國立臺北商業大學

110年度校務基金績效報告書

中華民國111年6月

國立臺北商業大學110年度財務績效報告書

目　　錄

一、前言 1
二、績效目標達成情形 2
財經學院 2
管理學院 3
創新經營學院 4
教務處 4
學務處 9
總務處 12
研發處 13
國際事務處 14
教學發展中心 14
秘書室 14
人事室 15
主計室 18
資訊與網路中心 18
通識教育中心 19
圖書館 20
空中進修學院 20
軍訓室 20
體育室 21
校務研究中心 22
環境安全衛生中心 23
三、財務變化情形 24
四、檢討及改進 26

國立臺北商業大學

110年度財務績效報告書

一、前言

本校創立於民國6年，是日據時代政府在臺灣設立的第一所商業學校，隨著臺灣經濟與社會發展，歷經「臺北商職」、「臺北高商」、「臺北商專」、「臺北商業技術學院」，至今的「臺北商業大學」的改制更名，持續秉持優質技職辦學的教育理念，向執臺灣商業技職教育體系之牛耳。本校辦學迄今，畢業校友累積已逾12萬人，眾多受過本校嚴格培育的商業菁英，長期以來，散佈服務於全臺各商業、金融機構，以及政府財經部門，成為過去數十年來開創臺灣商業前景的重要推手。

目前本校設有臺北與桃園兩校區，學術專業領域除通識教育中心外，在臺北校區設有財經與管理兩個學院，桃園校區設有創新經營學院，全校共有十系七所一學位學程，財經學院並於108學年增設博士班，除保留五專學制，另為服務產業人才需求，提供全民參與終身教育學習之需求，目前設有空中進修學院與推廣教育組。

本校隸屬技職體系的優質大學，思維世界環境與國家產業發展的變遷與需求，除堅守培養務實致用的優秀人才使命外，也力求教育的創新與自我的突破。本校秉持技職體系的實務教學的教育精神，經積極尋求學校內部對特色領域、培育目標、核心能力指標、策略發展目標的共識，以著重個案與應用研究、數位科技的應用、創新設計與展演為短程定位；中長程發展為以商管創新與數位創新的應用研究型大學，以提供能激勵學習與創新的最佳商業及設計教育，培養具專業與數位能力與社會關懷的誠信人才為使命，以達致力於人才培育，社會服務，產業提升的卓越大學，復經重新檢視與思維各項教育與行政規劃，發揮人才培育、研究發表、產官學研合作精神與效益，亦修訂108-112學年度中長程發展計劃，並以「數位應用」、「研究發表」、「產官學研合作」及「品格領導」等整體發展策略目標。

面對全球創新創業的教育發展趨勢、臺灣少子化對高教體系的衝擊、兩岸關係的變化、東南亞區域經濟整合的商機與政府南向政策等多元機會與挑戰，本校更重視招生政策，強化校園學生的創新能力培養與跨領域學習，深化政府與產業資源的鏈結之方向持續努力，繼續為本校下一個百周年創造光輝的歷史。

二、績效目標達成情形

各教學單位、行政單位依據「110年預算書書」及本校「108~112學年度校務發展計畫書KPI指標」，提報110年度「教育績效目標」之達成情形詳述如下：

項次	單位	110年教育績效目標	實際達成情形
1	財經學院	1.數位應用： (1)全面推動資訊及程式設計課程或研習營:全院資訊及程式設計課程之班級數：24班。 (2)輔導學生資訊相關專業證照人次：300人次。 (3)舉辦教師數位科技研習營或實務論壇：100人次。 (4)數位科技業師協同教學：30人次。 (5)開設數位科技應用與專業結合課程數：12門課程。 2.產官學研合作計畫： (1)產官學研研究案(含科技部、政府部門與民營企業)：60案。 (2)辦理產官學研相關活動/工作坊/實務論壇/專題演講：70場次。 (3)教師在產官學研界協助或擔任委員、顧問、理監事：35場次。 (4)產學學研研究案成果應用於教學課程數目：35場次。 (5)落實執行數位防制洗錢中心的業務與績效。 3.研究發表: (1)鼓勵教師發表學術論文或產學研究案，WOS 期刊論文或 TSSCI 論文：45篇。 (2)鼓勵教師申請科技部計畫：10件。 (3)研討會論文：45篇。 (4)產學研究案(含科技部、政府部門與民營企業)：60案。 (5)推動金融科技研究中心業務。 4.品格領導: (1)開設「品格領導講座」課程。 (2)開設服務學習課程。 (3)開設職業倫理相關課程。 (4)開設學術倫理相關課程。 (5)鼓勵本院學生參與社團及擔任志工超過80人次。	1.數位應用： (1)資訊及程式設計課程之班級數：36班。 (2)輔導學生資訊相關專業證照人次：784人次。 (3)舉辦教師數位科技研習營或實務論壇：214人次。 (4)數位科技業師協同教學：285人次。 (5)開設數位科技應用與專業結合課程數：36門課程。 2.產官學研合作計畫： (1)產官學研研究案(含科技部、政府部門與民營企業)：104案。 (2)辦理產官學研相關活動/工作坊/實務論壇/專題演講：181場次。 (3)教師在產官學研界協助或擔任委員、顧問、理監事：100場次。 (4)產學學研研究案成果應用於教學課程數目：105場次。 (5)本院優化技職實作環境計畫負責推動數位防制洗錢中心的業務及績效。 3.研究發表: (1)鼓勵教師發表學術論文或產學研究案，WOS 期刊論文或 TSSCI 論文：42篇。 (2)教師科技部計畫：10件。 (3)研討會論文：33篇。 (4)產學研究案(含科技部、政府部門與民營企業)：144案。 (5)配合躍升計畫推動金融科技研究中心業務及補助教師研究經費及設備。 4.品格領導: (1)「品格領導講座」課程：22門。 (2)服務學習課程：7門。 (3)職業倫理相關課程：4門。 (4)學術倫理相關課程：6門。 (5)鼓勵本院學生參與社團及擔任志工超過767人次。

1	財經學院	5.創新發展: (1)提升學生專業實務技術能力，報考專業實務證照學生人次：1,500人次。 (2)教師採用數位互動教學情境體驗為基礎的翻轉教學或實機操作或進行個案分析之課程數：10門。 (3)教師錄製數位教材：9門。 (4)汰舊換新並優化教學環境：4間。 (5)設立跨領域學分學程，修讀跨域學習課程學生：1,000人次。 (6)契合產業所需人才，開設微學分課程數：10門。 (7)設立選修課程模組。 (8)與業界建立策略聯盟並共構產業導向課程。 (9)舉辦競賽、會展或專題展演超過6次。 (10)學生參與校內外競賽超過160人次，學生獲得國內外競賽獎項超過20人次。 (11)舉辦職涯講座及就業講座超過6場。 (12)舉辦工作坊每年超過7個場次。 (13)本院每年學生就業率超過60%。 6.國際視野: (1)教師採用全英語教學之授課課程數超過4門 (2)本院學生多益符合本校畢業門檻比率超過70%。 (3)招收國際生或開設境外專班，學生人數提升10%。 (4)增加海外實習及海外志工之學生人數10%。	5.創新發展: (1)提升學生專業實務技術能力，報考專業實務證照學生人次：2,342人次。 (2)教師採用數位互動教學情境體驗為基礎的翻轉教學或實機操作或進行個案分析之課程數：65門。 (3)教師錄製數位教材：16門。 (4)汰舊換新並優化教學環境：20間。 (5)設立跨領域學分學程，修讀跨域學習課程學生：1,685人次。 (6)契合產業所需人才，開設微學分課程數：8門。 (7)各系皆設立選修課程模組：13組。 (8)與業界建立策略聯盟並共構產業導向課程：4門。 (9)舉辦競賽、會展或專題展演17次。 (10)學生參與校內外競賽416人次，學生獲得國內外競賽獎項335人次。 (11)舉辦職涯講座及就業講座20場。 (12)舉辦工作坊8場次。 (13)本院每年學生就業率74%。 6.國際視野: (1)教師採用全英語教學之授課課程數39門。 (2)本院學生多益符合本校畢業門檻比率77%。 (3)招收國際生或開設境外專班，學生人數提升0%。 (4)增加海外實習及海外志工之學生人數0%。
2	管理學院	1.學習國際化： (1)提升強化學生語文能力：每位學生至少1張通過英文畢業門檻檢定。 (2)推動學生考取國際證照：國際專業證照輔導與考取每年達1件以上。 2.產官學研合作： (1)積極規劃實務教學課程：教師至國內外產業實地服務或研究12人次。 (2)辦理實務研習、講座活動：34場	1.學習國際化： (1)通過英文畢業門檻檢定學生人數計265人。 (2)取得國際專業證照學生人數計284人。 2.產官學研合作： (1)積極規劃實務教學課程：舉辦實務性企業專家講座158次。 (2)培育專業人才及推廣產學合作：

