

國立臺北商業大學
108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議
各單位工作報告

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)108.09.12

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108 年度稽核業務	<p>1. 依 108 年度稽核計畫完成「薪資循環」、「投資循環」、「財務事項」、「採購與支付循環」、「財產管理循環」、「其他循環」及「收入循環」等項目。</p> <p>2. 預計後續實地稽核「校務基金運用效率與各項支出效益查核及評估」等項目。</p>	各相關單位	8-9 月	本校	
內稽項目列管追蹤	108 年下半年追蹤列管相關單位之以前年度內稽項目缺失意見或興革建議情形。	各相關單位	9-10 月	本校	
召開行政會議	<p>1. 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議(含 108 年度特聘教授致聘)</p> <p>2. 108 學年度第 1 學期第 3 次行政會議</p> <p>3. 會議紀錄撰寫</p>	全校一級行政及所有教學主管	<p>9 月 12 日</p> <p>9 月 26 日</p>	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
主管共識營紀錄及列管	<p>1. 主管共識營會議紀錄撰寫</p> <p>2. 會上部分決議列管</p>		9 月	宜蘭明池山莊	


108 學年度校務會議代表發聘	1. 校務會議代表名單簽請校長核定 2. 後續移請人事室發聘	各相關單位	9 月		
資料庫填報	1. 填報校務基本資料庫表 13-1、13-2、9-3。 2. 填報技專校院學校暨董事會資料填報系統	綜業組	持續進行		
列管追蹤	1. 學生與校長有約，後續各項執行情況列管 2. 職員與校長有約，後續各項執行情況列管。 3. 行政會議列管案，後續各項執行情況追蹤。 4. 各年度主管共識營，後續各項執行情況列管。	綜業組 學生事務處 各相關單位	持續進行		
處理外界電話建議或抱怨意見	接獲電話意見，加會各相關單位處理回覆。	綜業組 各相關單位	持續進行		
校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	持續進行		
新聞稿發布	1. 新聞稿採訪、撰寫、發佈加強宣傳本校優勢，包括策略聯盟、產學合作、校務推行、學生獲獎、教研成果、校友成就等優秀表現發佈於媒體平台，傳達於社會大眾所知，有效率的於媒體加強學校曝光率與知名度，建立北商大品牌形象，宣傳教育理念與發展成果，提高學校能見度。	公關組 各校內外單位	持續進行		

<p>二百大企業推薦信</p>	<p>為加深二百大企業對本校畢業生的優秀表現有所加分，將各別寄信給二百大企業人事主管，將有助於其在平面媒體舉辦最愛畢業生評比當中為本校留下正面印象</p>	<p>公關組</p>	<p>持續進行</p>		
<p>社群媒體經營</p>	<p>(1)官方臉書按讚總人數：12,541 人 1. 官方臉書觸及人數：9,54 2. 官方臉書互動人數：13,402</p>	<p>公關組</p>	<p>持續進行</p>	<p>本校</p>	
<p>社群媒體 開學限定活動</p>	<p>執行開學現定活動－認識北商大大大作戰！ 活動企劃及活動圖文美編設計 活動時間：分為三週（9/9-9/13，9/16-9/20，9/23-9/27） 第一週：認識校園－漫遊書海 活動辦法：拍這圖書館中的任一角落上傳至留言區 第二周：認識學校歷史－走過百年風華 活動辦法：於留言區回答「今年慶祝校慶幾週年？」 第三周：認識新朋友－開啟交友圈 活動辦法：標註一位朋友並對他說一句話 分別完成指定活動方式，即可獲得抽獎資格。</p>	<p>公關組</p>	<p>9月</p>		

本校活動拍攝紀錄	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校首長活動：協助全程拍攝紀錄本校首長所參與之校內外活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣。 2. 協助本校台北及桃園內部單位辦理之活動紀錄拍攝：協助單位申請拍攝活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣。 	公關組	持續進行		
協助資網中心管理 學校官網首頁橫幅	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助本校資網中心，於本校新網站建置前，幫其完成過渡期舊網站之規畫，並幫助執行網頁頁面配置及順利運用。 2. 協助本校資網中心，執行學校首頁宣傳看版圖更換作業，幫助各單位於網頁上方放置圖片。 	公關組	持續進行	本校	
簡介更新	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為配合創新經營學院及相關科系改名，將以簡便行文表行文各單位更新資訊。 2. 已完成各單位回傳資訊。 3. 尋找摺頁參考範本。 4. 聯絡廠商報價。 	公關組	8-9月	本校	

9 月校刊	<ol style="list-style-type: none"> 1. 9 月校刊已完成校稿打樣。 2. 預計於 9 月中旬出刊。 3. 出刊後將同時發布電子版校刊。 4. 提供實體紙本校刊供校友組寄送校友。 	公關組	8-9 月	本校	
協助廣編稿件校稿	1. 北商大_遠見 2020 研究所單頁設計				
百周年校慶獎助學金	百周年校慶獎助學金轉定存，第一次：106 年 8 月捐款 \$1,020,805、第二次：106 年 12 月捐款 \$3,811,168、第三次：107 年 5 月底捐款 \$1,559,620、第四次：107 年 12 月底捐款 \$1,009,520，該捐款轉定存總共 \$7,401,113	校友組	持續進行	本校	
校友服務資訊系統	107 年本組與元大廠商簽訂維護合約書，107 年 4 月底已完成 85 年前畢業校友匯入系統。由於教務處尚未建置完成外籍生檔案加註原母國之永久地址及電話，元大廠商無法如期完成合約內容，擬於延至 108 年 10 月底前完成。	校友組	持續進行	本校	
彙整外籍生資料	<ol style="list-style-type: none"> 1. 六月底已完成彙整各單位外籍生資料整合工作。 2. 請各單位自行留底資料。 	校友組	持續進行	本校	

<p>寄發校刊及LINE 群組宣傳</p>	<p>發放實體及電子校刊，宣傳本校活動。</p> <p>1. 固定寄送實體校刊各地區校友。</p> <p>108/06/28 北商電子校刊，歡迎各位學長姐下載網址： http://http://epaper.ntub.edu.tw/epaper/130/index.html</p> <p>2. 本組發送 line 校友群組，宣傳文字如下：</p> <p>公告中鋼運通公司 108 年新進人員招募資訊，詳如附件。</p> <p>一、國立高雄科技大學受中鋼運通股份有限公司委託辦理 108 年新進人員招募作業，鼓勵符合條件之校友踴躍報考。</p> <p>二、中鋼運通股份有限公司為中國鋼鐵公司投資設立持股百分之百之子公司，負責提供中鋼集團所有原料、鋼鐵成品、物料之海運服務，營業範圍包括原料及鋼品海運、船舶租賃與買賣、船舶營運管理等，為擁有中華民國籍國輪最大噸位船隊之本國航運公司。竭誠歡迎樂於學習、勇於接受挑戰的優秀伙伴踴躍報考，加入公司工作行列。</p>	<p>校友組</p>	<p>持續進行</p>	<p>本校</p>	
-----------------------	--	------------	-------------	-----------	--

	<p>三、招募簡章與報名資訊請至 http://114.35.217.149/csebulk/index.php。報名時間：108年6月27日至108年7月15日。招募聯絡方式：(07)383-2686，林小姐、盧小姐。</p>				
台北市校友會理事長	<p>1. 台北市校友會推選環洋旅行社張正義董事長擔任理事長一職，依規定向台北市社會局報備，副本已送至校友組留底。</p> <p>2. 108年8月14日上午台北市校友會新任理事長林正義，在副理事長陳相宇與總幹事高銘柏陪同下，拜會張瑞雄校長與李麒麟主秘。</p>	台北市校友會 校友組	8/14	本校	
108年校友回娘家暨敬師同樂會	<p>1. 本校於108/8/22召開籌備會議，邀請各校友會參加，預定於)慶祝教師節快樂，請各單位推選2位優秀教師，中午會到附近餐館用餐，相關頒獎細節另行公告。</p> <p>2. 有關敬師同樂會表揚優秀教師，請各校友會與各系主任共同提名2名，受獎教師條件無限制，但凡曾獲獎教師不再重複提名。</p> <p>3. 向故宮購買敬師禮品，贈送得獎教師。</p>	台北市校友會 校友組	8/22	本校	 <p>108 中大校友會 108 中大校友會 Teacher's DAY 108/09/28 (一) 09:00 am 敬請校友踴躍參加活動!! 敬請踴躍參加活動!!</p>

108 年南北大會 師	台北校友會於 108/9/20 召開籌備會議，邀請各校友會參加，相關南北大會師細節，擬於會議上公告。	台北市校友 會 校友組	9/20	本校	
桃園校友會會員 大會	桃園校友會預定於 108/9/22 辦理第 7 屆第 4 次會員大會，擬再派員參加活動。	桃園校友會	9/22	桃園	
臺北北門郵局預 存郵資	本校通知台北市校友會辦理領回預存郵資，並覆函本校已辦理完成，檢附相關資料備存。	台北市校友 會	8/29	本校	
修正傑出校友選 拔辦法部分條文	經 108 年稽核人員稽核後，建議修正傑出校友選拔辦法部分條文，提請行政會議審議。	校友組	9/12	本校	
傑出校友選拔活 動	預定於 10 月開始準備作業。	校友組	10 月	本校	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、教務處					
校務研究資訊平台-註冊繳費系統	一、107 學年度第 2 學期使用該系統進行學生住宿申請及試算收費金額。 二、108 學年度第 1 學期上線，學生(新生及舊生)可於系統計算學雜費、申請學雜費減免及補助後列印繳費單並繳費。 三、測試期間系統功能修正。 四、學生若未於期限內繳費將有即時簡訊通知服務。	教務處、學務處及總務處	108 年 7 月 1 日~ 至 9 月 30 日	教務處	
召開會議	一、課程委員會 二、教務會議	教務處、學務處及總務處	108 年 8 月 20 日~ 至 9 月 19 日	教務處	
二、教務行政組 (含日間學制、進修學制、桃園校區)					
(一)107 學年度暑修及畢業相關業務					
學生暑假重(補)修相關	一、辦理應屆畢業生暑假重(補)修上課、考試及成績登錄等相關	教務行政	108 年 8 月 1 日~8	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
業務	事宜。	組	月 31 日		
學生畢業相關業務	一、持續辦理 107 學年度第 2 學期準畢業生畢業資格審查及發放畢業證書。 二、辦理畢業生離校手續。	教務行政組	108 年 8 月 1 日~8 月 31 日	教務處	
108 學年度第一學期復學通知作業	一、8/26(一)寄發第一波應復學之復學通知單。 二、9/9(一) 雙掛號寄發第二波尚未復學學生之復學通知單。	教務行政組	108 年 8 月 26 日 ~9 月 11 日	教務處	
(二)108 學年度新生報到、註冊及學籍登錄					
辦理 108 學年度境外生新生報到及建置學籍資料事宜	一、辦理 108 學年度境外生新生報到作業。 二、建置 108 學年度境外生新生學籍基本資料。	教務行政組	108 年 8 月 29 日 ~9 月 4 日	教務處	
新生報到作業	辦理各學制新生報到、資料轉檔、維護及學生證製作。	教務行政組	108 年 8 月 1 日~8 月 31 日	教務處	
學生註冊相關作業	辦理查詢新、舊生學費繳費情形及學生證加蓋註冊章事宜。	教務行政組、本校學生	108 年 9 月 9 日~9 月 20 日	教務處	
製作學生繳費檔	辦理 108 學年度第 1 學期製作學生繳費檔。	教務行政	108 年 8 月 1 日~8	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
		組	月 31 日		
製作延修生繳費單	學生選課確認後將延修生選修學分數造冊送出納組掣繳費單。	教務行政組、本校學生	108 年 9 月 23 日 ~9 月 29 日	教務處	
發還新生報到入學繳驗之畢業證書	發還新生報到入學繳驗之前一學歷畢業證書。	教務行政組、本校學生	108 年 9 月 9 日~9 月 20 日	教務處	
製作、發放學生證	一、製作 108 學年度第 1 學期新生、轉學生(五專、四技)學生證。 二、開學第一週發放學生證。	教務行政組、本校學生	108 年 9 月 2 日~9 月 13 日	教務處	
(三)108 學年度教師資料建置、開排課相關作業					
建置新聘教師人事資料	依各系科所提供簽文影本建置 108 學年度新聘教師人事編號及個人基本資料。	教務行政組、各教學單位	108 年 9 月 1 日 ~9 月 30 日	教務處	
進行 108 學年度第 2 學期排課前置作業	通知各教學單位更新 108 學年度第 2 學期學分時數一覽表	教務行政組、各教學	108 年 9 月 23 日 ~9 月 27 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
		單位			
進行新學年課表張貼作業	張貼 108 學年度第 1 學期班級課表、教室課表及教室配置圖。	教務行政組	108 年 9 月 2 日~9 月 6 日	教務處	
進行課程異動申請作業	一、依各教學單位提出 108 學年度第 1 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。 二、第一階段選課期間：9/2 至 9/6，不得異動任何課程資料。	教務行政組、各教學單位	108 年 9 月 9 日~9 月 30 日	教務處	
網路選課作業	第一階段選課(以本所、系、科之科目為主)；第二階段選課(開放跨學制、所系科選課，選修課加退選)。	教務行政組、各教學單位	108 年 9 月 2 日~9 月 6 日/20 日	教務處	
進行學術倫理教育平台 108 學年度新生資料匯入	一、進行學術倫理教育平台有關 108 學年度各學制新生資料匯入作業。 二、公告學術倫理教育課程修課資訊。	教務行政組、各教學單位	108 年 9 月 2 日~9 月 20 日	教務處	
(四)其他					
進行 108 學年度第 1 學期僑生學業輔導班開班調查等前置作業	辦理 108 學年度第 1 學期僑生學業輔導班之開班調查、聘任教師等前置作業，後續函報教育部申請開班計畫，以協助僑生及早適應學校課業。	教務行政組 (日間學制)	108 年 9 月 1 日~10 月 20 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
教師鐘點費簽核	彙整並確認 108 學年度第 1 學期專/兼任教師授課時數、超鐘點核計並進行簽核作業。	教務行政組、各系所	108 年 9 月 23 日 ~10 月 4 日	教務處	
招生相關業務(協辦)	一、二年制進修部及學士後多元專長培力公告成績、正備取名單等相關作業。 二、四年制進修部公告成績及現場登記分發作業。	教務行政組 (進修學制)	108 年 8 月 1 日~8 月 31 日	教務處 (進修學制)	
三、企劃組					
五專招生	108 學年度五專核定招生名額為 350 名，各招生管道合計報到共 342 名，報到率 97.71%。	企劃組	108 年 9 月	教務處	
五專轉學考招生	108 學年度第 1 學期招生名額為 13 名(其中因同登同分增額錄取 1 名)，共錄取 14 名，報到 13 名，報到率 100%	企劃組	108 年 9 月	教務處	http://www.transfer.tpcu.edu.tw/bin/home.php
日間學制二技招生	108 學年度二技招生招生名額 292 名，截至 8 月 20 日止報到 272 名，報到率 93.15%。二技申請入學備取生仍在遞補中。	企劃組、各系	108 年 9 月	教務處	
入學績優新舊生符合資格調查	調查 108 學年度第 1 學期仍在學學生符合繼續補助資格共 1 人，另 1 名碩士班同學補助學雜費基數，合計補助 31920 元。新生則仍在調查中	企劃組、教務行政組	108 年 9 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108 年度高等教育深耕計畫	辦理 108 年度高等教育深耕計畫影片拍攝作業、報名費補助案等事宜	企劃組	108 年 9 月	教務處	
日間學制四技招生	108 學年度四技招生名額 374 名，截至 8 月 13 日止，四技各入學管道共計報到 368 名，報到率 98.39%；缺額留用至轉學考。	企劃組、各系	108 年 9 月	教務處	
碩(博)士班(含碩士在職專班)招生	108 學年度碩(博)士班(含碩士在職專班)招生名額 107 名，共計報到 102 名，報到率 95.32%；缺額之系(所)已無備取生。	企劃組、各系(所)	108 年 9 月	教務處	
108 學年度招收大陸地區學生招生作業	一、本校配合陸生聯招會辦理 108 學年度招收陸生作業，碩士班錄取 8 名；四年制學士班錄取 4 名；二年制學士班錄取 41 名，合計本校 108 學年度錄取陸生共計 53 名。 二、訂於 108 年 8 月 29 日、9 月 2 日及 9 月 3 日受理陸生報到作業。 三、查核驗明大陸地區學生之學歷相關證件，寄至陸生聯招會彙整後，轉送教育部國民及學前教育署辦理查證及認定。	企劃組、教務行政組、學務處境外生服務組	108 年 9 月	教務處	http://rusen.stust.edu.tw/cpx/index.html
108 學年度海外聯合招收僑生及港澳生招生作業	一、本校配合海外聯招會辦理 108 學年度招收僑生及港澳生作業，合計四年制學士班錄取僑生及港生共計 32 名。訂於 108 年 8 月 29 日、9 月 2 日及 9 月 3 日受理僑生及港澳生新生報到事宜。 二、調查各系 109 學年度招收僑生及港澳生意願，彙整協調後於 108 年 8 月 29 日前至海外聯合招生委員會系統平台填報本	企劃組、教務行政組、學務處境外生服務組	108 年 9 月	教務處	http://www.overseas.ncnu.edu.tw/

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	校 109 學年度各學制招收僑生及港澳生招生名額分配暨各招生系所簡章分則。				
108 學年度外國學生申請入學招生作業	本校單獨招生 108 學年度外國學生申請入學作業，碩士班錄取 1 名；四年制學士班錄取 15 名；二年制學士班錄取 2 名，合計本校 108 學年度錄取外國學生共計 18 名。訂於 108 年 8 月 29 日、9 月 2 日及 9 月 3 日受理外國學生新生報到事宜。	企劃組、教務行政組、學務處境外生服務組	108 年 9 月	教務處	https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-70599,r87.php
109 學年度身障生甄試招生作業	辦理「109 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」各系二技、四技招生意願調查及簡章分則系統填報。	企劃組	108 年 9 月	教務處	
陸二技學生學習成效填報	填報「大學校院招收大陸地區學生聯合招生委員會」網站本校二年制學士班陸生於 107 學年度第 1 學期及第 2 學期之學習成效，含兩學期班排名、系排名、學業總平均、學習態度及在校學業表現等資料填報。	企劃組	108 年 9 月	教務處	https://webap.rusen.stust.edu.tw/RusenNot/index.htm
填報 108 學年度四技轉學考退伍軍人加分優待管制系統作業	填報「退伍軍人加分優待管制回報系統」本校 108 學年度暑假四技轉學考試退伍軍人外加名額報考人數(2 人)及錄取人數(2 人)報請教育部備查。	企劃組	108 年 9 月	教務處	http://armysys.fcu.edu.tw/
技專校院校務基本資料庫招生填報	填報技專資料庫 108 學年度第 1 學期有關本校招生類相關表件資料。	企劃組	108 年 9 月	教務處	http://www.tvedb.yuntech.edu.tw/

