

國立臺北商業大學  
110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議  
各單位工作報告

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)111.04.14


事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
行政會議召開	1.110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議(含榮譽講座演講) 2.110 學年度第 2 學期第 4 次行政會議	全校一級主管	4 月 14 日 4 月 28 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
榮譽講座演講	1.榮譽講座演講前置作業規劃 2.4/14 邀請李家同講座演講 3.演講議題:如何培育好的大學生。	全校一級主管	4 月 14 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
函報本校 110 年度校務基金績效報告書	本案經 3 月 24 日 110 學年度第 2 學期第 1 次行政會議及 3 月 31 日 111 年度第 2 次校務基金管理委員會審議通過，將續提 110 學年度第 2 學期第 1 次校務會議審議。	綜業組	3 月 31 日		
校務基金管理委員會召開	111 年度第 2 次校務基金管理委員會	校務基金管理委員會委員 各相關單位	3 月 31 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
列管追蹤	1.學生與校長有約，後續各項執行情況列管。 2.行政會議列管案，後續各項執行情況追蹤 3.各年度主管共識營，後續各項執行情況列管。	綜業組 各相關單位	3 月		

抱怨意見事件	處理秘書室信箱 2 件	綜業組	3~4 月		
校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	3~4		
本校新卸任校長交接清冊	請各單位配合填報本校新卸任校長交接清冊各項表件，以彙編成冊函報教育部核定	綜業組 校內各單位	2-4 月		
校長交接典禮貴賓邀請作業	辦理本校卸、新任校長交接典禮，有關校長室貴賓邀請作業。	綜業組	3-4 月		
完成本校 110 年度內控聲明書簽署作業	依本校 110 年度內部控制作業自行評估結果、內部稽核報告發現之內部控制缺失，及後續由各單位所採行的相關改善措施，判斷本校 110 年度整體內部控制為「有效」，經鈞長 111 年 3 月 15 日簽署內部控制聲明書，並公開於本校網站，及上傳至內部控制聲明書申報系統。	稽核人員	3 月 15 日	秘書室	
完成 110 年內部控制聲明書調查表	1. 本校 110 年度內控聲明書已於 111 年 3 月 15 日完成簽署，並完成申報及公開於本校網站。 2. 於 111 年 3 月 21 日將內控明書調查表回覆教育部，報告	稽核人員	3 月 21 日	秘書室	

	辦理情形。				
111 年度稽核作業	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 蒐集整理 110 年度內控自評項目及內部稽核發現之缺失改善情形，俾利納入 111 年度稽核通知。</li> <li>2. 蒐集整理 111 年度預計查核之 31 項作業相關規定與資訊，及規劃 111 年度實地稽核前置作業。</li> </ol>	稽核人員	4 月	秘書室	
校長 8 年治校紀錄專書	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已完成印製工作</li> <li>2. 已寄發給全國 150 間大學校長</li> <li>3. 另安排於交接典禮上發送貴賓</li> </ol>	公關組	3~4 月		
新版簡介摺頁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大本簡介內文已陸續回收校對</li> <li>2. 摺頁已完成設計並發印</li> </ol>	公關組	3~4 月		
稿件撰寫	<p>0418 北商大新任校長專訪_任立中校長參考資料</p> <p>0317. 卸新任校長監交人致詞參考稿</p> <p>0318 卸任校長簡歷資料(張瑞雄)</p> <p>0322 校長交接典禮-貴賓致詞-高希鈞教授致詞參考稿</p>	公關組	3~4 月		

	20220412 桃園就職茶會市議員致辭稿參考				
負面新聞處理	20220329 本校同仁確診聲明稿	公關組	3~4 月		
新聞稿發布	0317 新聞稿-北商大越南僑生 獲全國翻譯大賽冠軍 0412 北商大新校長任立中帶領北商邁向「全國商管學院標竿」 0415 北商大卸新任校長交接典禮新聞稿 0418 桃園校區茶會新聞稿	公關組	3~4 月		
社群媒體經營	(1)官方臉書按讚總人數：15,343 人 (2)總追蹤人數：15,750 人 (3)總打卡人數：23,181 次	公關組	3~4 月	本校	
美編及影音	校長交接典禮相關工作事項： (1)典禮播放影片製作共 3 支	公關組	3~4 月		-

相關設計	張校長 8 年執政影片、北商歷任校長交接、結尾影片 (2)交接典禮邀請卡設計 (3)交接典禮活動紀念品設計規劃 (4)交接主視覺設計、會場背板、桌前版布置				
學校首頁橫幅	1. 0415 台北、0418 桃園第十九任校長交接典禮宣傳。	公關組	3~4 月	本校	
線上捐款系統已完成	本校有關線上捐款功能系統業已完成，惟使用狀況仍不普及，未來會加強宣傳線上捐款之便利性，以便捐款人多加利用捐款平台。	校友組	4 月	本校	-
配合教育部弱勢助學金(深耕教育計畫)，加強募款宣導	本組配合教育部本計畫，主要推廣校友及各界善心人士捐款一塊錢，教育部就補助一元，捐款方式可採現金、匯款、線上捐款...等，捐款用途必須指定"弱勢助學金(深耕教育計畫)"，才可搭配教育部 1:1 補助，所有捐款開立之收據可 100% 抵免所得稅。截至 110 年 12 月，捐款金額共計 \$6,422,470 元整。	校友組	4 月	本校	-

<p>111 年校友暨在校師生聯合登山健行活動</p>	<p>本次活動擬於 111 年 4 月 16 日，將於馬場町紀念公園舉辦。</p>	<p>校友組 各校友會</p>	<p>4 月 16 日</p>	<p>馬場町 紀念公 園</p>	
-----------------------------	---	---------------------	-----------------	--------------------------	---

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、教務行政組 (含日間學制、進修學制、桃園校區)					
(一)有關課務事宜					
110 學年度暑修開課調查	辦理 110 學年度暑修開課前置相關事宜。	教務行政組、學生	111 年 4 月 1 日至 4 月 30 日	教務處	
進行 111 學年度排課前置作業	1.通知各教學單位填寫 111 學年度各學制各年級科目學分時數一覽表，俾憑進行教務系統開課作業。 2.調查各教學單位 111 學年度擬任授課教師名單，以寄發通知教師填寫 111 學年度授課時段圈選表。	教務行政組、各教學單位	111 年 3 月 14 日至 4 月 16 日	教務處	
(二)有關註冊、成績及學籍管理事宜					
學生註冊相關業務	1.受理學生學分費溢繳退費申請作業。(進修部) 2.清查及催繳未繳費學生。催繳註冊費未繳學生，儘速繳交學費或輔導其辦理分期繳款。 3.辦理第 7 週至第 12 週休、退學生學雜費退費三分之一相關作業。 4.協助無法繳交學雜費學生，辦理學雜費分期繳納相關作業。	教務行政組、本校學生	111 年 4 月 1 日至 111 年 4 月 30 日	教務處	



國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
逾期未復學逾期未註冊及達修業上限之退學作業	1.依本校學則及學生退學相關規定辦理。 2.逾期未註冊、休學逾期未復學、達修業上限學生，列冊提教務會議決議，簽奉核後即進行教務資訊系統學籍管理登錄作業。 3.退學生名單送生輔組及各系科，以憑辦理退學生兵役相關業務或掌握學生動態用途。	教務行政組	111 年 3 月 15 日至 111 年 4 月 15 日	教務處	
辦理期中考試務工作	1.印製期中考試卷等相關試務工作。 2.期中考試成績登分作業。 3.辦理學生期中考試請假週業務。 4.辦理 110 學年度第 2 學期期中考巡堂(日間部):依據本校 98 學年度第 1 學期第 1 次教務會議決議，於期中、期末考試週持續施行巡堂制度，並彙整陳報。	教務行政組、各教學單位	111 年 4 月 1 日至 111 年 5 月 3 日	教務處	
調查畢業生英文姓名	為因應應屆畢業生核發中英文畢業證書，請畢業生依護照英文拼音提供教務處鍵入教務系統中。	教務行政組、各應屆畢業班級	111 年 3 月 14 日至 4 月 12 日	教務處	
進行畢業資格審查作業	1.印製及分送應屆畢業班級「畢業資格審查表」，請應屆畢業生進行學分確認作業。 2.開始進行 110 學年度第 2 學期畢業資格審查作業。	教務行政組	111 年 3 月 7 日至 5 月 14 日	教務處	
<b>(三)其他教務工作</b>					


國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
各項填報作業	1.調查新生註冊、基本資料及在學生、畢業生相關數據，俾填報技專校院資料庫。 2.校務基本資料庫：查填寫課程資料相關作業。 3.學生基本資料庫：查填本學期學生相關各種報表及上傳資料庫作業。 4.課程資源資料庫：彙整課程資源資料庫，送各相關系所予以確認後辦理上傳作業。	教務行政組、各教學單位	111 年 3 月 1 日至 4 月 30 日	教務處	
<b>二、企劃組</b>					
111 學年度博士班招生	網路報名：111 年 3 月 15 日 (二) ~ 4 月 15 日 (五)。	企劃組 財經學院 資網中心	111 年 4 月	教務處	
111 學年度研究所招生	1.111 年 3 月 25 日各所繳交成績；4 月 6 日(三)碩士在職專班開放成績查詢；111 年 4 月 7 日(四)碩士班開放成績查詢。 2.111 年 4 月 11 日(星期一)將召開 111 學年度研究所招生委員會第 7 次會議(審議碩士班暨碩士在職專班最低錄取成績標準)。 3.協助填報技專校院資料庫 (碩士特殊專班學生)。	企劃組、各所	111 年 3~4 月	教務處	
111 年度產業碩士專班招生作業	1.111 年度秋季班「會計稅務實務產業碩士專班」及「多層次傳銷事業經營與管理產業碩士專班」預訂於 111 年 4 月底召開產碩專班招生委員會，審議招生簡章並上網公告，另進行後續	企劃組、創新經營學院、會計資	111 年 4 月	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	招生事宜。 2.教育部調查產碩專班企業滿意度追蹤調查(本次調查:107 年度秋季班 2 班),彙整後回覆計畫辦公室。	訊系、企業 管理系			
日間部二技招生	111 學年度二技技優甄審入學入學報名自 111 年 4 月 25~29 日。	企劃組、各 系	111 年 4 月	教務處	
111 年度高等教育深耕計畫	111 學年度五專部招生 4 月共計 3 場次實體宣導說明會。	企劃組、各 科	111 年 4 月	教務處	
產學攜手計畫合作專班	111 學年度招生於 111 年 4 月 1 日報名截止、4 月 27 日召開招生委員會審議最低錄取標準與錄取名單。	企劃組	111 年 4 月	教務處	
日間部四技招生	技優保送:111 年 3 月 15 日放榜。本校 10 人錄取,共計 9 人報到。(會資系 2 名、財金系 3 名、應外系 1 名、創科系 3 名) 申請入學:111 年 3 月 31 日第一階段篩選名單下載。111 年 4 月 25 日公告第二階段報名繳費及上傳資訊。 技優甄審:111 年 3 月下旬進行招生測試預演。4 月 11 日~15 日進行正式設定日期。	企劃組	111 年 4 月	教務處	
技優領航計畫	111 年 5 月 6 日前函送 112 學年度計畫書報部。	企劃組 資訊管理系	111 年 4 月	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
四技日間部招生入學	教務處及各系進行 111 學年度高中生申請入學、技優甄審入學及甄選入學評分輔助系統測試。	招生各系、企劃組	111 年 4 月	教務處	
111 年選才專案辦公室計畫	1.3 月 15 日召開選才專案辦公室工作會議，向各系說明計畫最新進展。 2.4 月各系修訂評量尺規，完成自我檢核後上傳至招策會平台。	招生各系、企劃組	111 年 4 月	教務處	
111 學年度二專、四技進修部招生	111 年 3 月 21 日南華高中進修學校招生入班說明會(資處科、美容科)；3 月 23 日能仁家商進修部入班說明(美容科、觀光科)；4 月 8 日(五)淡水商工進修部集合說明。	企劃組、各所、高中職	111 年 3~4 月	各高中職	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
111 學年度二技進修部招生	以同等學力特殊資格報考資料收件 (111 年 5 月 20 日 (五) 前以限時掛號郵寄報考資格資料)。	企劃組	111 年 3~4 月	教務處	
111 學年度第 1 學期大學部轉學考試招生作業	1.於 3 月 28 日至 4 月 18 日調查招生缺額系所之轉學考試項目及評分方式。 2.預計於 4 月底召開招生委員會審議招生簡章並公告。	企劃組、 招生系所	111 年 4 月	教務處	
五專轉學考招生	111 學年度第 1 學期五專轉學招生名額共計 9 名(2 年級 1 名、3 年級 2 名、4 年級 6 名)。	企劃組	111 年 4 月	教務處	<a href="http://www.transfer.hwh.edu.tw">http://www.transfer.hwh.edu.tw</a>
111 學年度外國學生申請入學招生作業	於 3 月 16 日至 5 月 5 日受理外國學生報名,持續回覆外生諮詢信件及電話。	企劃組	111 年 4 月	教務處	
111 學年度碩士班招收大陸地區學生招生作業	待教育部核定本校 111 學年度招收大陸地區碩士班學生名額。	企劃組	111 年 4 月	教務處	
111 學年度海外聯合招生作業	海聯會預定於 111 年 3 月底及 4 月初函送 111 學年度碩士班及學士班個人申請制分發錄取本校學生名單、聯合分發管道第一梯次「馬來西亞獨中統考學生」分發錄取本校學生名單。本組後續將寄發錄取通知書、來台就學應辦事項說明及本校相關資訊予錄取學生,俾利學生辦理入境就學作業。	企劃組	111 年 4 月	教務處	
111 學年度科技校院四年制統一入學測驗	1.本校已函送預算及防疫措施予第二分區德明財經科技大學及第三分區臺北市立士林高商。	企劃組、 德明財經科	111 年 4 月	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
前置作業	2.本考區三分區目前已完成監試人員調查。	技大學、士 商			
<b>三、推廣教育組</b>					
111 年度月份推廣教育學分班及非學分班收入績效。	臺北暨桃園校區推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至 111 年 3 月 29 日止推廣教育各類學分班非學分班課程及計畫案課程收入數計\$3,285,975 元。	教務處推廣 教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推 廣教育組	
110 學年度第 2 學期中級會計學分班(臺北校區)辦理招生開課相關作業。	110 學年度第 2 學期會計師考試學分班~中級會計擬於 111/2/22~111/6/21(每週三)上課，該班次目前共計 15 人報名。	教務處推廣 教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推 廣教育組	
110 學年度第 2 學期成本會計學分班(臺北校區)辦理招生開課相關作業。	110 學年度第 2 學期會計師考試學分班~成本會計擬於 111/2/21~111/6/20(每週二)上課，該班次目前共計 21 人報名。	教務處推廣 教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推 廣教育組	
110 學年度第 2 學期審計學學分班(臺北校區)辦理招生開課相關作業。	110 學年度第 2 學期會計師考試學分班~審計學擬於 111/2/23~111/6/22(每週三)上課，該班次目前共計 30 人報名。	教務處推廣 教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推 廣教育組	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
110 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 2 學程(臺北校區)辦理招生相關作業。	110 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 2 學程擬於 111/2/9~111/6/8(每週三)上課，該班次目前共計 34 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
110 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 2 學程(臺北校區)辦理招生相關作業。	110 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市管理專班第 2 學程擬於 111/2/12~111/6/11(每週六)上課，該班次共計 37 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
109 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 5 學程(臺北校區)開班上課相關作業。	109 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 5 學程擬於 111/3/22~111/7/19(每週二)開班上課，該班次目前共計 35 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
109 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 5 學程(臺北校區)開班上課相關作業	109 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市營運管理專班第 5 學程擬於 111/3/26~111/7/23(每週六)開班上課，該班次目前共計 28 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
辦理產業新尖兵~2021 國際行銷企劃人才培訓班(招生開	2021 國際行銷企劃人才培訓班第五期報名時間：111.4.20 至 6.28 日止，招收人數：滿 18 人即開班，25 人額滿，培訓時間：	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
班先前作業)。	111.6.30 至 8.29 日間時段(上午及下午) / 共 304 小時。		日		
辦理 110 年度第 2 期地政士證照考試輔導班課程開班上課相關作業。	110 年度第 2 期地政士證照考試輔導班課程，擬於 110/12/7~111/4/19(週二 18:30~21:30)上課，共計 54 小時結束，該班次目前共計 45 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
辦理 111 年度第 1 期投資理財專業課程「跟隨大戶在股市輕鬆賺」課程開班上課相關作業。	111 年度第 1 期投資理財專業課程「跟隨大戶在股市輕鬆賺」課程，擬於 111/3/3~111/4/21(週四 19:00~21:00)上課，共計 14 小時結束，該班次目前共計 28 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
辦理 111 年度第 1 期記帳及報稅代理人專業訓練課程開班上課相關作業。	111 年度記帳及報稅代理人專業訓練課程，擬於 111/4/16、4/23、4/30(週六)開班上課，共計 24 小時結束，該班次目前共計 25 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
辦理 110 學年度第 2 學期中級會計學分班(臺北校區)招生開課相關作業。	110 學年度第 2 學期會計師考試學分班~成本會計、中級會計、審計學擬於 111/2/21~111/6/22(每週一、二、三)上課，共計 24 小時結束，該班次共計 37 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
辦理 111 年度第 1 期「不動產經紀人證照輔導班」招生開課	111 年度第 1 期不動產經紀人證照輔導班課程，擬於 111/2/26~111/7/2(週六 18:30~21:30)上課，共計 54 小時結	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至 4 月 14 日	教務處推廣教育組	