		次。 3.創新發展： (1)成立教師社群，提升研究與教學品質：每學期召開教師分享社群2次以上。 (2)整合創新教學：業界專家協同授課至少6小時	企業參訪次數11次。 3.創新發展： (1)成立教師社群，提升研究與教學品質：教師社群每學期召開26次分享活動。 (2)整合創新教學：業界專家協同授課時數536小時。
3	創新經營學院	1.舉辦實務性企業專家講座至少10次以上。 2.進行企業參訪達5次以上。 3.業界專家協同授課至少50小時以上。 4.聘請2位以上國外學者或實務業師演講座談。 5.與相關企業進行產學合作。 6.各系規劃至少2-3種課程模組。 7.師生合作發表 SCI、SSCI 期刊論文篇數達4篇以上。 8.每年鼓勵師生參與不同主題國際研討會3次。 9.至少深入接觸兩項文創產業。	1.辦理實務性企業專家講座計10場次。 2.辦理企業參訪1次:寶金雲國際金融科技。 3.業界專家協同教學時數共計409小時。 4.疫情影響未邀請國外學者但已辦理業師演講座談10場次。 5.教師產學合作案26件。 6.各系規劃課程模組: (1)數媒系:設置「數位遊戲專業選修課程模組」、「數位動畫專業選修課程模組」 (2)商設系:有「商業設計模組」與「行銷企劃經營模組」2個模組。 7.教師發表 SCI、SSCI 論文7篇。 8.疫情影響未參與國際研討會。 9.辦理藝術季活動接觸2項文創產業。
4	教務處	1.建立系統性入學管理模式，規劃招生策略: (1)進行生源分析統計研究，確認本校主要生源。 (2)根據生源分析規劃相關招生策略。	1.建立系統性入學管理模式，規劃招生策略: (1)本校110年度共召開三次招生策略委員會，針對生源，進行分析，擬定招生策略。 (2)本校積極拓展生源，110年度辦理開設產業碩士專班合計2班

			（創研所創新設計與品牌經營產業碩士專班、會資系會計稅務實務產業碩士專班）、產學攜手專班1班(會資系1班)。
		2.拓展各種資源，確保學校永續發展: (1)新生註冊率每年達93%以上。 (2)各種外加名額註冊率預計穩定提升。	2.拓展各種資源，確保學校永續發展: (1)110學年度註冊率97.34%。 (2)110年度產業碩士專班註冊率100%；產學攜手專班註冊率88.89%。
		3.落實核心能力，確保教學成效: (1)完善課程地圖系統，提供學生學習建議。	3.落實核心能力，確保教學成效: (1)本校已建置課程地圖系統，以協助學生了解通識與系所課程規劃，及各課程擬培養之核心能力；學生亦可由學生資訊系統查詢課程修習建議，作為學習(涯)規劃之參考依據。
		(2)各院系所、室、中心課程委員會遴聘業界專家擔任委員。	(2)本校課程委員會採三級制（校、院、系所等），各級課程委員會均設有遴聘業界專家(3至5名)擔任校外委員之規定，以確保課程委員會參與代表之多元性。期能活化課程，結合理論與實務，縮短學用落差，並能與業界保持互動，提高學生之實作力及就業力。
		4.建立教學品保，提升教學品質: (1)追蹤各系所本位課程及學分學程評鑑實施情形。	4.建立教學品保，提升教學品質: (1)追蹤各系所本位課程及學分學程評鑑實施情形: A.依本校「推動本位課程發展施行要點」第6點規定:「各所系(科)以各正式學制畢業班該屆學生入學課程科目表之課程為評鑑對象，每年評鑑一次為原則」辦理，109學年度本位課程評鑑已於課程結束後陸續進行，提請各級課程委員會議審議及備查，並作為本校110學年度接受教部技專校院校務評鑑之佐證資料。 B.依據本校「學分學程設置辦法」設置之學分學程，開設達2年以上者於第3年起開始接受評鑑，之後每2年評核一次為原則，評鑑辦理時程由教務處公布；110年度排定「東南亞商務學分學程」(國際商務系)、「數位防制洗錢學分學程」(財經學院)接受書面評鑑，並已如期完成。
		(2)運用各種問卷調查統計結果(教學評量、畢業生流向調查、僱主滿意度調查、校外實習機構滿意	(2)案經統計顯示，在就業流向方面，本校畢業生大多進入企業界

		度等)，調整本校課程及核心能力指標規劃。 5.落實校外實習，增進學涯發展: (1)積極協助各(所)系科及學程推動校外實習課程，優化校外實習課程，提升參與實習人數5%。	工作，並且畢業即很快進入職場，或選擇繼續進修，找工作的時間相當短，表示本校畢業生於在學時已經開始著手準備就業；工作類型則以金融財務為主，近年來資訊科技類超過行銷銷售類，積極推動將「程式設計」列入五專部及大學部之院級共同基礎核心必修，並聘請外師或業師協同教授程式設計課程，同時提升專任教師程式設計能力；而畢業生也認為學校應加強學生的「溝通表達能力」，此結果已提供各系所作為課程規劃參考，除了專業科目的習得，也需考量培養學生畢業後進入企業所需的軟實力，在未來課程與實習規劃方面，則可著重於專業知能的應用與溝通表達的練習及團隊合作的協調。 5.落實校外實習，增進學涯發展: (1)提升參與實習人數5%: A.為優化校外實習課程品質，促進學生充分瞭解實習課程內容及期程規劃並使校外實習內容規劃確實符合各教學單位之培育目標，本校於「學生校外實習辦法」第七條明訂(略以)「開課之所系（科）中心主任、學位學程及任課教師應輔導的內容如下：1、訂定確實有效的實習內容，並負責實習的實際推動。2、協助學生制定「學生個別實習計畫」，由任課老師進行審查、追蹤及考核其計畫的執行情形」。 B.本校109學年度修習校外實習課程人次共計1,014人次，至108學年度修習校外實習課程人次共計567人次，達提升參與實習人數5%之目標。 109學年度各系(所)開設校外實習修課人數一覽表:

系科(所)	修課人次
1.會計資訊系科(所)	39
2.財務金融系科(所)	71
3.財政稅務系科(所)	80
4.國際商務系科(所)	122
5.企業管理系科	351

6.資訊管理系科	79
7.應用外語系科	98
8.創科系	34
9.商設系	91
10.數媒系	21
11.貿易暨談判學位學程	28
合計	1,014

資料來源:各系(所)填表統計

C.110學年度入學新生僅貿易實務法律暨談判碩士學位學程開設校外實習「必修」課程，其餘各系(所)皆開設校外實習「選修」課程。各系(所)開設校外實習課程選別及科目一覽表：

系(所)	必/選修別	科目名稱
會計資訊系	選修	會計產業實習/產業職場實習
財務金融系	選修	金融實習
財政稅務系	選修	職場實務實習/財政稅務校外實習
國際商務系	選修	二技/四技：國際商務校外實習 研究所：國際商務校外實習
企業管理系	選修	二技/四技/五專：經營管理實習/就業接軌實習
資訊管理系	選修	二技：資管實務實習(暑)、資訊管理實務實習及資管應用實習 四技：資訊管理實務實習、資管實務學期實習(一)、商業智慧應用實習及資管實務學期實習(二)
應用外語系	選修	校外實習
創科系	選修	四技：職場實習/二技：職場實習
商設系	選修	職場實習
數媒系	選修	校外實習
貿易暨談判學程	必修	校外實習

(2)推動最後一哩學習，開設最後一哩學習校外實習課程2門。

			(2)至109學年度本校應屆畢業班共開設153門校外實習課程，大學部及專科部畢業生計1,245人，共有684人修習校外實習課程，比率為55%。
		6.拓展推廣教育，促進終身學習: (1)協助政府與企業辦理各類專業證照課程及專班數每年增加15%。	6.拓展推廣教育，促進終身學習: (1)106年度起迄今，除既有學分班及非學分班次外，為協助夜市攤商各產業提升學歷，習得相關管理知識，陸續與寧夏夜市管理協會、臺北市茶葉商業同業公會、臺北市電器商業同業公會及臺灣影人協會合作辦理學分專班，透過先修學分方式，再協助銜接本校進修學志就讀，以提供完整回流教育。本校推廣教育除積極與各類產業界(含政府機關、事業機關、民間團體、學術研究等機構)合作，辦理各類推廣教育課程，如教育、培訓、研習或訓練等相關合作事項，另以本校現有教育資源，與公民營企業進行雙向交流並簽訂產學合作，以企業出資，學校提供師資、設備、場地、行政支援等方式，合作辦理專業訓練課程或研習會，建立教育夥伴關係，透過產學合作方式，藉以提升本校推廣教育辦班績效。
		(2)推廣教育全年度收入績效每年增加15%。	(2)因少子化衝擊大學招生因素，推廣教育持續辦理碩士、二技、會計師課程、地政士及隨班附讀…等學分班。非學分班將持續規劃辦理證照輔導、外語學習、專業培訓…等各類課程及產學合作各項計畫案課程，107年度收入共計1,098萬餘元、108年度收入共計1,226萬餘元、109年度推廣教育全年度收入數達1,289萬餘元，110年度推廣教育全年度收入達1406萬餘元，收入績效每年增加15%之達成率為94.87%。
		7.落實並強化本校評鑑機制，以確保自我評鑑品質，提升整體校務運作成效與教學研究競爭實力: (1)依據本校「自我評鑑實施辦法」所訂實施程序、方式、對象及期程，持續辦理自我評鑑，以落實自我診斷、自我改善、自我調整的自評機制。	7.落實並強化本校評鑑機制，以確保自我評鑑品質，提升整體校務運作成效與教學研究競爭實力: (1)依據本校自我評鑑實施辦法修訂相關細則(評鑑委員遴聘辦法)並成立自我評鑑工作小組、自我評鑑推動委員會及自我評鑑指導委員會，109~110年業已召開相關

