

國立臺北商業大學
110 學年度第 1 學期第 9 次行政會
議

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)111.01.20					
事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
行政會議召開	1. 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議 2. 新增 111 年度 100 萬元以上資本門列管 10 案	全校一級主管	1 月 20 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
敦聘提案初審小組委員	1. 簽文並製作 110 學年度校務會議提案初審小組委員聘書	本會委員	1 月		
遴選內控其他委員及製作聘書	1. 簽請校長遴選 111 年度內控專案小組-其他委員 2. 製作聘書	本會委員	1 月		
內控自評	函示公告 111 年度內控自評計劃	全校各一級單位	1 月	全校	
主管共識營取消	1. 規劃主管共識營議程及相關事宜。 2. 原定 2 月 14-15 日舉行主管共識營，因疫情因素，暫緩舉行。	全校各一級單位主管	1 月		

敦聘校務基金管理委員會委員	簽請校長敦聘本校 111-112 年度校務基金管理委員會委員	本會委員	1 月		
函報本校 111 年度財務規劃報告書	教育部 111 年 1 月 7 日臺教技(二)字第 1112300056 號函同意備查。	綜業組	1 月		
本校校務基金管理委員會設置要點修正發布實施	111 年 1 月 11 日 1110060004 號函本校校務基金管理委員會設置要點修正發布實施。	綜業組	1 月		
校務基金管理委員會會議召開	1. 111 年度第 1 次校務基金管理委員會	校務基金管理委員會委員 各相關單位	1 月 20 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
列管追蹤	1. 學生與校長有約，後續各項執行情況列管。 2. 行政會議列管案，後續各項執行情況追蹤 3. 各年度主管共識營，後續各項執行情況列管。	綜業組各相關單位	1 月		
抱怨意見事件	處理秘書室信箱 1 件	綜業組	1 月		
校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	1 月		

111 年度稽核作業	1. 111 年度稽核計畫前置作業。 2. 111 年度稽核計畫通知各相關單位。	稽核人員	1 月	秘書室	
校長 8 年治校紀錄專書	1. 已完成申請 ISBN/CIP 作業 2. 內文將隨時陸續更新增修 3. 預計 3 月出版	公關組	1 月		
簡介摺頁改版	1. 為加強宣傳與招生活動，將進行簡介改版 2. 配合大學博覽會，將再版摺頁二千份	公關組	1 月		
新聞稿發布	12/21 北商大國商系海外實習計畫 培育數位貿易新人才 1/7 2022 企業最愛大學整體排行榜 北商大奪財經學群龍頭 1/15 期交所「縱橫期海 Try Try 看」大專院校模擬交易競賽 北商大財金系奪冠軍	公關組	12-1 月		
社群媒體經營	(1)官方臉書按讚總人數：15,247 人 (2)總追蹤人數：15,646 人 (3)總打卡人數：22,910 次	公關組	1 月	本校	

【北商學完全攻略】活動辦理	(1) 104 周年校慶【北商學完全攻略】辦理已圓滿完成。	公關組	12 月底		
【水墨陶藝藝術聯展】活動辦理	(1) 辦理 104 周年校慶水墨陶藝藝術聯展已圓滿完成。 (2)於 12/14、12/25 協助藝術家辦理 2 場陶藝文化講座，有助於提升校內師生藝術氣息。	公關組	12-1 月		
美編及影音 相關設計	(1)聖誕節賀卡設計及發送全校 (2)新春賀卡設計及發送全校	公關組	12-1 月		
影音平台社群規劃	校園影音行銷企劃【北商校園研究室】 粉絲團進度 (1)IG 追蹤人數:835 人 (2)Youtube 訂閱數：125 人 (一)為增加北商學生對北商大社群的黏著度，故嘗試模仿 Dcard 調查局、kobii 鬧大學等知名街訪頻道，該頻道總觀看次數超過百萬，以透過校園街訪為影片主題在校園內訪問學生，並加入後製。 校園 podcast【北商校園信箱】	公關組	1 月		

	(1) 總收聽人數：438				
學校首頁橫幅	1. 執行學校首頁宣傳看版圖更換作業，幫助各單位於網頁上方放置圖片共 5 件。 2. 協助鄰近警察局中正一分局刊登交通安全宣導影片	公關組	1 月	本校	
線上捐款系統已完成	本校有關線上捐款功能系統業已完成，惟使用狀況仍不普及，未來會加強宣傳線上捐款之便利性，以便捐款人多加利用捐款平台。	校友組	1 月	本校	
配合教育部弱勢助學金(深耕教育計畫)，加強募款宣導	本組配合教育部本計畫，主要推廣校友及各界善心人士捐款一塊錢，教育部就補助一元，捐款方式可採現金、匯款、線上捐款...等，捐款用途必須指定"弱勢助學金(深耕教育計畫)"，才可搭配教育部 1:1 補助，所有捐款開立之收據可 100% 抵免所得稅。截至 110 年 12 月，捐款金額共計 \$6,422,470 元整。	校友組	1 月	本校	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、教務行政組 (含日間學制、進修學制、桃園校區)					
(一)有關課務事宜					
進行課程異動申請作業	依各教學單位提出 110 學年度第 2 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。	教務行政組、各教學單位	111 年 1 月 3 日至 111 年 1 月 27 日	教務處	
建置新聘教師人事資料	依各系科所提供簽文影本建置新聘教師人事編號及個人基本資料。	教務行政組、各教學單位	111 年 1 月 3 日至 111 年 1 月 27 日	教務處	
110 學年度第 1 學期僑生學業輔導班第 2 期授課鐘點費	辦理 110 學年度第 1 學期僑生學業輔導班之第 2 期授課鐘點費核算相關作業。	教務行政組	111 年 1 月 11 日至 111 年 1 月 24 日	教務處	
進行 110 學年度第 2 學期教學大綱稽催作業	下載日間暨進修部未上傳中、英文教學大綱教師名單，以簡便行文表分送各系科(所)助教進行稽催作業。	教務行政組、各系科(所)	111 年 1 月 11 日至 111 年 1 月 27 日	教務處	
授課鐘點費相關業務	辦理 110 學年度第 1 學期 EMBA 碩士在職專班教師授課鐘點費(第 16 週至第 18 週)核算相關作業。	教務行政組 (進修學制)	111 年 1 月 3 日至 111 年 1 月 27 日	教務行政組 (進修學制)	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
(二)有關註冊、成績及學籍管理事宜					
辦理成績相關作業	1.發送期末登分期程電子郵件予各任課教師。 2.印製「登分期程通知」黏貼於試卷袋。 3.針對未於登分期程內完成輸入成績之教師協同系助教進行催繳。 4.印製「各班成績單」併同「學業預警通知單」進行寄送。 5.受理學生成績複查作業。 6.受理教師成績更正作業。	教務行政組、各系科(所)	111年1月11日至111年2月16日	教務處	
辦理期末考試試務工作	受理印製 110 學年度第 1 學期期末考試題卷、巡堂等相關工作	教務行政組	111年1月3日至111年1月15日	教務處	
辦理扣考業務	公告 110 學年度第 1 學期第二階段扣考預警和確認名單。	教務行政組、各教學單、學生	111年1月12日至111年1月19日	教務處	
受理 110 學年度第 1 學期考試請假補考等業務	依據本校學生請假規則受理本校學生 110 學年度第 1 學期期末考試週請假及補考事宜。	教務行政組、本校學生	111年1月3日至111年1月15日	教務處	
受理轉系科暨加修輔系雙主修申請	110 學年度第 2 學期轉系科暨加修輔系、雙主修申請資料登錄籌備、查核申請學生學期成績並會簽各系進行初審後，召開會議進	教務行政組、本校	110年12月27日至111年2月	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	行審查。	學生	15 日		
110 學年度第 1 學期日間部準畢業生證書預製作業	1.110 學年度第 1 學期日間部準畢業生證書製作。 2.準畢業生證書簽核及用印。	教務行政組、各學院辦公室、文書組	110 年 12 月 22 日至 111 年 1 月 3 日	教務處	
進行 110 學年度第 2 學期註冊須知擬訂作業	會辦各單位進行 110 學年度第 2 學期註冊須知擬訂作業。	學務處、總務處、教務行政組	110 年 12 月 22 日至 111 年 1 月 3 日	教務處	
110 學年度第 2 學期復學通知作業	進行各學制 110 學年度第 2 學期第一批應復學通知作業。	教務行政組	111 年 1 月 3 日至 111 年 1 月 21 日	教務處	
110 學年度第 2 學期學生學雜費製單前置作業	1. 交換生學雜費統計及製單。 2. 一般生、產碩班新生、研究所提前入學生學雜費統計作業。	教務行政組、學務處、出納組	111 年 1 月 3 日至 111 年 1 月 27 日	教務處	
(三)其他教務工作					
辦理校外實習教育訓練	1. 製作教育訓練簡報及書面資料。 2. 邀請研發處實習輔導組及各系科(所)辦理校外實習助教共同討論校外實習新議題及法規。	教務行政組、研發處、各系	111 年 1 月 17 日至 111 年 1 月 27 日	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
		科(所)			
二、企劃組					
111 學年度博士班招生	一、111 年 1 月 11 日業於本校招生資訊網及學校首頁公告招生簡章。 二、著手進行 111 學年度招生作業規劃。 三、行文有關單位進行招生宣傳。	企劃組 財經學院	111 年 1 月	教務處	
研究所招生	一、111 學年度甄試入學 110 年 12 月 21 日完成正取生報到,111 年 1 月 5 日備取生第 1 次遞補完畢,預計進行遞補至 1 月 26 日(三)。 二、111 年度春季班產業碩士專班業已於 110 年 12 月 25 日完成筆試、面試、書審工作,並於 110 年 12 月 28 日公告成績;另 111 年 1 月 4 日~6 日完成複審企業媒合作業,預計 111 年 1 月 20 日(四)放榜、1 月 26 日(三)報到完成。 三、111 學年度碩士在職專班於 111 年 1 月 4 日進行簡章修正(針對大學同等學力第七條專業領域具卓越表現入學資格條件、審查方式及招收人數上限於招生委員會審議通過),111 年 1 月 5 日	企劃組、各所	110/12~111/1	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	修正公告、同時開始網路報名至 2 月 22 日止。 四、111 學年度考試入學已於 111 年 1 月 10 日開始網路報名至 2 月 25 日截止。				
二專進修部招生	一、招生科系已完成調整 111 學年度二專進修部考試入學簡章(草案)分則內容。 二、預計 111 年 1 月 24 日(一)召開二專進修部 111 學年度第 1 次招生委員會。	企劃組、企管科、應外科	110/12~111/1		
五專招生	111 學年度五專招生簡章 111 年 1 月 17 日公告。	企劃組	111 年 1 月	教務處	
五專轉學考招生	110 學年度第 2 學期五專轉學 111 年 1 月 21 日考試。	企劃組	111 年 1 月	教務處	http://www.transfer.hwh.edu.tw
二技日間部招生	111 學年度二技申請入學入學簡章編訂中。	企劃組、各系	111 年 1 月	教務處	
110 年度高等教育深耕計畫	110 學年度五專部招生 1 月共計 6 場次。	企劃組、各科	111 年 1 月	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
產學攜手計畫合作專班	111 學年度招生簡章已請招生系所協助編撰。	教務行政組、企劃組	111 年 1 月	教務處	
四技日間部招生入學	一、1 月 17 日至 1 月 21 日進行特殊選才甄審成績作業。 二、1 月 27 日召開特殊選才招生委員會。	招生各系、企劃組	111 年 1 月	教務處	
111 年選才專案辦公室計畫	一、依據 110 年 9 月 30 日訪視委員提供之意見，追蹤各系調整進度，並提供北一區區域中心學校進行管考。 二、持續協助各系調整四技日間部各招生管道評量尺規。 三、1 月 19 日參加北一區第 4 次工作會議。	招生各系、企劃組	111 年 1 月	教務處	
二技進修部單獨招生	預計 110 年 1 月 24 日(一)召開 111 學年度二技進修部單獨招生委員會第 1 次會議，入學簡章草案審議。	招生各系、企劃組	111 年 1 月	教務處	
四技進修部單獨招生	預計 110 年 1 月 24 日(一)召開 111 學年度四技進修部單獨招生委員會第 1 次會議，入學簡章草案審議。	招生各系、企劃組	111 年 1 月	教務處	
數位多媒體設計系四技進修部單獨招生	預計 110 年 1 月 24 日(一)召開 111 學年度數位多媒體設計系四技進修部單獨招生委員會第 1 次會議，入學簡章草案審議。	招生各系、企劃組	111 年 1 月	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
110 學年度第 2 學期大學部二技及四技(日間暨進修學制)寒假轉學考試招生作業	<p>一、於 1 月 5 日完成報名資格審查，將考生書審檔案移交招生系所辦理書面資料審查作業；於 1 月 12 日開放准考證下載。</p> <p>二、1 月 19 日公告筆試試場、印製試卷，1 月 22 日辦理轉學考筆試；1 月 24 日進行閱卷作業；成績彙整後於 1 月 25 日開放網路成績查詢、受理成績複查申請。1 月 27 日召開招生委員會議，擬定各系最低錄取標準及正、備取名額；於 1 月 27 日公告放榜。</p> <p>三、辦理報名費對帳及預算簽核作業。</p>	企劃組、招生系所	111 年 1 月	教務處	
111 學年度碩士班招收大陸地區學生招生作業	<p>一、請各學院院長協調並回覆 111 學年度碩士班招收陸生薦派之招生科系及順序，並另發簡便行文請被推派之招生系所提供系所特色優勢、招生條件、系所分則等資料，於 1 月 25 日前將本校 111 學年度研究所招收大陸地區學生招生計畫書函報教育部申請。</p> <p>二、填報本校招收陸生轉系、輔系及雙主修(學士班、二年制學士班)招生計畫書並備文報教育部申請。</p>	企劃組、招生系所	111 年 1 月	教務處	
111 學年度海外聯合招生作業	由本組開放備審資料上傳系統帳、密予招生系所審查教師，進行線上瀏覽僑生及港澳生報名本校「個人申請」(碩士班、學士班、港二	企劃組、招生系所	111 年 1 月	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	技)管道之報考生備審資料，並進行資料審查評分作業。				
境外生相關專班招生作業	調查各系所辦理 111 學年度新南向產學合作國際專班、112 學年度數位學習專班、111 學年度外國學生專班意願，若有系所欲開班，將進行後續提案召開招生策略委員會、函報教育部申請等相關作業。	企劃組、 各系所	111 年 1 月	教務處	
111 學年度科技校院四年制統一入學測驗前置作業	<p>一、本校為臺北(二)考區承辦單位，依統測中心規定，因應防疫，111 年度每試場以 36 人為限(往例 42 人)，工作人員需於 111 年 4 月 16 日前完成接種 COVID-19 疫苗 2 劑。</p> <p>二、考試日期：111 年 4 月 30 日(星期六)至 5 月 1 日(星期日)。</p> <p>三、依時程已完成各分區一般試場(不含備用及特殊試場)，第一階段統計(合計 92 間較 110 年度 89 間，多 3 間)：</p> <p>(一)國立臺北商業大學(第一分區)：28 間。</p> <p>(二)德明財經科技大學(第二分區)：34 間。</p> <p>(三)臺北市立士林高商(第三分區)：30 間。</p>	企劃組、 德明財經科技大學、 士商	111 年 1 月	教務處	
三、學術服務組					

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																				
本校系所專業發展自主規劃	<p>一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。</p> <p>二、本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃</p> <table border="1" data-bbox="483 900 1352 1257"> <thead> <tr> <th>期程</th> <th>107.12</th> <th>108.2.1</th> <th>108.2~109.1</th> <th>109~110</th> <th>109.9.30</th> <th>110.2~10</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">工作項目</td> <td rowspan="3">校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求</td> <td rowspan="3">向教育部提出補助申請</td> <td>配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院</td> <td rowspan="3">依評鑑意見持續改善</td> <td>辦理教育部補助經費核結</td> <td>下一輪期校務評鑑前置作業</td> </tr> <tr> <td>109.2~110.1</td> <td>110.9.30</td> <td>110.11~12</td> </tr> <tr> <td>配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院</td> <td>辦理教育部補助經費核結</td> <td>接受下一輪期校務評鑑</td> </tr> </tbody> </table> <p>三、108 年度桃園校區系所自我評鑑(108 年 6 月 11 日)暨品質</p>	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10	工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業	109.2~110.1	110.9.30	110.11~12	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院	辦理教育部補助經費核結	接受下一輪期校務評鑑	學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 9 月 1 日~111 年 1 月 31 日。	教務處、桃園校區、臺北校區	
期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10																			
工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業																			
			109.2~110.1		110.9.30	110.11~12																			
			配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院		辦理教育部補助經費核結	接受下一輪期校務評鑑																			

