

國立臺北商業大學
109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議
各單位工作報告

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)110.04.15


事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
行政會議召開	<p>1. 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議(含校務講座演講-中興資管系許志義教授/從鄰避(NIMBY)到迎臂(YIMBY):台灣能源轉型的多贏策略)</p> <p>2. 109 學年度第 2 學期第 4 次行政會議(含校務講座演講-逢甲大學 EMBA 經營管理學院林豐智院長/逢甲大學 EMBA 經營管理經驗分享)</p> <p>3. 會議紀錄撰寫</p>	全校一級主管	4 月 15 日 4 月 29 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
院系發展報告彙外審前置作業	簽文遴選外審委員及簡報送件	院系所	4 月		
校務基金管理委員會召開	110 年度第 2 次校務基金管理委員會	校務基金管理委員會委員 各相關單位	4 月 13 日		
110 年度校務評鑑報告	本案已完成校務評鑑報告初版,並請各單位檢視修正並於 110 年 4 月 1 日上傳修正資料,刻依各單位提供之資料修正報告中。	各相關單位	3-4 月		

110 年度校務評鑑簡報	本案請各單位依提供之報告資料製作簡報，並請各單位於 110 年 4 月 16 日上傳據以整併。	各相關單位	4 月		
列管追蹤	1. 學生與校長有約，後續各項執行情況列管。 2. 行政會議列管案，後續各項執行情況追蹤 3. 各年度主管共識營，後續各項執行情況列管。 4. 校長信箱列管案，後續各執行情況列管。	綜業組 各相關單位	4 月		
校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	3 月-4 月		
配合辦理北市府大學校長會議作業	1. 臺北市政府為促進市政發展及協助各校解決於本市面臨問題，並與大學建立聯繫網路，規劃辦理市長與各大學校長座談會，函請本校提供「臺北市境內公私立大學市政發展建議或需市府協助解決事項調查表」供校長會議參考。 2. 經函詢本校一級單位後，將填妥調查表回覆臺北市政府。	綜業組 本校一級單位	3 月 19-31 日		
完成本校 109 年度內控聲明書簽署作業	依本校 109 年度內部控制作業自行評估結果、內部稽核報告發現之內部控制缺失，及後續由各單位所採行的相關改善措施，判斷本校 109 年度整體內部控制為「有效」，經鈞長 110 年 3 月 24 日簽署內部控制聲明書，並公開於本校網站，及上傳至內部控制聲明書申報系統。	稽核人員	3 月 24 日	秘書室	

完成 109 年內部控制聲明書調查表	本校 109 年度內控聲明書已於 110 年 3 月 24 日完成簽屬，並完成申報及公開於本校網站。 於 110 年 3 月 26 日將內控明書調查表回覆教育部，報告辦理情形。	稽核人員	3 月 26 日	秘書室	
110 年度稽核業務	蒐集整理 109 年度內控自評項目及內部稽核發現之缺失改善情形，俾利納入 110 年度稽核通知。 蒐集整理 110 年度預計查核之 36 項作業相關規定與資訊，及規劃 110 年度實地稽核前置作業。	稽核人員	4 月	秘書室	
簡介及摺頁改版印製	1. 簡介及摺頁目前已交由各單位完成校對，將持續進行出版作業 2. 預計將於 5 月出版並發行 3. 出版後將提供紙本與電子檔供各單位索取使用	公關組	3-4 月		
新聞稿撰寫及發佈	1. 新聞稿採訪撰寫 <ul style="list-style-type: none"> • 0325 碁峰贈北商大千萬軟體 培育專業資訊人才 • 0331 北商大與桃園國軍總醫院締約 搭起醫療與設計合作橋梁 	公關組	3 月		
社群媒體經營	(1)官方臉書按讚總人數：14,209 人 (2)總追蹤人數：14,500 人 (3)總打卡人數：21,417 次 109 學年度畢業典禮活動【青春寄語 Post it!】	公關組	3-4 月	本校	

	<p>1. 配合北商大畢業典禮，公關組預計辦理畢業活動，提供便利貼給同學留言，並搭配以便利貼製作之大型公共藝術佈景可以打卡拍照，邀請校內師生、參加貴賓一同參與。</p> <p>另外也將於社群媒體舉辦抽獎活動，透過社群媒體也可以與同學友互動與交流。</p>				
<p>影音平台社群 規劃</p>	<p>校園影音行銷企劃【北商校園研究室】</p> <p>(一) 為增加北商學生對北商大社群的黏著度，故嘗試模仿 Dcard 調查局、kobii 鬧大學等知名街訪頻道，該頻道總觀看次數超過百萬，以透過校園街訪為影片主題在校園內訪問學生，並加入後製，測試期間為 1 個月，並研究成效結果，目標達到至少 10000 人次的觀看率。</p> <p>(二) 透過學校對自媒體不同的經營方式，創造出活潑形象，增加學生對粉專黏著度</p>	<p>公關組</p>	<p>4 月</p>		

本校活動拍攝紀錄	<p>1. 校外拍攝活動：</p> <p>2. 協助本校台北及桃園內部單位辦理活動紀錄拍攝：</p> <p>0325 傑出校友廖文良學長 捐贈軟體儀式</p> <p>0331 桃園國軍醫院策略聯盟</p> <p>0408 北商大拒菸反毒日藝人快閃</p> <p>0409 全民國防教育模擬槍射擊活動</p> <p>0411 大專排球聯賽攝影記錄</p>	公關組	3-4 月		
學校官網首頁橫幅	<p>1. 執行學校首頁宣傳看版圖更換作業，幫助各單位於網頁上方放置圖片共 6 件。</p>	公關組	3-4 月	本校	
美編文宣設計	<p>1. 製作本校 109 學年度畢業典禮邀請卡</p> <p>協助學生事務處設計校慶邀請函，以展現本校學校特色及精神為創意發想主題，並進行設計創作。作品規格以校園平面畫圖樣方式呈現。</p>	公關組	3-4 月	本校	
線上捐款	<p>本校有關線上捐款功能系統業已完成，惟使用狀況仍不普及，未來會加強宣傳線上捐款之便利性，以便捐款人多加利用捐款平台。</p>	校友組	4 月	本校	—

<p>配合教育部弱勢助學金(深耕教育計畫),加強募款宣導</p>	<p>本組配合教育部本計畫,主要推廣校友及各界善心人士捐款一塊錢,教育部就補助一元,捐款方式可採現金、匯款、線上捐款...等,捐款用途必須指定"弱勢助學金(深耕教育計畫)",才可搭配教育部 1:1 補助,所有捐款開立之收據可 100%抵免所得稅。</p>	<p>校友組</p>	<p>4 月</p>	<p>本校</p>	
<p>110 年校友暨在校師生聯合登山健行活動</p>	<p>本次活動擬於 110 年 4 月 17 日,將於台北市永春崗步道~象山步道舉辦。</p>	<p>校友組 各校友會</p>	<p>4 月 17 日</p>	<p>台北市 永春崗 步道~ 象山步 道</p>	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、教務行政組 (含日間學制、進修學制、桃園校區)					
(一)有關課務事宜					
進行課程異動申請作業	依各教學單位提出 109 學年度第 2 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。	教務行政組、各教學單位	110 年 4 月 7 至 4 月 30 日	教務處	
辦理期中考試務工作	1.印製期中考試卷等相關試務工作。 2.期中考試成績登分作業。 3.辦理學生期中考試請假週業務。 4.辦理 109 學年度第 2 學期期中考巡堂(日間部):依據本校 98 學年度第 1 學期第 1 次教務會議決議，於期中、期末考試週持續施行巡堂制度，並彙整陳報。	教務行政組、各教學單位	110 年 4 月 1 日至 110 年 4 月 30 日	教務處	
進行 110 學年度排課前置作業	1.發放調查、彙整各教學單位 110 學年度擬任授課教師預定授課時段。 2.進行 110 學年度第 1 學期系統開課作業；籌備紙本排課作業相關資料。 3.調查各教學單位 110 學年度第 1 學期教室空間規劃使用情形。	教務行政組、各教學單位	110 年 4 月 7 日至 4 月 30 日	教務處	
暑修開課需求調查結果	於暑修網站公告暑修開課需求調查結果。	教務行政組	110 年 4 月 9 至 110 年 4 月 30 日		

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
授課鐘點費相關業務	1.辦理 109 學年度第 2 學期進修學制兼任教師鐘點費核算相關作業。 2.辦理 109 學年度第 2 學期 EMBA 碩士在職專班教師授課鐘點費(第 1 週至第 9 週)核算相關作業。(進修部)	教務行政組	110 年 4 月 1 日至 110 年 4 月 30 日	教務處	
(二)有關註冊、成績及學籍管理事宜					
學生註冊相關業務	1.受理學生學分費溢繳退費申請作業。(進修部) 2.清查及催繳未繳費學生。催繳註冊費未繳學生，儘速繳交學費或輔導其辦理分期繳款。 3.辦理第 1 週至第 6 週休、退學生學雜費退費三分之二相關作業。 4.協助無法繳交學雜費學生，辦理學雜費分期繳納相關作業。(進修部) 6.清查 109 學年度第 2 學期休學逾期未復學及逾期未註冊學生，繕造退學名冊提報教務會議討論。	教務行政組、本校學生	110 年 4 月 1 日至 110 年 4 月 30 日	教務處	
辦理學優獎狀相關作業	1.繕造日間部學優獎狀名冊。 2.製發學優獎狀請各系科(所)轉發各班前三名同學。	教務行政組、各教學單位	110 年 4 月 7 日至 110 年 4 月 12 日	教務處	
畢業資格審查作業	1.進行 109 學年度第 2 學期畢業資格審查作業。 2.依畢業生護照英文拼音鍵入教務系統，以利核發中英文學位證書。	教務行政組	110 年 3 月 8 日至 110 年 5 月 14 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
逾期末復學逾期末註冊及達修業上限之退學作業	1.依本校學則及學生退學相關規定辦理。 2.逾期末註冊、休學逾期末復學、達修業上限學生，列冊提教務會議決議，簽奉核後即進行教務資訊系統學籍管理登錄作業。 3.退學生名單送生輔組及各系科，以憑辦理退學生兵役相關業務或掌握學生動態用途。	教務行政組	110 年 3 月 15 日至 110 年 4 月 16 日	教務處	
(三)其他教務工作					
各項填報作業	1.彙整教務系統相關資料填報「技專校院校務資料庫」相關報表。 2.校務基本資料庫：查填寫課程資料相關作業。 3.課程資源資料庫：彙整課程資源資料庫，送各相關系所予以確認後辦理上傳作業。 4.在學生、畢業生人數相關數據統計填報。 5.教師授課時數統計資料彙整填報。	教務行政組、各教學單位	110 年 3 月 2 日至 110 年 4 月 30 日	教務處	
校務行政系統問題反映追蹤	進行校務行政系統問題反映及維護進度追蹤確認。	教務行政組	110 年 4 月 1 日至 110 年 4 月 30 日	教務處	
二、企劃組					
110 學年度日間部四技招生作業	規劃甄選入學採用評量尺規試評作業。	企劃組、各招生系	110 年 4 月	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
110 年選才專案辦公室試辦計畫	一、規畫 110 年選才專案計畫活動。 二、第 1 期 (110 年) 選才專案辦公室計畫成果報告報部。	企劃組	110 年 4 月	教務處	
110 年度高等教育深耕計畫	規劃辦理 110 年度高等教育深耕計畫附錄活動。(經費調查確認)	企劃組、各系助教	110 年 4 月	教務處	
校務自我評鑑	教務處網頁維護 (新增英文網頁)	企劃組	110 年 4 月	教務處	
五專招生	110 年 4 月 22 日協辦北區五專聯合免試入學招生宣導說明會。	企劃組	110 年 4 月	教務處	
五專轉學考招生	110 學年度第 1 學期五專轉學招生名額 3-4 年級合計 5 名。	企劃組	110 年 4 月	教務處	http://www.transfer.hwh.edu.tw
日間部二技招生	110 年 4 月 26-30 日 110 學年度二技技優甄審入學開始報名	企劃組、各系	110 年 4 月	教務處	
110 年度高等教育深耕計畫	公告 110 年度高等教育深耕計畫附錄招生交通費住宿費報名費等補助計畫	企劃組	110 年 4 月	教務處	
產學攜手專班招生	110 年 4 月 27 日成績公告；4 月 29 日召開招生委員會(審議最低錄取標準與錄取名單)。	企劃組、招生系所	110 年 4 月	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
110 學年度二技進修部單獨招生	一、完成招生系統修正及測試。 二、banner 掛網，進行招生宣傳作業。 三、招生 DM 送達重點系科，進行招生宣傳作業。 四、接收並彙整「同等學力特殊報考資格考生」報名資料。 訂於 110 年 6 月 18 日召開會議審議。 五、啟動招生作業規劃，回應考生相關招生問題。	企劃組 招生系別 教務行政組 進修部 資網中心	110 年 4 月	教務處	
110 學年度四技進修部單獨招生	一、進行招生系統修正及測試。 二、banner 掛網，進行招生宣傳作業。 三、招生 DM 郵寄重點學校，進行招生宣傳作業。 四、啟動招生作業規劃，回應考生相關招生問題。	企劃組 招生系別 教務行政組 進修部 資網中心	110 年 4 月	教務處	
110 學年度數位多媒體設計系四技進修部單獨招生	一、完成招生系統修正及測試。 二、banner 掛網，進行招生宣傳作業。 三、招生海報送達招生系科，進行相關招生宣傳作業。 四、啟動招生作業規劃，回應考生相關招生問題。	企劃組 數媒系 教務行政組 進修部 資網中心	110 年 4 月	教務處	
110 學年度學士後多元專長培力課程招生	一、進行招生系統修正及測試。 二、製作招生 banner 及海報，進行招生宣傳作業。 三、啟動招生作業規劃，回應考生相關招生問題。	企劃組 數媒系 教務行政組 進修部 資網中心	110 年 4 月	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
110 學年度退除役官兵二年制進修部招生	<p>一、本校招生名額，會資 1 名、財金系 2 名、財稅系 2 名、企管系 2 名、資管系 2 名、應外系 2 名，合計申請 11 名。</p> <p>二、業於 110 年 4 月 16 日召開會議確認簡章內容及招生名額。</p>	推廣組 企劃組	110 年 4 月	教務處	
110 學年度退除役官兵四年制進修部招生	<p>一、本校招生名額，會資系 2 名、財金系 2 名、商務系 2 名、企管系 2 名、資管系 2 名，合計申請 10 名。</p> <p>二、網路報名自 110 年 5 月 17 日(一)至 5 月 30 日(日)。</p> <p>三、行文會資系、財金系、商務系確認書審委員名單。</p>	南臺科大 企劃組	110 年 4 月	教務處	
110 年度產業碩士專班招生作業	<p>一、110 年度春季班「創新設計與品牌經營產業碩士專班」，於 4 月 15 日前將修正計畫書(含修正意見對照表)及本校與合作企業合辦專班之正式契約書等相關資料分別函送至教育部及計畫辦公室備查。</p> <p>二、110 年度秋季班「會計稅務實務產業碩士專班」預訂於 110 年 4 月 15 日召開產碩專班招生委員會，審議招生簡章並上網公告，另進行後續招生事宜。</p> <p>三、教育部調查產碩專班畢業生流向追蹤表件(本次調查：103 年度春季班 1 班、107 年度春季班 2 班、107 年度秋季班 2 班)，彙整後回覆計畫辦公室。</p>	企劃組、創新經營學院、會計資訊系、資訊與決策科學研究所、企業管理系	110 年 4 月	教務處	https://imaster.moe.gov.tw/home

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
110 學年度第 1 學期大學部轉學考試招生作業	一、於 4 月初調查招生缺額系所之轉學考試項目及評分方式。 二、預計於 4 月底召開招生委員會審議招生簡章並公告。	企劃組、招生系所	110 年 4 月	教務處	
110 學年度外國學生申請入學招生作業	3 月 22 日至 5 月 6 日受理外國學生報名，持續回覆外生諮詢信件及電話。	企劃組	110 年 4 月	教務處	https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-82396,r87.php
110 學年度海外聯合招生作業	海聯會預定於 110 年 4 月初函送 110 學年度聯合分發管道第一梯次「馬來西亞獨中統考學生」分發錄取本校學生名單，本組後續將寄發錄取通知書、來台就學應辦事項說明及本校相關資訊予錄取學生，俾利學生辦理入境就學作業。	企劃組、學務處境外組	110 年 4 月	教務處	http://www.overseas.ncnu.edu.tw/
110 學年度招收大陸地區學生招生作業	待教育部來函核定本校 110 學年度招收大陸地區碩士班學生名額。	企劃組	110 年 4 月	教務處	https://rusen.stu.st.edu.tw/cpx/index.html
110 學年度第 2 學期(110 年度春季班)境外專班招生作業	110 年度春季班財經學院緬甸高階國際商業創新經營管理碩士在職境外專班招生報名自 4 月 14 日至 4 月 20 日止，後續進行報名資格審查作業。	企劃組	110 年 4 月	教務處	https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-82933,r715.php
110 學年度身障生甄試招生作業	4 月 25 日假集思台大會議中心參與臺北市勞動力重建運用處舉辦之「臺北市 110 學年度身心障礙學生升學大專校院甄	企劃組、學務處資源教	110 年 4 月	教務處	https://cis.ncu.edu.tw/EnableSys/home