		(2)除定期接受校務類評鑑外，並委託專業評鑑機構辦理教學研究單位評鑑，以提升本校各教學單位之品質與水準，隨時調整及改善本校整體與重點發展方向。並依據教育部規定及評鑑機制之發展，持續修正本校評鑑規劃，以確保自我評鑑品質，提升教學研究成效與整體競爭力。	會議(工作小組會議3次、推動委員會議5次、指導委員會2次)並執行之，完成桃園及臺北校區系所及學位學程自我評鑑(內部及外部教學品保認證)。 (2)確保自我評鑑品質，提升教學研究成效與整體競爭力 A.依據本校107～110學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議決議：「109年度辦理財經、管理學院系所評鑑…」，本校業已108年公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構(台灣評鑑協會)辦理系(科)所、學位學程品質保證，並完成桃園及臺北校區系所自我評鑑(108.06.11、109.05.26內部自我評鑑及108.10.08、109.10.07教學品保認證-外部自我評鑑)，本次評鑑結果：除商品創意經營系「有條件通過」外，餘各系所及學位學程皆獲「通過」，並依認證效期預計於113~114年續辦理各系所及學位學程自我評鑑。 B.依「教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點」規定辦理108~109年系(科)所、學位學程品質保證作業結報相關事宜，於109~110年獲教育部經費補助130萬元整。 C.依本校「107～110學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：完成各系所及學位學程評鑑後，復依「教育部110學年度技專校院評鑑實施計畫」期程，進行校務評鑑相關準備事宜(召開推動委員會議3次及工作小組會議1次)，並於110年12月7日完成教育部技專校院評鑑實地訪視評鑑，台灣評鑑協會預計111年6月公告評鑑結果，俟評鑑結果公告後規劃下一輪評鑑相關事宜。
5	學務處	1.透過學生持續參與品德活動，經由檢討自覺、分享回饋，展現豐碩成果，以奠定品德教育推動永續性基礎：每學年度辦理宣導及競賽活動數達3場以上。	1.為形塑品德校園基礎、建構品德教育核心價值，辦理品德宣導及競賽活動包含友善校園週宣導、品德創意標語徵選、受歡迎行為票選…等3場活動，利用多元的品德競賽及宣導活動，希冀學生從中建立正確的人生價值觀，有效達到深耕品德教育之目的。

		2.加強學生品德教育核心價值建立共識，推廣品德教育內涵：每學年度辦理演講場次達8場，參與人次達1,200人。	2.為加強學生品德教育核心價值，於 110年辦理品德教育相關主題演講(生命教育、交通安全教育、法治教育、幹部座談、智慧財產權演講、環境教育演講、拒菸、反毒暨預防愛滋感染教育宣導等)共計場25次，參與人次共計5,049人次。
		3.推動校園三級預防輔導措施，建構友善校園：參與活動人次達1,500人以上。	3.110年舉辦校園三級預防輔導各式活動：團體輔導共計38場/1,612人次、班級輔導26場/706人次、個別諮商3,315人次。
		4.建構完善的輔導及特教支持服務，定期辦理聯繫會議、ISP 會議參與人數、輔導知能研討會、個案研討會：每學年參與人次達400人次以上。	4.110年針對特教學生召開個別化支持服務計畫會議，聘任協助同學及師長課業輔導，共計參與特教生173人次，服務總時數高達1,550小時。為落實友善校園，每學期召開特推會議、聯繫會議以及辦理相關輔導活動等，110年度辦理輔導級宣導活動共計26場次，總參與人次達1,078人次。
		5.建置諮商輔導ｅ化系統，提升諮商輔導及個案管理效率，降低學生對於諮商輔導的不確定性與恐懼性，提昇學生主動晤談的意願，並讓個案管理能更系統化。	5.諮商輔導 ｅ 化系統有效提升諮商輔導及個案管理效率，提昇學生主動晤談的意願，110年透過諮商輔導 ｅ 化系統共計3,315人次使用。
		6.定期辦理健康促進活動: (1)以「健康嘉年華相約一起來」為主題，辦理演講場次3場。	6.定期辦理健康促進活動: (1)推動教育部大專院校健康促進學校計畫，以『健康嘉年華相約一起來』為主題辦理健康體位系列活動共12場，參與人次達1,209人次，平均滿意度達92%以上。
		(2)以建立正確營養教育觀念，增進健康體位之健康技能，每場人次達80人以上。	(2)辦理2場「運動營養大小事」營養講座」每場人次達80人以上，講座課程內容、師資等滿意度達98%。
		(3)持續規劃辦理體重控制競賽，參與減重競賽同學人數可達50～60人次，減重總公斤數可達60～70公斤，體脂肪比例平均下降比例5%～10%,腰圍平均減少5～10公分；參與增重競賽同學人數可達10～15人次。增重總公斤數可達10～15公斤體脂肪比例平均增加5%～10%，腰圍平均增加5～10公分。	(3)體重控制競賽-(減重):參加人次22人次(學生20人)，減少總公斤數48.0公斤平均減少2.4公斤，體脂肪平均比例下降5.19%，腰圍平均減少2.0公分，BMI 平均減少1.1kg/m2，收縮壓平均減少16mmHg，舒張壓平均減少6mmHg。(增重):參加人次4人次(學生4人)，平均增加總公斤數-0.5公斤，體脂肪平均比例上升-0.06%，腰圍平均增加-0.75公分。
		(4)辦理「遠離疾病真簡單~洗手5步驟、搓搓7字訣」人次達80人次以上，正確洗手知識後測能	(4)辦理「守住疫情全民有責，心理

		提升10%。 7. 獎助學生核撥比例達教育部標準：每學年獎助學生核撥比例占學雜費收入5%以上。 8. 鼓勵本校學生參與生態保育或社區服務經驗：每學年社團參與達25場次。 9. 提升校外服務學習合作據點及範圍，每學年服務人數達10%成長，另提升參與志工服務的學生、校友、師長、互動團體達5%成長，爭取的補助金額亦達5%成長。 10. 境外學生於學習及異鄉人之弱勢狀況，提供輔導及學習協助，每學年達5場次以上，參與人數達200人次以上。 11. 促進社團與境外生文化交流活動：每學年活動場次達2場次以上。 12. 109學年度第1學期共有367位學生入住圓通雅筑學生宿舍，每學年預計辦理2場防震防災及2場賃居生座談會，預計參加人數約	師教你如何心理放晴」講座，活動現場發放「洗手七式及正面心語」面紙，95%參加人員，了解正確洗手方式；85%參加人員，可減少因疫情引起的心理壓力；執行正確洗手率達95%；課程滿意度達95%。 (5)辦理急救訓練活動名稱:『搶救生命大行動:叫、叫、壓、電』講座共165人參加，課程滿意度達89.4%。 (6)辦理「與得曼莎(Dementia)共舞」失智症講座:共100人參加課程內容、師資等滿意度達90%，後測知識提升15%。 (7)營養師提供個人飲食指導與諮詢35人次(男生10人次女生25人次)。 (8)辦理『閱讀樂健康』閱讀週、『抗疫有理，健康樂活動滋動』閱讀活動，325人參加，總計借閱953冊書籍。 (9)『從疫情談談牙齒保健與治療』講座、『守護健康與牙醫師有約』活動。總計100人參加。口腔保健知識後測問卷提高19%、態度問卷提高20%，課程內容師資等滿意度為99%。 7. 每學年獎助學金核撥比例均達學雜費收入5%以上，達教育部規定標準。 8. 110年度共辦理學生社團餐與社區服務15場次總計893人次參與。 9. 服務學習與校外非營利組織合作，新增合作機構，並拓展觸及的服務對象成長達10%；110年因「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情無法前往越南緬甸進行志工服務，改為在國內偏鄉南投縣魚池鄉魚池國中、東光國小服務，成長達5%。 10. 110年度辦理境外生夜間輔導微積分課程，共計24次，一次為3小時，計215人次參與。 11. 110年度辦理境外生幹部共識營、迎新、聖誕等文化交流活動，參與人數達130人，滿意度為85%。

		500人以上。 13.每學年舉辦原民生各式活動達10次，提升原住民同學文化使命感。	12.109學年度第2學期共有346位學生入住，110學年度第1學期共有456位學生入住，圓通雅筑學生宿舍，每學年預計辦理1場住宿生大會及2場賃居生座談會，預計參加人數約500人以上。 13.辦理原住民相關活動達15場，包含生活輔導、文化教育及職涯探索等多面向活動，旨在穩定原住民學生就學生活並發展其文化認同、生涯規劃等不同面向。
6	總務處	1.事務工作: (1)綠色採購達90%以上。 (2)身心障礙團體採購達5%。 (3)停車場管理收入109年目標值140萬元。 2.營繕工作: (1)業務本質學能加強。 (2)校園教學環境改善。 3.文書工作: 每年辦理本校各學制畢業證書用印達2,000件以上。 4.經營管理工作: (1)充分運用空間。 (2)資產活化使用。	1.事務工作: (1)綠色採購比率達99.36%，符合年度績效目標，將持續推動及宣導。 (2)身心障礙團體採購比率6.18%，符合年度績效目標，將持續推動及宣導。 (3)停車場管理收入約187萬元。 2.營繕工作: (1)充實採購相關知能，110年營繕組同仁參與採購講習訓練(包括最有利標與採購評選實務、開決標實務探討及臨場狀況解析、契約變更實務及開口合約爭議預防、財物勞務採購之審核與履約管理案例解析、採購程序作業實務及特殊狀況處理案例解析、採購常犯缺失及最新採購錯誤態樣解析)。 (2)為維護校園建物安全，依法令規定委託專業廠商全面檢視建築物耐震能力，依期程110年辦理臺北校區五育樓耐震能力補強工程。 3.文書作業: 畢業證書用印執行率達100%。 4.經營管理工作: (1)為提供足夠教學空間，已請各空間管理單位朝空間多功能使用規劃；110年已於學生餐廳區設置多功能討論區，請圖書館開放研討室供學生預約使用、學院編制內系所共用教室。 (2)場地設備管理收入約788萬元，達成年度目標(場地提供使用收入約380萬元、兩校區停車場收入約187萬元、委外經營收入約