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>保證認證作業(108 年 10 月 8 日)業已辦理完竣，並於 108 年 12 月 26 日公告評鑑結果：「商業設計管理系、數位多媒體設計系及創意設計與經營研究所」獲「通過」；「商品創意經營系」獲「有條件通過」；109 年度臺北校區系所及學位學程自我評鑑(109 年 5 月 26 日)暨品質保證認證作業(109 年 10 月 7 日)業已辦理完竣，並於 109 年 12 月 25 日公告評鑑結果，各系所及學位學程獲全數認證「通過」。</p> <p>四、108~109 年系(科)所、學位學程品質保證(教育部)經費補助 130 萬元整，並完成結報相關事宜。</p> <p>五、自我評鑑指導委員會業於 108 年 9 月 12 日、109 年 11 月 19 日及 110 年 9 月 23 日召開完竣，完成本校各評鑑改善事項審議及校務自我評鑑規劃，並提送自我評鑑推動委員會列管及依委員建議修正本校自我評鑑報告內容及改善計畫。</p> <p>六、臺北校區自我評鑑推動委員會業於 108 年 12 月 5 日、109 年 5 月 12 日及 7 月 23 日召開完竣，各改善建議送交各所系(科)，以俾憑修正各該自我改善計畫(107-108 學年度各系所及學位學程自我評鑑、103 學年度改名改制後第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、105 學年度校外實習課程績效評</p>				

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>量)。</p> <p>七、於 108 年 12 月 5 日及 12 月 12 日辦理自我評鑑暨校務研究研習活動，其相關研習重點資訊業已分送各所系供參。</p> <p>八、於 109 年 2 月 13 日、3 月 26 日及 9 月 3 日辦理自我評鑑作業說明會、自我評鑑報告撰擬、實地訪視實務暨第 1、2、3 次工作小組會議。</p> <p>九、校務自我評鑑推動委員會議業於 109 年 12 月 10 日、110 年 2 月 18 日及 6 月 17 日召開完竣，進行 103 學年度改名改制後第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、107~108 學年度系所及學位學程自我評鑑及 108~109 學年度系所及學位學程品質保證認證自我改善計畫追蹤列管及規劃內部自我評鑑相關事宜。</p> <p>十、校務自我評鑑委員業已發聘完竣，原訂於 110 年 5 月 20 日之實地訪視(臺北及桃園校區)因新冠肺炎疫情影響及相關防疫規定，暫停辦理，並委請評鑑委員先行書面審查本校自我評鑑報告，其改善建議分送各單位週知，並依各委員建議修正評鑑報告內容及擬定改善計畫。</p> <p>十一、110 學年度技專校院(科技大學)評鑑實地訪視業於 110 年 12 月 7 日辦理完竣，預計 111 年 5 月公告評鑑報告初稿，</p>				

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>提供本校進行申復。</p> <p>十二、107~108 學年度系所及學位學程自我評鑑、108~109 學年度系所及學位學程品質保證認證及 109 學年度校務自我評鑑自我改善計畫暨執行成果追蹤，並預計提交 110 學年度第 2 學期自我評鑑委員會列管。</p>				
北商學報審查編輯出版事宜	<p>一、本校 110~111 學年度北商學報編輯委員會委員及顧問聘函於 110 年 7 月發聘完竣。</p> <p>二、本校 110~111 學年度北商學報編委會第一次會議業於 110 年 8 月 5 日召開完竣，遴選本次第 39 期《北商學報》主編(企業管理系江梓安教授)。</p> <p>三、學報網頁改版業已完成並改採線上投稿方式辦理收件、審查等相關事宜。</p> <p>四、本校第 39 期《北商學報》預計於 111 年 1 月出版並續辦理第 40 期出版相關事宜。</p>	學術服務組	110 年 1 月 1 日 ~111 年 1 月 31 日	學術服務組	http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php
兼任教師學位送審作業	<p>一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案，辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。</p> <p>二、著作(論文)審查時間約為 1 個月，容請送審單位配合辦理。</p>	學術服務組	送審案件審查時間約為 1 個月/每件	學術服務組	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	一、配合校內各處室及任課教師之公務申請，印製學期教學講義、補充教材及相關文件。 二、配合校內各處室之公務申請，印製學期活動相關海報。	學術服務組	111 年 1 月 1 日 ~111 年 12 月 31 日	學術服務組	
四、推廣教育組					
辦理 110 年度第 1 期地政士證照考試輔導班開班上課事宜	110 年度第 1 期地政士證照考試輔導班擬自 110.9.18 ~ 111.1.15(每週六)18:30~21:30 開班上課，本班次共計 20 名學員報名，擬辦理開課作業事宜。	教務處推廣教育組	110 年 1 月 1 日 至 110 年 1 月 20 日	教務處	
110 學年度第 1 學期中級會計學分班(臺北校區)辦理招生開課相關作業	110 學年度第 1 學期會計師考試學分班~成本會計擬於 110/9/15~110/1/12(每週三)上課，該班次目前共計 23 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
110 學年度第 1 學期成本會計學分班(臺北校區)辦理招生開課相關作業	110 學年度第 1 學期會計師考試學分班~成本會計擬於 110/9/14~111/1/11(每週二)上課，該班次目前共計 28 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
			日		
110 學年度第 1 學期審計學學分班(臺北校區)辦理招生開課相關作業	110 學年度第 1 學期會計師考試學分班~審計學擬於 110/9/15~111/1/12(每週三)上課,該班次目前共計 33 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
110 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 1 學程(臺北校區)辦理招生相關作業	110 學年度入學專科就業導向 80 學分班,餐飲暨服務業管理專班第 1 學程擬於 110/9/15~111/1/12(每週三)上課,該班次目前共計 38 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
110 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 1 學程(臺北校區)辦理招生相關作業	110 學年度入學專科就業導向 80 學分班,門市管理專班第 1 學程擬於 110/9/18~111/1/15(每週六)上課,該班次共計 36 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	

109 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 4 學程(臺北校區)開班上課相關作業	109 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 4 學程擬於 110/11/9~111/3/8(每週二)開班上課，該班次目前共計 35 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
109 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 4 學程(臺北校區)開班上課相關作業	109 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市營運管理專班第 4 學程擬於 110/11/13~111/3/12(每週六)開班上課，該班次目前共計 28 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
辦理產業新尖兵~2021 國際行銷企劃人才培訓班(招生開班先前作業)	2021 國際行銷企劃人才培訓班第四期報名時間：110.12.20 至 2.08 日止，招收人數：滿 18 人即開班，25 人額滿，培訓時間：111.2.09 至 111.4.15 日間時段(上午及下午) / 共 304 小時。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
辦理產業新尖兵~2021 國際行銷企劃人才培訓班(招生開班先前作業)	2021 國際行銷企劃人才培訓班第五期報名時間：111.4.20 至 6.28 日止，招收人數：滿 18 人即開班，25 人額滿，培訓時間：111.6.30 至 8.29 日間時段(上午及下午) / 共 304 小時。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
辦理 110 年度第 2 期地政士證照考試輔導班課程開班上課相關作業	110 年度第 2 期地政士證照考試輔導班課程，擬於 110/12/7~111/4/19(週二 18:30~21:30)上課，共計 54 小時結束，該班次目前共計 45 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
辦理 110 年度第 3 期投資理財專業課程「跟隨大戶在股市輕鬆賺」課程開班上課相關作業	110 年度第 3 期投資理財專業課程「跟隨大戶在股市輕鬆賺」課程，擬於 110/12/9~111/2/24(週四 19:00~21:00)上課，共計 18 小時結束，該班次目前共計 40 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
辦理 110 學年度第 2 學期中級會計學分班(臺北校區)招生開課相關作業	110 學年度第 2 學期會計師考試學分班~成本會計、中級會計、審計學擬於 111/2/21~111/6/22(每週一、二、三)上課，即日起 至 111 年 02 月 16 日 受理 報名 及 繳費，額滿為止。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	

辦理 111 年度第 1 期「不動產經紀人證照輔導班」招生開課相關作業	111 年度第 1 期不動產經紀人證照輔導班課程，擬於 111/2/26~111/7/2(週六 18:30~21:30)上課，共計 54 小時結束，即日起至 111/2/23(三) 受理報名及繳費，額滿為止。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
111 年度第 1 期英文多益 TOEIC 中級班招生開課相關作業	111 年度第 1 期英文多益 TOEIC 中級班，擬於 110/9/29~110/12/29(每週三)上課，即日起至 111/3/8(二) 上午 12 點 受理報名及繳費，額滿為止。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
111 年度第 1 期英文多益 TOEIC 初級班招生開課相關作業	111 年度第 1 期英文多益 TOEIC 初級班，擬於 111/3/9~110/6/18(每週三)上課，即日起至 111/3/4(五) 上午 12 點 受理報名及繳費，額滿為止。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	
辦理 111 年度第 1 期「紫薇斗數好好玩」課程開班上課相關作業	111 年度第 1 期「紫薇斗數好好玩」課程，擬於 111/2/24~111/5/16(週四 19:00~21:00)上課，共計 22 小時結束，即日起至 111/2/23(三) 上午 12 點 受理報名及繳費，額滿為止。。	教務處推廣教育組	111 年 1 月 1 日 至 111 年 1 月 20 日	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:研發處)

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
評鑑事宜	配合學校相關評鑑作業，撰寫各項評鑑表件。完成本處校務評鑑報告、簡報作業，並依業務進程持續更新資料夾與 12/7 實地評鑑作業。完成本校 109 學年度(校務)自我評鑑待改善事項自我改善計畫與執行成果及自我評鑑跨單位改善會辦表修正。	研發處	110-111 年度	研發處	
本校發展創新特色領域計畫補助要點	1. 110 年度發展創新特色計畫學生創新社群 8 案成果報告已完成彙整並於 1/11 陳核完竣。 2. 111 年度發展創新特色計畫學生創新社群目前計有 14 組申請，刻彙整資料中	研發處及各教學單位	111 年度	研發處	
統籌獎勵經費分配	1. 110 年度各系、所、中心特色發展計畫成果報告，尚有資管系、企管系、會資系未繳交(1/13 統計資料)。 2. 111 年度統籌獎勵性分配案，尚有財經學院、管理學院、創新學院未繳交。	研發處及各教學單位	111 年度	研發處	
中長程校務發展計畫執行控管	1. 110-1 中長程計畫 kpi 執行情形調查預計 111 年 2 月辦理。	研發處及各單位	110 學年度	研發處	

校務發展委員會	1. 完成 110 學年度校務發展委員簽聘作業。 2. 110-1 校務發展委員會議記錄上傳至”全校會議記錄查詢系統”。	研發處	110 學年度	研發處	https://meeting.ntub.edu.tw/index.php
研究中心	1. 截至 111/1/13 本校計有：商業智慧及全球新興市場 2 系級研究中心。商業智慧、金融科技、數位設計 3 院級研究中心。商業數位轉型 1 校級研究中心。 2. 本校商業數位轉型研究中心於 12/16 校務會議提案追認通過。	各教學單位	111 年度	研發處 各研究中心	
商業數位轉型研究中心	編列 111 年度計畫專任助理 1 名人事費，送教發中心核辦。	研發處	111 年度	研發處	
財務規劃報告書	完成本校 111 年度財務規劃報告書彙整並送秘書室彙辦。	研發處	110 年 12 月	研發處	
學生兼任助理保障事宜	設置及維護「獎助生」網站專區。持續於相關會議及網路訊息宣導相關事宜。	研發處及各單位	111 年度	研發處	
科技部相關業務	1. 辦理科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士來台訪問、出國短期研究等相關事宜。 2. 辦理科技部大專學生研究計畫相關事宜。 3. 辦理科技部補助大專校院研究獎勵相關事宜。 4. 辦理科技部其他相關事宜。	研發組	111 年度	研發處	
校內專題研究計畫	1. 110 年度校內專題研究計畫繳交成果報告書。 2. 111 年度校內專題研究計畫補助申請案。	研發組	111 年度	研發處	
科技部研究計畫諮	1. 本校教師申請科技部研究計畫諮詢輔導補助要點，業經 110-1-3 行政會議通過，110 年 10 月 7 日奉鈞長核定並公告週知。	研發組	111 年度	研發處	


詢輔導補助要點	2. 每案補助 5000 元整，本年度尚無教師申請。				
學術論壇	辦理「111 年度第二十一屆國立臺北商業大學學術論壇」相關事宜。	研發組	111 年度	研發處	
研發處捐款系統建置	捐款系統已上線，歡迎各界挹注經費，提升研發能量。	研發組、資網中心	111 年度	研發處	
二、產學合作組					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
產學合作業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理及協助產學合作計畫案申請、經費變更、核銷、展期及結案事宜；110 年度產學合作案計 113 件，111 年度產學合作案截至 1/13 止，計 11 件。 2. 辦理產學合作推廣、媒合、座談、研習等各類產學相關活動。 3. 辦理本校教師執行產學合作獎勵案，110 學年度獎勵案件已簽奉核定。 4. 辦理 IMPACT 人才資料庫蒐集教師資料匯入事宜，業於 110/12/10 完成匯入 69 名產學人才資訊。 5. 於 110 年 12 月 20 日邀請雲林科技大學資訊工程系張傳育特聘教授進行「110 年度國家產學大師~產學合作經驗分享與交流」。 6. 就 110 年度產學合作獎勵金分配原則，進行研議並提本次行政會議。 	產學組 各教學單位	110 年 12 月 111 年 1 月	本校	

教師產業研習	<ol style="list-style-type: none"> 本校第二期程教師產業研習相關法規及程序，經 110/11/11 行政會議通過。 研議教師生產懷孕得否順延產業研習截止日等相關事宜。 定期盤點教師產業研習辦理情形及通所屬單位追蹤輔導。 預訂於 111 年 1 月 20 日辦理 110 學年度第 1 學期教師產業研習委員會。 每月配合教育部專案辦公室辦理產業研習辦理情形追蹤。 研議訂定補助學院辦理深度實務研習相關法規。 	產學組 人事室 教務處 各教學單位	110 年 12 月 111 年 1 月	本校	
專利技轉業務	<ol style="list-style-type: none"> 執行專利申請、維護、讓與及終止維護作業。 研發成果與技術移轉審查委員會前置作業。 辦理獎勵傑出專利補助作業。 	產學組 各教學單位	110 年 12 月 111 年 1 月	本校	
推動策略聯盟	與臺北市政府資訊局聯盟事宜，該局於 111 年 1 月 13 日來電討論合約內容。	產學組 各公民營機構	110 年 12 月 111 年 1 月	本校	
政府相關計畫	<ol style="list-style-type: none"> 教育部 101 學年度教育部產學攜手合作計畫相關事宜。 教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫相關業務。 勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫(含共通核心知能課程)。 教育部辦理全國技專校院學生專題製作競賽相關業務。 經濟部工業局 DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫相關業務。 勞動部勞動力發展屬產業人才投資計畫相關事宜。 	產學組 各教學單位	110 年 12 月 111 年 1 月	本校	
網站資訊維護	<ol style="list-style-type: none"> 研發績效管理分析平臺-產學合作案，截至目前登錄案件數為 995 件。 教師產業研習研究登錄平台，截至目前登錄案件數為 600 件，規劃第二期程網站建置事宜。 	產學組 資網中心 各教學單位	110 年 12 月 111 年 1 月	本校	

