-5/16		
北區計畫新聞稿	為宣傳本校 106 年度「教學增能學校 106 年度延續計畫」(北區計畫)獲教育部補助經費 1300 萬元，本中心撰寫新聞稿「北商大教學增能 1300 萬共學拔尖」，並於 5/19 寄與秘書室公關組審查發布。	教資組、秘書室公關組	5 月		
本校 105 學年度「教學獎遴選獎勵」申請	依據本校「教學獎遴選與獎勵辦法」及「教學獎遴選作業要點」辦理，教學獎遴選獎勵申請至每學年第二學期結束前一個月止，本次受理申請截止日為 106 年 5 月 22 日，並已發簡便行文及公告，本案持續受理申請中。	教資組、各教學單位	4-5 月		

協助教師數位學習平台操作	協助企管系教師建置影音教材及疑問回復。	教資組朱爰寧	5月		
辦理中心綜合業務	1. 配合辦理 106 年度內控自行評估作業，彙辦 106 年度內部稽核相關事宜。 2. 配合隨時檢閱更新本校會議紀錄查詢系統、法規查詢系統等。 3. 彙整本中心相關會議列管案及臨時動議回覆執行情形；彙整本中心要點法規之提案修訂及更新。	教發中心及各相關單位	4-5月		
語言學習組					
辦理本校多益英語測驗校園考	規劃 105 學年度第 2 學期「多益校園考」，已於 106 年 5/14 舉辦考試，圓滿完成，持續規劃 106 學年度多益校園考報名等相關聯絡事宜及工作。	全校教職員生參加考試	預定 107 年 9 月考試	中正紀念館 2-5 樓	置放於語言學習組網頁
行政會議等錄音	行政會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員：全校一級行政及所有教學主管。	106 年 4-5 月共 6 次	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理
借用教材暨使用自	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍。	全校師生 106 年 4-5	上班時間	語言學習組辦	

學室	提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。	計 93 人次	隨時服務	公室	
管理視聽教室排定課程及臨時借用管理	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用及提供課堂上之各項輔助教材借用與使用等事宜。	語言學習組	上班時間 隨時服務	中正紀念館 2-5 樓教室	語言學習組網頁
教室修繕	於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。	全校師生	106 年 1 月開始	本校視聽教室	
多益校園考試成績統計	完成本學期「多益校園考」測驗成績彙整及統計分析工作並上網公布。	語言學習組	106 年 1-6 月	語言學習組	語言學習組網頁
106 年資本支出執行	106 年資本支出共 5 項, 目前已完成 4 項(投影機. 送風機. 無線麥克風. 套裝 DVD 外語教材等採購案), 語言教學系統目前於 5/23 開標。	語言學習組	106 年 1 月-12 月	視聽教室	語言學習組
網頁規劃製作及更新	規劃製作及隨時更新教學發展中心語言學習組網頁。	教學發展中心及語言學習組	隨時	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
語言中心設備月檢	按每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統), 以提供優質的設備環境。	語言學習組技士	106 年 1 月-12 月	視聽教室	將維護結果做成紀錄

視聽教室課程安排	完成編排 105 學年度第 2 學期，全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新修正視聽教室上課課程表。	語言學習組	106 年 2 月-開學後	語言學習組	語言學習組網頁
辦理多益說明會	多益說明會活動已於 5/10 日圓滿完成，持續規劃多益說明會等相關事宜。	教發中心同仁	106/1-7 月	語言學習組辦公室	
職場商用英文翻譯競賽	規劃職場商用英文翻譯競賽之相關事宜。	語言學習組	3-10 月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
英文會考試成績統計	彙整本學期英文會考考試成績及統計分數名次，籌備頒發獎狀及獎金等相關事宜。	教發中心同仁	106 年 1-6 月	語言學習組辦公室	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
萬安 40 號演習公告	為配合北部地區萬安 40 號演習，圖書館將於演習期間關閉電燈及門窗，並暫停借還書服務，請館內讀者於此期間暫留原地，靜待演習結束。 演習日期及時間：5/18(四)13:30-14:00	本校師生	106 年 5 月 18 日	臺北校區圖書館	
圖書館端午節連假休館公告	5/27(六)~5/30(二)端午節連續假期，圖書館休館訊息如下： 臺北總館：5/27~5/30 全館休館 4 天(含 2F 自修室)，S311 閱覽室正常開放(平常日 8:00-23:00、週六日 8:30-23:00)，請多加利用。 桃園分館：5/27~5/30 全館休館 4 天，弘毅樓自修室(A134 教室)正常開放，請多加利用。	本校師生	106 年 5 月 27 日至 5 月 30 日	本校圖書館	
105 學年度主題書展	心理學是一門研究範圍很寬的學問，學生們往往會因為擔心看不懂而不常接觸此類書籍，本次特以「心理好好玩-趣味心理學」為題，於臺北總館 1F 展出關於消費心理、行為心理、讀心術…等多種主題好書，歡迎讀者踴躍外借！	讀者服務組 本校師生	106 年 4 月至 5 月份	臺北校區圖書館 1 樓	
更換「愛閱相談室」主題：聰明決	本次「愛閱相談室」推薦好書主題為「聰明決策」，介紹如何運用系統思考，在眾多選項間做出最理想或最適切的決策，歡迎踴躍選閱。	讀者服務組 本校師生	106 年 5 月	臺北校區圖書館 1 樓	

策					
更新「北商大愛閱榜」榜單	統計 106 年 2-4 月各系所借閱量並進行排名，更新「北商大愛閱榜」海報，張貼於圖書館 1F。(本次第 1 名為企管系、第 2 名為國商系、第 3 名為財稅系)	讀者服務組 本校師生	106 年 5 月	臺北校區 圖書館 1 樓	
籌辦「百事大集」圖書館集點活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本活動於本月份正式展開，集點卡索取處已分別於總、分館櫃台設置完成。 2. 製作活動宣傳海報並於總、分館內張貼。 3. 於圖書館網站公告相關活動訊息。 4. 準備活動所需印章、獎品等物品備用。 	讀者服務組 桃園分館	106 年 5 月起	本校圖書館	
臺北校區圖書館清潔日	本月(5 月)訂於 28 日(週日)為清潔日，請清潔廠商來各樓層(含 B1)打掃並打蠟。	讀者服務組 系統資訊組	106 年 5 月 28 日	臺北校區 圖書館	
讀者服務組學習生招募	<ol style="list-style-type: none"> 1、將招募訊息公告至本校網站-校園徵才、圖書館網站最新消息，並張貼告示於館內。 2、目前持續收件中，並陸續進行書面審核合格者的筆試及面試。 	讀者服務組	106 年 5 月起	臺北校區 圖書館	
借書證申辦/申退	本月借書證申辦案件(4/22 至 5/19 止): 校友借書證申請案件：4 件；兼任教師借書證申請案件：1 件。 校友借書證申退案件：4 件。	讀者服務組	106 年 4 至 5 月份	本校圖書館	

臺北、桃園 兩館圖書 通閱	本月(至 5/19 止)通閱案件，臺北至桃園送出共 7 件；桃園至臺北送出共 38 件。	讀者服務 組	106 年 5 月份	本校圖書 館	
讀者尋書	本月(至 5/19 止)臺北總館讀者尋書案件為 15 件。	讀者服務 組	106 年 5 月份	本校圖書 館	
館際合作	全國文獻傳遞服務系統及北區技專院校教學資源中心圖書資源共享服務：106 年 5 月份(至 5/18 止)，借出件量共 18 件，貸入件量共 34 件。	讀者服務 組 本校師生	106 年 5 月份	本校圖書 館	
處理 Oxford 期 刊連線問 題	Oxford 期刊連線異常問題：一、無法瀏覽 2017 年全文。二、在校外無法進入任一本 Oxford 期刊頁面。與原廠出版社、期刊代理商、凌網、資網中心四方溝通討論，於本校 Oxford 帳戶重新設定 IP 範圍，以及請本校資網中心增加防火牆 port 後順利解決兩項問題。目前可正常連線使用。	讀者服務 組 資網中心 期刊代理 商 凌網科技	106 年 5 月份	本校圖書 館	
製作期刊 統計資料 表格	統計總館與分館 105 年紙本期刊(包含中文、外文及贈閱)種類、合訂本(中文、外文)與電子期刊之數量，並製作統計資料表格以利每年度進行統計記錄。	讀者服務 組	106 年 5 月份	本校圖書 館	
106 年中文 期刊驗收	確認 106 年本館中文期刊已到刊並上架提供讀者閱覽，驗收通過後通知廠商開立發票，以進行後續作業。	讀者服務 組 總務處事 務組	106 年 5 月 11 日	本校圖書 館期刊室	

商創系增訂期刊啟用通知	通知商創系系主任追加增訂 Elsevier 期刊<Displays>已完成設定。陳主任回覆會告知其他老師。	讀者服務組 商創系系主任	106年5月11日	本校圖書館	
參加workshop	至師大公館校區參加中華民國圖書館學會主辦2017 master librarian workshop。了解圖書館如何為學術機構、研究人員提供有效的資訊支援，認識Web of Science平台，學習如何利用多樣化資料與數據，協助師生快速找到高質量文章、更加掌握研究方向，以提供更好的學科服務。亦能分析大學的研究產出、優勢科系…等，作為學校決策參考之用。本workshop涵蓋理論、案例分享、實際上機操作及分組討論。	張薰方	106年5月12日	臺灣師範大學公館校區	
105年西文紙本期刊驗收	確認105年本館西文紙本期刊已到刊並上架提供讀者閱覽，驗收通過後通知廠商開立發票，以進行後續作業。	讀者服務組 總務處事務組 主計室	106年5月15日	本校圖書館期刊室	
教育部來函簽辦	4/24教育部來函，有關同學投書教育部-本校學生反映有學生證未加蓋註冊章仍可至圖書館借書及延長借書期限之情形。經回覆，因來函並無具體事實說明難以查證；另，本校圖書館內部查證後亦未發現該情形。已於5/2回覆教育部。	林偉龍組長	106年4月24日至5月2日	本校圖書館	
中華民國圖書館年	106年中華民國圖書館年鑑—有關本館統計資料填寫(填寫105年資料)，已於5/16完成並上傳國圖。	林偉龍組長	106年5月9日至5月16日	本校圖書館	

