

國立臺北商業大學  
108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議  
各單位工作報告

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:秘書室)109.06.11


事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
授權之公文審核及表冊核章	各單位公文函稿、簽呈核稿，單據核銷、已簽准之採購案請購單及一般請購單核章、各類例行表冊核章	綜業組	持續進行	本校	
排定校長行程時間	本校各單位及校外單位預定校長時間安排	全校相關單位	持續進行	本校	
致贈婦女節禮物	為嘉勉女性同仁辛勞，於婦女節前一週，辦理校長致贈女性同仁婦女節禮物相關作業	綜業組 全校女性同仁	109 年 2 月-3 月	本校	
致贈「齊心抗疫」小禮物	校長為感謝同仁對防疫工作全力以赴及辛勞付出，使抗疫作業順利進行，並鼓勵同仁繼續堅守崗位，齊心抗疫，平安度過疫情，特別致贈全校同仁小禮物。	綜業組 全校同仁	109 年 4 月	本校	
會議列管事項追蹤	1. 學生與校長有約列管事項追蹤 2. 職員與校長有約列管事項追蹤 3. 主管共識營列管事項追蹤 4. 行政會議列管事項追蹤	全校相關單位	持續進行	本校	
校務基金管理委員會會議召開	1. 召開 109 年度第 1 次校務基金管理委員會會議 2. 召開 109 年度第 2 次校務基金管理委員會會議	委員 15 人及相關人士	109 年 4 月 7 日 109 年 5 月 26 日	行政大樓 7 樓大廳側廳	秘書室網頁-會議紀錄
108 年度校務基金績效報告書函報教育	本校 108 年度校務基金績效報告書已彙整完成，經本校 109 年 5 月 7 日 108 學年度第 2 學期第 5 次行政會	綜業組	5-6 月		

部案	議及 109 年 5 月 26 日 109 年度第 2 次校務基金管理委員會審議通過，續提本次校務會議審議通過後，函報教育部備查。				
校務會議召開	1. 5 月 25 日進行校務會議提案初審小組會議 2. 6 月 4 日發放議程 3. 6 月 11 日召開 108-2-1 本校校務會議	校務會議委員	109 年 6 月 11 日	行政大樓 7 樓大廳	秘書室網頁-會議記錄/工作報告
行政會議召開	召開本校行政會議(含:校務標竿演講活動)	行政會議參與人員:全校一級行政及教學主管。	109 年 2 月 20 日至 109 年 7 月 23 日	行政大樓 7 樓大廳	秘書室網頁-會議記錄/工作報告
內控專案小組會議	召開 109-1 內控會議	內控會議委員	109 年 6 月底		
內稽項目列管追蹤	109 年上半年追蹤列管相關單位之以前年度內稽項目缺失意見或興革建議情形。	各相關單位	3 月		
內部控制聲明書簽署	依本校 108 年度內部控制有效程度，簽署內部控制聲明書	稽核人員	4 月		
稽核通知	蒐整 108 年度內控自評項目缺失改善情形及以前年度內稽缺失意見或興革建議情形，俾利納入本年度稽核通知	稽核人員	5 月	本校	

109 年度稽核業務	依 109 年度稽核計畫完成實地稽核工作。	各相關單位	6-10 月	本校	
社群媒體經營	(1)官方臉書按讚總人數：13,144 人 (2)為考慮社群媒體多樣性及不同平臺宣傳效果，另經營官方 instagram 及 Youtube。	公關組	持續進行	本校	
發行 3 月、6 月號校刊	1. 3 月號已順利出版。 2. 6 月號已將修好新聞稿及照片交由美編設計中，預計於 6 月中出版。 6 月號摘要 ◎防疫不停學！北商大配套措施保障同學受教權益 ◎管院「Zenbo 防疫小天使」 機器人上崗超萌宣導◎ 學生會創意大突破！全新企劃密室逃脫「隱匿者」 ◎英語志工社 製作動畫學習病毒防疫知識 ◎海外名師講堂 知名國外大學短期授課	公關組	持續進行	本校	


<p>發行 校刊合訂本</p>	<p>1. 校刊改版後已出版 18 期，為了方便收藏和使用，計畫出版合訂本，將前 16 期統整為四本一套的方式印製。</p> <p>2. 合訂本已估價完成，預計於下半年印刷出版。</p>	<p>公關組</p>	<p>持續進行</p>	<p>本校</p>	
<p>社群推廣活動</p>	<p><b>世界地球日 X 世界閱讀日活動：</b></p> <p>1. 配合 422 世界地球日及 423 世界閱讀日，鼓勵大家透過閱讀增加對自然環境的認識，只要於社群媒體推薦一本有關自然環境動物保育相關的書籍，即可參與抽獎活動，活動成果共觸及 3,824 人次，成果可佳。</p> <p><b>築夢北商創意畢業照暨短片徵集活動：</b></p> <p>1. 配合北商大 108 學年度畢業典禮，公關組預計辦理創意畢業照及影片徵選活動，希望同學再雖然因疫情無法有盛大的畢典，也可以在校園留下美好回憶，並設計為期一周的校內展覽，提供校內學生、教職員一起欣賞。</p>	<p>公關組</p>	<p>4-7 月</p>		
<p>公車招生廣告</p>	<p>協助教務處進行公車廣告設計版型建議及校稿。</p>	<p>公關組</p>	<p>3 月</p>		
<p>學校官網</p>	<p>協助本校資網中心管理校網：</p>	<p>公關組</p>		<p>本校</p>	

	<p>1. 成功協助本校資網中心執行網頁頁面配置及順利運用。</p> <p>2. 協助本校資網中心，執行學校首頁宣傳看版圖更換作業，幫助各單位於網頁上方放置圖片。</p>				
<p>本校活動拍攝紀錄</p>	<p>本校首長活動：協助全程拍攝紀錄本校首長所參與之校內外活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣。</p> <p>協助本校台北及桃園內部單位辦理之活動紀錄拍攝：協助單位申請拍攝活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣。</p>	<p>公關組</p>	<p>持續進行</p>		

官方新聞稿發布	新聞稿採訪、撰寫、發佈加強宣傳本校優勢，包括策略聯盟、產學合作、校務推行、學生獲獎、教研成果、校友成就等優秀表現發佈於媒體平台，傳達於社會大眾所知，有效率的於媒體加強學校曝光率與知名度，建立北商大品牌形象，宣傳教育理念與發展成果，提高「北商大」能見度。	公關組		本校	
百周年校慶獎助學金	百周年校慶獎助學金轉定存，第一次：106年8月捐款\$1,020,805、第二次：106年12月捐款\$3,811,168、第三次：107年5月底捐款\$1,559,620、第四次：107年12月底捐款\$1,009,520，該捐款轉定存總共\$7,401,113	校友組	持續進行	本校	
弱勢助學金(深耕教育計畫)	<p>1. 本組配合學務處計畫，主要推廣校友及各界善心人士捐款一塊錢，教育部就補助一元，可採現金、匯款、線上捐款等方式，必須指定"弱勢助學金(深耕教育計畫)"，才可搭配教育部1:1補助，所有捐款開立收據可100%抵所得稅。</p> <p>2. 108年底捐款以達新台幣380萬元以上。</p>	校友組 學務處 資網中心	持續進行	本校	

線上捐款	新捐款平台已正式上線，未來會加強宣傳，以便捐款人多加利用捐款平台。	校友組 資網中心	持續進行	本校	
北商認同卡推動	每年利用本校大型會議、活動，例如導師會議、畢業典禮等會議或慶典活動，商請合庫銀行南門分行人員來本校設攤推廣認同卡，現因疫情關係暫時取消，俟後再續辦。	校友組	持續進行	本校	
校友服務資訊系統	本組預定於109年8月底前元太廠商完成擴充校友資料 log 紀錄與匯出功能，可追查各單位使用者使用狀況，另外安排於109年10月召開各系承辦人使用校友資訊系統之教育訓練、個資法及資訊安全管理課程。	校友組	持續進行	本校	
寄發校刊及 LINE 群組宣傳	發放實體及電子校刊，宣傳本校活動。 1. 2020/03 北商電子校刊，連結網址： <a href="http://epaper.ntub.edu.tw/epaper/133/mobile/index.html#p=22">http://epaper.ntub.edu.tw/epaper/133/mobile/index.html#p=22</a> . 本期摘要： 1. 國貿人才決戰獅城-北商大團隊獲總冠軍	校友組	持續進行	本校	



	<p>2. 第一屆 AI 金融科技創新創意大賽-總決賽冠軍出爐</p> <p>3. 102 周年校慶校友接力捐款-回饋母校</p> <p>4. 學生跨出舒適圈-壯遊體驗世界</p> <p>2. 本組發送 line 校友群組，宣傳如下：</p> <p>各位理事長、會長下午好：</p> <p>因為肺炎疫情關係，有關本校今年畢業典禮採不對外開放觀禮方式，簡化典禮進行，避免人群聚集造成感染風險，實不得已。在此感謝各位理事長、會長長期對母校的厚愛，祝福大家身體健康、平平安安!!!</p> <p>秘書室校友組</p>				
109 年登山活動	依中央流行疫情指揮中心公告禁止室外超過 500 人以上集會活動，本年度登山活動確認停辦，避免高度傳播風險。	會資系校友會 校友組	持續進行		<p>臺灣大學醫務保健發展委員會公告停辦 109 年登山人文社教發展委員會主辦之登山活動</p> <p>為配合中央流行疫情指揮中心公告禁止室外超過 500 人以上集會活動，為維護參與者安全，經本會決議，自即日起停止辦理 109 年登山人文社教發展委員會主辦之登山活動，敬請諒察。</p> <p>— 敬請諒察，謹此公告 —</p> <p>臺灣大學醫務保健發展委員會 理事 林三昌 2020 年 4 月 29 日</p> 

**國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>一、教務處</b>					
統一入學業務	辦理 109 學年度四技二專統一入學業務	各所系科、教務處	109 年 1 月~109 年 6 月	教務處	
各項會議召開	一、課程委員會議 二、教務會議	各所系科、教務處	109 年 2 月~109 年 12 月	教務處	
<b>二、教務行政組 (含日間學制、進修學制、桃園校區)</b>					
課務相關事宜	1.進行課程異動申請作業：依各教學單位提出 108 學年度第 2 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。 2.授課大綱稽催作業：各任課教師中英文授課大綱上傳追蹤作業	教務行政組	109 年 5 月 1 日~109 年 5 月 31 日	教務處、各所系科	
期末考命題通知	通知授教師 108 學年度第 2 學期期末考命題、通知學生期末考、彙整授課教師申請期末考試更改考試時間或地點。	教務行政組、本校教師、學生	109 年 5 月 15 日~109 年 5 月 31 日	教務處	
進行畢業資格審查暨預製準畢業生中英文學位證書事宜	1.印製及分送應屆畢業班級「畢業資格審查表」，請應屆畢業生進行學分確認作業。 2.開始進行 108 學年度第 2 學期畢業資格審查作業。 3.調查畢業生英文姓名，依畢業生護照英文拼音鍵入教務系統，以	教務行政組、各應屆畢業班級	109 年 3 月 16 日~109 年 6 月 8 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	利核發中英文畢業證書。(3月16日至4月10日) 4.完成畢業生學位證書流水號設定。 5.進行預製準畢業生中英文學位證書。 6.用印事宜				
通知畢業班辦理離校程序	發放畢業生離校程序單，俾通知各應屆畢業班進行畢業離校程序事宜。	教務行政組	109年5月15日～ 109年5月31日	教務處	
進行 109 學年度排課前置作業	1.通知各教學單位填寫 109 學年度各學制各年級科目學分時數一覽表，俾憑進行教務系統開課作業。 2.調查各教學單位 109 學年度擬任授課教師名單，以寄發通知教師填寫 109 學年度授課時段圈選表。	教務行政組、各教學單位	109年4月13日 ～109年5月31日	教務處	
進行 109 學年度第 1 學期轉系科暨輔系、雙主修申請前置作業	1.進行轉系科缺額數調查，彙整後完成簽核程序。 2.網路公告轉系科暨輔系、雙主修相關申請資訊。 3.受理轉系科暨輔系、雙主修申請案件。	教務行政組、本校學生	109年5月1日～ 109年5月31日	教務處	
暑修選課與繳費	暑修開放網路選課(5/4-5/8)、選課後放棄(5/11-5/13)、繳費(5/25-5/29)。	教務行政組	109年5月4～ 109年5月31日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
召開校級校外實習輔導委員會	召開校級校外實習輔導委員會會議之開會通知、議程擬定等相關作業	教務行政組、校外實習輔導委員會委員	109 年 5 月 1 日～ 109 年 6 月 5 日	教務處	
辦理校外實習課程教育訓練	依據教育部及本校相關規定對教學單位承辦人員進行教育訓練	教務行政組、各教學單位承辦人	109 年 5 月 1 日～ 109 年 5 月 31 日	教務處	
編訂 109 學年度新生入學手冊	編訂 109 學年度新生入學手冊，內容涵蓋：註冊、修業、選課、考試、入學始業輔導、學雜費減免、兵役、住宿等新生「重要須知」及「應辦事項」之入學、報到相關資訊，並置於本校網站新生入口網。	教務行政組、學務處、軍訓室、通識中心、各教學單位	109 年 5 月 1 日～ 109 年 6 月 30 日	教務處	
提供新生入學資料袋	綜整本校各單位針對註冊、修業、選課、考試、入學始業輔導、學雜費減免、兵役、住宿等新生「重要須知」及「應辦事項」之入學相關資訊，提供新生資料袋予新生。	教務行政組、學務處、秘書室、軍訓室、通識中心、各教學單位、系學會	109 年 5 月 1 日～ 109 年 6 月 30 日	教務處	
<b>三、企劃組</b>					

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
博士班考試入學	一、博士班報名人數：16 人、錄取名額：3 名。 二、錄取名單公告：109 年 6 月 3 日 (三) 上午 10:00。 三、正取生報到：109 年 6 月 10 日 (三)。	企劃組、財經學院博士班	109 年 2~7 月	教務處	<a href="https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-77536,r90.php">https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-77536,r90.php</a>
碩士班考試入學	一、109 學年度研究所碩士班 (含在職專班) 考試入學報名人次：221 人、錄取名額：76 名。 二、錄取名單公告：109 年 4 月 21 日。 三、109 年 5 月 12 日公告第 2 次備取生遞補。	各所、教務處	109 年 2~7 月	教務處	<a href="https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-77618,r90.php">https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-77618,r90.php</a>
日間學制四技招生入學	一、特殊選才： (一) 招生名額：11 名 (內含名額，缺額留至聯合登記分發)。 (二) 報到期限及人數：109 年 2 月 25 日前完成，8 名報到。 二、高中生申請入學： (一) 招生名額：2 名 (外加名額)。 (二) 報到期限及人數：109 年 5 月 25 前完成，截至 5 月 14 日，2 名報到。 三、繁星計畫： (一) 招生名額：50 名 (外加名額)。	招生各系、教務處	109 年 2~7 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>(二) 報到期限：109 年 5 月 14 日。</p> <p>四、技優甄審：</p> <p>(一) 招生名額：38 名 (外加名額)。</p> <p>(二) 109 年 6 月 18 日 (四) 公告錄取名單。</p> <p>五、甄選入學：</p> <p>(一) 招生名額：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 一般生 209 名 (內含名額，缺額留至聯合登記分發)。</li> <li>2. 原住民 11 名、離島生 17 名、教育部核定資通名額：2 名 (外加名額)。</li> </ol> <p>(二) 日期：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 甄試：109 年 6 月 19 日 (五)。</li> <li>2. 公告正 (備) 取生名單：109 年 7 月 1 日 (三)。</li> <li>3. 錄取生報到：109 年 7 月 13 日 (一) 中午 12:00 止。</li> </ol>				
五專招生	<p>109 學年度五專招生共分兩招生管道：</p> <p>一、全國五專優先免試入學，各系 30 個名額，訂於 109 年 6 月 11 日放榜；109 年 6 月 15 日報到。</p> <p>二、北區五專聯合免試入學，各系 19 個名額，訂於 109 年 7</p>	企劃組、各系	109 年 2~7 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	月 3 日寄發現場分發通知單;7 月 9 日現場登記分發作業。				
五專轉學考招生	一、本校 108 學年度第 2 學期五專轉學招生名額共計 8 名，報到 8 名，報到率 100%。 二、本校 109 學年度第 1 學期五專轉學名額共計缺額 5 名。	企劃組、各招生科系	109 年 2~7 月	教務處	<a href="http://www.transfer.tpcu.edu.tw/bin/home.php">http://www.transfer.tpcu.edu.tw/bin/home.php</a>
日間學制二技招生	一、109 學年度二技技優入學訂於 109 年 4 月 27~30 日報名、寄件;6 月 1 日放榜;6 月 9 日報到。 二、109 學年度二技申請入學訂於 109 年 3 月公告招生簡章;5 月 21 日~5 月 29 日報名;6 月 20 日面試;7 月 2 日放榜;7 月 6 日正取生報到。	企劃組、各系	109 年 2~7 月	教務處	
產學攜手合作計畫專班	109 學年度產學攜手計畫專班訂於 109 年 3 月 9 日報名截止;3 月 19 日公告成績;3 月 26 日專班生放榜;4 月 8 日專班生報到，共計報到 28 名。	企劃組、各招生系所	109 年 2~7 月	教務處	
產業碩士專班招生作業	一、「109 年度春季班」產業碩士專班「房地產經營與行銷管理產業碩士專班」、「家用電器經營與行銷管理產業碩士專班」、「化妝品製造與銷售產業碩士專班」、「頭皮健康管理產業碩士專班」、「創意設計與經營產業碩士專班春季班」五班共計 63 名學生報到，完成合作企業與本校合辦專班之正式契約書簽	企劃組、會計資訊系、企業管理系、創新經營學院	109 年 2~7 月	教務處	<a href="https://imaster.moe.gov.tw/home">https://imaster.moe.gov.tw/home</a>

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>訂，並於 109 年 4 月中將修正計畫書(含修正意見對照表)函報教育部。</p> <p>二、「109 年度秋季班」產業碩士專班「會計稅務實務產業碩士專班」核定招生名額 10 名，招生簡章經招生委員會審議並上網公告，於 5 月 15 日至 6 月 8 日間開放網路報名；後續將考生書面審查資料移交會資系辦理書面資料審查。7 月 2 日公告筆試時間、地點；7 月 4 日辦理筆試；7 月 15 日成績公告；7 月 23 日進行企業媒合；8 月 6 日放榜；並於 8 月 13 日辦理報到。</p> <p>三、於 5 月中函報教育部本校「107 年度春季班」產業碩士專班「醫療行銷與策略管理產業碩士專班」、「化妝品批發銷售與製造管理產業碩士專班」兩班之成果報告書。</p> <p>四、預計 7 月底前將本校申請「110 年度春季班、秋季班」產業碩士專班之申請文件(含開課計畫書、招生規定及合作同意書)送交教育部及計畫辦公室。</p> <p>五、彙整「106 年度秋季班、107 年度春季班」合作企業之企業滿意度調查結果及「106 年度春/秋季班」畢業之畢業生流向追蹤調查結果送交計畫辦公室。</p>				
<p>108 學年度第 2 學期大學部二技及四技轉學考試招生作業、109 學年度第</p>	<p>一、108 學年度第 2 學期大學部二技及四技轉學考試招生作業於 109 年 2 月 4 日及 2 月 6 日辦理正取生、備取生辦到作業。</p> <p>二、本校 109 學年度第 1 學期大學部四技轉學招生考試於 3 月底統計缺額、5 月初公告招生簡章並於 5 月 29 日至 6 月 19 日開</p>	<p>企劃組、教務行政組、參與招生系所</p>	<p>109 年 2~7 月</p>	<p>教務處</p>	



國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
1 學期大學部四技轉學考試招生作業	放報名，後續辦理審查報考生資格、書審等相關招生事務。7 月 11 日辦理轉學考筆試，後寄發成績單及開放網路成績查詢、受理成績複查；預計於 7 月底召開招生委員會，擬定各系最低錄取標準及正、備取名額。				
108 學年度第 2 學期(109 年度春季班)、109 學年度第 1 學期(109 年度秋季班)境外專班開班作業	一、109 年度春季班財經學院緬甸高階國際商業創新經營管理碩士在職境外專班，因受疫情影響，擬發文向教育部申請延後開課。 二、109 年度秋季班會計資訊系二專緬甸境外專班開班申請文件於 5 月中送交教育部審查。	企劃組、財經學院	109 年 2~7 月	教務處	
109 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試招生作業	一、「109 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試校園博覽會」，因疫情影響，取消實體活動辦理，改以線上方式宣傳，提供本校宣傳影片及身障生資源介紹資訊。 二、109 學年度身障生甄試招生於 5 月 14 日公告分發結果，本組寄發錄取通知書及報到通知書予本校錄取考生，須於 6 月 1 日前回覆就讀意願，本組彙整確定就讀學生名單及基本資料後移交教行組及資源教室準備新生報到資料及後續輔導等事宜。	企劃組、學務處資源教室	109 年 2~7 月	教務處	<a href="https://enable.ncu.edu.tw/index.asp">https://enable.ncu.edu.tw/index.asp</a>
109 學年度招收大陸地區學生招生作業	一、將本校 109 學年度擬招收陸生轉系、輔系及雙主修(學士班、二年制學士班)招生科系計劃書報教育部申請並待審核中。 二、待教育部核定本校 109 學年度招收大陸地區碩士班學生名	企劃組、參與招生系所、學務處境外學生服務組	109 年 2~7 月	教務處	<a href="https://rusen.stust.edu.tw/spf/index.html">https://rusen.stust.edu.tw/spf/index.html</a>

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>額；因新冠疫情，陸生聯合招生委員會延後開放報名，具體時間安排視疫情控制情況而定。</p> <p>三、將報名考生資料移交各系辦理審查作業，本組依各系審查評分結果上傳回覆陸聯會，並於公告分發結果後寄送錄取通知單、來台注意事項及相關手續辦理說明資訊予錄取生，俾利學生辦理入境作業。</p>				
109 學年度海外聯合招生僑生及港澳生招生作業	<p>一、將 109 學年度報名本校僑生及港澳生「個人申請」(碩士班、港二技、學士班)之備審資料惠送各系依據相關辦法及規定憑辦審查評分事宜，並依限辦理本校審查回覆作業填報。</p> <p>二、國立臺灣師範大學林口校區僑生先修部國際性大學博覽會因疫情影響，取消實體活動辦理，改以線上方式辦理線上大學博覽會，提供本校宣傳影片及境外生資源介紹資訊。</p> <p>三、海外聯合招生委員會預定於 109 年 3 月中至 7 月底陸續函送個人申請及聯合分發管道各梯次分發本校僑生、港澳生名單，後續將寄發錄取通知書、來台就學應辦事項說明及本校相關資訊予錄取僑生，俾利學生辦理入境就學作業。</p>	企劃組、參與招生系所、學務處境外學生服務組	109 年 2~7 月	教務處	<a href="https://cmn-hant.overseas.ncnu.edu.tw/">https://cmn-hant.overseas.ncnu.edu.tw/</a>
109 學年度外國學生招生作業	<p>一、於 3 月中召開外國學生招生委員會審議本校 109 學年度外國學生申請入學招生簡章並公告。於 5 月 7 日受理外國學生報名截止，本組審核考生報考資格後將考生書審資料移交各系進行審查評分作業；5 月 28 日召開招生委員會審議最低錄取標準。</p>	企劃組、參與招生系所、學務處境外學生服務組	109 年 2~7 月	教務處	<a href="https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-87.php">https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-87.php</a>

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>二、本校 109 學年度外國學生招生名額，教育部預計於 5 月中函覆審核結果及各學制核定招生名額。</p> <p>三、109 年 6 月 2 日於本校首頁公告錄取名單並寄發錄取通知函及入學通知；錄取生就讀意願回傳至 7 月 3 日止，彙整確定就讀學生名單及基本資料後移交教行組及境外生服務組準備新生報到資料準備等事宜。</p>				
招生相關系統填報	<p>一、於 4 月填報技專校院校務基本資料庫之表二及其他有關 108 學年度第 2 學期本校招生類相關表冊資料。</p> <p>二、於 2 月填報退伍軍人加分優待管制回報系統</p>	企劃組	109 年 2~7 月	教務處	
109 學年度二技進修部單獨招生作業	<p>一、5 月 20 日起至 6 月 10 日進行網路報名作業。</p> <p>二、6 月 17 日召開招生委員會議，審議「同等學力報考資格」。</p> <p>三、7 月 4 日進行現場報名。</p> <p>四、7 月 18 日進行面試。</p> <p>五、7 月 28 日 14:00 開放成績查詢。</p> <p>六、7 月 28 日、7 月 29 日 14:00~19:00 開放成績複查。</p> <p>七、8 月 4 日召開招生委員會議，審議最低錄取標準及正、備取名額。</p> <p>八、8 月 6 日 14:00 公告正備取名單。</p>	<p>企劃組</p> <p>教務行政組</p> <p>進修學制</p> <p>招生系列</p> <p>資網中心</p>	109 年 2~7 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	九、8 月 15 日 10:00~12:00 正取生報到。 十、8 月 18 日 17:00 公告正取生報到缺額、備取生報到公告。 十一、8 月 20 日 18:00 至 20:00 辦理備取生報到。 十二、8 月 25 日公告備取生缺額及報到事項。 十三、8 月 27 日備取生遞補報到。 十四、9 月 1 日公告備取生缺額及報到事項。 十五、辦理備取生遞補報到至 9 月 14 日。				
109 學年度四技進修部單獨招生作業	一、6 月 11 日起至 6 月 24 日進行網路報名作業。 二、8 月 8 日進行現場報名。 三、8 月 13 日 10:00 開放網路成績查詢。8 月 13 日 10:00~16:00 開放成績複查。 四、8 月 19 日公告現場登記分發梯次時間及注意事項。 五、8 月 22 日進行現場登記分發。 六、8 月 26 日公告錄取名單。	企劃組 教務行政組 進修學制 招生系別 資網中心	109 年 2~7 月	教務處	
109 學年度數位多媒體系四技進修部招生	一、3 月 23 日起至 4 月 14 日進行網路報名作業。 二、8 月 8 日進行現場報名。 三、8 月 14 日進行面試。	企劃組 教務行政組 進修學制	109 年 2~7 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	四、8 月 20 日公告成績開放網路查詢。 五、8 月 20 日 10:00~16:00 複查成績。 六、8 月 26 日公告正備取生名單。 七、8 月 31 日正取生報到。 八、9 月 2 日備取生遞補報到至 109 年 9 月 14 日。	數媒系 資網中心			
109 學年度退除役官兵二 年制進修部招生	一、5 月 25 日起至 6 月 8 日進行網路報名作業。 二、7 月 24 日網路公告錄取名單。 三、7 月 28 日寄發考生錄取通知暨報到注意事項。 四、8 月 19~21 日辦理新生報到。	企劃組 教務行政組 推廣組 進修學制	109 年 2~7 月	教務處	
109 學年度退除役官兵四 年制進修部招生	一、5 月 18 日起至 5 月 31 日進行網路報名作業。 二、5 月 18 日起至 6 月 1 日考生寄書審資料。 三、6 月 9 日至 11 日進行書面審查。 四、6 月 18 日查詢排名及成績。 五、6 月 30 日放榜，寄發錄取通知報到。 六、8 月 19~21 日辦理新生報到。	企劃組 教務行政組 進修學制	109 年 2~7 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學士後多元專長培力課程 招生作業	一、5 月 20 日起至 6 月 10 日進行網路報名作業。 二、7 月 4 日進行現場報名。 三、7 月 28 日 14:00 開放網路成績查詢。 四、7 月 28 日、7 月 29 日 14:00 至 19:00 開放成績複查。 五、8 月 6 日 14:00 公告正備取名單。 六、8 月 15 日 10:00~12:00 正取生報到。	企劃組 教務行政組 進修學制 會資系 資網中心	109 年 2~7 月	教務處	
109 年度選才專案辦公室計畫	辦理 109 年度選才專案辦公室計畫活動相關事宜。	企劃組	109 年 2 月	教務處	
技專校院招生評量尺規 示範系第 1 次討論會議	至臺北科技大學分享 109 年甄選入學評量尺規試評工作進度。	企劃組、企業 管理系	108 年 2 月 27 日	北科大	
109 年招生選才內涵宣導 說明會	本校至豐原高商宣傳本校招生選才內涵暨學習歷程檔案參採 重點。	企劃組、招生 系	109 年 3 月	豐原高 商	

**國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
111 學年度招生選才內涵填報	填報 111 學年度招生選才內涵暨學習歷程檔案參採之全部項目。	企劃組、招生系	109 年 3 月 16 日至 109 年 4 月 10 日	教務處	
招聘本校選才專案辦公室專任助理	一、公告本校選才辦公室助理職務。 二、辦理面試及甄選相關事宜。	企劃組	109 年 3 月	教務處	
111 學年度四技日間部各入學管道招生選才內涵修正案	各入學管道內涵文字已修正並完成用印。	企劃組	109 年 5 月	教務處	
<b>四、學術服務組</b>					
本校系所專業發展自主規劃	一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。 二、本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃	學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 9 月 1 日~109 年 6 月 30 日。	教務處、臺北校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述						參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="450 464 506 536">期程</th> <th data-bbox="506 464 622 536">107.12</th> <th data-bbox="622 464 741 536">108.2.1</th> <th data-bbox="741 464 954 536">108.2~109.1</th> <th data-bbox="954 464 1055 536">109~110</th> <th data-bbox="1055 464 1189 536">109.9.30</th> <th data-bbox="1189 464 1319 536">110.2~10</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="450 536 506 818">工作項目</td> <td data-bbox="506 536 622 818">校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求</td> <td data-bbox="622 536 741 818">向教育部提出補助申請</td> <td data-bbox="741 536 954 818">配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院 109.2~110.1 配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院</td> <td data-bbox="954 536 1055 818">依評鑑意見持續改善</td> <td data-bbox="1055 536 1189 818">辦理教育部補助經費核結 110.9.30 辦理教育部補助經費核結</td> <td data-bbox="1189 536 1319 818">下一輪期校務評鑑前置作業 110.11~12 接受下一輪期校務評鑑</td> </tr> </tbody> </table>	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10	工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院 109.2~110.1 配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結 110.9.30 辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業 110.11~12 接受下一輪期校務評鑑															
期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10																								
工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院 109.2~110.1 配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結 110.9.30 辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業 110.11~12 接受下一輪期校務評鑑																								
<p>三、108 年度桃園校區系所自我評鑑(108 年 6 月 11 日)暨品質保證認證作業(108 年 10 月 8 日)業已辦理完竣，並於 108 年 12 月 26 日公告評鑑結果：「商業設計管理系、數位多媒體設計系及創意設計與經營研究所」獲「通過」；「商品創意經營系」獲「有條件通過」。</p> <p>四、108 年系(科)所、學位學程品質保證(教育部)經費補助 40 萬元整。</p> <p>五、自我評鑑指導委員會業於 108 年 9 月 12 日召開完竣，完成本校各評鑑改善事項審議，並提送自我評鑑推動委員會列管。</p> <p>六、臺北校區自我評鑑推動委員會業於 108 年 12 月 5 日及 109</p>																														