	3. 辦理行政大樓 A607 線上線上查詢與申請借用作業。 4. 研發週報(含本校教師專利簡介)之彙整與發佈，兩周一刊。 5. 本處網站上產學相關訊息與計畫之公告、異動及轉知及相關專區(產學合作、專利、教師產業研習)之建置與維護。 6. 配合教育部技專校院基本資料庫之資料彙整填報與修正作業：表 1-2-1、1-8、1-16、1-17、1-18、6-2、14-1、14-3、14-5。				
高教深耕計畫	配合活動填報公告系統及成果填報系統與每月填復執行進度。	產學組 秘書室	110 年 12 月 111 年 1 月	本校	
三、實習就業輔導組					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
職輔活動	1. 職涯 e 學堂線上職涯講座 25 場次。 2. 求職最急件、履歷我收件—免費履歷健診。 3. 規劃辦理職涯講座。 4. 規劃 4-5 月辦理企業說明會：目前暫定 4/25 合作金庫、4/26 長榮航空、5/18 TVBS。	研發處	110 學年度	全校	
執行高教深耕計畫	1. 規劃 111 年高教深耕計畫內容、編列經費需求明細表及其他相關執行事宜。 2. 填報公告系統及成果填報系統。	研發處	111 年	全校	
校外實習問卷回收事宜	建置 110 學年度各教學單位線上實習問卷作業，供各系所提供實習學生及實習機構填寫。	研發處 & 各所系科	110 學年度	全校	

畢業流向調查	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理教育部畢業後1年、畢業後3年及畢業後5年畢業生流向調查。 2. 辦理應屆畢業生畢業流向調查、雇主滿意度調查。 3. 維護及補強畢業流向調查系統功能。 4. 規劃辦理填問卷送好禮活動，吸引同學填答，以提升回收率。 	研發處&各所系科	111年	全校	
在校生丙檢作業	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理111年度在校生商業類丙檢報名作業、召開班代會議、特殊生資格檢核退費等事宜、配合COVID-19疫情隨時配合技檢中心公告應檢時程，本年度共計432位同學報名，報名費用繳交及相關資料已於111年1月7日前完成，刻辦理特殊生退費申請資料彙整。 2. 110年度因疫情延期辦理退費，計111位同學申請退費，領據已寄送分區召集學校，退費清冊陳核完畢，俟款項撥入本校帳戶，即可立即辦理退費匯款。 	各所系科	111年	研發處	
TYS/YS 資源運用	公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務、職涯講座及企業參訪活動。	全校	111年	研發處	
實習就業e化平台	<ol style="list-style-type: none"> 1. 使用者(全校各教學單位、學生、校友、廠商)障礙排除事宜。 2. 企業註冊審核，至110年12月止註冊企業831家企業。 3. 職缺刊登審核，含全職、工讀、實習至110年12月止累計刊登4,261個職缺。 4. 公告政府及相關公營機構來函有關就業資訊事宜，至110年12月止計372筆。 5. 辦理平台維護及功能擴增事宜。 	各所系科	111年	研發處	
青年就業達人班	安排勞動部北基宜花金馬分署-110年度青年就業達人班講座事宜	各所系科	111年	研發處	
青年就業達人班	安排勞動部北基宜花金馬分署-111年度青年就業達人班講座及規劃青年15堂課事宜		111年		

111 年政府補助計畫	<p>辦理各項 111 年計畫申請、核銷、請款、成果報告彙整事宜：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 勞動部勞動力發展署北基宜花馬分署「111 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫」。 2. 勞動部勞動力發展署桃分署「111 年度結合大專校院就業服務補助計畫」。 3. 教育部青年發展署「111 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」，原資中心「有原·一起到未來計畫」及數媒系「藝術與設計跨域人才培力計畫」各獲 32 萬及 24 萬元補助，刻正依審查意見修正計畫。 	各系科	110 學年度	研發處	
四、創新育成中心					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企業進駐審查	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題。 	育成中心	111 年度	本校	
進駐廠商輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題 	育成中心	111 年度	本校	
110 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請 111 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值，核定金額為 250 萬元。	育成中心	111 年度	本校育成中心、研發處	

執行高教深耕計畫	創新創業能量與產業發展息息相關，特邀李永騰教授跟同學分享 2022 疫後創新創業與產業政策新思維。並推廣 USTART 計畫。	育成中心	111 年度	本校育成中心、研發處	
擬定高教深耕計畫	擬定 111 年度高教深耕相關學生創新創業計畫	育成中心	111 年度	本校	
北商創業平台	1. 輔導北商學生創業相關事項 2. 創業競賽宣傳。	育成中心	111 年度	本校	

國立臺北商業大學 110 學年度第一學期第 9 次行政會議工作報告






(報告單位:國際事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
國 際 合 作 組					
交換生申請作業	1. 為確保學生出國後之人身安全，特專案同意 110-2 交換生延至 110 年 1 月 20 日前做最後決定，經調查 110-2 交換生計 11 人出國交換，交換生出國前則須取得簽證、機票購買證明及家長同意書後方得出國。 2. 111 學年度交換生申請作業刻由本處審查中，預計年後公告獲准名單。	國際合作組	12 月 8 日- 1 月 10 日	本校	https://oia.ntub.edu.tw/p/406-1006-86025,r1.php?Lang=zh-tw
學海系列計畫	1.110-2「學海飛颺」獎助金將依學生確定取得簽證、機票購買證明及家長同意書後完成造冊並陸續發給中。 2.110-1 學海獎學金第二期款依學生返校報到完成後陸續發給。	國際合作組	12 月 8 日- 1 月 10 日	本校	無
交換生臨行說明會	於 1 月 14 日辦理交換生臨行說明會	國際合作組	1 月 14 日	本校	無

國際事務處網站及臉書	1.更新本處各項活動宣傳及記錄 2.更新校外單位活動宣導暨獎助學金等相關資訊	國際合作組	持續進行	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
110 學年度交換生追蹤	110 學年度赴大陸、歐美出發學生近況追蹤，協助學生問題解決	國際合作組	12 月 8 日- 1 月 14 日	本校	無
國 際 學 生 組					
姐妹校學生申請來校交換	因疫情影響，配合政府政策 110 學年度第 2 學期暫停外籍交換生至本校交換研修，刻正聯絡各姊妹校說明中。	國際學生組	1 月 5 日- 1 月 14 日	本校	無
因應武漢肺炎疫情，國際交換生宣導措施	為讓交換生獲取第一手資訊，隨時更新交換生資訊平台，發布學校或政府相關措施等訊息。	國際學生組	即時	本校	https://oia.ntub.edu.tw

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：學生事務處)

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
生活輔導組					
學生補助措施	1. 學雜費減免：110-1 核結報部(日間學制計 511 件)、110-2 學期收件及審核(目前收件數 246 件)。 2. 弱勢學生助學金、生活助學金：弱勢學生助學金 110-1 簽核控帳日間學制 112 件；生活助學金發放。(共 10 人) 3. 校外租金補貼請款。(共 12 人，新臺幣 11 萬 3,400 元)	生輔組	12 月份	生輔組	
急難救助金	110 學年度急難救助金受理申請及簽核發放。(共計 14 件，新臺幣 17 萬 500 元)	生輔組	開學迄今	生輔組	
親善大使	1. 辦理評鑑委員接待。 2. 辦理校慶貴賓接待。 3. 校外活動出勤 3 場。	生輔組	12 月份	生輔組	
產攜專班弱勢助學金	產攜專班弱勢助學金撥付暨結報。(共 40 人，新臺幣 80 萬 3,400 元)	生輔組	12 月份	生輔組	
五專前三年免學費	1. 五專前三年免學費申請名冊造冊請款(共 863 人)。 2. 轉系科及休退學學生 1 人更正申請五專免學費作業。	生輔組	12 月份	生輔組	

<p>原住民學生輔導工作</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 原住民大專獎助學金 <ol style="list-style-type: none"> 1-1 審理原民會大專獎助學金第二階段名單 2. 學生輔導 <ol style="list-style-type: none"> 2-1 原住民族學生輔導 2-2 聖誕餐會 3. 社群媒體經營 <ol style="list-style-type: none"> 3-1 推動職涯講座、文化週與服務學習 3-2 各式活動紀錄 3-3 公告提醒獎助學金減免 	<p>原資中心</p> <p>原資中心、嘎瑪巴斯社</p>	<p>12 月份</p>	<p>原資中心</p>	
<p>高等教育深耕計畫-原資中心輔導成效</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理職涯系列講座 <ol style="list-style-type: none"> 1-1 職涯講座《Don' t dream it, be it》 1-2 職涯講座《走吧·我們》 1-3 職涯講座《原住民自媒體經營》 2. 辦理文化週活動 <ol style="list-style-type: none"> 1-1 《岐點》展覽 1-2 《都啞》微電影講座 3. 辦理部落服務志工隊 <ol style="list-style-type: none"> 1-1 志工服務專題《都市原住民》 1-2 志工服務活動 	<p>原資中心</p> <p>原資中心、嘎瑪巴斯社</p> <p>原資中心</p>	<p>12 月 3 日</p> <p>12 月 8 日</p> <p>12 月 9 日</p> <p>12 月 6 日至 10 日</p> <p>12 月 10 日</p> <p>12 月 3 日</p> <p>12 月 4 日至 5 日</p>	<p>承曦樓 501 教室</p> <p>承曦樓 506 教室</p> <p>承曦樓 207 教室</p> <p>承曦樓地下停車場</p> <p>承曦樓 405 教室</p> <p>承曦樓地下停車場</p>	   



				三峽南靖部落	
兵役業務	1. 兵役緩徵辦理約 315 人。 2. 辦理已服役儘後召集申請約 15 人。 3. 延長修業年限緩徵辦理約 8 人。 4. 緩徵消減辦理約 10 人。	生輔組	9 月份迄今	生輔組	
圓通雅筑校外宿舍	1. 訪視作業。 2. 新增樓層 4 樓招標簽約作業。	生輔組	12 月份	生輔組	
高教深耕	1. 績優學生協助共學課後輔導班 12 月份助學金核撥作業。 2. 證照輔導班 12 月份講師費核撥作業。	生輔組	12 月份	生輔組	
班級幹部	辦理調查 110 學年度第 2 學期班級幹部資料相關事宜	生輔組	12 月	生輔組	
學生團體保險	辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件，日間部 22 件、進修學制 6 件。	生輔組、進修部、國泰人壽	12 月份	生輔組	
交通安全	1. 辦理 110 學年度第一學期交通安全委員會期末會議 (1/13)。 2. 安排申請下學期交通安全推廣宣導事宜。	生輔組	12 月份	生輔組	
課外活動組					
社團成果發表及活動	1. 調酒社 酒吧參訪 2. 社團評鑑校內初評 3. 管樂社成發前加練 4. 社團年度評鑑	1. 9 人 2. 60 人 3. 40 人 4. 80 人	1. 12 月 1 日 2. 12 月 2 日 3. 12 月 2-15 日 4. 12 月 3 日	1. 士林簡單吧 2. 中正廳 3. 社辦 4. 中正廳	15



5. 親善大使社 校慶彩排	5. 25 人	5. 12 月 6-7 日	5. 活動中心 2F
6. 親善大使社 校慶預演活動	6. 25 人	6. 12 月 10-11 日	6. 活動中心 2F
7. 社團寒假課外組場地線上登記	7. 65 人	7. 12 月 16-24 日	7. 線上
8. 拉丁舞社 錦鏞盃比賽	8. 2 人	8. 12 月 19 日	8. 莊敬高職體育館
9. 僑聯會耶誕烤肉趴	9. 80 人	9. 12 月 19 日	9. 大阪根森林區
10. 親善大使社期末社員考核	10. 40 人	10. 12 月 22-23 日	10. 承 406
11. 社團系科場協	11. 14 人	11. 12 月 27 日	11. 團練室
12. 熱音社 聖誕晚會	12. 50 人	12. 12 月 27 日	12. 中正廳
13. 親善大使社 期末社員大會	13. 45 人	13. 12 月 29 日	13. 承 405
14. 雅韻吉他社辦理小吉靈大冒險社遊活動。	14. 25 人	14. 12 月 18 日	14. 大湖公園
15. 嵐軒國樂社辦理國管樂聯合成果發表。	15. 80 人	15. 12 月 15 日	15. 中正廳
16. 雅韻吉他社協助辦理校內獎學金頒獎典禮。	16. 10 人	16. 12 月 27 日	16. 行政大樓
17. ACGN 創研社—COS 服租借活動及試穿體驗	17. 15 人	17. 12 月 15 日	8 樓音樂廳
18. ACGN 創研社—在聖誕節之前尋找聖誕老人是否搞錯了什麼	18. 17 人	18. 12 月 16 日	17. ACGN 社辦
19. 嘎瑪巴斯社—文化周：歧點	19. 30 人	19. 12 月 6-10 日	18. 五育樓 307
20. 電子競技社—2022 英雄聯盟校際盃	20. 60 人	20. 12 月 18 日	19. 穿堂、承曦樓地下室
21. 國際英語演講社—例行社課	21. 10 人	21. 12 月 2、9 日	20. 桃園校區
22. 國際英語演講社—聯合社課	22. 15 人	22. 12 月 16、23 日	BB12、BB13
23. 崇德青年社—崇青讀經班	23. 15 人	23. 12 月 3、10、17、24、31 日	、國際會議
24. 崇德青年社—崇青蔬食日	24. 15 人	24. 12 月 1、8、15、22、29 日	
25. 學生會辦理校慶系列活動書法作品展覽	25. 100 人	25. 12 月 11-25 日	
26. 學生會辦理校慶公益演唱會	26. 500 人	26. 12 月 11 日	
27. 炬光服務社辦理公益捐血活動。	27. 200 人		
	28. 22 人		









16










	28. 慈幼社辦理白沙灣淨灘活動 29. 棒壘球社全國大專棒球聯賽	29. 18 人	27. 12 月 16 日 28. 12 月 5 日 29. 12 月 1、3、4 日	廳 21. 藝 307 22. 藝 307 23. 校外社辦 24. 校外社辦 25. 承曦藝廊 26. 圓形廣場 27. 中正廳前 28. 白沙灣 29. 三重棒球場	
系科學會活動	1. 企管科 迎新 2. 企管科 歌唱比賽 3. 企管系電影欣賞 4. 財金科學會辦理今晚是平安夜活動。 5. 財務金融系學會辦理現金流活動。 6. 財務金融系學會辦理金馬來過冬活動。	1. 65 人 2. 150 人 3. 50 人 4. 30 人 5. 100 人 6. 160 人	1. 12 月 8 日 2. 12 月 17 日 3. 12 月 28 日 4. 12 月 6-10 日 5. 12 月 16 日 6. 12 月 21 日	1. 中正廳 2. 中正廳 3. 真善美戲院 4. 五育樓 404 5. 中正廳 6. 中正廳	4. 
校內獎學金	1. 辦理辦理 110 學年度學生申請高教深耕計畫經濟不利學生獎助學金、校內獎學金發放作業。 2. 召開競賽獎學金會議及競賽獎學金發放作業。 3. 辦理校內獎學金頒獎典禮。	1. 本校學生 2. 本校學生 3. 50 人	1. 12 月 2. 12 月 15 日 3. 12 月 27 日	1. 課外組 2. 活動中心 1 樓小會議室 3. 音樂廳	3. 
健康保健組					
因應嚴重特殊傳染性肺	1. 隨時依據中央流行疫情指揮中心公布疫情警戒相關措		12 月份	保健組	





<p>炎疫情之防護及健康管理措施</p>	<p>施，公告於北商大防疫窗口群組，轉知全校教職員工生相關防疫訊息，防疫措施宣導共 7 次。</p> <p>2.110 年 12 月 28 日(星期二) 08:20-12:00 辦理五專 1-3 年級 COVID-19 BNT 第二劑疫苗校園接種，同意在校接種「造冊」學生數 806 人，施打人數 770 人，施打率 95.53%。</p> <p>3.持續追蹤關懷居家隔離、檢疫、自主健康管理、發燒等本校教職員工生健康狀況。</p>				<p>2.</p> 
<p>教職員工生傷病處理</p>	<p>12 月份臺北校區 631 人次，桃園校區 228 人次。</p>	<p>保健組、全校教職員工生</p>	<p>12 月 1-31 日。</p>	<p>臺北校區 桃園校區</p>	
<p>飲料店水質檢查</p>	<p>1. 臺北校區：12 月 24 日辦理；12 月 27 日檢查結果：合格。</p> <p>2. 桃園校區(早餐店)：12 月 23 日辦理；12 月 24 日檢查結果：合格。</p>	<p>保健組</p>	<p>1.12 月 24 日。 2.12 月 23 日。</p>	<p>臺北校區 桃園校區</p>	
<p>飲水機水質檢查</p>	<p>1. 臺北校區：12 月 24 日辦理 76 台檢查；27 日檢查結果：合格。</p> <p>2. 桃園校區：12 月 23 日辦理 33 台檢查；24 日檢查結果：合格。</p>	<p>保健組</p>	<p>1.12 月 24 日。 2.12 月 23 日。</p>	<p>臺北校區 桃園校區</p>	<p>https://stud.ntu.edu.tw/p/406-1007-83199.r987.php?Lang=zh-tw</p>
<p>廚房餐具抽驗</p>	<p>1. 臺北校區：無內用餐具。</p> <p>2. 桃園校區：12 月 6、13、20、27 日辦理，檢查結果合格率 100%。</p>	<p>保健組</p>	<p>1.無內用餐具。 2.12 月 6、13、20、27 日。</p>	<p>1.臺北校區 2.桃園校區</p>	