國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
相關作業。	束，即日起 至 111/2/23(三) 受理報名及繳費，額滿為止。		日		
111 年度第 1 期英文多益 TOEIC 中級班招生開課相關作業。	111 年度第 1 期英文多益 TOEIC 中級班，擬於 111/3/9~111/6/8(每週三)上課，共計 36 小時結束，該班次共計 26 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至年 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
111 年度第 1 期英文多益 TOEIC 初級班招生開課相關作業。	111 年度第 1 期英文多益 TOEIC 初級班，擬於 111/3/5~111/6/11(每週六)上課，共計 36 小時結束，該班次共計 37 人報名。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至年 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
辦理 111 年度第 1 期「紫薇斗數好好玩」課程開班上課相關作業。	111 年度第 1 期「紫薇斗數好好玩」課程，擬於 111/2/24~111/5/16(週四 19:00~21:00)上課，共計 22 小時結束，即日起至 111/2/23(三)上午 12 點 受理報名及繳費。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至年 4 月 14 日	教務處推廣教育組	
辦理 111 學年度國軍退除役官兵就讀大學二年制進修部甄試入學招生試務相關工作。	111 學年度退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生，委由本校教務處推廣教育組辦理，擬於 2 月 9 日(三)~10 月 7 日(五)辦理全國 25 所大專校院甄試招生事宜。	教務處推廣教育組	111 年 3 月 11 日至年 4 月 14 日	教務處推廣教育組	

四、學術服務組

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述						參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)	
本校系所專業發展自主規劃	1. 因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。 2. 本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃						學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 9 月 1 日~111 年 4 月 30 日。	教務處、桃園校區、臺北校區		
	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30					110.2~10
	工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結					下一輪期校務評鑑前置作業
	109.2~110.1	辦理教育部補助經費核結	110.9.30	110.11~12		接受下一輪期校務評鑑					
3. 108 年度桃園校區系所自我評鑑(108 年 6 月 11 日)暨品質保證認證作業(108 年 10 月 8 日)業已辦理完竣，並於 108 年 12 月 26 日公告評鑑結果：「商業設計管理系、數											

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>位多媒體設計系及創意設計與經營研究所」獲「通過」；「商品創意經營系」獲「有條件通過」；109 年度臺北校區系所及學位學程自我評鑑(109 年 5 月 26 日)暨品質保證認證作業(109 年 10 月 7 日)業已辦理完竣，並於 109 年 12 月 25 日公告評鑑結果，各系所及學位學程獲全數認證「通過」。</p> <p>4. 108~109 年系(科)所、學位學程品質保證(教育部)經費補助 130 萬元整，並完成結報相關事宜。</p> <p>5. 自我評鑑指導委員會業於 108 年 9 月 12 日、109 年 11 月 19 日及 110 年 9 月 23 日召開完竣，完成本校各評鑑改善事項審議及校務自我評鑑規劃，並提送自我評鑑推動委員會列管及依委員建議修正本校自我評鑑報告內容及改善計畫。</p> <p>6. 臺北校區自我評鑑推動委員會業於 108 年 12 月 5 日、109 年 5 月 12 日及 7 月 23 日召開完竣，各改善建議送交各所系(科)，以俾憑修正各該自我改善計畫(107-108 學年度各系所及學位學程自我評鑑、103 學年度改名改制後第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、105 學年度校外</p>				

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>實習課程績效評量)。</p> <p>7. 於 108 年 12 月 5 日及 12 月 12 日辦理自我評鑑暨校務研究研習活動，其相關研習重點資訊業已分送各所系供參。</p> <p>8. 於 109 年 2 月 13 日、3 月 26 日及 9 月 3 日辦理自我評鑑作業說明會、自我評鑑報告撰擬、實地訪視實務暨第 1、2、3 次工作小組會議。</p> <p>9. 校務自我評鑑推動委員會議業於 109 年 12 月 10 日、110 年 2 月 18 日及 6 月 17 日召開完竣，進行 103 學年度改名改制後第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、107~108 學年度系所及學位學程自我評鑑及 108~109 學年度系所及學位學程品質保證認證自我改善計畫追蹤列管及規劃內部自我評鑑相關事宜。</p> <p>10. 校務自我評鑑委員業已發聘完竣，原訂於 110 年 5 月 20 日之實地訪視(臺北及桃園校區)因新冠肺炎疫情影響及相關防疫規定，暫停辦理，並委請評鑑委員先行書面審查本校自我評鑑報告，其改善建議分送各單位週知，並依各委員建議修正評鑑報告內容及擬定改善計畫。</p>				

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>11.110 學年度技專校院(科技大學)評鑑實地訪視業於 110 年 12 月 7 日辦理完竣，預計 111 年 5 月公告評鑑報告初稿，提供本校進行申復。</p> <p>12.107~108 學年度系所及學位學程自我評鑑、108~109 學年度系所及學位學程品質保證認證及 109 學年度校務自我評鑑自我改善計畫暨執行成果追蹤，並預計提交 110 學年度第 2 學期自我評鑑委員會列管。</p>				
北商學報審查編輯出版事宜	<p>1. 本校 110~111 學年度北商學報編輯委員會委員及顧問聘函於 110 年 7 月發聘完竣。</p> <p>2. 本校 110~111 學年度北商學報編委員會第一次會議業於 110 年 8 月 5 日召開完竣，遴選本次第 39 期《北商學報》主編(企業管理系江梓安教授)。</p> <p>3. 學報網頁改版業已完成並改採線上投稿方式辦理收件、審查等相關事宜。</p> <p>4. 本校第 39 期《北商學報》業於 111 年 1 月出版並續辦理第 40 期出版相關事宜。</p>	學術服務組	110 年 1 月 1 日~111 年 4 月 30 日	學術服務組	<a href="http://acad.ntu.b.edu.tw/files/11-1004-31.php">http://acad.ntu.b.edu.tw/files/11-1004-31.php</a>
兼任教師學位送審作業	<p>1. 配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案，辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。</p>	學術服務組	送審案件審查時間約為 1 個月/每件	學術服務組	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	2. 著作(論文)審查時間約為 1 個月，容請送審單位配合辦理。				
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	1. 配合校內各處室及任課教師之公務申請，印製學期教學講義、補充教材及相關文件。 2. 配合校內各處室之公務申請，印製學期活動相關海報。	學術服務組	111 年 1 月 1 日~111 年 12 月 31 日	學術服務組	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位:研發處)

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
評鑑事宜	完成本校 109 學年度(校務)自我評鑑待改善事項自我改善計畫與執行成果及自我評鑑跨單位改善會辦表修正。	研發處	111 年度	研發處	
本校發展創新特色領域計畫補助要點	1. 3/10 召開 111 年度發展創新特色計畫暨統籌獎勵性經費分配會議，計 9 組學生創新社群獲經費補助。 2. 111 年度校內專題研究計畫共計補助 9 案。	研發處及各教學單位	111 年度	研發處	
統籌獎勵經費分配	1. 3/10 召開會議，完成三學院及通識中心統籌獎勵性分配(第一名為創新設計與經營學院、第二名為財經學院。) 2. 系、所、中心 111 年度特色發展計畫書經費補助共 9 案。	研發處及各教學單位	111 年度	研發處	
中長程校務發展計畫執行控管	1. 110-1 中長程計畫 kpi 執行情形調查，管院尚未繳交，俟完成彙整後提報校務發展委員會。	研發處及各單位	110 學年度	研發處	
校務發展委員會	1. 110-2 校務發展委員會議將視各單位提案情形擇日召開。	研發處	110 學年度	研發處	<a href="https://meeting.ntub.edu.tw/index.php">https://meeting.ntub.edu.tw/index.php</a>
研究中心	1. 截至 111/1/13 本校計有：商業智慧及全球新興市場 2 系級研究中心。	各教學單位	111 年度	研發處	

	商業智慧、金融科技、數位設計 3 院級研究中心。商業數位轉型 1 校級研究中心。 2. 本校商業數位轉型研究中心，自 2/1 起奉核由財金系吳威震老師擔任主任。			各研究中心	
財務規劃報告書	配合秘書室辦理 110 年校務基金績效報告書執行情形、及缺失改善等撰寫。	研發處	111 年度	研發處	
學生兼任助理保障事宜	設置及維護「獎助生」網站專區。持續於相關會議及網路訊息宣導相關事宜。	研發處及各單位	111 年度	研發處	
科技部相關業務	1. 辦理科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士來台訪問、出國短期研究等相關事宜。 2. 辦理科技部大專學生研究計畫相關事宜。 3. 辦理科技部補助大專校院研究獎勵相關事宜。 4. 辦理科技部其他相關事宜。	研發組	111 年度	研發處	
教師研究獎補助	1. 辦理本校「教師研究獎補助審議小組」委員聘函發聘事宜。 2. 辦理 111 年度教師研究獎補助申請案事宜。	研發組	111 年度	研發處	
校內專題研究計畫	辦理 111 年度校內專題研究計畫相關事宜。	研發組	111 年度	研發處	
學術論壇	辦理「111 年度第二十一屆國立臺北商業大學學術論壇」相關事宜。	研發組	111 年度	研發處	
研發處捐款系統建置	捐款系統已上線，歡迎各界挹注經費，提升研發能量。	研發組、資網中心	111 年度	研發處	
<b>二、產學合作組</b>					



事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
產學合作業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理及協助產學合作計畫案申請、經費變更、核銷、展期及結案事宜；111 年度產學合作案截至 4/8 止，計 35 件。</li> <li>2. 辦理產學合作推廣、媒合、座談、研習等各類產學相關活動。</li> <li>3. 辦理本校 110 年度教師執行產學合作獎勵案。</li> <li>4. 修訂本校教師執行產學合作獎勵要點，提本校 3/24 行政會議通過。</li> <li>5. 辦理教育部 IMPACT 人才資料庫資料上傳及媒合事宜。</li> </ol>	產學組 各教學單位	111 年 3-4 月	本校	
教師產業研習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研議教師生產懷孕得否順延產業研習截止日等相關事宜，修訂本校教師進行產業研習或研究作業要點，於 3/10 行政會議通過。</li> <li>2. 定期盤點教師產業研習辦理情形及通所屬單位追蹤輔導。</li> <li>3. 110 學年度第 2 學期教師產業研習委員會確認應完成但未完成教師產業研習名單，會議記錄於 3/2 簽奉核定請人事室續辦評鑑事宜。</li> <li>4. 每月配合教育部專案辦公室辦理產業研習辦理情形追蹤。</li> <li>5. 研議訂定補助學院辦理深度實務研習注意事項並提本次行政會議。</li> </ol>	產學組 人事室 教務處 各教學單位	111 年 3-4 月	本校	
專利技轉業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 執行專利申請、維護、讓與及終止維護作業。</li> <li>2. 研發成果與技術移轉審查委員會前置作業。</li> <li>3. 辦理獎勵傑出專利補助作業。</li> </ol>	產學組 各教學單位	111 年 3-4 月	本校	
推動策略聯盟	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 於 3/9 與大人物知識管理集團范董事長討論評估合作事宜。</li> <li>2. 於 3/31 日與中華中小企業領袖協會簽訂產學合作備忘錄。</li> <li>3. 於 4/8 與國際厚生數位科技有限公司討論評估合作事宜。</li> </ol>	產學組 各公民營機構	111 年 3-4 月	本校	

政府相關計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教育部 111 學年度教育部產學攜手合作計畫相關事宜。</li> <li>2. 教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫相關業務。</li> <li>3. 勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫(含共通核心知能課程)。</li> <li>4. 教育部辦理全國技專校院學生專題製作競賽相關業務。</li> <li>5. 經濟部工業局 DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫相關業務。</li> <li>6. 勞動部勞動力發展屬產業人才投資計畫相關事宜。</li> </ol>	產學組 各教學單位	111 年 3-4 月	本校	
網站資訊維護	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研發績效管理分析平臺-產學合作案，截至目前登錄案件數為 1000 件。</li> <li>2. 教師產業研習研究登錄平台，截至目前登錄案件數為 600 件，規劃第二期程網站建置事宜。</li> <li>3. 辦理行政大樓 A607 線上線上查詢與申請借用作業。</li> <li>4. 研發週報(含本校教師專利簡介)之彙整與發佈，兩周一刊。</li> <li>5. 本處網站上產學相關訊息與計畫之公告、異動及轉知及相關專區(產學合作、專利、教師產業研習)之建置與維護。</li> <li>6. 配合教育部技專校院基本資料庫之資料彙整填報與修正作業：表 1-2-1、1-8、1-16、1-17、1-18、6-2、14-1、14-3、14-5。</li> </ol>	產學組 資網中心 各教學單位	111 年 3-4 月	本校	
<b>三、實習就業輔導組</b>					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
職輔活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 職涯 e 學堂線上職涯講座 25 場次。</li> <li>2. 求職最急件、履歷我收件—免費履歷健診。</li> </ol>	研發處	110 學年度	全校	

	<p>3. 職涯講座：4/14「數位科技產業趨勢暨 T 大使計畫」(線上) 講座。</p> <p>4. 3-5 月企業說明會：3/29 華碩電腦、4/11 全台物流(因應疫情延期)、4/25 合作金庫、4/26 日長榮航空、5/3 日富堡工業股份有限公司、5/18 TVBS。</p>				
執行高教深耕計畫	<p>1. 規劃 111 年高教深耕計畫內容、編列經費需求明細表及其他相關執行事宜。</p> <p>2. 填報公告系統及成果填報系統。</p>	研發處	111 年	全校	
校外實習問卷回收事宜	建置 110 學年度各教學單位線上實習問卷作業，供各系所提供實習學生及實習機構填寫。	研發處 & 各所系科	110 學年度	全校	
畢業流向調查	<p>1. 辦理教育部畢業後 1 年、畢業後 3 年及畢業後 5 年畢業生流向調查。</p> <p>2. 辦理應屆畢業生畢業流向調查、雇主滿意度調查。</p> <p>3. 維護及補強畢業流向調查系統功能。</p> <p>4. 規劃辦理填問卷送好禮活動，吸引同學填答，以提升回收率。</p>	研發處 & 各所系科	111 年	全校	
在校生丙檢作業	辦理 111 年度在校生商業類丙檢報名作業、召開班代會議、特殊生資格檢核退費等事宜；本年度共計 432 位同學報名，學科及「會計事務-人工記帳」術科測試日期訂於 5/28 舉行。	各所系科	111 年	研發處	
TYS/YS 資源運用	<p>1. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務、職涯講座及企業參訪活動。</p> <p>2. 3/26 臺北青年職涯發展中心 (TYS) 假花博增豔館辦理實習 x 就業博覽會，提供本校 33 名同學實習機會。</p> <p>3. 3/15、16 日辦理 TYS 駐校 CPAS 職涯測評一對一諮詢活動。</p> <p>4. 4/7 TYS 實習區塊鏈計畫綜合座談會</p>	全校	111 年	研發處	