		5.桃園校區綜合服務工作: (1)校園環境持續改善及公共區域各項設施維護管理。 (2)校園開放安全及維護、提升校園景觀。 (3)增進場地設備管理，提高財源收入。 (4)持續爭取補助，推動校園節能減碳環保。 (5)強化各單位採購相關知能及效率，提升履約管理。	221萬元)。 5.桃園校區綜合服務工作: (1)自動化停車管理系統後端管理系統維護於保固期滿簽訂委保契約，持續提升設施服務品質。 (2)配合桃園市政府辦理「平鎮區石門大圳巡防道路改善工程」安全護坡及綠美化工程，及後續校園周邊景觀維護及相關交通設施工程，提升聯外道路之可及性。 (3)建立桃園校區師生同仁線上申請停車作業流程，提供便利服務，增加停車收入。 (4)推動環保校園，協調桃園市政府交通局辦理共乘腳踏車等交通工具，增進桃園校區交通便捷之多元選擇。 (5)符合採購法及增進採購效益，增列委外維保開口契約項目，減少委外維保損耗備品及年度保養之小額採購件數以節省公帑。
7	研發處	1.獎勵學術期刊論文發表：達60件。 2.提升產學合作計畫：成長2%。 3.推動教師至產業研習或研究：參與教師人數達100%。 4.獎勵產學合作計畫：達25人。 5.跨校產學合作：2件。 6.積極推動學生參與產學合作：達220人次。 7.爭取勞動部勞動力發展署、教育部青年署等政府就業服務補助計畫經費。 8.育成中心企業進駐：16家。	1.獎勵學術期刊論文(含研討會論文)80篇。 2.產學合作計畫總金額109年度2,339萬7,632元，110年度3,346萬893元成長達43%。 3.全校應於110年11月20日前完成產業研習教師人數為126人，已完成人數122人，完成率為96.82%。 4.110年獎勵產學合作計畫估計約36人。 5.110年度跨校產學合作達3件。 (1)110年鎵興 GBServe 管理資訊系統功能開發及效能調校與維運案 (2)110年鎵興外籍勞工仲介管理資訊系統效能調校與維運案 (3)110年鎵興宿舍管理資訊系統效能調校與維運案 6.學生參與產學合作人數：110年度335人(執行計畫學生人數)。 7.本校110年度獲勞動部勞動力發展署桃竹苗分署補助$746,766元、勞動部勞動力發展署北基宜花馬分署補助$139,100元、教育部青年署$480,000元等就業服務補助計畫經費。110年度勞動部勞動力發展署北基宜花馬分署補助就業學程計畫經費129萬3,955元。 8.育成中心企業進駐：18家

8	國際事務處	1.鼓勵學生出國交流，提升學生出國研修人數：60人 2.吸引外國學生來校就讀：45人 3.提升教師國際交流人次：5人次 4.選送學生赴海外實習：2人	1.學生出國交流研修人數：32人 2.吸引外國學生來校就讀人數：0人 3.提升教師國際交流人次： 0人次 4.選送學生赴海外實習：0人
9	教學發展中心	1.每學年辦理教師教學知能研習8場。 2.每學年持續運作教師專業成長社群5個。 3.每學年培訓教學助理70人。 4.每學年辦理教學助理培訓研習6場。 5.每學年辦理數位教學研習活動2場。 6.每學年辦理優良數位教材製作獎勵競賽1場。 7.每學年推廣教師建置數位學習平台教材50件。 8.每學年獎勵學習績優團隊5隊。 9.每學年辦理專任教師創新教學獎勵1場。 10.每學年辦理教學獎遴選與獎勵1場。 11.每學年辦理教學發展會議2次。 12.每學年辦理教育部計畫管考會議10次。 13.每學年舉辦外語能力考試講座2次。 14.每學年舉辦多益校園考2次。 15.每學年辦理撰寫台灣產業個案獎勵1場。	1.110年度共計辦理12場教學知能研習活動。 2.110年度共計11個社群。 3.110年度共242位教學助理。 4.110年度共計辦理28場教學助理培訓研習。 5.110年度共計辦理11場數位教學研習活動。 6.110年10月26日辦理優良數位教材製作獎勵評選。 7.110年度於平台建置教材共計408門課。 8.110年6月29日辦理學生學習績優團隊獎勵評選會議。 9.110年7月22日辦理專任教師創新教學獎評選。 10.110年7月22日辦理教學獎遴選與獎勵評選。 11.111年1月11日召開教學發展會議。 12.管考會議於110年3月11日、5月13日、9月23日、10月28日、11月11日、11月25日及12月15日共辦理7次。 13.110學年舉辦外語能力考試講座29次。 14.每學年舉辦多益校園考2次。 15.110年7月22日辦理撰寫臺灣產業個案獎勵。
10	秘書室	1.順利進行校務會議、校務基金管理委員會議、行政會議、投資小組會議、內控小組等各項會議召開及議事工作。 2.提升全校同仁行政知能及效率，辦理相關行政知能等教育訓練達4場以上。 3.積極推動本校辦學成果為大眾所	1.110年召開校務會議2次、校務基金管理委員會4次、行政會議18次及內控小組會議2次，前揭會議皆能和諧完成，各議案之有效審議。 2.110年辦理提升行政知能及主管共識營等教育訓練計7場。 3.已於109年4月與中央通訊社簽訂

		知。(包括發布宣傳新聞稿與活動訊息，維持媒體曝光度)，達10次以上。 4. 擴展學校內外行銷之宣傳媒介及方式(包括官方臉書、官方 IG、youtube 頻道、校刊等)。 5. 公開校友表揚、捐贈感謝及頒獎等大型活動，達2場以上。 6. 促進校友交流拜訪及聯繫活動，達3場以上。	媒體曝光及形象新聞稿發佈計畫，年度發佈活動新聞稿則數44則。 4. 110年 FB 粉絲人數上升至15,680人次，新聞中心網站收錄新增則數40則，Youtube 收錄影音共增至130則，新增 INSTAGRAM 社群，人數800人次。校刊一年四期發行量共1,800本，行政簡訊收錄則數12則。 5. 公開校友表揚、捐贈感謝及頒獎等大型活動： (1)110年3月25日公開表揚並舉辦感謝廖文良校友提供專業證照測試軟體捐贈儀式。 (2)於104周年校慶典禮公開表揚110年度甄選傑出校友，作為學弟妹之楷模。同時，頒發教育部歷年捐贈百萬獎助學金之感謝，並期提升校友參與捐贈母校之意願。 (3)協助母校關於校友部分重要業務之推動，如產學合作、職涯講座、就業機會等。 6. 促進校友交流拜訪及聯繫活動： (1)拜訪及訪問之校友：參加各地區校友會聯誼活動及理監事會議，以促進母校與校友交流及持續保持聯繫各校友會會員。 (2)本室校友組與系科所一同進行找回校友之活動，作為各系友會組織擴大之基礎。(如：南北大會師、校友暨在校生聯合登山活動)。
11	人事室	1. 人事人員接受 ECPA 人事服務網、webHR 人力資源管理資訊系統相關訓練每年平均達2小時以上。 2. 教師申請多元升等3人以上。	1. 人事人員參加各項強化人事資訊系統應用專業知能研習課程如下： (1)薦送劉書宏專員參加110年8月25日110年度人事人員專業職能精進研習班(6小時)。 (2)薦送徐如芳組員參加110年6月17日110年度推廣人事資訊系統研習課程(3小時)、110年7月22日人事人員人事資訊系統研習班北區場次(6小時)。 (3)薦送尤湘禎組員參加110年7月27日及28日人事人員人事資訊系統研習班北區場次(6小時)。 2. 本校教師申請多元升等，說明如下：