國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>年 5 月 12 日召開完竣，各改善建議送交各所系(科)，以俾憑修正各該自我改善計畫(103 學年度改名改制後第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、105 學年度校外實習課程績效評量)。</p> <p>七、於 108 年 12 月 5 日及 12 月 12 日辦理自我評鑑暨校務研究研習活動，其相關研習重點資訊業已分送各所系供參。</p> <p>八、於 109 年 2 月 13 日及 3 月 26 日辦理臺北校區自我評鑑作業說明會、自我評鑑研習暨第 1、2 次工作小組會議。</p> <p>九、臺北校區各所系及學位學程內部自我評鑑業於 109 年 5 月 26 日辦理完竣，並續辦理 10 月 7 日外部自我評鑑(教學品保認證)相關事宜。</p>				
北商學報審查編輯出版事宜	<p>一、本校 108~109 學年度北商學報編委員會第一、二次會議業於 108 年 10 月 21 日及 109 年 3 月 12 日召開完竣，遴選本次第 37 期《北商學報》主編、修訂本校北商學報徵稿簡則及編輯委員會設置要點，並依會議決議續辦理出刊相關事宜。</p> <p>二、學報網頁改版業已完成並上線。</p> <p>三、本校第 37 期《北商學報》因稿件不足，未能出版，其稿件將併於下一期出刊(預計 109 年 7 月出版)。</p>	學術服務組	109 年 1 月 1 日 ~12 月 31 日	學術服務組	<a href="http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php">http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php</a>

**國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
兼任教師學位送審作業	一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案,辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。 二、著作(論文)審查時間約為1個月,容請送審單位配合辦理。	學術服務組	送審案件審查時間約為1個月/每件	學術服務組	
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	一、配合校內各處室及任課教師之公務申請,印製學期教學講義、補充教材及相關文件。 二、配合校內各處室之公務申請,印製學期活動相關海報。	學術服務組	109年1月1日~109年12月31日	學術服務組	
<b>五、推廣教育組</b>					
109年5月12日止推廣教育學分班及非學分班收入績效	臺北暨桃園校區推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至109.4月30日止推廣教育各類學分班非學分班課程及計畫案課程收入數計\$4,381,945元。	教務處推廣教育組	109年2月至109年6月	教務處	
109學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生	辦理109學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生,彙整109學年度招生員額報請教育部核定、擬定招生簡章及經費預算,彙報教育部及國軍退除役官兵輔導委員會。	教務處推廣教育組	109年2月至109年6月	教務處	

**國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
107 學年度入學專科 80 學分班第 5 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	107 學年度入學專科就業導向 80 學分班,餐飲暨服務業管理專班第 4 學程擬於 109/3/31~109/7/28(每週二)上課,該班次共計 26 人報名。	教務處推廣 教育組	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期會計師學分班成本會計學開班上課事宜	108 學年度第 2 學期會計師學分班成本會計學擬自 109.02.18~109.6.16(每週二)18:30~21:05 開班上課,該班次共計 10 人報名。	教務處推廣 教育組	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期會計師學分班中級會計學開班上課事宜	108 學年度第 2 學期會計師學分班中級會計學擬自 109.2.19~109.6.17(每週三)18:30~21:05 開班上課,該班次共計 13 人報名。	教務處推廣 教育組	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期會計師學分班審計學開班上課事宜	108 學年度第 2 學期會計師學分班審計學擬自 108.2.17~109.6.15(每週一)18:30~21:05 開班上課,該班次共計 17 人報名。	教務處推廣 教育組	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期演藝事業經營管理學分班開班上課事宜	108 學年度第 2 學期演藝事業經營管理學分班擬自 109.3.4~109.7.1(每週三)09:00~18:20 開班上課,本班次共計 62 人報名。	教務處推廣 教育組	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處	
辦理 109 年度第 1 期英文多益(週六)初級(上午)班開班上課事宜	109 年度第 1 期英文多益初級(上午)班擬自 109.3.7~109.6.6(每週六)09:00~12:00 開班上課,擬辦理招生作業事宜。	教務處推廣 教育組	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處	

**國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)**

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 109 年度第 1 期英文多益(週五)中級班開班上課事宜	109 年度第 1 期英文多益(週三)中級班擬自 109.3.7 ~ 109.6.6(每週五)18:30~21:30 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 2 月至 109 年 6 月	教務處	
辦理 108 學年度第 2 期不動產經紀人證照考試輔導班開班上課事宜	108 年度第 2 期地政士證照考試輔導班擬自 105.5.18 ~ 109.9.2(每週一、三)18:30~21:30 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 2 月至 109 年 6 月	教務處	
辦理 109 年度第 1 期投理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程招生事宜	109 年度第 1 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程擬自 109.3.7 ~109.5.2(每週六)09:30~12:30 開班上課，本班次共計 25 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月至 109 年 6 月	教務處	
辦理 109 年度第 2 期投理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程招生事宜	109 年度第 2 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程擬自 109.5.9 ~109.7.11(每週六)09:30~12:30 開班上課，擬辦理招生開班作業。	教務處推廣教育組	109 年 2 月至 109 年 6 月	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 2 學程(臺北校區)開班上課相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班,餐飲暨服務業管理專班第 2 學程擬於 109/2/5~109/6/3(每週三)上課，該班次目前共計 44 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月至 109 年 6 月	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 2 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班,門市管理專班第 2 學程擬於 109/2/8~109/6/6(每週六)上課，該班次目前共計 37 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月至 109 年 6 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108 學年度入學專科 80 學分班運動及健康管理專第 2 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班,運動及健康管理專班第 2 學程擬於 109/2/8~109/6/6(每週六)上課,該班次目前共計 18 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處	
辦理 109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生相關事宜	109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生,擬於 109.5.4(週一)公告招生簡章,於 109 年 5 月 25 日(週一)至 109 年 6 月 9 日(週一)辦理報名作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/地政士證照考試輔導班	1.課程規劃安排、師資聯繫等相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/美國 MNS 蝶谷巴特 C+證照班	1.108 學年度第 2 學期課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/投資理財專業課程~跟隨大戶在股市輕鬆賺班	109 年度第 2 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程擬自 109.5.16~109.7.11(每週六)14:00~16:00 開班上課,擬辦理招生開班作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處 (桃園)	
青年安薪讚 就業大滿貫 產學合作專班	1.職場英文學分班(2 學分) 2.門市服務技能檢定學分班(2 學分) 3.插畫與繪本設計學分班(3 學分) 以上課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處 (桃園)	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 2 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 109 學年度雙軌訓練旗艦計畫商業設計管理系四技學制甄試招生相關事宜	雙軌訓練旗艦計畫商業設計管理系四技學制甄試招生，擬於 109 年 6 月 15 日(週一)至 109 年 6 月 26 日(週五)辦理報名作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 2 月 至 109 年 6 月	教務處 (桃園)	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:研發處)

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
校務發展特色躍升計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校獲教育部 107 及 108 學年度「國立技專校院校務發展特色躍升計畫」新臺幣 2,000 萬元補助。</li> <li>2. 108/11/4 辦理「運用 WOS 站上巨人的肩膀：上機實作演練」/主講單位：碩睿資訊有限公司。</li> <li>3. 108/11/5 新加坡國家知識產權學院拜訪本校，洽談無形資產課程合作。</li> <li>4. 108/11/8 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」推動小組第一次會議。</li> <li>5. 108/12/2 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第一次研究人員甄選會議。</li> <li>6. 108/12/12 於 108 學年度第一學期第八次行政會議簡報「校務中長程發展計畫指標與校務基本資料庫指標、畢業生流向相關分析」。</li> <li>7. 108/12/30 辦理學術研究講座-「AI and Interactive Digital Narrative, or the Emergence with a Thousand Faces」/主講人:日內瓦大學 Nicolas SZILAS 副教授。</li> <li>8. 109/1/6 辦理學術研究講座-「投稿與審查 SSCI 期刊的經驗」/主講人:黃焜煌副校長。</li> <li>9. 109/3/5 於台評會進行躍升計畫執行進度簡報。</li> <li>10. 109/3/12 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第二次研究人員甄選會議。</li> </ol>	研發處及 3 研究中心	108 學年度	研發處及 3 學院	

	<p>11. 109/3/19 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第三次研究人員甄選會議。</p> <p>12. 109/4/9 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第四次研究人員甄選會議。</p> <p>13. 109 年 5 月 14 日召開 108 學年度第 2 次本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵審議小組」會議，已完成獎勵金核發事宜。</p> <p>14. 訂於 109/5/25 辦理學術沙龍-「Some Experiences and Suggestions for Successful Interdisciplinary Research」/主講人:交通大學張力元教授。</p> <p>15. 訂於 109/5/28 辦理「設計思考工作坊」/主講人:國立臺灣科技大學設計系董芳武副教授。</p>				
<p>本校發展創新特色領域計畫補助要點</p>	<p>1. 訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。</p> <p>2. 配合教育部校務發展躍升計畫辦理，108 學年度計畫執行期限至 109 年 6 月止，惟資本門係由本校 108 年度相關經費支應，各教師社群於 12 月底前完成資本門執行事宜。</p> <p>3. 108 年 11 月 8 日召開 108 學年度發展創新特色領域計畫經費分配會議，分配教師社群經費共計資本門 65 萬 2,400 元、經常門 36 萬 5,669 元。</p> <p>4. 108 學年度學生創新社群於 108 年 11 月 20 日舉行提案競賽，邀請校外專家審查評選完竣，並簽奉鈞長核定補助創新社群共計 10 組。</p> <p>5. 本(108)學年度社群已全數完成計畫書修正及經費撥付事宜。</p>	<p>研發處及各單位</p>	<p>108 學年度</p>	<p>研發處各系所</p>	



	<p>6. 因疫情影響，資研所「資訊科學應用與創新教師研究社群」取消辦理研討會並簽准原有項目經費變更。</p> <p>7. 因疫情影響，商設系「創新創業實務競賽學生社群」無法赴武漢參賽，已奉核辦理原有項目經費變更。</p>				
統籌獎勵經費分配	<p>1. 於 108 年 11 月 22 日函請各教學單位於 109 年 1 月 2 日前完成績效平台登錄作業及提出系、所、中心 109 年度特色發展計畫書。</p> <p>2. 於 109 年 1 月 13 日電傳通知各教學單位尚未完成績效平台填報者，請儘速於 1 月底前完成填報。</p> <p>3. 於 109 年 2 月 12 日下載績效平台統計資料並分析彙整。並於 3 月 12 日回傳予 3 學院及通識中心確認資料。</p> <p>4. 於 109 年 3 月 26 日召開本校「109 年度發展創新特色計畫暨統籌獎勵性經費分配會議」，會議紀錄於 3 月 31 日簽奉核定後簡便行文各教學單位修正計畫書及經費表，俾據以辦理經費撥付事宜。</p> <p>5. 績效平台系統優化案，依列管案件校長裁示：請資網中心及研發處共同研議製作一整合系統。資網中心已增聘人員撰寫建置系統，本處配合資網中心期程辦理後續事宜。</p> <p>6. 於 109/2/13 與資網中心研議績效平台建置或優化事宜。後續需依資網中心工作排程，辦理系統改版或優化相關作業。</p>	研發處	109 年度	研發處	
中長程校務發展計畫書	<p>1. 修訂本校「108-112 學年度校務發展計畫書」-配合教育部高教深耕計畫、躍升計畫及各單位重大計畫目標內容，規畫五年校務發展方向撰寫本校 108-112 學年度中長程校務發展計畫書。</p> <p>2. 本校整體發展修正如下： 使命：培養具專業與數位能力及社會關懷的誠信人才。</p>	研發處及各單位	108-112 學年度	研發處各單位	

	<p>願景：致力於人才培訓、社會服務、產業提昇的卓越大學。</p> <p>短程定位：著重個案與應用研究、數位科技的應用、創新設計與展演。</p> <p>中長程定位：商管創新與數位創新的應用研究型大學。</p> <p>特色領域：商管、創新、數位。</p> <p>策略目標：數位應用、產官學研合作、研究發表、品格領導。</p> <p>3. 完成英文版本校發展定位圖及研究中心魚骨圖</p> <p>4. 計畫書於 108 年 11 月 28 日召開校務發展委員會會審議通過</p> <p>5. 於 108 年 12 月 19 日送校務會議提案審議通過。</p> <p>6. 於 109 年 2 月 19 日計畫書送請政治大學前校長周行一教授及台灣科技大學莊榮輝副校長協助外部審查事宜。</p> <p>7. 於 109 年 3 月 11 日簡便行文各單位依外審意見參酌修正計畫書。</p> <p>8. 目前刻彙整校務就中心專章資料，完稿後即付印。</p>				
校務發展委員會	<p>1. 完成 108 學年度校務發展委員簽聘事宜。</p> <p>2. 108/12/12 召開會議審議教務處提案。</p> <p>3. 109 年度視提案及疫情需要，以視訊或實體方式召開會議。</p>	研發處	108 學年度	研發處	
財務規劃報告書	<p>1. 完成 109 年本校財務規劃報告書資料彙整作業。</p> <p>2. 於 109/3/23 函請各單位於 4/15 前填復 108 年度財務規劃報告書-教育績效目標執行情形調查表。</p> <p>3. 108 年度本校教育績效目標執行情形調查表，於 4/30 完成彙整並送秘書室彙辦。</p>	研發處	108-109 年度	研發處	
研究中心	<p>1. 本校「任務編組研究中心設置與裁撤要點」修訂事宜。</p> <p>2. 各單位設置研究中心會辦作業。</p> <p>3. 截至 109.5.20 本校目前計有：流通管理研究中心、連鎖加盟經營管理與法律研究中心、東協經營管理研究中心、新自媒體研究中心、數位應用產學</p>	研發處	109 年度	研發處	

	<p>合作中心、資料科學應用研究中心、商業智慧研究中心、全球新興市場研究中心、產業電子化運籌管理認證中心等 9 中心。</p> <p>4. 本處於 108 年 12 月 21 日簡便行文表、109/2/26、109/4/29 EMAIL 催詢各各研究中心填覆「108-112 學年度中長程校務發展計畫書 KPI 執行情形調查表」,目前僅資料科學應用研究中心、全球新興市場研究中心 2 中心繳交。</p> <p>5. 管理學院、資研所、企管系刻整併裁撤系所級研究中心。</p>				
標竿校務發展系列講座	<p>1. 109/1/16 邀請國立成功大學 林從一副校長,講題:大學人文與社會科學教育推動的思維。</p> <p>2. 109/06/04 下午 2 時整,邀請創源資本管理有限公司總經理曾金池,講題:職場競爭力。</p> <p>3. 預計 109/07/23 上午 9:30,邀請創業家兄弟(8477)共同創辦人暨總經理 廖家欣 Kelly Liao,講題:數位化時代 台灣最快上櫃電商 網路連續創業家之路 - 以生活市集為例。</p>	研發處	108-109 年度	各單位	
學生兼任助理保障事宜	<p>1. 本校「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」於 106/08/01 配合教育部法規修訂並施行,</p> <p>2. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。</p> <p>3. 預計 109 年 8 月調查 108 學年度獎助生資料,填報技專校院基本資料庫填報表 7-7、7-10。</p> <p>4. 109 年 2 月與資網中心研議系統填報需求,未來依資網中心排程建置獎助生資料系統。</p> <p>5. 賡續於相關會議及網路訊息宣導有關事宜。</p>	研發處及各單位	109 年度	研發處	
躍升計畫獎勵案	<p>1. 修訂本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵實施要點」。</p> <p>2. 108 年 9 月 26 日召開 108 學年度第 1 次本校「校務發展特色躍升計畫教師</p>	研發處	108 學年度	研發處	

	<p>研究、產學、專利獎勵審議小組」會議，已完成獎勵金核發事宜。</p> <p>3.109年5月14日召開108學年度第2次本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵審議小組」會議，已完成獎勵金核發事宜。</p>				
教育部	辦理109年度教育部高等教育深耕計畫彈性薪資申請案事宜。	研發組	109年度	研發處	
科技部相關業務	<p>1. 科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士來台訪問、出國短期研究等。</p> <p>(1)107、108年度計畫申請、請款、變更、經費結報等相關事宜。</p> <p>(2)109年度科技部計畫申請相關事宜。</p> <p>2. 辦理科技部大專學生研究計畫相關事宜。</p> <p>(1)108年度大專學生研究計畫經費核銷及結案相關事宜。</p> <p>(2)109年度大專學生研究計畫申請相關事宜。</p> <p>3. 科技部補助大專校院研究獎勵相關事宜。</p> <p>(1)辦理108學年度科技部補助大專校院研究獎勵每月核銷事宜。</p> <p>(2)108學年度科技部補助大專校院研究獎勵績效報告繳交事宜。</p> <p>(3)辦理109學年度科技部補助大專校院研究獎勵申請事宜。</p> <p>4. 配合教育部躍升計畫獎勵科技部計畫如下：</p> <p>(1)108學年度通過科技部計畫案29件，每件25,000元。</p> <p>(2)108學年度未通過科技部計畫案18件，每件8,000元。</p> <p>5. 辦理科技部其他相關事宜。</p>	研發組	107、108、109年度	研發處	

學術倫理	1. 辦理教育部及科技部學術倫理相關事宜。 2. 訂於 5 月 28 日(四)上午 10:00-12:00 辦理學術研究倫理講座-「學術倫理與智慧財產權」, 講者: 中國文化大學法律博士候選人、健行科技大學講師鄭嘉文老師。	研發組	108 學年度	研發處	
北商大學術論壇	108 學年度第 19 屆北商大學術論壇相關事宜。	研發組	108 學年度	研發處	
研發綜合業務	1. 召開研發處處務會議及相關會議。 2. 訂定本校「學術期刊或國際學術會議之論文列名處理原則」, 並報教育部備查。 3. 辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜。 4. 完成本年度財產盤點 5. 研發週報。 6. 網頁維護。 7. 轉知暨公告相關訊息。	研發處及各單位	109 年度	研發處	
二、產學合作組					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署辦理「補助大專校院辦理就	1. 辦理 109 學度就業學程及共通核心職能計畫申請事宜。 2. 辦理 108 學年度就業學程及共通核心職能課程第一期經費請領事宜。	會資系、財稅系、數媒系、商設系	108 學年度	勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分	

業學程計畫」				署、研發處	
教育部產學攜手合作計畫	1. 辦理 109 學年度教育部產學攜手合作計畫申請事宜。 2. 辦理 109 學年度產學攜手合作計畫銜接技專端經費請領事宜。	產學組、教育部、會資系、數媒系、企管系	108 學年度	研發處	
產業人才投資	轉知產業人才投資相關座談會訊息。	資管系、產學組	108 學年度	本校、社團法人中華民國中小企業總會	
策略聯盟	1. 辦理本校與中華中小企業財務顧問協會策略聯盟簽約事宜及洽談業師合作事宜。 2. 辦理本校與財團法人稅務會計教育基金會策略聯盟簽約事宜。	產學組、中華中小企業財務顧問協會、財團法人稅務會計教育基金會	108 學年度	研發處、總務處	
網站建置與維護	1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。 2. 公告及轉知各項計畫申請及活動訊息。 4. 與資網中心共同建置研發績效管理分析平臺，於 108 年度 4 月 1 日上線。 5. 建置教師產業研習及研究登錄平台，於 108 年 5 月 1 日上線。 6. 配合學校網站更新改版，建置及維護「產學合作申請」、「教師產業研習」及「專利維護」專區。	產學組	108 學年度	研發處	


產學合作計畫案申請	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理登記各教學單位產學合作計畫案申請。</li> <li>2. 協助各產學合作計畫案經費變更及展期。</li> <li>3. 協助各產學合作計畫案經費核銷事宜。</li> <li>4. 辦理本校各單位計畫案申請登記。</li> <li>5. 技專校院基本資料庫填報表 6-2、14-1、14-3、14-5、匯整 1-8、1-16。</li> <li>6. 盤點並通知教師儘速辦理 108 年 12 月 30 日前應結案未結案產學合作案件。</li> <li>7. 配合教育部函轉財政部產學合作案徵免營業稅事宜，規劃相關配套措施。</li> <li>8. 修訂產學合作管理費分配實施要點。</li> </ol>	產學組、各教學與行政單位	108 學年度	研發處																																					
學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫	協助辦理 109 學年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫申請事宜。	產學組	108 學年度	研發處																																					
教師進行產業研習或研究	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 108 學年度第 1 學期教師產業研習研究委員會業於 109 年 1 月 9 日召開完畢，查本校 108 學年度需進行產業研習研究人數為 164 人，截至前揭委員會議止，計有 50 名(30%)教師已完成產業研習、77 名(47%)教師進行中，37 名(23%)尚未啟動。各單位 108 學年度已任職本校之教師，應進行且未進行產業研習之人數如下表：</li> </ol> <table border="1" data-bbox="427 922 1339 1222"> <thead> <tr> <th>財經學院</th> <th>會資系</th> <th>財金系</th> <th>財稅系</th> <th>商務系</th> <th>貿易學程</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <th>管理學院</th> <th>企管系</th> <th>資管系</th> <th>應外系</th> <th>資研所</th> <td></td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2</td> <td>9</td> <td>5</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <th>創新學院</th> <th>商設系</th> <th>商創系</th> <th>數媒系</th> <th>創研所</th> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>2</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. 辦理教育部 109 學年度教師產業研習研究計畫。</li> <li>3. 會同人事室辦理教師產業研習或研究納入教師評鑑辦法。</li> </ol>	財經學院	會資系	財金系	財稅系	商務系	貿易學程	2	1	3	3	2	1	管理學院	企管系	資管系	應外系	資研所		0	2	9	5	1		創新學院	商設系	商創系	數媒系	創研所		2	0	3	1	2		產學組、人事室、各教學單位	108 年度	研發處	
財經學院	會資系	財金系	財稅系	商務系	貿易學程																																				
2	1	3	3	2	1																																				
管理學院	企管系	資管系	應外系	資研所																																					
0	2	9	5	1																																					
創新學院	商設系	商創系	數媒系	創研所																																					
2	0	3	1	2																																					

	<p>4. 修訂本校教師進行產業研習或研究作業要點，納入教師兼任行政期間經申請核定，得延展教師產業研習點數。</p> <p>5. 辦理 108 學年度第 2 學期教師產業研習研究申請作業。</p>	申請核			
產學合作獎勵	<p>1. 配合躍升計畫，新訂產學合作計畫獎勵作業(以產學合作計畫金額核定獎勵金)，原獎勵規定(以案件數及職務採計獎勵點數)暫時停止適用。</p> <p>2. 辦理 108 年度產學合作獎勵相關事宜。</p>	產學組、各教學單位	108 年度	研發處	
產學共創教材	<p>1. 修正本校國立補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材作業要點及 108 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫。</p> <p>2. 辦理 109 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫，欲投件之教師請於 109 年 5 月 29 日前備妥資料達研發處。</p>	產學組、各教學單位	109 年度	研發處	
學生專題及實務研習	<p>1. 辦理教育部 2020 年全國技專校院學生專題製作競賽。</p> <p>2. 辦理經濟部工業局 DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫，本校計有 4 名學生報名。</p>	產學組及各教學單位	108 學年度	研發處	
研發成果與技術移轉審查委員會	<p>1. 業於 109 年 1 月 8 日召開 109 年第 1 次研發成果與技術移轉審查委員會，審議有條件通過新申請專利 26 件，繼續維護專利 1 件，放棄以專利 1 件。</p> <p>2. 109 年第 2 次研發成果與技術移轉審查委員會，將於 6 月 15 日召開。</p>	產學組、	108 學年度	研發處	
學術回饋金	<p>1. 修正本校「專任教師兼職機關(構)收取學術回饋金辦法」及相關表件。</p> <p>2. 辦理學術回饋金收入事宜。</p>	產學組、	108 年度	研發處	
行政庶務	<p>1. 財產盤點。</p> <p>2. 產學相關資訊公告。</p> <p>3. 公文傳閱、調查表及資料填報。</p>	產學組	108 學年度	研發處	



三、實習就業輔導組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
辦理職涯輔導活動	<p>1. 防疫期間職涯輔導服務規劃如下：</p> <p>(1) 線上就業博覽會 提供近 600 個全職、實習、工讀優質職缺，由研發處就輔組協助履歷修正建議及寄送企業服務，並進行線上媒合。</p> <p>(2) 線上直播活動 A. 2020 長榮航空招募說明會快閃直播活動- 專屬北商大場次 4/9 下午 14:00~15:30-52 人參加 B. 從北商到微軟之路-學姊線上分享，觸及人數達 838 人 C. 賈桃樂線上簡報技巧直播課程-42 人 D. 5/19 元大期貨說明會</p> <p>(3) 線上履歷健診- 共計 57 人參加 A. 外聘專家履歷健診-11 人 B. 5/5 北商校友線上履歷健診-31 人 C. 5/6 北商校友線上履歷健診-11 人 D. 104 人力銀行線上履歷健檢-35 人 E. 賈桃樂線上履歷健診服務-4 人</p> <p>(4) 線上職涯影音講座-253 次觀看次數 提供全校學生履歷自傳撰寫技巧、勞動權益、產業趨勢、面試技巧、</p>	研發處&各所系科	109 年 1-6 月	全校	

	<p>職場達人經驗傳承、職場情緒管理等 20 場次線上職涯講座，蓄積就業能量。</p> <p>(5)北商大職涯電子報</p> <p>由職涯大使同學線上採訪多名業界主管或傑出校友，分享自身求學、求職經歷或產業趨勢發展，本校官網定期出刊。</p>				
線上就業博覽會	<p>1. 辦理 2020 年 E 化平台線上就業博覽會活動事宜</p> <p>2. 辦理 2020 年 1111 人力銀行線上校園徵才博覽會</p> <p>3. 蒐集就業季產業及職缺相關手冊及資料</p>	各系科	109 年 1-6 月	研發處	
提升高教公共性 職涯陪伴計畫	<p>1. 訂定 109 年「國立臺北商業大學完善弱勢學生職涯輔導獎勵專案」</p> <p>2. 專案名稱「揪伴找投路」，協同學務處辦理弱勢職涯獎勵專案說明會</p> <p>3. 審查參與就業輔導活動「出席助學金」(滿 20 小時者\$5000/人)及「就業助學金」(畢業前取得正式就業機會者\$5000/人)</p> 	研發處&各系科	109 年 1-6 月	全校	
職涯電子報	<p>1. 安排學長姐職涯專訪、產業經理人專訪對象，擬訂採訪稿、採訪學生、審稿、潤稿等事宜</p>	研發處&各系科	109 年 1-6 月	全校	

	2. 排訂出刊期程及發刊等相關事宜 3. 撰寫文案及宣傳等事宜				
校外實習問卷回收事宜	1. 回收各系實習問卷 2. 進行實習問卷登打作業 3. 統計回收率及問卷結果	研發處&各所系科	109年1-12月	全校	
畢業流向調查事宜	1. 規劃並辦理109年度畢流調查作業與時程 2. 辦理5/19-5/29專案畢流調查 3. 規劃各系畢流調查事宜 4. 籌辦109年電訪員教育訓練 5. 協助各系電訪招募事宜	研發處&各所系科	109年1-12月	全校	
校友雇主滿意度問卷回收事宜	1. 辦理108學年度畢業校友雇主滿意度調查事宜 2. 辦理108學年度畢業校友雇主滿意度統計作業	研發處&各所系科	109年1-6月	全校	
在校生丙檢作業	辦理109年度在校生商業類丙檢報名及應試作業	各所系科	至109年12月	研發處	
TYS/YS資源運用	1. 開發北分署YS諮詢資源 2. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務 3. 公告台北青年職涯發展中心企業參訪活動 4. 公告台北青年職涯發展中心職涯講座 5. 協助臺北市就服處辦理108年3月23日(六)「OKWORK·學而實習之」職場體驗實習X就業博覽會活動(本次活動204家求才企業,釋出8527個工作機會現場直接面試)	全校	至109年12月	研發處	

職涯大使及守護員培訓	<p>規畫並辦理 109 年度職涯守護員牌卡諮詢相關事宜：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 守護員實習演練</li> <li>2. 宣導並推廣職涯牌卡諮詢活動</li> <li>3. 安排學生諮詢</li> <li>4. 每周會議討論服務狀況</li> <li>5. 每月與專業顧問進行團督</li> <li>6. 規畫守護員成果發表事宜</li> <li>7. 規畫職涯大使招募事宜</li> <li>8. 製作守護員手冊等相關文件</li> <li>9. 規畫職涯大使培訓課程事宜</li> </ol>	各所系科	至 109 年 12 月	研發處	
實習就業 e 化平台	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助各教學單位解決平台使用問題</li> <li>2. 後續平台功能調整及補強事宜</li> <li>3. 辦理平台功能擴增事宜</li> </ol>	各所系科	至 109 年 12 月	研發處	
青年就業達人班	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申請青年就業達人班講座事宜</li> <li>2. 辦理 109 年度青年就業達人班講座-3 場</li> </ol>	各所系科	至 109 年 12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 109 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請及執行事宜	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 109 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請及執行事宜	各系科	109 年 1-12 月	研發處	