實習就業 e 化平台	1. 使用者(全校各教學單位、學生、校友、廠商)障礙排除事宜。 2. 企業註冊審核，至 111 年 3 月止註冊企業 862 家企業。 3. 職缺(全職、工讀、實習)刊登審核，至 111 年 3 月累計刊登 4,405 個。 4. 公告政府及相關公營機構來函有關就業資訊，至 111 年 3 月止計 397 筆。 5. 辦理平台維護及功能擴增事宜。	各所系科	111 年	研發處	
青年就業達人班	安排勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署 111 年度青年就業達人班講座及規劃青年 15 堂課事宜。		111 年		
111 年政府補助計畫	辦理各項 111 年計畫申請、核銷、請款、成果報告彙整事宜： 1. 勞動部勞動力發展署北基宜花馬分署「111 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫」，獲 149,376 元補助。 2. 勞動部勞動力發展署桃分署「111 年度結合大專校院就業服務補助計畫」，獲 844,426 元補助。 3. 教育部青年發展署「111 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」，原資中心「有原·一起到未來計畫」及數媒系「藝術與設計跨域人才培力計畫」各獲 32 萬及 24 萬元補助。	各系科	111 年度	研發處	
<b>四、創新育成中心</b>					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企業進駐審查	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題。	育成中心	111 年度	本校	

進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	111 年度	本校	
110 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請 111 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值，核定金額為 250 萬元。目前準備計畫簽約相關事宜。	育成中心	111 年度	本校育成中心、研發處	
商圈輔導計畫	針對桃園地區忠貞商圈及健行商圈進行需求訪談，針對需求進行輔導。忠貞商圈部分，以發掘商圈各年齡小遊程為主要輔導方向。健行商圈則輔導進政府計畫。	育成中心	111 年度	本校育成中心、忠貞商圈、健行商圈	
擬定高教深耕計畫	執行 111 年度高教深耕相關學生創新創業計畫	育成中心	111 年度	本校	
北商創業平台	1. 輔導北商學生創業相關事項 2. 創業競賽宣傳。	育成中心	111 年度	本校	
<b>五、商業數位轉型研究中心</b>					
<b>事件/活動標題</b>	<b>內容概述</b>	<b>參與人</b>	<b>日期</b>	<b>地點</b>	<b>相片 (或網站連結)</b>
執行高教深耕計畫	1. 111 年度計畫專任助理 1 名，於 3/7 辦理面試徵選，3/21 到職。 2. 擬定商業數位轉型研究中心預算，審核後將依照規劃辦理。	研發處	111 年度	研發處	
研習、教育訓練活動	辦理微軟 AI 機器學習線上課程，約 11 位教職員參與。	研發處	111 年 3 月	研發處	

網頁設置	完成設置商業數位轉型研究中心網頁。	研發處	111 年度	研發處	<a href="https://rd.ntub.edu.tw/p/412-1005-5359.php?Lang=zh-tw">https://rd.ntub.edu.tw/p/412-1005-5359.php?Lang=zh-tw</a>
------	-------------------	-----	--------	-----	---

國立臺北商業大學 111 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告



(報告單位:國際事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>國 際 合 作 組</b>					
交換生申請作業	1.111 學年度交換生名單業經交換生審議委員會審定，刻正向各姊妹校提名中。 2.111-2 交換生申請作業預計於 5 月 2 日開始申請，111 第一次申請剩餘名額業公告本處網站。	國際合作組	3 月 11 日- 4 月 11 日	本校	國際處網站 <a href="https://oia.ntub.edu.tw/">https://oia.ntub.edu.tw/</a>
學海系列計畫	1.111 學年度(2022-/2023)學海飛颺計畫書業報部申請中。 2.辦理 110 學年度回國學生第二期獎助金發放事宜。	國際合作組	3 月 11 日- 4 月 8 日	本校	無
校務基本資料資料庫填報	校務基本資料庫填報事宜。	國際合作組	3 月 11 日- 4 月 8 日	本校	無
國際事務處網站及臉書	1.更新本處各項活動宣傳及記錄 2.更新校外單位活動宣導暨獎助學金等相關資訊	國際合作組	持續進行	本校	國際處網站 <a href="https://oia.ntub.edu.tw/">https://oia.ntub.edu.tw/</a>
110 學年度交換生追蹤	110 學年度赴大陸、歐美出發學生近況追蹤，協助學生問題解決	國際合作組	3 月 11 日- 4 月 8 日	本校	無
<b>國 際 學 生 組</b>					

姐妹校學生申請來校交換	辦理姐妹校學生 111 學年度來校交換申請作業。	國際學生組	3 月 11 日-4 月 8 日	本校	無
交換生經驗分享會	預計 4/26、4/27、4/28 三天辦理線上交換生經驗分享會	國際學生組	4 月 1 日-4 月 28 日	本校	<a href="https://oia.ntub.edu.tw">https://oia.ntub.edu.tw</a>
交換生申請資訊	本處委託資網中心協助建立交換生申請平台-國際交換生部分，刻正	國際學生組	2 月 22 日-7 月 31 日	本校	無
因應武漢肺炎疫情，國際交換生宣導措施	為讓交換生獲取第一手資訊，隨時更新交換生資訊平台，發布學校或政府相關措施等訊息。	國際學生組	即時	本校	<a href="https://oia.ntub.edu.tw">https://oia.ntub.edu.tw</a>




國立臺北商業大學 110 學年度第 2 期第 3 行政會議工作報告 (報告單位:學生事務處)

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>生活輔導組</b>					
高教深耕計畫	1. 非學分學程畢業證照輔導班教師鐘點費分配。 2. 非學分學程畢業證照輔導班各系開課資訊公告(3系) 3. 高等教育深耕計畫學習生學習金請款作業。 4. 績優學生協助共學課後輔導班助學金核撥。	生輔組及商務系、企管系、資管系、應外系、商設系、數媒系、創科系	3 月份	生輔組	
防制學生藥物濫用	1. 3 月份教育部藥物濫用學生個案輔導追蹤管理系統填報。 2. 110 及 111 年尿液篩檢試劑調查表填報。	生輔組	3 月份	生輔組	
春暉作業	1. 3/7 防制藥物濫用暨愛滋預防宣導講座 2. 3/7 愛滋匿名篩檢活動。 4. 3/15 反毒教育宣導融入護理課程及前、後測問卷分析。 5. 3/21 菸害防制教育融入護理課程分組討論。 6. 3/24 與炬光社捐血活動結合推廣預防愛滋宣導。 7. 3/29 運用學生會辦理的脫口秀活動宣導拒菸、反毒理念。 8. 春暉教育宣導粉絲頁 PO 文。	生輔組、炬光社社員 3 人、學生 343 人、護理老師 1 人、台北市聯合醫院昆明防制中心、學生會 22 人、教職 2 人	3 月份	生輔組	



班級幹部座談會	辦理 110-2 班級幹部座談會	生輔組	3 月 14 日	生輔組	<a href="#">照片</a>
學生校園環境整潔競賽	1. 辦理 110-1 學生校園環境整潔競賽結案相關事宜。 2. 辦理 110-2 學生校園環境整潔競賽。	生輔組	3 月份	生輔組	<a href="#">照片</a>
複合式防災演練	辦理 110-2 複合式防災演練。	生輔組	3 月 28 日	生輔組	<a href="#">照片</a>
兵役業務	1. 兵役緩徵辦理約 20 人。 2. 延長修業年限緩徵辦理約 5 人。 3. 緩徵消減辦理約 10 人。 4. 儘後召集 2 人。	生輔組	2 月份迄今	生輔組	
圓通雅筑校外宿舍	1. 訪視作業。 2. 租金給付案。 3. 審計查核案	生輔組	3 月份	生輔組	
賃居訪視	賃居訪視簽核，110-2 預計訪視 14 處。	生輔組	2 月份迄今	生輔組	
學生補助措施	1. 學雜費減免：110-2 學期審核收件(日間學制計 488 件)。 2. 弱勢學生助學金、生活助學金:弱勢學生助學金 110-2 日間學制 113 件；生活助學金申請(共 15 人)。 3. 110-2 校外租金補貼申請。(共 9 件) 4. 五專 1-3 年級設籍臺北市午餐費補助申請。(共 32 人，新臺幣 15 萬 1,360 元) 5. 產學攜手合作計畫經濟不利學生助學金補助：110-2 學期審核收件(目前 4 件)	生輔組	3 月份	生輔組	



急難救助金	110 學年度急難救助金受理申請及簽核發放。(共計 24 件，新臺幣 31 萬 500 元)	生輔組	開學迄今	生輔組	
親善大使	1.110 年全國十大績優農業產銷班頒獎及表揚活動(3/28) 2. 校長交接典禮人員派任及崗位安排	生輔組	3 月份	生輔組	
五專前三年免學費	1.五專前三年免學費申請名冊造冊請款(共 863 人)。 2.轉學生 50 人申請五專免學費作業。 3.轉系科及休退學學生 4 人更正申請五專免學費作業。 4.辦理 111 及 112 學年度學生團體平安保險招標事宜。	生輔組	3 月份	生輔組	
學生團體保險	辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件，日間部 19 件、進修學制 17 件。	生輔組、進修學制	3 月份	生輔組	
學生交通事故	每月辦理學生交通事故統計，110 學年度第 2 學期事故 2 月登記 5 件。	進修部	3 月份	進修部	
原住民學生輔導工作	1. 原住民大專獎助學金 1-1 原民會獎助學金收件、預排 2. 學生輔導 2-1 曠課追蹤輔導 2-2 休學追蹤輔導 2-3 原住民社團輔導 3. 社群媒體經營 3-1 活動紀錄與消息公布	原資中心	3 月份	原資中心	

<p>高等教育深耕計畫-原資中心輔導成效</p>	<p>1. 講座辦理  1-1 國際消除種族歧視日系列講座  (1)從族譜看到自己  (2)失落的原住民故事  (3)誰可以是原住民  1-2 返鄉青年講座  (1)台東排灣族青年的故事</p>	<p>原資中心</p>	<p>3 月份  3 月 15 日  3 月 16 日  3 月 21 日    3 月 22 日</p>	<p>六藝樓 207  承曦樓 501  承曦樓 501</p>	
<p><b>課外活動組</b></p>					
<p>社團成果發表及活動</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 親善大使社 期初大會</li> <li>2. 親善大使社 彩妝課程</li> <li>3. 國樂社全國音樂比賽</li> <li>4. 管樂賽前集訓</li> <li>5. 親善大使社 司儀頒獎課程</li> <li>6. 管樂社賽前分部加練</li> <li>7. 管樂社全國音樂比賽</li> <li>8. 管樂社 手作甜點歡聚會</li> <li>9. 親善大使社 危機處理課程</li> <li>10. 熱音社 熱音週</li> <li>11. 親善大使社 國際禮儀課程</li> <li>12. 僑聯會 多元文化美食展</li> <li>13. 親善大使社 全國大專校院學生社團評選頒獎典禮</li> <li>14. 學生會辦理名人演講</li> <li>15. 桌球社參加大專盃北區預賽</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 37 人</li> <li>2. 20 人</li> <li>3. 18 人</li> <li>4. 25 人</li> <li>5. 20 人</li> <li>6. 10 人</li> <li>7. 30 人</li> <li>8. 25 人</li> <li>9. 20 人</li> <li>10. 20 人</li> <li>11. 20 人</li> <li>12. 150 人</li> <li>13. 3 人</li> <li>14. 100 人</li> <li>15. 15 人</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3 月 3 日</li> <li>2. 3 月 4 日</li> <li>3. 3 月 4 日</li> <li>4. 3 月 4-7、9 日</li> <li>5. 3/8 日</li> <li>6. 3 月 9 日</li> <li>7. 3 月 10 日</li> <li>8. 3 月 11 日</li> <li>9. 3 月 15 日</li> <li>10. 3 月 17 日</li> <li>11. 3 月 28 日</li> <li>12. 3 月 30-31 日</li> <li>13. 3 月 31 日</li> <li>14. 3 月 29 日</li> <li>15. 3 月 25 日</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 承 405</li> <li>2. 承 505</li> <li>3. 安溪國中</li> <li>4. 管樂社辦</li> <li>5. 承 405</li> <li>6. 管樂社辦</li> <li>7. 新北市三和國中</li> <li>8. 中正廳</li> <li>9. 中正廳</li> <li>10. 川堂</li> <li>11. 中正廳</li> <li>12. 圓型廣場</li> <li>13. 中央大學</li> <li>14. 國際會議廳</li> <li>15. 長庚科技大學</li> </ol>	

	16. 春暉社期初社大 17. 攝影社一日外拍 18. 福音社辦理你幸福嗎？期初社團聚會。 19. 雅韻吉他社辦理與二信高中吉他社、木柵高工吉他社、及人高中吉他社等四校聯合展演活動。 20. 炬光服務社辦理公益捐血活動 21. 熱舞社—社內盃 22. 國際英語演講社—與輔大聯合社課 23. 崇德青年社—崇青讀經班 24. 崇德青年社—崇青蔬食日 25. 崇德青年社—講座：種子法則 26. ACGN 創作研究社—唐詩一百首教學 27. 網球社—期初社大	16. 30 人 17. 5 人 18. 15 人 19. 40 人 20. 101 人 21. 20 人 22. 40 人 23. 15 人 24. 15 人 25. 20 人 26. 15 人 27. 10 人	16. 3 月 2 日 17. 3 月 12 日 18. 3 月 17 日 19. 3 月 27 日 20. 3 月 24 日 21. 3 月 25 日 22. 3 月 14 日 23. 3 月 11、18、25 日 24. 3 月 16、23、30 日 25. 3 月 16 日 26. 3 月 30 日 27. 3 月 7 日	16. 軍訓室 17. 基隆八斗子 18. 台北市 38 會所 19. Y17 青少年發展中心 20. 活動中心前 21. 中正廳 22. 校外社辦 23. 校外社辦 24. 校外社辦 25. 承 401 26. 育 307 27. 承 401	
系科活動	1. 企管系期初大會 2. 企管科聯合科遊 3. 企管科系遊 4. 商務系期初社大 5. 財務金融系學會辦理財金之夜活動。 6. 財務金融科學會辦理金幣看起來美資資科遊活動。 7. 會資系體育周活動	1. 50 人 2. 50 人 3. 54 人 4. 50 人 5. 80 人 6. 78 人 7. 60 人	1. 3 月 10 日 2. 3 月 12-13 日 3. 3 月 12 日 4. 3 月 1 日 5. 3 月 10 日 6. 3 月 26 日 7. 3 月 7 日	1. 承 405 2. 宜蘭三富農場 3. 淡水老街 4. 承 406 5. 中正廳 6. 桃園河岸森林農莊 7. 地下跑道	
校外獎學金	1. 辦理「財團法人台北市艋舺龍山寺獎學金」 2. 辦理彰化縣政府 110 學年度第 2 學期「彰化縣自強優秀學生獎學金」	本校學生	3 月份	課外組網頁	

	<p>3. 辦理臺南市中等以上學校清寒優秀學生獎學金</p> <p>4. 辦理財團法人中華開發文教基金會技藝職能獎學金</p> <p>5. 辦理金門縣政府獎學金</p> <p>6. 辦理合作金庫商業銀行 111 年研究獎學金</p> <p>7. 辦理財團法人中華開發文教基金會第十六屆「薪傳 100 x 課輔 100」獎助學金</p> <p>8. 辦理財團法人嘉新兆福文化基金會「111 年度嘉新獎學金」</p> <p>9. 辦理啟明堂「高雄市左營啟明堂樂善會 111 年大專在學學生獎助學金」</p> <p>10. 辦理輔世慈善基金會勵學金</p> <p>11. 辦理財團法人台北市博愛福利基金會助學金</p> <p>12. 辦理澎湖縣政府「110 學年度第 2 學期清寒優秀學生獎學金」</p> <p>13. 辦理 111 年度財團法人臻鼎教育基金會優良學生獎助學金</p> <p>14. 辦理財團法人東光教育基金會獎學金</p>				
校內獎學金	<p>1. 學業優良獎學金、清寒優秀獎學金、研究生獎學金、王克秋教授清寒獎學金、陳定川傑出校友品格優良清寒獎學金之申請及審核作業。</p> <p>2. 繁星計畫助學金發放。</p>	<p>1. 本校學生</p> <p>2. 本校學生 4 人</p>	<p>1. 3 月份</p> <p>2. 3 月份</p>	<p>1. 課外組網頁</p> <p>2. 課外組</p>	
高教深耕計畫獎助學金	110-2 高教深耕弱勢助學-資格審核暨錄取作業	本校學生	3 月份	課外組網頁	





