

國立臺北商業大學

111 年度校務基金績效報告書



中華民國111年6月

國立臺北商業大學 111 年度校務基金績效報告書

目 錄

_	、前言	. 1
=	、績效目標達成情形	. 2
	財經學院	. 2
	管理學院	. 4
	創新設計與經營學院	. 5
	教務處	. 5
	學務處	. 9
	總務處	
	研發處	12
	國際事務處	13
	教學發展中心	13
	秘書室	13
	人事室	14
	主計室	16
	資訊與網路中心	16
	通識教育中心	17
	圖書館	17
	空中進修學院	
	軍訓室	18
	體育室	18
	校務研究中心	19
	環境安全衛生中心	20
三	、財務變化情形	21
四	、檢討及改進	23

國立臺北商業大學

111 年度校務基金績效報告書

一、前言

本校創立於民國 6 年,是日據時代政府在臺灣設立的第一所商業學校,隨著臺灣經濟與社會發展,歷經「臺北商職」、「臺北高商」、「臺北商專」、「臺北商業技術學院」,至今的「臺北商業大學」的改制更名,持續秉持優質技職辦學的教育理念,向執臺灣商業技職教育體系之牛耳。本校辦學迄今,畢業校友累積已逾 12 萬人,眾多受過本校嚴格培育的商業菁英,長期以來,散佈服務於全臺各商業、金融機構,以及政府財經部門,成為過去數十年來開創臺灣商業前景的重要推手。

目前本校設有臺北與桃園兩校區,學術專業領域除通識教育中心外,在臺北校區設有財經與管理兩個學院,桃園校區設有創新經營學院,全校共有十系七所一學位學程,財經學院並於 108 學年增設博士班,除保留五專學制,另為服務產業人才需求,提供全民參與終身教育學習之需求,目前設有空中進修學院與推廣教育組。

本校隸屬技職體系的優質大學,思維世界環境與國家產業發展的變遷與需求,除堅守培養務實致用的優秀人才使命外,也力求教育的創新與自我的突破。本校秉持技職體系的實務教學的教育精神,經積極尋求學校內部對特色領域、培育目標、核心能力指標、策略發展目標的共識,以著重個案與應用研究、數位科技的應用、創新設計與展演為短程定位;中長程發展為以商管創新與數位創新的應用研究型大學,以提供能激勵學習與創新的最佳商業及設計教育,培養具專業與數位能力與社會關懷的誠信人才為使命,以達致力於人才培育,社會服務,產業提升的卓越大學,復經重新檢視與思維各項教育與行政規劃,修訂 108-112 學年度中長程發展計劃,並以「數位應用」、「研究發表」、「產官學研合作」及「品格領導」等整體發展策略目標。

面對全球創新創業的教育發展趨勢、臺灣少子化對高教體系的衝擊、兩岸關係的 變化、東南亞區域經濟整合的商機與政府南向政策等多元機會與挑戰,本校更重視招 生政策,強化校園學生的創新能力培養與跨領域學習,深化政府與產業資源的鏈結之 方向持續努力,繼續為本校下一個百周年創造光輝的歷史。

二、績效目標達成情形

各教學單位、行政單位依據「111 年預算書書」及本校「108~112 學年度校務發展計畫書 KPI 指標」,提報 111 年度「教育績效目標」之達成情形詳述如下:

	. 订重音 A	PI 指標」, 提報 III 年度 教育績效目	保」之達成侑形評処如下·
項次	單位	111 年教育績效目標	實際達成情形
1	財經學 院	1. 數位應用: (1)全面推動資訊及程式設計課程或 研習營。	1. 數位應用: (1)全面推動資訊及程式設計課程或 研習營。
		_ · · · · =	(2)全院資訊及程式設計課程之班級數:46班。
		次:400人次。	(3)輔導學生資訊相關專業證照人 次:766人次。
		論壇:120 人次。	(4)舉辦教師數位科技研習營或實務 論壇:220人次。
		次。	(5)數位科技業師協同教學:38 人 次。 (6)開設數位科技應用與專業結合課
		程數:40。 (7)跨領域整合教師。	程數:46。 (7)跨領域整合教師。
			2. 產官學研合作計畫: (1)尋找並簽訂產官學研策略聯盟合
		作 MOU。 (2)產官學研研究案(含科技部、政 府部門與民營企業):66 案。	作 MOU。 (2)產官學研研究案(含科技部、政府部門與民營企業):86案。
			(3)辦理產官學研相關活動/工作坊/實務論壇/專題演講:102場次。
		(4)組成研究團隊,撰寫合作計畫書。	(4)組成研究團隊,撰寫合作計畫書。
		(6)教師在產官學研界協助或擔任委	(5)鼓勵教師從事產學學研研究案。 (6)教師在產官學研界協助或擔任委
		員、顧問、理監事:40 場次。 (7)產學學研研究案成果應用於教學 課程數目:40 場次。	員、顧問、理監事:68 場次。 (7)產學學研研究案成果應用於教學 課程數目:41 場次。
		(8)落實執行數位防制洗錢中心的業務與績效。	(8)數位防制洗錢中心於 110 學年度 裁撤。
		3. 研究發表: (1) 參與國內外研討會。 (2) 辦理及 註 內 對 奸 每 年 四 常 和 則 准	3. 研究發表: (1)參與國內外研討會。
		修,強化研究能力。	(2)辦理及補助教師每年研究相關進 修,強化研究能力。 (3)鼓勵教師發表學術論文或產學研
		究案,WOS 期刊論文或 TSSCI 論文:65篇。	究案,WOS 期刊論文或 TSSCI 論 文:20篇。
		可授權給企業界之計畫案。	(4)鼓勵教師研發實務專業技術或具可授權給企業界之計畫案。
		(5)鼓勵教師申請科技部計畫:10 件。 (6)研討會論文:60 篇。	(5)鼓勵教師申請國科會計畫:14 件。 (6)研討會論文:70 篇。
		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	(7)產學研究案(含科技部、政府部 門與民營企業):92 案。

財經 學院

- 導與合作。
- (9)組成跨領域教師研究社群。
- (10)推動金融科技研究中心業務。

4. 品格領導:

- (1)開設「品格領導講座」課程。
- (2)開設服務學習課程。
- (3)開設職業倫理相關課程。
- (4)開設學術倫理相關課程。
- |(5)鼓勵本院學生參與社團及擔任志 工超過90人次。
- 5. 創新發展:
- (1)提升學生專業實務技術能力,報 考專業實務證照學生人次: 1,600 人次。
- (2)教師採用數位互動教學情境體驗 為基礎的翻轉教學或實機操作或 進行個案分析之課程數:12 門。
- (3)教師錄製數位教材:10 門。
- (4)汰舊換新並優化教學環境:3 間。
- (5)設立跨領域學分學程,修讀跨域 學習課程學生:1,000人次。
- (6)契合產業所需人才,開設微學分 課程數:10 門。
- (7)設立選修課程模組。
- (8)與業界建立策略聯盟並共構產業 導向課程。
- (9)舉辦競賽、會展或專題展演超過 6次。
- (10)學生參與校內外競賽超過160 人次,學生獲得國內外競賽獎 項超過20人次。
- (11)舉辦職涯講座及就業講座超過6 (11)舉辦職涯講座及就業講座超過 場。
- (12)舉辦工作坊每年超過7個場
- (13)本院每年學生就業率超過 60%。 6. 國際視野:
- (1)發展國際學分學程。
- (2)教師採用全英語教學之授課課程 數超過6門。
- (3)本院學生多益符合本校畢業門檻 比率超過75%。
- (4)招收國際生或開設境外專班,學 生人數提升15%。
- (5)增加海外實習及海外志工之學生 人數 15%。
- (6)推動 AACSB 國際商管認證。

- (8)邀請國外知名學者或專業人士指(8)邀請國外知名學者或專業人士指 導與合作。
 - (9)組成跨領域教師研究社群。
 - (10)金融科技研究中心於110學年 度裁撤。

4. 品格領導:

- (1)開設「品格領導講座」課程。
- (2)開設服務學習課程。
- (3)開設職業倫理相關課程。
- (4)開設學術倫理相關課程。
- |(5)鼓勵本院學生參與社團及擔任志 工超過 605 人次。

5. 創新發展:

- (1)提升學生專業實務技術能力,報 考專業實務證照學生人次: 1,622 人次。
- (2)教師採用數位互動教學情境體驗 為基礎的翻轉教學或實機操作或 進行個案分析之課程數:28 門。
- (3)教師錄製數位教材:4門。
- (4)汰舊換新並優化教學環境:10 間。
- (5)設立跨領域學分學程,修讀跨域 學習課程學生:1,278 人次。
- (6)契合產業所需人才,開設微學分 課程數:10 門。
- (7)設立選修課程模組。
- (8)與業界建立策略聯盟並共構產業 導向課程。
- (9)舉辦競賽、會展或專題展演超過 10 次。
- (10)學生參與校內外競賽超過 270 人次,學生獲得國內外競賽獎 項超過 178 人次。
- 20場。
- (12)舉辦工作坊每年超過7個場
- (13)本院每年學生就業率 80.51%。
- 6. 國際視野:
- (1)發展國際學分學程。
- (2)教師採用全英語教學之授課課程 數超過 16 門。
- (3)本院學生多益符合本校畢業門檻 比率超過71.15%。
- (4)招收國際生或開設境外專班,學 生人數提升15%。
- (5)增加海外實習及海外志工之學生 人數 15%。
- (6)推動 AACSB 國際商管認證。

