

國立臺北商業大學  
108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議  
各單位工作報告

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)109.02.20

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金專任稽核人員外補	本校原專任稽核人員於 109 年 2 月 3 日離職，為落實校務基金之內部稽核及確保校務基金內部控制執行能發揮效能，已辦理本校校務基金專任稽核人員外補作業，為廣徵人才，於行政院人事行政總處事求人專區及 1111 人力銀行網站張貼(109.2.11-109.2.25)。	綜業組	2-3 月		
行政會議召開	1. 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議 2. 新增 7 項列管案(109 年度資本門 100 萬元以上案件) 3. 會議紀錄撰寫	全校一級主管	2 月 20 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
內控自評	1. 各單位進行內控第一次自評(評估期間:108 年 1 月-12 月) 2. 3 月 10 日前各單位應將自評表繳回秘書室	全校	2 月	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
列管追蹤	1. 學生與校長有約，後續各項執行情況列管 2. 職員與校長有約，後續各項執行情況列管。 3. 行政會議列管案，後續各項執行情況追蹤。 4. 各年度主管共識營，後續各項執行情況列管。	綜業組 學生事務處 各相關單位	持續進行		
處理外界電話建議或抱怨意見	接獲電話意見，加會各相關單位處理回覆。	綜業組 各相關單位	持續進行		

校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	持續進行		
新聞稿發布	1. 新聞稿採訪、撰寫、發佈加強宣傳本校優勢，包括策略聯盟、產學合作、校務推行、學生獲獎、教研成果、校友成就等優秀表現發佈於媒體平台，傳達於社會大眾所知，有效率的於媒體加強學校曝光率與知名度，建立北商大品牌形象，宣傳教育理念與發展成果，提高學校能見度。	公關組 各校內外單位	持續進行		
2000 大企業推薦信	天下《Cheers》雜誌所辦理之「最佳大學指南」調查係由每年度 2000 大企業主管所評選，故寄送我校推薦信予各大企業人事主管及負責人，以加深 2000 大企業對本校畢業生的優秀表現有最佳印象，爭取行銷我校為其加分。	公關組	持續進行		
社群媒體經營	(1)官方臉書按讚總人數：12,977 人 (2)總追蹤人數：13,106 人 (3)總打卡人數：231,679 次 規劃 2020 年社群行銷企劃：畢業活動、校慶活動	公關組	持續進行	本校	

本校活動拍攝紀錄	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校首長活動：協助全程拍攝紀錄本校首長所參與之校內外活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣。</li> <li>2. 協助本校台北及桃園內部單位辦理之活動紀錄拍攝：協助單位申請拍攝活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣。</li> </ol>	公關組	持續進行		
協助資網中心管理 學校官網首頁橫幅	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助本校資網中心，於本校新網站建置前，幫其完成過渡期舊網站之規畫，並幫助執行網頁頁面配置及順利運用。</li> <li>2. 協助本校資網中心，執行學校首頁宣傳看版圖更換作業，幫助各單位於網頁上方放置圖片。</li> </ol>	公關組	持續進行	本校	
中文簡介更新	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合創新學院院系更名進行中文簡介改版。</li> <li>2. 已將各單位校稿完成之文字及照片交由美編設計中。</li> <li>3. 預計二月底三月初出版。</li> </ol>	公關組	持續進行	本校	
三月號校刊	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 陸續整理近兩個月的新聞稿。</li> <li>2. 已將相關照片交由製版廠修圖中。</li> <li>4. 預計三月中下旬出版。</li> </ol>	公關組	持續進行	本校	

百周年校慶獎助學金	百周年校慶獎助學金轉定存，第一次：106 年 8 月捐款 \$1,020,805、第二次：106 年 12 月捐款 \$3,811,168、第三次：107 年 5 月底捐款 \$1,559,620、第四次：107 年 12 月底捐款 \$1,009,520，該捐款轉定存總共 \$7,401,113	校友組	持續進行	本校	
弱勢助學金(深耕教育計畫)	<p>1. 本組配合學務處計畫，主要推廣校友及各界善心人士捐款一塊錢，教育部就補助一元，可採現金、匯款、線上捐款等方式，必須指定"弱勢助學金(深耕教育計畫)"，才可搭配教育部 1:1 補助，所有捐款開立收據可 100% 抵所得稅。</p> <p>2. 108 年底捐款以達新台幣 380 萬元以上。</p>	校友組 學務處 資網中心	持續進行	本校	
線上捐款	<p>1. 本組請資網中心協助修改捐款頁面，新增部分功能，主要針對弱勢助學金方案，提供連結學務處的捐款活動說明，大力推動本方案活動，以便捐款人多方管道捐款。</p> <p>2. 請資網中心修改線上捐款頁面，並參考清華大學捐款平台，預計明年 2 月底前完工。</p>	校友組 學務處 資網中心	持續進行	本校	
北商認同卡推動	109 年 2 月統計申辦北商認同卡流通數量計 150 張，校友有效使用此卡計 59 張。	校友組	持續進行	本校	
校友服務資訊系統	元大廠商重新提出擴充系統方案，並請資網中心協助評估。	校友組	持續進行	本校	

<p>寄發校刊及LINE 群組宣傳</p>	<p>發放實體及電子校刊，宣傳本校活動。</p> <p>1. 固定寄送實體校刊各地區校友。</p> <p>2019/12 北商電子校刊，連結網址：  <a href="http://epaper.ntub.edu.tw/epaper/132/index.html">http://epaper.ntub.edu.tw/epaper/132/index.html</a></p> <p>本期摘要：</p> <p>1. 出席北商大 AI 研討會</p> <p>2. 和新光銀行開辦數位小學堂</p> <p>3. 海外產業深度研習</p> <p>4. .北商大*LINE 新星計畫</p> <p>2. 本組發送 line 校友群組，宣傳文字如下：</p> <p>您捐款一塊錢，教育部就補助一元，本活動可採現金、匯款、線上捐款等方式，必須指定"弱勢助學金(深耕教育計畫)"，才可搭配教育部 1:1 補助，歡迎各界善心人士及校友們回饋北商，本校開立收據可 100%抵所得稅~~~~線上捐款：<a href="https://apply.ntub.edu.tw/alumna/">https://apply.ntub.edu.tw/alumna/</a></p>	<p>校友組</p>	<p>持續進行</p>	<p>本校</p>	
<p>會資系第二十屆投資聯誼會大會</p>	<p>為慶祝投聯會成立廿週年，特舉辦「廿年有成，熱情饗宴」餐敘活動，時間：109 年 1 月 12 日（星期日）上午十一時，地點：鉅星匯國際宴會廳，歡迎各位會員踴躍報名參加。</p>	<p>校友組</p>	<p>109/1/12</p>	<p>鉅星匯國際宴會廳</p>	

109 年登山活動	本校舉辦校友暨在校生聯合登山活動，預計三月中召開籌備會議，預定 5 月中辦理登山活動。	會資系校友 會 校友組	持續進行	尚未確認
-----------	---	-------------------	------	------

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>一、教務處</b>					
會議召開	1.課程委員會 2/13 召開 2.教務會議前置作業 (3/5 召開)	教務處、各 教學單位	109 年 2 月 1 日 ~109 年 2 月 28 日	教務處	
本校形象廣告	國內外形象廣告採購	教務處、總 務處	109 年 2 月 1 日 ~109 年 4 月 30 日	教務處	
<b>二、教務行政組 (含日間學制、進修學制、桃園校區)</b>					
<b>(一)學籍管理、課務、試務及教師資料建置</b>					
學生成績相關事宜	1、學期稽催成績及教務系統轉檔作業：各系科承辦人稽催授課老師上傳成績、協助登錄成績，進行成績計算及排名，並轉入歷年成績系統。 2、學生成績疑義複查：受理學生學期成績疑義申請，聯絡授課老師以書面說明成績計算給分情形，並回覆學生。 3、印製及寄發各系在學生及延修生學期成績單。 4、寄發 108(1)退學通知單：108(1)成績達退學標準及延長修業年限內不能修畢規定學分之學生退學通知寄發	教務行政 組、學務處	109 年 2 月 1 日~109 年 2 月 28 日	教務處	



國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學籍管理相關事宜	1、108 學年度第 1 學期延修生/提前畢業/產碩春季班應屆畢業學生畢業證書核發作業。 2、製作 106、107 學年度畢業生及退學生書面學籍卡，併同學籍資料庫保存。	教務行政組	109 年 1 月 2 日至 109 年 2 月 27 日	教務處	
課務相關事宜	1、進行課程異動申請作業：依各教學單位提出 108 學年度第 2 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。 2、建置新聘教師人事資料：依校教評審議結果暨各系科所教師提聘表資料，建置 108 學年度第 2 學期新聘教師人事編號及個人基本資料。 3、進行新學年課表張貼作業：張貼 108 學年度第 2 學期各教學大樓教室課表及教室配置圖。 4、授課大綱稽催作業：各任課教師中英文授課大綱上傳追蹤作業	教務行政組	109 年 2 月 1 日至 109 年 3 月 31 日	教務處、本校五育樓、六藝樓、承曦樓	
辦理 108 學年度第 2 學期轉系科、輔系及雙主修作業	1、召開審查會議並公告審查結果。 2、請各系科協助學生選課及辦理學分抵免事宜。 3、請總務處出納組協助學生更換繳費單事宜。 4、請學務處生輔組協助確認學雜費減免事宜。 5、請通識教育中心安排進修轉日間學生英文分級組別事宜。	教務行政組、各教學單位及相關行政單位	109 年 2 月 3 日至 109 年 2 月 27 日	教務處	
進行學術倫理教育平台新生/轉學生資料匯入	進行學術倫理教育平台有關各學制新生及轉學生資料帳號開通作業。	教務行政組、各教學單位	109 年 2 月 17 日至 109 年 2 月 20 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
其他學術相關作業	1、校務暨財務資訊公開專區內容更新(學術服務組主辦)：提供相關資料供彙整單位進行網頁更新作業。 2、定期自我評鑑(量)改善及追蹤(學術服務組主辦)：進行 103 核定改名第 2 次改名改制後書審、105 學年度科技大學綜合評鑑、105 學年度技專校院實習績效評量等之自我追蹤改善作業。	教務行政組、研發處、各教學單位	109 年 2 月 1 日至 109 年 2 月 28 日	教務處	
<b>三、企劃組</b>					
五專招生	招生宣導文宣製作。	企劃組	109 年 2 月	教務處	
五專轉學考招生	108 學年度第 2 學期招生名額 1 年級共計 8 人，已於 109 年 2 月 4 日報到完畢，並轉知各招生系所。	企劃組	109 年 2 月	教務處	<a href="http://www.transfer.hwh.edu.tw">http://www.transfer.hwh.edu.tw</a>
日間學制二技招生	一、109 學年度二技招生前置作業。 二、109 學年度二技申請入學招生委員會，並於 3 月 2 日公告簡章。 三、109 學年度五專菁英班升讀二技招生簡章訂於 2 月 17 日公告。	企劃組、各系	109 年 2 月	教務處	
產學攜手合作專班招生	109 學年度四技產學攜手合作專班共計 2 班，分別為會計資訊系會計產業實務專班 28 人；企業管理系連鎖餐飲管理僑生專班 20 人，於 109 年 3 月 2 日開始報名。	企劃組、招生系所	109 年 2 月	教務處	
109 年度高等教育深耕計畫	辦理 109 年度高等教育深耕計畫附錄活動規劃事宜。	企劃組	109 年 2 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
入學績優仍在校學生獎勵資格調查	辦理入學績優仍在校學生獎勵資格符合者共計 8 名，獎勵金額共 180,450 元	企劃組	109 年 2 月	教務處	
109 學年度碩士班甄試入學報到	碩士班甄試入學招生名額:45 名，已全數完成報到。	企劃組	109 年 2 月	教務處	
109 學年度四技日間部特殊選才招生作業	一、預定報到名額:技職特才及實驗教育組 5 名；青年儲蓄帳戶組 4 名。 二、訂於 109 年 2 月 25 日(星期二)前郵寄報到。	企劃組、 招生系所	109 年 2 月	教務處	<a href="https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-75782,r83.php">https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-75782,r83.php</a>
2020 大學&技職校院多元入學博覽會	原定 109 年 2 月 29 日(星期六)、3 月 1 日(星期日)舉辦該活動，正逢新型冠狀病毒肺炎疫情，主辦單位(時際創意傳媒股份有限公司)於 109 年 2 月 12 日通知參加學校取消辦理，已轉知各系，後續退費相關事宜，待該公司函復各校。	企劃組、 招生系所	109 年 2~3 月	臺灣大學 綜合體育館	<a href="http://www.ctia.com.tw/">http://www.ctia.com.tw/</a>
109 年度產業碩士專班招生作業	一、109 年度春季班「房地產經營與行銷管理產業碩士專班」計 14 人報到；「家用電器經營與行銷管理產業碩士專班」計 16 人報到；「化妝品製造與銷售產業碩士專班」計 10 人報到；「頭皮健康管理產業碩士專班」計 12 人報到；「創意設計與經營產業碩士專班」計 11 人報到。 二、後續進行合作企業與本校合辦各專班之正式契約書簽訂事宜。	企劃組、企 業管理系、 創意設計與 經營研究所	109 年 2 月	教務處	<a href="https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-121-1.php">https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-121-1.php</a>

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108 學年度第 2 學期大學部二技及四技(日間暨進修學制)寒假轉學考試招生作業	一、109 年 2 月 4 日、6 日辦理正取生及備取生遞補報到作業。 二、辦理本招生預算陳核及不符報考資格考生退費作業。	企劃組、 招生系所	109 年 2 月	教務處	<a href="https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-86.php">https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-86.php</a>
109 學年度海外聯合招生作業	將報名本校僑生及港澳生「碩士班」、「個人申請」(學士班、港二技)管道之報考生備審資料，開放系統帳、密予招生系所審查教師，進行線上瀏覽考生上傳資料評分作業，本組彙整後依限於 109 年 2 月 24 日前至海聯會系統填報本校審查回覆作業。	企劃組、 招生系所	109 年 2 月	教務處	<a href="https://school.overseas.ncnu.edu.tw/review/login.html">https://school.overseas.ncnu.edu.tw/review/login.html</a>
109 學年度招收大陸地區學生招生作業	一、待教育部來函核定本校 109 學年度招收大陸地區碩士班學生名額後，將配合陸生聯合招生委員會辦理後續招生事宜。 二、填報本校招收陸生轉系、輔系及雙主修(學士班、二年制學士班)招生計劃書並於 2 月 14 日備文報教育部申請。	企劃組、 招生系所	109 年 2 月	教務處	<a href="https://webap.rusen.stust.edu.tw/XfrApply/login.aspx">https://webap.rusen.stust.edu.tw/XfrApply/login.aspx</a>
108 學年度第 2 學期(109 年度春季班)境外專班招生作業	本校 108 學年度第 2 學期(春季班)「財經學院高階國際商業創新經營管理碩士在職境外專班」原訂於 109 年 1 月 9 日至 2 月 3 日受理報名；為因應武漢肺炎防疫，於 2 月 12 日召開招生委員會決議延後本專班相關時程，報名截止日期延後至 3 月 31 日(二)止，相關招生日程亦同步延後辦理，視後續疫情發展再行評估是否需延後或提前招生作業。	企劃組、 財經學院	109 年 2 月	教務處	<a href="https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-715.php">https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-715.php</a>

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
109 學年度外國學生申請入學招生作業	於 2 月中發簡便行文請招生系所修正並確認 109 學年度外國學生申請入學簡章分則，彙整後預計於 2 月底召開招生委員會審議招生簡章並公告。	企劃組、參與招生系所	109 年 2 月	教務處	
109 學年度二技進修部單獨招生作業	一、編製招生宣傳 DM、大型面板內容、輪播畫面。 二、公告招生簡章。 三、招生採用網路報名及現場報名。 (一)網路報名：109 年 5 月 20 日 9 時~6 月 10 日 17 時止。 (二)現場報名：109 年 7 月 4 日 9 時~17 時止。 四、函文專科學校宣傳本校招生資訊。 五、進行招生場地借用相關流程。	企劃組 教務行政組 進修部 總務處 資網中心	109 年 2 月	教務處	
109 學年度四技進修部單獨招生作業	一、編製招生宣傳 DM、大型面板內容、輪播畫面。 二、公告招生簡章。 三、招生採用網路報名及現場報名。 (一)網路報名：109 年 6 月 11 日 9 時~6 月 24 日 17 時止。 (二)現場報名：109 年 8 月 8 日 9 時~17 時止。 四、函文高中職學校宣傳本校招生資訊。 五、進行招生場地借用相關流程。	企劃組 教務行政組 進修部 總務處 資網中心	109 年 2 月	教務處	
109 學年度數位多媒體設計系四技進修部招生	一、編製輪播畫面。 二、公告招生簡章。 三、招生採用網路報名及現場報名。	企劃組 數媒系 資網中心	109 年 2 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>(一)網路報名：109 年 3 月 23 日 9 時~4 月 14 日 17 時止。                      (二)現場報名：109 年 8 月 8 日 9 時~17 時止。                      四、著手報名系統測試。</p>				
109 學年度學士後多元專長培力課程招生作業	<p>一、編製招生宣傳 DM、大型面板內容、輪播畫面。                      二、公告招生簡章。                      三、招生採用網路報名及現場報名。                      (一)網路報名：109 年 5 月 20 日 9 時~6 月 10 日 17 時止。                      (二)現場報名：109 年 7 月 4 日 9 時~17 時止。                      四、函文大專院校宣傳本校招生資訊。                      五、進行招生場地借用相關流程。</p>	企劃組 會資系	109 年 2 月	教務處	
109 退除役官兵二年制進修部招生	<p>一、調查各系招生名額。本校會計資訊系、財務金融系、財政稅務系、企業管理系、資訊管理系及應用外語系合計申請，招生名額計 11 名。                      二、擬於 109 年 3 月召開第一次委員會議確認簡章內容及招生名額。</p>	推廣組 企劃組	109 年 2 月	教務處	
109 退除役官兵四年制進修部招生	<p>一、調查各系招生名額。本校會計資訊系、財務金融系、國際商務系、企業管理系、資訊管理系各申請 2 名，招生名額計 10 名。                      二、擬於 109 年 3 月至南臺科大召開第一次委員會議確認簡章內容及招生名額。</p>	南臺科大 企劃組	109 年 2 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
109 年度選才專案辦公室計畫	辦理 109 年度選才專案辦公室計畫活動相關事宜。	企劃組	109 年 2 月	教務處	
109 年招生選才內涵宣導說明會	本校至豐原高商宣傳本校招生選才內涵暨學習歷程檔案參採重點。	企劃組、招生系	109 年 3 月	豐原高商	