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	試小型校園博覽會」，進行招生宣傳並協助學生選填志願。	室			
博士班考試入學招生	報名日期：110 年 3 月 17 日(三)起至 110 年 4 月 19 日(一)止。	財經學院、企劃組	110 年 4 月	教務處	
研究所碩士班 (含在職專班) 考試入學招生	一、網路成績查詢：110 年 4 月 7 日(三)上午 10 時起。 二、錄取名單公告：110 年 4 月 22 日(四)上午 10 時起。 三、正取生報到：110 年 4 月 28 日(三)。	招生系所、企劃組	110 年 4 月	教務處	
四技日間部招生	高中生申請入學 一、通過第一階段篩選人數：10 名。 二、招生名額：1 名。 三、第二階段複試日期：110 年 4 月 16 日 (星期五)。	商業設計管理系 (桃園校區)、企劃組	110 年 4 月	教務處	
三、學術服務組					
本校系所專業發展自主規劃	一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理	學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 9 月 1 日~110 年 4 月 30 日。	教務處、桃園校區、臺北校區	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述						參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)				
	<p>系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。 二、本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃</p>													
	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10	工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業
				109.2~110.1		110.9.30	110.11~12				配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院		辦理教育部補助經費核結	接受下一輪期校務評鑑
	<p>三、108 年度桃園校區系所自我評鑑(108 年 6 月 11 日)暨品質保證認證作業(108 年 10 月 8 日)業已辦理完竣，並於 108 年 12 月 26 日公告評鑑結果：「商業設計管理系、數位多媒體設計系及創意設計與經營研究所」獲「通過」；「商品創意經營系」獲「有條件通過」。 四、108~109 年系(科)所、學位學程品質保證(教育部)經費補助 130 萬元整，並完成結報相關事宜。</p>													

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>五、自我評鑑指導委員會業於 108 年 9 月 12 日及 109 年 11 月 19 日召開完竣，完成本校各評鑑改善事項審議及校務自我評鑑規劃，並提送自我評鑑推動委員會列管。</p> <p>六、臺北校區自我評鑑推動委員會業於 108 年 12 月 5 日、109 年 5 月 12 日及 7 月 23 日召開完竣，各改善建議送交各所系(科)，以俾憑修正各該自我改善計畫(107-108 學年度各系所及學位學程自我評鑑、103 學年度改名改制後第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、105 學年度校外實習課程績效評量)。</p> <p>七、於 108 年 12 月 5 日及 12 月 12 日辦理自我評鑑暨校務研究研習活動，其相關研習重點資訊業已分送各所系供參。</p> <p>八、於 109 年 2 月 13 日、3 月 26 日及 9 月 3 日辦理自我評鑑作業說明會、自我評鑑報告撰擬、實地訪視實務暨第 1、2、3 次工作小組會議。</p> <p>九、109 年度臺北校區系所及學位學程自我評鑑(109 年 5 月 26 日)暨品質保證認證作業(109 年 10 月 7 日)業已辦理完竣，並於 109 年 12 月 25 日公告評鑑結果，各系所及學位學程獲全數認證「通過」。</p> <p>十、校務自我評鑑推動委員會議業於 109 年 12 月 10 日及 110 年 2 月 18 日召開完竣，進行 103 學年度改名改制後</p>				

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、107~108 學年度系所及學位學程自我評鑑及 108~109 學年度系所及學位學程品質保證認證自我改善計畫追蹤列管及規劃內部自我評鑑相關事宜。</p> <p>十一、校務自我評鑑委員業已發聘完竣，並將於 110 年 5 月 20 日進行實地訪視，為俾本校校務評鑑之前置準備作業之進行，將於本月份完成各指標相關佐證資料之蒐集。</p>				
北商學報審查編輯出版事宜	<p>一、本校 108~109 學年度北商學報編委員會第一、二、三次會議業於 108 年 10 月 21 日、109 年 3 月 12 日及 110 年 1 月 11 日召開完竣，遴選本次第 37 期《北商學報》主編、修訂本校北商學報徵稿簡則及編輯委員會設置要點(修訂 2 次)，及確認第 37 期刊登稿件，並依會議決議續辦理出刊及提案行政會議修訂「徵稿簡則」及教務會議「編輯委員會設置要點」。</p> <p>二、學報網頁改版業已完成並改採線上投稿方式辦理收件、審查等相關事宜。</p> <p>三、本校第 37 期《北商學報》業於 110 年 2 月出版並續辦理第 38 期出版相關事宜。</p>	學術服務組	109 年 1 月 1 日 ~110 年 4 月 30 日	學術服務組	http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
兼任教師學位送審作業	一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案,辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。 二、著作(論文)審查時間約為1個月,容請送審單位配合辦理。	學術服務組	送審案件審查時間約為1個月/每件	學術服務組	
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	一、配合校內各處室及任課教師之公務申請,印製學期教學講義、補充教材及相關文件。 二、配合校內各處室之公務申請,印製學期活動相關海報。	學術服務組	109年1月1日 ~110年4月30日	學術服務組	
四、推廣教育組					
110年度3月止推廣教育學分班及非學分班收入績效	臺北暨桃園校區推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至110年3月止推廣教育各類學分班非學分班課程及計畫案課程收入數計\$4,155,690元。	教務處推廣教育組	110年4月1日 至 110年4月30日	教務處	
辦理109學年度第2學期會計師學分班成本會計學開班上課事宜	109學年度第2學期會計師學分班成本會計學擬自110.2.23~110.6.22(每週二)18:30~21:05開班上課,計21名學員報名。	教務處推廣教育組	110年4月1日 至 110年4月30日	教務處	
辦理109學年度第2學期會計師學分班中級會計學開班上課事宜	109學年度第2學期會計師學分班中級會計學擬自110.2.24~110.6.23(每週三)18:30~21:05開班上課,計18名學員報名。	教務處推廣教育組	110年4月1日 至 110年4月30日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 109 學年度第 2 學期會計師學分班審計學開班上課事宜	109 學年度第 2 學期會計師學分班審計學擬自 110.2.22 ~ 110.6.21(每週一)18:30~21:05 開班上課，計 24 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 110 學年度第 2 學期演藝事業經營管理學分先修課程開班上課事宜	109 學年度第 2 學期演藝事業經營管理學分先修班擬自 110.2.24 ~110.6.23(每週三)09:00~18:30 開班上課，本班次共計 24 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 110 年度第 1 期英文多益(週六)初級(上午)班開班上課事宜	110 年度第 1 期英文多益初級(上午)班擬自 110.3.6~110.6.5 (每週六)09:00~12:00 上課，本班次共計 27 名學員報名，擬辦理開課作業事宜。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 110 年度第 1 期不動產經紀人證照考試輔導班開班上課事宜	110 年度第 1 期不動產經紀人證照考試輔導班擬自 110.4.6 ~ 110.8.3(每週二)18:30~21:30 開班上課，本班次共計 40 名學員報名，擬辦理開課作業事宜。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 110 年度第 1 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據)招生事宜	110 年度第 1 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據)課程擬自 110.3.6~110.4.24(每週六)09:30~ 12:30 開班上課，擬辦理招生開班作業，本班次目前共計 38 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 110 年度第 1 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據週四班)課程招生事宜	110 年度第 1 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據)課程擬自 110.3.4~110.4.29(每週四)19:00~ 21:00 開班上課，擬辦理招生開班作業，本班次共計 39 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 5 學程(臺北校區)開班上課相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 5 學程擬於 110/3/31~110/7/22(每週三)上課，該班次目前共計 25 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 5 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市管理專班第 5 學程擬於 110/3/27~110/7/24(每週六)上課，該班次目前共計 31 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班運動及健康管理專第 5 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，運動及健康管理專班第 5 學程擬於 110/3/27~110/7/24(每週六)上課，該班次目前共計 18 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
109 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 2 學程(臺北校區)開班上課相關作業	109 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 2 學程擬於 110/2/2~110/6/1(每週二)開班上課，該班次目前共計 35 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
109 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 2 學程(臺北校區)開班上課相關作業	109 學年度入學專科就業導向 80 學分班,門市營運管理專班第 2 學程擬於 110/2/6~110/6/5(每週六)開班上課,該班次目前共計 30 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 110 學年度國軍退除役官兵就讀大學二年制進修部甄試入學招生試務相關工作	110 學年度退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生,委由本校教務處推廣教育組辦理,2 月份擬彙整全國 26 所參甄試之學校招生系組及招生名額預計 4 月份公告招生簡章暨宣傳作業。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
辦理產業新尖兵~2021 國際行銷企劃人才培訓班(招生開班作業)	2021 國際行銷企劃人才培訓班擬於 110/3/4~110/5/21(開班上課,該班次計畫目前共計 24 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
推廣教育非學分班/地政士證照考試輔導班	1.課程規劃安排、師資聯繫等相關作業。	教務處推廣教育組 (桃園)	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處 (桃園)	
青年安薪讚 就業大滿貫 產學合作專班	1.職場英文學分班(2 學分) 2.門市服務技能檢定學分班(2 學分) 3.插畫與繪本設計學分班(3 學分) 以上課程招生相關作業。	教務處推廣教育組 (桃園)	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處 (桃園)	
110 年度第 1 期記帳報稅代理人專業訓練(臺北校區)開班上課相關作業	110 年度地 1 期記帳報稅代理人專業訓練課程擬於 110/4/24~110/5/8(每週六)開班上課,該班次目前共計 16 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 110 年度第 2 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據週四班)課程招生事宜	110 年度第 1 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據)課程擬自 110.5.6~110.6.24(每週四)19:00~ 21:00 開班上課，擬辦理招生開班作業，本班次共計 31 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 110 年度第 2 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據週六班)課程招生事宜	110 年度第 1 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據)課程擬自 110.5.8~110.6.26(每週六)09:30~ 12:30 開班上課，擬辦理招生開班作業，本班次目前共計 21 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	
辦理 110 年度第 1 期紫薇斗數好好玩(週四班)課程招生事宜	110 年度第 1 期紫薇斗數好好玩(週四班)課程擬自 110.4.22~110.7.1(每週四)19:00~ 21:00 開班上課，擬辦理招生開班作業，本班次目前共計 8 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 4 月 1 日 至 110 年 4 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位:研發處)

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
評鑑事宜	1. 配合學校辦理自我評鑑、外部評鑑，撰寫學校整體資料表、自評表、各項彙整資料及訪視紀錄回覆意見表等相關事宜。 2. 完成本處 110 年度校務評鑑報告初稿；預計 4/15 完成簡報、5/10 資料夾。	研發處	110 年度	研發處	
本校發展創新特色領域計畫補助要點	1. 3/11 召開 110 年度發展創新特色計畫暨統籌獎勵性經費分配會議，計 9 組學生創新社群獲經費補助。 2. 「國立臺北商業大學論文編修補助要點」已陳核並公告週知。	研發處及各教學單位	110 年度	研發處	
統籌獎勵經費分配	3/11 召開會議，完成三學院及通識中心統籌獎勵性分配及系、所、中心 110 年度特色發展計畫書申請案。	研發處及各教學單位	110 年度	研發處	
中長程校務發展計畫執行控管	依 109 學年度校務發展委員會會議決議，彙整各單位修正 kpi 資料，並奉核。刻辦理 109-1 各單位 kpi 執行情形調查彙整作業。	研發處及各單位	109 學年度	研發處	
校務發展委員會	本學期校務發展委員會議預計 6 月 10 召開。	研發處	109 學年度	研發處	
研究中心	截至 110/2/23 本校計有：2 系級研究中心：商業智慧研究中心、全球新	各教學單位	110 年度	研發處	

	興市場研究中心。3 院級研究中心：商業智慧研究中心，金融科技研究中心、數位設計研究中心。未來擬配合高教深耕計畫，籌設校級研究中心。			各研究中心	
財務規劃報告書	1. 完成 110 年度本校財務規劃報告書資料彙整作業。 2. 預計四月完成 109 年度本校教育績效目標執行情形調查表。	研發處	109-110 年度	研發處	
學生兼任助理保障事宜	1. 設置及維護「獎助生」網站專區。持續於相關會議及網路訊息宣導相關事宜。校基庫表 7-7、7-10 填報。	研發處及各單位	109 學年度	研發處	
主管共識營	列管案：重新開發系統，利於老師可隨時填報，非原績效平台系統。資網中心建置完成，教師可填報資料，目前微調中，預計於 8 月解除列管。	研發處	109 學年度	研發處	
科技部相關業務	1. 辦理科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士來台訪問、出國短期研究等相關事宜。 2. 辦理科技部大專學生研究計畫相關事宜。 3. 辦理 109 學年度科技部補助大專校院研究獎勵案事宜。 4. 辦理科技部其他相關事宜。	研發組	110 年度	研發處	
學術倫理	110/4/27(二)12:00-13:30 辦理學術研究倫理講座「學術倫理的內涵與實踐」。	研發組	109 學年度	研發處	
教師研究獎(補)助	辦理教師研究獎(補)助事宜。	研發組	110 年度	研發處	
校內專題研究計畫	辦理「110 年度發展創新特色領域計畫-校內專題研究計畫」相關事宜。	研發組	110 年度	研發處	
北商大學學術論壇	辦理 110 年度第二十屆北商大學學術論壇相關事宜。	研發組	110 年度	研發處	

二、產學合作組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
產學合作業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理及協助產學合作計畫案申請、經費變更、核銷、展期及結案事宜；110 年度產學合作案截至 4/9 止，計 45 件。 2. 辦理產學合作推廣、媒合、座談、研習等各類產學相關活動： (1)110/3/9 勞動部計畫申請說明會(2)110/3/24 科技部產學合作計畫媒合座談會。 3. 修訂本校教師執行產學合作獎勵要點，獎勵產學績優之點數換算基準由案件數量改為累計經費數，刻正依修正後規定辦理 109 年度產學合作獎勵事宜。 	產學組 各教學單位	109 學年度	本校	
教師產業研習	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校教師產業研習相關法規及程序之訂定與行政業務之執行。 2. 定期盤點教師產業研習辦理情形及通所屬單位追蹤輔導。 3. 召開教師產業研習研究委員會議，109 學年度第 1 學期教師產業研習委員會業於 110 年 1 月 21 日召開完畢。 	產學組 人事室 教務處 各教學單位	109 學年度	本校	
專利技轉業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 專利申請、維護、讓與及終止維護相關規範與表件訂定及相關作業執行。 2. 修訂本校研發成果與技術移轉管理辦法業，併同訂定技轉流程、技轉利益揭露表及技轉(專利)授權合約書參考範本。 3. 召開研發成果與技術移轉審查委員會；110 年第 1 次會議時間為 110/1/14。 	產學組 各教學單位	109 學年度	本校	

	<p>4. 本校獎勵傑出專利補助作業要點(草案)之研商與訂定。</p> <p>5. 110/04/07 教育部 IMPACT「智財保護與技術移轉之基礎實務」研習。</p>				
推動策略聯盟	<p>1. 辦理產學合作備忘錄簽訂事宜。</p> <p>2. 臺北市政府資訊局聯盟事宜：(1)110/01/25 拜會呂新科局長(2)110/2/2 臺北市智慧城市專案辦公室張副主任來訪(3)110/4/21 臺北市政府智慧城市推動概況暨學研合作說明會。</p> <p>3. 規劃「策略聯盟數位轉型論壇」，預訂於110年6月4日辦理。</p>	產學組 各公民營機構	109 學年度	本校	
政府相關計畫	<p>1. 教育部 109 學年度教育部產學攜手合作計畫相關事宜。</p> <p>2. 教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫相關業務。</p> <p>3. 勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫(含共通核心知能課程)。</p> <p>4. 教育部辦理全國技專校院學生專題製作競賽相關業務。</p> <p>5. 經濟部工業局 DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫相關業務。</p> <p>6. 勞動部勞動力發展屬產業人才投資計畫相關事宜。</p>	產學組 各教學單位	109 學年度	本校	
網站資訊維護	<p>1. 研發績效管理分析平臺 - 產學合作案，截至目前登錄案件數為 375 件。</p> <p>2. 教師產業研習研究登錄平台，截至目前登錄案件數為 445 件。</p> <p>3. 建立行政大樓 A607 線上申請作業與流程，即日起採線上查詢與借用。</p> <p>4. 研發週報(含本校教師專利簡介)之彙整與發佈，兩周一刊。</p> <p>5. 本處網站上產學相關訊息與計畫之公告、異動及轉知及相關專區(產學合作、專利、教師產業研習)之建置與維護。</p> <p>6. 教育部技專校院基本資料庫之資料彙整與填報：表 1-2-1、1-8、1-16、1-17、1-18、6-2、14-1、14-3、14-5。</p>	產學組 資網中心 各教學單位	109 學年度	本校	