鑑資料填寫					
教務處新生手冊資料	製作 106 學年度本校新生手冊—有關本館相關規定，包括入館閱覽要點、圖書借還規則、圖書遺失與損毀賠償辦法、館際合作服務要點、校園二手教科書捐贈暨交換作業要點及空間借用要點共六項製作成 PDF 檔予教務處，已於 5/18 email 教務處承辦人。	林偉龍組長	106 年 5 月 9 日至 5 月 18 日	本校圖書館	
中文電子書驗收	採購 UDN 中文電子書一批共 47 冊，已驗收完成並上線供讀者閱覽。	林偉龍組長	106 年 4 月 17 日至 5 月 17 日	本校圖書館	
撰寫本館館史	本館成立於民國 34 年，至 59 年左右第一任主任吳紫瑛老師就任，至目前為止共經歷 16 位館長(主任)，館舍本身也歷經兩次重大改建；因此本館館史初稿初步就本館建築、館藏、組織、自動化系統及未來發展等五主題撰寫。經同仁東昇及姿均提供珍貴校刊、特刊資料，以及秋萍與秀娟提供重要口述資訊，搭配先前已掃瞄畢業紀念冊，已於 5/15 暫完成簡略版館史初稿。	林偉龍組長、程秋萍、李秀娟、卓姿鈞、陳東昇	106 年 4 月 10 日至 5 月 15 日	本校圖書館	
圖書編目加工	1. 5 月份新書(已編目)共計 243 冊，圖書總冊數計約 212359 冊。 (累計至 106 年 5 月 19 日)。 2. 轉入知訊外文圖書委外編目檔計 36 筆。 3. 轉入文景外文圖書委外編目檔計 44 筆。	採訪編目組	106 年 5 月份	圖書館	
新書展示櫥窗	5/24 更換新書展示櫥窗書籍。	採訪編目組	106 年 5 月份	圖書館	

圖書修補	本月修補破損館藏圖書共計 9 冊。	採訪編目組	106 年 5 月份	圖書館	
其他	更新圖書館網站 4 月中文與外文圖書館藏總數電子檔。	採訪編目組	106 年 5 月份	圖書館	
圖書採購	<ol style="list-style-type: none"> 4/21 日配合北區教學資源計劃，採購外文圖書 56 冊計 8 萬元，當日已將報價單及共約訂購單提供給林專員辦理；5/17 日書商送書；5/18 日進行核銷作業。 4/21 日向大來國際圖書訂購的外文圖書 84 冊，桃園分館已完成驗收及書目檔檢查，將發票及送貨清單送至事務組，進行核銷作業。 圖書加工作業：5/1 日-43 冊、5/3 日-42 冊、5/5 日-40 冊、5/8-38 冊、5/9-45 冊、5/11 日-37 冊。 5/2 日進行外文圖書 44 冊採購作業；5/12 日書商快遞送貨 2 箱；5/15 日進行拆箱、驗收及核銷作業。 5/5 日進行中文圖書 249 冊採購作業； 5/8 日進行中文圖書 294 冊詢價作業；5/11 日書商已報價，確認後並請書商備書； 5/8 日進行外文圖書 37 冊採購作業；5/16 日書商送書；5/17 日進行核銷作業。 	採訪編目組	106 年 4 月至 5 月份	本校圖書館	
圖書推薦 管理及推	<ol style="list-style-type: none"> 處理推薦圖書訪價作業共 64 冊。 處理本校師生推薦書預約作業，共計 4 冊。 	採訪編目組	106 年 5 月份	本校圖書館	

薦預約					
贈書謝函	5月16日，製作及郵寄贈書謝函給陳O維先生。	採訪編目組	106年5月份	本校圖書館	
資料庫相關訊息公告及電子資源整合查詢系統維護	<ol style="list-style-type: none"> 1. 置放資料庫相關訊息於本館首頁最新消息公告周知。 2. 維護資料庫平台內容，提供最新內容提師生查詢使用。 3. 處理資料庫連結異常狀況。 	系統資訊組	106年5月份	本校圖書館	本館最新消息 本館整合查詢系統
106年資料庫續訂	<ol style="list-style-type: none"> 1. 天下雜誌群知識庫四庫(\$83000)(106.6.1~107.5.31) 2. I Got 英語線上學習測驗系統(\$98000)(106.1.1~106.12.31) 經費來源：教育部補助106年度北區技專校院教學資源-業務費 共NT\$181000元	系統資訊組	106年5月份	圖書館	
資料庫講習會及推廣活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 5/17 I Got 英語學習系統講習會 3:25~4:10 電708 共26位 2. 5/17 空英典藏學習系統講習會 4:15~5:10 電708 共26位 3. 5/17-5/26 英語單字闖關活動 	系統資訊組全校師生	106年5月份	圖書館	
本館監視系統、冷氣及資訊設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新購監視主機及監視器已安裝完成並辦理核銷。 2. 新購電腦皆已送至本館，預計於5月22日完成電腦相關設定。 3. 預計於5月23日完成新購公共電腦之選位系統設定。 4. 排除冷氣故障。 	系統資訊組	106年5月份	圖書館	

	5. 完成投影機教學手冊及借用單。				
校史館館藏 數位典藏	數位典藏平台問題已修正完畢。	校史館	106年4月21日至5月19日	校史館	
典藏室館藏 清查	帶領學習生協助掃描蔡炳文、許東進校友提供之照片、整理校友會名冊、掃描畢業紀念冊。	校史館	106年4月10日至5月4日	校史館	
校史館空間設備改善	請博士門公司到館場勘，後續提供校史館控濕展櫃及典藏室儲藏櫃報價。	校史館	106年5月19日	校史館	
建置「校史館校史互動體驗系統」	為提供師生、來賓及校友懷舊體驗，於實體展示場域增設互動元素，爰規劃建置「校史館校史互動體驗系統」。4/25、5/9分別與飛資得資訊公司及熱點影像科技公司洽談相關需求，預計5/19完成本案建議書徵求文件後上簽。	校史館	106年4月23日至5月19日	校史館	
百年校史 撰寫	1. 5/17完成日治時期(84頁)、高商時期(50頁)及專科時期(98頁)校史初稿及本校圖書館史(7頁)，即日起將以初稿為依據，採主題方式編撰，本校百年校史擬以下列主題進行2版內容之撰寫： (1) 日治時期校史 (2) 艱辛改制路(改制過程) (3) 商業人才的搖籃(學生生活相關)	校史館	106年5月份	校史館	

	<p>(4) 校園景觀(校地及建築變遷) (5) 商業校園中的人文情懷(通識教育) (6) 成長路及願景</p> <p>2. 前往中央研究院臺灣史研究所找尋本校相關檔案(106.05.24)。</p> <p>3. 校史編纂小組會議(106.05.19)。</p> <p>4. 為執行百周年校慶藝文特刊組相關計畫，簽請於計畫額度內使用學習生並購置包覆文物所需之無酸耗材。</p>				
口述訪談及校史館參訪導覽	<p>1. 口述稿整理、校對與修正，本年度口述史預計篇幅共 38 篇。</p> <p>2. 約訪本校傑出校友新北市工業會吳春明理事長(106.05.22)。</p> <p>3. 泰國湄洲大學參訪校史館(106.05.17)。</p> <p>4. 中國吉林財經大學參訪校史館(106.05.24)。</p>	校史館	106 年 5 月份	校史館 新北市板橋區	
桃園分館 5 月份完成工作項目	<p>1. 完成分館 4 月份進館人數統計(約計 8,614 人次，平均每日 453 人次)，討論室及研究小間借用次數(計 81 次)及借用人次(計 381 人次)統計。</p> <p>2. 完成差勤系統分館 6 月份班表排班及假日輪值加班申請，預排差勤系統分館 7 月份同仁班表及假日輪值表。</p> <p>3. 完成 HyLib 分館 106 年 5-8 月份公用日曆(分館開館及閉館日期)設定。</p>	桃園分館	106 年 5 月至 7 月份	桃園分館	

	<p>4. 分館期刊管理:處理到館期刊登錄加工上架陳列業務。</p> <p>5. 協助處理分館圖書建館藏、加工及部分分編： (1)大來圖書公司送來西文新書 84 冊，已完成書目檢查，並於 4/28-5/12 陳列於新書展示架後，再上架至 1F 書庫。 (2)校友李俊頡先生贈書 7 冊及光碟 1 套完成分類編目及建檔加工上架。</p> <p>6. 目前正進行桃園分館 2F 書庫整架擦書及更新架號標示牌等工作。</p>				
參加桃園校區業務協調會	5/16 參加桃園校區 105 學年度第 2 學期第 1 次業務協調會議。	桃園分館	106 年 5 月 16 日	桃園分館	
圖書館愛閱、樂樂 Q 版圖案設計徵選活動	圖書館愛閱、樂樂 Q 版圖案設計徵選活動已於 4/6 正式開跑，徵選至 106 年 5 月 31 日止，相關活動徵選辦法已張貼在本館網站最新消息，並已設計大型海報加強宣導，目前已有 7 位師生報名參加。	桃園分館 桃園校區 師生	106 年 4 月至 6 月份	桃園分館	
桃園分館 105 學年度第 2 學期藝文活動	預定於 6/6 邀請華人閱讀社群主編鄭俊德先生主講「閱讀的一百種可能，人生的一千種想像」，預計將有 55 位以上的師生參與。	桃園分館 桃園校區 師生	106 年 6 月 6 日	桃園分館	
圖書館「百事大集-集	為獎勵讀者借書、及參加圖書館各項推廣活動，推出「百事大集」集點活動，自 5/1 開始，集滿特定點數即贈好禮，目前持續推廣	桃園分館 桃園校區	106 年 5 月份	桃園分館	