					
食材抽驗	<p>1. 臺北校區(甜蜜手作): 12月03、06、10、15、22、29日辦理, 合格率 92%(110.12.10日抽查烏龍茶無任何標示, 請廠商提供來源證明)</p> <p>2. 桃園校區: 12月01、09、13、20、27日辦理, 合格率 100%</p>	保健組	<p>1. 12月03、06、10、15、22、29日。</p> <p>2. 12月01、09、13、20、27日。</p>	<p>1. 臺北校區</p> <p>2. 桃園校區</p>	 
心理諮商組					
心理衛生宣導	<p>辦理各項心理衛生推廣活動</p> <p>(1) 規劃「愛情迷途中 The Map of Love」愛情系列課程 共 4 場次</p> <p>(2) 規劃「找尋屬於我的 Hashtag 」自我探索團體共 6 場次</p> <p>(3) 規劃「冬日暖陽, 伴我抒壓」- 藝術抒壓工作坊</p>	<p>(1) 學生</p> <p>(2) 學生</p> <p>(3) 學生</p>	<p>(1) 12月9-21日</p> <p>(2) 11月24-12月29日</p> <p>(3) 12月4日</p>	行政大樓七樓	
心理衛生宣導(進推部)	<p>1. 辦理情緒紓壓工作坊</p> <p>2. 辦理【做自己的生命設計師】生涯規劃工作坊</p>	進推部學生	<p>1. 11月30日</p> <p>2. 12月10日</p>	行政大樓七樓	
心理衛生宣導(桃園校區)	<p>1. 辦理「溝通, 從看見開始」系列講座: 第 2 場次-熟悉的身影~親密關係中的依附樣貌</p> <p>2. 辦理乾燥花罐 DIY·心意傳情</p>	桃園校區學生	<p>1. 12月01日</p> <p>2. 12月1日</p> <p>3. 12月8日</p>	桃園校區會議室	

	3.辦理園藝紓壓 DIY-繽紛聖誕花圈				
協助身心障礙學生	規劃地板滾球聯誼競賽	身心障礙學生	11月29日-12月3日	行政大樓七樓	
教職員自殺防治增能研習	邀請葉又禎諮商心理師辦理教職員自殺防治增能研習	本校教職員	12月09日	行政大樓七樓	
服務學習組					
校務學習助學金發放	核計11月助學金254人次1063000元，12/14發放。	服務學習組	12月14日	服學組	
偏鄉志工隊	前往南投縣東光國小、魚池國中實地訪問，了解學生需求，和宣傳暑期夏令營 時間:參與人數:教職員4人，學生16名	服務學習組	12月30-31日	服學組	https://stud.ntub.edu.tw/p/404-1007-88029.php?Lang=zh-tw
境外學生服務組					
境外生宣導活動	透過各項通訊軟體(wechat、line、ig facebook)不定期宣導防疫注意事項、最新消息及關懷境外生身體狀況。	境外組、境外生	5月14日~迄今	線上	
境外生活動	辦理110學年度第1學期境外生聖誕烤肉趴活動,計70人參加。	境外組、境外生	12月19日	三峽大阪根森林區	

	辦理辦理 111 學年度境外生春節暨祭祖活動,預計 80 人參加。	境外組、境外生	111 年 1 月 21 日	中正廳	
桃園校區					
三好讀書會	本次讀書會邀請晴耕雨讀小書院創辦人洪毓穗小姐進行分享及小組討論,書目為房東阿嬤與我。活動前請同學預先閱讀書籍,會中藉由自己的生活經驗與大家分享,參與者分別給予不同回饋,藉由討論及回饋獲得人生不同思考方向。	桃園校區同學	110 年 12 月 8 日	桃園校區	
三好圖書福袋活動	本學期在聖誕、跨年之際,辦理「歲末年終『金』喜福袋」活動,由圖書館準備圖書福袋,每個福袋裡面裝 2 本三好圖書及 1 本其他領域的館藏圖書,讓同學隨機借閱,增加同學閱讀樂趣,並於福袋內放回饋單,請同學填寫閱讀心得及推薦文,經由推薦文章讓更多同學借閱三好書籍。	桃園校區同學	110 年 12 月 27 日至 111 年 1 月 17 日	桃園校區	
教育部品德教育計畫	函送 110 年品德教育計畫成果報告及 111 年度新計畫至教育部	桃園校區	110 年 12 月	桃園校區	
三好校園實踐計畫期中報告	彙整 110-1 三好校園實踐計畫期中成果送件至星雲教育基金	桃園校區	110 年 12 月	桃園校區	
社團成果發表及活動	1. ACG 研究社-傳說對決比賽-北商 TACG 盃 2. 熱門音樂社-四校聯展 3. 攝影社-社團期末成果展	1. 桃園校區 師生 40 人 2. 桃園校區	1.11 月 25 日至 12 月 7 日 2.12 月 18 日	1.弘毅樓 A513、A514、A540 教室	1.

	<p>4. 熱門音樂社-熱音期末社員大會 5. Beat box 社-BB 聖誕圓 6. 懸著彈吉他社-吉祥如意</p>	<p>師生 100 人 3. 桃園校區 師生 15 人 4. 桃園校區 師生 21 人 5. 桃園校區 師生 62 人 6. 桃園校區 師生 61 人</p>	<p>3.12 月 22 日至 12 月 29 日 4.12 月 27 日 5.12 月 28 日 6.1 月 6 日</p>	<p>2. 桃園市政府青年事務局演藝廳 3. 圖書館特展區 4. 公能樓 BG05 5. 弘毅樓 A134、A135 教室 6. 國際會議廳</p>	 2.  
<p>學生自治組織活動</p>	<p>1. 學生會桃園校區辦理-大學 T 套量 2. 學生會桃園校區及台北校區電子競技研究社合辦-2022 Predator League 英雄聯盟校際盃 3. 學生會桃園校區辦理-校慶公益園遊會暨臺灣傳統美食節</p>	<p>1. 本校師生 125 人 2. 本校師生 167 人 3. 本校師生 354 人</p>	<p>1. 12 月 8 日至 12 月 10 日 2. 12 月 6 日至 12 月 18 日 3. 12 月 8 日</p>	<p>1. 弘毅樓 1F 梯廳 2. 公能樓 B1 電腦教室、國際會議廳 3. 門字廣場</p>	<p>2.</p>  3. 

					
系科學會活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 數位多媒體設計系系學會-系服徵稿活動 2. 數位多媒體設計系系學會-110 社團評鑑 3. 商業設計管理系系學會、數位多媒體設計系系學會、創意科技與產品設計系學會、學生會桃園校區聯合辦理-出奇制聖 三系聯合制服聖誕晚會 4. 數位多媒體設計系系學會-媒嘍，耶來耶好玩 5. 數位多媒體設計系系學會-因 for 媒選 6. 商業設計管理系系學會-期末成果展 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桃園校區 師生 176 人 2. 桃園校區 師生 18 人 3. 桃園校區 師生 137 人 4. 桃園校區 師生 205 人 5. 桃園校區 師生 40 人 6. 桃園校區 師生 328 人 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 11 月 28 日 2. 11 月 29 日至 12 月 3 日 3. 12 月 16 日 4. 12 月 23 日 5. 12 月 28 日 6. 111 年 1 月 5 日 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桃園校區 2. A430 數媒系會辦、台北校區中正廳 3. 門字廣場 4. 國際會議廳、操場、室外籃球場 5. 弘毅樓 A438 教室 6. 弘毅樓 2-3 樓走廊、國際會議廳 	<ol style="list-style-type: none"> 2.  3.  

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一. 事務組					
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」門禁管制、環境消毒及相關防疫採購	為使本校防疫措施順遂，於 9 月 22 日起調整保全人力，進行校園防疫門禁管制及量測體溫作業。於 9 月上旬、9 月下旬分別辦理校園公共區域環境清潔消毒作業，並定期檢視防疫物資(消毒酒精、噴瓶及額溫槍)是否充足，於公共區域設置酒精消毒自動噴灑器並定期巡視補充，以提升整體防疫效能。	全校各行政單位及教學單位	110.09.22	臺北校區	
全校普通教室清潔工作	為提供學生潔淨之就學環境，本處已責成清潔承攬商完成全校普通教室清潔及打蠟作業，請各系所通知各班同學，平時仍應安排值日生進行教室清潔及垃圾清倒工作，以共同維護教室整潔。	全校各系(所)	110.10.05	臺北校區	
111 年校園清潔、廢棄物清運辦理招標作業	111 年全校事務性採購案已順利決標，校園清潔由傑筠企業有限公司承攬、廢棄物清運由達和環保有限公司承攬。	全校各系(所)	110.12.08	臺北校區	

臺北校區垃圾分類	配合防疫期間學生於教室內用餐點較為頻繁，本學期於六藝樓4樓及5樓、五育樓多數樓層再增設一般垃圾之垃圾桶數量，並委請清潔廠商增加清運次數，避免有垃圾滿溢情形，請相關單位協助宣導學生，也須做好垃圾分類工作，讓環境更為整潔。	全校各系(所)	110.12.07	臺北校區	
二. 經管組					
場地提供使用及租借	<ol style="list-style-type: none"> 本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。 各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。 依防疫小組指示，暫緩校外單位場地租借，校內需符合防疫規定之必須使用之申請。 	校內外單位		本校	https://gen.ntub.edu.tw/p/412-1009-3861.php
辦理財產/非消耗品盤點作業	<ol style="list-style-type: none"> 正規劃111年度盤點計畫作業。 請各單位財產管理人員如有異動或離職，請務必辦理交接財產清冊。 	各單位			
臺北校區學生餐廳多功能討論室	為增加學生課業討論需求，本組於影印室旁設置兩間開放式多功能討論室。	臺北校區		五育樓B1	
海報管理	各單位放置穿堂及承曦樓海報，請注意海報有效時間及放置位置整齊、安全，如過有效時間之海報，請各單位惠予撤出。			穿堂及承曦樓	
學生餐廳後續處理事項	五育樓地下1樓學生餐廳櫃位空間標租方式，已依本校委外經營委員會決議採統包及採天然氣供氣方式辦理，110年12月29日已辦理第2次標租				

	事宜，無人投標，擬於行政會議規劃第3次標租可行方案。				
臺北校區太陽光電發電設備標租作業	本案參照聯合標租契約範本，第7條回饋金以發電量計算、第1條第3款廠商處理漏水事宜，且臺北校區回饋金比例高達29.5%，已於110年7月底前依教育部追蹤時程與廠商辦理簽約事宜。				
三. 營繕組					
臺北校區五育樓耐震能力補強工程	<ol style="list-style-type: none"> 本工程於110年6月28日開工，原預定11月9日竣工，惟承商因疫情影響、變更及颱風等，依規定申請展延計22.5日，後續外牆工程因天候因素展延計20.5日，合計展延43日，預定12月22日中午竣工，承商於110年12月18日申報竣工，經監造單位確認，本校同意核定。 本工程地下2樓至地上5樓於10月17日完成結構工程，撤除施工圍籬，將空間開放。後續為室內外裝修工程，承商於110年12月18日完成及申報竣工，本校依契約預先排定111年1月17日驗收(接獲廠商通知30日內)，惟承商竣工資料尚未備齊及修正，俟竣工文件核定後，依契約規定方可進入驗收程序。 	營繕組	109.1.1~ 111.3.31	臺北校區	
臺北校區承曦樓取得綠建築標章改善工程	<ol style="list-style-type: none"> 屬臺北市政府都發局列管案件應於110年度完成改善。 本案於110年6月28日開工，8月26日竣工，於10月13日驗收，因有缺失，已於11月12日完成缺失復驗，於110年12月30日完成工程結案。 綠建築標章文件已於10月中旬提送台灣綠建築中心辦理審查，後續將進行相關行政作業及安排勘驗。 	營繕組	109.1.1~ 111.12.31	臺北校區	

臺北校區體育館整修統包工程	本案工程項目已施作完成，現正辦理後續文件審查及工程竣工查核。	體育室、營繕組	110.6.1~ 111.4.30	臺北校區	
臺北校區圖書館、六藝樓耐震補強整修工程	1. 規劃於 111 年暑假施工，暫匡預算 3,180 萬元。受影響單位為「圖書館」、「管理學院-應用外語系」、「空中進修學院」、「總務處經營管理組」及「總務處營繕組」。 2. 本工程後續契約規定每月估驗計價，計畫目前進度為依規定辦理結構設計外審，已委託結構公會辦理審查，俟審查完成後辦理公告上網，預計 111 年暑假開始(6 月 27 日)施工，預定 10 月底竣工。	營繕組	111.1.1~ 111.12.31	臺北校區	
四. 文書組					
公文系統改版上線事宜	為配合公文系統改版，目前公文系統雖已上線，但上有些問題持續改進中。			本校	
五. 出納組					
110 學年度第 2 學期學雜費繳費期限	110 學年度第 2 學期各學制學雜費繳費期限為 111 年 1 月 27 日起至 2 月 21 日止，請轉知學生至臺灣銀行學雜費繳費入口網列印使用。	出納組、教務處	111.1.27~2 .21 止	臺北校區 桃園校區	
110 年度各類所得資料查詢事宜	110 年度本校教職員各類所得業已計稅完畢，請轉知同仁至「出納付款查詢系統」檢視。	出納組	111.1.13 日起	臺北校區 桃園校區	
六. 桃園校區綜合服務組					

校園環境/門禁管制、環境消毒及相關防疫作為	為使本校防疫措施順遂，執行防疫消毒等相關作業，定期檢視防疫物資(消毒酒精、噴瓶及額溫槍)是否充足，於公共區域設置酒精消毒自動噴灑器並定期巡視補充，並配合空院及北商學舍閉宿時間於桃園校區入口處增聘防疫保全進行檢測以提升整體防疫效能。	桃園校區各行政單位及教學單位	110.10.11-111.1.22	桃園校區	
節能減碳/桃園校區太陽光電發電設備標租作業	經濟部能源局已完成「桃園市中央機關公有屋頂聯合標租」案，依據契約得標廠商及臺灣電力公司將於 110-111 年 7 月底前辦理本校桃園校區弘毅樓及公能樓等建築物進行太陽能設備相關設施架設設備作業。	桃園校區綜合服務組	110.07.27-	桃園校區	
環境清潔/開源節流	辦理桃園校區 111 年度「桃園市辦理停徵自來水費附徵一般廢棄物清除處理費，已完成相關申請書用印並提送桃園市政府環境保護局審核後，函請臺灣自來水股份有限公司第二區管理處辦理停徵等相關作業。	桃園校區綜合服務組	111.01.03-	桃園校區	
設施維護/污水處理排放水設備維護	桃園校區污水處理排放水質水量定期送檢申報作業，已於 111 年 1 月 3 日提送桃園市政府環境保護局定檢申報資料。	桃園校區綜合服務組	110.01.10-	桃園校區	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
教學資源組					
數位教學	1.持續協助解決師生數位教材平台操作疑問。 2.已於 12 月 24 日簽准通過暫緩 111 學年度第一學期數位教學課程申請乙次，後續將以簡便行文通知各教學單位。	教學資源組 朱爰寧	110 年 12 月- 111 年 1 月		
期中教學評量	1.期中教學評量實施期間 110 年 11 月 8 日至 11 月 12 日，教師可查詢期中教學評量時間為 110 年 11 月 22 日。 2.本期中教學評量僅供提供學生表達教學意見的管道，做為教師進行教學診斷之依據參考，敬請各單位協助實施教學評量。 3.全英語授課課程之班級請務必要填答。 4.評量結果做為教師教學調整參考，將不會影響教師期末教學評量，教學評量填結果不會有學生個人資料，學生可放心填寫問卷。煩請各授課教師及導師參與，利用課餘或課堂間鼓勵學生踴躍填答。	教學發展中心與相關單位	110 年 12 月- 111 年 1 月		
教師成長社群-110 年度結案、111 年度申請	1.110 年度各類社群申請案，請由召集人向所屬教學單位提出申請，各學院、中心、室惠請於 110 年 11 月 30 日，彙整所屬申請表並檢附「111 年度教師專業成長社群申請表」。 2.111 年度申請社群，社群補助至多 2 萬元「業務費」包含講座鐘點費、誤餐費、印刷及裝訂費、資料蒐集費、雜支等，各項經費支用必須符合	教學資源組 陳淑萍	110 年 12 月- 111 年 1 月		