2 管理學院

- 1. 數位應用:
- (1)開設資訊及程式設計相關課程:24 門。
- (2)輔導資訊證照及研習訓練課程: 250人次。
- (3)學生考取資訊類證照:100人次。
- (4)舉辦教師數位科技應用研習活動:80人次。
- (5)教師應用數位教材教學:50 門。
- (6)數位科技業師協同教學:30小時。
- 2. 產官學研合作計畫:
- (1)產官學研計畫:48 案。
- (2)教師至國內外產業實地服務或研究:10人次。
- (3)辦理實務研習、講座活動:40場次。
- 3. 研究發表:
- (1)教師參與國內外研討會:35人次。
- (2)發表 WOS 期刊論文: 20 篇。
- (3)教師申請科技部計畫:10 件。
- (4)發表研討會論文:30 篇。
- (5)辦理學術研討會、座談會、研習、觀摩會及講座等:60人次。
- (6)組成跨領域教師社群:4個。4.品格領導:
- (1)學生參與品格領導教育講座課 程:120人次。
- (2)學生參與服務學習課程:120人次。
- (3)學生參與職業倫理相關課程:60人次。
- (4)學生擔任志工服務:120人次。5. 創新發展:
- |(1)創新實務應用課程:6 門。
- (2)教師推動創新教學:10 門。
- (3)舉辦競賽、專題發表活動:6 場 - 次。
- (4)舉辦職涯輔導相關講座:8場次。
- (5)學生修習跨領域課程:50人次。
- (6)學生參與競賽、專題發表活動:120人次。
- (7)企業實務師資協同教學:36 小 時。
- 6. 國際視野:
- (1)教師全英授課:4門。
- (2)學生考取英文能力證照:180人

- 1. 數位應用:
- (1)開設資訊及程式設計相關課程: 94 門。
- (2)輔導資訊證照及研習訓練課程:1,190人次。
- (3)學生考取資訊類證照:556人次。
- (4)舉辦教師數位科技應用研習活動:179人次。
- (5)教師應用數位教材教學:73 門。
- (6)數位科技業師協同教學:174小時。
- 2. 產官學研合作計畫:
- (1)產官學研計書:82案。
- (2)教師至國內外產業實地服務或研究:19人次。
- (3)辦理實務研習、講座活動:245 場次。
- 3. 研究發表:
- (1)教師參與國內外研討會:99人次。
- (2)發表 WOS 期刊論文:37 篇。
- (3)教師申請科技部計畫:16件。
- (4)發表研討會論文:58 篇。
- (5)辦理學術研討會、座談會、研習、觀摩會及講座等:883人次
- (6)組成跨領域教師社群:9個。4.品格領導:
- (1)學生參與品格領導教育講座課 程:503人次。
- (2)學生參與服務學習課程:667人次。
- (3)學生參與職業倫理相關課程: 718 人次。
- (4)學生擔任志工服務: 296 人次。 5. 創新發展:
- (1)創新實務應用課程:95 門。
- (2)教師推動創新教學:76 門。
- (3)舉辦競賽、專題發表活動:19場次。
- (4)舉辦職涯輔導相關講座:28場次。
- (5)學生修習跨領域課程:255人次
- (6)學生參與競賽、專題發表活動:761人次。
- (7)企業實務師資協同教學:234小時。
- 6. 國際視野:
- (1)教師全英授課:7門。
- (2)學生考取英文能力證照:219人

			(3)推動海外實習或參訪:0人次。
		(4)學生參與國際志工活動:6 人次	(4)學生參與國際志工活動:0 人次
		(5)學生參與國際研討會或交流活	(5)學生參與國際研討會或交流活
		動:10 人次。	動:221 人次。
3	創新設		1. 舉辦實務性企業專家講座至少 20
	計與經	次以上。	次。
	, , ,	2. 進行企業參訪達 5 次以上。	2. 企業參訪達 5 次。
	5770		3. 業界專家協同授課 150 小時以
		上。	
		工 4. 聘請 2 位以上國外學者或實務業	
		師演講座談。	4. 妈明 0 位图介字有演讲座谈。
			5 岛和朋人安治仁玄超人从法 11
		5. 與相關企業進行產學合作。	5. 與相關企業進行產學合作達 14
		C 夕久归割侧段八畑们过加	件。
		6. 各系規劃微學分課程模組。	6. 三系規劃微學分課程。
			7. 師生合作發表 SCI、 SSCI 期刊論
		文篇數達4篇以上。	文篇數達17篇。
			8. 師生參與不同主題國際研討會 10
		研討會3次。	次以上。
		9. 至少深入接觸兩項文創產業。	9. 深入接觸兩項文創產業。
		10. 專任教師承接政府部會計畫及產	
		學合作計畫案達 10 案以上。	學合作計畫案達 40 案。
4	教務處		1. 建立系統性入學管理模式,規劃
		招生策略:	招生策略:
		(1)進行生源分析統計研究,確認本	(1)進行系統性生源分析了解學生入
		校主要生源。	學管道、畢業學校及科系。
		(2)根據生源分析規劃相關招生策略	(2)依報名人數及錄取率,調整招生
			名額,以期招收希望進入本校之
			學生。
		2. 拓展各種資源,確保學校永續發	2. 拓展各種資源,確保學校永續發
		展:	展:
		(1)新生註冊率每年達 93%以上。	(1)本校 111 學年度註冊率為 96%。
		(2)各種外加名額註冊率預計穩定提	(2)外加名額(如:境外學生、產業
		升。	碩士專班、原住民等)已併入全
			校註册率計算,且全校註册率高
			於預估標準值。
		3. 落實核心能力,確保教學成效:	3. 落實核心能力,確保教學成效:
		(1)完善課程地圖系統,提供學生學	(1)本校已建置課程地圖系統,以協
		習建議。	助學生了解通識與系所課程規
			劃,及各課程擬培養之核心能
			力;學生亦可由學生資訊系統查
			詢課程修習建議,作為學習(涯)
			規劃之參考依據。
		(2)各院系所、室、中心課程委員會	• • • • • • • • • • • • • • • • • •
		遊聘業界專家擔任委員。	院、系所等),各級課程委員會
		一	均設有遴聘業界專家(3至5名)
			擔任校外委員之規定,以確保課
			程委員會參與代表之多元性。期
			版
			国
			<u> </u>
			<i>ハ</i> ゜

- 4. 建立教學品保,提升教學品質:
- |(1)追蹤各系所本位課程及學分學程|(1)追蹤各系所本位課程及學分學程 評鑑實施情形。

學評量、畢業生流向調查、僱主 滿意度調查、校外實習機構滿意 度等),調整本校課程及核心能 力指標規劃。

- 4. 建立教學品保,提升教學品質:
- 評鑑實施情形:
 - A. 查本校原訂「推動本位課程發展 施行要點」係依據「技專校院學 校本位系科課程發展參考手册」 擬定,該手冊係教育部於 91 年 12 月委託國立澎湖技術學院團 隊編制(於104年改名科技大 學),本校於97年9月7日時值 技術學院時期訂定施行要點迄 今,除配合改名為商業大學時依 行政會議授權進行要點名稱之包 裹修正外,皆未進行條文合宜性 檢視及適時修正,且清查各技專 校院為精進課程及提升教學品 質,已陸續採用其他課程評鑑方 式。茲因教育部已完成階段性之 「技專校院學校本位系科課程發 展 | 推動,且為落實課程改革機 制,使本校課程能符合社會發展 與產業需求,增進學生學習成 效,特參考其他學校作法,訂定 本校「課程結構外審作業要點 (業於111學年度第1學期公布 施行) 暨廢止本校「推動本位課 程發展施行要點」。
 - B. 依據本校「學分學程設置辦法」 設置之學分學程,開設達2年以 上者於第3年起開始接受評鑑, 之後每2年評核一次為原則,評 鑑辦理時程由教務處公布;111 年度排定「運動與休閒產業管理 學分學程」(企業管理系)接受書 面評鑑,並已如期完成。
- |(2)運用各種問卷調查統計結果(教|(2)案經統計顯示,在就業流向方 面,本校畢業生大多進入企業界 工作,並且畢業即很快進入職 場,或選擇繼續進修,找工作的 時間相當短,表示本校畢業生於 在學時已經開始著手準備就業; 工作類型則以金融財務為主,近 年來資訊科技類超過行銷銷售 類,積極推動將「程式設計」列 入五專部及大學部之院級共同基 礎核心必修, 並聘請外師或業師 協同教授程式設計課程,同時提 升專任教師程式設計能力。為因 應新世代商務與數位趨勢,培養 學生以科技解決領域專業問題的 能力,力求在課程設計、教學方