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108 學年度二年制進修學制單獨招生作業	一、招生名額 311 名，報名人數 1015 人。 二、本校 108 學年度二年制進修學制單獨招生於 108 年 8 月 27 日備取生遞補生第二梯次遞補完成。	企劃組 教務行政組 進修學制	108 年 9 月	教務處	
108 學年度四年制進修學制單獨招生作業	一、招生名額 A 類 179 名、B 類 6 名。報名人數 A 類 523 名、B 類 56 名。 二、本招生於 108 年 8 月 24 日舉行現場登記分發，B 類為 200.14 分、A 類為 383.29 分；符合登記分發登記條件為：一般生 B 類排名 28 名(含)以前、A 類排名 400 名(含)以前、原住民生 2 名符合。	企劃組 教務行政組 進修學制 資網中心	108 年 9 月	教務處	
108 學年度數位多媒體系四年制進修學制招生	一、招生名額 32 名，報名人數 81 人。 二、本招生業於 108 年 8 月 27 日放榜。8 月 29 日進行正取生報到。 三、108 年 9 月 2 日起進行備取生遞補報到至 108 學年度第一學期開學日止。	企劃組 教務行政組 桃園校區	108 年 9 月	教務處	
108 退除役官兵二年制進修部招生	一、本校參加 108 學年度國軍退除役官兵就讀大學暨技術校院二年進修部甄試招生，本校錄取 11 名(會計資訊系 1 名、財務金融系 2 名、財政稅務系 2 名、企業管理系 2 名、資訊管理系 2 名、應用外語系 2 名)。 二、錄取生 11 名，報到 9 名(會計資訊系 1 名、財務金融系 1	企劃組 教務行政組 進修學制 推廣組	108 年 9 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	名、財政稅務系 2 名、企業管理系 1 名、資訊管理系 1 名、應用外語系 2 名)。報到率 72.73%。				
108 退除役官兵四年制進修部招生	一、本校參與「108 學年度國軍退除役官兵就讀大學校院四年制進修部/在職專班、進修學士班甄試招生」，報名本校考生人數 13 名，經第二次委員會會議決議本校錄取 7 名。 二、錄取生 7 名全數報到，報到率 100%。	企劃組 教務行政組 進修學制	108 年 9 月	教務處	
108 學年度學士後多元專長培力課程	一、招生名額 10 名。報名人數 7 人。報到 6 人。 二、本校 108 學年度學士後多元專長培力課程於 108 年 8 月 17 日報到完成，報到 6 人，報到率 85.71%。	企劃組 教務行政組 進修學制	108 年 9 月	教務處	
四、學術服務組					
本校系所專業發展自主規劃	一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。	學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 8 月 1 日~9 月 30 日。	教務處、桃園校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述						參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)	
工作項目	二、本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃										
	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30					110.2~10
	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院 109.2~110.1 配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結 110.9.30	下一輪期校務評鑑前置作業 110.11~12 接受下一輪期校務評鑑					
<p>三、108 年度系所品質保證認證作業暨自我評鑑作業(桃園校區)業已啟動，本年度 6 月 11 日內部自我評鑑辦理完竣，並預計 10 月 8 日辦理系所品質保證認證(外部自我評鑑)，4 月 26 日、5 月 23 日及 7 月 18 日召開自我評鑑工作小組第 1、2、3 次會議，研商自我評鑑前置作業相關事宜。</p> <p>四、108 年度(桃園校區)系所品質保證認證自評報告業於 108 年 8 月 8 日送交台灣評鑑協會，並預定於 108 年 10 月 1 日公告評鑑委員名單及待釐清事項。</p> <p>五、於 108 年 4 月 18 日及 5 月 16 日辦理自我評鑑暨教學品</p>											

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	保認證研習活動，並預計於 108 年 9 月 4 日辦理教學品保認證說明會。 六、成立自我評鑑指導委員會並發聘完竣。				
北商學報審查編輯出版事宜	本校第 36 期《北商學報》業於今(108)年 7 月底如期出版，8 月寄送至各大專院校。	學術服務組	108 年 1 月 1 日~9 月 10 日	學術服務組	http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php
兼任教師學位送審作業	一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案，辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。 二、著作(論文)審查時間約為 1 個月，容請送審單位配合辦理。	學術服務組	送審案件審查時間約為 1 個月/每件	學術服務組	
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	一、配合校內各處室及任課教師之公務申請，印製學期教學講義、補充教材及相關文件。 二、配合校內各處室之公務申請，印製學期活動相關海報。	學術服務組	108 年 1 月 1 日~9 月 30 日	學術服務組	
五、推廣教育組					

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108/8 月份推廣教育學分班及非學分班收入績效	臺北暨桃園校區推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至 108.8.20 止推廣教育各類學分班非學分班課程及計畫案課程收入數計\$6,227,610 元。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
107 學年度入學專科 80 學分班第 3 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	107 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 2 學程擬於 108/7/22~108/10/22(每週二)上課，該班次目前共計 30 人報名。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
辦理 108 學年度第 1 學期會計師學分班成本會計學開班上課事宜	108 學年度第 1 學期會計師學分班成本會計學擬自 108.09.10 ~109.1.7(每週二)18:30~21:05 開班上課，該班次於 7 月~9 月開學前辦理招生相關事宜。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
辦理 108 學年度第 1 學期會計師學分班中級會計學開班上課事宜	108 學年度第 1 學期會計師學分班中級會計學擬自 108.9.11 ~109.1.8(每週三)18:30~21:05 開班上課，該班次於 7 月~9 月開學前辦理招生相關事宜。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
辦理 108 學年度第 1 學期會計師學分班審計學開班上課事宜	108 學年度第 1 學期會計師學分班審計學擬自 108.09.9 ~109.1.16(每週一)18:30~21:05 開班上課，該班次於 7 月~9 月開學前辦理招生相關事宜。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 108 學年度第 1 學期演藝事業經營管理學分班開班上課事宜	108 學年度第 1 學期台灣電器商業經營管理學分班擬自 108.09.18 ~109.1.15(每週三)09:00~18:20 開班上課，7~8 月辦理招生作業。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
辦理 108 學年度國軍退除役官兵大學校院二年制進修部甄試招生試務工作	108 學年度國軍退除役官兵大學校院二年制進修部甄試招生試務工作，由本校教務處推廣教育組承辦，9 月份辦理考生註冊率彙整及經費核銷事宜。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
辦理 108 年度第 2 期英文多益(週六)初級(上午)班開班上課事宜	108 年度第 2 期英文多益初級(上午)班擬自 108.7.27 ~108.10.19(每週六)09:00~12:00 開班上課。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
辦理 108 年度第 2 期英文多益(週六)初級(下午)班開班上課事宜	108 年度第 2 期英文多益(週六)初級(下午)班擬自 108.7.27 ~108.10.19(每週六)13:30~16:30 開班上課。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
辦理 108 年度第 2 期英文多益(週三)中級班開班上課事宜	108 年度第 2 期英文多益(週三)中級班擬自 108.7.24 ~108.10.14(每週三)18:30~21:30 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	


國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 1 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 1 學程擬於 108/9/11~109/1/8(每週三)上課，該班次目前共計 65 人報名。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 1 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市管理專班第 1 學程擬於 108/9/21~109/1/18(每週六)上課，該班次目前共計 50 人報名。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班運動及健康管理專第 1 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，運動及健康管理專班第 1 學程擬於 108/9/21~108/1/18(每週六)上課，該班次目前共計 30 人報名。	教務處推廣教育組	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處	
推廣教育學分班/80 學分班	1. 107 學年度入學第 3 期行銷企劃管理專班課務及學務相關作業。 2. 108 學年度入學第 1 期行銷企劃管理專班開課作業安排、課務及學務相關作業。 3. 教師鐘點費彙整及簽核作業。	教務處推廣教育組 (桃園)	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處 (桃園)	





國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
推廣教育學分班/不動產估價師學分班	1. 第 9 期開課作業安排/招生作業。 2. 教師鐘點費彙整及簽核作業。	教務處推廣教育組 (桃園)	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/TOEIC 與實用生活英語-口說訓練班	1. 108 學年度第 1 學期課程招生相關作業。 2. 教師鐘點費彙整及簽核作業。	教務處推廣教育組 (桃園)	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/美國 MNS 蝶谷巴特 C+ 證照班	1. 108 學年度第 1 學期課程招生相關作業。	教務處推廣教育組 (桃園)	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處 (桃園)	
推廣教育/隨班附讀學分班	1. 受理 108 學年度第 1 學期隨班附讀申請至 108.09.21 截止。	教務處推廣教育組 (桃園)	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處 (桃園)	
產業人才投資方案/產業人才投資計畫	申請辦理 108 下半年度產業人才投資計畫招生與開課相關作業。 (1)行銷策略規劃學是學分班第 01 期。	教務處推廣教育組 (桃園)	108 年 9 月 1 日 至 108 年 9 月 30 日	教務處 (桃園)	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:研發處)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
大學社會責任實踐計畫 -「階層翻轉—智慧實物銀行與夢想大學計畫」	<p>1. 107 年本處獲得教育部大學社會責任經費補助，執行「階層翻轉—智慧實物銀行與夢想大學」計畫，期待能為北商鄰近社區建構弱勢家庭愛心資源網絡及弱勢學生關懷教育網絡。其計畫宗旨分為以下兩項：</p> <p>甲、夢想大學計畫： 設計一個涵蓋博雅涵養、商業、設計與就業技能的多元化夢想大學課程系統，帶領夢想大學學員開拓對未來的視野與對各種職業的夢想藍圖，本計畫已於 107 年度辦理夢想大學課程完畢。於 108 年度持續辦理夢想大學計畫，由 USR 大使帶領社區弱勢學員進行課程，持續給予弱勢學員關懷。</p> <p>乙、智慧實物銀行計畫：設計一個智慧化實物銀行資源系統，提供撮合平台，整合資源供需兩端，讓資源獲得最佳的配置，並建置 24 小時智慧實物銀行，提供 24 小時領取物資的便利性。預計於 108 年 6 月辦理智慧實物銀行培訓課程，並於同年 7 月至忠勤里示範點面向弱勢家庭民眾安排智慧銀行智販機之使用說明會。</p> <p>2. 107 年度資訊月在台北世貿之展示「未來科技概念商店」，針對無人商店校園實驗店、北商智慧點餐系統、食物銀行智取櫃及智販機等應用進行導覽及解說。</p> <p>3. 107 年 12 月 22 日校慶當日展現 USR 計畫之「階層翻轉—智慧實物銀</p>	研發處及各 單位	107 年度 - 108 年度	行政大樓 6 樓研發 處	

	<p>行與夢想大學計畫」成果展，活動當日由參與計畫之學生展示其智慧設備，並讓全校學生體驗智慧存取櫃與智慧販賣機之便利。</p> <ol style="list-style-type: none">4. 於 108 年 5 月 8 日與「山雲創新科技有限公司」合作開設「以圖形化程式控制機械手臂」工作坊。5. 於 108 年 6 月 12 日辦理 USR 大使招募說明會。6. 於 108 年 6 月 6 日與「山雲創新科技有限公司」合作開設「智慧飲料機」培訓課程。7. 108 年 6 月 27 日「山雲創新科技有限公司」合作開設「3D 列印課程」工作坊。8. 108 年 6 月 27 日舉辦 USR 大使下半年工作籌備會。9. 於 108 年 7 月 11 日舉辦 USR 大使智慧實物銀行之培訓課程。10. 於 108 年 7 月 18 日舉辦夢想大學英語會話課程 I。11. 於 108 年 8 月 1 日舉辦夢想大學英語會話課程 II。12. 於 108 年 8 月 6 日舉辦夢想大學企業參訪，上午參訪 TDCC 臺灣集中保管結算所、股票博物館，下午參訪土地銀行展示館、外交部。13. 於 108 年 8 月 12 日夢想大學企業參訪，上午參訪勤業眾信聯合會計師事務所，下午參訪文中資訊股份有限公司。14. 於 108 年 8 月 13 日夢想大學企業參訪，上午資生堂觀光工廠，下午參訪南僑桃園觀光體驗工廠。15. 於 108 年 8 月 13 日夢想大學企業參訪，上午參觀台中智選假日飯店，下午參觀台中文創園區。16. 於 108 年 8 月 21 日舉辦夢想大學企業參訪，上午參觀家樂福八德店。				
--	---	--	--	--	--

	17. 於 108 年 8 月 22 日舉辦夢想大學英語會話課程 III。 18. 於 108 年 8 月 29 日舉辦夢想大學英語會話課程 IV。 19. 預計於 108 年 10 月 21 日至 108 年 10 月 25 日舉辦校內成果展。				
一、研發組					
事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
校務發展特 色躍升計畫 (Higher Education Sprout Project, Ministry of Education, Taiwan 高教深耕子 計畫：商業 101 計畫-金 融科技與商 業智慧)	本校獲教育部 107 學年度「國立技專校院校務發展特色躍升計畫」新臺幣 2,000 萬元補助。 訂定本校「國立臺北商業大學校務發展特色躍升計畫研究人員績效考核要點」訂定本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵實施要點 108/6/10 辦理「研究生論文發表會」。 108/6/12 繳交「校務發展特色躍升計畫」期末考評報告。 108/6/14 辦理「專利培訓課程」/主講單位：聖島國際專利商標聯合事務所。 108/6/24 辦理「學術沙龍-亞洲產業貿易研究」/主講人：中央研究院經濟研究所黃登興研究員。 108/6/24、25 辦理「3D 建模與 3D 列印實作研習」/主講人：本校商品創意經營系陳明熙助理教授。 108/7/10 下午召開「校務發展特色躍升計畫」第六次研究人員甄選會議。 108/7/16 辦理「學術沙龍-數位融合與智慧城市創新」/主講人：國立臺灣科技大學工業管理系周碩彥特聘教授。	研發處及 3 學 院	107 學年度	研發處	   

	<p>108/7/23 辦理「學術沙龍-企業個案研究撰寫與發表」/主講人：國立政治大學企業管理系黃思明教授。</p> <p>108/8/29 繳交「校務發展特色躍升計畫」修正計畫書及期末考評報告委員審查意見回覆表，並向教育部請領 108 學年度第一期款。</p>				
<p>本校發展創新特色領域計畫補助要點</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。 2. 108/02/22 辦理「107 學年度學生創新社群申請提案競賽」，並簽奉校長核定，共計 10 組獲得補助。 3. 108/3/14 召開 108 年度發展創新特色計畫暨統籌獎勵性經費分配會議審議，分配各單位相關計畫經費，補助教師社群計 11 組。 4. 5/2 辦理體適能促進教師研究社群成果發表會：發表人：體育室主任李昭慶教授/與談人：東吳大學體育室主任東方介德副教授 5. 5/3 辦理東南亞國協(ASEAN)與新南向政策研究社群成果發表會：發表人：國際商務系何志峰教授/與談人：大同大學事業經營系梁詠貴教授 6. 5/8 跨領域商學創新成長社群成果發表會：發表人：企業管理系黃瑞傑副教授/與談人：精進財商顧問股份有限公司梁亦鴻執行副總 7. 5/8 設計實務與跨領域整合之效益研究成果發表會：發表人：商業設計管理系 連俊名教授/與談人：大同大學工業設計系/所 賴志純教授 8. 5/9、5/10、5/16 教師產學社群成果發表會。 9. 107 學年度教師及學生社群執行至 108 年 6 月 30 止，請尚未繳交成 	<p>研發處及各單位</p>	<p>107 學年度</p>	<p>研發處</p>	

	果報告社群儘速繳交成果報告。				
統籌獎勵經費分配	1. 擷取績效平台資料彙整，於 3/14 召開 108 年度發展創新特色計畫暨統籌獎勵性經費分配會議審議，分配各單位相關計畫經費。 2. 尚有應外系、財稅系、商務系未繳交修正計畫書及執行經費。	研發處	108 年度	研發處	
中長程校務發展計畫執行控管	1. 108/3/27 召開會議，討論本校「108~112 學年度校務發展計畫書」修訂案。 2. 108/3/28 召開 118-112 中長程校務發展計畫討論會議。 3. 修編本校發展定位圖。 4. 完成英文版本校發展定位圖及研究中心魚骨圖供參訪使用。 5. 118-112 中長程校務發展計畫修正資料彙整中(管理學院資料於 9/5 繳交)。	研發處及各單位	108 學年度	研發處	
校務發展委員會	視提案單位情形，擇期召開校務發展委員會。	研發處	108 學年度	研發處	
財務規劃報告書	1. 預計 10 月份調查本校 108 年財務規劃報告書績效目標執行情形彙整。 2. 完成本校各單位 108 年度財務規劃報告書彙整。	研發處	108 年度	研發處	
標竿校務系列講座	1. 108/4/25 演講人：台灣大學洪泰雄教授，講題：從細胞談如何吃對食物，享瘦健康 2. 108/06/20 藝世代有限公司數位行銷總監吳靜宜，講題：從品牌到政治的網路與數據戰略	研發處	107-108 年度	行政大樓 7 樓會議廳	
學生兼任助理保障事宜	1. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。本校於 108/1/3 召開 107 學年度第一學期第一次行政會議決議通過「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」修訂案。 2. 調查 107 學年度獎助生資料，填報技專校院基本資料庫填報表 7-7、	研發處及各單位	107 年度	行政大樓 6 樓研發處	

	7-10。 3. 持續於相關會議及網路訊息宣導有關事宜				
教育部	1. 辦理教育部高等教育深耕計畫彈性薪資相關事宜。 (1) 修訂本校特殊優秀人才彈性薪資作業要點。 (2) 108 年度「本校彈性薪資審查委員會」委員發聘事宜。 (3) 辦理 108 年度特殊優秀人才彈性薪資申請案。 (4) 108 年度特殊優秀人才彈性薪資獎勵核銷事宜。	研發組	108 年度	行政大樓 6 樓研發處	
科技部相關業務	1. 科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士來台訪問、出國短期研究等。 (1) 107、108 年度計畫申請、請款、變更、經費結報等相關事宜。 2. 辦科技部大專學生研究計畫相關事宜。：(1) 107 年度大專學生研究計畫結報事宜。(2) 108 年度大專學生研究計畫申請、請款、核銷事宜。 3. 科技部補助大專校院研究獎勵相關事宜。 (1) 訂定本校辦理科技部補助大專校院研究獎勵作業要點。 (2) 辦理 107 學年度科技部補助大專校院研究獎勵案、經費核撥事宜。 (3) 辦理 107 學年度科技部補助大專校院研究獎勵案績效報告相關事宜。 (4) 辦理 108 學年度科技部補助大專校院研究獎勵申請相關事宜。 4. 辦理科技部其他相關事宜。	研發組	107、108 年度	行政大樓 6 樓研發處	
學術倫理	1. 辦理教育部及科技部學術倫理相關事宜。	研發組	107 學年度	行政大樓 6 樓研發處	