109 年度政府補助計畫	辦理 109 年度教育部青年署計畫執行事宜。	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
行政庶務	1. 公告實習/徵才廠商需求 2. 研發處公文資料傳閱 3. 研發處新、舊網頁轉換與維護事宜 4. 其他事務	每日		研發處	
四、創新育成中心					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
企業進駐審查	1. 申請進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 舉辦進駐審查會議進行審查。 3. 針對延駐離駐廠商進行審查，並辦理後續事宜	育成中心	109 年度	本校	
進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	108 年度	本校	
108 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	執行 108 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	育成中心	108 年度	本校	
109 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請 109 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值，109 年核定金額共計 500 萬元整，	本校創新育成中心、龍華科技大學	109 年	研發處 萬能科大 龍華科大	

	經協調工作及資源分配，本校分配 190 萬元。	創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心			
戰國策創新創業競賽	戰國策創新創業競賽每年由北中南區育成中心輪流舉辦，今年由北區主辦，本校今年執行北區育成聯盟計畫，為戰國策主辦單位之一，與中華育成協會合作執行此競賽	育成中心、中華育成協會、北區各育成中心	109 年	中華育成協會	
CHATBOT SCHOOL & Chatbot 競賽	與桃園市政府洽談成立 CHATBOT 基地事宜，第一步先配合年底競賽活動，於暑假舉辦相關線上課程，年底進行 chatbot 競賽	育成中心、台灣連線、桃園市政府	109 年	本校育成中心、桃園市政府青年事務局、台灣連線	

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:國際事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>國 際 合 作 組</b>					
與海外大學簽署 MoU 及交換協議	1.與日本久留米大學簽訂合作備忘錄。 2.與日本近畿大學簽訂交換協議及合作備忘錄。 3.與西班牙馬德里自治大學洽談簽訂交換協議及合作備忘錄中。 4.與日本大阪商業大學洽談簽訂交換協議及合作備忘錄中。	國際合作組	9 月份迄今	本校	無
交換生申請暨甄選作業	1.108 學年度第一次交換生甄選作業(於 109 學年度赴海外研修)，已於 11/1-12/2 開放申請，經國際處辦理複審後已於 109 年 1 月 8 日上網公告錄取名單，3 月 12 日提送交換生審議委員會審查交換生名單，目前已完成各校提名動作，刻正向姐妹校提交申請資料中。 2.因武漢肺炎疫情影響，近期陸續收到姊妹校及交換生取消 109 學年度交換之訊息，為確保學生出國後之人身安全，特專案同意 109-1 出發之交換生可延至 7 月 1 日參考疾病管制署發布之國際旅遊疫情建議等級表再行決定是否出發。	國際合作組	108 年 11 月份迄今	本校	無
交換生臨行說明會	預計於 6 月 19 日辦理 109 學年度出國交換生臨行說明會。	國際合作組	4 月份迄今		

交換生經驗分享會	於4月29日辦理交換生經驗分享會，分別邀請歐、美及大陸地區交換學生分享交換經驗。	國際合作組	8月份迄今	本校	無
語言測驗講座	1.於4月28日辦理托福測驗考試技巧分享講座。 2.於4月30日辦理日檢考試技巧分享講座。	國際合作組	9月份迄今	本校	無
學海系列計畫	109學年度交換學生申請教育部學海飛颺計畫甄選報名表於2月14日截止收件，國際處已完成各院補助名額計算暨各院學生名次排序，並已報送教育部審核，教育部預計5月底公布審查結果。	國際事務處	1月份迄今	本校	無
國際事務處網站及臉書	有效佈達本處各項活動宣傳及記錄。	國際合作組	即時	本校	國際處網站 <a href="http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php">http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php</a>
<b>國 際 學 生 組</b>					
姐妹校學生申請來校交換	開放姐妹校學生申請109學年度上學期來校交換作業，刻正檢視資料並通知補件中。	國際學生組	10月份迄今	本校	無
外籍學位生獎學金申請	於4月29日完成外籍學位生獎學金審查作業。	國際學生組	10月份迄今	本校	無
因應武漢肺炎疫情，國際交換生宣導措施	為讓交換生獲取第一手資訊，隨時更新交換生資訊平台，發布學校或政府相關措施等訊息。	國際學生組	即時	本校	無





國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告




(報告單位：學生事務處)



事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<b>生活輔導組</b>					
嚴重特殊傳染性肺炎防疫工作	1. 本校嚴重特殊傳染性肺炎調查表暨 109/2/3 後(含)旅遊史調查表後製整理、聯繫和回報衛保組及校安中心。 2. 因應清明連假至 11 個景點暨人多地點出遊史調查表後製整理、聯繫和回報衛保組。(147 人) 3. 因應敦睦艦隊疫情，收到警示簡訊學生居家自主管理及防疫假調查回報等事宜。(349 人) 4. 持續更新本校防疫專區網頁上傳最新防疫資訊。 5. 弱勢學生遠距教學網路調查及費用補助等作業。	生輔組	2 月 3 日-迄今	生輔組	
高教深耕計畫	1. 108-2 績優共學助學金核撥。 2. 108-2 畢業證照課程開課調查、公告及視訊教學講師鐘點費核銷。 3. 協助研發處及財經學院獎補助款有關弱勢學生身份查核。	生輔組	3-4 月	生輔組	
賃居業務	1. 辦理 108-2 校外賃居生相關安全訪查事宜。 2. 辦理 108-2 賃居生座談會。	生輔組及軍訓室	1. 4 月迄今 2. 5 月 11 日	2. 臺北校區大門穿堂	

兵役業務	辦理本校日間部學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅，復學生緩徵及延長修業年限等。	生輔組	開學迄今	生輔組	
圓通雅筑宿舍	1. 宿舍公共設施設備巡視及學生訪查。 2. 109 學年度中和圓通雅筑宿舍住宿調查。 3. 108 學年度應屆畢業陸籍學生行李打包收整。 4. 宿舍公開徵求採購案(F108001)及(F108008)契約公證事宜。	1. 生輔組及軍訓室 2. 生輔組 3. 生輔組及協助同學 4. 生輔組及達永建設	1. 開學迄今 2. 4 月迄今 3. 4 月迄今 4. 預計 5 月初辦理完畢	圓通雅筑宿舍、生輔組、軍訓室	
學雜費減免	1. 108-2 學雜費減免收件、審核及更換繳費單作業。 2. 108-2 學雜費減免學生休、退學，教育部助學補助系統資料更新(5 人)。 3. 108-2 學雜費減免身障身份所得查調、不合格學生通知及學雜費差額補繳通知(1 人)作業。 4. 108-2 學雜費減免各類別減免人數和金額統計、重覆請領其他部會補助通知、教育部助學補助系統休學生註銷和補助金額修正。 5. 免繳學生團險保費名冊提供(重度身障學生及人士子女、原住民籍學生及低收入家庭子女學生)。	生輔組	3-4 月	生輔組	
弱勢學生助學金暨弱勢學生生活助學金	1. 弱勢學生助學補助系統學生身份異動及補助金額修正彙報作業。 2. 109 年度弱勢學生生活助學金 3-4 月份發放、4-5 月份團體保險投保作業。 3. 108 學年度日間部弱勢學生助學金核銷暨全校弱	生輔組、進修學制、專科進修學校、各系科所、新光產物保險公司	3-4 月	生輔組	

	勢學生助學補助名冊報部核銷等作業。				
產攜專班弱勢助學補助	1. 產攜專班弱勢助學補助收件審核、所得查調彙報及不合格學生通知複查作業。(53 人) 2. 產攜合作計畫核銷報部及請款作業。(52 人) 3. 各系科產學合作專班學雜費收入學生減免及弱勢助學補助金額統計。	生輔組、會資系、應外系、商設系	3-4 月	生輔組	
弱勢學生校外住屋租金補貼	108-2 弱勢學生助學計畫學生校外住屋租金補貼申請審核、經費請領作業。(10 人)	生輔組	3-4 月	生輔組	
軍公教遺族優待項目補助	108-2 軍公教遺族優待補助費核撥。(4 人)	生輔組	3 月	生輔組	
五專前三年設籍台北市低收入戶學生午餐補助費	108-2 五專前三年設籍台北市低收入家庭午餐補助領據製作及請領作業。(24 人)	生輔組	3-4 月	生輔組	
五專前三年免學費	108-2 五專前三年免學費表件整理、造冊報部作業。	生輔組	4 月	生輔組	
急難救助金	急難救助金申請共 3 件。	生輔組	3-4 月	生輔組	
智慧財產權自評表	108 學年度校園保護智財產權行動方案各單位執行情形彙辦作業。	全校各單位	4 月	生輔組	
原住民生涯就業輔導講座	執行 108-2 北商大發展與改進原住民技職教育計畫。	原資中心、生輔組	4/27	六藝樓 204 教室	

原住民學生獎助學金	1.107-2、108-1 大專校院原住民學生助學金發放。 2.108-2 原住民族學生就讀大專校院獎助學金各校第 2 階段增補名額分配、遴選及陳報。	原資中心	3-4 月	原資中心	
109-111 高等教育深耕計畫-提升高教公共性: 透過原資中心輔導原住民學生成效	1. 嘎瑪巴斯社-阿美族族群社課(文化)。 2. 嘎瑪巴斯社-阿美族族群社課(歌舞)。 3. 嘎瑪巴斯社-原住民族服展。	原資中心、生輔組	1. 4 月 28 日 2. 5 月 5、12 日 3. 5 月 12-14 日	育 302 教室 承曦藝廊	
學生團體保險	1. 學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件 (共計 14 件)。 2. 109、110 學年度學生團體保險採購(5/7 開標)。	1. 生輔組、國泰人壽服務員 2. 生輔組、事務組	4 月	生輔組	
幹部座談會	當日以視訊會議方式召開並彙整各行政單位對學生宣達事項。	生輔組、日間部各班班代、副班代	3 月 23 日	7 樓行政會議廳及視訊	
學生事務會議	召開 108-2 第 1 次學生事務會議。	生輔組	4 月	生輔組、視訊會議	
年輕族群場域計畫	109 年度年輕族群場域計畫(菸害防制)申請作業。	生輔組	4 月	生輔組	
讓愛滋長無懼怕	愛滋防治講座	生輔組	4 月	生輔組	
遺失物業務	108-2 遺失物公告。	生輔組	3-4 月	生輔組	
缺曠預警	第 1~9 週缺曠預警。	生輔組	3-4 月	生輔組	
<b>課外活動組</b>					
學生自治組織活動	1. 學生會辦理校慶大作戰活動。 2. 學生會辦理期末送暖活動。 3. 學生會辦理聖誕禮包活動。	1. 本校學生 500 人 2. 本校學生 1500 人 3. 本校學生 1500 人	1. 12 月 21 日 2. 12 月 1-31 日 3. 12 月 23-25	1. 本校學生活動中心前	1. 


	<p>4. 學生會辦理密室逃脫活動。</p> <p>5. 學生會辦理全民抗疫活動。</p>	<p>4. 本校學生 40 人</p> <p>5. 本校學生 500 人</p>	<p>日</p> <p>4. 3 月 16-27 日</p> <p>5. 4 月 13-17 日</p>	<p>2. 本校學生活動中心前</p> <p>3. 本校學生活動中心前</p> <p>4. 本校校園</p> <p>5. 本校學生活動中心前</p>	
社團成果發表及活動	<p>1. 福音社辦理人生智慧 V.S.人工智慧專題演講。</p> <p>2. 親善大使社辦理社遊活動。</p> <p>3. 康輔研習社辦理北鼻南過給你秀秀跨校園康活動。</p> <p>4. 水稻社辦理草莓果醬 DIY 活動。</p> <p>5. 僑聯會辦理境外生籃球賽活動。</p> <p>6. 籃球社參加大專盃籃球比賽。</p> <p>7. 親善大使社辦理校慶集訓課程。</p> <p>8. 漾舞社辦理 K POP 舞蹈比賽。</p> <p>9. 扶少團流浪動物之家收養活動。</p> <p>10. 春暉社辦理期末送暖活動。</p> <p>11. 僑生聯合會、陸生聯誼會辦國際聯合聖誕趴活</p>	<p>1. 本校學生 20 人</p> <p>2. 本校學生 30 人</p> <p>3. 本校學生 20 人</p> <p>4. 本校學生 15 人</p> <p>5. 本校學生 20 人</p> <p>6. 本校學生 24 人</p> <p>7. 本校學生 40 人</p> <p>8. 本校學生 12 人</p> <p>9. 本校學生 14 人</p> <p>10. 本校學生 17 人</p> <p>11. 本校學生 80 人</p> <p>12. 本校學生 25 人</p>	<p>1. 12 月 1 日</p> <p>2. 12 月 7 日</p> <p>3. 12 月 8 日</p> <p>4. 12 月 8 日</p> <p>5. 12 月 13 日</p> <p>6. 12 月 9-13 日</p> <p>7. 12 月 14 日</p> <p>8. 12 月 14 日</p> <p>9. 12 月 15 日</p> <p>10. 12 月 17 日</p> <p>11. 12 月 22 日</p> <p>12. 12 月 23-24</p>	<p>1. 台北市召會一會所</p> <p>2. Funlock 放樂工作室</p> <p>3. 大安森林公園</p> <p>4. 內湖草莓園</p> <p>5. 本校籃球場</p> <p>6. 國防醫學</p>	<p>1. </p> <p>2. </p> <p>3. </p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p>

	<p>動。</p> <p>12. 排球社辦理大專排球聯賽預賽活動。</p> <p>13. 親善大使社辦理期末社員大會。</p> <p>14. 攝影社辦理期末社員大會。</p> <p>15. 炬光服務社辦理捐血一袋、救人一命活動。</p> <p>16. 親善大使社辦理聖誕晚會活動。</p> <p>17. 扶少團辦理地區聖誕趴活動。</p> <p>18. 漾舞社辦理韓研四校聯展活動。</p> <p>19. 僑聯會辦理春節活動。</p> <p>20. 熱舞社辦理 IMA Freestyle Battle Voi.2 活動。</p> <p>21. 熱舞社辦理 IMA Winter Dance Camp 活動。。</p> <p>22. 熱音社辦理第 28 屆幹部訓練。</p> <p>23. 扶少團辦理屏東賽嘉國小服務活動。</p> <p>24. 管樂社辦理宜蘭高中寒訓活動。</p> <p>25. 英語志工社辦理寒假弱勢陪讀活動。</p> <p>26. 熱舞社辦理社遊活動。</p> <p>27. 網球社辦理期初社員大會。</p> <p>28. 崇德青年社辦理期初社員大會。</p> <p>29. 崇德青年社辦理崇青蔬食日活動。</p> <p>30. 熱舞社辦理社內盃 Freestyle Battle 活動。</p> <p>31. 親善大使社辦理國際禮儀課程。</p> <p>32. 親善大使社、康輔研習社準備全國社團評選參賽資料。</p>	<p>13. 本校學生 40 人</p> <p>14. 本校學生 15 人</p> <p>15. 本校學生 101 人</p> <p>16. 本校學生 24 人</p> <p>17. 本校學生 9 人</p> <p>18. 本校學生 39 人</p> <p>19. 本校學生 60 人</p> <p>20. 本校學生 20 人， 外校學生 50 人。</p> <p>21. 本校學生 20 人， 外校學生 25 人。</p> <p>22. 本校學生 12 人</p> <p>23. 本校學生 24 人</p> <p>24. 本校學生 20 人</p> <p>25. 本校學生 6 人</p> <p>26. 本校學生 22 人， 外校學生 2 人。</p> <p>27. 本校學生 20 人</p> <p>28. 本校學生 11 人</p> <p>29. 本校學生 15 人</p> <p>30. 本校學生 20 人</p> <p>31. 本校學生 39 人</p> <p>32. 本校學生 10 人</p>	<p>日</p> <p>13. 12 月 25 日</p> <p>14. 12 月 25 日</p> <p>15. 12 月 26 日</p> <p>16. 12 月 27 日</p> <p>17. 12 月 28 日</p> <p>18. 12 月 29 日</p> <p>19. 1 月 10 日</p> <p>20. 1 月 12 日</p> <p>21. 1 月 13-17 日</p> <p>22. 1 月 21-22 日</p> <p>23. 1 月 16-23 日</p> <p>24. 2 月 2-5 日</p> <p>25. 2 月 5-8 日</p> <p>26. 2 月 10-11 日</p> <p>27. 3 月 10 日</p> <p>28. 3 月 15 日</p> <p>29. 3 月 11、18、 25 日</p> <p>30. 3 月 23 日</p> <p>31. 3 月 25 日</p> <p>32. 3 月 1-30 日</p> <p>33. 3 月 23 日-4</p>	<p>院</p> <p>7. 本校承曦 樓 403 教 室</p> <p>8. 陽明大學 禮堂</p> <p>9. 南港流浪 動物之家</p> <p>10. 本校軍訓 室</p> <p>11. 本校中正 廳</p> <p>12. 本校體育 館</p> <p>13. 本校承曦 樓 405 教 室</p> <p>14. 本校承曦 樓 501 教 室</p> <p>15. 本校學生 活動中心 前</p>	<p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11. </p> <p>12. </p> <p>13.</p> <p>14.</p> <p>15.</p> <p>16.</p> <p>17.</p> <p>18.</p>
--	---	---	---	--	--

	<p>33. 攝影社成果展。</p> <p>34. 親善大使社-期初社員大會。</p> <p>35. 親善大使社 體態雕塑直播課程。</p>	<p>33. 本校學生 150 人</p> <p>34. 本校學生 40 人</p> <p>35. 本校學生 40 人</p>	<p>月 8 日</p> <p>34. 4 月 8 日</p> <p>35. 4 月 30 日</p>	<p>16. 西門町</p> <p>17. 中和四號 公園</p> <p>18. 青發署</p> <p>19. 本校中正 廳</p> <p>20. 本校中正 廳</p> <p>21. 本校活動 中心</p> <p>22. 新竹麗池 公園</p> <p>23. 屏東三地 門賽嘉國 小</p> <p>24. 宜蘭高中</p> <p>25. 新北市立 圖書館</p> <p>26. 台中市西 屯區</p> <p>27. 本校網球 場</p> <p>28. 校外社辦</p>	
--	--	---	---	--	--

				29. 校外社辦 30. 本校活動中心一樓空地。 31. FB 線上直播 32. 課外活動組 33. 本校承曦藝廊 34. 線上視訊 35. 線上視訊	
社團社區服務	1. 康輔研習社辦理長興國小寒期育樂營。 2. 話劇社辦理偏鄉義演活動。	1. 本校學生 20 人、小學生 35 人 2. 本校學生 6 人	1. 1 月 29 日-2 月 2 日 2. 3 月 17 日	1. 基隆市七堵區長興國小 2. 新北市新店區龜山國小	1.  2.
系科學會活動	1. 企管系辦理系烤夯落企活動。 2. 財金系學會辦理財神降臨今晚必贏 活動。 3. 企管系學會辦理拾荒奇緣活動。 4. 企管科學會辦理期末送暖活動。 5. 會資系學會辦理冬資冬資過聖誕活動。 6. 財金科學會辦理金色恐怖表演活動。	1. 本校學生 80 人 2. 本校學生 100 人 3. 本校學生 51 人 4. 本校學生 300 人 5. 本校學生 120 人 6. 本校學生 100 人	1. 12 月 1 日 2. 12 月 16 日 3. 12 月 12 日 4. 12 月 23-25 日 5. 12 月 26 日	1. 百齡河濱公園 2. 本校中正廳 3. 西門今日秀泰影城	1.  2. 3. 4.



	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. 企管科學會辦理期末會員大會。</li> <li>8. 企管科學會辦理期中送暖活動。</li> <li>9. 企管系學會辦理期中送禮活動。</li> <li>10. 企管科學會辦理科遊活動。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. 本校學生 290 人</li> <li>8. 本校學生 100 人</li> <li>9. 本校學生 100 人</li> <li>10. 本校學生 90 人</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. 12 月 30 日</li> <li>7. 12 月 30 日</li> <li>8. 4 月 14 日</li> <li>9. 4 月 16 日</li> <li>10. 4 月 29 日</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. 本校企管科教室</li> <li>5. 本校承曦樓 B1</li> <li>6. 本校中正廳</li> <li>7. 本校五育樓 602 教室</li> <li>8. 各班教室</li> <li>9. 各班教室</li> <li>10. 本校戶外廣場</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5.</li> <li>6. </li> <li>7.</li> <li>8.</li> <li>9.</li> <li>10.</li> </ol>
就學貸款	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 就學貸款學生就學狀況異動填報。</li> <li>2. 辦理 108 學年度第 2 學期就學貸款申請。</li> </ol>	本校學生	108 年 12 月-109 年 4 月	課外組網頁	
校內獎學金	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 召開 108-2 獎學金管理委員會。</li> <li>2. 公告校內獎學金申請辦法及實施內容。</li> <li>3. 辦理高教深耕計畫獎助學金(揪伴共學課後輔導助學金、畢業證照助學金、專業知能精進助學金、小菁鷹獎學金、安心生活助學金、飛鵬獎學金)申辦繳件公開抽籤。</li> <li>4. 辦理校內獎學金彙整建檔及簽核作業。</li> </ol>	本校學生	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2 月 10 日</li> <li>2. 2 月</li> <li>3. 3 月 2 -16 日、4 月 7 日</li> <li>4. 4 月 21-30 日</li> </ol>	課外組網頁	

校外獎學金	申辦張榮發基金會獎學金、宗倬章基金會獎學金、黎明文化事業基金會獎助金、華僑救國聯合總會獎學金、金融總會獎助金、嘉義市清寒獎學金、桃園小康助學金、學產基金、新住民清寒助學金、高雄市清寒獎學金、雲林縣清寒獎學金、龍山寺獎學金、南投縣清寒獎學金、張榮發基金會助學金、白陳惜助學金、有德機器助學金、山西文教基金會獎學金、澎湖縣清寒助學金、花蓮縣清寒助學金、嘉新兆福清寒助學金、勤勞基金會助學金。	本校學生	108年12月-109年4月	課外組網頁	
<b>健康保健組</b>					
因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之防護及健康管理措施:	<p>02月份 台北校區:</p> <p>(一) 已成立本校「因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫小組」並完成「因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫處理應變計畫」,於2月7日提報教育部。</p> <p>(二) 完成「因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫居家檢疫執行計畫」,並經防疫小組臨時會議通過。</p> <p>(三) 已建立校內單一公告網頁,隨時提供最新防疫訊息及校內因應政策網址如下:</p> <p>(<a href="https://stud.ntub.edu.tw/p/403-1007-1270">https://stud.ntub.edu.tw/p/403-1007-1270</a>.)</p>	本校師生	1-5月	本校網頁	

php?Lang=zh-tw)。

- (四) 為能每日掌握校園內高風險人員之管理,依據教育部 2 月 26 日『大專校院校園防疫措施:監測、消毒、通風、應變』通報辦理,自 2 月 27 日起勞請若非 14 天健康監測,但有發燒或其它症狀者,請自主回報『非 14 天健康監測者有發燒或其它症狀自主回報』google 表單  
(<https://forms.gle/kRysrsac9REMJorH9>)。原本校教職員工生體溫測量管理記錄表同時取消作業。
- (五) 學務處每日彙整全校教職員工生居家隔離、居家檢疫資料,提供各相關單位進行追蹤和通報。
- (六) 教務處已規畫「因防疫無法返校學生彈性修業機制」,學務處將於開學前協助因防疫無法於 3 月 2 日返校上課之學生辦理請假等事宜,並將名單提供教務處及各教學單位以協助學生彈性修課。
- (七) 為避免發生防疫漏洞,請各單位追蹤尚未填答本校中、港、澳(含轉機)、韓、義大利、伊朗旅遊史之學生,說明如下:
1. 學務處生輔組於 2 月 19 日再次將各班未填報名單寄送至各教學單位助教,心諮組亦再次發信給各班導師(並寄送各班未填報名單);

	<p>請各教學單位、各班導師及人事室提醒尚未填報之教職員工生於2月26日前上網填報中港澳旅遊史資料。</p> <p>2. 請各所系科、人事室針對有中、港、澳(含轉機)、韓、義大利、伊朗旅遊史學生及教職員工進行居家隔離、居家檢疫之追蹤與關懷。</p> <p>(八) 陸生、港澳生、僑生及境外生工作說明如下:</p> <p>1. 全校共計 81 名陸生(含交換生)、4 名港澳生(全校共 8 名港澳生)均暫緩來台，教務處教務行政組及學務處境外組協助學生辦理後續彈性修課事宜。</p> <p>2. 目前在台港澳生 4 名，1 人寒假未離境台灣、2 人自主管理(均已解除)、1 人居家檢疫(2/23 解除)；僑生及外籍生均已提醒勿自中、港、澳等地轉機返台。</p> <p>(九) 已購置 45 隻額溫槍分送各單位，並裝置 5 個自動酒精噴器，另購置 50 個噴瓶，可供各單位領取。</p> <p>(十) 台北校區廁所各洗手台皆有放置洗手乳，</p>			
--	--	--	--	--

並請清潔維護廠商加強巡查即時補充，以供防疫使用量較大之需求。

(十一) 訂於2月29日辦理本校定期病媒蚊防治消毒作業，3月1日辦理校園環境防疫消毒作業開學後仍持續加強公共空間環境消毒及提高消毒頻率，清潔人員消毒時，造成不便之處請予包容。

(十二) 已購置體溫檢測儀二台，分置於台北與桃園兩校區，以用於本校學生進出校門能迅速準測檢測體溫，如體溫異常可即時確知與後續處理。

(十三) 已制定體溫測量作業相關事宜，由全校教職員排班(星期一至星期日)協助測量，所有入校教職員工生、洽公及廠商皆須測量才可入校，以即早發現發燒個案避免校園流行病之傳播，如有發燒者將請離校就醫並主動回報本組就醫結果。

(十四) 防疫期間台北校區門禁管理調整，請所有

入校教職員工生、洽公及廠商配合事項如下：

1. 關閉濟南路大門，如行動不便或特殊需求需要進出，請告知大門駐衛警協助，並配合量測額溫。
2. 青島東路後門採取出入口分流管制，於上午 7 點 30 分後方可入校，並配合體溫量測。上午上課時段因人潮較多，恐有排隊情形，請予包容見諒並配合防疫措施。
3. 關閉青島東路學生餐廳對外 2 座樓梯及五育樓東側門。
4. 停放本校停車場車輛請於車道入口處配合駐衛警額溫量測，再將車輛停入停車場。
5. 因防疫需求關閉承曦樓青島東路側兩座電梯。
6. 額溫超過 37.5 度或耳溫超過 38 度，請離校就醫，但若有提供五日內相關就醫證明(如:診斷書、就診藥袋、就醫收據…)方可入校。

(十五) 配合教育部調查及因應中央流行疫情指揮

中心所發佈具感染風險民眾追蹤管理機制，逕行調查辦理相關回報，請全體教職員填寫「國立臺北商業大學 109 年 2 月 3 日後(含)旅遊史調查表」填寫連結：<https://forms.gle/2pjJmZfTZhEQTKpr8>，若已填寫過，於後續再有新的出國(出境)計畫，則請再點連結逕行填寫！

(十六) 餐廳防疫管理措施：

● 人員管理：

1. 各店家工作人員(含學習助學生)入校工作前配合本校體溫測量作業，並填寫「餐廳工作人員每日體溫及健康狀況紀錄表」，如有發燒情形，則暫停該名工作人員上班，並請離校就醫，且應主動回報保健組就醫結果。
2. 供餐人員全程均配戴口罩，並於備餐前及如廁後使用 75%消毒用酒精或消毒液消毒手部。

● 環境管理：

**開學前：**

1. 完成病媒防治全面性消毒(老鼠、蒼蠅、蟑螂、跳蚤)。

2. 作業場所(包含櫃台、工作檯、餐檯)及用餐區域(桌椅、門把、地板)使用濃度 1000ppm 漂白水擦拭。

**開學後:**

1. 作業場所(作業前、後)及用餐區域(供餐前、後)每日使用當天配製濃度 1000ppm 漂白水擦拭，加強環境清潔。

2. 用餐區域隨時保持門窗開啟維持空氣流通。

3. 關閉餐廳室外樓梯出入口(台北校區青島東路)。

4. 出入口設置 75%消毒用酒精(自動酒精噴器)提供用餐師生使用。

● 餐具管理:

1. 使用熱水殺菌法(以溫度 80°C 以上之熱水，加熱時間 2 分鐘以上)，或乾熱殺菌法(以溫度 110°C 以上之乾熱，加熱時間 30 分鐘以上)消毒餐具。

2. 除自助餐提供環保餐具，其餘店家全面使用一次性餐具。

● 張貼用餐配合事項，內容如下：

1. 請盡量自備環保餐具用餐，衛生又環保。

2. 用餐時避免交談，用餐後請盡快離開餐廳。

3. 自助餐已準備足量的菜夾，菜夾請勿重複



使用。

4. 夾菜時請勿交談，避免飛沫傳染。

5. 用餐前請先洗手。

**桃園校區：**

(一) 自109年02月27日起，實施門禁管理調整，入校須配合體溫量測，耳溫超過38度者，請離校並盡速就醫；住宿生就醫後請返家休養。就醫結果，並請主動告知健康保健組。

(二) 福龍路大門採取入口分流管制，進入校門，請佩戴口罩並配合體溫量測。上午上課時段因人潮較多，恐有排隊情形，如有公務、課務需求請提早到校。

(三) 北商學舍關閉部份樓層門禁，開放1樓咖啡廳為單一出入口，請配合體溫量測。部份時段因人潮較多，恐有排隊情形，如有課務需求請提早準備。

03 月份

**台北校區：**

一、 本校自3月23日起進出校園均需除測量體溫外，並需出示入校識別圖，或是出示學生證、識別證方可進入校園，無出示者需登記聯絡資料。

二、 流行疫情指揮中心要求擴大建置具感染風險  
民眾追蹤管理機制，目前本校填報成果如下：

嚴重特殊傳染性肺炎填報統計表(截至 0325)

類型	學制	已填寫	總人數	填報率
學生	日間及進修	6376	6406	99.53%
	空中進修學院	1661	1867	88.97%
	專科進修學校	917	969	94.63%
教職員工	專任教師	156	198	78.79%
	職員(含契僱人員)	185	194	95.36%
	技工友	10	10	100%
	兼任教師	78	237	32.91%