點活動」	中。	師生			
學習生及 志工管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 分館本學期學習生計有 8 位，分別負責週一至週五晚班、週六週日班及平日班值班。 2. 完成 5 月份學習生學習時數統計，及反思評核表審核，並辦理學習金申請，本月申請 3 位共計 6,000 元。 3. 本年度(106)桃園分館學習生核定時數計 780 小時整，目前已使用 237 小時。 4. 完成 106 年 6 月份學習生班表排定，並寄送學習生確認參考。 5. 統計本月份志工人員服務時數，4 月份一般志工服務時數總計 39 小時，並製作 4 月份志工人員服務時數名條及完成志願服務資訊網志工服務時數登錄。 6. 目前新進週五早班時段學生志工 1 員，預計服務期間自 5/12 至 6/2 止。 7. 完成前 2 位學生志工服務時數證明製作，並已領取完成。 8. 完成 106 年 6 月份志工班表排定，並寄送志工們確認參考。 	桃園分館 學習生 志工	106 年 4 月至 5 月份	桃園分館	
主題書展	桃園分館 5 月份配合畢業季節辦理求職及生涯規劃相關主題書展，自 5/6 至 6/23 為止。	桃園分館 桃園校區 師生	106 年 5 月至 6 月份	桃園分館	
桃園分館 設備採購	<ol style="list-style-type: none"> 1. 分館 1 樓及 2 樓研討室桌椅採購招標案已於 5/18 招標完成，目前廠商正備料當中。 2. 分館特展區展櫃已於 4/24 交貨完成。 	桃園分館	106 年 4 月至 5 月份	桃園分館	

	<ul style="list-style-type: none"> 3. 分館特展區展出用畫框製作中，預計 5/31 可以交貨。 4. 分館採購移動式布幕，已於 5/19 交貨完成。 5. 完成分館白板佈告欄等辦公設備採購，目前正核銷中。 				
桃園分館 空間改善 及修繕	<ul style="list-style-type: none"> 1. 分館研究小間電燈開關改善案已完成報價，待有經費即可施工。 2. 分館 2 樓討論室屋頂修繕案，廠商已於 5/18 施工完成。 3. 分館 2F 監視器無法正常透過瀏覽器監看，5/15 廠商重新變更帳號密碼，已可正常監看；另 1F 櫃台監視器無法照到校外人士換證區，經廠商調整監視器角度後，換證區已可正常入鏡。 	桃園分館	106 年 5 月份	桃園分館	
桃園分館 場地借用	<ul style="list-style-type: none"> 1. 商設系攝影展覽，於 6/8-6/15 在分館 1F 特展區展出。 2. 商設系期末攝影成果展，於 6/19-6/23 在分館 1F 特展區展出。 3. 配合學務處心理諮商組加開 16 號研究小間作為心理諮商空間。 	桃園分館 桃園校區 師生	106 年 5 月至 6 月份	桃園分館	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
網站管理平台維護	學校網頁、中心網頁維護。全校各單位網站維護技術支援。 教務處教務行政組帳號新增、權限調整。 協助秘書室校友組於學校官網校友畫面調整。	全校各單位網頁維護人員	106/4/25~5/22	資網中心	
FTP server	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		106/4/25~5/22	資網中心	
無線網路	1. 教職員生帳號之異動、查詢、技術支援。 2. 臨時使用帳號建置。		106/4/25~5/22	資網中心	
ISMS 導入	日常管理作業。	德諾公司顧問 本中心人員	106/4/25~5/22	資網中心	
桃園校區機房建置	本案由最低標改採最有利標辦理，簽文於 5/18 奉核並已發函報教育部核准中。	總務處營繕組	106/4/25~5/22	總務處	
校園網路	維運校園網路。		106/4/25~5/22	資網中心	
校務行政管理系統	1. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。	教務處、學務處	106/4/25~5/22	資網中心	
技專校院校務資料庫	1. 106 年 3 月份技專校院校務資料庫填報作業。 2. 校內校務資料庫填寫系統開發作業。 3. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理。		106/4/25~5/22	資網中心	

	<ol style="list-style-type: none"> 4. 技專校院資料彙整、繳交相關資料給雲科。 5. 修正提醒、資料檢核。 6. 協助資料檢核。 				
電子郵件帳號管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校教職員工 Gmail 帳號管理。 2. 協助忘記密碼同學重設密碼。 3. 本校教職員工通訊錄管理。 		106/4/25-5/22	資網中心	
電腦教室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 處理電腦教室借用及安排電腦教室 105 學年度第 2 學期排課事宜。 2. 維修 703/707 電腦教室資訊講桌、pc 兩臺、報修燈管組 2 組。 3. 702/703 電腦教室硬體廣播系統採購中。 		106/4/25-5/22	資網中心	
專進-招生系統	<ol style="list-style-type: none"> 1、系統功能規劃及討論 2、資料庫建置(依系統功能新增資料表及檢視表) 3、系統功能撰寫(筆試/口試、分發/補分發、培訓作業階段) 建置學生端查詢成績功能及成績複查申請表頁面 建置承辦人甲乙丙組各階段成績輸入及審核功能 <ol style="list-style-type: none"> i. 增加補登記分發功能 ii. 各階段成績之非同步寄信功能 iii. 後台列印准考證之功能 iv. 成績單內容維護功能 <p>建置企業端功能</p> <ol style="list-style-type: none"> i. 不同階段可查詢之學生報名資料 ii. 培訓成績輸入功能 iii. 密碼設定功能 	專進全員、資網中心房亭慧、溫喬茵	106/4/25-5/22	資網中心	

	<ul style="list-style-type: none"> iv. 列印企業培訓評分表 <p>建置教學發展中心功能</p> <ul style="list-style-type: none"> i. 學分班成績輸入功能 ii. 匯入學分班班級及編號功能 iii. 密碼設定功能 <p>建置系統說明手冊</p> <ul style="list-style-type: none"> i. 分發結果匯入招生系統作業手冊 ii. 對帳作業手冊 iii. 招生系統說明手冊 <p>4、系統測試及修正</p> <p>學生、承辦人、企業、教學發展中心，不同角色之功能測試</p> <p>修正照片上傳錯誤之問題</p> <p>修正承辦人更新學生照片出現之問題</p> <p>修正審核報名學資料頁面之查詢功能</p>				
專進校務系統	整併專進教學評量系統至校務系統內	資網中心 <u>溫喬茵</u> 、 <u>房亭慧</u>	106/5/8-5/9	資網中心	
修繕系統	修改非同步寄信、畫面優化、程式碼優化、測試等功能	溫喬茵	106/4/25~5/22	資網中心	
招生系統	<ul style="list-style-type: none"> 1. 協助教務處 106 學年度研究所碩士班考試入學-成績查詢 2. 106 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試-系統建置中 3. 106 學年度二年制進修學制單獨招生-系統建置中 4. 106 學年度學士後第二專長學士學位學程招生-系統建置中 	教務處、專科進修學校	106/4/25~5/22	資網中心	

	5. 106 學年度四年制進修學制單獨招生-系統建置中				
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏	106/4/25~5/22	資網中心	
視訊會議	支援各項視訊會議活動，如秘書室。	葉品宏、程柔慈	106/5/4、5/9、5/18、5/19	行政大樓 7 樓 弘毅樓 1 樓	
資訊講桌維護	各系資訊講桌維護支援、六日專進上課支援、行政會議廳、國際會議廳設備支援。	程柔慈	106/4/25~5/22	各系上資訊講桌教室	
電腦維修	<ol style="list-style-type: none"> 1. 投影機無法顯示:信號線接觸不良，調整測試正常。 2. 電腦無法顯示:顯示器電源未開 3. 無法列印:碳粉匣無碳粉，更換新碳粉匣測試正常。 4. 播放無音訊:接觸不良，調整測試正常。 	藝 309 學生、 李彌丹、黃瑞恆、吳忠熹、	106/4/24 106/4/24 106/4/25 106/4/27	藝 309 教室 藝 312 研究室 藝 313-4 研究室 行政會議廳側二廳	
無法上網	<ol style="list-style-type: none"> 1. 拆除無線分享器，暫借集線器測試正常。 2. 新裝機未設網路位址，協助設置並測試正常。 3. 網路 ip 重複，查 ip 位址被育 702 分享器佔用，拆除分享器測試正常。 	張雅閔、鄭世賢、黃史舜、鍾芷	106/05/01 106/05/03 106/05/09	環安組 體育室 育 302	
安裝軟體	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助安裝防毒軟體測試正常。 2. 協助安裝 Office 2010 測試正常。 	劉惠玲 許嘉珍	106/05/09 106/05/10	承 908 資訊與網路中心	
電腦重整	<ol style="list-style-type: none"> 1. 重新安裝 Windows10_64bit、Office 2013_64bit、Chrome、LibreOffice、FoxitReader、防毒軟體，測試正常。 2. 使用 HP 還原系統，還原 HP 出廠預設。安裝 Office 2013_64bit、Chrome、LibreOffice、FoxitReader、防毒軟體及更新 Windows 最新版測試正常。 	陳彥瑋 游珮廷	106/05/11 106/05/15	資訊與網路中心	

