

國立臺北商業大學
109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議
各單位工作報告

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)109.10.15

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
109 年度稽核業務	依本校 109 年度稽核計畫，10 月份預計實地稽核研發處之科技部計畫之執行情形作業後，續予編制稽核報告書。	各相關單位	10 月	秘書室	
行政會議召開 (含校務講座演講)	1.109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議 2.109 學年度第 1 學期第 5 次行政會議 3. 會議紀錄撰寫	全校一級 主管	10 月 15 日 10 月 29 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
本年度第 2 次內控自評	1. 請各單位進行本年度第 2 次內控自評 2. 彙整各單位內控自評結果 3. 需追蹤者，移交內部稽核		10 月 22 日		
列管追蹤	1. 學生與校長有約，後續各項執行情況列管。 2. 行政會議列管案，後續各項執行情況追蹤 3. 各年度主管共識營，後續各項執行情況列管。 4. 校長信箱列管案，後續各執行情況列管。	綜業組 各相關單位	10 月		

校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	10月		
處理外界電話建議或抱怨意見	接獲電話意見計2件，加會各相關單位處理回覆。	綜業組 各校內外單位	9月16日至 10月12日		
新聞稿撰寫及發佈	<p>1. 新聞稿採訪撰寫</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 北商大「綠色消費管理課」助寧夏夜市變身「國際環保夜市」 ● 北商大會計辯論隊再傳捷報 全國租稅辯論摘金 ● 北商大「演藝專班」開學暨頒獎典禮寒舍董事長王定乾 頒發獎學金 ● 臺北商大聯袂金融新創 共推青年FinTech新創力 	公關組	9-10月		
社群媒體經營	<p>(1)官方臉書按讚總人數：13,768人</p> <p>(2)總追蹤人數：14,028人</p> <p>(3)總打卡人數：19,354次</p> <p>企劃校慶臉書活動【北商大小知多少】</p>	公關組	10月	本校	

	透過攤位擺設，吸引參與校慶之學生、校友按讚進行小遊戲互動，並設計與北商相關的小知識建立參與人與學校的連結，另提供學校紀念品抽獎，提高參與意願，並達到行銷社群媒體之目標。				
美編設計	1. 協助設計創校 103 周年校慶邀請卡	公關組	10 月	本校	
本校活動拍攝紀錄	1. 校外拍攝活動： 1024 協助育成中心拍攝 2020 LINE CHATBOT 競賽 2. 協助本校台北及桃園內部單位辦理活動紀錄拍攝： 1012 國際周活動新聞照片攝影 1014 桃園校區跑道啟用典禮 1023 總務處文書與檔案管理教育研習課	公關組	10 月		
學校官網首頁橫幅	1. 執行學校首頁宣傳看版圖更換作業，幫助各單位於網頁上方放置圖片共 4 件。	公關組	10 月	本校	
校刊合訂本	1. 美編已完成書盒設計。 2. 已進行最後裝訂流程。	公關組	10 月	本校	

	3. 預計十月中下旬出版。				
線上捐款	本校有關線上捐款功能系統業已完成，惟使用狀況仍不普及，未來會加強宣傳線上捐款之便利性，以便捐款人多加利用捐款平台。	校友組 資網中心	9月	本校	
配合教育部弱勢助學金(深耕教育計畫)，加強募款宣導	本組配合教育部本計畫，主要推廣校友及各界善心人士捐款一塊錢，教育部就補助一元，捐款方式可採現金、匯款、線上捐款...等，捐款用途必須指定"弱勢助學金(深耕教育計畫)"，才可搭配教育部 1:1 補助，所有捐款開立之收據可 100%抵免所得稅。	校友組	9月-12月	本校	
109 年度南北大會師籌備會議	本次籌備會議於 109 年 9 月 21 日下午 6 時 30 分假本校行政大樓 7 樓會議廳召開，召集各校友會理事長及會長討論有關 109 年度南北大會師活動之細節。	校友組 各校友會	9月21日	本校	
109 年度南北大會師活動	本次活動議定於 109 年 10 月 25 日，將於宜蘭龍潭湖舉辦。	校友組 各校友會	10月25日	宜蘭龍潭湖	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
一、教務行政組 (含日間部、進修部、桃園校區)					
(一)課務相關業務					
教學大綱相關作業	進行 109 學年度第 2 學期教師上傳教學大綱宣導、稽催等作業	教務行政組、任課教師	109 年 10 月 12 日至 109 年 10 月 30 日	教務處	
公告 109 學年第 2 學期課表	進行 109 學年度第 2 學期教師課表寄發作業，開放班級課表及教師課表網路查詢。	教務行政組、各教學單位	109 年 10 月 12 日 109 年 10 月 14 日	教務處	
進行課程異動申請作業	依各教學單位提出課程資料變動單或簽文，處理 109 學年度第 1 學期及第 2 學期課程異動作業。	教務行政組、各教學單位	109 年 10 月 1 日至 109 年 10 月 31 日	教務處	
109 學年度第 1 學期授課鐘點簽核	彙整並確認 109 學年度第 1 學期臺北暨桃園校區專/兼任教師授課時數、超鐘點核計並進行簽核作業，後續移請相關處室辦理專兼任教師鐘點費核撥。	教務處、各系、人事室、出納組、主計室	109 年 9 月 21 日至 109 年 10 月 5 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
網路選課作業	109 學年度第 2 學期第一階段網路選課(以本所、系、科之科目為主)	教務行政組、各教學單位	109 年 10 月 26 日至 109 年 10 月 30 日	教務處	
(二)學籍管理					
學生註冊相關業務	<p>共同事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 追蹤學生學雜費繳交情形，協助學生申請學雜費緩繳或分期繳納作業。 2. 清查休學逾期未復學及逾期未註冊學生。 3. 辦理休、退學生退費作業。 <p>進修學制：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 整理學生選課確認單，與預繳學費比對作業。 2. 二階段學雜費減免金額之加整理送學務處彙辦。 3. 辦理加選學分學生繳費單造冊作業。 4. 受理學生學分費溢繳退費申請作業。 	教務行政組	109 年 9 月 14 日至 10 月 31 日	教務處	
審核 109 學年度第 1 學期提前畢業申請業務	審核 109 學年度第 1 學期提前畢業申請。	教務行政組	109 年 10 月 5 日至 109 年 10 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
調查 109 學年度準畢業生英文姓名	調查 109 學年度準畢業生英文姓名及配合教育部、勞動部調查準畢業生是否接受就業服務	教務行政組	109 年 10 月 5 日 至 109 年 10 月 11 日	教務處	
辦理校外實習輔導委員會遴聘作業	辦理 109 學年度校外實習輔導委員會委員遴聘等相關作業	教務行政組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 20 日	教務處	
辦理全學期校外實習退雜費作業	辦理全校各系(所)全學期校外實習退雜費宣傳、彙整作業。	教務行政組、各系(科)辦公室	109 年 10 月 19 日 至 109 年 11 月 30 日	教務處	
109 學年度第 1 學期逾期未復學及達修業年限學生退學作業	辦理 109 學年度第 1 學期逾期未復學及達修業年限學生退學提報及寄發退學通知。	教務行政組、	109 年 10 月 5 日 至 109 年 10 月 23 日	教務處	
簽辦學籍動態名冊	1. 繕造 108 學年度畢業生名冊、銷毀畢業生證書名冊，專簽永久保存。 2. 繕造 109 學年度新生及轉學生名冊，專簽永久保存。	教務行政組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
(三)各項教務數據填報與分析					
填寫教育部資料庫	一、調查新生註冊、基本資料及在學生、畢業生相關數據，俾填報技專校院資料庫。 二、校務基本資料庫：查填寫課程資料相關作業。 三、學生基本資料庫：查填本學期學生相關各種報表及上傳資料庫作業。 四、課程資源資料庫：彙整課程資源資料庫，送各相關系所予以確認後辦理上傳作業。	教務行政組、各系(科)辦公室	109 年 9 月 1 日至 109 年 11 月 13 日	教務處	
填報內政部資料庫作業	辦理本校內政部新生及畢業生教育程度上傳作業	教務行政組	109 年 10 月 15 日 至 109 年 11 月 5 日	教務處	
(四)學習輔導及其他					
進行 109 學年度第 1 學期 僑生學業輔導班開課	辦理 109 學年度第 1 學期僑生學業輔導班之開課前置作業與上課相關事宜	教務行政組、僑生	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
辦理學優獎狀繕製暨發送等作業	辦理 108 學年度第 2 學期日間暨進修學制學優獎狀造冊、繕製暨發送等相關作業	教務行政組、各系(科)辦公室	109 年 10 月 7 日至 109 年 10 月 23 日	教務處	
教師登分期程公告作業	辦理 109 學年度第 1 學期期中、期末考登分期程及相關注意事項公告作業。	教務行政組	109 年 10 月 8 日至 109 年 10 月 16 日	教務處	
109 學年度寒修開班調查	辦理 110 年 1 月寒假重補修班開班調查相關事宜。	教務行政組	109 年 10 月 12 日至 109 年 10 月 23 日	教務處	
校務行政系統問題反映追蹤	進行校務行政系統需求彙提及系統問題反映，並進行後續追蹤確認處理進度	教務行政組	109 年 10 月	教務處	
二、企劃組					
研究所碩士班甄試入學招生	一、簡章公告:109 年 10 月 12 日(一)起。 二、報名期間:109 年 11 月 2 日(一)上午 9:00 起至 109 年 11 月 12 日(四)下午 5:00 止。 三、招生宣導說明會: 109 年 10 月 26 日(星期一)下午 4 時	企劃組、各所	109 年 10 月	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	30 分至 6 時 40 分假臺北校區行政大樓 A505 教室辦理。				
五專招生	四、辦理 110 學年度五專招生作業規劃。 五、規劃五專招生宣導列車相關事宜。	企劃組	109 年 10 月	教務處	
五專轉學考招生	109 學年度第 2 學期五專轉學招生名額 1 年級合計 10 名。	企劃組	109 年 10 月	教務處	http://www.transfer.hwh.edu.tw
日間部二技招生	辦理 110 學年度二技招生作業規劃。	企劃組、各系	109 年 10 月	教務處	
109 年度高等教育深耕計畫	辦理 109 年度高等教育深耕計畫附錄活動持續執行。	企劃組	109 年 10 月	教務處	
入學績優學生獎勵	辦理舊生共計 3 名獲獎，共計減免金額新台幣 53930 元 新生獲獎共計 8 名，其減免金額為新台幣 143780 元，另發放獎學金 20000 元。	企劃組、教務行政組	109 年 10 月	教務處	
產業碩士專班招生作業	一、107 年度產業碩士專班(秋季班):預計於 10 月底前函報教育部本校「107 年度(秋季班)產碩專班」之成果報告書。 二、109 年度產業碩士專班(秋季班):預計於 10 月 16 日前將修	企劃組、創研所、會資系	109 年 10 月	教務處	https://imaster.moe.gov.tw/home

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	<p>正計畫書(含修正意見對照表)及本校與合作企業合辦專班之正式契約書等相關資料分別函送至教育部及計畫辦公室備查。</p> <p>三、110 年度產業碩士專班(春季班)：本校開班計畫書教育部刻正審查中；本組預計於 10 月底發簡章草案及系所分則調查簡便行文予招生系所，以利彙整修正後召開招生委員會議。</p>				
109 學年度第 2 學期大學部轉學考試招生作業	於 109 年 10 月底統計各系招生缺額後調查各系所轉學招生考試及評分方式。	企劃組、教行組、招生系所	109 年 10 月	教務處	
110 學年度身障生甄試招生作業	<p>一、辦理「110 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」各系二技、四技招生名額、招收類(群)組別、招生障礙別、招生名額、學科成績篩選標準等簡章分則校核。</p> <p>二、於 109 年 10 月 14 日出席「110 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」第 1 次委員會，審議甄試重要工作日程及招生簡章。本校招生名額(外加)計：二技(10 名)及四技(63 名)共計 73 名。</p>	企劃組	109 年 10 月	教務處	https://cis.ncu.edu.tw/EnableSys/home
技專校院校務基本資料庫招生填報	填報技專資料庫 109 學年度第 1 學期有關本校轉學招生相關表件資料(表 2-4、4-2-4)。	企劃組	109 年 10 月	教務處	http://www.tvedb.yuntech.edu

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
					u.tw/
109 學年度第 1 學期 (秋季班) 境外專班開班申請作業	預計於 109 年 10 月底前召開招生策略委員會審議 109 學年度第 2 學期 (春季班) 緬甸碩士在職境外專班開班計畫，通過後將計畫書報部申請。	企劃組、 財經學院	109 年 10 月	教務處	
109 學年度二技進修部單獨招生作業	一、核銷招生工作費 (書審、面試及其他招生費用)。 二、編撰 109 學年度二技進修部單獨招生成果報告。	企劃組 主計室 出納組	109 年 10 月	教務處	
109 學年度四技進修部單獨招生作業	一、核銷招生工作費 (書審、面試及其他招生費用)。 二、編撰 109 學年度四技進修部單獨招生成果報告。	企劃組 主計室 出納組	109 年 10 月	教務處	
109 學年度數位多媒體系四技進修部招生	一、核銷招生工作費 (書審、面試及其他招生費用)。 二、編撰 109 學年度四技進修部單獨招生成果報告。	企劃組 主計室 出納組	109 年 10 月	教務處	
109 學年度學士後多元專長培力課程	一、核銷招生工作費 (書審、面試及其他招生費用)。 二、回傳教育部 109 學年度執行註冊人數。 三、調查 110 學年度學士後多元專長系上招生意願。	企劃組 主計室 出納組 系科	109 年 10 月	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
109 學年度退除役官兵二年制進修學制招生	一、109 學年度招生名額 11 名、錄取 10 名。 二、報到 9 名：會資系 1 名、財金系 2 名、財稅系 1 名、企管系 2 名、資管系 2 名、應外系 1 名。	推廣教育組 企劃組 教務行政組 進修部	109 年 10 月	教務處	
109 學年度退除役官兵四年制進修學制招生	一、109 學年度招生名額 10 名、錄取 8 名。 二、報到 7 名：會資系 2 名、財金系 1 名、商務系 1 名、企管系 2 名、資管系 1 名。	企劃組 教務行政組 進修部	109 年 10 月	教務處	
日間四技各招生管道簡章制定作業	依各招生管道招生規定，完成日間四技各招生管道簡章制定作業。	企劃組、招生各系	109 年 10 月	教務處	
參加評量尺規試評與修正經驗分享暨討論會	參加由招策會舉辦之評量尺規試評後討論會，以精進本校各系招生評量尺規。	企劃組、招生各系	109 年 10 月 19 日	國立臺北科技大學	
辦理 111 學年度學習歷程檔案暨評量尺規設計座談會	邀請士林高商吳主任至本校說明學習歷程檔案及評量尺規座談	本校企劃組、士林高商	109 年 10 月 28 日	教務處	

三、學術服務組

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)																				
本校系所專業發展自主規劃	<p>一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。</p> <p>二、本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃</p> <table border="1" data-bbox="481 901 1352 1257"> <thead> <tr> <th>期程</th> <th>107.12</th> <th>108.2.1</th> <th>108.2~109.1</th> <th>109~110</th> <th>109.9.30</th> <th>110.2~10</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">工作項目</td> <td rowspan="3">校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求</td> <td rowspan="3">向教育部提出補助申請</td> <td>配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院</td> <td rowspan="3">依評鑑意見持續改善</td> <td>辦理教育部補助經費核結</td> <td>下一輪期校務評鑑前置作業</td> </tr> <tr> <td>109.2~110.1</td> <td>110.9.30</td> <td>110.11~12</td> </tr> <tr> <td>配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院</td> <td>辦理教育部補助經費核結</td> <td>接受下一輪期校務評鑑</td> </tr> </tbody> </table> <p>三、108 年度桃園校區系所自我評鑑(108 年 6 月 11 日)暨品質保證認證作業(108 年 10 月 8 日)業已辦理完竣，並於 108</p>	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10	工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業	109.2~110.1	110.9.30	110.11~12	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院	辦理教育部補助經費核結	接受下一輪期校務評鑑	學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 9 月 1 日~109 年 10 月 31 日。	教務處、桃園校區、臺北校區	
期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10																			
工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業																			
			109.2~110.1		110.9.30	110.11~12																			
			配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院		辦理教育部補助經費核結	接受下一輪期校務評鑑																			

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	<p>年 12 月 26 日公告評鑑結果：「商業設計管理系、數位多媒體設計系及創意設計與經營研究所」獲「通過」；「商品創意經營系」獲「有條件通過」。</p> <p>四、108 年系(科)所、學位學程品質保證(教育部)經費補助 40 萬元整。</p> <p>五、自我評鑑指導委員會業於 108 年 9 月 12 日召開完竣，完成本校各評鑑改善事項審議，並提送自我評鑑推動委員會列管。</p> <p>六、臺北校區自我評鑑推動委員會業於 108 年 12 月 5 日、109 年 5 月 12 日及 7 月 23 日召開完竣，各改善建議送交各所系(科)，以俾憑修正各該自我改善計畫(107-108 學年度各系所及學位學程自我評鑑、103 學年度改名改制後第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、105 學年度校外實習課程績效評量)。</p> <p>七、於 108 年 12 月 5 日及 12 月 12 日辦理自我評鑑暨校務研究研習活動，其相關研習重點資訊業已分送各所系供參。</p> <p>八、於 109 年 2 月 13 日、3 月 26 日及 9 月 3 日辦理自我評鑑作業說明會、自我評鑑報告撰擬、實地訪視實務暨第 1、2、3 次工作小組會議。</p>				

