


國立臺北商業大學
108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議
各單位工作報告


國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:秘書室)109.01.16


事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
109 年度稽核項目選定	為簡化作業程序，將本校內部控制風險項目與校務基金交易循環項目相合併，並依原則及規範抽選 109 年度稽核項目，已奉校長核批。	稽核人員	12 月-1 月	本校	
109 年度稽核計畫	1. 依稽核項目之選定，擬定 109 年度稽核計畫，並已奉校長核批，及放置於本校公開網頁。 2. 實地查核期間，請各單位配合稽核工作查核需要，提供所需相關文件，俾利稽核工作之遂行。	稽核人員	12 月-1 月	本校	
行政會議召開	1. 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議(含標竿校務演講-成功大學林從一副校長演講大學人文與社會科學教育推動的思維) 2. 頒獎活動-教務處申請頒發-榮獲「大專校院教學品保認證」通過 3. 會議紀錄撰寫	全校一級主管	1 月 16 日	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄
公告本年度內控自評計畫	1. 本年度內控自評計畫經鈞長簽核 2. 公告各單位本年度內控自評計畫		1 月		
發放內控自評通知	1. 108-2 內控專案小組會議紀錄簽核 2. 發放內控自評通知-本年度自評 2 次	全校	1 月	行政會議廳	秘書室網頁-會議記錄

102 周年校慶相關工作事宜	<ol style="list-style-type: none"> 逐一電話確認貴賓出席狀況，配合安排座位及停車事宜。 擔任校慶致詞貴賓聯絡窗口。 典禮日擔任接待組工作人員。 典禮次日與文書組辦理「誌慶單位及盆栽總數總表」之交接，將盆景分送各處室擺放。 製作並寄送謝函。 	綜業組 各相關單位	12-1 月	本校	
列管追蹤	<ol style="list-style-type: none"> 學生與校長有約，後續各項執行情況列管 職員與校長有約，後續各項執行情況列管。 行政會議列管案，後續各項執行情況追蹤。 各年度主管共識營，後續各項執行情況列管。 	綜業組 學生事務處 各相關單位	持續進行		
處理外界電話建議或抱怨意見	接獲電話意見，加會各相關單位處理回覆。	綜業組 各相關單位	持續進行		
校長行程安排及聯繫	有關校長行程安排、會議時間排定以及與各相關單位聯繫。	綜業組 各校內外單位	持續進行		
新聞稿發布	<ol style="list-style-type: none"> 新聞稿採訪、撰寫、發佈加強宣傳本校優勢，包括策略聯盟、產學合作、校務推行、學生獲獎、教研成果、校友成就等優秀表現發佈於媒體平台，傳達於社會大眾所知，有效率的於媒體加強學校曝光率與知名度，建立北商大品牌形象，宣傳教育理念與發展成果，提高學校能見度。 	公關組 各校內外單位	持續進行		

2000 大企業推薦信	天下《Cheers》雜誌所辦理之「最佳大學指南」調查係由每年度 2000 大企業主管所評選，故寄送我校推薦信予各大企業人事主管及負責人，以加深 2000 大企業對本校畢業生的優秀表現有最佳印象，爭取行銷我校為其加分。	公關組	持續進行		
社群媒體經營	(1)官方臉書按讚總人數：12,900 人 (2)總追蹤人數：13,021 人 (3)總打卡人數：214,874 次	公關組	持續進行	本校	
本校活動拍攝紀錄	<ol style="list-style-type: none"> 本校首長活動：協助全程拍攝紀錄本校首長所參與之校內外活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣。 協助本校台北及桃園內部單位辦理之活動紀錄拍攝：協助單位申請拍攝活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣。 	公關組	持續進行		
協助資網中心管理 學校官網首頁橫幅	<ol style="list-style-type: none"> 協助本校資網中心，於本校新網站建置前，幫其完成過渡期舊網站之規畫，並幫助執行網頁頁面配置及順利運用。 協助本校資網中心，執行學校首頁宣傳看版圖更換作業，幫助各單位於網頁上方放置圖片。 	公關組	持續進行	本校	

中文簡介更新	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合創新學院院系更名進行中文簡介改版。 2. 已交由各單位校稿完成。 3. 預計二月底出版。 	公關組	持續進行	本校	
百周年校慶獎助學金	百周年校慶獎助學金轉定存，第一次：106 年 8 月捐款 \$1,020,805、第二次：106 年 12 月捐款 \$3,811,168、第三次：107 年 5 月底捐款 \$1,559,620、第四次：107 年 12 月底捐款 \$1,009,520，該捐款轉定存總共 \$7,401,113	校友組	持續進行	本校	
弱勢助學金(深耕教育計畫)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本組配合學務處計畫，主要推廣校友及各界善心人士捐款一塊錢，教育部就補助一元，可採現金、匯款、線上捐款等方式，必須指定"弱勢助學金(深耕教育計畫)"，才可搭配教育部 1:1 補助，所有捐款開立收據可 100% 抵所得稅。 2. 108 年底捐款以達新台幣 380 萬元以上。 	校友組 學務處 資網中心	持續進行	本校	
線上捐款	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本組請資網中心協助修改捐款頁面，新增部分功能，主要針對弱勢助學金方案，提供連結學務處的捐款活動說明，大力推動本方案活動，以便捐款人多方管道捐款。 2. 請資網中心修改線上捐款頁面，並參考清華大學捐款平台，預計明年 2 月底前完工。 	校友組 學務處 資網中心	持續進行	本校	
校友服務資訊系統	<ol style="list-style-type: none"> 1. 近日元大廠商重新提出擴充系統方案，並請資網中心協助評估。 	校友組	持續進行	本校	

	<p>2. 請教務處、專進、空院、研發處協助提供今年度畢業生資料，預計 12 月後匯入校友資料系統。</p>				
<p>寄發校刊及 LINE 群組宣傳</p>	<p>發放實體及電子校刊，宣傳本校活動。</p> <p>1. 固定寄送實體校刊各地區校友。</p> <p>2019/09 北商電子校刊，連結網址： http://epaper.ntub.edu.tw/epaper/131/index.html</p> <p>本期摘要：</p> <ol style="list-style-type: none"> 2019 全國納稅服務競賽—北商大獲團體組冠軍 台灣 PPT 冠軍在北商大—將赴美參加世界盃 智慧零售類產業人才培訓計畫—24 家高中職完成簽約 北商師生北外行—交流共賞「北京之春」 <p>2. 本組發送 line 校友群組，宣傳文字如下：</p> <p>(1)您捐款一塊錢，教育部就補助一元，本活動可採現金、匯款、線上捐款等方式，必須指定"弱勢助學金(深耕教育計畫)"，才可搭配教育部 1:1 補助，歡迎各界善心人士及校友們回饋北商，本校開立收據可 100%抵所得稅~~~~線上捐款：https://apply.ntub.edu.tw/alumna/</p> <p>(2)有關本校 109 學年度碩士班考試招生資訊(簡章公告於招生資訊網)，歡迎各校有宣傳，踴躍報考，謝謝。</p>	<p>校友組</p>	<p>持續進行</p>	<p>本校</p>	

	https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-75037,r120.php				
歷年芳名錄	公告 108 年芳名錄名冊於本組網頁。	校友組	持續進行	本校	
拜訪校友	桂組長陪同校長拜訪尤利春校友，正式聘任本校校務諮詢委員。	校友組	109/1/6	本校	
會資系第二十屆投資聯誼會大會	為慶祝投聯會成立廿週年，特舉辦「廿年有成，熱情饗宴」餐敘活動，時間：109 年 1 月 12 日（星期日）上午十一時，地點：鉅星匯國際宴會廳，歡迎各位會員踴躍報名參加。	校友組	109/1/12	鉅星匯國際宴會廳	
台北市校友會新春聯誼餐會	109 年台北市校友會新春聯誼餐會，時間：109 年 2 月 22 日（星期六）中午 12 點，地點：立法院康園國會餐廳，邀請張瑞雄校長，李麒麟主任秘書，桂建華組長，校友總會暨各地區校友會理事長共襄盛會，詳如附件所示。	校友組	109/2/22	立法院康園國會餐廳	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、教務處					
辦理課程相關會議	1.召開課程委員會 2.召開教務會議	教務處、各 教學單位	109.01.01~ 109.03.01	教務處	
辦理教育部程式設計 課程諮詢	教育部推動大學程式設計教學計畫程式設計教學諮詢服務訪視 業務	教務處、各 教學單位	108.12.01~ 109.01.08	教務處	
二、教務行政組 (含日間學制、進修學制、桃園校區)					
(一)學籍管理、課務、試務及教師資料建置					
辦理期末考試試務 工作	印製 108 學年度第 1 學期期末考試題卷、巡堂等相關工作。	教務行政組	109 年 1 月 1 日~109 年 1 月 10 日	教務處	
108 學年度第 1 學期 扣考業務	公告 108 學年度第 1 學期第二階段扣考預警和確認名單。	教務行政 組、各教學 單、學生	109 年 1 月 8 日~109 年 1 月 15 日	教務處	
受理教師更改期末 考試相關事項	受理 108 學年度第 1 學期期末考試提前考暨更改考試相關事項	教務行政 組、本校授 課教師	109 年 1 月 1 日~109 年 1 月 10 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理考試請假補考等業務	依據本校學生請假規則受理本校 108 學年度第 1 學期學生期末考試週請假。	教務行政組、本校學生	108 年 1 月 1 日~108 年 1 月 14 日	教務處	
學期成績登分、催繳及寄發作業	一、協助教師學期成績登分作業。 二、依期程檢視各課程科目未繳成績教師名單，與教學單位共同進行催繳成績相關事宜。 三、寄送學期成績單。	教務行政組、各教學單位	109 年 1 月 20 日~109 年 1 月 31 日	教務處	
第 1 學期學位證書製發相關事宜	一、108 學年度第 1 學期準畢業生名冊陳核及預製學位證書(含提前畢業、延修生、交換生等)。 二、依據任課教師登錄教務資訊系統成績，核計並確認準畢業生符合畢業資格後，由畢業生簽領學位證書。 三、未能完成各系所應修畢業學分之學生列為第 2 學期延修生，渠等預製之學位證書另案簽請銷毀。	教務行政組	108 年 1 月 1 日~108 年 1 月 31 日	教務處	
學籍卡印製	製作 107 學年度畢業生及退學生書面學籍卡，併同學籍資料庫保存。	教務行政組	109 年 1 月 2 日~109 年 1 月 31 日	教務處	
第 2 學期復學通知作業	進行各學制 108 學年度第 2 學期(第一次)應復學通知作業	教務行政組	108 年 1 月 6 日~108 年 1 月 17 日	教務處	
新生報到註冊各項作業	一、進行研究所產碩春季班、提早入學甄試生及各學制轉學生新生基本資料系統建置作業。 二、進行新生學號公告事宜。	教務行政組、本校學生	109 年 1 月 13 日~109 年 2 月 7 日	教務處	


國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	三、寄發新生資料袋及學生證製作事宜。				
進行課程異動申請作業	依各教學單位提出 108 學年度第 2 學期的課程資料變動申請單，經簽核後處理後續調動作業。	教務行政組、各教學單位	109 年 1 月 2 日~ 109 年 1 月 31 日	教務處	
第 2 學期學雜費繳費前置作業	一、交換生及一般生學雜費製單。 二、二月復學生、轉學生製單前置作業。 三、轉系生換單、延修生製單前置作業。	教務行政組 學務處、桃園校區住宿、總務處	108 年 1 月 1 日~108 年 1 月 31 日	教務處	
(二)相關會議召開					
召開校外實習輔導委員會	依據學生校外實習辦法每學期召開一次校外實習委員會，報告本校學生校外實習辦理成效並討論相關議案。	教務行政組、研發處及各教學單位	109 年 1 月 2 日	行政大樓 國際會議廳	
108 學年度第 2 學期轉系科暨輔系、雙主修申請及召開會議	一、公告受理本校 108 學年度第 2 學期轉系科、雙主修、輔系相關申請事宜。 二、本組查核申請學生學期成績是否合乎各系科門檻，會簽各系科進行初審。 三、召開審查會議並公告審查結果。	教務行政組、本校學生	109 年 1 月 3 日~ 109 年 2 月 12 日	教務處	
(三)學業輔導相關事宜					

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108 學年度第 1 學期 僑生學業輔導班報 部核結(日間部)	函報教育部辦理 108 學年度第 1 學期僑生學業輔導班經費核結 事宜	教務行政 組、日間部 學生	109 年 1 月 13 日 ~109 年 1 月 31 日	教務處	
108 學年度寒修開 班作業	辦理 109 年 1 月寒假重(補)修班之開課、缺曠課登記、印製講義、未 開課程退費、簽辦開班經費等開班相關事宜。	教務行政 組、學生	109 年 1 月 13 日 ~109 年 2 月 14 日	教務處	
三、企劃組					
四技日間部招生	特殊選才入學管道：109 年 1 月 8 日前完成考生資格審查。	企劃組、招生 各系	109 年 1 月	教務處	
碩士班招生	一、碩士班暨碩士在職專班考試入學報名期間：109 年 1 月 8 日 (三)上午 9 時起至 109 年 3 月 3 日(二)下午 4 時止。 二、109 年 1 月 16 日召開研究所招生委員會討論原住民碩士在 職專班相關事宜。	企劃組、各所	109 年 1 月	教務處	碩 士 班 https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-75036,r105.php?Lang=zh-tw 碩 士 在 職 專 班 https://admis.ntub.edu.tw/p/406-1028-75037,r120

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
					.php?Lang=zh-tw
召開招生策略委員會	109 年 1 月 4 日召開招生策略委員會討論「數位科技應用及商業經營」二年制專科班緬甸境外專班相關事宜。	企劃組	109 年 1 月	教務處	
日間四技招生選才評量尺規說明會	為落實招生專業化，本校邀請國立臺北護理健康大學林教務長惠如進行評量尺規研擬歷程分享與討論。	企劃組、各系	109 年 1 月 16 日	教務處會議室、公能樓 325 室	
本校參加松山高級商業家事職業學校 108 學年度大學暨技專校院博覽會	本校至松山家商宣傳 111 學年度招生選才內涵暨學習歷程檔案參採重點。	企劃組、專進學校、空中進修學院	109 年 1 月 4 日	松山家商	
五專招生	一、109 學年度五專招生招生簡章 109 年 1 月 15 日公告並於本校警衛室代售。 二、招生宣導文宣製作。	企劃組	109 年 1 月	教務處	
五專轉學考招生	108 學年度第 2 學期招生名額 1 年級共計 8 人。訂於 109 年 1 月 22 日放榜暨寄發報到通知單。	企劃組	109 年 1 月	教務處	http://www.transfer.hwh.edu.tw
日間學制二技招生	一、109 學年度二技招生前置作業。 二、109 學年度二技甄審入學簡章公告。	企劃組、各系	109 年 1 月	教務處	
產學攜手合作專班招生	109 學年度四技產學攜手合作專班共計 2 班，分別為會計資訊系會計產業實務專班 28 人；企業管理系連鎖餐飲管理僑生專班 20 人，簡章於 109 年 1 月 7 日、1 月 8 日審議。預計 109 年 1 月 13 日公告簡章	企劃組、招生系所	109 年 1 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
109 年度高等教育深耕計畫	辦理 109 年度高等教育深耕計畫附錄活動規劃事宜。	企劃組	109 年 1 月	教務處	
入學績優仍在校學生獎勵資格調查	辦理入學績優仍在校學生獎勵資格調查	企劃組	109 年 1 月	教務處	
109 年度產業碩士專班招生作業	<p>一、109 年度春季班「房地產經營與行銷管理產業碩士專班」、「家用電器經營與行銷管理產業碩士專班」、「化妝品製造與銷售產業碩士專班」、「創意設計與經營產業碩士專班」於 1 月 2 日網路成績公告、受理成績複查；1 月 7 日辦理企業媒合作業。</p> <p>二、109 年度春季班「頭皮健康管理產業碩士專班」於 1 月 10 日辦理筆試、面試及企業媒合作業。</p> <p>三、109 年度春季班產碩專班(共 5 班)於 1 月 14 日召開招生委員會議擬定各系最低錄取標準及正、備取名額；1 月 20 日公告放榜；1 月 22 日辦理報到。</p>	企劃組、企業管理系、創意設計與經營研究所	109 年 1 月	教務處	https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-121-1.php
108 學年度第 2 學期大學部二技及四技(日間暨進修學制)寒假轉學考試招生作業	<p>一、1 月 2~4 日審查考生報考資格並編列准考證號於 1 月 6 日開放准考證下載；1 月 6~10 日考生書審檔案移交招生系所辦理書面資料審查作業。</p> <p>二、1 月 12 日辦理筆試；1 月 13~14 日進行閱卷作業；1 月 16 日成績彙整及公告並受理成績複查。1 月 20 日召開招生委員會議擬定各系最低錄取標準及正、備取名額；1 月 22 日公告放榜。</p> <p>三、辦理報名費對帳陳核及不符報考資格考生退費作業。</p>	企劃組、招生系所	109 年 1 月	教務處	https://admis.ntub.edu.tw/p/403-1028-86.php
109 學年度海外聯合招生作業	將僑生及港澳生報名本校「碩士班」、「個人申請」(學士班、港二技)管道之報考生，開放備審資料上傳系統帳、密予招生系所	企劃組、招生系所	109 年 1 月	教務處	http://adm.ncnu.edu.t

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	審查教師，進行線上瀏覽考生上傳資料評分作業。				w/login.aspx
109 學年度招收大陸地區學生招生作業	一、教育部預計於 1 月中來函核定本校 109 學年度招收大陸地區碩士班學生名額，將配合陸生聯合招生委員會辦理後續招生事宜。 二、填報本校招收陸生轉系、輔系及雙主修(學士班、二年制學士班)招生計劃書並備文報教育部申請。	企劃組、 招生系所	109 年 1 月	教務處	https://ruse n.stust.edu. tw/cpx/index.html
108 學年度第 2 學期(109 年度春季班)境外專班招生作業	本校 108 學年度第 2 學期(春季班)「財經學院高階國際商業創新經營管理碩士在職境外專班」於 109 年 1 月 9 日~2 月 3 日受理報名。	企劃組、 招生系所	109 年 1 月	教務處	
「在港就讀港澳生、外國學生及港澳具外國國籍之華裔學生來臺入學及轉學試辦計畫」招生作業	一、1 月將本校「在港就讀港澳生、外國學生及港澳具外國國籍之華裔學生來臺入學及轉學試辦計畫」招生規定報教育部。 二、1 月中規劃 109 學年度簡章草案，召開招生委員會審議並公告招生簡章。	企劃組、 招生系所	109 年 1 月	教務處	
ESIT(教育部菁英來臺留學計畫)109 學年度招生作業	進行菁英來臺留學人才培育計畫 2020 秋季班 ESIT 網站之本校各 ESIT 專案招生系所申請時程資料更新。	企劃組、參與招生系所	109 年 1 月	教務處	http://www.esit.org.tw/
辦理 109 學年度應屆畢業僑生參加高級中	調查本校五專學制各科符合資格僑生是否具繼續升學意願調查作業，並繕造僑生升學考試優待證明申請名冊備文報送僑務委員	企劃組、學務處 境外學生服務	109 年 1 月	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
等以上學校各項招生升學之優待證明申請作業	會辦理核發僑生考試優待證明作業。	組			
二技進修部單獨招生作業	一、109 學年度招生名額 431 名。 二、進行招生作業規劃及聘任工作小組。 三、109 學年度概算 1 月 6 日業經主計單位審核完成。 四、109 年 1 月 16 日召開招生委員會審議日程及簡章。	企劃組 教務行政組進修學制、參與招生系所 主計室	109 年 1 月	教務處	
四技進修部單獨招生作業	一、109 學年度招生名額 227 名。 二、進行招生作業規劃及聘任工作小組。 三、109 學年度概算 1 月 6 日業經主計單位審核完成。 四、109 年 1 月 16 日召開招生委員會審議日程及簡章。	企劃組 教務行政組進修學制、參與招生系所 主計室	109 年 1 月	教務處	
數位多媒體設計系四技進修部招生	一、109 學年度招生名額 42 名。 二、進行招生作業規劃。 三、109 年 1 月 16 日召開招生委員會審議日程及簡章。	企劃組 數位多媒體設計系	109 年 1 月	教務處	
學士後多元專長培力課程招生作業	一、會計資訊系，招生名額 5 名。 二、撰擬 109 學年度招生日程及簡章。	企劃組 招生系科	109 年 1 月	教務處	
四、學術服務組					

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)																								
本校系所專業發展自主規劃	<p>一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。</p> <p>二、本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃</p> <table border="1" data-bbox="394 810 1265 1168"> <thead> <tr> <th>期程</th> <th>107.12</th> <th>108.2.1</th> <th>108.2~109.1</th> <th>109~110</th> <th>109.9.30</th> <th>110.2~10</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">工作項目</td> <td rowspan="2">校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求</td> <td rowspan="2">向教育部提出補助申請</td> <td>配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院</td> <td rowspan="2">依評鑑意見持續改善</td> <td>辦理教育部補助經費核結</td> <td>下一輪期校務評鑑前置作業</td> </tr> <tr> <td>109.2~110.1</td> <td>110.9.30</td> <td>110.11~12</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院</td> <td></td> <td>辦理教育部補助經費核結</td> <td>接受下一輪期校務評鑑</td> </tr> </tbody> </table> <p>三、108 年度桃園校區系所自我評鑑(108 年 6 月 11 日)暨品質保證認證作業(108 年 10 月 8 日)業已辦理完竣，並於 108 年 12 月 26 日公告評鑑結果：「商業設計管理系、數位多媒體設計系及創意設計與經營研究所」獲「通過」；「商品創意經營系」獲「有條件通過」。</p> <p>四、自我評鑑指導委員會業於 108 年 9 月 12 日召開完竣，完成</p>	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10	工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業	109.2~110.1	110.9.30	110.11~12				配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院		辦理教育部補助經費核結	接受下一輪期校務評鑑	學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 9 月 1 日~109 年 1 月 31 日。	教務處、桃園校區、臺北校區	
期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10																							
工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業																							
			109.2~110.1		110.9.30	110.11~12																							
			配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院		辦理教育部補助經費核結	接受下一輪期校務評鑑																							