	<p>2.108年3月25日辦理學術研究倫理講座-「學術出版倫理：談有問題的學術發表行為及掠奪性出版」。</p> <p>3.108年5月6日辦理學術研究倫理講座-「賠了論文又折金?!談低品質的掠奪性出版及其預防之道」。</p>			處	
躍升計畫獎勵案	辦理本校躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵申請案、核銷事宜。	研發組	107學年度	行政大樓 6樓研發處	
北商大學術論壇	「第十八屆北商大學術論壇」相關事宜。	研發組	107學年度	行政大樓 6樓研發處	
研發處綜合業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召開研發處處務會議及相關會議。 2. 辦理本處行政會議、校務會議、導師會議等資料提報相關事宜。 3. 辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜。 4. 研發處各組預算編列彙整事宜。 5. 財產盤點 6. 研發週報。 7. 網頁維護。 8. 轉知暨公告相關訊息。 	研發處及各單位	108年度	行政大樓 6樓研發處	
二、產學合作組					

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
教育部產學 攜手合作計 畫	<ol style="list-style-type: none"> 108 學年度產學攜手計畫業於 108 年 2 月 14 日發函報部申請，計有會資系會計產業實務班(三合一，桃園市中壢高級商業職業學校，高職+四技 3+4)屬新開辦班、數媒系數位多媒體產業專班(三合一，臺北市私立女子金甌高級中學，高職+四技 3+4)，屬續辦案班。 108 學年度產學攜手合作計畫初檢修正意見各系已回覆完成。進入審查階段。 教育部 108 年 7 月 23 日來函，同意設立班別及核定名額為「會計產業實務專班」高職端 28 名、技專端四技日間部外加 28 名。 辦理 107 學年度產學攜手計畫結報事宜。 	產學組、教育部、會資系數媒系、商設系	至 108 年 12 月	本校、教育部	
產學策略聯 盟	<ol style="list-style-type: none"> 業於 108 年 1 月 15 日與關貿網路股份有限公司簽訂產學合作備忘錄。 業於 108 年 6 月 21 日與程曦資訊-人工智能股份有限公司簽定產學合作備忘錄。 	產學組、關貿網路股份有限公司、程曦資訊-人工智能股份有限公司	至 108 年 12 月	本校、研發處、總務處	
產業人才投 資	<ol style="list-style-type: none"> 轉知產業人才投資相關座談會訊息。 協助辦理產業人才投資經費變更事宜。 	資管系、產學組	至 108 年 12 月	本校、社團法人中華民國全國中小企業總會	

產學合作相關業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於 108 年 3 月 11、12 日(台北)13 日(桃園)辦理三場研發處重要業務說明會暨產學合作案申請操作平台說明，自 108 年 4 月 1 日起，產學合作全面改採上填表後列印紙本申請方式辦理。 2. 配合教育部函轉財政部 108 年 1 月 8 日台財稅字第 10700704180 號令有關學校依「專科以上學校產學合作實施辦法」第 3 條各款規定辦理產學合作事項取得之收入徵免營業稅事宜，又財政部代表於 108 年 3 月 11 日教育部說明會內表示，將於本年 6 月確認並公告後續規定，現階段則配合前揭函文辦理暫時因應措施。 3. 為鼓勵師生創業及強化校園與產業連結，修正「本校專任教師兼職機關(構)收取學術回饋金辦法」，業經本校 108 年 2 月 21 日 107 學年度第 2 學期第 1 次行政會議討論通過，後續將提本學期校務會議討論。 4. 於 108 年 5 月 9 日、10 日、16 日邀請資研所楊東育老師、資管系朱佩慧老師、企管系潘慈暉老師就教師產學合作社群進行成果發表。 	產學組	至 108 年 12 月	研發處	
網站維護	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。 2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。 3. 公告及轉知各項活動訊息 4. 與資網中心共同規劃研發績效管理分析平臺 <ol style="list-style-type: none"> (1)於 107 年 5 月 15 日起，共召開 5 次會議討論，並配合產學合作徵免營業稅課徵事宜，調整申請表欄位。 (2)於 108 年 3 月 11、12、13 日辦理三場操作說明會，並於 108 年 4 月 1 日正式上線操作。 	產學組、資網中心	至 108 年 12 月	研發處	

	<p>(3)持續搜集使用者回饋，做為未來修正系統之依據。</p> <p>5. 建置教師產業研習研究登錄平台，業於108年5月1日正式上線，提供107學年度第2學期申請辦理，後續持續搜集使用者回饋，做為未來系統優化之依循。</p>				
產學合作計畫案申請	<p>1. 辦理及協助產學合作計畫案申請、經費變更、核銷及展期事宜。</p> <p>2. 辦理本校各單位計畫案申請登記，本年度截至108年9月5日止產學合作案計79件。</p> <p>3. 辦理「107年產學合作申請已錄案及應結之案件清查作業」</p> <p>(1)於107年10月5日以電子郵件通知計畫主持人。</p> <p>(2)於108年2月25日再次以電子郵件通知計畫主持人辦理核結，其中2件未依限辦理結案或展期。</p> <p>4. 與主計室合作辦理「歷年產學合作應結案未結案清查作業」</p> <p>(1)第一階段：統計至108年1月11日止，查有77件產學合作應結未結案件，業於108年1月14日以電子郵件通知教師儘速辦理核結事宜。</p> <p>(2)第二階段：統計至108年3月19日止，仍有26件產學合作應結未結案件，以簡便行文發通知單予各教師，請其於3月25日前回覆規劃辦理情形，23件已回覆，其中5件後續未依限辦理結案或展期。。</p>	產學組、主計室、各教學與行政單位	至108年12月	研發處	
學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫	<p>1. 辦理108年度與財團法人金屬工業研究發展中心簽約事宜。</p> <p>2. 協助申請108年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫，共計申請3案。</p>	產學組、商創系、資研所	至108年12月	研發處	

研發成果與技術移轉	<ol style="list-style-type: none"> 業於 108 年 5 月 28 日召開 108-1 研發成果與技術移轉審查委員會，審議通過新申請專利 2 件，繼續維護專利 1 件。 修正本校研究成果專利申請表及訂定專利發明人繼續維護評估及意願調查表。 	產學組、資管系	至 108 年 12 月	研發處	
教師赴產業研習或研究	<ol style="list-style-type: none"> 於 108 年 6 月 20 日召開 107 學年度第二學期教師赴產業研究或實習委員會。查本校 107 學年度第二學期計有 168 名教師應進行產業研習，經本次會議審查後，本校計有 115 名教師進行產業研習中，佔應赴產業研習教師數 68%。 為俾教師即時查詢及掌握辦理教師產業研習研究辦理情形，相關檔案管理資訊化，建置研發績效平臺—教師產業研習或研究平臺，並於 108 年 3 月 11、12 及 13 日結合研發處重要業務宣導，辦理操作說明會。 107 學年度第二學期教師產業研習研究申請案業經 107 學年度第 2 學期委員會議審查通過，截至 108 年 7 月 31 日，本校應進行產業研習或研究教師數為 168 人，計有 53 人(32%)尚未啟動。 	產學組、教務處、人事室、主計室及各教學單位	至 108 年 12 月	研發處	
教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫	<ol style="list-style-type: none"> 教育部 108 年 7 月 31 日核定補助本校 108 學年度技專校院辦理教師產業研習研究計畫，補助經費計 68 萬 5,549 元，請本校依專案辦公室意見修正計畫書及掣據請款。 教育部補助本校 107 學年度技專校院辦理教師產業研習研究計畫結案報告業於 108 年 9 月 4 日函報教育部審查。 	產學組及各教學單位	至 108 年 12 月	研發處	
產學合作獎勵	<ol style="list-style-type: none"> 107 年度產學合作獎勵案核算對象為 107 年 12 月 31 日前辦理完畢，且已繳交結案報告之產學合作案件。 辦理 107 年度產學合作獎勵事宜。 	產學組及各單位	至 108 年 12 月	研發處	
全國技專校院學生專題製作競賽	<ol style="list-style-type: none"> 辦理經濟部工業局 108 年度 DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫，業於 108 年 5 月 2 日完成推薦作業，本校計 4 名學生報名，經審查後計有資研所 1 名學生入選。 	產學組及各教學單位	至 108 年 12 月	研發處	

	<ol style="list-style-type: none"> 辦理教育部 2019 年全國技專校院學生專題製作競賽。 2019 年全國技專校院學生專題製作競賽，本校共有財務金融系「救舊我的 PHONE」一件作品入圍參與決賽。 				
雲科大校務基本資料庫填報	<ol style="list-style-type: none"> 技專校院基本資料庫填報表 6-2、14-1、14-3、14-5、14-8、14-9、14-10。 匯整產學合作案、科技部研究案及補助案供各教學單位填報參考。 匯整檢核各教學單位填報之表 1-8、1-16、1-17、1-18。 	產學組及各教學單位	至 108 年 12 月	研發處	
補助教師辦理產學合作共創教材	<ol style="list-style-type: none"> 訂 107 年本校補助教師辦理企業個案撰寫及產學合作共創教材實施計畫獎勵教案 8 件、教材 5 件。 辦理 107 年度產學合作共創教材發表計 5 場。 108 年 4 月 25 日行政會議討論通過本校國立補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材作業要點修正案。 108 年 5 月 15 日修正發布本校 108 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫，本年度計徵得 7 件教案，刻正辦理外部委員審查中。 	產學組、各教學單位	至 108 年 12 月	研發處	
補助大專校院辦理就業學程計畫(含共通核心知能課程)	<ol style="list-style-type: none"> 108 年 3 月 15 日參與 107 學年度經費結報說明會，有關 107 學年度共通核心職能課程計畫業核結並收到分署款項撥付；107 學年度第 2 期就業學程核銷事宜，預定於 9 月 30 日前完成。 108 年 4 月 16 日函報 108 年度申請計畫到勞動部勞動力發展署北基宜花分署，計有會資系、財稅系、數媒系等 3 系申請就業學程，商設系申請 2 個共通核心職能課程。以上各學程經分署審查後，業同意補助，並於 8 月 28 日下午參加計畫執行說明會。 勞動部勞動力發展署 108 年 8 月 28 日上午到校訪視本校 107 學年度 	產學組、會資系、財稅系、數媒系、商設系			

	就業學程計畫。				
三、實習就業輔導組					
事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
高教深耕計 畫	一、辦理就業準備工作坊-職涯爭霸戰相關事宜 二、辦理職涯大使培訓-職涯鍛造營相關事宜 三、規劃 108 學年度就業季及職涯季職涯輔導活動 (一) 階段一：職涯牌卡探索服務：每週一至週四 (二) 階段二：證照輔導工作坊 (三) 階段三：職涯就業講座 四、活動推廣及宣傳籌備(含集點活動、策展、逐班宣導) 五、辦理 108 年度畢業流向調查相關事宜 六、辦理高教深耕計畫相關核銷事宜	研發處&各所 系科	至 108 年 12 月	全校	
提升高教公 共性職涯陪 伴計畫	一、修訂「國立臺北商業大學完善弱勢學生職涯輔導獎勵專案」 二、辦理弱勢生職涯輔導活動宣傳事宜 三、受理「職涯學習獎助學金」申請、審核、撥款等事宜	研發處&各所 系科	至 108 年 12 月	全校	

職涯電子報	一、修訂徵稿辦法 二、排訂出刊期程 三、擬定第十六期、第十七期徵稿主題，撰寫文案及宣傳等事宜 四、收件、審稿及發刊等相關事宜	研發處&各所系科	至 108 年 12 月	全校	
畢業流向調查	一、辦理 108 年度全校畢流調查 (一)106 學年度畢業後 1 年全校回收率 43%(截至 7/10) (二)104 學年度畢業後 3 年全校回收率 9%(截至 7/10) (三)102 學年度畢業後 5 年尚未進入調查時程 二、辦理 108 年度全校畢流調查電訪員管理機制	研發處&各所系科	至 108 年 12 月	全校	
校外實習問卷回收事宜	一、回收各系實習問卷 二、統計回收率及問卷結果	研發處&各所系科	至 108 年 12 月	全校	
在校生丙檢作業	辦理 108 年度在校生商業類丙檢報名及應試作業	各所系科	至 108 年 12 月	研發處	
TYS/YS 資源運用	1. 開發北分署 YS 諮詢資源 2. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務及企業參訪活動 3. 公告台北青年職涯發展中心職涯講座 5. 協助臺北市就服處辦理「OKWORK·學而實習之」職場體驗實習 X 就業博覽會活動」(本期活動 204 家求才企業，釋出 8527 個工作機會現場直接面試)	全校	至 108 年 12 月	研發處	
職涯大使及	規畫並辦理 108 學年度職涯守護員牌卡諮詢相關事宜：	各所系科	至 108 年 12	研發處	

守護員培訓	1. 宣導並推廣「暑期」職涯牌卡諮詢活動 2. 安排學生諮詢 3. 每周會議討論服務狀況 4. 每月與專業顧問進行團督 5. 規劃守護員成果發表事宜 6. 規劃職涯大使招募事宜 7. 規劃守護員第二梯次培訓課程 8. 製作守護員手冊等相關文件 9. 規劃第三屆職涯大使培訓課程事宜		月		
實習就業 e 化平台	1. 協助各教學單位解決平台使用問題 2. 後續平台功能調整及補強事宜 3. 辦理平台功能擴增事宜	各所系科	至 108 年 12 月	研發處	
青年就業達人班	安排青年就業達人班講座事宜	各所系科	至 108 年 11 月	研發處	
青年必修 15 堂課	規劃並宣傳 108 年度青年必修 15 堂課相關事宜	各所系科	至 108 年 11 月	研發處	
108 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 108 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫執行及核銷事宜	各系科	至 108 年 12 月	研發處	
108 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 108 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫執行及核銷事宜	各系科	至 108 年 12 月	研發處	
108 年度政府補助計畫	辦理 108 年度教育部青年署計畫事宜。	各系科	至 108 年 12 月	研發處	

行政庶務	1. 公告實習/徵才廠商需求 2. 研發處公文資料傳閱 3. 研發處新、舊網頁轉換與維護事宜 4. 其他事務	每日		研發處	
四、創新育成中心					
事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網 站連結)
企業進駐審查	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	108 年度	本校	
進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	108 年度	本校	
108 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	1. 執行 108 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫 2. 期中報告編撰	本校育成中心	108 年度	本校	
本校創業隊與銀行合作事宜	1. 本校創業團隊記帳雜與凱基銀行簽訂合作備忘錄。 2. 本校創業團隊記帳雜與新光銀行洽談合作事宜。	育成中心、凱基銀、新光銀	108 年	育成中心、	

清華大學 GLORIA 國際產學聯盟合作簽約	清華大學執行科技部補助「國際產學聯盟 GLORIA」計畫，為整合產學研資源，藉雙方策略聯盟，增進資源運用、促進產業升級及人才培育，邀請本校加入國立清華大學國際產學聯盟。 清華每年提供 40 萬做為經費，本校提供產學合作及聯盟廠商。	本校創新育成中心、創新管理學院、清華大學國際產學聯盟	108 年度	育成中心 清華大學 創新育成中心	
桃園市在地產業創生機構聯盟	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校簽訂合作備忘錄，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值。 各校特色主題： ➢ 臺北商業大學：文化創意產業 ➢ 龍華科技大學：智慧機械人產業 ➢ 萬能科技大學：美容生技產業	本校創新育成中心、龍華科技大學創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心	計畫期間 107 及 108 年度	研發處 萬能科大 龍華科大	
建立北商育成顧問團	聯繫業界知名創新創業家成立北商育成顧問團，培育本校廠商及師生創業團隊	育成中心	108 年	研發處 創新育成中心	
107 學年度扎根計畫暨創業實戰模擬學習平臺	本校學生團隊「趣模島」獲得 107 學年度扎根計畫暨創業實戰模擬學習平臺計畫補助，協助團隊運作及計畫核銷	育成中心	108 年	育成中心、教育部	
109 年經濟部中小企業	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請 109 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務	本校創新育成中心、龍華	108 年	研發處 萬能科大	

處創育機構 發展計畫送 件	之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值	科技大學創 新育成中心、 萬能科技大 學創新育成 中心		龍華科大	
LINE CHATBOT 對 話機器人競 賽	本校育成中心擬於 108 年 11 月 23 與 LINE PROTOSTART 合作舉辦 LINE CHATBOT 對話機器人競賽	育成中心、 LINE PROTOSTART	108 年	本校、 LINE 台 灣總部	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告



(報告單位:國際事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
國 際 合 作 組					
與海外大學簽署 MoU 及交換協議	1.與日本久留米大學洽談簽訂交換協議中。 2.與日本國立大學小樽商科學校簽訂交換協議中。	國際合作組	9 月份迄今	本校	無
短期授課	邀請德國萊茵瓦爾大學老師於 9 月 30 日起至 10 月 4 日來校短期教授財金計量、財富管理、計量經濟學等課程。	國際合作組	8 月份迄今	本校	無
108-2 學年度交換生申請作業	108-2 學年度交換生甄選，國際處已辦理完成志願分發，並於 108 年 7 月 9 日公告交換名單，預計提送 108-1 教務會議審議交換生名單。	國際合作組	5 月份迄今	本校	無
準交換生說明會	於 9 月 12 日辦理 108-2 準交換生說明會。	國際合作組	8 月份迄今	本校	無
交換生經驗分享會	於 9 月 23 日、24 日、25 日三天辦理交換生經驗分享會，分別邀請歐、美及大陸地區交換學生分享交換經驗，此次並加入短期交流學生與學弟妹一同分享短期交流經驗。	國際合作組	8 月份迄今	本校	無
交換生說明會	預計於 10 月 15 日、16 日分別於台北校區及桃園校區辦理 109 學年度交換生說明會。	國際合作組	8 月份迄今	本校	無