企業徵才與學生就業諮詢	隨時辦理企業徵才登記並公告及學生就業諮詢計公告件數為 19 件(110.03.01-110.03.31)。	進修部	3 月份	進修部	
按時計酬兼職護士	辦理 110 學年度第 2 學期按時計酬護理師每月薪資之申報送交人事室及主計室核定及核發鐘點費。	進修部	3 月份	進修部	
<b>健康保健組</b>					
因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之防護及健康管理措施	<ol style="list-style-type: none"> <li>隨時依據中央流行疫情指揮中心公布疫情警戒相關措施，公告於北商大防疫窗口群組，轉知全校教職員工生相關防疫訊息，防疫措施宣導共 9 次。</li> <li>03 月 31 日公告連假前防疫提醒及防疫說明及 4 月 7 日至 10 日實施預防性遠距教學。</li> <li>確診者 1 人，匡列居家隔離學生為 21 人、職員 2 人，解除居家隔離前 PCR 檢測皆為陰性，目前均已自主健康管理(截至 4 月 7 日)，將持續追蹤關懷員工及學生健康狀況。</li> </ol>	保健組、全校教職員工生	3 月份	保健組	 
教職員工生傷病處理	03 月份臺北校區 672 人次，桃園校區 220 人次。	保健組、全校教職員工生	3 月 1-30 日	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	<ol style="list-style-type: none"> <li>臺北校區：03 月 23 日辦理；03 月 23 日檢查結果：合格。</li> <li>桃園校區(早餐店)：03 月 24 日辦理；03 月 25 日檢查結果：合格。</li> </ol>	保健組	<ol style="list-style-type: none"> <li>3 月 23 日</li> <li>3 月 24 日</li> </ol>	臺北校區 桃園校區	
飲水機水質檢查	1. 臺北校區：03 月 23 日辦理飲水機水質檢查共 76 台，03	保健組	1. 3 月 23 日	臺北校區	<a href="https://stud.ntub.edu.tw/p/406-">https://stud.ntub.edu.tw/p/406-</a>

	月 24 日檢查結果:均無大腸及生菌數之發現。 2. 桃園校區:03 月 24 日辦理飲水機水質檢查共 33 台,03 月 25 日檢查結果:均無大腸及生菌數之發現。		2. 3 月 24 日	桃園校區	<a href="http://1007-88453.r987.php?Lang=zh-tw">1007-88453.r987.php?Lang=zh-tw</a>
廚房餐具抽驗	1. 臺北校區:無內用餐具。 2. 桃園校區:10、17、24、31 日辦理,檢查結果合格率 72%(111.03.17 日餐盤有澱粉殘留情形,複檢後合格。)	保健組	1.無內用餐具 2.3 月 10、17、24、31 日	1.臺北校區 2.桃園校區	
食材抽驗	1. 臺北校區(甜蜜手作):03 月 4、8、15、23、29 日辦理,合格率 100% 2. 桃園校區:03 月 7、16、21、28 日辦理,合格率 100%	保健組	1.3 月 4、8、15、23、29 日 2.3 月 7、16、21、28 日	1.臺北校區 2.桃園校區	
<b>心理諮商組</b>					
導師業務	1. 導師輔導知能研習(台北校區) 2. 導師輔導知能研習(桃園校區)	1. 全校導師 2. 全校導師	1. 5 月 4 日 2. 4 月 20 日	1. 視訊會議 3. 行政七樓 3. 弘毅樓	
心理衛生宣導	1. 輔導股長研習 2. 辦理各項心理衛生推廣活動 (1) 規劃「病,不容易」心理健康系列課程共 4 場次 《好吃一直吃—認識情緒性進食》 《是害羞還是害怕—認識社交恐懼》 《完美並不美—認識完美主義與強迫型人格》 《受了傷之後—認識性/別暴力的創傷與復原》	1. 輔導股長 2. 學生自由報名	1. 3 月 2 日 2. (1)3 月 15-3 月 30 日	行政大樓七樓	





	<p>(2) 「老師！我需要一針強心劑」自我照顧工作坊</p> <p>(3) 「療心手作」課程共 4 場次  《森藝馥馨》  《偶然相癒》  《暖心燈畫》  《舒心流動畫》</p> <p>(4) 「帶我去找心生活」生涯系列課程共 4 場次  《生涯議題的性別視野》  《我的理想人生》  《人生角色設計師》  《生命火花藏寶圖》</p> <p>(5) UCAN-職業興趣探索測驗規劃</p> <p>(6) 誰是雷隊友，溝通不心累」人際關係工作坊</p> <p>(7) 「安放浮沉的心」情緒抒壓團體共 6 場次</p>		<p>(2)4 月 9 日</p> <p>(3)4 月 11 日-4 月 28 日</p> <p>(4)5 月 4 日-5 月 26 日</p> <p>(5)5 月 9 日-5 月 19 日</p> <p>(6)5 月 28 日</p> <p>(7)5 月 4 日-6 月 8 日</p>		
<p>心理衛生宣導(進推部)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 進修部輔導股長知能研習-自殺防治</li> <li>2. 情緒抒壓工作坊</li> <li>3. 【再見，拖延的我：搞定拖延，找回專注的自己】心理健康促進講座</li> <li>4. 【人生何去何從？做自己的生涯領航員】心理健康促進講座</li> </ol>	<p>進推部學生</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3 月 30 日</li> <li>2. 5 月 20 日</li> <li>3. 6 月 1 日</li> <li>4. 6 月 2 日</li> </ol>	<p>行政大樓七樓</p>	


心理衛生宣導(桃園校區)	<ol style="list-style-type: none"> <li>輔導股長暨宿舍代表研習 - 專題講座：減壓人生，談壓力適應與情緒照護</li> <li>生涯牌卡自我探索：職業憧憬卡、能力強項卡</li> <li>生涯探索專題講座：霧中漫遊~找尋屬於自己的生涯路徑</li> <li>和諧粉彩癒心工作坊</li> <li>浮遊花 DIY·心意傳情</li> <li>園藝紓壓工作坊~苔球植物 DIY</li> </ol>	桃園校區學生	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3月23日</li> <li>2. 3月-6月</li> <li>3. 5月11日</li> <li>4. 4月27日</li> <li>5. 5月4日</li> <li>6. 5月18日</li> </ol>	桃園校區會議室	
協助身心障礙學生	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 空院學制期初會議</li> <li>2. 協助同學訓練與說明會</li> <li>3. 多元文化美食交流</li> <li>4. 日間期中會議及職前準備說明會(台北+桃園)</li> <li>5. 進修期中會議</li> <li>6. 空院期中會議</li> <li>7. 教育推行委員會</li> <li>8. 職涯工作坊</li> <li>9. 端手作香氛情(桃園)</li> <li>10. 末聚餐聯歡會(台北+桃園)</li> </ol>	身心障礙學生	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3月6日</li> <li>2. 3月23日</li> <li>3. 3月30-31日</li> <li>4. 4月27日</li> <li>5. 4月27日</li> <li>6. 5月15日</li> <li>7. 5月17日</li> <li>8. 5月21日</li> <li>9. 5月31日</li> <li>10. 6月25日</li> </ol>	行政大樓七樓	
會議	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申訴評議委員會會議</li> <li>2. 性別平等教育委員會會議</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3月2日、17日</li> <li>2. 4月1日</li> </ol>		
北二區輔諮中心	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理教育部友善校園獎遴選</li> <li>2. 辦理北二區全體輔導主任會議</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 預定5月</li> <li>2. 預定7月</li> </ol>		

	3. 辦理專題增能研習「大專院校學生心理健康關懷量表電腦測驗系統優化及推廣試用計畫教育訓練」 4. 辦理專題增能研習「專業輔導人員的工作減壓、創傷療護及人身安全保護等」		3. 預定 7 月 4. 預定 7 月		
<b>服務學習組</b>					
校務學習助學金發放	核計 111 年 2 月助學金 99 人次 330,000 元，3/14 發放。	服務學習組	3 月 14 日	服學組	
服務學習課程	高齡手機教學培訓-台灣數位學習協會簡欣國講師	服務學習組	3 月 25 日、4 月 1 日	服學組	
<b>境外學生服務組</b>					
境外生宣導活動	透過各項通訊軟體(wechat、line、ig facebook)不定期宣導防疫注意事項、最新消息及關懷境外生身體狀況。	境外生	3 月 1 日~迄今	線上	
境外生活動	辦理新南向產學合作國際人才培育說明會,計 50 人參加。	境外生	3 月 9 日	行政樓 7 樓	
	辦理境外生法治教育宣導暨性別平等教育座談會,計 20 人參加。	境外生	3 月 18 日	弘毅樓 A117	
	辦理 110-2 多元美食展,預計全校師生,計 400 人次參加。	全校師生	3 月 30、31 日	圓形廣場	
	辦理 110-2 境外生躲避球友誼賽,預計 40 人參加。	境外生	3 月 18 日	體育館	

	辦理 110-2 僑聯社團改選暨五月天感恩活動,。	境外生	5 月 5 日	中正廳	
	辦理 110-2 歡送境外畢業生暨端午節活動。	境外生	6 月 1 日	中正廳	

**桃園校區**

交通安全專題演講-交通事故處理之經驗談	大學生以機車代步比例極高，同時發生交通事故次數也不少，但對於意外的預防及事故處理知識仍不足，遇到車禍事故時多半不知如何處理，故希望透過專業講座，讓車禍預防、交通安全規則及安全路權觀念向下紮根，同時提升同學對於車禍事故後處理及保障自身權益之能力，以期達到預防的效果。	四技、二技同學	3 月 14 日	弘毅樓 114 樓教室	
班級幹部座談	召開班級幹部座談由校長及全校一級主管共同參與，宣達學校各項政策，聽取學生建言，讓學校與學生間溝通管道平順暢通。	桃園校區班級幹部	3 月 21 日	桃園校區	
110-2 複合式防災演練	由各學制一年級代表實際演練滅火器、室內消防栓及煙霧體驗。	四技及二技一年級	3 月 28 日	弘毅樓 A114 階梯教室	
社團成果發表及活動	1. Beat box 社-迎面 B 近 2. 籃球社-友誼賽 3. 懸著彈吉他社-吉刻救援 4. 熱門音樂社-三好公益活動計畫	1. 師生 33 人 2. 師生 18 人 3. 師生 31 人 4. 師生及山豐國小師生 93 人	1. 3 月 14 日 2. 3 月 22 日 3. 3 月 30 日 4. 3 月 31 日	1. 公能樓 BG16 2. 風雨球場 3. 風雨球場 4. 山豐國小	1.  4. 
系科學會活動	數位多媒體設計系系學會-弘藝獎-光圈	桃園校區師	3 月 21 日至 3 月 31 日	A430 數媒系會	

		生 195 人		辦	
桃園市政府青年事務局「社團資源指南說明會」北商場次	桃園市政府青年事務局社團資源中心派專員到本校桃園校區進行補助申請、核銷教學和場地借用的資源說明	桃園校區師生 75 人	3 月 23 日	A136 階梯教室	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一. 事務組					
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」門禁管制、環境消毒及相關防疫採購	為使本校防疫措施順遂，於 9 月 22 日起調整保全人力，進行校園防疫門禁管制及量測體溫作業。於 9 月上旬、9 月下旬分別辦理校園公共區域環境清潔消毒作業，並定期檢視防疫物資(消毒酒精、噴瓶及額溫槍)是否充足，於公共區域設置酒精消毒自動噴灑器並定期巡視補充，以提升整體防疫效能。	全校各行政單位及教學單位	110.09.22	臺北校區	
全校普通教室清潔工作	為提供學生潔淨之就學環境，本處已責成清潔承攬商完成全校普通教室清潔及打蠟作業，請各系所通知各班同學，平時仍應安排值日生進行教室清潔及垃圾清倒工作，以共同維護教室整潔。	全校各系(所)	110.10.05	臺北校區	
111 年校園清潔、廢棄物清運辦理招標作業	111 年全校事務性採購案已順利決標，校園清潔由傑筠企業有限公司承攬、廢棄物清運由達和環保有限公司承攬。	全校各系(所)	110.12.08	臺北校區	

臺北校區垃圾分類	配合防疫期間學生於教室內用餐點較為頻繁，本學期於六藝樓4樓及5樓、五育樓多數樓層再增設一般垃圾之垃圾桶數量，並委請清潔廠商增加清運次數，避免有垃圾滿溢情形，請相關單位協助宣導學生，也須做好垃圾分類工作，讓環境更為整潔。	全校各系(所)	110.12.07	臺北校區	
二. 經管組					
場地提供使用及租借	<ol style="list-style-type: none"> <li>本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。</li> <li>各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。</li> <li>依防疫小組指示，校外單位場地租借，需填寫防疫應變計劃(可於本組網站下載範本)。</li> </ol>	校內外單位		本校	<a href="https://gen.ntub.edu.tw/p/412-1009-3861.php">https://gen.ntub.edu.tw/p/412-1009-3861.php</a>
辦理財產/非消耗品盤點作業	<ol style="list-style-type: none"> <li>正規劃 111 年度盤點計畫作業。</li> <li>請各單位財產管理人員如有異動或離職，請務必辦理交接財產清冊。</li> </ol>	各單位			
臺北校區學生餐廳多功能討論室	為增加學生課業討論需求，本組於影印室旁設置兩間開放式多功能討論室。	臺北校區		五育樓 B1	
海報管理	各單位放置穿堂及承曦樓海報，請注意海報有效時間及放置位置整齊、安全，如過有效時間之海報，請各單位惠予撤出。			穿堂及承曦樓	
學生餐廳後續處理事項	五育樓地下1樓學生餐廳櫃位空間標租方式，已依本校委外經營委員會決議採統包及採天然氣供氣方式辦理，110年12月29日已辦理第2次標租				

	事宜，無人投標，正辦理第3次公開標租。				
臺北校區太陽光電發電設備標租作業	本案參照聯合標租契約範本，第7條回饋金以發電量計算、第1條第3款廠商處理漏水事宜，臺北校區回饋金比例29.5%，廠商預計於111年7月底前完成建置作業。				
三. 營繕組					
臺北校區五育樓耐震能力補強工程	<ol style="list-style-type: none"> <li>本工程於110年6月28日開工；原預定11月9日竣工，惟承商因疫情影響、變更及颱風等，依規定申請展延計22.5日，後續外牆工程因天候因素展延計20.5日，合計展延43日，預定12月22日中午竣工，承商於110年12月18日申報竣工，經監造單位確認，本校同意核定。</li> <li>本工程地下2樓至地上5樓於110年10月17日完成結構工程，撤除施工圍籬，將空間開放。後續為室內外裝修工程，承商於12月18日完成及申報竣工，本校依契約預先排定111年1月17日驗收(接獲廠商通知30日內)，惟承商竣工資料於2月21日備齊及修正，並經監造單位審查通過，本校於3月16日辦理驗收，結果尚有缺失，預定4月8日辦理複驗。</li> </ol>	營繕組	109.1.1~ 111.5.31	臺北校區	
臺北校區承曦樓取得綠建築標章改善工程	<ol style="list-style-type: none"> <li>屬臺北市政府都發局列管案件應於110年度完成改善。</li> <li>本案於110年6月28日開工，8月26日竣工，於10月13日驗收，因有缺失，已於11月12日完成缺失復驗，於110年12月30日完成工程結案。</li> <li>綠建築標章文件已於10月中旬提送台灣綠建築中心辦理審查，建築中心11月回覆表示：因近期修法，須改以取得使照日期時適用之版本(2009</li> </ol>	營繕組	109.1.1~ 111.12.31	臺北校區	



	<p>年版)。</p> <p>4. 後續洽詢相關單位結果：依原評定標準(2003 年版本)賡續審查，需辦理候選綠建築證書展延。本校依規定申請，內政部續同意候選綠建築證書展延至 111 年 6 月。刻正辦理綠建築標章申請。</p>				
臺北校區體育館整修統包工程	<p>本案工程已分別於 111 年 3 月 11 日辦理驗收、3 月 24 日辦理複驗，現正由廠商辦理結案核銷文件提送。預計於 4 月下旬完成結案。</p>	體育室、營繕組	110.6.1~ 111.4.30	臺北校區	
臺北校區圖書館、六藝樓耐震補強整修工程	<p>1. 規劃於 111 年暑假施工，暫匡預算 3,180 萬元。</p> <p>2. 本校臺北校區「六藝樓西棟(校史館)」及「圖書館」建築物，經結構公會於 108 及 109 年評估結果為建築物耐震能力未符標準，建議辦理建築物結構耐震能力補強工程。</p> <p>3. 「六藝樓西棟(校史館)」之結構補強部分，需辦理擴柱 5 支、增設 2 處翼牆及高窗補強(地下室 1 樓~3 樓)。「圖書館」之結構補強部分，需辦理增設 4 處翼牆、2 處增設剪力牆及牆面加厚(地下室 1 樓~3 樓)。2 棟建築物裝修部分，為地下室牆面防水，及拆除部分原則以原樣復原的方式辦理。</p> <p>4. 受影響單位為圖書館、管理學院-應用外語系、空中進修學院、總務處經營管理組，及總務處營繕組。</p> <p>5. 依規定辦理結構設計外審，結構公會於 111 年 3 月 17 日審查通過，續請建築師提供發包資料，刻正簽辦上網公告，預計 111 年暑假開始(6 月 27 日)施工，預定 10 月底竣工。</p>	營繕組	111.1.1~ 111.12.31	臺北校區	
四. 文書組					