		3.本校組織規程及員額編制表修正案，於學期開始前核定生效。	(1)本校教師升等辦法第四章為多元升等專章，訂有以學術研究、產學應用、教學實務、藝術作品、體育成就、學位升等等多元升等途徑之相關規定。 (2)茲以通過升等年資起算日計算，本校教師計有7人申請多元升等，情形如下： <table><tr><th rowspan="2">升等類型</th><th colspan="2">升等職級</th><th rowspan="2">總計</th></tr><tr><th>教授</th><th>副教授</th></tr><tr><td>專門著作</td><td>1</td><td>5</td><td>6</td></tr><tr><td>技術報告</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>總計</td><td>1</td><td>6</td><td>7</td></tr></table> 3.110學年度本校組織規程修正案，於學期開始前(即110年8月1日前)核定生效，說明如下： (1)修正本校組織規程第3條、第16條、第31條、第33條及第39條，經教育部110年1月21日函核定，復經考試院110年2月23日函核備。 (2)修正重點，第3條財經學院會計資訊科改名為「會計與資料科學科」、會計資訊系碩士班註明為「會計財稅碩士班」；管理學院資訊管理系增設「人工智慧與商業應用碩士班」；其餘第16條、第31條、第33條及第39條係酌作「駐衛警察」等文字修正。 (3)配合本次組織規程修正第3條，員額編制表修正表內備考欄文字，會計資訊科修正為會計與資料科學科。
		4.每月足額進用身心障礙人員。	4.110年度本校每月足額進用身心障礙人員： (1)訂定並滾動檢討修正本校足額進用身心障礙人員執行方案，建置「進用身障責任人數專區」，以每月1日各責任單位參加公(勞)保之總人數，依3%定額比例，無條件進位至整數，計算各責任單位進用身心障礙人員責任人數並按月公告。 (2)每月均足額且超額進用身心障礙人員，說明如下： <table><tr><th>月份</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th></tr><tr><td>超額數</td><td>8</td><td>4</td><td>2</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td></tr></table>

		5.適時辦理各項研習、訓練，加強人員專業能力及發展： (1)辦理團隊共識營1場次。 (2)辦理各項政策性訓練課程，含性別主流化、環境教育、廉政倫理、當前政府重大政策、健康與醫療保健宣導、智財權等，並確實完成薦送參與公務人力發展學院訓練課程。 6.綜覈名實獎優汰劣，提升教學及行政績效： (1)辦理資深優良教師獎勵。 (2)辦理優良教師推薦作業。 (3)辦理績優行政人員選拔，並薦送績優公務人員參加教育部模範公務人員選拔。	<table><tr><td>月份</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr><tr><td>超額數</td><td>6</td><td>14</td><td>9</td><td>5</td><td>3</td><td>3</td></tr></table>5.辦理各項研習、訓練，加強人員專業能力及發展： (1)110年度囿於嚴重特殊傳染性肺炎疫情關係，為避免群聚感染風險，對於非必要之人潮密集活動，經評估後決定暫緩辦理主管共識營，以全力投入防疫工作。 (2)辦理各項政策性訓練課程: A.於110年4月9日(星期五)上午9時30分至12時20分，辦理110年度政策性訓練「校園智慧財產權相關問題之淺析」教職員知能研習，本次研習計有92人參訓，另有桃園校區26人同步視訊參訓。 B.於110年4月30日(星期五)下午2時至4時50分，辦理110年度政策性訓練「老爸搞不定~從電影談性別主流化及家務分工」教職員知能研習，本次研習計有96人參訓，另有桃園校區19人同步視訊參訓。 C.於110年8月11日(星期三)下午13時30分至16時30分，辦理110年度「新進職員研習」，本次研習計有21人參訓。 D.於110年11月2日(星期二)上午9時30分至12時，辦理110年度員工協助方案系列活動-教職員健康與保健研習，本次研習計有76人參訓。 E.薦送參與公務人力發展學院訓練課程計人次。 6.綜覈名實獎優汰劣，提升教學及行政績效： (1)110年資深優良教師獎勵案，計有財政稅務系謝老師等26位符合資格，業經陳報教育部核定並致贈獎金。 (2)109學年度優良教師推薦案，經提報110年9月9日及111年1月12日本校110學年度第1學期第1次及第2次教師評審委員會評選及評鑑結果，計有3位獲選優良教師。 (3)110年度績優職員選拔及獎勵案，經職員考績會評審結果，簽請校長核定3人，並報送排序第1

			名者參加教育部模範公務人員選拔。另校務基金契僱人員績優人員選拔案，提經契僱人員審議委員會評審，核定績優人員3人。
		(4)辦理2次屬員平時考核(契僱人員平時考核1次)，以及年終考績(核)。	(4)依規定於4月及8月分別考核公務人員之平時成績，110年度業於4月、8月辦理，並分別於5月及9月密陳校長核閱。另公務人員110年年終考績案，於111年1月7日密陳校長核閱後於111年1月17日函報教育部；至契僱人員考核部分，每年6月辦理契僱人員平時考核，110年度平時考核結果於110年7月密陳校長核定；年終考核案，經提報契僱人員審議委員會審議後，於110年12月7日密陳校長核閱。
12	主計室	提升本校的資金運用，以配合中長程計畫發展目標，自109年至111年資金挹注在業務、投資、融資活動，預期足以支應商管創新、數位創新、應用型大學所需之經費。	本校110年度期末可用資金實際數大於預計數，仍維持充沛的營運資金流量，財務資源良好，足以支應校務規劃發展目標及建構理想之商業大學所需之經費。
13	資訊與網路中心	1.改善校務資訊系統：開發國際處交換生系統等2支子系統。 2.協助各單位資訊系統所需資料庫介接達2個。 3.推動產官學研資訊單位夥伴：1所機構。 4.提升基礎建設：增強端點資安設備20台以上及汰舊換新行政資訊	1.改善校務資訊系統：已完成資訊系統，並上線使用: (1)公告信件系統：各單位管理者可以email給師生一些資訊等功能。 (2)投票系統：提供各單位建立投票各類線上投票，快速統計各選項票數，更容易閱讀的結果。 (3)招生報名系統：提供各學制招生報名功能，日夜間及二專進修部均已上線使用。 2.因教務系統資料庫109年7月13日搬移並版本升級，需統整檢示表介接資料，重新設定有申請之介接帳號，數位線上教學 Zuvio 系統資料介接、教務處數位證書資料庫介接等之資料庫介接。 3.與緯育股份有限公司簽署合作計畫，共同辦理 OnO 雲端訓練課程，計有: (1)共同辦理推動雲端培訓(五)，計畫執行期間：2019-10-01~2021-03-31 550萬元。 (2)共同辦理推動程式設計，計畫執行期間：2021-01-01~2022-05-31 50萬元。 4.本校全球資訊網站、教務資訊系統、公文系統、報修系統等20台

		設備主機2台以上。	主機安裝 CrowdStrike 端點安全軟體，防止網路攻擊，增強主機資安設備。另外汰舊換新桃園校區網路防火牆設備1台及台北校區新增1台儲存系統設備1台。
		5.推動資訊訓練課程：舉辦資訊教育課程12場。	5.因110年5~9月疫情嚴峻後，改以電話及Google meet討論； (1)如何使用VPN安裝VPN client。 (2)如何使用WiFi及更新密碼。 (3)如何下載及安裝MS Office。 (4)安裝公文系統。 (5)網頁平台操作。 (6)更新電子郵件系統密碼。 (7)遠距教學工具使用說明。 (8)招生報名系統使用者說明。 (9)校友捐款系統教學使用者。 (10)場地租借系統教學使用者。 (11)交換生系統協助使用者操作系統。 (12)資訊機房相關設備、校園網路的連接架構及運維等。 其中第(1)~(11)項之訓練對象是全校教職員生，在上班時間不定期方式進行，第(12)項之對象是資管系學生，6/5 13:00~15:00線上上課。相關資訊訓練課程，分別由本中心人員解說。
		6.協助國際資訊志工推廣計畫：國際資訊志工學生參與人數達20人次。	6.110學年度已培養3員學生參加國際大學程式設計競賽（ICPC），增廣見聞及培養高尚的人格情操與正當的使用資訊行為。
14	通識教育中心	1.舉辦專題講座(含活動及大學入門場次)至少10場以上。	1.110年度通識教育中心舉辦專題講座共計86場，參與講座人數共計3,975人。
		2.僑生學員輔導人數增加約2%。	2.110年度通識教育中心國文課程輔導僑生0位，英文課程輔導僑生0位，總計0位；僑生學員輔導人數增加0%。
		3.校外參訪次數增加約2%場。	3.110年度通識教育中心教師帶領學生進行校外參訪，總計完成10場次，場次增加67%。
		4.預估學生校外參訪人數增加約2%人。	4.110年度通識教育中心教師帶領學生進行校外參訪，總計842名學生參加，人數增加67%。
		5.申請計劃案件數(含科技部及教育部)約3件(含)以上。	5.110年度通識教育中心教師申請計劃案(含科技部及教育部)共10件。
		6.產學合作數目預計約1件。	6.110年度通識教育中心教師簽訂產學合作件數總計3件。
		7.基礎通識課程開設班級數約235班(含)以上。	7.110年度通識教育中心開設基礎通