108 年度新南向學海築夢計畫	新南向學海築夢計畫執行老師及學生業於 8 月 11 日完成實習計畫並返國，刻正辦理計畫核銷等相關事宜。	國際事務處	1 月份迄今	本校	無
外賓參訪	武漢職業技術學院李望雲副校長一行 9 人於 10 月 23 日來校參訪。	國際合作組	8 月份迄今	本校	無
國際事務處網站及臉書	有效佈達本處各項活動宣傳及記錄。	國際合作組	即時	本校	國際處網站 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
國 際 學 生 組					
辦理姐妹校學生來本校交換申請作業	於 9 月 6 日辦理外籍交換生新生說明會。	國際學生組	3 月份迄今	本校	無
辦理與武漢職業技術學院簽約事宜	於 108 年 8 月辦理與武漢職業技術學院合作協議報部事宜。教育部業於 108 年 8 月 12 日函覆原則同意，並開始進行簽約程序。	國際學生組	8 月份迄今	本校	無
辦理與長江職業學院簽約事宜	於 108 年 8 月辦理與長江職業學院合作協議報部事宜。教育部業於 108 年 8 月 12 日函覆原則同意，並開始進行簽約程序。	國際學生組	8 月份迄今	本校	無



國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 **(報告單位：學生事務處)**

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
生活輔導組					
兵役業務	持續辦理本校日間部學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅，復學生緩徵及延長修業年限等。	生輔組	7-8 月	生輔組	
中和圓通雅筑宿舍招標簽約	協助辦理中和圓通雅筑宿舍招標簽約事宜。	總務處事務組、生輔組	7-8 月	本校臺北校區	
108 學年度圓通雅筑宿舍新生住宿調查及床位分配	辦理 108 學年圓通雅筑宿舍新生住宿抽籤分配事宜。	生輔組	6-8 月	生輔組	
108 學年度中和圓通雅筑宿舍報到入住	辦理 108 學年度中和圓通雅筑宿舍新生報到入住事宜。	生輔組、境外組及全體住宿新生	8 月 29、31 日及 9 月 1-3 日	中和圓通雅筑宿舍	
108 學年度愛心宿舍新入住學生報到入住	辦理 108 學年度愛心宿舍新生報到入住事宜。	生輔組	8 月 30 日	生輔組	
108 學年度新生暑期先修班	辦理高等教育深耕計畫新生暑期先修班，一共開 3 個班【簡報視覺化 - 精準打動聽眾】、【會計學】及【遊戲程式設計基礎】	生輔組、資管系	8-9 月	臺北校區、桃園校區	
新生始業式	1.籌備及規劃辦理事宜。	生輔組	8 月份	生輔組	

	2.弱勢新生入學輔導助學措施說明會辦理事宜。				
遺失物公告	107-1 遺失物清理事宜。 107-2 遺失物統整。 108-1 每週遺失物公告	生輔組	8 月份	生輔組	
綜合性法規修訂	本校學生獎懲辦法核定報部事宜。	生輔組	8 月份	生輔組	
高教深耕	績優共學開課事宜(7 門)。	生輔組	8 月份	生輔組	
高教深耕計畫(原民生返鄉服務)	原民生至宜蘭縣南澳鄉碧候文化健康站進行返鄉服務，讓參與者能夠體驗部落文化，並於活動期間交流、分享對原住民文化更深層之認識及所學，活動順利完成。	原資中心、原民生共 7 人	8 月 1-2 日	宜蘭縣南澳鄉碧候文化健康站	 
108-109 年大專校院原住民族學生資源中心計畫及 108 學年度第 1 學期北商大發展與改進原住民技職教育計畫	1.社團博覽會 2.原青社-迎新活動 3.原青社-族群文化社課	原資中心、生輔組	1.9 月 16 日 2.9 月 18 日 3.9 月 25 日		
幹部座談會籌備	幹部座談會籌備	生輔組	9 月 23 日	生輔組	
防震防災演練籌備	防震防災演練籌備	生輔組	10 月 14 日	生輔組	

高教深耕計畫	1.107-2 弱勢學生獎助學金成果統計。 2.108-1 弱勢學生各項獎補助 google 問卷設計。 3.107-2 弱勢學生安心助學餐費及住宿費補助加發作業。	生輔組	8 月份	生輔組	
學雜費減免	1.108-1 學雜費減免學生(新、舊生)資料收件、催件、審核及學生系統操作教學等。 2.助學措施整合平台研討會。	生輔組 教育部	1.8 月 4-30 日 2.8 月 1 日	生輔組 中央聯合辦公大樓	
弱勢助學金補助	1.108-1 弱勢助學金補助收件作業(舊生)。 2.弱勢助學補助措施平台改版教育訓練。	生輔組 教育部	1.8 月 2.8 月 5 日	生輔組 文化大樓新館	
弱勢學生生活助學金	1.辦理 108 年度 8 月份弱勢學生生活助學金撥款作業，共計 9 名，核撥金額 54,000 元。 2.辦理 108 年 9 月份弱勢學生生活助學金學生團體投保作業。	生輔組	8 月	生輔組	
親善大使	1.「2019 全國特色米製伴手禮創意競賽」頒獎典禮暨記者發表會。 2.第 13 屆農金獎頒獎典禮活動接待引導及典禮活動暨松發肉骨茶開幕記者會活動接待引導及典禮活動邀約及人力調查。 3.第 13 屆親善大使招募影片、文宣、海報製作及下學期課程安排等。	生輔組 親善大使 10 人	1.8 月 15 日 2.8 月 22-28 日 3.8 月	1. 農糧署 2. 生輔組 3. 生輔組及社團辦公室	
急難救助金	急難救助金申請共 1 件。	生輔組	8 月	生輔組	

人權教育	北二區大專校院友善校園人權環境指標評估作業調查、統計、分析及自我改進措施說明作業。	生輔組、課指組、心諮組、總務處、教務處、軍訓室、教師3人、學生3人	8月	生輔組	
學生團體保險	辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件，共計6件。	生輔組、國泰人壽	8月	生輔組	
五專前三年免學費	108-1 五專前三年免學費(新、舊生)資料收件、催件、審核及學生系統操作教學等。	生輔組	8月4-30日	生輔組	
學生活動實施預定表	108-1 學生活動實施預定表彙整及製作。	生輔組	8月	生輔組	
交通安全教育宣導	1.108-1 交通安全宣導週宣導影片剪輯及講師邀約。 2.108 學年度交通安全委員會聘函簽辦及發放。	生輔組	8月	生輔組	
課外活動組					
學生自治組織活動	學生會辦理社團場地協調會議	本校學生 75 人	8月29日	行政大樓七樓行政會議廳	
社團成果發表及活動	1. 熱門音樂社第26屆送舊活動 2. 電子競技研究社—北商傳說盃電競交流賽 3. 管樂社成果發表 4. 扶少團扶輪玩很大活動	1. 本校學生 12 人 2. 本校學生 30 人， 外校學生 30 人 3. 本校學生 100 人 4. 本校學生 5 人	1. 7月30日-8月1日 2. 8月23日 3. 8月30日 4. 8月31日	1. 宜蘭景點 2. 新北電境基地樓 3. 活動中心二樓 4. 淡水老街	

<p>社團社區服務</p>	<ol style="list-style-type: none"> 崇德青年社—客家童遊體驗營志工 崇德青年社—青青孝親品格營 炬光服務社第 41 期暑期社會志工服務隊—「都市原鄉學習共享計畫」 英語志工社-綠 ENG 盎然(綠島國小志工服務) 	<ol style="list-style-type: none"> 本校學生 5 人，外校學生 5 人 本校學生 5 人，外校學生 5 人 本校學生 24 人，外校師生 19 人 本校學生 9 人 	<ol style="list-style-type: none"> 7 月 20 日 7 月 23 日 7 月 25-27 日 8 月 12-15 日 	<ol style="list-style-type: none"> 客家文化主題公園 社團辦公室 本校中正廳、臺北市區、台北捷運各大站點 綠島國小 	<ol style="list-style-type: none">  
<p>就學貸款</p>	<p>就學貸款學生就學狀況異動填報。</p>	<p>本校學生 4 人</p>	<p>7-8 月份</p>	<p>課外組</p>	<p>本校課外組網頁</p>
<p>校內獎學金</p>	<p>108-1 校內獎學金預估分配名額調查。</p>	<p>本校學生</p>	<p>8 月 15-29 日</p>	<p>課外組</p>	<p>各系科所辦公室</p>
<p>校外獎學金</p>	<p>核發有德機器獎學金。</p>	<p>本校學生</p>	<p>8 月 22 日</p>	<p>課外組</p>	
<p>心理諮商組</p>					
<p>導師業務</p>	<ol style="list-style-type: none"> 日間學制導師會議。 規劃新生班導師期中會議(台北校區) 規劃導師知能研習(台北校區) 規劃新生班導師期中會議(桃園校區) 規劃導師知能研習(桃園校區) 規劃導師知能研習(進修學制) 	<p>諮商組、導師</p>	<ol style="list-style-type: none"> 9 月 10 日 11 月 7 日 11 月 19 日 10 月 30 日 11 月 19 日 10 月 21 日 	<ol style="list-style-type: none"> 行政 7 樓 弘毅樓 A118 行政 7 樓 	



新生心理健康量表檢測	針對新生班級辦理「大學生/青少年心理健康量表檢測」，落實「憂鬱與自我傷害三級預防工作」，藉以了解新生日前心理健康狀況。	諮商組	9月16日-10月30日	行政大樓七樓或承曦樓國際會議廳	
協助身心障礙學生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 日間學制期初會議(桃園校區) 2. 日間學制期初會議(台北校區) 3. 進修學制期初會議 4. 專進學制期初聯繫會議 5. 空院學制期初會議 6. 規劃專進學制期中聯繫會議 7. 規劃日間學制期中會議(台北校區) 8. 規劃進修學制期中會議 9. 規劃空院學制期中聯繫會議 10. 規劃日間學制期中會議(桃園校區) 11. 規劃手作皮革玫瑰花工作坊 12. 規劃特殊教育體驗週 	諮商組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 9月19日 2. 9月18日 3. 9月18日 4. 9月16-20日 5. 9月22日 6. 11月11-15日 7. 11月13日 8. 11月13日 9. 11月10日 10. 11月14日 11. 11月17日 12. 12月2-6日 	行政大樓	
心理衛生推廣活動 (台北校區日間學制)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃輔導股長研習講座-自殺防治講座 2. 規劃愛情系列講座 <p>「一個人的日子，兩個人的生活」系列課程 1-我的時區，沒有時差</p>	諮商組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10月8日 2. 10月21日-11月25日 	諮商組團諮室	

	<p>「一個人的日子，兩個人的生活」系列課程 2-從我到我們</p> <p>「一個人的日子，兩個人的生活」系列課程 3-相愛是一種緣份，單身是一種選擇</p> <p>「一個人的日子，兩個人的生活」系列課程 4-你在的地方，卻是我的遠方</p> <p>3. 規劃生命系列講座</p> <p>「勇氣」四部曲系列課程 1-我僅僅是我</p> <p>「勇氣」四部曲系列課程 2-好好被愛的勇氣</p> <p>「勇氣」四部曲系列課程 3-勇氣 擁棄</p> <p>「勇氣」四部曲系列課程 4-轉身就遠行</p> <p>4. 規劃紓壓系列課程</p> <p>「療心手做」紓壓系列課程 1-捕夢網</p> <p>「療心手做」紓壓系列課程 2-Q 版小毛帽</p> <p>「療心手做」紓壓系列課程 3-幸運手環</p> <p>「療心手做」紓壓系列課程 4-組合盆栽</p> <p>5. 規劃情緒探索課程</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 1</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 2</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 3</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 4</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 5</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 6</p>		<p>3. 12 月 9-30 日</p> <p>4. 10 月 22 日 -11 月 26 日</p> <p>5. 11 月 20 日 -12 月 25 日</p> <p>6. 11 月 14 日 -12 月 12 日</p>		
--	---	--	--	--	--

	<p>6. 規劃愛情成長課程</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 1</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 2</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 3</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 4</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 5</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 6</p>				
<p>心理衛生推廣活動 (桃園校區)</p>	<p>1. 規劃輔導股長暨宿舍代表研習</p> <p>2. 規劃人際溝通課程</p> <p>「人際關係事務所」-藝術治療探索團體 -1</p> <p>「人際關係事務所」-藝術治療探索團體 -2</p> <p>「人際關係事務所」-藝術治療探索團體 -3</p> <p>「人際關係事務所」-藝術治療探索團體 -4</p> <p>3. 規劃紓壓課程</p> <p>「療癒手作」-清新浮游花</p> <p>「精油紓壓」-芳香馨旅行心對話-A 場次</p> <p>「精油紓壓」-芳香馨旅行心對話-B 場次</p> <p>「棉花棒棒糖 DIY·心意傳情」-A 場次</p> <p>「棉花棒棒糖 DIY·心意傳情」-B 場次</p> <p>4. “揪團”玩桌遊</p>	<p>諮商組</p>	<p>1. 10 月 21 日</p> <p>2. 11 月 19 日 -12 月 10 日</p> <p>3. 11 月 12 日 -12 月 11 日</p> <p>4. 每周三晚上 18:00- 20:00</p>	<p>1. 弘毅樓</p> <p>2. 諮商組團 諮室</p>	
<p>心理衛生推廣活動 (進修學制)</p>	<p>1. 規劃輔導股長培訓活動</p> <p>2. 規劃-親愛的 NTUBxI See You</p>	<p>諮商組</p>	<p>1. 10 月 21 日</p> <p>2. 11 月 13 日</p>	<p>1. 行政大 樓七樓</p>	

	3. 規劃-一起來享受「字」由「書」爽的時刻吧 4. 規劃-「動」之以情×舞出真我		3. 11月20日 4. 12月11日	會議室 2. 諮商組 團諮室	
會議	學生申訴評議委員會	諮商組	9月11日	行政大樓七樓會議室	
北二區輔諮中心	1. 辦理友善校園評選報部 2. 108年第二次四區大專校院學生輔導工作協調諮詢中心工作小組委員會議(遠東科技大學承辦) 3. 特教性平工作坊(明新科技大學承辦) 4. 北二區經驗傳承會議 5. 北二區第4次工作小組委員會議	諮商組	1. 9月30日 2. 10月18日 3. 11月8日 4. 11月22日 5. 11月22日	行政大樓或承曦樓	
健康保健組					
教職員工生傷病處理	8月份臺北校區100人次，桃園校區10人次。	保健組、全校教職員工生	8月份	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	1. 臺北校區：暫停營業 2. 桃園校區(早餐店)：暫停營業	保健組	暫停營業	臺北校區 桃園校區	
飲水機水質檢查	1. 臺北校區：8月21日辦理73台檢查；22日檢查結果：合格。 2. 桃園校區：8月20日辦理32台檢查；21日檢查結果：合格。	保健組	1. 8月21-22日 2. 8月20-21日	臺北校區 桃園校區	保健組網頁
廚房餐具抽驗	1. 臺北校區：暫停營業。	保健組			

	2.桃園校區：暫停營業。				
食材抽樣	1.臺北校區：暫停營業。 2.桃園校區：暫停營業。	保健組			
服務學習組					
國際志工出國服務	緬甸隊 7 月 25 日-8 月 7 日至緬甸密支那育成學校，越南隊 7 月 30 日-8 月 12 日至越南 SONADEZI 科技管理學院，服務過程備受肯定及好評，帶隊老師及參與學生均安全回國，並辦理後續成果報告書及經費核銷。	服務學習組	7 月 25 日-8 月 12 日	服學組	https://stud.ntub.edu.tw/p/412-1007-524.php?Lang=zh-tw
服務學習作品優良評選	107 學年度第 2 學期服務學習作品優良評選	林主任盈鈞、胡組長紹華及劉組長雅文	8 月 1 日	服務學習組	
境外學生服務組					
境外生獎學金	1.公告大陸學生優良獎學金。 2.公告外籍生獎學金。 3.公告僑生清寒獎學金。 4.公告僑生扶助金。	境外組、境外生	9 月 9 日-10 月 30 日	境外組	
揪伴共學	公告僑生課後輔導課程。	境外組、境外生	9 月 9-20 日	六藝樓 101	
境外生活動	1.辦理 108 境外新生接待服務，協助新生報到、繳費、住宿、體檢、簽證、居留證等事項。 2.辦理境外新生座談會（台北場），引導新生提早適應校園新生活。	境外組、境外生	1.8 月 28 日-9 月 3 日 2.9 月 4 日 3.9 月 5 日	1.六藝樓 101 2.中正廳 3.弘毅樓	

	<p>3. 辦理境外新生座談會（桃園場），引導新生提早適應校園新生活。</p> <p>4. 辦理 108 學年第 1 學期境外生台北場座談會，以宣導境外生注意事項。</p> <p>5. 辦理 108 學年第 1 學期境外生桃園場座談會，以宣導境外生注意事項。</p>		<p>4. 9 月 23 日</p> <p>5. 10 月 3 日</p>	<p>a117 教室</p> <p>4. 中正廳</p> <p>5. 弘毅樓</p> <p>a117 教室</p>	
桃園校區					
108-1 週一共同空堂時間預定表	規劃 108-1 週一共同空堂時間各項專題講座及活動	桃園校區	7-8 月	桃園校區	
第 9 屆三好校園計畫複審	三好校園實踐學校甄選通過初審，準備相關資料參加複審	桃園校區	8 月 14 日	桃園校區	
社團成果發表及活動	<p>1. 熱門音樂社-嘉義一起來！</p> <p>2. Beat box 社-來去臺東住一晚</p>	<p>1. 桃園校區師生 18 人</p> <p>2. 桃園校區師生 17 人</p>	<p>1. 8 月 22-23 日</p> <p>2. 8 月 30-31 日</p>	<p>1. 嘉義景點</p> <p>2. 台東景點</p>	<p>1.</p>  <p>2.</p> 
進修學制					

學雜費減免申請	辦理進修學制 108 學年度第 1 學期學雜費減免申請。	進修學制學生	8 月份	進修學制	
學生兵役申請	1. 受理進修學制學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消減名冊製作及申報各縣市政府等作業。 2. 受理進修學制學生復學、轉學、出國交換及延修辦理兵役緩徵及儘召等事宜。	進修學制學生	8 月份	進修學制	
校內外獎學金申請	辦理 108 學年度第 1 學期校內、外獎學金申請公告事宜。	進修學制	8 月份	進修學制	
新生始業式	規劃辦理進修學制 108 學年度第 1 學期新生始業輔導。	進修學制、學代會、各系理事長、各系服務同學及新生	9 月 5 日	學生活動中心 2 樓體育館、各系專業教室	
導師會議	規劃辦理進修學制 108 學年度第 1 學期導師會議。	進修學制導師	9 月 9 日	學生活動中心 1 樓—中正廳	
就學貸款	1. 辦理台北富邦銀行就學貸款各項通知等相關事宜。 2. 學生就學貸款各項事宜宣導及問題解答。 3. 每月底辦理進修學制就學貸款學生休退學學生資料及名單給台北富邦銀行及教育部等相關單位。	進修學制、進修學制學生、台北富邦銀行	8 月份	進修學制	
學生團體平安保險	轉發 108 學年度第 1 學期學生平安保險公告等事宜。	進修學制、進修學制學生、國泰人壽	8 月份	進修學制	
學生平安保險理賠	1. 隨時辦理學生平安保險理賠申請。 2. 108 學年度第 1 學期學生申請理賠 2 件。	進修學制、國泰人壽、進修學制學生	8 月份	進修學制	