三、 本校各式通報內容：

(一) 至 3 月 25 日止

種類 狀態	至 3 月 25 日止累計	尚執行中
居家隔離人數	0	0
居家檢疫人數	19	14

	自主健康管理人數	69	3				
<p>(二) 至 3 月 25 日止校園體溫測量共 3 人體溫超過攝氏 38 度，均依規定通報並後續追蹤關懷。</p> <p><b>四、</b> 為提升本校防疫工作之完備性，本校防疫小組成員增列教發中心主任及通識中心主任。</p> <p><b>五、</b> 規劃「教育部到校訪視疫情因應措施」檔案編制分工：</p> <p>(一) 教育部將至本校訪視(日期尚未訂)疫情應變計畫執行狀況，依他校訪評內容編撰訪視檔案彙整表，請各單位依彙整表確實執行及資料收集並編製檔案夾。</p> <p>(二) 擬由主秘、教務長、學務長、總務長、軍訓室主任、教師代表2名(待聘)組成自評小組，規劃4月16日進行台北校區自評、4月17日進行桃園校區自評。</p> <p><b>六、</b> 為本校『因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫應變計畫』修正分工：</p>							

	<p>(一) 依據教育部109年3月23日臺教技(二)字第10903640220號文辦理，本案於3月24日以簡便行文表先行通知各相關單位。</p> <p>(二) 依教育部針對本校應變計畫建議改善事項進行分工，請各單位進行規劃及回復</p> <p>七、訂定本校因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情人力運用及辦公場所應變措施。</p> <p>八、擬具本校防疫異地辦公空間彙整表，由人事室辦理後續異地辦公人員配置規劃作業。</p> <p>九、訂定本校「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情課程暫行處理原則」。</p> <p><b>桃園校區：</b></p> <p>與資網中心合作，製作安心文宣包括衛教 PPT 及防疫大作戰影片，於行政大樓一樓電視牆持續播放。</p> <p>04 月份</p> <p>一、 實施進入校園配戴口罩之規定</p> <p>(一)自 109/4/7 日(星期二)起，凡進入校園</p>				
--	---	--	--	--	--

者務必配戴口罩，始得入校。

(二)於教室內或其他室內空間，因坐位距離小於 1.5 公尺，務必配戴口罩。

(三)無法維持社交距離的空間：務必配戴口罩。

(四)4/7 日~4/12 日為勸導期，4/13 日開始為強制實施。

## 二、 本校各式通報內容:


(一) 至 4 月 30 日止

種類 狀態	至 4 月 30 止累計	尚執行中
居家隔離人數	0	0
居家檢疫人數	0	0
自主健康管理人數 (清明連假 11 景點)	145	0
自主健康管理人數 (敦睦艦)	349	349(5/2 日結束)

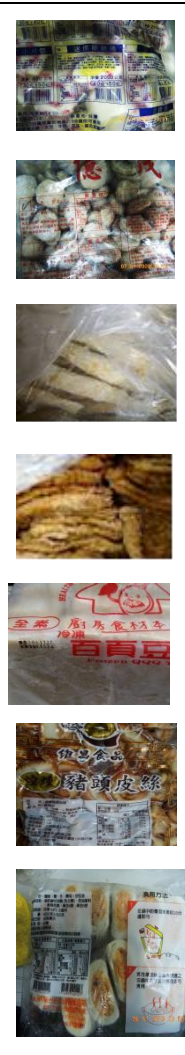
(二) 至 4 月 30 日止校園體溫測量共 12 人體溫超過攝氏 38 度，均依規定通報並後續追蹤關懷。

	<p>三、「入校識別」方式調整說明：</p> <p>(一) 學生出示「在學期間學生證」。</p> <p>(二) 專任教師及同仁出示「服務證」。</p> <p>(三) 兼任教師4/13~4/19仍出示「入校識別圖」，自4/20起則持人事室發給之防疫入校識別證進出校園。</p> <p>(四) 無證件者，需於體溫測量處填寫基本資料及連絡電話，方可進入校園。</p>				
教職員工生傷病處理	<p>11 月份臺北校區 844 人次，桃園校區 216 人次。</p> <p>12 月份臺北校區 938 人次，桃園校區 288 人次。</p> <p>01 月份臺北校區 282 人次，桃園校區 255 人次。</p> <p>02 月份臺北校區 94 人次，桃園校區 8 人次。</p> <p>03 月份臺北校區 467 人次，桃園校區 100 人次。</p> <p>04 月份臺北校區 422 人次，桃園校區 71 人次。</p>		108 年 11 月-109 年 4 月	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	<p>1.臺北校區：</p> <p>(1) 11 月份檢查結果：合格。</p> <p>(2) 12 月份檢查結果：合格。</p> <p>(3) 01 月份檢查結果：暫停營業。</p> <p>(4) 02 月份檢查結果：合格。</p>	學生餐廳廠商	108 年 11 月-109 年 4 月	臺北校區 桃園校區	<u>保健組網頁</u>

	<p>(5) 03 月份檢查結果：合格。</p> <p>(6) 04 月份檢查結果：04 月 28 日辦理；04 月 29 日檢查結果：好口味早餐店生菌檢驗結果為陽性(不合格)，4.30 日複檢後合格。</p> <p>2.桃園校區：</p> <p>(1) 11 月份檢查結果：合格。</p> <p>(2) 12 月份檢查結果：合格</p> <p>(3) 01 月份檢查結果：暫停營業。</p> <p>(4) 02 月份檢查結果：合格。</p> <p>(5) 03 月份檢查結果：合格。</p> <p>(6) 04 月份檢查結果：合格。</p>				
飲水機水質檢查	<p>1.臺北校區：</p> <p>(1) 11 月份檢查結果：合格。</p> <p>(2) 12 月份檢查結果：合格。</p> <p>(3) 01 月份檢查結果：合格。</p> <p>(4) 02 月份檢查結果：合格。</p> <p>(5) 03 月份檢查結果：合格。</p> <p>(6) 04 月份檢查結果：合格。</p> <p>2.桃園校區：</p> <p>(1) 11 月份檢查結果：合格。</p> <p>(2) 12 月份檢查結果：合格。</p> <p>(3) 01 月份檢查結果：合格。</p>	總務處	108 年 11 月-109 年 4 月	臺北校區 桃園校區	<a href="#">保健組網頁</a>

	<p>(4) 02 月份檢查結果：合格。</p> <p>(5) 03 月份檢查結果：合格。</p> <p>(6) 04 月份檢查結果：合格。</p>				
廚房餐具抽驗	<p>1.臺北校區：</p> <p>(1) 11 月份檢查結果：合格。</p> <p>(2) 12 月份檢查結果：合格。</p> <p>(3) 01 月份檢查結果：合格。</p> <p>(4) 02 月份檢查結果：合格。</p> <p>(5) 03 月份檢查結果：合格。</p> <p>(6) 04 月份檢查結果：合格。</p> <p>2.桃園校區：</p> <p>(1) 11 月份檢查結果：合格。</p> <p>(2) 12 月份檢查結果：合格。</p> <p>(3) 01 月份檢查結果：合格。</p> <p>(4) 02 月份檢查結果：暫停營業。</p> <p>(5) 03 月份檢查結果：合格。</p> <p>(6) 04 月份檢查結果：合格。</p>	學生餐廳廠商	108 年 11 月-109 年 4 月	臺北校區 桃園校區	






<p>食材抽樣</p>	<p>1.臺北校區：</p> <p>(1) 11 月份檢查結果：合格率 83%(11.05 日抽查雞捲，無任何標示請廠商下架，11.22 日抽查海帶芽，無任何標示請廠商下架)。</p> <p>(2) 12 月份檢查結果：合格率 85%(12.06 日抽查冷凍花菜，無任何標示請廠商下架，12.18 日抽查海鱸魚片，無任何標示請廠商下架)</p> <p>(3) 01 月份檢查結果：合格率 100%。</p> <p>(4) 02 月份檢查結果：合格率 100%。</p> <p>(5) 03 月份檢查結果：合格率 100%。</p> <p>(6) 04 月份檢查結果：合格率 92%(04.24 抽查紅燒肉已過期請廠商下架)。</p> <p>2.桃園校區：</p> <p>(1) 11 月份檢查結果：合格率 100%。</p> <p>(2) 12 月份檢查結果：95% (12.16 日抽查豆包，為基改食品請廠商更換)。</p> <p>(3) 01 月份檢查結果：合格率 100%。</p> <p>(4) 02 月份檢查結果：暫停營業。</p> <p>(5) 03 月份檢查結果：合格率 94%(03 月 16 日抽查豆包，為基改食品請廠商更換)。</p> <p>(6) 04 月份檢查結果：合格率 100%。</p>	<p>學生餐廳廠商</p>	<p>108 年 11 月-109 年 4 月</p>	<p>臺北校區 桃園校區</p>	
-------------	--	---------------	-----------------------------	----------------------	--



心理諮商組					
導師業務	規劃 108 學年度第 2 學期活動如下： 1. 導師知能研習(桃園校區) 2. 導師知能研習(台北校區)	諮商組、導師	1. 4 月 28 日 2. 4 月 20 日	行政 7 樓及 弘毅樓 A118	
協助身心障礙學生	規劃 108 學年度第 2 學期活動如下： 1. 辦理期初會議日間學制(3/4)；進修學制(3/4)； 桃園校區(3/5)；空院(3/8) 2. 辦理協助同學說明會(3/11) 3. 身心障礙學生電影賞析(4/11) 4. 辦理期中會議日間學制(4/29)；進修學制 (4/29)；桃園校區(4/30)；空院(4/26) 5. 辦理工作坊：心靈拼貼(5/23) 6. 辦理戶外活動：翻糖手作(5/31)	諮商組	3 月~6 月	行政大樓	
心理衛生推廣活動 (台北校區)	規劃 108 學年度第 2 學期活動如下： 1. 輔導股長研習講座-自殺防治講座(3/24) 2. 人際關係系列課程(5/7；5/21；6/4；6/12) 3. 紓壓手作課程(4/9；5/14；5/28；6/11) 4. 紓壓團體(5/4；5/11；5/18；5/25；6/1；6/8) 5. 自我探索課程(5/6；5/13；5/20；5/27；6/3； 6/10) 6. 人際探索工作坊(5/23)	諮商組	3 月~6 月	諮商組團諮室	
心理衛生推廣活動	規劃 108 學年度第 2 學期活動如下：	諮商組	3 月~6 月	諮商組團諮室	





(桃園校區)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 「藝」同擁抱心關係-藝術治療團體(4/28；5/5；5/12；5/19；5/26；6/2)</li> <li>2. 療癒手作坊-編織提袋(3/24)</li> <li>3. 花草療癒時光~乾燥花自我照顧(5/20)</li> <li>4. “揪團”玩桌遊</li> </ol>				
北二區輔諮中心	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合教育部政策辦理「轉銜教育訓練與輔導」(假馬偕醫護管理專科學校辦理，暫定4/28)</li> <li>2. 配合教育部政策辦理「第二次工作小組委員會議」(暫定5月初)</li> <li>3. 協助龍華科技大學辦理友善校園評選會議(暫定5月底)</li> <li>4. 配合教育部政策協助辦理「大專校院新進專任專業輔導人員在職培訓研習」(假正修科技大學辦理，6/4-5)</li> <li>5. 配合教育部政策協助辦理「第一次四區工作小組委員會議」(假中原大學辦理，6/12)</li> <li>6. 配合教育部政策辦理「北二區全體主任會議」(5月底6月初)</li> </ol>	諮商組	3月~6月		
服務學習組					

<p>服務學習合作單位說明會、因應疫情調整服務時數及合作機構</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 108-2 學期四技有 7 系進行基本型服務學習，二技有 6 個系 7 班進行融入型服務學習課程。</li> <li>2. 本學期因疫情考量學生避免暴露於公共交通工具及密閉空間，於 109 年 3 月 20 日簽准本學期校外服務活動暫緩至 5 月 1 日視疫情狀況執行，且因此而簽准調整服務時數為 10 小時。學生無法進行校外服務之時間，將請任課教師以課堂上課進行，請教師自行安排服務學習上課內容，本組亦將提供教學資源以供參考。</li> <li>3. 服務對象人數眾多之兒少陪讀、高齡手機教學、腦麻協會滾地球運動競賽、街頭勸募或義賣等取消合作。另於 109 年 4 月 22 日簽准：因財金一甲、商務一乙、應外二甲部分合作機構取消合作，改為在系辦公室校內服務。</li> <li>4. 與服務機構繼續合作的方式：避免學生面對眾多服務對象。盡量讓學生在家或校內操作為主，如需到機構辦公室，則限縮在室內空間 30 人以下，並依照疫情指揮中心規定之室內防疫事項處置。</li> <li>5. 各合作機構工作調整分配徵詢各系任課教師意見並無異議，故於 5 月 1 日起實施學生服務學習。</li> </ol>	<p>四技服務學習班級</p>	<p>3 月 6 日 15:30-17:20</p>	<p>各班教室</p>	
------------------------------------	---	-----------------	--------------------------------	-------------	--






服務學習專題演講	認識高齡者的奇幻之旅，邀請文化大學秦秀蘭副教授主講	四技修服務學習課程班級	3月13日於應外系教授面授，錄影後交各任課教師3月20、27日於各班教室播放錄影	應外系六藝樓301教室	<a href="https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-76872,r1052.php?Lang=zh-tw">https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-76872,r1052.php?Lang=zh-tw</a>
服務學習服務前培訓	服務學習高齡手機培訓工作坊，邀請台灣數位文化協會游宜庭主講	服學組及修服務學習課程服務高齡者手機教學組的同學20名	3月31日、4月10日	承曦樓505教室	<a href="https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-76915,r1052.php?Lang=zh-tw">https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-76915,r1052.php?Lang=zh-tw</a>
國際志工團	109 國際志工開學後第一次會議討論本年度出國服務意向，經緬甸隊、越南隊分別討論再與領隊老師一起討論，共識決議考量疫情發展之不確定性，今年暑假擬暫停出國服務。隨後由行政同仁寫信給越南校方、緬甸校方委婉告知本團師生的決定。	服學組、領隊老師、國際志工團	3月5日	行政大樓側二廳	
109 年度志願服務特殊訓練課程12小時	為提昇志願服務工作品質，保障受服務者之權益，對志工辦理基礎訓練及特殊訓練，參與師生共23人。完成兩項教育訓練者計19人，核發志願服務記錄冊。	本校師生	3月14日-15日 共計12小時	行政大樓7樓 行政會議廳及 電腦教室	<a href="https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-69062,r1051.php?Lang=zh-tw">https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-69062,r1051.php?Lang=zh-tw</a>





校務學習助學金	發放 2-4 月份校務學習助學金，2 月 98 人\$364,000 元，3 月 166 人\$608,000 元，4 月 181 人\$656,000 元。	服學組、各辦公室	2-4 月	服學組	
<b>境外學生服務組</b>					
座談會	1. 辦理境外生桃園場座談會。 2. 辦理境外生台北場座談會第一場。 3. 辦理境外生台北場座談會第二場。	境外組、境外生	1.3 月 30 日 2.3 月 31 日 3.4 月 1 日	1. 弘毅樓 117 教室 2. 行政大樓七樓 3. 行政大樓七樓	1.  2.  3. 
獎助學金	1.108 學年度第 2 學期優秀大陸地區學生獎學金。 2.108 學年度第 2 學期僑生學習扶助金。	1.境外組、陸生 2.境外組、僑生	1.4 月 8 日 2.4 月 10 日	境外組	
境外生活動	1. 僑生社團會長改選活動。 2. 陸生社團會長改選活動。 3. 五月天感恩活動。	境外組、境外生	1.5 月 5 日 2.5 月 5 日 3.5 月 5 日	1. 六藝樓 101 教室 2. 線上投票	

	4. 歡送境外生暨端午節活動。		4.5月27日	3. 六藝樓101 教室 4. 六藝樓穿堂	
<b>桃園校區</b>					
三好讀書會	1. 辦理好書導讀活動，邀請晴耕雨讀小書院創辦人洪毓穗小姐進行分享及小組討論。 2. 本次活動請同學預先閱讀書籍，會中藉由自己的生活經驗與大家分享，參與者分別給予不同回饋，藉由討論及回饋獲得人生不同思考方向。	桃園校區同學 10 名	108 年 11 月 19 日、 12 月 3 日	圖書館 1 樓	
三好受歡迎行為票選活動	列舉出生活中受歡迎行為讓師生進行票選，希望透過票選出的行為讓師生進行反思、自我檢視，藉以提醒時時留意自己的行為表現，養成良好生活習慣，做個受歡迎的人。	桃園校區學生	109 年 3-5 月	桃園校區	
學生自治組織活動	1. 學生會桃園校區辦理冬季捐血好熱血 2. 學生會桃園校區辦理小隻女孩的開闊視野名人演講	1. 桃園校區師生 76 人 2. 桃園校區師生 50 人	1.108 年 12 月 3 日 2.108 年 12 月 18 日	1.桃園校區弘毅樓廣場 2.桃園校區國際會議廳	1.  2. 
社團成果發表及活動	1.排球社-3 對 3 排球比賽	1. 桃園校區師生 40	1.108 年 11 月 26 日	1.桃園校區風	1.

	<p>2.熱門音樂社-大風音樂祭  3.Beat box 社-桃園平鎮花彩節表演  4.攝影社-校外攝影棚棚拍  5.熱舞社-桃園平鎮花彩節  6.熱門音樂社-越來越熱社  7.懸著彈吉他社-吉婁異服  8.熱舞社-耶誕活動  9.Beat box 社- bb 誕  10.攝影社-社團外拍</p>	<p>人  2. 桃園校區師生及來賓 250 人  3. 桃園校區師生 11 人  4. 桃園校區師生 9 人  5. 桃園校區師生 11 人  6. 桃園校區師生 46 人  7. 桃園校區師生 51 人  8. 桃園校區師生及來賓 7 人  9. 桃園校區師生 28 人  10. 桃園校區師生 6 人</p>	<p>2.108 年 11 月 29 日  3.108 年 11 月 30 日  4.108 年 11 月 30 日  5.108 年 12 月 1 日  6.108 年 12 月 25 日  7.108 年 12 月 25 日  8.108 年 12 月 25 日  9.108 年 12 月 26 日  10.109 年 4 月 25 日</p>	<p>兩球場  2.桃園校區風雨球場  3.桃園市平鎮區平東路一段  4.新北市三重區溪尾街 140 號 2 樓  5.桃園市平鎮區平東路一段  6.桃園校區國際會議廳  7.桃園校區公能樓 Bg16  8.新北市三峽區大埔路一段 150 號保安警察第一總隊三峽營區  9.桃園校區弘</p>	<p>2.   3.   4.   5. </p>
--	---	---	---	--	--



				<p>毅樓 A513、A514 教室 10.桃園市觀 音區新坡 下16號</p>	 <p>6.</p>  <p>7.</p>  <p>8.</p>  <p>9.</p> 
--	--	--	--	--	--

系科學會活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 商品創意經營系系學會、數位多媒體設計系系學會、商業設計管理系系學會合辦 2019 聖你一個小壞誕</li> <li>2. 商品創意經營系系學會-期末送暖-與你銅在</li> <li>3. 商品創意經營系系學會-新血心血-第七屆正副會長選舉</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 桃園校區師生 100 人</li> <li>2. 桃園校區師生 14 人</li> <li>3. 桃園校區師生 88 人</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 108 年 12 月 24 日</li> <li>2. 109 年 1 月 6 日</li> <li>3. 109 年 4 月 8 日</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 桃園校區弘毅樓廣場</li> <li>2. 桃園校區北商學舍交誼廳</li> <li>3. 桃園校區弘毅樓五樓梯廳</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. </li> <li>2. </li> <li>3. </li> </ol>
就學貸款	辦理 108 學年度第 2 學期就學貸款申請	桃園校區學生	2-3 月份	桃園校區	
期末學生社團指導老師暨社團幹部會議	邀請社團幹部出席，除宣達學校政策外，廣納社團建言聽取學生意見，讓學校與社團間能有良性溝通之橋樑，使社團運作更順利。	學務處、桃園校區社團幹部與指導老師 29 人	108 年 12 月 23 日	桃園校區弘毅樓 A118 會議室	

期初學生社團指導老師暨社團幹部會議	配合防疫措施，透過同步視訊方式宣達學校政策，並廣納社團建言聽取學生意見，讓學校與社團間能有良性溝通之橋樑，使社團運作更順利。	學務處、桃園校區社團幹部與指導老師30人	3月30日	各視訊地點	
<b>進修學制</b>					
學生兵役緩徵、儘召申報作業	1.辦理本學制學生休退學兵役緩徵、儘召消滅等。 2.108學年度第2學期辦理本學年入學新生緩徵事宜。 3.辦理本學制復學生與轉學生兵役緩徵、儘召、延修生緩徵延長修業年限、儘召延長修業年限等。	進修學制(學務)及學生	3-4月份	進修學制	
學雜費減免	1.辦理本學制108學年度第2學期學雜費減免學生資料收件、審核及彙報教育部助學措施整合平台作業，暨查核結果名單之申覆及確認。 2.辦理108學年度學雜費減免學生學雜費溢繳退費作業。	進修學制(學務)	3-4月份	進修學制	
弱勢學生生活助學金申請	受理本學制學生申請弱勢學生生活助學金申請事宜。	進修學制(學務)及本學制學生	3-4月份	進修學制	
校內外獎學金申請	辦理108學年度第2學期校內、外獎學金申請及審核事宜。	進修學制(學務)	3-4月份	進修學制	
導師會議	辦理本學制108學年度第2學期導師會議。	進修學制導師	3-4月份	視訊會議	
班級幹部座談會	辦理108學年度第2學期進修學制班級幹部座談會。	學代會會長、系學會理事長、各班班代	3-4月份	視訊會議	
學生代表大會	辦理108學年度第2學期進修學制學生代表大會。	學代會會長	3-4月份	視訊會議	

		系學會理事長 各班班代			
進班宣導	辦理本學制 108 學年度第 2 學期防制愛滋、反毒、交通安全、品格教育進班宣導。	進修學制(學務)、進修學制學生	3-4 月份	各班教室	
就學貸款	1.每月底辦理進修學制就學貸款學生休退學學生名單給台北富邦銀行及教育部等相關事宜。 2.就學貸款學生就學狀況異動填報至教育部。 3.辦理台北富邦銀行就學貸款各項通知、宣導及問題解答等相關事宜。 4.辦理 108 學年度第 2 學期學務處進修學制就學貸款學生申請、彙總造冊等，遞送教育部、財稅中心及富邦銀行等相關事宜。	進修學制學生、進修學制(學務)、進修學制教務組、總務處出納組、主計室、教育部、台北富邦銀行	3-4 月份	進修學制	
學生缺曠、請假及學生缺曠預警	1.學生缺曠、請假系統設定及隨時向各班宣導學生缺曠、請假等相關事宜。 2.每週寄送 E-mail 學生缺曠及處理學生請假相關事宜。 3.寄送學生缺曠請假達 10 節以上者給其家長等。	進修學制(學務)、進修學制學生	3-4 月份	進修學制	
學生平安保險理賠申請	隨時辦理學生平安保險事故理賠申請(共計 16 件)及其宣導。	進修學制(學務)、進修學制學生、國泰人壽	3-4 月份	進修學制	
學生團體平安保險	辦理 108 學年度第 2 學期學生團體平安保險、彙總旗艦計畫雙軌學生及平鎮數媒學生團體平安保險等各項相關事宜。	進修學制(學務)、推廣教育組、國泰人壽、進修學制學生	3-4 月份	進修學制	

高教深耕計畫	配合日間部辦理 108-2 弱勢學生各項獎補助簡訊通知、收件及造冊等。	進修學制學生、進修學制(學務)、日間部課外組	3-4 月份	進修學制	
企業徵才與學生就業諮詢	1.隨時辦理企業徵才登記(共計 12 件)並網站公告。 2.輔導學生就業諮詢。	進修學制(學務)、企業、進修學制學生	3-4 月份	進修學制	
按時計酬兼職護士	辦理 108 學年度第 2 學期按時計酬護理師每月薪資申報送交人事室及主計室核定及核發。	進修學制(學務)、健康保健組、人事室及主計室	3-4 月份	進修學制	
網站資料維護及修改	1.學務處進修學制網站維護。 2.隨時更新網站資訊。	進修學制(學務)	3-4 月份	進修學制	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告(報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
<b>一. 事務組</b>					
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」相關防疫採購	為使本校防疫措施順遂，已優先配合學務處完成防疫設備採購，例如消毒酒精、口罩及額溫槍，於公共區域設置酒精消毒自動噴灑器並定期巡視補充，以提升防疫效能。	事務組	109.2.3	臺北校區	
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」提升環境清潔	臺北校區廁所洗手台皆有設置洗手乳可供使用，本組已自主檢查並請清潔廠商加強巡視及補充洗手乳，以供使用。另外在公共區域部分，於 4 月 4~5 日再次辦理校園環境防疫消毒作業，公共空間每日皆辦理消毒 2 次，環境較封閉之地點，例如:電梯，消毒頻率為每日 3 次，清潔人員消毒時，造成不便之處請予包容。	事務組	109.4.1	臺北校區	
垃圾分類	自 108-2 學期起，除原有「一般垃圾」、「資源回收」和「堆肥廚餘」垃圾桶外，視空間增設「廢紙容器」垃圾桶，提供學生做好垃圾分類之用。	事務組	109.3.2	臺北校區	
<b>二. 經管組</b>					
場地提供使用及租借	1. 本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。	校內外單位		本校	<a href="https://gen.ntub">https://gen.ntub</a>

	2. 各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。				.edu.tw/ p/412-10 09-3861. php
辦理財產/非消耗品盤點作業	為利作業已排定時程(108年3至6月)，並行文周知各單位協助配合盤點事宜。	各單位	109.3~ 109.6		
108年場地分配費	本校108年度場地收入已完成分配作業並已周知各管理單位，運用經費時應依本校「場地設備管理收入分配實施要點」規定辦理，並於109年度內檢具支出憑證辦理核銷。	各場地管理單位			
臺北校區學生餐廳	1. 為因應特殊傳染性肺炎防疫工作，已要求學生餐廳及各委外廠商確實加強每日消毒作業。 2. 本校向學餐前廠商來來國際股份公司求償事宜，已於109年5月14日召開言詞辯論庭，後續將持續配合法院民事訴訟程序辦理相關事宜。	臺北校區	109.3.2	五育樓B1	
<b>三. 營繕組</b>					
桃園校區校名牌及候車亭新建工程	1. 已取得建造執照，建築師依審查意見重新提送細部設計圖書及預算，經3/26校務基金管理委員會審議通過確認預算來源，賡續辦理採購作業。 2. 惟經桃園校區於108年4月11日簡報會議提出情事變更(因桃園市政府已於校門口對向興建完成候車亭)，基於樽節經費考量，建議減作候車亭。 3. 復經108年4月18日專案會議決議同意減作候車亭，僅興建校名柱及	桃園校區綜服組、營繕組	107.1.1~ 109.12.31	桃園校區	

	校名牌，案已簽准及廣續由桃園校區確認需求中。後續將請年度建築師提出規劃構想。 4. 109年3月25日簡報會議決議，請桃園校區及創新學院邀請學生參與或專題方式彙集規劃構想，以提供建築師參考，預定於6/18票選。				
老舊耗能照明燈具汰換採購案	1. 臺北校區老舊耗能照明燈具汰換採購案：行政大樓、中正館、活動中心、圖書館，預定於5月底完成更換。 2. 桃園校區老舊耗能照明燈具汰換採購案：北商學舍，持續申請補助款。	營繕組、桃園校區綜服組	109.1.1~ 109.12.31	臺北校區 桃園校區	
臺北校區六藝樓增設無障礙電梯工程	1. 廠商已申報3月31日竣工，於5月6日驗收，6月8日複驗。 2. 申請使用執照時間約需6個月。	營繕組	108.8.16~ 109.12.31	臺北校區	
桃園校區操場及運動場整建統包工程	1. 已於109年5月5日申報竣工，排定驗收作業中。	體育室、營繕組、桃園校區綜服組	108.8.16~ 109.12.31	桃園校區	
臺北校區建築物耐震詳評案(五育樓、中正紀念館、六藝樓西棟)	1. 經詳評結果，五育樓及六藝樓西棟續辦理補強，目前由建築師進行細部設計。 2. 規劃於110年起，逐棟進行補強工程。	營繕組	108.1.1~ 112.12.31	臺北校區	
<b>四. 環安組</b>					
承攬商安全衛生管理	為落實承攬管理，作為督導承攬商履約之依據，訂定本校承攬商安全衛生管理(含作業流程及表單)，並置於本校環安組網站供各單位使用(含參考案例)。各執行單位如有任何承攬疑問，可逕洽環安組諮詢服務。	各單位		臺北校區 桃園校區	<a href="http://gen.ntub.edu.tw/f">http://gen.ntub.edu.tw/f</a>



					iles/11-1008-3147.php							
自動檢查計畫	<p>1. 為落實自動檢查防止災害發生，訂定本校自動檢查計畫，並置於本校環安組網站供各單位使用(含流程及參考案例)。</p> <p>2. 各單位經管之空間及設備除專業教室(含實作工坊)每日實施自主巡檢外，其餘空間(如圖書館、運動場館..等等)請每周實施定期檢查。有關各單位每日自主檢查及每周定期檢查表範本已置於上述網頁供各單位使用。(表單下載區)</p>	各單位		本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3177-1.php							
教職員工公費流感疫苗接種	<p>本校符合第三階段公費流感疫苗接種對象之教職員工，可於109年1月1日起至本校特約醫院或衛生所、合約醫療院所接種流感疫苗。</p> <table border="1" data-bbox="468 775 1279 1024"> <thead> <tr> <th>特約醫院</th> <th>施打時間</th> <th>攜帶證件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">三軍總醫院 台北門診中心</td> <td>109年1月1日起 每週一到週五</td> <td>身分證 健保卡</td> </tr> <tr> <td>AM09:00-11:20 PM14:00-16:00</td> <td>職員證 30元掛號費</td> </tr> </tbody> </table>	特約醫院	施打時間	攜帶證件	三軍總醫院 台北門診中心	109年1月1日起 每週一到週五	身分證 健保卡	AM09:00-11:20 PM14:00-16:00	職員證 30元掛號費			
特約醫院	施打時間	攜帶證件										
三軍總醫院 台北門診中心	109年1月1日起 每週一到週五	身分證 健保卡										
	AM09:00-11:20 PM14:00-16:00	職員證 30元掛號費										
員工健康管理	<p>1. 依據勞工健康保護規則，本校依規定已特約台大醫院專業醫師，從事勞工健康服務，本案依規定每三個月辦理一次。其中一次在桃園校區臨校服務，三次在台北校區服務。本組已於109.4.27日辦理桃園校區職醫諮詢服務。預計於6月中旬辦理台北校區諮詢服務。</p> <p>2. 依據職安法本校新進勞保人員依規定必須將體格檢查報告送本組留存。</p>	各單位		本校								

