


國立臺北商業大學
108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議
各單位工作報告

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)109.06.04

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金專任稽核人員外補	本案於 109 年 5 月 29 日下午辦理應試人員測驗及面試，因應試人員皆不符所需，則簽請重新對外公告	綜業組	6 月		
109 年度稽核業務	依本校 109 年度稽核計畫，預計實地稽核-教學助理制度實施作業等項目。	各相關單位	6 月	本校	
行政會議召開	1. 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議(含標竿演講) 2. 108 學年度第 2 學期第 8 次行政會議(含重要計劃案工作報告) 3. 會議紀錄撰寫	全校一級 主管	6 月 4 日 6 月 18 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
校務會議召開	1. 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議 2. 會議紀錄撰寫	提案初審 小組委員	6 月 11 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
內控會議召開	1. 108 學年度第 2 學期第 1 次內控會議 2. 會議紀錄撰寫	內控委員	6 月 30 日		


109 學年度校務會議委員名單	發文請各單位，於 7/15 前繳交 109 學年度校務會議委員名單	各單位	5-6 月		
製作開會日程表	1. 109-1-1 開會日程表擬定 2. 會簽人事室		6 月		
108 年度校務基金績效報告書函報教育部案	本校 108 年度校務基金績效報告書，已彙整完成並經 109.5.7 行政會議及 109.5.26 校務基金管理委員會審議通過，續提 109.6.11 校務會議審議。	綜業組 各相關單位	6 月 30 日前		
列管追蹤	1. 學生與校長有約，後續各項執行情況列管。(列管第 13 次學生有約-計 1 案、第 14 次學生有約-計 3 案、第 16 次學生有約-計 7 案) 2. 行政會議列管案，後續各項執行情況追蹤(列管計 8 案)。 3. 各年度主管共識營，後續各項執行情況列管。(列管 108 年度主管共識營-計 5 案)	綜業組 學生事務處 各相關單位	6 月		
校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	6 月		
畢業頒獎典禮聯繫事宜	聯繫本校名譽博士及頒獎貴賓，有關頒獎典禮流程與博士袍預備等事宜。	綜業組 各校內外單位	6 月 10 日		

<p>新聞稿撰寫及發佈</p>	<p>1. 新聞稿採訪撰寫</p> <p>0504 管院-防疫機器人立功 國道服務區防疫升級</p> <p>0509 會資-2020 全國電腦稽核賽遠 10 校共襄盛舉</p> <p>0513 研發-1111 攜手聯合校徵~為應屆畢業生就業加值</p> <p>0518 管院-『運將培訓班』結業 計程車轉型提升軟實力</p> <p>0521 創新-北商大防疫措施完善 國際研討會順利舉辦</p> <p>0601 管院-北商大成立紓困協辦中心 與企業聯手度過難關</p> <p>0602 本校-高希均王建煊獲頒名譽博士馬前總統錄影祝賀</p> <p>0602 管院-「職場模擬面試實戰」 助新鮮人面試技巧</p> <p>2. 致詞撰稿</p> <p>0527 北商大近況與展望-張校長簡報-校友會、高希均</p> <p>0528 高希均獲頒名譽博士手冊-表彰詞</p> <p>0529 王建煊獲頒名譽博士手冊-表彰詞</p> <p>0529 馬英九前總統錄影祝賀致詞講稿</p> <p>3. 校刊廣編撰稿</p> <p>0602 校刊高希均個人跨頁專訪</p> <p>0610 遠見雜誌 7 月份跨頁廣編稿</p>	<p>公關組</p>	<p>5-6 月</p>		
-----------------	--	------------	--------------	--	--

<p>社群媒體經營</p>	<p>(1)官方臉書按讚總人數：13,144 人 (2)總追蹤人數：13,306 人 (3)總打卡人數：17,680 次</p> <p>2.108 學年度【畢業典禮社群行銷活動】 【築夢北商 Say Cheese 創意畢業短片暨照片徵集】 活動企劃書撰寫、預算編列、活動主視覺設計 目前進度：已公告活動辦法進行徵件</p>	<p>公關組</p>	<p>5-6 月</p>	<p>本校</p>	
<p>美編設計</p>	<p>1.協助 108 學年度畢業典禮周大看板佈置</p>	<p>公關組</p>	<p>6 月</p>	<p>本校</p>	
<p>本校活動拍攝紀錄</p>	<p>1. 校外拍攝活動： 0513 1111 人力銀行記者會 0513 協助管院拍攝計程車公會代訓第一期開幕 0601 協助管院拍攝計程車公會代訓第二期開幕 0602 邀請馬前總統錄製畢業祝福隨行側拍</p> <p>2. 協助本校台北及桃園內部單位辦理之活動紀錄拍攝：</p>	<p>公關組</p>	<p>5-6 月</p>		

	<p>0430 協助管院拍攝高公局機器人教育訓練</p> <p>0501 協助教務處拍攝四技二專統測防疫布置</p> <p>0207 協助人事室拍攝頒獎典禮</p> <p>0512 協助體育室拍攝女子排球隊季軍獻獎</p> <p>0525 協助商設系拍攝學生畢業展開幕</p> <p>0527 協助國商系拍攝品格教育領導成果發表會</p> <p>0527 協助拍攝國際美食節活動</p> <p>0529 協助圖書館拍攝高希均校友參訪</p> <p>0529 協助財經學院拍攝政府紓困與振興產官學實務論壇</p> <p>0603 協助管院拍攝智慧機器人創意程式競賽</p>				
學校官網首頁橫幅	<p>1. 執行學校首頁宣傳看版圖更換作業，幫助各單位於網頁上方放置圖片共 18 件。</p>	公關組	5-6 月	本校	
六月號校刊	<p>1. 自四月開始陸續收集及整理相關新聞稿。</p> <p>2. 已完成二校，尚待校慶當天活動報導集檔後進行後續出版工作。</p> <p>3. 預計六月中下旬出版。</p>	公關組	4~6 月	本校	

名譽博士專刊	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已連繫無子西瓜基金會，商請對方提供王院長個人簡歷及出版物，文摘等相關資料，以便出版王建煊名譽博士專刊。 2. 整理本校相關資料及照片，並發譯英文版表彰辭，提供天下文化出版高希均教授名譽博士專刊。 3. 王建煊名譽博士專刊預計七月出版；高希均名譽博士專刊預計由天下文化於六月下旬出版。 	公關組	6~7月	本校	
畢業典禮接待貴賓	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高希均教授及王建煊院長出席畢業典禮，由本組負責當日接待事宜，後續請學務處安排座位及觀禮人員座位。 2. 今年畢業典禮情況特殊，本組向各校友會理事長、會長說明未對外開放，但仍歡迎校友會致贈花籃祝賀畢業生，以及祝賀高希均教授、王建煊前監察院長，兩位傑出校友榮獲博士學位。 	校友組 學務處 各校友會	6月10日	活動中心	

線上捐款	<p>1. 新捐款平台已正式上線，未來會加強宣傳，以便捐款人多加利用捐款平台。</p> <p>2. 本次修正捐款人介面，新增捐款人用關鍵字查詢 102-108 年芳名錄、新增本校推廣的捐款活動計畫、捐款節稅說明及相關法規，以公開透明的方式呈現捐款用途。</p> <p>3. 目前透過線上捐款累計新台幣 146,200 元。</p>	校友組 資網中心	6 月	本校	
校友服務資訊系統	本組預定於 109 年 8 月底前元太廠商完成擴充校友資料 log 紀錄與匯出功能，可追查各單位使用者使用狀況，另外安排於 109 年 10 月召開各系承辦人使用校友資訊系統之教育訓練、個資法及資訊安全管理課程。	校友組	6-10 月	本校	
LINE 校友群組宣傳	<p>本組發送 line 校友群組，宣傳如下：</p> <p>1. 本校新捐款系統系統正式上線，有關弱勢助學金 1+1 活動仍然持續中，「您捐款 1 元，國家補助 1 元」，一起幫助北商弱勢學子完成學業，歡迎各位學長姊多加利用捐款系統進行小額捐款，提供超商繳費、台灣銀行臨櫃繳費、ATM 繳費等，發揮您的愛心，相信有您的溫暖，讓孩子成長上不孤單!!!!</p> <p>https://apply.ntub.edu.tw/alumna/default</p>	校友組	6 月	本校	

	<p>2. 恭賀北商大校友前監察院長王建煊和遠見·天下文化事業群創辦人高希均獲頒北商大名譽商學博士學位，各自於其專業領域擁有非凡成就。</p> <p>https://udn.com/news/story/6928/4607949?from=udn-referralnews_ch2artbottom</p>				
<p>高商紀念畢業 60 周年慶祝同樂會</p>	<p>108/6/3 高商舉辦畢業 60 周年慶祝同樂會，地點於林長勳總裁經營的淡水金鬱香酒店，邀請校長參加活動。</p>	<p>校友組</p>	<p>6 月 3 日</p>	<p>本校</p>	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、教務行政組 (含日間學制、進修學制、桃園校區)					
(一)學籍管理、課務、試務及教師資料建置					
辦理畢業班離校程序作業	會核相關單位各學制畢業生離校程序單，查驗畢業生各項離校手續事宜。	教務行政組、各教學單位及相關行政單位	109 年 6 月 1 日至 109 年 6 月 30 日	教務處、各相關教學及行政單位	
預製準畢業生中英文學位證書事宜	1.進行預製準畢業生中英文學位證書。 2.用印事宜。	教務行政組	109 年 6 月 1 日至 109 年 6 月 10 日	教務處	
108 學年度第 2 學期課務相關事宜	1.進行課程異動申請作業：依各教學單位提出 108 學年度第 2 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。 2.授課大綱稽催作業：各任課教師中英文授課大綱上傳追蹤作業	教務行政組	109 年 6 月 1 日至 109 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理扣考作業	公告 108 學年度第 2 學期第一、二階段扣考(含預警)通知，確認扣考名單分送導師、授課教師、學務處(生輔組)及系辦等單位。	教務行政組、 學務處、 各教學單位	109 年 5 月 25 日至 109 年 6 月 26 日	教務處	本校首頁- 訊息公告及 教務處首頁
受理考試請假業務	依據本校學生請假規則第三條第五項規定，辦理 108 學年度第 2 學期學生考試請假業務。	教務行政 組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	本校首頁- 訊息公告及 教務處首頁
期末考命題通知	通知授教師 108 學年度第 2 學期期末考命題、通知學生期末考、彙整授課教師申請期末考試更改考試時間或地點。	教務行政組、 本校教師、學 生	109 年 5 月 25 日 至 109 年 6 月 19 日	教務處	本校首頁- 訊息公告及 教務處首頁
進行 109 學年度開排課 作業	1.調查、彙整各教學單位 109 學年度擬任授課教師預定授課時段。 2.進行 109 學年度第 1 學期系統開課作業；籌備紙本排課作業相關資料。 3.調查各教學單位 109 學年度第 1 學期教室空間規劃使用情形。 4.進行 109 學年度第 1 學期各學制紙本排課作業。	教務行政組、 各教學單位	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
建置新聘教師人事資料	依校教評審議結果暨各教學單位提供之專兼任教師提聘表建置 109 學年度新聘教師人事編號及個人基本資料。	教務行政組、各教學單位	109 年 6 月 1 日至 109 年 6 月 30 日	教務處	
授課鐘點費相關業務	辦理 108 學年度第 2 學期 EMBA 碩士在職專班教師授課鐘點費(第 10 週至第 18 週)核算相關作業。	教務行政組(進修學制)	109 年 6 月 1 日至 109 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 109 學年第 1 學期各學制轉系科、輔系科、雙主修作業	1.轉系科缺額調查、簽核公告可轉入人數。 2.受理轉系科、雙主修、輔系申請。	教務行政組、各教學單位	109 年 5 月 25 日至 109 年 6 月 12 日	教務處	本校首頁-訊息公告及教務處首頁
編訂 109 學年度新生入學手冊	編訂 109 學年度新生入學手冊，內容涵蓋:註冊、修業、選課、考試、入學始業輔導、學雜費減免、兵役、住宿等新生「重要須知」及「應辦事項」之入學、報到相關資訊，並置於本校網站新生入口網。	教務行政組、學務處、軍訓室、通識中心、各教學單位	109 年 5 月 1 日至 109 年 6 月 30 日	教務處	
提供新生入學資料袋	綜整本校各單位針對註冊、修業、選課、考試、入學始業輔導、學雜費減免、兵役、住宿等新生「重要須知」及「應辦事項」之入學相關資訊，提供新生資料袋予新	教務行政組、學務處、秘書室、軍訓室、通識中心、各教	109 年 5 月 1 日至 109 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	生。	學單位、系學會			
進行 109 學年度註冊須知擬訂作業	會辦各單位進行新生及舊生註冊須知擬訂作業。	教務行政組、學務處、總務處	109 年 6 月 1 日至 109 年 6 月 12 日	教務處	
(二)學習輔導					
暑修開班前置作業	請各教學單位聘任授課教師、借用教室、聯繫教師通知開課等相關事宜。	教務行政組、各教學單位	109 年 6 月 1 日至 109 年 6 月 30 日	教務處	
(三)其他教務行政及學術相關作業					
召開校級校外實習輔導委員會	召開校級校外實習輔導委員會會議之開會通知、議程擬定等相關作業	教務行政組、校外實習輔導委員會委員	109 年 6 月 1 日至 109 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理校外實習課程教育訓練	依據教育部及本校相關規定對教學單位承辦人員進行教育訓練	教務行政組、各教學單位承辦人	109 年 6 月 1 日至 109 年 6 月 30 日	教務處	
填報技專料庫暑期課程	本校日間部、進修部、專科進修學校共同填報填報技專料庫暑期課程	教務行政組、專科進修學校	109 年 5 月 18 日至 109 年 6 月 15 日	教務處	本校首頁-訊息公告及教務處首頁
招生相關業務	1. 協助企劃組至重點學校進行二年制進修學制及四年制進修學制到校內及入班宣導，學校多種招生管道宣傳。 2. 辦理二年制進修學、四年制進修學制及學士後多元專長培力課程報名、審查資格等相關作業。	教務行政組 (進修學制)	109 年 6 月 1 日至 109 年 6 月 30 日	教務處	
二、企劃組					
五專招生	一、6 月 11 日五專優先免試入學放榜、6 月 15 日報到。 二、6 月 18~29 日五專聯合免試入學報名。	企劃組	109 年 6 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
五專轉學考招生	109 學年度第 1 學期五專轉學缺額 2、3 年級合計 5 名。	企劃組	109 年 6 月	教務處	http://www.transfer.hwh.edu.tw
日間學制二技招生	一、6 月 9 日二技申請入學移交書審資料、6 月 20 日面試作業、6 月 29 日成績公告、6 月 30 日召開最低錄取標準與錄取名單會議。 二、109 學年度二技技優甄審入學 6 月 1 日錄取結果放榜、6 月 8 日前郵寄報到。	企劃組、各系	109 年 6 月	教務處	
109 年度高等教育深耕計畫	辦理 109 年度高等教育深耕計畫附錄活動規劃事宜。	企劃組	109 年 6 月	教務處	
博士班考試入學	一、博士班報名人數：16 人、錄取名額：3 名。 二、錄取名單公告：109 年 6 月 3 日 (三) 上午 10:00。 三、正取生報到：109 年 6 月 10 日 (三)。	企劃組、財經學院博士班	109 年 6 月	教務處	https://admission.ntub.edu.tw/p/406-1028-77536,r90.php

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
日間學制四技招生入學	<p>一、技優甄審：</p> <p>(一) 招生名額：38 名 (外加名額)。</p> <p>(二) 109 年 6 月 18 日 (四) 公告錄取名單。</p> <p>二、甄選入學：</p> <p>(一) 招生名額：</p> <p>1. 一般生 209 名 (內含名額，缺額留至聯合登記分發)。</p> <p>2. 原住民 11 名、離島生 17 名、教育部核定資通名額：2 名 (外加名額)。</p> <p>(二) 日期：</p> <p>1. 甄試：109 年 6 月 19 日 (五)。</p> <p>2. 公告正 (備) 取生名單：109 年 7 月 1 日 (三)。</p> <p>3. 錄取生報到：109 年 7 月 13 日 (一) 中午 12:00 止。</p>	招生各系、教務處	109 年 6 月	教務處	
109 年度秋季班產業碩士專班招生作業	「會計稅務實務產業碩士專班」於 6 月 8 日報名截止，後續將完成審件，並將考生書面審查資料移交會資系辦理書面資料審查；6 月 25 日開放准考證下載。	企劃組、會資系	109 年 6 月	教務處	https://imaster.moe.gov.tw/home

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
109 學年度第 1 學期大學部四技轉學考試招生作業	本校 109 學年度大學部四技轉學招生考試於 6 月 19 日報名截止，後續辦理審查各系報考生資格及考生書審資料送交招生系所評分等招生事務相關事宜；另請各系薦派書面審查委員及筆試命題委員。	企劃組、招生系所	109 年 6 月	教務處	
109 學年度外國學生申請入學招生作業	109 年 6 月 2 日於本校首頁公告外國學生錄取名單。寄發錄取通知書及入學通知予錄取生，錄取生須於 109 年 7 月 3 日前回覆入學意願確認書。	企劃組、參與招生系所	109 年 6 月	教務處	https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-76184,r87.php
109 學年度海外聯合招生僑生及港澳生招生作業	一、海外聯合招生委員會預計於 6 月中函送第 4 梯次(國立臺灣師範大學僑生先修部結業生)分發本校學生名單。 二、將寄發錄取通知書、來台就學應辦事項說明及本校相關資訊予錄取僑生，俾利學生辦理入境就學作業。	企劃組、招生系所	109 年 6 月	教務處	http://www.overseas.ncnu.edu.tw/
109 學年度招收大陸地區學生招生作業	一、教育部核定本校 109 學年度招收大陸地區碩士班學生名額 7 名，招生系所為會計資訊系會計財稅碩士班、企業管理系碩士班、創意設計與經營研究所、財政稅務系碩士班、資訊與決策科學研究所等 5 系所，於 6 月 15 日前設定碩士班線上書審委	企劃組、招生系所	109 年 6 月	教務處	https://rusen.stust.edu.tw/cpx/index.htm