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	<p>本校各評鑑改善事項審議，並提送自我評鑑推動委員會列管。</p> <p>五、臺北校區自我評鑑推動委員會業於 108 年 12 月 5 日召開完竣，各改善建議送交各所系(科)，以俾憑修正各該自我改善計畫(103 學年度改名改制後第 2 次書審、105 學年度綜合評鑑、105 學年度校外實習課程績效評量)。</p> <p>六、於 108 年 12 月 5 日及 12 月 12 日辦理自我評鑑暨校務研究研習活動，其相關研習重點資訊業已分送各所系供參。</p>				
北商學報審查編輯出版事宜	<p>一、本校 108~109 學年度北商學報編委員會業於 108 年 10 月 21 日召開完竣，遴選本次第 37 期《北商學報》主編，並依會議決議續辦理出刊相關事宜。</p> <p>二、本校第 37 期《北商學報》因稿件不足，未能出版，其稿件將併於下一期出刊(預計 109 年 7 月出版)。</p>	學術服務組	108 年 10 月 1 日 ~12 月 31 日	學術服務組	http://acad.ntub.edu.tw/files/11-1004-31.php
兼任教師學位送審作業	<p>一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案，辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。</p> <p>二、著作(論文)審查時間約為 1 個月，容請送審單位配合辦理。</p>	學術服務組	送審案件審查時間約為 1 個月/每件	學術服務組	
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	<p>一、配合校內各處室及任課教師之公務申請，印製學期教學講義、補充教材及相關文件。</p> <p>二、配合校內各處室之公務申請，印製學期活動相關海報。</p>	學術服務組	108 年 1 月 1 日~109 年 1 月 31 日	學術服務組	

五、推廣教育組

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
108/12 月份推廣教育學分班及非學分班收入績效	臺北暨桃園校區推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至 108.12.31 止推廣教育各類學分班非學分班課程及計畫案課程收入數計\$12,262,230 元。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
107 學年度入學專科 80 學分班第 4 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	107 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 4 學程擬於 108/11/19~109/3/17(每週二)上課，該班次共計 26 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
辦理 108 學年度第 1 學期會計師學分班成本會計學開班上課事宜	108 學年度第 1 學期會計師學分班成本會計學擬自 108.09.10~109.1.7(每週二)18:30~21:05 開班上課，該班次共計 24 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
辦理 108 學年度第 1 學期會計師學分班中級會計學開班上課事宜	108 學年度第 1 學期會計師學分班中級會計學擬自 108.9.11~109.1.8(每週三)18:30~21:05 開班上課，該班次共計 15 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
辦理 108 學年度第 1 學期會計師學分班審計學開班上課事宜	108 學年度第 1 學期會計師學分班審計學擬自 108.09.9~109.1.16(每週一)18:30~21:05 開班上課，該班次共計 17 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
辦理 108 學年度第 1 學期演藝事業經營管理學分班開班上課事宜	108 學年度第 1 學期演藝事業經營管理學分班擬自 108.09.18 ~109.1.15(每週三)09:00~18:20 開班上課，本班次共計 62 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
辦理 108 年度第 3 期英文多益(週六)初級(上午)班開班上課事宜	108 年度第 3 期英文多益初級(上午)班擬自 108.11.9 ~109.2.8(每週六)09:00~12:00 開班上課，擬辦理招生作業事宜，本班次目前共計 45 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
辦理 108 年度第 3 期英文多益(週五)中級班開班上課事宜	108 年度第 3 期英文多益(週三)中級班擬自 108.11.15 ~108.2.7(每週五)18:30~21:30 開班上課，擬辦理招生作業事宜，本班次目前共計 26 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
辦理 108 年度第 1 期地政士證照考試輔導班開班上課事宜	108 年度第 1 期地政士證照考試輔導班擬自 108.11.8 ~109.3.20(每週五)18:30~21:30 開班上課，擬辦理招生作業事宜，本班次目前共計 30 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
辦理 108 年度第 3 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆	109 年度第 1 期投資理財課程-跟隨大戶在股市輕鬆賺課程擬自 109.3.7 ~109.5.2(每週六)09:30~12:30 開班上課，擬辦理招生作業事宜。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)


事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
賺課程招生事宜					
108 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 1 學程(臺北校區)開班上課相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 1 學程擬於 108/9/11~109/1/8(每週三)上課，該班次目前共計 47 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 1 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市管理專班第 1 學程擬於 108/9/21~109/1/18(每週六)上課，該班次目前共計 40 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班運動及健康管理專第 1 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，運動及健康管理專班第 1 學程擬於 108/9/21~108/1/18(每週六)上課，該班次目前共計 25 人報名。	教務處推廣教育組	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處	
推廣教育學分班/80 學分班	1.107 學年度入學第 3 期行銷企劃管理專班學分證書製作、簽報等相關作業。 2.107 學年度入學第 4 期行銷企劃管理專班開課相關作業。 3.108 學年度入學第 1 期行銷企劃管理專班課務及學務相關作業。 4.教師鐘點費彙整及簽核作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處(桃園)	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 行政會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
推廣教育學分班/不動產估價師學分班	1.第 9 期課務及學務相關作業。 2.第 10 期招生相關作業進行。 3.教師鐘點費彙整及簽核作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/TOEIC 與實用生活英語-口說訓練班	1.108 學年度第 1 學期課程課務相關作業。 2.教師鐘點費彙整及簽核作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/地政士證照考試輔導班	1.課程規劃安排、師資聯繫等相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/美國 MNS 蝶谷巴特 C+證照班	1. 108 學年度第 1 學期課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處 (桃園)	
推廣教育非學分班/投資理財專業課程~跟隨大戶在股市輕鬆賺班	1. 108 學年度第 1 學期課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處 (桃園)	
青年安薪讚 就業大滿貫 產學合作專班	1.職場英文學分班(2 學分) 2.門市服務技能檢定學分班(2 學分) 3.插畫與繪本設計學分班(3 學分) 以上課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	109 年 1 月 1 日 至 109 年 1 月 31 日	教務處 (桃園)	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告




(報告單位:研發處)


事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
<p>大學社會責任實踐計畫-「階層翻轉—智慧實物銀行與夢想大學計畫」</p>	<p>1. 107 年本處獲得教育部大學社會責任經費補助，執行「階層翻轉—智慧實物銀行與夢想大學」計畫，期待能為北商鄰近社區建構弱勢家庭愛心資源網絡及弱勢學生關懷教育網絡。其計畫宗旨分為以下兩項：</p> <p>(1)夢想大學計畫：</p> <p>設計一個涵蓋博雅涵養、商業、設計與就業技能的多元化夢想大學課程系統，帶領夢想大學學員開拓對未來的視野與對各種職業的夢想藍圖，本計畫已於 107 年度辦理夢想大學課程完畢。於 108 年度持續辦理夢想大學計畫，由 USR 大使帶領社區弱勢學員進行課程，持續給予弱勢學員關懷。</p> <p>(2)智慧實物銀行計畫：設計一個智慧化實物銀行資源系統，提供撮合平台，整合資源供需兩端，讓資源獲得最佳的配置，並建置 24 小時智慧實物銀行，提供 24 小時領取物資的便利性。預計於 108 年 6 月辦理智慧實物銀行培訓課程，並於同年 7 月至忠勤里示範點面向弱勢家庭民眾安排智慧銀行智販機之使用說明會。</p> <p>2. 107 年度資訊月在台北世貿之展示「未來科技概念商店」，針對無人商店校園實驗店、北商智慧點餐系統、食物銀行智取櫃及智販機等應用進行導覽及解說。</p> <p>3. 107 年 12 月 22 日校慶當日展現 USR 計畫之「階層翻轉—智慧實物銀行與夢想大學計畫」成果展，活動當日由參與計畫之學生展示其智慧設備，並讓全校學生體驗智慧存取櫃與智慧販賣機之便利。</p> <p>4. 於 108 年 5 月 8 日與「山雲創新科技有限公司」合作開設「以圖形化程式控制機械手臂」工作坊。</p> <p>5. 於 108 年 6 月 12 日辦理 USR 大使招募說明會。</p>	<p>研發處及各單位</p>	<p>107 年度 - 108 年度</p>	<p>行政大樓 6 樓研發處、忠勤里</p>	

	<ol style="list-style-type: none">6. 於 108 年 6 月 6 日與「山雲創新科技有限公司」合作開設「智慧飲料機」培訓課程。7. 108 年 6 月 27 日「山雲創新科技有限公司」合作開設「3D 列印課程」工作坊。8. 108 年 6 月 27 日舉辦 USR 大使下半年工作籌備會。9. 108 年 7 月 11 日舉辦 USR 大使智慧實物銀行之培訓課程。10. 108 年 7 月 18 日舉辦夢想大學英語會話課程 I。11. 108 年 8 月 1 日舉辦夢想大學英語會話課程 II。12. 108 年 8 月 6 日舉辦夢想大學企業參訪，上午參訪 TDCC 臺灣集中保管結算所、股票博物館，下午參訪土地銀行展示館、外交部。13. 108 年 8 月 12 日夢想大學企業參訪，上午參訪勤業眾信聯合會計師事務所，下午參訪文中資訊股份有限公司。14. 108 年 8 月 13 日夢想大學企業參訪，上午資生堂觀光工廠，下午參訪南僑桃園觀光體驗工廠。15. 108 年 8 月 13 日夢想大學企業參訪，上午參觀台中智選假日飯店，下午參觀台中文創園區。16. 108 年 8 月 21 日舉辦夢想大學企業參訪，上午參觀家樂福八德店。17. 108 年 8 月 22 日舉辦夢想大學英語會話課程 III。18. 108 年 8 月 29 日舉辦夢想大學英語會話課程 IV。19. 108 年 9 月份智慧實物銀行系統正式上線，並於 108 年 9 月 20 日於本校舉辦智慧實物銀行系統使用說明會；108 年 9 月 26 日於忠勤里南機場幸福食物銀行舉辦智慧實物銀行系統使用說明會。20. 於 108 年 10 月 25 日於本校舉辦 10 月份智慧實物銀行系統操作說明會。21. 於 108 年 10 月 21 日至 108 年 11 月 1 日於承曦樓 1 樓、2 樓走廊舉辦校內靜態成果展；於 108 年 10 月 24 日於本校行政大樓 607 會議室舉辦本計畫交流沙龍。				
--	---	--	--	--	--

	<p>22. 於 108 年 11 月 12 日於本校行政大樓 607 會議室舉辦 USR 橋接工作會議。</p> <p>23. 於 108 年 11 月 30 日至 108 年 12 月 1 日在高雄國際會議中心參加全國 USR EXPO 展覽。</p> <p>24. 於 108 年 12 月 12 日舉辦 12 月份智慧實物銀行系統操作說明會。</p> <p>25. 於 108 年 12 月 17 日舉辦 USR 沙龍-淡水好生活-永續生活圈營造計畫執行經驗分享。</p> <p>26. 於 108 年 12 月 20 日舉辦 USR 沙龍-智慧物聯人才增能計畫執行經驗分享。</p>				
--	--	--	--	--	--

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
校務發展特色躍升計畫 (Higher Education Sprout Project, Ministry of Education, Taiwan 高教深耕子計畫：商業 101 計畫-金	<ol style="list-style-type: none"> 本校獲教育部 107 學年度「國立技專校院校務發展特色躍升計畫」新臺幣 2,000 萬元補助。 訂定本校「國立臺北商業大學校務發展特色躍升計畫研究人員績效考核要點」訂定本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵實施要點 108/6/10 辦理「研究生論文發表會」。 108/6/12 繳交「校務發展特色躍升計畫」期末考評報告。 108/6/14 辦理「專利培訓課程」/主講單位：聖島國際專利商標聯合事務所。 108/6/24 辦理「學術沙龍-亞洲產業貿易研究」/主講人：中央研究院經濟研究所黃登興研究員。 108/6/24、25 辦理「3D 建模與 3D 列印實作研習」/主講人：本校商品創意經營系陳明熙助理教授。 	研發處及 3 學院	107-108 學年度	研發處	  

<p>融科技與商業智慧)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 7. 108/7/10 召開「校務發展特色躍升計畫」第六次研究人員甄選會議。 8. 108/7/16 辦理「學術沙龍-數位融合與智慧城市創新」/主講人：國立臺灣科技大學工業管理系周碩彥特聘教授。 9. 108/7/23 辦理「學術沙龍-企業個案研究撰寫與發表」/主講人：國立政治大學企業管理系黃思明教授。 10. 108/8/29 繳交「校務發展特色躍升計畫」修正計畫書及期末考評報告委員審查意見回覆表，並向教育部請領 108 學年度第一期款。 11. 108/9/12 繳交「校務發展特色躍升計畫」修正計畫書調整對照表予台評會。 12. 108/10/4 辦理「運用 WOS 站上巨人的肩膀：論文方向、期刊投稿沒煩惱-WOS 研究分析座談(SCI、SSCI、ESCI)」/主講人：科睿唯安公司李旻哲經理。 13. 108/10/7 發函予教育部辦理 107 學年度「校務發展特色躍升計畫」結報作業 14. 108/10/17 辦理「標竿校務發展系列講座-百年老銀行的漂亮轉身經驗」/主講人：台灣企銀黃博怡董事長 15. 108/11/4 辦理「運用 WOS 站上巨人的肩膀：上機實作演練」/主講單位：碩睿資訊有限公司。 16. 108/11/5 新加坡國家知識產權學院拜訪本校，洽談無形資產課程合作 17. 108/11/8 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」推動小組第一次會議 18. 108/11/25 發函予教育部請領 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第二期款。 19. 108/12/2 召開 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第一次研究人員甄選會議 20. 108/12/12 於 108 學年度第一學期第八次行政會議簡報「校務中長程發 				
------------------	---	--	--	--	---

	<p>展計畫指標與校務基本資料庫指標、畢業生流向相關分析」。</p> <p>21.108/12/20 發函予教育部請領 108 學年度「校務發展特色躍升計畫」第三期款。</p> <p>22.108/12/30 辦理「AI and Interactive Digital Narrative, or the Emergence with a Thousand Faces」/主講人；日內瓦大學 Nicolas SZILAS 副教授。</p> <p>23.109/1/6 辦理「投稿與審查 SSCI 期刊的經驗」/主講人；黃焜煌副校長</p>				
本校發展創新特色領域計畫補助要點	<p>1. 訂定本校「發展創新特色領域計畫補助要點」、「教師研究社群發展實施計畫」、「教師產學合作社群補助申請實施計畫」、「學生創新社群發展實施計畫」及辦理各項配套事宜。</p> <p>2. 107 學年度配合躍升計畫期程，各社群已於 107 年 7 月執行完竣並繳交成果報告。</p> <p>3. 108 學年度社群申請期限至 108/10/06，目前刻彙整申請資料，將擇期辦理學生社群提案競賽及召開審查會議。</p> <p>4. 配合教育部校務發展躍升計畫辦理，108 學年度計畫執行期限至 109 年 6 月止，惟資本門係由本校 108 年度相關經費支應，請各社群申請單位規劃資本門經費時，應能於 108 年 12 月前執行完畢。</p> <p>5. 108 年 11 月 8 日召開 108 學年度發展創新特色領域計畫經費分配會議，分配經費共計資本門 65 萬 2,400 元、經常門 36 萬 5,669 元。</p> <p>6. 業於 108 年 11 月 20 日舉行學生創新社群提案競賽，邀請校外專家審查完竣，經簽奉鈞長核定評選出本年度獲補助之創新社群計 10 組。</p> <p>7. 108 學年度教師社群已完成資本門執行事宜。</p>	研發處及各單位	108 學年度	研發處	
統籌獎勵經費分配	<p>1. 績效平台系統優化，依列管案件校長裁示：請資網中心及研發處共同研議製作一整合系統。資網中心將增聘人員撰寫建置系統，本處配合資網中心期程辦理後續事宜。</p> <p>2. 通知教學單位，繳交 108 年度特色發展計畫書結案成果報告，及提報 109</p>	研發處	109 年度	研發處	

	<p>年度特色發展計畫。</p> <p>3. 請各學院、通識教育中心於 109 年 1 月 2 日前完成績效平台登錄作業，並彙整單位內各績效分項指標數及佐證資料送研發處；請各教學單位，於 109 年 1 月 2 日前向研發處提出系、所、中心 109 年度特色發展計畫。</p> <p>4. 各教學單位尚未完成績效平台填報者，請儘速於 1 月底前完成填報，本處將於 2 月 3 日擷取平台資料，做為分配依據。</p>				
中長程校務發展計畫執行控管	<p>1. 108/3/27 召開會議，討論本校「108~112 學年度校務發展計畫書」修訂案。</p> <p>2. 108/3/28 召開 118-112 中長程校務發展計畫討論會議。</p> <p>3. 修編本校發展定位圖。</p> <p>4. 完成英文版本校發展定位圖及研究中心魚骨圖供參訪使用。</p> <p>5. 因管理學院修正資料於 10/1 繳交、創新學院於 10/7 再補充修正資料，故 108-112 中長程校務發展計畫書資料持續彙整中。</p> <p>6. 108 年 11 月 28 日召開校務發展委員會會審議通過，12 月 19 日送校務會議提案審議通過。</p> <p>7. 目前請教發中心李主任協助檢視高教深耕計畫與中長程計畫書內容補充事宜，後續將辦理計畫書外審事宜。</p>	研發處及各單位	108 學年度	研發處	
校務發展委員會	<p>1. 完成 108 學年度校務發展委員簽聘事宜。</p> <p>2. 108/ 11/28 召開會議審議本校 108-112 中長程校務發展計畫書及教務處、專進共計 4 提案。</p> <p>3. 108/12/12 召開會議審議教務處提案。</p>	研發處	108 學年度	研發處	
財務規劃報告書	<p>1. 已行文各單位調查本校 109 年財務規劃報告書績效目標執行情形彙整。</p> <p>2. 截至 11 月 8 日尚有管理學院未繳交資料，餘已更新資料先電傳秘書室彙辦。</p> <p>3. 預計 109 年 4 月前完成 108 年度績效報告書彙整。</p>	研發處	109 年度	研發處	
標竿校務系	<p>1. 108/10/17 邀請臺灣中小企銀黃博怡董事長，講題：臺灣中小企銀的標竿</p>	研發處	109 年度	行政大樓	

列講座	<p>學習經驗分享。</p> <p>2. 108/12/24 邀請將捷團隊林長勳董事長，講題：淡水滬尾藝文休閒園區之開發與營運。</p> <p>3. 109/1/16 邀請國立成功大學 林從一副校長，講題：大學人文與社會科學教育推動的思維</p> <p>4. 109/2/20 邀請中國文化大學新聞系主任胡幼偉教授，講題：從競選行銷傳播角度觀察 2020 總統大選</p> <p>5. 109/3/12 邀請創業家兄弟(8477)共同創辦人暨總經理 廖家欣 Kelly Liao，講題：數位化時代 台灣最快上櫃電商 網路連續創業家之路 - 以生活市集為例。</p> <p>6. 109/4/9 邀請創源資本管理有限公司總經理曾金池，講題：職場競爭力</p>			7 樓會議廳	
學生兼任助理保障事宜	<p>1. 設置及維護「學生兼任助理」網站專區。本校於 108/1/3 召開 107 學年度第一學期第一次行政會議決議通過「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」修訂案。</p> <p>2. 調查 107 學年度獎助生資料，填報技專校院基本資料庫填報表 7-7、7-10。本次統計資料數媒系未繳交。</p> <p>3. 持續於相關會議及網路訊息宣導相關事宜</p>	研發處及各單位	109 年度	研發處	
科技部相關業務	<p>1. 科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士來台訪問、出國短期研究等。</p> <p>(1)107、108 年度計畫申請、請款、變更、經費結報等相關事宜。</p> <p>(2)109 年度科技部計畫申請相關事宜。</p> <p>2. 辦理科技部 108 年度大專學生研究計畫相關事宜。</p> <p>3. 科技部補助大專校院研究獎勵相關事宜。</p> <p>(1)修訂本校辦理科技部補助大專校院研究獎勵作業要點。</p> <p>(2)辦理 108 學年度科技部補助大專校院研究獎勵每月核銷事宜。</p>	研發組	107、108、109 年度	研發處	

	<p>4. 配合教育部躍升計畫獎勵科技部計畫如下：</p> <p>(1)108 學年度通過科技部計畫案 29 件，每件 25,000 元。</p> <p>(2)108 學年度未通過科技部計畫案 18 件，每件 8,000 元。</p> <p>5. 辦理科技部其他相關事宜。</p>				
學術倫理	<p>1. 辦理教育部及科技部學術倫理相關事宜。</p> <p>2. 每學期至少辦理一次學術研究倫理相關講座。</p> <p>3. 108 年 9 月 23 日辦理學術研究倫理講座-「大數據研究及相關資料安全法律責任與受試者保護」。</p>	研發組	108 學年度	研發處	
躍升計畫獎勵案	<p>1. 修訂本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵實施要點」。</p> <p>2. 108 年 9 月 26 日召開 108 學年度第 1 次本校「校務發展特色躍升計畫教師研究、產學、專利獎勵審議小組」會議，已完成獎勵金核發事宜。</p>	研發組	108 學年度	研發處	
北商大學學術論壇	<p>108 學年度第 19 屆北商大學學術論壇相關事宜。</p>	研發組	108 學年度	研發處	
研發處綜合業務	<p>1. 召開研發處處務會議及相關會議。</p> <p>2. 辦理本處行政會議、校務會議等資料提報相關事宜。</p> <p>3. 更新本處 103 核定改名辦理第 2 次改名改制後書審、105 學年度科技大學綜合評鑑自我改善計畫與執行成果-校務類資料。</p> <p>4. 辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜。</p> <p>5. 研發處各組預算編列彙整事宜。</p> <p>6. 財產盤點</p> <p>7. 研發週報。</p> <p>8. 網頁維護。</p> <p>9. 轉知暨公告相關訊息。</p>	研發處及各單位	109 年度	研發處	