高教深耕計畫	1. 標竿校務講座：(1)110/3/11 時事評論家胡文琦講師(2)110/3/25 三陞科技股份有限公司張錦貴董事長(3)110/4/29 逢甲大學林豐智院長。 2. 配合活動填報公告系統及成果填報系統與每月填復執行進度。	產學組 秘書室	109 學年度	本校	
--------	--	------------	---------	----	--

三、實習就業輔導組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																		
辦理職涯輔導活動	1. 線上校園徵才活動 (1)與 yes123 求職網合作線上校園徵才網站，並聯合舉辦公關記者會。 (2)與 1111 人力銀行合作線上校園徵才網站 2. 職涯 e 學堂 提供全校學生勞動權益、產業趨勢、職場態度、職場達人經驗傳承、職場情緒管理等 30 場次線上職涯講座，蓄積就業能量。 3. 求職最急件、履歷我收件—免費履歷健診 4. 職涯講座暨企業說明會 <table border="1" data-bbox="376 1066 1252 1348"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>時間</th> <th>企業名稱/講題</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3/31</td> <td>12:10 ~ 12:40</td> <td>耐德科技股份有限公司企業說明會</td> </tr> <tr> <td>3/31</td> <td>12:50 ~ 13:20</td> <td>I K E A 宜家家居企業說明會</td> </tr> <tr> <td>4/8</td> <td>12:10 ~ 13:30</td> <td>國考學長姐經驗分享座談會</td> </tr> <tr> <td>5/5</td> <td>12:10 ~ 13:30</td> <td>合作金庫商業銀行企業說明會</td> </tr> <tr> <td>5/25</td> <td>12:10 ~ 13:30</td> <td>求職面試技巧大解密</td> </tr> </tbody> </table>	日期	時間	企業名稱/講題	3/31	12:10 ~ 12:40	耐德科技股份有限公司企業說明會	3/31	12:50 ~ 13:20	I K E A 宜家家居企業說明會	4/8	12:10 ~ 13:30	國考學長姐經驗分享座談會	5/5	12:10 ~ 13:30	合作金庫商業銀行企業說明會	5/25	12:10 ~ 13:30	求職面試技巧大解密	研發處&各所系科	109 學年度	全校	
日期	時間	企業名稱/講題																					
3/31	12:10 ~ 12:40	耐德科技股份有限公司企業說明會																					
3/31	12:50 ~ 13:20	I K E A 宜家家居企業說明會																					
4/8	12:10 ~ 13:30	國考學長姐經驗分享座談會																					
5/5	12:10 ~ 13:30	合作金庫商業銀行企業說明會																					
5/25	12:10 ~ 13:30	求職面試技巧大解密																					

執行高教深耕計畫	1. 規劃 110 年高教深耕計畫內容、編列經費需求明細表及其他相關執行事宜。 2. 管考彙整表、成果報告。	研發處	109 學年度	全校	
校外實習問卷回收事宜	建置各系線上實習問卷作業，各項事宜協助。	研發處&各所系科	109 學年度	全校	
畢業流向調查	1. 辦理教育部畢業後 1 年、畢業後 3 年及畢業後 5 年畢業生流向調查。 2. 辦理應屆畢業生畢業流向調查、雇主滿意度調查。 3. 維護及補強畢業流向調查系統功能。	研發處&各所系科	109 學年度	全校	
在校生丙檢作業	辦理 110 年度在校生商業類丙檢報名作業	各所系科	109 學年度	研發處	
TYS/YS 資源運用	1. 與 TYS 合辦職涯諮詢活動(110 年 3 月 4 日&110 年 3 月 11)。 2. 協助 3/13TYS「OKWORK·學而實習之」職場體驗實習 X 就業博覽會活動。 3. 辦理 3/4&3/11 支援 TYS 職場體驗實習 X 就業博覽會行前說明會暨 1 對 1 職涯諮詢活動。 4. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務、職涯講座及企業參訪活動。	全校	109 學年度	研發處	
實習就業 e 化平台	1. 使用者(全校各教學單位、學生、校友、廠商)障礙排除事宜。 2. 企業註冊審核。 3. 各項職缺刊登審核。 4. 所有政府及相關公營機構來函就業資訊公告事宜。 5. 辦理平台功能擴增事宜	各所系科	109 學年度	研發處	
青年就業達人班	安排青年就業達人班講座事宜	各所系科	109 學年度	研發處	
	講座主題				

	就業市場現況與趨勢	110/3/30	企管系二年級林文晟老師				
	求職陷阱辨識或勞動相關權益	110/5/6	企管系二年級林文晟老師				
	求職陷阱辨識或勞動相關權益	110/5/3	資管系一年級許瑞娟老師				
	人際關係及溝通技巧	110/3/30	財金五專三王致怡老師				
110 政府補助計畫	1. 辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署及勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 110「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫執行及核銷事宜。 2. 辦理 110 年度教育部青年署計畫執行事宜。			各系科	109 學年度	研發處	
行政庶務	預算、概算彙整、其他事務。			每日	109 學年度	研發處	
四、創新育成中心							
事件/活動標題	內容概述			參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
企業進駐審查	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題。			育成中心	109 學年度	本校	
進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題			育成中心	109 學年度	本校	
110 年創生在地計畫	因應 110 經濟部中小企業處創新育成發展計畫，擬與角板山及魅力金三角商圈洽談合作計畫，帶領學生發想，協助地方商圈發展。			育成中心、魅力金三角協會、角板山商	109 學年度	本校育成中心	

		園發展協會			
110 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請 110 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值，核定金額為 250 萬元。	育成中心	110 年度	本校育成中心、研發處	
桃園市青年事務局合作	與桃園市青年事務局合作辦理青年職涯發展講座「創業新領域、區塊鏈及最佳手遊— 職涯就業的多元選項」。	育成中心、桃園青年事務局	110 年 3 月	青年事務局多功能展演廳	
桃園台北雙校區創業團隊媒合會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過北商畢業學長姐創業案例分享，激發本校桃園校區及台北校區學生創業思考，媒合兩校區不同專長學生組成創業團隊。 2. 戰國策、北區技職杯黑客松競賽宣傳。 3. 組成線上創業分享群組。 	育成中心、廠商	110 年度	本校、經濟部中小企業處、國發會	


國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:國際事務處)



事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
國 際 合 作 組					
與海外大學簽署 MoU 及交換協議	與捷克布拉格化工大學簽訂交換協議。	國際合作組	9 月份迄今	本校	https://oia.ntub.edu.tw/
交換生申請作業	110 學年度交換生申請作業已由本處審查完成，並於 3 月 11 日召開交換生審查委員會，刻依審查結果向姊妹校進行提名及繳交資料等交換程序。	國際合作組	5 月份迄今	本校	https://oia.ntub.edu.tw/
學海系列計畫	1.109-2「學海飛颺」獎助金將依學生確定取得簽證、機票購買證明及家長同意書後完成造冊並發給。 2.110 學年度學海獎學金申請案業送交教育部審議中。	國際事務處	1 月份迄今	本校	無
交換生申請資訊化	1.110 學年度交換生申請作業改由交換生線上平台及紙本並行，往後將依實際情況逐年降低繳交紙本資料。 2.各項功能刻正逐一測試及修正中。	國際合作組	109 年 8 月迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
今之國際的闖關者活動	本處將於 5 月 18 日起至 20 日連續三天辦理「今之國際的闖關者」活動，活動內容有： 1. 闖關遊戲：為讓本校學生對於交換生事務更加了解，特以闖關	國際合作組	110 年 3 月迄今	本校	無

	<p>遊戲方式帶領本校學生深入認識交換議題。</p> <p>2. 國際時事議題有獎徵答：身處地球村世代對國際議題應當要能一手掌握，國際處以有獎徵答方式讓本校學生了解國際時事任意遊走地球村。</p> <p>3. 交換生心得展示：活動期間於川堂展示交換生學習心得，並設有國際處交換生申請流程等相關問題諮詢。</p>				
國際事務處網站及臉書	有效佈達本處各項活動宣傳及記錄。	國際合作組	即時	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
國 際 學 生 組					
辦理姐妹校學生來本校交換申請作業	刻正辦理 110 學年度第一學期交換生申請作業，最後仍須配合政府政策決定是否開放外籍交換生至本校交換研修。	國際學生組	3 月份迄今	本校	無
辦理 110 學年度校務評鑑作業	配合 110 學年度校務自我評鑑計畫提供評鑑報告。	國際合作組	9 月份迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
語言測驗講座	預計於 4 月 27-29 日舉辦語言測驗考試技巧分享講座。	國際合作組	2 月份迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
因應武漢肺炎疫情，國際交換生宣導措施	為讓交換生獲取第一手資訊，隨時更新交換生資訊平台，發布學校或政府相關措施等訊息。	國際學生組	即時	本校	無


國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：學生事務處)

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
生活輔導組					
高教深耕計畫	1. 績優共學課後班 3 月份補助核撥作業。 2. 109-2 學期各系科畢業證照輔導班課程公告及上課。 (商設系、應外科、商務系)	生輔組、各系所 及弱勢學生	3 月份	生輔組	
兵役業務	辦理緩徵、緩消及儘後召集作業。	生輔組及進修 學制	3 月份	生輔組	
圓通雅筑校外宿舍	1. 109-2 租金付款作業。 2. 109-1 保證金退費作業。	生輔組	3 月份	生輔組	
賃居業務	109-2 賃居訪視作業。	生輔組	3 月份	生輔組	
學雜費減免	109-2 學雜費減免收件退費及造冊上傳。(日間學制目前收件共計 465 件)	生輔組	3 月	生輔組	
弱勢學生助學金、 生活助學金	110 年 3 月份弱勢學生生活助學金發放及 4 月份團保險投保。(共 15 人)	生輔組	3 月	生輔組	
校外住宿租金補貼	109-2 校外住宿租金補貼收件及造冊。(日間及進修學制共	生輔組	3 月	生輔組	

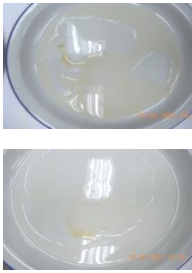

	計 13 件)				
專一至專三設籍台北市低收入戶午餐補助	專一至專三設籍台北市低收入戶午餐補助費收件及函報臺北市教育局請款。(共計 30 件)	生輔組	3 月	生輔組	
親善大使	校慶勤務及校內外活動共計 1 場。	生輔組 親善大使	3 月	生輔組	
學生團體保險	辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件，日間部 29 件、進修學制 12 件。	生輔組、進修學制、國泰人壽	3 月	生輔組	
五專前三年免學費	1.舊生及轉學生申請五專前三年免學費申請作業。 2.休學學生撤銷申請五專免學費作業。	生輔組	3 月	生輔組	
交通安全宣導作業	1. 向台北市區監理所報名交通安全宣導。 2. 向台北市交通局報名交通安全宣導。	生輔組	3 月	生輔組	
缺曠預警通知	1.109-2 第 2-5 週全校學生缺曠預警通知作業。 2.學生申訴案(缺曠預警作業說明) 3.學生點名、缺曠統計、查詢、公告作業流程圖修正。	生輔組	3 月	生輔組	
學生獎懲及事務會議	1.109-2 學期第 1 次學生獎懲及事務會議提案通知作業。 2.修正提案準備。	生輔組 各系科所	3 月	生輔組	
防制學生藥物濫用	1.110 年 3 月教育部防制學生藥物濫用資源網填報作業。 2.藥物濫用宣導教育融入健護課程。	生輔組	3 月	生輔組	生輔組網頁
春暉作業	1.與台安醫院簽訂合作意願同意書。 2.辦理勿用捐血檢驗愛滋活動。	台安醫院、炬光社、台北捐	3 月	生輔組	


	3. 辦理愛滋宣導講座及免費匿名篩檢活動。 4. 與體育老師合作拒菸健走活動。 5. 菸害防制宣導教育融入健護課程。	血中心、昆明 防治中心 2 人			
遺失物管理	學生遺失物通知及領回作業。	生輔組	3 月	生輔組	
生輔組綜合法規	缺曠點名實施辦法修訂作業	生輔組	3 月	生輔組	
原住民學生輔導工作	1. 原住民族學生社團輔導。 1-1 文化週活動籌備 1-2 返鄉服務活動籌備 1-3 開學日活動籌備與執行 2. 獎助學金 2-1 原民會大專獎助學金申請與收件 2-2 縣市政府獎助學金轉知與諮詢 3. 轉介學生至原住民家庭服務中心 1 名	原資中心	3 月	原資中心	
高等教育深耕計畫- 原資中心輔導成效	1. 參與北區區域原資中心工作會議 2. 辦理原民美食手作工坊-Cinava 與香蕉飯	原資中心	3 月 22 日 3 月 31 日	輔仁大學 六藝樓 310	
防震防災演練	辦理 109-2 防震防災演練籌備。	生輔組	3 月 29 日	生輔組	<u>照片</u>
學生校園環境整潔	辦理 109-2 學生校園環境整潔競賽相關事宜。	生輔組	3 月份	生輔組	

競賽					
班級幹部及班級幹部座談會	調查 109-2 班級幹部名冊，辦理 109-2 班級幹部座談會籌備。	生輔組、進修學制	3 月 15 日	生輔組	
就推部生活輔導進班宣導	辦理進推部 109-2 防制愛滋、反毒、交通安全及品格教育進班宣導。	進推部、軍訓室、學生	3 月 29 日— 4 月 14 日	各班教室	進班宣導
課外活動組					
社團成果發表及活動	<ol style="list-style-type: none"> 親善大使社辦理期初社大。 中智社辦理期初送暖活動。 演辯社辦理聯合期初社大。 親善大使社辦理司儀頒獎課程。 崇德青年社辦理崇青讀經班與崇青蔬食日。 美術社舉辦 EYE 畫展。 熱舞社舉辦 IMA Freestyle Battle。 ACGN 創研社辦理植樹節活動。 親善大使社辦理交流活動。 炬光服務社辦理貓狗送養小社服。 慈幼社辦理與年長者的輕輕交談半日遊。 親善大使社辦理國際禮儀課程。 扶少團辦理安德烈食物銀行活動。 桌球社辦理北區大專盃。 輔導親善大使社、桃園校區熱音社完成 110 年全國大專校院學生社團評選資料報名上傳。 	<ol style="list-style-type: none"> 學生 40 人 學生 20 人 學生 16 人 學生 30 人 學生 10 人 學生 7 人 學生 30 人 學生 5 人 學生 28 人 學生 15 人 學生 45 人 學生 28 人 學生 15 人 學生 23 人 學生 10 人 	<ol style="list-style-type: none"> 3 月 3 日 3 月 4 日 3 月 8 日 3 月 9 日 3 月 12、19、26 日 3 月 14 日 3 月 14 日 3 月 19 日 3 月 19 日 3 月 21 日 3 月 21 日 3 月 25 日 3 月 27 日 3 月 28-30 日 	<ol style="list-style-type: none"> 承曦樓 405 室 承曦樓 504 室 北科大 中正廳 校外社辦 國父紀念館、東之畫廊、福華飯店沙龍 中正廳 台北希望廣場 承曦樓 506 室 	

			15. 3月29日	10. 建國花市 11. 士林官邸 12. 承曦樓 404室 13. 新北五工 路 14. 長庚大學 15. 全國社評 網頁	
系科學會活動	1. 企管系學會辦理期初大會。 2. 企管科學會辦理期初大會(直播)。 3. 財務金融系學會辦理金馬來芬活動 4. 資管/應外/財稅科學會辦理闖關活動。 5. 七科學會辦理聯合排球班際比賽。	1. 學生 80 人 2. 學生 12 人 3. 學生 65 人 4. 學生 150 人 5. 學生 200 人	1. 3月8日 2. 3月9日 3. 3月11日 4. 3月13-14日 5. 3月22日-4月9日	1. 承曦樓 405 室 2. 五育樓 504 室 3. 松山彩虹橋 4. 合歡山莊 5. 排球場	3. 
就學貸款(含進推 部)	就學貸款學生就學狀況異動填報。	本校學生	3月份	課外網頁	
校內獎學金(含進推 部)	1. 校內獎學金公告暨受理申請。 2. 各系科審議獎學金推薦名單。	本校學生	1. 2月22日-3月15日 2. 3月16-30日	課外網頁	