四、學術服務組

本校系所專業發展自主規劃	<p>一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。</p> <p>二、本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃</p>					學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 9 月 1 日~109 年 2 月 29 日。	教務處、桃園校區、臺北校區			
	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110					109.9.30	110.2~10
	工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院 109.2~110.1 配合評鑑機構進	依評鑑意見持續改善					辦理教育部補助經費核結 110.9.30	下一輪期校務評鑑前置作業 110.11~12

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)							
	<table border="1" data-bbox="450 448 1323 555"> <tr> <td data-bbox="450 448 506 555"></td> <td data-bbox="506 448 622 555"></td> <td data-bbox="622 448 739 555"></td> <td data-bbox="739 448 952 555">行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院</td> <td data-bbox="952 448 1055 555"></td> <td data-bbox="1055 448 1189 555">部補助經費核結</td> <td data-bbox="1189 448 1323 555">輪期校務評鑑</td> </tr> </table> <p>三、108 年度桃園校區系所自我評鑑(108 年 6 月 11 日)暨品質保證認證作業(108 年 10 月 8 日)業已辦理完竣,並於 108 年 12 月 26 日公告評鑑結果:「商業設計管理系、數位多媒體設計系及創意設計與經營研究所」獲「通過」;「商品創意經營系」獲「有條件通過」。</p> <p>四、自我評鑑指導委員會業於 108 年 9 月 12 日召開完竣,完成本校各評鑑改善事項審議,並提送自我評鑑推動委員會列管。</p> <p>五、臺北校區自我評鑑推動委員會業於 108 年 12 月 5 日召開完竣,各改善建議送交各所系(科),以俾憑修正各該自我改善計畫(103 學年度改名改制後第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、105 學年度校外實習課程績效評量)。</p> <p>六、於 108 年 12 月 5 日及 12 月 12 日辦理自我評鑑暨校務研究研習活動,其相關研習重點資訊業已分送各所系供參。</p> <p>七、於 109 年 2 月 13 日辦理自我評鑑作業說明會暨第 1 次工作小組會議。</p>				行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院		部補助經費核結	輪期校務評鑑				
			行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院		部補助經費核結	輪期校務評鑑						
北商學報審查編輯出版事宜	<p>一、本校 108~109 學年度北商學報編委員會議業於 108 年 10 月 21 日召開完竣,遴選本次第 37 期《北商學報》主編,並依會議決議續辦理出刊相關事宜。</p> <p>二、本校第 37 期《北商學報》因稿件不足,未能出版,其稿件將併於下一期出刊(預計 109 年 7 月出版)。</p>	學術服務組	109 年 1 月 1 日~12 月 31 日	學術服務組	<a href="http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php">http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php</a>							



國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
兼任教師學位送審作業	一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案,辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。 二、著作(論文)審查時間約為 1 個月,容請送審單位配合辦理。	學術服務組	送審案件審查時間約為 1 個月/每件	學術服務組	
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	一、配合校內各處室及任課教師之公務申請,印製學期教學講義、補充教材及相關文件。 二、配合校內各處室之公務申請,印製學期活動相關海報。	學術服務組	109 年 1 月 1 日~109 年 2 月 29 日	學術服務組	
<b>五、推廣教育組</b>					
109/2 月份推廣教育學分班及非學分班收入績效	臺北暨桃園校區推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至 109.2 月止推廣教育各類學分班非學分班課程及計畫案課程收入數計\$830,395 元。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生	辦理 109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生,彙整 109 學年度招生員額、擬定招生簡章及經費預算,彙報教育部及國軍退除役官兵輔導委員會。		109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日		
107 學年度入學專科 80 學分班第 4 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	107 學年度入學專科就業導向 80 學分班,餐飲暨服務業管理專班第 4 學程擬於 108/11/19~109/3/17(每週二)上課,該班次共計 26 人報名。	教務處推廣教育組	1109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期會計師學分班成本會計學開班上課事宜	108 學年度第 2 學期會計師學分班成本會計學擬自 109.02.18~109.6.16(每週二)18:30~21:05 開班上課,該班次共計 10 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 108 學年度第 2 學期會計師學分班中級會計學開班上課事宜	108 學年度第 2 學期會計師學分班中級會計學擬自 109.2.19 ~109.6.17(每週三)18:30~21:05 開班上課，該班次共計 12 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期會計師學分班審計學開班上課事宜	108 學年度第 2 學期會計師學分班審計學擬自 108.2.17 ~ 109.6.15(每週一)18:30~21:05 開班上課，該班次共計 16 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
辦理 109 年度第 1 期就業服務乙級證照考試輔導班開班上課事宜	109 年度第 1 期地政士證照考試輔導班擬自 109.1.4 ~ 109.3.7(每週六)09:00~16:00 開班上課，擬辦理招生作業事宜，本班次目前共計 29 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期演藝事業經營管理學分班開班上課事宜	108 學年度第 2 學期演藝事業經營管理學分班擬自 109.3.4 ~109.7.1(每週三)09:00~18:20 開班上課，本班次共計 62 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
辦理 109 年度第 1 期英文多益(週六)初級(上午)班開班上課事宜	109 年度第 1 期英文多益初級(上午)班擬自 109.3.7 ~109.6.6(每週六)09:00~12:00 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
辦理 109 年度第 1 期英文多益(週五)中級班開班上課事宜	109 年度第 1 期英文多益(週三)中級班擬自 109.3.7 ~ 109.6.6(每週五)18:30~21:30 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)





事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 108 年度第 1 期地政士證照考試輔導班開班上課事宜	108 年度第 1 期地政士證照考試輔導班擬自 108.11.8 ~ 109.3.20(每週五)18:30~21:30 開班上課，擬辦理招生作業事宜，本班次目前共計 30 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
辦理 109 年度第 1 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程招生事宜	109 年度第 1 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程擬自 109.3.7 ~109.5.2(每週六)09:30~12:30 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 2 學程(臺北校區)開班上課相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 2 學程擬於 109/2/5~109/6/3(每週三)上課，該班次目前共計 44 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 2 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市管理專班第 2 學程擬於 109/2/8~109/6/6(每週六)上課，該班次目前共計 37 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班運動及健康管理專第 2 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，運動及健康管理專班第 2 學程擬於 109/2/8~109/6/6(每週六)上課，該班次目前共計 18 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
推廣教育非學分班/地政士證照考試輔導班	1.課程規劃安排、師資聯繫等相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處(桃園)	
推廣教育非學分班/美國 MNS 蝶谷巴特 C+證照班	1. 108 學年度第 2 學期課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處(桃園)	
推廣教育非學分班/投資理財專業課程~跟隨大戶在股市輕鬆賺班	1. 108 學年度第 2 學期課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處(桃園)	
青年安薪讚 就業大滿貫 產學合作專班	1.職場英文學分班(2 學分) 2.門市服務技能檢定學分班(2 學分) 3.插畫與繪本設計學分班(3 學分) 以上課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 2 月 1 日 至 109 年 2 月 29 日	教務處(桃園)	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:研發處)

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
校務發展特色躍升計畫(Higher Education Sprout Project, Ministry of Education, Taiwan 高教深耕子計畫:商業101計畫-金融科技與商業智慧)	1. 本校獲教育部 107 及 108 學年度「國立技專校院校務發展特色躍升計畫」新臺幣 2,000 萬元補助。 2. 108/11/4 辦理「運用 WOS 站上巨人的肩膀:上機實作演練」/主講單位:碩睿資訊有限公司。 3. 108/11/5 新加坡國家知識產權學院拜訪本校,洽談無形資產課程合作 4. 108/11/8 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」推動小組第一次會議。 5. 108/11/25 發函予教育部請領 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第二期款。 6. 108/12/2 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第一次研究人員甄選會議。 7. 108/12/12 於 108 學年度第一學期第八次行政會議簡報「校務中長程發展計畫指標與校務基本資料庫指標、畢業生流向相關分析」。 8. 108/12/20 發函予教育部請領 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第三期款。 9. 108/12/30 辦理學術研究講座-「AI and Interactive Digital Narrative, or the Emergence with a Thousand Faces」/主講人:日內瓦大學 Nicolas SZILAS 副教授。 10. 109/1/6 辦理學術研究講座-「投稿與審查 SSCI 期刊的經驗」/主講人:黃焜煌副校長。	研發處及三學院	107-108 學年度	研發處	   

評鑑事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合學校辦理自我評鑑、外部評鑑，撰寫學校整體資料表、自評表、各項彙整資料及訪視紀錄回覆意見表等相關事宜。</li> <li>2. 更新「107 學年度院所系及學位學程自我評鑑 評鑑意見跨單位改善會辦表」、「103 學年度核定改名改制學校辦理第 2 次改名改制後書審殆改善事項自我改善計畫與執行成果」、「105 學年度科技大學綜合評鑑校務類自我改善計畫與執行成果」等資料。</li> </ol>	研發處	108 學年度	研發處	
本校發展創新特色領域計畫補助要點	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。</li> <li>2. 107 學年度配合躍升計畫期程，各社群已於 107 年 7 月執行完竣並繳交成果報告。</li> <li>3. 配合教育部校務發展躍升計畫辦理，108 學年度計畫執行期限至 109 年 6 月底止，惟資本門係由本校 108 年度相關經費支應，各教師社群於 12 月底前完成資本門執行事宜。</li> <li>4. 108 年 11 月 8 日召開 108 學年度發展創新特色領域計畫經費分配會議，分配教師社群經費共計資本門 65 萬 2,400 元、經常門 36 萬 5,669 元。</li> <li>5. 108 學年度社群申請期限為 108/10/06，業於 108 年 11 月 20 日舉行學生創新社群提案競賽，邀請校外專家審查完竣，經簽奉鈞長核定評選出本年度獲補助之創新社群共計 10 組。</li> </ol>	研發處及各單位	108 學年度	研發處	
統籌獎勵經費分配	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 績效平台系統優化，依列管案件校長裁示：請資網中心及研發處共同研議製作一整合系統。資網中心已增聘人員撰寫建置系統，本處配合資網中心期程辦理後續事宜。</li> <li>2. 108 年度特色發展計畫書結案成果報告，目前尚有財稅系未繳交</li> <li>3. 彙整各教學單位提報之 109 年度特色發展計畫書。</li> <li>4. 函請各學院、通識教育中心於 109 年 1 月 2 日前完成績效平台登錄作業，</li> </ol>	研發處	109 年度	研發處	

	<p>並彙整單位內各績效分項指標數及佐證資料送研發處；請各教學單位，於109年1月2日前向研發處提出系、所、中心109年度特色發展計畫。</p> <p>5. 通知各教學單位尚未完成績效平台填報者，請儘速於1月底前完成填報。</p> <p>6. 已請資管系葉老師協助下載績效平台資料，目前統計資料分析彙整中。</p>				
中長程校務發展計畫執行控管	<p>1. 108/3/27 召開會議，討論本校「108~112 學年度校務發展計畫書」修訂案。</p> <p>2. 108/3/28 召開 118-112 中長程校務發展計畫討論會議。</p> <p>3. 完成修編本校發展定位圖。</p> <p>4. 完成英文版本校發展定位圖。</p> <p>5. 因管理學院修正資料於 10/1 繳交、創新學院於 10/7 再補充修正資料，故 108-112 中長程校務發展計畫書資料持續彙整中。</p> <p>6. 108 年 11 月 28 日召開校務發展委員會會審議通過，12 月 19 日送校務會議提案審議通過。</p> <p>7. 續辦計畫書外審事宜：送請政治大學周行一教授及台灣科技大學莊榮輝副校長協助審查。</p>	研發處及各單位	108 學年度	研發處	
校務發展委員會	<p>1. 完成 108 學年度校務發展委員簽聘事宜。</p> <p>2. 108/ 11/28 召開會議審議本校 108-112 中長程校務發展計畫書及教務處、專進共計 4 提案。</p> <p>3. 108/12/12 召開會議審議教務處提案。</p>	研發處	108 學年度	研發處	
財務規劃報告書	<p>1. 109 年財務規劃報告書，已完成彙整電傳秘書室彙辦。</p> <p>2. 預計 109 年 4 月前完成 108 年度績效報告書彙整。</p>	研發處	109 年度	研發處	
標竿校務系列講座	<p>1. 108/12/24 邀請將捷團隊林長勳董事長，講題：淡水滬尾藝文休閒園區之開發與營運。</p> <p>2. 109/1/16 邀請國立成功大學 林從一副校長，講題：大學人文與社會科學教育推動的思維</p> <p>3. 109/2/20 邀請中國文化大學新聞系主任胡幼偉教授，講題：從競選行銷</p>	研發處	109 年度	行政大樓 7 樓會議廳	

	<p>傳播角度觀察 2020 總統大選—因應疫情本次演講延期。</p> <p>4. 109/3/12 邀請創業家兄弟(8477)共同創辦人暨總經理 廖家欣 Kelly Liao，講題：數位化時代 台灣最快上櫃電商 網路連續創業家之路 - 以生活市集為例。—因應疫情，本次演講延至 109/06/18。</p> <p>5. 109/4/9 邀請創源資本管理有限公司總經理曾金池，講題：職場競爭力</p>				
學生兼任助理保障事宜	<p>1. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。本校於 108/1/3 召開 107 學年度第一學期第一次行政會議決議通過「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」修訂案。</p> <p>2. 調查 107 學年度獎助生資料，完成填報技專校院基本資料庫填報表 7-7、7-10。本次統計資料數媒系未繳交。</p> <p>3. 持續於相關會議及網路訊息宣導相關事宜</p> <p>4. 109//2/13 與資網中心討論開發建置平台，俾校內各單位填報獎助金統計資料。</p>	研發處及各單位	109 年度	研發處	
科技部相關業務	<p>1. 科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士來台訪問、出國短期研究等。</p> <p>(1)107、108 年度計畫申請、請款、變更、經費結報等相關事宜。</p> <p>(2)109 年度科技部計畫申請相關事宜。</p> <p>2. 辦理科技部大專學生研究計畫相關事宜。</p> <p>(1)108 年度大專學生研究計畫核銷相關事宜</p> <p>(2)109 年度大專學生研究計畫申請相關事宜。</p> <p>3. 科技部補助大專校院研究獎勵相關事宜。</p> <p>(1)辦理 108 學年度科技部補助大專校院研究獎勵每月核銷事宜。</p> <p>4. 配合教育部躍升計畫獎勵科技部計畫如下：</p> <p>(1)108 學年度通過科技部計畫案 29 件，每件 25,000 元。</p> <p>(2)108 學年度未通過科技部計畫案 18 件，每件 8,000 元。</p>	研發組	107、108、109 年度	研發處	



	5. 辦理科技部其他相關事宜。				
學術倫理	1. 辦理教育部及科技部學術倫理相關事宜。 2. 每學期至少辦理一次學術研究倫理相關講座。	研發組	108 學年度	研發處	
躍升計畫獎勵案	1. 修訂本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵實施要點」。 2. 108 年 9 月 26 日召開 108 學年度第 1 次本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵審議小組」會議，已完成獎勵金核發事宜。	研發組	108 學年度	研發處	
北商大學術論壇	108 學年度第 19 屆北商大學術論壇相關事宜。	研發組	108 學年度	研發處	
研發處綜合業務	1. 召開研發處處務會議及相關會議。 2. 辦理本處行政會議、校務會議等資料提報相關事宜。 3. 訂定本校「學術期刊或國際學術會議之論文列名處理原則」，並報教育部備查。 4. 辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜。 5. 研發處各組預算編列彙整事宜。 6. 財產盤點 7. 研發週報。 8. 網頁維護。 9. 轉知暨公告相關訊息。	研發處及各單位	109 年度	研發處	

## 二、產學合作組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
教育部產學攜手合作計	1. 辦理 107 學年度產學攜手計畫結報事宜。 2. 教育部調查 101-107 學年度學攜手合作計畫執行情形，需填報單位為會	產學組、教育部、會資系數	至 109 年 6 月	本校、教育部	

畫	資系、應外系、商設系。 3. 辦理教育部 109 學年度產學攜手計畫申請事宜。	媒系、商設系			
產學策略聯盟	1. 業於 108 年 10 月 24 日前往程曦資訊-人工智能股份有限公司參訪。 2. 業於 108 年 11 月 7 日與中華中小企業財務顧問協會簽定產學合作備忘錄。 3. 業於 108 年 12 月 3 日與財團法人中華民國稅務會計教育基金會簽定產學合作備忘錄，基金會將提供本校財務輔導個案相關領域之業界師資。	產學組、關貿網路股份有限公司、程曦資訊-人工智能股份有限公司、中華中小企業財務顧問協會、中華民國稅務會計教育基金會簽定產學合作備忘錄。	至 109 年 6 月	本校、研發處、總務處	
產業人才投資	1. 轉知產業人才投資相關座談會訊息。 2. 協助辦理產業人才投資經費變更事宜。	資管系、產學組	至 109 年 6 月	本校、社團法人中華民國全國中小企業總會	
產學合作相關業務	1. 教育部函轉財政部 108 年 1 月 8 日台財稅字第 10700704180 號令有關學校依「專科以上學校產學合作實施辦法」第 3 條各款規定辦理產學合作事項取得之收入徵免營業稅事宜，並於 108 年 3 月 11 日辦理說明會，會中財政部代表表示將於本年 6 月確認並公告後續規定。為因應前揭措施，本處前於 108 年 4 月 2 日簽奉核定就前揭規定需徵免營業稅之案件採預收營業稅方式，再依法規確認結果辦理；又為避免本校編有營業稅項目之產學合作案無法辦理結案，致增加各單位應結案未結案件數並影	產學組	至 109 年 6 月	研發處	

