

110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議  
各單位工作報告

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### 綜業組：

1. 6 月份稽核實地查核創新學院、教發中心、資網中心、空中進修學院及學務處等 5 個單位；查核 IS01、TF03、CHH01、OM05、SC01、SC07、SC08 等共 7 項內控項目。
2. 6 月 9 日、23 日召開 110 學年度第 2 學期第 7 次、第 8 次行政會議。
4. 6 月 2 日召開校務會議提案初審小組會議，6 月 16 日召開校務會議。
5. 辦理本校行政會議、學生與校長有約、各年度主管共識營，後續各項執行行情況列管。
6. 有關校長行程安排、會議時間排定以及與校內外各相關單位聯繫。
7. 處理外界電話建議或抱怨意見 3 案，已依 SOP 陳核並會請相關單位處理回覆（自 5 月 7 日至 6 月 6 日止）。
8. 本校 110 學年度畢業典禮貴賓邀請事宜，已寄送實體邀請卡予蔡總統等 70 位貴賓。

### 公關組：

1. 6 月號校刊陸續完成競賽相關得獎消息及桃園校區三系畢展內文校稿，並陸續收錄校友捐贈及畢典相關活動報導。
2. 新版 2022 年式「北商大中文簡介」已完成內文校稿，將依續完成後續作業；英文簡介則發譯完成，並經由國際處同仁確認無誤。
3. 110 學年度畢業典禮邀請卡已完成設計印刷作業，後續費用核銷已交由學務處辦理。
4. 學校官方網站新聞中心，已上傳最新報導及更新版面。
5. 持續收集校園訊息及學生活動發布新聞稿予媒體及刊登於臉書等官方社群。
6. 校內活動攝影紀錄，並修圖整理照片資料庫。
7. 辦理 110 學年度畢業典禮社群活動 青春寄語 POST IT：
  - (1) 於穿堂設置便利貼看板，讓同學可以留言並可參加抽獎
  - (2) 於畢業典禮當天辦理，可吸引畢業生參與活動，提升畢業氣氛
  - (3) 製作北商大專屬紀念品，希望給予畢業生值得留念的禮物
  - (4) 於 6 月 11 日畢業典禮當天下午 4-6 時，於穿堂左邊布告欄設置。
9. 協助教務處於臉書行銷學校整體形象廣告及招生資訊。
10. 聯繫接洽校友艾一科技捐贈防疫物資 6000 片口罩相關事宜，並於會後發布新聞。
11. 協助教務處於自營媒體、影音平台發布招生資訊。
12. 聯繫校對 1111 人力銀行專訪校長影片。

### 校友組：

1. 111 年度校友暨在校師生聯合登山健行活動，由於疫情升溫，主辦單位與各

協辦校友會協商取得共識，由原 4 月 16 日順延至 6 月 25 日舉辦，屆時視疫情狀況再做決定。

2. 110 年度畢業典禮之邀請卡已於 5 月 20 日前全數寄出。配合防疫政策，本次典禮採實名制入場，目前約有 10 位校友貴賓回覆參加。

3. 因應學校遠距教學，學生暫停到校上課，故校友合唱團練唱活動，亦同時暫停至本學期結束（6 月 30 日）。並視疫情狀況另行通知開放時間。

報告單位：秘書室

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### 重要事項及施行策略

#### 【企劃組】

##### 1. 碩士班招生：

進行 111 學年度研究所考試入學(一般生)報到及碩士在職專班進行第 3 次備取遞補。

##### 2. 大學及專科部招生：

(1)111 學年度四技日間部甄選入學，第二階段備審資料審查於 6 月 13 日至 29 日完成。

(2)111 學年度二技申請入學、二技技優甄審入學刻正進行中。

(3)二技進修部完成同等學力業已完成審查，其報名作業刻正進行中。四技進修部疫情補救措施業已公告。

(4)111 學年度大學部四技轉學招生考試受理報名。

(5)111 學年度身障生甄試刻正辦理就讀意願確認。

##### 3. 外國生、僑生及陸生招生：

(1)111 學年度外國學生申請入學，刻正辦理入學意願確認。

(2)海聯會於 6 月公告本校海外測驗地區及臺師大僑生先修部結業生錄取名單。

(3)111 學年度招收大陸地區碩士班學生刻正進行線上審閱考生備審資料。

4. 專科部招生:111 學年度五專優先免試入學放榜。

5. 規劃辦理 112 學年度招生名額分配會議。

#### 【學術服務組】

1. 本校 110 學年度技專校院評鑑實地訪視業於 110 年 12 月 7 日辦理完竣，其評鑑結果預計於 111 年 6 月公告，本處將依評鑑委員建議進行各改善計畫列管並定期追蹤其改善情形。

2. 規劃下一週期評鑑(教學單位-系所及行政單位-校務)各準備事項，並定期召開自我評鑑推動委員會及自我評鑑指導委員會(預計 111 年 7 月召開)追蹤各改善計畫執行情形。

3. 續辦理《北商學報》第 40 期收稿、審稿及出版相關事宜。

4. 俟評鑑結果公告後，本處將依評鑑委員建議進行各項改善計畫之追蹤管考；各系所及學位學程評鑑業於 108~110 年辦理完竣，並業於 110 年 12 月召開自我評鑑推動委員會針對各評鑑建議追蹤列管其改善情形；其改善績效將納入於 114~115 學年度指標評鑑。

#### 【推廣教育組】

1. 110 學年度第 2 學期會計學分班(臺北校區)辦理招生開課相關作業。110 學年度第 2 學期會計師考試學分班~中級會計、成本會計、審計學以上課程於 111 年 2 月至 6 月授課。

2. 110 學年度入學專科就業導向 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 2 學程專科就業導向 80 學分班。109 學年度入學專科就業導向 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 5 學程專科就業導向 80 學分班門市營運管理專班第 5 學程於 111 年 2 月至 7 月開班授課。

3. 辦理產業新尖兵 2021 國際行銷企劃人才培訓班第五期、110 年度第 2 期地政士證照考試輔導班課程、111 年度第 1 期不動產經紀人證照輔導班，以上課程於 111 年 4 月至 8 月授課。

#### 工作成果

##### 【教務行政組】

1. 辦理期末考相關試務工作：(1) 期末考試卷等相關印製作業。(2) 調查及繕造扣考學生名冊，簽准後通知學生及任課教師知悉。(3) 學生期末考試週請假事宜。

2. 建置新聘教師人事資料：依校教評審議結果暨各教學單位提供之專兼任教師提聘表，建置 111 學年度新聘教師人事編號及個人基本資料。

3. 彙整及公告 111 學年度新生註冊須知：綜整本校各單位針對註冊、修業、選課、考試、入學始業輔導、學雜費減免、兵役、住宿等新生「重要須知」及「應辦事項」之入學相關資訊，公告於本校「新生入口網」供新生參閱及下載使用。

4. 110 學年度暑修開班作業：辦理 111 年 7、8 月暑假重(補)修開課需求調查、選課、繳費、聘任教師、聯繫教師等事宜。

5. 辦理 111 學年度第 1 學期轉系科、輔系科、雙主修業務：(1) 因應全面實施遠距教學調整申請方式，改以電子郵件提交申請文件。(2) 受理轉系科、輔系及雙主修申請。(3) 查核申請學生學期成績是否合乎各系科門檻後，會簽各系科進行初審。