- 5. 落實校外實習,增進學涯發展:
- |(1)積極協助各(所)系科及學程推動|(1)提升參與實習人數 5%: 校外實習課程,優化校外實習課 程,提升參與實習人數5%。

法及人才培育方向接軌時代脈 動,以學生基本能力的自主學 習、多元扎根為前提,建構數位 化學習環境,發展數位教學課 程。此外,畢業生也認為學校應 加強學生的「溝通表達能力」, 除了專業科目的習得,也需考量 培養學生畢業後進入企業所需的 軟實力,在未來課程與實習規劃 方面,則可著重於專業知能的應 用與溝通表達的練習及團隊合作 的協調。另為配合教育部「大專 校院學生雙語化學習計畫」,逐 年提升大二及碩一學生修讀全英 語授課 EMI 課程的比例目標。

- 5. 落實校外實習,增進學涯發展:

依據教育部「105 學年度技專校 院實習課程績效評量」委員建議 及教育部臺教技(三)字第 1090078541 號函示,學校在行政 面上應審視學科專業性質及學生 學習需求,重新審慎評估開設必 修實質課程之必要性。經各系 (所)衡酌審視開設必修課程之必 要性,110 學年入學新生,各系 (所)皆開設校外實習「選修」課 程。爰此,本校 110 學年度修習 校外實習課程人次計 205 人次, 相較於 109 學年度修習校外實習 課程人次計 1,014 人次,未能達 到提升參與實習人數 5%目標。

系科(所)	修課人次
1. 會計資訊系科	50
2. 財務金融系科	59
3. 財政稅務系科	30
4. 國際商務系科	15
5. 企業管理系科	27
6. 資訊管理系科	3
7. 應用外語系科	12
8. 創科系	0
9. 商設系	3
10. 數媒系	2
11. 貿易暨談判學位學	4
程	4
合計	205

- |(2)推動最後一哩學習,開設最後一|(2)推動最後一哩學習: 哩學習校外實習課程2門。
 - A.110 學年度本校應屆畢業班共開

設 84 門校外實習課程,日間部 各學制畢業生計 1,199 人,共有 328 人修習校外實習課程,比率 為 27%。

B.110 學年度各系(所)開設校外實 習課程選別及科目一覽表:

百环性运力	八八十二	見化・
系(所)	必/選修	科目名稱
1. 會計資訊系	選修	會計產業實習 /產業職場實 習
2. 財務金融系	選修(二 技、四技)	金融實習
3. 財政稅務系	選修	財政稅務校外 實習
4. 國際商務系	選修	二技/四務/四接/四務校/ 質習 五專際所 五專際所 國際所 國際 習 習 國際 到 對 國際 對 對 對 對 對 對 對 對 對 對 對 對 對 對 對 對 對
5. 企業管理系	選修 必修(僑 生)	二技/ 專營管理 /就 習 /就 習 (衛 實 習 (僑 生) 經 營 管 接 動 實 習 (僑 生) 經 營 管 習 (個 生) 經 管 管 習 (個 生) 經 管 管 者 (個 生) 經 管 管 管 (個 生) 是 了 (個 等 (と) と (と) と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () と () ()
6. 資訊管理系	選修	二資(暑實資四資實務(一慧資實技管))務應:管、期、用實包務資實用 理資實商實務(二)與 實訊習學) 務實 實際對 實際 對學 實際 對學 對
7. 應用外語系	選修	校外實習
8. 創科系	選修	四技: 職場實習 二技: 職場實習
9. 商設系	選修	職場實習
10. 數媒系	選修	校外實習
11.貿易暨談 判學位學程	選修	校外實習

6. 拓展推廣教育,促進終身學習: (1)協助政府與企業辦理各類專業證(1)111年度推廣教育協辦理各類專

6. 拓展推廣教育,促進終身學習:

	照課程及專班數每年增加 15%。	業證照課程及專班,如不動產估價、不動產估價實務/不動產法規(不動產估價師學分班)、土地相關法規/民法概要信託法概要/ 地法規/民法概要(地政士學分班)、不動產經紀人證照考試輔導班、地政士證照輔導班、不動產經紀人證照考試輔導班計17個專班課程,與110年度比較減少2個專班。
	(2)推廣教育全年度收入績效每年增加15%。	- · · · · · · · ·
	7. 落實並強化本校評鑑機制,以確保自我評鑑品質,提升整體校務運作成效與教學研究競爭實力: (1)依據本校「自我評鑑實施辦法」所訂實施程序、方式、對象及期程,持續辦理自我評鑑,以落實自我診斷、自我診斷、自我調整的自評機制。	
	(2)除定期接受校務類評鑑外,並委 於定期接受校務類評鑑外,並委 主專業評鑑機構辦理教學學研究單位 之品質與水準,隨時調整及並 之品整體與重點發展方向。 之之, 大校整體與重點發展方向。 大校整體與重點發展方向。 大校整體與重點發展方向。 大校整體與重點發展, 大校整體與重點發展, 大校整體與重點發展, 大校整體與重點發展, 大校整體與重點發展, 大校整體與重點發展, 大校整體與重點發展, 大校整體, 大校整體, 大學子 一人, 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	院評鑑改善計畫。
5 學務處	1. 透過學生持續參與品德活動,經 由檢討自覺、分享回饋,展現豐 碩成果,以奠定品德教育推動永 續性基礎:每學年度辦理宣導及 競賽活動數達 3 場以上。	1. 為形塑品德校園基礎、建構品導 教育核心價值, 競賽活動包含公民實 競賽活動包含 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所
	2. 加強學生品德教育核心價值建立 共識,推廣品德教育內涵:每學 年度辦理演講場次達 8 場,參與 人次達 1,200 人。	 為加強學生品德教育核心價值, 於111年辦理品德教育相關主題 演講(生命教育、交通安全教育、 法治教育、幹部座談、智慧財產 權演講、環境教育演講、拒菸、 反毒暨預防愛滋感染教育宣導等) 共計場33次,參與人次共計
	3. 推動校園三級預防輔導措施,建 構友善校園:參與活動人次達 1,500 人以上。	6,973 人次。 3.111 年舉辦校園三級預防輔導各式 活動:團體輔導共計 64 場/1,403 人次、班級輔導 31 場/829 人次、

- 4. 建構完善的輔導及特教支持服 務,定期辦理聯繫會議、ISP會議 參與人數、輔導知能研討會、個 案研討會:每學年參與人次達 400 人以上。
- 5. 提升諮商輔導 e 化系統之諮商輔 導及個案管理效率,降低學生對 於諮商輔導的不確定性與恐懼 性,提昇學生主動晤談的意願, 並讓個案管理能更系統化。
- 6. 定期辦理健康促進活動:
- |(1)定期辦理健康促進活動,以「守 護健康 從齒開始」為主題,預 計辦理演講場次2場及結合社團 共同辦理口腔保健闖關活動,以 加強潔牙觀念與良好習慣的養 成,增進自我口腔照護的觀念與 技巧,每場人次達70人以上。 辦理口腔健診活動,預計參與人 數達80人,平均後測知識、態 度、行為問卷正確率達80%。
- (2)持續規劃辦理「放心吃,快樂 瘦」體位控制計畫,參與減重競 賽同學人數可達 30~40 人次,減 重總公斤數可達 35~45 公斤, 體脂肪比例平均下降比例 5%~ 8%, 腰圍平均減少 3~5 公分; 參 與增重競賽同學人數可達5~8 人次,增重總公斤數可達3~5 公斤,體脂肪比例平均增加3%~ 5%, 腰圍平均增加5~5公分。
- (3)辦理「搶救生命 AED(叫叫壓電) 活動人次達70人次以上,通過 率達 90%。
- 7. 獎助學生核撥比例達教育部標 7. 每學年獎助學金核撥比例均達學 準:每學年獎助學生核撥比例占 學雜費收入5%以上。
- |8. 鼓勵本校學生參與生態保育或社|8.111 年度共辦理學生社團參與社區 區服務經驗:每學年社團參與達 25 場次。
- |9. 提升校外服務學習合作據點及範|9. 服務學習與校外非營利組織合 圍,每學年服務人數達 10%成長, 另提升參與志工服務的學生、校 友、師長、互動團體達 5%成長, 爭取的補助金額亦達 5%成長。