	(108.08.01-108.08.28)。				
學生交通事故	每月辦理學生交通事故統計，108 學年度第 1 學期事故登記有 1 件(108.08.01-108.08.28)。	進修學制、國泰人壽、進修學制學生	8 月份	進修學制	
學生獎懲各項申請	隨時辦理學生獎懲及幹部證明等各項紀錄申請。	進修學制、進修學制學生	8 月份	進修學制	
企業徵才與學生就業諮詢	1.辦理企業徵才登記件數為 14 件(108.08.01-108.08.28)。 2.學生就業諮詢計公告件數為 1 件(108.08.01-108.08.28)。	進修學制、企業、進修學制學生	8 月份	進修學制	
按時計酬兼職護士	辦理 108 學年度第 1 學期按時計酬護理師每月薪資之申報送交人事室及主計室核定及核發。	進修學制、保健組、人事室、主計室	8 月份	進修學制	
網站資料維護及修改	即時網站資訊系統維護及修改。	進修學制	8 月份	進修學制	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
一. 事務組					
辦理 108 年度高教深耕等各項計畫採購事宜	為支援各計畫執行單位所需之財物及勞務採購，請獲配計畫預算單位儘早提報採購案，以利如期完成招標作業。	全校各教學及行政單位	即日起	全校	
10 萬元以下小額採購注意事項	為落實本校 10 萬元以下小額採購符合採購法規範，遵循詢價及議價作業程序，本組於 108 年 8 月 30 日前協助各單位進行採購案報價單審核作業，逐案輔導以符合規範，108 年 9 月 1 日起即回歸各需求單位自行控管，若未遵範造成核銷作業困難者責任自負。	全校各教學及行政單位	即日起	全校	
已完成全校普通教室清潔打蠟工作	為提供學生潔淨之就學環境，本處已責成清潔承攬商完成全校普通教室清潔及打蠟作業，請各系所通知各班同學，平時仍應安排值日生進行教室清潔及垃圾清倒作業，以共同維護教室整潔。	全校各系所事務組	108 年 9 月 5 日起	臺北校區	
二. 經管組					

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
場地提供使用及租借	<ol style="list-style-type: none"> 本校為使校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。 各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。 	校內外單位		本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-60.php
圖書館戶外行動咖啡吧場地出租案	目前由「吃不 pong 烘培坊」進駐營運，販售項目主要為:每日現烤麵包、冷熱飲為主。	臺北校區	108.9.9	圖書館戶外行動咖啡吧	
臺北校區學生餐廳	<ol style="list-style-type: none"> 五育樓地下 1 樓學生餐廳自助餐及攤商(7 家)，提供學校師生優良餐飲環境。可於開學時正式營業，提供本校師生餐飲服務。 五育樓地下 1 樓福利社、美髮部及影印部可於開學時正式營業，提供本校師生校園服務。 	臺北校區	108.9.9	五育樓地下 1 樓	
三. 營繕組					

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
臺北校區活動中心增設無障礙電梯工程	1. 已設置完成，於108年4月16日取得變更使用執照，已結案。申請解除列管	體育室、學務處、營繕組	107.1.22~ 108.6.30	臺北校區	
臺北校區建置自動化停車管理系統工程	1. 已辦理結案。 2. 經洽陳怡文律師表示，本校可就預期損失部分(46萬0760元)先行扣留後撥付其餘工程款，待廠商異議後再行協商賠償事宜。另認廠商尚無政府採購法第101條適用。 3. 廠商依法提出履約爭議調解，俟工程會調解後憑辦。	事務組、營繕組	~108.3.31	臺北校區	
桃園校區風雨球場新建工程	1. 已設置完成並於4月26日下午複驗合格。 2. 市府建管單位審查使用執照中，廠商依審查意見繪圖修正再次送審，持續了解申辦進度。 3. 後續進行增設防護墊、菱型網、攔球網，預定9月25日前完成。	桃園校區綜服組、營繕組	107.1.1~ 108.8.31	桃園校區	
桃園校區校名牌及候車亭新建工程	1. 已取得建造執照，建築師依審查意見重新提送細部設計圖書及預算，經3/26校務基金管理委員會審議通過確認預算來源，賡續辦理採購作業。 2. 惟經桃園校區於108年4月11日簡報會議提出情事變更(因桃園市政府已於校門口對向興建完成候車亭)，基於樽節經費考量，建議減	桃園校區綜服組、營繕組	108.1.1~ 12.31	桃園校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>作候車亭。</p> <p>3. 復經 108 年 4 月 18 日專案會議決議同意減作候車亭，僅興建校名柱及校名牌，案已簽准及賡續由桃園校區確認需求中。</p>				
<p>臺北校區六藝樓增設無障礙電梯工程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已於 3/7 取得建造執照，建築師依審查意見重新提送細部設計圖書及預算。 2. 教育部於 3/20 核定同意補助 180 萬元。 3. 經 3/26 校務基金管理委員會審議通過確認預算 690 萬元來源，賡續辦理採購作業。 4. 6 月 19 日第 2 次開標及決標。 5. 6 月 25 日召開開工前協調會議，經得標廠商表示本案建造執照需放樣勘驗後方可開工，惟放樣勘驗前應完成消防設備審查，此部分預估 3 個月內完成，仍需依市府審查時間為主。本案將每週召開進度管控會議列管追蹤。 6. 本案預估最樂觀開工時間為 10 月初，工期 180 天，預計年底可完成電梯基礎及外部鋼構，及執行教育部補助款 180 萬元，其餘保留於 109 年度執行。 7. 廠商已於 8 月 15 日向建管處申報開工，並完成假設工程，俟放樣勘 	<p>學務處、營繕組</p>	<p>~108.12.31</p>	<p>臺北校區</p>	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	驗核准後更續施工。				
臺北校區六藝樓廁所整修及無障礙設施改善工程案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於 108 年 6 月 24 日開工，履約期限至 9 月 29 日。 2. 本工程案計有 5 樓層廁所，考量開學後使用需求，其中 1 樓、4 樓及 5 樓之 3 樓層廁所已施工完成，於 108 年 9 月 9 日辦理先行移交使用。其餘樓層將依限完成。 	營繕組	~108.12.31	臺北校區	
老舊耗能照明燈具汰換採購案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 經 108 年 3 月 21 日專案會議決議，就節能績效保證或自籌辦理之採購效益進行評估。 2. 復經鈞長會後邀集主計室討論後，指示朝自籌並向地方政府申請補助方式辦理。 3. 案經 108 年度第 2 次校務基金管理委員會會議審議通過，兩校區分年分區辦理採購。 4. 臺北校區案：目前已完成承曦樓、五育樓、六藝樓普通教室照明更換，不影響教學使用，陸續進行教學及行政辦公空間照明更換。 5. 桃園校區案：目前已依約完成公能樓及弘毅樓照明更換，賡續辦理結案及申請補助。 	營繕組、桃園校區綜服組	~109.12.31	臺北校區、桃園校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
臺北校區建築物耐震評估案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校臺北校區五育樓、中正紀念館、六藝樓西棟(校史館)、圖書館、活動中心 5 棟建築物分年辦理耐震詳細評估案，經 108 年度第 2 次校務基金管理委員會會議審議通過。 2. 第一年(108 年)辦理五育樓 (73 萬 3,046 元)、中正紀念館 (52 萬 1,624 元) 及六藝樓西棟 (48 萬 7,360 元) 之 3 棟建築物耐震詳細評估，所需預算合計 174 萬 2,030 元。 3. 第二年(109 年)辦理學生活動中心 (60 萬 8,775 元) 及圖書館 (55 萬 2,778 元) 之 2 棟建築物耐震詳細評估，所需預算合計 116 萬 1,553 元。 4. 第一年委託案已於 108 年 7 月 4 日完成議約，依約須於 11 月 1 日完成評估報告。 	營繕組	~109.12.31	臺北校區	
四. 環安組					
承攬商安全衛生管理	為落實承攬管理，作為督導承攬商履約之依據特訂定本校承攬商安全衛生管理，並置於本校環安組網站供各單位使用(含流程及參考案例)。如有任何承攬疑問，可逕洽環安組詢問。	各單位	108.1.1~	臺北校區 桃園校區	http://gen.ntub.edu.tw/f

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
					iles/11-1008-3147. php
自動檢查計畫	<p>1. 為落實自動檢查防止災害發生訂定本校自動檢查計畫，並置於本校環安組網站供各單位使用(含流程及參考案例)。</p> <p>2. 各單位經管之空間及設備除專業教室每日實施巡檢外，其餘空間(如圖書館、運動場館..等等)請每周實施定期檢查。另本組已訂定每周及每日自主檢查表範本供各單位使用。(文件下載區)</p>	各單位	108.1.1~	本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3177-1. php
108 年下半年消防講習及演習	擬於 10/14 下午辦理 108 年下半年教職員工消防講習及演習。	各單位	108.10.14	本校	
特約從事勞工健康服務之醫師	依據勞工健康保護規則，本校依規定已特約台大醫院專業醫師，從事勞工健康服務，本次特約醫師臨場健康服務於 9/20 下午 13:30-16:30，地點本校行政大樓 7 樓行政會議廳講題為職場健康促進與管理與個別諮詢兩階段。	各單位	108.9	本校	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
環境教育宣導	擬於 9/27 下午辦理「環境教育」講座，講題為健康深呼吸 PM2.5 環境暨健康教育宣導。講師聘請臺大醫院職業醫學科孫惠鈺醫師。				
環安衛委員會	已於 7/18 召開環安衛會議，訂定「國立臺北商業大學危害鑑別風險評估計畫」。	各單位	108.7.18	本校	
校園檢查	每月定期辦理校園安全衛生、環境保護暨消防聯合檢查。				
五. 文書組					
杭南郵局到校裝設 i 郵箱	為提供師生寄收郵件服務，杭南郵局業於本校行政大樓一樓梯廳裝設 i 郵箱乙座，8 月已正式啟用，請教職員生多加利用。	本校各單位	108 年 8 月 1 日起	臺北校區	
增設電子公文系統登入方式	為使本校同仁使用公文系統更加便捷，本組已洽請合作廠商修改程式，可利用 google 帳號登入電子公文系統，相關操作流程已 e-mail 至全校同仁信箱, 俾供參考。	本校各單位	即日起	本校	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
請各單位同仁於每日下午 3 時前，將欲遞送之公文送至文書組	為擲節支出，自 108 年起桃園及臺北校區公文遞送改以郵寄方式辦理，請各單位同仁於每日下午 3 時前，將欲遞送之公文送至文書組，以利隔日送達桃園校區續辦。	本校各單位	即日起	本校	
六. 出納組					
教師年資差額	107 學年度年資加薪於 8 月 8 日已發放 8 月份差額。	本校各單位			
學雜費	108 學年度第 1 學期各學制學雜費陸續繳費中。				
七. 桃園校區綜合服務組					
生活設施改善	為符合環保法令規定，辦理桃園校區污水處理排放許可申辦作業目前已完成桃園校區「污水廠濾材更換暨設備提昇案工程」： 1. 已於 108 年 5 月 2 日於上網招標並於 108 年 5 月 13 日開標後決標，工程期限為 45 日曆天，預定於暑假開始旋即開工。	桃園校區綜合服務組、營繕組	108.5.13-12.31	桃園校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>2. 為使工程順利減少施工期間產生污水處理負荷衍生工期及額外處理超額汙污水之相關工程爭議，為使順利於開學前完工試車供桃園校區使用，已於行政會議報告北商學舍不予外借使用。</p> <p>3. 本案已於 108 年 6 月 3 日設計監造單位及施工廠商辦理施工前協調會，並於 108 年 6 月 24 日開工預計 8 月 7 日完工，依據監造單位審核展期至 8 月底。</p> <p>4. 本案施工廠商已完成施工作業，監造單位業於 108 年 9 月 4 日依據契約辦理竣工查驗後辦理初驗等驗收相關事宜。</p>				
<p>節能管理/校園綠美化</p>	<p>為使桃園校區環校植栽更臻優美，形塑桃園校區綠建築指標植物多樣性之校園特色，辦理桃園校區「108 年度景觀噴灌工程」：</p> <p>1. 委託規劃設計及監造案，設計單位已依審查結論修正提交設計書圖，目前進行續招標文件準備作業後辦理上網採購招標。</p> <p>2. 本案已於 108 年 7 月 3 日決標並於 7 月 10 日辦理施工前協調會。</p> <p>3. 本案業於 108 年 8 月 18 日完成施工作業，監造單位業已於 108 年 8 月 26 日依據契約辦理竣工查驗後辦理初驗等驗收相關事宜。</p>	<p>桃園校區綜合服務組</p>	<p>108.5.1-108.12.31</p>	<p>桃園校區</p>	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
工程案件	<p>為提供桃園校區院、所、系等 3 系老師因授課需要辦理桃園校區「弘毅樓 6 樓廁所增設淋浴空間工程」:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 簽請 鈞長撥發本案經費新臺幣 29 萬 3,218 元，並已委託年度設計監造單位陳俊宏建築師事務所進行工程設計書圖繪製。 2. 本案已於 108 年 7 月 3 日、10 辦理第一、二次開標後無廠商投標，將辦理第三次開標。 3. 本案完成決標作業，辦理施工前協調會後，於 108 年 8 月 12 日開工，預計 108 年 9 月 10 日完成施工作業。 	桃園校區綜合服務組、營繕組	108.5.3- 108.12.31	桃園校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
教學資源組					
教學評量統計數上網公告	依校長有約於次學期結束前將各系科教學評量之統計數公告周知。	教資組陳淑萍			另行公告
108 學年度第 1 學教期教學助理申請	各教師踴躍申請補助，並填具申請表及計畫書後提案至系/中心會議，各單位彙整申請表、計畫書及會議紀錄後於 108 年 8 月 30 日前送至本中心，請於期限內繳交完整資料,煩請儘速繳交。	教資組陳淑萍			簡便行文各單位辦理
協辦 107 年教育部教學實踐研究計畫 商業及	協辦理 107 年教育部教學實踐研究計畫商業及管理學門成果交會，於 108 年 9 月 3 日於於本校承曦樓辦理成果交流會。	教資組陳淑萍及教發中心			

管理學門成果交流會					
數位學習相關	<p>1. 108 學年度第一學期數位學習課程計 10 門課程，續提 108 學年度第一學期校課程委員會及教務會議審議，通過後陳請校長於 108 學年度第一學期開課。</p> <p>2. 107 學年度第二學期優良數位課程獎勵、107 年優良數位教材獎勵及 108 學年度第二學期數位學習課程，預計於開學後(1081)行文予各教學單位申請。</p> <p>3. 檢核 107 學年度第二學期數位學習課程。</p> <p>4. 協助師生系統操作問題。</p>	教資組朱爰寧			簡便行文各單位辦理
高等教育深耕計畫	教育部 8 月 6 日來文說明本校所報請領 108 年深耕計畫第二期經費業已轉辦撥付，並已於 8 月 13 日確認第二期款入帳。				依教育部來文辦理
108 年度「教師教學實踐研究計畫」	教育部 108 年度「大專校院教師教學實踐研究計畫」核定經費 251 萬 6,200 元已撥入學校帳戶(第一次請撥)，本中心已於 8/28 簡便行文協請各教學單位，轉知所屬核定教師已可至會計系統請購，敬請依核定計畫及經費內容執行。	教資組許佳琦	108/8		依教育部來文辦理
107 年度「教師教學實踐研究計畫」	教育部 107 年度「大專校院教師教學實踐研究計畫」執行期程已於 7/31 截止，相關成果報告格式文件已簡便行文協請各教學單位轉知所屬核定教師，敬請務必配合依期限於 9/20 前至系統完成線上填報作業，以利報部辦理核結。	教資組許佳琦	108/9		依教育部來文辦理
優化技職	<p>1. 財經學院「數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」乙案，107 年度計畫執行期程至 108 年 7 月 31 日，於 108 年 8 月 15 日報部繳交 107 年成果報告書。</p> <p>2. 財經學院「數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」乙案，108 年</p>	教資組林艾珣	7-8 月		依教育部來文辦理

	<p>度經費 440 萬元，其中資本門 320 萬元，已於 108 年 6 月 5 日撥付，經常門 120 萬元，則於 108 年 8 月 26 日轉辦撥付。</p> <p>3. 管理學院「智慧零售類產業環境人才培育計畫」乙案通過審查，教育部於 108 年 8 月 7 日來函，核定總金額為 3910 萬元，計畫執行期間至 110 年 8 月 31 日，108 年度計畫已於 108 年 8 月 16 日報部繳交經費表辦理撥付。</p>				
產業學院	<p>1. 「產業學院計畫」-106 年度產業學程、107 年度連貫式培育方案結案事宜，旨揭計畫執行期程至 108 年 7 月 31 日止，於 108 年 8 月 13 日(星期二)至 108 年 8 月 30 日(星期五)期間線上填報成果報告，俟送計畫辦公室審查後教育部報部結案。</p> <p>2. 本校會資系、財稅系通過教育部核定 108 年度「產業學院」審查，已於 8/9 前報教育部請領補助費。</p>	教資組與會資系、財稅系、資管系、數媒系	7-8 月		依教育部來文辦理
教育部第二期 109-111 年度大學社會責任實踐計畫	<p>1. 本案業於本年 8 月 12 日簡便行文各教學單位辦理本校教師申請意願調查，本校共有 7 名教師有意願申請。</p> <p>2. 依本年 8 月 20-21 日 108 年主管共識營決議，擬請創新經營學院(1 案)、研究發展處(1 案)、財經學院(1 案)與管理學院(彙整 2 案)提案申請書送校內審查；並依鈞長裁示，辦理校內申請書審查。</p>	教資組與研發處、管理學院、財經學院、創新學院	8-9 月		依 108 主管共識營決議辦理
教學發展中心相關委員會委員聘任	<p>1. 108 學年度教學發展會議聘任委員 47 人。</p> <p>2. 108 學年度教學品質委員會聘任委員 9 人</p> <p>3. 108 學年度教學獎遴選委員會聘任委員等 13 人</p> <p>4. 108 學年度教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會聘任委員 16 人。</p>	教學發展中心與各相關單位	8 月		聘函已請文書組製發
教學發展中	1. 108 學年度第 1 學期第 1 次管考會議召開時間為 9 月 12 日(四)中午。	教資組與	9/12	本校行政大	會議記錄