##### 【企劃組】

1. 辦理選才專案辦公室計畫「北一區商管群技專技高銜接課程交流座談會」。

2. 6 月份高教深耕招生宣導場次共計 4 場次，並另行規劃五專線上宣導專區。

3. 四技、二專進修部招生宣傳完成 12 場線上說明會，參與學校南港高工、三重商工、松山家商、能仁家商、中壢高商、龍潭高中、大安高工、基隆商工、桃園育達高中。

##### 【學術服務組】

1. 完成本校 110 學年度技專校院評鑑(評鑑報告初稿)申復作業。

2. 本校第 39 期《北商學報》業於 111 年 1 月出版。

3. 配合校內各處室及任課教師之公務申請，印製學期教學講義、補充教材及活動相關海報。

4. 配合各系所（中心）兼任教師以碩（博）士學位送審講師（助理教授）資格案，辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。
5. 依據台灣評鑑協會所送之評鑑報告(初稿)，本校待改善事項共計 32 項，本針對該評鑑報告(初稿)提出 6 項申復，其中 4 項申復未獲評鑑委員接受。
6. 該案評鑑正式報告尚未公告，台評會將依本校申復情形修正該案評鑑報告，並預計於 6 月中旬公告評鑑結果。

**【推廣教育組】**

1. 111 年度推廣教育學分班及非學分班收入績效：截至 111 年 6 月 7 日止推廣教育各類學分班及非學分班課程及計畫案課程收入數達\$4,829,700 元。

**【教務長室】**

1. 完成策略聯盟學校校長出席聯繫及接待相關事宜。
2. 完成「110 學年度第 2 學期教育部補助技專校院開設東南亞語言課程」修正後經費明細表及請款領據事宜。

報告單位：教務處

# 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

## 研究發展組

- 一、辦理 111 年度統籌獎勵經費分配事宜，完成學院統籌獎勵性分配；系、所、中心本年度特色發展計畫書經費補助共計 9 案，均已完成撥款事宜。
- 二、辦理中長程校務發展計畫執行控管，110-1 中長程計畫 KPI 執行情形提送校務發展委員會提案討論。
- 三、辦理 111 年度發展創新特色領域計畫補助，計補助 9 組學生創新社群。
- 四、辦理 110 學年度校務發展委員簽聘作業及 6 月 9 日召開校務發展委員會。
- 五、辦理教師研究領航制度法規(草案)訂定作業。
- 六、配合校務評鑑辦理本處評鑑相關事宜。
- 七、辦理學生兼任助理保障法制業務及校基庫填報事宜。
- 八、辦理科技部專題研究計畫及科技部補助大專校院研究獎勵相關事宜。
- 九、辦理 111 年度教師研究獎補助申請案事宜。
- 十、辦理 111 年度校內專題研究計畫相關事宜，本年度通過補助 9 件校內專題研究計畫。
- 十一、辦理「111 年度第二十一屆國立臺北商業大學學術論壇」相關事宜，本年度補助財經學院、管理學院(企管系、應外系)及通識教育中心辦理學術論壇經費。
- 十二、辦理設立本校「高等研究院」並訂定「高等研究院設置要點」提本次行政會議；設立本校「全球資產管理研究中心」提本學期校務會議。

## 產學合作組

- 一、辦理本校 110 年度教師執行產學合作獎勵案相關事宜。
- 二、產學合作計畫案申請、經費變更、核銷、展期及結案事宜；111 年度產學合作案截至 6/1 止，計 54 件。
- 三、研發成果與技術移轉審查委員會前置作業及專利申請維護讓終止事宜。
- 四、完成 110-2 教師產業研習研究委員聘任，訂定於 6 月 23 日召開會議。
- 五、本校教師執行產學合作作業要點經 5 月 19 日校務基金管理委員會討論通過，提本校 6 月 16 日校務會議討論。
- 六、勞動部勞動力發展署核定本校 111 學年度就業學程計畫 3 案計 180 萬元，預訂於 6 月 13 日召開 110 學年度就業學程評鑑說明會。
- 七、簽辦本校參加「2022 年全國技專校院學生實務專題製作競賽暨成果展」參與成果展出與決賽公差假事宜。
- 八、教育部 111 學年度產學攜手合作計畫審查核定本校會資系「會計產業實務專班」1 班，核定補助金額 30 萬元。

## 實習就就輔導組

- 一、辦理「111 年就業季-企業說明會」活動，5 月份活動如下：

| 日期 | 時間 | 企業說明會 | 辦理情形 | 備註 |
|----|----|-------|------|----|
|----|----|-------|------|----|

|         |             |            |      |       |
|---------|-------------|------------|------|-------|
| 5/3(二)  | 12:10-13:00 | 富堡工業股份有限公司 | 線上辦理 | 全職、實習 |
| 5/18(三) | 12:10-13:00 | TVBS       | 線上辦理 | 全職、實習 |

二、執行各項職涯輔導相關計畫，總計執行經費 \$2,061,802 元：

| 補助機關                  | 計畫名稱                  | 執行經費     |
|-----------------------|-----------------------|----------|
| 教育部                   | 高等教育深耕計畫(05子計畫)       | 508,000  |
| 勞動部勞動力發展署<br>北基宜花金馬分署 | 111年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫 | 149,376  |
| 勞動部勞動力發展署<br>桃分署      | 111年度結合大專校院就業服務補助計畫   | 844,426  |
| 教育部青年發展署              | 111年大專校院推動職涯輔導補助計畫    | 560,000  |
| 勞動部勞動力發展署<br>北基宜花金馬分署 | 111年度青年就業達人班講座、青年15堂課 | 直接由北分署核銷 |

三、辦理教育部畢業流向調查（105學年度、107學年度及109學年度畢業生）

本項調查為教育部高教深耕計畫部定重要指標項目，規畫辦理如下：



四、111年在校商商業類丙檢考試報名作業，本年度學科及會計人工術科測試已於5月28日舉行，會計資訊術科測試日期為7月18日，刻辦理因疫情因素無法於5月28日到考之相關退費事宜。

五、辦理本校實習就業e化平台企業註冊、職缺刊登，公告政府及公民營機構各項實習、工讀、徵才、就業及檢定等資訊，及平台申障維護事宜。

### 育成中心

一、企業進駐審查及進駐廠商各項行政事宜協助。進駐費用通知與收取。

二、校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題。

三、110年經濟部中小企業處創育機構發展計畫：與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請111年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值，核定金額為250萬元。