新增臺北校區檔案室事宜	因應檔案日漸增多，臺北校區檔案室無法容納新增檔案資料，業經空間協調會給予一間檔案室，目前已採購檔案室相關設備，續辦驗收事宜。			本校	
五. 出納組					
110 學年度第 2 學期學雜費逾期繳納事宜	110 學年度第 2 學期各學制學雜費繳費期限為 111 年 1 月 27 日起至 2 月 21 日止，逾期未繳納者請儘速至臺灣銀行城中分行臨櫃或 ATM 轉帳繳納。	出納組、教務處	111.2.22 起	臺北校區 桃園校區	
110 學年度第 2 學期學貸換發繳費單事宜	110 學年度第 2 學期各學制辦理學雜費貸款之學生，若貸款金額與 110 學年度第 1 學期相同者免至本組換發繳費單，學貸申請文件請逕送學務處課指組辦理。	出納組、學務處	111.3.1 起	臺北校區 桃園校區	
110 學年度第 2 學期學雜費分期繳納事宜	110 學年度第 2 學期各學制學生如需辦理學雜費分期繳納者，請依限辦理並如期繳納，以免影響日後申辦資格及依校規核處。	出納組、教務處	111.3.1 起	臺北校區 桃園校區	
110 年度各類所得資料查詢事宜	110 年度本校教職員各類所得業已計稅完畢，請轉知同仁至「出納付款查詢系統」檢視。	出納組	111.1.13 日起	臺北校區 桃園校區	
六. 桃園校區綜合服務組					
校園環境/門禁管制、環境消毒及相關防疫作為	為使本校防疫措施順遂，執行防疫消毒等相關作業，定期檢視防疫物資(消毒酒精、噴瓶及額溫槍)維護，並定期巡視補充以提升整體防疫效能。	桃園校區各行政單位及教學單位	110.09.22-	桃園校區	

設施維護/桃園校區消防設備維護	配合桃園市政府消防局進行年度消防申報，已於 111 年 03 月 25 日完成各棟建築物申辦作業。	桃園校區綜合服務組	111.03.25	桃園校區	
設施維護/桃園校區自衛消防演練	為符合消防法規規定，辦理 111 年度上半年自衛消防演練併學務處健康保健組辦理 CPR AED 訓練，已於 111 年 03 月 30 日完成相關演練作業。	桃園校區綜合服務組、學務處健康保健組	111.03.30	桃園校區	
節能減碳/桃園校區太陽光電發電設備標租作業	經濟部能源局已完成「桃園市中央機關公有屋頂聯合標租」案，依據契約得標廠商及臺灣電力公司將於 110-111 年 7 月底前辦理本校桃園校區弘毅樓及公能樓等建築物進行太陽能設備相關設施架設設備作業。	桃園校區綜合服務組	110.07.27-	桃園校區	
環境清潔/開源節流	持續辦理桃園校區 111 年度「桃園市辦理停徵自來水費附徵一般廢棄物清除處理費，桃園市政府環境保護局環境清潔稽查大隊審核後回函，辦理 111 年溢繳退還及停徵等相關作業。	桃園校區綜合服務組	111.01.03-	桃園校區	
設施維護/污水處理排放水設備維護	桃園校區污水處理排放水質水量定期送檢申報作業，桃園市政府環境保護局已於 111 年 03 月 15 日認可申請定檢資料（管制編號：H51A6089）。	桃園校區綜合服務組	110.01.10-	桃園校區	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
<b>教學資源組</b>					
數位教學	1.持續協助解決師生數位教材平台操作疑問。 2.已收齊 110 學年度第一學期數位教學課程(網路輔助課程)6 門成果報告書，並檢核數位教材平台之教材內容是否符合規定，將於 4/14 辦理 110 學年度第二學期數位學習推動委員會，檢核 110 學年度第一學期數位教學課程及複查 109 學年度第二學期數位教學課程。	教學資源組 朱爰寧	111 年 3-4 月		
110 學年度第 2 學期遴選 110 學年度第 1 學期傑出教學助理申請	111 年 3 月 2 日簡便行文各教學單位，公告周知本獎勵申請自 111 年 3 月 2 至 3 月 31 日止，敬請各單位至少推薦 1 位 110 學年度第 1 學期優秀教學助理參加遴選(本學期預計遴選 6 位傑出教學助理)。	教學資源組 陳淑萍與相關單位	111 年 3 月		簡便行文 各教學單位

110 學年度撰寫臺灣產業個案申請	111 年 3 月 2 日簡便行文周知各教學單位，110 學年度臺灣產業個案教材獎勵申請乙案。	教學資源組 陳淑萍與相關單位	111 年 3 月		簡便行文各教學單位
110 學年度第 2 學期教師知能研習	1.110 學年度第 2 學期-教師知能研習活動-111 年 3 月 16 日 主題:拓展國際視野 縮短學用落差 -- 新南向海外實習 中正紀念館專業教室 C 2.110 學年度第 2 學期-教師知能研習活動-111 年 3 月 22 日 主題:共創師生雙贏的教學—萬事互相效力 王致怡老師 行政大樓 505 會議室 3.110 學年度第 2 學期-教師知能研習活動-111 年 3 月 25 日邀請林宏仁老師--創新教學經驗分享 行政大樓 505 會議室 4.110 學年度第 2 學期-教師知能研習活動-111 年 4 月 8 日 主題：程式設計教學分享 中正紀念館專業教室 A	教學資源組 陳淑萍	111 年 3-4 月		北商大活動報名系統
110 學年第 2 學期教學助理研習活動	1.桃園校區-110 學年度-教學助理研習活動-111 年 4 月 13 日 12:00-15:30 蝶谷巴特拼貼藝術展繽紛 公能樓 325 會議室 2.桃園校區-110 學年度-教學助理研習活動-111 年 4 月 27 日 12:00-13:30 主題:日常生活裡的藝術治療妙方：如何安頓情緒及走向療癒 公能樓 325 會議室 3.桃園校區-110 學年度-教學助理研習活動-111 年 5 月 19 日 12:00-13:30 主導你生命的 12 種人格原型 公能樓 325 會議室	教學資源組 陳淑萍	111 年 4 月		北商大活動報名系統
高等教育深耕計畫（含附錄 1-2）	1.本校深耕計畫 111 年計畫執行管考系統及成果展示系統已於 3 月 16 日設定完成，並已排除相關系統操作問題。另，會計系統亦於 2 月底前開帳完成。 2.附錄 1-完善就學協助機制 111 年經費已於 3 月 15 日核定，計畫總額 798	教學資源組 朱爰寧、林艾珣	111 年 3 月		依教育部來函辦理

	萬 3,000 元 (含校募款), 補助經費新臺幣 640 萬 7,000 元, 修正計畫書於 3 月 25 日報部。				
持續辦理教育部「後期中等教育長期追蹤資料庫」學生調查	教育部「後期中等教育長期追蹤資料庫」110 學年度專一、專二學生調查已開始, 調查單位提供多項大獎, 敬請各教學單位協助轉知五專一、專二各班學生於 111 年 5 月 31 日前完成填答, 填答網址如下: 【專一學生】 <a href="https://ques.cher.ntnu.edu.tw/110grade10">https://ques.cher.ntnu.edu.tw/110grade10</a> 【專二學生】 <a href="https://ques.cher.ntnu.edu.tw/110grade11">https://ques.cher.ntnu.edu.tw/110grade11</a>	教學資源組 許佳琦	111 年 3-5 月		依臺灣後期中等教育長期追蹤資料庫公告辦理
110 學年度「教學實踐研究計畫」教師教學知能成長專業課程	為支持教師教學專業成長, 4 月份預計辦理教學知能成長專業課程如下: 【桃園校區】111 年 4 月 20 日(三)【人文藝術及設計學門】計畫執行經驗分享, 主講人:北科大互動設計系戴楠青副教授	教學資源組 許佳琦	111 年 4 月	桃園校區公能樓 B325	依據教育部補助大專校院教學實踐研究計畫作業要點辦理
109 年度「教學實踐研究計畫」展延案結報	已於 111 年 3 月 25 日報部核結。	教學資源組 許佳琦	111 年 3 月		
學生活動	1.110 學年度 ePortfolio 生涯歷程檔案達人講座於 3 月 29 日辦理完竣。 2.110 學年度 ePortfolio 生涯歷程檔案競賽及學生學習績優團隊競賽, 持續徵件至 4 月 30 日。	教學資源組 林艾珣	111 年 3-4 月		學校首頁、活動報名系統、本中心網頁公

					告
110 學年第 1 學期數位人文社會科學教學創新計畫	計畫已於 1 月 31 日執行完竣，並於 3 月 31 日報部核結。	教學資源組 林艾珣	111 年 3 月		依教育部來函辦理
【教育部產業學院】110 年度產業學院計畫管考	1. 110 年度核定通過並執行在案之產業學院計畫，應於 111 年 3 月 24 日(星期四)前，至本計畫線上系統進行填報管考資料。 2. 本中心已轉知計畫主持人辦理。	教學資源組 許台滢與各相關單位	111 年 3 月		依教育部來函辦理
【教育部產業學院】111 年度產業學院計畫校內申請	1. 依教育部本年 3 月 17 日以臺教技(三)字第 1112300887 號函辦理。 2. 本中心已於本年 3 月 16 日簡便行文各系(科)、學院關於本申請案之校內申請程序。	教學資源組 許台滢與各相關單位	111 年 3 月		依教育部來函辦理
110-2 教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會	1. 截至本年 3 月，本會議已召開 1 次會議完竣。 2. 下次會議召開時間：4 月 28 日	教學資源組 與各相關單位	111 年 3-4 月	本校行政大樓 7 樓大廳會議室/桃園校區弘毅樓 A118 會議室(視訊)	會議記錄公布於本中心網頁與全校會議記錄查詢系統(秘書室)

綜合業務	1.配合秘書室繳交新卸任校長交接清冊。	教學發展中心與各相關單位	111年3月		依各單位簡便行文辦理
<b>語言學習組</b>					
本校官方多益英語測驗校園考	110學年度第2學期「多益校園考」，訂於本年3月1日至3月30日報名，目前報名人數224人(含低收10人)，持續辦理後續測驗公告等事宜。	全校教職員工生參加考試	111年3月	語言學習組辦公室	
語言競賽與數位學習	1.3/9、16、23、30 辦理專家外語學習系列講座~關鍵英語溝通、全技藝 2.3/22 辦理「語言在教育之路外的可能性-從畢業菜鳥到被美國高薪挖腳之路講座」 3.3/21 辦理「北商專業英語單字大挑戰比賽」	語言學習組	111年3月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
校務錄音協助	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	全校主管	111年3-4月 共2次	行政會議室	錄音檔交給相關單位
設備更新、修繕與月檢	1.依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，以提供優質的設備環境，台北校區設備月檢(3/3)，桃園校區設備月檢(2/14)。 2.於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。	語言學習組技士	111年3-4月	視聽教室	將維護結果做成紀錄
111年度資本支出	111年度資本支出【第五教室外語教學資訊系統】案，目前正在進行資料收集並與廠商討論中，例如電腦型式及固定在桌面的方式、新增電源的配	語言學習組技士	111年4月	第五視聽教室	語言學習組



	線路徑等，目前即將進入最後討論階段並等待廠商報價。預計4月中左右可上簽。				
網頁更新	<p>1. 3/8 轉知致理科大「2022 致理盃國際商貿英語簡報競賽」</p> <p>2. 3/14 轉知靜宜大學「110-2 國際化英語力培訓系列課程」</p> <p>3. 3/16 轉知師範大學「全英語授課知能工作坊」</p> <p>4. 3/17 轉知高雄科技大學「全英語授課在臺灣高等教育的意義」</p> <p>5. 3/23 轉知台灣大學「全英語授課系列講座、北科大「全英語教學經驗分享工作坊」</p>	語言學習組	111 年 3 月	語言學習組 辦公室	語言學習 組網頁
雙語化學習計畫	<p>1. 3/18、3/25 教師增能講座-Is it English class or else?</p> <p>2. 3/18 專家外語學習講座~AR 數位語言的應用工作坊</p> <p>3. 3/8、3/15、3/22、3/29、4/26 專家外語學習講座~英語寫作訓練班</p> <p>4. 4/9 教學助理研習講座~積極主動能帶來的影響力</p> <p>5. 4/12 教師增能講座-EMI 授課經驗分享</p>	語言學習組 朱品豪	111 年 3-4 月	語言學習組 辦公室	語言學習 組網頁

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
二二八紀念日連假休館	適逢二二八紀念日連假，圖書館休館訊息如下： ● 臺北總館：111 年 2 月 26 日(六)-111 年 2 月 28 日(一) 全館休館 3 日 (含 2F 自修室)， S311 閱覽室照寒假開放時間正常開放，請多加利用。休館期間還書請投大門左側還書箱。 ● 桃園分館：111 年 2 月 26 日(六)-111 年 2 月 28 日(一)全館休館 3 日。休館期間還書請投大門左側還書箱。	讀者服務組 桃園分館 本校師生	111 年 2 月 26 日至 28 日	本校圖書館	
「北商青春書評大賞」書展	辦理 2022 北商文學季「北商青春書評大賞」書展 1. 製作活動書單海報及電子書文宣。 2. 整理相關紙本書及電子書連結後布展。	讀者服務組 本校師生	111 年 3 月 7 日至 4 月 28 日	臺北校區圖書館 1 樓	
主題書展-「2021 年 openbook 得獎好書」	Openbook 閱讀誌，是致力推廣閱讀的專業書評網站，評選前一年度 11/1 之後至當年度 10/31 期間，於台灣出版或代理銷售的中文著作，將台灣每年出版近 4 萬本新書經過層層篩選，從中遴選出 4 大類各 10 部最值得紀念的好書，於當年度 12 月進行頒獎，得獎作品在全台各地校園圖書館、公私立圖書館及書店進行聯展。本館特申請加入聯展，於臺北總館 1F 展出「2021 年 openbook 得獎好書」，歡迎讀者踴躍外借！	讀者服務組 本校師生	111 年 3 月 21 日至 4 月 17 日	臺北校區圖書館 1 樓	
「大專院	配合辦理中華民國大專校院資訊服務協會辦理校園資料開放推	讀者服務	111 年 3 月	本校圖書	

校開放資料平台」 圖書借閱 資料統計	廣運用事項，將本館 109 學年度下學期、110 學年度上學期圖書借閱資料相關數據進行統計並製作報表，交由資網中心彙整。	組		館	
辦理「GO"圖"玩桌遊」桌遊 教具推廣 活動	<p>1. 撰寫活動企劃書：本活動分為「新手試玩場」、「大師示範場」兩部分。</p> <p>(1) 新手試玩場：凡於活動期間依規定借用本館館藏桌遊，並完成線上抽獎單填寫之參加者，即獲得活動抽獎資格。</p> <p>(2) 大師示範場：徵求特定遊戲之非新手玩家報名組隊參加遊戲。意者請先由一位報名者代表填寫線上報名表，經本館回覆通知後進行活動辦理，參加者須同意本館將該場活動影片或照片作為推廣用素材。</p> <p>2. 完成活動用線上表單、宣傳海報、獎品準備。</p> <p>3. 於校園網站、本館入口網、社群網站公告活動訊息。</p> <p>4. 經審核通過參加者計 5 組共 25 人，活動日期為 3/15(桃園)、3/21(臺北)、3/23(臺北)、3/29(臺北)、5/23(桃園)。</p> <p>5. 截至 3/31 為止，已完成 4 場活動辦理及影片錄製。後續將進行影片剪輯及後製、平台上傳等相關作業。</p>	讀者服務 組桃園分 館 本校師生	111 年 3 月 9 日至 5 月 27 日	本校圖書 館	<a href="#">活動海報</a>
入口網 「停課不 停學」專 區、社群	<p>1. 移除、更新各式電子資源推廣活動、試用資料庫資訊</p> <p>2. 公布活動訊息於社群網站-</p> <p>最近休館日限時動態更新、3 月新書櫥窗限動更新、2022 北商文學季「北商青春書評大賞」文案、桌遊教具借用服務推廣、</p>	讀者服務 組系統資 訊組本校 師生	111 年 3 月	本校圖書 館	