	<p>響產學合作績優獎勵之核算，本處復於 108 年 10 月 24 日簽奉核定類此案件採控留營業稅後結案方式辦理，續依確認結果辦理營業稅徵免事宜。</p> <p>2. 為鼓勵師生創業及強化校園與產業連結，修正「本校專任教師兼職機關(構)收取學術回饋金辦法」，業經本校 108 年 2 月 21 日 107 學年度第 2 學期第 1 次行政會議討論通過，後續將提本學期校務會議討論。</p> <p>3. 108 年 10 月 3 日處務會議提案修正本校「產學合作管理費分配實施要點」附表「行政人員辦理產學合作業務績效衡量基準表 - 校長及秘書室」，經討論通過；該要點業於 11 月 14 日行政會議及 12 月 3 日校務基金管理委員會會議討論通過。</p>				
網站維護	<p>1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。</p> <p>2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。</p> <p>3. 公告及轉知各項活動訊息</p> <p>4. 與資網中心共同規劃研發績效管理分析平臺，截至目前登錄案件數為 209 件。</p> <p>(1)於 107 年 5 月 15 日起，共召開 5 次會議討論，並配合產學合作徵免營業稅課徵事宜，調整申請表欄位。</p> <p>(2)於 108 年 3 月 11、12、13 日辦理三場操作說明會，並於 108 年 4 月 1 日正式上線操作。</p> <p>(3)持續搜集使用者回饋，做為未來修正系統之依據。</p> <p>5. 建置教師產業研習研究登錄平台，業於 108 年 5 月 1 日正式上線，自 107 學年度第 2 學期推廣試用，108 學年度第 1 學年度起全面改採線上申請。</p>	產學組、資網中心	至 109 年 6 月	研發處	
產學合作計畫案申請	<p>1. 辦理及協助產學合作計畫案申請、經費變更、核銷及展期事宜。</p> <p>2. 辦理本校各單位計畫案申請登記，109 年度截至 109 年 2 月 10 日止產學合作案計 7 件。</p> <p>3. 辦理「107 年產學合作申請已錄案及應結之案件清查作業」</p>	產學組、主計室、各教學與行政單位	至 109 年 6 月	研發處	

	<p>(1)於 107 年 10 月 5 日以電子郵件通知計畫主持人。</p> <p>(2)於 108 年 2 月 25 日再次以電子郵件通知計畫主持人辦理核結，其中 2 件未依限辦理結案或展期。</p> <p>4. 與主計室合作辦理「歷年產學合作應結案未結案清查作業」</p> <p>(1)第一階段：統計至 108 年 1 月 11 日止，查有 77 件產學合作應結未結案件，業於 108 年 1 月 14 日以電子郵件通知教師儘速辦理核結事宜。</p> <p>(2)第二階段：統計至 108 年 3 月 19 日止，仍有 26 件產學合作應結未結案件，以簡便行文發通知單予各教師，請其於 3 月 25 日前回覆規劃辦理情形，23 件已回覆，其中 5 件後續未依限辦理結案或展期。</p> <p>5. 內控稽核 103 至 107 年度產學合作計畫應結未結之案件，截至 109 年 1 月底至尚有 3 案應結未結，為落實相關規定，請大家配合結案。</p> <table border="1" data-bbox="383 683 1043 807"> <thead> <tr> <th>系所/應結案年度</th> <th>106 年</th> <th>107 年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>資訊管理系</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>6. 本校產學合作案需於案件截止日起 2 個月內辦理結案。本年度截至 108 年 9 月 30 日止統計有 76 件產學合作案已辦理完畢，業於 10 月 29 日以 email 提醒相關計畫主持人於 11 月 30 日前完成結案。</p>	系所/應結案年度	106 年	107 年	資訊管理系	1	2				
系所/應結案年度	106 年	107 年									
資訊管理系	1	2									
學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫	<p>1. 辦理 108 年度與財團法人金屬工業研究發展中心簽約事宜。</p> <p>2. 協助申請 108 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫，共計申請 3 案。</p>	產學組、商創系、資研所	至 109 年 6 月	研發處							
研發成果與技術移轉	<p>1. 業於 108 年 5 月 28 日召開 108-1 研發成果與技術移轉審查委員會，審議通過新申請專利 2 件，繼續維護專利 1 件。</p> <p>2. 修正本校研究成果專利申請表及訂定專利發明人繼續維護評估及意願調查表。</p>	產學組、資管系	至 109 年 6 月	研發處							

3. 為本校研發成果推廣、記錄管理及定期盤點，於 108 年 9 月 17 日簡便行文各系調查所屬教師任職期間之研發成果調查，訂於 108 年 10 月 3 日前回覆，彙整回報情形如下：

管理學院	企管系	資管系	應外系	資研所	通識
0	0	7	0	0	0
財經學院	會資系	財金系	財稅系	商務系	貿易學程
0	0	0	0	0	0
創新學院	商設系	商創系	數媒系	創研所	體育室
0	1	2	(未回覆)	4	0

4. 業於 109 年 1 月 8 日召開 109-1 研發成果與技術移轉審查委員會，審議有條件通過新申請專利 26 件，繼續維護專利 1 件，放棄維護專利 1 件。

教師赴產業研習或研究

1. 於 108 年 6 月 20 日召開 107 學年度第二學期教師赴產業研究或實習委員會。查本校 107 學年度第二學期計有 168 名教師應進行產業研習，經本會議審查後，本校計有 115 名教師進行產業研習中，佔應赴產業研習教師數 68%。

2. 為俾教師即時查詢及掌握辦理教師產業研習研究辦理情形，相關檔案管理資訊化，建置研發績效平臺—教師產業研習或研究平臺，並於 108 年 3 月 11、12 及 13 日結合研發處重要業務宣導，辦理操作說明會。

3. 本校教師可以「產業實地服務」、「產學合作計畫」及「深度實務研習」申請產業研習研究之點數採認。教師進行「產業實地服務」應事先提出申請，於學期中前往者，除獲得政府計畫補助全時前往外，每周以每週核定 8 小時公假為原則；又針對「深度實務研習」部分，教育部每年補助學校辦理國內外深度實務研習計畫，約莫於 3、4 月間進行申請，各教學單位可踴躍提報，或是鼓勵教師參與其他學校辦理之研習活動。

4. 108 年 10 月 3 日處務會議提案修正本校「教師產業研習或研究作業要點」，經討論通過；該要點續於 11 月 14 日行政會議及 12 月 3 日校務基金管理委員會會議討論通過並奉鈞長核定實施。配合前揭新增教師兼任行政職務因業務繁忙或辦理重大業務得申請延長產業研習研究期間之規定，訂定本校兼

員產學組、教務處、人事室、會計室及各教學單位

至 109 年 6 月

研發處

任行政職務教師產業研習或研究年限延長申請表，以利申請之運用。

5. 108 學年度第 1 學期教師產業研習研究委員會業於 109 年 1 月 9 日召開完畢，查本校 108 學年度需進行產業研習研究人數為 164 人，截至前揭委員會議止，計有 50 名(30%)教師已完成產業研習、77 名(47%)教師進行中，37 名(23%)尚未啟動。各單位 108 學年度已任職本校之教師，應進行且未進行產業研習之人數如下表：

財經學院	會資系	財金系	財稅系	商務系	貿易學程
2	1	3	3	2	1
管理學院	企管系	資管系	應外系	資研所	
0	2	9	5	1	
創新學院	商設系	商創系	數媒系	創研所	
2	0	3	1	2	

教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫	1. 教育部補助本校 107 學年度技專校院辦理教師產業研習研究計畫結案報告業於 108 年 9 月 4 日函報教育部審查。 2. 教育部 108 年 9 月 18 日臺教技(三)字第 1080134704 號核定補助本校 108 學年度技專校院辦理教師產業研習研究計畫，補助經費計 68 萬 5,549 元。 3. 於 108 年 10 月 8 日辦理泰國企業經營與行銷研討會，由 107 學年度教育部補助本校辦理教師海外深度實務研習共 9 校 16 名教師進行成果發表。	產學組及各教學單位	至 109 年 6 月	研發處	
產學合作獎勵	1. 108 年度產學合作獎勵案核算對象為 108 年 12 月 31 日前辦理完畢，且已繳交結案報告之產學合作案件。 2. 辦理 108 年度產學合作獎勵事宜。	產學組及各單位	至 109 年 6 月	研發處	
全國技專校院學生專題製作競賽	1. 辦理經濟部工業局 108 年度 DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫，業於 108 年 5 月 2 日完成推薦作業，本校計 4 名學生報名，經審查後計有資研所 1 名學生入選。 2. 辦理教育部 2020 年全國技專校院學生專題製作競賽。	產學組及各教學單位	至 109 年 6 月	研發處	
雲科大校務基本資料庫填報	1. 技專校院基本資料庫填報表 6-2、14-1、14-3、14-5、14-8、14-9、14-10。 2. 匯整產學合作案、科技部研究案及補助案供各教學單位填報參考。 3. 匯整檢核各教學單位填報之表 1-8、1-16、1-17、1-18。	產學組及各教學單位	至 109 年 6 月	研發處	

<p>補助教師辦理產學合作共創教材</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 107 年本校補助教師辦理企業個案撰寫及產學合作共創教材實施計畫獎勵教案 8 件、教材 5 件。</li> <li>2. 辦理 107 年度產學合作共創教材發表計 5 場。</li> <li>3. 108 年 4 月 25 日行政會議討論通過本校國立補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材作業要點修正案。</li> <li>4. 108 年 5 月 15 日修正發布本校 108 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫，本年度計徵得 8 件教案，並送外部委員審查。108 年 10 月 3 日召開處務會議確認委員審查結果，計有 7 件通過，1 件不通過；並於 11 月 15 日簽奉鈞長核定並通知受補助教師執行，受補助教師研發之教材經外部委員審查，研發處會議決議後，送校長核定獎勵 6 件。</li> </ol>	<p>產學組、各教學單位</p>	<p>至 109 年 6 月</p>	<p>研發處</p>	
<p>補助大專校院辦理就業學程計畫(含共通核心知能課程)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 108 年 3 月 15 日參與 107 學年度經費結報說明會，有關 107 學年度共通核心職能課程計畫業核結並收到分署款項撥付；107 學年度第 2 期就業學程核銷事宜，預定於 9 月 30 日前完成。</li> <li>2. 108 年 4 月 16 日函報 108 年度申請計畫到勞動部勞動力發展署北基宜花分署，計有會資系、財稅系、數媒系等 3 系申請就業學程，商設系申請 2 個共通核心職能課程。以上各學程經分署審查後，業同意補助，並於 8 月 28 日下午參加計畫執行說明會。</li> <li>3. 勞動部勞動力發展署 108 年 8 月 28 日上午到校訪視本校 107 學年度就業學程計畫。</li> <li>4. 107 學年度就業學程及共通職能課程補助經費，業於 11 月初由勞動力發展署北基宜花金馬分署撥付至本校； 107 學年度第 2 學期就業學程核銷資料業報分署審查完畢，刻正開立領據中。</li> <li>5. 109 學年度補助大專就業學程計畫有會資系、財稅系及商設系等 3 系提出申請，共通核心職能課程有商設系申請 2 個學程，業於 109 年 2 月 6 日報送勞動力發展署北基宜花金馬分署。</li> </ol>	<p>產學組、會資系、財稅系、數媒系、商設系</p>	<p>至 109 年 6 月</p>	<p>研發處</p>	

### 三、實習就業輔導組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
高教深耕計畫	<p>1. 規劃 109 年度就業季求職輔導活動</p> <p><b>階段一：職涯諮詢</b>(因應疫情將延後辦理，時間另行公告)            提煉出同學「興趣」、「能力」、「價值觀」，由守護員陪伴職涯牌卡探索服務。</p> <p><b>階段二：校友職涯經驗分享座談會</b>(因應疫情將延後辦理，時間另行公告)            預定場次如下：            (1) 3/09 國稅局校友分享            (2) 3/26 書記官考取經驗分享            (3) 3/30 微軟就職之校友分享            (4) 4/21 校友創業分享            (5) 4/28 應外系校友創業分享</p> <p><b>階段三：履歷健診</b>(因應疫情將延後辦理，時間另行公告)            邀請具星展銀行數位金融部副總裁及鴻海集團人資主管經歷之諮詢師於 3/16、3/17 兩日全天提供履歷健診服務。</p> <p><b>階段四：線上就業博覽會</b>            為提升應屆畢業生求職之便利性及因應防疫需求，本學期增加「線上就業博覽會」之活動，將參與企業說明廠商之職缺公告於實習就業 e 化平台，以便服務有求職意願學生之需求。</p> <p><b>階段五：職涯深耕講座專案</b>            為提供中高年級及應屆畢業生強化就業準備之需求，規劃到班舉辦履歷自傳撰寫、面試技巧等就業相關講座。</p> <p>2. 活動推廣及宣傳籌備(含 FB 粉專及 LINE 群組經營、逐班宣導等)</p>	研發處&各所系科	109年1-6月	全校	



	3. 辦理高教深耕計畫相關核銷事宜				
提升高教公共性職涯陪伴計畫	1. 修訂「國立臺北商業大學完善弱勢學生職涯輔導獎勵專案」 2. 規劃弱勢生就業季活動	研發處&各所系科	109年1-6月	全校	
職涯電子報	1. 安排學長姐職涯專訪、產業經理人專訪對象，擬訂採訪稿、採訪學生、審稿、潤稿等事宜 2. 排訂出刊期程及發刊等相關事宜 3. 撰寫文案及宣傳等事宜	研發處&各所系科	109年1-6月	全校	
校外實習問卷回收事宜	1. 回收各系實習問卷 2. 進行實習問卷登打作業 3. 統計回收率及問卷結果	研發處&各所系科	109年1-12月	全校	
在校生丙檢作業	辦理109年度在校生商業類丙檢報名及應試作業	各所系科	109年1-12月	研發處	
TYS/YS 資源運用	1. 開發北分署YS諮詢資源 2. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務及企業參訪活動 3. 公告台北青年職涯發展中心職涯講座 5. 協助臺北市就服處辦理「OKWORK·學而實習之」職場體驗實習X就業博覽會活動」(本期活動204家求才企業，釋出8527個工作機會現場直接面試)	全校	109年1-12月	研發處	
職涯大使及守護員培訓	規畫並辦理109年度職涯守護員牌卡諮詢相關事宜： 1. 守護員實習演練 2. 宣導並推廣職涯牌卡諮詢活動 3. 安排學生諮詢	各所系科	109年1-12月	研發處	

	4. 每周會議討論服務狀況 5. 每月與專業顧問進行團督 6. 規劃守護員成果發表事宜 7. 規劃職涯大使招募事宜 8. 製作守護員手冊等相關文件 9. 規劃職涯大使培訓課程事宜				
實習就業 e 化平台	1. 使用者(全校各教學單位、學生、校友、廠商)障礙排除事宜。 2. 辦理平台功能維護事宜。 3. 企業註冊審核、各項職缺刊登審核。 4. 所有政府及相關公營機構來函就業資訊公告事宜。	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	
青年就業達人班	安排青年就業達人班講座事宜	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 109 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請及執行事宜	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 109 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請及執行事宜	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理 109 年度教育部青年署計畫執行事宜。	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
行政庶務	1. 研發處新、舊網頁轉換與維護事宜 2. 其他事務	每日		研發處	
<b>四、創新育成中心</b>					
<b>事件/活動標題</b>	<b>內容概述</b>	<b>參與人</b>	<b>日期</b>	<b>地點</b>	<b>相片(或網站連結)</b>
企業進駐審查	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。	育成中心	109 年度	本校	

	3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題				
進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	109 年度	本校	
桃園市在地產業創生機構聯盟	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校簽訂合作備忘錄，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值。 各校特色主題： ➢ 臺北商業大學：文化創意產業 ➢ 龍華科技大學：智慧機械人產業 ➢ 萬能科技大學：美容生技產業	本校創新育成中心、龍華科技大學創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心	計畫期間 109 年度	研發處 萬能科大 龍華科大	
建立北商育成顧問團	聯繫業界知名創新創業家成立北商育成顧問團，培育本校廠商及師生創業團隊	育成中心	109 年	研發處創新育成中心	
109 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請 109 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值，109 年核定金額共計 500 萬元整，經協調工作及資源分配，本校分配 190 萬元。	本校創新育成中心、龍華科技大學創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心	109 年	研發處 萬能科大 龍華科大	
北區育成聯盟	上述計畫，本中心爭取到執行北區育成聯盟，目的在於聯繫北區育成中心，做資源串接及整合。	北區各育成中心	109 年	北區各育成中心	
CHATBOT SCHOOL	擬與桃園市政府青年事務局合作洽談對話機器人相關創新創業課程	青年事務局 育成中心	109 年	桃園青年事務局	CHATBOT SCHOOL

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:國際事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>國 際 合 作 組</b>					
與海外大學簽署 MoU 及交換協議	1.與日本久留米大學洽談簽訂交換協議中。 2.與日本近畿大學洽談簽訂交換協議及合作備忘錄中。 3.與日本大阪商業大學洽談簽訂交換協議及合作備忘錄中。	國際合作組	9 月份迄今	本校	無
海外實習	因武漢肺炎疫情影響，美國首都華盛頓特區之 TWC(The Washington Center)海外實習計畫說明會延至 3 月 5 日(四)中午辦理。	國際合作組	8 月份迄今	本校	無
碩士 1+1 雙聯學位	因武漢肺炎疫情影響，美國姐妹校匹茲堡州立大學商學院碩士雙聯學位 1+1 計畫說明會延至 3 月 5 日(四)中午辦理。	國際合作組	8 月份迄今	本校	無
交換生申請作業	1.107 學年度第二次交換生甄選作業(於 108 學年度下學期赴海外研修)，於 109 年 1 月 9 日辦理交換生臨行說明會。因武漢肺炎影響，經調查 108 下學期至大陸交換生均放棄交換。 2.108 學年度第一次交換生甄選作業(於 109 學年度赴海外研修)，已於 11/1-12/2 開放申請，經國際處辦理複審後已於 109 年 1 月 8 日上網公告錄取名單，預計於 3 月 12 日提送 109 學年度交換名單。 3.因武漢肺炎疫情影響，轉介本校陸籍學位生至大陸姊妹校就讀，經與姊妹校連繫後，蘇州大學願意接收本校陸籍學位生於 2020 年春季至該校就讀一學期，刻正辦理名單、資料彙整中。	國際合作組	5 月份迄今	本校	無
109 年度學海飛颺計畫	109 學年度(2020/2021)學海飛颺甄選報名收件至 2 月 14 日(五)下午 5 時止。	國際合作組	1 月份迄今	本校	無