四、商圈輔導計畫：針對桃園地區忠貞商圈及健行商圈進行需求訪談，針對需求進行輔導。桃園地區忠貞商圈工作坊，帶領學生前進地區商圈，了解



在地商圈文化及商店，設計適合年長、親子、情侶不同族群之遊程。健行商圈則輔導申請桃園市文化局推動社區營造補助計畫-扎根培力型，並合作執行該項計畫。

五、執行 111 年度高教深耕相關之學生創新創業計畫。並輔導學生參與校內外創新創業競賽。學生團隊參加第 17 屆戰國策競賽，入圍複賽，將前進台東參加決選。

報告單位：研究發展處

### 國際合作組

- 1.111-2 交換生申請作業已於 6 月 1 日截至，目前正由各系審查中。
- 2.本校辦理教育部 111 學年度學海飛颺計畫，經教育部核定補助獎助金總金額為新台幣 2,880,000(教育部補助 2,40,000 元，學校配合款 480,000 元)。
- 3.辦理海外短期交流活動：8/17-8/26 日本千葉商科學大學辦理暑期短期交流活動，經甄選後本校推薦財稅系蔡沛廷同學參加。
- 4.辦理教育部赴韓獎學金，本校推薦數媒系林維庭同學參加申請。
- 5.因疫情影響，大陸地區上海大學、蘇州大學、中央財經大學暫停 2022 秋季交換生作業，已協助本校交換生更換交換學校或延期出發等相關後續作業。
- 6.因疫情影響，為確保學生出國後之人身安全，111-1 出發之交換生，仍適用專案同意延至 111 年 7 月 8 日參考疾病管制署發布之國際旅遊疫情建議等級表再行決定是否出發，屆時確定出發之交換生仍須提供家長同意書、簽證及購票證明等相關文件。
- 7.針對 110 學年度交換生，已開始調查實際返國日期，並提醒疫情期間返國注意事項及返校報到程序。
- 8.更新本處各項活動宣傳及記錄及校外單位活動宣導暨獎助學金等相關資訊。
- 9.110 學年度赴大陸、歐美出發學生近況追蹤，協助學生問題解決。

### 國際學生組

- 1.聯繫加拿大卑詩省的 Royal Roads 大學有關未來的合作交流事宜。
- 2.110-2 外籍生獎學金審查作業於 5 月 5 日完成，刻正進行獎學金發放作業中。
- 3.研擬修訂「外國學生獎學金設置要點」草案。
- 4.本處委託資網中心協助建立交換生申請平台-國際交換生部分，刻正逐項測試中。
- 5.為讓交換生獲取第一手資訊，隨時更新交換生資訊平台，發布學校或政府相關措施等訊息。

報告單位：國際事務處

## 重要事項及施行策略

6/11 晚間於台北校區籃排球場辦理 110 學年度聯合畢業典禮，全校共計 1366 名畢業生完成報名參加，將採實名制入場掃 QR CODE 以確認入場資格，基於人流控管，家長不進入校園。

## 工作成果

### 生活輔導組：

- (一) 持續辦理 110 學年度學雜減免、弱勢助學、產學攜手專班弱勢助學金、急難救助金審核核撥。
- (二) 持續辦理法治教育及智慧財產權講座(5/2、5/30)、交通安全講座(5/9、5/16)。
- (三) 高教深耕計畫-績優學生讀書會 5 門課及 TA 核銷作業；畢業證照輔導班成果(共 7 門課)及學習生助學金結報；規劃 111 學年度新生暑期先修班。
- (四) 持續進行原住民學生輔導，從個人的成績預警追蹤、社團輔導與籌備規劃，以及提供學生個人生活適應之相關諮詢與情緒支持。
- (五) 5/10、5/17 辦理線上田野調查講座，鼓勵原住民學生對自身文化建立主動任事的態度與方法。5/23 辦理認識原住民族講座，促進本校族群友善。5 月份同步舉行表演課程體驗工作坊，讓學生在表演的練習及參與中更認識自己，也認識表演產業。
- (六) 持續辦理五專前三年免學費申請名冊造冊請款(共 901 人)暨轉系科、休退學學生更正申請五專免學費作業。
- (七) 持續辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件暨辦理 111 及 112 學年度學生團體平安保險招標事宜。
- (八) 桃園校區辦理 5/2「說故事談愛滋」、5/4「做自己的太陽，你就能當別人的光」專題演講及 5/9「租屋講座」。
- (九) 函送第 12 屆三好校園實踐計畫申請資料至公益信託星雲大師教育基金。

### 課外活動組(含桃園校區、進修學制)：

- (一) 本校「慈暉獎獎助學金申請辦法」訂定案及「黃作琛先生清寒獎學金實施要點」、「王克秋教授清寒獎學金實施要點」、「陳定川傑出校友品格優良清寒獎學金實施要點」及「楊月華老師品格優良清寒獎學金實施要點」修訂案提送 5 月 19 日校務基金管理委員會議審議通過。
- (二) 高教深耕計畫安心生活助學金期中完成二場紀錄者，每人發放 5000 元共計 41 人，共核發 20 萬 5000 元。
- (三) 5 月份繁星計畫助學金，每人核發 8000 元共計 4 人，共核發 32000 元。
- (四) 5 月份進行學生會長、學生議員及各項會議代表選舉活動。
- (五) 5/9 舉辦桃園校區校長有約座談會，藉由意見交流方式，增進學生們與師長間溝通與互動關係，以及維護學生權益、協助學生學習，有效作為校方與學生之溝通橋梁。學生會 4/30 至 5/1 召集桃園校區全體社團及系學會舉辦桃園校區「第五屆學生社團聯合幹部訓練營」。
- (六) 5 月份社團及系科活動:親善大使社線上妝髮考核活動、企管系專題講座、企管科期中送涼、企管系線上商科考研分享、拉丁舞社錦鏞盃賽前集訓、崇德青年社讀經班/蔬食日、ACGN 創研社唐詩一百首詩牌交流賽/亞洲動漫創作展、商業設

計管理系桃園地區商設系歌唱比賽「商設好聲音」/校園捐血活動、創意科技與產品設計系 110 系展-未來訊號等活動。

#### 衛生保健組：

(一)因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之防護及健康管理措施：

1. 隨時依據中央流行疫情指揮中心公布疫情警戒相關措施，公告於北商大防疫窗口群組，轉知全校教職員工生相關防疫訊息。
2. 4/11(開始校園疫調)~5/31 本校教職員工生確診人數共計 544 人，至 5/31 仍在案確診者:113 名，居家檢疫 2 名，居家隔離:35 名，自主健康管理:94 名，將持續追蹤關懷員工及學生健康狀況。發送快篩試劑計有學生 93 人(165 劑)、教職員工 7 人(15 劑)。
3. 公告學生及教職員工快篩或 PCR 陽性處理流程。
4. 設置「學生 COVID-19 快篩陽性、PCR 陽性或密切接觸者通報」google 表單。

(二)111 年 5 月份教職員工生傷病處理人次:臺北校區 85 人次，桃園校區 55 人次。(三)飲水機水質檢查:1. 臺北校區：5/26 辦理均無大腸及生菌數之發現。2. 桃園校區：5/25 辦理均無大腸及生菌數之發現。