		8.核心通識課程開設班級數約60班(含)以上。 9.教學評量數量約295班(含)以上。	識課程開設班級數共計262班。 8.110年度通識教育中心開設核心通識課程共計60班。 9.教學評量數量322班。
15	圖書館	1.持續充實中西文圖書及期刊資料作為師生教學及學習用: (1)中文圖書館藏182,000冊。 (2)西文圖書館藏40,100冊。 (3)中文期刊館藏200種。 (4)西文期刊館藏120種。 2.持續充實電子資料庫、電子書及電子期刊作為師生教學及學習用: (1)電子書館藏189,000冊。 (2)電子期刊館藏52,000種。 (3)資料庫館藏78種。 3.辦理圖書館利用推廣教育: (1)館際合作服務:110人次。 (2)辦理推廣教育活動:至少30場次。 (3)辦理推廣教育活動:至少450人次。 4.鼓勵師生利用圖書館及借閱圖書資料: (1)圖書借閱人數:17,000人次。 (2)圖書借閱量:38,000冊。 (3)進館人數:250,000人次。	1.充實中西文圖書及期刊資料: (1)中文圖書館藏194,512冊。 (2)西文圖書館藏41,358冊。 (3)中文期刊館藏239種。 (4)西文期刊館藏165種。 2.充實電子資料庫、電子書及電子期刊: (1)電子書館藏232,269冊。 (2)電子期刊館藏54,265種。 (3)資料庫館藏79種。 3.辦理圖書館利用推廣教育: (1)館際合作服務:334人次。 (2)辦理推廣教育活動:54場次。 (3)辦理推廣教育活動:1,492人次。 4.利用圖書館及借閱圖書資料: (1)圖書借閱人數:12,077人次。 (2)圖書借閱量:23,529冊。 (3)進館人數: 148,603人次。
16	空中進修學院	1.整合學院部與專科部校務行政系統。 2.提供務實且為學生實際需求之課程與科目。 3.調整五環式教學(電視、廣播、返校面授、網路、函授三週刊)的模式。 4.因應社會結構變遷，開設企業專班及增設學分學程班，並擴大招收特定族群學生，奠定穩健的學生來源。	1.空院學院、專科部公告網頁已改版；線上報名網頁功能，可結合學籍系統。 2.持續於每學期重編教材，每學年重製科目已達5科以上。 3.目前本校及國立臺中科技大學仍以公開招標方式，委由得標廠商製播教學節目，除電視及廣播外，並於華視教學網站設置平台，提供學生點閱影音教學節目，以方便隨時學習；每學期學生返校面授10~12次。 4.目前已與小林髮廊、新竹貨運兩家企業合作開設專班；另外針對週日無法休假之服務業在職社青，提供平日上課進修管道，開設個別報名之非假日班。
17	軍訓室	1.每年每班平均辦理2場次全民國防教育相關課程校內外教學活動。	1.辦理全民國防教育相關課程校內外教學活動: (1)110年全民國防教育相關課程校外教學活動，因受「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情影響，調整改為配合必、選修「全民國防教育」課程主題，由授課教官指導學生完成線上參訪(如「未來科技展」、「航太國防科技展」…

			等)。 (2)110年爰例配合五專一年級必修「全民國防教育」及大學選修「軍事訓練」課程，於4月28日假陸軍269旅金龍營區(新北林口)靶場，辦理「學生實彈射擊體驗活動，參與活動人數計389人，一般成效良好。 (3)110年度申請教育部補助「全民國防教育多元教學活動」經費，於12月9日假本校承505階梯教室，辦理「全民國防教育專題演講，參與活動人數計75人，經活動滿意度問卷調查，普遍獲得學生正面評價。
		2.學生宿舍住房率達90%，每學期召開宿舍相關會議及活動1場次。	2.109上半年度申請住宿人數540人，符合住宿資格人數540人，住房率為93.1%，下半年度申請住宿人數645人，符合住宿資格人數543人，住房率為93.6%。學生不滿意反映事項均為維修項目，平均每月15件，改善率100%；每學期均結合幹部座談、校長有約、住宿生大會，了解學生需求達3場次以上。
		3.本室同仁專題報告每學期5場次；參加校外全民國防教育相關研習活動每年每人達2場次；主任每學期每人督課1次；每學期辦理授課提報活動1次，使能通過期末教學評量（高於4.0分）。 4.學生輔導工作要報每學期總件數達400件；協助並參加校內宣教活動每學期每人達4場次。 5.每學年召開「校園災害防救委員會議」，報告及討論校園安全相關事務；校園安全巡查次數每學期每人平均10次以上，有效提升校園安全防護工作。	3.本室同仁專題報告每學期5場次；參加校外全民國防教育相關研習活動每年每人達2場次；主任每學期每人督課1次；教官同仁均能通過期末教學評量（高於4.0分），且普遍獲得學生正面評價。 4.學生輔導工作要報110上半年407件，109下半年430件，平均418件；教官同仁協助並參加校內宣教活動每學期每人達4場次。 5.110年度於110年6月24日召開「校園災害防救委員會議」，報告及討論校園安全相關事務；校園安全巡查次數每學期每人平均10次以上，有效提升校園安全防護工作。
18	體育室	1.產學合作數目預計約2件。 2.舉辦專題演講2場；預估參與人數增加約4%人。 3.申請計劃案件數(含國科會及教育部)約1件(含)以上。	1.110年產學合作案共計3件(社團法人中華民國健身運動協會2場、頻達科技股份有限公司)。 2.專題演講共計水域安全4場、鄉土運動教學3場，參與人數每場約40-55人，共計約325人。 3.申請計劃案件: (1)教育部體育署委託李昭慶老師擔任「110年度救生員練檢定授證

			制度相關事務訪視輔導計畫」計畫主持人，李俞麟為協同主持人。 (2)王嘉吉老師申請教育部計畫，計劃案名稱：肌酸與 β-羥基-β-甲基丁酸增補組合搭配六週進階投擲者10項訓練對棒球投手身體組成、激素和運動表現以及在兩種投球間隔時間比賽後肌肉損傷和發炎反應的影響。 (3)劉雅文老師執行教育部教學實踐計畫 USR 專案，計劃案名稱：青銀共學-北商大創意活力樂齡大學：跨領域之【商業 X 樂齡運動】新青年培力計畫 (110G070-01)二年案；參與台北市立大學--教育部第二期(109-111年)大學社會責任計畫「推動活躍老化運動學院•點亮都會健康樂齡活力」擔任計畫協同主持人；執行「110年度教育部教學實踐研究計畫區域學校計畫北區跨校教師社群計畫」。擔任社群召集人，社群名稱：守護台灣-共創「雙贏」讀書會。
19	校務研究中心	1.建立系統性入學管理模式，規劃招生策略: (1)進行生源分析統計研究，確認本校主要生源。 (2)根據生源分析規劃相關招生策略。 2.籌劃校內各單位對於校務研究平台的教育訓練、持續維護校務研究平台與資料庫:辦理校內 IR 工作圈訓練至少1次。	1.建立系統性入學管理模式，規劃招生策略: 持續以教務系統資料為基底，建置與維護資訊平台系統，每學年度定期做資料清理並配合相關議題做整合，如:生源分析、註冊率、在學率、休退學率等計算，並提供分析結果給相關單位，擬定合適招生策略。另參加教育部高中學習歷程資料與技專校院校務研究結合應用分析，串連學生高中端學習資料，分析各階段學生表現，以做為教學、輔導與技高合作開課及招生選才作法機制的調整依據，例如促進招生策略（選才）及課程教學（育才）之緊密結合、配合學校日間學制招生或各招生管道名額分配之調整規劃、統整校院系招生資源、建立招生事務支持系統等。 2.校務研究中心已於110年12月16日辦理校務研究委員會與 IR 工作圈，分享平台資料以及年度研究議題，報告議題包含：110學年度各學制註冊率、五專入學成績與在學成績分析等。

		3. 參與教育部與相關學術單位、協會舉辦之研習活動、配合高教深耕計畫進行學生學習議題分析:參加教育部或相關協會舉辦之研習活動1場。	3. 校務研究中心辛旻靜研究員與盧錦洋助理110年因疫情關係參加多次線上研習活動。並於研討會中發表研究議題：研究員辛旻靜與助理盧錦洋已於110年11月19日於屏東大學舉辦之「2021南區大專校院校務研究推動策略聯盟成果展暨研討會」發表論文海報。且，辛旻靜研究員於110年9月24日在中山醫學大學進行分享「校務研究系列講座：校務研究研究什麼？」110年10月18日於德明財經科技大學分享「校務研究的角色與任務」以及110年11月23日於真理大學分享「校務研究的推動與議題發想」。
		4. 分析學生學習之差異性，提供教師評分參考及學生學習落差之及時輔導、分析畢業生流向調查資料，提供各系所規劃參考: (1)召開校務研究委員會以推廣校務研究成果。 (2)每學年提供校務研究議題3件。 (3)參加國內外學術研討會分享本校研究議題至少一次。	4. 校務研究中心已於110年12月16日辦理校務研究委員會中，報告及年度研究議題，包含：110學年度各學制註冊率、五專入學成績與在學成績分析、各處室提之校務研究議題等。校務研究中心於110年於研討會發表一篇論文，並於三所大專校院分享研究成果。
		5. 精進團隊伙伴研究倫理:鼓勵團隊參加研究倫理相關研習。	5. 110年度無參加研究倫理研習。
		6. 蒐集跨單位的資料以進行研究:進行跨單位的分析研究並回饋。	6. 校務研究中心於110年向各單位徵求校務研究議題，已完成教務處之少子化問題探討、學務處之「國立臺北商業大學最佳學業成績進步獎實施要點」訂定案。
20	環境安全衛生中心	1. 環境保護及安全衛生教育之推動。	1. 辦理職業安全講習及環境教育宣導活動。 (1)110年2月23日辦理職業安全衛生概念及緊急事故應變處理，參加人數82人次。 (2)110年11月26日辦理「植的擁有」廢電池光碟換盆栽環境教育活動，參加人數176人次。
		2. 校園環境品質提升計畫、衛生安全與健康保障。	2. 定期實施校園環境安全整潔聯合檢查，針對校園環境、安全及衛生提出建議與改善措施。 (1)各項污染防治措施依法進行作業環境監測、飲水機水質檢驗及室內空氣品質定巡檢、設置專責人員並執行相關室內空氣品質維護管理計畫，110年度兩校區圖書館皆取得「優良級」標章。 (2)定期召開「環境保護暨安全衛生