心計畫執行 管考暨大學 社會責任發 展推動委員 會	2. 下次開會時間為 10 月 17 日 (四) 中午。	各相關單 位		樓 7 樓大廳 會議室/桃園 校區弘毅樓 A118 會議室 (視訊)	公布於本 中心網頁 與全校會 議記錄查 詢系統 (秘書 室)
綜合業務	1. 配合秘書室辦理主管共識營資料填報。 2. 配合教務處辦理改大評鑑校內管考資料填報。 3. 配合學務處辦理導師會議與幹部會議業務報告填報。 4. 本中心法規修正公告-「國立臺北商業大學學生外國語言能力指標檢核要點」、「國立臺北商業大學傑出教學助理獎勵辦法」。	教學發展 中心與各 相關單位	依各單位來文 辦理		
語言學習組					
規劃本校多 益英語測驗 校園考	規劃 108 學年度第 1 學期「多益校園考」，預定於 108 年 9/20 至 10/21 報名於 11/24 舉行測驗。	全校教職 員生參加 考試	108 年 9/20 至 10/21 報名 11/21 舉行測 驗	中正紀念館 2-5 樓	置放於語 言學習組 網頁
行政會議等 錄音	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議 參與人員： 全校一級 行政及所	108 年 7-9 月 共 2 次	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音 檔等交由 秘書室等 單位處理

		有教學主管。			
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍及提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。7-9月DVD影片借用6人次。	全校師生	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	
管理視聽教室排定課程及臨時借用管理	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用及提供課堂上之各項輔助教材借用與使用等事宜。	語言學習組	上班時間隨時服務	中正紀念館2-5樓教室	語言學習組網頁
教室修繕	於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。	全校師生	108年1月開始	本校視聽教室	
規劃英、越語講座	108學年度第1學期英、越語講座，先行規劃於9/27, 10/2, 10/18, 11/15舉辦3-4場講座。	全校師生	9/27, 10/2, 10/18, 11/15	台北校區	教發中心及語言學習組網頁
規劃辦理職場英文比賽	1. 於10/4舉辦 ispeak 一分鐘英語演講比賽，即日起報名至9/25，訊息置於網頁。 2. 於9/12、17、18舉辦校園英語闖關競賽，目前簽核中。 3. 12/19、20舉辦校慶暨聖誕節感恩英語活動，目前簽核中。 4. 11月舉辦英語商務簡報競賽，目前規劃中。	全校學生報名參加	9-12月舉行各項比賽及競賽活動	視聽教室教室	教發中心及語言學習組網頁
網頁更新	8/7公告多益忠欣公司2019下半年英語教師聯誼會活動行事曆。 8/6公告108學年度多益校園考訊置於網頁。 8/29公告 ispeak 一分鐘英語演講比賽，訊息置於網頁。	教學發展中心及語言學習組	108年8月-12月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
語言中心設	1. 依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系	語言學習	108年1月-	視聽教室	將維護結

備月檢	統)，以提供優質的設備環境。台北校區視聽教室月檢在 7/30 及 8/29。桃園校區弘 213 教室設備月檢在 7/24。 2. 語言系統及教學廣播系統年度大保養。	組技士	12 月		果做成紀錄
規劃視聽教室課程編排	調整編排 108 學年度第 1 學期，全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新修正視聽教室上課課程表。	語言學習組	108 年 6 月- 期末	語言學習組	語言學習組網頁
108 年資本支出	本年度編列資本支出共 5 項已驗收完成 5 項，桃園校區弘 213 及 212 教室監視系統，已於本學期暑假期間完成。	本組所有同仁	108/7/1- 108/12/30	中正紀念館 2-5 樓 桃園校區	
第 3 視聽教室規劃裝修	第 3 視聽教室，本中心主任預計裝修為 80 人教室，目前簽核作業中。	主任及業務承辦人	5/1-6/30	視聽教室第 3 教室	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
規劃 108 學年度第 1 學期「卓閱獎」競賽活動	完成活動企劃撰寫：預計於 108 年 9 月 9 日至 109 年 1 月 12 日期間舉辦，依本館自動化系統統計個人外借圖書總冊數，依序取前 30 名為本次「卓閱獎」得獎者。	讀者服務組 桃園分館 本校師生	108 年 8 月至 109 年 2 月	本校圖書館	活動企劃
鼓勵新生借書活動	完成活動企劃及海報修改：為鼓勵新生進館使用圖書資源、認識圖書館，預計於開學後修改原「閱讀~“賓賓”有禮」活動規則，以新生為對象推出加碼活動。新生於櫃檯辦理借閱後，憑學生證識別為本學期入學之新生者（若新生尚未領到學生證，可以其他身分證件識別），可進行抽球遊戲。轉出球號數字包含"1"、"0"、"8"者，即可進行抽獎，獲得超商禮物卡或網路書店折價券。	讀者服務組 臺北校區 新生	107 年 9 月	臺北校區 圖書館	活動海報
更新「北商大愛閱榜」榜單	統計 108 年 5-7 月各系所借閱量並進行排名，更新「北商大愛閱榜」海報，張貼於圖書館 1F。(本次第 1 名為國際商務系、第 2 名為企業管理系、第 3 名為會計資訊系)	讀者服務組 本校師生	108 年 8 月	臺北校區 圖書館 1 樓	
6 樓書庫調整移架	因 6 樓新增雙面六層五聯式書架 2 座，故預計調整範圍如下： 1. 中文 900 類全數移至左側前 3 座。(已完成)	讀者服務組	108 年 7 月至 8 月	臺北校區 圖書館 6	

	<p>2. 本校博碩士論文暨教師升等論文區移至右前 1 座。(已完成)</p> <p>3. 外文 600 類全數往前移一座的範圍。(已完成)</p> <p>架位調整後之側標及架標將陸續修改。</p>			樓	
暑期與 108 學年度第 1 學期主題書展	<p>1. 「愛閱的暑期計畫書展」暑假來臨，好不容易到來的長假，需要好好規劃一下，可以是一場旅行、可以看一直很想看卻沒時間看的書，甚至是嘗試一些如烹飪、攝影、繪畫...等新鮮事，本館特選出上述主題相關圖書，於臺北總館 1F 展出，歡迎踴躍借閱！</p> <p>2. 總館目前初步規劃 5 場書展，主題分別暫定為「通識中心閱讀心得比賽書單大展」、「在地研究探索專題書展-悅讀臺北」、「大腦 2.0-邏輯素養訓練」、「大腦 2.0-高效學習訓練」、「2019 年大家都在看的書-年度暢銷書展」。另搭配講座、校慶等活動，展出與主題相關書籍。</p>	讀者服務組 本校師生	108 年 7 月至 9 月	臺北校區 圖書館 1 樓	
借書證申辦/申退	<p>本月借書證申辦/退案件(108 年 6/27 至 8/27 止):</p> <p>申辦案件：校友 3 件、兼任教師 1 件。</p> <p>申退案件：校友 3 件。</p>	讀者服務組 本校校友	108 年 8 月	本校圖書館	
臺北、桃園兩館圖書通閱	<p>本月(6/27 至 8/27)通閱案件，臺北至桃園送出共 6 件；桃園至臺北送出共 58 件。</p>	讀者服務組	108 年 7 月至 8 月	本校圖書館	
二手教科書交換	<p>本校圖書館校園二手教科書捐贈暨交換服務(6/27 至 8/27 止)：二手書交換捐贈共 17 冊，交換共 11 冊。</p>	讀者服務組	108 年 6 月至 8 月	本校圖書館	
館際合作	<p>館際合作借閱證，借出件量共 0 件，貸入件量共 50 件。</p>	讀者服務	108 年 6 月至	本校圖書	

		組	8月	館 合作學校	
期刊裝訂 作業	108年待裝訂期刊共125冊，總館99冊已送裝，預計9月中旬回館。	讀者服務 組	108年7月	本校圖書 館	
西文期刊 系所調查	已發放簡便行文表至各系所進行109年期刊採購調查，預計9月底完成清單彙整。	讀者服務 組	108年8月	本校圖書 館	
電子書採 購	1. UDN電子書一批共1042冊，採購簽於7/15核可，已於8月初交貨完成，等待驗收中。 2. 採購華藝電子書一批共700冊，採購簽於6/17核可，7/9第二次公開招標並決標，已於8/6驗收完成。 3. 採購凌網電子書一批共1520冊，目前採購簽呈辦理中。	林偉龍組 長	108年7月15 日至8月14 日	本校圖書 館	
導師會議 報告事項 繳交	108學年度第1學期導師會議圖書館報告事項撰寫，已於8/6繳交予學務處。	林偉龍組 長	108年7月29 日至8月6日	本校圖書 館	
班表排班	108年8月至9月班表排班，以及108學年度上學期假日值班班表排班	林偉龍組 長 倪誼芳	108年7月至 8月	本校圖書 館	
專進畢業 生資料查 核	專科進校畢業班學生借還書資料查驗。	林偉龍組 長	108年8月12 日	本校圖書 館	
108年暑 期實習指	7/31於淡江大學資圖系實習網站上完成費○彥同學實習工作日志之實習單位意見回覆後，8/1回傳實習考評表至淡江大學資訊	讀者服務 組	108年8月		

導	與圖書資訊學系。				
108年技專校院校務資料庫填報	1. 8/29 參加技專校院資料庫 10 月份填報說明會。 2. 108 年 10 月份本館填報技專校院校務資料庫，援例填報表 5-1 學校各類圖書資料分布資料表及表 5-2-1 圖書館人力資源表，請同仁配合提供各類數據後依限填報。	讀者服務組	108 年 8 月至 10 月		
108 年高教深耕計畫	1. 7/29 回傳本館「建置商業教育資源中心」分項計畫與聯合國永續發展指標 (SDGs) 之對應關係至教發中心。 2. 8/1 簽辦兼任助理職缺改聘案，8/19 奉核。 3. 8/8 報支 8 月份兼任助理費 \$6,000，含機關負擔勞健保費及勞退金，合計 \$7,045。 4. 有關開學後辦理新生走讀活動，已規劃於 9/23(一)10:00-12:00 及 9/24(二)15:00-17:00 辦理。8/15 接獲高傳棋老師回傳活動路線及景點，並依館長指示請高老師微調導覽景點數，8/19 簽辦活動公文。 5. 至 8/26 為止本館高教深耕計畫已達經費實支 66.34% 之執行率。	讀者服務組	108 年 7 月至 8 月	圖書館	
圖書採購及驗收	1. 8/7，進行中文圖書 211 冊詢價作業；8/26 進行 205 冊(211 冊中有 6 冊售缺)採購作業。 2. 8/7，進行中文圖書 204 冊詢價作業。 3. 8/8，完成 25 冊圖書加工-編目(編目管理)-館藏新增作業；8/13 完成書標粘貼-流通點收-送一樓櫃台。 4. 108/8/14，檢查 42 冊西文圖書書目資料，流通點收後，送一	採訪編目組		本校圖書館	

	樓櫃台上架。 5. 完成中文圖書加工作業(蓋小紅館章、採購日期章及黏貼到期單)-8/14-96 冊。 6. 108/8/26 進行西文圖書 60 冊採購作業。				
圖書推薦管理	1. 處推薦圖書訪價作業共 38 冊。 2. 處理本校師生推薦書預約作業，共計 17 冊。	採訪編目組	108 年 8 月	本校圖書館	
圖書編目加工	1. 7/31 將 22 冊已編目中文圖書完成書標黏貼與再次檢查作業，改狀態為新書並上架。 2. 8/5 將 64 冊已編目中文圖書完成書標黏貼與再次檢查作業，改狀態為新書並上架。 3. 8/6 將 3 冊已編目中文圖書完成書標黏貼與再次檢查作業，改狀態為新書並上架。 4. 8/7 完成 7 冊師生推薦書編目加工送交採購。 5. 8/15 將 19 冊已編目中文圖書完成書標黏貼與再次檢查作業，改狀態為新書並上架。 6. 8/22 將 35 冊已編目中文圖書完成書標黏貼與再次檢查作業，改狀態為新書並上架。 7. 8/1 轉入知訊圖書外文編目檔共計 42 筆。 8. 8 月完成 2 批新書圖書加工作業-第一批 218 冊：光碟加工與書皮黏貼作業。第二批 236 冊：館藏條碼黏貼作業。	採訪編目組	108 年 7 月至 8 月	圖書館	
更換新書展示櫥窗	1. 8/28 書展示櫥窗書籍。 2. 更新圖書館網站 7 月份全館中文與外文圖書館藏總數電子	採訪編目組	108 年 8 月	本校圖書館	

及圖書館 網站圖書 館藏總數	檔。 3. 8 月份新書(已編目)共計 439 冊，圖書總冊數計約 224437 冊。(全館累計至 108 年 8 月 25 日)。				
電子資源 整合查詢 系統內容 更新及異 常連結處 理	1. 資料庫相關訊息，於本館首頁最新消息公告周知。 2. 維護資料庫平台內容供師生查詢使用。 3. 處理資料庫連結異常狀況。	系統資訊 組	108 年 8 月	本校圖書 館	本館最新消息 本館整合查詢系 統
研究生畢 業論文上 上傳審查 作業	辦理本校研究生畢業論文上傳審查作業及離校手續，107 學年度論文上傳審核通過 80 位；離校手續完成者 77 位。	系統資訊 組	108 年 8 月 26 日		
數位典藏 平台資料 庫更新	1. 7/25-8/26 更新及錯誤排除，以利全校師生使用。(新增許東進校友口述歷史檔案) 2. 校史館互動平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。(校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修正)	校史館	108 年 7 月至 8 月		數位典藏平臺
典藏室文 物管理	1. 為有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，4 月份已新增 20 筆畢業紀念冊等文物，迄今已新增 1063 筆，主要大宗文物為畢業紀念冊、學校交流紀念品等等。 2. 為維持文物良好狀態，以利長久典藏及加值運用，常態性整	校史館	108 年 7 月至 8 月		

	<p>理文物典藏位置、進行文物外觀保養，以無酸耗材妥善包覆後移至防潮櫃內儲存等措施，5月份已整理10筆，迄今已完成整理806筆，主要大宗文物為日治時期畢業紀念冊、日治時期學籍簿、競賽獎盃、早期畢業紀念冊、早期競賽錦旗等等。</p> <p>3. 為保持典藏室穩定的環境品質，定期至典藏室進行防潮設備點檢，並調整工業用除濕機、醫療級空氣濾毒機的設定，以利典藏室達到恆濕保存空間，有效過濾各種有害病菌及黴菌，延長典藏文物壽命。</p> <p>4. 因應8/7晚間地震，8/8至典藏室以繩索固定文物避免掉落損毀。</p>				
<p>出版校史館典藏競賽獎盃精選輯</p>	<p>1. 有關校史館典藏競賽獎盃精選輯出版，於4/2簽辦，4/12劉副校長決行。文稿完成三校送出排版，7/15經廠商完成封面設計，7/23提供部分內容排版，經過3次校對工作後於8/19定稿，已於8/29完成印刷出版。</p> <p>2. 8/1向國圖申請「北商大校史館現藏獎盃精選輯」ISBN及出版品預行編目，國圖書號中心8/2回覆ISBN 978-986-05-9872-8。</p> <p>3. 8/2送交「北商大校史館現藏獎盃精選輯 GPN申請單」至教務處學術服務組，委請楊荏筑小姐協助申請，8/6接獲申請回覆GPN No. 1010801332。</p>	<p>校史館</p>	<p>108年4月至8月</p>		

<p>桃園分館 8 月份完成工作項目</p>	<p>1. 完成分館108年8月份進館人數統計(約計1,054人次, 平均每 日59人次), 分館108年8月份討論室及研究小間借用次數統計 (計76次)及借用人數(計496人次)。</p> <p>2. 分館差勤系統管理及維護： (1)完成108年8、9月份分館同仁平日及假日班表排班。 (2)完成差勤系統108年8、9月份分館同仁班表設定, 及週六、 日加班時數申請。</p> <p>3. 分館HyLib公用日曆設定及更新： (1)依據107學年下學期行事曆及空中進修學院行事曆, 陸續完 成Hy Lib 108年10至12月份分館公用日曆設定及各館室開 閉館時間設定(含分館週六週日開館日、休館日、寒暑假開 館日、週六補班日等)。</p> <p>(2)完成108學年度第一學期開閉館時間表, 並完成公告印製及 張貼。</p> <p>4. 分館期刊室管理:處理到館期刊登錄加工上架陳列業務。</p>	<p>桃園分館</p>	<p>108年8月至 12月</p>	<p>桃園分館</p>	
<p>桃園分館 圖書推廣 活動及問 卷調查</p>	<p>1. 主題書展—「大學新鮮人必讀主題書展」。 分館推出「大學新鮮人必讀主題書展」, 並搭配「卓閱獎競 賽」、「百事大集」集點送好禮等活動, 於09/09展出至 10/09, 展出本館與大學生活相關的館藏, 希望新生們能由書 中初步勾勒未來的大學生活外, 並能適度規劃未來求學生 涯, 讓學生生活更精彩豐富。</p> <p>2. 「圖書館導覽及服務利用介紹」課程活動(2場) 分館預定於9/18(三)及10/02(三)中午12:20-13:20在分館團</p>	<p>桃園分館 桃園校區 師生</p>	<p>108年9月至 10月</p>	<p>桃園分館</p>	

	<p>體討論室辦理兩場「圖書館導覽及服務利用介紹」課程，由館員介紹分館的空間設施及資源服務利用。</p> <p>3. 創業分享會-「創業是創藝的延續」 本活動與育成中心合辦，預定09/25邀請育成中心廠商至館內舉辦創業分享會--「創業是創藝的延續」，介紹公共藝術的多元樣貌，並提供參與公共藝術策劃執行、管理維護等實務經驗分享。會後將邀請有興趣並適合的同學參與相關公共藝術執行計畫。(活動經費由育成中心支應)</p> <p>4. 真人圖書館-「開書店x做刊物=閱讀與紙本的無限可能」 分館預定10/15邀請晴耕雨讀小書院負責人至館內舉辦真人圖書館--「開書店x做刊物=閱讀與紙本的無限可能」，介紹自行編製的那五本刊物，並分享每一本編輯的構想及過程，同時展出其他不同類型的獨立刊物與大家分享。屆時將邀請附近民眾共同參與，活動細節續與書院討論。</p> <p>5. 「電子資料庫講習會」(2場) 分館預定10-11月份中午12:00-13:30辦理兩場，將邀請資料庫講師至館內開課，持續與系、所老師聯絡，活動相關事宜陸續準備中。</p> <p>6. 圖書館「卓閱獎」競賽 為鼓勵讀者借書，與總館共同推出「卓閱獎競賽」活動，只要於本學期內個人外借圖書總冊數達借書排名前30名，均可獲得豐富大獎。</p>				
--	---	--	--	--	--