(四)5/5 辦理廚房餐具抽驗，結果顯示未有澱粉及油脂殘留。

(五)食材抽驗:1. 臺北校區(甜蜜手作)：5/6 日辦理，合格率 100%。2. 桃園校區：5/5 日辦理，合格率 100%。

#### 心理諮商組：(含桃園校區)

(一)5/12、17、26 辦理「帶我去找心生活」生涯系列課程(線上)。

(二)辦理個別學生之身心障礙學生職涯活動(能力優勢盤點與履歷自傳健檢)。

(三)5/18、25 辦理《安放浮沉的心》情緒抒壓團體(線上)。

(四)5/28 辦理「誰是雷隊友，溝通不心累」人際關係工作坊(線上)。

(五)5/25 辦理生涯探索專題講座：霧中漫遊~找尋屬於自己的生涯路徑(線上)(桃園校區)。

(六)6/12 辦理「老師！我需要一針強心劑」自我照顧工作坊(線上)。

#### 服務學習組：

(一)服務學習課程 4/14 和 5/9 調查了解到學期結束前學生到校外服務的意願，並在本校改為遠距教學期間改為線上服務。

(二)偏鄉志工隊積極準備暑假 7/1 出發舉辦夏令營，目前隊員進行試教。

(三)偏鄉志工隊獲華碩文教基金會補助 5 萬元整。

(四)5/13 發放 4 月份助學金, 188 人次助學金 643,000 元。

#### 境外學生服務組：

(一)境外生關懷活動

1. 透過各項通訊軟體(wechat、line、ig facebook)不定期宣導防疫注意事項、最新消息及關懷境外生身體狀況。

2. 近日疫情進入高峰時期，境外學生確診及居家隔離人數日漸增加，本組透過通訊軟體(wechat、line、ig facebook)定期關懷及追蹤學生身心理狀況。

(二)境外生活動

1.5/5 辦理 110-2 僑聯社團線上投票活動，計 45 人參加。

2.5/5 辦理 110-2 境外生五月天感恩活動(實體)，計 24 人參加。

3.5/25 辦理僑聯幹部線上面試，計 15 人參加。

4.6/11 辦理 110-2 歡送境外畢業生活動，預計 30 人。

報告單位：學生事務處

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### 事務組：

- 一、為戒慎落實本校防疫措施，依照本校防疫專責小組通知，辦理校園公共區域及教室環境清潔消毒作業，派員定期檢視防疫物資(消毒酒精、噴瓶及額溫槍)是否充足，於公共區域設置酒精消毒自動噴灑器並定期巡視補充，以提升整體防疫效能。
- 二、本學期已完成各大樓樓頂排水溝及校園周遭排水溝之清理工作，並整備相關災害防救及防汛物資。
- 三、配合防疫期間學生於教室內用餐點較為頻繁，本學期於六藝樓及五育樓各樓層再增設垃圾桶數量，並委請清潔廠商增加清運次數，避免有垃圾滿溢情形。
- 四、本學期持續辦理各單位已簽奉核准之採購案件，各階段皆符合預定進度，將持續控管各案之執行進度及協助辦理各單位之採購需求。

### 營繕組：

- 一、臺北校區五育樓耐震能力補強工程【2,163 萬元】：於 111 年 3 月 16 日辦理驗收，結果尚有缺失，4 月 8 日複驗結果驗收合格，已辦理結案付款。
- 二、臺北校區體育館整修統包工程【768 萬元】：已分別於 111 年 3 月 11 日辦理驗收、3 月 24 日辦理複驗，5 月 13 日完成工程案(含技術服務勞務)核銷結案。
- 三、臺北校區承曦樓取得綠建築標章改善工程【260 萬元】：
  - (1)屬臺北市政府都發局列管案件。
  - (2)於 110 年 12 月 30 日完成工程結案。
  - (3)內政部同意候選綠建築證書展延至 111 年 6 月，已提出綠建築標章申請及繳納審查費用予建築中心，建築中心刻正依原評定標準(2003 年版本)賡續審查。
- 四、臺北校區六藝樓西棟(校史館)及圖書館建築物耐震能力補強工程【3,180 萬元】：

(1)規劃於111年暑假施工，暫匡預算3,180萬元。受影響單位為「圖書館」、「管理學院-應用外語系」、「空中進修學院」、「總務處經營管理組」及「總務處營繕組」。

(2)於5月3日第二次開標，3家廠商投標，5月17日完成評審作業，後續5月27日辦理開價格標作業，預計111年暑假前6月18日開始施工，將進行就地保護措施，並提供紙箱予受影響單位打包，預定10月底竣工。

五、臺北校區老舊冷氣機汰舊換新【200萬元】：本案預計俟共同供應契約111年度上架(約5月底)，辦理冷氣設備下訂請購。預計於6月完成後續經費額度之冷氣共同供應契約下訂，於8月完成安裝。

**出納組：**

- 一、110學年度第2學期各學制學雜費繳費期限為111年1月27日起至2月21日止，逾期未繳納者請儘速至臺灣銀行城中分行臨櫃或ATM轉帳繳納。
- 二、110學年度第2學期各學制學生如需辦理學雜費分期繳納者，請依限辦理並如期繳納，以免影響日後申辦資格及依校規核處。
- 三、110年度本校教職員各類所得業已計稅完畢，請轉知同仁至「出納付款查詢系統」檢視。

**文書組：**

- 一、臺北校區新增1間檔案室，目前已完成公文櫃等設備驗收。
- 二、公文系統配合改版作業，已於1月26日驗收完成並上線使用。

**經管組：**

- 一、為使校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準、資訊系統及作業流程置於專屬網頁。
- 二、各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表。依防疫小組指示，校外單位場地租借，需填寫防疫應變計劃(可於本組網站下載範本)。
- 三、依盤點計畫，辦理111年度全校財產及非消耗品盤點作業。請各單位財產管理人員如有異動或離職，請務必辦理交接財產清冊。
- 四、五育樓地下1樓學生餐廳櫃位空間統包標租案，三次流標。為能順利招

商，目前已與大台北區瓦斯股份有限公司決標辦理自助餐區天然氣建置，並規劃第四次公開標租。

#### **桃園校區綜合服務組：**

- 一、執行防疫消毒等相關作業，定期檢視防疫物資(消毒酒精、噴瓶及額溫槍)維護，定期巡視補充以提升整體防疫效能。
- 二、辦理經濟部能源局「桃園市中央機關公有屋頂聯合標租」案，依據契約得標廠商及臺灣電力公司於111年06月30日前執行本校桃園校區弘毅樓及公能樓等建築物進行太陽能設備相關設施架設設備作業。
- 三、辦理111學年度桃園校區汽機車停車線上/紙本申請作業，申請時間為111年04月25日至111年07月28日。
- 四、執行桃園市政府環境保護局不定期辦理室內空氣品質管理法規符合度輔導及桃園校區污水處理排放水質水量定期送檢申報作業，進行提送桃園市政府環境保護局抽檢輔導及定檢申報資料。
- 五、配合本校環境安全衛生中心執行辦理桃園校區作業環境監測，完成上半年度各棟大樓相關空間CO2作業環境監測。
- 六、辦理桃園市政府建築管理處、消防局實施年度桃園校區建築物公共安全檢查各棟建築物實地複檢、消防申報複查及辦理上半年度自衛消防演練作業。