網站內容維護	主題書展限動更新、「GO"圖"玩桌遊」活動文案				
臺北、桃園兩館圖書通閱	本月(至 3/31)通閱案件，臺北至桃園送出共 16 件；桃園至臺北送出共 40 件。	讀者服務組	111 年 3 月	本校圖書館	
讀者尋書	本月(至 3/31)臺北總館讀者尋書案件為 15 件。	讀者服務組	111 年 3 月	本校圖書館	
中、西文期刊	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中文期刊點收、加工、上架。</li> <li>2. 2/24 告知薦購人已開通連線，可直接使用。</li> <li>3. 2/18 請凌網設定新訂西文期刊校外連線，並回覆 ebSCO 測試結果</li> <li>4. 3/21 111 年西文電子期刊連線測試已完成，已請代理商發文申請驗收。</li> <li>5. 3/30 下午三點於本館三樓執行 111 年西文電子期刊驗收。</li> <li>6. 整理 109 年起不再裝訂及只收錄民國 90 年以前之中文期刊合訂本，將報廢註銷，增加合訂本區域更多容納空間。</li> <li>7. 2020 年過刊已全數註銷並將剩餘刊物進行報廢回收。</li> <li>8. 協助總館及分館催缺 2-3 月份中、西文紙本期刊。</li> </ol>	讀者服務組	111 年 3 月	本校圖書館	
二手書捐贈	撰寫 111 年圖書館募書活動計畫(辦理方式微調)，將於 5/16-6/24 辦理，並製作海報及問卷題目修改。	讀者服務組	111 年 3 月	臺北總館、桃園分館	<a href="#">活動計畫</a> <a href="#">海報</a> <a href="#">問卷</a>
採購中文	1. 採購閱讀心得寫作用圖書及電子書各一批。	讀者服務	111 年 3 月	本校圖書	

圖書及電子書各一批	2. 已建檔至本館 HyLib 館藏系統。	組		館	
填寫校務基金績效報告書	依據本館中長程校務發展計畫資料(KPI), 填寫 110 年校務基金績效報告書於秘書室。	讀者服務組	111 年 3 月	本校圖書館	
契僱同仁內陞申請資料準備	本館桃園分館同仁游雅琇小姐符合今年本校契僱同仁內陞資格, 已由雅琇填寫申請資料及檢附證明文件, 並整理近年辦理各項活動佐證資料, 於 3 月下旬繳交人事室辦理。	讀者服務組	111 年 3 月	本校圖書館	
填寫本館中長程校務發展計畫資料	填寫本館中長程校務發展計畫資料(KPI)執行情形(更新至 111 年 1 月)及成果亮點, 已於 3/10 繳交研發處。	林偉龍組長	111 年 3 月	本校圖書館	
採購西文電子書	採購 SDGs(聯合國永續發展目標)西文電子書 36 本, 供全校師生教學研究用, 現已下單採購中。	林偉龍組長	111 年 3 月	本校圖書館	
採購 DVD	採購家用版電影片共 188 部已下單採購中; 以及教師介購公播版影片 1 部, 已到貨並編目上架, 目前已由介購老師借用中。	林偉龍組長	111 年 3 月	本校圖書館	
繳交新卸任校長交接資料	新舊任校長交接將於 4/15 舉行, 本館繳交新卸任校長交接資料共 3 種: 1. 未辦或已辦未了之重要案件清冊 2. 110 學年度工作計畫、業務計畫及其進度表 3. 其他應行移交事項清冊	林偉龍組長	111 年 3 月	本校圖書館	

	以上其中第 2 及 3 項並無特殊待移交資料，僅繳交第 1 項資料於秘書室。				
財產管理	依據 1/26 經管組簡便行文表，辦理 111 年度財產及非消耗品盤點作業，已於 3/9 完成財產移交、並於 3/15 完成台北總館內部初盤，目前排定 4/11 進行本館財產複盤。	讀者服務組	111 年 2 月至 3 月		
高教深耕計畫	1. 3/3 簽辦 111 年度擬聘用兼任助理案，3/9 奉核。 2. 3/11 配合教發中心完成 111 年度深耕計畫執行管考系統 KPI 值設定，至管考系統確認本館 KPI 值，並通知教發中心完成更正。 3. 3/24 參與 110 學年度第 2 學期第 1 次教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會。 4. 3/24-30 聯繫邀請天下文化林天來營運長於 5/10 至本校演講。 5. 3/29 簽辦 4-6 月使用研究獎助生案。 6. 有關商業類中文圖書採購事宜，已於 3/30 通知佳蓉預先備妥廠商報價書單以利後續採購。	讀者服務組	111 年 3 月	圖書館	
更換新書展示櫥窗及圖書館網站圖書館藏總數	1. 3/4 與 3/28 更換新書展示櫥窗書籍。 2. 3 月份新書(已編目)共計 479 冊，圖書總冊數計約 238354 冊。(全館累計至 111 年 3 月 29 日)。 3. 更新 2 月份全館中文與外文圖書館藏總數 pdf 電子檔。	採訪編目組	111 年 3 月	本校圖書館	
本館中文圖書資料	新增高希均特藏贈書編目建檔與圖書加工說明，並增修原規範：MARC21 與館藏(單冊)著錄及圖書加工規範兩大項之內容。	採訪編目組	111 年 3 月	本校圖書館	

分類編目 與機讀規範					
111 年第一批中文圖書採購案	<p>1. 3/9 交書共計 156 種 350 冊 94047 元，並核對清單點收完成，桃園校區由雅琇點收無誤。並將 iso 檔轉入 hylib 系統。</p> <p>2. 3/14 事務組至總館驗收，桃園分館部分請雅琇拍照後寄給事務組供驗，並於同日通知金寶可開立發票寄至事務組。</p> <p>3. 3/17 圖書加工檢查完成，書目檔與館藏檔業已逐筆檢核完成，系統錯誤全數更正，通知金寶本批書目及加工有誤之處。</p> <p>4. 3 月份點收改狀態 135 冊中文新書，薦購書預約給薦購者，餘擺設於 1 樓展示架。</p> <p>5. 3/15 優先檢查 32 冊 Openbook 好書獎之圖書編目與加工，改狀態為展示中，送交讀者服務組辦理書展。</p>	採訪編目組	111 年 3 月	本校圖書館	
111 年第二批中文圖書採購案	<p>1. 中文圖書採購案(第二批)報價：蒐集新書清單、SDGs 書單與彙整薦購資料，建立擬購圖書清單，3/2 向金寶採購窗口取得第二批中文圖書 370 冊報價 104471 元下訂，3/21 序號 25 更新為新版修正報價 104497 元。並請金寶將採購之 SDGs 書目資料於 500 段著錄:聯合國永續發展目標(Sustainable Development Goals, SDGs)。</p> <p>2. 中文圖書採購案(第二批)相關問題：3/24 回答金寶編目窗口條碼黏貼位置問題，3/28 回覆金寶採購窗口 1 冊問題書是否購買。</p>	採訪編目組	111 年 3 月	本校圖書館	

	3. 中文圖書採購案(第二批)出貨：3/30 收到金寶出貨通知，待收貨。				
111 年西文圖書採購	1. 3/11 回復臺灣大學 111 年度外文紙本圖書共同供應契約需求。 2. 3/22 向聯合發行下訂讀者薦購日文圖書 4 冊。 3. 3/23 送文景報價西文圖書 73 種請購單。	採訪編目組	111 年 3 月	本校圖書館	
研究生畢業論文上傳審查作業	辦理本校研究生畢業論文上傳審查作業及離校手續(含上傳系統維護) 1. 110 學年度第一學期-論文上傳審核通過 68 位；離校手續完成者 68 位 2. 110 學年度第二學期-論文上傳審核通過 2 位(3/30) 3. 111 年北商大博碩士論文系統憑證安裝核銷(NT\$5000)(3/9) 4. 上傳系統新增財經學院博士班及資訊管理系(所)(3/30)	系統資訊組	111 年 3 月		
111 年資料庫採購案	1. 2/23 2:00 驗收 ProQuest ABI Inform Collection 資料庫 2. 2/24 111 年 ProQuest ABI Inform Collection 資料庫結匯美金支付廠商貨款(簽)+核銷(含財產)(3/16)USD11359 3. 2/22 111 年中華徵信所全方位資料庫 NT\$244500 核銷+財產 4. 3/2 驗收 TEJ 台灣公司治理資料庫 5. 3/7 111 年 TEJ 台灣公司治理資料庫核銷+財產 NT\$304000 6. 3/9 111 年 iThenticate 採購案簽已核可 7. 3/9 TEJ-MA+SE 驗收+核銷+財產(NT\$36700) 8. 3/17 驗收 EBSCO(3 種)+ScienceDirect+KMCC+SSCI 資料庫	系統資訊組	111 年 2 月至 3 月	本校圖書館	



	<p>9. 3/21 驗收 TEJ(8 項)資料庫</p> <p>10. 3/21 採購 111 年 iThenticate 系統(6/1-12/31)</p> <p>11. 3/23 111 年 KMCC+SSCI 核銷+財產(NT\$128000/NT\$426015)</p> <p>12. 3/30 111 年 EBSCO3 種資料庫核銷+財產(NT\$888347)</p> <p>13. 3/30 111 年 TEJ(8 項)資料庫核銷+財產(NT\$77830)</p> <p>14. 3/31 111 年 iThenticate 採購案 3 月 31 日 (四) 上午 9 時 30 分第一次開標</p>				
資料庫更新	<p>1. 校史館數位典藏平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。</p> <p>2. 校史館互動平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。</p> <p>(校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修正)</p>	校史館	111 年 3 月	校史館	<a href="#">數位典藏平臺</a>
典藏室校史文物管理	<p>1. 為有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，主要大宗文物為畢業紀念冊、學校交流紀念品等等。本階段主要盤點《北商校刊》。</p> <p>2. 為維持文物良好狀態，以利長久典藏及加值運用，常態性整理文物典藏位置、進行文物外觀保養，以無酸耗材妥善包覆後移至防潮櫃內儲存等措施，主要大宗文物為日治時期畢業紀念冊、日治時期學籍簿、競賽獎盃、早期畢業紀念冊、早期競賽錦旗等等。本階段主要施作《北商校刊》。</p> <p>3. 為保持典藏室穩定的環境品質，定期至典藏室進行防潮設備點檢，並調整工業用除濕機、醫療級空氣濾毒機的設定，以利典藏室達到恆濕保存空間，有效過濾各種有害病菌及黴菌，延長</p>	校史館	111 年 3 月至 4 月	典藏室	

	<p>典藏文物壽命。</p> <p>4. 秘書室來電調閱校園老照片、校歌檔案。</p> <p>5. 與文物修復廠商討論今年修復目標，預計4月7日赴本校檢視文物狀況。</p>				
校史館	<p>1. 營繕組與冷氣廠商到校史館評估新冷氣安裝位置。</p> <p>2. 校史館環景導覽平板之詢價與採購，已於3月22日上簽呈。</p> <p>3. 3/24 協助本校68年夜二專畢業校友吳○鳳女士調閱當屆畢業冊，因事涉個資，已將相關資料轉請校友組協助後續聯繫事宜。</p>	校史館	111年3月	校史館	
桃園分館3月份完成工作項目	<p>1. 完成分館111年3月份進館人數統計(約5,673人次，平均每日約270人次)，分館111年3月份討論室及研究小間借用次數統計(計243次)及借用人數(計656人次)</p> <p>2. 分館差勤系統管理及維護： (1)完成111年3月至4月份分館同仁平日及假日班表排班。 (2)完成差勤系統111年3月至4月份分館同仁班表設定，及週日加班時數申請。</p> <p>3. 分館HyLib公用日曆設定及更新： 依據110學年第2學期行事曆及空中進修學院行事曆，完成HyLib 111年3至111年5月份分館辦公用日曆設定及各館室開閉館時間設定及異動修定(含分館週六週日開館日、休館日、寒暑假開館日、週六補班日等)。</p> <p>4. 分館期刊室管理：</p>	桃園分館	111年3月至4月	桃園分館	

	<p>(1)處理到館期刊登錄加工上架陳列業務。</p> <p>(2)處理逾期未到館期刊催缺作業。</p> <p>(3)2021年設計藝術類過期期刊撤架，除部分待裝訂，已改編成圖書共計40冊(A292222~A292261)，並已完成加工上架流通。</p> <p>5.編目作業： 3/10收到金寶圖書公司送來本年度第一批中文新書共計180冊，已完成點收驗收作業，除部分待展示及讀者薦購代預約，其餘均已上架流通。</p>				
主題書展及新書展示	<p>1.新書展示:中文新書40冊(展期:111/03/17~111/04/07)。</p> <p>2.主題書展： (1)桃園分館1F大廳舉辦「營養吃，活力動，打造健康好體質」主題書展，展期自02/21至03/3止，共計展出220冊健康相關圖書。 (2)分館預計4月推出「Openbook年度好書得獎書展」主題書展，挑選年度中文創作、年度翻譯書、年度生活書等好書，展期預計由4/1至4/30止。</p>	桃園分館 桃園校區 師生	111年2月至 3月	桃園分館	
桃園分館圖書推廣活動	<p>1.(配合總館)桌遊推廣活動</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 新手試玩場：目前計14場，參加人次計77人次。</li> <li>• 大師示範場：經報名審核計2場 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1)3/15-參加隊伍計4人，示範遊戲：矮人礦坑</li> <li>(2)5/23-參加隊伍計5人，示範遊戲：暗影行動-阿姆斯特丹</li> </ul> </li> </ul>	桃園分館 桃園校區 師生	111年2月至 3月	桃園分館	

	<p>活動持續進行。</p> <p>2. 圖書館年度問卷調查 為提供服務品質，預舉辦問卷填答活動，以收集讀者意見作為本館服務提升的目標及依據。</p> <p>3. 資料庫推廣講習： 已於3/9在弘毅樓217教室辦理「查找中、西文資源及論文文獻的好幫手」資料庫課程介紹，本活動由ProQuest及華藝專業講師主講，計碩班生11人參加，活動已順利結束。</p> <p>4. (和學務處合辦)真人圖書館 預計4月份邀請OpenBook好書獎得獎作家蒞館演講，介紹得獎著作及分享創作歷程，持續和講師確認活動日期及細節。</p> <p>5. (和學務處合辦)書與生活講座 預計5月份邀請自轉星球文化社長黃俊隆蒞館演講，介紹著作及分享創作歷程，持續和講師確認活動日期及細節。</p>				
桃園分館 設備採購	<p>1. 規劃分館1樓電腦檢索區及綜合討論區之電腦更換為雲電腦，廠商已於3/25到館安裝。</p> <p>2. 分館3F書庫增購鋼製書架採購作業，已於111/03/02到貨安裝，並已辦理核銷。</p> <p>3. 分館預計採購文具用品一批，目前請廠商報價中。</p>	桃園分館	111年3月	桃園分館	
桃園分館 場地借用	<p>1. 數媒系學會預定於03/18~04/01在分館1F特展區舉辦系展[弘藝獎--系競賽]。</p> <p>2. 商設系蕭韋婷老師預定於04/11~04/22及06/13~06/17在分館</p>	桃園分館 桃園校區 師生	111年3月至 5月	桃園分館	

	<p>1F 特展區舉辦[作品成果展示]。</p> <p>3. 總務處預定於 04/15~04/18 在分館 1F 大廳及活動展板區舉辦 [卸、新任校長交接典禮暨桃園校區就職茶會]。</p> <p>4. 數媒系進修四技二甲預定於 04/24~05/02 在分館 1F 特展區舉辦[線在開始--人體素描展]學生個展。</p> <p>5. 創科四甲預定於 04/18~04/22 在分館 1F 大廳及團體討論室舉辦[畢業專題 校內展]。</p> <p>6. 數媒系進修四甲預定於 04/18~111/04/22 在分館 1F 活動展板區舉辦[媒人想畫]靜態作品展示。</p> <p>7. 商設四乙於預定 04/27~05/11 在分館 1F 大廳及活動展板區舉辦[畢業專題校內展]。</p>				
--	--	--	--	--	--