辦理環境教育活動與宣導	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為推動環境教育促進教職員工生瞭解資源回收及響應政府禁用一次性及美耐皿餐具，以增進個人與環境的相互依存關係及環境倫理與責任，辦理兩校區環境教育宣導活動，達到環境永續經營之目標。</li> <li>2. 增進學生環境認知、環境倫理與責任，進而維護環境生態平衡、以達到永續發展目標，本校協辦台灣生態危害健康管理學會辦理行政院化學局「環境荷爾蒙危害與風險溝通計畫」。</li> <li>3. 協助行政院環保署辦理全民環境素養調查專案工作計畫教職員工問卷。</li> </ol>	教職員工生			
安全衛生教育訓練	依據職安法規定，每年辦理「學校(含實作工坊、實驗室)安全衛生教育訓練。				
消防安全講習及演練	本組已於4月13日辦理109年上半年消防與地震講習，並配合防疫期間於行政大樓川堂分組分流演練(3小時)及線上學習(1小時)。				
嚴重特殊傳染性肺炎相關環境措施	有關本校環境防疫措施，依本校分工積極辦理，加強安全衛生宣導、辦理環境巡檢。有關各單位檢查表範本已置於上述網頁供各單位使用。(表單下載區)	本校各單位			<a href="https://gen.ntub.edu.tw/p/412-1009-3913.php?Lang=zh-tw">https://gen.ntub.edu.tw/p/412-1009-3913.php?Lang=zh-tw</a>
環安衛委員會	本組將於109.6.11召開本學期環安衛委員會以包裹方式審議環安組升級環安衛中心，及相關職務修改事宜。				
<p><b>五. 文書組</b></p>					

電子發文附件檔格式務必符合「ODF 文件格式」	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教育部規定「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格執行計畫」關鍵績效指標 108 年需達 75%，109 年需達 100%，本校 108 年僅達 32%，比率嚴重落後。</li> <li>2. 自 5 月 1 日起各單位電子發文至外部單位，公文附件檔需符合 ODF 格式，若未執行，將以「退文」方式處理。</li> <li>3. ODF-CNS15251 軟體請於本校資網中心網站中右方點選開放文件（ODF）→自由軟體資源→LibreOffice→ LibreOffice Home： <a href="http://zh-tw.libreoffice.org/">http://zh-tw.libreoffice.org/</a>→自由辦公軟體→下載 6.4.2 版。</li> <li>4. 相關操作方式請點選開放文件（ODF）→相關資源及參考資料。</li> </ol>	本校各單位	109.04.16	本校	
修改修改本校「用印申請單」	為使用印申請單格式更加臻善，擬修改本校「用印申請單」，一般文件依分層負責規定授權之單位主管核章，若特別文件須蓋校長私章，應經校長（一層決行）核可後，方可送至文書組用印。	本校各單位	109.04.20	本校	
<b>六. 出納組</b>					
108 學年度第 2 學期各學制學雜費收帳情形	<p>截至 109 年 5 月 25 日止各學制學雜費收帳情形如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 日間部（含臺北及桃園校區）學雜費、住宿費及保險費共收新臺幣 102,212,039 元。</li> <li>2. 專科進校（包括延修生及加退選學分費）共收新臺幣 14,808,648 元。</li> <li>3. 空院（含各輔導處）學院部學分費計新臺幣 14,340,680 元、專科部學分費計新臺幣 10,428,580 元，合計新臺幣 24,769,260 元。</li> <li>4. 進修學制學雜費計收新臺幣 26,764,042 元。</li> </ol>	出納組	109.3.2~ 109.5.25	臺北校區 及桃園校區	

108學年度第2學期教職員工子女教育補助費核撥情形	第一批次：109年3月14日匯款入帳，計新臺幣803,020元。 第二批次：109年3月25日匯款入帳，計新臺幣513,600元。 第三批次：109年4月25日匯款入帳，計新臺幣487,500元。			出納組	109.3.2~ 109.5.25	臺北校區		
108學年度第2學期教師鐘點費核發情形	週次	發放日期	日間部	進修學制	出納組	109.3.2~ 109.5.25	臺北校區	
	1~4	109.4.15	4,413,546	2,006,095				
	5~8	109.4.25	4,352,938	1,990,571				
	週次	發放日期		專科進校				
	1~4	109.4.30		1,632,040				
	5~8	109.4.30		1,628,450				
	週次	發放日期		空中學院				
	下學期3月份	109.4.30		444,960				
	下學期4月份	109.5.19		262,215				
108學年度第2學期導師費核發情形	月份	發放日期	日間部	進修學制	出納組	109.3.2~ 109.5.25	臺北校區	
	4月	109.4.1	1,662,500					
	月份	發放日期		進修學制				
	4月	109.4.1		487,500				
	月份	發放日期		專科進校				
	4月	109.4.1		25,000				

七. 桃園校區綜合服務組					
防疫自評物資檢視及整備	配合 109 年度教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情辦理大專校院全校性應變計劃訪視自評，執行總務處桃園校區應診備與準備物資及文件資料，已於 109 年 4 月 17 日接受訪視指導並依據自評內容充實改進以確保防疫物資更臻完整及依循準則。	桃園校區綜合服務組	109.4.17~ 109.12.31	桃園校區	
桃園校區污水排放許可證失效屆期申請	為符合環保法令規定，辦理桃園校區污水處理排放許可申辦作業，目前已完成桃園校區「污水廠濾材更換暨設備提昇案工程」案驗收後運轉操作，旋於桃園校區污水排放許可失效屆期前(109 年 3 月 16 日)完成委託專業廠商進行水污染防治措施計畫及水污染防治許可證申請作業，將於排放許可經桃園市政府環保局審查核准後辦理工程案之規劃、設計、監造技術服務、水措計畫及許可證申請之費用簽辦及核銷作業。	桃園校區綜合服務組、營繕組	108.5.13~ 109.12.31	桃園校區	
室內空氣品維護/空氣品質檢測輔導	109 年 3 月 11 日及 109 年 5 月 4 日接受桃園市政府環境保護局室內空氣品質抽驗訪視法規符合度輔導，執行 CO2、CO、PM10、HCHO 等四項有害物質濃度標準檢測，經通知檢測結果均符合規定。	桃園校區綜合服務組	109.3.11~ 109.12.31	桃園校區	
空間場地活化/交通服務	為配合桃園市政府公共自行車租賃系統建置工作增進桃園校區交通服務並活化空間場地，已於 109 年 4 月 27 日（星期一）辦理管線會勘。	桃園校區綜合服務組	109.4.27-1 09.12.31	桃園校區	
消防維護/建築物消防安全檢查	為符合消防法令並提升桃園校區建築物消防安全，依據「各類場所辦理消防安全設備檢修申報期限表」已進行向桃園市政府申報程序並進行各棟建築物消防改善複查作業，於 109 年 4 月 28 日進行缺失改善作業已完成缺失改善並陳報桃園市政府消防局。	桃園校區綜合服務組	109.3.4~ 109.6.30	桃園校區	

防火安全/桃園校區自衛消防演練	為符合消防法令並提升桃園校區職員消防知能及防火應變能力，桃園校區上半年度自衛消防編組訓練於109年5月26日進行實地演練，各單位同仁配合參訓。	桃園校區綜合服務組	109.5.26~ 109.6.30	桃園校區	
資源管理/水量計增設讀表設備	為配合台灣自來水股份有限公司第二區管理處提升本校用水資源管理，將派員免費增設自動讀表設備將配合後續自來水表增設自動讀表傳輸介面。	桃園校區綜合服務組	109.4.17~ 109.12.31		
工程案件/「桃園校區校名牌及及校名柱整建工程」	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 108年4月18日專案會議決議同意減作候車亭，僅興建校名柱及校名牌，案已簽准及賡續由桃園校區確認需求中。</li> <li>2. 109年2月12日召開「109年度第2次工程規劃設計簡報」會議，議程第五案「桃園校區校名牌及及校名柱整建工程」業經討論，請規劃單位依據「109年度第1次工程規劃設計簡報」會議結論辦理並請建築師辦理現場會勘確認空間需求。</li> <li>3. 109年2月17日建築師已至桃園校區現勘，依據規劃構想及會議討論事項，配合現場實際情形及設置需求，將於第3次規劃設計簡報會議時提案討論。</li> <li>4. 109年2月7日召開「109年度第3次工程規劃設計簡報」會議，議程討論「桃園校區校名牌及及校名柱整建工程」規劃單位將依據本次及前次議結論辦理設計規畫需求。</li> <li>5. 109年5月7日召開「109年度第4次工程規劃設計簡報」會議，有關「桃園校區校名牌及及校名柱整建工程」規劃單位將依據創新經營學院提出規劃構想後於行政會議確認後提供建築師。</li> </ol>	創新經營學院、營繕組、桃園校區綜合服務組	108.4.18~ 109.12.30	桃園校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期校務會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
<b>教學資源組</b>					
本中心統籌之教育部計畫執行情形	<p>一、高等教育深耕計畫與 USR 相關</p> <p>(一) 本校「技專校院高等教育深耕計畫」109 年核定補助經費教育部預計於 5 月底前核定，現階段刻正辦理各校主冊計畫第一階段(107-108 年)執行成果考評暨第二階段(109-111 年)計畫審查作業，爰依各校 108 年度主冊獲補助經費之 30%額度，先予撥付 109 年度第 1 期經費，本校第 1 期補助經費為經常門新臺幣 1,695 萬元，各項經費得追溯自 109 年 1 月 1 日起支用。</p> <p>(二) 教育部本年 4 月 30 日函知，「109 年度高等教育深耕計畫-提升高教公共性：完善就學協助機制計畫」核定函補助 7,244,366 元，本中心於 5 月 7 日召開會議討論 109 年度修正計畫書，報部補助金額 6,497,266 元；本中心業於本年 5 月 8 日報部繳交 109 年度修正計畫書及 108 年度成果報告。</p>	教資組與相關單位	依教育部/相關單位來文辦理	教學資源組	

	<p>(三) 本校入圍 2020《遠見雜誌》第十六屆 CSR 企業社會責任獎，入圍組別如下：USR 傑出方案——生態共好組●台北寧夏夜市環保典範移轉共創雙城街夜市綠色消費環境，決選日期：3/26 日 (四)。</p> <p>(四) 3/20 回覆 2020《天下》大學社會責任問卷。</p> <p>二、教師教學實踐研究計畫</p> <p>(一) 108 年度:執行期程至 109 年 7 月 31 日截止，預計 109 年 7~8 月俟教育部來函辦理成果上傳及結案作業。</p> <p>(二) 109 年度:本校共計 34 件提報申請，教育部預計 109 年 6 月公告審查補助教師名單。</p> <p>三、教育部優化技職校院實作環境計畫</p> <p>(一)「建置跨院系實作場域—數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」-財經學院乙案，總補助經費為新台幣(以下同)1,600 萬元，計畫執行期間為 107 年 8 月 27 日至 110 年 8 月 31 日，本(109)年度補助經常門 78 萬元，已於本(109)年 4 月 7 日撥付；另，108 年度計畫已於本(109)年 2 月 27 日報部結案。</p> <p>(二)「培育類產業環境人才—智慧零售類產業環境人才培育計畫」—管理學院乙案，總補助經費為新台幣(以下同)3,910 萬元，計畫執行期間為 108 年 8 月 7 日至 110 年 8 月 31 日，108 年度計畫執行至本(109)年 7 月 31 日，補助經費 3,546 萬元(資本門 3,300 萬元、經常門 246 萬元)；本(109)年度計畫補助經費資本門 200 萬元，已於本(109)4 月 7 日撥付。</p> <p>四、產業學院計畫</p> <p>依教育部來文辦理 106 及 107 年度教育部補助技專校院辦理產業學</p>				
--	---	--	--	--	--



	院計畫「產業學程結業學生畢業後半年就業情形調查作業」，業於本年4月16日函報教育部與國立臺灣科技大學產業學院計畫專案辦公室。				
數位學習相關	<p>一、109年第一學期數位學習課程計6門課程提出申請，業已通過109年4月14日108學年度第2學期數位學習推動委員會及4月27日108學年度第2學期第2次課程委員會會議及5月14日教務會議，後續將簽請校長於109學年度第1學期開課。</p> <p>二、108學年度第一學期優良數位課程計2門課程獲得(經3月26日108學年度第2學期優良數位課程獎勵評選委員會及4月14日108學年度第2學期數位學習推動委員會審核通過)，業已核發獎金及獎狀</p> <p>三、為完善本校數位教學，草擬本校「數位教學課程實施辦法」，修正優良數位教材製作獎勵辦法及數位學習推動委員會辦法；業經4月14日數位學習推動委員會審議通過，後續將續提教學發展會議審議及行政會議審議，並簽請校長核定後實施。</p>	教資組朱爰寧	109年2-6月	教學資源組	
教學評量	本年5月26日簡便行文周知本校教學評量填答時間為109.6.1~109.6.22教師查詢時間為109年6月30日起(學生學期成績最後繳交日為本年6月26日)。	教資組陳淑萍	109年2-6月	教學資源組	簡便行文至各系科/教學發展中心網頁公告
教師獎勵	108學年度第2學期「教師傳習團隊」計有商設系及資管系提出申請並奉核定，為利經費核銷，敬請配合於本年7月10日(五)前，檢附領據及「傳習活動紀錄表」(格式請至教發中心-教學資源組-表件下載)，逕送教發	教資組與相關單位	109年2-6月	教學資源組	本中心公用信箱通知全校教

	中心辦理。				師 / 簡便 行文至各 系科 / 教 學發展中 心網頁公 告
學生獎勵	<p>一、109 年度評選 107 學年度第 2 學期傑出教學助理評選會議，業於 109 年 5 月 5 日於中正紀念館 1 樓專業教室 C 開立評選會議。</p> <p>二、107 學年度「學生學習績優團隊獎勵」獎勵 11 隊，前五名之 5 組分得獎金 4 萬元。</p> <p>三、107 學年度「ePortfolio 生涯歷程檔案競賽」獎勵 5 名學生，共計獎勵 9,000 元圖書禮券。</p> <p>四、本(108)年度「本校學生英文能力檢定獎勵」二梯次共獎勵 39 名學生，共計發放獎金 58,500 元。</p> <p>五、108 學年度「新生 ePortfolio 生涯歷程檔案建置競賽」獎勵 24 名學生，發放獎金 24,000 元；獎勵 3 個建置率超過 6 成之班級，發放 9,000 元獎金，共計發放 33,000 元獎金。</p>	教資組與相關單位	109 年 2-6 月	教學資源組	簡便行文 至各系科 / 教學發 展中心網 頁公告
管考會議與 教學發展會 議	<p>一、108 學年度第 2 學期截至本年 6 月共計召開 3 次管考會議，會議時間分別為 3/12、5/7、6/4 中午 12 時 10 分辦理。</p> <p>二、108 學年度第 2 學期教學發展會議業於本年 5 月 21 日辦理完竣。</p>	教學發展中心與 相關單位	3/12、5/7、 6/4、5/21	本校行政大 樓 7 樓大廳 會議室/桃園 校區弘毅樓 A118 會議室	會議記錄 公布於本 中心網頁 與全校會 議記錄查

				(視訊)	詢系統 (秘書室)
綜合業務	一、配合秘書室、教務處、研發處、人事室、學務處等單位簡便行文填報相關資料。 二、本中心法規修正公告-「國立臺北商業大學傑出教學助理獎勵辦法」。	教學發展中心與各相關單位	依各單位簡便行文辦理	教學發展中心	
<b>語言學習組</b>					
108-2 多益英語測驗校園考	108學年度第2學期「多益校園考」，於109年3/10至4/10報名，總報名人數為246人(含低收6人)，已於5月17日舉行測驗，圓滿完成。	全校教職員生參加考試	109年3/10至4/10報名 5/17舉行測驗	中正紀念館2-5樓	置放於語言學習組網頁
活動辦理與網頁更新	一、109年1月-5月，一分鐘學英文看影片、輕鬆學，觀看人次647、英語練習人次267。 二、109年2月-5月，一分鐘學日文 防疫學習不打烊，觀看人次726。 三、109/03/25、04/01、04/08、04/15、04/29、05/13、05/20、05/27，TOEIC 搶分攻略，TOEIC 練習人次267。 四、109/03/26、03/27、04/09、04/10、05/07、05/08、05/14、05/15、05/21、05/22、05/28、05/29，跟著阿亞米輕鬆學日文(台北及桃園校區)。 五、109/04/10，108學年度北商盃英語配音比賽，05/14頒獎典禮。 六、109/04/29、04/30，校內英檢測試模擬。	全校師生及語言學習組	109年1月-8月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁

	七、109/05/06，溝通與交流講座。				
校務錄音協助	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	全校主管	109年1月-8月	行政大樓7樓大廳	
教室管理與器材借用	<p>一、借用教材暨使用自學室。</p> <p>二、管理視聽教室排定課程及臨時借用管理。</p> <p>三、全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新修正視聽教室上課課程表。</p> <p>四、因應疫情、依環安組簡便行文，每日定期清潔消毒。</p> <p>五、109年3/6辦理第3教室數位設備教育訓練。</p>	全校師生及語言學習組	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
設備更新、修繕與月檢	<p>一、109年度編列資本支出共3項已驗收並付款完成。</p> <p>二、於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。</p> <p>三、本每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，以提供優質的設備環境。</p> <p>四、高教深耕資本支出，雲端視頻管理系統採購案，已驗收並付款完成。</p> <p>五、高教深耕資本支出，遠距教學設備採購案，已於109/5/14簽辦中。</p>	語言學習組技士	109年1月-8月	視聽教室	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 108 年圖書館週集點摸彩活動-「讀門密技獎不完!」	<ol style="list-style-type: none"> <li>於 12/16-21 辦理「讀門密技獎不完!」集點活動。</li> <li>活動結束後共計回收 81 張摸彩券(總館 57 張、分館 24 張),待分館摸彩券送至總館後,一併辦理摸彩。</li> <li>得獎者名單預計於 12 底於本館網站公告,並於總、分館內張貼並通知得獎者。兌獎期限至 109 年 2 月 27 日止。</li> </ol>	讀者服務組 系統資訊組 桃園分館 本校師生	108 年 12 月	本校圖書館	
辦理 102 週年校慶高希均教授贈書活動	於臺北校區圖書館門口設置專區,宣導高教授贈書緣起及理念,並將贈書活動用書,於校慶週期間分批擺放供全校師生取閱。	讀者服務組 本校師生	108 年 12 月	臺北校區圖書館	
建置交換生讀者檔	將 108 學年度第 2 學期外籍交換生資料匯入自動化系統共 21 筆。	讀者服務組	109 年 1 月	本校圖書館	
108 學年度第 2 學期延後開	因應本校 108 學年度第 2 學期延後開學,本館因應措施: <ul style="list-style-type: none"> <li>● 圖書館寒假開館時間表延長適用至 3/1(日)。</li> <li>● 借出圖書到期日為 2/17~3/1 者,一律由系統調整為 3/8。</li> </ul>	讀者服務組 桃園分館 本校師生	109 年 2 月 17 日至 3 月 1 日	本校圖書館	

學相關事宜	● 調整本館自動化系統之開館時間並新增休館日 2/22(六)、2/23(日)。				
更新「北商大愛閱榜」榜單	1. 統計 108 年 11 月至 109 年 1 月各系所借閱量並進行排名，更新「北商大愛閱榜」海報，張貼於圖書館 1F。(本次第 1 名為國際商務系、第 2 名為企業管理系、第 3 名為商業設計系) 2. 統計 109 年 2-4 月各系所借閱量並進行排名，更新「北商大愛閱榜」海報，張貼於圖書館 1F。(本次第 1 名為國際商務系、第 2 名為企業管理系、第 3 名為財務金融系)	讀者服務組 本校師生	109 年 2 月至 5 月	臺北校區 圖書館 1 樓	
傳染性肺炎防疫措施	1. 將本館因應傳染性肺炎防疫之需相關措施製作公告張貼於大門口及各層樓梯，並於入口網「圖書館小叮嚀」目錄項下設置傳染性肺炎防疫相關資訊專區，公告予讀者本校及本館隨時更新之防疫訊息。 2. 撰寫本館防疫計畫，已於 3/27 送交學務處保健組。 3. 因清明連假過後防疫規格提升，本館 4/10 館務會議決議加強控管館內空間並增加消毒頻率，故將相關措施內容製作海報、文宣，於館內空間及大門口公告，一併更新入口網「圖書館小叮嚀」目錄項下之傳染性肺炎防疫相關資訊專區訊息。 4 4/17 本校辦理新冠肺炎防疫成果自我評鑑，本館配合辦理。	讀者服務組 桃園分館 本校師生	109 年 2 月至 5 月	本校圖書館	<a href="http://library.ntub.edu.tw/ct.asp?xItem=9048&amp;ctNode=756&amp;mp=1">http://library.ntub.edu.tw/ct.asp?xItem=9048&amp;ctNode=756&amp;mp=1</a>
總館館內座位、S311 閱覽室空間控	1. 製作座位禁用告示，張貼於館內各樓層特定座位，以維持適當社交距離。 2. 撤掉半數 S311 閱覽室座椅，減少空間使用人數。	讀者服務組 系統資訊組	109 年 4 月	臺北校區 圖書館	

管					
108 學年度圖書館問卷調查 (總館)	<p>此次以臺北總館教職員生為對象，實施本學年度問卷調查：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4 月上旬完成本次問卷初步設計。</li> <li>2. 編修完成後於 4/27 公布問券表單連結，並於館內張貼相關訊息、入口網同步公告。</li> <li>3. 本次將整理問卷中表示願意參加後續贈獎活動者之電子郵件清單，以電腦亂數抽出 20 名得獎者；此外，將另統計填答者最多之單位，於其中加碼抽出 5 名得獎者，各致贈 100 元超商禮物卡。</li> </ol>	讀者服務組 臺北校區師生	109 年 4 月至 6 月	臺北校區 圖書館	<a href="https://forms.gle/T1d3TjiVMGFUWRYR7">https://forms.gle/T1d3TjiVMGFUWRYR7</a>
7F 討論室 開放事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 因應 7F 討論室重新啟用，調整 Hylib 設備模組，5/20 起開放登記使用。</li> <li>2. 為維護 7F 討論室使用品質，增設 Hylib 「設備違規停權」罰則，可於違規者讀者檔設定停止設備預約及使用權限。</li> <li>3. 於 7F 討論室內公告使用規範，提醒使用者謹慎遵守以免受罰。</li> </ol>	讀者服務組	109 年 5 月	臺北校區 圖書館	
109 年度 圖書館內 控稽核	秘書室預定 6/15 至館稽核內控項目「圖書供閱服務作業」；本館已預先提供 108 及 109 年圖書借閱統計等資料予秘書室參閱。	林偉龍	109 年 5 月 18 日	本校圖書 館	
109 年度 主題書展	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 109.01 2019 年大家都在看的書-網路書店暢銷書特展。</li> <li>2. 109.02-03 2019 年 openbook 得獎好書。</li> <li>3. 109.3.2-4.16 「抗疫有理：我宅，我驕傲！」主題書展。</li> <li>4. 109.4.17-5.16 「抗疫有理：邊緣人的社交距離」主題書展。</li> </ol>	讀者服務組 本校師生	109 年 1 月至 5 月	臺北校區 圖書館 1 樓	

5.109.5.17-5.31「抗疫有理：健康就是美！」主題書展。

另搭配館內推廣活動，展出與主題相關書籍。

103/105 科大評鑑 資料	撰寫修改本館「103 核定改名辦理第 2 次改名改制後書審資料」及「105 學年度科技大學綜合評鑑自我改善計畫與執行成果」；已於 1 月 10 日將書面及電子資料交于學術服務組。	讀者服務組	109 年 1 月 2 日至 10 日	本校圖書 館	
圖書館新 規則公布 實施事宜	本館 108 學年圖委會新增「國立臺北商業大學圖書館校外人士借書申請要點」、「國立臺北商業大學圖書館之友會員申請辦法」： 1. 於自動化系統新增讀者身分別「年費制校外人士」、「圖書館之友-專任職員」、「圖書館之友-研究生」、「圖書館之友-一般生」，並設定對應流通參數。 2. 於入口網建置新規則的網頁及表單。 3. 製作相關文宣公告於館內及入口網最新消息。	讀者服務組	109 年 3 月	本校圖書 館	
建置 109 學年度提 前入學新 生讀者檔	經洽詢教務處，109 學年度研究生提前入學共 65 名，名單已於 3/24 全數匯入本館自動化系統。	讀者服務組 系統資訊組	109 年 3 月	本校圖書 館	
配合資網 中心調查 本館圖書 借閱資料 紀錄	因教育部「大專院校開放資料平台」推廣大學資料開放運用，本館配合辦理當中「各校圖書借閱資料」一項之資料蒐集。統計資料已於 3/24 提供予資網中心彙整辦理。	讀者服務組 資網中心	109 年 3 月	本校圖書 館	
畢業生借 閱權限設	1. 配合教務處要進行本屆畢業生離校程序作業，故將本屆日間部畢業生(含桃園校區共 1412 名)讀者檔權限設定至 6/19。	讀者服務組 本校畢業生	109 年 5 月	本校圖書 館	



定及公告 2. 於網站、館內張貼畢業生離校注意事項公告。

臺北、桃園兩館圖書通閱 1/14-5/27 通閱案件，臺北至桃園送出共 83 件；桃園至臺北送出共 161 件。 讀者服務組 109 年 1 月至 6 月 本校圖書館

館際合作	1. 館際合作借閱證，貸入件量共 105 件。 2. 遺失台大 4 張館合證件，已完成掛失及補證事宜，目前本館所有館合證件數量齊全，以提供讀者使用。	讀者服務組	109 年 1 月至 5 月	本校圖書館 合作學校	
內控資料 繳交	繳交 109 年度國立台北商業大學內部控制自行評估表共 6 種，已於 3/9 繳交秘書室。	林偉龍組長	109 年 2 月 27 日至 3 月 9 日	本校圖書館	
改大資料 修正	原已於 109 年 1 月繳交之「103 年改大書審資料」及「105 年科大評鑑自我改善計畫暨執行成果」兩項資料，精簡部分內容說明後已於 3/9 繳交。	林偉龍組長	109 年 3 月 5 日至 9 日	本校圖書館	
研發中長 程計畫審 查	修正本館「108-112 校務發展計畫書」部分內容，已於 3/17 繳交研發處	林偉龍組長	109 年 3 月 13 日至 17 日	本校圖書館	
圖書館法 規上簽校 長核可	本館 108 學年圖委會共修訂或新增 6 項規則，包括「臺北商業大學圖書館圖書資料借還規則」、「臺北商業大學圖書館兼任教師、退休教職員工、校友及短期臨時人員借書要點」、「臺北商業大學圖書館入館閱覽要點」、「臺北商業大學圖書館志工人員服務要點」(以上為修正條文)，以及增訂「國立臺北商業大學圖書館校外人士借書申請要點」、「國立臺北商業大學圖書館之友會員申請辦	林偉龍組長 讀者服務組	109 年 3 月 16 日至 20 日	本校圖書館	

	法」；以上各項均經本校 108 學年度圖書館委員會第 1 次會議修正通過；其中第 1-3 項及第 5 項原於 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議提案(109 年 1 月 16 日)，因該會議提案較多改至 108 學年度第 2 學期第 1 次行政會議重提並修正通過(109 年 2 月 20 日)。已於 3 月 20 日簽請校長核可，目前網頁修改中，並儘快擇日實施。				
109 年學年度新年入學資料提供	109 學年度新生入學手冊，本館提供下列資料，供新生參閱： 1. 國立臺北商業大學圖書館入館閱覽要點 2. 國立臺北商業大學圖書館圖書資料借還規則 3. 國立臺北商業大學圖書館圖書資料遺失與損毀賠償辦法 4. 國立臺北商業大學圖書館空間借用要點 5. 國立臺北商業大學圖書館館際合作服務要點 6. 國立臺北商業大學圖書館校園二手教科書捐贈暨交換作業要點 已於 5/26 提供教務處。	林偉龍組長	109 年 5 月 22 日至 26 日	本校圖書館	
高教深耕計畫	1. 108 年度高教深耕計畫成果展 製作 107-108 年本館高教深耕計畫成果影片(3 分鐘及 5 分鐘版) 2/17 完成影片內容最後調整並上傳教發中心 FTP。 2. 4/10 簽辦校史館辦理本校日治時期成績明細簿修復案\$70,000。 3. 4/29 簽辦中文圖書 150 冊採購案\$40,915。 4. 4/29 簽辦續訂天下雜誌群知識庫四庫(含天下、康健、Cheers 及親子天下)\$113,500(109K001-00 業務費支應)。 5. 5/14 簽辦本館計畫(109K001-16)資本門經費調整案。 6. 5/22 簽辦西文圖書 106 冊採購案\$160,605。	讀者服務組	108 年 12 月至 109 年 5 月	本校圖書館	

7. 完成計畫管考會議 KPI 執行情形填報。

更換新書展示櫥窗及圖書館網站圖書館藏總數	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 更換新書展示櫥窗書籍。</li> <li>2. 更新圖書館網站中文與外文圖書館藏總數電子檔。圖書總冊數計約 227852 冊。(全館累計至 109 年 5 月 25 日)。</li> </ol>	採訪編目組	109 年 1 月至 5 月	本校圖書館	
圖書推薦管理及推薦預約	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 處理推薦圖書訪價作業共 177 冊。</li> <li>2. 處理本校師生推薦書預約作業，共計 119 冊。</li> </ol>	採訪編目組	109 年 1 月至 5 月	本校圖書館	
電子資源整合查詢系統內容更新及異常連結處理及資料庫驗收事宜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資料庫相關訊息，於本館首頁最新消息公告周知。</li> <li>2. 維護資料庫平台內容供師生查詢使用。</li> <li>3. 處理資料庫連結異常狀況。</li> <li>4. 辦理 109 年本校電子資料庫驗收事宜。</li> </ol>	系統資訊組	109 年 1 月至 5 月	本校圖書館	<a href="#"><u>本館最新消息</u></a> <a href="#"><u>本館整合查詢系統</u></a>
研究生畢業論文上傳審查作業	辦理 108 學年度研究生論文上傳審核及離校作業，至 3/27 止共 31 位審核通過並已離校。	系統資訊組	109 年 3 月	本校圖書館	
新版博碩士論文系	<p>本校新版博碩士論文系統資料轉置及上線.網頁說明</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4/21 停機轉置公告通知(圖書館網頁.海報.郵件)。</li> </ol>	系統資訊組	109 年 4 月	圖書館	