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	員資料，該會將於 5 月 27 日公告正式分發結果。 二、預計 6 月 29 日進行碩士班線上書審及上傳名次、審查結果、名額調整、分發順位。				1
109 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試招生作業	109 學年度身障生甄試本校錄取考生，須於 6 月 1 日前回覆就讀意願，本組彙整確定就讀學生名單及基本資料後移交教行組及資源教室建立新生學籍資料及後續輔導等事宜。	企劃組、參與招生系所	109 年 6 月	教務處	http://enable.ncu.edu.tw/index.asp
108 學年度第 2 學期(109 年度春季班)境外專班招生作業	本校 108 學年度第 2 學期(春季班)「財經學院高階國際商業創新經營管理碩士在職境外專班」擬於 6 月中召開招生委員會審議最低錄取標準。	企劃組、財經學院	109 年 6 月	教務處	https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-715.php
研商技專校院評量尺規办理流程及內涵第 2 次會議	本校至教育部提出評量尺規辦理進度專案報告。	企管系、企劃組	109 年 5 月 27 日	教育部	
109 學年度二技進修部單獨招生	一、網路報名：109 年 5 月 20 日 9 時至 6 月 10 日 17 時止。 二、接收並彙整報考同等學力入學特殊資格考生報名資料至 6	企劃組 教務行政組進	109 年 6 月	企劃組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>月 4 日止。</p> <p>三、6 月 17 日召開招生委員會審議「入學大學同等學力認定標準」資格審查。通過審議名單，以電話及簡訊通知考生於 7 月 4 日現場報名。</p> <p>四、完成網路報名考生 109 年 6 月 24 日 14 時可於報名網址下載准考(報名)證。</p>	<p>修學制 資網中心</p>			
<p>109 學年度四技進修部單獨招生</p>	<p>一、網路報名：109 年 6 月 11 日 9 時至 6 月 24 日 17 時止。</p> <p>二、完成網路報名考生 109 年 7 月 15 日 14 時可於報名網址下載報名證。</p>	<p>企劃組 教務行政組進 修學制 資網中心</p>	<p>109 年 6 月</p>	<p>企劃組</p>	
<p>109 學年度數位多媒體系四技進修部招生</p>	<p>一、3 月 23 日起至 4 月 14 日進行網路報名作業。</p> <p>二、網路報名：甲類 67 人、乙類 3 人。實收件數：甲類 46 人、乙類 2 人。</p>	<p>企劃組 教務行政組進 修學制 數媒系 資網中心</p>	<p>109 年 6 月</p>	<p>教務處</p>	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
109 學年度退除役官兵 二年制進修部招生	一、本校招生名額，會資 1 名、財金系 2 名、財稅系 2 名、企管系 2 名、資管系 2 名、應外系 2 名，合計申請 11 名。 二、網路報名：109 年 5 月 25 日 9 時至 6 月 8 日 23 時 59 分止。	推廣教育組、 企劃組	109 年 6 月	企劃組	
109 學年度退除役官兵 四年制進修學制招生	一、本校招生名額會計資訊系、財務金融系、國際商務系、企業管理系、資訊管理系各申請 2 名，招生名額計 10 名。 二、網路報名：5 月 18 日起至 5 月 31 日。 三、6 月 9 日至 11 日進行書面審查。 四、6 月 18 日查詢排名及成績。 五、6 月 30 日放榜，寄發錄取通知報到。	企劃組、 南臺科技大學	109 年 6 月	企劃組	
109 學年度多元專長培 力課程招生	一、網路報名：5 月 20 日起至 6 月 10 日。 二、完成網路報名考生 109 年 6 月 24 日 14 時可於報名網址下載准考(報名)證。	企劃組 教務行政組進 修學制 資網中心 會計資訊系	109 年 6 月	企劃組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)														
三、學術服務組																			
本校系所專業發展自主規劃	<p>一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。</p> <p>二、本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃</p> <table border="1" data-bbox="450 1161 1319 1343"> <thead> <tr> <th>期程</th> <th>107.12</th> <th>108.2.1</th> <th>108.2~109.1</th> <th>109~110</th> <th>109.9.30</th> <th>110.2~10</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>工作項目</td> <td>校內籌備階段並向評鑑機構</td> <td>向教育部提出補助申請</td> <td>配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院</td> <td>依評鑑意見持續改善</td> <td>辦理教育部補助經費核結</td> <td>下一輪期校務評鑑前置作業</td> </tr> </tbody> </table>	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10	工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業	學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 9 月 1 日~109 年 6 月 30 日。	教務處、桃園校區、臺北校區	
期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10													
工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業													

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述						參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)	
	目	提出辦理 需求		109.2~110.1 配合評鑑機構進 行專業類評鑑作 業-財經學院、管 理學院		110.9.30 辦理教育 部補助經 費核結	110.11~12 接受下一 輪期校務 評鑑				
<p>三、108 年度校區系所自我評鑑(108 年 6 月 11 日)暨品質保證認證作業(108 年 10 月 8 日)業已辦理完竣，並於 108 年 12 月 26 日公告評鑑結果：「商業設計管理系、數位多媒體設計系及創意設計與經營研究所」獲「通過」；「商品創意經營系」獲「有條件通過」。</p> <p>四、108 年系(科)所、學位學程品質保證(教育部)經費補助 40 萬元整。</p> <p>五、自我評鑑指導委員會業於 108 年 9 月 12 日召開完竣，完成本校各評鑑改善事項審議，並提送自我評鑑推動委員會列管。</p> <p>六、臺北校區自我評鑑推動委員會業於 108 年 12 月 5 日及 109 年 5 月 12 日召開完竣，各改善建議送交各所系(科)，以俾憑修正各該自我改善計畫(103 學年度改名改制後第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、105 學年度校外實習課程績效評量)。</p>											

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>七、於 108 年 12 月 5 日及 12 月 12 日辦理自我評鑑暨校務研究研習活動，其相關研習重點資訊業已分送各所系供參。</p> <p>八、於 109 年 2 月 13 日及 3 月 26 日辦理自我評鑑作業說明會、自我評鑑研習暨第 1、2 次工作小組會議。</p> <p>九、臺北校區各所系及學位學程內部自我評鑑業於 109 年 5 月 26 日辦理完竣，並續辦理 10 月 7 日外部自我評鑑(教學品保認證)相關事宜。</p>				
北商學報審查編輯出版事宜	<p>一、本校 108~109 學年度北商學報編委員會第一、二次會議業於 108 年 10 月 21 日及 109 年 3 月 12 日召開完竣，遴選本次第 37 期《北商學報》主編、修訂本校北商學報徵稿簡則及編輯委員會設置要點，並依會議決議續辦理出刊相關事宜。</p> <p>二、學報網頁改版業已完成並上線。</p> <p>三、本校第 37 期《北商學報》因稿件不足，未能出版，其稿件將併於下一期出刊(預計 109 年 7 月出版)。</p>	學術服務組	109 年 1 月 1 日 ~12 月 31 日	學術服務組	http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php
兼任教師學位送審作業	<p>一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案，辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。</p> <p>二、著作(論文)審查時間約為 1 個月，容請送審單位配合辦</p>	學術服務組	送審案件審查時間約為 1 個月/每件	學術服務組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	理。				
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	一、配合校內各處室及任課教師之公務申請，印製學期教學講義、補充教材及相關文件。 二、配合校內各處室之公務申請，印製學期活動相關海報。	學術服務組	109 年 1 月 1 日 ~109 年 6 月 30 日	學術服務組	
四、推廣教育組					
109 年 5 月 27 日止推廣教育學分班及非學分班收入績效	臺北暨桃園校區推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至 109.5 月 27 日止推廣教育各類學分班非學分班課程及計畫案課程收入數計\$4,827,405 元。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生報名工作	辦理 109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生報名相關工作，報名自 109/5/25(週一)~6/8(週一)止。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日		

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
107 學年度入學專科 80 學分班第 5 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	107 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 4 學程擬於 109/3/31~109/7/28(每週二)上課，該班次共計 26 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期會計師學分班成本會計學開班上課事宜	108 學年度第 2 學期會計師學分班成本會計學擬自 109.02.18 ~109.6.16(每週二)18:30~21:05 開班上課，該班次共計 10 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期會計師學分班中級會計學開班上課事宜	108 學年度第 2 學期會計師學分班中級會計學擬自 109.2.19 ~109.6.17(每週三)18:30~21:05 開班上課，該班次共計 13 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期會計師學分班審計學開班上課事宜	108 學年度第 2 學期會計師學分班審計學擬自 108.2.17 ~ 109.6.15(每週一)18:30~21:05 開班上課，該班次共計 17 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 108 學年度第 2 學期演藝事業經營管理學分班開班上課事宜	108 學年度第 2 學期演藝事業經營管理學分班擬自 109.3.4 ~109.7.1(每週三)09:00~18:20 開班上課，本班次共計 62 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 109 年度第 1 期英文多益(週六)初級(上午)班開班上課事宜	109 年度第 1 期英文多益初級(上午)班擬自 109.3.7 ~109.6.6(每週六)09:00~12:00 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 109 年度第 1 期英文多益(週五)中級班開班上課事宜	109 年度第 1 期英文多益(週三)中級班擬自 109.3.7 ~ 109.6.6(每週五)18:30~21:30 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 108 學年度第 2 期不動產經紀人證照考試輔導班開班上課事宜	108 年度第 2 期地政士證照考試輔導班擬自 105.5.18 ~ 109.9.2(每週一、三)18:30~21:30 開班上課，擬辦理開課作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 109 年度第 2 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程招生事宜	109 年度第 2 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程擬自 109.5.9 ~109.7.11(每週六)09:30~12:30 開班上課，擬辦理招生開班作業。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 2 學程(臺北校區)開班上課相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 2 學程擬於 109/2/5~109/6/3(每週三)上課，該班次目前共計 44 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 2 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市管理專班第 2 學程擬於 109/2/8~109/6/6(每週六)上課，該班次目前共計 37 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班運動及健康管理專第 2 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，運動及健康管理專班第 2 學程擬於 109/2/8~109/6/6(每週六)上課，該班次目前共計 18 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 3 學程(臺北校區)開班上課相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 2 學程擬於 109/6/24~109/10/21(每週三)上課，該班次目前共計 35 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 3 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市管理專班第 2 學程擬於 109/6/27~109/10/24(每週六)上課，該班次目前共計 31 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班運動及健康管理專第 3 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，運動及健康管理專班第 2 學程擬於 109/6/27~109/10/24(每週六)上課，該班次目前共計 21 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)





事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生相關事宜	109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生，擬於 109.5.4(週一)公告招生簡章，於 109 年 5 月 25 日(週一)至 109 年 6 月 9 日(週一)辦理報名作業。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處	
推廣教育非學分班/地政士證照考試輔導班	1. 課程規劃安排、師資聯繫等相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/美國 MNS 蝶谷巴特 C+證照班	1. 108 學年度第 2 學期課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/投資理財專業課程~跟隨大戶在股市輕鬆賺班	109 年度第 2 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程擬自 109.5.16 ~109.7.11(每週六)14:00~16:00 開班上課，擬辦理招生開班作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處 (桃園)	
青年安薪讚 就業大滿貫 產學合作專班	1. 職場英文學分班(2 學分) 2. 門市服務技能檢定學分班(2 學分) 3. 插畫與繪本設計學分班(3 學分) 以上課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處 (桃園)	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 109 學年度雙軌訓練旗艦計畫商業設計管理系四技學制甄試招生相關事宜	雙軌訓練旗艦計畫商業設計管理系四技學制甄試招生,擬於 109 年 6 月 15 日(週一)至 109 年 6 月 26 日(週五)辦理報名作業。	教務處推廣教育組	109 年 6 月 1 日 至 109 年 6 月 30 日	教務處 (桃園)	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 6 次行政會議工作報告 (報告單位:研發處)

一、研發組

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
校務發展特 色躍升計畫 (Higher Education Sprout Project, Ministry of Education, Taiwan 高教深耕子 計畫:商業 101 計畫-金 融科技與商 業智慧)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校獲教育部 107 及 108 學年度「國立技專校院校務發展特色躍升計畫」新臺幣 2,000 萬元補助。 2. 108/11/4 辦理「運用 WOS 站上巨人的肩膀:上機實作演練」/主講單位:碩睿資訊有限公司。 3. 108/11/5 新加坡國家知識產權學院拜訪本校,洽談無形資產課程合作 4. 108/11/8 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」推動小組第一次會議。 5. 108/11/25 發函予教育部請領 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第二期款。 6. 108/12/2 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第一次研究人員甄選會議。 7. 108/12/12 於 108 學年度第一學期第八次行政會議簡報「校務中長程發展計畫指標與校務基本資料庫指標、畢業生流向相關分析」。 8. 108/12/20 發函予教育部請領 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第三期款。 9. 108/12/30 辦理學術研究講座-「AI and Interactive Digital Narrative, or the Emergence with a Thousand Faces」/主講人:日內瓦大學 Nicolas SZILAS 副教授。 	研發處及三 學院	107-108 學 年度	研發處	   

	<p>10. 109/1/6 辦理學術研究講座-「投稿與審查 SSCI 期刊的經驗」/主講人；黃焜煌副校長。</p> <p>11. 109/3/5 於台評會進行躍升計畫執行進度簡報。</p> <p>12. 109/3/12 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第二次研究人員甄選會議。</p> <p>13. 109/3/19 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第三次研究人員甄選會議。</p> <p>14. 109/4/9 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第四次研究人員甄選會議。</p> <p>15. 109/5/25 辦理學術沙龍-「Some Experiences and Suggestions for Successful Interdisciplinary Research」/主講人:交通大學張力元教授。</p> <p>16. 109/5/28 召開 108 學年度第二次「校務發展特色躍升計畫」推動小組會議。</p>				
評鑑事宜	<p>1. 配合學校辦理自我評鑑、外部評鑑，撰寫學校整體資料表、自評表、各項彙整資料及訪視紀錄回覆意見表等相關事宜。</p> <p>2. 更新「107 學年度院所系及學位學程自我評鑑 評鑑意見跨單位改善會辦表」、「103 學年度核定改名改制學校辦理第 2 次改名改制後書審待改善事項自我改善計畫與執行成果」、「105 學年度科技大學綜合評鑑校務類自我改善計畫與執行成果」等資料。</p>	研發處	109 年度	研發處	
本校發展創新特色領域計畫補助要點	<p>1. 訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。</p> <p>2. 108 學年度發展創新特色領域計畫經費，分配教師社群經費共計資本門 65 萬 2,400 元、經常門配合教育部校務發展躍升計畫 36 萬 5,669 元(資本門係由本校 108 年度相關經費支應，經常門執行期限至 109</p>	研發處及各單位	108 學年度	研發處	

	<p>年7月止，)。另學生創新社群經校外專家審查評選，核定補助10組，計48萬67元。</p> <p>3. 教師產學及研究社群成果發表會預於5-6月間分別辦理，日程及海報公告於學校首頁，請各單位宣傳所屬踴躍參加。</p>				
統籌獎勵經費分配	<p>1. 績效平台系統優化，依列管案件校長裁示：請資網中心及研發處共同研議製作一整合系統。資網中心已增聘人員撰寫建置系統，本處配合資網中心期程辦理後續事宜。</p> <p>2. 108年度特色發展計畫書結案成果報告財稅系未繳交。</p> <p>3. 完成本校「109年度發展創新特色計畫暨統籌獎勵性經費分配」事宜，目前請各教學單位依會議決議修正計畫書及經費表，據以辦理經費撥付事宜。</p> <p>4. 截至5月27日止計有通識中心、資研所、會資系、數媒系完成經費撥付事宜。</p>	研發處	109年度	研發處	
中長程校務發展計畫執行控管	<p>1. 本校「108~112學年度校務發展計畫書」修訂案經108年11月28日校務發展委員會會審議通過、12月19日送校務會議提案審議通過、109年2月19日計畫書送外審、5月1日及5月26日奉核定，目前送印裝訂中。</p>	研發處及各單位	108學年度	研發處	
校務發展委員會	<p>1. 完成108學年度校務發展委員簽聘事宜。</p> <p>2. 109年度視提案需要召開會議。</p>	研發處	108學年度	研發處	
財務規劃報告書	<p>1. 109年財務規劃報告書，已完成彙整電傳秘書室彙辦。</p> <p>2. 本校108年度財務規劃報告書-教育績效目標執行情形調查已完成彙整並送秘書室彙辦。</p>	研發處	109年度	研發處	
標竿校務系列講座	<p>1. 109/06/04 邀請創源資本管理有限公司總經理曾金池，講題：職場競爭力。</p> <p>2. 109/07/23 邀請創業家兄弟(8477)共同創辦人暨總經理廖家欣，講題：數位化時代 台灣最快上櫃電商 網路連續創業家之路 - 以生活市集</p>	研發處	109年度	行政大樓7樓會議廳	



	為例。				
學生兼任助理保障事宜	1. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。本校於 108/1/3 召開 107 學年度第一學期第一次行政會議決議通過「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」修訂案。持續於相關會議及網路訊息宣導相關事宜。 2. 與資網中心討論開發建置平台需求，俾校內各單位填報獎助金統計資料。	研發處及各單位	109 年度	研發處	
科技部相關業務	1. 科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士來台訪問、出國短期研究等。 2. 辦理科技部大專學生研究計畫相關事宜。 3. 科技部補助大專校院研究獎勵相關事宜。 4. 配合教育部躍升計畫獎勵 108 學年度科技部計畫：通過科技部計畫案 32 件，每件 25,000 元；未通過科技部計畫案 21 件，每件 8,000 元。 5. 辦理科技部其他相關事宜。	研發組	107、108、109 年度	研發處	
教育部	辦理 109 年度教育部高等教育深耕計畫彈性薪資相關事宜。	研發組	109 年度	研發處	
研究發展會議	訂於 6 月 16 日召開 108 學年度第 2 學期第 1 次研究發展會議。	研發組	108 學年度	研發處	
學生兼任助理保障事宜	3. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。本校於 108/1/3 召開 107 學年度第一學期第一次行政會議決議通過「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」修訂案。持續於相關會議及網路訊息宣導相關事宜。 4. 與資網中心討論開發建置平台需求，俾校內各單位填報獎助金統計資料。	研發處及各單位	109 年度	研發處	
學術倫理	1. 辦理教育部及科技部學術倫理相關事宜。 2. 5 月 28 日(四)上午 10:00-12:00 辦理學術研究倫理講座-「學術倫理與智慧財產權」，講者：中國文化大學法律博士候選人、健行科技大學講師鄭嘉文老師。	研發組	108 學年度	研發處	

躍升計畫獎勵案	109年5月14日召開108學年度第2次本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵審議小組」會議，並核發獎勵金。	研發組	108學年度	研發處	
北商大學術論壇	108學年度第19屆北商大學術論壇相關事宜。	研發組	108學年度	研發處	
研發處綜合業務	1. 召開研發處處務會議、辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜及研發週報等。 2. 訂定本校「學術期刊或國際學術會議之論文列名處理原則」，並報教育部備查。	研發處及各單位	109年度	研發處	
二、產學合作組					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
教育部產學攜手合作計畫	1. 教育部調查101-107學年度學攜手合作計畫執行情形 2. 辦理教育部109學年度產學攜手計畫申請事宜。	產學組 相關教學單位	108學年度	本校	
產學策略聯盟	1. 於108年10月24日前往程曦資訊-人工智能股份有限公司參訪。 2. 於108年11月7日與中華中小企業財務顧問協會簽定產學合作備忘錄。 3. 於108年12月3日與財團法人中華民國稅務會計教育基金會簽定產學合作備忘錄，基金會將提供本校財務輔導個案相關領域之業界師資。	產學組 相關機構	108學年度	本校	