報廢電腦	協助經管組查核生活輔導組、服務學習組報廢電腦。	吳靜宜、鍾郁蕙	106/05/16	生活輔導組 服務學習組報	
開標	協助事務組辦理財金系、財經學院、推廣教育組軟硬體開標。	劉碧芬、蔡靖霞、張素端	106/05/16	行政大樓七樓	
驗收	協助事務組驗收資管系購置筆電。	劉碧芬、簡素婉、黃銘仁	106/05/09	資管系辦公室	
郵件轉寄	轉發公告信 10 封		106/4/25~5/22	資網中心	
製卡	1. 管理學院會計學會考答案卡讀卡及計分、 2. 經濟學會考答案卡製卡、讀卡及計分。	管理學院	106/4/25~5/22	資網中心	
故障排除	活動中心、五育樓網路使用之 UPS 電池故障。		106/5/12	資網中心	
資料處理	協助商務系產學合作：「行銷專業能力認證分析研究計劃」-試務資料作業。	商務系	106/4/25~5/22	資網中心	
教育訓練	規劃 106 年度本中心暑期資訊業務教育訓練課程計 15 門，7、8 月於兩校區舉行，目前公文簽辦中。		106/4/25~5/22	資網中心 603 教室	
採購案	「校園骨幹網路服務相關設備建置」採購案，4/26 已評選出最有利標廠商，目前廠商施工作業中。		106/4/25~5/22	資網中心	

國立臺北商業大學105學年度第2學期第9次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片(或網站連結)
舉辦體育專題演講	本室為提昇學生對體適能運動的參與及瞭解，辦理體育專題演講及座談會，邀請校外專家進行專題演講，除了四技三年級的學生參加以外，更有各年級的學生及校外	體育室同仁及四技三年級學	105/5/15	學生活動中心二樓體育館	活動資訊置於體育室網頁
學生代表隊參加全國大專校院運動會成績優異	106年全國大專校院運動會，本校參加大專運動會田徑、游泳、羽球、網球、桌球、木球、體操及擊劍等比賽，於5月6日至5月10在臺灣大學及北部各大學舉行。本校代表隊成績優異，各項成績已公布在本校網頁。	各代表隊教練及學生	106/5/6~5/10	臺灣大學及北部各運動場館	置於體育室網頁
辦理105學年度學生排球爭霸賽	106學年度學生排球爭霸賽於5月15日起開始進行分組預賽之賽程，經二週的比賽產生各組四強隊伍，緊接著進行四強決賽賽程。	本室競賽訓練組及排球代表隊	106/5/15~	室外排球場及體育館	體育室網頁
公告 106 學年度運動績優生單獨招生錄取名單	本校106學年度運動績優生單獨招生，於105年5月13日舉行術科考試，本次計有97位考生報名參加考試。成績核計後並召開第二次單獨招生委員會審查考生成績，訂定錄取標準，並於5月26日上網公告。	本校運動績優生單獨招生委員會	105/5/26	體育館	本校網頁招生資訊

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/ 活動標 題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生 (校園) 安全	1. ○生遭前男友跟蹤特殊事件，本室接獲通報即完成教育部校安通報，並提醒該生注意人身安全，若需協助請立即告知，19 日本室召開臨時室務會議研商後續相關處置作為。 2. 北部地區軍民聯合防空（萬安 40 號）演習於 5 月 18 日舉行，本室以網路公告、郵件及電子看板通知本校師生配合演練。 3. 生輔組於活動中心辦理校歌比賽活動，本室派員協助引導學生就位及秩序與安全維護。 4. 例假日期間持續關懷並掌握辦理校內外活動之班級、社團動態及學生安全。	王耀坤、四技財金 ○生 陳睿麒 廖慧芳、陳睿麒、 五專一年級 軍訓室全體同仁	5 月 2、19 日 5 月 18 日 5 月 22 日 4 月 27 至 5 月 24 日	軍訓室 軍訓室 活動中心 軍訓室	
學生 生活 輔導	1. 許生因運動身體不適血壓脈搏變低，緊急至臺大醫院就醫，系科教官協助關懷該生狀況。 2. 王生等 4 生於校外租車出遊發生車禍，本室協助該 4 生後續與車行協商理賠問題。	廖慧芳、四技會資 二甲許生 胡紹華、范世玲、 黃健蕙、四技資管 三甲王生、二技企 管二甲劉生、黃 生、二技財金二甲 林生	5 月 15 日 5 月 18、 19、23 日	軍訓室 忠孝東路 派出所	

	<p>3. 接獲教育部來文通知：○生等 2 員涉及違反毒品違害防制條例，本室即完成教育部校安通報並協助春暉小組後續個案輔導列管。</p> <p>4. 謝生於校歌比賽會場癲癇發作，護理師及許教官緊急協助該生至健康中心休息，隨後謝父到校陪同該生返家休養。</p>	<p>邴守誠、專科進修學校○生、五專應外科○生</p> <p>許彥俊、護理師、五專財一甲謝生</p>	<p>5 月 19 日</p> <p>5 月 22 日</p>	<p>軍訓室</p> <p>活動中心 2 樓</p>	
宿舍管理	<p>1. 學舍於 3 月 9 日公告「106 學年度北商學舍床位抽籤注意事項暨作業流程」，4 月 9 日完成報名文件收繳，經核對合格名單，共計 308 位學生申請(非設籍桃園 290 位，設籍桃園 18 位)，學舍自治會並於 26 日 19 時完成抽籤作業。</p> <p>2. 學舍規劃於 6 月 7 日實施新任宿舍幹部暨宿舍議題投票暨開票作業，現正辦理競選活動中。</p> <p>3. 6 月 19 日至 24 日辦理住宿生閉宿事宜，相關工作目前刻正規劃中。</p>	<p>朱清義、吳緒信、宿舍管理員、學舍自治會</p>	<p>3 月 9 日、4 月 26 日</p> <p>6 月 7 日</p> <p>6 月 19 至 24 日</p>	<p>桃園校區北商學舍</p>	
全民國防教育	<p>1. 辦理 106 年大專程度義務役預備軍(士)官考選報名，並協助考場服務及注意事項提醒。</p> <p>2. 配合全民國防教育帶領同學至國軍歷史文物館參訪「深海狙擊者-潛艦部隊發展史蹟特展」，使學生了解我國潛艦科技發展現況，培養國家意識。</p> <p>3. 配合全民國防課程-野外求生基本知能單元，率領同學實施搭建帳篷與鎂塊生火實作課程。</p> <p>4. 配合恐怖主義教育課程帶領同學參訪「臺北市消防局防災科學教育館參訪」，使學生增加防災技能與常識。</p>	<p>許彥俊、報考學生</p> <p>各授課教官、五專四年級</p> <p>各授課教官、五專二年級</p> <p>陳睿麒、五專資三甲</p>	<p>3 月 13 日、6 月 10 日</p> <p>3 月 13 至 4 月 24 日</p> <p>4 月 24 至 28 日</p> <p>5 月 4 日</p>		

	<p>5. 率五專一年級至內木山實彈射擊體驗活動，並於行前實施射擊預習課程、活動經費收繳說明會及經費收繳作業。</p> <p>6. 配合全民國防教育軍事訓練－防衛動員課程，邀請聯合醫院仁愛院區護理師至本校對學生實施心肺復甦術（CPR）急救訓練暨認證。</p> <p>7. 春暉社至陽明山實施「淨山健康行」活動，宣導反菸、反毒觀念並提倡健康戶外活動。</p> <p>8. 配合全民國防課程－野外求生基本知能單元，率領同學至戶外實施方位判定與方向維持實作課程。</p>	<p>軍訓室全體同仁、五專一年級 王耀坤、五專二年級 謝明娟、春暉社</p> <p>各授課教官、五專二年級</p>	<p>5月10日</p> <p>5月8至19日</p> <p>5月20日</p> <p>6月5至9日</p>		
協助活動	本室全力協助畢業典禮第一、二次預演，及畢業典禮當日活動進行。	軍訓室全體同仁	6月5、9、10日	活動中心	
學生服務	<p>1. 協尋同學遺失物計50件，尋回19件。</p> <p>2. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請作業3人。</p> <p>3. 辦理學生軍訓折抵役期作業計2人。</p>	軍訓室全體同仁	4月27至5月24日	軍訓室	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
業務宣達	<p>一、教育部書函以，「勞動部補助哺集乳室與托兒設施措施作業須知」部分規定，業經勞動部 106 年 5 月 1 日以勞動福 1 字第 1060135511 號令修正發布一案，業經張貼本室網頁「最新消息」公告周知。</p> <p>二、教育部書函以，有關全國公教員工網路購書優惠方案 106 年 5 至 6 月專屬活動，請查照轉知所屬參考利用一案，業經公告本室網頁「最新消息」供同仁週知，並以電子郵件傳送同仁參考利用。</p> <p>三、教育部書函轉行政院秘書長函以，有關「褒揚條例」之制定，旨在褒揚國民立德、立功、立言，貢獻國家，激勵當世；為示褒揚之莊嚴審慎，有關褒揚請頒案件之申請及審查等事宜，應依「褒揚條例」及其施行細則相關規定嚴加審核一案；本件業經公告本室網頁「最新消息」公告周知。</p> <p>四、教育部來函請本校辦理教職員「夢想續航」紀錄片團體觀賞，或自行觀賞該片，可登錄登錄公務人員終身學習時數或教師研習時數 2 小時一案。該記錄片將於 106 年 5 月 19 日於全國上映，本片係為國立臺灣大學機械工程系鄭榮和教授帶領學生，</p>	本校同仁	5 月 5 起	本校(全球資訊網網頁)	