- 個別諮商 3,287 人次。
- 4. 為落實適性化特教服務,資源教 室 111 年度召開 ISP 會議、聘任 協助同學、師長課業輔導、手譯 及聽打員,計服務特教生171人 次/1,595 小時,亦辦理自我增 能、人際關係、職涯探索等各類 輔導活動計 35 場/1.147 人次,提 供特教生多元學習之機會。
- 5. 諮商輔導 e 化系統有效提升諮商 輔導及個案管理效率,提昇學生 主動晤談的意願,111年透過諮商 輔導 e 化系統共計 3,287 人次使 用。
- 6. 定期辦理健康促進活動:
- (1)健康促進活動共辦理演講場次達 14 場,參與人次達 1064 人次, 滿意度達 95%以上,每場人次達 76人以上。辦理口腔健診活動, 參與人數達 127 人,平均後測知 識、態度、行為問卷正確率達 91.5% •
- (2)「放心吃,快樂瘦」體位控制計 書(因疫情影響完成量測人數減 少):減重計畫參加人次12人 次,減少總公斤數27.7公斤, 平均減少 2.31 公斤,體脂肪平 均比例下降 1.21%, 腰圍平均減 少3.71公分。增重比賽參加人 次2人次,平均增加總公斤數-0.65 公斤,體脂肪平均比例上升 -3.85% \circ
- (3)辦理「搶救生命 AED(叫叫壓電) 活動人次達 65 人次,通過率達 100%。(因疫情影響台北校區未 辨理)。
- 雜費收入 5%以上, 達教育部規定 標準。
- 服務 33 場次,總計 967 人次參 與。
- 作,新增合作機構,並拓展觸及 的服務對象成長達 10%;111 年師 生志工隊在國內偏鄉南投縣魚池 鄉魚池國中、東光國小服務,服 務人數成長達5%。

10. 彌補部分境外學生於學習及異鄉 10.111 年度針對境外生學習落後同 人之弱勢狀況,提供輔導及學習 學進行同儕1對1輔導,輔導次 數達10次,參與人次為20人 協助,每學年達 5 場次以上,參 與人數達 200 人次以上。 次。 11. 促進社團與境外生文化交流活 11. 111 年度辦理境外生幹部共識 動:每學年活動場次達 2 場次以 誉、迎新、聖誕等文化交流活 上。 動,參與人數達247人,滿意度 為 85%。 |12. 每學年預計辦理 2 場防震防災及 | 12. 111 年度 869 位學生入住(110 學 2 場賃居生座談會,參加人數約 年度第2學期共有430位學生入 500 人以上。 住,辦理1場賃居生座談會,參 加人數 70人,111學年度第1學 期共有439位學生入住,圓通雅 筑學生宿舍,辦理5場活動(含 住宿生大會、防疫指引宣導、 紓壓手作坊及1場期末送暖及1 場賃居生座談會,參加人數 600 人以上,共計111年度參加人數 總計約700人。 |13. 每學年舉辦原民生各式活動達 10 |13. 原資中心辦理原住民相關活動達 次,提升原住民同學文化使命 19 場,包含生活輔導、文化教育 感。 及職涯探索等多面向活動,旨在 穩定原住民學生就學生活並發展 其文化認同、生涯規劃等不同面 向。 6 11. 依政府採購法辦理各類採購,善11. 適時修正採購標準作業程序、採 總務處 用採購策略,提高採購效率。 購授權表,利用共同供應契約、 集中採購方式,提高採購效益。 2. 落實執行綠色採購,以達行政院 2. 綠色採購比率達 99.8%,符合年 環保署訂定年度目標值95%。 度績效目標,將持續執行及宣 導。 |3. 落實執行身心障礙優先採購,以|3. 身心障礙優先採購比率 8. 68%, 已達法定比率 5%,將持續執行及 達法定比率5%。 官導。 |4. 維護改善校園各項基礎、友善、|4. 維護改善校園各項基礎、友善、 無障礙設施。 無障礙設施: (1)111 年暑假期間改善校園地坪濕 滑問題,包括臺北校區無障礙 坡道、桃園校區室內停車場機 車車道,加貼止滑條防滑處 理,維護通行安全。 (2)111 年 11 月完成臺北校區六藝 樓西棟(校史館)及圖書館建築 物耐震能力補強工程,提升校 舍耐震能力及校園安全。 |5. 強化校園設施,確實執行各項安||5. 強化校園設施,確實執行各項安 檢及養護: 檢及養護。 (1)定期檢查監視器、照明、緊急 求助鈴、消防等設施設備等, 維護校園安全。 (2)111 年 9 月完成桃園校區環校道

	1		
			路照明改善,針對校園周邊偏
			僻及陰暗處所設置照明定時控
			制,提升校園安全。
			(3)111 年 12 月建置臺北校區 SOS
			緊急求助鈴,並與校安中心進
			行定期及不定期通聯測試,確
			保機具正常運作,強化校園安
			全管理。
		G 定期般點全校空間,提高空間使	6. 定期盤點空間,召開空間規劃委
		D. 人名 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	員會調整配置空間。
		7. 促進資產活化,提高場租收入。	7. 促進資產活化:
		一, 风运员座冶儿 旋同物位收入	(1)配合政府再生能源發展政策,
			The state of the s
			兩校區校舍屋頂(五育樓、弘毅
			樓及公能樓)設置太陽光電發電
			設備,依發電量計算回饋金,
			增加學校場地租金收入。
			(2)111 年場地設備管理收入合計為
			9,615,553 元(包含場地提供使
			用收入、停車場收入、委外經
			營收入)。
		8. 持續辦理各項場地出租案,充實	8. 持續辦理各項委外部門標租案,
		校園生活機能。	│ 包括學生餐廳、咖啡吧、影印
			部、飲料自動販賣機、面紙機
			等,提供便利服務。
		9. 建構友善生態環境,提升校園景	9. 臺北校區承曦樓完成綠建築改善
		觀。	工程,符合綠化量、日常節能、
		70	水資源、污水垃圾改善等 4 項指
			標,111年8月取得綠建築標章證
			書。
		 10 活化桃園校區場地設備,引進久	10. 辦理學生宿舍的餐廳部、便利商
		類校園便利設施服務。	店及洗衣部等委外部門標租案,
		—	引進校園UBike,提供便利設施
			服務。
7	加以由	1 将欧维华加州公文及丰·法G5	***
7	研發處	1. 獎勵學術期刊論文發表:達 65	1. 獎勵學術期刊論文(含研討會論
		件。 四月文與人及其事,以長 00/	文)79篇。
		2. 提升產學合作計畫:成長 2%。	2. 產學合作計畫 110 年度 103 件,
			金額為 3, 455 萬 4, 931 元, 111 年
			度 106 件, 金額為 5, 124 萬 2, 912
			元,件數成長 2%,金額成長達
			48% •
		3. 推動教師至產業研習或研究:參	- 3. 本校 111 學年度應進行產業研習
		與教師人數達 100%。	或研究之教師數為 181 人,截至
			全 111 學年度第 1 學期前應完成
			但未完成所屬梯次產業研習或研
			究之教師數為 1 人,達成率為
			99.44% •
		4. 獎勵產學合作計畫:達20人。	4.111 年獎勵產學合作計畫估計約
		, <u>–</u> •	42人。
		 5. 跨校產學合作:2件。 	5.111 年度跨校產學合作:2 件。
			(1)演展企業綠色產品行銷與新客
			户開發。
1			

	I	T	(0) (-)
			(2)以顧客分群法分析數位會員足 跡分析與行銷建議之研究。
		6. 積極推動學生參與產學合作:達	
		220 人次。	111 年度執行計畫學生人數為 386
		220 7090	人。
		7. 爭取勞動部勞動力發展署、教育	7. 已爭取勞動部勞動力發展署、教
		部青年署等政府就業服務補助計	
		畫經費。	計畫經費。
		8. 育成中心企業進駐:16 家。	8. 育成中心企業進駐:16 家。
8	國際事	1. 鼓勵學生出國交流,提升學生出	1. 學生出國交流研修人數: 28 人。
	務處	國研修人數:30人。	
		2. 吸引外國學生來校就讀:15人。	2. 吸引外國學生來校就讀人數:0人
		3. 提升教師國際交流人次:2人次。	3. 提升教師國際交流人次:3人次
	1.1 (\$2 a/s	4. 選送學生赴海外實習:2人。	4. 選送學生赴海外實習:0人
9		1. 每學年辦理教師教學知能研習 8	1.111 年辦理 13 場教學知能研習活
	展中心	場。	動。
		2. 每學年持續運作教師專業成長社	2.111 年計 11 個教師教學成長社
		群 5 個。 3. 每學年培訓教學助理 70 人。	群。 3.111 年度共計培訓 345 人。(110
		0. 每字午培訓教字助理 10 八。	學年度第 2 學期 114 人, 111 學年
			度第1學期231人)
		4. 每學年辦理教學助理培訓研習 6	4.111 年度辦理教學助理培訓研習
		場。	24 場。(110 學年度第 2 學期 12
		~	場,111 學年度第1 學期 12 場)
		5. 每學年辦理數位教學研習活動 2	5.111 年度辦理數位教學研習活動 6
		場。	場。
		6. 每學年辦理優良數位教材製作獎	6.111 年 10 月 26 日辦理優良數位教
		勵競賽1場。	村製作獎勵評選委員會。
		7. 每學年推廣教師建置數位學習平	7.111 學年度計 446 件(資料截至
		台教材 50 件。	112年2月22日)。
		8. 每學年獎勵學習績優團隊 5 隊。 9. 每學年辦理專任教師創新教學獎	8.110 學年獎勵學習績優團隊 8 隊。 0.111 年 6 日 20 日韓珊恵 5 共 年 4 日 20 日
		(a) 母字牛辦理等任教師創制教字與(b) 勵1場。	9.111年6月29日辦理專任教師創 新教學獎評選。
		10. 每學年辦理教學獎遴選與獎勵 1	M
		場。	與獎勵評選。
		11. 每學年辦理教學發展會議 2 次。	11.111 年 12 月 15 日召開教學發展
			會議。
		12. 每學年辦理教育部計畫管考會議	12. 管考會議於 111 年 3 月 24 日、4
		10 次。	月 28 日、5 月 26 日、6 月 23
			日、7月14日、9月8日、10月
			6日、11月10日、11月24日、
			12月8日、12月22日共辦理11
		 13. 每學年舉辦外語能力考試講座 2	
		10. 每字十半辦外語能力考試講座 2 次。	10.111 十 本 辨外諳彫刀考 祗聃座共 25 次。
		14. 每學年舉辦多益校園考 2 次。	14.111 年度辦理多益校園考 2 次。
		15. 每學年辦理撰寫台灣產業個案獎	15.111 年 6 月 19 日辦理撰寫臺灣產
		勵 1 場。	業個案獎勵評選。
10	秘書室	1. 順利召開各項校級重要會議:	1.111 年召開校務會議2次、校務基
		校務會議、校務基金管理委員會	金管理委員會5次、行政會議19
		議、行政會議會議、內控小組等	次及內控小組會議2次,前揭會