校外獎學金(含進推部)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桃園小康仁愛計畫獎學金送件 2. 彰化縣自強優秀獎學金送件 3. 教育部學產基金送件 4. 台中市清寒獎學金送件 5. 台東縣安心就學獎金送件 6. 新住民獎助金送件 7. 高雄市清寒獎助金送件 8. 輔世基金會獎助金送件 9. 龍山寺獎學金送件 10. 張榮發助學金送件 11. 花蓮縣政府清寒助學金送件 12. 澎湖縣政府清寒助學金送件 	本校學生	3 月份	課外網頁	
高教深耕計畫(含進推部)	辦理 109-2 學生各項高教深耕計畫獎學金申請。	課外組、學生	3 月份	課外組	
進推部學代會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 企畫 109 學年度第 2 學期活動 2. 辦理 3 月 6 日學代會學生茶會活動及簽核。 3. 辦理 3 月 27 日學代會桌遊點心派對及簽核。 	進推部、進修部學生	3 月份	本校六藝樓 204 教室	
進推部企業徵才與學生就業諮詢	隨時辦理企業徵才登記並公告及學生就業諮詢計公告件數為 15 件(110.03.01-110.03.31)。	進推部、進修部學生	3 月份	進推部	
進推部按時計酬兼職護士	辦理 109 學年度第 2 學期按時計酬護理師每月薪資之申報送交人事室及主計室核定及核發鐘點費。	進推部	3 月份	進推部	
健康保健組					





因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之防護及健康管理措施	持續宣導中央流行疫情指揮中心 COVID-19 防疫事宜。	轉知全校教職員工生	3 月份	保健組	
教職員工生傷病處理	3 月份臺北校區 744 次，桃園校區 154 人次。	保健組、全校教職員工生	3 月 1-31 日	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	1.臺北校區：03 月 26 日辦理檢查，29 日檢查結果：合格。 2. 桃園校區(早餐店)：3 月 25 日辦理檢查，26 日檢查結果：合格。	保健組	1. 3 月 26 日 2. 3 月 25 日	臺北校區 桃園校區	
飲水機水質檢查	1.臺北校區：3 月 26 日辦理 73 台檢查；29 日檢查結果：合格。 2.桃園校區：3 月 25 日辦理 32 台檢查；26 日檢查結果：合格。	保健組	1. 3 月 26 日 2. 3 月 25 日	臺北校區 桃園校區	保健組網頁
廚房餐具抽驗	1.臺北校區：3 月 05、09、16、25 日辦理，合格率 75%。 (110.03.16 佶堡餐具有澱粉及油脂殘留，複檢後合格。) 2.桃園校區：3 月 04、11、22、29 日辦理，合格率 100%。	保健組	1.3 月 05、09、16、25 日。 2. 3 月 04、11、22、29 日	1.臺北校區 2.桃園校區	
食材抽驗	1. 臺北校區：03 月 3、5、9、12、19、23、31 日辦理，合格率 93%(110.03.03 日抽查幸福廚房炸豆皮為基改食品請廠商更換) 2.桃園校區：03 月 08、15、22、29 日辦理，合格率 100%。	保健組	1. 03 月 3、5、9、12、19、23、31 日 2. 03 月 8、15、22、29 日	1.臺北校區 2.桃園校區	

			2. 03月08、 15、22、29 日		
心理諮商組					
導師業務	1. 導師輔導知能研習 110.4.27(二)12:10—13:30(台北校區) 2. 導師輔導知能研習 110.4.20(二)12:10—13:30(桃園校區)	1. 25 人次 2. 25 人次	1. 4月27日 2. 4月20日	行政大樓 7 樓 及弘毅樓 A118	
協助身心障礙學生	1. 期中會議(日間學制 4/28;進修學制 4/28;空院 5/16;專進 4/26(一)~4/30(五)) 2. 課程及活動: (1)協助同學培訓課程 110. 3. 17(台北校區) (2)從疫情談追求健康快樂的人生 110. 3. 10(桃園校區) (3)地板滾球友誼賽 110. 5. 15 3. 手作課程: (1)皮革卡套DIY(桃園校區) 110. 4. 1 (2)香氛紓壓課程蠟燭擴香石DIY(桃園校區) 110. 6. 2 5. 特殊教育宣導系列活動110. 5. 10~110. 5. 14	資源教室學生 25 人次	3月-6月	行政大樓	
輔導股長及班代研習(台北校區日間學制)	1. 輔導股長研習講座 2. 班代自我照顧與同儕關懷研習	1. 輔導股長約 80 位 2. 班級代表 80 位	1. 3月22日 2. 5月3日		
心理衛生推廣活動(台北校區)	1. 「關係中的自己」自我探索系列課程，共辦理 4 場次 (1)1-《小手拉大手》110/03/29(一)	每場次 15-20 人	3-6月	行政 7 樓及. 國 際會議廳弘毅	

	<p>(2)2-《同個溫室的不同花朵—我的手足》 110/04/28(三)</p> <p>(3)3-《友什麼關係、(●'▽'●)》110/05/12(三)</p> <p>(4)4-《我們與愛的距離》110/06/02(三)</p> <p>2.「療心手作」紓壓系列課程</p> <p>(1)1-《我的祕密花園》110/03/26(五)</p> <p>(2)2-《翻印動物園》110/04/14(三)</p> <p>(3)3-《口袋裡的樂園》110/05/04(二)</p> <p>(4)4-《忘憂植物園》110/05/26(三)</p> <p>3.「關係時光機」親子關係探索團體共辦理 8 場次，時間分別為：4/12;04/26;05/03;05/10;5/17;05/24;05/31;6/07</p> <p>4.「天竺鼠車車的人際導航訓練」人際探索團體共辦理 8 場次，時間分別為 4/9;04/16;04/23;04/30;05/07;05/14; 05/21;05/28</p>			樓 A118	
<p>心理衛生推廣活動 (桃園校區)</p>	<p>1. 輔導股長暨宿舍代表研習 - 專題講座：睡得好，心情好：敏感族群的正念舒眠課 110.03.30(二)</p> <p>2. 「陪你一起從心起步」系列講座， (1)1-接納自我的勇氣：脫離糾結，邁向承諾的行動 (2)2-相愛不相礙：忠於初心的關係修復術</p> <p>3. 手作紓壓工作坊 - 羊毛氈(天竺鼠車車) 110.04.28(三)</p> <p>4. 正念芳療工作坊 - 精油紓壓與放鬆冥想 110.05.19(三)</p> <p>5. 乾燥花罐 DIY·心意傳情 110.05.05(三)</p>	<p>1. 輔導股長 25 人次 2-3. 每場次約 20-30 人 4-5. 每場次約 15-20 人</p>	3-6 月	<p>心理諮商組 弘毅樓 A117 弘毅樓 A215</p>	<p>心理衛生推廣活動 (桃園校區)</p>

心理衛生推廣活動 (進修學制)	1. 輔導股長輔導知能研習 110.03.22(一) 2. 自殺防治宣導講座 110.04.30(五) 3. 【手作波波花球】情緒紓壓工作坊 110.05.12(三) 4. 【做自己的生命設計師】生涯規劃工作坊 110.06.04(五)	1. 輔導股長 40 人次 3-4. 每場次約 15-20 人	3-6 月	行政大樓團體 輔導室	
服務學習組					
服務學習專題演講	勞作教育專題演講,對象為修習五專「勞作教育」課程學生。	修習五專「勞作 教育」課程學生	3 月 10 日	承曦樓 10 樓會 議廳	服學組網頁
服務學習專題演講	服務學習專題演講-[如何透過服務學習實現你的社會參與]	四技修「服務學 習」的學生	3 月 12 日	承曦樓 10 樓會 議廳	服學組網頁
服務學習專題演講	服務學習專題演講[如何創作吸引人的為電影]	修「服務學習」 的學生,歡迎全 校師生	3 月 19 日	承曦樓 10 樓會 議廳	服學組網頁
服務學習行前培訓	服務學習高齡手機教學培訓工作坊	四技修「服務學 習」高齡手機教 學組的學生	3 月 19、26 日	五育樓 302 教 室	服學組網頁
志願服務	辦理志願服務特殊訓練	對志願服務有 興趣者、想做志 工者、增加個人 資歷者、對課程 有興趣者都來參	3 月 27、28 日	行政大樓七樓 會議廳	服學組網頁

		加			
境外學生服務組					
座談會	1.109 學年度第 2 學期境外生桃園校區座談會,共計 21 人參加。 2.109 學年度第 2 學期 OIU 僑外網路直播說明會,共計 29 人參加。 3.109 學年度第 2 學期學生常見糾紛與陷阱專題演講,預計 100 人參加。	境外組、境外生	1.3 月 17 日 2.3 月 17 日	1. 弘毅樓 A117 教室 2. 行政大樓七樓第二側廳 3.承曦樓 405 教室	 
境外生活動	1.辦理 110 學年度境外生元宵節活動,共計 93 人參加。 2.規劃辦理僑聯會、陸聯會會長改選活動,預計 70 人參加。 3.規劃辦理境外生羽球友誼賽,預計 30 人參加。 4.參與師大僑生先修班招生博覽會,預計 100 人參加。 5.規劃境外生送舊暨端午活動,預計 70 人參加。	境外組、境外生	1.1 月 26 日 2.5 月 5 日 3.5 月 6 日 4.5 月 7 日 5.6 月 11 日	1.中正廳 2.中正廳 3.中正廳 4.師大僑先班 5.中正廳	
桃園校區					
教育部公民實踐與品德教育計畫修正	修正 110 年度教育部公民實踐與品德教育補助計畫，並掣據報部請款。	桃園校區	3 月	桃園校區	
交通安全專題演講-交通事故處理之經驗談	大學生以機車代步比例極高，同時發生交通事故次數也不少，但對於意外的預防及事故處理知識仍不足，遇到車禍事故時多半不知如何處理，故希望透過專業講座，讓車禍預防、交通安全規則及安全路權觀念向下紮根，同時提升同學對於車禍事故後處理及保障自身權益之能力，以期達到預防的效果。	四技、二技同學	3 月 15 日	弘毅樓 136 樓教室	

班級幹部座談	召開班級幹部座談由校長及全校一級主管共同參與，宣達學校各項政策，聽取學生建言，讓學校與學生間溝通管道平順暢通。	桃園校區班級幹部	3月22日	桃園校區	
社團成果發表及活動	1. Beatbox 社-BZKZ-0308 2. 熱門音樂社-期初社員大會 3. 懸著彈吉他社-綠野仙蹤 4. 熱門音樂社-三好公益活動計畫 5. 熱門音樂社-器材課教學	1. 桃園校區師生 46人 2. 桃園校區師生 20人 3. 桃園校區師生 26人 4. 桃園校區師生 12人 5. 桃園校區師生 20人	1. 3月8日 2. 3月8日 3. 3月27日 4. 3月31日 5. 4月7-8日	1. 公能樓左側階梯空地 2. 桃園校區公能樓Bg05室 3. 平鎮新勢公園 4. 東勢國小 5. 桃園校區國際會議廳	1.   2. 
就學貸款	辦理桃園校區 109 學年度第 2 學期學生就學貸款相關事宜。	桃園校區學生	2-3 月份	桃園校區	
期初學生社團指導老師暨社團幹部會議	邀請社團幹部出席，除宣達學校政策外，廣納社團建言聽取學生意見，讓學校與社團間能有良性溝通之橋樑，使社團運作更順利。	學務處、桃園校區社團幹部 24 人	3 月 15 日	桃園校區弘毅樓 A118 會議室	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一. 事務組					
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」相關防疫採購	配合教育部防疫工作，已於 2 月 19 日(開學前)辦理公共空間消毒工作，並配合本校防疫措施，已完成防疫用品採購，例如消毒酒精、噴瓶及額溫槍，於公共區域設置酒精消毒自動噴灑器並定期巡視補充，以提升防疫效能。	全校各行政單位及教學單位	110.02.19	臺北校區	
110 年校園清潔、廢棄物清運及保全警衛採購案已順利決標	110 年全校事務性採購案已順利決標，校園清潔由傑筠企業有限公司承攬、廢棄物清運由達和環保有限公司承攬、保全警衛勞務服務由亞東保全有限公司承攬。	全校各系(所)	109.12.09	臺北校區	
臺北校區垃圾分類	配合日夜間部學生使用率較為頻繁，本學期於六藝樓 4 樓及 5 樓再增設一般垃圾之垃圾桶數量，並委請清潔廠商增加清運次數，避免有垃圾滿溢情形，請相關單位協助宣導學生，做好垃圾分類工作，讓環境更為整潔。	全校各系(所)	110.02.22	臺北校區	
二. 經管組					

場地提供使用及租借	<ol style="list-style-type: none"> 本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。 各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。 	校內外單位		本校	https://gen.ntub.edu.tw/p/412-1009-3861.php
辦理財產/非消耗品盤點作業	<ol style="list-style-type: none"> 本組正辦理各單位 110 年度盤點作業。 請各單位財產管理人員如有異動或離職，請務必辦理交接財產清冊。 	各單位			
臺北校區學生餐廳多功能討論室	為增加學生課業討論需求，本組於影印室旁設置兩間開放式多功能討論室，歡迎多加使用。	臺北校區		五育樓 B1	
海報管理	<ol style="list-style-type: none"> 各單位放置穿堂及承曦樓海報，請注意海報有效時間及擺放位置整齊、安全，如過有效時間之海報，請各單位惠予撤出。 本組於承曦樓 5 座電梯內設有 2 個 U 型夾(A4)供學生社團、系科辦理活動放置海報使用。 			穿堂及承曦樓	
委外經營部門管理委員會召開	<p>五育樓地下 1 樓學生餐廳櫃位空間現況及決議概述如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 學生餐廳櫃位及鄰近便利商店履約期限至 110 年 6 月 30 日。 經電洽鄰近各大學學生餐廳辦理現況後得知，國立臺灣師範大學、國立臺北科技大學、國立臺灣科技大學及臺北市立大學後得知，均採總包方式辦理。 本校現況五育樓有耐震補強辦理中(預計完工期程 110 年 11 月中)、且廠商於學生餐廳空間需辦理(1)瓦斯管線更新(經費約需 254 萬元，經 108 年 11 月 7 日簽奉及主計室建議，規劃由承租之統包廠商出資辦 	委員 16 人(實到)及相關人士	110.2.25	行政大樓 7 樓第 1 會議室	

	理)、(2)天花板輕鋼架更新及防水補強、(3)空調設備更新、4. 餐桌椅更新等事宜。 4. 建議參考鄰近各校，及考量近期具工程及設備更新事宜，採統包方式辦理。				
三. 營繕組					
臺北校區五育樓耐震能力補強工程 (31,200,000元)	本案採評分及格最低標方式決標，於4月8日開標結果計有3家廠商投標，經審查投標資格均符合招標規定，另排定於4月19日召開評審作業。目前採購進度符合原規劃期程，預定4月底決標，可如期於暑假開始即開工。	營繕組	109.1.1~ 110.12.31	臺北校區	
臺北校區承曦樓取得綠建築標章改善工程 (5,420,000元)	本案採最低標方式決標，於4月8日開標結果，最低標廠商標價偏低，目前待廠商提出說明及建築師確認後另案簽辦。	營繕組	109.1.1~ 110.12.31	臺北校區	
110年度臺北校區老舊冷氣汰換採購案 (1,800,000元)	1. 依經管組提供本校冷氣機設備清冊，篩選10年以上老舊耗能冷氣，並分別依優先順序辦理評估，現進行現場設備效能評估及招商估價中。 2. 經依需求單位個別提出採購申請及審核後，計有研發處、主計室、國際事務處、人事室、教務處、學務處及圖書館等單位符合汰舊更新原則，共下訂共同供應契約採購計26組，累計執行1,380,312元(76.68%)，預計於5月中前完成汰換。	營繕組	110.1.1~ 110.12.31	臺北校區	