10年前如何地以「動手做」、「找方法」、「解決問題」，實現在國際性太陽能車比賽榮獲第5名佳績的夢想，以及10年後各自在臺灣或海外的機械工程領域奮鬥與發光的故事；主軸在於強調將學校所學理論結合實務經驗，培育人才為企業所用，可鼓舞師生學習實作精神與對理想的堅持態度，深具教育翻轉與啟發之意義。已於本室網頁刊登公告，請同仁自行前往觀賞，並依來文規定辦理學習時數登錄。

五、宣導身心障礙者權益保障法定額進用規定。查依現行該法規定，各級政府機關、公立學校及公營事業機構員工總人數在34人以上者，進用具有就業能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數百分之三，本校目前雖已足額進用身心障礙人員，惟各機關學校進用身心障礙人員應依規定確實加強控管，並宜超額進用以為緩衝，避免因未足額進用致相關人員受到議處，建議本校各單位於各種職務出缺時，優先進用身心障礙人員預為緩衝。

六、教育部業於106年5月3日修正發布「專科以上學校兼任教師聘任辦法」相關條文，並自106年8月1日起實施，修正提升大專校院兼任教師各項工作權益，包括保障全體兼任教師之請假、鐘點費按月發給、寒暑假勞保、就業保險及健保不中斷等各項權益，並擴大兼任教師針對學校所為終止聘約、停止聘約之執行、待遇、請假及退休金等措施之救濟管道。

<p>托育服務</p>	<p>本校為建立性別友善環境，推動員工子女托育服務，經與臺灣高等法院附設臺北市私立員工子女幼兒園及何嘉仁國際幼兒園簽訂優惠方案，提供同仁多元選擇之特約服務。同仁如有子女托育需求，可出示本校員工識別證或相關證明文件，於特約期間內即可享有各項優惠措施。案經以 106 年 5 月 23 日本校北商大人事字第 1060560338 號函送各單位查照並參考運用。</p>	<p>各單位同仁</p>	<p>5 月 23 日</p>	<p>本校</p>	
<p>平時考核</p>	<p>為符合考績綜覈名實之精神，依「行政院及所屬各機關公務人員平時考核要點」規定，辦理本(106)年 1 月至 4 月(第 1 次)平時成績考核作業，並於 106 年 5 月 18 日簽陳校長核閱，以作為辦理年終(另予)考績評定分數時之重要依據。</p>	<p>公務人員</p>	<p>5 月 18 日</p>	<p>本校</p>	
<p>人事動態</p>	<p>一、到職：吉慈音 1060515、王川銘 1060515。 二、內陞：黃世榮 1060511、古綺靚 1060101、王藝華 1060101、趙驥 1060101、潘昱妍 1060101。 三、離職：翁弘 1060602、林士璇 1060626、呂春松 1060615、許嘉珍 1060613。 四、退休：趙春美 1060702。</p>	<p>本校職員</p>	<p>5-7 月</p>	<p>本校</p>	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金 106 年度截至 4 月底止預 算執行情形	<p>本(106)年度截至 4 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下：</p> <p>(一)收支餘絀情形：業務收入 375,091,533 元，業務外收入 13,451,009 元，共計收入 388,542,542 元；業務成本與費用 320,232,683 元，業務外費用 3,440,669 元，共計支出 323,673,352 元；以上收支相抵，產生賸餘 64,869,190 元(附件 1)。</p> <p>(二)資本支出執行情形：房屋及建築 0 元，機械及設備 1,698,503 元，交通及運輸設備 119,300 元，什項設備 9,137,253 元，實支數共計 10,955,056 元，預算執行率為 68.68%，全年度預算達成率為 10.24%(附件 2)。</p> <p>(三)檢附各單位截至本(106)年 4 月底止部門預算執行狀況表(附件 3)。</p>				

國立臺北商業大學 105 學年度第二學期第 9 次行政會議工作報告 106.4.25~106.5.22 (報告單位:財經學院)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
技專資料庫	彙整本院各系所之技專資料庫資料	本院院辦助理、本院各系助理	106/4/26	本校	
校外拜訪	至金融研訓院洽談合作事宜	金融研訓院金融訓練發展中心陳敏宏所長、本院蕭幸金院長、林純如研發長、	106/5/8	金融研訓院	
合作備忘錄簽訂	本院與金融研訓院簽訂產學合作備忘錄	金融研訓院、本院	106/5/8	金融研訓院、本院	
專業會考辦理	本院 105 學年度五專部會計學會考舉辦	本院學生、院祕、本院各系助理	106/5/8	本校	http://cob.ntub.edu.tw/files/14-1015-54195,r247-1.php
國際交流	本院莊家彰帶領本院 20 位學生至河南與鄭州大學交流及文化學習	莊家彰主任、本院 20 位學生，他院 3 位	106/5/10~106/5/14	中國大陸河南	
院主管會議召開	本院 1052-3 院主管會議召開，討論本院百週年論壇活動辦理、教育部高等教育深耕計畫等事宜	蕭幸金院長、汪瑞芝副院長、各系主任、謝玉玫老師、財經院辦助理	106/5/15	院辦	http://cob.ntub.edu.tw/files/11-1015-1039.php
本院碩士班新生茶會	本院貿易實務法律暨談判碩士學位學程 106 學年度新生座談茶會	本院碩士班籌備處周旭華主任、106 學年度碩士班新生、孫蜀晴組員	106/5/20	本校 A607	

會計資訊系

國立臺北商業大學 105 學年度第二學期第 9 次行政會議工作報告 106.4.25~106.5.22 (報告單位:財經學院)

105 學年度第二學期與系主任有約活動	邀請各學制各班級代表進行與系主任有約活動，進行意見雙向溝通交流。	本系主任、各班級代表	5 月 2 日	藝 512 教室	
合格會計專業人才認證籌備會議	會計師公會全聯會：合格會計專業人才認證 籌備會議	會計師公會全聯會、系主任、財經學院	5 月 4 日	中正紀念館研討室 B	
2017 全國大專院校電腦稽核個案競賽暨專題研討會	017 年 5 月 5 日假本校承曦樓 10F 國際會議廳舉辦 2017 年全國大專院校電腦稽核個案競賽暨「稽核分析(Audit Analytics)對以風險為基礎內部控制三道防線的因果關係」專題研討會。活動當天冠蓋雲集，開幕貴賓包括審計部林勝堯副審計長、台灣證券交易所李啟賢總經理、中華民國會計師公會全國聯合會陳富煒理事長、電腦稽核協會張紹斌理事長、內政部稽徵處戴龍理事長、信安風實侯建業聯合會計師事務所張允洸執行副總、安永聯合會計師事務所許林舜會計師等。當天出席與會之實務界人士超過 100 位，計有 21 隊大專院校之學生、老師及系主任參加。大會圓滿順利完成。	本校校長、財經學院各院長、本系教師、賓、各單位開幕貴賓、本院協辦單位開幕貴賓、各校參賽選手…等	5 月 5 日	本校承曦樓會議廳	
2017 全國大專院校電腦稽核個案競賽榮獲冠軍	本系游閔茹、曾柔茜、李擘函、李宇崗、林文心同學，參加 2017 全國大專院校電腦稽核個案競賽，在林琦珍助理教授悉心指導下，本系更以蟬聯冠軍殊榮。	本系主任、林琦珍指導教授、本系游閔茹、曾柔茜、李擘函、李宇崗、林文心同學	5 月 5 日	本校承曦樓會議廳	
策略聯盟二信高中入班招生宣導	本系主任至策略聯盟二信高中入班招生宣導活動	本系主任	5 月 16 日	二信高中	
台中家商入班宣導演講	本系主任至台中家商入班宣導演講	本系主任	5 月 18 日	台中家商	
國立台北商業大學統科 106 年 5 月活動~彰化、鹿港、王功、嘉義二日遊	國立台北商業大學統科 106 年 5 月活動~彰化、鹿港、王功、嘉義二日遊	本系科友會	5 月 20~21 日	彰化、鹿港、王功、嘉義	
台灣知識庫股份有限公司電子商務事業群謝孟諺總經理洽談合作事宜	台灣知識庫股份有限公司電子商務事業群謝孟諺總經理洽談合作，將免費提供本系自學中心線上課程。	本系主任與謝總經理	5 月 22 日	本系辦公室	

財務金融系

國立臺北商業大學 105 學年度第二學期第 9 次行政會議工作報告 106.4.25~106.5.22 (報告單位:財經學院)

招生書審作業	二技技優甄審、二技陸生招生書審作業	教務助教	5/1-5/19		
研究生論文口試作業	研究生論文口試事前作業	教務助教	5/1-5/19		
核銷協同教學及演講講師費用	核銷協同教學及演講講師費用	教務助教	5/1-5/19		
彙整各項會議提案單及附件	彙整各項會議提案單及附件提上級各委員會	教務助教	4/28-5/22		
畢業典禮人數統計	調查各畢業班參加 6 月 10 日畢業典禮人數	梁平和、各學制畢業班班代	04/28		
畢業班受獎代表	調查各畢業班 6 月 10 日上台代表受獎人員	梁平和、各學制畢業班班代	04/28		
主任、會長相見歡	系主任與各學制學生會長聚會，了解工作現況。	主任、學生會長 5 人、梁平和	05/04		
106 學年新生輔導員	學務處生輔組調查各學制新生入學輔導人員名單	梁平和、各學制一年級班代	05/17	系辦	
畢業典禮籌備會	參加 105 學年畢業典禮第二次籌備會	梁平和	05/19	系辦	
採購電腦 5 台	汰換教師老舊電腦@北區-資本門	章佩玉	05/09	育 405	
教育訓練費用核銷	王致怡師教育訓練費用核銷	章佩玉	05/04	系辦	

國立臺北商業大學 105 學年度第二學期第 9 次行政會議工作報告 106.4.25~106.5.22 (報告單位:財經學院)