109 年度學海惜珠計畫	109 學年度(2020/20221)學海惜珠甄選報名表收件至 2 月 14 日(五)下午 5 時止。	國際合作組	1 月份迄今	本校	無
109 年度學海築夢計畫	109 年度學海築夢/新南向學海築夢計畫申請資訊，紙本申請作業收件至 3 月 16 日(一)上午 10 點止。	國際合作組	1 月份迄今	本校	無
海外短期交流計畫	辦理韓國-慶北大學暑期短期交流，收件至 4 月 20 日(一)17:00 止。 <b>辦理捷克-馬薩里克大學暑期短期交流，收件至 3 月 2 日(一)17:00 止。</b> 辦理德國-慕尼黑科技大學暑期短期交流，收件至 3 月 9 日(一)17:00 止。	國際合作組	12 月份迄今	本校	無
國際事務處網站及臉書	有效佈達本處各項活動宣傳及記錄。	國際合作組	即時	本校	國際處網站 <a href="https://oia.ntub.edu.tw/">https://oia.ntub.edu.tw/</a>
<b>國 際 學 生 組</b>					
姐妹校學生申請來校交換	1.辦理姐妹校學生申請 108 學年度下學期來校交換事宜，預計 2 月 26(四)下午辦理新生訓練。 2.辦理姐妹校學生 108 學年度下學期選課相關事宜。 3.因武漢疫情荷蘭姐妹校阿凡斯姐妹校新增 5 名交換生。	國際學生組	10 月份迄今	本校	無


辦理 2020 參加馬來西亞高等教育展籌備事宜	辦理 2020 年參加馬來西亞高等教育展相關籌備工作。	國際學生組	10 月份迄今	本校	無
-------------------------	-----------------------------	-------	---------	----	---



**國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位：學生事務處)**

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>生活輔導組</b>					
高教深耕計畫	108-2 績優共學開課申請作業。	生輔組	1 月	生輔組	
遺失物業務	107-2 遺失物清冊簽核及遺失金轉學校急難救助金作業。108-1 遺失物整理。	生輔組	1 月	生輔組	
防制藥物濫用及反愛滋宣導	109 防制藥物濫用服務學習模式方案計畫講座課程規劃。愛滋預防講座課程規劃。	生輔組	1 月	生輔組	
學生獎懲暨學生事務會議	會議紀錄製作及後續簽陳校長事宜。	生輔組	1 月	生輔組	
兵役業務	持續辦理本校日間部學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅，復學生緩徵及延長修業年限等。	生輔組	持續辦理	生輔組	
108-2 中和圓通雅筑宿舍入住申請調查	調查欲申請 108-2 圓通雅筑宿入住床位人數統計及床位排定。	生輔組	1-2 月	生輔組	
原住民學生獎助學金	1. 辦理 107-2 大專校院原住民學生助學金發放。 2. 辦理 108-1 大專校院原住民學生獎學金發放。	原資中心	1-2 月	原資中心	
108 年原資中心計畫	108 年原資中心計畫成果報告及收支結算報部	原資中心、生輔組	1-2 月	原資中心、生輔組	
108-2 北商大發展與改進原住民技職教育計畫	108-2 北商大發展與改進原住民技職教育計畫修正、請款及執行。	原資中心、生輔組	2 月	原資中心、生輔組	
幹部座談會	預劃 108-2 本校幹部座談會相關事宜，並彙整各行政單位對學生宣達事項。	生輔組、日間部各班班代、副班代	3/23	學生活動中心 1 樓中正廳	

高教深耕計畫	1.109年各科系所畢業證照輔導班開課及教師鐘點費補助調查、相關表單製作及注意事項通知等。 2.109年各類獎補助申請項目 google 問卷設計。	生輔組	1月	生輔組	
學雜費減免	1.108-2學期學雜費申請收件及審核作業。 2.與資網中心討論上傳教育部助學補助平台各相關資料及格式設計。	生輔組 資網中心	1月	生輔組	
弱勢學生助學金暨 弱勢學生生活助學金	1.弱勢學生助學金減免學生資料提供各系科所及教務處學費減免製單作業。 2.109年度弱勢學生生活助學金遴選通知各系科所作業。 3.108學年度弱勢學生生活助學金團體保險投保作業說明會。	生輔組 各系科所 新光產物保險公司	1月	生輔組 中央聯合辦公大樓	
親善大使	財團法人礦工兒子教育基金會獎學金頒獎典禮邀約。	生輔組 財團法人礦工兒子教育基金會	1月	生輔組	
急難救助金	辦理急難救助金申請，共2件。	生輔組	1月	生輔組	
交通安全會議	108-1期末交通安全會議議程、紀錄及簽核。	生輔組	1/9	生輔組	
五專前三年免學費	108-2五專前三年免學費申請整理及製作繳費單減免名冊作業(共1,058份)。	生輔組	1月	生輔組	
學生團體保險理賠申請	辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件(國泰人壽，共計10件)。	生輔組、國泰人壽服務員	1月	生輔組	
學生活動實施預訂表制定	108-2生輔組學生活動實施預定表制定及彙整。	生輔組	1月	生輔組	
嚴重特殊傳染性肺炎 防疫工作	1.本校嚴重特殊傳染性肺炎調查表後製整理彙送各業管單位及後續聯繫和回報衛保組及校安中心。 2.持續更新本校防疫專區上傳最新防疫資訊。	生輔組	2月	生輔組	
<b>課外活動組</b>					








社團成果發表及活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 僑聯會辦理春節活動。</li> <li>2. 熱舞社辦理 IMA Freestyle Battle Voi.2 活動。</li> <li>3. 熱舞社辦理 IMA Winter Dance Camp 活動。。</li> <li>4. 熱音社辦理第 28 屆幹部訓練</li> <li>5. 扶少團辦理屏東賽嘉國小服務活動。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校學生 60 人</li> <li>2. 本校學生 20 人，外校學生 50 人。</li> <li>3. 本校學生 20 人，外校學生 25 人。</li> <li>4. 本校學生 12 人</li> <li>5. 本校學生 24 人</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1 月 10 日</li> <li>2. 1 月 12 日</li> <li>3. 1 月 13-17 日</li> <li>4. 1 月 21-22 日</li> <li>5. 1 月 16-23 日</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校中正廳</li> <li>2. 本校中正廳</li> <li>3. 本校活動中心</li> <li>4. 新竹麗池公園</li> <li>5. 屏東三地門賽嘉國小</li> </ol>	
社團社區服務	康輔研習社辦理長興國小寒期育樂營。	本校學生 20 人、小學生 35 人	1 月 29 日-2 月 2 日	基隆市七堵區長興國小	
就學貸款	就學貸款學生就學狀況異動填報。	本校學生	1-2 月份	課外網頁	
校內獎學金	規劃 108 學年度第 2 學期校內各項獎學金分配金額及人數。	本校學生	1-2 月份	課外組	
<b>健康保健組</b>					
教職員工生傷病處理	1 月份臺北校區 282 人次，桃園校區 255 人次。	保健組、全校教職員工生	1 月 1-21 日	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 臺北校區：暫停營業</li> <li>2. 桃園校區(早餐店)：暫停營業</li> </ol>	保健組	暫停營業	臺北校區 桃園校區	
飲水機水質檢查	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 臺北校區：1 月 14 日辦理 72 台檢查(1 台節能關機)1 月 16 日 檢查結果：合格</li> <li>2. 桃園校區：1 月 16 日辦理 32 台檢查(1 台故障待修)；1 月 17</li> </ol>	保健組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1 月 14 日</li> <li>2. 1 月 16 日</li> </ol>	臺北校區 桃園校區	<a href="#">保健組網頁</a>

	日檢查結果：合格。				
廚房餐具抽驗	<p>1.臺北校區：1月8、10日辦理，檢查結果合格，合格率100%。</p> <p>2.桃園校區：1月2、09日辦理，檢查結果合格，合格率100%。</p>	保健組	<p>1.1月8、10日</p> <p>2.1月2、09日</p>	<p>1.臺北校區</p> <p>2.桃園校區</p>	
食材抽樣	<p>1.臺北校區：1月3、7、8、17日辦理，合格率100%。</p> <p>2.桃園校區：1月2、6日合格率100%。</p>	保健組	<p>1.1月3、7、8、17日</p> <p>2.1月2、6日</p>	<p>1.臺北校區</p> <p>2.桃園校區</p>	



心理諮商組					
導師業務	規劃 108 學年度第 2 學期活動如下： 1. 日間學制導師會議。 2. 導師知能研習(桃園校區) 3. 導師知能研習(台北校區)	諮商組、導師	1.3月2日 2.4月中 3.4月中	行政7樓及 弘毅樓A118	
協助身心障礙學生	規劃 108 學年度第 2 學期活動如下： 1. 各學制期初會議(桃園校區) 2. 各學制規劃專進學制期中聯繫會議	諮商組	3月~6月	行政大樓	
心理衛生推廣活動 (台北校區)	規劃 108 學年度第 2 學期活動如下： 1. 輔導股長研習講座-自殺防治講座 2. 人際關係系列課程 3. 紓壓手作課程 4. 紓壓團體 5. 自我探索課程 6. 人際探索工作坊	諮商組	3月~6月	諮商組團諮 室	
心理衛生推廣活動 (桃園校區)	規劃 108 學年度第 2 學期活動如下： 1. 輔導股長暨宿舍代表研習 2. 人際溝通課程 3. 紓壓課程 4. “揪團”玩桌遊	諮商組	3月~6月	諮商組團諮 室	
服務學習組					
服務學習課程期末成 果發表會	本學期五個系各系推薦一組優秀組參加跨系成果發表競賽，桃園校區錄影參加並透過 LINE 影音現場問答，台北校區全班參加。	服學組	1月3日		<a href="https://stud.ntub.edu.tw">https://stud. ntub.edu.tw</a>

					<a href="#">/p/406-1007-75306,r278.php?Lang=zh-tw</a>
108 學年度第 2 學期合作機構一覽表公告			1 月 13 日		<a href="https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-75486,r278.php?Lang=zh-tw">https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-75486,r278.php?Lang=zh-tw</a>
<b>境外學生服務組</b>					
新型冠狀病毒防疫會議	<p>1. 參與中國大陸新型冠狀病毒防疫第一次會議，商討陸生入台集中監測管理會議。</p> <p>2. 參與中國大陸新型冠狀病毒防疫第二次會議，商討港澳生入台自主管理及居家防疫(外宿生及住宿生)管理會議。</p>	<p>1. 本校一級主管、學務處一、二級主管</p> <p>2. 學務處、軍訓室、總務處</p>	<p>1. 2 月 3 日</p> <p>2. 2 月 10 日</p>	<p>1. 行政大樓</p> <p>2. 學務長室</p>	
揪伴共學	僑生課後輔導課程(初級會計)。	境外組、境外生	9 月 9-12 月 31 日每週三、五	六藝樓 101 教室	

境外生活動	1. 辦理境外生祭祖活動。 2. 辦理境外生偏鄉(台東)服務。	境外組、境外生	1. 1月10日 2. 1月18-20日	1. 中正廳 2. 台東卑南國中	1.  2. 
<b>桃園校區學務處</b>					
三好計畫期中報告	彙整 108-1 三好計畫活動內容，提出期中報告至基金會	桃園校區	1月	桃園校區	
社團成果發表及活動	Beat box 社-出發吧!台中	桃園校區師生 20人	1月20-21日	台中景點	 
期末敘獎	為鼓勵學生擔任社團幹部熱心參加課外活動表現優良、校內社團評鑑榮獲佳績，特為桃園校區學生會、商業設計管理系學會、熱門音樂社、排球社、懸著彈吉他社、Beatbox 社、熱舞社、籃球社、攝影社、ACG 研究社等成員辦理敘獎。	桃園校區社團幹部 66 名	1月6日	桃園校區	期末敘獎
<b>進修學制</b>					
學雜費減免申請	辦理進修學制 108 學年度第 2 學期學雜費減免申請	本學制學生	1-2 月份	進修學制	
學生兵役申請	1、辦理本學制學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅名冊製作及申報各縣市政府等作業。	本學制學生	1-2 月份	進修學制	

	2、辦理 108 學年入學之 90 年次新生緩徵事宜及 108 學年度第 2 學期本學制復學生或轉學生之兵役緩徵、儘召等事宜。				
弱勢學生生活助學金申請	受理進修學制學生申請弱勢助學金之生活助學金申請事宜。	本學制學生及日間部研究生	1-2 月份	進修學制	
本學制畢聯會辦理拍畢業照事宜	協助各畢業班拍個人照學士服之租借。	本學制學生	1-2 月份	臺北校區 桃園校區	
校內外獎學金申請	辦理 108 學年度第 2 學期校內、外獎學金申請公告事宜。	進修學制	1-2 月份	進修學制	
學代會活動	討論本學制 108 學年度第 2 學期學代會活動辦理項目。	進修學制學代會會長	1-2 月份	進修學制	
新學期校務系統設定	設定校務系統進修學制的班導師設定、系所長設定、教官設定等。	進修學制	1-2 月份	進修學制	
學期末操行成績核算	核算本學制 108 學年度第 1 學期期末操行成績並結轉教務處教務行政組等相關事宜。	進修學制、本學制學生、教務行政組	1 月份	進修學制	
學生獎懲各項申請	隨時辦理學生獎懲及幹部證明等各項紀錄申請。	進修學制、進修學制學生	1 月份	進修學制	
就學貸款	辦理進修學制 108 學年度第 1 學期就學貸款學生 109 年 1 月份休退學名單給台北富邦銀行及教育部等相關事宜。	進修學制、本學制學生、台北富邦銀行、教育部	1 月份	進修學制	
學生平安保險理賠申請	辦理 108 學年第 1 學期(109 年 1 月份)申請計有 4 件，本學期辦理申請共計 29 人次計 NT1,153,195 元	進修學制、本學制學生	1 月份	進修學制	
學生交通事故	協辦 105 學年第 1 學期(106 年 1 月份)學生發生交通事故計有 2 件，本學期學生交通事故計有 17 件次	進修學制、本學制學生	1 月份	進修學制	
按時計酬兼職護士	申辦學務處進修學制按時計酬兼職護士契約書暨鐘點費報支	進修學制、按時計酬兼職護士	1 月份	進修學制	

企業徵才與學生就業諮詢	辦理 108 學年第 1 學期企業徵才登記總計 81 件次，學生就業諮詢 17 人次（至 109/1/31 止）	進修學制、企業、本學制學生	1 月份	進修學制	
-------------	--	---------------	------	------	--

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告（報告單位：總務處）

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
<b>一. 事務組</b>					
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」相關防疫採購	為使本校防疫措施順遂，已優先配合學務處完成防疫設備採購，例如消毒酒精、口罩及額溫槍。預計於開學前，設置酒精消毒自動噴灑器，以提升防疫效能。	全校各行政單位及教學單位	109.2.3	臺北校區	
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」提升環境清潔	臺北校區廁所洗手台皆有設置洗手乳可供使用，本組已自主檢查並請清潔廠商加強巡視及補充洗手乳，以供使用，另外在公共區域部分，每日皆以消毒水加強清潔，以維護本校環境品質。	全校各教學及行政單位	109.2.3	臺北校區	
垃圾分類	新學期除原有「一般垃圾」、「資源回收」和「堆肥廚餘」垃圾桶外，將視空間增設「廢紙容器」垃圾桶，提供學生做好垃圾分類之用。	全校	109.3.2	臺北校區	
<b>二. 經管組</b>					
場地提供使用及租借	1. 本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。 2. 各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場	校內外單位		本校	<a href="https://gen.ntub.edu.tw/p/412-">https://gen.ntub.edu.tw/p/412-</a>