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片(或網站連結)
校內師生體育競賽及體育活動實施計畫	110 學年度第 2 學期校內學生體育競賽活動實施計畫，本室預訂舉辦各項系科際球類比賽、學生及教職員工體適能指導等相關課程。目前學生及教職員工體適能指導班已如期開班上課，系科際球類比賽正在進行籃球爭霸賽。	體育室行政同仁	111/3/14 起	體育室	置於體育室網頁
學生代表隊參加全國大專校院運動會分區資格賽	111 年全國大專校院運動會，本校報名參加大專運動會田徑、游泳、羽球、桌球、體操及擊劍等比賽，其中羽球、桌球等項目先參加分區資格賽，有多組選手晉級決賽賽程。	各代表隊教練及學生	111/3/25 起	北部各運動場館	置於體育室網頁
參加大專籃球聯賽及排球運動聯賽複賽成績優異	本校參加 110 學年度大專籃球及排球聯賽學生表現優異，女生籃球獲得甲二級分組第 2 名晉級總決賽，女生排球隊於公開一級複賽中排名第 5 名晉級全國總決賽。	本校籃、排球代表隊	111/3/22~3/26 111/4/2~4/7	本校體育館 彰化師大體育館	置於體育室網頁
辦理 111 學年度運動績優生單獨招生報名作業	本校 111 學年度運動績優生單獨招生簡章已上網公告，於 111 年 3 月 21 日起至 4 月 10 日受理考生報名。報名作業由資網中心協助建置線上報名系統，目前已完成報名作業進行考生資料審查中。	體育室甄試小組 資網中心	111/3/21 起		置於本校網頁

本校實施遠距教學期間運動場館管制及清潔消毒事項	111年4月7日至4月16日期間，配合學校預防性停課措施，本室針對室內運動場館進行預防管制措施，暫停體育課程使用及對外開放；同時進行清潔及消毒，於恢復上課時提供安全的活動空間。	體育室行政同仁及各代表隊教練	111/4/7~4/16	體育室管理之各運動館	
-------------------------	--	----------------	--------------	------------	--

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	3/23 自行通告教育部資安事件 1 個案－商務系 203 電腦教室主機使用者疑似進行阻斷服務攻擊進行可疑 BOT 嘗試連線。		111/3/23	資網中心	<a href="https://info.cert.tanet.edu.tw/">https://info.cert.tanet.edu.tw/</a>
網站管理平台	1. 學校網頁、中心網頁日常維護。 2. 各單位技術支援。	全校各單位網頁維護人員	111/2/25~3/29	資網中心	
FTP 管理	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		111/2/25~3/29	資網中心	
無線網路	1. 教職員生上網設備環境設定支援。 2. 臨時需用帳號建置。		111/2/25~3/29	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路(含桃園校區)。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。		111/2/25~3/29	資網中心	
校務行政管理系統	1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 依教發中心所提開課資料提供學生選課資料。 4. 依教務處所提身分證字號勾稽是否為本校學生並匯出畢業證書字號。 5. 依教務處所提課程及學生等匯出相關資料。 6. 依教務處所提匯出及彙整技專校院資料庫表、課程資源網資料庫及	教務處	111/2/25~3/29	資網中心	



	<p>學生基本資料庫相關表件。</p> <p>7. 依教務處所提匯出新住民子女之監護人資料。</p> <p>8. 匯出自主健康管理學生選課明細及授課教師資料，以供教務處連繫。(教務處)</p> <p>9. 大專校院開放資料平台彙整各項表件並上傳至該平台。共計八項表格：「校園行事曆」、「可供外借空間」、「碩博士班招生明細」、「校內賃居資訊」、「課程表」、「各校圖書借閱資料」、「校園社團」、「校園 AP 資料」</p> <p>10. 依教務處所提匯出確認教師之修課學生名單，以利連繫。</p>				
技專校院資料庫系統	<p>1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理。</p> <p>2. 協助資料檢核等。</p> <p>3. 協助技專校院校務資料庫 111 年 3 月份填報作業。</p> <p>4. 舉辦校內線上說明會。</p>	程柔慈	111/2/25~3/29	資網中心	
電子郵件帳號管理	<p>1. 本校教職員工生通訊錄管理。</p> <p>2. 建立新進教職員帳號, 刪除離職帳號。</p> <p>3. 空院學生帳號建置 13 名。</p> <p>4. 協助使用公告信件系統、諮詢、權限管理。</p>	李葳齡、鄭宏敦、程柔慈	111/2/25~3/29	資網中心	
電腦教室	<p>1. 處理電腦教室借用事宜。</p> <p>2. 安排 110 學年度第 2 學期電腦教室排課事宜。</p> <p>3. 整理承 603、601、606、607、教室。</p> <p>4. 設定桃園校區 A212、A213、BB14、BB15 四間教腦教室上課軟體。</p>	李葳齡、鄭宏敦、葉品宏	111/2/25~3/29	資網中心	
國際會議廳	<p>1. 承曦樓 10F 國際會議廳登記借用情形。</p>	李葳齡、程柔	111/2/25~3/29	資網中心	

	<p>2. 行政大樓 7 樓及承曦樓國際會議廳 10F 設備支援及維護。</p> <p>3. 行政大樓 7 樓視訊會議協助支援。</p>	慈、葉品宏			
開發系統	<p>一、學雜減免/弱勢助學金系統(維護中)：新增創意設計與經營研究所碩士班年級之減免金額。</p> <p>二、捐款系統(維護中)：修正系統權限，修改捐款明細、匯出資料、感謝狀事宜。</p> <p>三、國際處交換生系統(維護中)：與國際處開會討論系統新功能、完成前端功能。</p> <p>四、退除役官兵選志願系統(維護中)：提供網址並修改 logo。</p> <p>五、招生報名系統(維護中)：協助使用系統、對帳。</p> <p>六、會資系與會計師公會產學合作-報名系統(維護中)：協助製作成績單、使用系統。</p> <p>七、獎助學金系統(維護中)：協助使用系統。</p> <p>八、場地租借系統(維護中)：協助使用系統。</p> <p>九、畢業生點數系統(維護中)：Bug 修復、協助使用系統。</p> <p>十、服務學習系統(維護中)：協助使用系統。</p>	楊進雄、許哲綱、溫喬茵、林佑軒	111/2/25~3/29	資網中心	
報名系統	協助教務處 111 學年度博士班考試入學網路系統報名-建置	葉品宏	111/2/25~3/29	資網中心	
維護伺服器	伺服器協助維護、系統協助維護。	許哲綱	111/2/25~3/29	資網中心	
服務系統操作	<p>Office365 更新學生 A5 授權。</p> <p>Citrix 憑證更新。</p> <p>所有系統憑證更新。</p>	楊進雄、林佑軒、謝佳瑋	111/2/25~3/29	資網中心	
電腦相關設	1. 電腦相關設備維修 12 個案，內容有：網路不通、無線網路不通、	秀琴、呂靜嫻	111/2/25~3/29	人事室、劉	

備維修	麥克風雜音、麥克風無聲音、主機無音效、Office 無法執行、投影機無訊號、資訊講桌播放音樂斷續等狀況。 2. 協助處理師生 WiFi、Gmail 郵件帳號設定、MS Office 安裝、VPN 安裝設定等問題。 3. 協助總務處檢查教室。	等人		副校長室 等地區	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏	111/2/25~3/29	資網中心 桃園校區	
報廢	協助經管組檢視會資系、課指組、出納組、教發中心、事務組、出納組、通識中心、圖書館、研發處、空院註冊組、應外系報廢資訊講桌、螢幕、筆電、平版電腦、雷射印表機、網路伺服器及電腦。	何穎瑜、高嫻 穎等人	111/3/1、2、 10、14、15、17	課指組、出納 組及其他地 區	
資安作業	1、檢查主機端點防護狀況。 2、111/3/21 14:00 討論網路行為分析平台及主機端點防護會議。		111/2/25~3/29	資網中心	
技術支援	校務研究中心辛研究員規畫，採購 Google education workspace 服務。	IR 辦公室	111/2/25~3/29	資網中心	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔、修訂 ISMS 文件	程柔慈	111/2/25~3/29	資網中心	
資料處理	1. 協助處理會資系 111 年度「會計專業認證」計畫，如讀卡、計分等。 2. 協助處理財稅系北區 2021 年財稅專業能力證照測驗資料處理工作計畫，如文件資料更新作業等。 3. 提供教育部社交工程演練 email 資料。	會資系 財稅系	111/2/25~3/29	資網中心	
請購案	1. 查核 110 年度桃園校區更換網路防火牆、core switch、教學大樓無線網路(1~5F)、入侵防禦(IPS)請購案，得標廠商施工進度。		111/2/25~3/29	資網中心	

	2. 規畫 111 年台北校區資安及網路相關擴增案，盤點需求項目及數量。				
教育訓練	1. 3/15 新購超融合主機教育訓練。 2. 3/21 上午參加視訊會議-教育部數位證書計畫。		111/2/25~3/29	資網中心	
經費概算案	彙集各單位電腦經費預算表，提報教育部本校 112 年電腦經費預算表案，並登錄於主計總處資訊預算編審系統。		111/2/25~3/29	資網中心	
安裝系統	安裝暨大版評分輔助系統(正式版)，IP:140.131.110.129。		111/2/25~3/29	資網中心	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大專盃籃球聯賽於本校活動中心舉辦，活動期間採實施不定期巡查，杜絕危安因素。</li> <li>2. 四技財金、企管學生於側門口發生機車碰撞傾倒糾紛，由林、陳 2 位教官偕同當事學生及其家長調處，咸獲學生及家長認同。</li> <li>3. 五專各科學生科遊活動(校外 2 天 1 夜活動)，本室派員全程陪同。</li> <li>4. 中正一分局辦理校安防犯會議，本室派員與會，持恆校園治安網絡橫向協調。</li> <li>5. 三月份迄今校安事件通報，一般通報事件 8 件，法定通報事件 12 件(含新冠肺炎確診通報 1 件、隔離通報 3 件)；以類別區分(除新冠肺炎通報外)，以學生自傷案件 5 件最高，交通事故案件 3 件次之。</li> </ol>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>林妍汎、陳智擘</p> <p>軍訓室全體同仁 陳鳳隆</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>3 月 6 日至 3 月 20 日</p> <p>3 月 9 日</p> <p>3 月 3 月 11 日</p> <p>3 月</p>	<p>校園內</p> <p>校園內</p> <p>校外 學校周邊</p> <p>校內、外</p>	
學生生活 輔導	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資管五專學生因細故於六藝樓 4 樓發生激烈爭執，引發週邊同學側目及憂慮，陳教官獲報後即前往調處、輔導，經輔導後雙方皆已釋然。</li> <li>2. 財稅四技學生因與宿舍室友相處不睦，謝教官協助介入調處、輔導，並通報導師及生輔組業管人員協處。</li> </ol>	<p>陳睿騏</p> <p>謝宗倫</p> <p>陳鳳隆</p>	<p>3 月 9 日</p> <p>3 月 17 日</p> <p>3 月 14 日</p>	<p>校園內</p> <p>校園內</p> <p>校園內</p>	

	<p>3. 學生遭自稱學長者帶領校外團體入班宣傳課程，引發消費糾紛(無法退費問題)，本室派員協助輔導學生，指導渠等學生透由消保會協處，協調爭取相關消費者權益。</p> <p>4. 桃園校區宿舍學生，因與確診者足跡重疊，接獲衛生單位隔離及採檢通知，朱教官協助學生配合完成相關檢疫作為，並旋即安排學生入住隔離寢室。(後經採檢確認為陰性)</p>	朱教官	3月1日	桃園校區	
全民國防教育	<p>1. 已完成 110 學年度第 2 學期軍訓及護理選修排課及免修申請作業。</p> <p>2. 原訂於 5 月份，配合全民國防教育課程辦理五專 1 年級學生「實彈射擊體驗活動」，主辦單位臺北市政府教育局，因受新冠肺炎疫情影響及射擊靶場整建之故，暫停辦理。</p>	軍訓室全體同仁	3月1日	軍訓室	
宿舍管理	協助學務處完成 110 學年度第 2 學期防震防災演練。(兩校區)	朱清義、吳緒信 廖慧芳、林妍汎	3月28日 3月23日	桃園校區 新北中和	
協助活動	學務處辦理防震防災演練，本室派員協助宣導及活動安全維護。	軍訓室全體同仁	3月28日	兩校區	
學生服務	<p>1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請中 2 人、已撥款 1 人。</p> <p>2. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 8 人。</p>	軍訓室全體同仁 軍訓室全體同仁	3月1日迄 今	兩校區	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
法規及業務宣達	<p>一、教育部111年3月4日函，有關外籍教師、研究人員及其外籍配偶及未成年子女、外籍博士後研究人員入境居家檢疫天數自111年3月7日起縮短為10天一案，說明如下：</p> <p>(一)檢疫天數：外籍教師、研究人員及其外籍配偶及未成年子女（以下簡稱外籍教研人員及其家屬）、外籍博士後研究人員自111年3月7日零時(航班表定抵臺時間)起入境，居家檢疫天數由14天縮短為10天，並檢疫期滿後續行自主健康管理7天。</p> <p>(二)居家檢疫場所：外籍教研人員及其家屬、外籍博士後研究人員入境後居家檢疫場所，仍依原專案規定為防疫旅館或集中檢疫所。</p> <p>(三)自主健康管理規定：居家檢疫期滿後7天自主健康管理期間，不應進入校園上課或前往人群聚集之處，並要求做好個人防護措施；如要入住校內宿舍，學校應安排獨層且一人一室之宿舍，如衛浴設備或洗衣設備為共用，請規劃分流、分時段使用，並於每次使用完後應落實清消。</p>				

	<p>(四)採檢措施：外籍教研人員及其家屬、外籍博士後研究人員入境後應配合指揮中心相關採檢措施。</p> <p>二、教育部 111 年 3 月 7 日書函，有關各機關（構）學校經列入公務人員相關考試任用計畫之現缺職務，該職務原約聘僱人員解聘僱時點一案。查本校是類職缺代理人員，係以校務基金契僱人員進用，解聘僱時點比照職代注意事項辦理，說明如下：</p> <p>(一)於考試錄取人員報到後，應即解聘僱。</p> <p>(二)職務未獲分配考試錄取人員且已無考試錄取人員可資分配，或考試錄取人員未報到者，應於公布分配結果之次日起第 16 日解聘僱。但考試錄取人員未報到，如因業務需要，至遲得於報到通知送達之次日起第 16 日解聘僱。</p> <p>(三)分發機關依公務人員考試錄取人員訓練相關法規規定得指定報到日期者，於考試錄取人員報到後，應即解聘僱；未獲分配考試錄取人員且已無考試錄取人員可資分配，或考試錄取人員未報到，至遲應於錄取人員實際得報到截止日解聘僱。</p> <p>(四)該等職缺依職代注意事項第 2 點第 2 項第 2 款或其他規定，有得繼續代理情事者，不受前開解聘僱時點限制，但不包含考試錄取人員未占編制職缺訓練而已到職並辦理該職缺業務者。另代理原因消失時，應即解除代理。</p> <p>三、教育部 111 年 3 月 9 日函，為期專科以上學校教師解聘、不續聘及停聘案件之處理合於法令規定，並避免產生法規適用</p>				
--	--	--	--	--	--



	<p>疑義，請檢視校內相關章則是否合於現行教師法一案。教師法於109年6月30日修正施行前，有關教師應予解聘、不續聘及停聘之情形，均規範於該法第14條。因上開三種處分之法法律效果、構成要件及處理程序各異，為使規範更臻明確，教師法於109年6月30日修正施行後，將原第14條第1項各款所列情形，分別移列修正第14條至第16條及第18條等條次。查本校自教師法修正施行後，業通盤檢視本校教師業務相關規定，並配合修正教師聘任辦法、兼任教師聘任要點、約聘教學人員聘任要點及其聘約等相關條文規定，尚無與現行教師法未合之處。</p> <p>四、教育部書函以，為關注性別與多重不利處境下的交織性議題，行政院性別平等處舉辦「讓交織的性別故事現身—性別平等作品徵件」活動，請協助登載於資訊平台或社群網站，並鼓勵踴躍參與一案，已張貼本校網頁「最新消息」公告周知，並另以本校111年3月16日北商大人事字第1110002425號書函分送各單位廣為宣達。</p> <p>五、教育部函以，關於公務人員依公務人員留職停薪辦法第5條第1項第2款規定申請留職停薪，其「先行共同生活」之證明文件補充規範一案，業以本校111年3月29日北商大人事字第1110002821號函分送各單位周知。</p> <p>六、國立清華大學函以，為倡導閱讀風氣，並擴大訓練效益，敬邀本校人員參加該校與國家文官學院合辦111年公務人員專書閱讀推廣活動-「每月一書」導讀會活動，請轉知同仁踴躍</p>	<p>本校教職員工</p> <p>本校教職員</p> <p>本校教職員工</p>	<p>111年3月16日</p> <p>110年3月29日</p> <p>111年3月30日</p>	<p>本校</p> <p>本校</p> <p>本校</p>	
--	--	--	--	-------------------------------	--