產業人才投資	1. 轉知產業人才投資相關座談會訊息。 2. 協助辦理產業人才投資經費變更事宜。	產學組 資管系	108 學年度	本校 中小企總	
產學合作相關業務	1. 108 年 4 月 1 日起，產學合作全面改採上填表後列印紙本申請方式辦理。 2. 依教育部函轉財政部 109 年 2 月 26 日台財稅字第 1080466690 號令辦理產學合作營業稅事宜。109 年 3 月 24 日核定措施如下： (1)營業稅不需繳回廠商且未結案者，預留之營業稅流回原始計畫經費。 (2)營業稅不需繳回廠商且已結案者，所控留之營業稅流回主持人專帳。 (3)約定需退回廠商者，通知各計畫主持人通知廠商檢送領據退款。 3. 修正「本校專任教師兼職機關(構)收取學術回饋金辦法」。 4. 修正「本校產學合作管理費分配實施要點」。 5. 規劃於 109 年 6 月 15 日、17 日、19 日邀請資管系朱佩慧老師、企管系黃瑞傑老師、資研所楊東育老師就教師產學合作社群進行成果發表。	產學組	108 學年度	研發處	
網站維護	1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。 2. 公告及轉知各項計畫申請及活動訊息。 4. 研發績效管理分析平臺-產學合作案，截至目前登錄案件數為 209 件。 5. 教師產業研習研究登錄平台，截至目前登錄案件數為 432 件。	產學組 資網中心	108 學年度	研發處	
產學合作計畫案申請	1. 辦理及協助產學合作計畫案申請、經費變更、核銷及展期事宜。 2. 109 年度產學合作案截至 5 月 31 日止，計 42 件。	產學組 主計室	108 學年度	研發處	

	<p>3. 103 至 107 年度產學合作計畫應結案未結之案件，截至 109 年 5 月 31 日止，計有資訊管理系 3 件。</p> <p>4. 108 年度產學合作計畫應結案未結案之案件，截至 109 年 5 月 31 日止，計有 6 系(所)11 件。</p>	各教學 各行政單位			
學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫	<p>1. 辦理 109 年度與財團法人金屬工業研究發展中心申請事宜。</p> <p>2. 109 年度計畫調整，僅可申請專案輔導計畫，無個案輔導計畫。</p>	產學組	108 學年度	研發處	
研發成果與技術移轉	<p>1. 修正本校研究成果專利申請表及訂定專利發明人繼續維護評估及意願調查表。</p> <p>2. 於 109 年 1 月 8 日召開 109-1 研發成果與技術移轉審查委員會，審議有條件通過新申請專利 26 件，繼續維護專利 1 件，放棄維護專利 1 件。</p> <p>3. 配合主計室辦理教育部會計處轉知審計部教育農林審計處有關專利申請及維護調查。</p> <p>4. 規劃於 109 年 6 月 11 日及 6 月 23 日分別假桃園校區及臺北校區辦理本校 108 學年度專利講座。</p> <p>5. 訂於 109 年 6 月 15 日召開 109-2 研發成果與技術移轉審查委員會，於 5 月 16 日彙整提案後，送外部專家提供書面審查意見。</p>	產學組 資管系	108 學年度	研發處	
教師赴產業研習或研究	<p>1. 本校教師可以「產業實地服務」、「產學合作計畫」及「深度實務研習」申請產業研習研究之點數採認。</p> <p>2. 「產業實地服務」應事先提出申請，於學期中前往者，除獲得政府計畫補助全時前往外，每周以每週核定 8 小時公假為原則。</p> <p>3. 「教師產業研習或研究作業要點」業經 108 年 11 月 14 日行政會議</p>	產學組 人事室 各教學單位	108 學年度	研發處	

	<p>修正通過，新增教師兼任行政職務因業務繁忙或辦理重大業務得申請延長產業研習研究期間之規定。</p> <p>4. 於109年1月9日召開108學年度第1學期教師產業研習研究委員會，108學年度任職本校且應完成研習之教師為164人，截至前揭委員會議止，計有50名(30%)教師已完成產業研習、77名(47%)教師進行中，37名(23%)尚未啟動。</p> <p>5. 就110年11月20日前應完成教師產業研習但尚未達預期累計目標之教師，於109年3月3日進行個別書面通知，計88份。</p> <p>6. 辦理108學年度第2學期教師產業研習研究申請及點數採認事宜，訂於109年6月18日召開委員會。</p>				
教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫	<p>1. 辦理108學年度技專校院辦理教師產業研習研究計畫。</p> <p>2. 於108年10月8日辦理泰國企業經營與行銷研討會。</p> <p>3. 申請教育部109學年度補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫。</p>	產學組 數媒系	108學年度	研發處	
產學合作獎勵	<p>1. 108年度產學合作獎勵案核算對象為108年12月31日前辦理完畢，且已繳交結案報告之產學合作案件。</p> <p>2. 辦理108年度產學合作獎勵事宜。</p>	產學組 各教學單位 各行政單位	108學年度	研發處	
全國技專校院學生專題製作競賽	辦理經濟部工業局109年度DIGI+Talent跨域數位人才加速躍升計畫。	產學組 各教學單位	108學年度	研發處	
雲科大校務基本資料庫填報	<p>1. 技專校院基本資料庫填報表6-2、14-1、14-3、14-5、14-8、14-9、14-10。</p> <p>2. 匯整產學合作案、科技部研究案供各教學單位填報參考。</p> <p>3. 匯整檢核各教學單位填報之表1-2-1、1-8、1-16、1-17、1-18。</p> <p>4. 109年度3月份填報資料業於4月27日完成。</p>	產學組 各教學單位	108學年度	研發處	

補助教師辦理產學合作共創教材	1. 訂定 109 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫 2. 辦理 109 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫徵件事宜。	產學組 各教學單位	108 學年度	研發處	
補助大專校院辦理就業學程計畫(含共通核心知識課程)	1. 108 學年度就業學程計有會資系、財稅系及數媒系辦理，108 學年度共通職能課程辦理單位為商設系 2 班，第一期補助經費業於 3 月 4 日撥付本校。 2. 109 學年度補助大專就業學程計畫有會資系、財稅系及商設系等 3 系提出申請，共通核心職能課程有商設系申請 2 個學程。	產學組 會資系 財稅系 數媒系 商設系	108 學年度	研發處	
三、實習就業輔導組					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
辦理職涯輔導活動	<p>1. 109 年度就業季求職輔導活動</p> <p>本學期值逢新冠肺炎流行，配合防疫規定避免群聚，研發就輔組推出系列『線上職涯活動』，協助學生進行求職準備，順利與產業接軌：</p> <p>(1)線上就業博覽會</p> <p>提供近 600 個全職、實習、工讀優質職缺，由研發處就輔組協助履歷修正建議及寄送企業服務，並進行線上媒合。</p> <p>(2)線上直播活動</p> <p>A. 2020 長榮航空招募說明會快閃直播活動(北商大場次 4/9)</p> <p>B. 學長姐線上直播職涯分享會-從北商到微軟之路(4/17)</p> <p>C. 元大期貨線上&實體企業說明會(5/19)</p>	研發處&各所系科	109 年 1-6 月	全校	 

D. 賈桃樂-簡報技巧與口語表達講座(5/13)

(3)線上履歷健診-

A. 求職最急件，履歷我收件

第一階段收件至 4 月 6 日止，結合 104 人力銀行提供急需求職的學生免費履歷健診服務。

B. 5/6(三)、5/7(四) 10:00-16:00

104 人力銀行業界人資顧問 +北商校友線上履歷健診

C. 賈桃樂線上履歷健診服務

D. 外聘專家履歷健診-針對特急件需求同學，外聘專家即時審查回履

(4)職涯 e 學園(線上職涯講座)

提供全校學生履歷自傳撰寫技巧、勞動權益、產業趨勢、面試技巧、職場達人經驗傳承、職場情緒管理等 20 場次線上職涯講座，蓄積就業能量。

(5)北商大職涯電子報

由職涯大使同學線上採訪多名業界主管或傑出校友，分享自身求學、求職經歷或產業趨勢發展，本校官網定期出刊。


(6)1111 人力銀行合作

與 1111 人力銀行「2020 知名大學校徵網上版」活動，為本校建置專屬校徵網頁。

2. 辦理「搶救求職大作戰」及「2020 北商大職場爭霸-模擬面試實戰」活動

因應新冠肺炎疫情趨緩，預計於 6/23 針對大三實習及應屆畢業求職需求學生推出「模擬面試」實戰體驗活動，邀請各大產業人資長現場



	親自指導面試技巧。				
提升高教公共性職涯陪伴計畫	1. 訂定 109 年「國立臺北商業大學完善弱勢學生職涯輔導獎勵專案」 2. 專案名稱「揪伴找投路」，協同學務處辦理弱勢職涯獎勵專案說明會 3. 審查參與就業輔導活動「出席助學金」(滿 20 小時者\$5000/人)及「就業助學金」(畢業前取得正式就業機會者\$5000/人)	研發處&各所系科	109 年 1-6 月	全校	
執行高教深耕計畫	1. 規劃 109 年高教深耕計畫內容、編列經費需求明細表及其他相關執行事宜。 2. 定期統計撰寫 109-111 年深耕計畫執行目標值(共同績效指標、自訂關鍵績效指標、其他自訂關鍵績效指標)管考彙整表	研發處	109 年 1-6 月	全校	
校外實習問卷回收事宜	1. 回收各系實習問卷 2. 進行實習問卷登打作業 3. 統計回收率及問卷結果	研發處&各所系科	109 年 1-12 月	全校	
校友雇主滿意度問卷回收事宜	1. 辦理 107 學年度畢業校友雇主滿意度調查事宜 2. 辦理 107 學年度畢業校友雇主滿意度統計作業	研發處&各所系科	109 年 1-6 月	全校	
在校生丙檢作業	辦理 109 年度在校生商業類丙檢報名及應試作業	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	

TYS/YS 資源運用	1. 開發北分署 YS 諮詢資源 2. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務及企業參訪活動 3. 公告台北青年職涯發展中心職涯講座 5. 協助公告臺北市就服處「OKWORK·學而實習之」職場體驗實習 X 就業博覽會活動 6. 協助公告臺北市就服處「國貿人才線上聯合招募博覽會」	全校	109 年 1-12 月	研發處	
職涯大使及守護員培訓	規畫並辦理 109 年度職涯大使及守護員培訓、安排團隊活動等事宜。	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	
實習就業 e 化平台	1. 使用者(全校各教學單位、學生、校友、廠商)障礙排除事宜。 2. 辦理平台功能維護事宜。 3. 企業註冊審核、各項職缺刊登審核。 4. 所有政府及相關公營機構來函就業資訊公告事宜。	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	
青年就業達人班	安排青年就業達人班講座事宜	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 109 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請及執行事宜	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 109 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請及執行事宜	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理 109 年度教育部青年署計畫執行事宜。	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
行政庶務	1. 研發處網頁維護事宜 2. 其他事務	每日	109 年 1-12 月	研發處	

四、創新育成中心					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
企業進駐審查	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	109 年度	本校	
進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	109 年度	本校	
桃園市在地產業創生機構聯盟	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校簽訂合作備忘錄，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值。 各校特色主題： ➤ 臺北商業大學：文化創意產業 ➤ 龍華科技大學：智慧機械人產業 ➤ 萬能科技大學：美容生技產業	本校創新育成中心、龍華科技大學創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心	計畫期間 109 年度	研發處 萬能科大 龍華科大	
建立北商育成顧問團	聯繫業界知名創新創業家成立北商育成顧問團，培育本校廠商及師生創業團隊	育成中心	109 年	研發處創新育成中心	
109 年經濟部中小企業	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請 109 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務	本校創新育成中心、龍華	109 年	研發處 萬能科大	

處創育機構 發展計畫	之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值，109 年核定金額共計 500 萬元整，經協調工作及資源分配，本校分配 190 萬元。	科技大學創 新育成中心、 萬能科技大 學創新育成 中心		龍華科大	
戰國策創新 創業競賽	戰國策創新創業競賽每年由北中南區育成中心輪流舉辦，今年由北區主辦，本校今年執行北區育成聯盟計畫，為戰國策主辦單位之一，與中華育成協會合作執行此競賽。	育成中心、中 華育成協會、 北區各育成 中心	109 年	中華育成 協會、本 校育成中 心	
金融論壇	預計在今年 9 月舉辦金融論壇，結合科技與金融趨勢，創造未來金融新科技。	育成中心	109 年	本校育成 中心、研 發處	
CHATBOT SCHOOL	與桃園市政府洽談成立 CHATBOT 基地事宜，第一步先配合年底競賽活動，於暑假舉辦相關線上課程。	育成中心、台 灣連線、桃園 市政府	109 年	本校育成 中心、桃 園市政府 青年事務 局、台灣 連線	

國立臺北商業大學 108 學年度第二學期第 7 次行政會議工作報告

(報告單位:國際事務處)


事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
國 際 合 作 組					
與海外大學簽署 MoU 及交換協議	1.與日本大阪商業大學洽談簽訂交換協議及合作備忘錄中。 2.與西班牙馬德里自治大學洽談簽訂交換協議及合作備忘錄中。	國際合作組	9 月份迄今	本校	無
交換生申請作業	1.因武漢肺炎疫情影響,108 學年度下學期歐美地區交換生目前已有 16 位學生歸國。 2.108 學年度第一次交換生甄選作業(於 109 學年度赴海外研修),已於 11/1-12/2 開放申請,經國際處辦理複審後已於 109 年 1 月 8 日上網公告錄取名單,3 月 12 日提送交換生審議委員會審查交換生名單,已完成各校提名動作,刻正向姐妹校提交申請資料中。 3.因武漢肺炎疫情影響,近期陸續收到姊妹校及交換生取消 109 學年度交換之訊息,為確保學生出國後之人身安全,特專案同意 109-1 出發之交換生可延至 7 月 1 日參考疾病管制署發布之國際旅遊疫情建議等級表再行決定是否出發。	國際合作組	5 月份迄今	本校	無


學海系列計畫	109 學年度交換學生申請教育部學海飛颺計畫甄選報名表於 2 月 14 日截止收件，國際處已完成各院補助名額計算暨各院學生名次排序，並已報送教育部審核，教育部業於 5 月 28 日核定「學海飛颺」、「學海惜珠」計畫經費，分配名額及獎助金額將俟交換生名單確定後核算簽辦。	國際事務處	1 月份迄今	本校	無
國際事務處網站及臉書	有效佈達本處各項活動宣傳及記錄。	國際合作組	即時	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
國 際 學 生 組					
辦理姐妹校學生來本校交換申請作業	姐妹校學生申請 109 學年度上學期來校交換作業，已核發交換同意信。原有 21 位外籍學生來交換，截至目前有 10 位同學已放棄交換。	國際學生組	3 月份迄今	本校	無
因應武漢肺炎疫情，國際交換生宣導措施	為讓交換生獲取第一手資訊，隨時更新交換生資訊平台，發布學校或政府相關措施等訊息。	國際學生組	即時	本校	無

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：學生事務處)

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
生活輔導組					
兵役業務	本校日間部學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅，復學生緩徵及延長修業年限等。	生輔組	開學迄今	生輔組	
圓通雅筑校外宿舍	1. 108-2 圓通雅筑宿舍安全訪視。 2. 108 學年度陸籍應屆畢業學生行李打包收整。 3. 宿舍公開徵求採購案(F108001)及(F108008)住宿費支付事宜。 4. 109 學年度中和圓通雅筑宿舍新生住宿調查。	1. 生輔組、軍訓室 2. 生輔組及協助同學 3. 生輔組 4. 生輔組	1. 開學迄今 2. 4 月迄今 3. 5 月底完成 4. 6 月 1 日開放登記	圓通雅筑宿舍、生輔組	
賃居業務	1. 108-2 校外賃居生相關安全訪查事宜。 2. 108-2 賃居生座談會。 3. 109 學年度愛心宿舍住宿調查。	生輔組及軍訓室	1. 4~6 月 2. 5 月 11 日 3. 6 月 1 日開放登記	1. 生輔組 2. 大門穿堂 3. 生輔組	<u>座談會照片</u>
高教深耕計畫	1. 主冊--扶助弱勢安心就學分項經費編列作業。 2. 108-2 資管系 JAVA 及數媒系 Adobe PS 畢業證照課程教師鐘點費核銷及執行成果公告。 3. 108-2 績優共學助學金核撥。	生輔組 資管系 數媒系	5 月	生輔組	

學雜費減免	1.108-2 學期全校學雜費減免彙整核結、報部作業。 2.109-1 學期學雜費減免舊生預提收件、審核作業。 3.109-1 學期交換學生學雜費減免身份學生查核。	生輔組	5 月	生輔組	
弱勢學生助學	1.109 年 5 月份弱勢學生生活助學金發放作業及 6 月份團體保險投保相關作業。(共 16 人) 2.108-2 學期弱勢學生助學計畫學生校外住租金補貼撥付作業。	生輔組 新光產物保險公司	5 月	生輔組	
產攜專班弱勢助學補助	1.108-2 學期產攜攜手合作計畫弱勢學生助學金撥付作業。 2.108-2 學期產學合作專班弱勢學生助學金補助經費收支結算及報部作業。	生輔組	5 月	生輔組	
急難救助金	急難救助金申請共 4 件。	生輔組	5 月	生輔組	
智慧財產權	1.108-2 學期智慧財產權演講辦理及經費核結作業。 2.108 學年度校園保護智財產權行動方案自評作業全校資料彙整。	1.智慧財產局 2.全校各單位	1.5 月 4 日 2.5 月	生輔組	https://photos.app.goo.gl/TXVJ8kuHMCtRFe1b7
親善大使	1.營建工程動土典禮禮賓人員邀約及調查。 2.全國大專校院社團評鑑資料整理作業。 3.親善大使幹部交接及監交作業、新生招募影片拍攝內容討論。	生輔組 歡樂塢有限公司	1.5 月 5 日 2.5 月	生輔組	
五專免學費	109-1 表件整理、製作名冊及追單(僅舊生部分)。	生輔組	5 月	生輔組	
交通安全	1.108 學年度交通安全自評作業資料彙整。	生輔組	5 月	生輔組、行	