統上線	2. 4/22 新版上線。 3. 4/21~ 持續更新網頁說明及表單。			
校史館資料庫更新	1. 校史館數位典藏平臺更新及錯誤排除。 2. 校史館互動平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 (校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修正)	校史館	109 年 1 月至 5 月	校史館
校史館設備及文物管理	1. 有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，重要文物並以無酸耗材妥善包覆後移至防潮櫃內儲存。  2. 為保持典藏室環境穩定，定期進行防潮設備點檢與設定。  3. 3/10 進行校史館人流計數器安裝，3/17 紅外線精準度調整，4/9 安裝附加防撞擊裝置，4/14 正式完成施工，4/29 實支 \$25,000。  4. 廠商協助評估校史館環控系統施作，並於 2/26 至校史館勘察環境於 4/7 進行施工完畢，4/29 實支 \$97,650。	校史館	109 年 1 月至 5 月	校史館

	<p>5. 5/6 典藏室安裝新購分離式冷氣機，並加裝定時器，幫助控制典藏室溫度與濕度。</p>			
<p>主題書展</p>	<p>1. 108/12/21-109/1/10 辦理「讀萬卷。行萬里」旅遊主題書展。</p> <p>2. 109/3/2-3/31 辦理「好書大家讀-2019 網路書店暢銷書」主題書展。</p> <p>3. 109/4/1-4/30 辦理「當設計走進家門-空間設計」主題書展。</p> <p>4. 109/5/1-5/31 推出「安心抗疫，讀書正好」主題書展。</p>	<p>桃園分館 桃園校區師生</p>	<p>108 年 12 月 至 109 年 5 月</p>	<p>桃園分館</p>
<p>桃園分館 圖書推廣 活動</p>	<p>1. 「閱讀悅有趣-世紀好書推薦票選活動」 分館於3/24推出圖書館閱讀推廣活動-「閱讀悅有趣-世紀好書推薦票選活動」，為推廣閱讀，特舉辦本票選活動，以廣徵各類好書，冀望對閱讀風氣有所助益，並讓閱讀成為校園良好風氣，厚實自主學習。</p> <p>2. 分館和學務處於4/7合辦「翻悅書海-遇上三好」三好閱讀推廣活動，由讀者抽出索書條件，順利找到指定書籍及三好品格小卡，即可至櫃檯兌換精緻好禮一份。</p> <p>3. 分館預計於4/7推出-「相信閱讀-高希均教授捐贈母校好書贈閱</p>	<p>桃園分館 桃園校區師生</p>	<p>109 年 3 月至 4 月</p>	<p>桃園分館</p>

---

活動」，本次贈書約600本，敬邀全校師生共同「相信閱讀」歡迎讀者自由索取，共讀一流書，共做一流人。

桃園分館  
場地借用

1. 商設系於1/2-9在分館1F特展區舉辦「攝影成果展」。
2. 商創系於1/2-9在分館1F大廳、活動展板區舉辦「108-1商業攝影展」。
3. 數媒系於3/4-17在分館1樓特展區舉辦「這種芝麻小事也是要拿出來展啦-1」數位多媒體展。
4. 數媒系於3/18-31在分館1樓特展區舉辦「這種芝麻小事也是要拿出來展啦-2」數位多媒體展。
5. 商創系於3/16-20在分館1樓大廳區舉辦「畢業專題審查」平面作品展。
6. 數媒系於4/6-17在分館1樓特展區舉辦「人體速寫特展-1」。
7. 數媒系於4/17-27在分館1樓特展區舉辦「人體速寫特展-2」。
8. 商創系畢籌會於4/6-4/17在分館1樓大廳舉辦「商創四技二技畢業專題展」。
9. 商設系二技於4/27~5/1在分館1F大廳舉辦專題審查。
10. 數媒系四技畢籌會於4/28-5/1在分館1樓特展區舉辦「109級數媒畢籌會校內展-摩登回憶錄」。
11. 商創系學會於5/4-5/18在分館1樓特展區舉辦「商創系第三屆系展」。
12. 學務處於5/11-21在分館1樓大廳活動展板區辦理[三好佳句票選活動]。
13. 商設系於5/21~5/29在分館1樓大廳及特展區舉辦[商設系二技

桃園分館 109年1月至 桃園分館  
桃園校區師 5月  
生

四技聯合畢業專題校內展]。

14. 商設系學會於5/18~6/2在分館1樓特展區及大廳區舉辦  
[2020北商大商設節--超寂維度]。

## 國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	回覆教育部資安事件通告 10 個案－會資系、財務金融系、財資研所、資管系藝 406 等使用者疑似進行阻斷服務攻擊進行可疑 BOT 嘗試連線。		108/10/29~109/4/28	本校	<a href="https://info.cert.tanet.edu.tw/">https://info.cert.tanet.edu.tw/</a>
網站管理平台	1. 學校網頁、中心網頁維護。 2. 因應 VPN 程式改版、Windows OnTheHub 及 Office365、WiFi 應用等，就其安裝步驟及使用說明等頁面進行大幅度改動。	全校各單位網頁維護人員	108/10/29~109/4/28	資網中心	
FTP 管理	1. 教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。 2. 教務處使用，新生上傳個人照。		108/10/29~109/4/28	資網中心	
無線網路	1. 帳號管理、技術支援。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。 3. 協助桃園校區學生無線網路設定 4. 外國交換生、臨時需用帳號建置。		108/10/29~109/4/28	資網中心	
技專校院校務資料庫	1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理 2. 協助排除問題、舉辦校內說明會、彙整相關資料	程柔慈、黃世榮	108/10/29~109/4/28	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路(含桃園校區)。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。 3. AP 故障之排除。		108/10/29~109/4/28	資網中心	



	<p>4. 12/11「本校桃園校區與台北校區間網路線路租用」後續擴充開標。</p> <p>5. 重新建置圖書館到承曦樓機房光纖工程(109/3/9)。</p> <p>6. 調整 WiFi and VPN 認證步驟。</p> <p>7. 依 TANetRoaming 來函：更換 VPN 金鑰、取消 Taipei Free 及 iTaiwan 介接。</p>				
校務行政管理系統	<p>1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。</p> <p>2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。</p> <p>3. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。</p> <p>4. 匯出在學學生資料供研發處檢定報名。</p> <p>5. 匯出本學期選課撤選記錄供教務處檢核。</p> <p>6. 匯出在學學生之學生類別、原住民別、在學身份、入學管道等供教務處檢核。</p> <p>7. 匯出 1081 學生填答問卷之記錄，以供教發中心統計各班填答比例。</p> <p>8. 匯出陸港澳學生選課資料供教務處使用。</p> <p>9. 匯出 108 學年度第 2 學期入學學生資料，以便本中心建置資訊服務帳號。</p> <p>10. 依教務處所提供選讀空院課程學生名單之港澳生基本資料。</p> <p>11. 匯出及彙整技專校院資料庫、技職網及學生基本資料庫相關表件。</p> <p>12. 協助各項因應新冠病毒疫情所需之師生資料，以利教務處聯繫使用。</p>	教務處	108/10/29~109/4/28	資網中心	
電子郵件帳號管理	<p>1. 本校教職員工通訊錄管理。</p> <p>2. 協助忘記密碼同學重設密碼。</p>		108/10/29~109/4/28	資網中心	

電腦教室	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 管理承曦樓 606、607、702、703、707、708 電腦教室。</li> <li>2. 桃園校區擬汰舊換新 1 間 bb14 電腦教室。</li> <li>3. 處理電腦教室借用事宜。</li> <li>4. 安排 108 學年度第 1 及 2 期學電腦教室排課事宜。</li> <li>5. 設定桃園校區兩間教腦教室上課軟體。</li> <li>6. 協助桃園校區產學合作 bb12、bb13 電腦教室建置相關工作</li> </ol>		108/10/29~109/4/28	資網中心	
國際會議廳	承曦樓 10F 國際會議廳設備維修及登記借用情形，含校內外單位。		108/10/29~109/4/28	資網中心	
開發系統	<ol style="list-style-type: none"> <li>一、校友捐款系統(維護中)：新增後台承辦人員自行上傳捐款人收入明細功能、新增維護捐款人收入明細修改功能、新增捐款節稅說明，維護相關法規隱藏功能、首頁圖修改功能。</li> <li>二、二專進修部招生系統(維護中)：修正學生自選上課日之格式，改為自行填入 1234(原本是上移、下移)、查詢企業密碼、修正繳費單格式、匯入學生之繳費日期教學。</li> <li>三、免學費/學雜減免/弱勢助學金(維護中)：弱勢助學金查調結果回傳至系統及學雜減免、弱勢助學金 新增退件理由、並可修正減免金額。</li> <li>四、國際處交換生申請系統(開發中)：與國際處 4/23 第三次開會討論系統、系統文字修改及系統使用者優化。</li> <li>五、體適能系統(開發中)：協助體育處老師使用系統。</li> <li>六、MBA 報名系統系統(維護中)：協助考試活動對帳。</li> <li>七、學務處服務學習系統(維護中)：協助老師與學生使用系統。</li> <li>八、校園進出管理系統(開發中)：前端網頁製作、後端製作。</li> </ol>	溫喬茵、林佑軒、楊進雄、許哲綱、謝佳瑋	108/10/29~109/4/28	資網中心	<p>校園進出管理系統 <a href="https://ntub-entry.ntub.edu.tw/">https://ntub-entry.ntub.edu.tw/</a></p> <p>視訊系統 <a href="https://meet.ntub.edu.tw/">https://meet.ntub.edu.tw/</a></p> <p>Citrix 虛擬應用程式和桌面平台 <a href="https://inc">https://inc</a></p>

	九、宿舍系統(開發中):與桃園校區校安組訪談需求、後端 API 開發。 十、視訊系統(維護中):測試視訊系統,撰寫教學文件。 十一、開發 Citrix 虛擬應用程式和桌面平台				<a href="mailto:-vapp.ntub.edu.tw/">-vapp.ntub.edu.tw/</a>
產學案	會資系產學案報名系統(維護中):協助後續資料匯出處理。	林佑軒、許哲綱	108/10/29~109/4/28	資網中心	
維護伺服器	伺服器維護及系統備份	許哲綱、林佑軒	108/10/29~109/4/28	資網中心	
行動支付	配合教育部規畫校長行動支付計畫,與台銀、出納組討論虛擬帳號、Taiwan pay、QR code 與核銷帳目等作業。	台銀、出納組	109/3/25	資網中心	
招生	1. 協助教務處 108 學年度研究所碩士班甄試入學-線上報名 2. 協助專科進修學校 108-2 寒假轉學考試入學-線上報名 3. 協助教務處 108 學年度研究所博士班甄試入學-線上報名 4. 協助教務處 109 數媒四技進修招生入學-系統建置 5. 協助教務處 109 二技進修招生入學-系統建置 6. 協助教務處 109 多元專長培力課程招生入學-系統建置 7. 協助體育室運動績優學生單獨招生創建報名活動 8. 協助教務處 109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院招生-系統建置	教務處、葉品宏、許哲綱	108/10/29~109/4/28	資網中心	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏	108/10/29~109/4/28	資網中心 桃園校區	
視訊會議	1、支援行政大樓 7 樓、弘毅樓 1 樓視訊會議。 2、視訊設備維護。	葉品宏、程柔慈	108/10/29~109/4/28	行政大樓 7 樓 及弘毅樓 A118	

資訊講桌維護	1、各系資訊講桌維護、檢修、支援、諮詢。 2、行政會議廳、國際會議廳設備支援及維護。	黃克中、程柔慈	108/10/29~109/4/28	行政會議廳、國際會議廳	
電腦相關設備維修	電腦相關設備維修 84 個案，內容有：重裝 windows10、無網路、安裝軟體 Java 開發工具包、安裝軟體 ZuvioPPTAddInSeup_IRS、OBS 軟體、無法列印、麥克風無聲、USB 容量變小、無法開機、資訊講桌無電源、還原卡損壞、電腦當機、重裝 win10 等狀況。	鄭心媛、陳憶均、鍾郁蕙等 18 人	108/10/29~109/4/28	教務處、研發處、資研所等地區	
報廢	協助經管組查核會資系、生輔組、通識中心、國際處、財金系、空院註冊組、企管系報廢電腦、螢幕、集線器。	何穎瑜等人員	108/10/29~109/4/28	會資系等單位	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔。	程柔慈	108/10/29~109/4/28	資網中心	
郵件轉寄	轉發學生公告信 76 封。	鄭宏敦	108/10/29~109/4/28	資網中心	
會議	1.11/28 召開保護智慧財產宣導及執行小組會議 2.資訊發展委員會會議前籌備工作		108/11/28	資網中心	
異地辦公演習	109 年 3 月 31 日 14:00-17:00 於行政大樓七樓貴賓廳 參與人員：人事室 3 人、資網中心 4 人 事前準備、演習現場、事後恢復、建議		109/3/31	行政大樓七樓貴賓廳	
資安作業	規畫教務系統資料庫主機資安升級作業： 1.更換硬體主機及作業系統版本 2.採購 MS SQL server，並提升版本		108/10/29~109/4/28	資網中心	
發文	1.請本校師生及職員配合及落實「尊重智慧財產權」，勿使用電腦或由網路非法下載或複製非經授權之軟體或數位形式教科書(e-textbook)。		108/11/15 108/11/26	資網中心	

	2. 「本校桃園校區與台北校區間網路線路租用」後續擴充。				
舉辦活動	2019 ICPC 國際大學程式設計競賽： 1. 核銷作業：教育部補助款、台北市政府資訊局補助款、財政部財政資訊中心分攤款、淡江大學核銷作業、師大核銷作業。 2. 結案作業：台北市政府資訊局結案報告書、經費分攤表。	資網中心人員	108/11/29~12/26	資網中心	
2020 ICPC	2020 ICPC 計畫書擬稿作業。		109/3/27~4/28	資網中心	
資料處理	1. 協助商務系產學合作:「行銷專業能力認證分析研究計劃」-難易度及鑑別度分析。 2. 寒假轉學考製作答案卡、讀卡、計分作業 3. 協助處理會資系 109 年度「高級會計專業認證」及「高級審計認證」計畫，如答案卡、表單列印、讀卡、計分作業等。 4. 協助處理財稅系北區 2020 年財稅專業能力證照測驗資料處理工作計畫，如報表設定、列印、讀卡、計分作業等。 5. 管理學院會考-會計學答案卡製卡(109/3/25)。	商務系、教務處、會資系、財稅系、管理學院	108/10/29~109/4/28		
會議	1. 109 年 2 月 11 日(二)下午 2 時 0 分 109 年度本校資訊系統可行性評估討論會議資料。決議：先行規劃並建置校務基礎資料庫。 2. Google 日曆功能說明會，109.1.15 10:00~10:30，地點:承曦樓 707 電腦教室。 3.12/26 召開 109 年度本校資訊業務委託民間辦理可行性評估說明會。		108/12/26~109/2/21	資網中心 行政大樓 7 樓 第一會議室	
防疫工作	規畫場地、用品、宣導公告、分工及進行防疫消毒，如例行教室、辦公室消毒、安裝自動感應式手指消毒機，購買消毒酒精、次氯酸水、漂白水、手套、3M 潔淨布等用品。		109/2/27~3/26	資網中心	

經費概算案	提報教育部本校 110 年電腦經費預算表案，並登錄於主計總處資訊預算編審系統。		109/2/27~3/26	資網中心	
遠距教學環境	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建置遠端教學環境 <a href="https://hackmd.io/YZrAM0jBT3SRbWg545VCKw">https://hackmd.io/YZrAM0jBT3SRbWg545VCKw</a></li> <li>2. 測試遠端教學環境 <a href="https://hackmd.io/57s3mPEKS6CKLrpCcKZFlg">https://hackmd.io/57s3mPEKS6CKLrpCcKZFlg</a></li> <li>3. 協助教發中心遠距教學環境研習(109/03/23~109/03/26)。</li> </ol>	林佑軒、謝佳瑋、楊進雄、黃克中	109/2/27~3/26	本校各教室 教發中心	<a href="https://hackmd.io/YZrAM0jBT3SRbWg545VCKw">https://hackmd.io/YZrAM0jBT3SRbWg545VCKw</a>

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片 (或網站連結)
校內體育競賽活動因應方案	108 學年度第 2 學期校內學生體育競賽活動實施計畫，本室所訂舉辦各項系科際球類比賽，原本因配合防疫措施暫緩舉行的學生競賽活動將擇期恢復舉辦；目前辦理中的比賽為學生排球爭霸賽。	體育室行政同仁	109/4/6~	體育室	置於體育室網頁
教職員工及學生體適能指導班課程順利辦理完畢	本室為促進學校教職員工及學生身體健康，並提倡利用閒暇時間多多從事體適能活動，教職員工班自第三週，學生體適能指導班課程自第四週起開始上課。教職員課程利用每週三中午上課，學生課程則在每週二、四中午上課，二項指導班課程已順利辦理完成。	各單位同仁及各學系學生	109/3/18 至 109/6/11	重訓室及心肺適能教室	置於體育室網頁
參加大專排球運動聯賽成績優異	本校參加 108 學年度大專排球聯賽學生表現優異，女生排球隊（公開組）獲得大專排球聯賽女生公開 1 級決賽第 3 名成績。一般組女生排球隊晉級複賽，賽程訂於 109/6/13~6/14 舉行。	本校女生排球代表隊	109/4/17~4/19 109/6/13~6/14	臺北體育館 臺大體育館	置於體育室網頁
109 學年度運動績優生單獨招生錄取名單公告	本校 109 學年度運動績優生單獨招生，於 5 月 9 日進行術科考試，考生成績經核算完成並召開招生委員會議審查通過，簽請校長核定後已於 109 年 5 月 27 日辦理放榜。	體育室業務人員	109/5/27		本校招生網頁

## 國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生安全	1. 本室持續掌握「嚴重特殊傳染性肺炎」學生個案疫情狀況，依規定實施校安通報，並協助住宿生及賃居生送餐及相關物資提供事宜。	軍訓室全體同仁	2月10日迄 今	軍訓室	
	2. 各系科教官利用開學第一至第二週宣導相關安全事項：交通安全、個人財物保管、反詐騙、反毒及火災逃生等。	各系科教官	3月2日至 13日	各系科 教室	
	3. 進修部資管系學生上體育課使用跑步機不慎摔倒，由值班教官及同學陪同至臺大醫院就診，經診治僅皮肉擦傷無大礙，已通知家長到院處理後續。	王耀坤	3月17日	臺大醫院	
	4. 國商系畢業校友進入校園稱與老師約見並交付信件，經值班教官處置，告知防疫期間本校禁止校外人士進入，並將協助轉交信件，陪同該生離開，經查該校友已多次到訪有騷擾之嫌，已轉知總務處加強門禁管制。	廖慧芳、陳智擘	3月19日	校園內	
	5. 應外科學生反映於返家途中於公車站遭陌生男子勒索，經系科教官訪談，建議該生與家長討論報警，並向其宣導安全觀念及自我保護方法。	陳智擘	3月19日	軍訓室	
	6. 經校內老師反映，校外商家指出本校有「嚴重特殊傳染性肺炎」確診個案，本室教官至該商家確認，商家表明於忙碌中聽到客人談及此事，但不確定是否為本校學生，本室教官已向商家表明本校並未有確診個案，相關資訊均以中央疫情指揮中心發布為主。	謝明娟、陳睿騏	3月26日	校外路易 莎咖啡店	
	7. 學生反映補習班人員、銀行保險業者多次進入校園且未戴口罩，值勤	謝明娟、陳智擘、		各教學大	



- |   |             |       |         |
|---|-------------|-------|---------|
| 教官前往處理，向人員說明防疫期間禁止校外人士入校，若為公務拜訪應事先聯繫相關單位經核准後始得入校，並請該人員離開校園，後續已會知總務處協助加強門禁管制事宜。  | 王耀坤、陳睿騏     | 3月至4月 | 樓       |
| 8. 財稅科學生於本校側門口附近騎車與民人汽車發生擦撞，雙方沒有報警，本室教官陪同至保健組包紮，並建議告知家長並至警局備案。該生當日下午至台大醫院就診驗出腳趾骨折，囑咐該生上下學注意安全及多休養。  | 陳睿騏、謝明娟、王耀坤 | 4月14日 | 承曦樓側門口  |
| 9. 會資系學生於校外騎機車為閃避違規左轉機車導致自摔，左手臂及雙腳膝蓋多處擦傷，本室教官與本校職員前往處理(該生為總務處文書組學習生)，並陪同至台大醫院就醫，經檢查無大礙，並通知家人到院，後續已返家休養。   | 陳睿騏、廖慧芳     | 5月1日  | 校外、臺大醫院 |
| 10. 參加四技二專統測學生及師長(大同高中及木柵高工)反映背包置於籃球場及學餐，內有財物失竊，值班教官協助調閱監視器，並向考場駐點警力反映，另保存證據，由師長於事後向警方報案。   | 陳智擘         | 5月3日  | 軍訓室     |
| 11. 本校師長反映網球場多菸蒂，並曾見學生於該處吸菸，值班教官告知遇類似情形可撥打校安專線協處，已轉知軍訓同仁加強校園巡查。   | 謝明娟         | 5月7日  | 網球場     |
| 12. 企管科家長多次來電告知授課教師於上課時未戴口罩，本室已協請企管系系辦與該教師溝通，並依規定辦理。  | 王耀坤、謝宗倫、謝明娟 | 5月12日 | 軍訓室     |
| 13. 校外民人與本校保全人員發生肢體衝突：該民人為本校職員友人，於晚間屆十點時於承曦樓側門等待該職員，見保全將鐵門關閉，要求是否可等待該職員並讓兩人從側門離開，保全告知依規定無法配合，該民人口出惡言，雙方即發生肢體衝突。值班教官與本校職員協助處理，將衝突兩人拉開，後續民人自認過於衝動，已向保全道歉。 | 陳睿騏         | 5月14日 | 承曦樓側門口  |

	14. 本學期校安事件通報，一般事件 16 件，特殊事件 31 件。	軍訓室全體同仁		
	15. 假日期間持續關注校內外學生活動安全狀況。	軍訓室全體同仁	3 月 2 日迄 今	軍訓室 軍訓室
學生生活 輔導	1. 針對「嚴重特殊傳染性肺炎」通報自主管理及居家檢疫學生，本室協助至圓通宿舍及校外賃居處所運送物資並關懷學生生活狀況。	胡紹華、王耀坤、 陳睿騏	2 月 10 日迄 今	賃居處 所
	2. 心諮組通報資管系學生有自殺意念，該生因家庭及感情等多重因素導致，已至身心科就醫服藥中，系科教官已掌握該生聯絡資訊，將與心諮組共同關懷輔導該生。	陳睿騏	2 月 27 日	軍訓室
	3. 各系科教官協請各學制班代建立班級緊急聯絡網資料。	軍訓室全體同仁		
	4. 本室教官至中和圓通宿舍訪查，關懷學生生活狀況及居住安全等情形。另校外賃居處所因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，採電話訪談或面談方式進行，並宣導相關安全事項。	軍訓室全體同仁	3 月 2 至 13 日	軍訓室 中和圓通宿 舍、軍訓室
	5. 資管科學生於側門口亂丟菸蒂遭環保局人員取締開罰，並於網路發表不實言論，指環保局人員未依規定量測體溫入校且有發燒現象，經查證未有此事，系科教官已導正其錯誤認知，並交學務處生輔組辦理處分事宜，該生已將貼文刪除並承認其過錯，造成防疫人員困擾，深感抱歉。	陳睿騏、廖慧芳	3 月 2 日迄 今	軍訓室
	6. 企管系學生遭民人投訴欠錢不還，系科教官與該生晤談，該生表示此事件為好意借對方郵局帳戶，所衍生之網路購物糾紛，已協助該生尋求中正區公所法律諮詢，並請該生建立正確消費觀念。	謝明娟	3 月 5 日	軍訓室
	7. 企管科學生規避量測體溫，系科教官偕同導師輔導該生，該生表示因	謝明娟	3 月 10 日	

	急於上課，故便宜行事，已知過錯並具悔意，系科教官已於班級幹部 line 群組，協請各班加強宣導配合進入校園實施體溫測量作業。			軍訓室
8.	會資科學生上課使用手機不聽勸告與老師發生衝突，系科教官至課堂協助了解事件始末並詢問授課老師需協助之處，並告知該生應注意對課堂老師態度，該生表示知悉，將持續關注該生後續狀況。	廖慧芳	3月12日	藝506室
9.	資管系學生反映遭詐騙及恐嚇，經系科教官晤談，該生表示於交友網站結識網友，對方取得該生電話及個資後，即恐嚇交出錢財否則對其不利，該生心生畏懼即購買遊戲點數。系科教官協助該生保存通聯相關紀錄並至警局備案，另加強宣導該生詐騙防治觀念。	陳睿騏	3月18日	中山一派派出所
10.	空院學生入校未戴口罩與保全發生爭執，本室教官與該生聯繫說明規定，並給予口罩一副。	陳鳳隆、陳睿騏	3月26日	軍訓室
11.	會資科學生於清明連假期間至墾丁出遊須自主管理，但仍想至學校上課，系科教官與其父親聯繫，父親告知因該生未接獲教務處遠距教學完整資訊所致，已連繫系辦及導師知悉處理。	廖慧芳	4月8日	軍訓室
12.	應外系至本校心理諮商組，表示自己最近情緒狀況不太穩定，一個月前曾有自傷行為，且常有自殺念頭，但未具體做出自殺行為，系科教官將與心諮組持續關懷輔導該生。	陳智擘	4月8日	軍訓室
13.	應外科學生家長反映該生遭同學霸凌，並表示該生於國中時期有創傷經歷，定期於身心科就診，經查該班同學對該生時有不當言語攻擊，系科教官已向家長說明校內防治霸凌規定，並於後續晤談相關同學勸導應有同理心，將持續關注該班後續狀況。	陳智擘	4月17日	軍訓室
14.	針對缺曠過多學生，各系科教官約談學生了解並關懷學習及生活狀況，提醒依規定完成請假程序及按時到課，並說明曠課達23節退學	軍訓室全體同仁	4月20日	軍訓室

及 1/3 未到課扣考等規定，另聯繫家長告知學生狀況。

- |            |   |         |                      |       |
|------------|---|---------|----------------------|-------|
|            | 15. 會資科學生因人際問題發生糾紛，該生母親並到校，系科教官陪同導師與該生及家長懇談，輔導雙方多溝通化解誤會，將持續關注後續狀況。  | 廖慧芳     | 4 月 1 日迄<br>今        | 軍訓室   |
|            | 16. 商務系學生於租屋處常發生吼叫及用力甩門等行為，致妨礙到其他房客居住安寧，房東與該生約定日期搬離租屋處，並請校方協處。系科教官與境外組組員已與房東聯繫表達協助之意，並已由境外組組員聯絡在臺親屬及約談該生，另已轉介心諮組，將持續關懷該生。 | 陳鳳隆     | 5 月 7 日              | 軍訓室   |
| 全民國防<br>教育 | 1. 完成 108 學年度第 2 學期軍訓及護理人員授課計畫提報暨教學演示作業。  | 軍訓室全體同仁 | 5 月 8 日<br>2 月 26 日  | 軍訓室   |
|            | 2. 完成 108 學年度第 2 學期軍訓及護理選修排課及免修申請作業。  | 軍訓室全體同仁 | 3 月 2 日至 13 日        | 軍訓室   |
|            | 3. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，本室教官配合教務處進行遠距教學授課防疫演練。   | 軍訓室全體同仁 | 4 月 27 日至<br>5 月 9 日 | 軍訓室   |
|            | 4. 配合五專二年級野外求生課程，實施 CPR 心肺復甦術教學暨認證，加強學生意外處理及應變技能。   | 軍訓室全體同仁 | 5 月 18 日至<br>29 日    | 各系科教室 |
|            | 5. 帶領春暉社學生至淡水淺水灣實施淨灘活動，增進學生環保意識，培養愛鄉愛土觀念。   | 陳智擘     | 5 月 25 日             | 淺水灣   |
| 宿舍管理       | 1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，已備妥隔離寢室，以利後續自主管理或居家檢疫個案使用。   |         | 2 月 3 日              |       |
|            | 2. 已於 2 月 29 日至 3 月 1 日完成開宿作業。  | 朱清義、吳緒信 | 2 月 29 日至<br>3 月 1 日 | 桃園校區  |
|            | 3. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，透過視訊召開 108 學年度第 2 學  |         | 4 月 14 日             |       |

	期住宿生大會，藉此溝通討論宿舍相關事宜，並使住宿生相互認識、交流情感。		
	4. 辦理期末送暖活動，發放 all pass 糖、零食等，為同學加油打氣，順利完成期末考試。		5 月 18 日
協助活動	1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，本室納入體溫量測執勤排班，於兩校區協助教職員生實施體溫量測作業。	軍訓室全體同仁	3 月 2 日至 30 日 兩校區
	2. 將支援 108 學年度畢業頒獎典禮司襄儀、場務、安全維護等工作。		6 月 10 日 活動中心
學生服務	1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請 4 人。	軍訓室全體同仁	3 月 2 日迄
	2. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 8 人。		今 軍訓室