國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	地借用手續。				1009-3861. php
辦理財產/非消耗品盤點作業	109 年度盤點作業預定於 3 至 6 月辦理，將行文周知各單位協助配合盤點事宜。	各單位	109.3~ 109.6		
臺北校區學生餐廳	1. 學生餐廳自助餐於延長寒假期間的週一至週四上班日中午仍持續供餐，以服務教職員工生。 2. 本校向學餐前廠商(來來國際企業股份有限公司)求償事宜，前經簽准由逢諦會計法律事務所宋易達律師擔任本校委任律師，並向臺北地方法院遞狀求償，經臺北地方法院通知，將於 109 年 2 月 25 日開庭。 3. 為配合緊急嚴重特殊傳染性肺炎疫情，已與學務處共同研擬相關防疫措施，開學後將要求學生餐廳進駐廠商全力配合。	臺北校區	109.2.20	五育樓 B1	
場地收入	本校 108 年度場地收入合計約 1,100 萬餘元，刻正辦理分配作業，將於分配完成後簽請主計室審核，俟校長核可後，再通知各管理單位分配金額並於年度內檢具支出憑證辦理核銷。		109.3		
<b>三. 營繕組</b>					
臺北校區六藝樓增設無障礙電梯工程	延續性案件： 1. 已完成玻璃帷幕安裝，目前進行電梯設備安裝。 2. 履約期限至 109 年 3 月 19 日，後續申請使用執照時間約需 6 個月。	學務處、營繕組	~109.8.31	臺北校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
桃園校區操場及運動場整建統包工程	延續性案件：目前進行跑道基礎層鋪設及夯實、操場扁形透水管(抗高壓集排水管)鋪設，履約期限至 5 月 5 日。惟施工過程中由於屬戶外工程，如因天候影響，承商可依契約申請展延工期；並考量後續驗收、缺失改正及結案付款等作業，擬申請展延計畫期程至 109 年 9 月 15 日。	營繕組、綜服組、體育室	108.12~109.9	桃園校區	
老舊耗能照明燈具汰換採購案	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 臺北校區老舊耗能照明燈具汰換採購案：行政大樓、圖書館、中正紀念館、活動中心</li> <li>2. 桃園校區老舊耗能照明燈具汰換採購案：北商學舍</li> </ol>	營繕組、桃園校區綜服組	~109.12.31	臺北校區、桃園校區	
桃園校區校名牌及校名柱新建工程	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已取得建造執照，建築師依審查意見重新提送細部設計圖書及預算，經 3/26 校務基金管理委員會審議通過確認預算來源，賡續辦理採購作業。</li> <li>2. 惟經桃園校區於 108 年 4 月 11 日簡報會議提出情事變更(因桃園市政府已於校門口對向興建完成候車亭)，基於樽節經費考量，建議減作候車亭。</li> <li>3. 復經 108 年 4 月 18 日專案會議決議同意減作候車亭，僅興建校名柱及校名牌，案已簽准及賡續由桃園校區確認需求中。</li> <li>4. 於 109 年 2 月 12 日由年度建築師提出規劃構想，會議決議請建築師逕洽桃園校區了解設置需求，並於下次會議時就興建型式、量體、材質、周邊造景及符合本校特色意涵之規劃，提出數案供討論。</li> </ol>	桃園校區綜服組、營繕組	108.1.1~12.31	桃園校區	
臺北校區建築物耐震詳細評估案(學生活動中心、圖書館)	已於 109 年 2 月 11 日以共同供應契約向台北市結構工程工業技師公會下訂採購，履約期限至 7 月底。	營繕組	109.12.31	臺北校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
臺北校區建築物耐震評估案	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校臺北校區五育樓、中正紀念館、六藝樓西棟(校史館)、圖書館、活動中心 5 棟建築物分年辦理耐震詳細評估案，經 108 年度第 2 次校務基金管理委員會會議審議通過。</li> <li>2. 第一年(108 年)辦理五育樓(73 萬 3,046 元)、中正紀念館(52 萬 1,624 元)及六藝樓西棟(48 萬 7,360 元)之 3 棟建築物耐震詳細評估，所需預算合計 174 萬 2,030 元。</li> <li>3. 第二年(109 年)辦理學生活動中心(60 萬 8,775 元)及圖書館(55 萬 2,778 元)之 2 棟建築物耐震詳細評估，所需預算合計 116 萬 1,553 元。</li> <li>4. 結構技師公會已依約於 108 年 11 月 4 日完成評估報告，已於 11 月 22 日辦理成果報告。</li> <li>5. 109 年 2 月 12 日由建築師依據耐震詳評報告提出五育樓(4602 萬元)及六藝樓西棟(校史館)(941 萬元)耐震補強設計概算，基於預算財源籌措及安全性考量，將採分區分年逐案執行(110 年五育樓東側、111 年五育樓西側、112 年六藝樓西棟)，以期將教室使用之影響程度降至最低。另外涉及廁所部分將採局部修補方式辦理耐震擴柱補強。</li> <li>6. 後續將邀請外部專家學者就建築師所提規劃方案提出建言，供學校決策參考。</li> </ol>	營繕組	109.1.1~11 2.12.31	臺北校區	
臺北校區行政大樓音樂廳上方既有屋頂防水改善及周邊	109 年 2 月 12 日由建築師提出概算，屋頂防水部分為 252 萬元，8 樓頂板混凝土龜裂及鋼筋除鏽部分 152 萬元，並建議合併採購，以避免保固責任爭議。規劃於暑假期間執行。	學務處、營繕組	109.1.1~10 9.12.31	臺北校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
區域防水整修工程					
臺北校區球場廊道整修工程	109 年 2 月 12 日由建築師提出概算 168 萬元，經會議決議暫緩辦理，後續將循往例採局部修繕方式維持使用功能。	體育室、營繕組	109.1.1~10 9.12.31	臺北校區	
臺北校區六藝樓普通教室整修工程	109 年 2 月 12 日由建築師提出概算，計有 26 教室納入改善範圍，每間教室改善預算 20~25 萬元，總預算以 500 萬元為上限。經會議決議各教室整修項目須徵詢系所主任之意見，並規劃於暑假期間執行。				
臺北校區承曦樓取得綠建築標章改善工程	109 年 2 月 12 日由建築師依據台灣建築中心認同之改善方案提出概算 500 萬元，目前進行概念設計，後續俟細部設計完成後將進行請照作業，執行預算編列於 110 年度。	營繕組	109.1.1~11 0.12.31	臺北校區	
<b>四. 環安組</b>					
承攬商安全衛生管理	為落實承攬管理，作為督導承攬商履約之依據，訂定本校承攬商安全衛生管理(含作業流程及表單)，並置於本校環安組網站供各單位使用(含參考案例)。各執行單位如有任何承攬疑問，可逕洽環安組諮詢服務。	各單位		臺北校區 桃園校區	<a href="http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3147.php">http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3147.php</a>

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)						
自動檢查計畫	1. 為落實自動檢查防止災害發生，訂定本校自動檢查計畫，並置於本校環安組網站供各單位使用(含流程及參考案例)。 2. 各單位經管之空間及設備除專業教室(含實作工坊)每日實施自主巡檢外，其餘空間(如圖書館、運動場館..等等)請每周實施定期檢查。有關各單位每日自主檢查及每周定期檢查表範本已置於上述網頁供各單位使用。(文件下載區)	各單位		本校	<a href="http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3177-1.php">http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3177-1.php</a>						
教職員工公費 流感疫苗接種	本校符合第三階段公費流感疫苗接種對象之教職員工，可於 109 年 1 月 1 日起至本校特約醫院或衛生所、合約醫療院所接種流感疫苗。 <table border="1" data-bbox="423 858 1234 1109"> <thead> <tr> <th data-bbox="423 858 629 911">特約醫院</th> <th data-bbox="629 858 1014 911">施打時間</th> <th data-bbox="1014 858 1234 911">攜帶證件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="423 911 629 1109">三軍總醫院 台北門診中心</td> <td data-bbox="629 911 1014 1109">109 年 1 月 1 日起 每週一到週五 AM09:00-11:20 PM14:00-16:00</td> <td data-bbox="1014 911 1234 1109">身分證 健保卡 職員證 30 元掛號費</td> </tr> </tbody> </table>	特約醫院	施打時間	攜帶證件	三軍總醫院 台北門診中心	109 年 1 月 1 日起 每週一到週五 AM09:00-11:20 PM14:00-16:00	身分證 健保卡 職員證 30 元掛號費				
特約醫院	施打時間	攜帶證件									
三軍總醫院 台北門診中心	109 年 1 月 1 日起 每週一到週五 AM09:00-11:20 PM14:00-16:00	身分證 健保卡 職員證 30 元掛號費									
員工健康管理	1. 依據勞工健康保護規則，本校依規定已特約台大醫院專業醫師，從事勞工健康服務，本案依規定每三個月辦理一次。 2. 依據職安法本校新進勞保人員依規定必須將體格檢查報告送本組留存。	各單位	108	本校							
環境教育	1. 為推動環境教育促進教職員工生瞭解資源回收及響應政府禁用一次性及美耐皿餐具，以增進個人與環境的相互依存關係及環境倫理與責	教職員工生									

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	任，已於 108/10/23 辦理兩校區環境教育宣導活動，達到環境永續經營之目標。 2. 增進學生環境認知、環境倫理與責任，進而維護環境生態平衡、以達到永續發展目標，本校協辦台灣生態危害健康管理學會辦理行政院化學局「環境荷爾蒙危害與風險溝通計畫」，本案已於 108/11/14(四) 行政大樓音樂廳舉辦，計有師生約 2 百人參加。				
安全衛生教育訓練	依據職安法規定，本組已於 108/11/5(二)舉辦桃園校區「學校(含實作工場、實驗室)安全衛生教育訓練，並於當日辦理列管實驗室安全衛生輔導，有關缺失送相關單位改進並填報最新辦理情形。	桃園校區	108.11.5		
環安衛委員會會議召開	本組已於 109 年 1 月 16 日(四)召開 108 學年第一學期環安衛委員會，修訂本校危害辨識風險評估計畫案。	環安衛委員會委員	109.1.16		
嚴重特殊傳染性肺炎相關環境措施	有關本校環境防疫措施，依本處相關單位權責加強安全衛生宣導、辦理環境清潔消毒及增加環境檢查。	本校各單位			
<b>五. 文書組</b>					
兩校區之公文遞送調整	為因應 109 年度經費預算減少，本年度桃園校區與臺北校區間之公文遞送調整辦理方式如下： (一)原則以中華郵政 i 郵箱方式：	本校各單位		本校	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	<p>1. 學期間週一至週五及寒暑假上班日每日寄送，公文收件截止時間臺北校區為下午 15 點、桃園校區為下午 14 點。</p> <p>2. 寄送尺寸大小以一箱 W44*H24*D31cm 且重量 20 公斤內為限，超過該尺寸大小重量之物件則不在 i 郵箱寄送範圍內，應由各單位自行辦理寄送並負擔運費。</p> <p>(二)例外以公文交換車方式：僅學期間每兩週之星期四上午 10 點由桃園校區遞送至臺北校區，以載運公文或公務物品為主，並彈性配合年底年度核銷案件遞送。各單位若需至兩校區辦理處、室、組之內部活動、各項會議等，有租賃派車之需求時，請自行編列經費、聯絡派車及核銷等相關事宜。</p>				
<b>六. 出納組</b>					
調整 108 學年度第 2 學期學雜費繳費期限	為因應本校 108 學年度第 2 學期開學日順延至 109 年 3 月 2 日，本校學雜費繳費期限調整自 109 年 1 月 20 日起至 3 月 2 日止。	出納組	109 年 1 月 20 日起	臺北校區	
108 年度各類所得已開放線上查詢	108 年度各類所得明細已列計完成並公告於本組「出納付款查詢系統」，歡迎同仁即日起查看個人所得明細。	出納組	109 年 1 月 17 日起	臺北校區	
<b>七. 桃園校區綜合服務組</b>					

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
校園植栽及草坪維護修剪	為提升桃園校區植栽景觀已於 108 學年度第 2 學期開學前(109 年 2 月 19-20 日)進行桃園校區植栽及草坪維護修剪作業。	桃園校區綜合服務組	109.2.19~10 9.2.20	桃園校區	
生活設施改善/設備巡檢	桃園校區學大樓 1、2 樓公共教室電子講桌投影機風扇等設備、國際會議廳及 A118 及 B325 會議室會議設備已於開學前完成巡檢及測試。	桃園校區綜合服務組	109.1.20~10 9.2.15	桃園校區	
校園環境衛生維護	為提升校園衛生已於 108 年 2 月 22 進行桃園校區各公共空間及校園環境消毒作業。	桃園校區綜合服務組	109.2.22~10 9.6.22	桃園校區	
消防維護/建築物消防安全檢查	為符合消防法令並提升桃園校區建築物消防安全，依據「各類場所辦理消防安全設備檢修申報期限表」申請辦理桃園校區行政、教學及宿舍各幢建築進行消防安全檢查申請用印後，向桃園市政府申報等相關行政作業事宜。	桃園校區綜合服務組	109.2.10~10 9.3.31	桃園校區	
空間場地活化/兩校區交通服務	「iRent 共享汽車服務」案，本案已陳核辦理合約簽訂相關事宜，預計將於 109 年 2 月底完成現場設施建置於桃園校區營運，敬請同學師長運用。	經營管理組、桃園校區綜合服務組	108.12.10~1 09.6.30	桃園校區	
工程案件/「桃園校區校名牌及及校名柱整建工程」	1.108 年 4 月 18 日專案會議決議同意減作候車亭，僅興建校名柱及校名牌，案已簽准及賡續由桃園校區確認需求中。 2.109 年 2 月 12 日召開「109 年度第 2 次工程規劃設計簡報」會議，議程第五案「桃園校區校名牌及及校名柱整建工程」業經討論，請規劃單位依據「109 年度第 1 次工程規劃設計簡報」會議結論辦理並請建築師辦理現場會勘確認空間需求。	營繕組、桃園校區綜合服務組	108.4.18~10 9.12.30	桃園校區	



國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>教學資源組</b>					
108 學年度 撰寫臺灣產 業個案教材 獎勵申請	於 109 年 2 月 3 日簡便行文竹各單位,並於 109 年 5 月 15 日前應檢具相關表件,經系、院審核後送交教學發展中心彙整辦理。	教資組 陳淑萍	109 年 2-5 月		簡便行文 各單位辦 理
108 學年 度第 2 學 期教學助 理申請	敬請各系科於 109 年 2 月 21 日申請表及計畫書後提案至系/中心會議,各單位彙整申請表、計畫書及會議紀錄以利十教學助理納保相關人作業進行。若 108 學年第 1 學期之教學助理未參加研習 6 小時之教學助理,不得續擔任 108 學年第 2 學期助理。	教資組 陳淑萍	109 年 2 月		簡便行文 各單位辦 理
高等教育深 耕計畫	1.深耕計畫第一階段(107-108 年)執行成果報告暨第二階段(109-111 年)計畫書,已於 1/20 辦理報部,另將相關資料上傳教育部深耕計畫管考平台,並已於平台填報計畫執行經費(主冊、USR 及完善弱勢助學)及績效指標達成值。 2.108 年深耕計畫經費結報作業將於 2/25 前報部辦理。 3.已於 1/9 辦理計畫審查小組會議討論 109 年深耕計畫校內經費預算分配,本中心已於 1/14 行文通知各計畫執行單位。	教資組 朱爰寧	109 年 1-2 月		簡便行文 各單位辦 理
數位學習相	於開學後以簡便行文通知「1091 數位學習課程申請及 1081 優良數位課程獎	教資組	109 年 3 月		簡便行文

關	勵申請」	朱爰寧			各單位辦理
教育部「後期中等教育長期追蹤資料庫」專一學生調查	為配合教育部辦理「後期中等教育長期追蹤資料庫」-108 學年度專一學生調查，敬請教學單位協助轉知五專一年級各班同學自即日起至 109 年 4 月 30 日前完成填答(填答網址: <a href="https://ques.cher.ntnu.edu.tw/108grade10">https://ques.cher.ntnu.edu.tw/108grade10</a> )。	教資組 許佳琦	109 年 2-4 月		依教育部來文辦理
109 年度「教師教學實踐研究計畫」申請	教育部 109 學年「教師教學實踐研究計畫」本校共計 34 件提報申請，教育部預計 109 年 6 月公告審查補助教師名單。	教資組 許佳琦	109 年 6 月		依教育部來文辦理
優化技職校院環境實作計畫	1.財經學院「建置跨院系實作場域—數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」107 年度成果訪視意見需於 2 月 10 日前報部回覆。 2.財經學院「建置跨院系實作場域—數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」、管理學院「培育類產業環境人才—智慧零售類產業環境人才培育計畫」兩案需於 2 月 15 日前系統填報季管考表、2 月 19 繳交 108 年度成果及 109 年度修正計畫書及經費表、2 月 21 日前系統填報設備購置情形表。	教資組 林艾珣	109 年 2 月		依教育部、台評會來文辦理
教育部第一期(107~108 年)大學社會責任實踐計畫」執行成果評核事宜	1.電子檔成果報告已於 1 月 20 日(星期一)前線上繳交。 2.紙本成果報告書 1 式 2 份已於 2 月 5 日(星期三)前備函送至教育部。	教資組許 台澄與各 相關單位	109 年 1-2 月		依教育部來文辦理
2020 年《遠見雜誌》	1.本校共提 3 案，管理學院 2 案、研究發展處 1 案。 2.申請資料已於 2 月 6 日(星期四)前送件。	教資組許 台澄與各	109 年 1-2 月		依校長室電子郵件

CSR 企業社會責任獎，首度增設「大學USR傑出方案」之評選		相關單位			交辦
教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會	108 學年度第 2 學期第 1 次管考會議召開時間為 3 月 12 日（四）中午。	教資組與各相關單位	109 年 3 月	本校行政大樓 7 樓大廳會議室/桃園校區弘毅樓 A118 會議室（視訊）	會議記錄公布於本中心網頁與全校會議記錄查詢系統（秘書室）
綜合業務	1.法規修正公告本校「學生學習績優團隊獎勵要點」、「教學助理制度實施要點」。 2.配合主計室辦理 109 年預算經費調整。	教學發展中心與各相關單位	109 年 1 月		依各單位簡便行文辦理
語言學習組					
規劃本校多益英語測驗校園考	規劃 108 學年度第 2 學期「多益校園考」，預定於 109 年 3/10 至 4/10 報名，於 5 月 17 日舉行測驗。	全校教職員生參加考試	109 年 3/10 至 4/10 報名 5/17 舉行測驗	中正紀念館 2-5 樓	置放於語言學習組網頁
行政會議等錄音	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員：全校一級行政及所	109 年 1-2 月共 2 次	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理

		有教學主管			
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍及提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。1-2月DVD影片借用66人次。	全校師生	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	
管理視聽教室排定課程及臨時借用管理	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用及提供課堂上之各項輔助教材借用與使用等事宜。	語言學習組	上班時間隨時服務	中正紀念館2-5樓教室	語言學習組網頁
教室修繕	於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。	全校師生	109年1月開始	本校視聽教室	
109年資本支出	109年資本支出為擴大機，教師主控桌及網路交換器等3項，已依規定辦理相關採購程序，並通知廠商備貨。	語言學習組	109/1-2月	本校視聽教室	
規劃視聽教室課程編排	編排108學年度第2學期，全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新修正視聽教室上課課程表。	語言學習組	109年1月-期末	語言學習組	語言學習組網頁
網頁更新	1/17公告108學年度第2學期多益校園考，報名及考試等相關訊息。	教學發展中心及語言學習組	109年1-6月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
語言中心設備月檢	1.依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，以提供優質的設備環境。 2.視聽教室月檢：台北校12/9及1/17、桃園校區弘213教室12/10。	語言學習組技士	109年1-12月	視聽教室	將維護結果做成紀錄

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
校慶補休、 元旦休館	<p>適逢校慶補休、元旦休館，圖書館休館訊息如下：</p> <p>* 臺北總館：108年12月31日(二)-109年1月1日(三)全館休館2日(不含2F自修室)，S311閱覽室照常開放(8:00-23:00可刷證進入)，請多加利用。休館期間還書請投大門左側還書箱。</p> <p>* 桃園分館：108年12月31日(二)-109年1月1日(三)全館休館2日。休館期間還書請投大門左側還書箱。</p>	讀者服務組 桃園分館 本校師生	108年12月31 日至109年1 月1日	本校圖書館	
選舉投票 日休館	<p>適逢第15任總統副總統及第10屆立法委員選舉，圖書館休館訊息如下：</p> <p>* 臺北總館：109年1月11日(六)全館休館1日(含2F自修室)，S311閱覽室照常開放(8:00-23:00可刷證進入)，請多加利用。休館期間還書請投大門左側還書箱。</p> <p>* 桃園分館：109年1月11日(六)全館休館1日。休館期間還書請投大門左側還書箱。</p>	讀者服務組 桃園分館 本校師生	109年1月11 日	本校圖書館	
臺北總館 自修室延 長開放時 間	<p>為因應期末考，臺北總館2樓自修室延長開放時間如下： 108年12月30日至109年1月10日，上午8:00(週六、日為8:30)至晚間23:00。</p> <p>※108年12月31日(二)校慶補休日、109年1月1日開國紀念日(三)自修室正常開放。</p>	讀者服務組 本校師生	108年12月31 日至109年1 月10日	臺北校區圖 書館	
臺北總館 暫停校外 人士入館	<p>期末考期間1月2日(四)至1月10日(五)，臺北總館因座位有限，暫停校外人士入館閱覽。</p>	讀者服務組	109年1月2日 至10日	臺北校區圖 書館	
學期末圖 書催還	<p>1. 避免學生發生長期欠書欠款情事，至各系(含桃園校區)發放圖書催還簡便行文表，請系上轉知各位學生歸還圖書和繳清逾期罰金。</p>	讀者服務組 桃園分館 本校師生	109年1月2日	本校	