臺北校區六藝樓西棟耐震能力補強工程 (15,800,000元)	1. 規劃於111年暑假施工，暫匡預算15,800,000元。 2. 109年9月19日完成細部設計，9月24日召開細部設計簡報會議。 3. 目前已完成細部設計，將合併圖書館耐震能力補強案辦理採購，俟圖書館耐震能力補強案完成細部設計後，辦理公開閱覽，依規定辦理結構設計外審。	營繕組	109.1.1~ 111.12.31	臺北校區	
臺北校區圖書館耐震能力補強工程 (16,000,000元)	1. 規劃於111年暑假施工，暫匡預算16,000,000元。 2. 109年8月28日台北市結構工程工業技師公會檢送詳評資料。 3. 109年10月8日召開評估結果簡報會議決議： 圖書館案原則同意耐震詳評補強建議位置，採增設翼牆及鋼筋混凝土牆補強辦理，後續請建築師賡續辦理基本設計。	營繕組	109.1.1~ 111.12.31	臺北校區	
四. 文書組					
清查密件檔案事宜	有關歷年密件將逐一清查，使其紙本與電腦檔案資料相一致，99年-109年密件目前已清查完畢，未來將繼續清查到37年止。				
五. 出納組					
109學年度第2學期學雜費繳納事宜	109學年度第2學期各學制學雜費繳費期間業於110年2月22日截止，逾期未繳者，請持繳費單至臺灣銀行城中分行臨櫃繳納或利用ATM自動轉帳方式辦理。	出納組、教務處	110.2.23 起	臺北校區 桃園校區	
有關辦理學雜費分期繳款	請各系所轉知109學年度第2學期辦理學雜費分期繳款學生，請確依分期繳款相關規定如期繳納，以免喪失未來申辦資格或依校規核處。	出納組、教務處	110.2.23 起	臺北校區 桃園校區	
六. 桃園校區綜合服務組					

環境安全/公共區域空氣品質檢測輔導	為配合桃園市政府環境保護局室內空氣品質管理法規符合度輔導，執行桃園校區應受檢大型空間室內空氣品質之 CO2、CO、PM10、HCHO 等四項有害物質符合法規項目之濃度標準，經通知檢測結果均符合規定，將不定期間接受輔導檢測以確保並有效維護桃園校區室內空氣品質。	桃園校區綜合服務組	110.3.15-	桃園校區	
環境安全/自衛消防編組、急救教育訓練	為符合桃園校區消防防護計畫及消防法令相關規定，提升桃園校區建築物消防安全及急救教育訓練，已通報桃園市政府消防局並完成 110 年上半年自衛消防編組訓練及 CPR+AED 訓練。	學務處健康保健組、桃園校區綜合服務組	110.04.07	桃園校區	
設施維護/建築物消防安全檢查	為符合消防法令並提升桃園校區建築物消防安全，依據「各類場所辦理消防安全設備檢修申報期限表」已進行向桃園市政府申報程序並將依據消防局複查後進行各棟建築物消防設施缺失改善。	桃園校區綜合服務組	109.3.31-	桃園校區	
空間場地活化/交通服務	為配合桃園市政府公共自行車租賃系統建置工作增進桃園校區交通服務並活化空間場地，奉准辦理各次會勘作業，109 年 7 月 10 日完成設置場站位置相關植栽移置作業，目前已完成土建設施作業並持續連繫桃園市政府交通局與台灣電力公司辦理後續送電及測試作業。	桃園市政府交通局、桃園校區綜合服務組	109.04.27-	桃園校區	
生活設施改善/桃園校區入口增設共享汽車停車位	為提升桃園校區師生交通便利服務及活化桃園校區資產，109 學年度第 2 學期「場地委外經營部門管理委員會」會議決議同意於桃園校區入口增設「推廣校園設置 24 小時自助汽車租車服務」(簡稱 iRent) 1 停車位場地租賃案，已於 110 年 3 月 19 日函請該公司評估增設可行性。	桃園校區綜合服務組	110.03.19	桃園校區	
生活設施改善/桃園校區校名牌及校名柱新建工程	依據設計單位及營繕組有關本校「桃園校區校門門口意象(校名柱及牌)整建工程案」之實現難易度，評估預算最大値之來函意旨與會辦意見，已提具相關會辦建議供參卓，俟相關會議檢討策進。	營繕組、桃園校區綜服組	109.11.06-	桃園校區	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
教學資源組					
109-2 教學助理	1. 本學期教學助理請領助學金月份為 3 月至 6 月。煩請各位授課教師與教學助理每個月底 30 日前將學習紀錄表送到教發中心作業。 2. 本中心已於 110 年 3 月 1 日進行教學助理納保作業，並請尚未繳交教學助理資料之系科請儘速繳交，以利作業。 3. 110 年 4 月 1 日已造冊進行教學助理 3 月份助學金核銷作業。	教學資源組 陳淑萍	110 年 3-4 月		簡便行文各單位辦理
教學助理研習活動	1. 桃園校區:4 月 14 日 12:00-13:30 TA 達人工作坊-幸福苔植心美學 公能樓 325 會議室 2. 台北校區:4 月 9 日 TA 療癒工作坊-fun 心趣生活創藝 12:00-14:30 地點:承曦樓 302 教室	教學資源組 陳淑萍	110 年 4 月		報名系統公告及電郵
109 學年度第 1 學期傑出教學助理申請	1. 2 月 26 日簡便行文及電郵所有 109 學年度第 1 學期通知申請本校傑出教學助理獎勵。 2. 申請期間為 110 年 3 月 2 日至 3 月 30 日止，敬請各單位至少推薦 1 位 109 學年度第 1 學期優秀教學助理參加遴選，並預計於 4 月 15 日中午召開傑出教學助理評選委員會，評選出 1091 傑出教學助理代表。	教學資源組 陳淑萍	110 年 3-4 月		簡便行文各單位辦理

教師知能研 習活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3月18日(四)12:00-13:30 講題：ZUVIO 進階工作坊 學悅科技講師，承曦樓7樓電腦教室。 2. 3月23日(二)12:20-13:20 講題：數位學習 Black Board 系統教育訓練，承曦樓7樓電腦教室。 3. 3月25日(四)12:10-13:10 講題：數位教學分享：那些無常教我的事 財務金融系 王致怡老師，行政大樓607會議室。 	教學資源組 陳淑萍	110年3月		報名系統公 告及電郵
高等教育深 耕計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已於2月23日函覆有關深耕計畫經費使用疑義應繳回款項及重新函報107-109收支結算表；教育部於3月23日函知已收訖107-109年收支結算表及還款支票，並同意辦理107-108年經費核結及同意本校109年主冊計畫滾存申請。 2. 臺評會3月26日電郵「高教深耕計畫性平調查」，已於3月31日彙整人事室資料回信臺評會。 3. 臺評會3月18日電郵「有關高教深耕計畫110年度核定經費刻正進行相關審查流程，教育部預計於4月中旬正式函文各校核定經費」。 4. 已於3月29日完成校內第一期主冊計畫會計系統開帳作業，KPI管考系統建置刻正辦理中。 	教學資源組 朱爰寧	110年3月		依教育部來 文辦理
數位教學相 關	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「110學年度第1學期數位教學課程」收件截止，共7門網路輔助教學課程、1門遠距教學課程(非同步網路)，計8門數位教學課程，將於4月22日辦理數位學習推動委員會審議。 2. 完成109學年度第1學期數位教學課程初步檢核。 3. 持續協助解決師生數位教材平台操作疑問。 	教學資源組 朱爰寧	110年3月		

教育部「後期中等教育長期追蹤資料庫」學生調查	為配合教育部辦理「後期中等教育長期追蹤資料庫」109學年度專一、專二學生調查，敬請各教學單位協助轉知五專一、專二各班學生於110年5月31日前完成填答，填答網址如下： 【專一學生】 https://ques.cher.ntnu.edu.tw/109grade10 【專二學生】 https://ques.cher.ntnu.edu.tw/109grade11	教學資源組 許佳琦	110年2-5月		依教育部來函辦理
108學年教育部「教學實踐研究計畫」核結	108學年教育部「教師教學實踐研究計畫」申覆核定案已於110年3月23日報部核結。	教學資源組 許佳琦	110年3月		依教育部來函辦理
110學年「教育部」教學實踐研究計畫申請	110學年教育部「教師教學實踐研究計畫」本校共計34件提報申請，教育部預計110年6月公告審查補助教師名單。	教學資源組 許佳琦	110年6月		依教育部來函辦理
優化技職校院環境實作計畫	教育部「優化技職校院環境實作-類產業人才培育計畫」繳回之剩餘補助款收據已於3月22日函文至本校。	教學資源組 林艾珣	110年3月		依教育部及台評會來函辦理
高等教育深耕計畫附錄	附錄1-完善就學協助機制，已於3月11日核定，並於3月18日繳交修正計畫書。	教學資源組 林艾珣	110年3月		依教育部來函辦理

學生競賽活動	ePortfolio 學生生涯歷程學習檔案競賽、學生學習績優團隊獎勵，將於開學後公告開始徵件，收件截止日為本(110)年 4 月 30 日。	教學資源組 林艾珣	110 年 2-4 月		依本校學生生涯歷程檔案系統 (E-portfolio) 創作競賽辦法、學生學習績優團隊獎勵要點辦理
教育部 109 年度產業學院計畫管考事宜	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請自 110 年 3 月 18 日 (星期四) 至 31 日 (星期三) 下午 5 時前，逕至計畫管理系統填報，統計區間自 109 年 9 月 1 日至 110 年 2 月 28 日。 2. 「產業實務人才培育專班」獲補助學校上網填報後須匯出紙本，並經校內程序核章，於 110 年 4 月 9 日 (星期五) 下午 5 時前，函報教育部 (正本) 及計畫專案辦公室 (副本)，俾憑辦後續事宜。 	教學資源組 許台澄與計畫執行相關單位	110 年 3 月		依教育部來函辦理
110 年度「教育部補助技專校院辦理產業學院計畫」申請說明會	110 年 3 月 30 日上午 10:00 假國立臺灣科技大學 (臺北市大安區基隆路四段 43 號) 國際大樓 3 樓 301 會議室 (IB301) 辦理。	教學資源組	110 年 3 月		依教育部來函辦理

109-2 教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會	109 學年度第 2 學期管考會議召開時間如下：03 月 11 日、04 月 15 日、05 月 13 日、06 月 10 日中午 12：10 分	教學資源組與各相關單位	110 年 3-6 月	本校行政大樓 7 樓大廳會議室/桃園校區弘毅樓 A118 會議室(視訊)	會議記錄公布於本中心網頁與全校會議記錄查詢系統(秘書室)
綜合業務	1 配合教務處辦理 110 校務內部自我評鑑資料夾數量調查、更新自我評鑑宣導資料。 2. 配合總務處辦理各場地提供使用收取清潔費及水電費標準表。 3. 配合研究發展處辦理截至 110 年 2 月「108-112 學年度中長程校務發展計畫書 kpi 指標執行情形調查表」。 4. 配合校長室交辦 2021 年《天下》USR 大學公民調查。 5. 配合秘書室更新 110 學年度校務評鑑報告(初版)資料。	教學發展中心與各相關單位	110 年 3-4 月		依各單位簡便行文辦理
語言學習組					
規劃本校多益英語測驗校園考	規劃 109 學年度第 2 學期「多益校園考」，預定於 110 年 3/2 至 4/9 報名，目前報名人數為 205(含低收入 2 人)人，於 5 月 16 日(星期日)舉行測驗。	全校教職員工生參加考試	110 年 3/2 至 4/9 報名、5/16 舉行測驗	中正紀念館 2-5 樓	置放於語言學習組網頁
行政會議等錄音	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員：全校一級行政及所有教學	110 年 2-3 月 3 次	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理

		主管			
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍及提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。110年2-3月DVD影片借用41人次。	全校師生	上班時間 隨時服務	語言學習組 辦公室	
管理視聽教室排定課程、臨時借用管理與疫情防治	編排109學年度第2學期，全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新(含教室借用)，即時修正視聽教室上課課程資料表。	語言學習組	110年2/19-6/30	中正紀念館 2-5樓教室	語言學習組 網頁
教室修繕	於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。	全校師生	110年1月開始	本校視聽教室	
規劃視聽教室課程編排	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用及提供課堂上之各項輔助教材借用與使用等事宜。	語言學習組	110年1-12月	語言學習組	語言學習組 網頁
網頁更新	3/17 轉知致理科技大學「2021 致理盃國際商貿英語簡報競賽」 3/22 轉知致理科技大學「國際越南語能力認證檢定」 3/26 轉知臺中科技大學「2021 年度全國立型盃商用字彙比賽」	教學發展中心及語言學習組	110年3月	語言學習組 辦公室	語言學習組 網頁
語言中心設備月檢	1. 依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，以提供優質的設備環境。 2. 視聽教室月檢：台北校區 1/26、2/17 桃園校區弘 213 教室 12/21、2/18。	語言學習組 技士	110年1-12月	視聽教室	將維護結果 做成紀錄
語言競賽與數位學習	1. 3/16 辦理「教學數位設備訓練」 2. 3/17 辦理「從0到1-魅力演說的基本技巧」講座 3. 3/19 辦理「打動人心-即興演講的黃金法則」講座	語言學習組	110年3-4月	語言學習組 辦公室	語言學習組 網頁

	4. 3/22 辦理「英語即席演說比賽」 5. 3/24 辦理「大學生的八堂英文課-第 1 堂」 6. 3/27 辦理「新興科技之教育創客應用」工作坊 7. 規劃於 3/31、4/7 辦理「大學生的八堂英文課-第 2、3 堂」 8. 規劃於 4/8 辦理「英語電影配音比賽」				
校內英檢	3/10 於桃園校區辦理校內英檢補考	語言學習組	110 年 3 月	弘 213 電腦 教室	語言學習組 網頁

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
二二八紀念日連假休館	<p>適逢二二八紀念日連假，圖書館休館訊息如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 臺北總館：110 年 2 月 28 日(六)-110 年 3 月 1 日(一) 全館休館 3 日 (含 2F 自修室)， S311 閱覽室照寒假開放時間正常開放，請多加利用。休館期間還書請投大門左側還書箱。 ● 桃園分館：110 年 2 月 28 日(六)-110 年 3 月 1 日(一)全館休館 3 日。休館期間還書請投大門左側還書箱。 	讀者服務組 桃園分館 本校師生	110 年 2 月 28 日至 3 月 1 日	本校圖書館	
主題書展-「2020 年 openbook 得獎好書」	<p>Openbook 閱讀誌，是致力推廣閱讀的專業書評網站，評選前一年度 11/1 之後至當年度 10/31 期間，於台灣出版或代理銷售的中文著作，將台灣每年出版近 4 萬本新書經過層層篩選，從中遴選出 4 大類各 10 部最值得紀念的好書，於當年度 12 月進行頒獎，得獎作品在全台各地校園圖書館、公私立圖書館及書店進行聯展。本館特申請加入聯展，於臺北總館 1F 展出「2020 年 openbook 得獎好書」，歡迎讀者踴躍外借！</p>	讀者服務組 本校師生	110 年 2 月至 3 月	臺北校區圖書館 1 樓	
辦理「好書現身請睜眼！」圖書資料	<p>1. 撰寫活動企劃書：本活動分為「好書獵人」、「好書預言家」兩部分，完成任一部分皆獲該區活動抽獎資格。</p> <p>(1)進入本館館藏查詢暨圖書資料推薦系統，登入並完成推薦任一冊圖書資料，即獲「好書獵人」活動抽獎資格。</p>	讀者服務組 桃園分館 本校師生	110 年 3 月 9 日至 4 月 18 日	本校圖書館	活動企劃 宣傳海報

薦購贈獎活動	(2)本館將列出預計採購之暢銷新書，票選出自己最期待借閱的圖書(可複選，3冊為限)，票數最高圖書之票選者，即獲「好書預言家」活動抽獎資格。 2. 設計活動用線上表單、宣傳海報。 3. 於校園網站、本館入口網公告活動訊息。 4. 將活動海報、文宣張貼於總、分館以利宣傳。				
製發榮譽講座永久借書證	依 109 學年度第 2 學期第 1 次教師評鑑委員會會議決議，聘任許志義榮譽講座，援例給予本校永久借書證之禮遇，故配合辦理製證事宜。	讀者服務組	110 年 3 月	本校圖書館	
臺北、桃園兩館圖書通閱	本月(至 3/30)通閱案件，臺北至桃園送出共 13 件；桃園至臺北送出共 35 件。	讀者服務組	110 年 3 月	本校圖書館	
館際合作	1. 已於 3/19 完成線上更新所有西文紙本期刊合訂本卷期資料於全國期刊聯合目錄資料庫。 2. 館際合作借閱證，貸入件量共 50 件。(截至 3/30 止)	讀者服務組	110 年 3 月	本校圖書館 合作學校	
西文期刊	1. 西文主題過刊採購案已於 3/23 進行第三次開標，本案已決標。 2. 測試西文電子期刊 2021 年連線及設定資訊，目前無法正常連線之期刊代理商持續設定中，已確認部分期刊 2021 年出刊狀況，並提醒廠商應於 4/5 前辦理驗收。	讀者服務組	110 年 3 月	本校圖書館	
學習生	高教深耕經費縮減，計算工讀生時數縮減方案，並調整運作模式自 4 月起，晚班改由一位學習生輪值，待 6 月後縮減學習生工讀時數。	讀者服務組	110 年 3 月	本校圖書館	