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	<p>九、臺北校區各所系及學位學程內部自我評鑑業於 109 年 5 月 26 日辦理完竣，109 年 8 月 6 日送交(大專校院教學品保)自評報告，並於 10 月 7 日辦理外部自我評鑑(教學品保認證)實地評鑑。</p>				
<p>北商學報審查編輯出版事宜</p>	<p>一、本校 108~109 學年度北商學報編委員會第一、二次會議業於 108 年 10 月 21 日及 109 年 3 月 12 日召開完竣，遴選本次第 37 期《北商學報》主編、修訂本校北商學報徵稿簡則及編輯委員會設置要點，並依會議決議續辦理出刊相關事宜。</p> <p>二、學報網頁改版業已完成並改採線上投稿方式辦理收件、審查等相關事宜。</p> <p>三、本校第 37 期《北商學報》因稿件不足，未能出版，其稿件將併於下一期出刊(預計 109 年 7 月出版)。</p>	<p>學術服務組</p>	<p>109 年 1 月 1 日 ~12 月 31 日</p>	<p>學術服務組</p>	<p>http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php</p>
<p>兼任教師學位送審作業</p>	<p>一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案，辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。</p> <p>二、著作(論文)審查時間約為 1 個月，容請送審單位配合辦理。</p>	<p>學術服務組</p>	<p>送審案件審查時間約為 1 個月/每件</p>	<p>學術服務組</p>	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	一、配合校內各處室及任課教師之公務申請，印製學期教學講義、補充教材及相關文件。 二、配合校內各處室之公務申請，印製學期活動相關海報。	學術服務組	109 年 1 月 1 日 ~109 年 10 月 31 日	學術服務組	
四、推廣教育組					
109 年 10 月 6 日止推廣教育學分班及非學分班收入績效	臺北暨桃園校區推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至 109 年 10 月 6 日止推廣教育各類學分班非學分班課程及計畫案課程收入數計\$9,265,915 元。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生計畫結案作業	辦理 109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生，於 109/7/24(週五)放榜，自 109/8/1~9/18 日彙整各校新生已註冊人數及經費核銷工作，10 月份撰寫結案工作報告書，辦理招生計畫捷案事宜。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
辦理 109 學年度第 1 學期會計師學分班成本會計學開班上課事宜	109 學年度第 1 學期會計師學分班成本會計學擬自 109.09.15~110.1.12(每週二)18:30~21:05 開班上課，計 16 名學員報名。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
辦理 109 學年度第 1 學期會計師學分班中級會計學開班上課事宜	109 學年度第 1 學期會計師學分班中級會計學擬自 109.9.16 ~110.1.13(每週三)18:30~21:05 開班上課，計 21 名學員報名。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
辦理 109 學年度第 1 學期會計師學分班審計學開班上課事宜	109 學年度第 1 學期會計師學分班審計學擬自 109.9.14 ~ 110.1.11(每週一)18:30~21:05 開班上課，計 20 名學員報名。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
辦理 109 學年度第 1 學期演藝事業經營管理學分先修課程開班上課事宜	109 學年度第 1 學期演藝事業經營管理學分先修班擬自 109.9.16 ~110.1.13(每週三)09:00~18:30 開班上課，本班次共計 17 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
辦理 109 年度第 3 期英文多益(週六)初級(上午)班開班上課事宜	109 年度第 3 期英文多益初級(上午)班擬自 109.10.3~110.1.2 (每週六)09:00~12:00 上課，本班次共計 31 名學員報名，擬辦理開課作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
辦理 109 年度第 1 期地政士證照考試輔導班開班上課事宜	109 年度第 1 期地政士證照考試輔導班擬自 109.9.14 ~ 110.1.4(每週一)18:30~21:30 開班上課，擬辦理開課作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
辦理 109 年度第 2 期不動產經紀人證照考試輔導班開班上課事宜	109 年度第 2 期不動產經紀人證照考試輔導班擬自 109.7.16 ~ 109.11.19(每週四)18:30~21:30 開班上課，擬辦理開課作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
辦理 109 年度第 4 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺(半導體產業分析)課程招生事宜	109 年度第 4 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺(半導體產業分析)課程擬自 109.12.3~110.2.25(每週六)09:30~12:30 開班上課，擬辦理招生開班作業。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
辦理 109 年度第 4 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺(5G 產業分析)課程招生事宜	109 年度第 4 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺(5G 產業分析)課程擬自 109.12.5 ~110.2.20(每週六)09:30~12:30 開班上課，擬辦理招生開班作業。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
辦理 109 年度第 3 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程招生事宜	109 年度第 3 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程擬自 109.9.5 ~109.10.31(每週六)09:30~12:30 開班上課，擬辦理招生開班作業。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

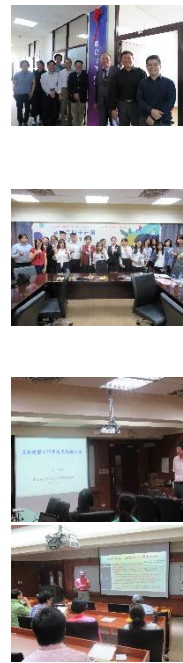
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
108 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 3 學程(臺北校區)開班上課相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班,餐飲暨服務業管理專班第 2 學程擬於 109/6/24~109/10/21(每週三)上課,該班次目前共計 35 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 3 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班,門市管理專班第 2 學程擬於 109/6/27~109/10/24(每週六)上課,該班次目前共計 31 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班運動及健康管理專班第 3 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班,運動及健康管理專班第 2 學程擬於 109/6/27~109/10/24(每週六)上課,該班次目前共計 21 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
109 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 1 學程(臺北校區)開班上課相關作業	109 學年度入學專科就業導向 80 學分班,餐飲暨服務業管理專班第 1 學程擬於 109/9/15(每週二)開班上課,該班次目前共計 45 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	
109 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 1 學程(臺北校區)開班上課相關作業	109 學年度入學專科就業導向 80 學分班,門市營運管理專班第 1 學程擬於 109/9/19(每週六)開班上課,該班次目前共計 50 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
推廣教育非學分班/地政士證照考試輔導班	1.課程規劃安排、師資聯繫等相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處(桃園)	
青年安薪讚 就業大滿貫 產學合作專班	1.職場英文學分班(2 學分) 2.門市服務技能檢定學分班(2 學分) 3.插畫與繪本設計學分班(3 學分) 以上課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 10 月 1 日 至 109 年 10 月 31 日	教務處(桃園)	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:研發處)

一、研發組

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
校務發展特 色躍升計畫 (Higher Education Sprout Project, Ministry of Education, Taiwan 高教深耕子 計畫:商業 101 計畫-金 融科技與商 業智慧)	1. 本校獲教育部 107 及 108 學年度「國立技專校院校務發展特色躍升計畫」新臺幣 2,000 萬元補助。 2. 108/11/4 辦理「運用 WOS 站上巨人的肩膀:上機實作演練」/主講單位:碩睿資訊有限公司。 3. 108/11/5 新加坡國家知識產權學院拜訪本校,洽談無形資產課程合作 4. 108/11/8 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」推動小組第一次會議。 5. 108/11/25 發函予教育部請領 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第二期款。 6. 108/12/2 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第一次研究人員甄選會議。 7. 108/12/12 於 108 學年度第一學期第八次行政會議簡報「校務中長程發展計畫指標與校務基本資料庫指標、畢業生流向相關分析」。 8. 108/12/20 發函予教育部請領 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第三期款。 9. 108/12/30 辦理學術研究講座-「AI and Interactive Digital Narrative, or the Emergence with a Thousand Faces」/主講人:日內瓦大學 Nicolas SZILAS 副教授。	研發處及三 學院	107-108 學 年度	研發處	

	<p>10. 109/1/6 辦理學術研究講座-「投稿與審查 SSCI 期刊的經驗」/主講人；黃焜煌副校長。</p> <p>11. 109/3/5 於台評會進行躍升計畫執行進度簡報。</p> <p>12. 109/3/12 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第二次研究人員甄選會議。</p> <p>13. 109/3/19 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第三次研究人員甄選會議。</p> <p>14. 109/4/9 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第四次研究人員甄選會議。</p> <p>15. 109/5/25 辦理學術沙龍-「Some Experiences and Suggestions for Successful Interdisciplinary Research」/主講人:交通大學張力元教授。</p> <p>16. 109/5/28 召開 108 學年度第二次「校務發展特色躍升計畫」推動小組會議。</p> <p>17. 109/6/19 辦理研究生論文發表會，分為兩組共計 5 位研究生參與發表，並邀請國立交通大學管理科學系張力元教授及國立臺北科技大學資訊與財金管理系鄭麗珍副教授擔任委員。</p> <p>18. 109 年 5-6 月辦理 107 學年度教師研究及產學社群成果發表會，計 3 場次教師產學社群及 8 場次教師研究社群發表。</p> <p>19. 109/6/24 召開「校務發展特色躍升計畫」第 5 次研究人員甄選會議。</p> <p>20. 預定於 109 年 9 月辦理結案作業。</p>				
評鑑事宜	配合學校辦理自我評鑑、外部評鑑，撰寫學校整體資料表、自評表、各項彙整資料及訪視紀錄回覆意見表等相關事宜。持續更新「107 學年度院所系及學位學程自我評鑑 評鑑意見跨單位改善會辦表」、「103 學年度核定改名改制學校辦理第 2 次改名改制後書審待改善事項自我改善計畫	研發處	109 年度	研發處	

	與執行成果」、「105 學年度科技大學綜合評鑑校務類自我改善計畫與執行成果」、「107-108 系所及學位學程內、外部自我評鑑」、「105 實習課程績效評量」等資料。 本次於 109/7/6、7/16 及 7/21 完成繳交相關表件。				
本校發展創新特色領域計畫補助要點	1. 訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。 2. 109 年 5-6 月間完成 107 學年度教師產學及研究社群成果發表會。 3. 109/6/30 函知各單位於 109/7/31 前繳交 108 學年度社群成果報告。截至 9/7 止教師社群尚有企管系(2 件)、資管系未繳交成果報告。 4. 因應教育部躍升計畫未獲通過補助，本案經費將由本校發展創新特色領域計畫相關經費補助，並依會計年度時程辦理相關執行業務。	研發處及各教學單位	109 年度	研發處	
統籌獎勵經費分配	1. 績效平台系統優化，依列管案件校長裁示：請資網中心及研發處共同研議製作一整合系統。本處配合資網中心期程辦理後續事宜。 2. 108 年度特色發展計畫書結案成果報告財稅系未繳交。 3. 109/3/26 完成本校「109 年度發展創新特色計畫暨統籌獎勵性經費分配」事宜。 4. 截至 9/7 日止計尚有企管系、財金系、商創系未繳交修正後計畫書及撥補經費。 5. 預計於本學期研究發展會議提案，討論本校「各學院及通識中心統籌獎勵性經費分配準則」修訂事宜。	研發處及各教學單位	109 年度	研發處	
中長程校務發展計畫執行控管	1. 本校修訂案經 108/11/28 校務發展委員會會審議通過、12/19 送校務會議提案審議通過、109/2/19 計畫書送外審、5/1 及 5/26 奉核定。 2. 計畫書完成送印並分送各單位，請各單位在撰寫或研擬相關發展計畫時作為依據，並列入移交。	研發處及各單位	109 學年度	研發處	

	<p>3. 109/6/24 簡便行文請各單位於 109/7/31 前填復「108~112 學年度校務發展計畫書 KPI 執行調查表」。</p> <p>4. 刻彙整各單位 108 學年度 kpi 資料並通知短程計畫未達成者，補充原因及改善策略。</p> <p>5. 預計於本學期召開校務發展委員會討論，本校 108~112 學年度校務發展計畫書 KPI 執行情形。</p>				
校務發展委員會	<p>1. 包裹修正校務發展委員會設置要點，刪除”專科進修學校”相關內容。</p> <p>2. 109 年 8 月完成 109 學年度校務發展委員簽奉核可事宜，已轉請人事室辦理發聘事宜。</p>	研發處	108 學年度	研發處	
研究中心	<p>1. 本校研究中心統計至 109/7/21 止，計有資料科學應用、商業智慧、全球新興市場研究、產業電子化運籌管理認證等 4 個系級研究中心。</p> <p>2. 109/6/24 簡便行文請各單位於 109/7/30 前填復「108~112 學年度校務發展計畫書 KPI 執行調查表」。</p> <p>3. 目前尚有產業電子化運籌管理認證研究中心未繳交 KPI 執行調查表。</p>	各教學單位	108 學年度	研發處 各研究中心	
財務規劃報告書	<p>1. 109 年財務規劃報告書，已完成彙整電傳秘書室彙辦。</p> <p>2. 本校 108 年度財務規劃報告書-教育績效目標執行情形調查已完成彙整並送秘書室彙辦。</p> <p>3. 110 年財務規劃報告書於 10 月 4 日簡便行文各單位撰寫。</p>	研發處	109 年度	研發處	
標竿校務系列講座	<p>1. 109/6/4 邀請創源資本管理有限公司總經理曾金池，講題：職場競爭力。</p> <p>2. 109/7/23 日邀請創業家兄弟(8477)共同創辦人暨總經理廖家欣，講題：數位化時代 台灣最快上櫃電商 網路連續創業家之路 - 以生活市集為例。</p> <p>3. 109/10/15 邀請梁幼祥老師，講題：趣談台北美食大觀。</p>	研發處	109 年度	行政大樓 7 樓會議廳	

學生兼任助理保障事宜	<ol style="list-style-type: none"> 1. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。本校於 108/1/3 召開 107 學年度第一學期第一次行政會議決議通過「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」修訂案。持續於相關會議及網路訊息宣導相關事宜。 2. 與資網中心討論開發建置平台需求，俾校內各單位填報獎助金統計資料。 3. 為填報表 7-7、7-10，於 9 月 9 日簡便行文各單位提供獎助生名冊，目前完成彙整並請資網中心協助分析資料中。 	研發處及各單位	109 年度	研發處	
主管共識營	<ol style="list-style-type: none"> 1. 列管案 3：請研發處研議建置一容易使用的系統讓老師有成果時，隨時可填：目前資網中心已規劃將研發處績效平台部分功能納入北商校務填報系統(108 年度主管共識營列管案)，並研議依校基庫格式撰寫，以利填報後可匯出至校基庫表單，減省重複填報時效。 2. 列管案 4：各單位網站建置統計數據專區：本處於 9/23 日完成。 3. 2020 年《遠見》台灣最佳大學排行榜：於 9/21 簡便行文各單位提供發展策略。 	研發處	109 年度	研發處	
科技部相關業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士來台訪問、出國短期研究等。 2. 辦理科技部大專學生研究計畫相關事宜。 3. 辦理 109 學年度科技部補助大專校院研究獎勵案事宜。 4. 辦理科技部其他相關事宜。 	研發組	107、108、109 年度	研發處	
教育部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 109 年度教育部高等教育深耕計畫彈性薪資相關事宜。 2. 填報教育部彈性薪資調查表。 	研發組	109 年度	研發處	
學術倫理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理教育部及科技部學術倫理相關事宜。 2. 109/9/21 辦理學術研究倫理講座-「學術投稿懶人包」，講者：孫瓏珣講師(Emerald Publishing 英國愛丁堡大學語言教育所畢)。 	研發組	109 學年度	研發處	
研究發展會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已完成 109 學年度研究發展會議委員簽奉核可事宜，已轉請人事室辦理發聘事宜。 	研發組	109 學年度	研發處	

	2. 訂於 109/10/22 召開 109 學年度第 1 學期研究發展會議。				
研發處綜合業務	召開研發處處務會議、辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜及研發週報等。	研發處及各單位	109 學年度	研發處	
二、產學合作組					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
教育部產學攜手合作計畫	1. 辦理教育部 109 學年度產學攜手計畫申請事宜。 2. 109 學年核定會資系會計產業實務班(三合一,桃園市中壢高級商業職業學校,技高+四技 3+4)屬新開辦班。 3. 辦理 108 學年度產學攜手計畫結報事宜。	產學組 相關教學單位	109 年度	本校	
產學策略聯盟	1. 於 108/10/24 前往程曦資訊-人工智能股份有限公司參訪。 2. 於 108/11/7 與中華中小企業財務顧問協會簽定產學合作備忘錄。 3. 於 108/12/3 與財團法人中華民國稅務會計教育基金會簽定產學合作備忘錄,基金會將提供本校財務輔導個案相關領域之業界師資。	產學組 相關機構	108 學年度	本校	
產業人才投資	1. 轉知產業人才投資相關座談會訊息。 2. 協助辦理產業人才投資經費變更事宜。	產學組 資管系	109 年度	本校 中小企總	
產學合作相關業務	1. 108/4/1 起,產學合作全面改採上填表後列印紙本申請方式辦理。 2. 依教育部函轉財政部 109/2/2 日台財稅字第 1080466690 號令辦理產學合作營業稅事宜。109/3/24 核定措施如下: (1)營業稅不需繳回廠商且未結案者,預留之營業稅流回原始計畫經	產學組	108-109 學 年度	研發處	

	<p>費。</p> <p>(2)營業稅不需繳回廠商且已結案者，所控留之營業稅流回主持人專帳。</p> <p>(3)約定需退回廠商者，通知各計畫主持人通知廠商檢送領據退款。</p> <p>3. 修正「本校專任教師兼職機關(構)收取學術回饋金辦法。」</p> <p>4. 修正「本校產學合作管理費分配實施要點」。</p> <p>5. 業於 109/6/15、17、19 邀請資管系朱佩慧老師、企管系黃瑞傑老師、資研所楊東育老師就教師產學合作社群進行成果發表。</p> <p>6. 訂於 109 年 9 月 15 日辦理產學合作與研究發表座談會。</p> <p>7. 中國生產力中心於 8 月 31 日到校洽談辦理科技部法人鏈結計畫—產學媒合服務團技術媒合交流會，業於 9 月 30 日上午 10 時至 12 時辦理完畢。</p>				
網站維護	<p>1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。</p> <p>2. 公告及轉知各項計畫申請及活動訊息。</p> <p>3. 研發績效管理分析平臺-產學合作案,截至目前登錄案件數為 348 件。</p> <p>4. 教師產業研習研究登錄平台,截至目前登錄案件數為 432 件。</p>	產學組 資網中心	109 年度	研發處	
產學合作計畫案申請	<p>1. 辦理及協助產學合作計畫案申請、經費變更、核銷及展期事宜。</p> <p>2. 109 年度產學合作案截至 10/8 止,計 98 件。</p> <p>3. 103 至 107 年度產學合作計畫應結案未結之案件,截至 109/9/10 止,計有資訊管理系 1 件。</p> <p>4. 108 年度產學合作計畫應結案未結案之案件,截至 109/9/10 止,計有 2 系(所)2 件。</p>	產學組 主計室 各教學 各行政單位	109 年度	研發處	

學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 109 年度與財團法人金屬工業研究發展中心申請事宜。 2. 109 年度計畫調整，僅可申請專案輔導計畫，無個案輔導計畫。 	產學組	109 年度	研發處	
研發成果與技術移轉	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於 109/1/8 召開 109-1 研發成果與技術移轉審查委員會，審議有條件通過新申請專利 26 件，繼續維護專利 1 件，放棄維護專利 1 件。 2. 配合主計室辦理教育部會計處轉知審計部教育農林審計處有關專利申請及維護調查。 3. 業於 109/6/11 及 6/23 分別假桃園校區及臺北校區辦理本校 108 學年度專利講座。 4. 業於 109/6/15 召開 109-2 研發成果與技術移轉審查委員會，審議通過新申請專利 13 件。截至 109/7/15 止本校領証專利累計 39 件。 5. 業於 109/9/24 將本校研發成果專利推廣信件發送產學合作相關合作單位。 6. 於 10/5 及 10/7 分別發送五件本校專利資料至「IMPAC 臺灣智財加值營運管理中心」申請智財媒合推廣服務。 7. 「IMPAC 臺灣智財加值營運管理中心」訂於 109/11/5 於桃園校區辦專利設計相關研習「智財人培課程」。 8. 業已簡便行文通知各系所應轉知所屬教師有關教師以任職本校期間之研發成果申請專利前，應完成校內行政程序一案，未依程序完成校內核定即對智財局提出專利申請者，本校將不分攤相關申請及維護費用。 	產學組 資管系	109 年度	研發處	