報告單位：總務處



## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### 教學發展中心重要事項及施行策略

- 一、教育部大專校院教師教學實踐研究計畫 110 學年計畫執行期程至本年 7 月 31 日截止，變更將於本年 6 月 10 日截止申請，請主管轉知所屬核定教師如因受疫情、課程開設等因素影響，致無法於原訂期程內完整執行計畫內容，請儘速於截止日前至計畫管考系統提交展延申請。
- 二、110 學年度第 2 學期期末教學評量於本年 6 月 6 日至 18 日實施，教師查詢時間為本年 7 月 4 日起(學生學期成績最後繳交日為本年 7 月 1 日)。
- 三、111 年度「學生英文能力檢定獎勵」第一梯次於本年 6 月 1 日至 30 日接受申請，通過同學每名發放獎學金 1,500 元，請主管轉知同學踴躍申請。
- 四、持續辦理 110 學年度撰寫臺灣產業個案獎勵徵件至本年 6 月 10 日

### 工作成果

#### 教學資源組：

- 一、本校已於本年 6 月 7 日繳交高教深耕計畫 110 年成果暨 111 年修正計畫書，並完成填報教育部管考平台「共同績效指標」、「自訂績效指標」、「經費核定情形」、「經費支應情形(4/30 前)」、「上傳修正計畫書」等作業。
- 二、110 學年度教學獎遴選獎勵與專任教師創新教學獎勵，已於本年 5 月 27 日截止收件，預計本年 6 月底召開甄選委員會，7 月底前公告獲獎名單。
- 三、110 學年度「學生學習績優團隊獎勵」、「ePortfolio 生涯歷程檔案競賽」已於本年 5 月 31 日截止收件，預計 6 月份評選。

#### 語言學習組：

##### 一、語言活動辦理

##### (一) 技專校院高等教育深耕計畫

| 活動名稱         | 活動時間                             |
|--------------|----------------------------------|
| 從助詞輕鬆學生活日語講座 | 5 月 25 日~6 月 8 日之每周三 12:20~13:20 |
| 北商盃英語配音比賽    | 5 月 19 日                         |
| 校內英檢考試線上輔導課程 | 5 月 17~19 日 20:00~21:00          |

二、規劃 111 學年度第 1 學期「官方多益校園考」擬預定於本年 9 月開學後報名、11 月份舉行測驗，目前與該公司協調中。

三、111 年度資本支出[第五教室外語教學資訊系統案]已於 5 月 9 日上簽，因辦理招標採購方式改變，將簽呈取回，並於 5 月 27 日重新上簽。

報告單位：教學發展中心

**重要事項**

- 一、「優化生師比值、精進創新教學計畫」：第二期計畫教育部函已到，6月10日需函報教育部，5/25已召開第一次籌備會議，請各單位協助提供資料以便撰寫。6/6召開第二次籌備會，依照時程於6月8日定稿。
- 二、「ESG與數位碳管理產學碩士專班」：計畫書撰寫中。

報告單位：校務研究中心

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### 讀者服務組：

- 一、因應本校自 5/28 起維持遠距教學至本學期末 6/26 結束，進行系統流通政策調整及相關措施：
  - (一) 每日到館預約書取書期限調整。
  - (二) 各身分別、各館藏類別續借上限調整。
  - (三) 暫停分館平日夜間開放。
- 二、持續辦理入口網「停課不停學」專區、社群網站內容維護。
- 三、辦理主題書展-畢業季特輯「拒當職場小白-新鮮人必備工具書」(展期：5/30-6/26)。
- 四、辦理「屬於你的它～讓愛發散來捐書」二手教科書募書活動。(期間：5/16-6/24)
- 五、全校教職員生為對象，實施 110 學年度問卷調查，問卷填答截止日為 6/13，後續將進行清單整理及電腦亂數抽獎，並寄發領獎通知予得獎者。(期間：5-6 月)
- 六、完成國家圖書館 110 年全國大專校院圖書館統計資料線上填報。
- 七、因應圖書館(臺北總館)於 111 年 6 月底至 10 月之耐震補強工程閉館，已簽奉核可本館借用承曦樓承曦藝廊做為圖書館臨時櫃台提供服務，待確定施工日期即提送借用申請。
- 八、辦理本學期各項講座活動(配合遠距教學改以視訊方式辦理)
  - (一)閱讀分享講座  
5/10(二) 10:10-12:00 講者：林天來(天下文化營運長) 講題：在閱讀的路上看見光(參與人數 110 人)
  - (二)駐館作家講座  
5/24(二) 10:00-12:00 (第一場) 講者：顏訥(清大中文博士 靜宜大學兼任助理教授) 講題：青春閱讀與書寫(參與人數 44 人)  
5/24(二) 13:30-15:30 (第二場) 講者：顏訥(清大中文博士 靜宜大學兼任助理教授) 講題：青春閱讀-旅行-書寫(參與人數 49 人)
  - (三)專題講座  
5/30 (一) 20:00-22:00 專題演講 講者：蘇聖珠(華夏科技大學副校長) 講題：在地幣旅與書寫(參與人數 38 人)

### 採訪編目組：

- 一、中文圖書已編目上架總冊數，計約 196471 冊。
- 二、西文圖書已編目上架總冊數，計約 41463 冊。
- 三、圖書總冊數計約 237,934 冊。(全館累計至 111 年 5 月 31 日)
- 四、持續增修本館中文圖書資料分類編目與機讀規範內容。

#### 系統資訊組：

- 一、因應本校學位論文公開機制「以公開為原則，不公開為例外」，已更新完成學位論文系統本校及國圖授權書及網頁相關說明。
- 二、110 學年度第二學期--論文上傳審核通過 3 位；離校手續完成者 3 位 (5/31)。
- 三、4/28-5/30 辦理資料庫使用講習視訊課程共計 6 場，124 人參加。

#### 校史館

- 一、5/12 進行校史館中、英、日三語之校史影片製作請購案，整理校史影片所需素材，刻正與廠商協調影片風格與預計調整細則。。
- 二、與文物修復廠商討論今年修復目標，廠商赴本校檢視文物狀況，復於 5/26 將文物取回修復。
- 三、5/16 接待中興大學獸醫學系王孟亮教授，親赴本校贈送日治時期校友回憶錄供校史館典藏。
- 四、偕同營繕組及得標之廠商赴校史館及典藏室耐震補強工程場勘。

#### 桃園分館：

- 一、辦理新書展示(新書 40 冊、DVD25 套)及「SDGs 永續閱讀書展」主題書展。
- 二、配合總館辦理年度問卷調查與二手教科書募書活動。
- 三、辦理[Symskan 文獻相似度檢索服務]等 5 場資料庫推廣活動。
- 四、5/5 於 1F 團體討論室與學務處合辦真人圖書館講座「做自己的太陽，你就能當別人的光：Mori 三木森的創作之路」，邀請 Openbook 好書獎年度好書得獎作家 Mori 三木森老師至本館介紹得獎作品《爸爸的小貨車》並分享創作歷程，活動當日計 21 人參加，QA 時間參與同學反應熱絡。

報告單位：圖書館

## 一、網路維運

### (一) 日常維運

1. 有線網路運作維持監控。教職員生上網設備設定支援。
2. 無線網路教職員生上網設備設定支援，臨時需用帳號建置。
3. VPN 安裝設定使用協助。

(二) 設備增購：桃園校區更換網路防火牆、core switch、教學大樓無線網路 (1~5F)、入侵防禦 (IPS)，此為去 (110) 年度請購案，因國外疫情嚴峻，交貨期遞延至今年，已於 5 月驗收。