	「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」範圍。				
110 學年度第 1 學期教師知能研習	1.110 年 10 月 4 日數位輔助教學設備操作說明 2.110 年 10 月 7 日 power point 國際認證檢定培訓課程 3.110 年 10 月 14 日 word 國際認證檢定培訓課程 4.110 年 11 月 2 日 Zuvio 工作坊(110 學年度推出新功能-考試監測的天眼通) 5.110 年 11 月 9 日數位系統操作管理-BB 系統運用 6.110 年 11 月 26 日一個影音門外漢的數位課程製作旅程	教學資源組 陳淑萍	110 年 12 月- 111 年 1 月		北商大活動報名系統
110 學年第 1 學期教學助理研習活動	1.110 年 10 月 8 日 power point 國際認證檢定培訓課程 2.110 年 10 月 15 日-word 國際認證檢定培訓課程 3.110 年 11 月 9 日數位系統操作管理-BB 系統運用 4.(桃園校區) 110 年 11 月 16 日 12:00 TA 達人工作坊- 讓蝶古巴特豐富你的日常	教學資源組 陳淑萍	110 年 12 月- 111 年 1 月		北商大活動報名系統
校園國際證照考試 python、outlook	1.(證照考試)Python(MTA 98-381)證照考試-110 年 11 月 18 日 2.(證照考試)Python(MTA 98-381)證照考試-110 年 11 月 24 日桃園校區 3.Outlook、Python 國際證照考試-110 年 11 月 25 日	教學資源組 陳淑萍	110 年 12 月- 111 年 1 月		北商大活動報名系統
高等教育深耕計畫	1.110 成果報告及 111 年計畫書擬於 111 年 1 月 10 日前繳交，並將於教育部管考平台填報 110 經費執行情形(主冊、附錄一、附錄二)、績效指標(共同、自訂)、110 成果暨亮點(中文、英文)及上傳計畫書。 2.110 經費結案及主冊經費滾存申請(含 109 年滾存結報)將於 111 年 2 月 25 前完成結報作業。	教學資源組 朱爰寧	110 年 12 月- 111 年 1 月		

110 學年度上學期教師傳習團隊經費核銷	110 學年度上學期「教師傳習團隊」經費核銷已於 110 年 12 月 23 日奉核並送付款程序。	教學資源組 許佳琦	110 年 12 月		
111 學年「教學實踐研究計畫」申請	111 學年教育部「教學實踐研究計畫」已於 110 年 12 月 21 日報部申請，本校共計 34 件提報，教育部預計 111 年 6 月公告審查補助教師名單。	教學資源組 許佳琦	110 年 12 月		依教育部來函辦理
107-109 學年「教學實踐研究計畫」結案報告個資法調查	為確認本校歷年教學實踐研究計畫結案報告是否符合個人資料保護法等規定，已於 110 年 12 月 29 日簡便行文各教學單位轉知所屬核定教師配合檢視，敬請教師於 111 年 1 月 14 日前填具「個資保護聲明書」，如未符合，請逕修正成果報告以去識別化方式呈現，於 111 年 1 月 27 日前回覆修正後電子檔至本中心，以利辦理重新上傳作業。	教學資源組 許佳琦	110 年 12 月- 111 年 1 月		依教育部來函辦理
110 學年度「教學實踐研究計畫」教師教學知能成長專業課程	為支持本校教師教學專業成長，已於 110 年 10 月-12 月辦理 5 場次研究方法與學習成效分析專題講座、教育部亮點績優計畫執行經驗分享及校內教師分享交流會，計有 75 人次教師參加(含 22 人次聘任未滿三年之新進教師)。	教學資源組 許佳琦	110 年 10 月-12 月		依據教育部補助大專校院教學實踐研究計畫作業要點辦理
學生活動	1.110 學年度 ePortfolio 新生學習技巧於 12/15 桃園校區辦理完竣。	教學資源組 林艾珣	110 年 12 月		學校首頁、活動報名系統、本中心網頁公

					告
高等教育深耕計畫附錄 1(完善就學協助機制)	110 年執行成效報告與 111 年計畫書已於 111 年 1 月 5 日郵寄報部，計畫總金額 8,689,735 元，其中募款 1,576,143 元，補助款 7,113,592 元。電子檔亦上傳管考平台。	教學資源組 林艾珣	111 年 1 月		依教育部來函辦理
高等教育深耕計畫附錄 2(原住民族資源中心)	110 年執行成效報告與 111 年計畫書於 111 年 1 月 14 日郵寄報部。	教學資源組 林艾珣	111 年 1 月		依教育部來函辦理
110-1 教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會	截至 110 年 12 月，本會議已召開 5 次會議完竣。	教學資源組 與各相關單位	110 年 12 月	本校行政大樓 7 樓大廳會議室/桃園校區弘毅樓 A118 會議室(視訊)	會議記錄公布於本中心網頁與全校會議記錄查詢系統(秘書室)
110-1 教學發展會議	110 學年度第 1 學期教學發展會議業於 111 年 1 月 11 日(二)辦理完竣。	教學發展中心與各相關單位	111 年 1 月	本校行政大樓 7 樓大廳會議室/桃園校區弘毅樓 A118 會議室(視訊)	會議記錄公布於本中心網頁與全校會議記錄查詢系統(秘

					書室)
綜合業務	1.配合秘書室繳交內控會議工作報告與提案。 2.配合人事室繳交教師評鑑受評項目評分標準修正意見。	教學發展中心與各相關單位	110年12月		依各單位簡便行文辦理
語言學習組					
本校官方多益英語測驗校園考	110學年度第2學期「多益校園考」，公文已於110年1月3日簽核中，俟核定後即辦理後續公告作業等事宜。	全校教職員工生參加考試	111年1月	語言學習組辦公室	
語言競賽與數位學習	1.12/8、12/15 後疫情時代英語系列講座-外商職場溝通新話題第3、4周 2.12/9 桃園校內英檢實體輔導講座	語言學習組	110年12月-111年1月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
校務錄音協助	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	全校主管	110年12月-111年1月，共4次	行政會議室	錄音檔交給相關單位
設備更新、修繕與月檢	1.依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，以提供優質的設備環境，台北校區設備月檢(12/7)(111/1/3)，桃園校區設備月檢(12/20)。 2.於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。 3.採購 62 台網路攝影機，安裝在第二教室，提供老師上課或辦活動時使用。廠商於 12/9 安裝完畢，並測試正常。	語言學習組技士	110年12月-111年1月	視聽教室	將維護結果做成紀錄

教室管理與器材借用	1.提供教師上課借用輔助教材之相關影片及提供學生自學時之輔助教材相關影片於自學室自我學習。110年12-111年1月DVD影片借用61人次。 2.隨時配合教務處編排110學年度第2學期視聽教室之編排及更新，即時修正視聽教室上課課程資料表，並辦理疫情防治等相關事務。	全校師生及語言學習組	110年12月-111年1月 依教室借用等事發情況，隨時修正處理	中正紀念館 2-5樓教室 語言學習組 辦公室	語言學習組網頁
校慶活動支援	支援學務處校慶活動錄影工作。	全校師生	110年12月11日	活動中心及學校各處	將錄影檔案燒錄成光碟交給學務處課外活動組
網頁更新	1.12/6 轉知清華大學「雙語教育國際論壇」 2.12/6 轉知實踐大學「後疫情時代—全球高等教育與雙語教育之展望」座談會 3.1/3 轉知臺北大學2022 EMI論壇：高等教育下全英語授課之實踐」演講	語言學習組	110年12月-111年1月	語言學習組 辦公室	語言學習組網頁
校內英檢	110學年度第1學期「校內英檢」臺北校區於110年12月23日、桃園校區於第14周(12月20日~12月24日)辦理測驗，12月25日辦理補考。	語言學習組	110年12月	中正紀念館 2-5樓教室	語言學習組網頁

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
臺北總館 清潔日休館	各位讀者您好,12/12(日)為圖書館(臺北總館)清潔日,圖書館、2樓自修室不開放,S311閱覽室照常開放(8:00-23:00)。如需還書,請將書籍投入還書箱(圖書館左側),謝謝。	讀者服務組 本校師生	110年12月 12日	臺北校區 圖書館	
全國性公民投票案 投票日、 110年度 全國技術 士技能檢 定考試休 館	讀者您好,因12/18(六)為全國性公民投票案投票日、12/19(日)為110年度全國技術士技能檢定考試,圖書館休館訊息如下: 臺北總館: *圖書館(含2樓自修室)12/18(六)-12/19(日)閉館 *圖書館2樓自修室12/17(五)不開放 *六藝樓S311閱覽室12/19(日)不開放 桃園分館: *12/18(六)閉館,還書請投大門左側還書箱。 *12/19(日)09:00-13:00 正常開館。	讀者服務組 本校師生	110年12月 17日至19日	本校圖書 館	
總館開館 日曆設定	1.於系統增設110學年度下學期開館日曆至111年6月。 2.於系統增設1/28、2/7休館日。(本校共同休假日1/28、2/7、2/11)	讀者服務組	110年12月	本校圖書 館	
辦理公藝 術成果展	1.本活動預計舉辦四場次,供四組同學組隊參加。採事先線上報名,由一位報名者代表填寫參賽人資料(4-6人)及預計參	讀者服務組	110年11月至 12月	臺北校區 圖書館6	

<p>示活動-不知所 「雲」說 書人桌遊 挑戰賽</p>	<p>賽日期、時間（遊戲時間上限 2 小時），經本館審核後以電子郵件通知結果。</p> <p>2. 完成活動表單製作、獎品準備。</p> <p>3. 經審核通過參加者計 5 組共 20 人，活動日期為 11/23(1 組)、11/24(1 組)、11/26(2 組)、11/30(1 組)。 12/2 加賽一場(1 組)，共 6 組完成辦理。</p>	<p>本校正規 學制學生</p>		<p>樓</p>	
<p>辦理 110 年圖書館 週系列贈 獎活動-閱 讀，不思 「疫」！</p>	<p>1. 完成活動企劃撰寫：別讓疫情影響心情！閱讀有益身心健康，來圖書館參加活動，包你有「疫」外驚喜！12/6~12/11 期間凡參與任一系列活動，並完成相關任務者，即可獲得抽獎資格或其他好禮。12 月 20 日公告抽獎結果並通知得獎者；兌獎期限至 111 年 1 月 21 日止。</p> <p>2. 12/1 完成前導文宣張貼，並於本館入口網、社群網站及學校首頁預告活動訊息。</p> <p>3. 12/6 前完成「閱讀書捆方案」活動區設置，活動期間每日進行書捆補充。</p> <p>4. 12/6-12/29 進行「閱讀書捆方案」活動兌獎，截至 12/21 完成兌獎 53 人次。</p> <p>5. 12/14 完成「E 苗接種站」、「線上全群聚 RPG」活動參加者名單(共 290 人次)整理及抽獎，並製作兌獎簽收單。</p> <p>6. 12/17 前完成得獎公告文案，12/20 於入口網及社群網站公告得獎名單並以電子郵件通知得獎者辦理兌獎。</p>	<p>讀者服務 組系統資 訊組桃園 分館 本校教職 員工生</p>	<p>110 年 12 月</p>	<p>本校圖書 館</p>	<p>得獎公告 https://library.ntub.edu.tw/ct.asp?xItem=10357&ctNode=752&mp=1</p>
<p>入口網「停</p>	<p>1. 移除、更新各式電子資源推廣活動、試用資料庫資訊。</p>	<p>讀者服務</p>	<p>110 年 12 月</p>	<p>本校圖書</p>	

課不停學」 專區、社群 網站內容 維護	2. 公布活動訊息於社群網站。 3. 圖書館週系列活動文宣及每日限動、總館主題書展限動更新、 12月新書櫥窗限動更新、圖書館週系列活動得獎公告。	組系統資 訊組本校 師生		館	
臺北、桃園 兩館圖書 通閱	本月(至 12/21)通閱案件，臺北至桃園送出共 6 件；桃園至臺北 送出共 30 件。	讀者服務 組	110 年 12 月	本校圖書 館	
館際合作	1. 館際合作借閱證，貸入件量為 45 件。(截至 12/15 止) 2. 辦理館際合作年度結算，向科資中心申請結算支票，並開立收 據進行核銷結案。	讀者服務 組	110 年 12 月	本校圖書 館 合作學校	
中、西文期 刊	1. 進行 11-12 月份紙本期刊催缺(含桃園分館)。 2. 中文期刊點收、加工、上架。 3. 111 年西文期刊於 12/20 辦理第一次開標。 4. 111 年中文期刊已簽核並提出採購申請。 5. 已完成 HyLib 系統 111 年度期刊推刊，設定四種訂單：漢星 (代理商)、EBSCO(代理商)、贈刊、學報與統計資料。 6. 為 111 年新訂期刊給予架號、安排櫃位、移架作業及移除停刊 架號進行遞補，以排除空號。 7. 製作 111 年度中文期刊到刊表及更新 111 年度現期刊標示清 單。	讀者服務 組	110 年 12 月	本校圖書 館、桃園 分館	
校慶週期 刊拍賣活	期刊拍賣活動圓滿結束，總共賣出 257 本期刊(總館)。	讀者服務 組	110 年 12 月	本校圖書 館、桃園	

動				分館	
採購中文電子書一批	本校提供資本門經費 50 萬元，經上簽申請核准使用(11/12)，並於 11/19 上簽申請核可採購中文電子書，已於 12/14 決標，目前待廠商開通驗收。	林偉龍組長	110 年 12 月	本校圖書館	
採購中文考試用電子書一批	採購華藝中文考試用電子書一批共 80 冊，共本校師生各種考試參考用，已開通使用並將 MARC 轉入本館 HyLib 系統。	林偉龍組長	110 年 12 月	本校圖書館	
採購元照電子書一批	採購元照中文電子書一批共 76 冊，目前核銷中。	林偉龍組長	110 年 12 月	本校圖書館	
內控工作報告	繳交 110 年度第 2 次內控工作報告予秘書室。	林偉龍組長	110 年 12 月	本校圖書館	
寄送贈書電子謝函	使用電子郵件寄送謝函予贈書人士，本次寄送共 4 封謝函。	林偉龍組長	110 年 12 月	本校圖書館	
評鑑待釐清事項說明	110 學年度技專校院評鑑自我評鑑報告、基本資料表評鑑委員提出待釐清事項，本館有一項待說明如下： 「說明電子資料庫 106~107 學年度從 109 項降為 79 項之原因；並請說明 107~109 年電子資料庫總資金投入分別為何。並請提供被刪除之資料庫清單及說明大幅停訂電子資料庫之原因。」 本館已於 12 月 2 日提供說明予教務處。	林偉龍組長	110 年 12 月	本校圖書館	
公務同仁年終考核	公務同仁年終考核於 12/13-12/17 已考核完成並送人事室。	林偉龍組長	110 年 12 月	本校圖書館	

