

國立臺北商業大學
109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議
各單位工作報告

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:秘書室)110.06.17

事件活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
授權之公文審核及表冊核章	各單位公文函稿、簽呈核稿，單據核銷、已簽准之採購案請購單及一般請購單核章、各類例行表冊核章	綜業組	110 年 1-6 月	本校	
排定校長行程時間	本校各單位及校外單位預定校長時間安排	全校相關單位	110 年 1-6 月	本校	
處理外界電話建議或抱怨意見	接獲電話意見計 2 案，加會各相關單位處理回覆。	綜業組 校內外單位	110 年 1 月-6 月	本校	
配合辦理北市府大學校長會議作業	<p>1. 臺北市政府為促進市政發展及協助各校解決於本市面臨問題，並與大學建立聯繫網路，規劃辦理市長與各大學校長座談會，函請本校提供「臺北市境內公私立大學市政發展建議或需市府協助解決事項調查表」供校長會議參考。</p> <p>2. 經函詢本校一級單位後，將填妥調查表回覆臺北市政府。</p>	綜業組 本校一級單位	110 年 3 月 19 日 至 3 月 31 日	本校	

名譽博士學位推薦	依本校「名譽博士學位授予辦法」辦理推薦 109 學年度名譽博士學位之相關文書工作	綜業組	110 年 5 月	本校	
會議列管事項追蹤	1. 學生與校長有約列管事項追蹤 2. 職員與校長有約列管事項追蹤 3. 主管共識營列管事項追蹤 4. 行政會議列管事項追蹤	全校相關單位	110 年 1-6 月	本校	
校務基金管理委員會會議召開	召開 110 年度校務基金管理委員會會議	委員 15 人及相關人士	110 年 1 月 7 日、4 月 13 日、5 月 24 日	行政大樓 7 樓大廳側廳	秘書室網頁-會議紀錄
109 年度校務基金績效報告書函報教育部案	本校 109 年度校務基金績效報告書已彙整完成，經本校 110 年 5 月 13 日 109 學年度第 2 學期第 5 次行政會議及 110 年 5 月 24 日 110 年度第 3 次校務基金管理委員會審議過，續提本次校務會議審議通過後，函報教育部備查。	綜業組	110 年 4-6 月		
110 年度校務自我評鑑報告及簡報	已完成本校務自我評鑑報告，教務處已函送各自評委員；另簡報亦已彙整完成修正中。	各相關單位	1-6 月		
校務會議召開	1. 5 月 27 日/6 月 4 日進行校務會議提案初審小組會議 2. 6 月 10 日/6 月 17 日發放議程 3. 6 月 17 日召開 109-2-1 校務會議/6 月 24 日召開 109-2-2 校務會議	校務會議委員	110 年 6 月 17 日 110 年 6 月 24 日	行政大樓 7 樓大廳	秘書室網頁-會議記錄/工作報告

行政會議召開	召開本校行政會議(含:校務標竿演講活動)	行政會議參與人員:全校一級行政及教學主管。	110年3月11日至110年7月15日	行政大樓7樓大廳	秘書室網頁-會議記錄/工作報告
內控專案小組會議	召開110-1內控會議	內控會議委員	110年6-7月	本校	內控內稽專區
內部稽核	<p>*110年度稽核項目選定:為簡化作業程序,將本校內部控制風險項目與校務基金交易循環項目相合併,並依原則及規範抽選110年度稽核項目。</p> <p>*擬訂110年度稽核計畫:</p> <p>1.110年度稽核項目共選定高度風險項目11項、其他風險9項、校務基金交易循環之事後查核項目10項,共計30項作業。</p> <p>2.110年度稽核計畫1月呈核,2月發送教務處等12個相關單位簡便行文表,通知查核項目。</p> <p>*109年度內控聲明書:本校於110年3月24日簽屬內部控制聲明書。</p> <p>*110年上半年度內部稽核追蹤:依[政府內部控制監督作業要點],追蹤110年上半年度列管之教務</p>	稽核人員各單位校長、劉副校長	110年1-6月	本校	內控內稽專區