## 二、資訊系統

### (一) 資訊系統維運

1. 校務行政管理系統：使用者帳號維護及權限管理、協助各項功能修正及更新作業；提供校務研究辦公室所需各項校務資料，並提供諮詢。
2. 網站平台：學校、本中心網頁日常維護；各單位操作技術支援。
3. 自行開發系統：招生報名系統、退除役官兵志願選填系統、Email 信件公告系統、投票系統、校內英檢成績查詢系統、入場管理系統；系統操作協助、功能修正及新增等維護。

### (二) 資訊系統開發

1. 畢業生點數系統：製作後端及前端網頁系統。
2. IR DB 規畫，了解幾所學校使用使用狀況。

## 三、教學支援

### (一) 承曦樓電腦教室維運

1. 教室借用調度。
2. 601、603、606、607、702、703、707、708 電腦教室設備維修及清潔消毒。

## 四、設備維護

(一) 個人電腦及周邊設備維修、網路及作業系統等故障排除。

(二) 伺服器伺服器協助維護、系統協助維護、備份作業。

## 五、資安管理

(一) 查檢主機端點防護狀況。

(二) ISMS 文件管理、彙整、歸檔。

## 六、其他

### (一) 協助作業

1. 技專校院資料庫系統 111 年 3 月填報作業：協助各單位、系所填

- 報、諮詢、權限管理。協助資料檢核、彙整、簽核及寄送。
2. 協助教職員生 WiFi, gmail 郵件帳號設定, office 安裝等問題。
  3. 讀卡計分及試務表件資料處理：台灣行銷科學學會 2022 年第一回認證考試。
  4. 承曦樓 10F 國際會議廳租借登記、設備支援及維護。行政大樓 7 樓行政會議廳視訊會議協助支援。
  5. 協助總務處查核報廢電腦。
  6. 空院資訊系統虛擬化作業規劃、執行。
  7. 協助居家辦公人員電腦設定、各單位測試與開啟視訊系統。
  8. 協助教務處使用學生備審資料評分輔助系統。
- (二) 個人 Gmail 帳戶雲端空間政策變更因應作法，以 email、簡訊通知，協助使用者資料搬移；架設 google quota 停權系統。
- (三) FTP、Gmail 教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。
- (四) 因應 5 月 12 日高低壓用電設備定期保養暫停供電，5 月 13 重啟部份伺服器及主機。
- (五) Microsoft Teams 變更為學生帳號不可剔除其他學生帳號。

報告單位：資訊與網路中心

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

- 一、 110 學年度第 2 學期校內學生體育競賽活動，為因應防疫措施採遠距教學之故，原訂舉辦之學生系科際籃球爭霸賽及排球爭霸賽，取消辦理。
- 二、 本校學生代表隊參加 111 年全國大專校院運動會表現優異：個人獎項計有田徑及射擊獲得 2 面金牌，羽球、擊劍、體操及划船項目獲 5 面銀牌，體操 1 面銅牌，另外在羽球、桌球、體操、划船及田徑等比賽獲得多項前六名成績。在團體獎項部份，獲得划船團體第 4 名、桌球女子公開組第 8 名的成績。
- 三、 參加 110 學年度大專運動聯賽成績優異，本校女生排球隊參加 110 學年度大專排球聯賽獲得女生公開 1 級第 5 名成績。女生籃球隊參加 110 學年度大專籃球運動聯賽，獲得女生公開 2 級第 2 名成績。
- 四、 辦理 111 學年度運動績優生單獨招生業務，於 111 年 5 月 26 日辦理完成考生登記選系分發作業，並上網公告。
- 五、 為配合學校防疫措施停止實體上課至學期結束，本室針對室內運動場館進行管制，暫停運動場館對外開放；如有必要使用則以專案申請處理，並須遵守相關規範，該期間定期進行清潔及消毒以確保活動的安全性。
- 六、 本校獲教育部體育署補助「體育館整修工程」經費新台幣 800 萬元計畫案，在總務處及主計室協助下已執行完畢並辦理結報作業。另外體育室也再向教育部體育署申請 111 年發展特色運動、改善運動訓練環境及發展學校運動團隊等三項計畫案獲得核定經費補助。

報告單位：體育室

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### 一、校園安全事件：

- (一)5 月份校安通報：計有一般通報事件 2 件及法定通報事件 34 件(含新冠肺炎確診、隔離通報 30 件)；依類別區分(除新冠肺炎通報外)，以「疑似性別平等事件」2 件最高，「學生自傷/自殺事件」、「疑似霸凌事件」各 1 件次之。
- (二)特別事件處理概況：本(5)月未獲通報特殊事件。

### 二、學生生活輔導：

- (一)本室 5 月份學生生活輔導計 42 人次，依類別區分以「學生課業類(缺曠輔導)」26 件最高、「學生確診後諮詢、輔導作為」9 件次之。
- (二)特別個案輔導概況：四技○系○生，於去年 8 月遭詐騙 20 餘萬，即時通報後帳戶遭凍結，為迄今仍無下落請教官協助陪同至警局協助處理。先告知帳戶遭凍結係因案件未結案，所以應詢問法院判決進度，建議學生先行了解，同時也告知詐騙手法及反應措施。

### 三、全民國防教育：

配合本校遠距教學至學期末，規劃遠距教學課程及期末考應考方式。

### 四、桃園校區宿舍管理：

5 月份因應本土 COVID-19 疫情升溫，校內確診者人數增加，宿舍因應住宿學生緊急狀況，合計調整 6 間寢室為「隔離寢室」，迄今使用 5 人次(尚有 1 間空房)。

### 五、其他：

- (一)協助辦理教育部學產基金急難慰問金，已撥款 2 件，審核通過待撥款 1 件。
- (二)辦理學生軍訓折抵役期作業計 5 人。

報告單位：軍訓室



## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫，教職員工校園疫調截至 111 年 6 月 1 日通報隔離統計：教職員工累積確診人數 35 人，至 6/1(三)仍在案確診者 8 人。
- 二、111 年 5 月 9 日參加臺北市勞動檢查處與教育部北區大專校院安衛自主互助聯盟第二次分享線上說明會，以了解臺北市勞動檢查處到校輔導及檢查相關事項。
- 三、依據勞工作業環境監測實施辦法第 7 條規定於 111 年 5 月 6 日及 5 月 23 日委託優實安全衛生管理顧問有限公司辦理兩校區二氧化碳作業環境監測。
- 四、依據飲用水連續供水固定設備使用及維護管理辦法規定於 111 年 5 月 20 日委託精準環境股份有限公司辦理台北校區落地型飲水機水質檢驗。
- 五、因應畢業典禮將至擬於 111 年 6 月 7 日進行校園除草、花台修剪作業。

報告單位：環境安全衛生中心

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### 一、人事異動情形：

- (一) 到職 3 人：1110516 教務處行政組員(職代)歐陽心慧、1110525 軍訓室行政組員胡紹華、1110523 教務處行政組員(職代)陳品睿。
- (二) 退離職 1 人：1110601 軍訓室王雅萍教官離職。