表					
同仁加班費申請	同仁今年最後一次加班費申請，已於 12 月 15 日送出申請單。	林偉龍組長	110 年 12 月	本校圖書館	
高教深耕計畫	<p>1. 依 12/1 教發中心來信，已於 12/9 於管考平台完成 110 年 KPI 執行情形填報，並於 12/16 完成本館 110 年高教深耕計畫成果報告暨 111 年計畫書規劃資料。110 年計畫執行成果</p> <p>(1) 新增商管類中文圖書 182 冊；續訂天下雜誌群知識庫四庫(天下康健 Cheers 親子天下)。</p> <p>(2) 110 年社會人士與外校學生進館人數為 8504 人。 本館自 5/16 至 10/17 止(共計 5 個月)，為配合防疫，不開放校外人士入館；唯自 10/18 起開放年費制校外人士入館，館際合作證讀者及校外人士換證入館服務仍持續暫停，因此校外人士入館人數較往年減少。 本校圖書館(兩校區)雖自 5/16(日)起全面閉館，因應遠距教學，本館亦於入口網建置「停課不停學」專區，方便師生連結使用電子資源。</p> <p>(3) 為符學術倫理的要求，本館已自 110 年 6 月續訂 iThenticate 論文原創性比對系統，並辦理使用講習使師生熟悉使用技巧，本年度學生使用比對系統比例已較去年度明顯增加，自 110 年 6 月起至 12 月止，論文比對件數為 487 件。</p> <p>(4) 辦理資源展示推廣活動：110 年目標值為 12 場(含主題書</p>	讀者服務組	110 年 12 月	圖書館	

	<p>展及資源指引、研討會、走讀活動、專題演講及圖書館週活動，完成辦理 14 場/項)，推廣圖書館館藏資源之應用，增進學生自我學習與教師教研成效。</p> <p>2. 12/7 報支 12 月 6 日圖書館專題演講活動講師費\$4000(\$2000*2 時)，公付保費\$84。</p> <p>3. 12/14 報支 12 月份研究獎助生費\$9600(公付保費\$203)。</p> <p>4. 12/15 報支 12 月份兼任助理費\$2000(代扣勞保自付\$43、健保自付\$29、實發\$1928)，機關負擔勞保費\$155、健保費\$93、勞退金\$114。</p>				
更換新書展示櫥窗及圖書館網站圖書館藏總數	<p>1. 12/27 更換新書展示櫥窗書籍。</p> <p>2. 12 月份新書(已編目)共計 41 冊，圖書總冊數計約 237475 冊。(全館累計至 110 年 12 月 21 日)。</p>	採訪編目組	110 年 12 月	本校圖書館	
111 年度中文圖書採購案	<p>1. 11/10 簽辦 111 年度中文圖書採購案，11/19 奉核，已請事務組協助辦理公開招標事宜。</p> <p>2. 12/20 上午 11:30 開標，因其中兩家底價最低且相同，12/21 上午 10:30 事務組再請兩家廠商到場減價，由金寶書局得標。</p>	採訪編目組 總務處事務組	110 年 11 月至 12 月	圖書館	
中文圖書採購與編目加工	<p>1. 12/11 處理 2 冊賠書編目與加工，點收後改狀態送 1 樓閱覽。</p> <p>2. 12/1 點收改狀態 25 冊中文新書，並擺設於 1 樓展示架。</p> <p>3. 12/6 點收改狀態 23 冊中文新書，並擺設於 1 樓展示架。</p> <p>4. 12/7 點收改狀態 22 冊中文新書，並擺設於 1 樓展示架。</p>	採訪編目組	110 年 12 月	本校圖書館	

研究生畢業論文上傳審查作業	<ol style="list-style-type: none"> 109 學年度論文上傳審核通過 110 位；離校手續完成者 <u>110</u> 位。 110 學年度論文上傳審核通過 4 位；離校手續完成者 3 位。 函送國家圖書館本校 109 學年度學位論文 110 冊(110-11-60051) 	系統資訊組	110 年 12 月		
電子資料庫講習	<ol style="list-style-type: none"> 11/29(一)4:30-5:50 【搜索達人系列】論文查找 SO EASY 電 708 共 13 位。 12/14(二)14:00-16:30【搜索達人系列】臺灣經濟新報資料庫-進階版 資 402 共 8 位。 12/15(三) 13:30-15:40 華藝線上圖書館 / 電子期刊全文資料庫 共 10 位。 12/16(四) 12:10-13:10【論文寫作養成系列】 線上課程-輕鬆投稿國際期刊 有跡可循 約 15 人次。 	系統資訊組	110 年 11 月至 12 月		
資料庫更新	<ol style="list-style-type: none"> 校史館數位典藏平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 校史館互動平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 (校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修正) 以非接觸掃描機持續掃描專科時期畢業紀念冊，以利永久典藏與未來復刻之準備。 校史館數位典藏平臺進行網頁版本更新。 	校史館	110 年 12 月	校史館	<u>數位典藏平臺</u>
典藏室校史文物管理	<ol style="list-style-type: none"> 為有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，主要大宗文物為畢業紀念冊、學校交流紀念品等等。本階段主要盤點日本時代藏品與《北 	校史館	110 年 12 月	典藏室	

	<p>商青年》。</p> <p>2. 為維持文物良好狀態，以利長久典藏及加值運用，常態性整理文物典藏位置、進行文物外觀保養，以無酸耗材妥善包覆後移至防潮櫃內儲存等措施，主要大宗文物為日治時期畢業紀念冊、日治時期學籍簿、競賽獎盃、早期畢業紀念冊、早期競賽錦旗等等。本階段主要包覆《北商青年》。</p> <p>3. 為保持典藏室穩定的環境品質，定期至典藏室進行防潮設備點檢，並調整工業用除濕機、醫療級空氣濾毒機的設定，以利典藏室達到恆濕保存空間，有效過濾各種有害病菌及黴菌，延長典藏文物壽命。</p> <p>4. 12/3 文物修復廠商已交付本校《第十八回卒業紀念冊》修護報告書及發票，12/15 完成實支核銷。</p>				
校史館	<p>1. 11/22 規劃校史館圖書館周活動，12/6-11 辦理，共計 44 人參與，已於 12/14 公布得獎名單並通知領獎事宜。</p> <p>2. 規劃明年度更新校史館影片，12/7 完成校史館導覽影片採購需求內容初擬。</p> <p>3. 12/7 配合本校校務評鑑訪視，以校史影片簡述本校校史並向訪視委員導覽校史館內設施。</p>	校史館	110 年 11 月至 12 月	校史館	
桃園分館 圖書推廣 活動	<p>分館推廣活動：</p> <p>1. 資料庫推廣活動： (1) 資料庫推廣講習-「電子期刊全文資料庫/華藝線上圖書館」 12/15 下午邀請 Elsevier 及華藝數位專業講師，在弘毅</p>	桃園分館 桃園校區 師生	110 年 12 月至 111 年 1 月	桃園分館	

<p>樓217教室，舉辦「電子期刊全文資料庫/華藝線上圖書館」課程講習，當天創研所陳金足老師帶碩一班學員參加，總計11人參與課程。</p> <p>(2)論文寫作養成系列-「輕鬆投稿國際期刊，有跡可循」 總館12/16邀請飛資得專業講師線上直播教學課程，當天計14人參與課程。</p> <p>2. 品格教育推廣活動：(和學務處合辦)</p> <p>(1)讀書有伴，伴您讀書-「讀書會」 於12/8(三)16:20-18:20邀請晴耕雨讀小書院負責人洪毓穗老師至分館帶領導讀，讓參與者交流讀書心得與提問，當天計6人參與本活動。</p> <p>(2)「歲末年終開卷金喜福袋」 為節省讀者選書時間，分館將於12/24(五)-1/14(五)期間準備了限量開卷福袋，只要借閱福袋就會有幸運的小驚喜唷！每個福袋內含精心挑選的3本館藏，還有令人驚喜的超商禮券或精美文具組哦！</p> <p>3. 校慶暨圖書館週活動：(12/6-12/11)閱讀，不思「疫」！</p> <p>(1)振「心」五倍「卷」(中文過刊拍賣) 凡購買任一冊紅區期刊(每冊10元)，則可於綠區選贈四冊期刊，本活動計43人次參加。</p> <p>(2)閱讀「書捆」方案(借書贈獎) 書捆於活動期間每日限量提供，凡借閱一包「書捆」，則有機會獲得書中夾帶之驚喜好禮兌換券，本活動計50人次參</p>				
---	--	--	--	--

	<p>加。</p> <p>(3) [E苗接種站-EBSCO](資料庫擺攤) 12/7(二)分館在弘毅樓1F走廊擺攤，本活動參加人數計37人。</p> <p>(4) [E苗接種站-凌網科技](資料庫擺攤) 12/8(三)分館在弘毅樓1F走廊擺攤，本活動參加人數計43人。</p> <p>(5) [E苗接種站-華藝數位](資料庫擺攤) 12/9(四)分館在弘毅樓1F走廊擺攤，本活動參加人數計20人。</p>				
參觀圖書館及共同辦理活動	<p>參觀圖書館： 12/3 數媒系陳主任帶領泰北高中學生約計 35 人參觀圖書館。</p>	桃園分館	110 年 12 月	桃園分館	
桃園分館場地借用	<p>1. 商設二技二預定於 11/25~12/02 在分館 1F 舉辦[二技商設第二次畢業審查]。</p> <p>2. 數媒系預定於 12/01~12/10 在分館 1F 活動展板區舉辦[空間管理大師-3D 空間設計展]。</p> <p>3. 數媒系預定於 12/03~12/10 在分館 1F 特展區舉辦[二次元進階平面動畫展]。</p> <p>4. 創新學院預定於 12/13~12/21 在分館 1F 大廳、特展區舉辦藝術季活動。</p> <p>5. 攝影社預定於 12/22~12/29 在分館 1F 特展區及活動展板區舉辦[期末成果展]。</p> <p>6. 數媒系學會預定於 110/12/22~111/01/07 在分館 1F 大廳及投</p>	桃園分館 桃園校區 師生	110 年 12 月至 111 年 5 月	桃園分館	

	<p>影牆舉辦[遊戲王]播放遊戲作品及展示 arduino 實體作品。</p> <p>7. 數媒系預定於 111/01/03~111/01/11 在分館特展區及電視牆舉辦[期末成果展]。</p> <p>8. 商設二甲預定於 111/01/10~111/01/17 在分館 1F 大廳及活動展板區舉辦[期末攝影展]。</p> <p>9. 進修四技數媒二甲預定於 111/01/12~111/01/20 在分館 1F 特展區舉辦[線在開始--人體素描展]學生個展。</p> <p>10. 數媒系學會預定於 111/03/18~111/04/01 在分館 1F 特展區舉辦系展[弘藝獎--系競賽]。</p> <p>11. 進修四技數媒二甲預定於 111/04/24~111/05/02 在分館 1F 特展區舉辦[線在開始--人體素描展]學生個展。</p> <p>12. 111/04/27~111/05/11 商設四乙借 1F 大廳及活動展板舉辦[畢業專題校內展]。</p>				
--	--	--	--	--	--

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
網站管理平 台	1. 學校網頁、中心網頁日常維護。 2. 各單位技術支援。	全校各單位網 頁維護人員	110/11/27~12/28	資網中心	
資安事件處 理	繼續處理遭入侵伺服器主機：以鑑識系統雲端版及調查局台北市調處 報告，盤查損害範圍及後續處理。		110/11/27~12/28	資網中心	
FTP 管理	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		110/11/27~12/28	資網中心	
無線網路	1. 教職員生上網設備環境設定支援。 2. 臨時需用帳號建置。		110/11/27~12/28	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路(含桃園校區)。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。		110/11/27~12/28	資網中心	
校務行政管 理系統	1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。 4. 評量系統-協助教發中心彙算填答統計表。	教務處	110/11/27~12/28	資網中心	
技專校院資 料庫系統	1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理。 2. 處理資訊公開事宜及資料檢核等。	程柔慈	110/11/27~12/28	資網中心	
電子郵件帳 號管理	1. 本校教職員工生通訊錄管理。 2. 協助使用公告信件系統、諮詢、權限管理。	李葳齡、鄭宏 敦、程柔慈	110/11/27~12/28	資網中心	

電腦教室	1. 處理電腦教室借用事宜。 2. 安排 110 學年度第 2 學期電腦教室排課事宜。 3. 承 607、606 電腦教室設備故障維修、製作 601/603 廣播佈線圖。	李葳齡、鄭宏敦	110/11/27~12/28	資網中心	
國際會議廳	1. 承曦樓 10F 國際會議廳登記借用情形。 2. 行政大樓 7 樓及承曦樓國際會議廳 10F 設備支援及維護。 3. 12/7、8、15、16、22、23 行政大樓 7 樓視訊會議協助支援，如協助校長遴選、評鑑作業。	李葳齡、程柔慈、葉品宏	110/11/27~12/28	資網中心	
開發系統	一、學雜減免/弱勢助學金系統(維護中)：學雜減免系統修正學生端列印問題、修正學生減免狀態、及弱勢助學金系統修正。 二、技專院校教師端填報系統(開發中)：與 AACSB 開會討論及技專院校表 API 開發及開教務系統資料庫 view(學年、學期、開課班級、serial、課程代碼、課名、學分、教師代碼、教師名、科系、電子郵件、教師帳號)。 三、本中心 hackMD(維護中)：協助編輯程式註解。 四、國際處交換生系統(維護中)：協助使用系統。 五、招生報名系統(維護中)：協助使用系統。 六、會資系與會計師公會產學合作-報名系統(維護中)：協助報名。 七、獎助學金系統(維護中)：協助使用系統及修改 bug。 八、場地租借系統(維護中)：協助操作系統。 九、畢業生點數系統(開發中)：製作後端及前端網頁系統	楊進雄、許哲綱、溫喬茵	110/11/27~12/28	資網中心	
維護伺服器	伺服器協助維護、系統協助維護。	許哲綱	110/11/27~12/28	資網中心	
電腦相關設	1. 電腦相關設備維修 14 個案，內容有：無法雙面列印、麥克風斷續	張淑珍、簡素	110/11/29、	文書組、	

備維修	聲、麥克風頭不見、投影機無顯示、網路設定、休眠無法啟動、Word 無法執行、系統升級、無法列印、裝機等狀況。 2. 協助至少 19 位學生 2 及位老師 WiFi, gmail 郵件帳號設定, office 安裝等問題。	婉及其他上課老師等人	30、12/3、6、13、15、20、21	承 505、承 504 及其他地區	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏	110/11/27~12/28	資網中心 桃園校區	
報廢	協助經管組查核空院課務組、軍訓室、應外系、財金系、語言組、心諮組、文書組、會資系報廢電腦。	劉麗珍、劉智棋等人	110/12/3、7、8、15、16、22	空院課務組、軍訓室等單位	
資安作業	檢查主機端點防護狀況。		110/11/27~12/28	資網中心	
主辦活動	2021 ICPC Asia Taipei Site 活動日期 11/27 ~ 11/28 1. 行政作業、場地佈置規劃、學習生教育訓練。 2. 活動工作項目、人員區位規劃。 3. 11/26 場地佈置。 4. 11/27 準備作業、選手報到作業。 5. 11/28 選手競賽、外場工作。 6. 核銷作業。 7. 台北市政府資訊局結案作業。		110/11/27~12/28	資網中心	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔、修訂 ISMS 文件	程柔慈	110/11/27~12/28	資網中心	
請購案	110 年度桃園校區更換網路防火牆、core switch、教學大樓無線網路(1~5F)、入侵防禦(IPS)請購案, 11/15 得標廠商已更換網路防火牆及教育訓練, 因國外疫情嚴峻, 尚有設備未交貨而未驗收, 經費辦理保留。		110/11/27~12/28	資網中心	