## 國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
法規及業務宣達	<p>一、教育部函轉行政院人事行政總處修正之「國民旅遊卡相關事項 Q&amp;A」及「國民旅遊卡新制使用說明」圖卡各 1 份乙案，已將來文資訊刊登本室網頁公告周知，以加強宣導，俾利公務人員同仁充分瞭解。</p> <p>二、配合嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心（以下簡稱疫情指揮中心）公布全國高中職（含）以下學校延後開學 2 週，有關本校教職員於延後開學期間，有照顧子女需求之請假因應措施一案，茲依規定，本校教職員於本年 2 月 11 日至 24 日期間有子女照顧需求者，除得依各類人員所適用之請假規定以事假（家庭照顧假）、休假或加班補休辦理外，如有照顧 12 歲以下學童之需求，教職員亦得依前開規定選擇申請防疫照顧假，學校不得拒絕，且不得影響考績（核）或為其他不利處分，惟申請防疫照顧假不予支薪。案經以 109 年 2 月 17 日北商大人事字第 1090000813 號書函轉各單位周知。</p>	本校同仁	109 年 2 月 起	本校（全 球資訊網 網頁）	

- 三、因應嚴重特殊傳染性肺炎(武漢肺炎)疫情，有關因公赴大陸地區(含香港及澳門)考察計畫、會議及各項交流活動因應措施如說明，請查照並配合辦理一案，茲考量疫情發展現況及赴陸返臺後應配合居家隔離等措施，對業務推動有無影響均須慎酌。本校教職員如須赴大陸地區(含香港及澳門)，應先採適當替代措施，審慎安排於疫情管制期間後再行前往。案經以 109 年 2 月 12 日北商大人事字第 1090000775 號書函轉各單位周知。
- 四、教育部書函以，國家文官學院為推廣公務人員終身學習，提升閱讀風氣，錄製「109 年度每月一書導讀」數位課程，並辦理「按讚、分享送好書」活動，請查照並轉知所屬上網參加一案，已將來文訊息張貼本室網頁「最新消息」公告周知，並寄送電子郵件請同仁踴躍上網學習參考。
- 五、教育部書函以，關於公務人員在公民投票程序中應恪守之行政中立規範，請查照轉知確依規定辦理一案，已將來函張貼本室網頁「最新消息」公告周知，並 E-mail 寄送同仁廣為宣導。
- 六、教育部書函以，為防範嚴重特殊傳染性肺炎疫情擴散，行政院人事行政總處公務人力發展學院原訂 109 年 3、4 月份將暫緩辦理部分研習班期一案，已將來文訊息張貼本室網頁「最新消息」公告周知，並轉知已報名之參訓學員。
- 七、教育部書函以，嚴重特殊傳染性肺炎防治期間，請各單位加強檢視必要安全衛生機具，並確實督導執行相關預防危害作業程序，以資保障教職員執行職務之安全一案，已將來函以 109 年 3 月 17 日本校北商大人事字第 1090001842 號書函轉知各單位

配合辦理，俾維護公務人員執行職務之安全、衛生及身心健康。

- 八、教育部函以，各機關（構）學校人員自即日起至嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心解散之日止，平日、假日出國均應明確填報或使機關（構）學校知悉所前往國家、地區（含轉機）一案，經以 109 年 3 月 26 日北商大人事字第 1090002084 號書函轉知各單位，本校同仁於前述期間（寒暑假亦同）出國均應明確填報本校於 109 年 3 月 3 日以電子郵件寄發送之旅遊史調查表並經核准後始得前往，未兼任行政職務教師亦應比照旨揭規定辦理；如未確實填報、使機關知悉或有隱匿、虛偽不實之情事，將視情節輕重予以議處。
- 九、為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情發展可能對本校校務運作造成之影響，使本校仍能保有基本人力以維持正常業務運作，並配合中央流行疫情指揮中心之整體防疫措施需要，特訂定「國立臺北商業大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情人力運用及辦公場所應變措施」，提經 109 年 3 月 20 日本校因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫小組分組臨時會會議審議決議修正通過，並為爭取時效，於簽請校長核定後，以 109 年 3 月 25 日本校北商大人事字第 1090560167 號書函分送各單位先予施行，嗣後提報 109 年 3 月 26 日本校因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫小組第 4 次會議追認通過。
- 十、為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情發展，經簽奉核定於 109 年 3 月 31 日（星期二）下午 2 時至 5 時，在本校行政大樓 7 樓貴賓室（行 704）試辦異地分區辦公，試辦單位為資訊與網路中



心、人事室，並由總務處協助準備異地辦公所需相關設備如桌椅、公文系統及公務電話等，資訊與網路中心另佈設資訊設備如印表機、線路聯接等，參與分區辦公之人員計有 7 人，分別備妥相關辦公文具用品、承辦業務公文處理資料之隨身碟等，進行實地演練，均能實際辦理業務，處理日常工作。惟辦公桌椅整備及公文系統安裝等，應可提前作業；後續並將妥為規劃各異地分區辦公空間協調事宜。

- 十一、教育部書函以，「臺北 e 大」數位學習平台業於 109 年 3 月 26 日完成專線切換，原 IP 設定為 163.29.207.230，現更動為 111.235.210.128 一案，已請資訊與網路中心配合修正本校防火牆名單，以利同仁繼續使用臺北 e 大服務，並將來文訊息張貼本室網頁「最新消息」公告周知。
- 十二、教育部人事處函轉行政院人事行政總處書函以，為提升使用者操作便利性並兼顧個人隱私權保護，國民旅遊卡檢核系統新增使用者「註記/取消註記不核發交易」相關功能，並於 109 年 4 月 9 日（星期四）正式上線一案，已將來文訊息張貼本室網頁「最新消息」公告周知。
- 十三、為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情發展，經簽奉核定於 109 年 4 月 10 日（星期五）試辦居家辦公，並進行實地演練；參與試辦居家辦公之人員為資訊與網路中心黃世榮技正，業經備妥辦公文具用品、承辦業務公文處理資料之隨身碟及自然人憑證等，另由總務處協助安裝公文系統，資訊與網路中心負責資訊系統整備及資通安全維護等。演練事項包含遠端網路

登入 WebITR 差勤系統簽到退、資訊設備測試、業務執行與處理、線上公文系統作業、保持與單位即時聯繫（如：家用電話、手機或即時通訊軟體：line、google hangouts 等）、人事室抽查出勤情形、業務處理情形回報、妥善保管公務資料機密、詳實填寫工作日誌及其他相關事項。本次試辦作業，參與演練人員本誠實自律原則，確實在家上班辦公，本室並抽查其出勤情形正常，且演練人員已詳實填寫工作日誌及其他相關事項，圓滿完成演練作業。

- 十四、為因應業務需求，加強行政人員訓練計畫之規劃、協調與執行成效，並運用多元學習模式，營造組織學習氣氛，以提升員工核心職能，引動服務創新優勢，型塑高效能、具競爭力、優質服務行政團隊，經訂定本校 109 年度行政人員訓練實施計畫，並以 109 年 5 月 1 日北商大人事字第 1090560256 號書函送各單位周知；又為因應嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）防疫措施，本年度酌情辦理保護智慧財產權相關教育訓練課程 1 場、員工協助方案系列研習活動 1 場及政策性訓練 2 場（性別主流化、行政中立）。
- 十五、為應業務實際需要，經訂定本校員工職場霸凌防治及處理作業規定及其標準作業流程，提經 109 年 3 月 26 日本學期第 3 次行政會議審議決議修正後通過，並經簽請校長核定後，以 109 年 4 月 1 日北商大人事字第 1090560191 號書函送各單位周知；復依規定組成本校員工職場霸凌防治及申訴處理小組，及完成致聘（本校 109 年 4 月 23 日北商大人事字第

1090560236 號聘函)。

十六、有關修正本校因公派員出國旅費支應要點第 1 點、第 7 點乙案，提經 109 年 4 月 7 日本校 109 年度第 1 次校務基金管理委員會審議通過，並經簽請校長核定後，以 109 年 4 月 23 日北商大人事字第 1090560232 號書函送各單位周知。

人事動態

一、到職：李韻萱 1081225、林育如 1090201、許心怡 1090213、劉靜瑩 1090224、陳匡賢 1090224、巫其駿 1090302、連夢筑 1090302、吳雅惠 1090303、黃筱婷 1090319、葉致緯 1090324、李佩書 1090407、洪啟穎 1090417、林哲如 1090417、陳蕙如 1090526。

本校教職員

108 年 12 本校  
月起

二、離職：曾于庭 1090121、任世斌 1090201、江振維 1090201、林靜芬 1090203、黃逸仁 1090217、顏吏淳 1090217、吳采真 1090302、張豪松 1090302、陳世明 1090302、林宜如 1090319、梁平和 1090321、楊筱茵 1090403、李佩書 1090403、陳孝寧 1090417、莊靜芬 1090417、華英俐 1090511、曾憶欣 1090601、陳憶均 1090601、連夢筑 1090611、宋幸娟 1090529。

三、退休：曹立妍 1090201、王美慧 1090801、李沛澍 1090801。

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
-------------	------	-----	----	----	---------------

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金 109 年度截至 4 月底止預算 執行情形	<p>本(109)年度截至 4 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下：</p> <p>(一)收支餘絀情形：業務收入 392,077,228 元，業務外收入 16,760,392 元，共計收入 408,837,620 元；業務成本與費用 362,876,448 元，業務外費用 4,024,587 元，共計支出 366,901,035 元；以上收支相抵，產生賸餘 41,936,585 元（附件一）。</p> <p>(二)資本支出執行情形：土地改良物 8,067,089 元，機械及設備 4,566,366 元，交通及運輸設備 93,000 元，什項設備 8,343,850 元，實支數共計 21,070,305 元，預算執行率為 115.13%，全年度預算達成率為 33.23%（附件二）。</p>				

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連 結)
院課程委員 會議	108 第 2 學期第 1 次財經學院課程委員會議	楊浩彥院長、各 系主任、各系委 員代表	109/2/5	育 201B 研 討室	<a href="https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/119028806.pdf">https://cob .ntub.edu.t w/var/file/ 16/1016/i mg/831/11 9028806.p df</a>
院教師評審 委員會議	108 第 2 學期第 1 次財經學院教師評審委員會議	楊浩彥院長、各 系委員代表	109/2/6	育 201B 研 討室	
數位經濟、風 險管理與洗 錢防制實作 場域計畫管 考會議	108 學年度第 2 學期第 1 次「數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」管考會議	副校長、院長、 教發中心、會資 系、財金系之主 管、教師及助理 等	109/2/6	五育樓 201B	

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

高中職體驗營隊	結合 Python 與 micro:bit 的創客專題	院長、林宏仁老師、簡子寧專案助理	109/1/18-109/1/19	承曦樓 602	
高中職體驗營隊	Android APP 開發製作體驗營	院長、蒯思齊老師、簡子寧專案助理	109/1/18-109/1/19	五育樓 509	
高中職體驗營隊	租稅達人研習營	院長、楊葉承主任、簡子寧專案助理	109/2/3	五育樓 705	
高中職體驗營隊	財經研習營	院長、洪世偉老師、邱文祥老師、簡子寧專案助理	109/2/4-109/2/5	六藝樓 512	
高中職體驗營隊	會計與管理研習營	院長、陳玉麟老師、簡子寧專案助理	109/2/6-109/2/7	六藝樓 510	
院主管會議	108 第 2 學期第 1 次財經學院主管會議	楊浩彥院長、各系主任	109/2/13	財經學院辦公室	<a href="https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/i">https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/i</a>

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

					<a href="#">mg/820/908462210.pdf</a>
環境消毒	財經學院辦公室個人座位與環境清潔消毒	財經學院	109/2/26	財經學院 辦公室	
院主管會議	108 第 2 學期第 2 次財經學院主管會議	楊浩彥院長、各系主任	109/3/12	財經學院 辦公室	<a href="https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/375018433.pdf">https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/375018433.pdf</a>
院教師評審委員會會議	108 第 2 學期第 2 次財經學院教師評審委員會會議	楊浩彥院長、各系委員代表	109/3/18	育 201B 研討室	
院扶助就學委員會會議	108 學年度第 2 學期第 1 次扶助學生就學委員會會議	楊浩彥院長、捐贈委員、各系主任	109/3/31	育 201B 研討室	
院學術委員會會議	108 第 2 學期第 1 次財經學院院學術委員會會議	楊浩彥院長、各系主任、各系委員代表	109/4/14	育 201B 研討室	<a href="https://cob.ntub.edu.tw/var/file/">https://cob.ntub.edu.tw/var/file/</a>






國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

					<a href="https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/1147/614782102.pdf">16/1016/img/1147/614782102.pdf</a>
院課程委員會議	108 第 2 學期第 2 次財經學院課程委員會議	楊浩彥院長、各系主任、各系委員代表	109/4/22	育 201B 研討室	<a href="https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/532151830.pdf">https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/532151830.pdf</a>
院主管會議	108 第 2 學期第 3 次財經學院主管會議	楊浩彥院長、各系主任	109/5/6	財經學院辦公室	<a href="https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/165666624.pdf">https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/165666624.pdf</a>
院務會議	108 第 2 學期第 1 次財經學院院務會議	楊浩彥院長、各系主任、會議委	109/5/12	育 608C 研討室	<a href="https://cob.ntub.edu.t">https://cob.ntub.edu.t</a>

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

		員、院辦助理			<a href="w/var/file/16/1016/img/830/607577279.pdf">w/var/file/16/1016/img/830/607577279.pdf</a>
院教師評審委員會會議	108 第 2 學期第 3 次財經學院教師評審委員會會議	楊浩彥院長、各系委員代表	109/5/13	育 608C 研討室	
院教師評審委員會會議	108 第 2 學期第 4 次財經學院教師評審委員會會議	楊浩彥院長、各系委員代表	109/5/22	育 608C 研討室	
<b>貿易實務法律暨談判碩士學位學程</b>					
課程委員會	召開 108 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會。	課程委員會委員	109/1/14	育 201B	
實習委員會	召開 108 學年度第 2 學期第 1 次實習委員會。	實習委員會委員	109/1/14	育 201B	
學程會議	召開 108 學年度第 2 學期第 3 次課程委員會。	學程會議委員	109/1/14	育 201B	
環境消毒	貿易實務法律暨談判碩士學位學程辦公室個人座位與環境清潔消毒	貿易實務法律暨談判碩士學位學程	109/2/26	貿易實務法律暨談判碩士學位學程辦	



國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

				公室	
碩士班入學面試	辦理 108 學年度新生入學面試。	面試委員、未來新生	109/03/21	育 201A、 育 201B	
系列講座	本學程邀請田培蓮老師進行英語證照輔導系列講座。	本學程一年級學生	109/04/23	育 201A	
講座	本學程邀請中華民國對外貿易發展協會王熙蒙副秘書長蒞臨本校講授 How we business jump ahead during Post-Covid era? 議題。	王熙蒙副秘書長、林純如老師、本學程一年級學生	109/05/19	育 201A	
系列講座	本學程邀請田培蓮老師進行英語證照輔導系列講座。	本學程一年級學生	109/05/21	育 201A	
教師評審委員會	召開 108 學年度第 2 學期第 1 次教師評審委員會。	教師評審委員會委員	109/5/11	育 201A	
<b>會計資訊系</b>					
2020 會計教育向下扎根計畫	本計畫活動由台北市會計師公會主辦由本系協辦，辦給即接畢業之高三學生的講座活動藉由會計師的實務演講及各大校之會計系主任的對談活動讓高中生對於會計相關科系介紹及職涯發展能有更多認識。	本系主任、北市會計師公會相關人員、六大校會	1 月 20 日	承曦樓 10 樓國際會議廳	


國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

		計系主任及北區 高中職學生約計 250 名			
<b>財務金融系</b>					
財金系主任 遴選委員會	108 學年度第 5 次主任遴選委員會	財金系	109.01.02	育 407B	
財金系系務 會議	108 學年度第 1 學期第 3 次系務會議	財金系	109.01.07	育 407B	
財金系學生 事務委員會	108 學年度第 1 學期第 3 次學生事務委員會	財金系	109.01.07	育 407B	
財金系實習 委員會	108 學年度第 1 學期第 2 次實習委員會	財金系	109.01.14	育 407B	
財金系契僱 人員遴選會 議	財金系契僱人員遴選會議	財金系	109.02.06	育 407B	
防疫工作準 備	為因應新型冠狀病毒肺炎(俗稱武漢肺炎) -本系防疫用品準備及動線規劃安排	系主任及系辦行 政人員	2/10-3/2	系辦公室	
開學選課前 準備	因應防疫規劃開學選課動線安排	系主任及系辦行 政人員	2/26-3/2	系辦公室	

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

會計師公會全聯會-109年高級會計(審計)專業認證考試	本系承辦會計師公會全聯會-109年高級會計(審計)專業認證考試相關作業以及承辦臺北考區試務工作。	會計師公會全聯會、本系林維珩主任及考生	3月21日至22日	本校	
會計師公會全聯會-109年會計專業認證考試	本系承辦會計師公會全聯會-109年會計專業認證考試相關作業以及承辦臺北(一)考區試務工作。	會計師公會全聯會、本系林維珩主任及考生	3月28日	本校	
2020年北區會計辯論盃邀請賽	本系會計辯論隊邀請台灣大學及逢甲大學會計辯論隊進行邀請競賽。	本系會計辯論隊選手、指導老師、系主任	3月28日	本校	
109年高等教育深耕計畫-無形資產評價師初級能力鑑定考試培訓課程	本系為輔導本系師生順利考取無形資產評價師初級能力鑑定考試，特辦理此活動。	本系學生及教師共計270人次參與	4月24日至5月17日	本校	
109年高等教育深耕計畫	本系為協助輔導財經學院師生順利考取無形資產評價師中級能力鑑定考試，特辦理此活動。	本院師生共計48人次	4月30日至5月23日	本校	

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

畫-無形資產 評價師中級 能力鑑定考 試培訓課程					
2020 年全國 大專院校線 上電腦稽核 競賽	2020 年全國大專院校線上電腦稽核個案競賽，因疫情影響，改為線上進行，全國北中南共計 10 所大學會計系參與競賽。於 2020 年 5 月 8 日上午競賽下午評審，圓滿落幕。本系承辦此活動已連續四年，本屆活動因受新冠病毒肺炎影響，雖暫停舉辦專題研討會，但考量學生學習不因疫情中斷，將本屆競賽活動改為線上遠距方式競賽。	10 校 15 隊 74 名 大專院校之會計 系學生、各協辦 單位評審	5 月 8 日	本校	
<b>財務金融系</b>					
財金系主任 遴選委員會	108 學年度第 5 次主任遴選委員會	財金系	109.01.02	育 407B	
財金系系務 會議	108 學年度第 1 學期第 3 次系務會議	財金系	109.01.07	育 407B	
財金系學生 事務委員會	108 學年度第 1 學期第 3 次學生事務委員會	財金系	109.01.07	育 407B	
財金系實習 委員會	108 學年度第 1 學期第 2 次實習委員會	財金系	109.01.14	育 407B	
財金系契僱 人員遴選會 議	財金系契僱人員遴選會議	財金系	109.02.06	育 407B	

**國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告** 109.01.07~109.5.25 **(報告單位:財經學院)**

防疫工作準備	為因應新型冠狀病毒肺炎(俗稱武漢肺炎) -本系防疫用品準備及動線規劃安排	系主任及系辦行政人員	2/10-3/2	系辦公室	
開學選課前準備	因應防疫規劃開學選課動線安排	系主任及系辦行政人員	2/26-3/2	系辦公室	
財金系課程委員會	108 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會	財金系	109.03.05	育 407B	
財金系招生委員會	108 學年度第 2 學期第 1 次招生委員會	財金系	109.3.10	育 407B	
財金系教評會	108 學年第 2 月期第 1 次教評會	財金系	109.3.10	育 407B	
財金系系務會議	108 學年第 2 月期第 1 次系務會議	財金系	109.3.11	育 407B	
財金系課程委員會	108 學年度第 2 學期第 2 次課程委員會	財金系	109.3.11	育 407B	
財金系契僱人員遴選會議	財金系契僱人員遴選會議	財金系	109.3.17	育 407B	
財金系獎學金審查會議	108 學年度第 2 學期第 1 次獎學金審查會議	財金系	109.3.27	育 407B	
財金系課程委員會	108 學年度第 2 學期第 3 次課程委員會	財金系	109.04.08	育 407B	



國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

財金系課程委員會	108 學年度第 2 學期第 4 次課程委員會	財金系	109.04.09	育 407B	
財金系課程委員會	108 學年度第 2 學期第 5 次課程委員會	財金系	109.04.10	育 407B	
財金系課程委員會	108 學年度第 2 學期第 6 次課程委員會	財金系	109.04.14	育 407B	
財金系教評會	108 學年度第 2 學期第 2 次系務會議	財金系	109.04.15	育 407B	
財金系系務會議	108 學年度第 2 學期第 2 次系務會議	財金系	109.04.15	育 407B	
財金系課程委員會	108 學年度第 2 學期第 7 次課程委員會	財金系	109.04.17	育 407B	
財金系系務會議	108 學年度第 2 學期第 3 次系務會議	財金系	109.4.20	育 407B	
財金系教師評審委員會	108 學年度第 2 學期第 3 次教評會	財金系	109.05.05	育 407B	
財金系專任教師面試遴選會議	108 學年度第 2 學期第 1 次本系新聘專任教師面試遴選會議	財金系	109.05.08	育 405	
財金系教師評審委員會	108 學年度第 2 學期第 4 次教評會	財金系	109.05.08	育 405	



國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

財政稅務系

租稅達人寒假研習營	2020 租稅達人寒假研習營開班	系主任及校外報名同學	02/03	五育樓 705 教室	
勞動部就業學程計畫	本系申請 109 年學度勞動部勞動力發展署就業學程計畫-國際租稅與財富傳承稅務規劃學程	系主任及系辦行政人員	1/7-2/4	系辦公室	
國稅局訪視	國稅局訪視-財政部北區國稅局中和稽徵所	陳津美老師及本系同學	1/16	中和稽徵所	
勞動部就業學程實習前講習說明會	勞動部就業學程實習前講習說明會-北區國稅局中和稽徵所	陳津美老師及本系同學	1/17	中和稽徵所	
防疫工作準備	為因應新型冠狀病毒肺炎(俗稱武漢肺炎) -本系防疫用品準備	系主任及系辦行政人員	2/3-2/9	系辦公室	
防疫工作準備	為因應新型冠狀病毒肺炎(俗稱武漢肺炎) -本系防疫用品準備及動線規劃安排	系主任及系辦行政人員	2/10-3/2	系辦公室	
北區國稅局納稅服務簽約	本系與北區國稅局簽訂納稅服務契約，同學於 5 月份至北區國稅局管轄的各稽徵所協助納稅服務。	系主任及系辦行政人員	2/10-3/2	系辦公室	
開學選課前	因應防疫規劃開學選課動線安排	系主任及系辦行政人員	2/26-3/2	系辦公室	





國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

準備		政人員			
系辦空間整理	配合學校評鑑，系辦空間規劃並整理	系主任及系辦行政人員	2/10-3/2	系辦公室	
系課程會議	討論 1.本系各學制課程選課人數不足，課程是否開設案	系主任及委員 4 名	3/12	育 705	
系教評會議	討論 1.本系教師提產業實地服務或研究點數採認案 2.本系教師校外兼職申請案 3.因應 109 學年度實地訪評，擬專案簽准新聘專任教師案	系主任及委員 5 名	3/26	育 705	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 1 次系務會議 1. 各項業務報告 2. 本學期教學助理申請案 3. 109 年高教深耕-教學單位提升教學品質經費執行案	系主任及本系老師	3/12	育 705	
納稅服務行前說明會規劃	規劃本系 109 年 5 月份同學去納稅服務之行前說明會，預計舉辦日期 4/29 及 5/6。	系主任及陳津美老師及系辦人員	3/3-3/30	系辦公室	
學生事務委員會	討論 1. 本系 108 學年度第 2 學期學生考取政府機構專業證照申請獎勵金案。	系主任及委員 4 名	4/1	育 705	
校外實習委員會	討論 1.本系 108 學年度學生校外實習申請暨實習機構名單審核案。	系主任、實習機構代表(嘉威)、		育 705	

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

	<p>2.本系二技學生於大師聯合會計師事務所實習，終止實習合約案。</p> <p>3.本系四技學生於嘉威聯合會計師事務所實習，縮短實習時間案。</p>	<p>其他委員 5 名、 學生代表 2 名</p>	<p>4/1</p>		
系課程會議	<p>討論</p> <p>1.訂定本系 109 學年各學制新生入學課程科目表案。</p> <p>2.增訂本系 106 學年度四技及 108 學年度課程科目表案。</p> <p>3.本系「財稅資訊學分學程」終止案。</p> <p>4.增訂本系四技、二技及五專「證券交易法規與實務」課程案。</p>	<p>系主任及委員 6 名</p>	<p>4/16</p>	<p>育 705</p>	
系務會議	<p>108 學年度第 2 學期第 2 次系務會議</p> <p>1.各項業務報告</p> <p>2.訂定 109 學年度本系學院部日二技、日四技、五專、碩士班及二年制進修推部新生入學課程科目表案</p> <p>3.修訂本系 106、108 學年度四技；108 學年度二技及 105~108 學年度五專新生入學適用課程科目表案</p> <p>4.本系「財稅資訊學分學程」終止案</p> <p>5.為因應 109 學年度評鑑實地訪評，擬於員額內新聘專任教師 1 名案</p> <p>6.有關 109 年度內部自我評鑑報告書撰寫案</p>	<p>系主任及本系老師</p>	<p>4/16</p>	<p>育 705</p>	

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

講座	財團法人、社團法人與祭祀公業之財產稅稽徵實務探討/講者:賦稅署財產稅組 李素蘭 組長	系主任,本系學生	4/28	育 705	
講座	綜合所得稅結算申報講座(一)-中正分局:李郁慧課長	陳津美老師、樂麗嘉老師、謝文盛老師、本系學生、中正分局李郁慧課長	4/29	電 708	
講座	納稅服務行前說明會講座(二)-士林稽徵所:鄭美惠股長	陳津美老師、樂麗嘉老師、謝文盛老師、謝玉玫老師、本系學生、士林稽徵所鄭美惠股長	4/29	電 702	
講座	納稅服務行前說明會講座(三)-板橋分局-黃自強稅務員及曾敏青稅務員	陳津美老師、樂麗嘉老師、本系學生、板橋分局-黃自強稅務員及曾敏青稅務員	5/6	電 707	

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

系教評會議	討論 1.本系 108 學年度教師年資加薪案 2.109 學年度第 1 學期本系專任教師續聘案 3.本系黃耀輝老師延長服務推薦案	系主任及委員 5 名	5/8	育 705	
系教評會議	討論 1.本系 109 學年度專任教師聘任案 2.本系教師論文著作領域及外審學者專家人才資料庫資料增修案	系主任及委員 5 名	5/19	育 705	
系教評會議	討論 1.本系 109 學年度專任教師聘任案	系主任及委員 5 名	5/21	育 705	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 3 次系務會議 1.各項業務報告 2.本系 109 學年度專任教師聘任案	系主任及本系老師	109/5/21	育 705	
評鑑報告	1.評鑑報告撰寫 2.評鑑資料夾更新	系主任、全體教師及行政人員	4/28-5/25	系辦	
自評準備工作	1.更新系辦外海報張貼 2.環境整理 3.會場佈置 4.教師及學生資料準備	系主任及行政人員	5/25	系辦、育 705	
<b>國際商務系</b>					
系教評	108 學年度第 2 學期第 1 次系教師評審委員會會議	系教評委員/	109.2.4	育 203B	

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

		陳艾綾			
教師申請	本系 108-2 兼任教師加保相關事宜	陳艾綾	109.1/7~1/15	系辦	
提案至院教評會	準備提案相關資料(109 年師鐸獎)	陳艾綾	109.1/21~2/5	系辦	
系學生事務委員會	召開 108 學年度第 1 學期第 3 次學生事務委員會	學生事務委員	109.1.8	育 203B	
系校外實習委員會	召開 108 學年度第 1 學期第 2 次校外實習委員會	校外實習委員	109.1.9	育 203B	
產學合作	辦理 108 年度產學合作結案	劉建明助教	109.1.7	系辦	
北商大論壇	召開北商大論壇第一次會議	劉建明助教 企管系	109.1.10	系辦	
品格領導課程	召開品格領導課程會議	劉建明助教 授課教師	109.1.15	系辦	
教師申請相關	教師產業研習申請、點數採認(彙整、用印等)	陳艾綾	2/10~2/19	系辦	
選課設定	108 學年度第 2 學期大學部系統選課設定	陳艾綾	2/24~2/27	系辦	
選課	108 學年度第 2 學期大學部學生加退選課相關事宜	陳艾綾	3/2~	系辦	
資網中心	110 年度無形資產調查	劉建明助教	2/26	系辦	
課程	品格課程彙整	劉建明助教	2/25	系辦	
主計室	編列 110 年度業務費及維護費預算	劉建明助教	2/25	系辦	

**國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告** 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

教務處	第二階段選課配置	涂裕盈	2/25	系辦	
選課	108 學年度第 2 學期大學部學生加退選課相關事宜	陳艾綾	109.3.3~6	系辦	
填報資料	108 學年度第 2 學期雲科大技專資料庫填報及彙整上傳	陳艾綾	109.3.12~30	系辦	
系教評	108 學年度第 2 學期第 2 次系教師評審委員會議	系教評委員	109.3.11	育 207B	
系教評	108 學年度第 2 學期第 3 次系教師評審委員會議	系教評委員	109.3.17	育 203A	
系自評會議	108 學年度第 2 學期第 1 次自我評鑑委員會議	自評委員	109.3.17	育 203A	
提案至院教評會	準備教師延長服務相關資料及提案	陳艾綾	109.3.10~17	系辦	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 1 次系務會議	涂裕盈	109.3.11	系辦	
系課委會	108 學年度第 2 學期第 1 次系課委會	涂裕盈	109.3.10	系辦	
品格課程	協助 108 學年度第 2 學期品格課程	劉建明	109.03.11	系辦	
填報資料	填報技專資料庫	劉建明	109.3.3~6	系辦	
選課	108 學年度第 2 學期夜四技選課相關事宜	劉建明	109.3.3~6	系辦	
教務處	協助學生填寫上課座位表	劉建明	109.3.8	系辦	
教師遠距教學相關	協助教務處調查教師遠距教學及學生自主管理事宜	陳艾綾	109.4.7~4.27	系辦	
學生課程撤選	108 學年度第 2 學期大學部學生課程撤選相關事宜	陳艾綾	109.4.27~	系辦	
系自我評鑑相關	109 年度校內自我評鑑報告書撰寫及整理	陳艾綾	109.3.31~4.27	系辦	