### 二、重要業務執行情形：

- (一) 111 年 6 月 2 日上午召開 110 學年度第 2 學期第 2 次教評會，計有審議 111 學年度專任教師續聘等 29 案。
- (二) 111 年 6 月 2 日下午召開 111 年度第 1 次校務基金契僱人員審議委員會，計有審議 111 年契僱人員陞案及獎懲案等 5 案。
- (三) 第 2 屆第 4 次勞資會議訂於 111 年 6 月 24 日召開。
- (四) 110 學年度第 2 學期第 3 次教評會訂於 6 月 30 日召開。

報告單位：人事室

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

本校校務基金本(111)年度截至 5 月底止預算執行情形概述如下：

### 一、 收支餘絀情形：

(一) 業務收入 471,755,914 元，業務外收入 18,735,433 元，共計收入 490,491,347 元。

(二) 業務成本與費用 458,067,512 元，業務外費用 4,790,443 元，共計支出 462,857,955 元。

(三) 以上收支相抵，產生賸餘 27,633,392 元。

### 二、 資本支出執行情形：

(一) 房屋及建築 100,000 元，機械及設備 3,064,669 元，交通及運輸設備 449,881 元，什項設備 11,730,736 元，實支數共計 15,345,286 元。

(二) 累計預算分配數為 13,160,000 元，預算執行率為 116.61%。

(三) 本年度可用預算數為 60,500,000 元，全年度預算達成率為 25.36%。

(四) 依審計部審核國立大學校院校務基金 110 年度決算審核意見：「有關 110 年度固定資產建設改良擴充計畫執行率未達 80%，且預算保留多年仍未執行完竣者，請本摺節原則積極檢討並加速執行 111 年度固定資產建設改良擴充計畫預算，以提升計畫執行率及避免發生鉅額預算連年保留情形，發揮整體資源預期效能。」

(五) 請各單位儘速加快本年度資本門預算 100 萬元以上案件及其他各項工程與設備採購案件相關流程，以利本校資本支出預算執行率於本年度達成教育部規定 90%之目標。

報告單位：主計室

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### 院本部

1. 財經學院與各系 111 年 6 月 10 日(五)舉辦「2022 財經發展新趨勢研討會-數位科技之運用」線上研討會，約有 100 名產官學人士共襄盛舉。

### 財稅系

1. 本系執行USR計畫，學生5月份共計132位學生至台北國稅局及北區國局各分局及稽徵所納稅服務。
2. 本系於5月11日及5月19日辦理勞動部學程線上說明會，並對二技一年級及四技三年級學生宣傳111學年度國際租稅與財富傳承稅務規劃學程。
3. 本系申請112年稅務與法律產業碩士專班。
4. 本系預計6月底辦理線上系友會證照獎勵頒獎活動。

### 會資系

1. 本系謹訂於111年6月11日(六)下午一點於本校承曦樓10樓國際會議廳舉行畢業典禮，邀請會計師公會全國聯合會黃奕睿理事長擔任典禮貴賓並給本系畢業生勉勵祝福。。

### 商務系

1. 2022 第 21 北商大學術論壇，已於 5 月 20 日順利圓滿完成。
2. 二技專題發表會於 5 月 10 日順利圓滿完成。

### 財金系

1. 本系於 5-6 月份籌備「大專生金融就業公益專班」。

報告單位：財經學院

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### 院本部

1. 將於 7/4-15 辦理教師深度研習活動，名額有限請有意報名者儘速報名參加。
2. 將於 7 月中旬辦理 111 年度執行 USR Hub 育成之種子計畫-寧夏環保夜市典範之國際化數位行銷相關課程及活動。

### 資研所

1. 辦理 2022 春季『AI 科技趨勢』系列演講，5/4 邀請國立台北大學 企業管理系楊溥泰 教授分享「資料科學的商業應用」；5/18 邀請國立台北科技大學 工業工程與管理系范書愷教授分享「智慧轉型」；5/25 邀請國立台北科技大學 資訊與財金管理系王貞淑教授分享「為企業導入數據分析」；6/1 邀請大同大學 事業經營系陳美芳教授分享「智慧零售與消費者行為」；6/15 邀請阿爾發證券投資顧問股份有限公司范弘昌系統工程師分享「理財聊天機器人案例研究」，主題豐富內容精彩。
2. 111 年 5 月 3 日辦理資研所及教師整體財產、非消耗品盤點。
3. 李幸瑾教授於本所開設「科技英文」課程，5/10 及 5/17 邀請國立台灣大學人工智慧與機器人研究中心、外國語文學系暨研究所及文學院翻譯碩士學位學程高照明教授擔任課程業界教師協同教學，分享有關如何用 AI 學英文之自動提示用詞與自動偵錯與更正。
4. 本所廖文華教授 5/4 邀請 CubicPower 晶智能中心 夏肇毅創辦人擔任「自然語言處理」課程業界教師協同教學，分享有關人工智慧競賽實作實務；5/18 邀請淡江大學 人工智慧學系游國忠教授分享 AIGO 競賽自然語言處理領域之解題技巧；5/25 邀請奇雲國際股份有限公司李雅芳總經理分享 AI 及車聯網在業界之應用。
5. 本所廖文華教授 5/18 邀請輔仁大學資訊管理系林文修教授擔任「AI 金融科技」課程業界教師協同教學，分享如何操作量化交易程式，並且實際執行。
6. 辦理本所教師科技部計畫、產學合作案、教學實踐等相關計畫執行。
7. 辦理本所 112 學年度在職專班申請成立之後續事宜。
8. 辦理本所 110 學年度第 2 學期碩士學位論文口試共 4 位學生。
9. 協助校內各項防疫相關事項及彈性遠距課程安排。
10. 清潔並消毒所上教室及環境。

### 企管系

1. 辦理高等教育深耕計畫講座 20 場次；SDGs 講座 3 場次。

2. 辦理證照輔導講座 4 場次，含 EFOA 證照、TIMS 行銷證照。
3. 辦理勞動部北分署就業輔導計畫講座 1 場次。
4. 111 年 5 月 2 日召開 110-2-第 2 次校外實習委員會議。
5. 111 年 5 月 18 日召開 110-2-第 2 次企業管理系系務會議。
6. 公告 110 學年度第 2 學期企業管理系證照補助暨獎勵金申請，期限至 111 年 5 月 31 日。
7. 畢業典禮茶會規劃，製作畢業紀念小物、紀念明信片。

#### 資管系

1. 111 年 5 月 18 日(三)起本系進行大學部及五專部之專題初評發表。
2. 因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情升溫發展快速，為確保學生健康，降阻校園疫情風險，原定 111 年 5 月 21 日（六）舉辦之 2022 北區大專校院程式設。