知,每年 10 次以上運用新聞稿發 訂媒體曝光及形象新聞稿發佈計 佈維持媒體曝光度。 書,年度發佈活動新聞稿則數 32 |4. 擴展學校自我行銷之宣傳媒介及||4. 111 年 FB 粉絲人數上升至 16, 677 方式,包括運用 FB、IG、voutube 人次,新聞中心網站收錄新增則 等降低宣傳成本,並達到行銷效 數 32 則, Youtube 收錄影音共 果。 132 則,新增 INSTAGRAM 社群,人 數 819 人次。校刊一年四期發行 量共 1,800 本,行政簡訊收錄則 數 12 則。 |5. 公開校友表揚、捐贈感謝及頒獎|5. 公開校友表揚、捐贈感謝及頒獎 等大型活動,達2場以上。 等大型活動: (1)於 105 周年校慶典禮公開表揚 111 年度當選之傑出校友 4 名, 作為學弟妹之楷模;同時,頒發 教育部歷年捐贈百萬獎助學金之 感謝,並期提升校友參與捐贈母 校之意願。 (2)協助母校關於校友部分重要業務 之推動,如產學合作、職涯講 座、就業機會等。 6. 促進校友交流拜訪及聯繫活動: 6. 促進校友交流拜訪及聯繫活動, 達3場以上。 (1)拜訪及訪問之校友:參加各地區 校友會聯誼活動及理監事會議, 以促進母校與校友交流及持續保 持聯繫各校友會會員。8月3次 拜訪重要校友高希均、黃亞興、 賴振昌,及10月分別參加新北 市校友會及桃園市校友會理監事 會議2場。 (2)本室校友組與系科所一同進行找 回校友之活動,作為各系友會組 織擴大之基礎;6 月在青年公園 舉辦登山健走活動,12 月假桃園 山豬湖的南北大會師。 11 人事室 11. 教師申請多元升等 3 人以上。 1.111 年度本校教師申請多元升等, 說明如下: (1)本校教師升等辦法第三章為多元 升等專章, 訂有以學術研究、產 學應用、教學實務、藝術作品、 體育成就等多元升等途徑之相關 規定。 (2)茲以通過升等年資起算日計算, 本校教師計有 9 人申請多元升 14

各項會議召開及議事工作順利完

與相關處室合作辦理行政專業知

能相關研習及教育訓練達 4 場以

2. 提升全校同仁行政專業知能:

成。

上。

議皆能和諧完成,各議案之有效

2.111 年與相關處室合作辦理提升行

政知能及主管共識營等教育訓練

審議。

計 4 場。

|3. 積極宣傳本校辦學成果為大眾所|3. 已於 112 年 4 月與中央通訊社簽

等,達成情形如下表:

化熔塞期	升等	穿職級	始土	
升等類型	教授	副教授	總計	
專門著作	4	4	8	
技術報告	0	1	1	
總計	4	5	9	

2. 每月足額進用身心障礙人員。

- 2.111 年度本校每月足額進用身心障 礙人員:
- (2)每月均足額且超額進用身心障礙 人員,說明如下:

月份	1	2	3	4	5	6
超額數	7	6	3	4	4	5
月份	7	8	9	10	11	12
超額數	6	5	1	0	2	1

3. 辦理各項研習、訓練,加強人員 專業能力及發展。

- 3. 辦理各項研習、訓練,加強人員 專業能力及發展:
- (1)111 年 6 月 24 日上午 09:30 至 11:30,辦理 111 年度政策性訓練「性別主流化」教職員知能研習(影片觀賞:「進擊的大媽」),本次研習計有 57 人參訓。
- (2)111 年 7 月 26 日上午 09:30 至 12:30,辦理保護智慧財產權相關教育宣導研習視訊課程,本次研習計有 128 人參訓。
- (3)111 年 9 月 5 日至 9 月 6 日,移 地洽借新北市三峽區大板根森林 酒店辦理 111 年度主管共識營活 動,參加人員計約 36 名。
- (4)薦送參與公務人力發展學院訓練 課程計7人次。
- 4. 綜覈名實獎優汰劣,提升教學及 行政績效:
- (1)111 年資深優良教師獎勵案,計 有莫積懿老師等 19 位符合資 格,經陳報教育部核定並致贈獎 金。
- (2)110 學年度優良教師推薦案,經

4. 落實人員考核,獎優汰劣,提升 教學及行政績效。

			担却 111 年 N 口 1 口 +
			提報 111 年 9 月 1 日本校 111 學 年度第 1 學期第 2 次教師評審委 員會評選,計有 2 位獲選優良教
			師。
			(3)111 年度績優職員選拔及獎勵
			常,經職員考績會評審結果,簽 請校長核定2人,並報送排序第
			1 名者參加教育部模範公務人員
			選拔。另校務基金契僱人員績優
			人員選拔案,提經契僱人員審議
			委員會評審,核定績優人員 3 人。
			(4)111 年度公務人員平時考核作
			業,分別於4月、8月辦理,並 於5月及9月密陳校長核閱;至
			公務人員 111 年年終考績案,已
			於 111 年 12 月 28 日密陳校長核
			関後,以112年1月9日本校北
			商大人事字第 1110560946 號函 陳報教育部。
			(5)111 年度契僱人員平時考核結果
			於111年8月密陳校長核定;另
			年終考核案,業經提報契僱人員審議委員會審議後,於111年12
			月5日密陳校長核閱。
12	主計室	提升本校的資金運用,以配合中長	本校 111 年度期末可用資金實際數
		程計畫發展目標,自 111 年至 113 年資金挹注在業務、投資、融資活	大於預計數,仍維持充沛的營運資 金流量,財務資源良好,足以支應
		動,預期足以支應商管創新、數位	校務規劃發展目標及建構理想之商
1.0	次知由	創新、應用型大學所需之經費。	業大學所需之經費。
13	資訊與 網路中	1. 改善校務資訊系統:教務系統整合微軟雲端系統、開發研發處績	1. 改善校務資訊系統: (1)教務系統整合微軟雲端系統,可
	心	效平台、宿舍管理系統等3支子	由校務系統動自匯入課表、授課
		系統。	教師、修課學生等供師生課研使
			用。 (2)研發處績效平台已提供產學合作
			資料表:線上填報技專校院表 1-
			8 教師產學合作績效申請及相關
			統計報表;期刊論文資料表:線 上填報技專校院表 1-9,教師期
			刊論文獎助金申請,及相關統計
			報表等功能。
			(3)宿舍管理系統之宿舍公告、宿舍 申請/抽籤及相關作業,床位房
			號管理等功能已至開發測試階
		9. 执助武功美夕留从恣动名战公雨	段。
		2. 協助或改善各單位資訊系統所需 資料庫介接達2個。	L. 教務処字刀字框示紙、下榜示 統、數位學位證書發證平台等協
			助介接教務系統資料庫使用,其
			他相關資料庫介接查詢使用達 18
			次。