會議	<ol style="list-style-type: none"> 110 保護智慧財產權宣導及執行小組會議之會議資料等，於 12/2 12:10 召開，會後撰寫會議記錄等。 110 學年度資訊發展委員會會議之會議資料等，於 12/2 12:30 召開，會後撰寫會議記錄等。 		110/11/27~12/2、10、15	資網中心	
增購設備	虛擬主機增加儲存空間，增購一台 NAS HPE MSA2050，於 12/1 完成驗收。		110/12/1	資網中心	
評鑑	<ol style="list-style-type: none"> 準備評鑑佐證資料，如資通培訓課程、電腦教室上課資料。 12/7 支援桃園校區評鑑。 		110/11/27~12/7	資網中心	
資料處理	<ol style="list-style-type: none"> 協助商務系產學合作：「行銷專業能力認證分析研究計劃」-讀卡及計分作業。 協助語言組英語檢定考試-製作答案卡、讀卡及計分。 	商務系	110/11/27~12/2	資網中心	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片(或網站連結)
學生體適能檢測實施計畫	110 學年度第 1 學期學生體適能檢測，由各任課教師利用體育課程時加強訓練學生各項體能，經過適度的鍛鍊後進行檢測工作，目前大部份班級的同學已完成檢測作業。	本校各學系學生	110/10/18~111/1/14	本校各運動場地	
體育館整修工程案已完工	本校向教育部體育署爭取補助體育館整修案，在總務處的協辦下完成照明設備、舞蹈教室地板更新工程、計時記分板及籃球架等工程項目，目前正辦理峻工手續及核銷作業中。	體育室及總務處	110/10/7~111/1/14	本校體育館	
教育部體育署補助 110 年充實體育器材設備計畫案	教育部體育署補助本校 110 年充實體育器材設備計畫案，已辦理完成並完成報部核結作業。本計畫獲新台幣 150 萬元，購置室內划船器、空氣腳踏車、多功能訓練架及跑步機等器材，改善二校區重量訓練室及心肺適能教室設備，對體育教學及運動訓練助益良多。	體育室及總務處	110/10/7~110/12/31	本校體育館	
承接教育部體育署專案計畫	本室承辦教育部體育署「111 年度救生員訓練檢定授證制度相關事務訪視輔導計畫」，計畫主持人為李昭慶教授，體育室主任李俞麟副教授為協同主持人；計畫總經費為新台幣 17,500,000 元係由教育部體育署專款支應。	體育室、人事室及主計室各業管人員	111/1/1~	體育室	置於體育室網頁
參加大專籃球、排球聯賽及單項錦標賽	本校學生運動代表隊報名參加 110 學年度大專籃球、排球聯賽賽事，自 12 月中起陸續赴各大專校院參加比賽，各代表隊表現優良均晉級下學期複賽賽程。	本校運動代表隊學生及擔任教練之教師	110/12/01~12/31	各大專校院運動場地	體育室網頁

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各系科學生辦理迎新、晚會等活動，本室教官實施行前教育，宣達相關安全注意事項，並前往關懷學生活動狀況，提醒注意活動安全。 2. 進二技學生遭前男友家暴，實施關懷與通報作業。 3. 商務系助教通知已畢業研究生無故進入研究室，值班教官前往請離。 4. 處理五育樓廁所警鈴誤觸事件。 5. 學生告知教室有校外人士假借學校名義，要求學生填寫問卷，與助教前往請離。 6. 發生地震，芮氏規模 4 級，值班人員巡視校園，電梯及周邊無明顯異狀，學生亦無騷動情事。 7. 學生於校外周邊發生口角進而報警處理，教官前往了解實施輔導。 8. 接獲學生來電告知賃居處發生火警，回報人員平安，通報校安系統。 9. 十二月份校安事件通報，共計 22 件。 10. 假日期間持續關注校內外學生活動安全狀況。 	<p>各系科教官</p> <p>劉智棋</p> <p>王耀坤</p> <p>王耀坤</p> <p>王耀坤</p> <p>謝宗倫</p> <p>陳鳳隆、謝明娟</p> <p>劉智棋</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>12月1日 迄今</p> <p>12月7日</p> <p>12月10日</p> <p>12月13日</p> <p>12月29日</p> <p>1月3日</p> <p>1月5日</p> <p>1月7日</p> <p>12月1日迄今</p> <p>12月1日迄今</p>	<p>各系科教室</p> <p>校園內</p> <p>校園內</p> <p>校園內</p> <p>校園內</p> <p>校園內</p> <p>校園周邊</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	

學生生活 輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進二技學生告知疑涉妨礙公務事件，提供相關法律諮詢管道。 2. 賃居學生晤談及宣導作業。 3. 資四甲學生散布不雅照，輔導相關學生，並轉心諮組處理後續事宜。 4. 五專企管學生情緒問題，疑似有自裁狀況，輔導教官進班輔導。 5. 學生校外車禍，到校後至教官室告知並予以相關協助 	謝明娟 軍訓室全體同仁 廖慧芳、陳睿騏、 陳鳳隆 謝明娟 陳智暉	12月9日 12月1日迄今 12月15日 12月21日 12月23日	軍訓室 軍訓室 軍訓室 校園內 軍訓室	
宿舍管理	實施 110 學年度第 1 學期宿舍閉宿規劃管理。	朱清義、吳緒信	1月22日	桃園校區	
協助活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 支援 104 周年校慶典禮司襄儀、場務、安全維護等工作。 2. 支援學生疫苗注射作業。 	值班教官 王耀坤、謝宗倫	12月18日 12月28日	校園內 校園內	
學生服務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理教育部學產基金急難慰問金，申請 2 人，撥款 2 人。 2. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 11 人。 	軍訓室全體同仁	12月1日 迄今	軍訓室	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
法規及業務宣達	<p>一、教育部110年12月2日書函，有關全國大專教師人才網業於110年11月19日改版上線一案。該網站提供一般使用者瀏覽職缺之前臺網站，仍維持原網址：https://tjn.moe.edu.tw/EduJin/；提供各校刊登職缺及相關資料管理之後臺網站，網址更新為：https://tjn.moe.edu.tw/EduJinBack/，相關操作說明手冊請登入網站後下載。</p> <p>二、教育部110年12月13日書函，有關原住民族工作權保障法施行細則第10條，業經原住民族委員會以110年12月7日原民社字第11000711181號令修正發布一案。現行原住民族工作權保障法(以下簡稱本法)第12條有關依政府採購法得標之廠商「國內員工總人數」計算方式，於本細則規範不足處援引政府採購法施行細則第107條相關規定。援引他法易因立法目的不同，致生規範之缺漏或適用上之疑慮，並衍生諸多爭議。為使本法規定更具明確性，並期周延，進而落實原住民長期穩定就業之保障，爰明定「國內員工總人數」，指得標廠商每月1日參加勞工保險人數為準，並以得標廠商所有投保單位合併計算。僱用原住民人數計算方式，以參加勞工保險者為限。</p>				

<p>三、教育部人事處函送「110年度教育部人事處所屬人事機構業務績效考核各組績優人事機構一覽表」1份乙案，本室榮獲第1組第5名，教育部人事處將另擇期公開頒獎表揚（各組績優人事機構），以資鼓勵。</p> <p>四、教育部函以，有關公務人員退休撫卹基金管理委員會（下稱退撫會）配合軍公教人員退撫基金提撥費率自111年1月1日起調整為14%，業修正退撫基金費用繳費標準1案，將自111年1月1日起，依修正後之繳費標準辦理每月退撫基金費用繳納事宜（按：「111年度公務人員退休撫卹基金繳納金額對照表」暫依107年1月1日生效之全國軍公教人員待遇支給標準辦理修正，又111年度軍公教人員待遇支給標準如經主管機關調整，退撫會將再行配合修正前開對照表，並另函通知及於退撫會網站公告）。</p> <p>五、教育部函送銓敘部修正「各機關辦理公務人員考績(成)作業要點」第21點，並自110年12月9日生效一案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知。</p> <p>六、教育部函轉中央選舉委員會函以，111年1月9日(星期日)為第10屆立法委員臺中市第2選舉區缺額補選、臺北市第5選舉區林昶佐罷免案之投票日，為便利選舉區內各級機關、學校、團體、事業機構員工前往投票，是日均以放假處理一案，經依規定辦理，並已將來文刊登本室網頁公告周知。</p> <p>七、教育部書函以，財團法人中華經濟研究院110年度辦理相關課程、研討會已上傳「TaiwanLIFE臺灣全民學習平臺」中經</p>	<p>本室同仁</p> <p>本校教職員</p> <p>本校職員</p> <p>本校教職員工</p> <p>本校教職員工</p>	<p>110年12月10日</p> <p>110年12月29日</p> <p>110年12月21日</p> <p>110年12月21日</p> <p>110年12月29日</p>	<p>本校</p> <p>本校</p> <p>本校</p> <p>本校</p> <p>本校</p>	
---	--	---	---	--

	<p>院 WTO 及 RTA 中心課程專區，提供免費註冊觀看一案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知。</p> <p>八、教育部函以，文化部為提升各機關辦理文化藝術事務之著作權認知，特製「藝文事務著作權-創作保障藝起看」數位學習課程一案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知。</p> <p>九、教育部辦理 111 年師鐸獎評選及表揚活動一案，經以本校 111 年 1 月 12 日北商大人事字第 1110000277 號書函送請各單位，請依「師鐸獎評選及表揚活動實施要點」推薦基準，推薦未曾獲頒本獎項且具中華民國國籍之現職編制內各類合格專任教學人員、運動教練、軍護人員及校長參選。並請有意推薦候選人之單位將經教評會審查通過之會議紀錄及推薦資料於 111 年 2 月 8 日（星期二）前逕送人事室憑辦(逾期及資料不全者，不予受理)。</p> <p>十、於 110 年 12 月 28 日(星期二)召開本校職員考績委員會 110 學年度第 1 學期第 2 次會議，經審議公務人員(含未納入銓敘職員)110 年年終考績案等。</p>	<p>本校教職員工</p> <p>本校教師</p> <p>本校職員</p>	<p>111 年 1 月 10 日</p> <p>111 年 1 月 12 日</p> <p>110 年 12 月 28 日</p>	<p>本校</p> <p>本校</p> <p>本校</p>	
人事動態	<p>到職：紀雯馨 1101206、賴艾蓮 1110103。</p> <p>退休：曾美美 1110116、邱繼智 1110201、鍾菁 1110201。</p> <p>離職：謝明娟 1110201、黃羽璿 1110201。</p> <p>回職復薪：魏君純 1110201。</p>	本校職員	12 月起		

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<p>一、本校校務基金 110 年度截至 11 月底止預算執行情形</p> <p>二、依教育部 110 年 12 月 29 日修正餐費</p>	<p>本(110)年度截至 11 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下：</p> <p>(一)收支餘絀情形：業務收入 955,250,684 元，業務外收入 37,866,714 元，共計收入 993,117,398 元；業務成本與費用 925,354,057 元，業務外費用 13,258,376 元，共計支出 938,612,433 元；以上收支相抵，產生賸餘 54,504,965 元（附件一）。</p> <p>(二)資本支出執行情形：機械及設備 14,457,958 元，交通及運輸設備 336,124 元，什項設備 16,247,870 元，實支數共計 31,041,952 元，預算執行率為 96.25%（附件二）。</p> <p>(三)檢附各單位截至本(110)年 11 月底止部門預算執行狀況表（附件三）。</p> <p>依教育部 110 年 12 月 29 日修正之「教育部及所屬機關（構）辦理各類會議講習訓練與研討（習）會管理要點」第六點規定：「辦理各類會議、講習、訓練及研討（習）會，所需經費應依預定議程覈實編列……午、</p>				

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
規定	晚餐每餐單價於一百元範圍內供應。」爰請各單位辦理各類會議、講習、訓練及研討(習)會時,於所獲配年度預算額度內視業務需要,午、晚餐每餐單價以不超過一百元限額內撙節辦理。				






國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 110.12.4-111.1.16(報告單位:財經學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院教師評審委員會議	110 第 1 學期第 4 次財經學院教師評審委員會議	蕭幸金代理院長、各系委員代表	111/1/6	育 608C 研討室	
會計資訊系					
會資暨會統第 26 屆校友大會暨第 25、26 屆會長交接典禮	第 26 屆會統(會資)科友會交接大會，共同舉辦相關系列活動及慶祝餐會。	本系專任教師、本系畢業科友共計 250 人	12 月 18 日	中正廳	
110 學年度會計資訊系辯論競賽	本系舉辦 110 學年度會計資訊系辯論競賽	本系師生	12 月 6 日至 12 月 17 日	本系教室	
2021 法遵科技與電腦稽核專題競賽榮獲第三名	本系同學參加 2021 法遵科技與電腦稽核專題競賽榮獲第三名	陸裕豪老師、張智傑老師及參賽同學	12 月 17 日	中正大學	
財務金融系					
財金系專題製作會議	110 學年度第 1 學期第 2 次專題製作會議	財金系	110.12.06	線上會議	
財金系 2021 專題發表會	財金系 2021 專題發表會	財金系	110.12.09	五育樓 405-408A	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 110.12.4-111.1.16(報告單位:財經學院)

財金系 2021FinTech 金融服務校際創意競賽	財金系 2021FinTech 金融服務校際創意競賽	財金系	110.12.17	承曦樓-國際會議廳 五育樓 403-405	
財金系招生委員會	110 學年度第 1 學期第 3 次招生委員會	財金系	110.12.20	五育樓 407B	
財金系教師評審委員會	110 學年度第 1 學期第 4 次教師評審委員會	財金系	110.12.21	五育樓 407B	
財金系活動檢討會議	財金系 2021FinTech 金融服務-校際創意競賽暨專題發表檢討會議	財金系	110.12.29	五育樓財金系辦	
財金系系務會議	110 學年度第 1 學期第 6 次系務會議	財金系	111.01.12	五育樓 407B	
財金系實習委員會	110 學年度第 1 學期第 1 次實習委員會	財金系	111.01.12	五育樓 407B	
財政稅務系					
講座	講題：地方特別稅與日本故鄉納稅簡介 講者：東吳大學蔡孟彥助理教授	羅時萬老師及四技、二技學生	12/6	承 505	
講座	講題：我國長照產業現況與發展 講者：宏陽健康事業股份有限公司/黃玄之總經理特別助理兼資訊長	熊南欣老師及四技學生	12/8	育 704	


國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 110.12.4-111.1.16(報告單位:財經學院)

講座	講題：金融科技與大數據應用現況 講者：鋒霖科技股份有限公司全球營業處處長蔡中民博士	林俊岳老師及四技學生	12/8	電 607	
講座	講題：房地合一 2.0 深入解析 講者：國立北商業大學財政稅務系楊葉承主任 主辦:北商大財稅系 合辦:稅務會計基金會合辦講座活動	系主任及稅務會計基金會	12/9	承曦樓 10 樓國際會議廳	
講座	講題：大數據分析導論與稅務應用案例研討 講者：財政資訊中心地徵組副組長 王培得先生	碩二甲及四技及二技學生	12/13	育 705	
招生	台中家商招生	系主任及台中家商學生	12/15	台中家商	
講座	講題：反避稅制度下境外公司的下一步 講者：台灣德安聯合會計師事務所所長 偕德彰先生 主辦:北商大財稅系 合辦:稅務會計基金會合辦講座活動	系主任、偕德彰先生及稅務會計基金會	12/16	承曦樓 10 樓國際會議廳	


國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 110.12.4-111.1.16(報告單位:財經學院)

招生	士林高商招生	系主任及士林高商學生	12/17	士林高商	
講座	講題:國際反避稅趨勢與我國反避稅制度 講者:財政部臺北國稅局 宋秀玲 局長 主辦單位:國立臺北商業大學財政稅務系 合辦單位:社團法人臺灣省會計師公會	系主任、宋秀玲局長及社團法人臺灣省會計師公會	12/20	承曦樓 10 樓國際會議廳	
講座	講題:營業稅大數據查核關鍵因素分享 講者:台北國稅局 楊秀真 審核員	碩二甲及四技及二技學生	12/21	育 703	
參訪	參訪:財政部賦稅署	系主任及 3 位教師及本系碩班、四技、二技、會財所學生	12/24	財政部賦稅署	
會議	110 學年度第 1 學期第 2 次學生事務委員會 討論:本系學生申請 111 學年度交換生案。	系主任及 4 位委員	12/24	育 705	
會議	110 學年度第 1 學期第 3 次系教評委員會 討論: 一、110 學年度第 2 學期兼任專業技術人員新聘案。 二、本系教師校外兼職申請案	系主任及 4 位委員	12/27	育 705	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 110.12.4-111.1.16(報告單位:財經學院)