	2. 108-2 交通安全會議通知暨議程製作。 3. 辦理 108-2 交通安全宣導講座。			政大樓穿堂	
學生獎懲作業	期末操行成績及獎懲作業簡便行文表	生輔組	5 月	生輔組	
愛滋防治宣導	性教育含愛滋防治看影片寫心得活動推廣。	生輔組	5 月	行政大樓穿堂	
遺失物業務	108-2 遺失物公告及遺失物認領作業。	生輔組	5 月	生輔組	
缺曠過多預警	第 10~13 週缺曠預警及個別電話關懷。	生輔組	5 月	生輔組	
108-2 北商大發展與 改進原住民技職教 育計畫	1. 辦理嘎瑪巴斯社-原住民族服展 2. 辦理排灣族小米吊飾手工實作課程 2. 舉辦布農族文化講座	原資中心、生輔 組、學生	1. 5 月 12-14 日 2. 5 月 13 日 3. 5 月 14 日	承曦藝廊	
原住民學生獎助學 金	1. 辦理 108-1 大專校院原住民學生助學金發放。 2. 辦理 108-2 原住民族學生就讀大專校院獎學金發放。	原資中心	5 月	原資中心	
原住民學生輔導工 作	108 學年休學、退學、期中成績預警名冊編列及輔導關懷。	原資中心	5 月	原資中心	





學生團體保險	1. 辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件（計 14 件）。 2. 辦理 109、110 學年度學生團體保險採購(6/15 開標)。	生輔組、國泰人壽服務員	5 月	生輔組	
109-111 高等教育深耕計畫-原資中心輔導原住民學生成效	1. 辦理嘎瑪巴斯社課：阿美族歌舞教唱課程。 2. 原民手工藝實做講座。	原資中心、生輔組	1. 5 月 5、12、21 日 2. 5 月 19 日	五育樓 302 六藝樓 207	
課外活動組					
學生自治組織活動	學生會辦理美食嘉年華活動。	本校學生 150 人	5 月 27 日	圓形廣場	
社團成果發表及活動	1. 崇德青年社辦理重青讀經班。 2. 僑聯會辦理幹部訓練。 3. 崇德青年社辦理崇青蔬食日活動。 4. 崇德青年社辦理母親節金沙花製作活動。 5. 親善大使社辦頒獎課程。 6. 春暉社辦理淨灘活動。 7. 扶少團辦理地瓜媽媽活動。 8. 春暉社辦理幹部選舉。 9. 英語志工社辦理兒童繪本教學影片。 10. 親善大使社辦理送舊活動。 11. 109 學年度畢聯會辦理學士服套量。 12. 攝影社辦理期末社大活動。 13. 管樂社辦理社內音階節奏大賽。 14. 漾舞社辦理線上成發影片拍攝。	1. 本校學生 10 人 2. 本校學生 10 人 3. 本校學生 15 人 4. 本校學生 15 人 5. 本校學生 39 人 6. 本校學生 17 人 7. 本校學生 20 人 8. 本校學生 50 人 9. 本校學生 14 人 10. 本校學生 22 人 11. 本校學生 200 人 12. 本校學生 13	1. 5 月 1、8、15、22、29 日 2. 5 月 5 日 3. 5 月 6、13、20、27 日 4. 5 月 7 日 5. 5 月 7 日 6. 5 月 17 日 7. 5 月 16 日 8. 5 月 19 日 9. 5 月 22 日 10. 5 月 24 日 11. 5 月 25 日至	1. 校外社辦 2. 川堂 六藝 101 教室 3. 校外社辦 4. 校外社辦 5. FB 線上直播 6. 淺水灣 7. 忠孝東路 108 號 8. 承曦樓 403 教室 9. 本校校園 10. 本校校園 11. 活動中心 1 樓前 12. 五育樓 504	




		人 13. 本校學生 15 人 14. 本校學生 12 人	6 月 1 日 12. 5 月 27 日 13. 5 月 30 日 14. 5 月 31 日	13. 活動中心一樓 14. 基隆潮境公園	
社團社區服務	炬光服務社辦理舊衣回收活動。	本校學生 11 人	5 月 18 日	炬光社社辦	
系科學會活動	1. 企管科學會辦理七科三對三籃球賽。 2. 會資科學會辦理快來看小飛俠籃球比賽。 3. 企管系辦理疫企來畫畫線上直播。 4. 應外系學會辦理躲避球競賽。	1. 本校學生 175 人 2. 本校學生 30 人 3. 本校學生 60 人 4. 本校學生 10 人	1. 5 月 4-15 日 2. 5 月 19-21 日 3. 5 月 22 日 4. 5 月 25 日	1. 籃球場 2. 籃球場 3. 籃球場 1. 線上直播	
就學貸款	就學貸款學生就學狀況異動填報。	本校學生	5 月份	課外網頁	
校內獎學金	1. 辦理高教深耕計畫獎助學金(揪伴共學課後輔導助學金、畢業證照助學金、專業知能精進助學金、小菁鷹獎學金、安心生活助學金、飛鵬獎學金)成果報告審核。 2. 發放校內獎學金。 3. 印製及送發校內獎學金獎狀。	本校學生	1. 5 月份 2. 5 月 15 日 3. 5 月 29 日		
校外獎學金	1. 桃園小康計畫獎學金獲獎通知。 2. 龍山寺獎學金獲獎通知。 3. 花蓮縣政府獎學金獲獎通知。 4. 高雄市政府獎學金獲獎通知。 5. 雲林縣政府獎學金獲獎通知。	1. 本校學生 2 人 2. 本校學生 13 人 3. 本校學生 1 人 4. 本校學生 2 人 5. 本校學生 1 人	5 月份	課外網頁	

	6. 嘉義市政府獎學金獲獎通知。 7. 漢儒文教基金會獎學金獲獎通知。 8. 利河伯基金會獎學金獲獎通知。 9. 有德機器獎學金放。 10. 辦理廣源基金會獎學金。	6. 本校學生 1 人 7. 本校學生 1 人 8. 本校學生 1 人 9. 本校學生 1 人 10. 本校學生 3 人			
心理諮商組					
協助身心障礙學生	1. 辦理工作坊：心靈拼貼(5/23) 2. 辦理戶外活動：翻糖手作(5/31)	諮商組	5 月	行政大樓	
心理衛生推廣活動 (台北校區)	108 學年度第 2 學期活動如下： 1. 人際關係系列課程(5/7；5/21；6/4；6/12) 2. 紓壓手作課程(4/9；5/14；5/28；6/11) 3. 紓壓團體(5/4；5/11；5/18；5/25；6/1；6/8) 4. 自我探索課程(5/6；5/13；5/20；5/27；6/3；6/10) 5. 人際探索工作坊(5/23)	諮商組	5-6 月	諮商組團諮室	
心理衛生推廣活動 (桃園校區)	108 學年度第 2 學期活動如下： 1. 「藝」同擁抱心關係-藝術治療團體(4/28；5/5；5/12；5/19；5/26；6/2) 2. 花草療癒時光~乾燥花自我照顧(5/20) 4. “揪團”玩桌遊	諮商組	5-6 月	諮商組團諮室	
北二區輔諮中心	1. 協助龍華科技大學辦理友善校園評選會議 4. 配合教育部政策協助辦理「大專校院新進專任專業輔導人員	諮商組	5-6 月		

	<p>在職培訓研習」(假正修科技大學辦理, 6/4-5)</p> <p>5. 配合教育部政策協助辦理「第一次四區工作小組委員會會議」 (假中原大學辦理, 6/12)</p> <p>6. 配合教育部政策辦理「北二區全體主任會議」(7/6)</p>				
健康保健組					
因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之防護及健康管理措施:	<p>依據教育部 109 年 5 月 21 日臺教高通字第 1090072851 號函示, 配合中央流行疫情指揮中心「防疫新生活運動」, 各校於完備落實各項防疫規範下, 辦理大型活動(含畢業典禮)可不受室內 100 人、室外 500 人之限制:</p> <p>(一)參與者須保持社交距離, 保持室內 1.5 公尺、室外 1 公尺; 無法維持社交距離時, 應戴口罩; 校方可運用隔板將座位隔開, 或採取梅花座維持適當的安全距離。</p> <p>(二)參與者出入各類場所, 無論室內室外, 皆要量體溫, 並須隨時保持手部清潔, 校方也應於入口及場所內提供乾(濕)洗手用品或設備。</p> <p>(三)大型活動應採取實名制, 確實執行人流管制及環境的清潔消毒。</p>	保健組、全校教職員工生	5 月份	臺北校區 桃園校區	
教職員工生傷病處理	05 月份臺北校區 490 人次, 桃園校區 89 人次。	保健組、全校教職員工生	05 月 1-30 日	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	<p>1. 臺北校區: 05 月 27 日辦理; 檢查結果: 合格。</p> <p>2. 桃園校區(早餐店): 05 月 25 日辦理; 05 月 26 日檢查結</p>	保健組	<p>1. 05 月 26 日</p> <p>2. 05 月 25 日</p>	臺北校區 桃園校區	

	果： 合格。				
飲水機水質檢查	1.臺北校區：05月26日辦理73台檢查05月28日檢查結果：合格 2.桃園校區：05月25日辦理32台檢查；05月26日檢查結果：合格。	保健組	1.05月26日 2.05月25日	臺北校區 桃園校區	保健組網頁
廚房餐具抽驗	1.臺北校區：05月07、13、20、29日辦理，檢查結果合格，合格率100%。 2.桃園校區：05月07、14、18、25日辦理，檢查結果合格，合格率100%。	保健組	1.05月07、13、20、29日 2.05月07、14、18、25日	1.臺北校區 2.桃園校區	   

<p>食材抽驗</p>	<p>1.臺北校區：05月05、08、12、13、15、22、27日辦理，(5.08日抽查千島醬，已過期請廠商下架)。合格率95%。 2.桃園校區：05月07、11、18、25日合格率100%。</p>	<p>保健組</p>	<p>1.05月05、08、12、13、15、22、27日 2.05月07、11、18、25日</p>	<p>1.臺北校區 2.桃園校區</p>																
<p>服務學習組</p>																				
<p>服務學習課程</p>	<p>服務學習校外或在家服務啟動 校內幫小愉兒基金會組餅乾義賣活動</p>	<p>修服務學習課程 資管一甲小愉兒基金會組10名</p>	<p>5月20、21、27、28日中午 12:00-13:30</p>	<p>正門口穿堂</p>																
<p>境外學生服務組</p>																				
<p>境外生活動</p>	<p>1.僑生社團會長改選活動。 2.陸生社團會長改選活動。 3.五月天感恩活動。 4.歡送境外生暨端午節活動台北場。 5.歡送境外生暨端午節活動桃園場。</p>	<p>境外組、境外生</p>	<p>1.5月5日 2.5月5日 3.5月5日 4.5月27日 5.5月28日</p>	<p>1.六藝樓 101教室 2.線上投票 3.六藝樓 101教室 4.行政大樓 7樓 5.弘毅樓</p>	<p>1.  2.  3.</p> <table border="1" data-bbox="2024 1134 2175 1203"> <thead> <tr> <th colspan="3">議題：108級聯誼會會長(林孟凱)</th> </tr> <tr> <th>選項</th> <th>票數</th> <th>比例</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>票數</td> <td>38</td> <td>74.51%</td> </tr> <tr> <td>票數</td> <td>13</td> <td>25.49%</td> </tr> <tr> <td>本屆聯誼會會長人選</td> <td>林</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	議題：108級聯誼會會長(林孟凱)			選項	票數	比例	票數	38	74.51%	票數	13	25.49%	本屆聯誼會會長人選	林	
議題：108級聯誼會會長(林孟凱)																				
選項	票數	比例																		
票數	38	74.51%																		
票數	13	25.49%																		
本屆聯誼會會長人選	林																			

				A117 教室	 4.  5. 
桃園校區					
賃居生座談會-租屋 注意事項	為提供同學校外租賃安全資訊與警覺，邀請崔媽媽基金會講師蒞校演講，將針對租屋生活、租賃處安全及租屋法律安全做深入解析，協助同學檢視租屋環境之安全狀況，預防租賃糾紛情事發生，以維護同學居住安全。	四技、二技同學	5月13日	弘毅樓1樓 中庭	
交通安全專題演講- 交通事故處理之經驗談	大學生以機車代步比例極高，同時發生交通事故次數也不少，但對於意外的預防及事故處理知識仍不足，遇到車禍事故時多半不知如何處理，故希望透過專業講座，讓車禍預防、交通安全規則及安全路權觀念向下紮根，同時提升同學對於車禍事故後處理及保障自身權益之能力，以期達到預防的效果。	四技、二技同學	5月27日	弘毅樓1樓 中庭	
學生自治組織活動	學生會桃園校區辦理把我們ㄉ一ㄅㄛㄟ在一起傳情活動	桃園校區師生 306人	5月4日至5月 25日	桃園校區	

系科學會活動	1. 商業設計管理系系學會-萬中選衣 系服徵選活動 2. 商品創意經營系學會-第三屆商創系系展 3. 數位多媒體設計系系學會-媒那麼簡單	1. 桃園校區師生 288 人 2. 桃園校區師生 40 人 3. 桃園校區師生 40 人	1. 4 月 7 日至 5 月 7 日 2. 5 月 4 日至 5 月 18 日 3. 5 月 28 日	1. 桃園校區 2. 桃園校區 圖書館特 展區 3. 桃園校區 風雨球場	
社團成果發表及活動	1. 攝影社-社團外拍貨櫃創意市集	1. 桃園校區師生 11 人	1. 5 月 30 日	1. 桃園市桃 園區大興 西路一段 272 號	
社區服務	1. 商業設計管理系系學會-防疫超人 2. Beat box 社-防疫 B 段班	1. 桃園校區師生 13 人、幼兒園 35 人 2. 桃園校區師生 16 人	1. 5 月 4 日至 5 月 8 日 2. 5 月 26 日	1. 平鎮幼兒 園 2. 幼幼家幼 兒園	
校長有約座談會	藉由意見交流方式，增進學生們與師長間溝通與互動關係，以及維護學生權益、協助學生學習，有效作為校方與學生之溝通橋梁。	桃園校區師生 12 人	5 月 18 日	各視訊場所	
學務處進修學制					
學雜費減免	辦理進修學制 108 學年度第 2 學期資料學雜費減免學生資料收件、審核暨彙報教育部助學措施整合平台作業。	進修學制(學務)	5 月份	進修學制	
弱勢學生生活助學	辦理本學制學生弱勢學生生活助學金申請事宜 (含日間部研	進修學制(學務)	5 月份	進修學制	

金申請	究生)。				
學生兵役申請	1、辦理本學制學生休退學兵役緩徵、儘召消滅名冊製作及申報各縣市政府等作業。 2、辦理 108 學年入學之 90 年次新生緩徵事宜及 108 學年度第 2 學期本學制復學生或轉學生之兵役緩徵、儘召等事宜。	進修學制(學務)	5 月份	進修學制	
校內外獎學金申請	辦理 108 學年度第 2 學期校內、外獎學金申請事宜。	進修學制(學務)	5 月份	進修學制	
教職員工生防疫	配合教育部及日間部等處理各項防疫措施	進修學制師生	5 月份	進修學制	
就學貸款	1. 每月底辦理進修學制就學貸款學生休退學學生資料及名單給台北富邦銀行及教育部等相關單位。 2. 辦理 108 學年度第 2 學期學生就學貸款不合格名單送交教務行政組及出納組催收學雜費。 3. 辦理 108 學年度第 2 學期學生就學貸款合格名單送交台北富邦銀行。 4. 台北富邦銀行核撥 108 學年度第 2 學期學生就學貸款款項入校，製作學生撥款入帳各項資料並簽報出納組及主計室轉發。	進修學制(學務))	5 月份	進修學制	
學生團體平安保險	1. 辦理 108 學年度第 2 學期學生平安保險投保各項事宜並編製投保名單給事務組 2. 108 學年度第 2 學期學生申請理賠總計 6 件(1090501-0527)。	進修學制(學務)	5 月份	進修學制	
學生交通事故	每月辦理學生交通事故統計，108 學年度第 2 學期事故 5 月登記計有 4 件(1090501-0527)。	進修學制(學務)	5 月份	進修學制	
高教深耕計畫	配合日間部辦理 108-2 學生申請高教深耕計畫案。	進修學制(學務)	5 月份	進修學制	

學生獎懲操行成績申請	隨時辦理學生獎懲及幹部證明等各項紀錄申請。	進修學制(學務)	5 月份	進修學制	
學生缺曠課處理	1.隨時辦理學生各項請假事宜。 2 定期寄出學生缺曠課過多名單並通知學生家長。	進修學制(學務)	5 月份	進修學制	
企業徵才與學生就業諮詢	隨時辦理企業徵才登記並公告及學生就業諮詢計公告件數為 4 件(1090501-0527)。	進修學制(學)、 企業	5 月份	進修學制	
按時計酬兼職護士	辦理 108 學年度第 2 學期按時計酬護理師每月薪資之申報送交人事室及主計室核定及核發鐘點費。	進修學制(學務)	5 月份	進修學制	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一. 事務組					
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」相關防疫採購	為使本校防疫措施順遂，已優先配合學務處完成防疫設備採購，例如消毒酒精、口罩及額溫槍，於公共區域設置酒精消毒自動噴灑器並定期巡視補充，以提升防疫效能。	全校各行政單位及教學單位	109.2.3	臺北校區	
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」提升環境清潔	臺北校區廁所洗手台皆有設置洗手乳可供使用，本組已自主檢查並請清潔廠商加強巡視及補充洗手乳，以供使用。另外在公共區域部分，於 4 月 5 日再次辦理校園環境防疫消毒作業，公共空間每日皆辦理消毒 2 次，環境較封閉之地點，例如：電梯，消毒頻率為每日 3 次，清潔人員消毒時，造成不便之處請予包容。	全校各教學及行政單位	109.4.1	臺北校區	
垃圾分類	新學期除原有「一般垃圾」、「資源回收」和「堆肥廚餘」垃圾桶外，將視空間增設「廢紙容器」垃圾桶，提供學生做好垃圾分類之用。	全校	109.3.2	臺北校區	
二. 經管組					
場地提供使用	1. 本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標	校內外單位		本校	https://g

及租借	<p>準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。</p> <p>2. 各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。</p>				en.ntub.edu.tw/p/412-1009-3861.php
辦理財產/非消耗品盤點作業	109 年度盤點作業已排定時程於 3 至 6 月辦理，並行文周知各單位協助配合盤點事宜。	各單位	109.3~109.6		
臺北校區學生餐廳	為因應特殊傳染性肺炎防疫工作，持續要求學生餐廳及各委外廠商確實辦理每日消毒作業。	臺北校區	109.4.9	五育樓 B1	
場地收入	本校 108 年度場地收入已完成分配作業並已周知各管理單位，運用經費時應依本校「場地設備管理收入分配實施要點」規定辦理，並於 109 年度內檢具支出憑證辦理核銷。		109.2.25		
三. 營繕組					
臺北校區六藝樓增設無障礙電梯工程	<p>延續性案件：</p> <p>1. 廠商已申報 3/31 竣工，於 5 月 6 日辦理驗收，6 月 8 日辦理複驗。</p> <p>2. 後續辦理驗收作業及申請使用執照時間約需 6 個月。</p>	學務處、營繕組	~109.9.30	臺北校區	
桃園校區操場及運動場整建統包工程	<p>延續性案件：</p> <p>1. 已於 109 年 5 月 5 日申報竣工，排定驗收作業中。</p> <p>2. 考量後續驗收、缺失改正及結案付款等作業，擬申請展延計畫期程至 109 年 9 月 15 日。</p>	營繕組、綜服組、體育室	108.12~109.9	桃園校區	