109 年本館經費統計	統計本館 109 年度各項經費，做為之後圖書館年鑑調查及本校各項統計用。	林偉龍組長	110 年 3 月 1 日至 10 日	本校圖書館	
繳交主計室資料	依據本館 109 年度經費使用統計及主計室提供之”教學單位業務費分配的分配權數”，進行 109 年各系所圖書館經費計算，已於 3/10 提供完成。	林偉龍組長	110 年 3 月 10 日	本校圖書館	
UDN 電子書及 DDC 電子書選書	採購 UDN 及數位博碩士論文電子書選書，前二項預計採購約 62 萬元電子書。目前已選書完成，待廠商報價進行簽呈作業。	林偉龍組長	110 年 3 月 9 日至 29 日	本校圖書館	
DVD 採購	採購數位影音光碟，包括公播版及家用版共 112 種，共 91470 元，目前已下單，待交貨中。	林偉龍組長	110 年 3 月 12 日	本校圖書館	
1F 燈具採購及組裝	總館一樓新書櫥窗燈具已損壞多時，因此購置新燈具以因應評鑑所需。已於 3/22 由韋帆及韻萱協助組裝及安裝完成。	讀者服務組	110 年 3 月 18 日至 22 日	本校圖書館	

自評及校務評資料準備	<p>1. 本館自評資料撰寫及修正</p> <p>2. 本館自評佐證資料夾名稱及數量整理，如下，共 6 件：</p> <p>(1) 圖書館法規制度及相關委員會</p> <p>(2) 圖書館空間運用及規劃</p> <p>(3) 圖書館館藏概況與教學支援</p> <p>(4) 圖書館利用推廣及服務提升</p> <p>(5) 建置圖書館資訊系統及數位化圖書館</p> <p>(6) 館際合作及其他服務</p> <p>已開始準備資料夾內容中。</p> <p>依教務處有關本校「110 學年度校務評鑑基本資料表」填報注意事項簡便行文表，經資網中心 3/8 以電子郵件提供技專校務資料庫 VPN 帳密後，登入資料庫確認本館 106-108 學年度資料無闕誤情形，並電洽學術服務組蔡佩樺組長確認表單填報事宜。</p>	讀者服務組	110 年 3 月 18 日	本校圖書館	
本館 KPI 修改	本館 108-112 KPI 執行情形調查表及成果亮點表撰寫，已於 3/23-25 繳交	林偉龍組長	110 年 3 月 18 日至 25 日	本校圖書館	
本館英文網頁修正	為因應 5 月本校自我評鑑，已初步將本館英文網頁修正，將再進一步檢視英文及中文網頁其他待補充處。	讀者服務組 林偉龍組長	110 年 3 月 25 日-	本校圖書館	
高教深耕計畫	1. 為利爭取本年度本館學習金，統計 107-109 年度高教深耕計畫學習金支用情形，於 3/5 提供韻萱估算本館 110 年學習金經費缺口。	讀者服務組	110 年 3 月	本校圖書館	

	<p>2. 依據教發中心 3/9 電子郵件，請本館協助確認 110 年高教深耕計畫主冊-本館分項計畫校內管考指標，於當日填復。</p> <p>3. 3/11 參加 109 學年度第 2 學期第 1 次教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會會議。110 年經費本校主計系統開帳：教學單位先開 109-2 學期、行政單位先開 3 成，各單位分項計畫可向主計室申請權限後支用。本館已依會議決議於 3/12 向主計室遞交經費使用權限申請表。</p> <p>4. 3/30 請購中文商管類圖書 182 冊。</p>				
圖書採購及驗收	<p>1. 2/24 與金寶書局下訂第三批中文圖書採購 238 冊報價\$71016 元，3/19 剔除 2 筆 4 冊問題書，確認 234 冊\$70152 元。</p> <p>2. 03/11 進行 110 年度圖書採購合約-第 4 批 434 冊中文圖書詢價作業。</p> <p>3. 03/22 進行 69 冊西文圖書詢價作業；代理商已報價，本館確認後請代理商下訂。</p> <p>4. 03/24 下午 1 點 45 分，事務組及主計室驗收第 2 批中文圖書，第 2 批書已順利完成驗收。</p>	採訪編目組	110 年 2 月至 3 月	本校圖書館	
更換新書展示櫥窗及圖書館網站圖書館藏總數	<p>1. 3/30 更換新書展示櫥窗書籍。</p> <p>2. 更新圖書館網站 2 月份全館中文與外文圖書館藏總數電子檔。</p> <p>3. 全館圖書編目建檔數量 3 月份新書(已編目)共計 830 冊，圖書總冊數計約 234021 冊。(全館累計至 110 年 3 月 28 日)。</p>	採訪編目組	110 年 3 月	本校圖書館	
圖書推薦	<p>1. 處理推薦圖書訪價作業共 163 冊。</p>	採訪編目	110 年 3 月	本校圖書	

管理	2. 處理本校師生推薦書預約作業，共計 29 冊。	組		館	
辦理本校研究生畢業論文上傳審查作業及離校手續	審核本校研究生畢業論文電子檔並轉入北商博碩士論文系統，供全校師生查詢，109 學年度論文上傳審核通過 23 位及完成圖書館離校手續者共 21 位。	系統資訊組	110 年 3 月	本校圖書館	
教師著作	1.3/15 本校教師升等論文(李淑慧等 4 人)移送採編組處理。 2.3/30 本校教師升等論文(蔡誠一,蕭蒼澤 2 人)移送採編組處理。	系統資訊組	110 年 3 月	本校圖書館	
資料庫 proxy 設定	因資料庫新增(含試用)或網址變更而設定 proxy 以利師生校外連線並使用資料庫 1. 全文報紙資料庫 2. 華藝文獻相似度檢測服務 3. Flipster 4. 中國經濟社會大數據研究平臺	系統資訊組	110 年 3 月	本校圖書館	
線上研習會	1.EndNote 20 新功能簡介 2021-03-05 14:00 2.Web of Science & EndNote Mac 版使用說明 2021-03-17 14:00 3.CONCERT 2021 年研習暨座談會 2021-03-19 上午 9:25-12:30 4.圖書館讀書會-學位授予法之學位論文智慧財產權議題討論 2021/03/30(二) 14:00-16:00	系統資訊組	110 年 3 月	本校圖書館	
其它	1. 3/17 更新〔臺灣學術電子資源永續發展計畫〕110 年新增類資料庫徵集試用網站連結。	系統資訊組	110 年 3 月	本校圖書館	

	<p>2. 3/16 I got 匯入學生資料(陳姝伶老師)並設定五專設定多益 700 分/四技 750 分,測驗題庫(各 3 回), 使用期間至 06/03。</p> <p>3. 3/18 I got 匯入學生資料(楊鎮魁老師)並設定測驗題庫。</p> <p>4. 3/23 Porquest ABI/INFORM Collection 使用手冊與教學影片-新增連結至電子資源整合查詢系統。</p> <p>5. 3/24 I Got 新增 6 個使用帳號。</p> <p>6. 3/25 中華徵信所全方位企業資料庫-校外連線登入後, 無法進入資料庫,經廠商處理已解決→因為校外轉換至校內時,設備沒有支援到 Bootstrap 前端框架導致,廠商調整前端框架後結案。</p> <p>7. 3/30 I Got 審核申請帳號一批。</p> <p>8. 3/30 IT IS 智網資料庫審核帳號一批。</p>				
資料庫更新	<p>1. 校史館數位典藏平臺更新及錯誤排除,以利全校師生使用。</p> <p>2. 校史館互動平臺更新及錯誤排除,以利全校師生使用。 (校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修正)</p> <p>3. 以非接觸掃描機持續掃描專科時期畢業紀念冊,以利永久典藏與未來復刻之準備。</p>	校史館	110 年 3 月	校史館	<u>數位典藏平臺</u>

典藏室校史文物管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，主要大宗文物為畢業紀念冊、學校交流紀念品等等。本階段主要盤點《北商青年》。 2. 為維持文物良好狀態，以利長久典藏及加值運用，常態性整理文物典藏位置、進行文物外觀保養，以無酸耗材妥善包覆後移至防潮櫃內儲存等措施，主要大宗文物為日治時期畢業紀念冊、日治時期學籍簿、競賽獎盃、早期畢業紀念冊、早期競賽錦旗等等。本階段主要包覆《北商青年》。 3. 為保持典藏室穩定的環境品質，定期至典藏室進行防潮設備點檢，並調整工業用除濕機、醫療級空氣濾毒機的設定，以利典藏室達到恆濕保存空間，有效過濾各種有害病菌及黴菌，延長典藏文物壽命。 	校史館	110年3月	典藏室	
校史館設備管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校史館新購除濕機評估與報價，並於2/22進行請購，3/3送出核銷與申請退稅。 2. 校史館更換冷氣設備評估與請購，3/18送出請購單至營繕組。 3. 校史館投影機更換燈泡。 	校史館	110年2月至3月	校史館	
校史資訊服務與志工管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3/8 將新任志工林阿珠老師(本校人事室退休人員)個人資料送請讀者服務組辦理志工證。 2. 3/10 人事室調閱資料。 3. 3/10 校友組代校友贈送書籍。 4. 3/10-11 課外組尋覓安置兩蔣塑像場地，赴典藏室場勘。 	校史館	110年3月	校史館	

	<p>5. 3/11-18 協助志工徐昭容老師完成線上基礎課程訓練。</p> <p>6. 3/24 學務處通知辦理志願服務特殊訓練課程，轉知課程資訊予志工林慶華及徐昭容二位老師。上課時間:3/27(六)上午 9:00 報到，上課地點：行政大樓七樓會議室。3/28(日)上午 9:00 報到，上課地點：電腦教室 401。</p>				
桃園分館 3 月份完成工作項目	<p>1. 完成分館110年3月份進館人數統計(約3,990人次，平均每日約 210人次)，分館110年3月份討論室及研究小間借用次數統計(計242次)及借用人數(計882人次)。</p> <p>2. 分館差勤系統管理及維護： (1)完成110年3月至110年4月份分館同仁平日及假日班表排班。 (2)完成差勤系統110年3月至4月份分館同仁班表設定，及週六、日加班時數申請。</p> <p>3. 分館HyLib公用日曆設定及更新： (1)依據109學年第2學期行事曆及空中進修學院行事曆，陸續完成HyLib 110年3至5月份分館辦公用日曆設定及各館室開閉館時間設定(含分館週六週日開館日、休館日、寒暑假開館日、週六補班日等)。 (2)分館109學年度第2學期(110/2/22~6/26)開館時間表完成製作、公告、張貼。</p> <p>4. 分館期刊室管理：處理到館期刊登錄加工上架陳列業務。</p> <p>5. 編目作業：本月共處理完成 331 冊 (1)3/18 及 3/25 計收到金寶公司寄來已編目中文新書共 153 冊，</p>	桃園分館	110 年 3 月至 6 月	桃園分館	

	<p>已完成點收及加工檢查，待驗收。</p> <p>(2)贈書編目加工上架處理完成共計 112 冊(A286374~A286485)。</p> <p>(3)將 2020 年度過期藝術設計類期刊改編成書，共計 66 冊(A286486~A286551)。</p> <p>(4)3/24 收到藝正公司寄來視聽資料 DVD 共 90 套，3/29 收到輝洪公司寄來視聽資料 DVD 共 22 套，皆已點收完成。</p>				
主題書展及新書展示	<p>1. 分館推出「安心防疫, 閱讀正好--做個健康快樂的智慧人」主題書展，展期由2/22至3/21止，在1F大廳展出如何追求身、心健康快樂等類型圖書約計177冊。並於3/10(三)配合保健組和資源室合辦的「從疫情追求健康快樂的人生」的專題演講，當天中午12:00-13:10在A114會場門口擺攤，推廣本次主題書展，凡現場借書即贈送文具小禮，當天活動借書計18人24冊，活動已圓滿結束。</p> <p>2. 分館推出「抗疫有理，健康樂活動滋動—樂動躍健康，樂動躍美麗」主題書展，展期由3/22至4/21止，在1F大廳展出有關運動健身、飲食營養等類型圖書約計163冊。並預定於3/30(二)配合保健組舉辦的「運動營養大小事」專題講座，中午時段於會場門口擺攤推廣本次主題書展，凡現場借書即贈送文具小禮。</p> <p>3. 新書展示：</p> <p>(1)中文新書 47 冊(展期：3/10~29)</p> <p>(2)中文新書 60 冊(展期：3/29~4/19)</p>	桃園分館 桃園校區 師生	110年3月至 4月	桃園分館	

<p>桃園分館 場地借用</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 數媒系已於 3/2~11 在分館 1 樓特展區及活動展板區舉辦[我的媽呀!]多媒體展覽。 2. 數媒系已於 3/12-27 在分館 1 樓大廳、特展區、活動展板、電視牆、投影牆、入口展示櫃等舉辦「109 年數媒系畢業作品展」。 3. 數媒系已於 3/28~4/7 在分館 1 樓活動展板區舉辦插畫聯展。 4. 數媒系預計於 4/9~16 在分館特展區及 1F 空間舉辦[109 年數媒系畢業展]。 5. 數媒系預計於 4/18-22 在 1F 活動展板等場地設施，舉辦「空間管理大師作品展」。 6. 商設系畢籌會預計於 4/23-30 在 1F 大廳、特展區、電視牆等場地設施，舉辦「110 年畢業作品展(校內展)」。 7. 商設系畢籌會預定於 110 年 4/21~30 在分館 1 樓大廳及特展區辦理[109 年校內畢業展]。 8. 數媒系預計於 4/25-30 在 1F 特展區等場地設施，舉辦「天亮了我還醒著-平面動畫期末作業展」。 9. 創科系預定於 5/3~7 在分館 1 樓大廳舉辦[110 級畢業專題校內展]。 10. 數媒系學會預定於 5/3~14 及 5/31~6/11 在分館 1F 特展區及活動展板區舉辦系展(平面/遊戲)。 11. 創科系預計於 5/9-21 在分館 1F 大廳、特展區等場地設施，舉辦「創科系系展-創世紀」。 12. 數媒四技一甲預定於 5/17~28 在分館 1F 大廳及活動展板區舉辦[媒媒，聊色嗎?] 13. 數媒系預定於 5/24~28 在分館 1F 特展區舉辦[皮件製作課程] 	<p>桃園分館 桃園校區 師生</p>	<p>110 年 3 月至 6 月</p>	<p>桃園分館</p>	
----------------------	--	-----------------------------	---------------------------	-------------	--

	<p>成果展。</p> <p>14. 攝影社預定於 6/7-11 在 1F 大廳等場地設施，舉辦「攝影期末成果展」。</p> <p>15. 學務處預定於 6/12-25 在分館特展區辦理「三好宣導活動成果展」。</p> <p>16. 商設系預定於 6/18-25 在 1F 大廳等場地舉辦「基礎攝影期末成果展」。</p> <p>17. 數媒系預定於 6/18-28 在分館 1 樓活動展板區舉辦[戶方群島]3D 作品展。</p>				
--	--	--	--	--	--

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	回覆教育部資安事件通告 5 個案—商務系 204 電腦教室、承 601 電腦教室、資研所、會資系承 810 研究室等使用者疑似進行阻斷服務攻擊進行可疑 BOT 嘗試連線。		110/2/25~3/29	本校	https://info.cert.tanet.edu.tw/
網站管理平台	1. 學校網頁：學生資訊、交通資訊大幅改版及頁面修正。 2. 中心網頁：WiFi、微軟授權、VPN 等資訊大幅改版及頁面修正。 3. 各單位技術支援。	全校各單位網頁維護人員	110/2/25~3/29	資網中心	
FTP 管理	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		110/2/25~3/29	資網中心	
無線網路	1. 教職員生上網設備環境設定支援。 2. 臨時需用帳號建置。 3. 測試校園無線網路 SSID:TANetRoaming 及 eduroam，可正常使用。		110/2/25~3/29	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路(含桃園校區)。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。 3. 桃園校區 IPv6 設定:router、firewall、DNS、core gateway。		110/2/25~3/29	資網中心	
校務行政管理系統	1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。 4. 依教發中心所提供之課程資料，彙整選修學生名單。	教務處	110/2/25~3/29	資網中心	