講座	講題：AI 審計相關議題 講者：安侯建業聯合會計師事務所陳怡如副總經理	系主任及碩士班學生	12/28	育 705	
會議	110 學年度第 1 期學期第 2 次研究生事務委員會 討論： 一、本系 6 位學生學位論文計畫書之論文題目與研究方向是否符合本系專業性，是否准予參加論文計畫書審查口試案	系主任及 4 位委員	1/3	育 705	
會議	110 學年度第 1 學期第 4 次系教評委員會 討論： 一、110 學年度第 2 學期專案教師聘任案。	系主任及 4 位委員	1/6	育 705	
會議	110 學年度第 1 學期第 4 次系課程委員會 討論： 一、增訂本系 107 學年四技及 109 學年二技新生入學課程科目表案。	系主任及 5 位委員	1/7	育 705	
會議	110 學年度第 1 學期第 5 次系教評委員會 討論： 一、110 學年度第 2 學期專案教師聘任案。 二、本系教師產業研習點數採認案。	系主任及 5 位委員	1/10	育 705	
會議	110 學年度第一學期第 3 次系務會議 討論：	系主任、全體教師及行政人員	1/10	育 705	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 110.12.4-111.1.16(報告單位:財經學院)

	一、本系 110 學年度第 2 學期專案教師聘任案 二、修訂本系 107 學年度四技及 109 學年度二技新生入學適用課程科目表案 三、111 年 2-7 月(110 學年度第 2 學期)高教深耕計畫經費預算編列案 四、有關本系 AACSB 認證教師分類，調降「Additional 分類」之教師百分比具體方案與時程規劃案				
計畫	送交本系 111 學年度就業學程計畫書(國際租稅與財富傳承稅務規劃學程)	系主任及行政人員	1/11	系辦公室	
招生	嘉義高商招生	系主任及嘉義高商學生	1/12	嘉義高商	
國際商務系					
系教評	110 學年度第 1 學期第 5 次系教師評審委員會議	系教評委員	110.12.24	專業教室	
產學合作	衡定資訊公司產學合作案	劉建明	111.01.05	系辦	
產學合作	行銷科學學會產學結案報告	劉建明	111.01.06	系辦	
學術研究會議	110 學年度第 1 學期第 1 次系學術研究會議	紀雯馨	111.01.12	育 203	
校外實習會議	110 學年度第 1 學期第 1 次校外實習會議	紀雯馨	111.01.11	育 203	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企管系辦理教師退休儀式	辦理專任教師退休(鍾菁老師、邱繼智老師)儀式	全體教職員	111/01/17	育 505	https://ba.ntub.edu.tw/p/406-1041-88231,r3.php?Lang=zh-tw
企管系辦理產業碩士專班聯合畢業典禮	辦理 110 學年度產業碩士專班聯合畢業典禮	全體教職員、產業碩士專班學員	111/01/11	國際會議廳	https://ba.ntub.edu.tw/p/406-1041-88128,r3.php?Lang=zh-tw
企管系辦理 2021 北商大學學術論壇	辦理 2021 北商大學學術論壇-經營與管理實務研討會	校內外師生	110/12/10	國際會議廳、承曦樓 3 樓教室及梯廳	https://ba.ntub.edu.tw/p/406-1041-86419,r4.php?Lang=zh-tw
企管系辦理學生證照獎補助款申請	依本系證照補助暨獎勵要點辦理學生證照獎補助申請	葉清江主任、趙驥行政專員、申請獎補助之學生	110/11/10-110/12/10	-	https://ba.ntub.edu.tw/p/406-1041-87087,r3.php?Lang=zh-tw
資管系辦理發表會	舉辦 110 年專題實務增能發表會	資管系師生	110.11.24~110.12.24	藝 401、403、研討室 3	
資管系辦理系友回娘家	第 51 屆系友回娘家活動暨專題競賽頒獎	全校師生	110.12.24	行政 7 樓會議室	
應外系辦理文化週活動	本系辦理「高等教育深耕計畫」文化週活動，計 11 場共 550 人次參與	本校師生	110.12	本系所屬空間	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
應外系辦理證照(EXCEL)講座	本系辦理「高等教育深耕計畫」證照輔導講座	本校師生	110.12	承 603	
資研所辦理 2021AI 科技趨勢系列演講	台灣網通公司的機會與挑戰：以智易科技為例 智易科技熊念哲副總經理	全體師生	110.11.03	資研所演講廳	
資研所辦理 2021AI 科技趨勢系列演講	服務創新與跨領域應用 國立聯合大學資訊管理學系黃品叡助理教授	全體師生	110.11.10	資研所演講廳	
資研所辦理學生工作坊	進階研習-使用人工智慧技術偵測愛犬入鏡	全體師生	110.12.09	六藝樓教室	
資研所辦理校友回娘家活動	110 學年度 104 周年校慶暨資研所校友回娘家	全體師生 校友	110.12.11	資研所演講廳	
資研所辦理 2021AI 科技趨勢系列演講	文字與圖像的人工智慧技術應用 中央研究院歷史語言研究所王祥安博士	全體師生	110.12.15	資研所演講廳	
資研所辦理聚會	110 年度所長有約暨師生聚會	全體師生	110.12.22	資研所演講廳	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
資研所辦理 2021AI 科技趨勢系列演講	人工智慧應用於智慧製造 元智大學資訊工程系林家瑜教授	全體師生	110.12.29	資研所演講廳	
資研所辦理 2021AI 科技趨勢系列演講	智慧科技與服務設計 國立政治大學資訊管理學系李怡慧副教授	全體師生	111.01.05	資研所演講廳	
資研所辦理 2021AI 科技趨勢系列演講	高效能大數據分析-以遙測應用為例 國立臺北科技大學電機工程系張陽郎教授	全體師生	111.01.12	資研所演講廳	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:創新設計與經營學院)					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
創新設計與經營學院					
會議	110 學年度第 1 學期第 4 次院教評會議	院長、委員	110/12/21	弘毅樓 516 會議室	
展覽	期末作品展活動	全校師生	111/1/3-1/11	承曦藝廊	
會議	110 學年度第 1 學期第 5 次院教評會議	院長、委員	111/1/5	弘毅樓 118 會議室	
會議	110 學年度第 1 學期第 3 次院課程會議	院長、委員	111/1/12	弘毅樓 118 會議室	
創意科技與產品設計系					
講座	Creative design, XR Content, Digital Twins and Metaverse	教師及學生	110/12/13	弘毅樓 5 樓/ 視訊	
會議	110 學年度第 1 學期第 4 次系教評會議	系主任及委員	110/12/14	弘毅樓 5 樓	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:創新設計與經營學院)					
講座	3D 產品彩繪(上)	教師及學生	110/12/14	弘毅樓 5 樓	
講座	3D 產品彩繪(下)	教師及學生	110/12/15	弘毅樓 5 樓	
會議	110 學年度第 1 學期第 5 次系教評會議	系主任及委員	110/12/22	弘毅樓 5 樓	
會議	110 學年度第 1 學期第 7 次系務會議	系主任及委員	111/1/20	弘毅樓 5 樓	
數位多媒體設計系					
講座	Adobe illustrator 證照輔導課	教師及學生	110/12/11	弘毅樓 4 樓	
講座	Adobe photoshop 證照輔導課	教師及學生	110/12/11	弘毅樓 4 樓	
講座	Adobe indesign 證照輔導課	教師及學生	110/12/9	弘毅樓 4 樓	
會議	110 學年度第 1 學期第 12 次系務會議	系務會議委員	110/12/22	弘毅樓 4 樓	
會議	110 學年度第 1 學期第 13 次系務會議	系務會議委員	111/1/8	弘毅樓 4 樓	
會議	110 學年度第 1 學期第 14 次系務會議	系務會議委員	111/1/12	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:創新設計與經營學院)					
會議	110 學年度第 1 學期第 5 次系教評會	系教評會委員	110/12/22	弘毅樓 4 樓	
會議	110 學年度第 1 學期第 6 次系教評會	系教評會委員	110/12/29	弘毅樓 4 樓	
會議	110 學年度第 1 學期第 4 次系課程會議	系課程會議委員	111/1/5	弘毅樓 4 樓	
會議	110 學年度第 1 學期第 1 次系校外實習委員會	系校外實習委員會委員	111/1/12	弘毅樓 4 樓	
商業設計管理系					
講座	7484 個廣告業日常 #非人類	教師及學生	110/12/10	弘毅樓 3 樓	
講座	數位編輯設計(一)	教師及學生	110/12/14	弘毅樓 3 樓	
講座	以使用者體驗打造完整產品生態圈(線上講座)	教師及學生	110/12/16	弘毅樓 3 樓	
講座	數位編輯設計(二)	教師及學生	110/12/21	弘毅樓 3 樓	
會議	1101-4 系務會議	主任、系上教師	110/12/22	弘毅樓 317 室	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位:創新設計與經營學院)					
活動	110-1 商設系期末會審	全系師生	111/01/05	弘毅樓 2-3 樓	
會議	1101-3 系課程委員會議	主任、系上教師	111/01/12	弘毅樓 317 室	
會議	1101-5 系務會議	主任、系上教師	111/01/12	弘毅樓 317 室	
創意設計與經營研究所					
講座	好設計好企劃	教師及學生	110/12/08	弘毅樓 2 樓	
會議	110 學年度第 1 學期第 4 次所務會議	所長及教師	110/12/23	弘毅樓 221 會議室	
會議	110 學年度第 1 學期第 5 次所務、所課程會議	所長及教師	111/1/5	弘毅樓 221 會議室	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
配合本校教發中心辦理 110 學年度第 2 學期教學助理申請	依本校教學助理實施要點，於 110-1-2 中心會議提請審議中心 110-2 申請名單及教學助理資格，本中心申請教學助理教師共計 9 名，總計 9 門課程，經本中心會議討論決議後，送交本校教發中心辦理後續事宜。	中心全體教師	111.01.14	通識教育中心辦公室	
110 年度「國立臺北商業大學李貴豐副教授藝文創作獎」	110 年度「李貴豐副教授藝文創作獎學金」業經評選委員討論選出前三名及佳作 5 名，並經審查會議通過完成得獎公告作業。	國立臺北商業大學李貴豐副教授藝文創作獎評選委員	111.01.10	通識教育中心辦公室	https://cge.ntu.edu.tw/p/406-1019-88157,r1083.php?Lang=zh-tw
高教深耕計畫管考事宜	本中心執行之高教深耕計畫之各子項目，經費核銷項目皆已完成核銷程序及成果報告相關事宜。	通識中心教師	111.1.6	通識教育中心	
哲學領域專任教師聘任作業	攸關本中心專任哲學領域教師聘任程序，中心已於 110-1-2 校教評委員會提案通過，目前已完成應聘作業，並惠請	校教評委員會	111.01.12	行政大樓八樓會議廳	

	人事室協助通知正取教師高君和助理教授於1月31日前辦理報到手續。				
中心各領域兼任教師聘任作業	攸關本中心各領域兼任教師聘任程序，中心已於110-1-2校教評委員會提案通過，目前已完成應聘作業，並與教務處及各系聯繫開設課程之班級及時間，擬於第二階段加退選作業開始前，完成課程開設程序。	校教評委員會	111.01.12	行政大樓八樓會議廳	
「108~109學年度內外部自我評鑑改善計畫續追蹤列管乙案」追蹤填報	本中心已配合教務處統一填報「108~109學年度內外部自我評鑑改善計畫續追蹤列管乙案」完成，未來擬逐一檢示追蹤案之辦理成果，以落實通識辦學成效。	通識中心行政同仁	111.01.17	通識中心辦公室	

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院) 共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
補選課註	109 學年度第二學期補選課補註冊(第一階段)	空中進修學院	110 年起-	各組	
選 課	110 學年度第二學期專科及學院選課	課務組	12 月	課務組	
考 試	110 學年度第一學期期末考(第一次)舉行完竣		12 月		
考 試	110 學年度第一學期期末考第一次補考及第二次考試及補考均已舉行完竣		12-1 月		
休、退學	休、退學不退學分費	註冊組	12-1 月	註冊組	
變更面授地點	110 學年度第二學期				
通知老師領卷	110 學年度第一學期期末考				
輸入成績	110 學年度第一學期成績				
成績複查	110 學年度第一學期期末考				
註冊人數表、減免彙整表	評鑑資料				

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院) 共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)	
教育部減免平台	身障類減免-各輔導處回傳並上傳					
教育部減免平台	其他類減免-各輔導處回傳並上傳					
終身學習	終身學習-各輔導處回傳並上傳					
學分費減免	110 學年度第一學期		12 月	校務主任室		
校務行政系統	1. 各輔導處成績上傳作業協助 2. 繳費單資料上傳作業:彙整 110-2 各輔導處及校本部選課資料。	媒體組	12 月	媒體教學組		
網頁製作	1. 建置空院新網頁完成 2. 最新消息公告教學及協助		12 月	媒體教學組		
教學節目驗收	110-1 網路教學節目抽驗		12 月	媒體教學組		
考核作業	1. 辦理 110 年度聘僱人員考核及續聘簽 2. 辦理新進人員試用期考核及續聘簽				總務組	
行政會議	辦理 110-1 第二次空院行政會議		12 月			

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院) 共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
綜合業務	各處室交辦事項 1. 內控會議工作報告 2. 自我評鑑改善計畫執行情形追蹤回覆				
電子採購	協同辦理共同供應契約電子採購案及核銷。	總務組	11-12 月	學務組	
工讀生薪資	1. 編製主任室工讀生、圖書館工讀生薪資清冊等相關事宜。 2. 彙報各組工讀學生學習助學金。				
勞健保業務	1. 辦理員工暨兼任教師勞健保申報、退保、繳費、核銷等相關事宜。 2. 辦理員工暨兼任教師提繳勞工退休金申報、停繳申報、繳費、核銷等相關事宜。				
教師費用	1. 編製 110 學年度第一學期 11、12 月教師鐘點費。 2. 編製 110 學年度第一學期期末考命題費、監試費。				
學生費用	1. 辦理 110 學年度第一學期學生休學退費、溢繳退費事宜。				
其他	1. 協助校本部各組暨各輔導處辦理一般業務採購與核銷。				

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院) 共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	2. 彙編 110 學年度自辦招生收支決算表。(含各輔導處) 3. 辦理 110 學年度招生工作費核對與入帳事宜。				
學生團體保險	辦理學生保險理賠事宜	學務組	11~1 月		
幹部會議	11/21 完成桃園輔導處幹部會議、11/28 完成校本部幹部會議				
校慶活動	配合學校舉辦空院拔河比賽				
訪視輔導處	本學期訪視台東輔導處				
霸凌小組委員會	1. 成立霸凌防治小組委員會 2. 皆獲學生案件，進行輔導關懷 3. 召開校園霸凌防治小組委員會議				

國立臺北商業大 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告（報告單位：環境安全衛生中心）

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
教職員 COVID-19 疫苗接種統計	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因應開學後防疫，調查入校前學校工作人員 COVID-19 疫苗施打情形，目前統計教職員工尚有 246 人未接種第一劑疫苗，占全校教職員工 29.5%。 2. 因應台北市教育局提供五專一至三年級教職員工施打第一劑 COVID-19 疫苗(AZ)，本中心彙整有意願教職員工共 31 人並造冊回復。 	全校	110.08.15-迄今		
環安會議	110 年 12 月 22 日召開本校 110 學年度第 1 學期第 1 次環境保護暨安全衛生委員會會議。	環安委員	110.12.22		
教職員工健康檢查	依據職安法第 20 條、勞工健康保護規則及本校教職員工健康檢查實施計畫於 110 年 12 月 14、15 日委託博仁醫院辦理兩校區教職員工健康檢查報告說明及醫師諮詢服務。	教職員工	110.12.14-15		

國立臺北商業大學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議工作報告 (報告單位：校務研究中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
校務研究議題之執行	研擬年度研究議題方向、撰寫校務研究相關研討會投稿報告(11月19日將於屏東大學研討會發表海報)、維護校務研究平台與資料庫。	校務研究中心	111年1月	校務研究中心	
相關計畫之執行	參加教育部委託暨南國際大學「110年度高級中等學校學習歷程檔案於技專入學之應用-甄選、技優及申請入學書審資料派送及評量平台建置計畫」。繳交校務研究結果報告。	校務研究中心	111年1月	校務研究中心	
校務研究中心議題建議提案	邀請學校一級單位與各系所提出合作之校務研究議題，研擬合作進行資料分析與回饋。已與學務處合作進行最佳學業成績進步獎之排序評選，並配合數媒系進行學生學業資料的收集與分析。	校務研究中心	111年1月	校務研究中心	
111年度優化生師比值計畫	根據111年度教育部補助經費協調會會議決議辦理，研擬年度預算分配。	校務研究中心	111年1月	校務研究中心	