<p>教師赴產業研習或研究</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校教師可以「產業實地服務」、「產學合作計畫」及「深度實務研習」申請產業研習研究之點數採認。 2. 「產業實地服務」應事先提出申請，於學期中前往者，除獲得政府計畫補助全時前往外，每周以每週核定 8 小時公假為原則。 3. 「教師產業研習或研究作業要點」業經 108/11/14 行政會議修正通過，新增教師兼任行政職務因業務繁忙或辦理重大業務得申請延長產業研習研究期間之規定。 4. 就 110/11/20 前應完成教師產業研習但尚未達預期累計目標之教師，於 109/3/3 進行個別書面通知，計 88 份，109/8/6 電子郵件提供 110/11/19 前應完成產業研習且未啟動之教師名單予各教學單位主管，請協助輔導督促所屬。 5. 於 109/6/18 召開 108 學年度第 2 學期教師產業研習研究申請及點數採認事宜，業於召開完畢；本次會議後，辦理情形說明如下： <ol style="list-style-type: none"> (1) 全校應進行產業研習或研究教師數為 169 人，計有 72 人(42%)已完成產業研習、67 人(40%)進行中、30 人(18%)尚未啟動。 (2) 全校應於 110/11/19 完成產業研習或研究教師數為 135 人，計有 68 人(50%)已完成產業研習、56 人(42%)進行中、11 人(8%)尚未啟動；未啟動者分別為會資系 1 人、財金系 3 人、財稅系 3 人、商務系 1 人及資管系 3 人。 6. 依技職育法第 26 條規定，教師每任教滿 6 年應進行至少半以上與專業或技術有關之研習或研究。未符合前揭規定者，次期之教師評鑑不予通過；免接受評鑑之教師，應於二年後接受教師評鑑。 7. 109 學年度第一學期教師產業研習委員會預訂於 110 年 1 月 7 日召開，業以簡便行文通知各系所轉知欲申請之教師應於 10 月 27 日前向系所提出。 	<p>產學組 人事室 各教學單位</p>	<p>109 年度</p>	<p>研發處</p>	
-------------------	---	------------------------------	---------------	------------	--

	8. 為鼓勵本校教師接觸產業相關新知及協助教師產業研習點數之採認累積，業以電子郵件及簡便行文方式，請各單位辦理產業相關研習宣傳時，請加註「採認教師產業研習點數」宣導文字於網站或海報上。				
教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫	1. 辦理 108 學年度技專校院辦理教師產業研習研究計畫。 2. 教育部核定補助本校辦理 109 學年度國內教師產業研習研究計畫 1 件。 3. 業於 109 年 8 月 31 日完成 108 學年度教師產業研習研究計畫報部核結。	產學組 管理學院	109 年度	研發處	
產學合作獎勵	1. 108 年度產學合作獎勵案核算對象為 108/12/31 前辦理完畢，且已繳交結案報告之產學合作案件。 2. 辦理 108 年度產學合作獎勵事宜。	產學組 各教學單位 各行政單位	109 年度	研發處	
全國技專校院學生專題製作競賽	辦理經濟部工業局 109 年度 DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫，本年度計有企管系及數媒系各一名學生媒合成功。	產學組 各教學單位	109 年度	研發處	
雲科大校務基本資料庫填報	1. 技專校院基本資料庫填報表 6-2、14-1、14-3、14-5、14-8、14-9、14-10。 2. 匯整產學合作案、科技部研究案供各教學單位填報參考。 3. 匯整檢核各教學單位填報之表 1-2-1、1-8、1-16、1-17、1-18。 4. 109 年度 3 月份填報資料業於 4/27 完成。	產學組 各教學單位	109 年度	研發處	
補助教師辦理產學合作共創教材	1. 訂定 109 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫 2. 109 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫，共徵得 6 件計畫，預訂於 7 月底核定補助計畫。	產學組 各教學單位	109 年度	研發處	
補助教師辦理產業實務導入教學計	為達產業新知與趨勢導入課程教學之目的，補助教師遴聘業界專家進行協同教學或演講，計補助 7 名教師。	產學組	109 年度	研發處	

畫					
補助大專校院辦理就業學程計畫(含共通核心知能課程)	<p>1. 108 學年度就業學程計有會資系、財稅系及數媒系辦理，108 學年度共通職能課程辦理單位為商設系 2 班，第一期補助經費業於 3/4 撥付本校。</p> <p>2. 109 學年度補助大專就業學程計畫核定會資系、財稅系及商設系等 3 系提出申請，共通核心職能課程有商設系申請 2 個學程。</p> <p>3. 108 學年度共通核心職能課程業於 109/7/16 勞動力發展署北基宜花金馬分署結案請款，款項業於 8 月中匯入。</p> <p>4. 勞動力發展署於 109 年 9 月 2 日到校進行 108 學年度就業學程評鑑。</p> <p>5. 業於 109 年 9 月 30 日函報 108 學年度就業學程核銷資料報勞動力發展處北基宜花金馬分署。</p>	產學組 會資系 財稅系 數媒系 商設系	109 年度	研發處	
三、實習就業輔導組					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
辦理職涯輔導活動	<p>一、109 學年度以「職涯季：下一站·職達」為主題，辦理系列活動：</p> <p>(一) <u>系列 A—職涯啟動</u></p> <p>1. 職涯講座 依教育部畢業生調查，以職場最重視十大就業力，擇要規劃辦理 5 場講座，預計行程如下：</p>	研發處&各所系科	109 年 9-12 月	全校	

日期	職場能力	講題	講師				
10月20日 (二)	自我管理能力	自我管理訓練課 自律才能享受自由	樂生涯管理顧問中心 執行長 藍如瑛				
10月21日 (三)	職場溝通能力	溝通技巧 話說對了，無價	香港 OneTV、澳門澳亞衛視，以及台灣非凡新聞台等大中華區電視台擔任新聞主播 許復				
10月22日 (四)18:00-21:00	創新思考能力	創新思考能不能	Social AED 社會設計 孵化器發起人 林紹偉				
10月26日 (一)	職涯規劃能力/ 職場認知能力	新鮮人職場攻略	1111 人力銀行職涯發展中心總經理 李大華				
11月24日 (二)	問題解決能力	危機處理	IKEA 新莊店顧客關係部 潘姿帆經理				
<p>預計講座辦理時間：中午 12:00-13:30 (行政大樓 7 樓)</p> <p>2. 職涯 e 學堂</p>							

提供全校學生勞動權益、產業趨勢、職場態度、職場達人經驗傳承、職場情緒管理等 20 場次線上職涯講座，蓄積就業能量。


講座主軸	講題	上架進度	講者	講座效益
職涯探索	隱形的天才，磨亮職涯競爭力	已上架	1111 人力銀行 職涯規劃師-陳章丞	1.瞭解職涯興趣、個人特質與職業關係 2.瞭解產業、企業、職務內涵，人才使用，撰寫職涯規畫書，設定職場訪談及簡報內容。
	讓天賦飛翔，彩繪我的職涯未來	已上架	職場欣發現職涯顧問師—陳志欣	
職能養成	你不可不知的職場走向	已上架	華毅集成有限公司-執行長吳思慧	1.瞭解職場人際關係的經營，及對同事、顧客的對話方式。
	職場潛規則-建立良好的關係	已上架	職涯顧問陳志欣	2.瞭解職場壓力來源與調適
	說得人心，深得你心-溝通學	已上架	諮商心理師陳益書	
	情緒勒索-Get Out	已上架	諮商心理師陳益書	
職場啟動	你不可不知的企業選才條件	已上架	優秀人力資源顧問-行政經理張智雄	1.瞭解產業趨勢、企業、職務內涵，資源使用。
	勞動權益知多少-Part1	已上架	軸心智慧服務有限公司-總經理甯在國	2.瞭解勞動權益、性平等基本案例。
	勞動權益知多少-Part2	已上架	軸心智慧服務有限公司-總經理甯在國	
	尋職多管道，就業多希望	已上架	諮商心理師陳益書	
就業準備	打造中英文特色履歷	已上架	1111 人力銀行 職涯規劃師-陳章丞	1.瞭解履歷自傳撰寫要點，設定內容式及履歷自傳
	從面試到簡報都適用的服儀穿搭	已上架	聲語表達訓練講師—劉智雯	2.求職面試穿著與提醒，及瞭解成功職應對。
	你不可不知的企業選才條件	已上架	優秀人力資源顧問公司行政經理-張智雄	
	履歷自傳撰寫技巧	已上架	職涯顧問陳志欣	
	面試技巧看過來—產業分析面面觀	已上架	生涯教練—蘇俊誠	
職場模擬	海賊王教會我的那些事	已上架	逆風學院執行長-游家瑋	1.瞭解辦公室相關商業禮儀。
	你不可不知的職場態度	已上架	華毅集成有限公司-職涯顧問朱如意	2.瞭解辦公室 EQ、請假、出差、轉場倫理。
	正確工作價值與職業倫理	已上架	職涯顧問徐恆鑑	
	校友開講—從北商到微軟主管之路	已上架	臺灣微軟公司的行銷主管—Lisa Wang	
名人講座	名人講座—在異鄉的天際翱翔	已上架	旅遊節目主持人吳鳳	經由各界達人職涯及生命經驗的分享
	名人講座—不設限，跑出生命的寬度	已上架	超馬選手林義傑	解不同職場經驗

(二)系列 B—職涯導航

邀請畢業學長姐分享求職、職場及各類職涯經驗，以座談會型式辦理，增進學生及學長姐互動交流機會，預計辦理 3 場座談會。

日期	經驗分享主題 1	經驗分享主題 2
9/29(二)	升學經驗分享	跨科系領域就業經驗分享
10/13(二)	交換生經驗分享	創業經驗分享
10/27(二)	交換生經驗分享	社群行銷就業經驗分享

	<p>預計座談會辦理時間：中午 12:00-13:30 (行政大樓 6 樓 607 會議室)</p> <p>(三)系列 C—就業準備</p> <p>1. 畢業班就業輔導專案 規劃與畢業班導師合作，辦理應屆畢業生所需要「履歷撰寫」、「面試技巧」、「勞動權益與實務」等課程，協助學生順利與就業接軌。</p> <p>(四)系列 D—校慶職涯義賣</p> <p>活動目標：</p> <p>1. 推廣職涯平台：推廣本校「就業 e 化平台」、「來一碗職涯濃湯 LINE 群組」「職涯大使 FB 粉專」及 IG 等宣傳管道，擬透過校慶義賣活動提升職涯平台能見度。</p> <p>2. 微創業體驗：由職涯大使團隊同學手作商品，透過平台及活動行銷，於校慶週或校慶當日義賣，體驗從無到有創業經驗。</p> <p>3. 實踐社會關懷：義賣所得，全數捐贈本校「繁星入學獎助學金」使用。</p>				
<p>發行職涯電子報</p>	<p>一、 召募職涯記者、安排培訓課程、定期召開編審會議、擬定各期主題、徵稿、審稿、排版、出版發行等事宜，於本校官網定期出刊。</p> <p>二、 「職人傳秘笈」專欄：由職涯大使同學採訪業界經理人、傑出校友、校內師長等，分享自身求學、求職經歷或產業趨勢發展等。</p> <p>109 年 9 月刊人物專訪— 臺灣微軟公司事業發展經理劉辰康、吳寶春股份有限公司人資長孫</p>	<p>研發處&各所系科</p>	<p>109 年 9-12 月</p>	<p>全校</p>	

	<p>淑芬</p> <p>三、「職場最前線」專欄：由職涯大使同學搜集及提供產業職涯相關資訊。</p> <p>四、「職涯特派員」專欄：提供本校最新職涯講座、企業說明會、企業參訪等活動資訊</p>				
提升高教公共性職涯陪伴計畫	<p>1. 訂定 109 年「國立臺北商業大學完善弱勢學生職涯輔導獎勵專案」</p> <p>2. 專案名稱「揪伴找投路」，協同學務處辦理弱勢職涯獎勵專案說明會</p> <p>3. 審查參與就業輔導活動「出席助學金」(滿 20 小時者\$5000/人)及「就業助學金」(畢業前取得正式就業機會者\$5000/人)</p>	研發處&各所系科	109 年 9-12 月	全校	
執行高教深耕計畫	<p>1. 規劃 109 年高教深耕計畫內容、編列經費需求明細表及其他相關執行事宜。</p> <p>2. 定期統計撰寫 109-111 年深耕計畫執行目標值(共同績效指標、自訂關鍵績效指標、其他自訂關鍵績效指標)管考彙整表</p>	研發處	109 年 9-12 月	全校	
校外實習問卷回收事宜	<p>1. 回收各系實習問卷</p> <p>2. 進行實習問卷登打作業</p> <p>3. 統計回收率及問卷結果</p>	研發處&各所系科	109 年 1-12 月	全校	
畢業流向調查	<p>1. 辦理 109 年教育部畢業後 1 年(107 學年度)、畢業後 3 年(105 學年度)及畢業後 5 年(103 學年度)畢業生流向調查。截至 <u>10 月 7 日</u> 止，相關回收率如下：</p> <p><u>畢業後 1 年全校回收率 65.29%</u></p> <p><u>畢業後 3 年全校回收率 51.18%</u></p> <p><u>畢業後 5 年全校回收率 36.58%</u></p>	研發處&各所系科	109 年 9-12 月	全校	

	<p>2. 辦理 108 學年度應屆畢業生畢業流向調查事宜。</p> <p>3. 彙整 108 學年度畢業校友雇主滿意度調查事宜。</p> <p>4. 辦理 109 年教育部畢業後 1 年、3 年、5 年畢業生流向調查抽獎活動，採購萊爾富電子禮券。</p>				
在校生丙檢作業	<p>辦理 109 年度在校生商業類丙檢證照發放作業</p> <p>籌備 110 年度在校生商業類丙檢報名作業</p>	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	
TYS/YS 資源運用	<p>1. 開發北分署 YS 諮詢資源</p> <p>2. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務及企業參訪活動</p> <p>3. 公告台北青年職涯發展中心職涯講座</p>	全校	109 年 1-12 月	研發處	
實習就業 e 化平台	<p>1. 使用者(全校各教學單位、學生、校友、廠商)障礙排除事宜。</p> <p>2. 辦理平台功能維護事宜。</p> <p>3. 企業註冊審核(109 年 1-9 月註冊 89 家企業，平台企業共計 677 家企業)</p> <p>4. 各項職缺刊登審核。(109 年 1-9 月刊登 138 個職缺【含工讀、實習、全職】，平台累計刊登職缺共計 799 個職缺數)</p> <p>5. 所有政府及相關公營機構來函就業資訊公告事宜(109 年 1-9 月累計刊登 118 則訊息)。</p>	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	
青年就業達人班	<p>安排青年就業達人班講座事宜</p>	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政	<p>辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 109 年度「結合大專校院辦理就</p>	各系科	109 年 1-12	研發處	

府補助計畫	業服務補助計畫」計畫申請、執行及核銷事宜		月		
109 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 109 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請、執行及核銷事宜	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理 109 年度教育部青年署計畫執行事宜。	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
行政庶務	1. 研發處網頁維護事宜 2. 其他事務	每日	109 年 1-12 月	研發處	
四、創新育成中心					
事件 / 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企業進駐審查	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	109 年度	本校	
進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	109 年度	本校	
桃園市在地產業創生機構聯盟	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校簽訂合作備忘錄，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值。 各校特色主題： ➢ 臺北商業大學：文化創意產業	本校創新育成中心、龍華科技大學創新育成中心、萬能科技大	計畫期間 109 年度	研發處 萬能科大 龍華科大	

	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 龍華科技大學：智慧機械人產業 ➢ 萬能科技大學：美容生技產業 	學創新育成中心			
2020 LINE CHATBOT 對話機器人競賽	本校育成中心擬於 109/10/24 與 LINE PROTOSTART 合作舉辦 2020 LINE CHATBOT 對話機器人競賽。	育成中心、LINE PROTOSTART	109 年	本校、LINE 台灣總部、桃園市政府	<u>2020 LINE CHATBOT 對話機器人競賽</u>
109 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請 109 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值，109 年核定金額共計 500 萬元整，經協調工作及資源分配，本校分配 190 萬元。	本校創新育成中心、龍華科技大學創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心	109 年	研發處 萬能科大 龍華科大	
109 年創生在地創育國際計畫	經濟部中小企業處於 109 年推動【 創生在地創育國際計畫 】，為促進創育經理人經驗交流、增強創育團隊互動，針對創育經理人辦理創育交流活動，以「 深耕創育·鏈結國際 」為主題，分享並探討國內外趨勢，優化創育輔導能量，鏈結多方資源，打造良性互動關係。本中心協助辦理。	育成中心、中華育成協會、管科會	109 年	管科會、本校育成中心	
110 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請 110 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值，三校申請金額為 800 萬元。	育成中心	109 年、110 年	本校育成中心、研發處	

109 破殼而出企業評選	109 年度經濟部中小企業處『破殼而出企業』評選，本年度育成廠商「曠世智能股份有限公司」參與評選獲獎。	育成中心、育成廠商	109 年	本校、經濟部中小企業處	
--------------	---	-----------	-------	-------------	--

國立臺北商業大學 109 學年度第一學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:國際事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
國 際 合 作 組					
與海外大學簽署 MoU 及交換協議	1.與日本大阪商業大學洽談簽訂交換協議及合作備忘錄中。 2.與西班牙馬德里自治大學洽談簽訂交換協議及合作備忘錄中。	國際合作組	9 月份迄今	本校	無
交換生申請作業	1.刻正辦理 109-2 交換生提名等事宜。 2.為確保學生出國後之人身安全，109-2 交換生可至 110 年 1 月 10 日前做最後決定，屆時確定出發之交換生仍須提供家長同意書、簽證及購票證明等。	國際合作組	5 月份迄今	本校	https://oia.ntub.edu.tw/
學海系列計畫	1.108 學年度「學海飛颺」計畫刻正辦理結案中。 2.109 年度「學海飛颺」、「學海惜珠」獎助金業依學生取得簽證及機票確定後完成造冊並發給。	國際事務處	1 月份迄今	本校	無
交換生說明會	預計於 10 月 20 日、22 日分別於台北校區及桃園校區辦理交換生說明會。	國際合作組	9 月份迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
國際週系列活動	本處將於 10 月 12 日起至 15 日連續四天舉辦一系列國際週活動，活動內容有： 1.講座分享：邀請德、奧、法、捷等各國駐台大使前來與學生分享各國經濟文化、教育等相關議題。 2.主題攤位：活動期間於川堂展示各姊妹校文宣，並有國際處交換生申請流程等諮詢。	國際合作組	8 月份起迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/



	3.學長姐交換經驗一對一分享：邀請學長姐回校園與學弟妹一對一分享交換經驗甘苦談。 4. 各國特色拍照打卡、掃描攤位 QR code，填問卷拿禮物等活動。				
交換生申請平台	本處委託資網中心協助建立交換生申請平台，歷時將近一年，預計於今年 11 月的交換生申請即可正式上線使用。	國際合作組	108 年 9 月份起迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
交換生申請資訊	為配合交換生申請作業資訊化，更新交換生申請資訊	國際合作組	109 年 8 月迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
國際事務處網站及臉書	有效佈達本處各項活動宣傳及記錄。	國際合作組	即時	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
國 際 學 生 組					
辦理姐妹校學生來本校交換申請作業	姐妹校 109 學年度上學期原有 21 位外籍學生來交換，因疫情影響，109 學年度上學期暫停接收姊妹校學生來本校交換。原申請交換之學生改為 109 學年度第 2 學期來校交換。	國際學生組	3 月份迄今	本校	無
語言測驗講座	本處將舉辦語測系列講座，時間地點等相關資訊如下： 1.109 年 11 月 16 日 日本語能力試驗 JLPT 考取技巧講座(台北校區) 2.109 年 11 月 17 日 托福測驗 TOEFL 考取技巧講座 (台北校區、桃園校區連線講座) 3.109 年 11 月 18 日 雅思測驗 IELTS 考取技巧講座 (台北校區)	國際合作組	9 月份迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/