	<p>5. 協助教務處匯出及彙整技專校院資料庫、技職網及學生基本資料庫相關表件。</p> <p>6. 協助教務處匯出 109 學年第 1 學期各科目未送期中成績之課程資料。</p> <p>7. 協助教務處彙整 5/20(四)當天修課學生名單，以供評鑑委員參考。</p>				
技專校院資料庫系統	<p>1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理及排除問題。</p> <p>2. 協助各單位完成填報、檢核。</p>	程柔慈、黃世榮、謝佳瑋	110/2/25~3/29	資網中心	
電子郵件帳號管理	<p>1. 本校教職員工通訊錄管理。</p> <p>2. 協助忘記密碼同學重設密碼。</p>		110/2/25~3/29	資網中心	
電腦教室	<p>1. 處理電腦教室借用事宜。</p> <p>2. 安排 109 學年度第 2 學期電腦教室排課事宜。</p> <p>3. 設定桃園校區 A212、A213、BB14、BB15 四間教腦教室上課軟體。</p>	黃克中、葉品宏、李葳齡、楊進雄	110/2/25~3/29	資網中心	
國際會議廳	承曦樓 10F 國際會議廳設備維修及登記借用情形，含校內外單位。		110/2/25~3/29	資網中心	
開發系統	<p>一、免學費/學雜減免/弱勢助學金(維護中)：修正學生可申請之規則。</p> <p>二、權限管理系統(維護中)：檢查教職員資料。</p> <p>三、場地租借系統(維護中)：協助經管組使用系統及修復 BUG。</p> <p>四、招生報名系統(維護中)：協助二專進修部、體育室使用系統。</p> <p>五、技專院校教師端填報系統(開發中)：完成表 1-7 及 1-11 之新增、查詢、更新功能。技專院校程式碼產生器開發及表 1-6、表 1-9、表 1-10、表 1-11、表 1-12、表 1-13、表 AACDB-1 功能開發及 API 等。</p>	林佑軒、楊進雄、許哲綱、謝佳瑋、溫喬茵	110/2/25~3/29	資網中心	https://area-rent.ntub.edu.tw

維護伺服器	伺服器維護及系統備份。	許哲綱、林佑軒、謝佳瑋	110/2/25~3/29	資網中心	
Citrix	Citrix 虛擬化重建	林佑軒	110/03/18	資網中心	https://in-c-vapp.ntub.edu.tw
會資系產學案	協助會計師公會新人使用系統、協助對帳、優化系統、修復 BUG。	許哲綱	110/2/25~3/29	資網中心	
招生	1. 協助教務處 110 學年度研究所博士班入學-系統建置 2. 協助教務處 110 數媒四技進修招生入學-系統建置 3. 協助教務處 110 四技進修招生入學-系統建置 4. 協助教務處 110 二技進修招生入學-系統建置	教務處、葉品宏、許哲綱	110/2/25~3/29	資網中心	
視訊會議	1、支援行政大樓 7 樓、弘毅樓 1 樓視訊會議。 2、視訊設備維護。	葉品宏、程柔慈	110/2/25~3/29	行政大樓 7 樓及弘毅樓 A118	
資訊講桌維護	1、各系資訊講桌維護、檢修、支援、諮詢。 2、行政會議廳、國際會議廳設備支援及維護。 3、協助講師及廠商使用設備(7 樓+10 樓)。 4、承曦樓資訊講桌報廢拆裝。	黃克中、程柔慈	110/2/25~3/29	行政會議廳、國際會議廳	
電腦相關設備維修	1. 電腦相關設備維修 17 個案，內容有：無聲音、Word 無法執行、無畫面、無法開機、顯示及投影無法同時輸出畫面、當機、安裝軟體、開機轉圈圈、麥克風雜訊、印表機離線、出現	黃克中、鄭宏敦等人	110/2/25~3/29	資網中心及其他地區	

	win32kfull.sys 訊息、電腦執行速度慢、indows 更新錯誤、密碼遺失、windows7 認證錯誤等狀況。				
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏	110/2/25~3/29	資網中心 桃園校區	
報廢	協助經管組查核企管系、文書組、財金系、資管系、會資系、資研所、秘書室綜業組、秘書室公關組報廢電腦主機、電腦螢幕、印表機、網路分享器、相機、集線器、筆電、平板電腦。	李佩書等 8 人次	110/2/25~3/29	企管系等 地區	
郵件轉寄	轉發學生公告信 11 封。	鄭宏敦	110/3/1~3/28	資網中心	
資安作業	1、檢查主機端點防護狀況。 2、3/18 14:00 討論網路行為分析平台及主機端點防護會議		110/2/25~3/29	資網中心	
2021 ICPC Asia Taipei Site	計畫書(教育部補助)撰寫。 活動日期 11/6 ~ 11/8		110/2/25~3/29	資網中心	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔	程柔慈	110/2/25~3/29	資網中心	
ISMS 導入規劃案	ISMS 導入規劃案 RFP 擬訂		110/2/25~3/29	資網中心	
資料處理	1.協助處理財稅系北區 2021 年財稅專業能力證照測驗資料處理工作計畫，如報表設定、列印作業等。 2.協助教發中心英語檢定考試補考-製作答案卡。 3.協助處理會資系 110 年度「會計專業認證」計畫，准考證號碼編列印作業等。	財稅系 教發中心	110/2/25~3/29	資網中心	

資料處理	<p>1.協助處理會資系 110 年度「會計專業認證」計畫，如答案卡、表單列印作業讀卡、計分等。</p> <p>2.協助處理財稅系北區 2021 年財稅專業能力證照測驗資料處理工作計畫，如文件資料更新作業等。</p> <p>3.財經學院會考-會計學、經濟學、中級會計答案卡製卡，3/22 讀卡經濟學及計分。</p>	會資系 財稅系	110/2/25~3/29	資網中心	
經費概算案	提報教育部本校 111 年電腦經費預算表案，並登錄於主計總處資訊預算編審系統。		110/2/25~3/29	資網中心	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片(或網站連結)
校內師生體育競賽及體育活動實施計畫	109 學年度第 2 學期校內學生體育競賽活動實施計畫，本室預訂舉辦各項系科際球類比賽、學生及教職員工體適能指導等相關課程。目前學生及教職員工體適能指導班已如期開班上課，系科際球類比賽正在進行籃球爭霸賽。	體育室行政同仁	110/3/8 起	體育室	置於體育室網頁
學生代表隊參加全國大專校院運動會分區資格賽	110 年全國大專校院運動會，本校報名參加大專運動會田徑、游泳、羽球、桌球、體操及擊劍等比賽，其中羽球、桌球等項目先參加分區資格賽，有多組選手晉級決賽賽程。	各代表隊教練及學生	110/3/26 起	北部各運動場館	置於體育室網頁
參加大專籃球聯賽及排球運動聯賽成績優異	本校參加 109 學年度大專籃球及排球聯賽學生表現優異，男生籃球獲得公開 2 級第 5 名，女生排球隊獲得大專排球聯賽女生公開 1 級第 4 名成績。	本校籃、排球代表隊	110/3/25~3/28 110/4/9~4/11	本校體育館 輔仁大學體育館	置於體育室網頁
辦理 110 學年度運動績優生單獨招生簡章公告及報名作業等事項	本校 110 學年度運動績優生單獨招生簡章已上網公告，於 110 年 3 月 22 日起至 4 月 9 日受理考生報名。報名作業由資網中心協助建置線上報名系統，大幅減少人工處理的程序，提昇招生事務效率。	體育室甄試小組 資網中心	110/3/22~4/9		置於本校網頁

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大專盃籃球聯賽於本校活動中心舉辦，活動期間採實施不定期巡查，杜絕危安因素。 2. 中正紀念館頂樓警報鈴響，本室派員查察，經查為頂樓施工所致。 3. 因應學生自殺傷亡事件頻傳，本室討論應有輔導原則及應處作為。 4. 學生於側門口發生機車事故，劉教官前往協處。 5. 資管、應外、財稅三科科遊活動，本室派員全程陪同。 6. 中正一分局辦理校安防犯會議，本室派員參加了解，並針對員警進入校園原則予以討論。 7. 五專會資學生於夜間在六藝樓遭騷擾，值班教官前往協處並調閱監視器，次日轉請輔導室協助輔導作為。 8. 財金科遊活動，本室派員全程陪同。 9. 台鐵發生重大出軌意外，各系科輔導教官接獲通知立即聯繫班代，了解是否有學生搭乘該班火車。 10. 三月份迄今校安事件通報，一般事件 9，特殊事件 5 件。 	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>謝明娟、陳鳳隆</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>劉智棋</p> <p>謝宗倫、陳智擘</p> <p>陳鳳隆</p> <p>王耀坤</p> <p>王耀坤</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>3 月 6 日至 3 月 20 日</p> <p>3 月 8 日</p> <p>3 月 10.31 日</p> <p>3 月 11 日</p> <p>3 月 13.14 日</p> <p>3 月 16 日</p> <p>3 月 23 日</p> <p>3 月 28 日</p> <p>4 月 2 日</p> <p>3 月 1 日迄今</p>	<p>軍訓室</p> <p>校園內</p> <p>軍訓室</p> <p>學校周邊</p> <p>校外</p> <p>學校周邊</p> <p>校園內</p> <p>校外</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	
學生生活 輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 劉教官針對進修學制藥物濫用列管人員(企二丙)學生實施驗尿作業，惟該生多次不配合。 	<p>劉智棋</p> <p>朱清義</p>	<p>3 月 3 日</p> <p>3 月 24 日</p>	<p>校園內</p> <p>桃園校區</p>	

	<p>2. 商創學生因情緒問題，於行政大樓生洗手間自傷，諮商師聯繫彭母說情況，後由家人帶回。</p> <p>3. 五專會資學生來電反映遭網路霸凌，值班教官予以安撫，並建議可先檢舉文章；次日值班教官持續關懷學生狀況待連假結束後，系科教官介入輔導。</p> <p>4. 值班教官接獲通知，本校有同學家屬搭乘 4/2 太魯閣號，所幸輕傷無礙，告知校方可給予輔導。</p>	<p>謝明娟、邴守誠、 廖慧芳</p> <p>陳睿騏</p>	<p>3 月 1 日</p> <p>4 月 5 日</p>	<p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	
全民國防教育	本室於中正廳辦理全民國防射擊體驗活動，活動邀請中興大學、雲林科大及環球科大等 3 所校院全民國防相關社團協助辦理，活動順利完成。	軍訓室全體同仁	4 月 9 日	活動中心	
宿舍管理	完成 109 學年度第 2 學期防震防災演練。	朱清義、吳緒信	3 月 29 日	桃園校區	
協助活動	1. 學務處辦理防震防災演練，本室派員協助宣導及活動安全維護。	軍訓室全體同仁	3 月 29 日	兩校區	
學生服務	<p>1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請中 2 人、已撥款 1 人。</p> <p>2. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 3 人。</p> <p>3. 外籍生返台，本室派員前往機場接機辦理防疫相關處置。</p>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>廖慧芳</p>	<p>3 月 1 日迄 今</p> <p>4 月 12 日</p>	<p>軍訓室</p> <p>機場</p>	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
法規及業務宣達	<p>一、本校所報校長遴選辦法，業經教育部 110 年 3 月 2 日備查。</p> <p>二、教育部 110 年 3 月 10 日書函，有關專科以上學校辦理教師解聘、不續聘、停聘案件應注意事項，併修正「專科以上學校教師解聘、不續聘、停聘案作業流程檢覈表」及「提案表(含範例)」一案。</p> <p>三、教育部 110 年 3 月 17 日書函，有關銓敘部就公務員服務法第 14 條第 1 項所稱「法令」規範內容之補充解釋函及令影本一案。上開銓敘部函釋得作為公務員依法令兼職之依據者，尚包括中央二級或相當二級以上機關、直轄市政府、直轄市議會、縣(市)政府及縣(市)議會依法令指派或遴聘(派)兼任者，以及政府機關(構)依法令指派或遴聘(派)學者兼任，亦得作為公立學校校長、兼任行政職務教師之兼職依據。</p> <p>四、教育部 110 年 3 月 18 日書函轉，有關 110 年公務人員高等考試暨普通考試相關事宜及「110 年公務人員高等考試暨普通考試錄取人員訓練計畫」二案。查本校教務處教務行政組委任第 4 職等至第 5 職等助理員職缺 1 名，經行政院人事行政總處 110 年 3 月 23 日核定增列普考任用計畫。</p>			本校全球資訊網	

	<p>五、教育部 110 年 3 月 23 日函副知，有關教師於未滿 65 歲前申請教師資格審定，審查完成後已屆齡退休，是否符合送審資格一案。依函示，教師於屆滿 65 歲退休前有實際聘任或追溯聘任，且經學校審查通過者，仍得依專科以上學校教師資格審定辦法第 42 條規定報部審定或請證，如教師於屆滿 65 歲前，無聘任事實或追溯聘任情形，則未符送審規定。惟基於保障教師權益，教師於屆滿 65 歲前已提出升等之申請，學校得審酌依「公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法」或「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例」辦理教師延長服務或採兼任教師身分聘任，以符聘任規定。</p> <p>六、本校 110 年 3 月 30 日函，訂於 110 年 4 月 21 日（星期三）辦理本校校長遴選委員會行政人員代表候選人推選作業，轉知同仁（編制內職員、稀少性科技人員、駐衛警察及舊制助教）踴躍投票。</p> <p>七、經與和雲行動服務股份有限公司(和運租車集團)簽立企業優惠合約書，享有該集團優惠租金服務，並以 110 年 3 月 11 日本校北商大人事字第 1100560174 號函送各單位轉知所屬參考運用。</p> <p>八、教育部函送「教育部藝術教育貢獻獎作業要點」及推薦表各 1 份，惠請本校協助轉知並依規辦理初選、推薦作業一案；本件來文訊息已刊登本室網頁「最新消息」公告周知，請各單位踴躍推薦參加。</p>	<p>本校教職員工</p> <p>本校教職員</p>	<p>110 年 3 月 11 日起</p> <p>110 年 3 月 26 日起</p>		
--	---	----------------------------	---	--	--

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告



(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
<p>本校校務基金 110 年度截至 3 月底止預算 執行情形</p>	<p>本(110)年度截至 3 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下： (一)收支餘絀情形：業務收入 341,502,950 元，業務外收入 11,755,518 元，共計收入 353,258,468 元；業務成本與費用 275,442,723 元，業務外費用 3,091,886 元，共計支出 278,534,609 元；以上收支相抵，產生賸餘 74,723,859 元（附件一）。 (二)資本支出執行情形：機械及設備 393,758 元，交通及運輸設備 15,000 元，什項設備 3,147,373 元，實支數共計 3,556,131 元，預算執行率為 106.09%，全年度預算達成率為 5.64%（附件二）。 (三)檢附各單位截至本(110)年 3 月底止部門預算執行狀況表(附件三)。</p>				


國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 110.3.5~110.4.9(報告單位:財經學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院課程委員會議	109 第 2 學期第 1 次財經學院課程委員會議	楊浩彥院長、各系主任、各系委員代表	110/3/8	育 608C 研討室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/657195929.pdf
院主管會議	109 第 2 學期第 1 次財經學院主管會議	楊浩彥院長、各系主任	110/3/16	財經學院辦公室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/234750490.pdf
貿易實務法律暨談判碩士學位學程					
教師評審委員會	召開 109 學年度第 2 學期第 1 次教師評審委員會。	教師評審委員會委員	110/3/19	育 201A	
會計資訊系					



國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 110.3.5~110.4.9(報告單位:財經學院)

會計師公會全聯會-110 年會計專業認證考試	本系承辦會計師公會全聯會-110 年會計專業認證考試相關作業以及承辦臺北(一)考區試務工作。	會計師公會全聯會、本系林維珩教授及考生	3 月 27 日	本校	
2021 年北區會計辯論競賽	本系舉辦北區會計辯論競賽	本系會計辯論隊選手、指導老師、系主任	3 月 27 日、3 月 28 日	本校	
110 學年度入學產學攜手專班學生相見歡活動	110 學年度入學產學攜手專班學生與合作事務所相見歡活動	本系主任、合作廠商及中壢高商專班學生	4 月 9 日	本校	
財務金融系					
財金系教師評審委員會	109 學年度第 2 學期第 2 次教師評審委員會	財金系	110.03.16	育 407B	
財金系教師評審委員會	109 學年度第 2 學期第 3 次教師評審委員會	財金系	110.04.08	育 407B	
財金系學術委員會	109 學年度第 2 學期第 2 次學術委員會	財金系	110.04.08	育 407B	
財政稅務系					
系務會議	109 學年度第 2 學期第 1 次系務會議 討論 1. 本系 109 學年度第 2 學期教學助理申請乙案	系主任及本系教職員	3/11	育 705	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 110.3.5~110.4.9(報告單位:財經學院)