二、產學合作組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
教育部產學攜手合作計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 107 學年度產學攜手計畫結報事宜。 2. 教育部調查 101-107 學年度學攜手合作計畫執行情形，需填報單位為會資系、應外系、商設系。 3. 辦理教育部 109 學年度產學攜手計畫申請事宜。 	產學組、教育部、會資系、數媒系、商設系	至 109 年 6 月	本校、教育部	
產學策略聯盟	<ol style="list-style-type: none"> 1. 業於 108 年 1 月 15 日與關貿網路股份有限公司簽訂產學合作備忘錄。 2. 業於 108 年 6 月 21 日與程曦資訊-人工智能股份有限公司簽定產學合作備忘錄。 3. 業於 108 年 10 月 24 日前往程曦資訊-人工智能股份有限公司參訪。 4. 業於 108 年 11 月 7 日與中華中小企業財務顧問協會簽定產學合作備忘錄。 5. 業於 108 年 12 月 3 日與財團法人中華民國稅務會計教育基金會簽定產學合作備忘錄，基金會將提供本校財務輔導個案相關領域之業界師資。 	產學組、關貿網路股份有限公司、程曦資訊-人工智能股份有限公司、中華中小企業財務顧問協會、中華民國稅務會計教育基金會簽定產學合作備忘錄。	至 109 年 6 月	本校、研發處、總務處	
產業人才投資	<ol style="list-style-type: none"> 1. 轉知產業人才投資相關座談會訊息。 2. 協助辦理產業人才投資經費變更事宜。 	資管系、產學組	至 109 年 6 月	本校、社團法人中華民國全國中小企業總會	

<p>產學合作相關業務</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於 108 年 3 月 11、12 日(台北)13 日(桃園)辦理三場研發處重要業務說明會暨產學合作案申請操作平台說明，自 108 年 4 月 1 日起，產學合作全面改採上填表後列印紙本申請方式辦理。 2. 教育部函轉財政部 108 年 1 月 8 日台財稅字第 10700704180 號令有關學校依「專科以上學校產學合作實施辦法」第 3 條各款規定辦理產學合作事項取得之收入徵免營業稅事宜，並於 108 年 3 月 11 日辦理說明會，會中財政部代表表示將於本年 6 月確認並公告後續規定。為因應前揭措施，本處前於 108 年 4 月 2 日簽奉核定就前揭規定需徵免營業稅之案件採預收營業稅方式，再依法規確認結果辦理；又為避免本校編有營業稅項目之產學合作案無法辦理結案，致增加各單位應結案未結案件數並影響產學合作績優獎勵之核算，本處復於 108 年 10 月 24 日簽奉核定類此案件採控留營業稅後結案方式辦理，續依確認結果辦理營業稅徵免事宜。 3. 為鼓勵師生創業及強化校園與產業連結，修正「本校專任教師兼職機關(構)收取學術回饋金辦法」，業經本校 108 年 2 月 21 日 107 學年度第 2 學期第 1 次行政會議討論通過，後續將提本學期校務會議討論。 4. 於 108 年 5 月 9 日、10 日、16 日邀請資研所楊東育老師、資管系朱佩慧老師、企管系潘慈暉老師就教師產學合作社群進行成果發表。 5. 108 年 10 月 3 日處務會議提案修正本校「產學合作管理費分配實施要點」附表「行政人員辦理產學合作業務績效衡量基準表－校長及秘書室」，經討論通過；該要點業於 11 月 14 日行政會議及 12 月 3 日校務基金管理委員會會議討論通過。 	<p>產學組</p>	<p>至 109 年 6 月</p>	<p>研發處</p>	
<p>網站維護</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。 2. 公告及轉知各項計畫申請及訊息。 3. 公告及轉知各項活動訊息 4. 與資網中心共同規劃研發績效管理分析平臺，截至目前登錄案件數為 209 	<p>產學組、資網中心</p>	<p>至 109 年 6 月</p>	<p>研發處</p>	

	<p>件。</p> <p>(1)於 107 年 5 月 15 日起，共召開 5 次會議討論，並配合產學合作徵免營業稅課徵事宜，調整申請表欄位。</p> <p>(2)於 108 年 3 月 11、12、13 日辦理三場操作說明會，並於 108 年 4 月 1 日正式上線操作。</p> <p>(3)持續搜集使用者回饋，做為未來修正系統之依據。</p> <p>5. 建置教師產業研習研究登錄平台，業於 108 年 5 月 1 日正式上線，自 107 學年度第 2 學期推廣試用，108 學年度第 1 學年度起全面改採線上申請。</p>																
<p>產學合作計畫案申請</p>	<p>1. 辦理及協助產學合作計畫案申請、經費變更、核銷及展期事宜。</p> <p>2. 辦理本校各單位計畫案申請登記，108 年度截至 108 年 12 月 31 日止產學合作案計 116 件。</p> <p>3. 辦理「107 年產學合作申請已錄案及應結之案件清查作業」</p> <p>(1)於 107 年 10 月 5 日以電子郵件通知計畫主持人。</p> <p>(2)於 108 年 2 月 25 日再次以電子郵件通知計畫主持人辦理核結，其中 2 件未依限辦理結案或展期。</p> <p>4. 與主計室合作辦理「歷年產學合作應結案未結案清查作業」</p> <p>(1)第一階段：統計至 108 年 1 月 11 日止，查有 77 件產學合作應結未結案件，業於 108 年 1 月 14 日以電子郵件通知教師儘速辦理核結事宜。</p> <p>(2)第二階段：統計至 108 年 3 月 19 日止，仍有 26 件產學合作應結未結案件，以簡便行文發通知單予各教師，請其於 3 月 25 日前回覆規劃辦理情形，23 件已回覆，其中 5 件後續未依限辦理結案或展期。</p> <p>5. 內控稽核 103 至 107 年度產學合作計畫應結未結之案件，截至 108 年 10 月底至尚有 4 案應結未結，為落實相關規定，請大家配合結案。</p> <table border="1" data-bbox="383 1262 1196 1428"> <thead> <tr> <th>系所/應結案年度</th> <th>105 年</th> <th>106 年</th> <th>107 年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>資訊管理系</td> <td></td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>財政稅務系</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	系所/應結案年度	105 年	106 年	107 年	資訊管理系		1	2	財政稅務系	1			<p>產學組、主計室、各教學與行政單位</p>	<p>至 109 年 6 月</p>	<p>研發處</p>	
系所/應結案年度	105 年	106 年	107 年														
資訊管理系		1	2														
財政稅務系	1																

	6. 本校產學合作案需於案件截止日起 2 個月內辦理結案。本年度截至 108 年 9 月 30 日止統計有 76 件產學合作案已辦理完畢，業於 10 月 29 日以 email 提醒相關計畫主持人於 11 月 30 日前完成結案。																																								
學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫	1. 辦理 108 年度與財團法人金屬工業研究發展中心簽約事宜。 2. 協助申請 108 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫，共計申請 3 案。	產學組、商創系、資研所	至 109 年 6 月	研發處																																					
研發成果與技術移轉	1. 業於 108 年 5 月 28 日召開 108-1 研發成果與技術移轉審查委員會，審議通過新申請專利 2 件，繼續維護專利 1 件。 2. 修正本校研究成果專利申請表及訂定專利發明人繼續維護評估及意願調查表。 3. 為本校研發成果推廣、記錄管理及定期盤點，於 108 年 9 月 17 日簡便行文各系調查所屬教師任職期間之研發成果調查，訂於 108 年 10 月 3 日前回覆，彙整回報情形如下： <table border="1" data-bbox="376 805 1290 1104"> <tr> <td>管理學院</td> <td>企管系</td> <td>資管系</td> <td>應外系</td> <td>資研所</td> <td>通識</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>7</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>財經學院</td> <td>會資系</td> <td>財金系</td> <td>財稅系</td> <td>商務系</td> <td>貿易學程</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>創新學院</td> <td>商設系</td> <td>商創系</td> <td>數媒系</td> <td>創研所</td> <td>體育室</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>(未回覆)</td> <td>4</td> <td>0</td> </tr> </table> 4. 擬訂於 109 年 1 月 8 日召開研發成果與技術移轉審查委員會。	管理學院	企管系	資管系	應外系	資研所	通識	0	0	7	0	0	0	財經學院	會資系	財金系	財稅系	商務系	貿易學程	0	0	0	0	0	0	創新學院	商設系	商創系	數媒系	創研所	體育室	0	1	2	(未回覆)	4	0	產學組、資管系	至 109 年 6 月	研發處	
管理學院	企管系	資管系	應外系	資研所	通識																																				
0	0	7	0	0	0																																				
財經學院	會資系	財金系	財稅系	商務系	貿易學程																																				
0	0	0	0	0	0																																				
創新學院	商設系	商創系	數媒系	創研所	體育室																																				
0	1	2	(未回覆)	4	0																																				
教師赴產業研習或研究	1. 於 108 年 6 月 20 日召開 107 學年度第二學期教師赴產業研究或實習委員會。查本校 107 學年度第二學期計有 168 名教師應進行產業研習，經本會議審查後，本校計有 115 名教師進行產業研習中，佔應赴產業研習教師數 68%。 2. 為俾教師即時查詢及掌握辦理教師產業研習研究辦理情形，相關檔案管理資訊化，建置研發績效平臺—教師產業研習或研究平臺，並於 108 年 3 月	產學組、教務處、人事室、會計室及各教學單位	至 109 年 6 月	研發處																																					

- 11、12 及 13 日結合研發處重要業務宣導，辦理操作說明會。
- 查本校 108 學年度需進行產業研習研究人數為 163 人，截至 107 學年度第 2 學期委員會議止，計有 29 名(18%)教師已完成產業研習、84 名(51%)教師進行中，50 名(31%)尚未啟動。
 - 又本校教師可以「產業實地服務」、「產學合作計畫」及「深度實務研習」申請產業研習研究之點數採認。教師進行「產業實地服務」應事先提出申請，於學期中前往者，除獲得政府計畫補助全時前往外，每周以每週核定 8 小時公假為原則；又針對「深度實務研習」部分，教育部每年補助學校辦理國內外深度實務研習計畫，約莫於 3、4 月間進行申請，各教學單位可踴躍提報，或是鼓勵教師參與其他學校辦理之研習活動。
 - 108 年 10 月 3 日處務會議提案修正本校「教師產業研習或研究作業要點」，經討論通過；該要點續於 11 月 14 日行政會議及 12 月 3 日校務基金管理委員會會議討論通過並奉鈞長核定實施。配合前揭新增教師兼任行政職務因業務繁忙或辦理重大業務得申請延長產業研習研究期間之規定，訂定本校兼任行政職務教師產業研習或研究年限延長申請表，以利申請之運用。
 - 刻正辦理 108 學年度第 1 學期教師產業研習研究申請作業，教師送件系所申請截止日為 108 年 11 月 14 日，系所送學院截止日為 108 年 12 月 13 日，學院送研發處截止日為 108 年 12 月 27 日。
 - 各單位 107 學年度已任職本校之教師，應進行且未進行產業研習之人數如下表：

財經學院	會資系	財金系	財稅系	商務系	貿易學程
2	2	3	3	5	1
管理學院	企管系	資管系	應外系	資研所	
0	6	11	6	3	
創新學院	商設系	商創系	數媒系	創研所	
2	1	3	1	2	

教育部補助技專校院辦理教師產業

- 教育部補助本校 107 學年度技專校院辦理教師產業研習研究計畫結案報告業於 108 年 9 月 4 日函報教育部審查。
- 教育部 108 年 9 月 18 日臺教技(三)字第 1080134704 號核定補助本校 108

產學組及各教學單位

至 109 年 6 月

研發處

研習研究計畫	學年度技專校院辦理教師產業研習研究計畫，補助經費計 68 萬 5,549 元。 3. 於 108 年 10 月 8 日辦理泰國企業經營與行銷研討會，由 107 學年度教育部補助本校辦理教師海外深度實務研習共 9 校 16 名教師進行成果發表。				
產學合作獎勵	1. 107 年度產學合作獎勵案核算對象為 107 年 12 月 31 日前辦理完畢，且已繳交結案報告之產學合作案件。 2. 辦理 107 年度產學合作獎勵事宜。	產學組及各單位	至 109 年 6 月	研發處	
全國技專校院學生專題製作競賽	1. 辦理經濟部工業局 108 年度 DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫，業於 108 年 5 月 2 日完成推薦作業，本校計 4 名學生報名，經審查後計有資研所 1 名學生入選。 2. 辦理教育部 2019 年全國技專校院學生專題製作競賽。 3. 2019 年全國技專校院學生專題製作競賽，本校共有財務金融系「救舊我的 PHONE」一件作品入圍參與決賽。	產學組及各教學單位	至 109 年 6 月	研發處	
雲科大校務基本資料庫填報	1. 技專校院基本資料庫填報表 6-2、14-1、14-3、14-5、14-8、14-9、14-10。 2. 匯整產學合作案、科技部研究案及補助案供各教學單位填報參考。 3. 匯整檢核各教學單位填報之表 1-8、1-16、1-17、1-18。	產學組及各教學單位	至 109 年 6 月	研發處	
補助教師辦理產學合作共創教材	1. 107 年本校補助教師辦理企業個案撰寫及產學合作共創教材實施計畫獎勵教案 8 件、教材 5 件。 2. 辦理 107 年度產學合作共創教材發表計 5 場。 3. 108 年 4 月 25 日行政會議討論通過本校國立補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材作業要點修正案。 4. 108 年 5 月 15 日修正發布本校 108 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫，本年度計徵得 8 件教案，並送外部委員審查。108 年 10 月 3 日召開處務會議確認委員審查結果，計有 7 件通過，1 件不通過；並於 11 月 15 日簽奉鈞長核定並通知受補助教師執行，並於 12 月初送外聘委員進行教材完稿審查，預訂於 12 月底依審查結果核定獎勵金。	產學組、各教學單位	至 109 年 6 月	研發處	
補助大專校院辦理就業	1. 108 年 3 月 15 日參與 107 學年度經費結報說明會，有關 107 學年度共通核心職能課程計畫業核結並收到分署款項撥付；107 學年度第 2 期就業	產學組、會資系、財稅系、	至 109 年 6 月	研發處	

學程計畫(含共通核心知識課程)	<p>學程核銷事宜，預定於9月30日前完成。</p> <p>2. 108年4月16日函報108年度申請計畫到勞動部勞動力發展署北基宜花分署，計有會資系、財稅系、數媒系等3系申請就業學程，商設系申請2個共通核心職能課程。以上各學程經分署審查後，業同意補助，並於8月28日下午參加計畫執行說明會。</p> <p>3. 勞動部勞動力發展署108年8月28日上午到校訪視本校107學年度就業學程計畫。</p> <p>4. 107學年度就業學程及共通職能課程補助經費，業於11月初由勞動力發展署北基宜花金馬分署撥付至本校。</p> <p>5. 辦理107學年度第2學期就業學程經費核銷事宜。</p>	數媒系、商設系			
-----------------	--	---------	--	--	--

三、實習就業輔導組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
高教深耕計畫	<p>1. 規劃109年度就業季求職輔導活動</p> <p>階段一：職涯諮詢</p> <p>提煉出同學「興趣」、「能力」、「價值觀」，由守護員陪伴職涯牌卡探索服務。</p> <p>階段二：校友職涯經驗分享座談會</p> <p>預定場次如下：</p> <p>(1) 3/09 國稅局校友分享</p> <p>(2) 3/26 書記官考取經驗分享</p> <p>(3) 3/30 微軟就職之校友分享</p> <p>(4) 4/21 校友創業分享</p> <p>(5) 4/28 應外系校友創業分享</p> <p>階段三：履歷健診</p>	研發處&各所系科	109年1-6月	全校	

	<p>邀請具星展銀行數位金融部副總裁及鴻海集團人資主管經歷之諮詢師於3/16、3/17 兩日全天提供履歷健診服務。</p> <p>階段四：企業說明會 (陸續增加中)</p> <table border="1" data-bbox="309 320 1355 719"> <thead> <tr> <th>時間</th> <th>2020/3/17(二)</th> <th>2020/3/18(三)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10:00-11:00</td> <td>柯達大飯店股份有限公司</td> <td>長頸鹿文化事業公司</td> </tr> <tr> <td>11:00-12:00</td> <td>本源興股份有限公司</td> <td>台新國際商業銀行</td> </tr> <tr> <td>12:00-13:00</td> <td>山富國際旅行社股份有限公司</td> <td>合作金庫商業銀行</td> </tr> <tr> <td>13:00-14:00</td> <td>長榮航空股份有限公司</td> <td>IKEA</td> </tr> <tr> <td>14:00-15:00</td> <td>德義資訊股份有限公司</td> <td>宜得利家居</td> </tr> <tr> <td>15:00-16:00</td> <td>比利迦實業股份有限公司</td> <td>樂購蝦皮股份有限公司</td> </tr> <tr> <td>16:00-17:00</td> <td>合作金庫商業銀行</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 活動推廣及宣傳籌備(含FB粉專及LINE群組經營、逐班宣導等)</p> <p>3. 辦理高教深耕計畫相關核銷事宜</p>	時間	2020/3/17(二)	2020/3/18(三)	10:00-11:00	柯達大飯店股份有限公司	長頸鹿文化事業公司	11:00-12:00	本源興股份有限公司	台新國際商業銀行	12:00-13:00	山富國際旅行社股份有限公司	合作金庫商業銀行	13:00-14:00	長榮航空股份有限公司	IKEA	14:00-15:00	德義資訊股份有限公司	宜得利家居	15:00-16:00	比利迦實業股份有限公司	樂購蝦皮股份有限公司	16:00-17:00	合作金庫商業銀行					
時間	2020/3/17(二)	2020/3/18(三)																											
10:00-11:00	柯達大飯店股份有限公司	長頸鹿文化事業公司																											
11:00-12:00	本源興股份有限公司	台新國際商業銀行																											
12:00-13:00	山富國際旅行社股份有限公司	合作金庫商業銀行																											
13:00-14:00	長榮航空股份有限公司	IKEA																											
14:00-15:00	德義資訊股份有限公司	宜得利家居																											
15:00-16:00	比利迦實業股份有限公司	樂購蝦皮股份有限公司																											
16:00-17:00	合作金庫商業銀行																												
<p>提升高教公共性職涯陪伴計畫</p>	<p>1. 修訂「國立臺北商業大學完善弱勢學生職涯輔導獎勵專案」</p> <p>2. 規劃弱勢生就業季活動</p>	<p>研發處&各所系科</p>	<p>109年1-6月</p>	<p>全校</p>																									
<p>職涯電子報</p>	<p>1. 安排學長姐職涯專訪、產業經理人專訪對象，擬訂採訪稿、採訪學生、審稿、潤稿等事宜</p> <p>2. 排訂出刊期程及發刊等相關事宜</p> <p>3. 撰寫文案及宣傳等事宜</p>	<p>研發處&各所系科</p>	<p>109年1-6月</p>	<p>全校</p>																									
<p>校外實習問卷回收事宜</p>	<p>1. 回收各系實習問卷</p> <p>2. 統計回收率及問卷結果</p> <p>108年度(107學年度第2學期)各教學單位實習問卷回收情形如下：</p> <table border="1" data-bbox="517 1347 1133 1437"> <thead> <tr> <th>教學單位</th> <th>問卷回收率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>會資系</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	教學單位	問卷回收率	會資系	100%	<p>研發處&各所系科</p>	<p>109年1-12月</p>	<p>全校</p>																					
教學單位	問卷回收率																												
會資系	100%																												

		財金系	100%					
		財稅系	100%					
		國商系	100%					
		企管系	84%					
		資管系	100%					
		應外系	96%					
		商設系	99%					
		商創系	100%					
		數媒系	96%					
在校生丙檢作業	辦理 109 年度在校生商業類丙檢報名及應試作業			各所系科	109 年 1-12 月	研發處		
TYS/YS 資源運用	1. 開發北分署 YS 諮詢資源 2. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務及企業參訪活動 3. 公告台北青年職涯發展中心職涯講座 5. 協助臺北市就服處辦理「OKWORK・學而實習之」職場體驗實習 X 就業博覽會活動」(本期活動 204 家求才企業，釋出 8527 個工作機會現場直接面試)			全校	109 年 1-12 月	研發處		
職涯大使及守護員培訓	規畫並辦理 109 年度職涯守護員牌卡諮詢相關事宜： <ol style="list-style-type: none"> 1. 守護員實習演練 2. 宣導並推廣職涯牌卡諮詢活動 3. 安排學生諮詢 4. 每周會議討論服務狀況 5. 每月與專業顧問進行團督 6. 規畫守護員成果發表事宜 7. 規畫職涯大使招募事宜 8. 製作守護員手冊等相關文件 9. 規畫職涯大使培訓課程事宜 			各所系科	109 年 1-12 月	研發處		

實習就業 e 化平台	1. 使用者(全校各教學單位、學生、校友、廠商)障礙排除事宜。 2. 辦理平台功能維護事宜。 3. 企業註冊審核、各項職缺刊登審核。 4. 所有政府及相關公營機構來函就業資訊公告事宜。	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	
青年就業達人班	安排青年就業達人班講座事宜	各所系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署北基宜花分署 109 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請及執行事宜	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 109 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」計畫申請及執行事宜	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
109 年度政府補助計畫	辦理 109 年度教育部青年署計畫執行事宜。	各系科	109 年 1-12 月	研發處	
行政庶務	1. 研發處新、舊網頁轉換與維護事宜 2. 其他事務	每日		研發處	

四、創新育成中心

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
企業進駐審查	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	109 年度	本校	
進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	109 年度	本校	
桃園市在地產業創商機	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校簽訂合作備忘錄，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造	本校創新育成中心、龍華科	計畫期間 109 年度	研發處 萬能科大	

構聯盟	<p>產值。</p> <p>各校特色主題：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 臺北商業大學：文化創意產業 ➤ 龍華科技大學：智慧機械人產業 ➤ 萬能科技大學：美容生技產業 	技大學創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心		龍華科大	
建立北商育成顧問團	<p>聯繫業界知名創新創業家成立北商育成顧問團，培育本校廠商及師生創業團隊</p>	育成中心	109年	研發處創新育成中心	
109年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	<p>與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請109年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值，109年核定金額共計500萬元整，經協調工作及資源分配，本校分配190萬元。</p>	本校創新育成中心、龍華科技大學創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心	109年	研發處萬能科大龍華科大	
北區育成聯盟	<p>上述計畫，本中心爭取到執行北區育成聯盟，目的在於聯繫北區育成中心，做資源串接及整合。</p>	北區各育成中心	109年	北區各育成中心	