			委員會」擬定環安衛計畫及策略。 (3)設置防火管理人及制訂定校園消防防護計劃，每半年辦理防火、防震、避難與救護之演練及防災講習；110年度辦理2場消防安全教育訓練，參加人數141人次。 (4)依據職安法及勞工健康保護規則辦理，特約台大職醫每3個月臨場服務1次，於110年度提供員工個別諮詢26人及健康職場專題講座參加人數128人次。

另有關本校投資規劃為因應高等教育發展趨勢，提升教育品質，增進教育績效，並促進學校財務之彈性運作，於104.2.4.國立大學校院校務基金設置條例修正通過，放寬過去學校財務運作限制後，為積極提升自籌收入，有效及充分運用本校校務資金，增進校務基金經營管理績效，特訂定「國立臺北商業大學投資管理小組設置要點」及「國立臺北商業大學投資收益收支管理要點」辦理校務基金投資及收支、管理及使用事宜，增益校務基金永續經營財源。

本校校務基金投資規劃經校務管理委員會會議決議投資配置金額比重及投資金額上限；投資組合、投資時機等則授權投資管理小組決定；惟因本校校務基金投資係配合景氣循環脈動，以穩健多元化投資方式適時投資，案經投資管理小組會議，雖確定投資組合及進場條件，惟109年初爆發「嚴重特殊傳染性肺炎」，肺炎疫情快速蔓延全球，使各國採取嚴厲程度不一的防疫封鎖措施，讓經濟活動隨之顯著減弱，美歐等疫情嚴重國家多呈現數十年來最大跌幅，相形之下，台灣等防疫有成則降低疫情的負面影響，然於110年5月起疫情轉為嚴峻，直至9月份後疫情才趨緩，因學校投資係基於穩健及永續經營之原則，110年度投資仍以辦理定期存款為主，本校105-110年度利息收入如表1，然109年因「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情嚴峻，衝擊各行各業，央行為讓企業營運不中斷，110年利息收入仍受109年3月定存利率調降影響，本校110年度利息收入較109年度減少，但與預估數比較則增加9.02%。

表1:國立臺北商業大學105-110年度利息收入一覽表

元

年度	105年度	106年度	107年度	108年度	109年度	110年度
利息收入（預算數）	7,500,000	6,000,000	12,000,000	15,600,000	13,825,000	14,350,000
利息收入（決算數）	11,877,808	12,897,936	13,824,740	18,602,824	17,514,922	15,644,718
比較增減金額	4,377,808	6,897,936	1,824,740	3,002,824	3,689,922	1,294,718

資料來源:整理自本校收支餘絀決算表

三、財務變化情形

配合本校中長程計畫發展目標及未來校務發展，落實商管實務教學型大學教育永續經營之願景，為增裕收入提升動能規模、節制耗能支出確保資源有效運用為要

旨，並考量本校所具優勢與機會通盤規劃本校財務健全策略，同時彈性整合資源積極創造校務基金財務執行績效，茲就本校110年資金需求、來源及可用資金變化情形說明如下，俾以清楚掌握及瞭解本校財務狀況。

(一)110年資金需求:

依校務發展規劃推估，本校110年所需資金為9億9,826萬9千元，其中經常門支出需9億1,789萬6千元、資本門支出需8,037萬3千元。110年實際執行數為10億2,212萬8千元，其中經常門支出9億5,251萬6千元、資本門支出6,961萬2千元。

(二)110年資金來源:

依校務發展規劃推估，本校110年資金收入10億9,918萬9千元，其中經常門收入10億5,468萬6千元、資本門收入4,450萬3千元。110年實際收入數為11億1,618萬3千元，其中經常門收入11億274萬5千元、資本門收入1,343萬8千元。

(三)110年可用資金變化情形:

1. 期初現金及定存預計數20億21萬元，實際數19億8,442萬7千元。
2. 期末現金及定存預計數21億101萬元，實際數21億1,861萬5千元。
3. 期末可用資金預計數20億112萬元，實際數20億4,542萬7千元。
4. 本校110年可用資金預計數及實際數變化情形，如表2。

表2：國立臺北商業大學可用資金變化情形
110年

單位：千元

項　　目	110年 預計數	110年 實際數
期初現金及定存（A）	2,000,210	1,984,427
加：當期經常門現金收入情形（B）	1,054,686	1,102,745
減：當期經常門現金支出情形（C）	917,896	952,516
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形（D）	44,503	13,438
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形（E）	80,373	69,612
加：當期流動金融資產淨(增)減情形（F）	-	-
加：當期投資淨(增)減情形（G）	-	-
加：當期長期債務舉借（H）	-	-
減：當期長期債務償還（I）	-	-
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±)（J）	- 120	40,133
期末現金及定存（K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J）	2,101,010	2,118,615
加：期末短期可變現資產（L）	24,776	22,627
減：期末短期須償還負債（M）	114,166	93,104
減：資本門補助計畫尚未執行數（N）	10,500	2,711
期末可用資金預測（O=K+L-M-N）	2,001,120	2,045,427
其他重要財務資訊		
期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數	-	-
政府補助	-	-

表2：國立臺北商業大學可用資金變化情形
110年

單位：千元

項　　目						110年 預計數	110年 實際數
由學校已提撥之準備金支應						–	–
由學校可用資金支應						–	–
外借資金						–	–
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	110年預計數	110年實際數
債務項目	–	–	–	–	–	–	–

綜上，110年期末可用資金實際數20億4,542萬7千元，較預計數20億112萬元，增加4,430萬7千元，主要係因當期經常門現金收支賸餘及收回短期墊款較預期增加所致。本校持續維持充沛的營運資金流量，財務資源良好，足以支應校務規劃發展目標及建構理想之商業大學所需之經費。

四、檢討及改進

本校教育績效目標因全體同仁致力於校務之推展，全力落實執行各相關業務，經檢討各項原訂目標未達成之原因及改進措施如下:

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
1.財經學院	3.研究發表: (1)鼓勵教師發表學術論文或產學研究案，WOS 期刊論文或 TSSCI 論文：45篇。 (3)研討會論文：45篇。	3.研究發表: (1)鼓勵教師發表學術論文或產學研究案，WOS 期刊論文或 TSSCI 論文：42篇。 (3)研討會論文：33篇。	有關 WOS 發表論文數及研討會論文，持續鼓勵本院教師多參與研究發表。 將於111年度辦理國際學術研討會增加師生發表機會。
	6.國際視野: (3)招收國際生或開設境外專班，學生人數提升10%。 (4)增加海外實習及海外志工之學生人數10%。	6.國際視野: (3)招收國際生或開設境外專班，學生人數提升0%。 (4)增加海外實習及海外志工之學生人數0%。	高階國際商業創新經營管理碩士在職專班於110學年度起停止招生。 受「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情影響，海外實習及海外志工學生指標暫無提升。
	5.創新發展: (6)契合產業所需人才，開設微學分課程數：10門。	5.創新發展: (6)契合產業所需人才，開設微學分課程數：7門。	依本校「推動微學分課程實施要點」本院鼓勵各系所拓展學生學習興趣，提昇自主學習能力，增加學生修課彈性。

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
3.創新學院	2.進行企業參訪達5次以上。	2.辦理企業參訪1次:寶金雲國際金融科技。	肇因「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情影響，為避免群聚事件發生及疫情擴散，減少相關群聚活動，減少辦理企業參訪。
	8.每年鼓勵師生參與不同主題國際研討會3次。	8.疫情影響未參與國際研討會。	肇因「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情影響，未參與國際研討會。
4.教務處	6.拓展推廣教育，促進終身學習: (2)推廣教育全年度收入績效每年增加15%。	6.拓展推廣教育，促進終身學習: (2)因少子化衝擊大學招生因素，推廣教育持續辦理碩士、二技、會計師課程、地政士及隨班附讀…等學分班。非學分班將持續規劃辦理證照輔導、外語學習、專業培訓…等各類課程及產學合作各項計畫案課程，107年度收入共計1,098萬餘元、108年度收入共計1,226萬餘元、109年度推廣教育全年度收入數達1,289萬餘元，110年度推廣教育全年度收入達1406萬餘元，收入績效每年增加15%之達成率為94.87%。	110年度推廣教育收入達成率為94.87%，未達成100%之目標，乃因「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情影響，推廣教育學分及非學分班課程，於4~8月份未能妥善辦理招生開班開課作業，至未能增加開班收益，規劃自111年度推廣教育全年度收入績效修正為每年增加10%，及另行規劃其他彈性推廣教育課程，藉以增加新年度之績效目標。
5.學務處	8.鼓勵本校學生參與生態保育或社區服務經驗：每學年社團參與達25場次。	8.110年度共辦理學生社團餐與社區服務15場次，總計893人次參與。	因受「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情影響達成率為60%，為避免群聚事件發生及疫情擴散，減少相關群聚活動，則減少參與場次。
	9.提升校外服務學習合作據點及範圍，每學年服務人數達10%成長，另提升參與志工服務的學生、校友、師長、	9.服務學習與校外非營利組織合作，新增合作機構，並拓展觸及的服務對象成長達10%；110年因「嚴重特殊傳染	因國內服務少了機票費等，同前一年度補助金額比到國外服務減少37%，改善措施: (1)服務學習課程加強教師與合作單位的互動和服