	2. 製作圖書催還注意事項公告，並於網站及大門口張貼。				
主題書展-「2019 網路書店暢銷書特展」	新的年度來臨，各大網路書店紛紛公佈去年度暢銷書排行榜，當中許多也是本館借閱率頗高的書籍，為了推薦這些好書給更多讀者，特於臺北總館 1F 舉辦「2019 年大家都在看的書-網路書店暢銷書特展」，展出多本受歡迎的好書，歡迎讀者踴躍外借！	讀者服務組、本校師生	109 年 1 月	臺北校區圖書館 1 樓	
辦理 108 年圖書館週集點摸彩活動-「讀門密技獎不完!」	1. 活動結束後共計回收 81 張摸彩券(總館 57 張、分館 24 張)，於 12/26 進行摸彩並統整中獎名單(共 45 名)。 2. 12/27 將分館得獎者之獎品配送至分館。 3. 於 1/2 於網站及總、分館張貼活動得獎公告海報，並同時寄發領獎通知 email 予得獎者。 4. 至 1/14 為止，已 41 名得獎者完成兌獎(2/27 為兌獎截止日)。	讀者服務組 系統資訊組 桃園分館 本校師生	108 年 12 月至 109 年 2 月	本校圖書館	
建置交換生讀者檔	將 108 學年度第 2 學期外籍交換生資料匯入自動化系統共 21 筆。	讀者服務組	109 年 1 月	本校圖書館	
臺北、桃園兩館圖書通閱	本月(至 1/14)通閱案件，臺北至桃園送出共 1 件；桃園至臺北送出共 20 件。	讀者服務組	109 年 1 月	本校圖書館	
西文期刊	1. 西文主題過刊採購案於 1/9(四)進行簽核，待核准後進行採購事宜。 2. 簽署代理商轉寄本館訂購 Elsevier 電子期刊合約書。	讀者服務組	109 年 1 月	本校圖書館	
紙本期刊	1. HyLib 期刊模組推刊作業完成：新卷期維護。 2. 1 月 13 日至 2 月 25 日於一樓辦理贈送 2018 年過刊活動，歡迎師生自由索取。	讀者服務組	109 年 1 月	本校圖書館	
中、西文期刊催缺	協助分館催缺 2019 年中、西文紙本期刊並清查總館 2019 年期刊到刊狀況。	讀者服務組	109 年 1 月	本校圖書館	

103/105 科大評鑑資料	撰寫修改本館「103 核定改名辦理第 2 次改名改制後書審資料」及「105 學年度科技大學綜合評鑑自我改善計畫與執行成果」；已於 1 月 10 日將書面及電子資料交于學術服務組。	讀者服務組	109 年 1 月 2 日至 10 日	本校圖書館																									
109 年預算	109 年度業務費及維護費修改，以及資本支出調整，已於 1 月 10 日將修改後資料上傳主計室。	林偉龍組長	109 年 1 月 7 日至 10 日	本校圖書館																									
職務說明書修正	因應銓敘部將於 1 月 16 日修改職組職系，因此公務同仁職務說明書重新修正填寫。	全館公務同仁	109 年 1 月 3 日 -	本校圖書館																									
回覆校長有約資料	<p>回覆本校第 16 次學生與校長有約(臺北校區 1081118)內容如下，請同仁參閱。</p> <p>校長有約 1081118 / 1090113 回覆</p> <p>問題一：</p> <p>提案六、圖書館開放時間問題</p> <p>(學生說明) 其他國立學校都有自己學校 24 小時自修空間，我們學校不但沒有，甚至在假日還只開放到 16:30，對於眾多要準備考試學生來說，是一件極度不方便的事情。</p> <p>圖書館回覆：</p> <p>1. 經查詢國內部分科技大學及綜合大學圖書館自修室情形如下： (109/1/10 查詢)</p> <table border="1" data-bbox="293 1072 1240 1414"> <thead> <tr> <th colspan="2">科技大學</th> <th colspan="2">綜合大學</th> </tr> <tr> <th>校名</th> <th>24 小自修室</th> <th>校名</th> <th>24 小自修室</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>北商大</td> <td>無</td> <td>台北市立大學</td> <td>無</td> </tr> <tr> <td>北科大</td> <td>無</td> <td>台北大學</td> <td>無</td> </tr> <tr> <td>台科大</td> <td>無</td> <td>清華大學</td> <td>無</td> </tr> <tr> <td>北護</td> <td>無</td> <td>淡江大學</td> <td>無</td> </tr> </tbody> </table>	科技大學		綜合大學		校名	24 小自修室	校名	24 小自修室	北商大	無	台北市立大學	無	北科大	無	台北大學	無	台科大	無	清華大學	無	北護	無	淡江大學	無	林偉龍組長 陳東昇	109 年 1 月 7 日至 10 日	本校圖書館	
科技大學		綜合大學																											
校名	24 小自修室	校名	24 小自修室																										
北商大	無	台北市立大學	無																										
北科大	無	台北大學	無																										
台科大	無	清華大學	無																										
北護	無	淡江大學	無																										

虎尾科大	無	輔仁大學	無
台中科大	無	政治大學	有
屏東科大	無	台灣大學	有
台藝大	無	交通大學	有
北藝大	無		
雲科大	無		
勤益科大	無		
高雄科大	無		
高雄海洋科大	無		

上表顯示國內只有部分綜合大學圖書館設有 24 小時開放自修室，科技大學圖書館均未設立，顯見此為非必要措施。

2. 本館於六藝樓 3 樓設有 S311 自修室，學期中每日均開館至晚上 11 時，可多加利用。
3. 本校有五專部學生，專一至專三同學尚未成年。
4. 基於上述事實，顧及同學安全與校園管理問題，本館暫不考量設置 24 小時自修室。

#### 問題二

##### 臨時動議二、校史館開放時間

(學生說明)希望校史館能減少開放時間，落實節能減碳，把人力放在更需要使用地方，建議平日只開放一天，如遇其他學校參訪或特殊節日可再另外開放。

##### 圖書館回覆：

有關同學認為校史館參觀人寥寥無幾一事，同學平常僅於下課時間



	<p>經過校史館，並無法全天全時得知校史館之營運狀況。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校史館目前開館時間有半數以上皆為志工值班，每週的參觀人數皆不一定：本校因位處臺北市精華地段，每日來訪民眾相當多，甚至也有不少校友於工餘時間，或者退休後返回母校參觀。</li> <li>2. 本館對於節能減碳亦早有規劃：今年度即將安裝人流計數器，藉由人流計數器將可以更精確掌握參觀人數。本館亦將統計並分析不同時間到館的人數變化，適時調整開館時間，以利校史館營運的效益最大化。</li> </ol> <p>謝謝同學的反應，待人流分析完畢後，本館會尋求「節能減碳」與「校友參觀需求」的最大平衡點。</p>				
107 年高教深耕計畫同仁敘獎重辦	重新辦理圖書館_107 年高教深耕計畫敘獎名單(第七次修_公務同仁及契僱同仁)填寫送交教發中心。	林偉龍組長	109 年 1 月 6 日至 14 日	本校圖書館	
108-1-10 行政會議提案	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據 108 年 11 月 6 日 108 學年度圖書館委員會第 1 次會議決議，擬訂 4 項提案資料，送請 108-1-10 行政會議審議： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)修正本校「圖書館入館閱覽要點」</li> <li>(2)修正本校「圖書館兼任教師、退休教職員工、校友及短期臨時人員借書要點」</li> <li>(3)訂定本校「圖書館校外人士借書申請要點」</li> <li>(4)修正本校「圖書館圖書資料借還規則」</li> </ol> </li> </ol>	讀者服務組	109 年 1 月	本校圖書館	
108 年高教深耕計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. 12/26 依據教發中心 12/26 高教深耕計畫主冊經費核銷事宜電子郵件，簽辦本館分項計畫經費餘款\$16144 繳回統籌運用(含人事費\$15824、業務費\$29、雜支\$291)，1/3 奉核。</li> <li>3. 製作本館高教深耕計畫成果影片(5 分鐘版)</li> </ol>	讀者服務組 系統資訊組 桃園分館	108 年 12 月至 109 年 1 月	本校圖書館	

	(1)12/30-1/3 完成本館高教深耕計畫成果影片資料彙整。 (2)1/6-10 完成旁白錄製。 (3)1/3-14 完成影片製作、調校、配音及配樂。				
圖書編目加工	1.1/9 將 40 冊已編目中文圖書黏貼書標，再次檢查加工作業，系統點收後送 1 樓閱覽。 2.1/10 將 39 冊薦購圖書編目加工後交於採訪組。 3.送交大來圖書 25 冊中西文圖書加工用條碼磁條等耗材。 4.1 月份圖書加工作業-174 冊黏貼圖書安全磁條(1/6)；104 冊完成書皮黏貼與光碟加工(1/10)。	採訪編目組	109 年 1 月	本校圖書館	
更換新書展示櫥窗及圖書館網站圖書館藏總數	1.2/5 更換新書展示櫥窗書籍。 2.更新圖書館網站 12 月份全館中文與外文圖書館藏總數電子檔。 3.1 月份新書(已編目)共計 267 冊，圖書總冊數計約 226394 冊。(全館累計至 109 年 1 月 13 日)。	採訪編目組	109 年 1 月至 2 月	本校圖書館	
圖書採購及驗收	1.12/30 完成大來圖書公司書單的查核作業，依查核之結果，請廠商報價 24 冊圖書(含編目及加工)。1/6 本案已獲長官核准，並請廠商進行編目加工作業。 2.1/2 中文圖書 318 冊詢價(純購)。本館已收到廠商報價，已請廠商備書。	採訪編目組	108 年 12 月至 109 年 1 月	本校圖書館	
圖書推薦管理	1.處理推薦圖書訪價作業共 32 冊。 2.處理本校師生推薦書預約作業，共計 39 冊。	採訪編目組	109 年 1 月	本校圖書館	
電子資源整合查詢系統內容更新及異常連結處理	1. 資料庫相關訊息，於本館首頁最新消息公告周知。 2. 維護資料庫平台內容供師生查詢使用。 3.處理資料庫連結異常狀況。	系統資訊組	109 年 1 月	本校圖書館	<u>本館最新消息</u> <u>本館整合查詢系統</u>

109 年本校電子資料庫驗收事宜	1.1/14 中華徵信所資料庫(NT\$235000) 2.1/16 Emerald Insight(NT\$149296)/ PRL(NT\$167046)/KMCC(NT\$128000)/ 華藝(NT\$309174)/EndNote(NT\$157400)	系統資訊組 事務組	109 年 1 月	本校圖書館	
研究生畢業論文上傳審查	辦理 108 學年度研究生畢業論文上傳審核及離校作業。	系統資訊組	109 年 1 月	本校圖書館	
資料庫更新	1. 校史館數位典藏平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 2. 校史館互動平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 (校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修正)	校史館	108 年 12 月至 109 年 1 月	校史館	<u>數位典藏平臺</u>
典藏室校史文物管理	1. 為有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，主要大宗文物為畢業紀念冊、學校交流紀念品等等。 2. 為維持文物良好狀態，以利長久典藏及加值運用，常態性整理文物典藏位置、進行文物外觀保養，以無酸耗材妥善包覆後移至防潮櫃內儲存等措施，主要大宗文物為日治時期畢業紀念冊、日治時期學籍簿、競賽獎盃、早期畢業紀念冊、早期競賽錦旗等等。 3. 為保持典藏室穩定的環境品質，定期至典藏室進行防潮設備點檢，並調整工業用除濕機、醫療級空氣濾毒機的設定，以利典藏室達到恆濕保存空間，有效過濾各種有害病菌及黴菌，延長典藏文物壽命。 4. 鑒於本校校史館所藏日治時期文物亟待修復，1/6 簽請准由陳東昇行政專員於 109 年 1 月 14 日赴臺灣長老教會史料館參訪其日治時期文物修復作業。	校史館	108 年 12 月至 109 年 1 月	典藏室	
校史資訊服務	1. 依據來訪錢校友及林校友(筆名亞菁)之要求，尋找在學時期刊載於北商青年之著作，覓得林校友 2 篇作品，已調閱完成掃描並以	陳東昇	108 年 12 月至 109 年 1 月		

	<p>電子郵件回覆校友參考。</p> <p>2. 應校慶期間老校友返校參訪校史館所提需求，以其所提供年份翻拍北商校刊部分版面，並以電子郵件寄送供校友參考。</p>				
桃園分館 1 月份完成工作項目	<p>1. 完成分館109年1月份進館人數統計(約計4,002人次,平均每日286人次),分館109年1月份討論室及研究小間借用次數統計(計153次)及借用人數(計439人次)。</p> <p>2. 分館差勤系統管理及維護: (1)完成109年1、2月份分館同仁平日及假日班表。 (2)完成差勤系統109年1、2月份分館同仁班表設定,及週六、日加班時數申請。</p> <p>3. 分館HyLib公用日曆設定及更新: (1)依據108學年上學期行事曆及空中進修學院行事曆,陸續完成HyLib 109年2月至4月份分館辦公用日曆設定及各館室開閉館時間設定(含分館週六週日開館日、休館日、寒暑假開館日、週六補班日等)。 (2)完成109年度寒假開閉館時間表,並完成公告印製及張貼。</p> <p>4. 分館期刊室管理: (1)處理到館期刊登錄加工、上架及陳列業務。 (2)重新調整109年度現刊架位(部份期刊停訂、停贈及增訂)。</p>	桃園分館	109年1月至4月	桃園分館	
主題書展及新書展示	<p>1. 分館於108/12/21至109/1/10在1樓大廳辦理「讀萬卷。行萬里」旅遊主題書展,共展出185冊。</p> <p>2. 新書展示:中文新書展示共60冊(展期108/12/25-109/1/8)。</p>	桃園分館 桃園校區師生	108年12月及109年1月	桃園分館	
桃園分館設備採購	<p>1. 分館陸續收集2020年視聽資料採購清冊。</p> <p>2. 分館陸續收集2020年圖書資料採購清冊。</p> <p>3. 分館預計採購掃帚組、水桶等清潔用品一批。</p> <p>4. 分館預計加裝監控主機專用硬碟2顆。</p>	桃園分館	109年1月	桃園分館	

	5. 預辦理本年度分館藝文活動音樂撥放所需音樂著作公開演出授權費用(MUST)計2,100元、錄音著作公開演出授權費用(ARCO)計1,050元兩案請購。				
桃園分館 場地借用	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 商設系已於1/2-9在分館1F特展區舉辦「攝影成果展」。</li> <li>2. 商創系已於1/2-9在分館1F大廳、活動展板區舉辦「108-1商業攝影展」。</li> <li>3. 數媒系預定於3/4-17在分館1樓特展區舉辦「這種芝麻小事也是要拿出來展啦-1」數位多媒體展。</li> <li>4. 數媒系預定於3/18-31在分館1樓特展區舉辦「這種芝麻小事也是要拿出來展啦-2」數位多媒體展。</li> <li>5. 商創系預定於3/16-20在分館1樓大廳區舉辦「畢業專題審查」平面作品展。</li> <li>6. 數媒系預定於4/6-16在分館1樓特展區舉辦「人體速寫特展-1」。</li> <li>7. 數媒系預定於4/17-27在分館1樓特展區舉辦「人體速寫特展-2」。</li> <li>8. 商創系畢籌會預定於4/6-17在分館1樓大廳舉辦「商創四技二技畢業專題展」。</li> <li>9. 商設系畢籌會預定於4/27-5/8在分館1樓大廳及活動展板區舉辦「二技四技聯合畢業專題校內成果展」。</li> <li>10. 數媒系四技畢籌會預定於4/28-5/1在分館1樓特展區舉辦「109級數媒畢籌會校內展」。</li> <li>11. 商創系學會預定於5/4-18在分館1樓特展區舉辦「商創系第三屆系展」。</li> </ol>	桃園分館 桃園校區師生	109年1月至5月	桃園分館	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	1. 回覆教育部資安事件通告 3 個案—企業管理系、資網中心 citrix 等使用者疑似進行阻斷服務攻擊進行可疑 BOT 嘗試連線。 2. 教務系統修補該程式漏洞，對輸入欄位進行惡意字元過濾作業。		108/12/27~109/1/21	本校	<a href="https://info.cert.tanet.edu.tw/">https://info.cert.tanet.edu.tw/</a>
網站管理平台	學校網頁、中心網頁維護。	全校各單位網頁維護人員	108/12/27~109/1/21	資網中心	
FTP 管理	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		108/12/27~109/1/21	資網中心	
無線網路	1. 教職員生上網設備環境設定支援。 2. 外國交換生帳號建置。 3. 協助桃園校區學生無線網路設定 4. 臨時需用帳號建置。		108/12/27~109/1/21	資網中心	
技專校院校務資料庫	1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理 2. 協助排除問題、協助資料表修正、彙整相關資料	程柔慈、黃世榮	108/12/27~109/1/21	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路(含桃園校區)。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。		108/12/27~109/1/21	資網中心	
校務行政管理系統	1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。	教務處	108/12/27~109/1/21	資網中心	
電子郵件帳號管理	1. 本校教職員工通訊錄管理。 2. 協助忘記密碼同學重設密碼。		108/12/27~109/1/21	資網中心	

電腦教室	1. 處理電腦教室借用事宜。 2. 安排 108 學年度第 2 學期電腦教室排課事宜。 3. 設定桃園校區兩間教腦教室上課軟體。 4. 協助桃園校區產學合作 bb12、bb13 電腦教室建置相關工作		108/12/27~109/1/21	資網中心	
國際會議廳	承曦樓 10F 國際會議廳設備維修及登記借用情形，含校內外單位。		108/12/27~109/1/21	資網中心	
開發系統	一、免學費/學雜減免/弱勢助學金(維護中)：後端承辦人按合格後，就算在申請時間內學生也不能修改資料，如欲修改要找承辦人。整理減免金額表、批次處理減免金額、新增減免金額維護表之功能。 二、專進招生系統(維護中)：與專進人員開會討論維護事項。 三、校友捐款系統(維護中)：修改相關規定。 四、學務處服務學習系統(維護中)：協助老師與學生使用系統、使用體驗優化。 五、體適能系統(開發中)：完成登入功能及老師填寫學生體適能資料。 六、動態繳費單系統(開發中)：登入功能完成及協助對帳。 七、自動對帳(維護中)：增加自動對帳組數(MBA 報名，動態繳費單)。	溫喬茵、林佑軒、楊進雄、許哲綱	108/12/27~109/1/21	資網中心	
產學案	會資系產學案報名系統 (維護中):協助對帳。	林佑軒、許哲綱	108/12/27~109/1/21	資網中心	
維護伺服器	伺服器維護及系統備份	許哲綱、林佑軒	108/12/27~109/1/21	資網中心	
招生	1. 協助教務處 108 學年度研究所博士班甄試入學-線上報名 2. 協助專科進修學校 108-2 寒假轉學考試入學-線上報名 3. 協助教務處 108 學年度寒假轉學考試入學	教務處、葉品宏、許哲綱	108/12/27~109/1/21	資網中心	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏、鄭宏敦	108/12/27~109/1/21	資網中心 桃園校區	
視訊會議	1、支援行政大樓 7 樓、弘毅樓 1 樓視訊會議。	葉品宏、程柔	108/12/27~109/1	行政大樓 7 樓	