		3. 推動產官學研資訊單位夥伴:1 所 3. 與緯育股份有限公司簽署產學合機構。 作計畫,共同辦理教育訓練課
		程: (1)共同辦理推動程式設計 2021/01/01~2022/07/31 \$1,500,000。 (2)共同辦理推動程式設計 2022/06/01~2023/07/31 \$3,300,000。
		4. 提升基礎建設:增強端點資安設 備 20 台以上及汰舊換新行政資訊 設備主機到虛擬主機 2 台以上。 空裝 CrowdStrike 端點安全軟 體,防止網路攻擊,提升資安防 護。汰換原專科進修部、空院、 總務處、教務處等資訊系統設備 主機至虛擬機已達 5 台。
		5. 國際大學程式設計競賽(ICPC)線 上評分系統導入程式設計課程場 域,以提升程式設計課程教學成 效,參與老師人數5名。
14	通識教	1.舉辦專題講座(含活動及大學入門 場次)至少5場以上。 2.申請計劃案件數(含科技部及教育 部)約3件(含)以上。 3.產學合作數目預計約1件。 4.基礎通識課程開設班級數約235 班(含)以上。 5.核心通識課程開設班級數約60班(含)以上。 5.核心通識課程開設班級數約60班(含)以上。 5.根心通識課程開設班級數約60班(含)以上。 5.根心通識課程期設班級數約60班(含)以上。 5.根心通識課程班級數共計60
15	国聿韶	6. 教學評量數量約 295 班(含)以 6. 教學評量數量共計 343 班。 上。
110	圖	 持續充實中西文圖書及期刊資料作為師生教學及學習用: (1)中文圖書館藏 196,000 冊。 (2)西文圖書館藏 41,600 冊。 (3)中文期刊館藏 200 種。 (4)西文期刊館藏 120 種。 (4)西文期刊館藏 120 種。 (2)西文圖書館藏 41,311 冊。 (3)中文期刊館藏 220 種。 (4)西文期刊館藏 220 種。 (4)西文期刊館藏 98 種。 2.持續充實電子資料庫、電子書及電子期刊作為師生教學及學習用: (1)電子書館藏 232,000 冊。 (2)電子期刊館藏 53,000 種。 (3)資料庫館藏 237,544 冊。 (2)電子期刊館藏 54,210 種。 (3)資料庫館藏 78 種。 (3)資料庫館藏 75 種。 (3)資料庫館藏 75 種。 (3)資料庫館藏 75 種。 (4) 鼓勵師生利用圖書館及借閱圖書資料: (1)圖書借閱人數:11,036 人次。 (2)圖書借閱量:22,156 冊。

		(3)進館人數:230,000 人次。	(3)進館人數: 133,599 人次。
16	空中進	1.全面推動五環式教學(電視、廣	1. 已全面推動五環式教學(電視、廣
10	修學院	播、返校面授、網路、函授三週	播、返校面授、網路、函授)模
	19 7 100	刊)的模式。	式。
		2. 開設「教育講座」課程約2~4場	2.111 年因「嚴重特殊傳染性肺炎」
		次;70人次/場。	疫情嚴峻,故講座暫停辦理。
		3. 應用商學系開設班級數約15班	3. 應用商學系開設實際班級數已達
		(含)以上。	15 班。
		4. 企管系開設班級數約7班(含)以	4. 企管系實際開設班級數已達7
		上。	班。
		5. 應外系開設班級數約 3 班(含)以	5. 應外系實際開設班級數已達 3
		上。	班。
		6. 財經系開設班級數約2班(含)以	6. 財經系實際開設班級數已達3
		上。	班。
		7. 資管系開設班級數約2班(含)以	7. 資管系實際開設班級數已達 2
17	雷训户	上。	班。
1 1	軍訓室	1. 每年每班平均辦理 1 場次全民國 防教育相關課程校外教學活動。	1. 辨理全民國防教育相關課程校外 教學活動:
		70 教育相關課程权外教子招勤。	111 年全民國防教育相關課程校外
			教學活動,因受「嚴重特殊傳染性」
			肺炎」疫情影響,調整校外活動,
			改為實地參訪及線上參訪併行;各
			學期校外教學均達標準。
		2. 學生宿舍住房率達 90%, 每學期	2.111 年可入住人數為 580 人,惟考
		召開宿舍相關會議及活動1場	量疫情規劃隔離宿舍(上半年24
		次。	床,下半年48床),故上半年入
			住 538 人,下半年度入住 524
			人,住房率均達90%以上;每學期
			均結合幹部座談、校長有約、住
			宿生大會,了解學生需求達3場
		3. 本室同仁專題報告每學期 2 場	次以上。 3. 本室同仁專題報告每學期 5 場
		次;参加校外全民國防教育相關	次;参加校外全民國防教育相關
		研習活動每年每人達1場次;主	研習活動每年每人達 2 場次;主
		任每學期每人督課1次;每學期	任每學期每人督課 1 次;教官同
		辦理授課提報活動 1 次,使能通	仁均能通過期末教學評量(高於
		過期末教學評量(高於3.6	4.0 分),且普遍獲得學生正面評
		分)。	價。
		4. 學生輔導工作要報每學期總件數	4. 學生輔導工作要報 111 年計 560
		達 280 件;協助並參加校內宣教	件;教官同仁協助並參加校內宣
		活動每學期每人達1場次。	教活動每學期每人達 4 場次。
		5. 每學年召開「校園災害防救委員	5.111 年度於111 年 6 月 23 日召開
		會議」,報告及討論校園安全相	「校園災害防救委員會議」,報告
		關事務;校園安全巡查次數每學	及討論校園安全相關事務;校園
		期每人平均10次以上,有效提升 校園安全防護工作。	安全巡查次數每學期每人平均 10 次以上,有效提升校園安全防護
		(X图文主的竣工作。	、
18	體育室	1. 産學合作數目預計約2件。	1. 本室與社團法人健身協會、
10	加州王	1. 在了口下处日报可以10月	TotalSwiss、財團法人福康文教
			基金會、教育部體育署簽訂產學
			共計4案。
		1	<u> </u>

- 2. 舉辦專題演講 1 場;預估參與人 2. 111 年 4 月 20 日辦理 111 年度國 數增加約5%。
- 3. 申請計劃案件數(含國科會及教育3. 教育部體育館整修工程、教育部 部)約1件(含)以上。
- 4. 體育課程多元化, 開課時段彈性 4. 111 年 8 月 10 日召開室課程委員 化,每學期至少召開 1 次相關會 議。
- 500 萬以上。
- 19 校務研 究中心
- 1. 建立系統性入學管理模式,規劃 招生策略:
- (1)進行生源分析統計研究,確認本 校主要生源。
- (2)根據生源分析規劃相關招生策 略。
- 2. 籌劃校內各單位對於校務研究平 台的教育訓練、持續維護校務研 究平台與資料庫: 辦理校內 IR 工作圈訓練至少1次
- 3. 參加教育部或相關協會舉辦之研 習活動1場。
- |4. 分析學生學習之差異性,提供教||4. 分析學生學習之差異性,提供教 師評分參考及學生學習落差之及 時輔導、分析畢業生流向調查資 料,提供各系所規劃參考:
- (1)召開校務研究委員會以推廣校務(1)召開校務研究委員會以推廣校務 研究成果。
- |(2)每學年提供校務研究議題3件。
- 研究議題至少一次。
- 5. 蒐集跨單位的資料以進行研究: 進行跨單位的分析研究並回饋。

- 際體育事務人才培訓計劃大專校 院巡迴講座,參與人數 120 人。 111 年 11 月 8 日辦理「奧運人故 事系列講座」,參與人數 150 人。
- 體育署「110學年度勵各級學校聘 任專任運動教練實施計書 1111 年運動發展基金補助各級學校運 動團隊、111 年度發展特色運動及 改善運動訓練環境補助經費案。
- |5. 執行教育部計書每年 1 件,金額||5. 執行 111 年度救生員訓練檢定授 證制度相關事務訪視輔導計畫 1,750萬。
 - 1. 建立系統性入學管理模式,規劃 招生策略:
 - 111 年尚未針對生源進行分析,目 前正在統計中。招生策略已收到台 評會資訊並轉交教務處供參。
 - 2. 籌劃校內各單位對於校務研究平 台的教育訓練、持續維護校務研 究平台與資料庫:
 - 111年12月1日舉辦校務研究委 員會,分享該年度校務研究工作項 目與相關資訊回饋。
 - 3. 參加教育部或相關協會舉辦之研 習活動1場: 已參加臺灣校務研究專業協會2月 11 日舉辦之國際學術研討會、與8 月30日講座活動等。
 - 師評分參考及學生學習落差之及 時輔導、分析畢業生流向調查資 料,提供各系所規劃參考:
 - 研究成果:於111年12月1日 舉辦校務研究委員會。
 - (2)每學年提供校務研究議題 3 件: 111 年提供 3 件。
- (3) 參加國內外學術研討會分享本校 (3) 參加國內外學術研討會分享本校 研究議題至少一次:111 年並未 投稿分享。
 - 5. 蒐集跨單位的資料以進行研究: 進行跨單位的分析研究並回饋, 已於111年4月與10月完成學務 處之「學業成績進步獎」的計算 與排序。