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
	互動團體達5%成長，爭取的補助金額亦達5%成長。	性肺炎」疫情無法前往越南緬甸進行志工服務，改為在國內偏鄉南投縣魚池鄉魚池國中、東光國小服務，成長達5%。	務參與。 (2)舉辦教師研習課程，鼓勵教師出席。 (3)加強志工學生的知能培訓。 (4)國內偏鄉志工服務，行前拜訪受服務對象2次，以期更能貼切設計夏令營活動內容，帶給偏鄉青少年所需的陪伴與教學。
7.研發處	3.推動教師至產業研習或研究：參與教師人數達100%。	3.全校應於110年11月20日前完成產業研習教師人數為126人，已完成人數122人，完成率為96.82%。	經與未參與之教師瞭解，因將屆退休，期用心於教學，爰未前往產業研習，前揭人員已提本校110學年度第2學期教師產業研習或研究委員會討論，後續將依本校教師評鑑辦法相關規定辦理。
8.國際事務處	1.鼓勵學生出國交流，提升學生出國研修人數：60人 2.吸引外國學生來校就讀：45人 3.提升教師國際交流人次：5人次 4.選送學生赴海外實習：2人	1.學生出國交流研修人數：32人 2.吸引外國學生來校就讀人數：0人 3.提升教師國際交流人次：0人次 4.選送學生赴海外實習：0人	110年度受到「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情影響及邊境管制的關係，教師及學生暫停到海外交流及實習。
9.教學發展中心	11.每學年辦理教學發展會議2次。 12.每學年辦理教育部計畫管考會議10次。 14.每學年舉辦多益校園考2次。	11.111年1月11日召開教學發展會議。 12.管考會議於110年3月11日、5月13日、9月23日、10月28日、11月11日、11月25日及12月15日共辦理7次。	109學年度第2月學期教學發展會議，原訂110年5月召開，然因「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情嚴峻，改以業務報告替代。 因110年5-8月期間因「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情嚴峻，避免群聚，故減少會議辦理次數，改以業務報告替代。
		14.每學年舉辦多益校園考1次。	因110年5-8月期間因「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情嚴峻，避免群聚，本學年

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
			辦理多益校園考1次。
10.秘書室	6.促進校友交流拜訪及聯繫活動，達3場以上。	6.促進校友交流拜訪及聯繫活動： (1)拜訪及訪問之校友：參加各地區校友會聯誼活動及理監事會議，以促進母校與校友交流及持續保持聯繫各校友會會員。 (2)本室校友組與系科所一同進行找回校友之活動，作為各系友會組織擴大之基礎。(如：南北大會師、校友暨在校生聯合登山活動)。	由於110年「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情仍嚴峻，造成若干群聚活動依政府防疫規定不克辦理舉行，111年疫情如逐漸趨緩，相關校友活動於防疫規定下將如期舉行，使全體校友與母校交流不致中斷。
13.資訊與網路中心	6.協助國際資訊志工推廣計畫：國際資訊志工學生參與人數達20人次。	6.110學年度已培養3員學生參加國際大學程式設計競賽（ICPC)，增廣見聞及培養高尚的人格情操與正當的使用資訊行為。	由於110年「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情仍嚴峻，本校110年國際志工到海外暫停，改以參與加強資訊倫理的素養課程。
14.通識中心	2.僑生學員輔導人數增加約2%。	2.110年度通識教育中心國文課程輔導僑生0位，英文課程輔導僑生0位，總計0位；僑生學員輔導人數增加0%。	配合教務處開課，惟僑生課輔班未獲教育部經費支應，故本年度無辦理。
15.圖書館	4.鼓勵師生利用圖書館及借閱圖書資料: (1)圖書館借閱人次17,000人次。 (2)圖書借閱量38,000冊。 (3)進館人數250,000人次	4.利用圖書館及借閱圖書資料: (1)圖書館借閱人次:12,077人次。 (2)圖書借閱量:23,529冊。 (3)進館人數:148,603人次。	1.有關110年度圖書借閱量及進館人數較預估績效目標減少原因: (1)主要原因為110年「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情緣故，加上110年5-7月將近3個月時間因疫情三級警戒，圖書館閉館無法（或減少）提供服務，8月後雖然開館，但讀者入館意願降低，減少了借書人次及借閱量。 (2)由於疫情因素，在讀者減少入館及借閱實體書的情況下，本館加強推廣使用線上電子資源，

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
			也大量購置線上電子書，使讀者可於線上直接使用，無需再親至館內使用及借閱。 2.改進方式: 為提升圖書館的使用率及紙本圖書借閱率，本館透過以下方式進行： (1)持續辦理各項圖書館利用推廣活動，茲列舉本館辦理之各類推廣活動如下： A.資料庫講習。 B.圖書館利用課程。 C.辦理主題書展。 D.圖書館相關議題研討會。 E.製作圖書館利用教學影片。 F.辦理圖書館推廣閱讀活動 G.舉辦參加活動與借書集點拿贈品活動 H.請老師協助將圖書館資源融入課程學習教材中，並鼓勵學生到館借閱圖書。 I.配合各電子書及電子資料庫聯盟辦理有獎徵答及徵文活動，推廣電子書及資料庫的利用。 J.利用網頁 e-mail、海報、電子佈告欄多元管道公告最新利用訊息，鼓勵學生利用各種圖書資源。 (2)持續採購新書及汰換舊書，加快編目上架時效，並將新書展示於圖書館入口展示架上，便於揭露新書資訊及提供借閱。
16.空中進修學院	1.整合學院部與專科部校務行政系統。	1.空院學院、專科部公告網頁已改版；線上報名網頁功能，可結合學籍系統。	系統功能優化作業待資網中心進行整合。

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
19.校務研究中心	5.精進團隊伙伴研究倫理:鼓勵團隊參加研究倫理相關研習。	5.110年度無參加研究倫理研習。	因「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情影響，無參加研究倫理研習。

檢視本校110年度財務規劃報告書教育績效目標執行情形，提出檢討及持續改進說明如下:

(一)本校110年度財務規劃報告書教育績效目標執行情形未達成檢討改進如下：

1、受到「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情影響及邊境管制的關係，國內外學生國際交流人數無法達標。

2、因新冠肺炎疫情影響，相關活動停辦、延期舉辦或參與人次銳減致影響達成率；同時因較無法跨區跨國移動，國內外差旅費亦無法執行。

3、本校財經學院研究發表雖未達指標，但相較於前年度已有成長，將於111年度辦理國際學術研討會增加師生發表機會。

4、為契合產業所需人才，開設微學分課程數未達標，將依本校「推動微學分課程實施要點」鼓勵各系所拓展學生學習興趣，提昇自主學習能力，增加學生修課彈性。

5、本校推動教師至產業研習或研究完成率為96.82%，經瞭解，未參與教師係因將屆退休，期用心於教學，爰未前往產業研習，本校將於110學年度第2學期教師產業研習或研究委員會提案討論，將依本校教師評鑑辦法相關規定辦理。

6、本校自109學年度起未通過教育部補助「國立技專校院校務發展特色躍升計畫」，各學院應滾動檢討修正相關 KPI，並能持續以校內有限資源推動研究發表，提升研究能量。

7、本校圖書借閱人次減少，除疫情因數外，係因購置大量的電子資源，讀者可於線上直接使用及借閱，故減少實體書的借閱量，除持續辦理推廣及宣傳活動外，未來可視實際情況調整目標值。

8、空中進修學院整合學院部與專科部校務行政系統，網頁改版目前可結合學籍系統，將配合資網中心進行相關整合作業，俾系統功能優化。

(二)在疫情的影響下，許多業務及活動轉為線上及遠距方式辦理，突破時間與空間的限制，仍可如期如質達成績效目標；此外，加強整合電子資源與線上作業方式，有利於本校數位應用策略目標之發展。

(三)本校配合教師研究需求，除原有之教師研究獎(補)助或產學相關之獎勵外，自109學年度起訂有「校內專題研究計畫補助要點」及「論文編修補助要點」，110學年度新訂「科技部諮詢輔導補助要點」等法規，以持續鼓勵教師積極投入學術研究，經實施一年，全校科技部申請案已有明顯提升。

(四)績效報告書指標設定與校務基金財務規劃及預算書相關，財務規畫之目的，係為促進校務基金預算編製之計畫性、合理性及前瞻性，本校注重年度教育績效目標、工作重點與校務基金財務規劃息息相關，各單位於訂定 KPI 時持續審慎檢視其對應經費之鏈結性，且質化與量化指標並重，以利於督考績效目標訂定及執行度，避免進度落後或未達績效目標。

(五)在全體師生同仁共同努力下，本校年度教育績效目標大部分均能達成，僅部分因疫情影響或計畫未通過教育部經費補助因素，未能執行完成，將依實際情形滾動式調整。此外，執行單位、主計或管考等單位仍應隨時檢視資源使用效率，納入開源節流概念，透過內部稽核及內部控制機制，使學校整體資源作最有效益之分配，增進教學環境品質與學生學習成效。