	<p>處、總務處等 9 個單位內部稽核缺失意見或興革建議情形。</p> <p>*110 年度稽核計畫公布:將 110 年上半年度內部稽核追蹤後，仍須列管之項目列入 110 年稽核計畫項目內，並將 110 年度稽核時程及查核項目共 36 項公布於網站上。</p> <p>*修正 110 年度稽核計畫及核定 110 年度稽核通知:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 將 110 年上半年度稽核追蹤後，仍須列管項目加入 110 年度稽核項目內。 2. 擬定稽核通知，並請各相關單位就稽核時間配合辦理相關查核項目。 <p>*實地稽核前置作業:蒐集相關規定與資訊及稽核前置作業</p> <p>*110 年度實地稽核:</p> <p>5 月查核環安衛中心、空院、軍訓室、圖書館、教務處等 5 個單位。</p> <p>6 月查核教務處、人事室、研發處、國際事務處、學務處、總務處等 6 個單位。</p>				
	(1)官方臉書按讚總人數：14,325 人	公關組	持續進行	本校	


<p>社群媒體經營</p>	<p>(2)為考慮社群媒體多樣性及不同平臺宣傳效果，另經營官方 instagram 及 Youtube。</p> <p>IG「北商校園研究室」</p> <p>(一)為增加北商學生對北商大社群的黏著度，故嘗試模仿 Dcard 調查局、kobii 鬧大學等知名街訪頻道，該頻道總觀看次數超過百萬，以透過校園街訪為影片主題在校園內訪問學生，並加入後製，測試期間為 1 個月，並研究成效結果。</p> <p>(二)透過學校對自媒體不同的經營方式，創造出活潑形象，增加學生對粉專黏著度</p> <p>經營狀況：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 一個月粉絲成長人數 164 人，近一個禮拜成長 17% 2. 近一個禮拜互動率上升 66.9%，表示與粉絲互動良好 <p>Youtube 經營狀況：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 訂閱人數 46 人 2. 總觀看次數 809 3. 平均觀看率都超過影片的一半以上 				
---------------	--	--	--	--	--

簡介/摺頁再版	為配合學校學制更新及新設研究所，重新修正簡介及摺頁，並已順利出版。	公關組	3月	本校	
發行 3月、6月號校刊	1. 3月號已順利出版。 2. 提供紙本及電子版校刊給校友組，以便寄送各校友參閱。 3. 6月號已完成一校並陸續校對中，預計於6月中下出版。	公關組	3月號已順利出版。 6月號已完成一校。	本校	
社群推廣活動	畢業典禮活動【青春寄語 Post it!】 1. 配合北商大畢業典禮，公關組預計辦理畢業活動，提供便利貼給同學留言，並搭配以便利貼製作之大型公共藝術佈景可以打卡拍照，邀請校內師生、參加貴賓一同參與。 另外也將於社群媒體舉辦抽獎活動，透過社群媒體也可以與同學友互動與交流。 並計畫與北商大紀念品廠商合辦抽獎活動。	公關組	4-6月		
美編設計相關	1. 協助校對遠見雜誌廣編稿 2. 110年新年賀卡	公關組	4-6月		

	<p>3. 109 年母親節賀卡</p> <p>4. 祝賀本校註冊率 100%賀圖</p> <p>5. 協助國際處拍攝姊妹校校慶祝賀影片</p> <p>6. 協助設計本校 109 學年度畢業典禮邀請卡</p> <p>7. 110 年端午賀卡賀卡</p>				
學校官網	<p>協助本校資網中心管理校網：</p> <p>1. 執行學校首頁宣傳看版圖更換作業，幫助各單位於網頁上方放置圖片 17 張。</p>	公關組	1-6 月	本校	
本校活動拍攝紀錄	<p>本校首長活動：協助全程拍攝紀錄本校首長所參與之校內外活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣，共 1 場。</p> <p>協助本校台北及桃園內部單位辦理之活動紀錄拍攝：協助單位申請拍攝活動，其照片提供發佈組內發佈新聞所用，以及提供校刊美編照片使用，並上傳校內官網供本校各單位運用於其文宣，共 11 場。</p>	公關組	1-6 月		