因應武漢肺炎疫情，國際交換生宣導措施	為讓交換生獲取第一手資訊，隨時更新交換生資訊平台，發布學校或政府相關措施等訊息。	國際學生組	即時	本校	無
--------------------	--	-------	----	----	---

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：學生事務處)

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
生活輔導組					
高教深耕計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理弱勢學生新生入學輔導說明會。 2. 公告績優共學課輔班開班作業。 3. 109-1 完善弱勢助學說明會。 4. 辦理 109 學年度新生暑期先修班並發放獎助學金。 	學務處同仁、弱勢學生及家長 61 人	9 月 9 日	生輔組	https://hesp.ntu.b.edu.tw/p/406-1026-79652_r813.php?Lang=zh-tw
年輕族群場域計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全校學生吸菸行為調查。 2. 109-1 菸害防治講座前、後測問卷製作。 3. 精油戒菸手作課程規劃、講師邀約、中和圓通寺宿舍場地借用..等事宜。 4. 菸害防制宣導週規劃及執行。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全校學生 1905 人 2. 亞東醫院醫師 1 人 3. 校外講師 1 人 4. 軍訓室教官 共 7 人 	9 月	生輔組	
愛滋病防治計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 愛滋預防教育講座講師邀約及講座前、後測問卷製作。 2. 愛滋海報設計及愛滋教育宣導櫥窗佈置。 3. 學生會校園演唱會暨愛滋宣導禮包文圖設計討論事宜。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 生輔組 2. 學生會 3. 學習生 2 人 	9 月份	生輔組	

健康促進計畫	1.109-1 校園週邊菸害巡查同學聘用及糾察內容交辦事宜。 2.拒菸、反毒、愛滋預防宣導講座講師邀約、場地借用等事宜。	學習生 1 名、 台北市昆明防治中心、生輔組	9 月	生輔組	
新生入學輔導始業日	109 學年度新生入學輔導始業日活動。	生輔組、張婕老師、學生會、各班輔導員	9 月 11 日	生輔組	
遺失物管理	學生遺失物通知及領回作業。	學生、生輔組	9 月	生輔組	
缺曠預警通知	第 1 及第 2 週全校學生缺曠預警通知作業。	生輔組	9 月	生輔組	
學生獎懲及事務會議	109-1 學期學生獎懲及事務會議提案通知作業。	生輔組、各系所科	9 月	生輔組	
兵役業務	辦理本校 109-1 學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅，復學生緩徵及延長修業年限及交換等。	生輔組 學制進修	9 月份	生輔組	
圓通雅筑校外宿舍	1.109 學年度中和圓通雅筑宿舍新生入住作業。 2.中和圓通雅筑宿舍舊生退宿押金等相關事宜。	生輔組	9 月份	圓通雅筑宿舍、生輔組	
防震防災演練	規劃 109-1 校園及圓通雅筑防震防災演練籌備。	生輔組	9 月份	生輔組	
學生團體保險	辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件，共計 18 件。	生輔組、國泰人壽	9 月	生輔組	
五專前三年免學費	1.五專前三年免學費各系科及特殊身份別申請人數分析表。	生輔組	9 月	生輔組	

	2.溢繳學費學生通知及退費匯款資料蒐集。 3.休學學生撤銷申請五專免學費作業。				
交通安全委員會	1.9/14~9/25 交通安全宣導週。 2.規劃辦理交通安全宣導演講 10/26 及 12/7 講座講師邀約。	生輔組、軍訓室	9 月	生輔組	
幹部座談會	辦理 109-1 本校班級幹部座談會。	生輔組、日間部各班班代、副班代	9 月 28 日	中正廳	照片
學生校園環境整潔競賽	辦理 109-1 學生校園環境整潔競賽相關事宜。	生輔組	9 月份	生輔組	
原住民學生獎助學金	即日起至 10/17 受理原民會大專獎助學金申請資料。 發函申請桃園市原住民族獎助學金。	原資中心	9 月	原資中心	
原住民學生輔導工作	1.執行休學、成績預警輔導關懷。 2.原住民族學生社團輔導。 2-1 原住民社團迎新 2-2 泰雅族文化講座	原資中心	9 月	原資中心	
高等教育深耕計畫-原資中心輔導成效	1.9 月 4 日至 9 月 6 日之台東都歷部落參訪 2.籌辦 10/7 原住民族名人講座 3.籌辦 10/17-18 台中市和平區松鶴部落參訪	原資中心	9 月	原資中心	
學雜費減免	1.109-1 學雜費減免審核及教育部系統造冊彙報作業。(共	生輔組	9 月	生輔組	




	計 481 件) 2. 109-1 學雜減免學費溢繳退費作業。	進修學制			
弱勢學生助學金暨生活助學金	1. 109 年 9 月份弱勢學生生活助學金發放作業及 10 月份團險投保相關作業。(共 14 人) 2. 108 學年度資料庫填報。 3. 109-1 弱勢學生助學金收件、審核及教育部系統造冊彙報作業。(共計 125 件)	生輔組 新光產物保險公司	9 月	生輔組	
產學攜手專班弱勢助學補助	109-1 產學攜手專班弱勢助學補助收件、審核及教育部系統造冊彙報作業。(共 59 件)	生輔組	9 月	生輔組	
專一至專三設籍台北市低收入戶午餐補助	專一至專三設籍台北市低收入戶午餐補助費收件、印領清冊簽領及函報臺北市教育局請款作業。	生輔組	9 月	生輔組	
親善大使	1. 第 14 屆親善大使團員招募、顧問考核。 2. 育成中心 2020 創. 金融未來論壇及)LINE CHATBOT 競賽活動支援及人力調查。	生輔組 親善大使	9 月	生輔組	
新生始業式	辦理進修學制 109 學年度第 1 學期新生始業輔導。	進修學制學代會、各系理事長、各系服務同學及新生	9 月 10 日	進修學制	
課外活動組					
學生自治組織活動	學生會辦理社團博覽會活動。	學生 400 人	9 月 21 日	活動中心二樓	

<p>社團成果發表及活動</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 拉丁舞社辦理暑訓活動。 2. 嵐軒國樂社辦理暑期訓練。 3. 雅韻吉他社辦理吉他暑期訓練。 4. 親善大使社辦理暑期集訓。 5. 崇德青年社辦理新生訓練。 6. 福音社舉辦新生茶會、期初社員大會。 7. 扶少團辦理長安玩很大活動。 8. 啦啦舞社辦理期初社員大會。 9. 親善大使社辦理招生說明會。 10. 慈幼社辦理期初社大。 11. 中智社辦理新生茶會。 12. ACGN 創研社辦理期初社大。 13. 崇德青年社辦理崇青蔬食日。 14. ACGN 創研社辦理新生如同我那張抽不到的活動加成 SSR，像極了愛情。 15. 崇德青年社辦理迎新茶會。 16. 漾舞社辦理期初社員大會。 17. 嵐軒國樂社辦理期初社員大會。 18. 雅韻吉他社辦理期初社大表演。 19. ACGN 創研社辦理教師節感謝活動。 20. 熱舞社辦理期初社員大會。 21. 親善大使社辦理體驗程。 22. 資訊研究社辦理新生茶會及期初社員大會。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生 20 人 2. 學生 20 人 3. 學生 22 人 4. 學生 30 人 5. 學生 15 人 6. 學生 11 人 7. 學生 10 人 8. 學生 17 人 9. 學生 40 人 10. 學生 3 人 11. 學生 20 人 12. 學生 30 人 13. 學生 10 人 14. 學生 25 人 15. 學生 15 人 16. 學生 45 人 17. 學生 20 人 18. 學生 50 人 19. 學生 10 人 20. 學生 30 人 21. 學生 40 人 22. 學生 30 人 23. 學生 25 人 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 8 月 31 日-9 月 3 日 2. 9 月 6-12 日 3. 9 月 7-9 日 4. 9 月 9 日 5. 9 月 10 日 6. 9 月 16、23 日 7. 9 月 20 日 8. 9 月 22 日 9. 9 月 23 日 10. 9 月 24 日 11. 9 月 25 日 12. 9 月 25 日 13. 9 月 25、28 日 14. 9 月 26 日 15. 9 月 27 日 16. 9 月 28 日 17. 9 月 29 日 18. 9 月 29 日 19. 9 月 29 日 20. 9 月 29 日 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 舞蹈教室一 2. 社團辦公室 3. 宜蘭羅東鎮 4. 承曦樓 401 5. 本校校園 6. 三十八會所 7. 天文館 8. 舞蹈教室二 9. 承曦樓 405 10. 承曦樓 401 11. 承曦樓 301 12. 五育樓 305 13. 校外社辦 14. 致理科大 15. 校外社辦 16. 團練室 17. 社團聯辦 18. 穿堂 19. 承曦樓 708 20. 中正廳 21. 承曦樓 403 22. 小會議室 23. 五育樓 305 	
------------------	--	---	---	---	--

	<p>23. ACGN 創研社辦理創社紀念日。</p> <p>24. 熱音社辦理期初社大。</p> <p>25. 跆拳道辦理社期初社大。</p>	<p>24. 學生 70 人</p> <p>25. 學生 15 人</p>	<p>21. 9 月 30 日</p> <p>22. 9 月 30 日</p> <p>23. 9 月 30 日</p> <p>24. 9 月 30 日</p> <p>25. 9 月 30 日</p>	<p>24. 中正廳</p> <p>24. 中正廳</p>	
系科學會活動	<p>1. 企管系辦理新生茶會。</p> <p>2. 會資系辦理新生茶會。</p> <p>3. 企管系辦理期初大會。</p> <p>4. 財務金融系學會辦理金天我要認識你活動。</p> <p>5. 資管系辦理迎新茶會。</p>	<p>1. 學生 80 人</p> <p>2. 學生 109 人</p> <p>3. 學生 80 人</p> <p>4. 學生 80 人</p> <p>5. 學生 40 人</p>	<p>1. 9 月 10 日</p> <p>2. 9 月 22 日</p> <p>3. 9 月 23 日</p> <p>4. 9 月 23 日</p> <p>5. 9 月 24 日</p>	<p>1. 承曦樓 505</p> <p>2. 中正廳</p> <p>3. 承曦樓 505</p> <p>4. 中正廳</p> <p>5. 中正廳</p>	
就學貸款	就學貸款學生就學狀況異動填報。	本校學生	9 月份	課外網頁	
校內獎學金	<p>1. 校內獎學金會議。</p> <p>2. 校內獎學金收件。</p>	本校學生	<p>1. 9 月 2 日</p> <p>2. 9 月 14 -30 日</p>	<p>1. 小會議室</p> <p>2. 課外網頁</p>	
校外獎學金	<p>1. 雲林建大清寒獎學金申請遞出。</p> <p>2. 彰化建大獎助金申請遞出。</p> <p>3. 瑞安扶輪社申請遞出。</p> <p>4. 龍山寺獎學金申請截止。</p> <p>5. 張榮發基金會獎學金申請遞出。</p> <p>6. 白陳惜基金會獎學金申請遞出。</p>	<p>本校學生 2 人</p> <p>本校學生 2 人</p> <p>本校學生 1 人</p> <p>本校學生 13 人</p> <p>本校學生 7 人</p> <p>本校學生 6 人</p>	<p>1. 9 月 16 日</p> <p>2. 9 月 16 日</p> <p>3. 9 月 16 日</p> <p>4. 9 月 22 日</p> <p>5. 9 月 24 日</p> <p>6. 9 月 24 日</p>	課外網頁	

	7. 宗倬章基金會獎學金申請遞出。 8. 學產基金助學金申請遞出。	本校學生 3 人 本校學生 64 人	7. 9 月 24 日 8. 9 月 29 日		
進修學制學代會	輔導進修學制學代會新生始業式進班宣導 109 學年第 1 學期學生社團活動。	進修學制學生、學代會幹部	9 月 10 日	新生班級	
	輔導進修學制學代會辦理 109 學年度新生迎新活動。	進修學制學生 65 人	9 月 19 日	全校校園、各系辦公室及教室	
	1. 輔導學代會 109 學年度第 1 次學生代表大會。 2. 上網公告相關會議紀錄。	進修學制學生	9 月 28 日	行政大樓 7 樓	
進修學制畢聯會	1. 成立進修學制 109 學年畢聯會。 2. 輔導畢聯會召開、選舉會長及各幹部等各項事宜。	進修學制畢業班幹部	9 月 25 日	六藝樓 204 室	
進修學制就學貸款	1. 辦理台北富邦銀行就學貸款各項通知等相關事宜。 2. 學生就學貸款各項事宜宣導及問題解答。 3. 進修學制、平鎮、專進學生就學貸款資料彙整及建檔。 4. 配合學生二階段選課，比對學生貸款金額是否正確。 5. 每月底上網填報就學貸款學生休退學資料異動。	進修學制、平鎮、專進之學生及進修學制(教務)	9 月 14-30 日	進修學制	
健康保健組					
因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之防護及健康管理措施	一、開學後防疫措施重點： (一) 依教育部 109 年 9 月 8 日臺教高通字第 1090130773 號函辦理，請各單位配合防疫措施摘要如下： 1. 落實課堂點名。	轉知校內各單位窗口請遵照配合辦理	9 月份	保健組	



	<p>2. 如無法維持社交距離，即應佩戴口罩。</p> <p>3. 教室內使用冷氣時，教室門可關閉且應於教室對角處各開啟一扇窗。</p> <p>4. 校園空間開放及大型集會活動：應落實實名制及體溫量測，並注意蒐集民眾個人資料之保護。</p> <p>(二) 五專一~三年級各班配發額溫槍及消毒酒精，9/14-9/25 五專一~三年級學生每日進入教室時需測量體溫，體溫異常(額溫 37.5 度以上)者請自行至保健組報到。</p> <p>二、具感染風險民眾追蹤管理機制依疫情指揮中心規定辦理。</p> <p>三、為配合防疫政策，於 10 月 19 日(星期一)進行流感疫苗接種，請五專一、二、三年級學生依各班排定時段前往施打。</p>				
教職員工生傷病處理	09 月份臺北校區 324 人次，桃園校區 142 人次。	保健組、全校教職員工生	09 月 1-30 日	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	<p>1. 臺北校區：09 月 14 日辦理檢查 09 月 16 日檢查結果：合格。</p> <p>2. 桃園校區(早餐店)：09 月 15 日辦理；09 月 16 日檢查結果：合格。</p>	保健組	<p>1. 09 月 14 日</p> <p>2. 09 月 15 日</p>	臺北校區 桃園校區	
飲水機水質檢查	<p>1. 臺北校區：9 月 07 日辦理 73 台檢查；08 日檢查結果：合格。</p> <p>2. 桃園校區：09 月 09 日辦理 32 台檢查；09 月 10 日檢查結果：合格。</p>	保健組	<p>1. 09 月 07 日</p> <p>2. 09 月 09 日</p>	臺北校區 桃園校區	保健組網頁

廚房餐具抽驗	1.臺北校區：09月17、23、25、29日辦理，檢查結果合格，合格率100%。 2.桃園校區：09月17、24、28日辦理，檢查結果合格，合格率100%。	保健組	1.09月17、23、25、29日。 2.09月17、24、28日	1.臺北校區 2.桃園校區	 
食材抽驗	1.臺北校區：09月16、18、22、25、30日辦理，合格率95%。(09/25日抽查炸豆包無任何標示請廠商下架)。 2.桃園校區：09月17、24、28日辦理，合格率92%。(09/24日抽查鴻喜菇無任何標示請廠商下架)。	保健組	1.09月16、18、22、25、30日 2.09月17、24、28日。	1.臺北校區 2.桃園校區	
心理諮商組					
新生普測	針對新生班級辦理「大學生/青少年心理健康量表檢測」，落實「憂鬱與自我傷害三級預防工作」，藉以了解新生目前心理健康狀況。	新生	9月21日-10月30日	行政大樓7樓及弘毅樓A118	
導師業務	1.規劃新生班導師會議 109.11.11(三) 台北校區 2.規劃新生班導師會議 109.10.28(三) 桃園校區 3.規劃導師輔導知能研習 109.11.16(一) 台北校區 4.規劃導師輔導知能研習 109.11.10(二) 桃園校區	諮商組、導師	9月-11月	行政大樓7樓及弘毅樓A118	
協助身心障礙學生	1. 辦理期初會議： 9/14(一)~9/18(五) 專進；9/16(三) 12:00~13:30 日間；9/16(三) 17:30~18:30 進修；9/20(日) 12:00~13:00 空院	諮商組	9月-11月	行政大樓	

	<p>2. 規劃期中會議: 11/15(日) 12:00~13:00 空院; 11/16(一)~11/20(五) 中午時間專進; 11/18(三) 12:00~13:30 日間; 11/18(三) 17:30~18:30 進修</p> <p>2. 辦理手作工作坊浪漫浮游花(桃園) 10/07(三) 12:00~13:30</p> <p>3. 規劃戶外電影賞析 11/21(六)</p> <p>4. 規劃手作工作坊療癒小植栽(桃園) 12/02(三) 12:00~13:30</p>				
性別平等教育	辦理 109 學年度第 1 學期第 1 次性別平等教育委員會議	諮商組	10 月 13 日	行政大樓七樓側二廳	
心理衛生推廣活動 (台北校區)	<p>1. 輔導股長研習(台北校區)10/6; (進修學制)10/5; 桃園校區(10/13)</p> <p>2. 規劃「老師還沒教你的事」自我成長系列課程:10/22、10/26、11/18、11/24 共辦理四場次; 各場次時間與主題如下:10/22(四) 呵護自己的十種方式, 10/26(一) 找回關係中的安全感, 11/18(三) 你掉進社群陷阱了嗎, 11/24(二) 選擇怎麼這麼難</p> <p>3. 規劃「看劇才不只是在耍廢!」自我成長系列課程:12/3、12/10、12/16、12/23; 各場次時間與主題如下:12/03(四) 雖然是精神病但沒關係擁抱內在小孩, 12/10(四) 哈囉掰掰, 我是鬼媽媽 說再見的準備與心</p>	諮商組、導師	9 月-11 月	行政 7 樓及. 國際會議廳弘毅樓 A118	

	<p>理調適，12/16(三) 想見你 活成我自己的模樣， 12/23(三) 玩具總動員 4 陪你找回自己</p> <p>4. 規劃「療心手作」紓壓系列課程 1-《角落小盆栽》 10/21、《花香四藝》10/28、《瓶子裡的星空》11/19、 《鑰匙的家•陪你回家》11/26</p> <p>5. 規劃「2300 萬分之一的我」自我探索團體時間:11/23、 11/30、12/7、12/14、12/21、12/28</p> <p>6. 規劃「馬同學、馬老師、到馬總統」109.11.16 專題講座</p>				
心理衛生推廣活動 (桃園校區)	<p>1. 規劃以畫療傷 - 歷程性創作 x 藝術治療團體: 11/17、 11/24、12/1、12/8、12/15、12/22</p> <p>2. 規劃專題演講 1-正面直擊拖延症: 魯宅與完美主義者的一線之隔:11/18</p> <p>3. 規劃專題演講 2-選擇不受傷, 重建內在療癒力:11/25</p> <p>4. 打造療癒小花園~蝶谷巴特拼貼、盆器塗鴉與多肉植物組盆:11/25</p> <p>5. 規劃靜心手作坊-玻璃馬賽克燭台拼貼:11/17</p> <p>6. 規劃襪子娃娃 DIY·心意傳情:12/7、12/8</p>	諮商組	9-12 月	心理諮商組 弘毅樓 A117 弘毅樓 A215	心理衛生推廣活動 (桃園校區)
心理衛生推廣活動 (進修學制)	<p>1. 規劃【SWAG 好覺】提升睡眠品質講座:11/19</p> <p>2. 規劃【為自己「妝」點自信】促進自我接納講座 12/4</p> <p>3. 規劃 109. 10. 12(一)-110. 01. 01(五) 依學生申請時間 安排兩節情緒管理課程</p>	諮商組	9 月-11 月	行政大樓團體 輔導室	
北二區輔諮中心	1. 規劃「109 年度第 2 次四區輔諮中心委員會議(東南科技大學辦理, 10/30)	北二區大專校院	9 月-11 月	行政大樓七樓	