**國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 1 次校務會議工作報告** 109.01.07~109.5.25 (報告單位:財經學院)

總務處	彙整財產盤點事宜	劉建明	109.4.9	系辦	
技專資料庫	填寫技專資料庫表格	劉建明	109.4.12	系辦	
系主任遴選委員會	召開 108 學年度第 2 學期第 1 次系主任遴選委員會	主任遴選委員	109.4.13	育 203A	
產學合作	主秘產學合作結案	劉建明	109.4.13	系辦	
系教評	108 學年度第 2 學期第 4 次系教師評審委員會議	系教評委員	109.5.12	育 207B	
教師遠距教學相關	協助教務處調查教師遠距教學及學生自主管理事宜	陳艾綾	109.4.28~5.9	系辦	
學生課程撤選	108 學年度第 2 學期大學部學生課程撤選相關事宜	陳艾綾	109.4.28~5.15	系辦	
系自我評鑑相關	109 年度校內自我評鑑報告書撰寫及整理、資料夾準備	陳艾綾	109.4.28~5.25	系辦	
兼任教師升等	辦理兼任教師申請學位送審相關事宜	陳艾綾	109.5.8~5.15	系辦	
主任遴選	109 學年度主任遴選第 2 次會議	涂裕盈	109.5.19	系辦	
北商大研討會	北商大研討會彙整	劉建明	109.5.15	系辦	
產學合作	行銷學會產學合作	劉建明	109.5.24	系辦	



國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
本院各系所辦理防疫工作	配合學校各項防疫政策辦理消毒、清潔及防疫事項	全體師生	109.3 起	本院所屬場域	
本院各系所辦理課程遠距教學相關事宜	因應新冠狀肺炎協助本院專兼任老師執行彈性教學措施(同步或非同步),並將相關資料彙整回報教務處	全體教職員生	109.3 月起	本院所屬場域	
院本部辦理類產業計畫活動	辦理類產業培育基地委外營運招商作業	工作團隊	108.6 月起	中正 1 樓	
	辦理類產業設備採購作業	工作團隊	108.8 月起	中正 1 樓	
	辦理類產業管考相關會議	本校夥伴學校、企業代表	109.1 月	行政大樓 7 樓側廳	
	類產業夥伴學校辦理教師研習營	本校委員及合作夥伴學校	109.3.22	萬能科大	
院本部辦理體驗活動	辦理智慧商店體驗系列活動	本校師生	108.11 月起	承曦樓智慧商店	
院本部辦理智慧防疫工作	辦理 Zenbo 機器人防疫宣導活動	本校及校內外	109.3 月起	校內外等多處	
企業管理系					

## 國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
企管系辦理教師交流餐會暨共識營活動	辦理 108 學年度專兼任教師交流餐會暨共識營活動，強化本系專兼任教師教學共識。	本系專兼任教師、與會貴賓	109.01.13	逸鄉園餐廳	
企管系辦理自我評鑑準備事項	撰寫自我評鑑報告書，並召開討論會議進行討論及報告書修改	張旭華主任、潘慈暉副教授、全體行政人員	109.03.26	系辦	-
<b>資訊管理系</b>					
資管系辦理研習營	舉辦 108 學年 GITHUB 研習營	資管系學生	109.1.14~109.1.16	電 401 室	
資管系辦理資訊技能競賽	採上機實作之術科競賽活動，今年為北商資管系成立 50 週年	本系學生及畢業系友	109.4.7-109.5.30	行政大樓電 401 室	
<b>應用外語系</b>					
應外系辦理評鑑內容之準備與彙整	1. 蒐集與彙整應外系相關評鑑資料 2. 盤點各教室及設備使用及修繕情況	本系教職	109.03	本系所屬空間	
<b>資訊與決策科學研究所</b>					

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
資研所辦理評鑑資料及校務發展績效平台資料蒐集整理	評鑑資料整理及校務發展績效平台資料整理	全體教師	109.02	-	
資研所辦理專題演講	流量、位置與品牌 關係的迫降-談溝通的衝突與處理 品格教育講座：團隊合作	本所師生	109.04.01 109.04.15 109.04.29	A505	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
創新經營學院					
院教評會議	108 學年度第 2 學期第 1 次院教評會議	院長、主任、委員代表	109/2/5	弘毅樓 A317	
院主管會議	108 學年度第 2 學期第 1 次院主管會議	院長、主任	109/2/5	弘毅樓 A317	
院教評會議	108 學年度第 2 學期第 2 次院教評會議	院長、主任、委員代表	109/3/10	弘毅樓 A317	
院課程會議	108 學年度第 2 學期第 1 次院課程會議	院長、委員代表	109/3/10	弘毅樓 A317	
院主管會議	108 學年度第 2 學期第 2 次院主管會議	院長、主任	109/3/10	弘毅樓 A317	
面試	躍升計畫博士後研究人員面試	蕭副校長、主秘、研發長、三院院長	109/3/12	行政大樓 607	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

院務會議	108 學年度第 2 學期第 1 次院務會議	院長、委員代表	109/3/24	弘毅樓 A118	
面試	優化生師比值徵聘教師面試	院長、系主任	109/3/24	弘毅樓 A317	
院教評會議	108 學年度第 2 學期第 3 次院教評會議	院長、委員代表	109/4/7	弘毅樓 A317	
院教評會議	108 學年度第 2 學期第 4 次院教評會議	院長、委員代表	109/4/14	弘毅樓 A118	
院課程會議	108 學年度第 2 學期第 2 次院課程會議	院長、委員代表	109/4/14	弘毅樓 A118	
院教評會議	108 學年度第 2 學期第 5 次院教評會議	院長、委員代表	109/4/21	弘毅樓 A317	
院教評會議	108 學年度第 2 學期第 6 次院教評會議	院長、委員代表	109/5/12	弘毅樓 A317	
院主管會議	108 學年度第 2 學期第 3 次院主管會議	院長、主任	109/5/12	弘毅樓 A317	
院教評會議	108 學年度第 2 學期第 7 次院教評會議	院長、委員代表	109/5/26	弘毅樓 A317	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

競賽	桃園校區校名牌及校名柱設計競賽	全校學生	109/5/1-6/ 7	桃園校區	
商業設計管理系					
系課程會議	108 學年度第 2 學期第 1 次系課程會議	主任、教師代表	109/2/11	弘毅樓 3 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 1 次系務會議	主任、教師代表	109/2/11	弘毅樓 3 樓	
專題演講	ROKUYO 的創業與行銷	全系學生	109/3/3	弘毅樓 A317	
專題演講	企業公關與危機處理	全系學生	109/3/10	弘毅樓 A317	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 2 次系務會議	主任、教師代表	109/3/11	弘毅樓 A317	
專題演講	影像製作實務-情境式即興編劇與分鏡繪製	全系學生	109/3/12	弘毅樓 A317	
專題演講	影音敘事語法/影音敘事實作/影音敘事行銷	全系學生	109/3/16	弘毅樓 A317	
專題演講	桃園航空城創新產業發展-新世代的科學園區	全系學生	109/3/17	弘毅樓 A317	
專題演講	職涯潛能分析	全系學生	109/3/18	弘毅樓 A317	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

專題演講	掌握品牌管理的原則	全系學生	109/3/24	弘毅樓 A317	
專題演講	電動車品牌創新	全系學生	109/3/31	弘毅樓 A317	
專題演講	How to write a thesis properly(如何正確撰寫論文)	全系學生	109/4/07	弘毅樓 A317	
系課程會議	108 學年度第 2 學期第 3 次系課程會議	主任、教師代表	109/4/8	弘毅樓 A317	
系教評會議	108 學年度第 2 學期第 1 次系教評會議	主任、教師代表	109/4/8	弘毅樓 A317	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 3 次系務會議	主任、教師代表	109/4/8	弘毅樓 A317	
專題演講	關於影片製作的二三事	全系學生	109/4/13	弘毅樓 A317	
專題演講	結合地方產業與大專院校產學合作媒合經驗分享	全系學生	109/4/16	弘毅樓 A317	
專題演講	創新思維:跨域共創的無限可能	全系學生	109/4/29	弘毅樓 A317	
專題演講	品牌 12 原型	全系學生	109/5/5	弘毅樓 A317	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

系教評會議	108 學年度第 2 學期第 2 次系教評會議	主任、教師代表	109/5/5	弘毅樓 A317	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 4 次系務會議	主任、教師代表	109/5/5	弘毅樓 A317	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 5 次系務會議	主任、教師代表	109/5/7	弘毅樓 A317	
專題演講	麥當勞廣告策略與創意行銷的影響	全系學生	109/5/11	弘毅樓 A317	
系教評會議	108 學年度第 2 學期第 3 次系教評會議	主任、教師代表	109/5/11	弘毅樓 A317	
專題演講	品牌權益與定位	全系學生	109/5/12	弘毅樓 A317	
國際研討會	「第 19 屆北商大學學術論壇暨 2020 創新思維與智慧生活國際研討會」	全系師生	109/5/15	桃園校區	
專題演講	設計產品延伸建構品牌權益	全系學生	109/5/19	弘毅樓 A317	
專題演講	整合行銷策略建構品牌權益	全系學生	109/5/26	弘毅樓 A317	
系教評會議	108 學年度第 2 學期第 4 次系教評會議	主任、教師代表	109/5/27	弘毅樓 A317	



國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

展覽	商設節	全系學生	109/5/20-6/2	圖書館	
專題演講	翻模結合真空成型機之創新契機	全系學生	109/6/2	弘毅樓 A336	
商品創意經營系					
系教評會議	108 學年度第 2 學期第 1 次系教評會議	主任、教師代表	109/2/3	弘毅樓 5 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 3 次系務會議	主任、教師	109/3/11	弘毅樓 5 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 4 次系務會議	主任、教師	109/3/18	弘毅樓 5 樓	
遴選系主任會議	商品創意經營系 108 學年度第 2 學期第 1 次系主任遴選小組委員會議	主任、教師	109/3/24	弘毅樓 5 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 5 次系務會議	主任、教師	109/3/31	弘毅樓 5 樓	
專題演講	工業與公藝的跨域用運	全系師生	109/4/20	弘毅樓 5 樓	
專題演講	格子專題課程之產學雙師協同教學【基本設計與產品設計學習養成 123】	全系師生	109/5/04 109/5/11 109/5/18	弘毅樓 5 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

系務會議	108 學年度第 2 學期第 6 次系務會議	主任、教師	109/4/8	弘毅樓 5 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 7 次系務會議	主任、教師	109/4/15	弘毅樓 5 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 8 次系務會議	主任、教師	109/5/5	弘毅樓 5 樓	
遴選系主任會議	商品創意經營系 108 學年度第 2 學期第 2 次系主任遴選小組委員會議	主任、教師	109/5/5	弘毅樓 5 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 9 次系務會議	主任、教師	109/5/8	弘毅樓 5 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 10 次系務會議	主任、教師	109/5/8	弘毅樓 5 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 11 次系務會議	主任、教師	109/5/20	弘毅樓 5 樓	
數位多媒體設計系					
防疫相關事宜	因應新型冠狀病毒肺炎，處理本系陸生 108 學年第 2 學期安心就學之課程授課方式調整 追蹤本系學生曾於春節期間前往中國大陸之後續事宜	主任、全系教師、系助教	109/2/3-10 9/2/10	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

桃園市結合 大學資源打 造知識城計 畫	本系申請桃園市結合大學資源打造知識城計畫	胡秀玲教師、系 助教	109/2/7-10 9/2/14	弘毅樓 4 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 1 次系務會議	主任、全系教 師、助教	109/2/25	弘毅樓 A416	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 2 次系務會議	主任、全系教 師、助教	109/3/4	弘毅樓 A416	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 3 次系務會議	主任、全系教 師、助教	109/3/11	弘毅樓 A416	
系課程委員 會	數位多媒體設計系 108 年第 2 學期第 1 次系課程委員會	主任、全系教 師、助教	109/3/11	弘毅樓 A416	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 4 次系務會議	主任、全系教 師、助教	109/3/18	弘毅樓 A416	
桃園市結合 大學資源打 造知識城計	執行桃園市結合大學資源打造知識城計畫	胡秀玲教師、系 助教	109/3/1-6/ 30	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

畫					
專題演講	青年創新創業	全系師生	109/3/30	弘毅樓 4 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 5 次系務會議	主任、全系教師、助教	109/3/31	弘毅樓 A416	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 6 次系務會議	主任、全系教師、助教	109/4/8	弘毅樓 A416	
邀請校外學者出席會議	數位多媒體設計系 108 年第 2 學期第 2 次系課程委員會	主任、全系教師、助教	109/4/8	弘毅樓 A416	
研習課程外聘助理講師	3D 即時渲染遊戲動畫專案製作研習	胡秀玲教師、參與學生	109/4/10 109/4/17 109/4/24	弘毅樓 4 樓	
招生入學	109 學年四技高中生申請入學面試作業	全系教師、考生	109/4/11	弘毅樓 4 樓	
專題演講	創業分享、文創創業好不好	全系師生	109/4/13	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

系務會議	108 學年度第 2 學期第 7 次系務會議	主任、全系教師、助教	109/4/15	弘毅樓 A416	
專題演講	數位設計作品集準備	全系師生	109/4/13 109/4/17	弘毅樓 4 樓	
專題演講	遊戲領域求職作品集準備	全系師生	109/4/17	弘毅樓 4 樓	
專題演講	打造你的職場精彩人生	全系師生	109/4/20	弘毅樓 4 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 8 次系務會議	主任、全系教師、助教	109/4/29	弘毅樓 A416	
專題演講	3D 動畫領域就業作品集準備	全系師生	109/4/20 109/4/27 109/5/4 109/5/11	弘毅樓 4 樓	
專題演講	從品牌到產品，打造全方位使用者體驗的就業能力培養	全系師生	109/4/24	弘毅樓 4 樓	
專題演講	皮革塑型藝術	全系師生	109/4/30	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

專題演講	廣告數位行銷創意	全系師生	109/5/4	弘毅樓 4 樓	
畢業成果展	108 學年應屆畢業生畢業成果展_摩登回憶錄	全系師生	109/4/28-1 09/5/1	桃園校區圖書 館特展室	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 8 次系務會議	主任、全系教 師、助教	109/4/29	弘毅樓 A416	
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(Adobe Illustrator)	主任、全系教 師、助教	109/4/29	公能樓 BB15	
企業參訪	銀革皮業有限公司企業參訪	二技二年級學生 四技二年級學生	109/4/30 109/5/4	新北市	
專題演講	作品、競賽與求職	全系師生	109/5/5	弘毅樓 4 樓	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 9 次系務會議	主任、全系教 師、助教	109/5/6	弘毅樓 A416	
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(Adobe Indesign)	主任、全系教 師、助教	109/5/6	公能樓 BB15	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

專題演講	擴增實境遊戲設計	全系師生	109/5/7	弘毅樓 4 樓	
專題演講	行銷自己，如何推銷你的聰明點子	全系師生	109/5/11	弘毅樓 4 樓	
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(Adobe Photoshop)	主任、全系教師、助教	109/5/13	公能樓 BB15	
業師協同教學	擴增實境遊戲設計	全系師生	109/5/14	弘毅樓 4 樓	
企業參訪	祥儀基金會企業參訪	四技二年級學生	109/5/15	桃園市	
國際研討會	協辦「第 19 屆北商大學學術論壇暨 2020 創新思維與智慧生活國際研討會」	全系教師	109/5/15	桃園校區	
專題演講	藝術與設計領域的生存法則	全系師生	109/5/18	弘毅樓 4 樓	
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(MAYA)	主任、全系教師、助教	109/5/19 109/5/26	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

專題演講	新聞動畫領域就業作品集準備	全系師生	109/5/22 109/5/29 109/6/5 109/6/12	弘毅樓 4 樓	
專題演講	畢業生返校求職經驗分享座談會	全系師生	109/6/1	弘毅樓 4 樓	
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(MAYA)	主任、全系教師、助教	109/6/2 109/6/9	弘毅樓 4 樓	
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(Unity UCU)	主任、全系教師、助教	109/6/6 109/6/9	弘毅樓 4 樓	
專題演講	來聽 HR 講秘密	全系師生	109/6/8	弘毅樓 4 樓	
專題審查	數媒系 108 學年第 2 學期學生畢業專題期末審查	全系師生	109/6/13	弘毅樓 1 樓	
招生入學	109 學年四技生甄審入學面試作業	全系教師、考生	109/6/19	弘毅樓 4 樓	
招生入學	109 學年二技生申請入學面試作業	全系教師、考生	109/6/20	弘毅樓 4 樓	
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(ITE 數位內容遊戲企劃專業人員、數位內容遊戲美術專業人員)	主任、全系教師、助教	109/6/20	弘毅樓 4 樓	



國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

創意設計與經營研究所

109 年度研究所碩士班考試入學	109 年度研究所碩士班考試入學，網路報名及上傳報名資料日期：109 年 1 月 8 日 (星期三) 上午 9 時起至 109 年 3 月 3 日 (星期二) 下午 4 時止	訊息公告	109/1/8 -3/3	109 學年度研究所碩士班考試入學	
金融科技苗圃成果展	金融科技苗圃成果展暨開幕儀式	全校師生	109/03/03 -03/06	臺北校區 穿堂	
金融科技苗圃成果展	金融科技苗圃成果展	全校師生	109/03/09 -03/13	桃園校區 圖書館	
所務會議	108 學年度第 2 學期第 2 次所務會議	主任、教師代表	109/3/19	弘毅樓 A221	
面試	碩士班考試入學面試	主任、教師代表	109/3/21	弘毅樓 A221	
專題演講	邀請國立雲林科技大學視覺傳達設計系，講題：包裝未知化以品牌企業與地方文化為例	全所師生	109/3/30	弘毅樓 A221	
專題演講	邀請社計工作室張維真總監演講，講題：早上:視覺行銷與整合規劃、下午:文創產業品牌管理與企劃	全所師生	109/4/13	弘毅樓 A221	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:創新經營學院)

專題演講	邀請天揚精密科技股份有限公司市場行銷部 專案課長 王柏緯先生演講，講題：包裝結構與行銷	全所師生	109/4/16	弘毅樓 A221	
專題演講	地方小農經營演講	全所師生	109/4/23	弘毅樓 A221	
專題演講	邀請水漾科技有限公司 楊振昇 總經理，證照輔導：Premiere 證照輔導	全所師生	109/4/30 109/5/7	功能樓 BB14	
專題演講	邀請梁鑫國際行銷顧問股份有限公司洪世峰策略長演講，講題：小農行銷實務經驗與案例分享	全所及商設系師生	109/5/14	弘毅樓 A314	
專題演講	邀請澄意文創有限公司張凱翔講師演講，講題：打造個人品牌形象	全所師生	109/5/25	弘毅樓 A217	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
「文化創意學分學程」及「商業服務力學程」已申請停辦完竣	「文化創意學分學程」及「商業服務力學程」原因應教育部計畫案之需求而規劃辦理之，現已完成計畫執行，故已申請終止停辦。本案業經中心會議「停辦」通過，併案廢止，並已送校級課程委員會審議後，送教務會議備查完成。	中心全體教師	109.01.02	通識中心會議室	
大學部通識核心必修及興趣選修選課事宜	大學部通識興趣選修課程及公民涵養(藝術、法政及自然環保領域)於選課第二階段學生皆可自由選修，並配合教務處之選課異動，自108學年度第2學期起，學生即可線上加退選，惟課程抵免仍需以紙本作業為主，課程選修皆可以線上作業操作即可。	全校學生			
因武漢防疫無法返校學生彈性修業作業	為維護因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫無法如期返校學生之學習權益，得以彈性措施，以同步或非同步之遠距教學，協助學生修讀課程以維護學生受教權益。	中心全體教師	109.02.11		
108-2 通識中心高教深耕計畫「深耕通識軟實力」系列講座活動	<p>通識中心舉辦 108-2 高教深耕計畫「深耕通識軟實力」系列講座活動</p> <p>日期：2020/3/9~2020/6/1</p> <p>時間：16:30-18:30</p> <p>地點：承曦樓 404 教室</p> <p>主題：日常高效率美字養成計畫</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•能掌握中文字的結構、部件與筆畫等便捷書寫要訣</li> <li>•能從個人字跡培養美感</li> <li>•能簽出自己姓名的特色</li> </ul>	限臺北商業大學在學生(不含休學生)及教職員工。	2020/3/9起	承曦樓 404 教室	<a href="https://cge.ntub.edu.tw/p/404-1019-75697-1.php?Lang=zh-tw">https://cge.ntub.edu.tw/p/404-1019-75697-1.php?Lang=zh-tw</a>

	•能在日常筆記中流暢、自然地書寫，寫出自己的特色				
閃耀北商。光彩絢麗 2020 北商大文學季	通識中心舉辦 2020 北商大文學季系列競賽活動，將於 2020 年 3 月至 6 月隆重展開，敬請各單位鼓勵系科學生各項競賽投稿截止日如下： *「文學競賽」：「2020 北商大文學創作獎」(散文、小說、新詩三類)與「2020 北商大書法獎」，謹於 4/6 (一) 截止。 *「數位文藝」：「2020 北商大多媒體文學獎」、「2020 北商大電影文學獎」(紀錄片與微電影二類)，謹於 5/15 (五) 截稿。開幕式已於 3/7 日舉行完畢。	中心全體教師	109.03~06 月		<a href="https://cge.ntub.edu.tw/p/404-1019-76204-1.php?Lang=zh-tw">https://cge.ntub.edu.tw/p/404-1019-76204-1.php?Lang=zh-tw</a>
109 學年度第 1 學期擬於大學部開設新課程	本中心擬於 109 學年度第 1 學期擬於大學部增列 6 門必選修課程，(商業文書運用與寫作、口語表達與實用中文、文案指導與寫作、影劇動漫與經典作品改編、跨文化溝通與虛擬實境、動漫與政治)，經 108-2-1 中心課程委員會及 108-2-1 中心會議決議通過，續提 108-2 校課程委員會。	通識教育中心全體教師	109.04.23	通識中心會議室	
109 年深耕計畫教學助理聘任及工作排程	本中心已於 109 年 3 月底前將深耕教學助理負責作業內容及工作排程安排完畢，未來也將依規定辦理前述教學助理之核銷作業流程。	通識教育中心	109.04	通識教育中心系辦	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期校務會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 4 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
選課	108-2 專科及學院部同學網路選課	課務組	2-3 月	課務組	
退選、退費	108-2 學生辦理退選退費	課務組	3-4 月	課務組	
行事曆	規劃 109 學年度第 1 學期行事曆	課務組	5 月	課務組	
校務行政系統	108-2 上傳、下載、修改、轉檔 108-1 繳費及修課	媒體教學組	2 月	媒體教學組	
資料修正	配合畢業成績審核修正資料庫錯誤紀錄	媒體教學組	4 月	媒體教學組	
資料彙整	製作年度財務規劃執行調查表及防疫措施表單	媒體教學組	2-6 月	媒體教學組	
教學節目驗收	108-2 網路教學節目抽驗	媒體教學組	2-6 月	媒體教學組	
教師費用	編製 108-2 教師鐘點費。	總務組	2-5 月	總務組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期校務會議工作報告 (報告單位：空中進修學院) 共 4 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生費用	辦理 108 學年度下學期休學退費、退選退費事宜	總務組	3-4 月	總務組	
教學採購案	1. 簽辦 108 學年度上學期電視教學採購驗收資料案。 2. 統計 108 學年度上學期學分費淨收入並函復中華電視股份有限公司查照，據以辦理後續付款事宜。	總務組	2-4 月	總務組	
電子採購	辦理共同供應契約電子採購案及核銷	總務組	2-6 月	總務組	
工讀生薪資	1. 編製主任室工讀生、圖書館工讀生薪資清冊等相關事宜。 2. 彙報各組工讀學生學習助學金。	總務組	2-6 月	總務組	
勞健保業務	1. 辦理員工勞健保申報、退保、繳費、核銷等事宜 2. 辦理員工提繳勞退金申報、退保、繳費、核	總務組	2-6 月	總務組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期校務會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 4 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	銷等事宜案 3. 辦理兼任教師勞保申報、退保、繳費、核銷等事宜 4. 辦理兼任教師提繳勞退金申報、停止提繳勞退金申報、繳費、核銷等事宜				
其他	1. 協助校本部各組暨各輔導處辦理一般業務採購事宜。 2. 彙編 110 年度經費概算需求。 3. 公文收發與送歸檔。	總務組	2-6 月	總務組	
掃描檔案及 核對檔案	1. 專科部新生名冊/資格考名冊/畢結業生名冊 2. 學院部新生名冊/畢業生名冊	註冊組	2-4 月	註冊組	
復學信件(郵寄)	108 學年度第二學期學院部及專科部	註冊組	2 月	註冊組	
畢業生資料	1. 107 全學年度學院部及專科部 2. 108 學年度第一學期學院部及專科部	註冊組	2 月	註冊組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期校務會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 4 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
編班	108 學年度第二學期學院部及專科部	註冊組	2 月	註冊組	
休、退學	108 學年度第二學期學院部及專科部	註冊組	2-3 月	註冊組	
補選課補註冊	108 學年度第二學期專科部	註冊組	2-3 月	註冊組	
退費 1/3	108 學年度第二學期休、退學	註冊組	3-5 月	註冊組	
非身障類減免	彙整各輔導處資料上傳至教育部	註冊組	3-4 月	註冊組	
身障類減免	彙整各輔導處資料上傳至教育部	註冊組	3 月	註冊組	
終身學習	彙整各輔導處資料上傳至終身學習網站	註冊組	3-4 月	註冊組	
掃描	專科部歷年成績單	註冊組	3-6 月	註冊組	
預審畢業生資格	108 學年度第二學期專科部、學院部	註冊組	4-5 月	註冊組	



國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期校務會議工作報告 (報告單位：空中進修學院) 共 4 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
轉科申請	108 學年度第二學期專科部	註冊組	4-5 月	註冊組	
學分費減免申請	109 學年度第一學期專科部、學院部	註冊組	4-5 月	註冊組	
防疫工作	新冠肺炎防疫相關工作	學務組	2-5 月	學務組	
招生業務	規劃及執行 109 學年度招生相關業務	學務組	2-6 月	學務組	
兵役業務	兵役(緩徵、緩消)受理申請及上傳內政部役政署網站	學務組	2-4 月	學務組	
學生團體保險	1. 108 學年度第學期學生團體保險受理申請及簽核作業 2. 學生團保理賠申請及送件	學務組	3-5 月	學務組	
聯合畢業典禮	協助辦理及執行畢業典禮相關活動	學務組	4-6 月	學務組	
其他	1. 提供外單位資料 2. 返校日維護教室環境整潔	學務組	2-6 月	學務組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期校務會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 4 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	3. 其他臨時交辦事項				

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期 校務會議工作報告

(報告單位:專科進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生休學	1. 辦理 108 學年度第 2 學期休學作業。 2. 寄發休學簡覆表。	註冊組、休學生	2~6 月	專進辦公室	
復學事項	109 學年度第 1 學期應復學名單彙整及寄發通知。	註冊組、休學生	4~6 月	專進辦公室	
協辦招生事宜	赴各高中職辦理 109 學年招生宣傳說明會。	專進同仁、註冊組	3~5 月	專進辦公室	
學雜費減免	辦理 109 學年度第 1 學期學雜費減免申請事宜。	註冊組、申請者	5~6 月	專進辦公室	
就學貸款	書籍費退費。	註冊組、申請者	5~6 月	專進辦公室	
畢業生離校	辦理畢業生離校作業	畢業班學生	6 月份	專進辦公室	
每月例行事項	1. 製發中、英文成績單、修業證明書、學位證明書等。 2. 各項公文簽辦。	申請者、相關單位	3~6 月	專進辦公室	
學生輔導事宜	輔導學生及反應問題處理。	生輔組	2-6 月份	專進辦公室	
弱勢助學金	辦理弱勢助學金退費申請及匯整	生輔組	3-5 月份	專進辦公室	
學生保險理賠、急難救助申請	學生團保理賠申請送件。 急難救助金申請件	生輔組	2-6 月份	專進辦公室	
畢業典禮	1. 辦理畢業生拍攝畢業照及租借學士服等相關事宜 2. 匯整畢業生成績優良暨表現優異等相關名單 3. 協助辦理畢業典禮相關活動	生輔組	5 月份	專進辦公室	
校友會	協助辦理校友會各類業務(謝師宴籌劃)	校友會幹部、生輔組	4-6 月	專進辦公室 暨 804 會議	

				室	
每月應辦業務	1. 兵役緩征暨消滅作業 2. 交通安全統計 3. 缺課登錄及銷假作業 4. 督導學生維護教室整潔	生輔組	5 月份	專進辦公室	
開學事宜及公告開學事項	延後開學(3/3)公告、印製教師課表、教室課表、各班選課單。	課務組 本校教師及學生	2-3 月	專進辦公室	
加退選作業	辦理 108 學年度第 2 學期課程加退選事宜。	課務組 本校學生	第一階段 2/25~3/7 第二階段 3/17~3/28	專進辦公室	
期中末考通知	寄發期末考通知。	課務組	4 月初 6 月初	專進辦公室	
專業技術人員送外審作業	企管科 9 位(全數通過系教評)、應外科 2 位(1 位通過系教評、1 位未通過系教評)專業技術人員送外審案(系教評、外審、院教評)	課務組	4-6 月份	專進辦公室	
暑修開課	辦理 108 學年度暑修預選開課及繳費作業。	課務組、暑修學生	5 月~6 月	專進辦公室	
退選退費作業	辦理 108 學年度第 2 學期學分費退費申請繳交作業。	課務組、退費學生	5-6 月份	專進辦公室	
各科課程標準	擬定 109 學年度企管科及應外科課程標準草案。	課務組	5-6 月份	專進辦公室	
招生	1. 規畫招生日程 2. 編列招生概算 3. 修正招生注意事項 4. 制定招生簡章 5. 聯絡各高中職招生事宜	課務組	2~6 月		

	6. 赴各校進行招生宣傳活動 7. 招生報名資料維護及審核 8. 招生報名系統維護、協調及修正				
綜合業務	1. 完成各處室交辦事項 2. 教室設備維護 3. 各項設備採購及維護	課務組	2~6月		