老舊耗能照明燈具汰換採購案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 臺北校區老舊耗能照明燈具汰換採購案：行政大樓、中正館、活動中心、圖書館，預定於5月底完成更換。 2. 桃園校區老舊耗能照明燈具汰換採購案：北商學舍，持續申請補助款。 	營繕組、桃園校區綜服組	~109.12.31	臺北校區、桃園校區	
桃園校區校名牌及校名柱新建工程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已取得建造執照，建築師依審查意見重新提送細部設計圖書及預算，經3/26校務基金管理委員會審議通過確認預算來源，賡續辦理採購作業。 2. 惟經桃園校區於108年4月11日簡報會議提出情事變更(因桃園市政府已於校門口對向興建完成候車亭)，基於樽節經費考量，建議減作候車亭。 3. 復經108年4月18日專案會議決議同意減作候車亭，僅興建校名柱及校名牌，案已簽准及賡續由桃園校區確認需求中。後續將請年度建築師提出規劃構想。 4. 109年3月25日簡報會議決議，請桃園校區及創新學院邀請學生參與或專題方式彙集規劃構想，以提供建築師參考，預定於6/18票選。 	桃園校區綜服組、營繕組	109.1.1~12.31	桃園校區	
臺北校區建築物耐震詳細評估案(學生活動中心、圖書館)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已於109年2月11日以共同供應契約向台北市結構工程工業技師公會下訂採購，履約期限至8月底。 2. 109年4月7日辦理鑽心取樣及鋼筋掃描。 3. 目前結構技師進行詳細分析。 	營繕組	109.12.31	臺北校區	
臺北校區建築物耐震評估案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 經詳評結果，五育樓及六藝樓西棟需辦理補強，目前由建築師進行基本設計及結構分析。 2. 規劃於110年起，逐棟進行補強工程。 	營繕組	109.1.1~112.12.31	臺北校區	
臺北校區行政大樓音樂廳上方既有屋頂防	<ol style="list-style-type: none"> 1. 109年3月25日簡報會議決議，同意基本設計，賡續辦理細部設計，簽核准匡列預算2,631,727元。 2. 109年5月27日上網公告，6月9日開標。 	學務處、營繕組	109.1.1~109.12.31	臺北校區	

水改善及周邊區域防水整修工程	3. 規劃於暑假期間執行。				
臺北校區球場廊道整修工程	109年2月12日由建築師提出概算168萬元，經會議決議暫緩辦理，後續將循往例採局部修繕方式維持使用功能。	體育室、營繕組	109.1.1~ 109.12.31	臺北校區	
臺北校區六藝樓普通教室整修工程	1. 109年3月25日簡報會議決議，請系主任就整修需求排序優先順序，再行確認整修範圍。 2. 109年5月26日簽准所需費用由高等教育深耕計畫項下支應。 3. 排定於6月4日上網公告招標，規劃於暑假期間執行。	營繕組	109.1.1~ 109.12.31	臺北校區	
臺北校區承曦樓取得綠建築標章改善工程	1. 109年2月12日由建築師依據台灣建築中心認同之改善方案提出概算500萬元。 2. 屬臺北市政府都發局列管案件應於110年度完成改善，目前進行概念設計，後續俟細部設計完成後將進行請照作業，執行預算編列於110年度。 3. 109年3月25日簡報會議決議，採購需求及預算部分再另案簽辦。 4. 已由年度建築師完成基本設計，另函請顧問公司審查確認。	營繕組	109.1.1~ 110.12.31	臺北校區	
四. 環安組					
承攬商安全衛生管理	為落實承攬管理，作為督導承攬商履約之依據，訂定本校承攬商安全衛生管理(含作業流程及表單)，並置於本校環安組網站供各單位使用(含參考案例)。各執行單位如有任何承攬疑問，可逕洽環安組諮詢服務。	各單位		臺北校區 桃園校區	http://gen.ntub.edu.tw/files/11-

					1008-3147. php										
自動檢查計畫	<p>1. 為落實自動檢查防止災害發生，訂定本校自動檢查計畫，並置於本校環安組網站供各單位使用(含流程及參考案例)。</p> <p>2. 各單位經管之空間及設備除專業教室(含實作工坊)每日實施自主巡檢外，其餘空間(如圖書館、運動場館..等等)請每周實施定期檢查。有關各單位每日自主檢查及每周定期檢查表範本已置於上述網頁供各單位使用。(表單下載區)</p>	各單位		本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3177-1. php										
教職員工公費流感疫苗接種	<p>本校符合第三階段公費流感疫苗接種對象之教職員工，可於109年1月1日起至本校特約醫院或衛生所、合約醫療院所接種流感疫苗。</p> <table border="1" data-bbox="477 775 1285 1024"> <thead> <tr> <th>特約醫院</th> <th>施打時間</th> <th>攜帶證件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">三軍總醫院 台北門診中心</td> <td>109年1月1日起</td> <td>身分證</td> </tr> <tr> <td>每週一到週五</td> <td>健保卡</td> </tr> <tr> <td>AM09:00-11:20 PM14:00-16:00</td> <td>職員證 30元掛號費</td> </tr> </tbody> </table>	特約醫院	施打時間	攜帶證件	三軍總醫院 台北門診中心	109年1月1日起	身分證	每週一到週五	健保卡	AM09:00-11:20 PM14:00-16:00	職員證 30元掛號費				
特約醫院	施打時間	攜帶證件													
三軍總醫院 台北門診中心	109年1月1日起	身分證													
	每週一到週五	健保卡													
	AM09:00-11:20 PM14:00-16:00	職員證 30元掛號費													
員工健康管理	<p>1. 依據勞工健康保護規則，本校依規定已特約台大醫院專業醫師，從事勞工健康服務，本案依規定每三個月辦理一次。其中一次在桃園校區臨校服務，三次在台北校區服務。本組已於4/27日辦理桃園校區職醫諮詢服務。台北校區預計於6/15辦理諮詢服務。</p> <p>2. 依據職安法本校新進勞保人員依規定必須將體格檢查報告送本組留</p>	各單位	108	本校											

	存。				
辦理環境教育活動與宣導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為推動環境教育促進教職員工生瞭解資源回收及響應政府禁用一次性及美耐皿餐具，以增進個人與環境的相互依存關係及環境倫理與責任，辦理兩校區環境教育宣導活動，達到環境永續經營之目標。 2. 增進學生環境認知、環境倫理與責任，進而維護環境生態平衡、以達到永續發展目標，本校協辦台灣生態危害健康管理學會辦理行政院化學局「環境荷爾蒙危害與風險溝通計畫」。 3. 協助行政院環保署辦理 108 年全民環境素養調查專案工作計畫教職員工問卷。 	教職員工生			
安全衛生教育訓練	依據職安法規定，每年辦理「學校(含實作工坊、實驗室)安全衛生教育訓練。				
消防安全講習及演練	本組已於 4 月 13 日辦理 109 年上半年消防與地震講習，並配合防疫期間於行政大樓川堂分組分流演練(3 小時)及線上學習(1 小時)。				
環安衛委員會	訂於 6/11 下午 1 時召開會議。				
嚴重特殊傳染性肺炎相關環境措施	有關本校環境防疫措施，依本校分工積極辦理，加強安全衛生宣導、辦理環境巡檢。有關各單位檢查表範本已置於上述網頁供各單位使用。(表單下載區)	本校各單位			https://gen.ntub.edu.tw/p/412-1009-3913.php?Lang=zh-tw

五. 文書組								
完成空院畢業證書用印	108 學年度空中進修學院畢業證書 734 用印完畢。				全校各單位		本校	
獎學金用印	108 學年度第二學期校內獎學金 452 份用印完畢。							
六. 出納組								
108 學年度第 2 學期各學制學雜費收帳情形	截至 109 年 5 月 25 日止各學制學雜費收帳情形如下： 1. 日間部（含臺北及桃園校區）學雜費、住宿費及保險費共收新臺幣 102,212,039 元。 2. 專科進校（包括延修生及加退選學分費）共收新臺幣 14,808,648 元。 3. 空院（含各輔導處）學院部學分費計新臺幣 14,340,680 元、專科部學分費計新臺幣 10,428,580 元，合計新臺幣 24,769,260 元。 4. 進修學制學雜費計收新臺幣 26,764,042 元。				出納組	109.3.2~ 109.5.25	臺北校區 及桃園校區	
108 學年度第 2 學期教職員工子女教育補助費核撥情形	第一批次：109 年 3 月 14 日匯款入帳，計新臺幣 803,020 元。 第二批次：109 年 3 月 25 日匯款入帳，計新臺幣 513,600 元。 第三批次：109 年 4 月 25 日匯款入帳，計新臺幣 487,500 元。				出納組	109.3.2~ 109.5.25	臺北校區	
108 學年度第 2 學期教師鐘點	週次	發放日期	日間部	進修學制	出納組	109.3.2~ 109.5.25	臺北校區	
	1~4	109.4.15	4,413,546	2,006,095				

費核發情形	5~8	109. 4. 25	4, 352, 938	1, 990, 571									
	週次	發放日期	專科進校										
	1~4	109. 4. 30	1, 632, 040										
	5~8	109. 4. 30	1, 628, 450										
	週次	發放日期	空中學院										
	下學期 3 月份	109. 4. 30	444, 960										
	下學期 4 月份	109. 5. 19	262, 215										
	108 學年度第 2 學期導師費核發情形	月份	發放日期	日間部		出納組	109. 3. 2~ 109. 5. 25	臺北校區					
4 月		109. 4. 1	1, 662, 500										
月份		發放日期	進修學制										
4 月		109. 4. 1	487, 500										
月份		發放日期	專科進校										
4 月		109. 4. 1	25, 000										
七. 桃園校區綜合服務組													
防疫物資整備/ 健康監測警衛 勤務整備採購		配合本校因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情辦理本校桃園校區之新增保全人力協助教職員生防疫健康監測之新增警衛勤務整備採購，履約廠商將於 109 年 6 月 21 日完成履約。								桃園校區綜合服 務組	109. 4. 17~ 109. 12. 31	桃園校區	

環境維護/桃園校區污水排放許可證失效屆期申請	為符合環保法令規定，辦理桃園校區污水處理排放許可申辦作業，目前已完成桃園校區「污水廠濾材更換暨設備提昇案工程」案驗收後運轉操作，旋於桃園校區污水排放許可失效屆期前(109年3月16日)完成委託專業廠商進行水污染防治措施計畫及水污染防治許可證申請作業，將於排放許可經桃園市政府環保局審查核准後辦理工程案之規劃、設計、監造技術服務、水措計畫及許可證申請之費用簽辦及核銷作業。	桃園校區綜合服務組、營繕組	108.5.13~ 109.12.31	桃園校區	
室內空氣品質維護/空氣品質檢測輔導	109年3月11日及109年5月4日接受桃園市政府環境保護局室內空氣品質抽驗訪視法規符合度輔導，執行CO ₂ 、CO、PM ₁₀ 、HCHO等四項有害物質濃度標準檢測，經通知檢測結果均符合規定。	桃園校區綜合服務組	109.3.11~ 109.12.31	桃園校區	
消防維護/建築物消防安全檢查	為符合消防法令並提升桃園校區建築物消防安全，依據「各類場所辦理消防安全設備檢修申報期限表」已進行向桃園市政府申報程序並進行各棟建築物消防改善複查作業，於109年4月28日進行缺失改善作業已完成缺失改善並陳報桃園市政府消防局。	桃園校區綜合服務組	109.3.4~ 109.6.30	桃園校區	
防火安全/桃園校區自衛消防演練	為符合消防法令並提升桃園校區職員消防知能及防火應變能力，桃園校區上半年度自衛消防編組訓練於109年5月26日進行實地演練，各單位同仁配合參訓。	桃園校區綜合服務組	109.5.26~ 109.6.30	桃園校區	
工程案件/「桃園校區校名牌及及校名柱整建工程」	1.108年4月18日專案會議決議同意減作候車亭，僅興建校名柱及校名牌，案已簽准及廣續由桃園校區確認需求中。 2.109年2月12日召開「109年度第2次工程規劃設計簡報」會議，議程第五案「桃園校區校名牌及及校名柱整建工程」業經討論，請規劃單位依據「109年度第1次工程規劃設計簡報」會議結論辦理並請建築師辦理現場會勘確認空間需求。	創新經營學院、營繕組、桃園校區綜合服務組	108.4.18~ 109.12.30	桃園校區	

	<p>3. 109年2月17日建築師已至桃園校區現勘，依據規劃構想及會議討論事項，配合現場實際情形及設置需求，將於第3次規劃設計簡報會議時提案討論。</p> <p>4. 109年2月7日召開「109年度第3次工程規劃設計簡報」會議，議程討論「桃園校區校名牌及及校名柱整建工程」規劃單位將依據本次及前次議結論辦理設計規畫需求。</p> <p>5. 109年5月7日召開「109年度第4次工程規劃設計簡報」會議，有關「桃園校區校名牌及及校名柱整建工程」規劃單位將依據創新經營學院提出規劃構想後於行政會議確認後提供建築師。</p>				
--	--	--	--	--	--

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
教學資源組					
108 學年度 撰寫臺灣產 業個案教材 獎勵申請	1.於 109 年 2 月 3 日簡便行文竹各單位，並於 109 年 5 月 15 日前應檢具相關表件，經系、院審核後送交教學發展中心彙整辦理。 2.目前有 2 件申請教材獎勵，擬擇日開評選會議。	教資組 陳淑萍	109 年 6 月		簡便行文 各單位辦 理
108 學年度 第 2 學期教 職員暨 教學助理研 習活動	1.0410 辦理 ZUVIO 進階工作坊。 2.0415(桃園)、0501、0508 辦理療癒綠植-苔植之美-療癒實作工作坊。 3.0415(桃園)、0501、0508 辦理療癒實作工作坊-創意五彩變化的珠。 4.0529(桃園) 辦理 TA 達人工作坊-TA 在助教課程扮演的角色及互動。 5.0603 辦理 TA 達人工作坊-教學助理的角色與態度、在擔任教學助理時間如何與教師溝通。 6.0610 辦理 TA 達人工作坊-一個夾在「學」、「助」、「教」的角色-教學助理 TA 及 e-portfolio 之使用檔案經驗分享。	教資組 陳淑萍	109 年 5-6 月		高教深耕 計畫活動 報名系統 公告
108 學年度 第 2 學期傑 出教學助理 評選委員會	預計於 109 年 5 月 5 日辦理評選委員會，本次共有約 5 位同學提出申請，依辦法第六條規定，本學期預計遴選 6 至 7 位傑出教學助理，遴選結果將公告頒發獎狀乙幀及獎學金新台幣 2,000 元整，以資鼓勵。	教資組 陳淑萍	109 年 5 月	專業教室 C	

108 年度教學助理納保教育部補助款結案報告	本中心於 108 年度人依「教育部補助大專校院辦理教學助理納保及衍生身心障礙者、原住民人事費用」辦理納保及申請補助款之相關補助作業及結案報告，108 學年度第 2 學期於 109 年 6 月 15 日前已函復教育部辦理結案報告。	教資組 陳淑萍	109 年 6 月		依教育部來文辦理
108 學年度第 1 學期教學評量填答獎勵獲獎班級及學生名單公告	本中心於 4 月份整理上學期全校教學評量約 6 千位同學之評量結果，依「108 學年度第 1 學期提升教學評量填答獎勵競賽規則」統計出二技、四技、五專各學制之填答比率最高的三個班級，並以直播方式隨機抽出 90 位個人獎項獲獎同學，於 4 月 16 日簡便行文請系科所協助收集獲獎同學匯款資料；資料尚在收集預計於 5 月底前核銷匯款。	教資組 陳淑萍	109 年 4 月		簡便行文各單位辦理
教師知能研習	教職員知能研習-MTAPython 程式語言證照種子師資培訓工作坊本中心為培育本校 MTA Python 程式語言證照種子師資辦理培訓工作坊，本課程免費提供教材、免考證照費、提供輔導考照。 時間：6 月 05 日（五）地點：六藝樓 509 教室 時間：6 月 22 日（一）地點：六藝樓 510 教室 上課時間：09:00-15:30（備有便當） 證照考試：15:30-17:00	教資組 陳淑萍	109 年 6 月		高教深耕計畫活動報名系統公告
高等教育深耕計畫	「技專校院高等教育深耕計畫」109 年核定補助經費教育部預計於 5 月底前核定。	教資組 朱爰寧	109 年 5 月		依教育部來文辦理
數位學習相關	1.109 年第一學期數位學習課程計 6 門課程提出申請，業已通過 109 年 4 月 14 日 108 學年度第 2 學期數位學習推動委員會及 4 月 27 日 108 學年度第 2 學期第 2 次課程委員會會議及 5 月 14 日教務會議，後續將簽請校長於 109 學年度第 1 學期開課。	教資組 朱爰寧	109 年 5 月		

	<p>2.為完善本校數位教學，草擬本校「數位教學課程實施辦法」，修正優良數位教材製作獎勵辦法及數位學習推動委員會辦法；業經4月14日數位學習推動委員會審議通過，後續將續提教學發展會議審議及行政會議審議，並簽請校長核定後實施。</p> <p>3.協助教師操作數位教材平台事宜。</p>				
國家教育研究院辦理「教育部教學實踐研究計畫」問卷調查	國家教育研究院為辦理「高教教學創新之落實類型及困境因應對策研究計畫」，擬調查107至108年度「教育部教學實踐研究計畫」之執行經驗及意見，供學術探討及政策推動之參考。填答時間自即日起至6月19日(五)止，問卷網址 http://naersurvey.iro.ntnu.edu.tw/index.php/653987?lang=zh-Hant-TW ，敬請核定教師踴躍上網填答。	教資組 許佳琦	109年5-6月 19日止		電子郵件 各核定教師 辦理
109年教育部「教學實踐研究計畫」審查	教育部109學年「教師教學實踐研究計畫」本校共計34件提報申請，教育部預計109年6月公告審查補助教師名單。	教資組 許佳琦	109年6月		依教育部 來文辦理
高等教育深耕計畫附錄1-完善助學	教育部本年4月30日函知，「109年度高等教育深耕計畫-提升高教公共性：完善就學協助機制計畫」核定函補助7,244,366元，本中心於5月7日召開會議討論109年度修正計畫書，報部補助金額6,497,266元；本中心業於本年5月8日報部繳交109年度修正計畫書及108年度成果報告。	教資組 林艾珣	109年5月		依教育部 來文辦理
學生各項競賽與獎勵	本校「學生學習績優團隊獎勵」、「ePortfolio生涯歷程檔案競賽」，作品繳交截止至本(109)年4月30日止，已於5月19日辦理評審會議完竣，績優團隊共5隊獲得獎金、生涯歷程檔案共18位同學獲得獎金。	教資組 林艾珣	109年5月		依獎勵及 競賽法規 辦理