	<p>2. 規劃大專校院學生輔導工作參考手冊推廣與應用(國立臺北商業大學辦理, 11/9)</p> <p>3. 規劃北二區輔導主任(組長)經驗傳承會議(國立臺北商業大學辦理, 11/27)</p>				
服務學習組					
服務學習課程	辦理 109 學年度第 1 學期服務學習機構說明會。桃園校區 2 班、台北校區 1 場。	服務學習組	9 月 21 日桃園 9 月 25 日台北 9 月 30 日桃園	服務學習組	
勞作教育	辦理 109 學年度第 1 學期勞作教育演講。	服務學習組	9 月 28 日	服務學習組	
境外學生服務組					
境外生入境防疫	<p>1. 彙整防疫宿舍計畫書送衛生單位審核。</p> <p>2. 掌握境外生入境時間。</p> <p>3. 製作境外生新生錄取名單送教育部審核, 以利新生辦理簽證用。</p> <p>4. 境外生入境名單送教育部審核, 以利境外生入境台灣。</p> <p>5. 製作境外生入境許可公文及入境許可證, 以協助境外生入境。</p> <p>6. 協助境外生訂防疫旅館。</p> <p>7. 協助專人接機及至防疫旅館接待相關事宜。</p> <p>8. 每日上網維護衛福部居家關懷系統。</p> <p>9. 每日上網維護教育部境外生入境系統。</p>	境外組、境外生	7 月 10 日~迄今	境外組	

	10. 參加各式境外生入境防疫會議。				
境外生活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 境外生新生座談會(台北場)。 2. 境外生新生座談會(桃園場)。 3. 境外生座談會。 4. 境外生迎新活動場堪。 5. 境外生迎新活動。 	境外組、境外生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 9月9日 2. 9月10日 3. 9月28日 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 行政大樓七樓 2. A117 教室 3. 中正廳 4. 宜蘭 5. 宜蘭 	<ol style="list-style-type: none"> 1.  3. 
桃園校區					
交通安全專題演講	透過交通安全講座養成同學良好騎乘觀念，讓同學能夠清晰、完整的認識安全駕駛，對道路駕駛有正確的態度、完整的觀念。	桃園校區二技一年級同學	9月28日	弘毅樓 A136 階梯教室	
防震災演練行前明會	邀集桃園校區四技、二技班代出席，利用行前說明會說明防震災演練的重要性及演練方式，讓班代熟知演練內容以利演練進行。	桃園校區四技、二技班代	9月30日	弘毅樓 A118 會議室	

班級幹部座談會	鼓勵各班幹部參與，並由校長及全校一級主管共同參與，以面對面之溝通方式，廣納學生建言聽取學生意見，讓學校與學生間溝通管道平順暢通。	二技、四技班級幹部	10月5日	弘毅樓 A136 階梯教室	
系科學會活動	1. 創意科技與產品設計系系學會-組個 team，喝個 tea 2. 商業設計管理系系學會-青春制上 2020 商設系制服日 3. 數位多媒體設計系系學會-命中註定 4. 創意科技與產品設計系系學會、數位多媒體設計系系學會合辦-媒創制服	1. 桃園校區師生 68 人 2. 桃園校區師生 60 人 3. 桃園校區師生 82 人 4. 桃園校區師生 100 人	1.9月21日 2.9月29日 3.9月24日 4.10月5日	1. 弘毅樓門字廣場、中廊 2. 弘毅樓門字廣場 3. 風雨球場 4. 弘毅樓門字廣場、中廊	
社團成果發表及活動	1. 熱門音樂社-期初-龍行北南 2. Beatbox 社-大新特新 3. 懸著彈吉他社-像吉了愛情	1. 桃園校區師生 93 人 2. 桃園校區師生 42 人 3. 桃園校區師生 50 人	1.9月21日 2.10月6日 3.10月7日	1. 風雨球場 2. 弘毅樓 A632 3. 公能樓 BG16	
學生自治組織活動	學生會桃園校區辦理-都市味聲社團博覽會	桃園校區師生 300 人	9月23日	風雨球場	
期初學生社團指導老師暨社團幹部會議	邀請社團幹部出席，除宣達學校政策外，廣納社團建言聽取學生意見，讓學校與社團間能有良性溝通之橋樑，使社團運作更順利。	學務處、桃園校區社團幹部與指導老師 26 人	9月21日	弘毅樓 A118 會議室	

<p>社團教育訓練「當責與溝通研習」</p>	<p>邀請講師採互動式教學方式，運用理性科學看社團發展，教導社團幹部當責行為、人際風格溝通模式與衝突管理模式，以促進桃園校區各社團經營與發展。</p>	<p>桃園校區師生 42人</p>	<p>9月27日</p>	<p>公能樓國際會議廳</p>	
<p>就學貸款</p>	<p>辦理桃園校區 109 學年度第 1 學期學生就學貸款相關事宜。</p>	<p>桃園校區學生</p>	<p>9月</p>	<p>桃園校區</p>	

國立臺北商業大 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一. 事務組					
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」相關防疫採購	為使本校防疫措施順遂，已優先配合學務處完成防疫用品採購，例如消毒酒精、噴瓶及額溫槍，於公共區域設置酒精消毒自動噴灑器並定期巡視補充，以提升防疫效能。	全校各行政單位及教學單位	109.9.14	臺北校區	
已完成全校普通教室清潔工作	為提供學生潔淨之就學環境，本處已責成清潔承攬商完成全校普通教室清潔及打蠟作業，請各系所通知各班同學，平時仍應安排值日生進行教室清潔及垃圾清倒工作，以共同維護教室整潔。	全校各系(所)	109.9.14	臺北校區	
二. 經管組					
場地提供使用及租借	<ol style="list-style-type: none"> 本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。 各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。 	校內外單位		本校	https://gen.ntub.edu.tw/p/412-1009-3861.php

辦理財產/非消耗品盤點作業	109 年度盤點作業已排定時程於 3 至 6 月辦理，已完成行政單位盤點作業，部分教學單位陸續完成中。	各單位			
臺北校區學生餐廳多功能討論室	為增加學生課業討論需求，本組於影印室旁設置兩間開放式多功能討論室，歡迎多加使用。	臺北校區		五育樓 B1	
場地收入	本校 108 年度場地收入已完成分配作業並已周知各管理單位，運用經費時應依本校「場地設備管理收入分配實施要點」規定辦理，並於 109 年度內檢具支出憑證辦理核銷。				
三. 營繕組					
臺北校區六藝樓增設無障礙電梯工程	<p>延續性案件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 於 6 月 23 日驗收合格。 目前辦理驗收作業及申請使用執照時間約需 6 個月。 建管處於 8 月 25 日到校勘驗，建築師已完成補件及澄清說明，已完成實質審查，待建管處程序核准。 	學務處、營繕組	~109.9.30	臺北校區	
老舊耗能照明燈具汰換採購案	<ol style="list-style-type: none"> 臺北校區老舊耗能照明燈具汰換採購案：行政大樓、中正紀念館、活動中心、圖書館，已於 109 年 6 月 23 日驗收合格，7 月 20 日簽准結案。 桃園校區老舊耗能照明燈具汰換採購案：北商學舍，已於 109 年 8 月 13 日驗收合格，9 月 14 日簽准結案。 	營繕組、桃園校區綜服組	~109.12.31	臺北校區、桃園校區	
桃園校區校名牌及校名柱新建工程	<ol style="list-style-type: none"> 109 年 8 月 25 日創新設計與經營學院簽辦本院辦理「北商大(桃園校區)校門視覺意象設計徵圖競賽」票選結果，已交由建築師評估可行性。 109 年 9 月 24 日召開簡報會議，決議請建築師提出經費概算，並提供需 	桃園校區綜服組、營繕組	109.1.1~12.31	桃園校區	

	求單位參考，俟確認需求後再議。				
臺北校區建築物耐震詳細評估案(學生活動中心、圖書館)	<ol style="list-style-type: none"> 109年8月28日台北市結構工程工業技師公會檢送詳評資料。 109年10月8日召開評估結果簡報會議決議： <ol style="list-style-type: none"> (1)圖書館案原則同意耐震詳評補強建議位置，採增設翼牆及鋼筋混凝土牆補強辦理，後續請建築師賡續辦理。 (2)活動中心案，因考量建物老舊(61年興建,屋齡48年)及補強費用(至少3213萬元未含裝修)，是否仍進行補強或拆除重建，茲事體大，請業務單位儘速擬具規畫建議方案，提報行政會議報告。 	營繕組	109.12.31	臺北校區	
臺北校區建築物耐震評估案(五育樓及六藝樓西棟)	<ol style="list-style-type: none"> 9月19日完成細部設計，9月24日召開細部設計簡報會議。 規劃於110年起，進行五育樓補強工程，六藝樓西棟補強工程排定於111年辦理。 	營繕組	109.1.1~ 112.12.31	臺北校區	
臺北校區行政大樓音樂廳上方既有屋頂防水改善及周邊區域防水整修工程	<ol style="list-style-type: none"> 已完成48小時試水。 已完成PU發泡隔熱保護材(PENTENS PU-130) 後續進行澆置泡沫混凝土 若天氣穩定，全案可於10月中旬完工。 	學務處、營繕組	109.1.1~ 109.12.31	臺北校區	
臺北校區球場廊道整修工程	<ol style="list-style-type: none"> 年度建築師就未來球場配置可能重新調整方式，提出建議方案，於9月24日召開簡報會議討論，決議：提供需求單位參考，待確定需求後再議。 後續循往例採局部修繕方式維持使用功能。 	體育室、營繕組	109.1.1~ 109.12.31	臺北校區	

臺北校區承曦樓取得綠建築標章改善工程	1. 屬臺北市政府都發局列管案件應於 110 年度完成改善。 2. 109 年 9 月 19 日完成細部設計，於 9 月 24 日召開細部設計簡報會議，決議：請顧問公司先行審查，確認後再行辦理採購。	營繕組	109.1.1~ 110.12.31	臺北校區	
四. 文書組					
文書及檔案管理教育訓練	教育部委請本校辦理文書及檔案管理教育訓練，確定 10 月 23 日如期舉行，相關準備事宜刻正準備中。				
五. 出納組					
109 學年度第 1 學期學雜費繳納事宜	109 學年度第 1 學期各學制學雜費繳費期間業於 109 年 9 月 14 日截止，逾期未繳者，請持繳費單至臺灣銀行城中分行臨櫃繳納或利用 ATM 自動轉帳方式辦理。	出納組、教務處	109.9.15 起	臺北校區 桃園校區	
有關辦理學雜費分期繳款	請各系所轉知 109 學年度第 1 學期辦理學雜費分期繳款學生，請確依分期繳款相關規定如期繳納，以免喪失未來申辦資格或依校規核處。	出納組、教務處	109.9.14 起	臺北校區 桃園校區	
六. 桃園校區綜合服務組					
防疫會議/境外生返台就學辦理檢疫事項分工事項	依據本校 108 學年度第 2 學期『因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫小組』第 7 次會議紀錄，已進行居家檢疫完成後宿舍消毒作業。	桃園校區綜合服務組	109.08.13~ 109.12.31	桃園校區	

環境維護/桃園校區污水排放許可證失效屆期申請	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為符合環保法令規定，辦理桃園校區污水處理排放許可申辦作業，目前已完成桃園校區「污水廠濾材更換暨設備提昇案工程」案驗收後運轉操作，旋於桃園校區污水排放許可失效屆期前(109年03月16日)完成委託專業廠商進行水污染防治措施計畫及水污染防治許可證申請作業，將於排放許可經桃園市政府環保局審查核准後辦理工程案之規劃、設計、監造技術服務、水措計畫及許可證申請之費用簽辦及核銷作業。 2. 已提具水污染防治措施許可申請作業請證服務費、污水廠更新案審查及證書規費之增撥彙整，待核可後辦理後續作業。 3. 以專簽辦理核銷等後續作業。 4. 為使办理流程更順暢，再另以109年09月10日第1090360466號簽為「本校桃園校區申請污水廠水汙染防治許可證代辦費108年度之單據，擬請鈞長同意於109年度核銷。」，待核可後辦理後續作業。 	桃園校區綜合服務組	108.08.13~ 109.12.31	桃園校區	
環境維護/植栽修護及環境消毒	配合本校109學年度第1學期09月10日-09月13日桃園校區學生宿舍新生進住及新生始業式，已完成草坪維護及灌木凸枝修剪、並完成公共區域環境消毒等作業。	桃園校區綜合服務組	109.08.31~ 109.09.10	桃園校區	
空間場地活化/宿舍新生進住服務	配合本校109學年度第1學期09月10日-09月13日桃園校區學生宿舍新生進住，北商學舍1樓公共空間咖啡廳外走廊及社團教室擺攤販賣及發放開學用品，係屬服務本校年度新生及住宿生，提昇桃園校區生活必備品之便利服務，並已完成服務作業。	創新設計與經營學院、學務處桃園校區學務組、桃園校區綜合服務組	109.09.09~ 109.09.13	桃園校區	
空間場地活化/交通服務	為空間場地活化並提升服務品質，商請廠商持續辦理「推廣校園設置24小時自助汽車租車服務案」之展延事宜，已簽奉同意第一次展延，展延期間為	桃園校區綜合服務組	109.09.01~ 111.02.28	桃園校區	

	109年09月01日起至110年02月28日，請桃園校區師長宣導運用。				
空間場地活化/ 交通服務	為配合桃園市政府公共自行車租賃系統建置工作增進桃園校區交通服務並活化空間場地，奉准辦理各次會勘作業，109年07月10日完成設置場站位置相關植栽移置作業，目前已完成土建設施作業待台灣電力公司辦理後續送電及測試作業。	桃園市政府交通 局、桃園校區綜 合服務組	109.04.27- 109.12.31	桃園校區	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
教學資源組					
109 教學助理申請簡便行文	1.109 學年度第 1 學期(109 年 9 月至 12 月)教學助理申請資料匯整，並依申請時數辦理教學助理納勞保/勞退投保業務。 2.辦理每月教學助理助學金依學習紀錄表撥付學習金作業。	教資組 陳淑萍	109 年 8 月		簡便行文各單位辦理
109 年度社群經費支用	社群活動經費，每社群有 5,000 元預算，活動經費延至 109 年 11 月 15 日前核銷完畢，並請繳交相關活動成果報告至本中心彙整。	教資組 陳淑萍	109 年 9 月		簡便行文各單位辦理
110 年度執行本校各類社群申請	1.109 學年度各類社群申請案，請由召集人向所屬教學單位提出申請，各學院、中心、室惠請於 109 年 10 月 16 日，彙整所屬申請表並檢附「教師專業成長社群申請表」。 2.經費補助：社群補助至多 2 萬元「業務費」包含講座鐘點費、誤餐費、印刷及裝訂費、資料蒐集費、雜支等，各項經費支用必須符合「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」範圍；經費補助款依執行達成率分二次撥付經費。 3.執行期間：至 110 年底辦理結案。	教資組 陳淑萍	109 年 9 月		簡便行文各單位辦理

109-1 教學助理研習活動	1.109 學年度第 1 學期教學助理研習活動-0922 數位學習 Black Board& e-portfolio 系統教育訓練(新生學習技巧) 承曦樓 707 電腦教室。 2. 109 學年度第 1 學期教學助理研習活動-0922 數位學習 Black Board& e-portfolio 系統教育訓練(新生學習技巧) 弘毅樓 213 電腦教室	教資組 陳淑萍	109 年 9 月		北商大活動 報名公告
高等教育深耕計畫	1.臺評會於 9/22 郵件有關 109 年技專校院高等教育深耕計畫第一部分修正計畫書，本校在 7/31 提交之修正計劃書中「自訂關鍵績效指標-衡量方式」與先前 1/20 提報不一致，本中心已於 9/23 補充說明於指標備註「此指標原規劃 109 年度起轉為校內自行管考，本次依審查委員意見，校內回覆說明進行修正(五、其他-第 2 點及第 4 點)，增列衡量方式，以豐富成果呈現。」後，回傳臺評會。 2.本年 9 月 21 日上午 11 時假本校中正紀念館 3 樓第二教室辦理本校高教深耕計畫管考平台說明會。 3.請各計畫 10/14 前提供 107-109 年高教深耕計畫亮點成果素材，以製作教育部訪視海報。	教資組 朱爰寧	109 年 9 月		依教育部來 文辦理
數位教學相關	1.本中心已於 9/14 行文至各單位公告「109 學年度第 2 學期數位教學課程」及「108 學年度優良數位教材製作獎勵」申請作業，收件期限至 10/5 止。 2.持續協助解決師生數位教材平台操作疑問。	教資組 朱爰寧	109 年 9 月		
教育部「教學實踐研究計畫」	108 年度結案報告已於本(109)年 9 月 30 日核結報部。	教資組 許佳琦	109 年 9 月		依教育部來 文辦理
優化技職校院環境實作	1.9 月 25 日(五)管理學院「智慧零售類產業人才培育計畫」之到校訪視圓滿落幕。 2.管理學院「智慧零售類產業人才培育計畫」於本(109)年 9 月 25 日報部展延執	教資組 林艾珣	109 年 9 月		依教育部來 文辦理

計畫	行至 109 年 12 月 31 日。				
學生各項競賽與獎勵	1.辦理本校 109 學年度「新生 ePortfolio 建置競賽」，以提升同學對於 ePortfolio 之使用率。 2.本學期英文檢定獎勵已開放申請，申請時間 10/1-10/31。	教資組 林艾珣	109 年 9-10 月		依獎勵及競賽法規辦理
109 年度產業學院計畫	109 年度核定通過計畫名單，已公告於計畫官網首頁-最新消息，後續行政作業配合教育部來文辦理。	教資組許 台溼與相 關單位	109 年 10 月		依教育部來函辦理
109-1 教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會	109 學年度第 1 學期管考會議召開時間如下： -09 月 17 日（四）中午 12：10 分 -10 月 29 日（四）中午 12：10 分 -11 月 12 日（四）中午 12：10 分 -11 月 26 日（四）中午 12：10 分 -12 月 10 日（四）中午 12：10 分	教資組與 各相關單 位	109 年 9-12 月	本校行政大樓 7 樓大廳會議室/桃園校區弘毅樓 A118 會議室(視訊)	會議記錄公布於本中心網頁與全校會議記錄查詢系統（秘書室）
綜合業務	1.配合主計室，為因應立法院審查本校 110 年度預算及校長備詢需要。	教學發展 中心與各 相關單位	109 年 9 月		依各單位簡便行文辦理
語言學習組					
規劃本校多益英語測驗校園考	規劃 109 學年度第 1 學期「多益校園考」，預定於 109 年 9/21 至 10/19 報名，目前報名人數為 141(含低收入 2 人)人，於 11 月 22 日(星期日)舉行測驗。	全校教職 員生參加 考試	109 年 9/21 至 10/19 報名 11/22 舉行測	中正紀念 館 2-5 樓	置放於語言 學習組網頁