官方新聞稿發布	新聞稿採訪、撰寫、發佈加強宣傳本校優勢，包括策略聯盟、產學合作、校務推行、學生獲獎、教研成果、校友成就等優秀表現發佈於媒體平台，傳達於社會大眾所知，有效率的於媒體加強學校曝光率與知名度，建立北商大品牌形象，宣傳教育理念與發展成果，提高「北商大」能見度，共 10 篇。	公關組	1-6 月	本校	
線上捐款	本校有關線上捐款功能系統業已完成，惟使用狀況仍不普及，未來會加強宣傳線上捐款之便利性，以便捐款人多加利用捐款平台。	校友組	1-6 月	本校	
配合教育部弱勢助學金(深耕教育計畫)，加強募款宣導	本組配合教育部計畫，主要推廣校友及各界善心人士捐款一塊錢，教育部就補助一元，捐款方式可採現金、匯款、線上捐款...等，捐款用途必須指定"弱勢助學金(深耕教育計畫)"，才可搭配教育部 1:1 補助，所有捐款開立之收據可 100%抵免所得稅。	校友組	1-6 月	本校	
寄發校刊及 LINE 群組宣傳	發放實體及電子校刊，宣傳本校活動，固定寄送紙本校刊各地區年長校友，電子校刊宣傳至各校友會 LINE 群組。	校友組	1 月	本校	

	<p>2021/1 北商電子校刊，連結下載網址： http://epaper.ntub.edu.tw/epaper/136/mobile/index.html</p> <p>本期摘要：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 翻轉臨時工刻板印象！商設系獲德國紅點設計獎 2. 北商學生當種子教師，帶領國小親子食農教育 3. 北商大國際週，各國駐台代表力挺站台 				
110 年校友暨在校師生聯合登山健行活動籌備會議	<p>本次活動籌備會議業於 110 年 3 月 4 日下午 6 時 30 分假本校行政大樓 7 樓會議廳召開，召集各校友會理事長及會長討論有關 110 年校友暨在校師生聯合登山健行活動之細節。</p>	<p>校友組 各校友會</p>	3 月 4 日	本校	
參加高雄市校友會第 15 屆第一次會員大會暨聯誼活動	<p>本次大會業於 110 年 3 月 6 日上午 10 時 50 分至下午 2 時 30 分假高雄市聯上大飯店 3 樓鴻圖廳召開，召集各校友會理事長及校友參加高雄市校友會會員大會暨聯誼活動。</p>	<p>校友組 各校友會</p>	3 月 6 日	高雄市	

<p>110 年校友暨在校師生聯合登山健行活動</p>	<p>本次活動擬於 110 年 4 月 17 日，將於台北市永春崗步道~象山步道舉辦。</p>	<p>校友組、 各校友會、 在校師生</p>	<p>4 月 17 日</p>	<p>台北市永春崗步道~象山步道</p>	
-----------------------------	---	--------------------------------	-----------------	----------------------	---