	2、視訊設備維護。	慈	/21	及弘毅樓 A118	
資訊講桌維護	1、各系資訊講桌維護、檢修、支援、諮詢。 2、行政會議廳、國際會議廳設備支援及維護。 3、協助總務處檢查教室。	黃克中、程柔慈	108/12/27~109/1/21	行政會議廳、國際會議廳	
電腦相關設備維修	電腦相關設備維修 10 個案，內容有：電腦重整、電腦升級、開機長聲、Mail 收件匣無信件、無法執行人事行政局系統、無網路、無畫面顯示、需裝機等狀況。	鄭世賢等 10 人	108/12/26、 109/1/15、17、 3、7、9、10、14	健保組、人事室等地區	
報廢	協助經管組查核應外系、財金系、生輔組、圖書館、資研所報廢電腦。	張豪松等 5 人	109/01/2、13、 20	應外系等地區	
驗收	協助事務組驗收資管系 NAS 設備。	陳信宇、陳孝寧 廠商等人員	108/12/27~109/1/21	資管系機房	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔。	程柔慈	108/12/27-109/1/21	資網中心	
郵件轉寄	轉發學生公告信 10 封。	鄭宏敦	108/12/27~109/1/21	資網中心	
舉辦活動	2019 ICPC 國際大學程式設計競賽： 1. 核銷作業：教育部補助款、台北市政府資訊局補助款、財政部財政資訊中心分攤款、淡江大學核銷作業、師大核銷作業。 2. 結案作業：台北市政府資訊局結案報告書、經費分攤表；教育部結案作業。	資網中心人員 主計室	108/12/27~10 9/1/21	資網中心	
資安作業	1. 檢查主機端點防護狀況。 2. 完成教務系統資料庫主機資安升級作業： a. 安裝主機作業系統 b. 安裝 MS SQL server，並提升版本		108/12/27~10 9/1/21	資網中心	
資料處理	協助商務系產學合作：「行銷專業能力認證分析研究計劃」-難易度及鑑別度分析。	商務系	108/12/27~10 9/1/21	資網中心	



製作答案卡	寒假轉學考製作答案卡、讀卡、計分作業	教務處	108/12/27~109/1/21	資網中心	
會議	1. 準備 109 年 2 月 11 日(二)下午 2 時 0 分 109 年度本校資訊系統可行性評估討論會議資料。 2. Google 日曆功能說明會，109.1.15 10:00~10:30，地點:承曦樓 707 電腦教室		108/12/27~109/1/21	資網中心	

## 國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片(或網站連結)
運動場館及器材檢修	本室各場館管理業務人員，於寒假期間進行上課器材汰舊換新，以應各項課程及活動所需，並檢查各項運動場地設施，必要時進行維修工作維護學生活動安全。	體育室行政同仁及場館管理人員	109/2/3~2/27	本校各場館	
校內師生體育競賽及體育活動實施計畫	108 學年度第 2 學期校內學生體育競賽活動實施計畫，本室預訂舉辦各項系科際球類比賽及教職員工體適能指導等相關課程。為配合本次疫情防制措施，體育教學組在課程方面也擬訂彈性教學課程方案作為因應。	體育室行政同仁	109/3/16 起	體育室	置於體育室網頁
執行本校各運動代表隊寒假集訓計畫	為參加 108 學年度第 2 學期大專校院各項比賽，本校各運動代表隊於寒假期間進行集訓，由室主任召集各隊教練排定集訓時程，各隊則依日程擬訂寒假集訓計畫，寒假集訓計畫順利執行完畢。	體育室主任及各代表隊教練。	108/1/13~109/2/27	本校各場館	
完成 109 年全國大專運動會註冊報名作業	大專體育總會辦理之 109 年全國大專運動會將於 109 年 5 月 2 日至 5 月 6 日在高雄大學舉行，本室競賽訓練組已彙整各隊報名資料完成報名手續。	本室競賽訓練組及各代表隊教練	109/2/21	體育室	
學生代表隊參加全國校際競賽實施計畫	108 學年度第 2 學期校外學生體育競賽活動，本校預計參加大專運動會田徑、游泳、羽球、軟式網球、桌球、體操、擊劍及木球等比賽，各項分區資格賽於 3 月中旬起陸續進行；同時積極準備參加大專大專排球聯賽複、決賽賽程。	體育室行政同仁及各代表隊教練	109/3/2 起	體育室	置於體育室網頁

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系科教官利用期末考期間向學生宣導寒假生活安全注意事項，提醒如校外活動安全、工讀安全、防制毒品及防制詐騙等。</li> <li>2. 本室於寒假期間依學生排定活動期程，主動關懷學生活動狀況，並適時提供協助。</li> <li>3. 企管系學生因與外籍室友相處不睦，後續由系科教官與該生父親討論，已協助該生搬離住處。</li> <li>4. 應外系學生家長來電告知該生居住本校中和圓通雅筑宿舍，惟已放寒假卻聯繫不上，請求協尋，經值班教官協助，已聯繫確認因手機故障所致，人員平安。</li> <li>5. 寒假期間值班教官巡查校園發現部分牆壁磁磚脫落(播音室及劉副校長室前)，已偕同警衛完成警告標示及圍籬禁止通行，並會知總務處處理後續。</li> <li>6. 因應發生「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，本室邀集各處室召開「緊急防疫小組」會議，會中完成各處室任務分工及擬定相關處置措施，本室持續掌握學生個案疫情狀況，依規定實施校安通報，並協助各處室相關事項、賃居學生送餐事宜及相關物資提供。</li> <li>7. 因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，召開「居家檢疫」執行小組臨時會議，區分台北校區及桃園校區「居家檢疫」工作分配項目，本室持續掌握學生個案疫情狀況，依規定實施校安通報，並協助住宿生及賃居生送餐及相關物資提供事宜。</li> <li>8. 一月份迄今校安事件通報，一般事件 10 件，特殊事件 9 件。</li> <li>9. 假日期間持續關注校內外學生活動安全狀況。</li> </ol>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>謝明娟</p> <p>王耀坤</p> <p>陳智擘</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>1 月 6 至 10 日</p> <p>1 月 13 日迄今</p> <p>1 月 13 日</p> <p>1 月 18 日</p> <p>1 月 31 日</p> <p>2 月 3 日迄今</p> <p>2 月 10 日迄今</p> <p>1 月 1 日迄今</p> <p>1 月 1 日迄今</p>	<p>各系科教室</p> <p>軍訓室</p> <p>學生賃居處</p> <p>軍訓室</p> <p>五育樓</p> <p>行政大樓</p> <p>學務長辦公室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	

學生生活輔導	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 心諮組通報財稅科學生發生疑似家庭暴力情事，近期之內可能向本室求救，系科教官已掌握該生聯繫方式，將適時提供協助。</li> <li>2. 校外人士以電子郵件告知與本校企管系學生有網購糾紛，因多次致電無法聯繫請本室協處，系科教官已先行回覆該校外人士，並持續協助聯繫，後續雙方已聯繫上並商討相關事宜，將持續關注該生狀況。</li> </ol>	謝宗倫、謝明娟	1月21日	軍訓室	
		謝明娟、廖慧芳	2月6日	軍訓室	
全民國防教育	原預定實施之108學年度第2學期軍訓及護理人員授課計畫提報暨教學演示作業，因「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情嚴重，預定延後至開學前實施。	軍訓室全體同仁	2月26日	軍訓室	
宿舍管理	已於1月10至11日完成寒假閉宿作業。	朱清義、吳緒信	1月10日至11日	桃園校區	
學生服務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請1人。</li> <li>2. 辦理學生軍訓折抵役期作業3人。</li> </ol>	軍訓室全體同仁	1月1日迄今	軍訓室	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
法規及業務宣達	<p>一、教育部函以，「公立各級學校專任教師兼職處理原則」，業經該部於 109 年 2 月 13 日以臺教人(二)字第 1090010154B 號令修正發布，並於 109 年 2 月 15 日召開視訊會議重點提醒：</p> <p>(一)該原則第 10 點第 2 項及第 14 點第 2 項定有 3 個月的過渡期間，但教師擬兼任須經提名選任之職務，本部已於 108 年 7 月 22 日發布通函敘明兼任是類職務應於選任前經學校核准，爰請各校注意依現行規定辦理。</p> <p>(二)該原則第 5 點第 4 項所定教師至「營利事業機構」兼任「董事」、「監察人」及「獨立董事」三種職務之規定，學校應主動公開教師姓名、兼職機構名稱及所兼任職務，因即刻生效，請各校務必掌握時間儘速辦理。</p> <p>(三)該原則第 4 點將教師兼職範圍區分為「國內」及「國外、香港或澳門地區」，說明欄已敘明公立學校專任教師不得至大陸地區兼職及兼課。</p> <p>二、教育部函送「全國軍公教人員生活津貼申請暨稽核系統」108 學年度第 2 學期子女教育補助申請資料報送時程表 1 份乙案，已將來文訊息以電子郵件公告周知，並依規定時程報送完成 (109 年 4 月 13 日前)。</p> <p>三、教育部書函以，有關 108 年行政院模範公務人員事蹟簡介電子檔，業登載於行政院人事行政總處「全球資訊網」 (<a href="https://www.dgpa.gov.tw/">https://www.dgpa.gov.tw/</a>) 之培訓考用處—「差勤獎懲」，請查照參考一案，已張貼本校網頁「最新消息」公告周知。</p>	本校教職員	2 月 3 日起	本校 (全球資訊網網頁)	

	<p>四、教育部函轉行政院人事行政總處修正之「國民旅遊卡相關事項 Q &amp; A」及「國民旅遊卡新制使用說明」圖卡各 1 份乙案，已將來文資訊刊登本室網頁公告周知，以加強宣導，俾利公務人員同仁充分瞭解。</p> <p>五、配合嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心（以下簡稱疫情指揮中心）公布全國高中職（含）以下學校延後開學 2 週，有關本校教職員於延後開學期間，有照顧子女需求之請假因應措施一案，茲依規定，本校教職員於本年 2 月 11 日至 24 日期間有子女照顧需求者，除得依各類人員所適用之請假規定以事假（家庭照顧假）、休假或加班補休辦理外，如有照顧 12 歲以下學童之需求，教職員亦得依前開規定選擇申請防疫照顧假，學校不得拒絕，且不得影響考績（核）或為其他不利處分，惟申請防疫照顧假不予支薪。案經以 109 年 2 月 17 日北商大人事字第 1090000813 號書函轉各單位周知。</p> <p>六、因應嚴重特殊傳染性肺炎(武漢肺炎)疫情，有關因公赴大陸地區(含香港及澳門)考察計畫、會議及各項交流活動因應措施如說明，請查照並配合辦理一案，茲考量疫情發展現況及赴陸返臺後應配合居家隔離等措施，對業務推動有無影響均須慎酌。本校教職員如須赴大陸地區(含香港及澳門)，應先採適當替代措施，審慎安排於疫情管制期間後再行前往。案經以 109 年 2 月 12 日北商大人事字第 1090000775 號書函轉各單位周知。</p>				
人事動態	<p>一、到職：許心怡 1090213。</p> <p>二、離職：黃逸仁 1090217、顏吏淳 1090217、吳采真 1090302、陳世明 1090302、張豪松 1090302、林宜如 1090319、梁平和 1090321。</p>	本校職員	2 月起	本校	

## 國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連 結)
本校校務基金 109 年度截至 1 月底止預算 執行情形	<p>本(109)年度截至 1 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下：</p> <p>(一)收支餘絀情形：業務收入 98,006,510 元，業務外收入 1,773,007 元，共計收入 99,779,517 元；業務成本與費用 133,721,990 元，業務外費用 1,036,745 元，共計支出 134,758,735 元；以上收支相抵，產生短絀 34,979,218 元（附件一）。</p> <p>(二)資本支出執行情形：土地改良物 2,700,000 元，實支數共計 2,700,000 元，預算執行率為 93.10%，全年度預算達成率為 4.26%（附件二）。</p> <p>(三)檢附各單位截至本(109)年 1 月底止部門預算執行狀況表（附件三）。</p>				

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 109.1.7~109.2.9(報告單位:財經學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院課程委員會議	108 第 2 學期第 1 次財經學院課程委員會議	楊浩彥院長、各系主任、各系委員代表	109/2/5	育 201B 研討室	<a href="https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/119028806.pdf">https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/119028806.pdf</a>
院教師評審委員會議	108 第 2 學期第 1 次財經學院教師評審委員會議	楊浩彥院長、各系委員代表	109/2/6	育 201B 研討室	
數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫管考會議	108 學年度第 2 學期第 1 次「數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」管考會議	副校長、院長、教發中心、會資系、財金系之主管、教師及助理等	109/2/6	五育樓 201B	
高中職體驗營隊	結合 Python 與 micro:bit 的創客專題	院長、林宏仁老師、簡子寧專案助理	109/1/18- 109/1/19	承曦樓 602	



**國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告** 109.1.7~109.2.9(報告單位:財經學院)

高中職體驗營隊	Android APP 開發製作體驗營	院長、蒯思齊老師、簡子寧專案助理	109/1/18- 109/1/19	五育樓 509	
高中職體驗營隊	租稅達人研習營	院長、楊葉承主任、簡子寧專案助理	109/2/3	五育樓 705	
高中職體驗營隊	財經研習營	院長、洪世偉老師、邱文祥老師、簡子寧專案助理	109/2/4- 109/2/5	六藝樓 512	
高中職體驗營隊	會計與管理研習營	院長、陳玉麟老師、簡子寧專案助理	109/2/6- 109/2/7	六藝樓 510	

**貿易實務法律暨談判碩士學位學程**


課程委員會	召開 108 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會。	課程委員會委員	109/1/14	育 201B	
實習委員會	召開 108 學年度第 2 學期第 1 次實習委員會。	實習委員會委員	109/1/14	育 201B	
學程會議	召開 108 學年度第 2 學期第 3 次課程委員會。	學程會議委員	109/1/14	育 201B	

**會計資訊系**

**國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告** 109.1.7~109.2.9(報告單位:財經學院)

2020 會計教育向下扎根計畫	本計畫活動由台北市會計師公會主辦由本系協辦，辦給即接畢業之高三學生的講座活動藉由會計師的實務演講及各大校之會計系主任的對談活動讓高中生對於會計相關科系介紹及職涯發展能有更多認識。	本系主任、北市會計師公會相關人員、六大校會計系主任及北區高中職學生約計 250 名	1 月 20 日	承曦樓 10 樓國際會議廳	
<b>財務金融系</b>					
財金系主任遴選委員會	108 學年度第 5 次主任遴選委員會	財金系	109.01.02	育 407B	
財金系系務會議	108 學年度第 1 學期第 3 次系務會議	財金系	109.01.07	育 407B	
財金系學生事務委員會	108 學年度第 1 學期第 3 次學生事務委員會	財金系	109.01.07	育 407B	
財金系實習委員會	108 學年度第 1 學期第 2 次實習委員會	財金系	109.01.14	育 407B	
財金系契僱人員遴選會議	財金系契僱人員遴選會議	財金系	109.02.06	育 407B	
<b>財政稅務系</b>					
租稅達人寒假研習營	2020 租稅達人寒假研習營開班	系主任及校外報名同學	02/03	五育樓 705 教室	
勞動部就業學程計畫	本系申請 109 年學度勞動部勞動力發展署就業學程計畫-國際租稅與財富傳承稅務規劃學程	系主任及系辦行政人員	1/7-2/4	系辦公室	

**國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告** 109.1.7~109.2.9(報告單位:財經學院)

國稅局訪視	國稅局訪視-財政部北區國稅局中和稽徵所	陳津美老師及本系同學	1/16	中和稽徵所	
勞動部就業學程實習前講習說明會	勞動部就業學程實習前講習說明會-北區國稅局中和稽徵所	陳津美老師及本系同學	1/17	中和稽徵所	
防疫工作準備	為因應新型冠狀病毒肺炎(俗稱武漢肺炎) -本系防疫用品準備	系主任及系辦行政人員	2/3-2/9	系辦公室	
<b>國際商務系</b>					
系教評	108 學年度第 2 學期第 1 次系教師評審委員會議	系教評委員/ 陳艾綾	109.2.4	育 203B	
教師申請	本系 108-2 兼任教師加保相關事宜	陳艾綾	109.1/7~1/ 15	系辦	
提案至院教評會	準備提案相關資料(109 年師鐸獎)	陳艾綾	109.1/21~2/ 5	系辦	
系學生事務委員會	招開 108 學年度第 1 學期第 3 次學生事務委員會	學生事務委員	109.1.8	育 203B	
系校外實習委員會	招開 108 學年度第 1 學期第 2 次校外實習委員會	校外實習委員	109.1.9	育 203B	
產學合作	辦理 108 年度產學合作結案	劉建明助教	109.1.7	系辦	
北商大論壇	招開北商大論壇第一次會議	劉建明助教 企管系	109.1.10	系辦	
品格領導課程	招開品格領導課程會議	劉建明助教 授課教師	109.1.15	系辦	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企管系辦理教師交流餐會暨共識營活動	辦理 108 學年度專兼任教師交流餐會暨共識營活動，強化本系專兼任教師教學共識。	本系專兼任教師、與會貴賓	109.01.13	逸鄉園餐廳	
資管系辦理研習營	舉辦 108 學年 GITHUB 研習營	資管系學生	109.1.14~10 9.1.16	電 401 室	
應外系辦理系務會議	108-1 學期系務報告及本系相關議案討論	本系教師、行政人員	1 月份	應外系	
資研所辦理考試入學事項	為提升本所考試入學之學生人數與素質，本所寄送招生海報至全國各大專院校之相關科系。	本所師生	108.01.08	A505	
資研所辦理資料蒐集整理	評鑑資料整理及校務發展績效平台資料整理	全體教師	108.01.09	-	-
資研所辦理碩士學位論文考試	楊依霖同學辦理碩士學位論文考試	本所師生及校外教授	108.01.13	A505	-