			驗		
行政會議等錄音	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員: 全校一級行政及所有教學主管	109年8-9月 1次	行政大樓 7樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍及提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。8-9月DVD影片借63人次。	全校師生	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	
管理視聽教室排定課程、臨時借用管理與疫情防治	1.109學年度第1學期，全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新修正視聽教室上課課程表。 2.視聽教室及公共空間，預計於開學前一週清潔消毒。	語言學習組	109年7月開始	中正紀念館2-5樓教室	語言學習組網頁
教室修繕	於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。 109年暑假開始，已進行教室各重要設備及系統(例如語言系統)的年度大保養。	全校師生	109年1月開始	本校視聽教室	
規劃視聽教室課程編排	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用及提供課堂上之各項輔助教材借用與使用等事宜。	語言學習組	109年7-12月	語言學習組	語言學習組網頁
網頁更新	9/26轉知宏國德霖科技大學「2020年英語能力檢測競賽」。	教學發展中心及語言學習組	109年7-12月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
語言中心設	1.依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，	語言學習	109年1-12月	視聽教室	將維護結果

備月檢	<p>以提供優質的設備環境。</p> <p>2.視聽教室月檢：台北校區 6/1、8/13 桃園校區弘 213 教室 6/5、8/18。</p>	組技士			做成紀錄
語言競賽與數位學習	<p>1.於 10/6(台北場)、10/8(桃園場)辦理校園英語闖關競賽，共 2 場。</p> <p>2.規劃於 10/13、10/20、10/27、11/3、11/17 辦理 TOEIC 搶分攻略系列講座。</p> <p>10/29 辦理萬聖節活動。</p>	語言學習組	109 年 10 月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
開學前防疫告示確認	確認館內相關告示及座位安排皆符合現階段防疫政策。	本館同仁	109 年 9 月 11 日	本校圖書館	
臺北總館開學週圖書館宣傳	將多樣圖書館利用方式、辦理中的活動訊息以各式海報、文宣呈現，於開學週布置於館外走廊，鼓勵學生多使用圖書館資源。	讀者服務組	109 年 9 月	臺北校區圖書館	
主題書展-「大學學什麼?!必修學分參考書」	因應開學季，為歡迎新生並推廣閱讀，特別以大學新鮮人為對象，由「人際關係」、「課業技巧」、「自我提升」、「興趣培養」等面相延伸，以「大學學什麼?!必修學分參考書」為展題辦理書展。歡迎踴躍來館借閱!	讀者服務組 本校師生	109 年 9 月	臺北校區圖書館	
新生推廣活動	辦理 109 學年度新生推廣活動-「圖書館圈粉挑戰賽」 1. 備妥活動看板、活動用道具及文宣。 2. 確認新生讀者檔已於 9/11 完成自動化系統匯入，並於 9/14 開學當天完成櫃台布置。	讀者服務組 本校 109 學年度新生	109 年 9 月起	本校圖書館	

開館時間 訊息更新	1. 更新入口網 109 年第 1 學期開館時間資訊。 2. 更新本館大門及 S311 閱覽室門口開館時間資訊。	讀者服務 組分館同 仁	109 年 9 月	本校圖書 館	
建置讀者 檔	將 109 學年度第 1 學期 80 學分班學員資料匯入自動化系統共 43 筆；財金學院博士班共 3 筆。	讀者服務 組	109 年 9 月	本校圖書 館	
製發榮譽 講座永久 借書證	依 108 學年度第 2 學期第 4 次教師評鑑委員會會議決議，聘任黃蔡志弘榮譽講座，援例給予本校永久借書證之禮遇，故配合辦理製證事宜。	讀者服務 組	108 年 8 月 31 日	本校圖書 館	
臺北、桃 園兩館圖 書通閱	本月(至 9/22)通閱案件，臺北至桃園送出共 14 件；桃園至臺北送出共 22 件。	讀者服務 組	109 年 9 月	本校圖書 館	
採購總館 5 樓閱覽 桌	本案於 8/5 交貨(12 張)，並於 8/24 驗收完成，目前已開放使用。	林偉龍組 長	109 年 8 月 24 日	本校圖書 館	
圖書館總 館 7 樓裝 修估價簽	本案原本請廠商估價，包括以下內容： 1. 圖書館七樓所有隔間拆除（講習教室除外） 2. 七樓重新隔間為下列三項 (1)辦公室 (2)校史館典藏室 (3)高希均特藏室 3. 講習教室內部重新裝修 4. 二至七樓辦公室內側(靠操場位置)木櫃拆除	林偉龍組 長	109 年 9 月 9 日至 17 日	本校圖書 館	

	後因除拆裝費用外，另有行政費用應一併估算，因此擬改請本校合約建築師估價，簽呈於 9/9 送出，因上級長官另有考量，本案由校長批示應另開專案小組評估再議。				
圖書館職代簽	有關二次申請本館同仁韻萱之職務代理人一案，於 9/8 日送出，9/16 決行核可；人事室已於 9/17 上網公告，9/24 截止收件。	林偉龍組長	109 年 9 月 7 日-	本校圖書館	
館合借閱圖書寄回及開立收據	8 月份館際合作借書於 9 月初陸續到期，台北總館部分同學均已還回，因此統一打包寄回合作館；並請出納組開立繳費收據予館合申請人。	林偉龍組長	109 年 9 月 11 日至 14 日	本校圖書館	
圖書館導覽	9/21 為企管研究所李慶長老師及 16 位碩一生進行圖書館導覽及本館電子資源簡介，時間約一小時。	林偉龍組長	109 年 9 月 21 日	本校圖書館	
108 年技專校院校務資料庫填報	<ol style="list-style-type: none"> 9/9 參加技專校院校務資料庫 109 年 10 月份校內填報說明會。 有關 109 年技專校院校務資料庫 10 月份填報事宜，本館援例填報表 5-1 學校各類圖書資料分布資料表及表 5-2-1 圖書館人力資源表，已請同仁配合於 10/5 提供各類數據後依限填報。 研發處 9/9 簡便行文表請各單位填列 108 學年度(108/8/1-109/7/31)研究獎助生(學習型研究助理)相關資料，已於 9/22 完成填報並回傳研發處。 	讀者服務組	109 年 9 月	本校圖書館	
高教深耕計畫	<ol style="list-style-type: none"> 依教發中心通知，於 9/9 填復 109-1-1 高教深耕計畫管考會議本館 KPI 執行情形。 9/11 報支 9 月份兼任助理費共\$4,000(代扣勞保自付\$75、健 	讀者服務組	109 年 9 月	本校圖書館	

	<p>保自付\$75、實發\$3850)，機關負擔勞保費\$264、健保費\$151、勞退金\$204。</p> <p>3. 9/17 參加 109 學年度第 1 學期第 1 次教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會會議。</p> <p>4. 9/2-9/22 完成論文寫作養成系列(5 場)及留學講座活動(1 場)網站公告、網頁連結 QRcode 產生及海報製作。</p> <p>5. 9/21 參加高教深耕計畫管考平台說明會。</p>				
圖書採購及驗收	<p>1. 完成圖書加工作業(蓋採購日期章、小紅館章、館藏章+黏貼到期單及封皮): 8/25-75 冊。</p> <p>2. 8/27 黏貼高教授贈書書標:8/26-44 冊;8/27-39 冊;8/31-34 冊。</p> <p>3. 9/2 完成新增 26 冊圖書書目資料及館藏。</p> <p>4. 9/3 完成 54 冊圖書黏貼磁條及條碼->新增館藏。</p> <p>5. 9/7 完成 84 冊圖書黏貼磁條及條碼->新增館藏。(16:00)</p> <p>6. 9/8 完成 23 冊圖書黏貼磁條及條碼->新增館藏。(10:00)</p> <p>7. 9/10 完成 187 冊圖書黏貼書標->流通點收->放新書書架。</p> <p>8. 9/15 完成新增 6 冊圖書書目資料及館藏。</p> <p>9. 9/17 廠商送書 222 冊。9/21 檢查本批書書況，有 2 本書故障需換新。</p> <p>10. 9/18 廠商送書 71 冊，本採購案進行核銷作業。</p> <p>11. 9/22 進行 225 冊中文圖書詢價作業。</p> <p>12. 9/22 完成 61 冊圖書黏貼書標->流通點收->上架。</p>	採訪編目組	109 年 8 月至 9 月	本校圖書館	

撰寫本校圖書館中文圖書資料分類與機讀編目規範	撰寫本館中文圖書資料分編原則與作業程序、marc21 欄位指標說明、館藏著錄及圖書加工規範以及本館修訂類目表等。用文字敘述、照片和表格的方式，將本館編目與加工作業原則，化為整體架構式說明。當前進度為大綱與主要內容已成形，但由於分類編目與機讀規範細節繁瑣，目前持續增添內容與調整，以增進敘述完整度與詳細度。	採訪編目組	109 年 9 月	本校圖書館	
更換新書展示櫥窗及圖書館網站圖書館藏總數	1. 9/28 更換新書展示櫥窗書籍。 2. 更新圖書館網站 8 月份全館中文與外文圖書館藏總數電子檔。 3. 9 月份新書(已編目)共計 469 冊，圖書總冊數計約 230168 冊。(全館累計至 109 年 9 月 20 日)。	採訪編目組	109 年 9 月	本校圖書館	
圖書推薦管理	1. 處理推薦圖書訪價作業共 49 冊。 2. 處理本校師生推薦書預約作業，共計 13 冊。	採訪編目組	109 年 9 月	本校圖書館	
電子資源整合查詢系統內容更新及異常連結處理	1. 資料庫相關訊息，於本館首頁最新消息公告周知。 2. 維護資料庫平台內容供師生查詢使用。 3. 處理資料庫連結異常狀況。	系統資訊組	109 年 9 月	本校圖書館	本館最新消息 本館整合查詢系統
研究生畢業論文上傳審查作業	辦理本校研究生畢業論文上傳審查作業及離校手續，108 學年度第二學期論文上傳審核通過 127 位；離校手續完成者 127 位。109 學年度第一學期論文上傳審核通過 2 位。	系統資訊組	109 年 9 月	本校圖書館	

9月論文寫作養成系列講座	9/21 12:10-13:30 辦理論文寫作養成系列--學術研究倫理—投稿講座活動，地點：圖書館七樓講習教室，演講者：孫瓏珣講師，共計 35 位參加者。	系統資訊組	109 年 9 月	本校圖書館	
製作及致送感謝狀	9/10 致贈 108 學年度第二學期資料庫教育訓練推廣感謝狀-黃仲楷老師及王致怡老師	系統資訊組	109 年 9 月	本校圖書館	
資料庫需求調查	9/7 請各系所參考 109 年訂購資料庫，於調查表上排序，以便於 110 年採購中，優先保留系(所、中心)需要的資料庫。	系統資訊組	109 年 9 月	本校圖書館	
資料庫更新	1. 校史館數位典藏平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 2. 校史館互動平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 (校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修正) 3. 以非接觸掃描機持續掃描專科時期畢業紀念冊，以利永久典藏與未來復刻之準備。	校史館	109 年 9 月	校史館	數位典藏平臺
典藏室校史文物管理	1. 為有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，主要大宗文物為畢業紀念冊、學校交流紀念品等等。 2. 為維持文物良好狀態，以利長久典藏及加值運用，常態性整理文物典藏位置、進行文物外觀保養，以無酸耗材妥善包覆後移至防潮櫃內儲存等措施，主要大宗文物為日治時期畢業紀念冊、日治時期學籍簿、競賽獎盃、早期畢業紀念冊、早期競賽錦旗等等。 3. 為保持典藏室穩定的環境品質，定期至典藏室進行防潮設備點	校史館	109 年 9 月	典藏室	

	<p>檢，並調整工業用除濕機、醫療級空氣濾毒機的設定，以利典藏室達到恆濕保存空間，有效過濾各種有害病菌及黴菌，延長典藏文物壽。</p> <p>4. 委請廠商協助修復日治時期畢業紀念冊及成績明細簿，經上簽核准後，已於 4/28 取回修復，9/28 交回本館，刻正辦理\$70000 核銷。</p> <p>5. 9/3 委請廠商協助下年度文物修復估價，9/18 回覆初步報價。</p> <p>6. 配合秘書室調閱文物。</p>				
校史館設備管理與參訪導覽	<p>1. 9/14-25 辦理校史館開學周活動。</p> <p>2. 9/11 校史館冷氣故障，進行室外機清洗與故障排除。</p> <p>3. 9/15 秘書室預約安排高中家長聯席會參觀校史館。</p>	校史館	109 年 9 月	校史館	
校史館天花板及典藏室地板載重場勘	<p>有關校史館天花板及典藏室地板載重問題，9/18 會同營繕組至現場場勘，營繕組回覆典藏室部分只要不採密集式書庫典藏，原則上樓地板載重不會發生問題；校史館天花板水泥碎片經常性掉落部分，營繕組研判應是建物表面老化問題，後續將請廠商做徹底的檢修，之後擴柱施工完成後也會強化建物承載，經營繕組協助檢視校史館天花板水泥塊掉落後，已續提送修繕請購。</p>	校史館	109 年 9 月	校史館	
桃園分館 9 月份完成工作項目	<p>1. 完成分館109年9月份進館人數統計(約計3,206人次，平均每日169人次)，分館109年9月份討論室及研究小間借用次數統計(計77次)及借用人數(計278人次)。</p> <p>2. 分館差勤系統管理及維護： (1)完成109年9、10月份分館同仁平日及假日班表排班。</p>	桃園分館	109 年 9 月至 11 月份	桃園分館	

	<p>(2)完成差勤系統109年9、10月份分館同仁班表設定及修正。</p> <p>3. 分館HyLib公用日曆設定及更新：</p> <p>(1)依據109學年第1學期行事曆及空中進修學院行事曆，陸續完成HyLib 109年10至109年12月份分館辦公用日曆設定及各館室開閉館時間設定(含分館週六週日開館日、休館日、寒暑假開館日、週六補班日等)。</p> <p>(2)分館109學年第1學期(109/9/14-110/1/15)開館時間表持續修正中。</p> <p>4. 分館期刊室管理：</p> <p>(1)處理到館期刊登錄加工上架陳列業務。</p> <p>(2)分館去年度(2019)中西文過期期刊已交付廠商裝訂。</p> <p>5. 編目作業：</p> <p>(1)中文新書編目加工上架處理完成共計 122 冊(A283250~A283371)(含贈書 17 冊及讀者遺失賠書 1 冊)。</p> <p>(2)9/11 收到聯合發行送來中文新書 4 箱，共 175 冊已完成點收。</p>				
<p>主題書展及新書展示</p>	<p>1. 分館配合109新生健康檢查推出「閱讀樂健康主題書展」，並搭配「百事大集」集點送好禮活動，預計於109/09/14至109/10/11，在1F大廳展出運動、飲食、中醫、體重控制、預防疾病、衛生保健、健康促進等議題等相關圖書約計137冊。</p> <p>2. 新書展示</p> <p>(1)中文新書 60 冊(展期：109/09/10~109/09/24)</p>	<p>桃園分館 桃園校區 師生</p>	<p>109年9月至 11月</p>	<p>桃園分館</p>	

	<p>(2)中文新書 60 冊(展期：109/09/24~109/10/07)</p> <p>3. 新書展示櫃</p> <p>(1)經管組委託於新書展示架展示紀念品續展中。</p> <p>(2)校史館、育成中心與月桂公司合作設計的北商制服貓頭鷹已陳列展示中。</p>				
<p>桃園分館 圖書推廣 活動</p>	<p>1. 新生借書抽獎活動-「圖書館圈粉挑戰賽」 為歡迎109新生，分館配合總館同步推出「粉絲挑戰賽」新生閱讀推廣活動，預計於109/09/14起至10月底結束，分二階段闖關，每階段新生只要借書即具資格進行活動任務挑戰，完成任務者則可獲贈獎品，通過第二階段者可參加抽獎。</p> <p>2. 閱讀推廣活動-「來一杯-書活精力湯」 各類經典著作中的名言佳句，就像是豐富人心的舒活精力湯，不管是中式古味也好，西式洋味也罷，不妨特調一杯「書活精力湯」，聰明的你，快來試試！為鼓勵閱讀，提升館藏借閱量，藉由本閱讀推廣活動，收錄各名家大師的智慧語錄、經典名言佳句，加深讀者對作者及著作的印象。活動預計於109/09/14起開始，讀者只要將所借圖書中，最經典的名言佳句，摘錄至精力湯小卡中並將小卡黏貼於大廳活動專區，即可獲贈文具小禮一份。</p> <p>3. 校史館宣傳活動--北商前世今生：校景變化影片欣賞 分館預定於9/14-9/25中午12:00-13:00在分館團體討論室播放「北商前世今生：校景變化」影片欣賞，完成全片(8分鐘)觀</p>	<p>桃園分館 桃園校區 師生</p>	<p>109年9月至 11月</p>	<p>桃園分館</p>	

	<p>看者，可獲贈環保杯套1個。</p> <p>4. 圖書館導覽及服務利用介紹（預計2場） 分館預定於9-10月份中午12:20-13:20在分館團體討論室辦理兩場「圖書館導覽及服務利用介紹」課程，由館員介紹分館的空間設施及資源服務利用。</p> <p>5. 資料庫講習活動（預計2-3場，一般生、研究生、不限） 分館預定10-11月份辦理2-3場資料庫講習活動，將邀請資料庫講師至館內開課，持續與系、所老師聯絡，活動相關事宜陸續準備中。</p> <p>6. 分館配合109新生健康檢查推出「閱讀樂健康主題書展」，讀者只要借閱好書3冊，即可獲得由啓新診所及保健組所提供的限量手工皂好禮一份(送完為止)。</p> <p>7. 圖書館新生活動推廣介紹(2場次) 四技商設系及進四技數媒系新生分別預定於109/09/22(二)、09/23(三)二天中午11:00-12:00，由鍾哲宇老師帶隊至分館，由館員針對分館各項推廣活動及空間設施、軟硬體設備、館藏資源、電子資源等，為新生們做館內導覽及介紹。</p> <p>8. 學務處、通識中心與分館合辦「三好演講」活動 學務處、通識中心與分館合辦「三好演講」活動，演講時間預定於10/20下午13:30開始，由通識中心鍾哲宇老師邀請輔大中文系副教授至分館演講，講演主題及內容與講者聯絡中。</p>				
桃園分館	1. 分館預計加裝監控主機專用硬碟2顆。	桃園分館	109年9月	桃園分館	

設備採購	2. 分館預計採購有關古典、樂器及活動背景音樂CD乙批。				
------	------------------------------	--	--	--	--