#### 應外系

1. 本系邱怡慧教師業配合本校高教深耕計畫，邀請前駐法代表呂慶龍業師、滋賀台灣華語教室共同創辦人郭芳吟業師，就外交領域、美國 ESL 等產業，與同學對談，並藉由講者豐富的產業實務背景，結合授課教師的理論引導，進一步引發學生學習熱情，並透過各種教學創新模式，創造高教價值，同時帶動社會創新活力。
2. 本系楊承豪教師業配合本校高教深耕計畫，邀請銳禾工業有限公司國際銷售經理傑瑞強生，就文化差異、跨文化教育模式、跨文化的人際關係、文化幽默等主題，與同學分享相關案例，並帶領學生演練解決跨文化衝突的技巧，最後透過結合授課教師的理論引導，進一步引發學生學習熱情，並透過各種教學創新模式，創造高教價值，同時帶動社會創新活力。
3. 於 5 月底辦理三場國際週演講專題活動，藉由邀請西班牙、德國、韓國等在臺外籍人士，就各國人文社會之過去、現在與未來所面臨的挑戰及瓶頸，並透過各項實務案例說明各國產業與文化推展之重要關鍵因素，最後再結合本系教師相關理論引導，引發學生學習熱情，創造高教價值，同時帶動社會創新活力。

報告單位：管理學院

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### 創新設計與經營學院

- 一、5 月 18 日及 24 日召開院教評會議
- 二、5 月 24 日辦理院長遴選委員會會議
- 三、5 月 24 日召開院課程會議

### 創科系

- 一、本系於 111 年 5 月 24 日-26 日辦理二技畢業生專題校外展，於龍潭十一份觀光文化園區舉辦。
- 二、5 月 12 日-6 月 9 日期間辦理高等教育深耕計畫講座 11 場次。
- 三、協助校內各項防疫相關事項以及彈性遠距課程安排。

### 數媒系

- 一、協助校內各項防疫相關事項、教室及環境消毒作業。
- 二、5 月 12 日-6 月 9 日期間教師辦理高教深耕計畫業師協同教學課程計 20 場次，SDGs 課程業界專家諮詢會議 2 場次。
- 三、5 月 12 日-6 月 9 日期間辦理 IPAS 行動遊戲程式設計師證照輔導課程 2 場次。
- 四、辦理本系專任教師聘用面試相關事宜，提案本校 111 年 6 月 2 日校教評會審議。

### 商設系

- 一、5 月 12 日-6 月 9 日期間辦理高等教育深耕計畫課程講座 13 場次。
- 二、辦理高等教育深耕計畫人工智慧講座學生講座 1 場次。
- 三、辦理高等教育深耕計畫人工智慧講座教師研習 1 場次。
- 四、辦理「服務業管理師」專業證照輔導講座 1 場次。
- 五、公告 110 學年度第 2 學期專業證照補助獎勵金申請，期限至 111 年 6 月 24 日。

### 創研所

- 一、協助校內各項防疫相關事項以及彈性遠距課程安排。
- 二、業於 111 年 5 月 20 日辦理 2022 數位設計與行銷學術研討會，本次活動之成效如下：1. 本次研討會共發表 21 篇論文。2. 本次研討會參與人數合計達 80 人。
- 三、辦理高等教育深耕計畫講座 6 場次；SDGs 講座 1 場次。
- 四、辦理勞動部勞動力發展署之 111 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫講座 6 場次。

報告單位：創新學院

## 國立台北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

- 一、本中心預計辦理 111 學年度專任教師徵聘作業，現刻正進行與中心各組針對聘任公告之討論及修正，期以符合校遠程規劃。
- 二、本中心配合教務處之行文，已於 5 月進入排課作業，將廣續依教務處之排程辦理各項排課作業事宜，以期 111 學年度之排課作業能順利推行。
- 三、本中心為提昇學生對於書法之興趣，弘揚書法藝術，強化校園文化風氣，端正心靈品性，特於 111 年 5 月 9 日舉行線上視訊方式之書法比賽決賽。另「卓越北商·光彩風華 - 2022 北商大文學季」線上閉幕典禮亦已於 111 年 6 月 1 日辦理完成。經統計文學季競賽與相關活動參與人數為 1441 人。
- 四、本中心擬自 111 學年度起，於通識各學制增開設多門必／選修課程，業經 110-2-2 中心課程委員會及 110-2-1 中心會議決議通過，俟 110-2-2 校課程委員會決議通過後，將續提最近一期教務會議。
- 五、填報 1-5 月深耕計畫校訂指標執行成果至教發中心管考平台(含通識中心 11 門課程計畫內容、中英文能力提升計畫、校訂指標)以及回覆 111 年修正計畫書審查意見。

報告單位：通識教育中心



## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

1. AACSB 官方聯絡人告知，產攜產碩專班因商管課程比例超過排除標準，無法被排除。創院產攜班及資管系碩士班商管課程比例不超過排除標準，聯絡人將進一步檢視課程結構後再告知是否排除。
2. 與認證顧問進行視訊會議討論產攜產碩專班是否需要依其特殊性另外做 AoL 施測及師資分類檢視。顧問認為本校 AoL 施測已涵蓋產攜產碩班，依現行方式繼續進行即可；師資分類部分則會需要提供三種統計，即常態學位班單獨統計、產攜產碩班單獨統計、前二者合併統計。
3. 認證顧問提到若政府開放入境不需隔離，可於九月或十月安排顧問訪視。
4. 本校申請延後繳交初次自評報告(原定 5 月繳交)已排進 7 月 13 日 AACSB 初次認證委員會議提案討論。
5. Assurance of Learning (簡稱 AoL) 第一次施測成果(109 學年第 2 學期及 110 學年第 1 學期)已完成統計，本辦公室成員已向參與認證單位主管說明施測結果與後續作業，各系所預計於六月底前召開正式會議討論課程改善方案，於 111 學年開始實施改善方案。

報告單位：AACSB 商管認證辦公室

## 國立臺北商業大學 110 學年度第 2 學期第 7 次行政會議工作報告

### **空院媒體教學組暨綜合業務：**

- 一、處理空院註冊組聘人工作事宜
- 二、華視製播 110-2 教學節目上傳網站抽驗
- 三、召開招生籌備會議
- 四、協助校本部及各輔導處專科部成績上傳及公告
- 五、空院粉絲頁、官網問題回覆
- 六、處理空院官網招生網頁資料更新及網路報名事宜
- 七、協助空院校務系統虛擬化事宜

### **空院註冊組：**

- 一、辦理 110 學年度第 2 學期各項中、英文證書補發、學生證遺失補發、畢業生在校更名為、休退學、復學、學歷查證及學生工讀等行政業務事項。
- 二、期中考試預備作業、期中考試考卷收發及登錄成績。
- 三、111 學年度第 1 學期學分費減免申請。
- 四、預審 110 學年度第 2 學期畢業生資格。
- 五、其它臨時交辦事項。

### **空院總務組：**

- 一、辦理支付華視請領 110 學年度下學期第 1 期款事宜。
- 二、辦理 111 年 5 月契僱人員薪資調整案。
- 三、辦理變更員工勞、健保負責人印鑑事宜。
- 四、辦理補發 111 年 3 月差額鐘點費。

### **空院學務組：**

- 一、負責空院防疫窗口各項聯繫事宜
- 二、辦理學生平安保險作業
- 三、110 學年度畢業典禮事務
- 四、提報本學期學生社團活動教師鐘點費
- 五、統籌到校/居家輪值表單
- 六、執行新學年之招生宣傳活動

報告單位：空中進修學院