國立臺北商業大學 108 學年度第一學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:國際事務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
國 際 合 作 組					
與海外大學簽署 MoU 及交換協議	1.與日本久留米大學洽談簽訂交換協議中。 2.與日本近畿大學洽談簽訂交換協議及合作備忘錄中。 3.與日本大阪商業大學洽談簽訂交換協議及合作備忘錄中。	國際合作組	9 月份迄今	本校	無
海外實習	預計於 2 月 25 日(二)中午辦理美國首都華盛頓特區之 TWC(The Washington Center)海外實習計畫說明會。	國際合作組	8 月份迄今	本校	無
碩士 1+1 雙聯學位	預計於 2 月 25 日(二)中午辦理美國姐妹校匹茲堡州立大學商學院碩士雙聯學位 1+1 計畫說明會。	國際合作組	8 月份迄今	本校	無
交換生申請作業	1.107 學年度第二次交換生甄選作業(於 108 學年度下學期赴海外研修),於 109 年 1 月 9 日辦理交換生臨行說明會。 2.108 學年度第一次交換生甄選作業(於 109 學年度赴海外研修),已於 11/1-12/2 開放申請,經國際處辦理複審後已於 109 年 1 月 8 日上網公告錄取名單。	國際合作組	5 月份迄今	本校	無
109 年度學海飛颺計畫	1/8-2/14 開放 109 學年度(2020/20221)交換學生申請繳交學海飛颺甄選報名表。	國際合作組	1 月份迄今	本校	無
109 年度學海惜珠計畫	1/8-2/14 開放 109 學年度(2020/20221)交換學生申請繳交學海惜珠甄選報名表。	國際合作組	1 月份迄今	本校	無




109 年度學海築夢計畫	1 月 3 日於國際事務處網站公告 109 年度學海築夢/新南向學海築夢計畫申請資訊，紙本申請作業收件至 3 月 16 日(一)上午 10 點止。	國際合作組	1 月份迄今	本校	無
109 學年度捷克獎學金徵件	1 月 3 日於國際事務處網站公告辦理教育部「109 學年赴捷克高等教育機構短期進修/研究獎學金」甄選，收件至 1 月 20 日(一)上午 10 點止。	國際合作組	1 月份迄今	本校	無
海外短期交流計畫	辦理韓國-慶北大學暑期短期交流，收件至 4 月 20 日(一)17:00 止。 辦理捷克-馬薩里克大學暑期短期交流，收件至 3 月 2 日(一)17:00 止。 辦理德國-慕尼黑科技大學暑期短期交流，收件至 3 月 9 日(一)17:00 止。	國際合作組	12 月份迄今	本校	無
國際事務處網站及臉書	有效佈達本處各項活動宣傳及記錄。	國際合作組	即時	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
國 際 學 生 組					
出國參訪計畫	1 月 14 日至 1 月 18 日國際長等拜訪大阪商科大學、近畿大學等 3 所大學。	國際學生組	11 月份迄今	本校	無
姐妹校學生申請來校交換	1.辦理姐妹校學生申請 108 學年度下學期來校交換事宜，預計 2 月 14(五)下午辦理新生訓練。 2.辦理姐妹校學生 108 學年度下學期選課相關事宜。	國際學生組	10 月份迄今	本校	無
辦理 2020 參加馬來西亞高等教育展籌備事宜	辦理 2020 年參加馬來西亞高等教育展相關籌備工作。	國際學生組	10 月份迄今	本校	無





國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告





(報告單位：學生事務處)

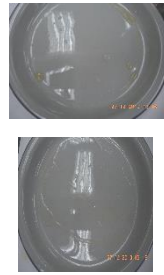
事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
生活輔導組					
高教深耕計畫	1.108-1 安心助學金核撥及統計。(133 人) 2.108-1 績優共學核撥及統計。(8 人) 3.108-1 揪伴共學核發及統計。(36 人) 4.108-1 畢業證照核發及統計。(8 人) 5.108-1 專業知能精進助學金核發及統計。(22 人) 6.108-1 海外專業競賽獎學金核發及統計。(1 人) 7.108-1 小菁英獎學金核發及統計。(2 人) 8.108-1 深耕計畫學習型學生學習金發放。(5 人)	生輔組、符合高教深耕計畫補助身份學生、各所系科	12 月份	生輔組	
學雜費減免	1.108-1 全校各類學生減免學雜費補助款彙整表報部。 2.108-2 學期學雜費減免預提收件及審核(計 317 人)。 3.軍公教遺族延長撫卹就學優待申請報部及補助費發放。 4.進修學制承辦人員異動衛福部查驗平臺帳號申請。 5.108-1 學期日間部學雜費減免補助款經費核報。 6.108-2 學雜費減免申請系統修改討論。	生輔組	12 月份	生輔組	
弱勢助學金補助及弱勢助學補助精進措施	1.108-1 弱勢助學補助校外住宿租金補貼學生撥款。 2.108-1 弱勢助學金補助查核結果暨補助名冊核報。	生輔組	12 月份	生輔組	
弱勢學生生活助學金	108 年度 12 月份弱勢學生生活助學金撥款，共計 10 名，核撥金額 60,000 元。	生輔組	12 月份	生輔組	
飛鵬獎學金	1.108-1 飛鵬獎學金與校內獎學金發放撥付。 2.飛鵬獎學金校外捐款用途更改暨 109 年高教深耕計畫校	生輔組	12 月份	生輔組	







	外捐款、收據開立處理。				
親善大使	1. 2019 年台灣節水 number 1 頒獎典禮活動邀約暨人力調查。 2. 102 週年校慶服務同學集訓、綵排暨當天活動禮賓接待。 3. 「2019 全國大專院校 AI 金融科技創新創意大賽」禮賓人員。 4. 【農糧署-臺灣稻米達人之光授證記者會】禮賓人員。	生輔組 親善大使 麗水策略整合行銷公司 財經學院 學務處課外組 誠曦行銷股份有限公司	12 月份	生輔組 台北校區承 曦樓 10 樓 台北校區各 活動會場、 農糧署	
急難救助金	急難救助金申請共 3 件。	生輔組	12 月份	生輔組	
遺失物業務	108-1 每週遺失物公告(13~17 週)	生輔組	12 月份	生輔組	
缺曠預警	缺曠過多預警發送作業(13~17 週)。	生輔組	12 月份	生輔組	
春暉相關業務	109 防制藥物濫用服務學習模式方案計畫申請。	生輔組	12 月份	生輔組	
學生獎懲暨學生事務會議	開會單通知及會議議程製作。	生輔組	12 月份	生輔組	
學生團體保險	辦理 108-1 學生團體保險結算及核銷。(日間部投保人數共計 5,313 人)	生輔組	12 月份	生輔組	
五專免學費	108-2 表件整理統計及製作名冊予教務處。(計 1,050 件)	生輔組	12 月份	生輔組	
交通安全	1. 辦理 108 學年度交通安全自評作業。 2. 108-1 期末交通安全會議通知。	生輔組	12 月份	生輔組	

原住民族學生輔導	1. 原青社-阿美族族群文化社課 2. 辦理聯合聖誕晚會 3. 嘎瑪巴斯社校慶表演	原資中心、生輔組	1. 12月4-11日 2. 12月18日 3. 12月21日	1. 育306教室 2. 國立臺北科技大學 3. 活動中心	  
原住民學生獎助學金	1. 107-2 大專校院原住民學生助學金發放。 2. 108-1 大專校院原住民學生獎學金發放。	原資中心	109年1月	原資中心	
撰擬 109-111 高等教育深耕計畫中原民生協助計畫	撰擬 109-111 高等教育深耕計畫中原民生協助計畫，透過原資中心輔導原民生生活及學業，減緩退學率提升學習成效，並促進族群彼此認識及尊重。	原資中心、生輔組	108年12月迄今	生輔組	
108年原資中心計畫	108年原資中心計畫成果報告及收支結算報部。	原資中心、生輔組	108年12月—109年1月	原資中心、生輔組	
108-1 北商大發展與改進原住民技職教育計畫	108-1 北商大發展與改進原住民技職教育計畫成果報告及收支結算報部。	原資中心、生輔組	109年1月	原資中心、生輔組	
108-2 幹部名冊彙製	通知各班選出 10802 幹部名單，並由副班代上傳幹部名冊，迄今已完成 93%，並持續彙整達 100%。	生輔組、各班副班代	108年12月20日迄今	生輔組	
圓通雅筑宿舍	1. 圓通雅筑宿舍公共設施設備巡視及學生訪查。 2. 108-2 退宿調查。 3. 108-2 學生床位安排。	1. 生輔組及軍訓室 2. 生輔組 3. 生輔組	2. 開學迄今每 周二、四 2. 11-12月 3. 109年1月	1. 中和圓通雅筑宿舍 2. 生輔組 3. 生輔組	

兵役業務	持續辦理本校日間部學生休退學辦理兵役緩徵、儘召消滅，復學生緩徵及延長修業年限等。	生輔組	開學迄今	生輔組	
課外活動組組					
學生自治組織活動	1. 學生會辦理校慶大作戰活動。 2. 學生會辦理期末送暖活動。 3. 學生會辦理聖誕禮包活動。	1. 學生 500 人 2. 學生 1500 人 3. 學生 1500 人	1. 12 月 21 日 2. 12 月 1-31 日 3. 12 月 23-25 日	1. 學生活動中心前 2. 學生活動中心前 3. 學生活動中心前	1. 
社團成果發表及活動	1. 福音社辦理「人生智慧 V.S. 人工智慧」專題演講。 2. 親善大使社辦理社遊活動。 3. 康輔研習社辦理北鼻南過給你秀秀跨校園康活動。 4. 水稻社辦理草莓果醬 DIY 活動。 5. 僑聯會辦理境外生籃球賽活動。 6. 籃球社參加大專盃籃球比賽。 7. 親善大使社辦理校慶集訓課程。 8. 漾舞社辦理 K POP 舞蹈比賽。 9. 扶少團流浪動物之家收養活動。 10. 春暉社辦理期末送暖活動。 11. 僑生聯合會、陸生聯誼會辦國際聯合聖誕趴活動。 12. 排球社辦理大專排球聯賽預賽活動。 13. 親善大使社辦理期末社員大會。 14. 攝影社辦理期末社員大會。 15. 炬光服務社辦理捐血一袋、救人一命活動。 16. 親善大使社辦理聖誕晚會活動。 17. 扶少團辦理地區聖誕趴活動。	1. 學生 20 人 2. 學生 30 人 3. 學生 20 人 4. 學生 15 人 5. 學生 20 人 6. 學生 24 人 7. 學生 40 人 8. 學生 12 人 9. 學生 14 人 10. 學生 17 人 11. 學生 80 人 12. 學生 25 人 13. 學生 40 人 14. 學生 15 人 15. 學生 101 人 16. 學生 24 人 17. 學生 9 人	1. 12 月 1 日 2. 12 月 7 日 3. 12 月 8 日 4. 12 月 8 日 5. 12 月 13 日 6. 12 月 9-13 日 7. 12 月 14 日 8. 12 月 14 日 9. 12 月 15 日 10. 12 月 17 日 11. 12 月 22 日 12. 12 月 23-24 日 13. 12 月 25 日 14. 12 月 25 日 15. 12 月 26 日 16. 12 月 27 日	1. 台北市召會一會所 2. Funlock 放樂工作室 3. 大安森林公園 4. 內湖草莓園 5. 本校籃球場 6. 國防醫學院 7. 承曦樓 403 教室 8. 陽明大學禮堂	1.  3.  4.  11.




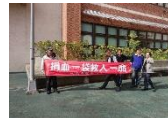

	18. 漾舞社辦理韓研四校聯展活動。	18. 學生 39 人	17. 12 月 28 日 18. 12 月 29 日	9. 南港流浪 動物之家 10. 軍訓室 11. 中正廳 12. 體育館 13. 承曦樓 405 教室 14. 承曦樓 501 教室 15. 學生活動 中心前 16. 西門町 17. 中和四號 公園 18. 青發署	 12. 
校外競賽	跆拳道社參加 108 學年度大專校院跆拳道錦標賽。	本校學生 5 人	12/21-22	文化大學	
系科學會活動	1. 企管系辦理系烤夯落企活動。 2. 財金系學會辦理財神降臨今晚必贏活動。 3. 企管系學會辦理拾荒奇緣活動。 4. 企管科學會辦理期末送暖活動。 5. 會資系學會辦理冬資冬資過聖誕活動。 6. 財金科學會辦理金色恐怖表演活動。 7. 企管科學會辦理期末會員大會。	1. 學生 80 人 2. 學生 100 人 3. 學生 51 人 4. 學生 300 人 5. 學生 120 人 6. 學生 100 人 7. 學生 290 人	1. 12 月 1 日 2. 12 月 16 日 3. 12 月 12 日 4. 12 月 23-25 日 5. 12 月 26 日 6. 12 月 30 日 7. 12 月 30 日	1. 百齡河濱 公園 2. 中正廳 3. 西門今日 秀泰影城 4. 企管科教 室 5. 承曦樓 B1 6. 中正廳 7. 五育樓 602	2.  6. 







就學貸款	就學貸款學生就學狀況異動填報。	學生 2 人	12 月份	本校	本校課外組網頁
校外獎學金	1. 發放張榮發基金會獎學金 2. 發放宗倬章基金會獎學金。 3. 發放黎明文化事業基金會獎助金。 4. 核發華僑救國聯合總會獎學金。 5. 核發金融總會獎助金。	1. 學生 6 人 2. 學學生 2 人 3. 學生 1 人 4. 學生 1 人 5. 學生 4 人	1.12 月 3 日 2.12 月 3 日 3.12 月 5 日 4.12 月 12 日 5.12 月 17 日	本校	本校課外組網頁
健康保健組					
教職員工生傷病處理	12 月份臺北校區 938 人次，桃園校區 288 人次。	保健組、全校教職員工生	12 月 1-31 日	臺北校區 桃園校區	
教職員工生傷病處理	12 月份臺北校區 938 人次，桃園校區 288 人次。	保健組、全校教職員工生	12 月 1-31 日	臺北校區 桃園校區	
飲料店水質檢查	1.臺北校區：12 月 27 日辦理；30 日檢查結果：合格 2.桃園校區(早餐店)：12 月 26 日辦理；30 日檢查結果：合格	保健組	1.12 月 27 日 2.12 月 26 日	臺北校區 桃園校區	
飲水機水質檢查	1.臺北校區：12 月 27 日辦理 73 台檢查 12 月 30 日檢查結果：合格 2.桃園校區：12 月 26 日辦理 31 台檢查(1 台故障待修)；12 月 30 日檢查結果：合格。109.01.02 日補驗合格	保健組	1.12 月 27 日 2.12 月 26 日	臺北校區 桃園校區	保健組網頁
廚房餐具抽驗	1.臺北校區：12 月 06、13、18、27 日辦理，檢查結果合格，合格率 100%。 2.桃園校區：12 月 05、09、16、23、30 日辦理，檢查結果合格，合格率 100%。	保健組	1.12 月 06、13、18、27 日 2.12 月 05、09、16、23、30 日	1.臺北校區 2.桃園校區	




					 
食材抽樣	<p>1.臺北校區：12月06、10、13、17、18、20、24、27日辦理，合格率85%(12.06日抽查冷凍花菜，無任何標示請廠商下架，12.18日抽查海鱈魚片，無任何標示請廠商下架，12.18日抽查鐵板油麵，已過期請廠商下架)。</p> <p>2.桃園校區：12月05、12、16、23、30日合格率95%(12.16日抽查豆包，為基改食品請廠商更換)。</p>	保健組	<p>1.12月06、10、13、17、18、20、24、27日</p> <p>2.12月05、12、16、23、30日</p>	<p>1.臺北校區</p> <p>2.桃園校區</p>	   
心理諮商組					
導師業務	導師知能研習(進修學制)	諮商組、導師	12月2日	六藝樓204	
協助身心障礙學生	特殊教育體驗週	諮商組	12月2-6日	承曦藝廊	
心理衛生推廣活動 (台北校區日間學制)	<p>1. 辦理生命系列講座</p> <p>「勇氣」四部曲系列課程 1-我僅僅是我</p> <p>「勇氣」四部曲系列課程 2-好好被愛的勇氣</p> <p>「勇氣」四部曲系列課程 3-勇氣 擁棄</p>	諮商組	<p>1.12月9-30日</p> <p>2.11月20日-12月25日</p> <p>3.11月14日-</p>	諮商組團諮室	

	<p>「勇氣」四部曲系列課程 4-轉身就遠行</p> <p>2. 辦理情緒探索課程</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 1</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 2</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 3</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 4</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 5</p> <p>「情緒拼圖」情緒探索團體 6</p> <p>3. 辦理愛情成長課程</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 1</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 2</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 3</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 4</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 5</p> <p>「關於愛情這件事」-愛情成長團體 6</p>		12月19日		
<p>心理衛生推廣活動 (桃園校區)</p>	<p>1. 辦理人際溝通課程</p> <p>「人際關係事務所」-藝術治療探索團體 -1</p> <p>「人際關係事務所」-藝術治療探索團體 -2</p> <p>「人際關係事務所」-藝術治療探索團體 -3</p> <p>「人際關係事務所」-藝術治療探索團體 -4</p> <p>2. 辦理紓壓課程</p> <p>「療癒手作」-清新浮游花</p> <p>「精油紓壓」-芳香馨旅行心對話-A場次</p> <p>「精油紓壓」-芳香馨旅行心對話-B場次</p> <p>「棉花棒棒糖DIY·心意傳情」-A場次</p> <p>「棉花棒棒糖DIY·心意傳情」-B場次</p>	諮商組	<p>1. 11月19日-12月10日</p> <p>2. 11月12日-12月11日</p> <p>3. 10月8日起 每周二晚上 18:00-20:00</p>	<p>1. 諮商組團諮室</p> <p>2. 弘毅樓A117、公能樓324(棉花棒棒糖)</p> <p>3. 諮商組團諮室</p>	

	3.辦理“揪團”玩桌遊				
心理衛生推廣活動 (進修學制)	規劃-「動」之以情×舞出真我	諮商組	12月10日	舞蹈教室1	
北二區輔諮中心	辦理108年度北二區輔資中心成果報告及經費結報	諮商組	12月份	行政大樓	
服務學習組					
108年校務學習助學金委員會會議	109年校務學習助學金分配	委員18人	12月26日	行政大樓七樓行政會議廳	
11月校務學習助學金發放	發放校務學習助學金共221人次，共計新臺幣835,000元整	服學組	12月14日	服學組	
國際志工活動	109國際志工校慶義賣	服學組	12月21日		https://stud.ntub.edu.tw/p/412-1007-524.php?Lang=zh-tw
服務學習課程期末成果發表會	本學期五個系各系推薦一組優秀組參加跨系成果發表競賽，桃園校區錄影參加並透過LINE影音現場問答，台北校區全班參加。	服學組	109年1月3日		https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-75306,r278.php?Lang=zh-tw
境外學生服務組					

揪伴共學	僑生課後輔導課程(初級會計)。	境外組、境外生	9月9-12月31日 每週三、五	六藝樓101教室	
境外生活動	1. 辦理境外生台灣文化體驗活動。 2. 辦理境外生籃球友誼賽。 3. 辦理境外生耶誕趴。 4. 辦理境外生祭祖活動。	境外組、境外生	1. 11月30~31日 2. 12月13日 3. 12月22日 4. 109年1月10日	1. 台中 2. 戶外籃球場 3. 中正廳 4. 中正廳	1.  2. 
桃園校區學務處					
三好讀書會	本次活動請同學預先閱讀書籍，會中藉由自己的生活經驗與大家分享，參與者分別給予不同回饋，藉由討論及回饋獲得人生不同思考方向。	桃園校區同學 10名	12月3日	圖書館1樓	
學生自治組織活動	1. 學生會桃園校區辦理冬季捐血好熱血 2. 學生會桃園校區辦理校內社團評鑑 3. 學生會桃園校區辦理小隻女孩的開闊視野名人演講	1. 桃園校區師生 76人 2. 桃園校區師生 2人 3. 桃園校區師生 50人	1. 12月3日 2. 12月4日至12月5日 3. 12月18日	1. 桃園校區弘毅樓廣場 2. 台北校區中正廳 3. 桃園校區國際會議廳	1.  2.  3.