20	環境安				L透.		-			-			
	全衛生	立	• ,	建工	上職	安乡	口能	及	環:	境份	く言	隻觀	宣導活動:
	中心	念	,	每馬	學年.	教耳	战員	工	參;	與人	妻	炎達	(1)設置防火管理人及制訂定校園消
		10	00 /	人次	0								防防護計劃,每半年辦理防火、
													防震、避難與救護之演練及防災
													講習;111年度辦理2場消防安
													全教育訓練,參加人數 160 人
													次。
													(2)111 年 11 月 26 日辦理「廢電池
													光碟換防疫小物」環境教育活
													動,參加人數 177 人次。
													(3)依據職安法及勞工健康保護規則
													辦理,特約台大職醫每3個月臨
													場服務1次,於111年度提供員
													工個別諮詢28人及健康職場專
													題講座參加人數 36 人次。
		2. 校	園	環境	色監測	IJ,	提チ	十杉	園	安全	_	0	2. 校園環境監測,提升校園安全:
													(1)定期實施校園環境安全整潔聯合
													檢查,針對校園環境、安全及衛
													生提出建議與改善措施。
													(2)各項污染防治措施依法進行作業
													環境監測、飲水機水質檢驗及室
													內空氣品質定巡檢,設置室內空
													氣品質專責人員並執行相關維護
													管理計畫。

另有關本校投資規劃為因應高等教育發展趨勢,提升教育品質,增進教育績效,並促進學校財務之彈性運作,於104.2.4.國立大學校院校務基金設置條例修正通過,放寬過去學校財務運作限制後,為積極提升自籌收入,有效及充分運用本校校務資金,增進校務基金經營管理績效,特訂定「國立臺北商業大學投資管理小組設置要點」及「國立臺北商業大學投資收益收支管理要點」辦理校務基金投資及收支、管理及使用事宜,增益校務基金永續經營財源。

本校校務基金投資規劃經校務管理委員會會議決議投資配置金額比重及投資金額上限;投資組合、投資時機等則授權投資管理小組決定;惟因本校校務基金投資係配合景氣循環脈動,以穩健多元化投資方式適時投資,案經投資管理小組會議,雖確定投資組合及進場條件,惟109年初爆發「嚴重特殊傳染性肺炎」,肺炎疫情快速蔓延全球,111年隨著疫苗接種進度加快,民眾生活逐漸恢復正常,全球經濟強勁復甦態勢明顯,故國際主要預測機構相繼調高今年全球經貿成長展望,但國內外經濟情勢,受到俄烏戰事膠著影響,推升國際能源及糧食等價格,全球通膨壓力持續上升,多國央行啟動升息循環與緊縮貨幣政策來緩解物價上漲壓力,導致全球金融資產價格承壓,主要經濟體股債市向下修正,因學校投資係基於穩健及永續經營之原則,111年度投資仍以辦理定期存款為主,本校105-111年度利息收入如表1,本校111年度利息收2,097萬6,245元較110年度增加533萬1,527元,另與預算數1,584.4萬元相比增加513萬2,245元,增加32.39%。

表 1:國立臺北商業大學 105-111 年度利息收入一覽表

							工
年度	105 年度	106 年度	107 年度	108 年度	109 年度	110 年度	111 年度
利息收入 (預算數)	7, 500, 000	6, 000, 000	12, 000, 000	15, 600, 000	13, 825, 000	14, 350, 000	15, 844, 000
利息收入 (決算數)	11, 877, 808	12, 897, 936	13, 824, 740	18, 602, 824	17, 514, 922	15, 644, 718	20, 976, 245
比較增減金額	4, 377, 808	6, 897, 936	1, 824, 740	3, 002, 824	3, 689, 922	1, 294, 718	5, 132, 245

資料來源:整理自本校收支餘絀決算表

三、財務變化情形

配合本校中長程計畫發展目標及未來校務發展,落實商管實務教學型大學教育 永續經營之願景,為增裕收入提升動能規模、節制耗能支出確保資源有效運用為要 旨,並考量本校所具優勢與機會通盤規劃本校財務健全策略,同時彈性整合資源積 極創造校務基金財務執行績效,茲就本校 111 年資金需求、來源及可用資金變化情 形說明如下,俾以清楚掌握及瞭解本校財務狀況。

(一)111 年資金需求:

依校務發展規劃推估,本校 111 年所需資金為 10 億 5,819 萬 6 千元,其中經常門支出需 9 億 5,443 萬 3 千元、資本門支出需 1 億 376 萬 3 千元。111 年實際執行數為 10 億 9,260 萬 3 千元,其中經常門支出 10 億 968 萬 6 千元、資本門支出 8,291 萬 7 千元。

(二)111 年資金來源:

依校務發展規劃推估,本校 111 年資金收入 11 億 3,583 萬元,其中經常門收入 10 億 9,232 萬 7 千元、資本門收入 4,350 萬 3 千元。111 年實際收入數為 11 億 9,580 萬 9 千元,其中經常門收入 11 億 4,758 萬 7 千元、資本門收入 4,822 萬 2 千元。

(三)111 年可用資金變化情形:

- 1. 期初現金及定存預計數 20 億 8,522 萬 7 千元,實際數 21 億 1,861 萬 5 千元。
- 2. 期末現金及定存預計數 21 億 6, 274 萬 1 千元, 實際數 22 億 2, 450 萬 3 千元。
- 3. 期末可用資金預計數 21 億 1, 757 萬 4 千元,實際數 21 億 6, 775 萬 3 千元。
- 4. 本校 111 年可用資金預計數及實際數變化情形,如表 2。

表 2:國立臺北商業大學可用資金變化情形 111年

單位:千元

項目	111 年 預計數	111 年 實際數
期初現金及定存(A)	2, 085, 227	2, 118, 615
加:當期經常門現金收入情形(B)	1, 092, 327	1, 147, 587
減:當期經常門現金支出情形(C)	954, 433	1, 009, 686
加:當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)	43, 503	48, 222
減:當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)	103, 763	82, 917

表 2:國立臺北商業大學可用資金變化情形 111 年

單位:千元

項 目 111 年 預計數 實際數 實際數 加:當期流動金融資產淨(增)減情形(F) - - 加:當期投資淨(增)減情形(G) - - 加:當期長期債務舉借(H) - - 減:當期長期債務償還(I) - -						
加: 當期投資淨(增)減情形(G)						
加:當期長期債務舉借(H)						
減:當期長期債務償還(I)						
加:其他影響當期現金調整增(減)數(±)(J) - 120 2,						
期末現金及定存(K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J) 2,162,741 2,224,						
加: 期末短期可變現資產 (L) 52,225 28,						
減:期末短期須償還負債 (M) 85,392 70,						
減:資本門補助計畫尚未執行數(N) 12,000 15,						
期末可用資金預測 (0=K+L-M-N) 2,117,574 2,167,						
其他重要財務資訊						
期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數						
政府補助						
由學校已提撥之準備金支應						
由學校可用資金支應						
外借資金						
長期債務 借款年度 償還期間 計畫自償率 借款利率 債務總額 111 年預計數 111 年實際						
債務項目						

綜上,111 年期末可用資金實際數 21 億 6,775 萬 3 千元,較預計數 21 億 1,757 萬 4 千元,增加 5,017 萬 9 千元,主要係因當期經常門及資本門現金收支賸餘較預期增加所致。本校持續維持充沛的營運資金流量,財務資源良好,足以支應校務規劃發展目標及建構理想之商業大學所需之經費。

四、檢討及改進

本校教育績效目標因全體同仁致力於校務之推展,全力落實執行各相關業務,經檢 討各項原訂目標未達成之原因及改進措施如下:

可有另外以	日保不迁成之尔囚及以		
單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
1. 財經學院	2. 產官學研合作計畫 (8)落實執行數位防制 洗錢中心的業務與 績效。 3. 研究發表: (10)推動金融科技研 究中心業務。	數位防制洗錢中心於 110 學年度裁撤。	金融科技研究中心及數位 防制洗錢中心已於 110 學 年度裁撤,業務與績效已 整合至校級研究中心。
	(3)鼓勵教師發表學術	期刊論文或 TSSCI 論文:20 篇。	111 年度起每年辦理 10 場 次教師深度研習課程,鼓 勵教師結合學術論文或產 學研究,以提升 WOS 期刊 論文或 TSSCI 論文產能。
	5. 創新發展: (3) 教師錄製數位教 材:10 門。		擬結合本校教學發展中心 經費及場域,鼓勵教師錄 製數位教材。
2. 管理學院	訪:10 人次。	參訪:0人次。	111 年因仍受「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情影響,故無法達成目標,俟疫情趨緩後,將積極完成相關目標。
4. 教務處	升教學品質: (1)追蹤各系所本位課	教追及情1. 在考手年湖編名於值定除課實 推施「位考手年湖編名於值定除課實等學形查本要專科冊係月術(技年術行學 與學形查本要專科冊係月術(技年術行學 於立 原程係學發定於國團 年本日期今 原程係學發定於國團 年本日期今 中 原程係學發定於 國團 年本日期今 中 原程係學發定於 國團 年本日期今 中 原程係學發定於 國團 年本日期今 中 原程係學發定的國際 中 一 與	1. 定文公(目標核合視之課期式原外年計教力養構並科一程為通程業本程性任為通程業本程性任為通程業本程性任為通程業本程性任為與學學、力及專關長月關長時期,與學學、力及專關長月標及心宜教力養構並科制,與學學、力及專關長期,與學學、力及專關人類,與學學、力及專關人類,與學學、力及專關人類,與學學、力及專用,對於與學學、力及專用,對於與學學、力及專用,對於與學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
		品其式完專科動改課展進特法程點度行「展依程之達年鑑核鑑處定業(書期質他。成校課,革程與學參,結「第)推施據設學2起,一辦公「管金面完良程的學發為制符業學其定外於學廢本數校辦學以開後為時;1動學理學學,就性校發落,合需習他本審1期。位」「法程上始每原程11與分氣,續評育之本展實使社求成學校作11公止課。學」,於安見由年休學)並採鑑部「位」課本會,效校「業學布本程 分設開第受年,教度閒程接已用方已技系推程校發增,作課要年施校發 學置設3評評評務排產」受如	青結教統外入為據行課會 實際學 議議訂結級議 事需(建會修查院審 事無學 議議訂結級議 理外處編結程程並形委核 建會修查院審 課亦年 項,考及校教 3. 入為據行課會
4. 教務處	進學涯發展: (1)積極協助各(所)系 科及學程推動校外 實習課程,優化校 外實習課程,提升	依度積及字示應及新實際大學課建三十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十	示,學校在行政面上應 審視學科專業性質 生學習需求,重實 生學問設必修實質 等 時 之必要性。 經本校 之 (所) 衡酌 審 視 段 必 例 的 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
		經開性生校程學課次度人未習術出行。 ()) () () () () () () () () (· · · · · · · · · ·
4. 教務處	6. 拓展推廣教育,促進終身學習: (1)協助政府與企業與 理各類專業每 和 15%。	進終身學習: (1)111 年度推廣教育 協辦理各類專業證	形達分子 () 一 ()
	(2)推廣教育全年度收入績效每年增加 15%。	(2)推廣教育 110 年度	班;開設具專業技能及輔導考照類之學分班,如會計師、地政士學分班,如會計師、地政士學分班,等班次;透過招收學分班學生,有效增進

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
1 th 75 to	7 花穿头瓜儿上上上	餘元,年度收入與 110年度比較,績 效略減 270萬餘 元。	12) (3) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4
4. 教務處	7. 落實並強化本校語 動物 我們 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個	實鑑指鑑養 111 會 實鑑指鑑於 111 自會 實鑑 4	自我評鑑實施機制。 2. 委託專業認證機構進行 第二週期系所及學位學 程品保認證並辦理相關 研習活動,增進行政人

單位	教育績效目標	實際達成情形	丰凌 战历因乃 <u>许</u> 准世址
平江		,, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	未達成原因及改進措施
	(2) (3) (3) (2) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4	我評鑑及品保認證相關事宜。	條及「如年12 經蹤11 年程證準度外壁通上,有多鑑工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工
5. 學務處	競爭力。 6. 定期 健康理 健康期: (2)持 持 一位 一位 一位 一位 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个	「體影少次斤減防.21%, 一體響之之。 一體響之之。 一體響之之。 一時, 一時, 一時, 一時, 一時, 一時, 一時, 一時,	

四八	り大はいロ區	定脚はりは が	1 注 1 压用 7 4 14 14 14
單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
	於學習及異鄉人之 弱勢狀況,提供輔		故將本學年(111年)調整
7. 研發處	3. 推動教師至產業研習或研究:參與教師人數達 100%。	本行 111 學年或 181 學年或 181 學年或人 181 學年或人 181 學完 111 學完 成 第 1 第 1 第 1 第 1 第 1 第 1 第 1 第 1 第 1 第	經聯繫該名教師刻正以產 業實地服務方式進行,預 定於112年度6月份完 成。
8. 國際事務處	2. 吸引外國學生來校 就讀:15人。	流,提升學生出國 研修人數::28人	111 年度仍受到「嚴重特殊 傳染性肺炎」疫情影響及 邊境管制的關係,學生暫 停到海外實習及減少交 流,外國學生暫停至本校 就讀。
10 秘書室	5. 公開校及領別 2 表	禮公開表揚 111 年	111 傳染形成 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一
11. 人事室	3. 辦理各項研習、訓練,加強人員專業能力及發展。	辦理各項研習、訓 練,加強人員專業能 力及發展:	111 年度囿於「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情關係,為避免群聚感染風險,對於部分研習訓練活動,經評估後決定暫緩辦理。

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
	1. 持續 續期 實育 實育 對學 對學 型 (2) 番 (2) 番 (3) 一 (41,600 冊。	習訓111 年 26 日 護教課有 57 月 26 日 護教課有 57 月 26 日 12:30,产品,产品,产品,产品,产品,产品,产品,产品,产品,产品,产品,产品,产品,	因耐原用其程藏目111 有一日便行工程。目前有个人是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个
	館及借閱圖書資料: (1)圖書借閱人數	圖書資料: (1)圖書借閱人	本館每年暑假會行給整員 全期刊是不有要數量所 在四文詢問刊看與 時期是 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個
	17,500 人次。 (2)圖書借閱 30,000 冊。 (3)進館人數 230,000 人次。	數:11,036 人次。 (2)圖書借閱 量:22,156 冊。 (3)進館人數: 133,599 人次。	(1)因本館購置大書 大者 書書 書書 書書 書書 書書 書書 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
單位	教育績效目標	實際達成情形	是大量的人。 (3) 是一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个
			H. 請老師協助將圖書館

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
16. 空中進	2. 開設「教育講座」 「教名~4場次/場。 「70人次/場。 1. 建立系統性入學管	111 杂峻理 111分中的 1	育材館配資徵廣利利海元訊各圖進裝升率持北裝用 學學 及理動料 ail欄利利 暑重能閱 善樓升 響學 及理動料 ail欄利利 暑重能閱 善樓升 響學 及理動料 ail欄利利 暑重能閱 善樓升 響學 及理動料 ail欄利利 暑重能閱 善樓升 整學 及理動料 ail欄利利 暑重能閱 善樓升 中間 大遊響 取圖設 大子告勵資別2空,書 ,其以 性教 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。
	相關招生策略。		並規劃持續進行議題分 析與參與相關學術活 動。
	討會分享本校研究	參加國內外學術研討會分享本校研究議題:111 年並未投稿分享。	饋三個議題,而在國內

單位	教育績效目標	實際達成情形	未達成原因及改進措施
			議題分析,並參與投稿 分享。

檢視本校 111 年度財務規劃報告書教育績效目標執行情形,提出檢討及持續改進說明如下:

- (一)由於全體師生同仁共同努力,本校年度教育績效目標大部分能達成,部分因受疫情影響及邊境管制,相關活動延期、停辦、無法跨國交流等,致影響達成率; 目前疫情有趨緩之勢,將依實際情形滾動調整並積極完成相關目標。
- (二)各學院為能提升研究發表指標,已於111年度起每年辦理教師深度研習課程, 鼓勵教師結合學術論文或產學研究,以提升論文發表產能。
- (三)推動教師至產業研習或研究,查目前僅1教師未完成,經聯繫該名教師刻正以 產業實地服務方式進行,預定於112年度6月份完成。
- (四)落實教學品質保證機制,確保課程規劃的合宜性,以提升教學品質及學生學習成效,並強化本校評鑑機制,以確保自我評鑑品質,提升整體校務運作成效與教學研究競爭實力。
- (五)為拓展推廣教育,促進終身學習,透過分析市場需求,開發實務課程,與校內 外各教學單位合作,積極開設學分班,以有效增進推廣教育收入。
- (六)針對部分境外學生於學習及異鄉人之弱勢狀況,為增進本校對境外學生課業協助之友善度,學務處調整同儕1對1課業輔導,學生學習成效顯著。
- (七)持續滾動研修教師研究獎(補)助或產學相關之獎勵,鼓勵教師持續進行學術研究。另新修訂「校內專題研究計畫暨申請國科會專題研究計畫補助要點」,於 112年5月起定期邀請校內外學者研討計畫內容,以增加教師申請專題研究計 畫通過率,達開源目的。
- (八)圖書館西文圖書於110學年度淘汰三千多冊舊書,並因年度系所調查期刊需求 換刊或刪訂西文期刊,故未達數量。另進館人次減少,除因疫情及工程施工影響,係數位化趨勢,讀者使用電子資源,故減少進館借閱實體書,仍會持續辦理推廣及宣傳活動,以及規劃部分樓層空間重新裝潢改造,期能提升進館率及圖書借閱率。
- (九)因應後疫情時代,將結合本校相關計畫經費與場域規劃,鼓勵教師錄製數位教 材、各單位發展數位應用策略,突破時間與空間的限制,提升校務治理與學生 學習成效。
- (十)為促進校務基金預算編製之計畫性、合理性及前瞻性,透過財務規劃報告書設定學校教育績效目標與工作重點,並訂定質化、量化之績效指標,且與對應經費之鏈結性,俾落實執行。本校透過內部稽核及內部控制機制,讓執行單位適時檢視目標執行情形及管控進度,使資源合理化分配。另由校務研究進行相關議題分析回饋機制,期能檢視資源使用效能,增進教學環境品質與學生學習成效。