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	回覆教育部資安事件通告 3 個案—商務系 204 電腦教室及資網中心 601 電腦教室主機疑似進行惡意程式連線。	商務系	109/9/24、28	本校	https://info.cert.tanet.edu.tw/
網站管理平台	1. 學校網頁、中心網頁維護。 2. 各單位技術支援。	全校各單位網頁維護人員	109/8/27-9/28	資網中心	
FTP 管理	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		109/8/27-9/28	資網中心	
無線網路	1. 教職員生上網設備環境設定支援。 2. 臨時需用帳號建置。		109/8/27-9/28	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路(含桃園校區)。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。 3. 整理、檢查實體網路架構。		109/8/27-9/28	資網中心	
校務行政管理系統	1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 依教務處所附學生名冊匯出入境生選課資料。 4. 為核算 109(1)教師鐘點費，協助教務處匯出專任教師基本資料。 5. 匯出及彙整技專校院資料庫、技職網及學生基本資料庫相關表件。 6. 協助教務處、學務處、總務處、圖書館資料彙整及上傳至大專校院	教務處	109/8/27-9/28	資網中心	

	開放平台資料。				
技專校院資料庫系統	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理。 2. 協助排除問題、彙整相關資料。 3. 舉辦校內說明會。 	程柔慈、黃世榮	109/8/27~9/28	資網中心	
電子郵件帳號管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校教職員工通訊錄管理。 2. 協助忘記密碼同學重設密碼。 3. 新增新生帳號包含空院。 		109/8/27~9/28	資網中心	
電腦教室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 處理電腦教室借用事宜。 2. 安排 109 學年度第 1 學期電腦教室排課事宜。 3. 承曦樓 6 樓及 7 樓電腦教室設備維護，如安裝軟體、電源或主板損壞、D-SUB 頭鬆動等。 4. 協助桃園校區產學合作 BB12、BB13 電腦教室授課相關工作 5. 設定桃園校區 A212、A213、BB14、BB15 四間教腦教室上課軟體。 6. 桃園校區電腦教室整理上課環境(9/22~23 林佑軒、謝佳瑋、楊進雄) 	黃克中、葉品宏、李葳齡、林佑軒、謝佳瑋、楊進雄	109/8/27~9/28	資網中心	
國際會議廳	承曦樓 10F 國際會議廳設備維修及登記借用情形，含校內外單位。	李葳齡	109/8/27~9/28	資網中心	
開發系統	<p>一、學雜減免/弱勢助學金(維護中)：修正弱勢助學金延修生不得申請之錯誤、匯出新生 CSV 之錯誤、匯出身障人士及其子女學雜費減免資料上傳之關係人身分顯示格式。</p> <p>二、服務學習系統：協助學務處服務學習組人員使用系統。</p> <p>三、國際處交換生申請系統(開發中)：UI 使用流程修改、新增功能：從資料庫尋找學生成績、計算積分並自動排序錄取學校，學生基</p>	溫喬茵、林佑軒、楊進雄、許哲綱、謝佳瑋	109/8/27~9/28	資網中心	國際處交換生申請系統 https://exchange.ntub.edu.tw

	<p>本資料欄位修改，新增列印學生報名資料的功能，學生可以送紙本資料給國際處。與國際處開會討論。</p> <p>四、安裝 Nmap 系統：是一款用於網路發現和安全審計的網路安全工具。</p> <p>五、權限管理系統(維護中)：寄信功能優化，寄信統計，自架 Mail Server 發信(無限制)，一、二級單位資料匯入。</p>				
資料庫介接	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zuvio 介接；設定防火牆白名單 2. 心理諮商系統資料庫 	陳淑萍、溫喬茵	9/9、9/15	資網中心	
備份資料	採購儲存系統設備 QNAP TS-1283XU-408E，上線使用-公文系統及教務系統備份資料		109/8/27~9/28	資網中心	
產學案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 開發會資系產學案:會計報名系統，協助會計師公會新人使用系統 2. 撰寫會計報名系統維護文件 	許哲綱	108/9/18	資網中心	
維護伺服器	伺服器維護及系統備份	許哲綱、林佑軒、謝佳瑋	109/8/27~9/28	資網中心	
招生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助教務處 109 數媒四技進修招生入學-新生報到 2. 協助教務處 109 二技進修招生入學-新生報到 3. 協助教務處 109 四技進修招生入學-新生報到 4. 協助處理在職專班報名相關問題 	教務處、葉品宏、許哲綱	109/8/27~9/28	資網中心	
視訊會議	<ol style="list-style-type: none"> 1、支援行政大樓 7 樓、弘毅樓 1 樓視訊會議。 2、視訊設備維護。 	葉品宏、程柔慈	109/9/3、8、9、15、17、18、24	行政大樓 7 樓及弘毅樓 A118	
資訊講桌維	1、各系資訊講桌維護、檢修、支援、諮詢。	黃克中、程柔	109/8/27~9/28	行政會議	

護	2、行政會議廳、國際會議廳設備支援及維護。 3、協助講師及廠商使用設備(7樓+10樓)	慈		廳、國際會議廳	
電腦相關設備維修	電腦相關設備維修 28 個案，內容有：協助 AACSB 架設錄音錄影系統、無法開機需清潔記憶體、無法開機需更換 SSD 重裝系統、開機出現哭臉需系統錯誤自行修護、當機時檢查為滑鼠不靈敏(更換滑鼠)、pc 故障換修、重裝 word、講桌電腦重灌等狀況。	黃克中、鄭宏敦	109/8/27~9/28	資網中心	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏	109/8/27~9/28	資網中心 桃園校區	
報廢	協助經管組查核會資系、資研所、學術服務組、企管系、資管系、教發中心、體育室報廢資訊講桌、電腦、螢幕、筆電、相機。	何穎瑜等 7 人	109/09/02、 11、14、15	會資系(藝 5F)等地區	
郵件轉寄	轉發學生公告信 21 封。	鄭宏敦	109/8/27~9/28	資網中心	
資安作業	1、檢查主機端點防護狀況。 2、9/10 14:00 討論網路行為分析平台及主機端點防護會議		109/8/27~9/28	資網中心	
資安作業	1. 資訊系統弱點掃瞄，採教育單位弱點掃瞄平台，完成以下系統之弱點掃瞄：線上差勤、公文系統 AP、公文系統 DB、出納付款查詢、活動報名、修繕通報、會計請購、BlackBoard 數位學習管理、學生資訊系統、心理諮商線上預約。 2. 9/24 通過「網路架構與部署安全」資安職能測驗。		109/8/27~9/28	資網中心	
2020 ICPC	1. 募款作業： (1)台北市政府資訊局函復補助 15 萬元。 (2)淡江大學、靜宜大學、中華民國資訊軟體協會等計畫書擬訂並函送邀任協辦。		109/8/27~9/28	資網中心	

	<p>(3)中華民國電腦學會贊助商資料表、預開收據作業。</p> <p>2. 來賓邀請函擬定。</p> <p>3. 活動工作項目規劃及擬定。</p> <p>4. 相關設計製作(行李吊牌、關東旗、手冊等等)</p> <p>5. 架設 ICPC 2020 WordPress 網頁</p>				
採購案	本校「網路網域名稱系統及線路負載平衡設備建置」採購案，採最有利標決標方式辦理，8/26 評選決標完成，廠商了解網路環境及送達設備。	總務處	109/8/27~9/28	資網中心	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔	程柔慈	109/8/27~9/28	資網中心	
文書作業	發送本校資訊發展委員會聘函。 發送保護智慧財產宣導及執行小組委員會聘函。	無	109/9/24	資網中心	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片(或網站連結)
學生體適能檢測 實施計畫	109 學年度第 1 學期學生體適能檢測，已於開學後依計畫展開，利用體育課程時加強訓練學生各項體能，經過適度的鍛鍊後進行檢測工作，目前進度為進行基本資料測量。	本校各學系學生	109/09/14~ 109/12/31	本校各運動場地	
辦理新生盃球類 競賽活動	本學期學生競賽活動正在進行新生盃球類比賽，已辦理完成新生盃羽球賽，目前正在舉辦新生桌球賽及新生排球賽。	本校各學制系新生	109/10/05~ 109/10/31	本校各運動場地	置於體育室 網頁
辦理 103 週年校 慶學生體育競賽 活動報名作業	本室於日前召開本學期第一次室務會議，完成校慶活動工作任務編組，競賽組於 9 月底已訂定各項目競賽規程，並進行學生組各項競賽報名作業。	體育室全體同仁	109/10/05~ 109/10/16	體育室	置於體育室 網頁
教職員工體適能 促進班開班上課	本室於 109 學年度第 1 學期持續推行教職員工體適能促進計畫，於第三週起開始上課，針對本校教職員工的需求開設適當的課程，透過各項體能活動設計，以達提昇同仁健康體能之目標。	本校教職員工 體育室教學組及專 任老師	109/10/05~	重訓室及 心肺適能 教室	
辦理桃園校區操 場落成啟用暨大 隊接力競賽	本校桃園校區操場暨足球場已完工驗收，本室於 109 年 10 月 14 日舉行啟用典禮，同時舉辦桃園校區各系學生大隊接力競賽，活動在各單位及學系協助下順利圓滿完成。	體育室、全校各單 位同仁及桃園校區 學生	109/10/14	本校桃園 校區操場	置於體育室 網頁
參加 109 年全國 大專運動會	本校羽球、網球、田徑、游泳及體操等代表隊在各教練的帶領下赴高雄大學參加為期五天的 109 年全國大專運動會比賽。	羽球等各隊教練及 隊員	109/10/31~ 109/11/04	高雄大學	109 全大運 網頁

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各系科教官利用開學第一至第二週宣導相關安全事項：交通安全、個人財物保管、反詐騙、反毒、戒菸及火災逃生等。 2. 各系科學生辦理迎新活動，本室教官實施行前教育，宣達相關安全注意事項，並前往關懷學生活動狀況，提醒注意活動安全。 3. 學生通報補習班於承曦樓發現有校外補習班發放傳單，值班教官前往處理。 4. 春暉社於本室召開會議，研擬反毒戒菸宣導活動相關事宜。 5. 校內發現自媒體公民記者對學生訪談，王教官前往了解告知本校申請流程，該員知悉規定後隨即離開。 6. 九月份校安事件通報，一般事件 16 件，特殊事件 15 件。 7. 假日期間持續關注校內外學生活動安全狀況。 	<p>各系科教官</p> <p>各系科教官</p> <p>王耀坤</p> <p>陳智暉</p> <p>王耀坤</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>9 月 14 日至 25 日</p> <p>9 月 14 日迄今</p> <p>9 月 28 日</p> <p>9 月 29 日</p> <p>10 月 8 日</p> <p>9 月 1 日迄今</p> <p>9 月 1 日迄今</p>	<p>各系科教室</p> <p>迎新活動場地</p> <p>承曦樓</p> <p>軍訓室</p> <p>司令台</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	
學生生活 輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各系科教官協請各學制班代建立班級緊急聯絡網資料。 2. 本室教官至中和圓通宿舍實施住宿生訪查，關懷生活狀況及居住安全等情形。 3. 新北市教育局校安室來電告知進修部二專張生因故(校外糾紛)受傷被送至聯合醫院，值班教官前往探視並提供協助。 4. 應外系四甲單生因家暴問題尋求協助，將持續關心該生狀況。 	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>謝明娟</p> <p>陳智暉</p>	<p>9 月 14 日迄今</p> <p>9 月 14 日迄今</p> <p>9 月 20 日</p> <p>9 月 21 日</p>	<p>軍訓室</p> <p>中和圓通宿舍</p> <p>聯合醫院 三重院區</p> <p>軍訓室</p>	

	<p>5. 應外系一甲葉生為心諮組個案，本學期復學，輔導教官持續關心該生狀況。</p> <p>6. 進修部二專張生校外糾紛致傷，本事予以輔導並告知法服相關資訊。</p> <p>7. 財稅系一甲周生上學途中遭機車擦撞，至保健室檢查，輔導教官予以安慰及關懷。</p>	<p>陳智曄</p> <p>陳智曄</p> <p>謝宗倫</p>	<p>9月21日</p> <p>9月28日</p> <p>10月7日</p>	<p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	
全民國防教育	已完成 109 學年度第 1 學期軍訓及護理選修排課及免修申請作業。	軍訓室全體同仁	9月18日	軍訓室	
宿舍管理	<p>1. 實施 109 學年度第 1 學期防震防災演練。</p> <p>2. 召開 109 學年度第 1 學期住宿生大會，藉此溝通討論宿舍相關事宜，並使住宿生相互認識、交流情感。</p>	朱清義、吳緒信	10月13日	桃園校區	
協助活動	<p>1. 支援圓通雅筑宿舍防震防災室內避難及疏散集結演練。</p> <p>2. 支援 109 學年度第 1 學期防震防災演練，協助督導學生完成相關作業。</p>	<p>陳睿騏</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>10月15日</p> <p>10月12日</p>	<p>中和圓通宿舍</p> <p>校園內</p>	
學生服務	<p>1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請 2 人，撥款 1 人。</p> <p>2. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 10 人。</p>	軍訓室全體同仁	9月1日迄今	軍訓室	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
法規及業務宣達	<p>一、有關「基本工資」調整，業經勞動部於 109 年 9 月 7 日以勞動條 2 字第 1090077231 號公告發布，自 110 年 1 月 1 日起，每月基本工資調整為新臺幣(以下同) 24,000 元；每小時基本工資調整為 160 元。</p> <p>二、教育部 109 年 9 月 17 日函，有關公務員及公立學校教師(含兼任行政職務教師)加入各類合作社成為社員並經選任為理(監)事，及其持股比例相關規範一案：</p> <p>(一)銓敘部 109 年 8 月 18 日函，依合作社法成立之合作社(除信用合作社外)，係公務員服務法(以下簡稱服務法)第 14 條之 2 及第 14 條之 3 所稱「非以營利為目的之事業或團體」，爰公務員及公立學校兼任行政職務教師兼任合作社(除信用合作社外)職務，除經該社認定為任務編組或臨時性需要所設置者，毋需經權責機關許可外，餘均應兼職相關規定辦理；至認購社股限制部分，應依合作社法相關規定辦理。又信用合作社具營利法人性質，故公務員及公立學校兼任行政職務教師雖得加入信用合作社成為社員並經選任為社員代表，惟其認股比例至多不得超過實收股金總額 5%，且不得兼任信用合作社理事、監</p>			本校(全球資訊網網頁)	

	<p>事、經理人、清算人、監管人等職務。</p> <p>(二)未兼任行政職務教師擬兼任首揭職務，依教育部首揭函，應符合下列規定：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、兼職範圍及職務：合作社之屬性（營利或非營利）及兼任職務，應符合教師兼職處理原則第4點及第5點規定。 2、核准程序：教師兼職應事先報經學校書面核准後始得前往。倘所兼任職務有提名選任之前置作業程序，則應視擬兼職之合作社屬性，決定是否於應邀提名選任該職務前即報經學校書面核准。惟如符合第10點第3項相關款次所列兼職態樣，則免報經學校核准。 3、認購社股限制部分，非屬信用合作社之合作社，依合作社法相關規定辦理，信用合作社之認股比例至多不得超過實收股金總額5%。 <p>(三)另，合作社入社資格條件係屬服務法第13條及教師兼職處理原則第3點所訂經營商業之範疇者(例如：擬加入青果合作社為社員或社員代表前，必須先符合青果生產者或種植青果且願意參加共同運銷者之資格條件)，公務員及公立學校教師（含兼任行政職務）均不得加入該合作社。</p> <p>三、教育部書函以，轉知社團法人中華民國歷屆十大傑出女青年協會辦理「中華民國第25屆十大傑出女青年」選拔活動一案，已將來文訊息張貼本室網頁「最新消息」公告周知，請各單位踴躍推薦符合資格者參加。</p> <p>四、為促進產官學研究與本大學之互動，經邀請本大學榮譽講座</p>	<p>本校教職員</p> <p>本校教職員</p>	<p>9月24日起</p> <p>9月17日</p>		
--	---	---------------------------	----------------------------	--	--

	<p>伊莉特生物科技公司蔡志弘創辦人，於109年9月17日（星期四）下午2時蒞校專題演講，講題：「科技創新 領航世界」；本次研習計有校長、副校長、學術與一級行政主管、附設進修學校校務主任等32人參與。</p> <p>五、教育部函以，有關公務人員退休撫卹基金管理委員會配合軍公教人員退撫基金提撥費率自110年1月1日起調整為13%，業修正退撫基金費用繳費標準一案，將自110年1月1日起，依修正後之繳費標準辦理本校軍公教人員每月退撫基金費用繳納事宜。</p>	本校教職員	110年1月1日起		
人事動態	<p>一、到職：王銘輝 1090914、陳美蓉 1090923、邴守誠 1090930、徐銘傑 1090930。</p> <p>二、離職：葉致緯 1090921、巫其駿 1091019。</p>	本校職員	9月起		

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金 109 年度截至 9 月底止預算執行情形	<p>本(109)年度截至 9 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下：</p> <p>(一)收支餘絀情形：業務收入 778,913,822 元，業務外收入 43,091,625 元，共計收入 822,005,447 元；業務成本與費用 753,892,877 元，業務外費用 13,534,555 元，共計支出 767,427,432 元；以上收支相抵，產生賸餘 54,578,015 元（附件一）。</p> <p>(二)資本支出執行情形：土地改良物 9,196,070 元，機械及設備 18,693,210 元，交通及運輸設備 423,749 元，什項設備 13,772,188 元，實支數共計 42,085,217 元，預算執行率為 98.82%，全年度預算達成率為 66.38%（附件二）。</p> <p>(三)檢附各單位截至本(109)年 9 月底止部門預算執行狀況表(附件三)。</p>				

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 109.8.14~109.10.8(報告單位:財經學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院主管會議	109 第 1 學期第 1 次財經學院主管會議	楊浩彥院長、各系主任	109/8/20	財經學院辦公室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/642663595.pdf
院課程委員會議	109 第 1 學期第 1 次財經學院課程委員會議	楊浩彥院長、各系主任、各系委員代表	109/8/20	育 608C 研討室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/295882129.pdf
院教師評審委員會議	109 第 1 學期第 1 次財經學院教師評審委員會議	楊浩彥院長、各系委員代表	109/8/25	育 608C 研討室	
院主管會議	109 第 1 學期第 2 次財經學院主管會議	楊浩彥院長、各系主任	109/9/18	財經學院辦公室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/10



國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 109.8.14~109.10.8(報告單位:財經學院)

16/img/820/
432366953.p
df




貿易實務法律暨談判碩士學位學程

教師評審委員會	召開 109 學年度第 1 學期第 1 次教師評審委員會。	教師評審委員會 委員	109/8/19	育 201A	
評鑑	舉辦 109 學年度大專校院教學品保實地評鑑。	評鑑委員、本學 位學程任課教 師、本學程一、 二年級學生	109/10/07	育 201A、B	

會計資訊系

109 學年度新生家長 座談會	本系為使各位家長了解貴子弟未來求學生涯各種選項，以協助 培育優秀的貴子弟，特舉辦親師座談會，本系將針對課程及學 習說明各種安排可能。	本系主任、新生 班級導師及新生 家長	9 月 12 日	藝 512	
安永聯合會計師事務 所校園徵才活動	本系邀請安永聯合會計師事務所(國內四大會計事務所之一)蒞 臨本校辦理校園徵才說明會	本系主任、安永 會計師	9 月 22 日	藝 512	