<p>桃園分館 場地借用</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學務處預定於9/6在分館大廳，辦理「108學年度新生始業式」典禮。 2. 創新經營學院預定於9/12-9/20在1F特展區辦理「高齡體驗與跨領域工作坊成果展」。 3. 商創系預定於10/14-10/18在分館1F特展區辦理「商創系二技設計專題第4次審查」。 4. 商創系預定於10/28-11/1在分館1F大廳及特展區辦理「商創系四技設計專題第4次審查」。 5. 商創系預訂於12/16-12/20在分館1F大廳及特展區辦理「商創系四技設計專題第5次審查」。 	<p>桃園分館 桃園校區 師生</p>	<p>108年9月至 12月</p>	<p>桃園分館</p>	
----------------------	--	-----------------------------	------------------------	-------------	--

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
網站管理平 台	學校網頁、中心網頁維護。	全校各單位網 頁維護人員	108/7/30~8/28	資網中心	
FTP 管理	1. 教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。 2. 教務處使用，新生上傳個人照。		108/7/30~8/28	資網中心	
無線網路	1. 帳號管理、技術支援。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。 3. 協助桃園校區學生無線網路設定 4. 臨時需用帳號、暑期租借單位使用帳號建置。		108/7/30~8/28	資網中心	
技專校院校 務資料庫	1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理 2. 協助排除問題、參加校外說明會、彙整相關資料	程柔慈、黃世 榮	108/7/30~8/28	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路(含桃園校區)。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。		108/7/30~8/28	資網中心	
校務行政管 理系統	1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。 4. 大專校院開放平台資料—資料彙整及上傳。(教務處、學務處、總 務處、圖書館)	教務處	108/7/30~8/28	資網中心	

	<p>5. 匯出畢業生資料供研發處實習就業輔導組使用。</p> <p>6. 依教務處提供學生資料, 勾稽監護人資料以備查。</p> <p>7. 匯出 108 年度新生學籍資料, 以便教務處檢核。</p>				
電子郵件帳號管理	<p>1. 本校教職員工通訊錄管理。</p> <p>2. 協助忘記密碼同學重設密碼。</p>		108/7/30~8/28	資網中心	
電腦教室	<p>1. 完成承曦樓 606、607、702、703、707、708 電腦教室更新 windows 10 作業系統。</p> <p>2. 桃園校區擬汰舊換新 1 間電腦教室。</p> <p>3. 處理電腦教室借用事宜。</p> <p>4. 安排 108 學年度第 1 學期電腦教室排課事宜。</p> <p>5. 設定桃園校區兩間教腦教室上課軟體。</p>		108/7/30~8/28	資網中心	
國際會議廳	承曦樓 10F 國際會議廳設備維修及登記借用情形, 含校內外單位。		108/7/30~8/28	資網中心	
開發系統	<p>一、專進招生系統(維護中): 顯示成績、錄取序。</p> <p>二、專進招生分發系統(維護中): 現場報名、現場分發、匯入正取名額、顯示備取餘額。</p> <p>三、專進 弱勢助學金(維護中)。</p> <p>四、學務處服務學習系統(開發中): 完成服務反思單功能、教師指導紀錄表功能、伺服器架設、前端封面製作、響應式功能、架設 CI/CD 等。</p> <p>五、餐飲衛生資訊管理系統(開發中): 後端製作及測試功能。</p>	溫喬茵、林佑軒、楊進雄、許哲綱	108/7/30~8/28	資網中心	

	六、國際處交換生報名系統(開發中)：開發交換生系統。 七、註冊繳費系統資料庫問題調查(108/08/26~108/08/28)				
MBA 報名系統系統	繳費代碼依學制更新	許哲綱、林佑軒	108/7/30~8/28	資網中心	
維護伺服器	伺服器維護	許哲綱、林佑軒	108/7/30~8/28	資網中心	
開 DB view	提供教發中心 Zuvio app 及教務處之中華醫事科大程式開發讀取		108/7/30~8/28	資網中心	
招生	1. 協助教務處 108 學年度數位多媒體設計系四年制進修學制招生-成績查詢 2. 協助教務處 108 學年度夜二技報名系統-成績查詢 3. 協助教務處 108 學年度四年制進修學制招生-成績查詢 4. 108 學年度學士後多元專長培力課程招生-成績查詢 5. 協助教務處四年制進修學制招生分發作業 6. 協助空院招生	教務處、葉品宏	108/7/30~8/28	資網中心	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏	108/7/30~8/28	資網中心 桃園校區	
視訊會議	1、支援行政大樓 7 樓、弘毅樓 1 樓視訊會議。 2、視訊設備維護。	葉品宏、程柔慈	108/7/30~8/28	行政大樓 7 樓及弘毅樓 A118	
資訊講桌維護	1、各系資訊講桌維護、檢修、支援、諮詢。 2、行政會議廳、國際會議廳設備支援及維護。	黃克中、程柔慈	108/7/30~8/28	行政會議廳、國際會議廳	
電腦相關設	電腦相關設備維修 7 個案，內容有：無網路、印表機無法列印、安裝	吳忠熹、陳秀	108/7/30~8/28	人事室等	

備維修	office 軟體、pdf 問題、電腦重整等狀況。	琴等 8 人		地區	
非法軟體訊息	6 個案：先移除 KB 971033，再執行批次檔 FixActivation_Pro.bat 或 FixActivation_Ent.bat 作好後，再重新向 KMS 認證即可。	孫蜀晴、陳佩玲等 8 人	108/7/30~8/28	國際事務處、健康保健組等單位	
報廢	協助經管組查核資管系、應外系、資研所報廢電腦設備。	黃銘仁等 3 人	108/7/30~8/28	資管系等 3 單位	
開標	協助事務組辦理資研所購置筆電開標	張素端、林群穎、廠商	108/08/06	行政 7 樓 701 室	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔。	程柔慈	108/7/30~8/28	資網中心	
採購案	持續推動資訊安全防護業務，提出最有利標決標方式辦理「網路行為分析平台及主機防護系統相關設備建置」採購案決標。		108/7/30~8/28	資網中心	
籌備工作	2019 ICPC 國際大學程式設計競賽：計畫申請作業	資網中心 主計室	108/7/30~8/28	資訊與網路中心	
教育訓練	108 年度本中心暑期資訊業務教育訓練課程： 1. 電子郵件與尊重智慧財產權注意事項 2. 資訊安全概論		108/8/7	資網中心	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片(或網站連結)
運動場館及設備安全檢查	暑假期間本校運動場館包含室外籃球場、排球場、網球場及室內各項運動場地已完成安全檢查，以應全校師生上課及活動之需。	體育室競賽訓練組及場館管理人員	108/08/1~108/08/30	本校各運動場地	
辦理產學合作案－暑期籃球訓練營	體育室與台灣亞瑟士公司合作辦理 2019 籃球訓練營，活動獲得熱烈回響，每期營隊皆報名額滿。本活動共舉辦四梯次的訓練課程，順利於 8 月 3 日圓滿落幕。	體育室體育教學組及競賽訓練組	108/07/09~108/08/03	本校體育館	置於體育室網頁
學生運動代表隊赴上海復旦大學參加交流比賽活動	本校男生籃球隊及女生排球隊獲得邀請赴上海復旦大學參加「2019 年第六屆海峽兩岸暨港澳大學生運動交流賽」的活動，此行到復旦大學除了參加比賽，也參觀該校的校區及運動設施等；另外順道參觀上海市政建設及歷史文化建築等，可謂收穫豐碩。	本校男生籃球隊及女生排球隊	108/08/08~108/08/15	上海復旦大學	置於體育室網頁
召開本學期體育室第 1 次室務會議	本室於開學前召開室務會議，討論本學年度體育教學及運動競賽活動實施計畫及參加校外體育競賽活動相關事項。	體育室全體同仁及兼任教師	108/09/03	體育室	
學生體育競賽活動計畫	108 學年度第 1 學期校內學生體育競賽活動，目前擬訂辦理新生盃球類比賽及校慶體育競賽活動等，各項比賽預訂開學後依序展開。	體育室競賽訓練組	108/10/01~	本校各運動場地	置於體育室網頁
桃園校區運動場整建計畫	教育部體育署補助本校修整建桃園校區運動場計畫，第一期計畫項目本室正會同總務處依期程進行各項作業中。	體育室及總務處同仁	108/09/01起	本校桃園校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> 發布娜絲、利奇馬及白鹿颱風校安通報，並掌握學生校外活動情形。 本校停車場入口上方磁磚剝落，值班教官偕同保全暫時封閉車道，並通知營繕組協處。 8月8日清晨於宜蘭近海發生規模6.0地震，值班教官到校巡視校園狀況，通知相關單位處理善後，並完成教育部校園災害通報，另聯繫宜蘭地區學生，關懷有無受災情況，回報狀況正常，人員平安。 青島東路側五育樓牆面磁磚脫落，值班教官偕同保全暫時封閉該路段人行道，並通知營繕組處理後續。 本室管制暑假期間學生校外活動，並由值班教官聯繫關懷活動情形。 暑假期間六藝樓施工、外借營隊活動場地並有短期進修班隊，值班教官均定期巡視校園，以掌握校園安全狀況。 暑假期間校安事件通報，特殊事件3件。 	<p>王耀坤、胡紹華、 廖慧芳 陳智擘</p> <p>胡紹華</p> <p>陳智擘</p> <p>軍訓室全體同仁 軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>7月17日、8月 7日、8月22日 7月21日</p> <p>8月8日</p> <p>8月18日</p> <p>7月1日迄今 7月1日迄今</p> <p>7月1日迄今</p>	<p>軍訓室</p> <p>停車場</p> <p>校園內</p> <p>五育樓</p> <p>校外活動場地 校園內</p> <p>軍訓室</p>	

<p>學生生活輔導</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新生於暑假期間詢問住宿申請相關問題，值班教官協助引導至生輔組詢問及本校網頁查詢相關資料。 2. 專科進修學校校友假日到校以機器列印成績單，但無法印出，協助聯繫教務處，轉達於上班時間持收據至教務處辦理補發。 3. 本校老師反映於五育樓8樓男廁發現針頭蓋及藥物包裝廢棄物，經查為本校工讀生施打胰島素所遺留，因該生不滿老師對於此事件之態度，已由值班教官予以輔導。 4. 民人透過校安專線反映企管系學生利用外宿於教會之便，結識其妻姐，且於7月23日晚間尾隨其妻姐返家，報警後承辦員警以未危害安全為由，僅以口頭規勸。該民人希本校積極介入處理，值班教官向其委婉說明，該生校外個人行為，倘有危安之虞仍請報警協處，校方將於瞭解情形後給予協處，倘有違反校規情事，將依相關規定處理。 	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>陳睿騏</p> <p>陳智暉、廖慧芳、王耀坤</p> <p>陳智暉、王耀坤</p>	<p>7月1日迄今</p> <p>7月7日</p> <p>7月23日</p> <p>7月23日</p>	<p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>五育樓</p> <p>軍訓室</p>	
<p>全民國防教育</p>	<p>已完成108學年度第1學期軍訓及護理人員授課計畫提報暨教學演示作業。</p>	<p>軍訓室全體同仁</p>	<p>7月17日</p>	<p>軍訓室</p>	
<p>宿舍管理</p>	<p>執行桃園校區宿舍新生及舊生入住事宜。</p>	<p>朱清義、吳緒信</p>	<p>9月1日至9月8日</p>	<p>桃園校區</p>	
<p>協助活動</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 支援教務處五專登記分發相關安全維護工作。 2. 支援108學年度新生始業式相關學生輔導及安全維護工作。 3. 支援108學年度新生入學健檢安全維護工作。 	<p>謝宗倫、王耀坤</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>陳睿騏、陳鳳隆</p> <p>朱清義、吳緒信</p>	<p>7月10日</p> <p>9月5日(桃園校區9月6日)</p> <p>9月6日(桃園校區9月9日)</p>	<p>校園內</p>	

學生服務	1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請 1 人。 2. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 24 人。	軍訓室全體同仁	7 月 1 日迄 今	軍訓室	
------	--	---------	---------------	-----	--

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
法規及業務宣達	<p>一、教育部人事處函以，為響應政府節能減碳永續發展政策，有關「中華民國 109 年政府行政機關辦公日曆表」請至行政院人事行政總處全球資訊網之「辦公日曆表」專區 (https://www.dgpa.gov.tw/) 下載使用一案，已將來文訊息張貼本校網頁「最新消息」公告周知。</p> <p>二、教育部函送「全國軍公教人員生活津貼申請暨稽核系統」108 學年度第 1 學期子女教育補助申請資料報送時程表一案，查本學期申報時程為 108 年 10 月 25 日前完成子女教育補助申請報送，本校自應依規定時程辦理，並將來文刊登本室網頁及以電子郵件公告周知。</p> <p>三、教育部函以，公務人員保障暨培訓委員會為強化保障事件當事人電子化服務，提升公務人員保障事件線上申辦平臺使用率，請加強宣導所屬公務人員多加運用一案，已將來文轉發各單位加強宣導周知。</p> <p>四、教育部書函以，有關月眉國際開發股份有限公司所屬麗寶樂園提供教師節優惠活動一案，已將來文刊登本室網頁及以電子郵件公告周知。</p>	本校教職員	8 月 10 起	本校 (全球資訊網網頁)	

	<p>五、教育部書函以，有關全國公教員工網路購書優惠方案專屬主題活動「百貨商品主題特展」訊息，請查照轉知所屬參考利用一案，已將來文刊登本室網頁及以電子郵件公告周知。</p> <p>六、教育部函送 108 年部長敬師電子賀卡，請轉送所屬全體教師一案，已將電子賀卡以人事室公告信箱周知全校教師同仁。</p> <p>七、教育部書函重申各級學校應遵循教育及行政中立相關事項一案，業經以 108 年 9 月 4 日本校北商大人事字第 1080007406 號書函送各一級單位及學術單位，請利用各種集會及相關教學機會，向教職員工生宣導民主法治及淨化選舉風氣之理念，並不得從事有違教育中立及影響校園學習環境安寧之活動。</p> <p>八、為培養本校中高階公務人員問題分析、團隊建立、績效管理、溝通協調能力，增進公務人員核心職能，建立分析問題與解決暨策略性思維，並能有效激勵部屬，以提升本校整體工作效能，共同締造績效卓越之優質行政團隊，經辦理 108 年度中高階研習班(第二期)研習，辦理情形如下：</p> <p>(一) 第一場：108 年 8 月 12 日(星期一)上午 9 時 30 分至 12 時，邀請臺灣動物園暨水族館協會理事長、前臺北市立動物園葉傑生園長主講：「問題分析-溝通協調之傾聽與同理心」；參加人員計一般行政職員 132 人(臺北校區 109 人，桃園校區 23 人)，中高階主管人員計 16 人。</p> <p>(二) 第二場：108 年 8 月 13 日(星期二)上午 9 時至 12 時，邀請慶誼國際教育訓練機構楊慶祥總經理主講：「績效管理-如何有效執行目標與績效溝通」；參加人員計一般行政職員</p>				
--	---	--	--	--	--


	115 人 (臺北校區 91 人, 桃園校區 24 人), 中高階主管人員計 14 人。				
人事動態	<p>一、到職: 陳麗美 1080902、林思妤 1080905。</p> <p>二、離職: 張秀華 1080801、王雨涵 1080801、曾筱婷 1080901、林思妤 1080905、張薰方 1081001。</p>	本校職員	8 月起	本校	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金 108 年度截至 8 月底止預算執行情形	<p>本(108)年度截至 8 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下：</p> <p>(一)收支餘絀情形：業務收入 648,749,345 元，業務外收入 28,302,852 元，共計收入 677,052,197 元；業務成本與費用 697,338,975 元，業務外費用 10,549,464 元，共計支出 707,888,439 元；以上收支相抵，產生短絀 30,836,242 元（附件一）。</p> <p>(二)資本支出執行情形：機械及設備 24,197,536 元，交通及運輸設備 608,248 元，什項設備 13,145,983 元，實支數共計 37,951,767 元，預算執行率為 111.18%，全年度預算達成率為 61.21%（附件二）。</p> <p>(三)檢附各單位截至本(108)年 8 月底止部門預算執行狀況表（附件三）。</p>				

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 108.7.9-108.8.31(報告單位:財經學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
高教深耕－企業評價實習營	2019 年企業評價實務研習營	彭火樹教授、蕭幸金副校長兼代理院長、林維珩主任、江淑玲教師、及其他學員	108/7/8- 108/7/10	五育樓 201A 教室	
院主管會議	108 第 1 學期第 1 次財經學院主管會議	楊浩彥院長、各系主任	108/8/8	財經學院辦公室	https://cob.nub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/801417993.pdf
院務會議	108 第 1 學期第 1 次財經學院院務會議	楊浩彥院長、各系主任、會議委員、院辦助理	108/8/13	育 201B 研討室	https://cob.nub.edu.tw/var/file/16/1016/img/830/261354240.pdf

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 108.7.9-108.8.31 (報告單位:財經學院)

數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫管考會議	108 學年度第 1 學期第 1 次「數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」管考會議	蕭幸金副校長、林玟君主任、林維珩主任、李興漢主任、林琦珍教師、簡子寧專案助理	108/8/13	蕭副校長辦公室(五育樓 6 樓)	
院教師評審委員會會議	108 第 1 學期第 1 次財經學院教師評審委員會會議	楊浩彥院長、各系委員代表	108/8/22	育 201B 研討室	
數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫管考會議	108 學年度第 1 學期第 2 次「數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」管考會議	蕭幸金副校長、林玟君主任、林維珩主任、李興漢主任、林琦珍教師、簡子寧專案助理、何穎瑜行政組員	108/8/26	蕭副校長辦公室(五育樓 6 樓)	
院課程委員會會議	108 第 1 學期第 1 次財經學院課程委員會會議	楊浩彥院長、各系主任、各系委員代表	108/8/27	育 201B 研討室	https://cob.nptub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/465606622.p


國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 108.7.9-108.8.31 (報告單位:財經學院)

[df](#)

貿易實務法律暨談判碩士學位學程

學生實習	本學程陳怡潔等位 4 學生開始暑期實習。	貿易實務法律暨談判碩士學位學程學生共 4 名	108/7/22	實習機構	
學程會議	本學程 108 學年度第一學期第 1 次課程委員會、學程會議	本學位學程課程委員會委員、學程委員	108/8/15	育 201B	