<p>系科學會活動</p>	<p>1.商品創意經營系系學會、數位多媒體設計系系學會、商業設計管理系系學會合辦 2019 聖你一個小壞誕 2.商品創意經營系系學會-期末送暖-與你銅在</p>	<p>1. 桃園校區師生 100 人 2. 桃園校區師生 14 人</p>	<p>1. 12 月 24 日 2. 109 年 1 月 6 日</p>	<p>1.桃園校區弘毅樓廣場 2.桃園校區北商學舍交誼廳</p>	<p>1. </p> <p>2.  </p>
<p>社團成果發表及活動</p>	<p>1.ACG 研究社-社團評鑑 2.熱門音樂社-越來越熱社 3.懸著彈吉他社-吉裝異服 4.熱舞社-耶誕活動 5.Beat box 社- bb 誕</p>	<p>1.桃園校區師生 2 人 2.桃園校區師生 46 人 3.桃園校區師生 51 人 4.桃園校區師生及來賓 7 人 5.桃園校區師生 28 人</p>	<p>1.12月3日至12月4日 2.12月25日 3.12月25日 4.12月25日 5.12月26日</p>	<p>1.台北校區中正廳 2.桃園校區國際會議廳 3.桃園校區公能樓 Bg16 4.新北市三峽區大埔路一段 150 號保安警察第一總隊三峽營區 5.桃園校區弘毅樓</p>	<p>3. </p> <p>4. </p> <p>5. </p>

				A513、 A514 教室	
期末學生社團指導老師暨社團幹部會議	邀請社團幹部出席，除宣達學校政策外，廣納社團建言聽取學生意見，讓學校與社團間能有良性溝通之橋樑，使社團運作更順利。	學務處、桃園校區社團幹部與指導老師 29 人	12 月 23 日	桃園校區弘毅樓 A118 會議室	
進修學制					
學雜費減免	辦理本學制 108 學年度第 1 學期學雜費減免教育部助學措施整合平台查核結果之確認及申復。	進修學制	12 月份	進修學制	
弱勢助學金	辦理本學制 108 學年度第 1 學期弱勢助學金教育部弱勢學生資格查核平台作業查核結果之確認及申復。	進修學制	12 月份	進修學制	
學生兵役申請	108 學年度第 1 學期新生兵役暫緩徵集、儘後召集 2 款、緩徵延長修業年限、儘召延長修業年限、緩徵消滅名冊製作及申報各縣市政府作業，結果輸入資訊系統供學生上網查詢。	進修學制	12 月份	進修學制	
進班宣導	辦理本學制 108 學年度第 1 學期愛滋、反毒、交通安全、品格教育進班宣導。	進修學制、進修學制學生	12/5、6、12、13	各班教室	
拍畢業照	協助本學制畢聯會辦理拍畢業照事宜。	進修學制學生	12 月	本校校園	
學生缺曠、請假	1. 學生缺曠、請假系統設定及隨時向各班宣導學生缺曠、請假等相關事宜。 2. 每週寄送 E-mail 學生缺曠及處理學生請假相關事宜。	進修學制、進修學制學生	12 月	進修學制	
就學貸款	1. 辦理進修學制就學貸款學生休退學，每月遞送名單給台北富邦銀行及教育部等相關單位。 2. 將財政中心審核不核可申貸名單轉會教務處行政組(進修學制)並催收學費。 3. 將財政中心審核核可申貸名單及學生全息、半息切結書及	進修學制、進修學制學生、台北富邦銀行	12 月	進修學制	

	<p>其它相關文件等簽送台北富邦商業銀行就學貸款科。</p> <p>4.辦理學生申請就學貸款生活費、書籍費、住宿費等資料彙整及各項退費事宜。</p>				
學生團體平安保險	<p>1.辦理 108 學年度第 1 學期學生團體平安保險保費催收繳款、造冊和計算。</p> <p>2.彙總學生團保資料簽送國泰人壽保險公司。</p>	學務處進修學制、教務處進修學制、生輔組、出納組、主計室、國泰人壽、進修學制學生	12 月	進修學制	
學生平安保險理賠申請	<p>1.隨時辦理學生平安保險理賠申請及其宣導。</p> <p>2.108 學年度第 1 學期學生平安保險理賠申請件數計 27 件(截至 108.12.31)。</p>	進修學制、國泰人壽、進修學制學生	12 月	進修學制	
學生交通事故	<p>1.每月辦理學生交通事故統計，事故件數計 13 件(截至 108.12.31)彙總至生活輔導組。</p> <p>2.計算學期學生交通事故並彙報生輔組。</p>	進修學制、國泰人壽、進修學制學生	12 月	進修學制	
企業徵才與學生就業諮詢	隨時辦理企業徵才登記並公告及學生就業諮詢(截至 108.12.31)計公告件數為 59 件。	進修學制、企業、進修學制學生	12 月	進修學制	
期末學生操行成績	<p>1.通知各系科主任及班級導師報送學生獎懲資料。</p> <p>2.統計學生學期末缺曠及提報系科及學生事務會議資料。</p>	進修學制、各系科主任、導師、進修學制學生	12 月	進修學制	
學務處進修學制按時計酬兼職護士薪資鐘點	<p>1.辦理 108 學年第 1 學期學務處進修學制按時計酬兼職護士薪資鐘點費費用報支計。</p> <p>2.108 學年第 1 學期學務處進修學制按時計酬兼職護士工仍時統計。</p>	進修學制、健康保健組、出納組、人事室、主計室	12 月	進修學制	
網站資料維護及修改	網站資料維護及修改隨時更新	進修學制	12 月	進修學制	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
一. 事務組					
108 學年度第 1 學期普通教室設備巡檢案	為使本校普通/專業教室設備正常運作，本組訂於 109 年 1 月 14~17 日進行全校普通教室設備巡檢作業，請各教學單位先行完成初步檢查作業，填妥普通/專業教室設備檢核表後，會同本組巡檢時確認之。	全校各教學單位	109 年 1 月 14~17 日	臺北校區	
109 年度臺北校區校園清潔標案已決標	109 年度臺北校區校園清潔招標案業於 108 年 11 月 5 日以 4,818,000 元順利決標。	全校各教學及行政單位	108.11.5	臺北校區	
109 年度臺北校區廢棄物清運案已決標	109 年度臺北校區廢棄物清運案公開招標案業於 108 年 11 月 5 日以 966,000 元順利決標。	全校各系所事務組	108.11.5	臺北校區	
二. 經管組					
場地提供使用及租借	<ol style="list-style-type: none"> 本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。 各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。 	校內外單位		本校	https://gen.ntub.edu.tw/p/412-1009-3861.php

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
辦理財產/非消耗品盤點作業	109 年度盤點作業預定於 3 至 6 月辦理，將行文周知各單位協助配合盤點事宜。	各單位	109.3~ 109.6		
臺北校區學生餐廳	1. 學生餐廳進駐攤商已於 1 月 12 日完成期末大掃除，自助餐於寒假期間上班日中午仍有營業，以服務教職員工生。 2. 本校向學餐前廠商(來來國際企業股份有限公司)求償事宜，前經簽准由逢諦會計法律事務所宋易達律師擔任本校委任律師，並向臺北地方法院遞狀求償，於 108 年 12 月 2 日依民事訴訟法規定程序試行調解，因調解不成立已進入訴訟程序。	臺北校區	109.1.12	五育樓 B1	
場地收入	本校 108 年度場地收入合計約 1,100 萬餘元。		108.12.31		
三. 營繕組					
臺北校區建置自動化停車管理系統工程	1. 已辦理結案。 2. 經洽陳怡文律師表示，本校可就預期損失部分(46 萬 760 元)先行扣留後撥付其餘工程款，待廠商異議後再行協商賠償事宜。另認廠商尚無政府採購法第 101 條適用。 3. 廠商依法提出履約爭議調解，工程會於 108 年 9 月 6 日召開第一次調解協調會議(會議初步結論：逾期罰款金額 73,755 元，損害賠償金額降至 69,114 元，惟需經大會審議確認核定。)，後續俟工程會調解結果憑辦。	事務組、營繕組	~108.3.31	臺北校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
桃園校區風雨 球場新建工程	已於 108 年 9 月 24 日取得使用執照及開放使用。	桃園校區綜服 組、營繕組	107.1.1~ 108.10	桃園校區	
桃園校區校名 牌及候車亭新 建工程	1. 已取得建造執照，建築師依審查意見重新提送細部設計圖書及預算，經 3/26 校務基金管理委員會審議通過確認預算來源，賡續辦理採購作業。 2. 惟經桃園校區於 108 年 4 月 11 日簡報會議提出情事變更(因桃園市政府已於校門口對向興建完成候車亭)，基於樽節經費考量，建議減作候車亭。 3. 復經 108 年 4 月 18 日專案會議決議同意減作候車亭，僅興建校名柱及校名牌，案已簽准及賡續由桃園校區確認需求中。	桃園校區綜服 組、營繕組	108.1.1~ 12.31	桃園校區	
臺北校區六藝 樓增設無障礙 電梯工程	1. 目前進行玻璃帷幕安裝，後續進行電梯設備安裝 2. 履約期限至 109 年 3 月 19 日，後續申請使用執照時間約需 6 個月。	學務處、營繕組	~108.12.31	臺北校區	
老舊耗能照明 燈具汰換採購 案	1. 臺北校區老舊耗能照明燈具汰換採購案：承曦樓、五育樓、六藝樓 2. 桃園校區老舊耗能照明燈具汰換採購案：功能樓、弘毅樓 3. 其餘棟別於明年賡續辦理。	營繕組、桃園校 區綜服組	~109.12.31	臺北校 區、桃園 校區	
臺北校區建築 物耐震評估案	1. 本校臺北校區五育樓、中正紀念館、六藝樓西棟(校史館)、圖書館、活動中心 5 棟建築物分年辦理耐震詳細評估案，經 108 年度第 2 次校務基金管理委員會會議審議通過。 2. 第一年(108 年)辦理五育樓(73 萬 3,046 元)、中正紀念館(52 萬 1,624 元)及六藝樓西棟(48 萬 7,360 元)之 3 棟建築物耐震詳細評估，所	營繕組	~109.12.31	臺北校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	<p>需預算合計 174 萬 2,030 元。</p> <p>3. 第二年(109 年)辦理學生活動中心 (60 萬 8,775 元) 及圖書館 (55 萬 2,778 元) 之 2 棟建築物耐震詳細評估, 所需預算合計 116 萬 1,553 元。</p> <p>4. 結構技師公會已依約於 108 年 11 月 4 日完成評估報告, 已於 11 月 22 日辦理成果報告。</p> <p>5. 賡續委託建築師辦理耐震補強設計及審查。</p>				
桃園校區操場及運動場整建統包工程	延續性案件: 履約期限至 109 年 4 月 23 日, 惟施工進度仍受天候影響。	營繕組、綜服組、體育室	108.12~109.6	桃園校區	
109 年新增重點工作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 臺北校區普通教室整修工程-目前進行評估及設計, 規劃於暑假期間執行。 2. 臺北校區建築物耐震詳評案(活動中心、圖書館)-委託結構技師公會辦理。 3. 臺北校區五育樓耐震補強工程-設計及編列預算。 4. 臺北校區六藝樓西棟耐震補強工程-設計及編列預算。 5. 臺北校區行政大樓屋頂防水整修工程-目前進行評估及設計、採購, 規劃於暑假期間執行。 6. 臺北校區冷氣保養勞務採購開口契約-目前進行評估, 規劃於於 4-6 月期間執行。 7. 臺北校區 109 年度上半年各單位空調設備汰換更新案-目前進行評估及設計, 規劃於 5-6 月期間執行。 				

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	8. 臺北校區球場廊道整修工程-目前進行評估。 9. 臺北校區無障礙設施指標改善工程採購案-目前進行評估及設計。 10. 臺北校區承曦樓取得綠建築標章改善工程-目前進行設計及編列預算。 11. 桃園校區校名牌及校名柱新建工程-目前進行評估中。				
四. 環安組					
承攬商安全衛生管理	為落實承攬管理，作為督導承攬商履約之依據，訂定本校承攬商安全衛生管理(含作業流程及表單)，並置於本校環安組網站供各單位使用(含參考案例)。各執行單位如有任何承攬疑問，可逕洽環安組諮詢服務。	各單位		臺北校區 桃園校區	http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3147.php
自動檢查計畫	1. 為落實自動檢查防止災害發生，訂定本校自動檢查計畫，並置於本校環安組網站供各單位使用(含流程及參考案例)。 2. 各單位經管之空間及設備除專業教室(含實作工坊)每日實施自主巡檢外，其餘空間(如圖書館、運動場館..等等)請每周實施定期檢查。有關各單位每日自主檢查及每周定期檢查表範本已置於上述網頁供各單位使用。(文件下載區)	各單位		本校	http://gen.ntub.edu.tw/files/11-1008-3177-1.php

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
108 年下半年消防講習及演習	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據消防法第 13 條暨同法施行細則第 13-15 條規定，本校臺北校區已於 10/14 完成教職員工「消防安全」講習及演練。 2. 桃園校區於 108/11/26 辦理前項講習及演練 	各單位	108.10.14 108.11.26	本校	
員工健康管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據勞工健康保護規則，本校依規定已特約台大醫院專業醫師，從事勞工健康服務，本案依規定每三個月辦理一次。 2. 依據職安法本校新進勞保人員依規定必須將體格檢查報告送本組留存。 	各單位	108	本校	
環境教育	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為推動環境教育促進教職員工生瞭解資源回收及響應政府禁用一次性及美耐皿餐具，以增進個人與環境的相互依存關係及環境倫理與責任，已於 108/10/23 辦理兩校區環境教育宣導活動，達到環境永續經營之目標。 2. 增進學生環境認知、環境倫理與責任，進而維護環境生態平衡、以達到永續發展目標，本校協辦台灣生態危害健康管理學會辦理行政院化學局「環境荷爾蒙危害與風險溝通計畫」，本案已於 108/11/14 行政大樓音樂廳舉辦，計有師生約 2 百人參加。 	教職員工生			
安全衛生教育訓練	依據職安法規定，本組已於 108/11/5 舉辦桃園校區「學校(含實作工坊、實驗室)安全衛生教育訓練，並於當日辦理列管實驗室安全衛生輔導，有關缺失送相關單位改進並填報最新辦理情形。	桃園校區	108.11.5		
環安衛委員會會議召開	本組擬訂 109 年 1 月 16 日(四)召開 108 學年第 1 學期環安衛委員會，修訂本校危害辨識風險評估計畫案。	環安衛委員會委員	109.1.16		

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
五. 文書組					
檔案移轉	本校民國 37 年至 57 年永久保存檔案屆期移轉，經檔管局審核結果，本校民國 37 年分類號 341 及 38 年分類號 341，列此 2 案(卷)為國家檔案，於 109 年 1 月 10 日辦理檔案移轉。	本校各單位		本校	
節約郵資	109 年度由於郵費縮編，請各單位發文附件儘量採用線上交換，已電子郵件周知各單位配合。	本校各單位		本校	
六. 出納組					
108 年零用金支付案已結帳	108 年以零用金支付之 1 萬元下請購案，業已完成年度結帳作業。	出納組	109 年 1 月 7 日	臺北校區	
108 學年度第 1 學期第 13~16 週鐘點費核發情形	<p>臺北校區：</p> <p>一、日間學制：專任教師超支鐘點費計\$1,816,044 元；兼任教師鐘點費計\$2,498,103 元，於 108 年 12 月 28 日核撥入帳。</p> <p>二、進修學制：專任教師超支鐘點費計\$698,098 元；兼任教師鐘點費計\$1,373,960 元，於 108 年 12 月 28 日核撥入帳。</p> <p>三、專科進校：教師鐘點費\$1,481,660 元，於 108 年 12 月 29 日核撥入帳。</p> <p>桃園校區：</p>	出納組	108 年 12 月 28~29 日	臺北校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
	<p>一、日間學制專任教師超支鐘點費計\$223,131 元；兼任教師鐘點費計 \$370,080 元，於 108 年 12 月 28 日核撥入帳。</p> <p>二、進修學制：專任教師超支鐘點費計\$12,800 元；兼任教師鐘點費計 \$20,720 元，於 108 年 12 月 28 日核撥入帳。</p> <p>三、專科進校：教師鐘點費\$122,580 元，於 108 年 12 月 29 日核撥入帳。</p>				
<p>108 學年度第 1 學期第 17~18 週鐘點費核發情形</p>	<p>臺北校區：</p> <p>一、日間學制：專任教師超支鐘點費計\$907,203 元；兼任教師鐘點費計 \$1,248,009 元，於 109 年 1 月 11 日核撥入帳。</p> <p>二、進修學制：專任教師超支鐘點費計\$349,049 元；兼任教師鐘點費計 \$684,760 元，於 109 年 1 月 11 日核撥入帳。</p> <p>三、專科進校：教師鐘點費\$753,630 元，於 109 年 1 月 11 日核撥入帳。</p> <p>桃園校區：</p> <p>一、日間學制專任教師超支鐘點費計\$111,564 元；兼任教師鐘點費計 \$185,040 元，於 109 年 1 月 11 日核撥入帳。</p> <p>二、進修學制：專任教師超支鐘點費計\$6,400 元；兼任教師鐘點費計 \$10,360 元，於 109 年 1 月 11 日核撥入帳。</p> <p>三、專科進校：教師鐘點費\$61,290 元，於 109 年 1 月 11 日核撥入帳。</p>	<p>出納組</p>	<p>109 年 1 月 11 日</p>	<p>臺北校區</p>	
<p>空中進修學院 108 學年度上學期鐘點費核發</p>	<p>一、10 月份鐘點費計\$526,715 元，於 108 年 12 月 7 日核撥入帳。</p> <p>二、11 月份鐘點費計\$479,025 元。於 108 年 12 月 27 日核撥入帳。</p> <p>三、12 月份鐘點費計\$478,190 元，於 108 年 12 月 31 日核撥入帳。</p>	<p>出納組</p>	<p>詳如說明</p>	<p>臺北校區</p>	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
情形					
108 學年度第 2 學期學生學雜費系統回歸臺灣銀行辦理	108 學年度第 2 學期學雜費繳費系統回歸臺灣銀行承辦，已於學生註冊須知公告。	出納組	自 109 年 1 月 21 至 2 月 17 日止	臺北校區	
108 年度年終獎金核發事宜	108 年度教職員工年終獎金預計 109 年 1 月 15 日匯款入戶。	出納組	109 年 1 月 15 日	臺北校區	
108 年度考績獎金核發事宜	108 年度考績獎金預計於 109 年 1 月 21 日匯款入戶。	出納組	109 年 1 月 21 日	臺北校區	
七. 桃園校區綜合服務組					
機電消防設備維護保養/垃圾清運等委外案件	桃園校區 109 年度機電、消防設備維護保養及垃圾清運、植栽維護等委外案件均已完成決標並檢送契約書至各得標廠商，請依據合約規定確實執行履約事項。	桃園校區綜合服務組	109.1.1~109.12.31	桃園校區	
開源節流/停徵自來水費附徵一般廢棄物清潔處理費作業	申請辦理停徵自來水費附徵一般廢棄物清潔處理費作業，桃園市政府環境保護局業已同意自 109 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日停徵自來水費附徵一般廢棄物清潔處理費，樽節費用預計約為 24 萬元。	桃園校區綜合服務組	109.1.1~109.12.31	桃園校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
節能管理/耗能 照明燈具汰換	為使桃園校區節能管理效率提升，營繕組統籌辦理耗能照明燈具汰換採購作業，已依約完成公能樓及弘毅樓照明更換施工作業配合辦理驗收作業，桃園市政府已核定補助本案新臺幣 140 萬 4,595 元整。	營繕組、桃園校區綜合服務組	108.12.27- 12.31	桃園校區	
建物維護/建築物 公共安全檢查	為符合建築法令並提升桃園校區建築物公共安全，辦理桃園校區行政、教學及宿舍各幢建築進行建築物公共安全檢查，桃園市政府已於 108 年 12 月以「108 年建築物防火避難設施與設備安全檢查結果通知書」(D4 類組)-查核合格予以備查。	桃園校區綜合服務組	108.12.10- 109.12.31	桃園校區	
空間場地活化/ 兩校區交通服務	為提升兩校區交通服務並活化空間場地，經總務處處務會議桃園校區可先行試辦「iRent 共享汽車服務」案，已與相關單位確認細節，本案陳核後依據簽准意見續辦合約簽訂相關事宜。	經營管理組、桃園校區綜合服務組	108.12.10- 109.1.2	桃園校區	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
教學資源組					
108 學年度 第 1 學期教 學評量說明 會	1.辦理 108 學年度第 1 學期教學評量說明會,讓學生瞭解教學評的目的、實施 重點及線上操作。 2. 宣導教學評量填答獎勵措施,以提高填答率。	教資組 陳淑萍	108/12	臺北校區 桃園校區	簡便行文 各單位辦 理
108 學年度 第 1 學期教 學評量說明 會填答時程	108 學年度第 1 學期教學評量說明會填答時程 108 年 12 月 23 日至 109 年 1 月 10 日。	教資組 陳淑萍	108/12-109/1		簡便行文 各單位辦 理
108 學年度 第 1 學期教 學助理期末 成果報竹告 繳交	於 108 年 12 月 9 日簡便行各系科所及電郵教學助理-108 學年度第 1 學期教學 助理期末成果繳交,繳交之成果報告包含教學助理服務意見調查教師版,並請 各位教學助理於 109 年 1 月 10 日前繳交服務滿意度問卷調查(教師版、學生 版)、自我教學成效評量表、成果報告、ppt 成果等。	教資組 陳淑萍	108/12-109/1		簡便行文 各單位辦 理
高等教育深 耕計畫	1.教育部 108 年「高等教育深耕計畫第一部分主冊」第一階段(107-108 年)執行 成果報告及第二階段計畫(109-111 年)申請作業,將於 1/20 前辦理書面審查。	教資組 朱爰寧	109/1-2		依教育部 來文辦理

	2.高教深耕計畫平台網站填報作業，本次填報 108 年經費、績效指標達成情形及 109-111 目標值修正。 3.依據教育部 108 年 12 月 31 日來函，將於 2/25 前函報 108 年補助經費滾存及經費結報作業。				
數位學習相關	1.108 學年度第二學期數位課程 4 門，業已通過 12 月 6 日教務會議，刻正簽請校長核定於 108 學年度第 2 學期開課流程中；並已通知申請教師於平台建置數位教材。	教資組 朱爰寧	108/12		電子郵件 通知教師 辦理
108 年度「教師教學實踐研究計畫」申覆案經費請撥	教育部 108 年度「大專校院教師教學實踐研究計畫」申覆案核定經費 20 萬 7,000 元已撥入學校帳戶，本中心已於 12/27 簡便行文協請核定教學單位，轉知所屬教師可至會計系統請購，並請依核定計畫及經費內容執行。	教資組 許佳琦	108/12		依教育部 來文辦理
109 年度「教師教學實踐研究計畫」申請	教育部 109 學年「教師教學實踐研究計畫」本校共計 34 件提報申請，教育部預計 109 年 6 月公告審查補助教師名單。	教資組 許佳琦	108/12		依教育部 來文辦理
108 學年度「教師傳習團隊」經費核銷	108 學年度上學期「教師傳習團隊」經費核銷已於 108 年 12 月 23 日奉核並送付款程序。	教資組 許佳琦	108/12		簡便行文 各單位辦 理
高等教育深耕計畫附錄	1.附錄 1:完善就學協助機制，109 年度計畫書初版已於 108 年 12 月 12 日報部申請；隨後持續募款，本次共募得 4,047,563 元，計畫總金額 11,333,579 元，更新版計畫書已於 109 年 1 月 3 日電子郵件至教育部。 2.附錄 2:透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生，109-111 年計畫書將於 109 年 1 月 15 日前報部申請，計畫總金額 255 萬元整。	教資組 林艾珣	108/12-109/01		依教育部 來文辦理
優化技職校	1.財經學院「建置跨院系實作場域—數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域	教資組	108/12-109/01		依教育部

院環境實作計畫	計畫」108 年度計畫已執行完竣；109 年 1 月 6 日將新聞稿電子郵件寄送至台評會。 2.管理學院「培育類產業環境人才—智慧零售類產業環境人才培育計畫」108 年度計畫執行至 109 年 8 月 31 日，目前計畫依規定執行中。	林艾珣			來文辦理
教育部第一期（107～108 年）大學社會責任實踐計畫」執行成果評核事宜	為了解學校執行旨揭計畫成果，教育部將進行成果評核事宜，自即日起至 109 年 1 月 20 日(星期一)下午 5 時截止，至大學社會責任推動中心計畫管考暨成果報告線上系統(官方網站 http://usr.moe.gov.tw/)上傳成果資料，逾期恕不受理，並於 109 年 2 月 5 日（星期三）前備妥紙本成果報告書 1 式 2 份函送至教育部。	教資組許台滢與各相關單位	108/12-109/2		依教育部來文辦理
教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會	108 學年度第 2 學期第 1 次管考會議召開時間為 2 月 20 日（四）中午。	教資組與各相關單位	109/2 月	本校行政大樓 7 樓大廳會議室/桃園校區弘毅樓 A118 會議室(視訊)	會議記錄公布於本中心網頁與全校會議記錄查詢系統（秘書室）
108-1 教學發展中心內控會議	本中心於 108 年 12 月 9 日召開 108 學年度第 1 學期教學發展中心內控會議，決議 1.新訂語言學習組本校「學生校內英檢標準作業流程」。 2.修正教學資源組本校「遴聘業界專家協同教學標準作業流程」、「學生生涯歷程檔案系統(E-portfolio)創作競賽標準作業流程」、「學生學習績優團隊獎勵標準作業流程」。 3.修正教學發展中心內控項目「TF02 教學助理制度實施作業流程」。	教學發展中心	108/12/9	中正紀念館專業教室 C	