	<p>2. 本系學生英語能力畢業門檻及輔導實施要點修訂案</p> <p>3. 本系 109 學年度自我評鑑(外部評鑑-教學品保認證)待改善事項自我改善計畫與執行成果</p> <p>4. 109 學年度本系研究生事務委員會委員選舉案</p>				
產學合作	<p>大數據選案查核案例分享 研習會</p> <p>營業稅選案查核案例分享 高雄國稅局 黃瓊雯 審核員</p> <p>營所稅選案查核案例分享 高雄國稅局 林美娟 審核員</p>	<p>系主任、記帳士公會全國聯合會嚴秀琴理事長、高雄國稅局蔡碧珍局長、黃瓊雯及林美娟審核員及其他報名貴賓</p>	3/19	高雄國軍英雄館	
產學合作	<p>大數據選案查核案例分享 研習會</p> <p>營業稅選案查核案例分享中區國稅局 邱于欣 股長</p> <p>營所稅選案查核案例分享中區國稅局 張秀榛 審核員</p>	<p>系主任、記帳士公會全國聯合會嚴秀琴理事長、中區國稅局吳蓮英局長、邱于欣股長及張秀榛審核員及其他報名貴賓</p>	3/24	臺中市大墩文化中心	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 110.3.5~110.4.9(報告單位:財經學院)


講座	講題:財稅人員生涯規劃與虛擬通貨稅務議題 講者:施淑惠副總經理 KPMG 安侯建業聯合會計師事務所稅務投資部	陳津美教師及四技三年級學生	3/29	育 703	
學生事務委員會會議	109 學年度第 2 學期第 1 次學生事務委員會會議 討論 1. 本系學生申請貴琳稅務會計記帳士事務所清寒優秀獎助學金 2. 本系「國立臺北商業大學財政稅務系學生專業能力證照獎勵金辦法」訂定 3. 本系 109 學年度第 1 學期學生考取政府機構專業證照申請獎勵金案	系主任及委員 4 名	3/30	育 705	
系學術及研究委員會會議	討論 本系教師研究獎(補)助申請案	系主任及委員 3 名	3/30	育 705	
講座	講題:大陸租稅稽徵實務 講者:段士良會計師 資誠聯合會計師事務所	系主任及碩士班一年級學生	4/8	育 705	
國際商務系					
填報資料	109 學年度第 2 學期雲科大技專資料庫填報及彙整上傳	陳艾綾	110.3.17~4.9	系辦	
系教評	109 學年度第 2 學期第 2 次系教師評審委員會會議、研究型約聘教學人員面試	系教評委員	110.3.17	育 203B	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 110.3.5~110.4.9(報告單位:財經學院)

系教評	109 學年度第 2 學期第 3 次系教師評審委員會議	系教評委員	110.3.31	育 207B	
校外實習委員會	109 學年度第二學期第一次校外實習委員會	委員.助教	110.3.10	育 207B	
系務會議	109 學年度第二學期第一次系務會議	委員.助教	110.3.24	育 208	
學生事務委員會	109 學年度第二學期第一次學生事務委員會	委員.助教	110.3.26	系辦公室	
學術發展委員會	109 學年度第二學期第一次學術發展委員會委員會	劉建明	110.3.31	育 207B	
產學合作	辦理中華民國遊戲教育協會產學結案	劉建明	110.3.31	系辦	
產學合作	辦理永光化學產學合作申請	劉建明	110.3.30	系辦	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
企管系辦理 AACSB-AoL 施測	辦理 109-2、110-1AACSB-AoL 施測課程規劃與安排	本系全體教職員	110/04/13	系辦公室	-
企管系辦理研習活動	校外實習教師專業學習社群研習活動，邀請德明財經科技大學王淑滿教授蒞校分享校外實習經驗	本系全體教職員	110/03/31	育 505 教室	-
資管系辦理研習營	辦理電腦研習營-網頁設計研習	資管系師生	110.3.8~5.31	行政大樓電 402	
應外系辦理獎學金	彙整本系 109 學年度第 2 學期獎學金相關事宜	本系助教	110.03	本系系辦	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
應外系填報資料庫	辦理 109 學年度第 2 學期校務基本資料庫相關事宜。	本系助教	110.03	本系系辦	
應外系檢修資訊設備	檢修本系教室相關資電腦等資訊設備。	本系助教	110.03	本系系辦	
應外系辦理助教甄選作業	辦理本系學務助教甄選及報到等相關事宜	本系助教及全體教師	110.03	本系系辦	
應外系開設證照輔導班	開設本系 109 學年第 2 學期英語、日語、西班牙語證照輔導班	本系助教	110.03	本系系辦	
應外系辦理提升教學品質講座	「影視幕後分工基礎概念」陸慧綿導演	本系助教及全體教師	110.03	本系系	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
				辦	
資研所辦理評鑑資料蒐集整理	評鑑資料整理、回復改善列管資料	全體教師	110.03	本校	
資研所籌備辦理研討會及講座	籌備 2021 AI 產學論壇及 AI 講座	全體教師	110.03	本校	https://ids.ntub.edu.tw/p/404-1042-82272-1.php?Lang=zh-tw
資研所辦理專題演講	區塊鏈技術與去中心化應用 盧瑞山 教授 德明財經大學資訊管理系	全體師生	110.03.03	資研所演講廳	
資研所辦理專題演講	讀人 Reading People 錢鈺津 博士 叡揚資訊	全體師生	110.03.10	資研所演	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
				講廳	
資研所辦理專題演講	AI 數據行銷趨勢與應用 鄭麗珍 教授 國立臺北科技大學資訊與財金管理系	全體師生	110.03.17	資研所演講廳	
資研所辦理專題演講	AI 金融科技應用場景與實例 姚木川 執行長 普匯金融科技	全體師生	110.03.24	資研所演講廳	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第3次行政會議工作報告（報告單位：創新設計與經營學院）

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
創新設計與經營學院					
會議	109學年度第2學期第2次院教評會議	委員代表	110/03/31	弘毅樓516 會議室	
會議	109學年度第2學期第1次院主管會議	院長、系主任	110/03/31	弘毅樓516 會議室	
商業設計管理系					
專題講座	立體建模技巧與運用	教師、學生	110/03/29	弘毅樓3樓	
專題演講	保險金融科技創新與商業模式設計	教師、學生	110/03/30	弘毅樓3樓	
專題演講	整合創意技術的互動設計與媒體應用	教師、學生	110/03/31	弘毅樓3樓	
專題演講	地方創生之設計力實踐	教師、學生	110/03/31	弘毅樓3樓	
說明會	商設110年度暑假校外實習說明會暨專題說明會	教師、學生	110/03/31	A114、A136 階梯教室	
專題演講	插畫的商業設計與運用1	教師、學生	110/04/07	弘毅樓3樓	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第3次行政會議工作報告（報告單位:創新設計與經營學院）

專題演講	企劃書撰寫實務	教師、學生	110/04/07	弘毅樓3樓	
專題演講	立體模型展開設計之技巧與運用	教師、學生	110/04/12	弘毅樓3樓	
專題演講	從顧客成功專家看金融產品發展	教師、學生	110/04/13	弘毅樓3樓	
專題演講	社區營造與地方創生:在地永續的挑戰與可能	教師、學生	110/04/14	弘毅樓3樓	
專題演講	插畫的商業設計與運用2	教師、學生	110/04/14	弘毅樓3樓	
創意科技與產品設計系					
專題講座	輔助設計與產品使用者經驗	教師、學生	110/03/22	弘毅樓5樓	
會議	109學年度第2學期第1次系教評會議	委員代表	110/03/23	弘毅樓5樓	
專題審查	四技與二技畢業專題一審審查	教師、學生	110/03/26	弘毅樓1樓	
數位多媒體設計系					
專題講座	探索職涯實驗室講座	教師、學生	110/03/30	弘毅樓4樓	
專題講座	插畫設計與應用範疇	教師、學生	110/04/09	弘毅樓4樓	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第3次行政會議工作報告（報告單位:創新設計與經營學院）

展覽	二技四技校內展-幻想集	教師、學生	110/4-12-4/16	公能樓1樓	
創意設計與經營研究所					
工作坊	苗圃計畫-場景金融X創新服務	教師、學生	110/03/28	台北校區	
專題演講	簡報溝通的心法與技巧	教師、學生	110/04/14	弘毅樓2樓	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
全國技專資料庫上傳兼任教師聘任資訊	本中心已於 3 月底配合人事室進行「109 學年度第 2 學期」之全國技專資料兼任教師聘任資訊上傳完成，並於 3 月底將紙本資料送交人事室彙整存查。	通識教育中心 行政同仁	109.3.31	通識教育中 心	
辦理本校校長遴選委員會中心教師代表候選人乙案	依 110 年 3 月 18 日中心所發「校長遴選委員會之教師代表候選人選票說明」辦理，中心已於 110 年 3 月 18 日(週四)下午 13:00 至 110 年 3 月 24 日(週三)下午 17:00 採無記名投票辦理投票事宜，並於 110 年 3 月 25 日(週四)中午 12:00 於中心會議室公開唱票【發出選票件數為 19 件，總計投票件數為 15 件】，且依說明『取最高得票數任一性別(男性及女性)各一人選為本中心候選人代表』，並將資料彙整填報繳回人事室辦理後續事宜。	通識教育中心 全體教師	110.03.25	通識教育中 心	
徵聘「人文社會科學領域專任教師乙名」	本中心教師徵聘「人文社會科學領域專任教師乙名」，截至收件完成後，本中心目前已進入案件審查階段，預計於 4 月召開教評會，分別辦理初／複試事宜。	通識教育中心 教評委員會	110.4.7	通識教育中 心	

110 年度深耕計畫預算編列	本中心目前已配合教發中心之深耕作業時程完成預算編列，經決議後，辦理後續事宜，即日起可開始執行 110 年度高教深耕計畫。	高教深耕推動小組委員	110.02.25	通識教育中心辦公室	
擬增設「企業數位與數據管理」及「統計程式與企業生活」微學程	因應「109 學年度第 1 學期第 4 次教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會會議」決議辦理增設「企業數位與數據管理微學程」及「統計程式與企業生活微學程」，經 109-2-1 校課程委員會決議通過，續提教務會議審查。	中心會議委員	110.01.07	通識中心會議室	
110 學年度第 1 學期擬於學院部開設新課程	本中心擬於 110 學年度第 1 學期擬於大學部開設興趣選修課程 1 門(三國人物造型與文化)，經 109-2-1 中心課程委員會及 109-2-1 中心會議及 109-2-1 校課程委員會決議通過，續提 109-2-1 校教務會議。	中心會議委員	110.01.07	通識教育中心	
2021 北商大文學季書法競賽	本中心為提昇學生對於書法之興趣，弘揚書法藝術，強化校園文化風氣，端正心靈品性，特舉辦書法競賽並擬於 110 年 4 月 16 日舉行決賽，由入選決賽者至比賽現場當面書寫。	本校學生	2021.4.16	行政大樓 7 樓會議廳	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
補選課註	109 學年度第二學期補選課補註冊(第一階段)	空中進修學院	110 年起-	各組	
補選課註	109 學年度第二學期補選課補註冊(第二階段)	課務組	1 月-4 月	課務組	
開 學	1. 籌備 109 學年度第二學期開學前各項相關業務 2. 教師教材準備及通知領取教材 3. 學生課表、教師課表相關業務 4. 平日班教室及電腦教室需求申請 3. 以 mail 通知任課教師到校領取課表				
退選退費	受理 109 學年度第二學學生退選退費業務				
電視教學採購案	查核 109 學年度第一學期電視教學節目製播採購案驗收相關資料				
招 生	召開 110 學年度兩校招生委員會聯合會議(因肺炎疫情關係，比照 109 學年度台中科技大學附設空中學院以通訊方式辦理)				
教學節目驗收	109-2 網路教學節目抽驗	媒體組	110.3-		

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
招生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 製作 Google 表單並掛網 2. 召開招生籌備會議 		110. 4	媒體教學組	
綜合業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理評鑑相關事宜 2. 辦理各處室交辦業務(內控、KPI) 3. 處理學生抱怨事宜 4. 空院粉絲頁、MAIL 問題回覆 				
電子採購	協同辦理共同供應契約電子採購案及核銷。	總務組	110/03/14 至 110/04/14	總務組	
工讀生薪資	<ol style="list-style-type: none"> 1. 編製主任室工讀生、圖書館工讀生薪資清冊等相關事宜。 2. 彙報各組工讀學生學習助學金。 				
勞健保業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理員工暨兼任教師勞健保申報、退保、繳費、核銷等相關事宜。 				

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	2. 辦理員工暨兼任教師提繳勞工退休金申報、停繳申報、繳費、核銷等相關事宜。				
教學採購案	1. 辦理 109 學年度上學期電視教學採購案驗收事宜。 2. 辦理支付 109 學年度電視教學採購案下學期(第 3 期)款項事宜。				
學生費用	1. 編製 109 學年度第二學期休學退費清冊、退選退費清冊。				
其他	1. 彙編 110 年自辦招生收支概算。 2. 協助校本部各組暨各輔導處辦理一般業務採購與核銷。				
休、退學退 2/3	109 學年度第二學期學院部及專科部		3/14-3/26		
休、退學退 1/3	109 學年度第二學期學院部及專科部		3/28-5/21		
整理評鑑資料	106 學年度-109 學年度	註冊組	3/15 起	註冊組	
轉科申請	109 學年度第二學期專科部		4/11-5/23		

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

共 3 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
上傳教育部減免平台	身障類上傳教育部減免平台		3/1-3/15		
上傳教育部減免平台	非身障類上傳教育部減免平台		3/1-4/10		
訪視業務	1. 籌備空院下學期台東輔導處訪視業務 2. 已於 3 月 28、29 日完成訪視 3. 辦理相關支出結核	學務組	3-4 月	學務組	
空院社團管理	1. 協助社團管理及租借場地業務 2. 推廣社團活動				
學生團體保險	1. 處理學生申請理賠事宜				
兵役業務	辦理 109 學年度役男緩徵、緩消兵役				
學生事務	1. 籌畫 109-2 幹部會議				

國立臺北商業大 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告（報告單位：環境安全衛生中心）

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
北市勞檢處輔導計畫	勞動部與教育部北區大專校院安衛自主互助聯盟締結安全伙伴關係計畫於 110 年 3 月 26 日由台北市勞動檢查處檢查員到校輔導稽查本校職業安全相關計畫執行情況、提供改善建議。	環安衛中心 總務處	110.03.26		
作業環境監測	委託旭捷工程科技有限公司量測教務處影印室室內 PM2.5、CO2 及 O3 數據，經量測結果 1 間 O3 數據超標，建議要加裝通風設備，以維護室內空氣品質及教職員工健康。	環安衛中心 教務處	110.04.01		
環保局資源回收稽查	台北市環保局於 110 年 4 月 9 日到校稽查資源回收情況及場所環境，本校積極配合政府相關政策並加強宣導資源回收重要性。	環安衛中心	110.04.09		
員工健康管理 職業醫生臨場服務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據職安法及勞工健康保護規則，本校依法特約台大醫院專業醫師，從事勞工健康服務，依規定每三個月辦理一次。 2. 本中心於 110 年 4 月 14 日辦理職醫臨場服務及「預防職場遭受不法侵害」健康促進講座。 3. 依據職安法本校新進勞保人員依規定必須將體格檢查報告送本中心留存。 	教職員工	110.04.14		

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議工作報告 (報告單位：校務研究中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
一、校務研究中心					
校務研究平台維護與經營	定期檢視校務研究平台與資料更新、研擬 IR 議題整合。	校務研究中心	110 年 4 月	校務研究中心	
校務研究議題進度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 畢業生流向議題：進行中 2. 創新經營學院分析議題：完成資料串接、視覺化計算，統計分析，資料回饋學院。 3. 學分學程分析：已完成初步分析，資料回饋各系。 4. 高中歷程議題：已完成初步分析，將進一步根據其他因素進行討論與分析。 	校務研究中心	110 年 4 月	校務研究中心	