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 109.1.8~109.2.10(報告單位:創新經營學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
創新經營學院					
院教評會議	108 學年度第 2 學期第 1 次院教評會議	院長、主任、委員代表	109/2/5	弘毅樓 A317	
院主管會議	108 學年度第 2 學期第 1 次院主管會議	院長、主任	109/2/5	弘毅樓 A317	
商業設計管理系					
系教評會議	108 學年度第 1 學期第 7 次系教評會議	主任、教師代表	109/1/16	弘毅樓 3 樓	
系課程會議	108 學年度第 2 學期第 1 次系課程會議	主任、教師代表	109/2/11	弘毅樓 3 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 1 次系務會議	主任、教師代表	109/2/11	弘毅樓 3 樓	
商品創意經營系					
系教評會議	108 學年度第 1 學期第 5 次系教評會議	主任、教師代表	109/1/15	弘毅樓 5 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 109.1.8~109.2.10(報告單位:創新經營學院)

系務會議	108 學年度第 1 學期第 15 次系務會議	主任、教師	109/1/15	弘毅樓 5 樓	
系教評會議	108 學年度第 2 學期第 1 次系教評會議	主任、教師代表	109/2/3	弘毅樓 5 樓	
數位多媒體設計系					
系務會議	108 學年度第 1 學期第 15 次系務會議	主任、全系教師、系助教	109/1/8	弘毅樓 4 樓	
勞動部就業學程計畫	執行 108 學年度勞動部就業學程計畫-數位動漫美術設計學程學員職場體驗安排	魏子彬老師、學員、系助教	109/1/10-109/2/10	計畫合作廠商	
防疫相關事宜	因應新型冠狀病毒肺炎，處理本系陸生 108 學年第 2 學期安心就學之課程授課方式調整 追蹤本系學生曾於春節期間前往中國大陸之後續事宜	主任、全系教師、系助教	109/2/3-109/2/10	弘毅樓 4 樓	
桃園市結合大學資源打造知識城計畫	本系申請桃園市結合大學資源打造知識城計畫	胡秀玲教師、系助教	109/2/7-109/2/14	弘毅樓 4 樓	
創意設計與經營研究所					

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告 109.1.8~109.2.10(報告單位:創新經營學院)

109 年度研究所碩士班考試入學	109 年度研究所碩士班考試入學，網路報名及上傳報名資料日期：109 年 1 月 8 日（星期三）上午 9 時起至 109 年 3 月 3 日（星期二）下午 4 時止	訊息公告	109/1/8 - 109/3/3	109 學年度研究所碩士班考試入學	
金融科技苗圃工作坊	金融科技苗圃教師工作坊暨交流會議	創新經營學院黃國珍院長、財金系崔靜菱教師、明志科技大學經營管理系 莊皓鈞教師、致理科技大學 商務科技管理系 林廷軒教師、南山人壽顧問群：洪秋萍經理、汪元壹主任、郭千雅主任、張佩婷主任	109/02/06	沐樂咖啡廳	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
藝術季活動	生活家飾工藝-泥作公益體演工坊	桃園校區學生	108/10/15	弘毅樓 3 樓	
USR 大學社會責任實踐計畫	訂製化銀髮 3D 列印手部護具使用說明與測試	社區長者	108/10/16	平鎮區獅子林	
USR 大學社會責任實踐計畫	養生茶席手部動作與護具使用	社區長者	108/10/16	平鎮區獅子林	
藝術季活動	純銀黏土手作-「金工時尚創作工坊」	桃園校區學生	108/10/29	弘毅樓 3 樓	
藝術季活動	療癒革物手刻「皮革藝術實作工坊」製所	桃園校區學生	108/11/11	弘毅樓 3 樓	
全院教師座談會	躍升計畫博士後研究人員研究說明	桃園校區三系一所及教師	108/11/11	弘毅樓 1 樓	
院務會議	優化生師比值教師支援系所案	院長、院務會議代表	108/11/11	弘毅樓 1 樓	
商業設計管理系					
講座	綠色設計發展趨勢	全系師生	108/10/14	弘毅樓 3 樓	
講座	桃園地方傳統農業發展與特色	全系師生	108/10/14	弘毅樓 3 樓	



國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

講座	行銷企劃分享個案	全系師生	108/10/14	弘毅樓 3 樓	
講座	創意思維與故事行銷	全系師生	108/10/15	弘毅樓 3 樓	
講座	廣告與設計的應用-以小柑菊為例	全系師生	108/10/21	弘毅樓 3 樓	
系課程會議	1. 修訂課程科目表 2. 全外語授課申請	系主任、教師代表、系行政組員	108/10/23	弘毅樓 3 樓	
系教評會議	1. 專任教師續聘案 2. 兼任教師續聘案 3. 新聘專任教師案	系主任、教師代表、系行政組員	108/11/6	弘毅樓 3 樓	
講座	職涯潛能分析	全系師生	108/11/11	弘毅樓 3 樓	
商品創意經營系					
講座	高齡者手機 APP 操作學習	全系師生	108/10/24	弘毅樓 5 樓	
講座	高齡者手機照片創意運用	全系師生	108/10/28	弘毅樓 5 樓	
講座	四季畢業專題四審 審查	全系師生	108/10/29	弘毅樓 5 樓	
講座	VR 科技互動運用	全系師生	108/10/30	弘毅樓 5 樓	
系課程會議	全外語授課申請	系主任、教師代表、系行政組員	108/10/30	弘毅樓 5 樓	
系教評會議	1. 專任教師續聘案 2. 專任教師新聘案	系主任、教師代表、系行政組員	108/11/5	弘毅樓 5 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

數位多媒體設計系

課程	漫畫分鏡設計-漫畫敘事	全系師生	108/10/14	弘毅樓 4 樓	
課程	漫畫分鏡設計-漫畫角色設計	全系師生	108/10/16	弘毅樓 4 樓	
講座	停格動畫大學體驗營-人偶製作	全系師生	108/10/19	弘毅樓 4 樓	
講座	設計職類就業門檻的準備	全系師生	108/10/19	弘毅樓 4 樓	
講座	準備一份可以找到好工作的作品集	全系師生	108/10/19	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-筆刷設定	全系師生	108/10/19	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-背景美術	全系師生	108/10/19	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-物件繪製	全系師生	108/10/20	弘毅樓 4 樓	
講座	設計基礎養成訓練	全系師生	108/10/20	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-基礎透視	全系師生	108/10/21	弘毅樓 4 樓	
講座	設計個人工作室之經營	全系師生	108/10/24	弘毅樓 4 樓	
講座	CIS 企業識別系統	全系師生	108/10/26	弘毅樓 4 樓	
講座	文案設計工作坊-文案設計師的就業準備	全系師生	108/10/26	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

課程	動畫背景美術設計-物件繪製	全系師生	108/10/26	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-光影與色彩設計	全系師生	108/10/26	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-光影與色彩設計	全系師生	108/10/27	弘毅樓 4 樓	
講座	CIS 企業識別系統	全系師生	108/10/27	弘毅樓 4 樓	
課程	做一個永不生鏽的螺絲釘-設計人的職場規劃	全系師生	108/10/31	弘毅樓 4 樓	
講座	智能遊戲開發基礎	全系師生	108/10/31	弘毅樓 4 樓	
講座	造型設計樣本諮詢	全系師生	108/11/01	弘毅樓 4 樓	
講座	設計與行銷	全系師生	108/11/01	弘毅樓 4 樓	
講座	角色雕塑基礎	全系師生	108/11/02	弘毅樓 4 樓	
講座	智能遊戲開發基礎	全系師生	108/11/02	弘毅樓 4 樓	
講座	CIS 企業識別系統	全系師生	108/11/02	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

系教評會議	1. 專任教師續聘案 2. 兼任教師續聘案	系主任、教師代表、系行政組員	108/11/6	弘毅樓 4 樓	
講座	字型設計概論	全系師生	108/11/09	弘毅樓 4 樓	
講座	錄音設備教學	全系師生	108/11/11	弘毅樓 4 樓	
創意設計與經營研究所					
演講	定製化銀髮 3D 列印手部護具使用說明與測試	全所師生	108/10/16	弘毅樓 2 樓	
演講	養生茶席手部運動與護具使用	全所師生	108/10/16	弘毅樓 2 樓	
演講	108 年度教育部設計思考跨領域人才培育苗圃計畫-金融科技服務創新跨域人才培育苗圃計畫-區塊鏈 X 服務創新_行前會議	全所師生	108/10/22	弘毅樓 2 樓	
所課程會議	1. 修訂課程科目表 2. 碩士論文裝訂格式討論	所長、所教師、所行政組員	108/10/22	弘毅樓 2 樓	
演講	定製化銀髮 3D 列印手部護具使用說明與測試	全所師生	108/10/30	弘毅樓 2 樓	
演講	槌球運動腳部動作與護具使用	全所師生	108/10/30	弘毅樓 2 樓	
會議	108 年度教育部設計思考跨領域人才培育苗圃計畫-金融科技服務創新跨域人才培育苗圃計畫-區塊鏈 X 服務創新_第二次行前會議	全所師生	108/10/31	弘毅樓 2 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

演講	課程成果驗收與分享	全所師生	108/11/06	弘毅樓 2 樓	
演講	廠商產學合作 3D 列印成品穿戴實地測試	全所師生	108/11/06	弘毅樓 2 樓	
演講	槌球場實地測試	全所師生	108/11/06	弘毅樓 2 樓	
演講	養生茶席實地測試	全所師生	108/11/06	弘毅樓 2 樓	
講座	(1)Circular-thinking 基於環境變遷的永續設計思維 (2)設計思考之學校在窗外	全所師生	108/11/07	弘毅樓 2 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108-2 通識中心高教深耕計畫「深耕通識軟實力」系列講座活動	<p>通識中心舉辦 108-2 高教深耕計畫「深耕通識軟實力」系列講座活動</p> <p>日期：2020/3/9~2020/6/1</p> <p>時間： 16:30-18:30</p> <p>地點：承曦樓 404 教室</p> <p>主題：日常高效率美字養成計畫</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•能掌握中文字的結構、部件與筆畫等便捷書寫要訣</li> <li>•能從個人字跡培養美感</li> <li>•能簽出自己姓名的特色</li> <li>•能在日常筆記中流暢、自然地書寫，寫出自己的特色</li> </ul> <p>歡迎全校師生踴躍參與。</p>	限臺北商業大學在學生(不含休學生)及教職員工。	2020/3/9起	承曦樓 404 教室	<a href="https://cge.ntub.edu.tw/p/404-1019-75697-1.php?Lang=zh-tw">https://cge.ntub.edu.tw/p/404-1019-75697-1.php?Lang=zh-tw</a>
「文化創意學分學程」及「商業服務力學程」申請停辦	「文化創意學分學程」及「商業服務力學程」原因應教育部計畫案之需求而規劃辦理之，現已完成計畫執行，故予申請終止停辦。本案業經中心會議「停辦」通過，併案廢止，並送校級課程委員會審議後，續送教務會議備查。	中心全體教師	109.01.02	通識中心會議室	
大學部通識核心必修及興趣選修選課事宜	大學部通識興趣選修課程及公民涵養(藝術、法政及自然環保領域)於選課第二階段學生皆可自由選修，並配合教務處之選	全校學生			

	課異動，自 108 學年度第 2 學期起，學生即可線上加退選，惟課程抵免仍需以紙本作業為主，課程選修皆可以線上作業操作即可。				
109 年度深耕計畫預算編列	本中心目前已配合教發中心之深耕作業時程完成預算編列，經決議後，辦理後續事宜，即日起可開始執行 109 年度高教深耕計畫。	高教深耕推動小組委員	109.01.16	通識教育中心辦公室	
因武漢防疫無法返校學生彈性修業作業	為維護因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫無法如期返校學生之學習權益，得以彈性措施，以同步或非同步之遠距教學，協助學生修讀課程以維護學生受教權益。	中心全體教師	109.02.11		

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
選課	108 學年度第二學期專科及學院部同學網路選課	空中進修學院	109.02	課務組及各輔導處	
教學節目驗收	108-2 網路教學節目抽驗	陳憶均	109/02/10- 109/06/28	媒體教學組	<a href="https://educ.cts.com.tw/videos">https://educ.cts.com.tw/videos</a>
資料彙整	108-2 選課繳費資料下載、轉檔	陳憶均	109/02/10- 109/02/12	媒體教學組	<a href="http://open.ntub.edu.tw">http://open.ntub.edu.tw</a> <a href="http://air.ntub.edu.tw">http://air.ntub.edu.tw</a>
續聘	109 年度年舊制聘僱人員續聘簽核(含輔導處)	陳憶均	109/02/06- 109/02/28	校務主任室	
電子採購	協同辦理共同供應契約電子採購案及核銷。	楊彩金	108/12/01- 109/02/13	總務組	
工讀生薪資	1. 編製主任室工讀生、圖書館工讀生薪資清冊等相關事宜。 2. 彙報各組工讀學生學習助學金。	楊彩金	108/12/01- 109/02/13	總務組	



事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
勞健保業務	1. 辦理員工暨兼任教師勞健保申報、退保、繳費、核銷等相關事宜。 2. 辦理員工暨兼任教師提繳勞工退休金申報、停繳申報、繳費、核銷等相關事宜。	楊彩金	108/12/01- 109/02/13	總務組	
教學採購案	簽辦 108 學年度上學期電視教學採購驗收資料案。	楊彩金	108/12/01- 109/02/13	總務組	
教師費用	編制 108 學年度上學期期末考閱卷費。	楊彩金	108/12/01- 109/02/13	總務組	
其他	1. 協助校本部各組暨各輔導處辦理一般業務採購事宜。 2. 彙編 110 年度經費概算需求。 3. 公文收發與送歸檔。	楊彩金	108/12/01- 109/02/13	總務組	
掃描檔案及核對檔案	1. 專科部新生名冊/資格考名冊/畢結業生名冊 2. 學院部新生名冊/畢業生名冊	註冊組	108//11/13 起	註冊組	
復學信件(郵寄)	108 學年度第二學期學院部及專科部	註冊組	109/02/10- 109/02/14	註冊組	
畢業生資料	107 全學年度學院部及專科部 108 學年度第一學期學院部及專科部	註冊組	109/02/10- 109/02/14	註冊組	
休、退學	108 學年度第二學期學院部及專科部	註冊組	109/2/3 起	註冊組	

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
編班	108 學年度第二學期學院部及專科部	註冊組	109/02/12- 109/02/14	註冊組	
補選課補註冊	108 學年度第二學期專科部	註冊組	109/2/18- 109/02/20	註冊組	
招生業務	規劃 109 學年度招生事宜	學務組	109/01- 109/02	學務組	
兵役	108 學年度第 2 學期役男緩徵、緩消兵役準備作業	學務組	109/01- 109/02	學務組	
學生自治社團	學務工作推行與輔導各自治社團服務業務	學務組	109/01- 109/02	學務組	
獎學金業務	頒發得獎學生獎狀 (含各輔導處)	學務組	109/01- 109/02	學務組	

## 國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議工作報告

(報告單位:專科進校)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
排課及通知授課作業	準備教師課表及授課開學通知。	課務組	1~2 月	專進辦公室	
防疫延後開學 相關訊息更新 作業	1. 各項行事曆調整草案，提專進校務會議。 2. 延後開學之相關通知。 3. 更新網頁增加相關配套措施及訊息公告。	課務組	2-3 月	專進辦公室	
加退選作業	1. 準備開學加退選作業文件，並公告課表。 2. 第一、二階段選課作業延後至 2/25 開始。	課務組	2-3 月	專進辦公室	
產學合作案	協助電器同業公會與資管系產學合作案協調及執行。	課務組、台北市電器 同業商業公會、資管 系	1-2 月	專進辦公室	
校友會	協助辦理校友會活動暨及相關業務	生輔組	1-2 月份	專進辦公室	
學生操行成績	登錄獎懲紀錄並核算各班學生操行成績	生輔組	1 月份	專進辦公室	
開學業務	1. 製作各班學生輔導紀錄表 2. 各班幹部名單匯整	生輔組	2 月份	專進辦公室	
兵役	製作並上簽各縣市政府在學生、延長修業年限之兵役緩征 及消滅名冊。	生輔組	2 月份	專進辦公室	
交通安暨平安 保險	1. 交通安全統計表 2. 辦理學生團體平安保險理賠業務	生輔組	2 月份	專進辦公室	
防疫相關事宜	彙整嚴重特殊傳染性肺炎調查表	生輔組	2 月份	專進辦公室	
復學	通知108學年度第2學期應復學學生辦理復學手續。	應復學學生	108/12~109/2	專進辦公室	

會議	109年2月25日(週二)召開教務會議。	註冊組、各委員	109/2/25	專進五育樓 804 會議室	
學雜費減免	辦理學雜費減免等相關業務	註冊組、申請學生	108/12~109/2	專進辦公室	
轉學考作業	1.辦理108學年寒假轉學考網路報名及書面審查作業。 2.辦理轉學生登記分發暨報到共9人，及其他相關事宜。 3.辦理寒轉新生編班轉班及學分抵免作業。	註冊組	109/1、2/4	專進辦公室	
畢業	108學年度第1學期(統計至109年2月14日止) 共26人畢業。	註冊組	109/2		
開學事項	1.製作108 學年度第 2 學期繳費單。 2.108 學年度第 2 學期註冊須知。 3.製發臨時成績冊予各任課教師。	註冊組、出納組、學生、各任課教師	109/1~3 月	辦公室	
就學貸款	受理就學貸款相關事宜	註冊組、申請學生	109/2~3		
每月例行事項	1. 製發中、英文成績單、在學證明、修業證明書、學位證明書等。 2. 各項公文簽辦。	申請者、相關單位	108/12~109/2	專進辦公室	
招生	1. 協助召開第一次招生委員會 2. 完成109年度招生概算表 3. 簡生簡章完成 4. 招生報名系統規劃及測試	課務組	1~2 月		
綜合業務	1. 專進及二專進修部110年概算編列 2. 辦理採購業務 3. 完成各處室交辦事項	課務組	1~2 月		