綜合業務	1.法規修正公告「數位學習課程實施辦法」、「學生生涯歷程檔案系統（E-portfolio）創作競賽辦法」、「遴聘業界專家協同教學實施要點」、「國立臺北商業大學專任教師創新教學獎勵辦法」。 2.12/27 辦理校長室交辦「資安治理與數位鑑識高峰論壇暨 ACFD 第一屆第五次會員大會暨第二屆理監事改選」活動。	教學發展中心與各相關單位	108/12 月		依各單位簡便行文辦理
語言學習組					
規劃本校多益英語測驗校園考	規劃 108 學年度第 2 學期「多益校園考」，預定於 109 年 3/10 至 4/10 報名，於 5 月 17 日舉行測驗。	全校教職員生參加考試	109 年 3/10 至 4/10 報名 5/17 舉行測驗	中正紀念館 2-5 樓	置放於語言學習組網頁
行政會議等錄音	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	行政會議參與人員：全校一級行政及所有教學主管	108 年 11-12 月共 6 次	行政大樓 7 樓大廳	會後錄音檔等交由秘書室等單位處理
借用教材暨使用自學室	提供教師上課借用輔助教材之相關影片及書籍及提供學生自學時之輔助教材相關影片及書籍於自學室自我學習。11-12 月 DVD 影片借用 66 人次。	全校師生	上班時間隨時服務	語言學習組辦公室	
管理視聽教室排定課程及臨時借用管理	隨時提供師生於視聽教室上課資訊暨提供教室臨時借用及提供課堂上之各項輔助教材借用與使用等事宜。	語言學習組	上班時間隨時服務	中正紀念館 2-5 樓教室	語言學習組網頁
教室修繕	於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。	全校師生	109 年 1 月開始	本校視聽教室	
規劃英語線上教學	TOEIC 桃園-台北線上教學課程，已於 108/12/4、10、16 舉辦，計 21 人參加，圓滿完成活動。相關講座資訊，已置放於本中心網頁。	全校師生	108/12/4、10、16	台北校區	教發中心及語言學

					習組網頁
視聽教室及辦公空間大掃除	於 109/1/13、14 舉行 2-5 樓視聽教室及辦公空間大掃除。	同仁及工讀生	109/1/13-14	視聽教室	
網頁更新	1.12/15 公告英 108 學年度第一學期多益校園考，考試成績統計資料。 2.12/25 公告辦理聖誕節活動花絮。 3.109/1/2 公告新北市教育局轉知「專業英文聽寫能力大賽教師研習會」訊習。	教學發展中心及語言學習組	108 年 8-12 月	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
語言中心設備月檢	1.依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，以提供優質的設備環境。 2.視聽教室月檢：台北校 10/4 及 12/9、桃園校區弘 213 教室 12/10。	語言學習組技士	108 年 1-12 月	視聽教室	將維護結果做成紀錄
規劃視聽教室課程編排	編排 108 學年度第 2 學期，全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新修正視聽教室上課課程表。	語言學習組	109 年 1 月-期末	語言學習組	語言學習組網頁
第 3 視聽教室規劃裝修	第 3 視聽教室裝修統包工程，12/11 已完成驗收，109/1/3 完成請款。	主任及業務承辦人	108/12/11-109/1/3	視聽教室第 3 教室	
語言學習組自學室	本中心 2F 自學室的電腦已於 12/27 全部更換完畢，新電腦採用 Winio 作業系統。	語言學習組技士	108/11-12 月	語言學習組自學室	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
臺北校區 清潔日休 館	12/29(日)為圖書館(臺北總館)清潔日,圖書館、2樓自修室不開放, S311 閱覽室照常開放(8:00-23:00)。如需還書,請將書籍投入還書箱(圖書館左側)。	讀者服務組 臺北校區師 生	108 年 12 月 29 日	臺北校區圖 書館	
總館開館 日曆設定	於系統增設 108 學年度下學期開館日曆至 109 年 6 月。	讀者服務組	108 年 12 月	本校圖書館	
寒假開館 公告與系 統設定	1. 製作 109 年寒假(109 年 1 月 12 日至 109 年 2 月 16 日)開放時間表並公告於網站。 2. 於系統增設休館日(本校共同休假日 1/22、1/30、1/31)。 3. 將公告送請警衛室協助寒假 S311 閱覽室開閉事宜。	讀者服務組	108 年 12 月	臺北校區圖 書館	
簽呈 109 年 度空院助 學金事宜	為增加本館聘用校務學習生之經費以利館務,簽請空院協助提供每月 5,000 元的經費,待簽准後續辦。	讀者服務組	108 年 12 月	本校圖書館	
108 年主題 書展-「大 腦 2.0 計 畫」	「大腦 2.0 計畫」書展主題分為 2 部分,分別是「邏輯素養」及「創意思考」。在資訊瞬息萬變的環境裡,除了思辨的能力,創新思考的能力也很重要,唯有跳脫固有思維,才能有新的挑戰、創造新的機會。本次特以「創意思考培訓班」為主題,於臺北總館 1F 展出創造性思考、如何培養創意、創新管理...等多樣書籍,歡迎踴躍借閱!	讀者服務組 本校師生	108 年 11 月至 12 月	臺北校區圖 書館 1 樓	
辦理 108 年 圖書館週 集點摸彩 活動-「讀	1、於 12/16-21 辦理「讀門密技獎不完!」集點活動。 2、活動結束後共計回收 81 張摸彩券(總館 57 張、分館 24 張),待分館摸彩券送至總館後,一併辦理摸彩。 3、得獎者名單預計於 12 底於本館網站公告,並於總、分館內張貼	讀者服務組 系統資訊組 桃園分館 本校師生	108 年 12 月	本校圖書館	

門密技獎不完!」	並通知得獎者。兌獎期限至 109 年 2 月 27 日止。				
辦理 102 週年校慶高希均校友贈書活動	於臺北校區圖書館門口設置專區，宣導高校友贈書緣起及理念，並將贈書活動用書，於校慶週期間分批擺放供全校師生取閱。	讀者服務組 本校師生	108 年 12 月	臺北校區圖書館	
臺北、桃園兩館圖書通閱	本月(至 12/25)通閱案件，臺北至桃園送出共 9 件；桃園至臺北送出共 19 件。	讀者服務組	108 年 12 月	本校圖書館	
西文期刊填寫底價表及開標	109 年度西文期刊採購簽呈於 11/12-11/19 簽核完成，11/19 填寫採購單進行採購，已於 12/11 下午開標並決標完成；109 年本館西文期刊代理商為美商博科外文資訊公司臺灣分公司(EBSCO)。	林偉龍組長	108 年 11 月 12 日至 12 月 11 日	本校圖書館	
館際合作件 107/11-108/11 結算	依據 NDDS 系統統計 107 年 11 月至 108 年 11 月館際合作件申請件資料製作表格，12 月初已簽請應收及應付帳款結算作業並核銷完成。	林偉龍組長	108 年 11 月 11 日至 12 月 10 日	本校圖書館	
期刊拍賣	中文期刊拍賣簽呈撰寫，以及進行圖書館週期刊拍賣事宜，拍賣活動於 12/21 結束，總共賣出 455 本期刊。	本館全體同仁	108 年 11 月 28 日至 12 月 21 日	本校圖書館	
109 年中文期刊採購	109 年中文期刊採購簽呈於 12/10 送出，12/23 核可，並於當日送出請購單，目前採購程序進行中。	林偉龍組長	108 年 12 月 10 日-	本校圖書館	
回覆高教深耕計畫學生說明會學生提案	學生提問:北科的圖書館可以看電影，北商圖書館是否可比照？或是提供像 Netflix 的搜尋？ 回覆: 1. 圖書館(臺北總館)已向學校爭取經費進行整修以及設置視聽區；桃園分館已有視聽區可使用，也購置了許多電影片，臺北校區同	林偉龍組長	108 年 12 月 4 日	本校圖書館	

	<p>學可上本館館藏目錄查詢電影片資料，也可利用「兩校區互借」功能借閱。</p> <p>2. 圖書館整合查詢系統-資料庫購有「公共電視教育影音公播網」節目，無須借用，不限校內外均可連線使用。</p> <p>3. 有關租用 Netflix，因受限圖書館經費問題無法提供，敬請見諒。以上已送交教發中心。</p>				
處理高希均教授贈書事宜	<p>遠見天下文化高希均教授贈書本校一批，共 1500 冊(295 種) 紙本書及 200 冊(100 種) 電子書；電子書部分已於 10 月由凌網公司製作完成，放置於 HyRead Ebook 電子書平台；紙本書於 12/13 日上午送達本館，依捐贈者意願，處理方式如下：</p> <p>1. 沒有複本的新書將編目上架為館藏提供讀者借閱。</p> <p>2. 部分移送桃園分館，另闢高希均特藏區典藏。</p> <p>3. 部分複本書贈送本校師生(台北校區)，已於圖書館週贈送完畢。另一部分將擇期運送桃園分館贈送給分館學生。</p> <p>以上作法經 12/18 簽准，並另簽製作感謝狀，已於 12/21 校慶當日早上由校長公開致贈。</p>	林偉龍組長 倪誼芳 賴韋帆 林祥昌	108 年 12 月 10 日至 18 日	本校圖書館	
撰寫 109 年更新入口網案說明	<p>撰寫 109 年更新入口網案(無形資產經費 55 萬元)說明文件，包括 12/26 說明會用文件 2 頁，以及簡報檔 11 頁。</p>	林偉龍組長	108 年 12 月 11 日至 23 日	本校圖書館	
契僱同仁考績	<p>協調本館、資網中心及體育室三單位為一群組(共 12 位契僱員)，合併每年共同考核；以及與本館 4 位契僱同仁及楊組長開會討論 108 年考績事宜並撰寫考核表。</p>	林偉龍組長	108 年 12 月 18 日至 20 日	本校圖書館	
公務同仁考績	<p>撰寫本館公務同仁 108 年年終考核表。</p>	林偉龍組長	108 年 12 月 23 日	本校圖書館	
100 週年校慶契僱人	<p>重新辦理 100 週年校慶契僱人員，填寫「敍獎同仁」職員獎懲事實表及「敍獎說明」送交人事室。</p>	林偉龍組長	108 年 12 月 23 日	本校圖書館	

員 敘 獎 重 辦					
108 年高教 深耕計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 12/4 報支 12 月份兼任助理費\$6,000，含補充保費\$114。 2. 12/4 報支研究獎助生費\$55,500，含補充保費\$1,060。 3. 12/5 完成本館高教深耕計畫 108.12 管考會議執行成果填報作業。 4. 12/6 報支分館辦理講座活動及資料庫講習所需簡報器及鍵盤與滑鼠組\$3990。 5. 12/12 請購 108 年圖書館週系列活動，協辦資料庫廠商及工作人員便當，總館\$4160(52 人*80 元)、分館\$720(9 人*80 元)，12/24 辦理核銷。 6. 12/12 報支本館製作文創品一杯套\$8415(85 個*99 元)。 7. 12/12 報支本校日治時期成績名細簿修復費用\$60000。 8. 12/20 完成本館 109-111 年度高教深耕計畫指標，同步更新教發中心雲端檔案。 9. 12/12 參加 108 學年度第 1 學期第 5 次教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會會議。 10. 12/23 完成本年度圖書館週活動成果，並上傳至本校高教深耕計畫網站，續辦理活動經費核銷。 11. 至 12/24 為止本館高教深耕計畫已達經費實支 96.99%之執行率。 12. 持續搜集照片及文字敘述以利製作本館 107-108 年度高教深耕計畫成果影片。 	讀者服務組	108 年 12 月	本校圖書館	
圖書採購 及驗收	<ol style="list-style-type: none"> 1. 11/29 完成新增館藏:46 冊。 2. 12/01 完成新增館藏:41 冊。 3. 12/02 完成新增館藏:27 冊。 4. 12/03 完成 117 冊書標粘貼;12/4 流通點收後，將書陳列於 1 樓 	採訪編目組	108 年 11 月至 12 月	本校圖書館	

	<p>新書書架。</p> <p>5. 108/12/04 廠商送中文圖書 209 冊:12/05 檢查書有無故障;檢查完畢,需換書 2 冊,已通知廠商更換書及發票,以進行報核程序。12/17 奉核->結案。</p> <p>6. 108/12/12 完成中文圖書加工作業(蓋小紅館章+蓋採購日期章+蓋本校藏書章+黏貼到期單+條碼+磁條):10 冊。</p> <p>7. 108/12/13 完成中文圖書加工作業:23 冊。</p> <p>8. 108/12/13 完成新增圖書書目及館藏維護:9 冊。</p> <p>9. 108/12/16 完成新增圖書書目及館藏維護:15 冊。</p> <p>10.108/12/17 完成新增圖書書目及館藏維護:12 冊。</p> <p>11.108/12/18 完成 36 冊書標粘貼。流通點收後,將書陳列於 1 樓新書書架。</p> <p>12.108/12/20 完成中文圖書加工作業(蓋小紅館章+蓋採購日期章+蓋本校藏書章+黏貼到期單):45 冊。</p> <p>13.108/12/21 完成中文圖書加工作業:144 冊。</p>				
更換新書展示櫥窗及圖書館網站圖書館藏總數	<p>1.12/27 書展示櫥窗書籍。</p> <p>2.更新圖書館網站 11 月份全館中文與外文圖書館藏總數電子檔。</p> <p>3. 12 月份新書(已編目)共計 419 冊,圖書總冊數計約 226127 冊。(全館累計至 108 年 12 月 20 日)。</p>	採訪編目組	108 年 12 月	本校圖書館	
圖書推薦管理	<p>1. 處推薦圖書訪價作業共 74 冊。</p> <p>2. 處理本校師生推薦書預約作業,共計 13 冊。</p>	採訪編目組	108 年 12 月	本校圖書館	
電子資源整合查詢系統內容更新及異常連結處	<p>1. 資料庫相關訊息,於本館首頁最新消息公告周知。</p> <p>2. 維護資料庫平台內容供師生查詢使用。</p> <p>3.處理資料庫連結異常狀況。</p>	系統資訊組	108 年 12 月	本校圖書館	本館最新消息 本館整合查詢系統

理					
12月資料庫講習1場	12/25 辦理 WOS+ENDNOTE 資料庫講習(育 204)。	系統資訊組	108年12月	育 204	
圖書館週系列活動-規劃及實施	12/17-19 辦理 108 年圖書館週 E 起來玩資料庫活動。	系統資訊組	108年12月	台北總館 桃園分館	
英文單字闖關活動	12/13-22 辦理 108 年英文單字闖關摸彩活動。	系統資訊組 /睿采	108年12月	I Got	
108年TAEBDC資料庫	108 年度「臺灣學術電子資源永續發展計畫」8 種資料庫，業已驗收完畢，已建置於本館電子資源整合查詢系統供全校師生使用。 1. 買斷型資料庫：空中英語教室每日頻道 2. 租賃型資料庫： (1) 大家說英語每日頻道 (2) Web of Science (WOS) (3) InCites™ Journal Citation Reports (JCR) (4) CJTD 中文學術期刊暨學位論文全文資料庫 (5) 文獻相似度檢測服務資料庫 (6) 哈佛商業評論全球繁體中文版影音知識庫 (7) Walking Library 電子雜誌(20 種)	系統資訊組	108年12月23日	本校圖書館	
辦理109年本校電子資料庫採購事宜	依本年11/6圖委會會議決議通過電子資料庫採購案並已簽准(1081160053)，共計13件已陸續進行採購程序。	系統資訊組	108年12月23日	本校圖書館	

新版博碩士論文系-驗收	12/16 完成驗收新版博碩士論文系統程序及核銷作業。	系統資訊組	108 年 12 月 16 日	本校圖書館	
本館自動化系統	1. 12/9 發現不斷電設備異常，並報修於廠商。 2. 12/14 因系統主機無法開機，15 號到館發現不斷電系統電池燒壞，故暫時將設備電源移至別處以使設備啟動。	系統資訊組	108 年 12 月	本校圖書館	
校史資料庫更新	1. 11/26-12/23 校史館數位典藏平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 (新增陳定川校友口述歷史檔案) 2. 11/26-12/23 校史館互動平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 (校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修正)	校史館	108 年 11 月至 12 月	校史館	<u>數位典藏平臺</u>
校史館導覽與參訪	12/19 日本小樽商科大学和田健夫校長來訪。	校史館	108 年 12 月	校史館	
典藏室文物管理	1. 為有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，12 月份已新增 4 筆畢業紀念冊等文物，迄今已新增 1086 筆，主要大宗文物為畢業紀念冊、學校交流紀念品等等。 2. 為維持文物良好狀態，以利長久典藏及加值運用，常態性整理文物典藏位置、進行文物外觀保養，以無酸耗材妥善包覆後移至防潮櫃內儲存等措施，10 月份已整理 28 筆，迄今已完成整理 889 筆，主要大宗文物為日治時期畢業紀念冊、日治時期學籍簿、競賽獎盃、早期畢業紀念冊、早期競賽錦旗等等。 3. 為保持典藏室穩定的環境品質，定期至典藏室進行防潮設備點檢，並調整工業用除濕機、醫療級空氣濾毒機的設定，以利典藏室達到恆濕保存空間，有效過濾各種有害病菌及黴菌，延長典藏文物	校史館	108 年 12 月	典藏室	

	壽命。				
其他	<ol style="list-style-type: none"> 1. 11/19 校史館互動體驗系統，攝影鏡頭偶發性失效，經廠商 12/2 調整軟體後已恢復正常。 2. 12/21 高商時期校友調閱北商青年，目前正在盤點中，待完成後掃描郵寄校友。 3. 配合本館 12/16-21 圖書館週活動，辦理「找找北商人」校史學習單填答活動，並延長開館服務時間。 	校史館	108 年 11 月至 12 月	校史館	
桃園分館 12 月份完成工作項目	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成分館108年12月份進館人數統計(約計8,737人次，平均每日437人次)，分館108年12月份討論室及研究小間借用次數統計(計313次)及借用人數(計894人次)。 2. 分館差勤系統管理及維護： <ol style="list-style-type: none"> (1)完成108年12、109年1月份分館同仁平日及假日班表排班。 (2)完成差勤系統108年12、109年1月份分館同仁班表設定，及週六、日加班時數申請。 3. 分館HyLib公用日曆設定及更新： <ol style="list-style-type: none"> (1)依據108學年上學期行事曆及空中進修學院行事曆，陸續完成HyLib 109年1至2月份分館辦公用日曆設定及各館室開閉館時間設定(含分館週六週日開館日、休館日、寒暑假開館日、週六補班日等)。 (2)完成109年度寒假開閉館時間表，並完成公告印製及張貼。 4. 分館期刊室管理： <ol style="list-style-type: none"> (1)處理到館期刊登錄加工上架陳列業務。 (2)整理 107 年度休閒性無需裝訂之過期期刊於校慶週拍賣。 5. 編目作業： <ol style="list-style-type: none"> (1)中文新書(含贈書 12 冊)共 160 冊已編目加工上架處理完成 	桃園分館	108 年 12 月至 109 年 2 月	桃園分館	

	(A279223~A279297; A277588~A277694)。 (2)108/11/27 收到新購之外文圖書 43 冊，已完成書目及加工查驗，並陳列新書展示架後置入書庫。				
桃園分館 圖書推廣 活動	1. 分館與學務處合辦，於11/19(二)、12/3(二)共計二次，在本館1樓團體討論室舉辦，11/19共計10員報名，8員參與，12/3共計9員報名，8員參與。 2. 108年圖書館週集章摸彩活動(12/16-12/21)，e 起來玩資料庫：12/17參加人數30人，12/18參加人數43人，12/19參加人數18人。悅閱欲試尋寶樂：本次活動參加人數42人。偶愛圖書館：本次活動參加人數30人。	桃園分館 桃園校區師生	108 年 12 月份	桃園分館	
主題書展 及新書展 示	1. 分館於108/12/21至109/1/10，展出本館旅遊相關書籍約計185冊，已完成展示書系統設定、海報製作、張貼、宣傳、書籍排列佈置等工作。 2. 新書展示： (1)中文新書展示 51 冊，展示期間自 12/1 至 12/13。 (2)新書展示共 67 冊，含中文新書 24 冊及西文新書 43 冊，展示期間自 12/13 至 12/25)。	桃園分館 桃園校區師生	108 年 12 月至 109 年 1 月	桃園分館	
桃園分館 場地借用	1. 創新經營學院已於12/2-13在1F特展區、大廳、活動展板、電視牆、投影牆辦理「2019北商大藝術季--設計X工藝，跨界創新好藝趣！」主題式伴手禮設計競賽成果展。 2. 商創系已於12/16-20在分館1F大廳及特展區辦理「商創系四技設計專題第5次審查」。 3. 攝影社已於12/16-20在分館1F大廳辦理「社團成果展」。 4. 商設系正於12/23-27在分館1F大廳及特展區舉辦「素描、繪本、插畫期末成果展」。 5. 商設系畢籌會正於12/23-27在1F大廳、活動展板舉辦「四技商設	桃園分館 桃園校區師生	108 年 12 月至 109 年 4 月	桃園分館	

	<p>系第四次專題審查暨成果展」。</p> <p>6. 商設系預定於109年1/2-9在分館1F特展區舉辦「攝影成果展」。</p> <p>7. 商創系預定於109年1/2-9在分館1F大廳、活動展板區舉辦「108-1商業攝影展」。</p> <p>8. 數媒系預定於109/03/04-109/03/17在分館1樓特展區舉辦「這種芝麻小事也是要拿出來展啦-1」數位多媒體展。</p> <p>9. 數媒系預定於109/03/18-109/03/31在分館1樓特展區舉辦「這種芝麻小事也是要拿出來展啦-2」數位多媒體展。</p> <p>10. 數媒系預定於109/04/06-109/04/16在分館1樓特展區舉辦「人體速寫特展-1」。</p> <p>11. 數媒系預定於109/04/17-109/04/27在分館1樓特展區舉辦「人體速寫特展-2」。</p>				
--	---	--	--	--	--