國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告



(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金 111 年度截至 3 月底止預算執行情形	本(111)年度截至 3 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下： (一)收支餘絀情形：業務收入 346,825,084 元，業務外收入 12,914,221 元，共計收入 359,739,305 元；業務成本與費用 280,854,384 元，業務外費用 2,777,503 元，共計支出 283,631,887 元；以上收支相抵，產生賸餘 76,107,418 元(附件一)。 (二)資本支出執行情形：機械及設備 1,899,006 元，交通及運輸設備 90,300 元，什項設備 4,614,491 元，實支數共計 6,603,797 元，預算執行率為 101.44%，全年度預算達成率為 10.92%(附件二)。 (三)檢附各單位截至本(111)年 3 月底止部門預算執行狀況表(附件三)。				





**國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告** 111.3.5-111.4.11 (報告單位:財經學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院課程委員會議	110 第 2 學期第 1 次財經學院課程委員會議	汪瑞芝院長、各系主任、會議委員	111/3/8	育 608C 研討室	<a href="https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/542691506.pdf">https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/542691506.pdf</a>
院主管會議	110 第 2 學期第 1 次財經學院主管會議	汪瑞芝院長、各系主任	111/3/9	財經學院辦公室	<a href="https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/533679402.pdf">https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/533679402.pdf</a>
<b>貿易實務法律暨談判碩士學位學程</b>					
學術委員會	召開 110 學年度第 2 學期第 1 次學術委員會。	學術委員會委員	111/3/11	育 201A	
<b>會計資訊系</b>					

**國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 111.3.5-111.4.11 (報告單位:財經學院)**

會計師公會全聯會-111 年會計專業認證考試	本系承辦會計師公會全聯會-111 年會計專業認證考試相關作業以及承辦臺北(一)考區試務工作。	會計師公會全聯會、本系林維珩教授及考生	3 月 5 日	本校	
111 年與學長姐有約系列活動-國外研究所申請經驗分享	本次活動邀請林紀全學長(109 學年度四技畢)回來與學弟妹經驗分享如何申請國外研究所的經歷 講題：國外研究所申請經驗分享 活動時間：111 年 3 月 9 日 中午 12:10-13:30 (備有午餐) 活動地點：藝 512 教室	本系主任及師生	3 月 9 日	藝 512 教室	
2022 年會計盃全國會計辯論競賽	會計盃全國會計辯論競賽	本系會計辯論隊選手、指導老師、系主任	3 月 26 日、3 月 27 日	本校	
<b>財務金融系</b>					
學術委員會	召開 110 學年度第 2 學期第 1 次學術委員會。	學術委員會委員	111/3/11	育 201A	
<b>財政稅務系</b>					
講座	講者：財政部南區國稅局 謝慧美副局長 議題：稅務人員二三事	劉惠玲老師及四技一甲同學	3/7	育 601	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 111.3.5-111.4.11 (報告單位:財經學院)

講座	講者：封昌宏 教授 (資誠聯合會計師事務所/副總) 議題：信託課稅	毛治文老師及碩士班一甲同學	3/22	育 705	
講座	講者：一鳴企業管理顧問公司負責人 潘志青 議題：從小會計到財務長：一個財稅人的奇幻旅程	劉惠玲老師及四技一甲同學	3/28	育 601	
講座	講者：資誠聯合會計師事務所 蕭雅文經理 議題：非營利組織課稅	毛治文老師及碩士班一甲同學	3/29	育 705	
會議	110 學年度第 2 學期第 1 次系教評委員會 討論： 1. 本系教師校外兼職申請案 2. 本系 111 學年度第 1 學期專任教師續聘案	系主任及委員 5 名	3/14	育 705	
研習會	營所稅申報及申報常見錯誤態樣分析研習會	系主任、臺北國稅局宋秀玲局長、鄭孟秋股	4/1	承曦樓 10 樓國際會議廳	

**國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告** 111.3.5-111.4.11 (報告單位:財經學院)

		長、劉家溢股長 及台北市記帳士 公會之貴賓			
會議	110 學年度第 2 學期第 1 次系學術及研究委員會 討論： 1. 本系教師教師研究獎(補)助申請案	系主任及委員 4 名	4/8	育 705	
<b>國際商務系</b>					
東南亞語言課程	協助申請 110 學年度第 2 學期教育部補助技專校院開設東南亞 語言課程	莊健鴻助教	111.03.21	系辦	
技專資料庫	1-1 專、兼任教師資料庫 1-6 教師專業服務資料表 1-7 教師學術/專業活動資料表 1-9 教師期刊論文資料表 1-10 教師研討會論文資料表 1-11 教師發表專書(含篇章)資料表 1-12 教師專利/新品種資料表 1-13 教師獲頒獎項與榮譽資料表 3-2-2 課程發展相關組織資料表 3-5 實際開課結構統計表 3-7 業界專家協同教學課程明細表	莊健鴻助教	111.03.10	系辦	

**國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告** 111.3.5-111.4.11 (報告單位:財經學院)

	3-8 東南亞語言及華文教學 (含海外開班)科目明細表 4-2-11 學生修讀程式設計課程情形資料表 6-4 教師交流人員名冊資料				
四技日間部招生	111 學年度四技日間部招生管道評量尺規修正案	莊健鴻助教	111.03.29	系辦	
AACSB	AoL 第一、二次施測課程回覆及修正	莊健鴻助教	111.04.07	系辦	
系務會議	110 學年度第 2 學期第 2 次系教師評審委員會議	莊健鴻助教	111.04.08	線上	
外貿協會培訓中心	協助申請 111 年度大學校院學生班會議展覽專業人員認證課程	莊健鴻助教	111.04.08	線上	
產學合作	協助申請新尖兵產學合作	劉建明助教	111.03.31	系辦	
校外參訪	協助辦理林純如老師校外參訪	劉建明助教	111.03.1	系辦	
技專資料庫	填寫填報 110-2 教育部技職課程資源網	劉建明助教	111.03.1	系辦	
教發中心	111 年度高教深耕核銷	劉建明助教	111.03.30	系辦	
系務會議	110 學年度第 1 學期第 2 次系務會議	系上老師	111.1.18	線上會議	
系課程委員會	110 學年度第 2 學期第 1 次系課程委員會	系上老師	111.3.2	育 208	
系學術研究委員會	10 學年度第 2 學期第 1 次系學術研究委員會	系上老師	111.3.29	育 208	



國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企管系辦理校外參訪	SDGs 企業校外參訪，參訪地點為 Big 19 紅磚屋以及宜蘭威斯汀酒店。	五專企一甲學生	111.03.10	Big 19 紅磚屋、宜蘭威斯汀酒店	
資管系辦理電腦研習營	2022 系統網路實戰演練	全校師生	111.3.10~6.17	資 402	
應外系辦理培訓講座	針對應外系大使進行培訓課程	本系師生	111.03	本系所屬空間	
應外系辦理全方位系列講座	針對外語學生辦理國際時事、英語生活等全方位系列講座	本系師生	111.03	本系所屬空間	
應外系辦理日語證照輔導班	開設本系 110 學年第 2 學日語證照輔導班	本校教職員	111.03	本系所屬空間	
應外系辦理業師講座	培養學生就業能力，藉以創造新世代優質雙外語人才，與社會及產業接軌，具備面對未來及問題解決的能力。	本系師生	111.03	本系所屬空間	
應外系檢修教室資訊設備	一般教室及專業教室資訊設備進行檢修	本系助教	111.03	本系所屬空間	
資研所辦理 2022 AI 科技趨勢系列演講	2022 春季 AI 科技趨勢系列演講	全體師生	111.02-06	資研所演講廳	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
資研所辦理 2022AI 科技趨勢系列演講	資安保險與資安鑑識之新思維與新趨勢林宜隆 大同大學 資訊工程系教授	全體師生	111.03.02	資研所演講廳	
資研所辦理 2022AI 科技趨勢系列演講	數位轉型與產業創新 廖子賢 國立台北教育大學 社會與區域發展學系副教授	全體師生	111.03.09	資研所演講廳	
資研所辦理 2022AI 科技趨勢系列演講	深度學習物件偵測最新發展與落地 謝君偉 國立陽明交通大學 智慧科學暨綠能學院教授	全體師生	111.03.16	資研所演講廳	
資研所辦理 2022AI 科技趨勢系列演講	大數據分析與視覺化實務應用分享 陳純德 銘傳大學 企業管理系教授	全體師生	111.03.16	資研所演講廳	
資研所辦理 2022AI 科技趨勢系列演講	新興人工智慧技術應用於智慧製造之趨勢研析 韓揚銘 緯創資通資深技術經理	全體師生	111.03.16	資研所演講廳	

國立臺北商業大學110學年度第2學期第3次行政會議工作報告 (報告單位:創新設計與經營學院)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
創新設計與經營學院					
會議	110學年度第2學期第1次院主管會議	院長、委員	111/3/24	弘毅樓118 會議室	
會議	110學年度第2學期第1次院教評會議	院長、委員	111/4/12	弘毅樓118 會議室	
創意科技與產品設計系					
講座	展覽行銷實務	教師、學生	111/3/24	弘毅樓5樓	
講座	聯合國SDGs(永續發展目標)實踐課程	教師、學生	111/3/28	弘毅樓5樓	
講座	愛迪斯科技股份有限公司	教師、學生	111/4/14	弘毅樓5樓	
會議	110學年度第2學期第2次院教評會議	主任、委員	111/4/7	弘毅樓5樓	
會議	桃園航空城計畫討論會議	主任、委員	111/4/13	弘毅樓5樓	
數位多媒體設計系					

國立臺北商業大學110學年度第2學期第3次行政會議工作報告 (報告單位:創新設計與經營學院)

協同教學	設計實務專題講座	教師及學生	111/3/28	弘毅樓4樓	
會議	課程諮詢結構會議	教師及學生	111/3/30	弘毅樓4樓	
會議	110學年度第2學期第4次系務會議	全系教師	111/3/30	弘416會議室	
協同教學	動態圖像設計	教師及學生	111/4/7	弘毅樓4樓	
會議	聯合國SDGs(永續發展目標)實踐課程專家諮詢	教師及學生	111/4/7	弘毅樓4樓	
協同教學	色彩計畫	教師及學生	111/4/8	弘毅樓4樓	
協同教學	設計實務專題講座	教師及學生	111/4/10	弘毅樓4樓	
講座	Maya專業證照輔導課	教師及學生	111/4/11	弘毅樓4樓	
協同教學	3D電腦動畫(二)	教師及學生	111/4/13	弘毅樓4樓	
會議	聯合國SDGs(永續發展目標)實踐課程專家諮詢	教師及學生	111/4/14	弘毅樓4樓	

國立臺北商業大學110學年度第2學期第3次行政會議工作報告 (報告單位:創新設計與經營學院)

協同教學	動態圖像設計	教師及學生	111/4/14	弘毅樓4樓	
協同教學	色彩計畫	教師及學生	111/4/15	弘毅樓4樓	
商業設計管理系					
講座	立體紙藝設計-面構成之平行摺(減法)講座	教師及學生	111/3/28	弘毅樓A314教室	
講座	人力資源實務運用	教師及學生	111/3/28	弘毅樓3樓	
會議	110學年度第2學期第2次系教評會議	主任、委員	111/3/30	弘毅樓A317教室	
會議	110學年度第2學期第3次系課程會議	主任、委員	111/3/30	弘毅樓A317教室	
會議	110學年度第2學期第2次系務會議	主任、委員	111/3/30	弘毅樓A317教室	
講座	ACA InDesign證照考試輔導含認證	教師及學生	111/4/9	弘毅樓3樓	

國立臺北商業大學110學年度第2學期第3次行政會議工作報告 (報告單位:創新設計與經營學院)

證照輔導	Adobe Certified Professional:Animate證照考試輔導	教師及學生	111/4/10	弘毅樓3樓	
講座	111年商業設計管理-設計生產到銷售就業講座	教師及學生	111/4/11	弘毅樓3樓	
講座	勞工權益講座	教師及學生	111/4/11	弘毅樓3樓	
講座	元宇宙與 VR 的前世今生	教師及學生	111/4/11	線上	
創意設計與經營研究所					
講座	論文講解	教師及學生	111/3/29	弘毅樓2樓	
講座	如何撰寫論文	教師及學生	111/3/29	弘毅樓2樓	
會議	110學年度第2學期第2次所務會議、所教評	所長、教師	111/3/30	弘毅樓2樓	
講座	研究方法；系統動態學(三)	教師及學生	111/4/14	弘毅樓2樓	

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
寄發 110-2 兼任教師聘書	本中心已於 111 年 4 月 11 日接獲人事室製發之兼任教師聘書，並擬於 4 月 15 日前，統一寄發至中心兼任教師之個人通識住址。	通識教育中心 行政同仁	111.04.15	通識教育 中心	
全國技專資料庫上傳 兼任教師聘任資訊	本中心已於 3 月底配合人事室進行「110 學年度第 2 學期」之全國技專資料兼任教師聘任資訊上傳完成，並於 4 月初將紙本資料送交人事室彙整存查。	通識教育中心 行政同仁	111.03.23	通識教育 中心	
配合填報 111 年 3 月份 技專校院校務資料庫	本中心已自 3 月 1 日起，於全國技專資料庫完成上傳 111 年 3 月份之各類表冊，另相關紙本亦已交由相關彙整單位存查。	通識教育中心 行政同仁	111.03.01~	通識教育 中心	

111 本位課程續送校課 委員審議	本中心擬於 110-2-2 中心課程委員會議邀請國立臺灣師範大學英語學系蘇子中教授，針對本校 111 學年度之通識本位課程給予明確指導及改革建議。	校課程委員會	111.04.28	通識教育 中心	
2022 北商大文學季書 法競賽	本中心為提昇學生對於書法之興趣，弘揚書法藝術，強化校園文化風氣，端正心靈品性，特舉辦書法競賽並擬於 111 年 5 月 2 日舉行決賽，由入選決賽者至比賽現場當面書寫。	本校學生	111.5.2	行政大樓 7 樓會議 廳	



空中學院截至 4 月 13 日尚未繳交報告

國立臺北商業大 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告（報告單位：環境安全衛生中心）

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
教職員 COVID-19 疫苗接種統計	因應開學後防疫，調查入校前學校工作人員 COVID-19 疫苗施打情形，目前統計教職員工中填報 705 人中尚有 36 人未接種滿 2 劑疫苗，占全校教職員工 5%。	全校	111.2.9-迄今		
聯盟會議	111 年 3 月 18 日參與教育部大專校院校園學習與職業安全衛生北區自主互助聯盟勞工身心健康保護宣導會。	環境安全衛生中心	111.3.18		
環安會議	111 年 4 月 7 日召開本校 110 學年度第 2 學期第 1 次環境保護暨安全衛生委員會會議。	環安委員	111.4.7		
消防安全教育訓練	依據消防法第 13 條規定擬於 111 年 4 月 12 日辦理「111 年度上半年消防安全教育訓練」，採消防講習 2 小時及實地演練 2 小時方式，建立教職員工正確的防災觀念。	全校	111.4.12		
環境綠美化	本中心於 111 年 4 月 13 日進行校園除草、花台修剪等環境綠美化作業。	環境安全衛生中心	111.4.13		

國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告（報告單位：校務研究中心）

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
校務研究議題之執行	研擬年度研究議題方向。	校務研究中心	111 年 4 月	校務研究中心	
優化生師比值計畫	110 年度優化生師比值創新精進教學計畫成果報告收集與彙整。	校務研究中心	111 年 4 月	校務研究中心	
最佳學業成績進步獎之 計算排序	計算 109 學年度第 2 學期至 110 學年度第 1 學期，各學制各年級 各班之學業成績進步，進行排序後回饋學務處。	校務研究中心	111 年 4 月	校務研究中心	