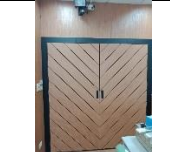
會計資訊系

108 年高教深耕計畫暑期記帳士衝刺班	授課教師：許美滿老師 課程時間：8/6-9/5，每周二四上午 9 時至下午 5 時。	報名人次計 40 人	8/6-9/5， 每周二四上午 9 時至下午 5 時。	藝 508	
---------------------	---	------------	--------------------------------	-------	---

財務金融系

驗收資料庫	E-Views 軟體採購案號:L108004	事務組、資網中心、主計室、財金系、廠商代表	108.07.23	育 406	
教評會	財金系 107 學年度第 2 學期第 5 次教師評審委員會	財金系	108.07.31	育 407B	
驗收資料庫	Matlab 軟體採購案號:H108005	總務長、事務組、資網中心、主計室、財金	108.08.01	育 406	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 108.7.9-108.8.31 (報告單位:財經學院)

		系、廠商代表			
教評會	財金系 108 學年度第 1 學期第 1 次教師評審委員會	財金系	108.08.12	育 407B	
高教深耕計畫專業教室	育 407B 建置金融創新孵化室	財金系	108.08.20	育 407B	
學長姐經驗分享	五專升二技學長姐插大經驗分享	財金系	108.08.21	育 407A	
優化技職校院實作環境計畫－建置跨院系實作場域	智能投資實驗室(育 406 電腦教室)高架地板新修	財金系	108.08.26	育 406	
金融科技服務創新苗圃計畫工作坊	北商苗圃工作坊 「機器對話 X 金融服務」	創意設計與經營研究所、財金系	108.08.30	育 403	
優化技職校院實作環境計畫－建置跨院系實作場域	智能投資實驗室(育 406 電腦教室)機房木櫃新修	財金系	108.08.30	育 406	
財政稅務系					
系務會議	108 學年度第 1 學期第 1 次系務會議 討論:本系優良教師遴選案	系主任及本系老師	108/8/15	育 705	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 108.7.9-108.8.31(報告單位:財經學院)

<p>2019 全國所得稅申報學生納稅服務成果競賽</p>	<p>2019 全國所得稅申報學生納稅服務成果競賽</p>	<p>系主任及本系老師、國稅局人員、勤業眾信、資誠、安永、安侯建業及會計師公會及其他校外人士</p>	<p>7/19</p>	<p>承曦樓 10 樓國際會議廳</p>	
<p>講座</p>	<p>遺產及贈與稅理論與實務講座</p>	<p>系主任、校外人士</p>	<p>8/1</p>	<p>育 705 教室</p>	
<p>系教評會議</p>	<p>討論 1. 本系劉惠玲助理教授申請升等副教授案 2. 108 學年度本系兼任教師續聘案 3. 108 學年度本系兼任老師新聘案 4. 本系 108 學年度兼任教師不續聘案 5. 本系黃士洲老師於 108 學年擬借調至貿易實務法律暨談判碩士學位學程案 6. 本系教師校外兼職申請案</p>	<p>系主任及委員 5 名</p>	<p>7/16</p>	<p>育 706</p>	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 108.7.9-108.8.31 (報告單位:財經學院)

	7. 本系梁志民老師申請以著作升等教授，系教評會教授委員聘任案 8. 本系教師論文著作領域及外審學者專家人才資料庫資料(簡稱人才庫)增修案				
系教評會議 (教授升等審查小組)	系教評會議討論 1. 本系梁志民副教授擬以著作送審申請升等教授案	委員 5 名	7/31	育 705 專業教室	
系教評會議	系教評會議討論 1. 108 學年度本系兼任老師新聘案 2. 本系教師申請教師免評鑑案 3. 本系 107 學年度優良教師遴選案	系主任及委員 5 名	8/8	育 705 專業教室	
國際商務系					
排課	安排 108 學年度第 1 學期大學部各班課程及教師授課時間	陳艾綾	7/9~7/17	教務處	
系教評	107 學年度第 2 學期第 5 次系教師評審委員會議	系教評委員/ 陳艾綾	108.7.29	育 203B	
系教評	108 學年度第 1 學期第 1 次系教師評審委員會議	系教評委員/ 陳艾綾	108.8.19	育 203B	
總務處	調查教室的設備情況	劉建明助教	108.7.12	育 301~308	
產學合作	主秘產學的申請	劉建明助教	108.7.9	系辦	
科技部	黃仲楷老師辦理科技部結案	劉建明助教	108.7.8	系辦	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告 108.7.9-108.8.31(報告單位:財經學院)

校外實習委員會	招開 107 學年度第 2 學期第 3 次校外實習委員會會議	校外實習委員/ 陳致臻	108.7.29	育 203B	
---------	--------------------------------	----------------	----------	--------	--





國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
管理學院辦理類產業種子教師研習營活動	辦理類產業 108 年度第 1 次種子教師研習營活動	150 人校內外教師及學生	108.8.19-22	本校承曦樓、五育樓、行政大樓	https://airb.ntub.edu.tw/
企管系辦理新生訓練活動	辦理 108 學年度新生訓練活動	235 人師生及學生家長	108.9.9	五育樓教室	
資管系辦理暑期研習營	108 學年領域知能研習營 電腦軟體應用乙級檢定術科輔導	不限系科	108/8/1-9/4	資 402、承曦樓 10 樓國際會議廳	
資管系辦理資訊技能競賽頒獎典禮	107-2 學期舉行資訊技能競賽，共計 11 位同學獲獎	資管系學生	108/08/26	承曦樓 10 樓國際會議廳	
應外系辦理新生訓練準備	編列新生訓練前置事宜。	本系助教	8 月份	應外系	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
應外系辦理海外實習合作討論	日本沖繩飯店企業至本系討論合作事宜。	本系助教	8 月份	應外系	
應外系辦理選課前置作業	選課條件設定及新生配課作業	本系助教	8 月份	應外系	
資研所辦理新生座談會	108 學年度新生座談會	本所師生	108.07.03	A505	
資研所辦理證照輔導課程	CPE 暑期程式能力檢定講座 麥斯創新科技有限公司 開發工程師許應安	本所師生	108.07.09	A505	
資研所辦理證照輔導課程	CPE 暑期程式能力檢定講座 麥斯創新科技有限公司 開發工程師許應安	本所師生	108.07.11	A505	
資研所辦理 AI 專業課程	Python 於 AI 上的應用	本所師生	108.07.16	A504-3	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
資研所辦理 AI 專業課程	Python 於 AI 上的應用	本所師生	108.07.17	A505	
資研所辦理 AI 專業課程	文字探勘-自然語言處理(NLP)	本所師生	108.07.31	A505	

國立臺北商業大學108學年度第1學期第2次行政會議工作報告（報告單位:創新經營學院）

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
大學社會責任實踐計畫	子計畫(落實高齡者關懷據點蹲點服務)-羊毛氈動物立體雕塑製作-動物造型製作 章魚	東勢里長者	108/7/23	東勢社區活動中心	
大學社會責任實踐計畫	子計畫(落實高齡者關懷據點蹲點服務)-香草按摩棒	平鎮區獅子林長者	108/7/23	平鎮區獅子林活動中心	
大學社會責任實踐計畫	子計畫(落實高齡者關懷據點蹲點服務)-植物標本浮游花筆	平鎮區湧光里長者	108/7/26	社團法人桃園市愛鄰舍協會(湧光據點)	
大學社會責任實踐計畫	子計畫(落實高齡者關懷據點蹲點服務)-蝶谷巴特 筆記本	協會高齡長者	108/7/26	桃園市銀髮族協會(平鎮)	

國立臺北商業大學108學年度第1學期第2次行政會議工作報告（報告單位:創新經營學院）

大學社會責任實踐計畫	子計畫(落實高齡者關懷據點蹲點服務)-羊毛氈動物立體雕塑製作-葡萄串聯組合	東勢里長者	108/7/30	東勢社區活動中心	
院教師評審委員會	1. 108學年度第1學期新續聘兼任教師 2. 專任教師免評案	院長、系主任、 會議委員、院辦 行政組員	108/08/19	弘毅樓516會議室	
院課程會議	1. 修訂課程委員會設置要點第九條 2. 課程模組修讀辦法 3. 設計類必修課程依學生入學前修讀科別分班上課 4. 107學年第2學期全外語授課期末報告書 5. 108學年第1學期全外語授課申請 6. 修正課程科目表	院長、系主任、 會議委員、院辦 行政組員	108/08/26	弘毅樓317會議室	
院教師評審委員會	1. 108學年度第1學期新續聘兼任教師 2. 新聘約聘教學人員助理教授級專業技術人員實質外審作業	院長、系主任、 會議委員、院辦 行政組員	108/08/26	弘毅樓317會議室	

國立臺北商業大學108學年度第1學期第2次行政會議工作報告（報告單位:創新經營學院）

商業設計管理系

系課程委員會議	1. 107學年度第2學期申請全外語授課期末報告書	系主任、會議委員、院辦行政組員、學生代表	1081/7/25	弘毅樓3樓	
系務會議	1. 本系107學年自我評鑑報告修改一案 2. 107學年度第2學期申請全外語授課期末報告書	系主任、會議委員、院辦行政組員	1081/7/25	弘毅樓3樓	

商品創意經營系

系課程委員會議	1. 107學年度第2學期申請全外語授課期末報告書 2. 108學年度第1學期申請全程使用外語之課程	系主任、會議委員、院辦行政組員、學生代表	108/08/19	弘毅樓5樓	
系務會議	1. 討論9月23日-27日工作坊事宜。	系主任、會議委員	108/09/03	弘毅樓5樓	

國立臺北商業大學108學年度第1學期第2次行政會議工作報告（報告單位:創新經營學院）

數位多媒體設計系

系課程委員會議	系課程委員會議 1. 討論108學年度就業學程 2. 修訂108學年之二技(日間學制)課程科目表	系主任、會議委員、院辦行政組員、學生代表	108/08/22	弘毅樓4樓	
系會議	系課程委員會議 1. 修訂本系四技(日間學制)105學年度課程科目表及二技(日間學制)108學年度課程科目	系主任、會議委員、院辦行政組員	108/08/22	弘毅樓4樓	
講座	校友職涯規劃分享	全系師生	108/09/06	弘毅樓4樓	
講座	業界專家諮詢會議	業界專家及全系師生	108/09/06	弘毅樓4樓	

創意設計與經營研究所

國立臺北商業大學108學年度第1學期第2次行政會議工作報告（報告單位:創新經營學院）

會議	苗圃第二場工作訪行前會議	專家學者	108/08/13	弘毅樓2樓	
講座課程	「機器對話X金融服務」課程	專家學者及 課程參加者	108/08/30- 9/6	弘毅樓2樓	
講座課程	108年度教育部設計思考跨域人才培育苗圃計畫 - 金融科技服務創新跨域人才培育苗圃計畫 - 數位保險X服務設計會議	專家學者	108/09/04	五育樓407B	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 1 次行政會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
配合教務處宣導教師上傳課程大綱	本中心已配合教務處進行「108 學年度第 1 學期」日間學制選課作業，為避免學生不了解教師授課內容，本中心已加強宣導專／兼教師務必於學生選課前完成課程大綱上傳作業，並請教師配合。	通識教育中心專／兼任教師	108.09.09	通識教育中心會議室	
108 學年度第一學期大學部通識核心／興趣必選已開放自由選修	108 學年度第一學期通識大學部核心／興趣必選已開放自由選修，目前，本中心除於中心網頁上做公告宣傳外，也已協同教務處會同各系助教(負責加退選業務)之同仁開會宣導，但為協助學生更加了解課程之開放性，敬請各院、系再次協助宣導，以免學生喪失個人權益，另中心於已中心網頁登載加退選「國立臺北商業大學通識教育中心學生選課注意事項」，歡迎學生踴躍下載查詢。	通識中心會議	108.09.09	通識教育中心會議室	https://cge.ntub.edu.tw/var/file/19/1019/img/1023/230430454.pdf
104-107 學年度之教師自評作業	本中心已配合人事室之發文，預計於 108 年 9 月底前召開中心教評委員會議，進行專任教師之 104-107 學年度自評作	通識中心會議	108.09.09	通識教育中心會議	

	業，並擬於 10 月初將教師自評結果送交人事室彙整續送校 教評會議審議之。			室	
--	--	--	--	---	--

國立臺北商業大學108學年度第1學期第2次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院) 共3頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
選 課	辦理108學年度第一學期學生補選課補註冊事宜	空中進修學院	8-9月	課務組	
招 生	辦理108學年度補報名事宜	空中進修學院	7-8月	辦公室	
退 費	辦理108學年度第一學期學生溢繳學分退費事宜	課務組	9月	課務組	
開 學	安排108學年度第一學期面授教師課程	課務組	9月	課務組	
校務行政系統	上傳、下載、修改、轉檔108-1繳費及修課	陳憶均	8/13-9/6	校務主任室	http://open.ntub.edu.tw http://air.ntub.edu.tw
維 護	協助輔導處更正新舊生選課及編班資料	陳憶均	8/28-9/6	媒體教學組	http://open.ntub.edu.tw http://140.131.111.1:8080/sign-up-query-administrative
教學節目驗收	108-1華視網路教學節目抽驗及配合辦理108學年度招標工作	陳憶均	9/2-9/6	媒體教學組	http://educ.cts.com.tw/educ/

國立臺北商業大學108學年度第1學期第2次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院) 共3頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
電子採購	辦理共同供應契約電子採購案及核銷	楊彩金	7/1-9/6	總務組	
工讀生薪資	1. 編製工讀生薪資清冊等相關事宜 2. 彙報各組工讀學生學習助學金	楊彩金	7/1-9/6	總務組	
勞健保業務	1. 辦理員工勞健保申報、退保、繳費、核銷等事宜 2. 辦理員工提繳勞退金申報、退保、繳費、核銷等事宜案 3. 辦理兼任教師勞保申報、退保、繳費、核銷等事宜 4. 辦理兼任教師提繳勞退金申報、停止提繳勞退金申報、繳費、核銷等事宜	楊彩金	7/1-9/6	總務組	
教學採購案	辦理107學年度下學期電視教學採購案驗收事宜 辦理108學年度電視教學採購案事宜	楊彩金	7/1-9/6	總務組	
招生報名工作	108學年度招生報名工作	註冊組	7/30-9/6	註冊組	
整表工作	108學年度整表工作	註冊組	8/26-9/12	註冊組	
後續補件	108學年度整表工作	註冊組	9/2-9/12	註冊組	
學生證照片掃描製作	108學年度新生	註冊組	8/26-9/20	註冊組	
編班工作	108學年度第一學期編班工作	註冊組	8/30-9/3	註冊組	

國立臺北商業大學108學年度第1學期第2次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院) 共3頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學費減免作業	108學年度第一學期學費減免作業	註冊組	7/30-9/6	註冊組	
學分抵免作業	108學年度第一學期學分抵免作業	註冊組	7/30-9/6	註冊組	
招生業務	1. 協助招生報名工作 2. 發簡訊通知辦理報名日期及地點(團報、個人報名、補報名)	學務組	7-9月	學務組	
新生始業式	1. 籌備新生始業式典禮 2. 108學年度新生始業式訂於108年9月8日於國際會議廳舉行	學務組	8-9月	學務組	
學生團體保險	108學年度第1學期學生團體保險準備作業	學務組	8月	學務組	
兵役業務	108學年度第1學期役男緩徵、緩消兵役準備作業	學務組	8月	學務組	
學生自治社團	1. 輔導各類自治社團建立學期活動照片彙整 2. 學務工作推行與輔導各自治社團服務業務 3. 輔導各自治社團依行事曆活動執行	學務組	8月	學務組	
校友會活動	校友回娘家暨敬師同樂會訂於9月28日舉辦	學務組	9月	學務組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

(報告單位:專科進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學期課程	1. 108學年度第1學期課程排定並公告 2. 製作學生選課確認單 3. 寄發教師開學授課通知	課務組	9 月份	專進辦公室	
課程加退選	第一階段延修生、跨部制加選課程。 第二階段延修生、在校生加退選課程。	課務組 專進學生	9 月 3~10 月 4 日	專進辦公室	
兼任教師聘任	續聘及新聘兼任教師通過企管科、應外科系教評會及院教評會。 108學年度第1學期兼任教師新聘校教評會提案。	課務組	8~9 月 9 月 5 日		
暑修	107學年度暑修計劃(收入、人事、業務等結算)。	課務組	9 月	專進辦公室	
課程資源網	暑期課程大學暨技專校院課程資源網填報	課務組	9 月 6 日	專進辦公室	
學分抵免	辦理新生學分抵免作業。	註冊組	8~9 月	專進辦公室	
新生	辦理新生編班作業。	註冊組	8 月 24 日	專進辦公室	
學籍維護	1、新生學籍資料建檔 2、復學生、轉班生學籍資料維護及建檔 3、學籍卡核對整理	註冊組	8~9 月	專進辦公室	
學雜費減免	辦理108學年度第1學期學雜費減免。	註冊組	5~9 月	專進辦公室	
畢業	107年度第2學期製發副學士學位證書372人。	註冊組	7~9 月	專進辦公室	
就學貸款	辦理108學年度第1學期就學貸款	註冊組	8~9 月	專進辦公室	
開學事項	1. 製作 108 年度第 1 學期繳費單。 2. 108 年度第 1 學期註冊須知。	註冊組	8~9 月	專進辦公室	

	3. 繕製新生、暑轉生相片冊 4. 註冊相關程序				
每月例行事項	1. 製發中、英文成績單、修業證明書、學位證明書等。 2. 各項公文簽辦。	申請者、相關單位	8~9月	專進辦公室	
招生工作	辦理專進招生相關工作（現場報名、整表、書審、口試等）。	綜合業務組 相關人士	8~9月	育 801、804 育 501~507	
	招生帳務處理、預算編列。	綜合業務組	8~9月	專進辦公室	
	召開招生委員會會議。	綜合業務組 相關人士	8~9月	行政大樓 7 樓	
	新生錄取分發報到	綜合業務組 註冊組	8~9月	行政大樓 7 樓、音樂廳	
學生輔導各項事宜	1. 學生企業媒合事宜 2. 輔導學生相關問題	生輔組、產學合作 企業、心理諮商組	9月份	專進辦公室	
開學前置作業	彙整及準備開學資料	生輔組	8/15~9/15	專進辦公室	
協辦學生保險理賠、急難救助申請	1. 協辦學生團保理賠申請送件 2. 協辦學生急難救助申請送件	生輔組	9月份	專進辦公室	
導師會議	1. 9月20日召開校外實習老師暨導師會議	生輔組	9月份	專進辦公室	
校友會相關事宜	1. 協助應屆校友加入校友會 2. 協助辦理校友相關活動	生輔組	9月份	專進辦公室	
每月應辦業務	1. 辦理兵役緩征及消滅作業 2. 交通安全統計	生輔組	9月份	專進辦公室	