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	回覆教育部資安事件通告 2 個案－資研所、資管系藝 406 等使用者疑似進行阻斷服務攻擊進行可疑 BOT 嘗試連線。		108/12/2、23	本校	https://info.cert.tanet.edu.tw/
網站管理平台	學校網頁、中心網頁維護。	全校各單位網頁維護人員	108/11/29~12/26	資網中心	
FTP 管理	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		108/11/29~12/26	資網中心	
無線網路	1. 帳號管理、技術支援。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。 3. 協助桃園校區學生無線網路設定 4. 臨時需用帳號建置。		108/11/29~12/26	資網中心	
技專校院校務資料庫	1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理 2. 協助排除問題、協助資料表修正、彙整相關資料	程柔慈、黃世榮	108/11/29~12/26	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路(含桃園校區)。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。 3. 12/11「本校桃園校區與台北校區間網路線路租用」後續擴充開標。		108/11/29~12/26	資網中心	
校務行政管理系統	1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。 4. 匯出 104~107 學年度入學學生資料供教務處檢誤補正。 5. 匯出校務前置之學校資料更改記錄以供教務處查核。 6. 彙整休退學生人數，供教務處填報技專校院資料庫。	教務處	108/11/29~12/26	資網中心	

	<p>7. 匯出目前在學學生資料以便教務處供出納組製作繳費單。</p> <p>8. 彙整 107 學年度畢業生畢業平均成績，供教務處填報。</p>				
電子郵件帳號管理	<p>1. 本校教職員工通訊錄管理。</p> <p>2. 協助忘記密碼同學重設密碼。</p>		108/11/29~12/26	資網中心	
電腦教室	<p>1. 完修 707 電腦教室廣播子機 2 台。</p> <p>2. 桃園校區擬汰舊換新 1 間 bb14 電腦教室。</p> <p>3. 處理電腦教室借用事宜。</p> <p>4. 安排 108 學年度第 1 學期電腦教室排課事宜。</p> <p>5. 設定桃園校區兩間教腦教室上課軟體。</p> <p>6. 協助桃園校區產學合作 bb12、bb13 電腦教室建置相關工作</p>		108/11/29~12/26	資網中心	
國際會議廳	承曦樓 10F 國際會議廳設備維修及登記借用情形，含校內外單位。		108/11/29~12/26	資網中心	
開發系統	<p>一、免學費/學雜減免/弱勢助學金(維護中)：學生搜尋條件要可搜尋 N 開頭之學生、匯出 csv 檔(各類學雜費減免資料、身障人士及其子女學雜費減免、大專校院弱勢助學金)、上傳證明文件功能；開會討論完後待修改。</p> <p>二、專進 學雜減免/弱勢助學金(維護中)：維護。</p> <p>三、餐飲衛生資訊管理系統(維護中)：開會討論匯出報表格式、撰寫簽名板功能。</p> <p>四、學務處服務學習系統(維護中)：協助老師與學生使用系統、使用體驗優化。</p> <p>五、體適能系統(開發中)：</p> <p>1. 前端 登入畫面、管理者畫面製作完成</p> <p>2. 後端 架構完成，進行中串接教務資料庫</p> <p>六、動態繳費單系統(開發中)：協助單位列印空白繳費單、並對帳(後端 api)</p> <p>七、MBA 報名系統系統(維護中)：協助轉學考報名招生。</p>	溫喬茵、林佑軒、楊進雄、許哲綱	108/11/29~12/26	資網中心	

	八、自動對帳(開發中):自動對帳系統上線。				
產學案	會資系產學案報名系統(維護中):協助收帳、新增匯出入帳報表功能、協助老師考生報名。	林佑軒、許哲綱	108/11/29~12/26	資網中心	
維護伺服器	伺服器維護及系統備份	許哲綱、林佑軒	108/11/29~12/26	資網中心	
招生	1. 協助教務處 108 學年度研究所博士班甄試入學-線上報名 2. 協助專科進修學校 108-2 寒假轉學考試入學-線上報名	教務處、葉品宏	108/11/29~12/26	資網中心	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏、鄭宏敦	108/11/29~12/26	資網中心 桃園校區	
視訊會議	1、支援行政大樓 7 樓、弘毅樓 1 樓視訊會議。 2、視訊設備維護。	葉品宏、程柔慈	108/12/5、9、 10、17、19、26	行政大樓 7 樓 及弘毅樓 A118	
資訊講桌維護	1、各系資訊講桌維護、檢修、支援、諮詢。 2、行政會議廳、國際會議廳設備支援及維護。	黃克中、程柔慈	108/11/29~12/26	行政會議廳、 國際會議廳	
電腦相關設備維修	電腦相關設備維修 10 個案，內容有:Excel 自動關閉、電腦睡眠無法啟動、光碟機無法讀取、安裝軟體、資訊講桌無聲、網路芳鄰無法顯示其他使用者、無網路、系統升級等狀況。	廖敏鈴等 10 人	108/11/28、 12/02、05、09、 10、19、25	健康保健組 等地區	
報廢	協助經管組查核研究發展組、應外系、秘書室綜合組報廢電腦、螢幕。	蔡秀枝等人員	108/12/13、18、 23	研究發展組 等單位	
驗收	協助事務組驗收財金系、商務系、財金系、資管系、管院購置軟體、電腦及筆電、系統、智慧型手機。	陳信宇、張素端 廠商、顏史淳 蔡靖霞、劉建明等 人員	108/11/29、 12/12、13、19、	育 406、 育 204 等地 區	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔。	程柔慈	108/11/29~12/26	資網中心	
郵件轉寄	轉發學生公告信 10 封。	鄭宏敦	108/11/29~12/26	資網中心	
舉辦活動	2019 ICPC 國際大學程式設計競賽: 1. 核銷作業:教育部補助款、台北市政府資訊局補助款、財政部財政資訊	資網中心人員	108/11/29~12/26	資網中心	

	<p>中心分攤款、淡江大學核銷作業、師大核銷作業。</p> <p>2. 結案作業：台北市政府資訊局結案報告書、經費分攤表。</p>				
會議	12/26 召開 109 年度本校資訊業務委託民間辦理可行性評估說明會		12/26	行政大樓 7 樓 第一會議室	
資安作業	<p>1. 檢查主機端點防護狀況。</p> <p>2. 完成教務系統資料庫主機資安升級作業：</p> <p>a. 安裝主機作業系統</p> <p>b. 安裝 MS SQL server，並提升版本</p>		108/11/29~12/26	資網中心	
資料處理	協助商務系產學合作：「行銷專業能力認證分析研究計劃」-資料分析作業。	商務系	108/11/29~12/26	資網中心	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生體適能檢測實施計畫按進度實施	108 學年度學生體適能檢測依計畫期程展開，利用體育課程時加強訓練學生各項體能，經過適度的鍛鍊後進行檢測工作，進行進度十分順利，基本資料建立完成，檢測項目已施測完畢。	本校各學系學生	108/09/16~ 108/12/31	本校各運動場地	
102 週年校慶體育競賽活動順利舉辦完成	本校 102 週年 12 月 21 日校慶當天體育競賽活動，依次展開各項比賽決賽賽程，分別進行三對三籃球賽、排球賽、拔河、學生趣味競賽及教職員工趣味競賽等項目，各項決賽賽程順利舉辦完畢。	本校教職員工及各學系學生	108/12/21	本校各運動場地	置於體育室網頁
參加大專各項運動聯賽成績優良	本校參加 108 學年度大專籃球聯賽男、女生組及大專排球男、女生組聯賽賽事表現優良。女子籃球隊成功保住第一級的參賽資格；女子排球公開第一級組預賽分組第二名，晉級複賽；一般女生組預賽分組第二名，晉級複賽。	本校男、女生籃球及排球代表隊教練及學生	108/12/1~ 109/1/2	本校及各大專學校體育館	
完成教職員工體適能促進班課程	本室 108 學年度第 1 學期持續推行教職員工體適能促進計畫，於第三週起展開，開設課程主要針對心肺適能、肌力及肌耐力等指標編排，透過各項體能活動設計，以達提昇同仁健康體能之目標。最後階段並進行身體組成檢測後測，以瞭解同仁經過訓練後的效果。	本校教職員工體育室教學組及專任老師	108/12/27	重量訓練室及心肺適能教室等	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> 企管系學生反映於校外租屋處與外籍室友相處不睦，希望校方協處，經值班教官輔導，建議該生與外籍室友保持距離，保護自己；後續由系科教官與該生父親討論，已協助該生搬離住處，並回報學務處生輔組相關賃居資訊。 值班教官於假日巡查校園時發現升旗台前地面陷落，已先以三角錐及警戒繩圍起，後續已通知總務處妥處。 補習班業者未經申請擅自使用會資系教室且態度不佳，值班教官前往協處，告知業者與系科班代，相關活動及場地申請須經系辦同意，後續並建議系辦於學生群組加強宣導。 學生餐廳天花板坍塌，值班教官已先以三角錐及警戒繩將周邊圍起，後續已通知總務處妥處。 進修部會資系曾生及張生反映該班婁生曾於捷運站對曾生有不當肢體接觸，後續於教室內，婁生非常近距離靠近張生說話，使張生覺得不舒服，值班教官已予以輔導，並告知於校內遇危安狀況時可向校安中心求助，另會知心諮組協處後續。另曾生及張生已自行至忠孝東路派出所報案，將持續關注後續狀況。 衛保組接獲進修部資管系學生罹患開放性肺結核，通報本室邀集各處室召開「校園危機緊急處理小組會議」，請教務處、學務處及總務處等單位依會議決議執行相關處置作為。 本室於校慶典禮期間接獲學生通報疑似校外慣竊進出六藝樓教室，王教官及陳教官立即前往處理，並依學生指引追蹤該犯嫌至校外，由陳 	<p>陳鳳隆、謝明娟</p> <p>謝明娟</p> <p>陳鳳隆、謝明娟</p> <p>謝宗倫</p> <p>謝宗倫、劉智棋</p> <p>尹主任、陳鳳隆</p> <p>王耀坤、陳鳳隆</p>	<p>12月6日</p> <p>12月7日</p> <p>12月9日</p> <p>12月9日</p> <p>12月9日</p> <p>12月21日</p> <p>12月21日</p>	<p>軍訓室</p> <p>校園內</p> <p>藝502教室</p> <p>學生餐廳</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>六藝樓、校園周</p>	

	<p>教官與該嫌交涉攀談，另由王教官協助通報警方到場協處。後續並由陳教官陪同通報學生至警局實施案件筆錄。</p> <p>8. 本校警衛於夜間通知值班教官有醉漢赤裸上身躺在校史室外，值班教官前往協助並報請警方請離校區。</p> <p>9. 十二月份迄今校安事件通報，一般事件 14 件，特殊事件 20 件。</p> <p>10. 假日期間持續關注校內外學生活動安全狀況。</p>	<p>謝宗倫</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>12月26日</p> <p>12月1日迄今</p> <p>12月1日迄今</p>	<p>邊、忠東所</p> <p>校園內</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	
<p>學生生活輔導</p>	<p>1. 本室教官至中和圓通宿舍及校外賃居處所實施住宿生訪查，關懷生活狀況及居住安全等情形。</p> <p>2. 針對缺曠過多學生，各系科教官約談學生了解並關懷學習及生活狀況，提醒依規定完成請假程序及按時到課，並說明曠課達 23 節退學及 1/3 未到課扣考等規定，另聯繫家長告知學生狀況。</p> <p>3. 學生通報資管系學生坐在承曦樓電梯內不肯離去，本室教官前往了解並陪同至心諮組，回覆為躁症發作，將持續關懷。</p> <p>4. 五專財金科學生為心諮組輔導個案，因自認老師上課有針對性且在班上遭排擠等情況導致情緒失控，在左手腕切割有多道淺痕傷口，並自行至衛保組包紮，系科教官已予以情緒疏導，持續與心諮組共同輔導關懷該生。</p> <p>5. 會資系學生經西園醫院社工通報，於晚間吞服十幾顆不名藥物，被室友發現緊急送醫，系科教官已通知系辦知悉，並連繫家長協助辦理團體保險事宜，將持續與心諮組共同關懷輔導該生。</p> <p>6. 商創系學生曾於諮商過程中表示曾有輕生念頭，12月26日接獲職員通知該生於5樓陽台處情緒不穩欲跳樓，教官、導師及心理師到場安撫。隨後由心理師陪同前往就醫，並由教官通知家長及前往探視，經醫生建議住院治療，後續已返彰化家中休養，將持續關懷該生狀況。</p>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>廖慧芳、陳睿騏</p> <p>王耀坤</p> <p>廖慧芳</p> <p>朱清義、吳緒信</p> <p>胡紹華、謝明娟</p>	<p>12月1日迄今</p> <p>12月1日迄今</p> <p>12月16日</p> <p>12月16日</p> <p>12月16日</p> <p>12月26日</p>	<p>中和圓通宿舍、校外賃居處</p> <p>軍訓室</p> <p>承曦樓</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>桃園校區、桃園療養院</p>	

	7. 企管科學生於社群網路張貼負面訊息，經系科教官訪談並安撫情緒，初步瞭解為家庭問題所致，已陪同至心諮組登記諮商。12月27日該生於校外發生意外昏倒，由值班教官陪同至台大醫院急診，並由系科教官陪伴等待檢查報告及返家休養(聯繫母親表示該生父親因肺炎於馬偕醫院加護病房治療不克前來)。後續該生經醫師評估為急性精神疾病需住院2週觀察，於12月29日入住臺北市立聯合醫院松德院區。系科教官及導師均前往探視，並協助後續請假及期末考等相關事宜。		12月25日至1月3日	軍訓室、台大醫院、北市聯合醫院	
全民國防教育	1. 配合全民國防教育課程帶領學生至植物園及世貿未來科技展實施校外參訪。 2. 召開全民國防及健康護理課程期末成績審查會。	軍訓室全體同仁 軍訓室全體同仁	12月課程時間 1月14日	校外參訪地點 軍訓室	
宿舍管理	1. 已辦理期末寒冬送暖活動，發放 all pass 糖、零食等，為同學加油打氣，順利完成期末考試。 2. 將於1月10至11日完成寒假閉宿作業。	朱清義、吳緒信	12月24日 1月10日至11日	桃園校區	
協助活動	1. 支援102周年校慶典禮司襄儀、場務、安全維護等工作。 2. 支援本校五專一至三年級公費流感疫苗施打作業現場秩序維護工作。	軍訓室全體同仁 軍訓室全體同仁	12月21日 12月23日	活動中心 活動中心	
學生服務	1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請1人。 2. 辦理學生軍訓折抵役期作業9人。	軍訓室全體同仁	12月1日迄今	軍訓室	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
法規及業務宣達	<p>一、重申各機關進用聘僱及臨時人員，應確依「行政院與所屬中央及地方各機關約僱人員僱用辦法」、「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」等相關規定，以公開甄選程序辦理人員遴補事宜。</p> <p>二、重申行政院與所屬中央機關及地方各機關(構)學校自 107 年 1 月 1 日起提列當年度公務人員相關考試提缺比以 35% 為原則。為落實考試用人政策，貴單位如有薦任第 7 職等以下職員職缺(含校務基金契僱人員佔職員職缺)，請優先提列相關考試分發為宜。</p> <p>三、教育部書函以，為配合衛生福利部「第四期國家癌症防治計畫(108-112 年)」，請協助向所屬公務人員宣導一般健康檢查實施要點，業將四癌篩檢列為檢查項目一案，已張貼本校網頁「最新消息」公告周知，另以 E-MAIL 寄送教職員同仁請多加利用。</p> <p>四、教育部書函以，關於 109 年度公務人員專書閱讀心得寫作及閱讀推廣競賽活動，請鼓勵所屬踴躍參加一案，已張貼本校網頁「最新消息」公告周知，並以 E-MAIL 寄送同仁請踴躍參加。</p> <p>五、有關本校 109 至 111 年「國民旅遊卡」，已由教育部代為擇定玉山商業銀行為發卡銀行，並與該銀行完成發卡機構契約書簽訂作業(本案已刊登本室網頁公告周知)。</p> <p>六、教育部書函送財團法人周大觀文教基金會「全球熱愛生命獎章授獎辦法」等相關資料，請推薦熱愛生命獎章候選人(推薦時間 109 年 1 月 1 日至 6 月 30 日)，以資鼓勵表揚並供大眾效法一案，已將來函張貼本室網頁「最新消息」公告周知，並請各單位</p>	本校教職員	12 月 10 起	本校(全球資訊網網頁)	

	踴躍推薦。				
人事動態	<p>一、到職：李韻萱 1081225、林育如 1090201、姜凱心 1090201、林孟穎 1090201。</p> <p>二、離職：曾于庭 1090121、任世斌 1090201、吳采真 1090208、張豪松 1090219、林靜芬 1090203、江振維 1090201。</p> <p>三、退休：曹立妍 1090201。</p>	本校職員	12月起	本校	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告

(報告單位:主計室)







事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連 結)
本校校務基金 108 年度截至 11 月底止預 算執行情形	<p>本(108)年度截至 11 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下:</p> <p>(一)收支餘絀情形:業務收入 957,012,677 元,業務外收入 43,319,144 元,共計收入 1,000,331,821 元;業務成本與費 967,280,405 元,業務外費用 14,606,791 元,共計支出 981,887,196 元;以上收支相抵,產生賸餘 18,444,625 元(附件一)。</p> <p>(二)資本支出執行情形:土地改良物 17,046 元,機械及設備 32,879,408 元,交通及運輸設備 975,188 元,什項設備 15,794,054 元,實支數共計 49,665,696 元,預算執行率為 111.90%,全年度預算達成率為 80.11%(附件二)。</p> <p>(三)檢附各單位截至本(108)年 11 月底止部門預算執行狀況表(附件三)。</p>				

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 108.12.10-108.1.6(報告單位:財經學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院主管會議	108 第 1 學期第 4 次財經學院主管會議	楊浩彥院長、各系主任	108/12/17	財經學院辦公室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/654494258.pdf
校活動	支援「AI 金融科技創新創意大賽」活動	楊浩彥院長、院辦助理	108/12/20	國際會議廳	
貿易實務法律暨談判碩士學位學程					
專家學者演講	本學程邀請 Patrick Ziltener 教授蒞臨本校講授 How Does Free Trade Really Work? 議題。	Patrick Ziltener 教授、高啟中老師、本學程一年級學生	108/12/11	育 201A	
會計資訊系					
第 24 屆會統科友會交接大會	第 24 屆會統(會資)科友會交接大會，共同舉辦相關系列活動及慶祝餐會。	本系專任教師、本系畢業科友共計 250 人	12 月 8 日	中正廳	
108 學年度會計資訊系辯論競賽	本系舉辦 108 學年度會計資訊系辯論競賽	本系師生	12 月 9 日至 12 月 20 日	本系教室	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 108.12.10-108.1.6(報告單位:財經學院)

財務金融系

財金系教評會	108 學年度第 1 學期第 3 次教師評審委員會	財金系	108.12.04	育 407B	
財金系系務會議	108 學年度第 1 學期第 2 次系務會議	財金系	108.12.04	育 407B	
FinTech 金融服務校際創意競賽	2019 FinTech 金融服務校際創意競賽之總決賽	財經學院院長、財金系主任及教師、各校參賽隊伍及指導老師、各組決賽評審及貴賓	108.12.06	承曦樓國際會議廳、育 201B、育 205、育 403、育 404、育 606	
優化技職校院實作環境計畫—建置跨院系實作場域	智能投資實驗室(育 406 電腦教室)天花板汰舊換新	財金系、廠商	108.12.05-12.08	育 406	
驗收-公開招標案 (計畫代碼:108G072M)	案號:H108010 事由:線上財金證照模考系統平台	財金系、事務組、主計室、資網中心	108.12.12	育 408A	
驗收-共同供應契約採購 (計畫代碼:108G072M)	案號:G108006436 事由:專業教室電腦主機及筆電	財金系、事務組、主計室、資網中心	108.12.13	育 406、育 407A	
2019 第八屆全國大專校院理財規劃案例競賽	2019 第八屆全國大專校院分區理財規劃案例競賽之決賽	台灣財富管理規劃顧問認證協會、財金系	108.12.22	育 407B、育 408A	
驗收-公開招標案 (計畫代碼:108G072M)	案號:H108007A 事由:智能投資實驗室設備採購案	總務長、事務組、主計室、財金系	108.12.23	育 406	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 108.12.10-108.1.6(報告單位:財經學院)

台灣金融研訓院證照測驗輔導與體驗	台灣金融研訓院模擬測驗	台灣金融研訓院、財金系	108.12.24	育 502	
財金系主任遴選委員會	108 學年度第 5 次主任遴選委員會	財金系	109.01.02	育 407B	
財金系系務會議	108 學年度第 1 學期第 3 次系務會議	財金系	109.01.07	育 407B	
財金系學生事務委員會	108 學年度第 1 學期第 3 次學生事務委員會	財金系	109.01.07	育 407B	
財政稅務系					
系教評會議	討論 1.本系 108 學年第 2 學期新聘兼任教師案 2.本系教師校外兼職申請案	系主任及委員 5 名	109/1/2	育 705	
租稅達人寒假研習營	本系規劃租稅達人寒假研習營並確定於 2/3 開班	系主任及系辦人員	108/12/26-109/01/06	系辦公室	
招生活動	本系系主任至台中家商招生	系主任及台中家商同學	108/12/4	台中家商	
招生活動	本系系主任至高雄高商招生	系主任及高雄高商同學	108/12/11	高雄高商	
學生事務委員會	108 學年度第 1 學期第 2 次學生事務委員會會議 討論 1.本系 5 位學生申請 109 學年度交換生 2.本系學生參加 108 學年度北區國稅局租稅達人王比賽申請補助車資案	系主任及委員 4 名	108/12/18	育 705	
校外實習行習說明會	校外實習行習說明會 本系召開 108 學年度第 2 學期校外實習行習說明會	系主任及四技及二技同學共 18 名參與	108/12/24	育 705	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 108.12.10-108.1.6(報告單位:財經學院)