CASIO 投影機	汰換老舊投影機	章佩玉	05/12	行政大樓 7 樓	
伺服器	汰換老舊伺服器	章佩玉	05/18	各教師研究室	

財政稅務系

小型座談會	小型座談會，台日租稅協定及土增稅問題	主持人及來賓合計 50 人	4/29	育 705	FB
國際交流	系主任以本校及本系名義出席國際財稅學會亞洲區域年會，並發表報告，台灣跨境電商課稅及 PE 概念修正。	系主任，與會來賓 200 人	4/28-29	印度新德里	FB
系友活動	系友回娘家與證照獎勵金發放	系主任，系友六名，系上同學 75 名。	5/3	行七	FB
雇主座談會	畢業生、實習雇主座談會	系主任、實習雇主單位九間，並系上同學百位	5/9	育 702~709	FB
系課程會	討論本位課程回覆及改善	系主任、課程委員會四名	5/10	育 705	
小型座談會	小型座談會，有限合夥稅制及駐外員工薪資認列問題	主持人及來賓合計 50 人	5/13	育 705	FB
系務會議	討論本位課程回覆、生員調整	系主任、系上教師 10 位	5/18	育 705	
招生活動	系主任出席本校五專招生活動	校方人員各系主任老師、與會來賓合計 200 餘人	5/22	承曦樓國際會議廳	
招生活動	接待達觀國中訪問本校及財稅系	系主任、教務處同仁、達觀國中同學 50 人	5/23	育 705	
產學合作	會計師公會全聯會邀請各財稅會計系，諮詢推動「合格會計專業人才認證」(大專院校)考試。本系主任出席並表示意見	各校系主任及會計師公會主管合計 30 名	5/23	會計師公會全聯會	

國際商務系

國立臺北商業大學 105 學年度第二學期第 9 次行政會議工作報告 106.4.25~106.5.22 (報告單位:財經學院)

撤選	四技、二技期中考後開放申請撤選	吳靜瑜	106/4/24-5/5	系辦、教務處	
技專資料庫	紙本報表送相關處室	各協調會整處室承辦人、吳靜瑜	106/4/25-106/4/30	系辦	https://www.tv.edu.yuntech.edu.tw/
105 學年度高二專二學生調查問卷線上問卷	通知五專二甲填報問卷	吳靜瑜、五專二甲	106/4/26	系辦	https://ques.cher.ntnu.edu.tw/105grade1/
海報製作	業師邀請海報製作	吳靜瑜、工讀生	106/4/26	系辦	 <p>業師講座 行銷管理 王釋聰 總經理 台灣微軟股份有限公司 演講日期：106年4月26日 演講時間：13:30 演講地點：承儀樓506教室</p>
校課程委員會提案	校課提案送桃園教務處	吳靜瑜	106/4/27	系辦	
公文	公文文號 1060003553(外貿協會電腦展)、1060003450	吳靜瑜、莊主任家彰	106/4/27	系辦	
教師升等	黃仲楷老師、林純如老師升等上主計系統請款	吳靜瑜	106/4/28		
學生相關	交換生延長修業期限、五專詢問畢業門檻、學生詢問撤選、畢業生繳交畢業門檻、陸生補考	吳靜瑜	106/4/28	系辦、教務處	
問卷調查	發放及回收問卷，勞動部勞動力發展署北基宜金馬分署 大專校院畢業生職涯選擇及就業服務需求調查	吳靜瑜	106/4/28	系辦、實習就業輔導組	
交換生申請	轉知大學部各班代	吳靜瑜	106/5/1	系辦	http://oia.ntub.edu.tw/files/11-1006-2422-1.php
學期成績平均分數上限實施要點	mail 轉知專兼任老師	吳靜瑜	106/5/1	系辦	http://acad.ntub.edu.tw/files/14-1004-41965_r153-1.php

國立臺北商業大學 105 學年度第二學期第 9 次行政會議工作報告 106.4.25~106.5.22 (報告單位:財經學院)

行政組員招聘	行政組員招聘	莊主任家彰、吳靜瑜、人事室	106/5/3	系辦、人事室	http://ib.ntub.edu.tw/files/14-1030-55741_r3-1.php
教務會議提案	整理並提出教務會議提案	吳靜瑜	106/5/3	系辦	
申請禮品	黃仲楷老師申請業師禮品	吳靜瑜	106/5/4	系辦、經管組	
二技技優	二技技優甄審書審資料整理	莊家彰主任、吳靜瑜	106/5/8	系辦、教務處	
五專學生缺曠	五專學生林存謙母親致電系辦關心缺曠、轉知班導許玫珠老師	吳靜瑜、許玫珠	106/5/8	系辦、許玫珠老師	
會計會考	五專會計會考監考	吳靜瑜	106/5/8	系辦	
行政組員招聘	整理行政組員應聘資料	吳靜瑜	106/5/9	系辦	
設備障礙排除	207A 設備維修	吳靜瑜、資網中心	106/5/9	207A 教室	
課程	106 學年課目一覽表、專兼任教師授課整理	吳靜瑜	106/5/9-5/22	系辦	
TA	確認 TA 核報時數	吳靜瑜、教發中心	106/5/9	系辦	
學生請公假	公假上簽：士商大學博覽會、全國行銷競賽	莊家彰主任、吳靜瑜	106/5/10	系辦、生輔組	
會議準備	系務會議、教評會議提案及會前準備	吳靜瑜	106/5/10	系辦	
碩士學位考試	碩士學位考試申請及審查費用簽	莊家彰主任、吳靜瑜	106/5/10	系辦	
學生請公假	公假上簽：華夏薪火相傳	莊家彰主任、吳靜瑜	106/5/11	系辦、生輔組	

國立臺北商業大學 105 學年度第二學期第 9 次行政會議工作報告 106.4.25~106.5.22 (報告單位:財經學院)

會計會考	五專一甲 5/8 會計會考 3 位未出席調查回覆原因	吳靜瑜、財經學院	106/5/11	系辦	
期中學業預警	期中學業預警名單、導師輔導紀錄表(通知老師：林純央、鄧介偉、許玫珠、高瑞麟)	吳靜瑜、老師：林純央、鄧介偉、許玫珠、高瑞麟	106/5/12	系辦	
國文會考成績清冊	105 學年度第二學期國文會考成績清冊(通知老師：郭俊賢、張窈菱、鄧介偉)	吳靜瑜、老師：郭俊賢、張窈菱、鄧介偉	106/5/12	系辦	
教職員工體適能檢測	6/5-6/9 舉辦教職員工體適能檢測，mail 專兼任教師	吳靜瑜、專兼任教師	106/5/12	系辦	
計畫申請	「DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫」申請書整理及回報	吳靜瑜	106/5/15	系辦	https://www.facebook.com/digiplustalent/
停車證申請	講師停車證申請	吳靜瑜	106/5/15	系辦	
二技技優	二技技優書審成績整理回報	莊家彰主任、吳靜瑜	106/5/15	教務處	
招生博覽會	士林高商 105 學年度大專校院升學博覽會	吳靜瑜	106/5/15	北士商	
行政組員招聘	行政組員甄選前筆試、面試之教室、設備借用、會前資料整理	吳靜瑜、劉建明助教、工讀生、企管系	106/5/16	系辦、育 203B、育 207A	
行政組員招聘	行政組員甄選上午筆試、下午面試	莊主任家彰、面試委員、吳靜瑜、劉建明助教	106/5/17	系辦及各委員所屬系所	
升等外審	黃仲楷老師升等案外審資料送人事室	吳靜瑜、人事室、工讀生	106/5/17	系辦、人事室	
行政組員招聘	105 學年度第 2 學期第 2 次行政助理甄審委員會議	莊主任家彰、面試委員、吳靜瑜	106/5/17	系辦、育 203B	
二技招生	陸二技招生書審查表整理、回報	莊家彰主任、吳靜瑜	106/5/18	系辦、教務處	
外國學生申請入學	外國學生申請入學碩士班、學士班書面審查評分表整理及回報	莊家彰主任、吳靜瑜	106/5/18	系辦、教務處	

國立臺北商業大學 105 學年度第二學期第 9 次行政會議工作報告 106.4.25~106.5.22 (報告單位:財經學院)

新生入學輔導員	通知推派 106 學年新生入學輔導員(五專一甲、四技一甲乙、二技一)	吳靜瑜、各學制班代	106/5/18	系辦	
人事室調查表	兼任教師聘任辦法執行意見調查表、國旅卡制度精進意見調查表整理回報	莊家彰主任、吳靜瑜	106/5/18	系辦、人事室	
教發中心調查表	業界導師專題講座調查表整理回報	莊家彰主任、吳靜瑜	106/5/18	系辦、教發中心	
校外參訪申請	校外參訪申請：參訪海關博物館(李世欽老師)	李世欽、莊主任家彰、吳靜瑜	106/5/18	系辦	
會計大會考成績單	會計大會考成績單給班代發給同學	吳靜瑜、五專一甲班代	106/5/18	系辦	
教務處	二技技優甄審的工作清冊回報	莊主任家彰、吳靜瑜	106/5/19	系辦、教務處	
聘書用印	碩士班學位考試簽，口試委員聘書用印	莊主任家彰、吳靜瑜	106/5/19	系辦、文書組	
工讀金	工讀生工讀金回報	莊主任家彰、吳靜瑜、工讀生	106/5/19	系辦	
海外實習計畫	海外實習計畫整理及收學生相關資料	吳靜瑜	106/5/19-5/22	系辦	
行政組員招聘	行政組員第二次招聘甄補簽	莊主任家彰、吳靜瑜	106/5/22	系辦	
產學合作	「一手掌握信用市場-全覽我國金融信用統計」專題研究產學合作案期中報告	行政組員劉建明	106/5/3	系辦	
產學合作	行銷學會資料彙整	行政組員劉建明	106/5/20	系辦	
北商大論壇	研討會資料彙整	行政組員劉建明	106/5/20	系辦	
北商大論壇	論文稿件審稿通知的	行政組員劉建明	106/5/17	203B	