國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 109.8.14~109.10.8(報告單位:財經學院)

「109 年度統一發票盃大專租稅辯論比賽」奪冠	本系辯論隊於 109 年 9 月 26 日至 9 月 28 日在由財政部賦稅署所主辦之「109 年度統一發票盃大專租稅辯論比賽」，從全國會計系共 12 隊參賽隊伍中榮獲團體賽冠軍。	二技二年級張惠婷、林建昊、鄭佳旻及吳承憶同學，四技四年級楊程惟同學	9 月 28 日	政治大學	
招生宣導-台中家商	本系江淑玲主任、林維珩教授及嘉威聯合會計師事務所張威珍所長一同赴台中家商辦理招生事宜	本系江淑玲主任、林維珩教授及嘉威聯合會計師事務所張威珍所長	9 月 28 日	台中家商	
勤業眾信聯合會計師事務所校園徵才活動	本系邀請勤業眾信聯合會計師事務所(國內四大會計事務所之一)蒞臨本校辦理校園徵才說明會	本系主任、勤業眾信人力資源部門	9 月 30 日	承 405	
109 年教學品保(外部自我評鑑)認證	臺評會委員蒞臨本系辦理 109 年教學品保(外部自我評鑑)認證相關事項	本系全體教師、台灣評鑑協會委員共計 5 名	10 月 7 日	本系	
財務金融系					
財金系教師評審委員會	109 學年度第 1 學期第 2 次教師評審委員會	財金系	109.08.18	育 407B	
財金系專題製作會議	109 學年度第 1 學期第 1 次專題製作會議	財金系	109.09.21	育 407B	
財金系課程委員會	109 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會	財金系	109.09.22	育 407B	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 109.8.14~109.10.8(報告單位:財經學院)

財金系教師評審委員會	109 學年度第 1 學期第 2 次教師評審委員會	財金系	109.09.22	育 407B	
財金系系務會議	109 學年度第 1 學期第 1 次系務會議	財金系	109.09.29	育 407B	
財金系自我評鑑委員會	109 學年度第 1 學期第 1 次自我評鑑委員會	財金系	109.09.30	育 407B	
109 年 10 月技專資料庫填報	線上填報技專資料庫	財金系	109.10	財金系辦	
財政稅務系					
108 學年度國際租稅與財富傳承稅務規劃學程 期末檢討會	討論 1.108 學年度課程執行情形 2.109 學年度課程內容調整方向	系主任、業師及 校外專家	8/18	育 608C	
109 學年度國際租稅與財富傳承稅務規劃學程 課程設計諮詢委員會	討論 1.109 學年度課程內容預計執行情形 2. 未來課程規劃	系主任、業師及 校外專家	8/18	育 608C	
勞動部勞動力發展署 108 學年度就業學程 評鑑	本系 108 學年度國際租稅與財富傳承稅務規劃學程 評鑑及訪視	系主任及校外人 士	9/2	行政大樓 607 會議室	


國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 109.8.14~109.10.8(報告單位:財經學院)

109 學年度新生入學輔導	日間部及進修部新生始業式、入學輔導及家長會	系主任、導師、家長及新生	9/10	活動中心及本系教室	
系教評會議	<p>討論</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.本系教師產業實地服務或研究點數採認案 2.本系教師產業實地服務或研究申請案 3.本系契僱行政專員試用期滿考核案 	系主任及委員 5 名	9/17	育 705	
系務會議	<p>1.AACSB 辦公室蒞臨說明：</p> <p>(1)AACSB 商管認證作業</p> <p>(2)「教師分類標準與評分細項」表單填報</p> <p>2.討論：</p> <p>(1)本系擬與會計資訊系共同增設碩士在職專班案</p> <p>(2) 本系 109 學年度第 1 學期教學助理申請乙案</p> <p>(3) 國立臺北商業大學財政稅務系貴琳稅務會計記帳士事務清寒優秀獎助學金辦法</p> <p>3.臨時動議：108 學年度優良導師推選</p>	系主任及全系教職員	9/17	育 705	
校外參訪	臺北國稅局參訪	系主任及本系二技二甲及四技四四甲及四乙學生,共計 27 人參訪	9/4	臺北國稅局	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 109.8.14~109.10.8(報告單位:財經學院)

講座	新修法令與修法草案介紹	系主任及校外人士	9/24	台中	
講座	遺產稅申報實務講座	陳津美教師、士林稽徵所鄭美惠股長及五專五甲同學, 共計 52 人參與	9/25	育 601	
研討會	大數據選案查核的現況與未來研討會	校長、系主任及本系教師及校外人士及本系學生, 共計 240 人參與	9/30	國際會議廳	
徵才說明會	勤業眾信 2021 校園徵才說明會	本系學生及會資系學生	9/30	藝 512 教室	
徵才說明會	安永 2021 校園徵才說明會	系主任、陳津美教師、劉惠雯營運長、楊建華 執業會計師、吳雅君 執業會計師、陳	10/6	育 705	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 109.8.14~109.10.8(報告單位:財經學院)

		俊瑋 經理、林子筠 經理、曾蓉安 副理、陳薇安 副組長、陳姿卉、張庭語及學生, 共計 60 人參與			
評鑑	教學品保認證實地評鑑	系主任、本系教師、及本系學生	10/7	系辦公室及育 705 教室	
招生	臺中市立豐原商業高中招生	系主任及本系四技 2 名學生	10/8	台中豐原高商	
國際商務系					
系教評	召開 109 學年度第 1 學期第 1 次系教師評審委員會議	系教評委員/ 陳艾綾	109.8.18	育 203A	
選課	109 學年度第 1 學期大學部學生選課相關事宜	陳艾綾	8/24~8/28 9/14~9/18	系辦	
排課	安排 109 學年度第 2 學期大學部各班課程及教師授課時間	陳艾綾	9/1~9/15	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 109.8.14~109.10.8(報告單位:財經學院)

評鑑	109 學年度大專校院教學品保系所評鑑	主任/系辦行政人員	109.9.26	育 205	
課程委員會	109 學年度第一學期第一次課程委員會	課程委員會委員	109.9.25	育 207B	
系務會議	109 學年度第一學期第一次系務會議	系上教師	109.9.30	育 205	
產學合作	協助產學合作申請	劉建明	109.9.30	系辦	
排課	安排 109 學年度第 2 學期夜四技課程	劉建明	109.9.30	系辦	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
管理學院辦理訪視	類產業計畫教育部訪視	類產業計畫相關人員 約計 90 人	109.09.25	行政大樓 7 樓、類 產業人才培育基地	
企管系辦理專題演講	辦理後疫情時代下的經濟趨勢與發展專題演講	林文晟副教授、二技 企管一甲同學	109.09.24	育 604	
企管系辦理教學品保評鑑	辦理教學品保評鑑	全體師生	109.10.07	企管系所屬空間	
資管系辦理教學品保評鑑	辦理教學品保評鑑	資管系師生	109.10.07	藝 403	
應外系辦理新生家長座談會	針對 109 學年度日間部各學制新生家長介紹本系特色與課程概況	本系職員及全體教師	109.09	應外系所屬空間	
應外系辦理 109 學年度第 2 學期排課	109 學年度第 2 學期日間部及進修部學期排課作業	本系助教	109.09	應外系所屬空間	
應外系辦理應外系自我評鑑報告及相關事宜	1. 蒐集與彙整應外系相關評鑑資料 2. 盤點各教室及設備使用及修繕情況	本系職員及全體教師	109.09	應外系所屬空間	
資研所辦理評鑑資料蒐集整理	評鑑資料整理	全體教師	109.09	-	-

資研所辦理整體環境消毒及清潔	為因應新型冠狀病毒防疫，本所進行環境消毒及清潔	全體師生	109.09	資研所所屬空間	- 
資研所辦理專題演講	AI 在自然語言處理的產學經驗與 AI 證照分享	本校師生	109.09.23	資研所演講廳	
資研所辦理專題演講	電子支付實務之交易與風險	本校師生	109.09.30	資研所演講廳	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告(報告單位:創新設計與經營學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
創新設計與經營學院					
會議	109 學年第 1 學期第 2 次院課程委員會議	教師	109/10/6	弘毅樓 118 會議室	
會議	109 學年第 1 學期第 2 次院教評會議	教師	109/10/6	弘毅樓 118 會議室	
會議	109 學年第 1 學期第 1 次院務會議	教師	109/10/6	弘毅樓 118 會議室	
工坊	幸福手作美學-「客家纏花創作工坊」	全院學生	109/10/6	弘毅樓 336 室	
工坊	香氛花禮美學-「花藝精油擴香工坊」	全院學生	109/10/6	弘毅樓 336 室	
商業設計管理系					
專題演講	勞工權益	教師	109/09/22	弘毅樓 3 樓	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告(報告單位:創新設計與經營學院)

專題演講	109 年設計管理印刷產業就業講座	教師	109/09/22	弘毅樓 3 樓	
會議	109 學年第 1 學期第 3 次課程委員會議	教師	109/09/30	弘毅樓 3 樓	
會議	109 學年度第 1 學期第 3 次系教評會議	教師	109/09/30	弘毅樓 3 樓	
創意科技與產品設計系					
會議	109 學年度第 1 學期第 2 次系課程會議	主任、系上教師	109/09/24	弘毅樓 5 樓 會議室	
會議	109 學年度第 1 學期第 2 次系教評會議	主任、系上教師	109/09/29	弘毅樓 5 樓 會議室	
會議	109 學年度第 1 學期第 3 次系務會議	主任、系上教師	109/09/30	弘毅樓 5 樓 會議室	
數位多媒體設計系					
會議	109 學年第 1 學期第 1 次課程委員會議	教師	109/09/23	弘毅樓 4 樓	
會議	109 學年第 1 學期第 2 次系教評委員會議	教師	109/09/29	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告(報告單位:創新設計與經營學院)

會議	109 學年第 1 學期第 2 課程委員會議	教師	109/09/29	弘毅樓 4 樓	
會議	109 學年第 1 學期第 3 系教評委員會議	教師	109/09/30	弘毅樓 4 樓	
會議	109 年 虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫 直流電與交流開發教材審查會議	教師	109/10/15	弘毅樓 4 樓	
會議	109 年 虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫 直流電與交流開發教材審查會議	教師	109/10/15	弘毅樓 4 樓	
創意設計與經營研究所					
所教評會議	109 學年度第 1 學期第 4 次所教評會議	主任、系上教師	109/09/22	弘毅樓 2 樓	
專題演講	論文邏輯攻坊	教師	109/09/27	弘毅樓 2 樓	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
2020 北商大文學季成果特展	<p>通識中心擬於 109 年 10 月 12 日至 10 月 19 日舉辦 2020 北商大文學季成果特展，歡迎全校師生踴躍參觀。</p> <p>展覽日期：109 年 10 月 12 日至 10 月 19 日</p> <p>展覽時間：上午 9:00-下午 17:00</p> <p>展覽地點：台北校區承曦藝廊</p>	全校師生及教職員工	109.10.12	承曦藝廊	
配合教發中心辦理 109 學年度第 2 學期數位教學課程申請。	依本校數位教學課程實施辦法辦理申請日期至 109 年 10 月 5 日止，本中心共計 2 位教師申請，於中心課委會審查後彙整送出。	通識教育中心課程委員會委員	109.10.08	通識教育中心辦公室	
語文能力檢測	本中心配合教發中心執行進度，皆按進度完成之，已進行國文及英文之施測事宜，感謝各系配合施測作業。	全校學生			
109 學年度第 2 學期選課及抵免事務	本中心於 109/09/14 至 09/18 配合辦理 109 學年度第 1 學期第二階段人工加退選作業及學生學分抵免事務，且經學生建議，已將有疑義之選課事宜及需檢討之相關問題，擬於 109-1-1 中心課程委員會提案討論之，並於會議後，續送最	通識教育中心	109.10.07	通識教育中心	

	近一期中心會議提案討論修正之。				
110 學年度通識各學制之課程科目表訂定	本中心擬於 109-1-1 中心課程委員會議，提案討論 110 學年度各學之通識課程科目表及課程地圖建置，並擬將生涯規劃課程列入五專必修課程，以樹立學生對於未來之就業規劃，並於會議後，續送最近一期中心會議提案討論之。	通識教育中心	109.10.07	通識教育中心	
110 學年度課程調整及規劃	本中心已於 9 月協請各組組長提議討論 110 學年度各領域之課程調整及規劃，並擬於有限資源內，調整興趣選修之課程開設，以增加其多元性，並擬於 10 月 8 日提送中心課程委員會審議之。	通識教育中心	109.10.07	通識教育中心	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
防疫工作	新冠肺炎防疫相關工作	空中進修學院	8 月-9 月	各組	
招生	辦理 109 學年度新生補報名及補選課、補註冊業務	課務組	9 月-9 月底	課務組	
開學	籌備 109 學年度第一學期開學前各項相關業務 1. 教師教材準備及通知領取教材 2. 學生課表、教師課表相關業務 3. 平日班教室及電腦教室需求申請		8-10 月		
綜合業務	1. 各處室交辦事項(內控、KPI、立法院預算中心問卷) 2. 空院各項簽文製作	媒體組	9 月中-10 月中	空院 媒體教學組	http://open.ntub.edu.tw http://air.ntub.edu.tw
校務行政系統	更正學生年級、班別及修課資料				
無線網路	彙整一年級申辦資料，造冊送資網中心開通帳號				

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
					http://air.ntub.edu.tw
教學節目驗收	109-1 網路教學節目抽驗		9 月		https://educ.cts.com.tw/videos
電子採購	協同辦理共同供應契約電子採購案及核銷。				
工讀生薪資	1. 編製主任室工讀生、圖書館工讀生薪資清冊等相關事宜。 2. 彙報各組工讀學生學習助學金。				
勞健保業務	1. 辦理員工暨兼任教師勞健保申報、退保、繳費、核銷等相關事宜。 2. 辦理員工暨兼任教師提繳勞工退休金申報、停繳申報、繳費、核銷等相關事宜。	總務組	9 月-10 月 8 日	空院總務組	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
教學採購案	1. 辦理支付 109 學年度上學期第一期款項相關事宜。				
學生費用	1. 編制 109 學年度第一學期休學退費清冊、退選退費清冊。 2. 辦理 109 學年度第一學期補註冊繳費，製發繳費單事宜。				
其他	1. 協助校本部各組暨各輔導處辦理一般業務採購事宜。 2. 公文收發與送歸檔。 3. 辦理 109 學年度第一學期教師停車登記。				
休、退學	休、退學退學分費三分之二				
換班	109 學年度第一學期學院部及專科部	註冊組	9 月中-10 月中	空院註冊組	
製作學生證	空院 109 學年度新生		9 月		
mail 老師修課名單	空院 109 學年度第一學期		8/24 起		
			9 月		

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
彙整輔導處	大專校院定期公務統計報表	註冊組	9月中-10月中	空院註冊組	
圖書館新生資料	109 學年度第一學期學院部及專科部		8/24 起		
軍訓室在校生資料	109 學年度第一學期學院部及專科部		9/7		
教育部減免平台	身障類減免-各輔導處回傳並上傳		10月		
終身學習	終身學習-各輔導處回傳並上傳		10月		
訪視業務	1. 籌備本學期花蓮輔導處訪視 2. 僅訂於 10 月 18、19 日舉行	學務組	9月-10月中	學務組	
空院社團管理	1. 整理社團本學期應繳資料 2. 簽聘本學期各社團指導老師		9月-10月中		
學生幹部會議	1. 籌備本學期班代表座談會 2. 僅訂於 10 月 25 日(星期日)第 4 次返校日舉行		10月		
學生團體保險	109 學年度第 1 學期學生團體保險準備作業		8-10月		

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
兵役業務	109 學年度第 1 學期役男緩徵、緩消兵役準備作業		9 月-10 月		

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位：校務研究中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
一、校務研究中心					
高教深耕計畫相關活動之辦理：	籌劃課後輔導班，預計 11-12 月開設「會計學」，課程開放予僑生及有興趣的同學參加。課程結束後，將於高教深耕網頁上傳成果，且實支核銷。	校務研究中心	109 年 10 月	校務研究中心	
校務研究平台維護與經營	定期檢視校務研究平台與資料更新、研擬 IR 議題整合：參與畢業流向調查會議(調整分析方向)。	校務研究中心	109 年 10 月	校務研究中心	
高教深耕計畫經費與指標規劃	已將高教深耕 107-109 的 IR 成果素材交於教發中心，當作海報成果： https://drive.google.com/drive/folders/1cN46WGOW5ANb1UMJmWx8pmMZ9tHjPog9	校務研究中心	109 年 10 月	校務研究中心	
校務研究協助招生策略	已將 109 學年度的生源分析提供於企劃組，並於招生委員會發表	校務研究中心	109 年 10 月	校務研究中心	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 1 次行政會議工作報告 (報告單位：校務研究中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
校務研究議題進度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 畢業生流向議題：初步完成 2. 創新經營學院分析議題：完成資料串接、視覺化計算，統計分析進行中 3. 學分學程分析：資料處理中 4. 高中歷程議題：資料處理中，分析方向待討論。 	校務研究中心	109 年 10 月	校務研究中心	
校務研究發表進度	目前已投稿至屏東大學，預計 11 月 13 日參與研習會並發表	校務研究中心	109 年 10 月	校務研究中心	

國立臺北商業大學 109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議工作報告（報告單位：環境安全衛生中心）

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
嚴重特殊傳染性肺炎相關環境措施	有關本校環境防疫措施，依本校分工積極辦理，加強安全衛生宣導、辦理環境巡檢。有關各單位檢查表範本已置於上述網頁供各單位使用。(表單下載區)	各單位	109.1-109.9		https://cesh.ntub.edu.tw/p/412-1056-4849.php?Lang=zh-tw
防疫會議/境外生返台就學辦理檢疫事項	桃園市政府衛生局於 109 年 7 月 29 日現場勘查本校北商學舍，並於 109 年 8 月 5 日發函核定通過本校境外返台就學學生入住學校檢疫宿舍乙案(發函文號：桃衛疾字第 1090090323 號)。		109.7.29-109.8.5		
承攬商安全衛生管理	為落實承攬管理，作為督導承攬商履約之依據，訂定本校承攬商安全衛生管理(含作業流程及表單)，並置於本校環安衛中心網站供各單位使用(含參考案例)。各執行單位如有任何承攬疑問，可逕洽環安衛中心諮詢服務。	各單位	109.1-109.9	本校	https://cesh.ntub.edu.tw/p/412-1056-4850.php?Lang=zh-tw

空氣品質宣導會議	109年9月24日參加教育部109年校園空氣品質宣導會議以了解政府相關法規及政策，提升本校對室內外空氣品質認知、應變及自主管理能力。		109.9.24		
全校除草及花台修剪	因應系所評鑑將至於109年9月29日進行校園除草及花台修剪作業。		109.9.29	臺北校區	
員工健康管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據職安法及勞工健康保護規則，本校依規定已特約台大醫院專業醫師，從事勞工健康服務，本案依規定每三個月辦理一次。 2. 本中心於109年10月12日辦理第三次職醫臨場服務及工作場所母性健康保護計畫諮詢評估。 3. 依據職安法本校新進勞保人員依規定必須將體格檢查報告送本組留存。 	各單位	109.10.12		