<p>教育部因業務需要，請本校提供相關資料</p>	<p>1.依教育部 109 年 5 月 7 日臺教政(二)字第 1090066603 號函辦理。 2.提供下列補助案件(含計畫、成果、核銷)全案資料： (1)「教育部推動大學社會責任實踐計畫-北部精緻有機作物青農微行銷在地關懷共創綠金增值」(107 學年度、108 學年度)。 (2)「教育部推動大學社會責任實踐計畫-階層翻轉--智慧實物銀行與夢想大學」(107 學年度、108 學年度)。 (3)「國立技專校院校務發展特色躍升計畫」(107 學年度、108 學年度已結案部分)。 (4)「永續智慧社區創新實證示範計畫-邁向商業 4.0 智慧校園與共享經濟社區計畫」(107 年度) 3.本案業於 5 月 20 日檢附上述資料光碟(一式兩份)函報教育部。</p>	<p>教資組、管理學院、研究發展處</p>	<p>109 年 5 月</p>		<p>依教育部來文辦理</p>
<p>教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會</p>	<p>108 學年度第 2 學期管考會議已辦理完竣之會議： -2 月 20 日(四) -因疫情：3 月停辦、4 月書面業務報告 -5 月 7 日(四) 108 學年度第 2 學期管考會議召開時間如下： -6 月 4 日(四)中午 12：10 分</p>	<p>教資組與各相關單位</p>	<p>109 年 2-6 月</p>	<p>本校行政大樓 7 樓大廳會議室/桃園校區弘毅樓 A118 會議室(視訊)</p>	<p>會議記錄公布於本中心網頁與全校會議記錄查詢系統(秘書室)</p>
<p>教學發展會議</p>	<p>108 學年度第 2 學期教學發展會議業於 5 月 21 日(四)中午 12 時 35 分辦理完竣。</p>	<p>教學發展中心與各相關單位</p>	<p>109 年 6 月</p>	<p>本校行政大樓 7 樓大廳會議室/桃園</p>	<p>會議記錄公布於本中心網頁</p>

				校區弘毅樓 A118 會議室 (視訊)	與全校會議記錄查詢系統 (秘書室)
綜合業務	1. 配合學務處填復 108 學年度智慧財產權行動方案自評表。 2. 配合主計室填復 110 年度業務計畫及預算說明。 3. 依環安組簡便行文，進行辦公室清潔。	教學發展中心與各相關單位	109 年 5 月		依各單位簡便行文辦理
語言學習組					
規劃本校多益英語測驗校園考	108 學年度第 2 學期「多益校園考」，於 109 年 3/10 至 4/10 報名，總報名人數為 246 人(含低收 6 人)，已於 5 月 17 日舉行測驗，圓滿完成。	全校教職員生參加考試	109 年 3/10 至 4/10 報名 5/17 舉行測驗	中正紀念館 2-5 樓	置放於語言學習組網頁
行政會議等錄音	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員： 全校一級行政及所有教學主管	109 年 4-5 月	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍及提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。4-5 月 DVD 影片借 68 人次。	全校師生	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	
管理視聽教	1.隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用及提供課堂上之各	語言學習	109 年 1 月開	中正紀念館	語言學習

室排定課程、臨時借用管理與疫情防治	項輔助教材借用與使用等事宜。 2.依環安組簡便行文，每日定期清潔消毒。	組	始	2-5 樓教室	組網頁
教室修繕	於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。	全校師生	109 年 1 月開始	本校視聽教室	
109 年資本支出	109 年資本支出為擴大機、教師主控桌及網路交換器等 3 項，已完成核銷及財產管理。	語言學習組	109 年 2-5 月	本校視聽教室	
規劃視聽教室課程編排	編排 108 學年度第 2 學期，全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新修正視聽教室上課課程表。	語言學習組	109 年 1-7 月	語言學習組	語言學習組網頁
網頁更新	1.5/6 公告北商盃英語配音比賽得獎名單。 2.5/7 公告溝通與交流講座，活動花絮照片等相關訊息。	教學發展中心及語言學習組	109 年 1-6 月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
語言中心設備月檢	1.依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，以提供優質的設備環境。 2.視聽教室月檢：台北校 4/7 及 5/4、桃園校區弘 213 教室 7/17 及 5/28。	語言學習組技士	109 年 1-12 月	視聽教室	將維護結果做成紀錄
英語競賽	於 5/14 舉辦北商盃英語配音比賽頒獎典禮(台北及桃園校區)，專一至專三計有 3 組，大專組計 5 組獲獎，獲獎系科有：數媒系、商設系、國商系、應外系、企管系、會資系。		109 年 3-5 月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
109 年高教深耕資本支出	109 年高教深耕資本支出「遠距教學設備採購」案，已於 5/14 簽辦中。	語言學習組技士	109 年 4-6 月	第 3 教室	

語言與數位 講座	1.5/13、20、27 辦理 TOEIC 搶分攻略講座+網路直播，共 3 場。 2.5/6 溝通與交流講座。 3.5/7、14、21、28 辦理日文輕鬆學桃園校區線上課程共，共 4 場。		109 年 3-5 月	語言學習組 辦公室	語言學習 組網頁
-------------	--	--	-------------	--------------	-------------

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
因辦理 109 學年度四技二專暨二技統一入學測驗休館	為辦理 108 學年度四技二專暨二技統一入學測驗，5/1(五)-5/3(日)圖書館臺北總館及自修室暫閉時間如下： *圖書館 5/2(六)-5/3(日)閉館 *圖書館 2 樓自修室 5/1(五)-5/3(日)不開放 *六藝樓 S311 閱覽室 5/2(六)-5/3(日)不開放 造成不便，敬請見諒！還書請投還書箱。	本校師生	109 年 5 月 1 日至 3 日	臺北校區 圖書館	
主題書展-「抗疫有理：健康就是美！」	2019 年底至今，新冠肺炎疫情持續延燒，高傳播性的病毒特性使得全人類人人自危，深怕出門在外即暴露感染風險之中，自我居家防護及保健意識因此興起。本館特以「抗疫有理：健康就是美！」為題，蒐集健康飲食、食療法、免疫力提升、運動排毒…等相關主題書籍，於臺北總館 1F 展出，歡迎讀者踴躍外借！	讀者服務組 本校師生	109 年 4 月至 5 月	臺北校區 圖書館 1 樓	
畢業生借閱權限設定及公告	1. 配合教務處要進行本屆畢業生離校程序作業，故將本屆日間部畢業生(含桃園校區共 1412 名)讀者檔權限設定至 6/19。 2. 於網站、館內張貼畢業生離校注意事項公告。	讀者服務組 本校畢業生	109 年 5 月	本校圖書館	
更新「北商大愛閱榜」	統計 109 年 2 月至 4 月各系所借閱量並進行排名，更新「北商大愛閱榜」海報，張貼於圖書館 1F。(本次第 1 名為國際商務系、	讀者服務組	109 年 5 月	臺北校區 圖書館 1	

榜單	第 2 名為企業管理系、第 3 名為財務金融系)	本校師生		樓	
7F 討論室 開放事宜	1.因應 7F 討論室重新啟用，調整 Hylib 設備模組，5/20 起開放登記使用。 2.為維護 7F 討論室使用品質，增設 Hylib 「設備違規停權」罰則，可於違規者讀者檔設定停止設備預約及使用權限。 3.於 7F 討論室內公告使用規範，提醒使用者謹慎遵守以免受罰。	讀者服務組	109 年 5 月	臺北校區 圖書館	
辦理臺北 校區畢業 生離校手 續事宜	進行臺北總館各學制畢業生離校程序單欠書欠款查核，目前進度： 1.已完成查核手續：夜間部 100 名。 2.欠書欠款共 8 名，將持續辦理結清並追蹤。	讀者服務組 臺北校區 畢業生	109 年 5 月至 6 月	臺北校區 圖書館	
協辦「閱讀 悅有趣」世 紀好書票 選活動	由分館主辦之「閱讀悅有趣」世紀好書票選活動已於 5/10 收件完畢，總館配合設置宣傳海報及活動投票箱供讀者參與票選。	讀者服務組	109 年 5 月 13 日起至 6 月 5 日	臺北校區 圖書館	
臺北、桃園 兩館圖書 通閱	本月(至 5/27)通閱案件，臺北至桃園送出共 10 件；桃園至臺北送出共 39 件。	讀者服務組	109 年 5 月	本校圖書 館	
館際合作	5/1 讀者宣稱遺失臺大館合證(證號:B020010004)，並繳納 200 元遺失處理費，本館以掛號的方式將館合證掛失申請資料寄至臺大圖書館，並於 5/18 收到補證(證號:B020010029)供本校師生後續	讀者服務組	109 年 5 月	本校圖書 館 合作學校	

	使用，將臺大開立收據以公文交換方式傳遞給讀者。				
中文、西文期刊	1.109年中文紙本期刊採購案已於5/5完成驗收。 2.109年西文主題過刊採購案已於5/7完成驗收。 3.108年西文紙本期刊採購案已於4/30完成驗收。 4.協助總館及分館催缺2020年4月份中、西文紙本期刊。 5.更新及清點西文紙本期刊(裝訂本)及線上聯合目錄書目資訊。	讀者服務組	109年5月	本校圖書館	
採購總館5樓閱覽桌	經詢問三家廠商報價單後制定閱覽桌規格，且因預算無法購足20張閱覽桌，僅能採購約12張，已於4/15上簽申請採購，預定5/26上午開標。	林偉龍組長	109年4月15日-	本校圖書館	
數位論文採購	109年數位博碩士論文電子書共採購154筆，金額約新台幣315,578元，已於5/21送出請購單以共同供應契約採購。	林偉龍組長	109年5月	本校圖書館	
109年度圖書館內控稽核	秘書室預定6/15至館稽核內控項目「圖書供閱服務作業」；本館已預先提供108及109年圖書借閱統計等資料予秘書室參閱。	林偉龍組長	109年5月	本校圖書館	
109年1-4月公務同仁考核	本館公務同仁109年第一次平時考核，考核表已於5月初交予人事室。	林偉龍組長	109年4月28日至5月4日	本校圖書館	
職務代理人	本館同仁李韻萱小姐自5/21起請產前假，並預計產後開始請娩假及育嬰假，因此擬聘用職務代理人。自4/16起發文申請職代，公告後共計6人投件，5/14到館2人面試，因不符所需錄取從缺，且暫不再申請外補。	林偉龍組長	109年4月16日至5月20日	本校圖書館	

109 年學年度新年入學資料提供	<p>109 學年度新生入學手冊，本館提供下列資料，供新生參閱：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 國立臺北商業大學圖書館入館閱覽要點 2. 國立臺北商業大學圖書館圖書資料借還規則 3. 國立臺北商業大學圖書館圖書資料遺失與損毀賠償辦法 4. 國立臺北商業大學圖書館空間借用要點 5. 國立臺北商業大學圖書館館際合作服務要點 6. 國立臺北商業大學圖書館校園二手教科書捐贈暨交換作業要點 <p>已於 5/26 提供教務處。</p>	林偉龍組長	109 年 5 月 22 日至 26 日	本校圖書館	
高教深耕計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 4/10 簽辦校史館辦理本校日治時期成績明細簿修復案 \$70,000，4/23 奉核。 2. 4/29 簽辦中文圖書 150 冊採購案 \$40,915，5/6 奉核，5/18 核銷。 3. 4/29 簽辦續訂天下雜誌群知識庫四庫(含天下、康健、Cheers 及親子天下) \$113,500(109K001-00 業務費支應)，5/14 奉核。 4. 5/7 參加 108 學年度第 2 學期第 2 次教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會會議。 5. 5/13 報支本館 4 月份研究獎助生費 \$22,120 (公付保費 \$422)。 6. 5/14 簽辦本館計畫(109K001-16)資本門經費調整案。 7. 5/22 簽辦西文圖書 106 冊採購案 \$160,605。 8. 5/25 完成 6 月份計畫管考會議 KPI 執行情形填報。 	讀者服務組	109 年 4 月至 5 月	本校圖書館	

圖書採購及驗收	<ol style="list-style-type: none"> 1. 5/6 天瓏書局送書 8 冊，本案進行核銷作業。 2. 5/7 檢查西文圖書 73 冊的書目資料->點收->1 樓上架。 3. 5/7 向知訊公司詢價 3 冊外文圖書。 4. 5/7 向弘雅三民詢價 207 冊中文圖書。1090513 廠商報價 206 冊(一冊絕版)NT\$69355。 5. 5/8 執行本館[深耕計劃-圖書採購]。請廠商提供西文圖書 106 冊報價單以利進行請購作業。 6. 5/9 完成 9 本圖書的加工及編目作業;1090511 貼書標->將 9 本書移至 1 樓書車上架。 7. 5/12 廠商送貨 282 冊(分送台北總館及桃園分館)。1090518 收到桃園分館送來本案發票等核銷資料，已將[深耕計劃-中文圖書採購]相關資料送交林專員處理。 8. 5/19 進行中文圖書 223 冊詢價事宜，廠商已報價，已請廠商備書。 9. 完成圖書加工作業(蓋採購日期章、小紅館章、館藏章+黏貼到期單及封皮)：5/25-19 冊。5/26-31 冊。 10. 5/27 進行 266 冊中文圖書採購作業。 	採訪編目組	109 年 5 月	本校圖書館	
更換新書展示櫥窗及圖書館網站圖書館藏總數	<ol style="list-style-type: none"> 1. 5/28 更換新書展示櫥窗書籍。 2. 更新圖書館網站 4 月份全館中文與外文圖書館藏總數電子檔。 3. 5 月份新書(已編目)共計 532 冊，圖書總冊數計約 227852 冊。(全館累計至 109 年 5 月 25 日)。 	採訪編目組	109 年 5 月	本校圖書館	

圖書推薦管理	處理推薦圖書訪價作業共 60 冊。	採訪編目組	109 年 5 月	本校圖書館	
電子資源整合查詢系統內容更新及異常連結處理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 資料庫相關訊息，於本館首頁最新消息公告周知。 2. 維護資料庫平台內容供師生查詢使用。 3. 處理資料庫連結異常狀況。 	系統資訊組	109 年 5 月	本校圖書館	本館最新消息 本館整合查詢系統
新版博碩士論文系統	5/5 本校「博碩士論文系統」網站全新改版上線公告周知。	系統資訊組	109 年 5 月	本校圖書館書館	
〔雲科大〕買斷型資料庫財產補認列事宜	<p>辦理 108 年教育部補助款購置買斷型資料庫財產認列事宜</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依據雲科大來函辦理，簽請經管組及主計室協助處理本案。 2. 電子及書面公文已歸檔。 3. 5 月 25 日回覆雲科大本案之「財產編號」。 	系統資訊組	109 年 5 月	本校圖書館書館	
華藝數位 CETD 中文電子學位論文服務權利金匯款事宜	<p>2019 年 CETD 中文電子學位論文服務權利金 NT2635，開立收據並郵寄華藝辦理匯款事宜</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依據華藝數位 2019 年權利金結算單簽請出納組及主計室協助處理本案。 2. 已於 5/12 開立收據並郵寄予華藝數位，辦理匯款入本校帳戶。 	系統資訊組	109 年 5 月	本校圖書館書館	
驗收	辦理 109 年度 iThenticate 論文原創性比對系統驗收及核銷事	系統資訊組	109 年 5 月	本校圖書	

iThenticate 論文原創 性比對系 統	宜，智泉國際提供驗收申請書 & 保固書，並於 5/26 上午 11 時 辦理驗收事宜。	組事務組 主計室 智泉國際		館書館	
5 月資料庫 講習會	5/4(一)9:30-12:00 電 702 TEJ 資料庫講習會(王致怡老師)42 人	TEJ 講師 王致怡老 師	109 年 5 月	電 702	
資料庫更 新	1. 校史館數位典藏平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 2. 校史館互動平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 (校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修 正)。	校史館	109 年 5 月	校史館	<u>數位典藏平臺</u>
典藏室校 史文物管 理	1. 為有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏 位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，主要大宗文物為畢業 紀念冊、學校交流紀念品等等。 2. 為維持文物良好狀態，以利長久典藏及加值運用，常態性整 理文物典藏位置、進行文物外觀保養，以無酸耗材妥善包覆 後移至防潮櫃內儲存等措施，主要大宗文物為日治時期畢業 紀念冊、日治時期學籍簿、競賽獎盃、早期畢業紀念冊、早 期競賽錦旗等等。 3. 為保持典藏室穩定的環境品質，定期至典藏室進行防潮設備 點檢，並調整工業用除濕機、醫療級空氣濾毒機的設定，以 利典藏室達到恆濕保存空間，有效過濾各種有害病菌及黴	校史館	109 年 4 月 29 日至 5 月 27 日	典藏室	

	<p>菌，延長典藏文物壽命。</p> <p>4. 委請廠商協助修復日治時期畢業紀念冊及成績明細簿，經上簽核准後，已於 4/28 取回修復。</p> <p>5. 典藏室安裝新購分離式冷氣機，並加裝定時器，幫助控制典藏室溫度與濕度。</p>				
校史文創	<p>創新育成中心協作廠商，5/12 至校史館洽談文創合作事宜，經建議將由創新育成中心協調發起合作。</p>	校史館	109 年 5 月	本校圖書館	
桃園分館 5 月份完成工作項目	<p>1. 完成分館109年5月份進館人數統計(約計13,468人次，平均每日561人次)，分館109年5月份討論室及研究小間借用次數統計(計405次)及借用人數(計980人次)。</p> <p>2. 分館差勤系統管理及維護： (1)完成109年5至6月份分館同仁平日及假日班表排班。 (2)完成差勤系統109年5、6月份分館同仁班表設定，及週六、日加班時數申請。</p> <p>3. 分館HyLib公用日曆設定及更新： (1)依據108學年上學期行事曆及空中進修學院行事曆，陸續完成HyLib 109年6至8月份分館辦公用日曆設定及各館室開閉館時間設定(含分館週六週日開館日、休館日、寒暑假開館日、週六補班日等)。 (2)完成3/2-7/4學期中開閉館時間表，並完成網站公告及公告印製、張貼。</p> <p>4. 分館期刊室管理：處理到館期刊登錄加工上架陳列業務。</p>	桃園分館	109 年 5 月至 6 月	桃園分館	