國立臺北商業大學 105 學年度第二學期第 9 次行政會議工作報告 106.4.25~106.5.22 (報告單位:財經學院)

商務講座	邀請陽明海運鄭正雄協理演講	行政組員劉建明	106/5/11	承 405	
北商大論壇	北商大論壇會議	行政組員劉建明	106/5/11	203B	
研發處	全國研發狀況調查	行政組員劉建明	106/5/11	203B	
校外參訪	五專三甲至桃園機場參訪	行政組員劉建明	106/5/16	系辦	
總務處	盤點財產	行政組員劉建明	106/5/16	系辦	
品格領導	辦理草漯國小服務學習	行政組員劉建明	106/5/5	系辦	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告(106 年 5 月)(報告單位:管理學院)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企管系辦理 106 年度自 強活動	於 106 年 5 月 21 日辦理 106 年度自強活動，共有 17 位教職員供參加。	校內教職員工 17 人	106.05.21	虎山親山步 道、蒸烹派 蒸氣海鮮餐 廳	
企管系辦理 實務參訪活 動 (嘉里大榮 物流、黑松 博物館)	於 106 年 5 月 8 日辦理嘉里大榮物流、黑松博物館企業參訪，瞭解兩間企業生產及作業流程，提升實務經驗，並瞭解業界所需職務。	張旭華主任、趙驥行政組 員、四技企四乙、二技企二 乙	106.05.08	嘉里大榮物 流、黑松博 物館	
企管系辦理 校外實習工 作座談會	於 106 年 5 月 15 日辦理校外實習工作座談會，邀請實習廠商與會進行實習職缺說明。	張旭華主任、黃瑞傑副教 授、林文晟副教授、盧益祥 講師、趙驥行政組員、有意 願參與實習之學生	106.05.15	承 505	
企管系辦理 社會關懷探 訪	於 106 年 5 月 16 日 MBA 一年級至新北市三重自閉症潛能發展中心進行社會關懷探訪。	本系師生 15 人	106.05.16	新北市	
企管系辦理 教師授課鐘 點核對	於 106 年 5 月 22 日已完成本系教師授課鐘點核對。	本系師生	106.05.22	企管系	
資管系辦理 2017 數位創 新應用系列 競賽說明會	中華電信舉辦「2017 數位創新應用系列競賽」，至本校進行說明會	資管系學生	106.5.9	資 401	

資管系辦理大學部專題初評	資管系大學部學生進行專題初評發表	二技一甲 四技三甲	106.5.26	藝 403	
資管系辦理職涯輔導講座	依據教育部青年發展署 105 學年度推動大專校院職涯輔導工作實施計畫-「愛與關懷的職涯規劃」辦理是項講座	資管系學生	106.5.3、10、16、17、23、24、31	藝 403、404 資 402 承 708	
資管系辦理畢業校友聯絡人餐會	配合校友會辦理聯絡人餐會事宜	畢業校友	106.5.20	承曦樓 10 樓國際會議廳、蘇杭小館	
應外系參加 2017 士林高商招生博覽會	本系助教及士商畢業校友參加 2017 士林高商招生博覽會，協助宣傳本系特色	1、本系行政組員(1名)。 2、本系學生(2名)。	05 月 15 日	台北市立士林高商禮堂	
應外系參加北商百年校慶歷屆班級聯絡人聚會	本系邀請歷屆班級聯絡人出席與會，並由本系助教協助接待與介紹系況	1、本系行政組員(1名)。 2、本系畢業校友(9名)。 3、本系工讀學生(1名)。	05 月 20 日	承曦樓十樓國際會議廳	
應外系參加本校 106 學年度招生宣導說明會	本系專任老師擔任招生宣導說明會講者，本系並由五專 5 年級同學出席二技說明會	1、本系陸靜容老師。 2、本系五專五甲學生(22名)。	05 月 21,22 日	承曦樓十樓國際會議廳	

應外系舉辦 105學年度 專題發表會	由本系二技二甲學生進行畢業專題發表，並邀請校外專家評審指導講評	1、張院長、本系專任教師。 2、書林書店 蘇正隆老師、台北時報專欄作家 Jerome Keating 老師。 3、本系行政組員(2名)。 4、本系學生(80名)。	05月25日	承曦樓十樓 國際會議廳	
資研所辦理 專題演講	淺談 QRcode	全體師生	5月17日	資研所	
資研所辦理 企業參訪	至祥儀企業股份有限公司機器人夢工廠企業參訪	全體師生	5月10日	資研所	
資研所辦理 校友座談會	邀請東森資訊科技股份有限公司劉俊傑資訊工程師、榮成紙業股份有限公司許子軒工程師、神準科技股份有限公司呂紹立工程師、玓樂健康事業有限公司江雅筑顧問回母校經驗分享。	全體師生	5月3日	資研所	
資研所榮譽	張肇明教授及劉宇哲同學參加「第三十四屆組合數學與計算理論研討會」，榮獲最佳論文獎」。	張肇明 教授 劉宇哲 同學	5月20日	資研所	-

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (創新經營學院 106 年 5 月至 106 年 6 月)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
畢籌會會議	與學生討論畢業展相關事宜	院長、院助理、各系畢籌會代表	106/5/12	A317 會議室	
桃園校區業務協調會召開	桃園校區 105-2-1 業務協調會會議召開，討論本院 107 增設創意設計與經營研究所空間設置、校園開放及校門口口字廣場停車相關事宜	院長、桃園校區同仁	106/5/16	A118 會議室	
與中科院討論產學進度	本院與中科院討論產學進度及目前成果等相關事宜	院長、陳潔瑩主任、連俊名老師、陳明熙老師	106/5/23	中科院	
商業設計管理系					
商設節活動	2017 國立台北商大商設節活動	全系學生	4/24-5/12	公能樓 1 樓及特展區	
校外參訪	奇美博物館校外參訪	四技二甲 四技二乙	5/4	校外參訪	

校外參訪	新一代設計展校外參訪	四技三甲 二技一甲 四技一甲	5/19	台北世貿	
商品創意經營系					
商創系畢業展	商品創意經營系及商設系二技二甲畢業聯展	商創系二技二甲及 商設系二技二甲	106/5/4-106 /5/8	松山文化創意 園區北向 製菸工廠	
商創系企業參訪	參訪企業： 新一代設計展：台北市信義區信義路五 段 5 號	二技商創一甲 四技商創二甲 四技商創一甲	106/5/19	台北世貿	
3D 列印與翻模製 造實務研習營	中壢家商中壢高商為期三天的 3D 列印 與翻模製造實務研習營	中壢家商 中壢高商	106/5/24- 106/5/26	A130 立體實 作工坊	
觀音高中參訪	觀音高中參訪	觀音高中	106/5/26	桃園校區	
數位多媒體設計系					
講座	2017 年度桃園城市紀錄片巡迴講座	本系師生	106/05/01	國際會議廳	
講座	臺灣吧 - Taiwan Bar 張佳家品牌總監 <臺灣吧的創作故事>	數媒系師生	106.05.08	國際會議廳	

講座	北市大安高工 圖文傳播科設計鄭茜文教師 <設計思考>	數媒系師生	106.05.15	國際會議廳	
講座	職涯發展師-蔡興正 啟動求職關鍵密碼	數媒系師生	106.05.22	弘毅樓 114 階梯教室	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
106 學年度實施英文能力分級相關事宜	<p>本案業經 105 學年度第 2 學期第 2 次中心課程委員會議 (106.4.19) 及 105 學年度第 1 學期第 1 次中心會議 (106.4.25) 決議通過，攸關英文補救教學措施內容經中心課程委員參酌校外委員之意見後，決議英文補救教學課程因確實能有效提升本校學生之英文程度，且配合本校「學生英語能力畢業門檻及輔導要點」之訂定，並有效合併校方課程開設資源，因此本中心將不在另訂補救教學要點，但依「學生英語能力畢業門檻及輔導要點」開設英語訓練課程，供各系學生自由選修。本案目前已通過最近一期校課程委員會議及教務會議審議通過，待本中心陳核鈞長核定後，將於 106 學年度起開始實施通識英文課程分級教學實施要點。</p>	中心教師	106.4.19 106.4.25	中心會議室	
擬定通識英文課程學分免修辦法	<p>本案業經 105 學年度第 2 學期第 2 次中心課程委員會議 (106.4.19) 及 105 學年度第 2 學期第 1 次中心會議 (106.4.25) 決議通過，凡多益成績 880 分以上或持有相當歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構(CEFR)能力分級 C1 級以上之檢定考試成績單或證書，即可提出申請免修英文課程，經核准後，須以修習通識中心開設之興趣選修科</p>	中心教師	106.4.19 106.4.25	中心會議室	

	目補足學分數。本案目前已通過最近一期校課程委員會議及教務會議審議通過，待本中心陳核鈞長核定後，將於106學年度起開始實施通識英文課程學分免修辦法。				
增設僑外生國文專班一案	本案業經105學年度第2學期第2次中心課程委員會議(106.4.19)及105學年度第2學期第1次中心會議(106.4.25)決議通過，因應本校僑外生之需求，本中心國文學群教師建議增設僑外生國文專班，每學期增設兩班，並分為基礎(不會說中文或完全看不懂中文字)和初級(會聽會說，但程度如初學者)，開課程名稱仍為四技制-大學國文選(一)、大學國文選(二)及應用文與習作，二技制如有境外生，皆可跨選此課程，期課程名稱僅僑外生通用，以利僑外生未來認列學分數抵免之認定。本案目前已通過最近一期校課程委員會議及教務會議審議通過，將於106學年度起施行。	中心教師	106.4.19 106.4.25	中心會議室	
百年校慶飛揚文藝—2017北商大文學季	本校通識教育中心、秘書室、圖書館、國文科教學研究會聯合舉辦之【百年校慶飛揚文藝—2017北商大文學季】，謹訂於民國106年5月31日(三)12:30-13:30，於本校行政大樓音樂廳舉辦【閉幕典禮暨成果發表】，歡迎各單位踴躍參加。	全校師生	106.5.31	行政大樓音樂廳	