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
一、教務行政組 (含日間學制、進修學制、桃園校區)					
一、學籍、註冊與成績作業					
(一)辦理學業預警作業	1.開學後辦理上學期學業預警作業。 2.期中考後辦理期中預警作業。以書面通知系辦公室、導師、及家長並以電子郵件通知被預警學生。	教務行政組、各系辦、導師、家長	110 年 1 月 1 日至 110 年 6 月 17 日	教務行政組	
(二)受理學生成績複查與教師成績更正	1.受理學生成績複查，連絡任課教師及學生。 2.依成績更正程序進行相關陳核、提教務會議等作業。	教務行政組、任課教師	110 年 1 月 1 日至 110 年 6 月 17 日	教務行政組	
(三)進行畢業資格審查及畢業證書預置作業	進行 109 學年度第 2 期延修生、提前畢業生、交換生、秋季產碩班學生之畢業資格審查、畢業流水號設定作業，並進行中英文學位證書預製作業。	教務行政組	110 年 3 月 26 日至 110 年 5 月 31 日	教務行政組	
(四)編撰新生手冊作業	彙整全校日間部(含桃園校區)各單位新生手冊內容更新及陳核作業。	教務行政組、各單位	110 年 1 月 1 日至 110 年 6 月 17 日	教務行政組	
(五)彙整新生入學資料袋	綜整本校各單位針對註冊、修業、選課、考試、入學始業輔導、學雜費減免、兵役、住宿等新生「重要須知」及「應辦事項」之入學相關資訊，於 6/21(一)起於本校「新生入口網」-新生資料專區(新生資料袋)供新生下載使用。	教務行政組、學務處、各教學單位、系學會	110 年 5 月 1 日至 110 年 6 月 17 日	教務行政組	
(六)109 學年度第 2 學期期中考相關事宜	1.受理印製中考試題卷。 2.受理期中考試提前考暨更改考試相關事項。 3.依據本校學生請假規則受理本校學生期中考試週請假。 4.期中考試巡堂。 5.辦理學生撤選申請作業。	教務行政組、本校授課教師、各教學單位、學生	110 年 4 月 5 日至 110 年 5 月 7 日	教務行政組	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
	6.協助教師輸入期中考試學生成績。				
(七)公告「延長遠距教學因應措施」	因應新冠疫情，延長遠距教學因應措施，請授課教師彈性處理上課、考試(含畢業生學位考試)及延長研究生畢業離校期限事宜項	教務行政組、授課教師、本校	110 年 5 月 27 日	教務行政組	
(八)109 學年度第 2 學期扣考業務	公告第一階段(1-13 週)和第二階段(1-17 週)扣考名單。	教務行政組、本校學生	110 年 5 月 31 日至 110 年 6 月 30 日	教務行政組	
二、課務作業					
(一)進行 110 學年度第 1 學期排課作業	<ol style="list-style-type: none"> 1. 通知各教學單位填寫 110 學年度各學制各年級科目學分時數一覽表，俾憑進行教務系統開課作業。 2. 調查各教學單位 110 學年度擬任授課教師名單，以寄發通知教師填寫 110 學年度授課時段圈選表。 3. 彙整各教學單位 110 學年度擬任授課教師預定授課時段。 4. 進行 110 學年度第 1 學期系統開課作業；籌備紙本排課作業相關資料。 5. 調查各教學單位 110 學年度第 1 學期教室空間規劃使用情形。 6. 進行 110 學年度第 1 學期各學制紙本排課作業。 	教務行政組、各教學單位	110 年 3 月 12 日至 110 年 6 月 17 日	教務行政組	
(二)學生撤選作業	進行期中考後撤選學生的選課系統維護作業。	教務行政組	110 年 4 月 26 日至 110 年 5 月 7 日	教務行政組	
(三)109 學年度第 2 學期網路選課作業(第二階段)	109 學年度第 2 學期第二階段網路選課(可跨學制、所、系、科選課)	教務行政組、各教學單位、本校學生	110 年 2 月 22 日至 110 年 2 月 26 日	教務行政組	
(四)受理 109 學年度第	受理校外同學至本校進行 109 學年度第 2 學期選課	教務行政組、	110 年 2 月 22 至	教務行政組	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