	5. 持續辦理館內環境清潔維護及防疫期間加強消毒工作。				
主題書展及新書展示	<p>1. 分館推出「安心抗疫，讀書正好-天生我宅超有用主題書展」，並搭配「百事大集」集點送好禮活動，自 5/1 展出至 5/31，展出靜坐、養生、運動、食療、免疫力、設計、家政、小說等各類居家必備良書約計 120 冊。</p> <p>2. 新書展示：</p> <p>(1) 中文新書 60 冊(展期：4/27-5/13)</p> <p>(2) 中文新書 52 冊(展期：5/13-5/27)</p> <p>(3) 中文新書 53 冊及西文新書 7 冊(展期：5/27-6/9)</p> <p>3. 分館預定推出「攝/設計人生-攝影相關主題書展」，並搭配「百事大集」集點送好禮活動，於 6/1 展出至 6/30，展出攝影、設計、藝術等相關圖書約計 110 冊。</p>	桃園分館 桃園校區 師生	109 年 5 月至 6 月	桃園分館	
桃園分館圖書推廣活動	<p>1. 分館於3/24推出圖書館閱讀推廣活動-「閱讀悅有趣-世紀好書推薦票選活動」，為推廣閱讀，特舉辦本票選活動，以廣徵各類好書，冀望對閱讀風氣有所助益，並讓閱讀成為校園良好風氣，厚實自主學習。目前計有30位參與好書推薦，桃園校區計219位參加投票票選，活動持續進行中。</p> <p>2. 5/25邀請廠商亞勃克在分館大門口前辦理西文書展，共展出手工、設計、藝術等相關圖書約計160冊，師生共薦購37冊。</p>	桃園分館 桃園校區 師生	109 年 3 月至 6 月	桃園分館	
桃園分館場地借用	<p>1. 商設系二技已於 4/27-5/1 在分館 1F 大廳舉辦專題審查。</p> <p>2. 數媒系四技畢籌會已於 4/28-5/1 在分館 1 樓特展區舉辦「109 級數媒畢籌會校內展-摩登回憶錄」。</p>	桃園分館 桃園校區 師生	109 年 5 月至 6 月	桃園分館	

	<p>3. 商創系學會已於 5/4-18 在分館 1 樓特展區舉辦「商創系第三屆系展」。</p> <p>4. 學務處已於 5/11-21 在分館 1 樓大廳活動展板區辦理[三好佳句票選活動]。</p> <p>5. 商設系預定於 5/21-29 在分館 1 樓大廳及特展區舉辦[商設系二技四技聯合畢業專題校內展]。</p> <p>6. 商設系學會預定於 5/18-6/2 在分館 1 樓特展區及大廳區舉辦[2020 北商大商設節--超寂維度]。</p> <p>7. 學務處預定 6/1-12 在分館 1 樓大廳活動展板區辦理[三好活動成果展]。</p> <p>8. 商設系預定於 6/12-19 在分館 1 樓大廳區及活動展板區舉辦[基礎攝影期末成果展]。</p> <p>9. 商設系預定於 6/12-19 在分館 1 樓特展區舉辦攝影課期末攝影展]。</p>				
--	---	--	--	--	--

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	回覆教育部資安事件通告 3 個案－專進、資網中心等檔案存取漏洞及主機疑似進行惡意程式連線。	秘書室	109/5/20、21	本校	https://info.cert.tanet.edu.tw/
網站管理平台	學校網頁、中心網頁維護。	全校各單位網頁維護人員	109/4/29-5/26	資網中心	
FTP 管理	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		109/4/29-5/26	資網中心	
無線網路	1. 教職員生上網設備環境設定支援。 2. 協助桃園校區教職員生無線網路設定		109/4/29-5/26	資網中心	
技專校院校務資料庫	1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理。 2. 協助排除問題、協助資料表修正、彙整相關資料。 3. 技專校院校務資料庫 109 年第一次修正作業修正期間：5 月 6 日至 5 月 20 日。	程柔慈、黃世榮	109/4/29-5/26	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路(含桃園校區)。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。 3. 因資安考量，新增 WiFi 之 SSID:NTUB-Guest，提供給來賓使用。 4. 撰寫 WiFi 之 SSID:NTUB-Guest 使用說明。 5. 學務處境外組網路佈線，提供 switch 及壁掛機櫃。		109/4/27-5/26	資網中心	

校務行政管理系統	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。 4. 協助各項因應新冠病毒疫情所需之師生資料，以利教務處聯繫使用。 5. 自我評鑑依教務處提供之教師授課資料，彙算修課人數。 	教務處	109/4/29~5/26	資網中心	
電子郵件帳號管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校教職員工通訊錄管理。 2. 協助忘記密碼同學重設密碼。 		109/4/29~5/26	資網中心	
電腦教室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 處理電腦教室借用事宜。 2. 安排 108 學年度第 2 學期電腦教室排課事宜。 3. 承 601、承 603、承 C707 購置新電腦更換(109/05/13 及 05/20) 4. 處理電腦教室設備故障，如無線喇叭無聲、派送檔案、主機更動、廣播顏色偏紅色、無線麥克風無聲、麥克風干擾、無法開機、無法顯示、顯示有鬼影 5. 設定桃園校區 A212、A213、BB14、BB15 四間教腦教室上課軟體。 6. 協助桃園校區產學合作 bb12、bb13 電腦教室授課相關工作。 		109/4/29~5/26	資網中心 承 C702 承 C703 承 C707 承 C708 承 C607	
國際會議廳	承曦樓 10F 國際會議廳設備維修及登記借用情形，含校內外單位。		109/4/29~5/26	資網中心	
開發系統	<p>一、校友捐款系統(維護中)：修改捐款收入版面、新增文字、捐款收入公開修改排序規則、後台管理欄位之排序、相關法規之上傳資料、Gif 合成、新增頁尾、修改節稅文字等。</p> <p>二、學務處服務學習系統(維護中)：協助老師與學生使用系統。</p> <p>三、MBA 報名系統系統(維護中)：協助二技招生相關問題、資料整理。</p>	溫喬茵、林佑軒、楊進雄、許哲綱、謝佳瑋	109/4/29~5/26	資網中心	校園進出管理系統 https://ntub-entry.ntub.edu.tw/

	<p>四、國際處交換生申請系統(開發中)：新增申請交換學生總表、學生查詢功能及完成總表成績、系所是否通過等功能。</p> <p>五、校務學習助學金系統(維護中)：修改學習生團保的執行方式。</p> <p>六、宿舍系統(開發中)：規劃宿舍系統功能。</p> <p>七、投票系統(維護中)：修改投票系統以符合會資系會長選舉投票需求。</p> <p>八、權限系統(維護中)：Log 功能修改。</p> <p>九、程式評分系統(維護中)：已架設程式評分系統進行測試中。</p> <p>十、技專院校資料填報系統(維護中)：修改登入功能。</p>				<p>視訊系統</p> <p>https://meet.ntub.edu.tw/</p>
產學案	會資系產學案報名系統(維護中):協助後續匯出需要頒發證照的名單。	林佑軒、許哲綱	109/5/12	資網中心	
維護伺服器	伺服器維護及系統備份	許哲綱、林佑軒	109/4/29~5/26	資網中心	
招生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助教務處 109 學年度研究所博士班入學-成績公告 2. 協助教務處 109 數媒四技進修招生入學-報名中 3. 協助教務處 109 二技進修招生入學-報名中 4. 協助教務處 109 四技進修招生入學-報名中 5. 協助教務處 109 多元專長培力課程招生入學-報名中 6. 協助教務處 109 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院招生-報名中 	教務處、葉品宏、許哲綱	109/4/29~5/26	資網中心	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏	109/4/29~5/26	資網中心 桃園校區	
視訊會議	1、支援行政大樓 7 樓、弘毅樓 1 樓視訊會議。	葉品宏、程柔	109/5/5、6、	行政大樓 7	

	2、視訊設備維護。	慈	7、21、26	樓及弘毅樓 A118	
資訊講桌維護	1、各系資訊講桌維護、檢修、支援、諮詢。 2、行政會議廳、國際會議廳設備支援及維護。 3、安裝及測試遠距教學設備:資訊講桌麥克風設置	黃克中、程柔慈、鄭宏敦	109/4/29~5/26	行政會議廳、國際會議廳	
電腦相關設備維修	電腦相關設備維修6個案，內容有：當機、無網路、光碟無法讀取、麥克風太大聲、更新主機、重裝 windows 10 等狀況。	李佩書等4人	109/4/29~5/26	承 C506、營繕組等地區	
報廢	協助經管組查核資研所、財稅系、會資系、課指組、出納組、服務學習組報廢電腦、螢幕及筆電。	林群穎等6人	109/04/28、30、05/06	資研所等地區	
驗收	協助事務組驗收企管系 all in one 電腦、財金系電腦。	蔡靖霞、李佩書等人	109/5/7、12	企管系等地區	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔。	程柔慈	109/4/29~5/26	資網中心	
郵件轉寄	轉發學生公告信10封。	鄭宏敦	109/4/29~5/26	資網中心	
資安作業	1、檢查主機端點防護狀況。 2、5/7 14:00 討論網路行為分析平台及主機端點防護會議		109/4/29~5/26	資網中心	
2020 ICPC	2020 ICPC 計畫書擬稿、經費表編製作業。	古綺靚	109/4/29~5/26	資網中心	
防疫工作	配合防疫工作執行辦公室、電腦教室等場所設備及桌面之清潔消毒工作。		109/4/29~5/26	資網中心	
資料處理	1. 協助商務系產學合作:「行銷專業能力認證分析研究計劃」-文書表件製作。 2. 協助處理財稅系北區 2020 年財稅專業能力證照測驗資料處理工作計	商務系 財稅系 管理學院	109/4/29~5/26	資網中心	

	畫，試題之難易度及鑑別度分析作業。 3. 管理學院會考(五專-會計學)讀卡及計分。				
--	--	--	--	--	--

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片 (或網站連結)
校內體育競賽活動因應方案	108 學年度第 2 學期校內學生體育競賽活動實施計畫，本室所訂舉辦各項系科際球類比賽，因配合防疫措施，學生競賽活動已經舉辦比賽的要求學生戴口罩比賽，暫緩辦理的排球賽因疫情減緩，擇期於 6 月 4 日恢復舉行，並擬訂配套措施。	體育室同仁及各系科參賽學生	109/4/6~	室外球場	置於體育室網頁
教職員工及學生體適能指導班課程順利辦理完畢	本室為促進學校教職員工及學生身體健康，並提倡利用閒暇時間多多從事體適能活動，教職員工班自第三週，學生體適能指導班課程自第四週起開始上課。教職員課程利用每週三中午上課，學生課程則在每週二、四中午上課，二項指導班課程已順利辦理完成。	各單位同仁及各學系學生	109/3/18 至 109/6/11	重訓室及心肺適能教室	置於體育室網頁
參加大專排球運動聯賽成績優異	本校參加 108 學年度大專排球聯賽學生表現優異，女生排球隊（公開組）獲得大專排球聯賽女生公開 1 級決賽第 3 名成績。一般組女生排球隊晉級複賽，賽程訂於 109/6/13~6/14 舉行。	本校女生排球代表隊	109/4/17~4/19 109/6/13~6/14	臺北體育館 臺大體育館	置於體育室網頁
109 學年度運動績優生單獨招生錄取名單公告	本校 109 學年度運動績優學生單獨招生，於 5 月 9 日進行術科考試，考生成績經核算完成並召開招生委員會議審查通過，簽請校長核定後已於 109 年 5 月 27 日辦理放榜。	體育室業務人員	109/5/27		本校招生網頁

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本室持續掌握「嚴重特殊傳染性肺炎」學生個案疫情狀況，依規定實施校安通報，並協助住宿生及賃居生送餐及相關物資提供事宜。 2. 會資系學生於校外騎機車為閃避違規左轉機車導致自摔，左手臂及雙腳膝蓋多處擦傷，本室教官與本校職員前往處理(該生為總務處文書組學習生)，並陪同至台大醫院就醫，經檢查無大礙，並通知家人到院，後續已返家休養。 3. 參加四技二專統測學生及師長(大同高中及木柵高工)反映背包置於籃球場及學餐，內有財物失竊，值班教官協助調閱監視器，並向考場駐點警力反映，另保存證據，由師長於事後向警方報案。 4. 本校師長反映網球場多菸蒂，並曾見學生於該處吸菸，值班教官告知遇類似情形可撥打校安專線協處，已轉知軍訓同仁加強校園巡查。 5. 企管科家長多次來電告知授課教師於上課時未戴口罩，本室已協請企管系系辦與該教師溝通，並依規定辦理。 6. 校外民人與本校保全人員發生肢體衝突：該民人為本校職員友人，於晚間屆十點時於承曦樓側門等待該職員，見保全將鐵門關閉，要求是否可等待該職員並讓兩人從側門離開，保全告知依規定無法配 	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>陳睿騏、廖慧芳</p> <p>陳智暉</p> <p>謝明娟</p> <p>王耀坤、謝宗倫、 謝明娟 陳睿騏</p>	<p>5月1日迄今</p> <p>5月1日</p> <p>5月3日</p> <p>5月7日</p> <p>5月12日</p> <p>5月14日</p>	<p>軍訓室</p> <p>校外、 臺大醫院</p> <p>軍訓室</p> <p>網球場</p> <p>軍訓室</p> <p>承曦樓側 門口</p>	

	<p>合，該民人口出惡言，雙方即發生肢體衝突。值班教官與本校職員協助處理，將衝突兩人拉開，後續民人自認過於衝動，已向保全道歉。</p> <p>7. 五月份迄今校安事件通報，特殊事件 8 件，一般事件 3 件。</p> <p>8. 假日期間持續關注校內外學生活動安全狀況。</p>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>5 月 1 日迄今</p> <p>5 月 1 日迄今</p>	<p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	
學生生活輔導	<p>1. 本室教官至中和圓通宿舍實施住宿生訪查，關懷生活狀況及居住安全等情形。</p> <p>2. 針對缺曠過多學生，各系科教官約談學生了解並關懷學習及生活狀況，提醒依規定完成請假程序及按時到課，並說明曠課達 23 節退學及 1/3 未到課扣考等規定，另聯繫家長告知學生狀況。</p> <p>3. 會資科學生因人際問題發生糾紛，該生母親並到校，系科教官陪同導師與該生及家長懇談，輔導雙方多溝通化解誤會，將持續關注後續狀況。</p> <p>4. 商務系學生於租屋處常發生吼叫及用力甩門等行為，致妨礙到其他房客居住安寧，房東與該生約定日期搬離租屋處，並請校方協處。系科教官與境外組組員已與房東聯繫表達協助之意，並已由境外組組員聯絡在臺親屬及約談該生，另已轉介心諮組，將持續關懷該生。</p>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>廖慧芳</p> <p>陳鳳隆</p>	<p>5 月 1 日迄今</p> <p>5 月 1 日迄今</p> <p>5 月 7 日</p> <p>5 月 8 日</p>	<p>中和圓通宿舍</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	
全民國防教育	<p>1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，本室教官配合教務處進行遠距教學授課防疫演練。</p> <p>2. 配合五專二年級野外求生課程，實施 CPR 心肺復甦術教學暨認證，加強學生意外處理及應變技能。</p>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>4 月 27 日至 5 月 9 日</p> <p>5 月 18 日至 29 日</p>	<p>軍訓室</p> <p>各系科教室</p>	

	3. 帶領春暉社學生至淡水淺水灣實施淨灘活動，增進學生環保意識，培養愛鄉愛土觀念。	陳智暉	5月25日	淺水灣	
宿舍管理	辦理期末送暖活動，發放 all pass 糖、零食等，為同學加油打氣，順利完成期末考試。	朱清義、吳緒信	5月18日	桃園校區	
協助活動	將支援 108 學年度畢業頒獎典禮司襄儀、場務、安全維護等工作。	軍訓室全體同仁	6月10日	活動中心	
學生服務	1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請 1 人。 2. 辦理學生軍訓折抵役期作業 2 人。	軍訓室全體同仁	5月1日迄今	軍訓室	

人事動態	一、到職：鍾淑惠 1090529。 二、離職：宋幸娟 1090529、陳憶均 1090601、連夢筑 1090611。 三、退休：李沛澍 1090801。 四、過世：黃嘉輝 1090523。	本校職員	5月起	本校	
------	--	------	-----	----	--

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

(報告單位:主計室)



事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金 109 年度截至 4 月底止預算執行情形	<p>本(109)年度截至 4 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下：</p> <p>(一)收支餘絀情形：業務收入 392,077,228 元，業務外收入 16,760,392 元，共計收入 408,837,620 元；業務成本與費用 362,876,448 元，業務外費用 4,024,587 元，共計支出 366,901,035 元；以上收支相抵，產生賸餘 41,936,585 元（附件一）。</p> <p>(二)資本支出執行情形：土地改良物 8,067,089 元，機械及設備 4,566,366 元，交通及運輸設備 93,000 元，什項設備 8,343,850 元，實支數共計 21,070,305 元，預算執行率為 115.13%，全年度預算達成率為 33.23%（附件二）。</p> <p>(三)檢附各單位截至本(109)年 4 月底止部門預算執行狀況表（附件三）。</p>				

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 109.4.28-109.5.25(報告單位:財經學院)


事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院主管會議	108 第 2 學期第 3 次財經學院主管會議	楊浩彥院長、各系主任	109/5/6	財經學院辦公室	https://cob.nub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/165666624.pdf
院務會議	108 第 2 學期第 1 次財經學院院務會議	楊浩彥院長、各系主任、會議委員、院辦助理	109/5/12	育 608C 研討室	https://cob.nub.edu.tw/var/file/16/1016/img/830/607577279.pdf
院教師評審委員會會議	108 第 2 學期第 3 次財經學院教師評審委員會會議	楊浩彥院長、各系委員代表	109/5/13	育 608C 研討室	
院教師評審委員會會議	108 第 2 學期第 4 次財經學院教師評審委員會會議	楊浩彥院長、各系委員代表	109/5/22	育 608C 研討室	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 109.4.28~109.5.25(報告單位:財經學院)

貿易實務法律暨談判碩士學位學程

講座	本學程邀請中華民國對外貿易發展協會王熙蒙副秘書長蒞臨本校講授 How we business jump ahead during Post-Covid era? 議題。	王熙蒙副秘書長、林純如老師、本學程一年級學生	109/05/19	育 201A	
系列講座	本學程邀請田培蓮老師進行英語證照輔導系列講座。	本學程一年級學生	109/05/21	育 201A	
教師評審委員會	召開 108 學年度第 2 學期第 1 次教師評審委員會。	教師評審委員會委員	109/5/11	育 201A	




會計資訊系

2020 年全國大專院校線上電腦稽核競賽	2020 年全國大專院校線上電腦稽核個案競賽，因疫情影響，改為線上進行，全國北中南共計 10 所大學會計系參與競賽。於 2020 年 5 月 8 日上午競賽下午評審，圓滿落幕。本系承辦此活動已連續四年，本屆活動因受新冠病毒肺炎影響，雖暫停舉辦專題研討會，但考量學生學習不因疫情中斷，將本屆競賽活動改為線上遠距方式競賽。	10 校 15 隊 74 名大專院校之會計系學生、各協辦單位評審	5 月 8 日	本校	
----------------------	---	----------------------------------	---------	----	--