<p>百年校慶飛揚文藝—2017 北商大文學季</p>	<p>2017 北商大文學季擬於6/6(二)~6/16(五)假承曦藝廊展出八大競賽得獎作品，以慶祝百年校慶，發表豐美成果，為百年校慶呈獻美麗的文學禮讚，締造動人的登峰造極，歡迎各單位同仁踴躍參加。</p>	<p>全校師生</p>	<p>106.6.6-10 6.6.16</p>	<p>承曦藝廊</p>	
<p>105-2 通識課程學生學習檔案徵選活動開始！</p>	<p>105-2 通識課程學生學習檔案徵選活動開始！ 徵選辦法：請洽本中心網頁-通識課程學生學習檔案徵選辦法辦理。 徵選收件截止日：106 年 6 月 30 日 本活動以班級為單位送件，歡迎教師鼓勵學生踴躍參加。</p>	<p>全校學生</p>	<p>106.6.30</p>	<p>通識教育中心</p>	 <p>http://cge.ntub.edu.tw/files/14-1018-55636_r1-1.php</p>

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:空中進修學院) 共 2 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
開 學	籌劃 106 學年度第一學期行事曆及課程事宜。	課務組	4-6 月	課務組	
考 試	籌備 105 學年度第二學期期末考試各項事宜。	課務組	5-6 月	課務組	
招 生	召開 106 學年度兩校招生委員會聯合會	台中科大及本校校長、校務主任等相關主管同仁	3/28	行政會議廳	
招 生	召開 106 學年度招生委員會第一次會議	校長及校務主任等相關同仁	4/26	行政會議廳	
校務會議	召開 105 學年第二學期校務會議	校長及校務主任等相關同仁	4/26	行政會議廳	
教學節目製播採購案	赴台中科技大學參與兩校 106 學年度電視教學節目製作、播出等採購案績效評鑑會議。	校務主任、課務、媒教及總務組長	5/15	台中科技大學	
增聘幹事	辦理桃園輔導處增聘幹事公告、收件及初審	陳憶均	2/28-3/16	媒體教學組	
教學節目驗收	華視網路教學節目抽驗	陳憶均	3/27-4/28	媒體教學組	http://educ.cts.com.tw/educ/
程式修改	研擬招生報名繳費收據套印事宜	陳憶均	3/31-5/2	媒體教學組	http://open.ntub.edu.tw http://air.ntub.edu.tw
準備返校日	辦理 106 學年度第一學期抵免、減免及復學申請。準備返校日等事宜。期中考成績影印公佈各班。	註冊組	4/1- 5/15	註冊組	
招生籌備	106 學年度招生工作籌備業務	註冊組	4/1- 5/15	註冊組	

考試前後	收、發期中考試、衝堂補考領卷、登錄成績。辦理學生期中成績覆查。	註冊組	4/1- 5/15	註冊組	
畢業審查	預審准畢業生成績。辦理畢業生成績優良排名名單，並請購獎品等事宜。 。製作畢業生成績優良獎狀。	註冊組	4/1- 5/15	註冊組	
報表管理	彙整、造冊期中考教師閱卷份數統計。報部學生就學優待減免人數金額調查統計表。	註冊組	4/1- 5/15	註冊組	
申請證書	請購學士學位學士副學位證書。	註冊組	4/1- 5/15	註冊組	
學生學籍管理	辦理休學、退學等事宜。辦理畢業生證書認證等事宜。製作學生中、英文成績單及遺失補發證書等各項業務。補發校本部及輔導處遺失學生證。 。學生補蓋註冊章。轉陳各輔導處學生抵免、變更、轉學等申請。轉陳各輔導處學生中、英文成績及証書等業務。	註冊組	4/1- 5/15	註冊組	
電子採購	辦理共同供應契約電子採購案及核銷	楊彩金	4/01-5/16	總務組	
工讀生薪資	編製工讀生薪資清冊等相關事宜	楊彩金	4/06-4/08	總務組	
勞健保 提繳勞退金	1. 辦理員工勞健保申報、退保、繳費、核銷等事宜 2. 辦理員工提繳勞退金申報、退保、繳費、核銷等事宜案 3. 辦理兼任教師提繳勞退金申報、停止提繳勞退金申報	楊彩金	4/01-4/16	總務組	
學生退費	1. 辦理 105 學年度下學期學分費溢繳退費 2. 辦理 105 學年度下學期休退學退費 3. 辦理 105 學年度下學期退選課退費	楊彩金	4/01-5/16	總務組	
教學採購案	1. 辦理 105 學年度上學期電視教學採購案驗收事宜	楊彩金	4/01-5/16	總務組	

教師費用	1. 編製 105 學年度上學期 3、4 月鐘點費 1. 編製 105 學年度上學期期中考命題費、監試費、閱卷費	楊彩金	4/01-5/16	總務組	
招生業務	1. 106 學年度招生文宣郵寄全國公立職業訓練機構請協助宣導 2. 參與校本部招生宣導說明會 3. 應宜蘭高商職校為應屆畢業生辦理招生宣導說明 4. 錄製招生專線語音電話 5. 各項招生宣導籌備業務等 6. 與凱撒飯店連鎖總公司人資單位座談擬辦理凱撒專班	學務組	全年	學務組	
校安維護	配合校安中心宣導校園安全與維護	主辦單位及 梯次班長座 談會	全年	學務組	
畢業典禮	1. 中華電視公司獎勵空院表現優異畢業生考取碩士班學生申請 2. 主辦 105 學年度畢業典禮各項籌備業務	學務組	5-6 月	學務組	
學生自治社團	輔導社團學期校外教學活動、考查社團指導老師與社員互動情況 輔導各級自治社團建立周中學期成果報告籌辦事宜 科務工作推行與輔導各自治社團服務業務 輔導 105 學年度第 2 學期各自治社團依行事曆活動編排執行 輔導各社團招收新社員暨輔導轉銜參與空院院友會 籌辦學生幹部研習活動-專題演講	林組長怡安 徐昭容	3-5 月	學務組	
兵役業務	受理役男學生申請緩徵、學生休退學兵役緩徵消滅、發函各地縣市政 府兵役 單位	徐昭容	全年	學務組	
校友會活動	配合校友組辦理 5 月 20 日班級聯絡人活動之相關連繫作業	學務組	5 月	學務組	

國立臺北商業大學 105 學年度第 2 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:專科進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
暑修開課	辦理 105 學年度暑修預選開課及繳費作業。	課務組、暑修學生	5 月~6 月	專進辦公室	
退選退費作業	辦理 105 學年度第 2 學期學分費退費作業。	課務組、退費學生	5 月份	專進辦公室	
期末考通知	寄發期末考通知及 105 學年教師授課時間調查表。	課務組	5 月底	專進辦公室	
學生休學	1. 辦理 105 學年度第 2 學期休學(退費 1/3 及不予退費)作業。 2. 寄發休學簡覆表。	註冊組、休學生	5~6 月	專進辦公室	
復學事項	106 學年度第 1 學期應復學名單彙整及寄發通知。	註冊組、休學生	5~6 月	專進辦公室	
畢業生離校	辦理畢業生離校作業	畢業班學生	6 月份	專進辦公室	
校外實習評量	寄發企業 105 學年度第 2 學期校外實習評量表格。	各產學合作企業、各校外實習老師	6 月份	專進辦公室	
學雜費減免	辦理 106 學年度第 1 學期學雜費減免申請事宜。	註冊組、申請者	5~6 月	專進辦公室	
招生作業	1. 協辦至各高中職學校辦理招生宣傳活動。 2. 辦理 106 學年度丙組口試作業。 3. 辦理 106 學年度乙組登記分發作業。 4. 106 學年度乙丙組補登記分發作業。	專進、考生、產學合作企業	6 月 8 日 6 月 11 日 6 月 15 日	專進辦公室	
每月例行事項	1. 製發中、英文成績單、修業證明書、學位證明書等。 2. 各項公文簽辦。	申請者、相關單位	5~6 月	專進辦公室	
就學貸款	書籍費退費。	註冊組、申請者	5~6 月	專進辦公室	

兵役	上簽各縣市政府在學生、延長修業年限之兵役緩征及消滅名冊。	生輔組	5 月份	辦公室	
學生輔導事宜	產學合作班學生與實習企業之反應問題處理。	生輔組、產學合作企業	5 月份	辦公室	
校友會活動	協助辦理校友會活動及相關聯繫工作。	生輔組	5 月份	辦公室	
缺課統計及扣考名單	統計各班缺課統計及扣單名單	生輔組	5 月份	辦公室	
平安保險	平安保險理賠業務	生輔組	5 月份	辦公室	
畢業典禮活動	協助畢業典禮活動排演及協調工作	生輔組	5-6 月份	辦公室	
學生相關業務	1. 登錄學生每日出勤點名表及更正。 2. 各班班會紀錄簿匯整 3. 各班班級教室清潔檢查複核	生輔組	每日	辦公室	
招生工作	辦理 106 學年度招生宣傳作業。	各組組員及工讀生	5 月~6 月	專進辦公室	
試務規劃	辦理 106 學年度入學考試相關作業。	各組組員及工讀生	5 月份	專進辦公室	
採購作業	辦理專進採購業務	課務組	5 月底	專進辦公室	