2 學期校際選課		各教學單位	110 年 2 月 26 日		
(五)校外實習課程相關事宜	1. 召開校外實習輔導委員。 2. 召集各系科所承辦校外實習助教進行校外實習課程教育訓練。 3. 彙整各系科所之校外實習統計報表陳核作業。 4. 推動各系科所辦理校外實習課程自我評核作業。 5. 依學生申請退雜費進行審核、彙整及陳核等事項。	教務行政組及各教學單位	110 年 1 月 1 日至 110 年 6 月 17 日	教務行政組	
(六)109 學年度暑修開班作業	辦理 110 年 7-8 月暑假重(補)修開課需求調查、選課、繳費、聘任教師、聯繫教師等事宜。	教務行政組、各教學單位	110 年 1 月 1 至 110 年 6 月 17 日	教務行政組	
(七)109 學年度第 2 學期僑生學業輔導班開班	辦理 109 學年度第 2 學期僑生學業輔導班之函報教育部申請計畫、經費、聘任教師、開課、核算鐘點費及學生獎勵金等相關事宜	教務行政組、僑生	110 年 2 月 1 日至 110 年 6 月 17 日	教務行政組	
(八)進行學術倫理教育平台 109 學年度第 2 學期新生暨轉學生資料匯入	1. 進行學術倫理教育平台有關 109 學年度第 2 學期各學制新生/轉學生資料匯入作業。 2. 公告學術倫理教育課程修課資訊。	教務行政組、各教學單位	110 年 2 月 17 至 110 年 2 月 20 日	教務行政組	
三、教師相關作業					
(一)建置新聘教師人事資料	依校教評審議結果暨各教學單位提供之專兼任教師提聘表建置 109 學年度及 110 學年度新聘教師人事編號及個人基本資料。	教務行政組、各教學單位	110 年 1 月 4 日至 110 年 6 月 17 日	教務行政組	
(二)稽催教學大綱作業	與教學單位共同進行稽催 109 學年度第 2 學期中、英文授課大綱。	教務行政組、教學單位及教師	110 年 1 月 1 日至 110 年 6 月 17 日	教務行政組	
(三)109 學年度第 2 學	彙整並確認 109 學年度第 2 學期臺北暨桃園校區專/兼任教師授課	教務行政組、	110 年 2 月 21 日至	教務行政組	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
期授課鐘點簽核	時數、超鐘點核計並進行簽核作業，後續移請相關處室辦理專兼任教師鐘點費核撥。	各系、人事室、出納組、主計室	110 年 3 月 18 日		
二、企劃組					
五專招生	110 學年度全國五專優先免試入學，各科 40 個名額，訂於 110 年 6 月 17 日放榜；110 年 6 月 22 日前採線上報到；北區五專聯合免試入學，各系 9 個名額，7 月 14 日現場登記分發作業。	企劃組、各系	110 年 1~6 月	教務處	
二技日間部招生	110 學年度二技技優入學訂於 110 年 6 月 7 日前採線上報到。 110 學年度二技申請入學訂於 110 年 7 月 1 日放榜；7 月 5 日正取生報到。	企劃組、招生各系	110 年 2~6 月	教務處	
110 學年度四技日間部招生作業	一、特殊選才：招生名額 13 名，已於 2 月 26 日可報到 8 名全數完成報到，剩餘名額回流至聯合登記分發。 二、110 學年度四技日間部技優甄審，招生系為資訊管理系，招生名額(外加)：26 名(商業)、12 名(資管)；報名人數：241 人(商業)、102 人(資管)，110 年 6 月 21 日公告正(備)取生名單查詢。 三、甄選入學報名日期至 5 月 28 日(五) 17:00 止；招策會因應疫情來函，取消辦理到校甄試項目(面試、實作等)，僅採書面資料審查。	企劃組、招生各系	110 年 5~7 月	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
	四、各系於 110 年 6 月進行 110 學年度四技日間部甄選入學評量尺規試評作業。				
110 學年度二技進修部單獨招生作業	一、5 月 25 日起至 6 月 25 日進行網路報名作業。 二、8 月 5 日 14:00 公告正備取名單。 三、8 月 14 日 10:00~12:00 正取生報到。	企劃組 教務行政組 招生系別 資網中心	110 年 1~8 月	教務處	