財務金融系

財金系教師評審委員會	108 學年度第 2 學期第 3 次教評會	財金系	109.05.05	育 407B	
------------	-----------------------	-----	-----------	--------	--

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 109.4.28~109.5.25 (報告單位:財經學院)

財金系專任教師面試遴選會議	108 學年度第 2 學期第 1 次本系新聘專任教師面試遴選會議	財金系	109.05.08	育 405	
財金系教師評審委員會	108 學年度第 2 學期第 4 次教評會	財金系	109.05.08	育 405	
財政稅務系					
講座	財團法人、社團法人與祭祀公業之財產稅稽徵實務探討/講者: 賦稅署財產稅組 李素蘭 組長	系主任,本系學生	4/28	育 705	
講座	綜合所得稅結算申報講座(一)-中正分局:李郁慧課長	陳津美老師、樂麗嘉老師、謝文盛老師、本系學生、中正分局李郁慧課長	4/29	電 708	
講座	納稅服務行前說明會講座(二)-士林稽徵所:鄭美惠股長	陳津美老師、樂麗嘉老師、謝文盛老師、謝玉玫老師、本系學生、士林稽徵所鄭美惠股長	4/29	電 702	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 109.4.28~109.5.25 (報告單位:財經學院)

講座	納稅服務行前說明會講座(三)-板橋分局-黃自強稅務員及曾敏青稅務員	陳津美老師、樂麗嘉老師、本系學生、板橋分局-黃自強稅務員及曾敏青稅務員	5/6	電 707	
系教評會議	討論 1.本系 108 學年度教師年資加薪案 2.109 學年度第 1 學期本系專任教師續聘案 3.本系黃耀輝老師延長服務推薦案	系主任及委員 5 名	5/8	育 705	
系教評會議	討論 1.本系 109 學年度專任教師聘任案 2.本系教師論文著作領域及外審學者專家人才資料庫資料增修案	系主任及委員 5 名	5/19	育 705	
系教評會議	討論 1.本系 109 學年度專任教師聘任案	系主任及委員 5 名	5/21	育 705	
系務會議	108 學年度第 2 學期第 3 次系務會議 1.各項業務報告 2.本系 109 學年度專任教師聘任案	系主任及本系老師	109/5/21	育 705	
評鑑報告	1.評鑑報告撰寫 2.評鑑資料夾更新	系主任、全體教師及行政人員	4/28-5/25	系辦	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 109.4.28~109.5.25 (報告單位:財經學院)

自評準備工作	1.更新系辦外海報張貼 2.環境整理 3.會場佈置 4.教師及學生資料準備	系主任及行政人員	5/25	系辦、育705	
國際商務系					
系教評	108 學年度第 2 學期第 4 次系教師評審委員會議	系教評委員	109.5.12	育 207B	
教師遠距教學相關	協助教務處調查教師遠距教學及學生自主管理事宜	陳艾綾	109.4.28~5.9	系辦	
學生課程撤選	108 學年度第 2 學期大學部學生課程撤選相關事宜	陳艾綾	109.4.28~5.15	系辦	
系自我評鑑相關	109 年度校內自我評鑑報告書撰寫及整理、資料夾準備	陳艾綾	109.4.28~5.25	系辦	
兼任教師升等	辦理兼任教師申請學位送審相關事宜	陳艾綾	109.5.8~5.15	系辦	
主任遴選	109 學年度主任遴選第 2 次會議	涂裕盈	109.5.19	系辦	
北商大研討會	北商大研討會彙整	劉建明	109.5.15	系辦	
產學合作	行銷學會產學合作	劉建明	109.5.24	系辦	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企管系辦理自我評鑑準備事項	1. 修改自我評鑑報告書 2. 準備各項自我評鑑佐證資料夾	張旭華主任、 潘慈暉副教授、全體行政人員	109.05.01-25	企管系辦公室、育506會議室	-
企管系辦理內部自我評鑑	進行內部自我評鑑	企業管理系全體教職員生	109.05.26	育 505、507、605、承 703 教室及育 506 會議室	-
資管系辦理資訊技能競賽	採上機實作之術科競賽活動	本系學生	109.5.30	行政大樓電 401 室	
資管系辦理專題初評	資管系大學部、專科部學生進行專題初評發表	五專四甲、四技三及二技一學生	109.5.29~6.8	藝 403	
應外系辦理自我評鑑實地訪評	1. 蒐集與彙整應外系相關評鑑資料。 2. 辦理「自我評鑑實地訪評」活動。	本系職員及全體教師	109.05	應外系所屬空間	
應外系辦理盤點及修繕設備	1. 盤點應外系各教室及系辦設備使用情況。 2. 針對破損或不勘使用設備進行必要處理。	本系助教	109.05	應外系所屬空間	

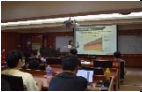
國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
應外系辦理 109 學年度排課	辦理 109 學年度日夜間排課作業。	本系助教	109.05	應外系所屬空間	
資研所辦理整體環境消毒及清潔	為因應新型冠狀病毒防疫，本所進行環境消毒及清潔	全體師生	109.05	資研所所屬空間	-
資研所辦理專題演講	新制多益策略字 神帝國英語學院多益教師張瑞麟老師	本所師生	109.05.06	A505	
資研所盤點財產及非消耗品	資研所盤點財產及非消耗品	全體教師	109.05.08	資研所所屬空間	-
資研所辦理專題演講	從觀念態度談個人電信從業生涯 中華電信台北營運處李喜琴總經理	本所師生	109.05.13	A505	
資研所辦理專題演講	化危機為轉機：新冠肺炎疫情時代的數位學習轉型經驗 ITRI College+工研院產業學院廖肇弘數位策略總監	本所師生	109.05.20	A505	
資研所自我評鑑訪視	109 年度臺北校區內部自我評鑑訪視	全體教師	109.05.26	資研所所屬空間	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
資研所辦理專題演講	生質能產業發展現況 本校管理學院吳周燕助理教授教授	本所師生	109.05.27	A505	

國立臺北商業大學108學年度第2學期第7次行政會議工作報告109.4.28~109.5.25（報告單位：創新經營學院）

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
創新經營學院					
院教評會議	108學年度第2學期第6次院教評會議	院長、委員代表	109/5/12	弘毅樓A317	
院主管會議	108學年度第2學期第3次院主管會議	院長、主任	109/5/12	弘毅樓A317	
院教評會議	108學年度第2學期第7次院教評會議	院長、委員代表	109/5/26	弘毅樓A317	
競賽	桃園校區校名牌及校名柱設計競賽	全校學生	109/5/1- 6/7	桃園校區	
商業設計管理系					
專題演講	創新思維:跨域共創的無限可能	全系學生	109/4/29	弘毅樓A317	
專題演講	品牌12原型	全系學生	109/5/5	弘毅樓A317	
系教評會議	108學年度第2學期第2次系教評會議	主任、教師代表	109/5/5	弘毅樓A317	

國立臺北商業大學108學年度第2學期第7次行政會議工作報告109.4.28~109.5.25（報告單位：創新經營學院）

系務會議	108學年度第2學期第4次系務會議	主任、教師代表	109/5/5	弘毅樓A317	
系務會議	108學年度第2學期第5次系務會議	主任、教師代表	109/5/7	弘毅樓A317	
專題演講	麥當勞廣告策略與創意行銷的影響	全系學生	109/5/11	弘毅樓A317	
系教評會議	108學年度第2學期第3次系教評會議	主任、教師代表	109/5/11	弘毅樓A317	
專題演講	品牌權益與定位	全系學生	109/5/12	弘毅樓A317	
國際研討會	「第19屆北商大學學術論壇暨2020創新思維與智慧生活國際研討會」	全系師生	109/5/15	桃園校區	
專題演講	設計產品延伸建構品牌權益	全系學生	109/5/19	弘毅樓A317	
展覽	商設節	全系學生	109/5/20-6/2	圖書館	
商品創意經營系					
專題演講	格子專題課程之產學雙師協同教學【基本設計與產品設計學習養成123】	全系師生	109/5/04 109/5/11	弘毅樓5樓	

國立臺北商業大學108學年度第2學期第7次行政會議工作報告109.4.28~109.5.25（報告單位:創新經營學院）

			109/5/18		
系務會議	108學年度第2學期第8次系務會議	主任、教師	109/5/5	弘毅樓5樓	
遴選系主任會議	商品創意經營系108學年度第2學期第2次系主任遴選小組委員會議	主任、教師	109/5/5	弘毅樓5樓	
系務會議	108學年度第2學期第9次系務會議	主任、教師	109/5/8	弘毅樓5樓	
系務會議	108學年度第2學期第10次系務會議	主任、教師	109/5/8	弘毅樓5樓	
系務會議	108學年度第2學期第11次系務會議	主任、教師	109/5/20	弘毅樓5樓	
數位多媒體設計系					
畢業成果展	108學年應屆畢業生畢業成果展_摩登回憶錄	全系師生	109/4/28- 109/5/1	桃園校區圖書館特展室	
系務會議	108學年度第2學期第8次系務會議	主任、全系教師、助教	109/4/29	弘毅樓A416	
系務會議	108學年度第2學期第8次系務會議	主任、全系教	109/4/29	弘毅樓A416	

國立臺北商業大學108學年度第2學期第7次行政會議工作報告109.4.28~109.5.25（報告單位:創新經營學院）

		師、助教			
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(Adobe Illustrator)	主任、全系教師、助教	109/4/29	公能樓BB15	
企業參訪	銀革皮業有限公司企業參訪	二技二年級學生 四技二年級學生	109/4/30 109/5/4	新北市	
專題演講	作品、競賽與求職	全系師生	109/5/5	弘毅樓4樓	
系務會議	108學年度第2學期第9次系務會議	主任、全系教師、助教	109/5/6	弘毅樓A416	
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(Adobe Indesign)	主任、全系教師、助教	109/5/6	公能樓BB15	
專題演講	擴增實境遊戲設計	全系師生	109/5/7	弘毅樓4樓	
專題演講	行銷自己，如何推銷你的聰明點子	全系師生	109/5/11	弘毅樓4樓	
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(Adobe Photoshop)	主任、全系教師、助教	109/5/13	公能樓BB15	

國立臺北商業大學108學年度第2學期第7次行政會議工作報告109.4.28~109.5.25（報告單位:創新經營學院）

業師協同教學	擴增實境遊戲設計	全系師生	109/5/14	弘毅樓4樓	
企業參訪	祥儀基金會企業參訪	四技二年級學生	109/5/15	桃園市	
國際研討會	協辦「第19屆北商大學學術論壇暨2020創新思維與智慧生活國際研討會」	全系教師	109/5/15	桃園校區	
專題演講	藝術與設計領域的生存法則	全系師生	109/5/18	弘毅樓4樓	
證照輔導	數媒系學生專業畢業證照輔導課(MAYA)	主任、全系教師、助教	109/5/19 109/5/26	弘毅樓4樓	
創意設計與經營研究所					
專題演講	邀請水漾科技有限公司 楊振昇 總經理，證照輔導：Premiere證照輔導	全所師生	109/4/30 109/5/7	功能樓BB14	
專題演講	邀請梁鑫國際行銷顧問股份有限公司洪世峰策略長演講，講題：小農行銷實務經驗與案例分享	全所及商設系師生	109/5/14	弘毅樓A314	
專題演講	邀請澄意文創有限公司張凱翔講師演講，講題：打造個人品牌形象	全所師生	109/5/25	弘毅樓A217	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
2020 北商大文學季閉幕典禮	本校通識教育中心、圖書館、國文科教學研究會聯合舉辦之【閃耀北商 光彩絢麗—2020 北商大文學季】，謹訂於民國 109 年 6 月 3 日(三) 12:20-13:30，於本校行政大樓 8 樓音樂廳舉辦【閉幕典禮暨成果發表】，歡迎全校教職員生踴躍參加。	全校教職員、學生	109 年 6 月 3 日(三) 12:20-13:30	行政大樓 8 樓音樂廳	https://cge.ntub.edu.tw/p/406-1019-77970,r1083.php?Lang=zh-tw
108 學年度通識教育委員會會議暫停辦理	本中心原擬於 5 月底召開 108 學年度之通識教育委員會議，惟截至目前為止，暫無提案。另據 107 學年度之通識教育委員會議決議：大學部四技制之通識國文需全面開放自由選修。前述目前已辦理在案，故本中心於四月中已簽請 鈞長准予同意暫停召開本學年度之會議，以避免新冠肺炎(COVID-19)之群聚感染之情況產生。	通識教育中心行政同仁	109.5.29	通識教育中心	
108-2 通識中心高教深耕計畫教育部「高等教育深耕-社會深耕行動力龜山島環境教育之行	通識中心舉辦通識中心高教深耕計畫教育部「高等教育深耕-社會深耕行動力相關活動 活動名稱：龜山島環境教育之行 為提升本校學生之通識教育內涵，藉由參訪活動，讓學生透過與實際經驗結合，更加了解環境教育、永續發展之重要性，本活動	全校學生	109.5.16	龜山島	

	<p>將搭乘遊覽車前往宜蘭龜山島，透過實地探訪龜山島，讓學生更加了解龜山島特殊的地質及一探龜嶼剛柔並濟的島上風光。</p> <p>活動時間：109年05月16日 上午8:00-18:00</p>				
--	---	--	--	--	--

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
防疫工作	新冠肺炎防疫相關工作	空中進修學院	109/04- 109/05	各組	
期末考	準備 108-2 期末考相關事宜	課務組	109/05	課務組	
採購案	1. 108 上學期電視教學節目服務績效評鑑會議 2. 採購 109 學年度電視教學節目製作撥放相關事宜	課務組	109/05	課務組	
教學節目驗收	華視網路教學節目 108-2 新錄製科目抽驗	陳憶均	109/02/10- 109/06/28	媒體教學組	https://edu.c.cts.com.tw/videos
系統整併	協調系統整併各項事宜	陳憶均	109/05	媒體教學組	http://open.ntub.edu.tw http://air.ntub.edu.tw
招聘	辦理學務組招聘人員事宜	陳憶均	109/05/24- 109/05/30	校務主任室	
電子採購	協同辦理共同供應契約電子採購案及核銷	楊彩金	109/04/08- 109/05/31	總務組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
工讀生薪資	1. 編製主任室工讀生、圖書館工讀生薪資清冊等相關事宜 2. 彙報各組工讀學生學習助學金	楊彩金	109/04/08- 109/05/31	總務組	
勞健保業務	1. 辦理員工暨兼任教師勞健保申報、退保、繳費、核銷等 相關事宜 2. 辦理員工暨兼任教師提繳勞工退休金申報、停繳申報、 繳費、核銷等相關事宜	楊彩金	109/04/08- 109/05/31	總務組	
教學採購案	賡續辦理 108 學年度上學期電視教學採購驗收案	楊彩金	109/04/08- 109/05/31	總務組	
教師費用	編製 108 學年度下學期 4 月鐘點費	楊彩金	109/04/08- 109/05/31	總務組	
學生費用	辦理 108 學年度下學期休學退費、退選退費事宜	楊彩金	109/04/08- 109/05/31	總務組	
其他	1. 協助校本部各組暨各輔導處辦理一般業務採購事宜 2. 公文收發與送歸檔	楊彩金	109/04/08- 109/05/31	總務組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
預審畢業生資格	108 學年度第二學期專科部、學院部	註冊組	109/04/07 起	註冊組	
不退費	108 學年度第二學期休、退學	註冊組	109/04/07 起	註冊組	
協助新生網路報名	109 學年度新生	註冊組	109/05/17 起	註冊組	
畢業生領獎狀 (北商薪傳、學業優良)	108 學年度專科部、學院部	註冊組	109/06/02	註冊組	
轉科申請送件	108 學年度第二學期專科部	註冊組	109/06/07 起	註冊組	
通知老師領卷	108 學年度第二學期專科部、學院部期末考	註冊組	109/04/10- 109/05/31	註冊組	
減免最後日期	在學生減免最後日期	註冊組	109/05/31- 109/06/02	註冊組	
招生	執行 109 學年度招生相關業務	學務組	109/05/01- 109/05/31	學務組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告（報告單位：空中進修學院）

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
兵役	108 學年度第 2 學期役男緩徵、緩消兵役系統作業	學務組	109/05/01- 109/05/31	學務組	
學生團體保險	108 學年度第 2 學期學生團體保險簽核作業	學務組	109/05/01- 109/05/31	學務組	
聯合畢業典禮	配合執行畢業典禮相關事宜	學務組	109/05/01- 109/05/31	學務組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 2 學期 第 7 次行政會議工作報告

(報告單位:專科進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生休學	1. 辦理 108 學年度第 2 學期休學作業。 2. 寄發休學簡覆表。	註冊組、休學生	6 月份	專進辦公室	
復學事項	109 學年度第 1 學期應復學名單彙整及寄發通知。	註冊組、休學生	6 月份	專進辦公室	
學雜費減免	辦理 109 學年度第 1 學期學雜費減免申請事宜。	註冊組、申請者	6 月份	專進辦公室	
就學貸款	書籍費退費。	註冊組、申請者	6 月份	專進辦公室	
畢業生離校	辦理畢業生離校作業	畢業班學生	6 月份	專進辦公室	
每月例行事項	1. 製發中、英文成績單、修業證明書、學位證明書等。 2. 各項公文簽辦。	申請者、相關單位	6 月份	專進辦公室	
學生輔導事宜	輔導學生及反應問題處理。	生輔組	6 月份	專進辦公室	
學生保險理賠、急難救助申請	學生團保理賠申請送件。 急難救助金申請件	生輔組	6 月份	專進辦公室	
校友會	協助辦理校友會各類業務(謝師宴籌劃)	校友會幹部、生輔組	6 月份	專進辦公室暨 804 會議室	
每月應辦業務	1. 兵役緩征暨消滅作業 2. 交通安全統計 3. 缺課登錄及銷假作業 4. 督導學生維護教室整潔	生輔組	6 月份	專進辦公室	
期中末考通知	寄發期末考通知。	課務組	6 月初	專進辦公室	
暑修開課	辦理 108 學年度暑修預選開課及繳費作業。	課務組、暑修學生	6 月份	專進辦公室	

退選退費作業	辦理108學年度第2學期學分費退費申請繳交作業。	課務組、退費學生	6月份	專進辦公室	
各科課程標準	擬定109學年度企管科及應外科課程標準草案。	課務組	6月份	專進辦公室	
招生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 編列招生概算 2. 招生報名資料維護及審核 3. 招生報名系統維護、協調及修正 	課務組	6月份		
綜合業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成各處室交辦事項 2. 教室設備維護 3. 各項設備採購及維護 	課務組	6月份		