招生活動	本系系主任至彰化高商招生	系主任及彰化高商同學	108/12/30	彰化高商	
國際商務系					
系務會議	召開 108 學年度第 1 學期第 2 次系務會議	系上老師	108.12.18	育 205	
課程委員會	召開 108 學年度第 1 學期第 4 次課程委員會會議	課程委員會委員	108.12.11	育 203B	
國貿 50	五專國貿科成立 50 周年慶祝大會	校友、系上老師	108.12.28	中正廳	
北商大論壇	辦理北商大論壇	劉建明助教	108.12.13	承曦 301	
產學合作	辦理光泉產學事宜	劉建明助教	108.12.18	系辦	
產學合作	辦理台灣行銷學會產學事宜	劉建明助教	108.12.22	系辦	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
企管系舉辦 12 月份薪傳講座	書寫與當下-以弘一大師的書藝生成為例	李佩書行政組員	108.12.18	行政大樓 7 樓會議廳	
企管系舉辦企業實務專題發表會	企管系舉辦 108 學年度企業實務專題發表會	游珮廷行政組員	108.12.03-04	承曦樓 10 樓國際會議廳	
企管系辦理成立 50 週年慶祝系列活動	企管週菁英系友演講	企管系全體教職員生、陳旻筠學姐、趙明凱學長、郭千雅學姐、沈文強學長、許慧芯學姐、趙思南學姐、駱宛平學姐、羅濟福學長、歐煥欣學姐、林至剛學長、陳俊男學長、林正義學長、李宜芸學姐	108.12.18	各班級教室	
企管系辦理成立 50 週年慶祝系列活動	優秀電影作品欣賞	企管系全體教職員、東協經營管理研究中心李三財執行長	108.12.28	華山光點臺北	-
企管系辦理成立 50 週年慶祝系列活動	人工智慧於商業管理之應用教師研習	企管系教職員、陳以錚助理教授、吳孟勳資料科學家	108.12.21	中正紀念館 6 樓專業教室	-
企管系辦理僑委會僑生專班開辦計畫結案	辦理僑委會開辦計畫結案相關事宜並行文所需佐證資料至僑委會	企管系張旭華主任、趙驥行政專員	108.09-12 月	-	-
資管系辦理 108 年專題實務增能發表會	舉辦 108 學年專題實務增能發表會	資管系師生	108.11.22~108.12.13	藝 403 室	
資管系辦理系友回娘家暨頒獎典禮	以及 logo 設計競賽頒獎	全校師生	108.12.20	行政大樓 7 樓會議室	
應外系辦理招生講座	舉辦 2 場招生講座	本系師生	12 月份	應外系	
應外系辦理國際知名說書人講座	Mike Lockett 至本校演講	本系師生	12 月份	應外系	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
應外系辦理英才盃分享	上海參加演講辯論賽分享座談會	本系師生	12 月份	應外系	
資研所辦理專題演講	新零售時代下虛實融合 O M O 與 A I 應用分享	本所師生	108.12.04	A505	
資研所辦理專題演講	人工智慧世代的數位轉型與產業變革	本所師生	108.12.11	A505	
資研所辦理師生座談暨聖誕茶會	師生座談暨聖誕茶會	本所師生	108.12.18	A505	
資研所辦理校友回娘家	資研所十週年慶祝活動-校友回娘家	本所師生及校友	108.12.21	A505	
資研所辦理專題演講	Fintech ABCD	本所師生	108.12.25	A505	

填寫人:

主管單位:

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 108.12.8~109/1/10(報告單位:創新經營學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
創新經營學院					
藝術季系列活動	2019 北商大藝術季成果展	台北校區師生	108/12/16-20	承曦藝廊	
USR 大學社會責任實踐計畫成果展	USR 期末成果發表暨展覽	校外、全院師生、社區長者	108/12/17-19	弘毅樓 A313	
院課程會議	108 學年度第 1 學期第 3 次院課程會議	院長、主任、委員代表	108/12/24	弘毅樓 A317	
院教評會議	108 學年度第 1 學期第 4 次院教評會議	院長、主任、委員代表	108/12/24	弘毅樓 A317	
躍升計畫會議	第 19 屆北商大學學術論壇暨 2020 創新思維與智慧生活國際研討會第一次籌備會議	院長、主任、系所教師代表	109/1/6	弘毅樓 A317	
院主管會議	108 學年度第 1 學期第 5 次院主管會議	院長、主任	109/1/6	弘毅樓 A317	
商業設計管理系					

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 108.12.8~109/1/10(報告單位:創新經營學院)

專家學者講座	Adobe PhotoShop 證照考試的實務操作與注意事項	全系師生	108/12/08	弘毅樓 3 樓	
系教評會議	108 學年度第 1 學期第 6 次系教評會議	主任、教師代表	108/12/23	弘毅樓 3 樓	
商品創意經營系					
成果發表會	學生分組成果發表會	全系師生	108/12/11	弘毅樓 5 樓	
專家學者講座	精品設計思維與企劃	全系師生	108/12/12	弘毅樓 5 樓	
產品開發策略工作訪	產品開發策略工作訪	全系師生	108/12/20	弘毅樓 5 樓	
數位多媒體設計系					
專家學者講座	ITE 遊戲企劃美術人員證照解題技巧	全系師生	108/12/14	弘毅樓 4 樓	
專家學者講座	人像攝影技巧大解密	全系師生	108/12/23	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 108.12.8~109/1/10(報告單位:創新經營學院)

專題審查	四技部專題審查	全系師生	108/12/28	弘毅樓 136 階 梯教室	
專家學者講座	皮塑教學實作體驗	全系師生	109/01/10	弘毅樓 4 樓	
創意設計與經營研究所					
專家學者講座	精品設計思維與企劃	全所師生	108/12/12	弘毅樓 2 樓	
專家學者講座	108 年度教育部設計思考跨域人才培育苗圃計畫-金融科技服務創新跨域人才培育苗圃計畫-「資訊視覺化 X 金融分析」	全所師生	108/12/14	弘毅樓 2 樓	
專家學者講座	108 年度教育部設計思考跨域人才培育苗圃計畫-金融科技服務創新跨域人才培育苗圃計畫-「機器學習 X 投資理財」	全所師生	108/12/19	弘毅樓 2 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
藝術季活動	生活家飾工藝-泥作公益體演工坊	桃園校區學生	108/10/15	弘毅樓 3 樓	
USR 大學社會責任實踐計畫	訂製化銀髮 3D 列印手部護具使用說明與測試	社區長者	108/10/16	平鎮區獅子林	
USR 大學社會責任實踐計畫	養生茶席手部動作與護具使用	社區長者	108/10/16	平鎮區獅子林	
藝術季活動	純銀黏土手作-「金工時尚創作工坊」	桃園校區學生	108/10/29	弘毅樓 3 樓	
藝術季活動	療癒革物手刻「皮革藝術實作工坊」製所	桃園校區學生	108/11/11	弘毅樓 3 樓	
全院教師座談會	躍升計畫博士後研究人員研究說明	桃園校區三系一所及教師	108/11/11	弘毅樓 1 樓	
院務會議	優化生師比值教師支援系所案	院長、院務會議代表	108/11/11	弘毅樓 1 樓	
商業設計管理系					
講座	綠色設計發展趨勢	全系師生	108/10/14	弘毅樓 3 樓	
講座	桃園地方傳統農業發展與特色	全系師生	108/10/14	弘毅樓 3 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

講座	行銷企劃分享個案	全系師生	108/10/14	弘毅樓 3 樓	
講座	創意思維與故事行銷	全系師生	108/10/15	弘毅樓 3 樓	
講座	廣告與設計的應用-以小柑菊為例	全系師生	108/10/21	弘毅樓 3 樓	
系課程會議	1. 修訂課程科目表 2. 全外語授課申請	系主任、教師代表、系行政組員	108/10/23	弘毅樓 3 樓	
系教評會議	1. 專任教師續聘案 2. 兼任教師續聘案 3. 新聘專任教師案	系主任、教師代表、系行政組員	108/11/6	弘毅樓 3 樓	
講座	職涯潛能分析	全系師生	108/11/11	弘毅樓 3 樓	
商品創意經營系					
講座	高齡者手機 APP 操作學習	全系師生	108/10/24	弘毅樓 5 樓	
講座	高齡者手機照片創意運用	全系師生	108/10/28	弘毅樓 5 樓	
講座	四季畢業專題四審 審查	全系師生	108/10/29	弘毅樓 5 樓	
講座	VR 科技互動運用	全系師生	108/10/30	弘毅樓 5 樓	
系課程會議	全外語授課申請	系主任、教師代表、系行政組員	108/10/30	弘毅樓 5 樓	
系教評會議	1. 專任教師續聘案 2. 專任教師新聘案	系主任、教師代表、系行政組員	108/11/5	弘毅樓 5 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

數位多媒體設計系

課程	漫畫分鏡設計-漫畫敘事	全系師生	108/10/14	弘毅樓 4 樓	
課程	漫畫分鏡設計-漫畫角色設計	全系師生	108/10/16	弘毅樓 4 樓	
講座	停格動畫大學體驗營-人偶製作	全系師生	108/10/19	弘毅樓 4 樓	
講座	設計職類就業門檻的準備	全系師生	108/10/19	弘毅樓 4 樓	
講座	準備一份可以找到好工作的作品集	全系師生	108/10/19	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-筆刷設定	全系師生	108/10/19	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-背景美術	全系師生	108/10/19	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-物件繪製	全系師生	108/10/20	弘毅樓 4 樓	
講座	設計基礎養成訓練	全系師生	108/10/20	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-基礎透視	全系師生	108/10/21	弘毅樓 4 樓	
講座	設計個人工作室之經營	全系師生	108/10/24	弘毅樓 4 樓	
講座	CIS 企業識別系統	全系師生	108/10/26	弘毅樓 4 樓	
講座	文案設計工作坊-文案設計師的就業準備	全系師生	108/10/26	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

課程	動畫背景美術設計-物件繪製	全系師生	108/10/26	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-光影與色彩設計	全系師生	108/10/26	弘毅樓 4 樓	
課程	動畫背景美術設計-光影與色彩設計	全系師生	108/10/27	弘毅樓 4 樓	
講座	CIS 企業識別系統	全系師生	108/10/27	弘毅樓 4 樓	
課程	做一個永不生鏽的螺絲釘-設計人的職場規劃	全系師生	108/10/31	弘毅樓 4 樓	
講座	智能遊戲開發基礎	全系師生	108/10/31	弘毅樓 4 樓	
講座	造型設計樣本諮詢	全系師生	108/11/01	弘毅樓 4 樓	
講座	設計與行銷	全系師生	108/11/01	弘毅樓 4 樓	
講座	角色雕塑基礎	全系師生	108/11/02	弘毅樓 4 樓	
講座	智能遊戲開發基礎	全系師生	108/11/02	弘毅樓 4 樓	
講座	CIS 企業識別系統	全系師生	108/11/02	弘毅樓 4 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

系教評會議	1. 專任教師續聘案 2. 兼任教師續聘案	系主任、教師代表、系行政組員	108/11/6	弘毅樓 4 樓	
講座	字型設計概論	全系師生	108/11/09	弘毅樓 4 樓	
講座	錄音設備教學	全系師生	108/11/11	弘毅樓 4 樓	
創意設計與經營研究所					
演講	定製化銀髮 3D 列印手部護具使用說明與測試	全所師生	108/10/16	弘毅樓 2 樓	
演講	養生茶席手部運動與護具使用	全所師生	108/10/16	弘毅樓 2 樓	
演講	108 年度教育部設計思考跨領域人才培育苗圃計畫-金融科技服務創新跨域人才培育苗圃計畫-區塊鏈 X 服務創新_行前會議	全所師生	108/10/22	弘毅樓 2 樓	
所課程會議	1. 修訂課程科目表 2. 碩士論文裝訂格式討論	所長、所教師、所行政組員	108/10/22	弘毅樓 2 樓	
演講	定製化銀髮 3D 列印手部護具使用說明與測試	全所師生	108/10/30	弘毅樓 2 樓	
演講	槌球運動腳部動作與護具使用	全所師生	108/10/30	弘毅樓 2 樓	
會議	108 年度教育部設計思考跨領域人才培育苗圃計畫-金融科技服務創新跨域人才培育苗圃計畫-區塊鏈 X 服務創新_第二次行前會議	全所師生	108/10/31	弘毅樓 2 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議工作報告 108.10.12~108.11.11(報告單位:創新經營學院)

演講	課程成果驗收與分享	全所師生	108/11/06	弘毅樓 2 樓	
演講	廠商產學合作 3D 列印成品穿戴實地測試	全所師生	108/11/06	弘毅樓 2 樓	
演講	槌球場實地測試	全所師生	108/11/06	弘毅樓 2 樓	
演講	養生茶席實地測試	全所師生	108/11/06	弘毅樓 2 樓	
講座	(1)Circular-thinking 基於環境變遷的永續設計思維 (2)設計思考之學校在窗外	全所師生	108/11/07	弘毅樓 2 樓	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
配合本校教發中心辦理 108 學年度第 2 學期教學助理申請	依本校教學助理實施要點，於 108-1-2 中心會議提請審議中心 108-2 申請名單及教學助理資格，本中心申請教學助理教師共計 11 名，總計 12 門課程，經本中心會議討論決議後，送交本校教發中心辦理後續事宜。	中心全體教師	109.01.02	通識教育中心辦公室	
108 年度「國立臺北商業大學李貴豐副教授藝文創作獎」	為推動校園藝文風氣，鼓勵學生新詩創作，以網路公告及郵件知悉本校專兼任國文教師，建請其推廣「國立臺北商業大學李貴豐副教授藝文創作獎學金」。 108 年度「李貴豐副教授藝文創作獎學金」經評選委員討論選出 前三名及佳作 4 名。	國立臺北商業大學李貴豐副教授藝文創作獎評選委員	108.12.24	通識教育中心辦公室	
2018 年【鑑往知來 開通視界】特色發展計畫案	1. 本中心已配合研發處完成 2018 年【鑑往知來 開通視界】特色發展計畫案。 2. 本中心已於 108 年 12 月完成 109 年之獎勵性特色發展計畫案之撰寫。	中心教師	108.12.26	通識中心會議室	
「文化創意學分學程」及「商業服務力學程」申請停辦	「文化創意學分學程」及「商業服務力學程」原因應教育部計畫案之需求而規劃辦理之，現已完成計畫執行，故予申請終止停辦。本案業經中心會議「停辦」通過，併案廢止，陳請校長核示，並續送教務會議備查。	中心全體教師	109.01.02	通識中心會議室	

109 年高教深耕計畫 「深耕通識軟實力」子 計畫活動	通識中心 109 年高教深耕計畫「深耕通識軟實力」活動， 擬於 109 年 3 月 9 日起舉辦一系列專題講座，詳情請見活 動網頁，歡迎全校師生踴躍參與。 主題：日常高效率美字養成計畫 時間：109 年 3 月 9 日（一）上午 16:30-18:30	全校教職員、 學生	109.03.09	承 404 教室	https://cge.nub.edu.tw/p/406-1019-74956,r1.php?Lang=zh-tw
-----------------------------------	--	--------------	-----------	----------	---

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
考試	辦理 108 學年度第一學期期末考試(含補考)各項事宜	空中進修學院	108/12- 109/01	課務組 及各輔 導處	
選課	108 學年度第二學期專科及學院部同學網路選課	空中進修學院	108/12/04- 109/01/08	課務組 及各輔 導處	
校務行政系統	109 年度維護案議價、簽約	陳憶均	108/11/20- 108/12/31	媒體教 學組	http://open.ntub.edu.tw http://air.ntub.edu.tw
教學節目驗收	108-1 網路教學節目抽驗	陳憶均	108/12/29- 109/01/12	媒體教 學組	https://educ.cts.com.tw/videos
續聘	109 年度年新制聘僱人員續聘簽核(含輔導處)	陳憶均	108/12/26- 109/01/03	校務主 任室	

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
資料彙整	108-1 期末成績公告及 108-2 選課資料彙集、修改、上傳	陳憶均	109/01/03- 109/01/10	媒體教 學組	http://open.ntub.edu.tw http://air.ntub.edu.tw
電子採購	協同辦理共同供應契約電子採購案及核銷。	楊彩金	108/12/01- 109/01/08	總務組	
工讀生薪資	1. 編製主任室工讀生、圖書館工讀生薪資清冊等 相關事宜。 2. 彙報各組工讀學生學習助學金。	楊彩金	108/12/01- 109/01/08	總務組	
勞健保業務	1. 辦理員工暨兼任教師勞健保申報、退保、繳費、核銷 等相關事宜。 2. 辦理員工暨兼任教師提繳勞工退休金申報、停繳申 報、繳費、核銷等相關事宜。	楊彩金	108/12/01- 109/01/08	總務組	
教學採購案	籌備 108 學年度上學期電視教學採購案驗收事宜。	楊彩金	108/12/01- 109/01/08	總務組	
教師費用	1. 編制 108 學年度上學期期末考命題費、監試費。 2. 編制 11、12 月鐘點費。	楊彩金	108/12/01- 109/01/08	總務組	



事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
其他	1. 協助校本部各組暨各輔導處辦理一般業務採購事宜。 2. 彙編 109 年經費需求。 3. 彙編 108 學年度招生決算案。 4. 公文收發與送歸檔。	楊彩金	108/12/01- 109/01/08	總務組	
畢業生審查	專科部、學院部 108-1 學期可畢業生	註冊組	109/01/08- 109/01/20	註冊組	
公告期末考、學期成績	108 學年度第一學期期末考、學期成績	註冊組	109/01/03- 109/01/08	註冊組	
成績複查	108 學年度第一學期期末考成績複查	註冊組	109/01/03- 109/01/21	註冊組	
閱卷費造冊	108 學年度第一學期期末考	註冊組	109/01/08	註冊組	
掃描檔案及核對檔案	專科部新生名冊/資格考名冊/畢結業生名冊 學院部新生名冊/畢業生名冊	註冊組	108/11/13 起	註冊組	
不退費	108-1 學期休、退學	註冊組	108/11/29 後	註冊組	
復學信件(郵寄)	108 學年度第二學期	註冊組	109/01/09- 109/02/14	註冊組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告 (報告單位：空中進修學院) 共 4 頁

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
通知老師領卷	108 學年度第一學期期末考	註冊組	108/12/29- 109/01/08	註冊組	
學生研習活動	專題演講(題目:多一點預防,少一點詐騙-陳裕琛講師)	學務組	108/12/01	學務組	
學生自治社團	學生自治社團成果報告彙整簽核	學務組	108/12/06- 109/01/05	學務組	
獎學金業務	1. 製作得獎學生匯款清冊 (含各輔導處) 2. 製作及頒發得獎學生獎狀 (含各輔導處)	學務組	108/12/06- 108/01/05	學務組	
學生獎懲	記功獎懲作業 (系統鍵置學生獎懲資料)	學務組	109/01/06- 109/01-17	學務組	

國立臺北商業大學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議工作報告

(報告單位:專科進校)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
期末考事宜	1. 期末考命題通知。 2. 辦理期末學生請考試假及教師調補課事宜。 3. 協助教師印製期末考卷。	課務組	12 月~109/1	專進辦公室	
排課作業	進行108學年度第2學期排課作業。	課務組	12 月~109/1	專進辦公室	
協助課程舉辦 藝術成果活動	 <p>「美學與生活」及「藝術與人生」課程，激發同學創作能量，舉辦”記憶回聲, 想像之所，5209&5106聯合創作展”。</p> <p>12/8開展茶會 12/8~12/11展出</p>	專進辦公室、指導老師、5209&5106 全體同學	12/8~12/11	承曦藝廊	  
學生休學	1.108學年度第1學期休學退費已完成作業。 2.辦理108學年度第1學期休學不予退費申請作業。	註冊組、休學生	108/11/30、 108/12/3~108/12/28	專進辦公室	
復學	通知108學年度第2學期應復學學生辦理復學手續。	註冊組、應復學學生	108/12、109/1	專進辦公室	
成績	1.給各班教師評量學期總成績。 2.彙整核對108學年度第1學期學期成績。 3.印製107學年度第1學期各班學期成績總表、學期成績排名、教師成績冊等表件存檔備查。	註冊組、各校外實習教師	108/12、109/1	專進辦公室	
會議	召開108學年度第1學期教務會議。	各委員	109/1/20	專進辦公室	

轉學考	辦理 108學年寒假轉學考網路報名作業。 辦理 108學年寒假轉學考書面審查作業。	註冊組、書審委員	108/12/11~109/1/7 1月中旬	專進辦公室	
學雜費減免	1. 完成 108-1 學雜費減免退費 2. 受理 108-2 學雜費減免申請	註冊組	108/12~109/2	專進辦公室	
就貸相關事宜	1. 完成 108-1 書籍費等退費 2. 公告 108-2 就貸相關事宜	註冊組	108/12~109/2	專進辦公室	
招生	至松山家商參與升學博覽會。	相關人士	109/1/4		
每月例行事項	1. 製發中、英文成績單、學生證換補發、在學證明、修業證明書、學位證明書等。 2. 各項公文簽辦。	申請者、相關單位	107/12、109/1	專進辦公室	
招生	1. 新增二專進修部招生注意事項 2. 安排各校招生事宜 3. 製作招生簡章 4. 採購招生相關資料及用品 5. 規劃招生日程 6. 規劃招生報名系統 7. 完成109學年度招生概算 8. 成立二專進修部招生委員會相關工作 9. 進行二專進修部第一次招生委員會相關工作	課務組	12~1月	專進辦公室	
綜合業務	1. 預算規劃 2. 請購 3. 協助內部考核作業 4. 內控作業 5. 自評作業 6. 各處室交辦事項完成	課務組	12~1月	專進辦公室	
轉換企業業務	匯整轉換企業可提供名單及缺額並接受辦理	生輔組	12-1月份	專進辦公室	
兵役	登錄各縣市政府在學生、延長修業年限之兵役緩征及消減名冊。	生輔組	12-1月份	專進辦公室	

學生輔導事宜	產學合作班學生與實習企業之反應問題處理。 學生相關問題輔導	生輔組、產學合作企業、 心諮組	12-1 月份	專進辦公室	
校友會	協助辦理校友會活動及相關聯繫工作	生輔組	12-1 月份	專進辦公室	
缺課統計及考 評表製發	統計各班缺課名單、獎懲建議單、操行考評表製發，分 送各導師級科主任評分	生輔組	12-1 月	專進辦公室	
校慶活動	協助校慶活動排演及協調工作	生輔組	12 月份	專進辦公室	