110 學年度四技進修部單獨招生作業	一、6 月 10 日起至 8 月 3 日進行網路報名作業。 二、8 月 18 日公告現場登記分發梯次時間及注意事項。 三、8 月 21 日進行現場登記分發。	企劃組 教務行政組 招生系別 資網中心	110 年 1~8 月	教務處	
110 學年度數位多媒體系四技進修部招生	一、5 月 05 日起至 8 月 03 日進行網路報名作業。 二、8 月 13 日進行面試。 三、8 月 25 日公告正備取生名單。	企劃組 教務行政組 數媒系 資網中心	110 年 1~8 月	教務處	
110 學年度退除役官兵二年制進修部招生	一、5 月 24 日起至 6 月 7 日進行網路報名作業。 二、7 月 23 日網路公告錄取名單。 三、7 月 27 日寄發考生錄取通知暨報到注意事項。	企劃組 教務行政組 推廣組	110 年 1~8 月	教務處	
110 學年度退除役官兵	一、5 月 17 日起至 5 月 30 日進行網路報名作業。	企劃組	110 年 1~8 月	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
四年制進修部招生	二、6 月 16 日前上傳書面審查成績。 三、6 月 29 日放榜，寄發錄取通知報到。	教務行政組			
學士後多元專長培力課程招生作業	一、6 月 23 日起至 8 月 3 日進行網路報名作業。 二、8 月 25 日 16:00 公告正備取名單。 三、8 月 30 日 10:00~12:00 正取生報到。	企劃組 教務行政組 數媒系 資網中心	110 年 1~8 月	教務處	
辦理產碩、轉學、身心障礙及境外生招生作業	辦理 110 年度產業碩士專班招生作業、109 學年度第 2 學期大學部二技及四技寒假轉學考試招生作業、109 學年度第 2 學期境外專班開班作業、110 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試招生作業、110 學年度第 1 學期大學部四技暑假轉學考試招生作業、110 海外聯合招生僑生及港澳生招生作業、110 學年度招收大陸地區學生招生作業、110 學年度外國學生招生作業	企劃組、參與招生系所	110 年 2~7 月	教務處	
教務處研究議題分析	一、五專聯合登記分發學習成效分析、高中歷程資料分析。 二、日間四技各類群修課成績分析。(結合選才專案辦公室計畫)	企劃組、校務研究中心	110 年 1~6 月	教務處	
111 學年度增設學制	一、教育部審核同意： (一) 財政稅務系增設碩士在職專班。 (二) 創意設計與經營研究所增設碩士在職專班。 (三) 國際商務系增設二技進修部。 二、上述新增學制，納入 111 學年度招生名額規劃。	各教學單位、教務處	110 年 1~7 月	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片																								
三、學術服務組																													
本校系所專業發展自主規劃	<p>一、因應教育部自 106 學年度起停辦系所評鑑回歸由學校專業發展自主規劃，案經本校「107~110 學年度評鑑規劃暨籌備工作第一次會議」決議：本校訂於 108~109 年度分年辦理創新經營學院及財經、管理學院系所評鑑，公開評選教育部認可之國內專業評鑑機構委辦系(科)所、學位學程品質保證，並依『教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點』規定向教育部提出補助申請。</p> <p>二、本校 108~110 學年度評鑑工作期程規劃</p> <table border="1" data-bbox="443 911 1312 1270"> <thead> <tr> <th>期程</th> <th>107.12</th> <th>108.2.1</th> <th>108.2~109.1</th> <th>109~110</th> <th>109.9.30</th> <th>110.2~10</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">工作項目</td> <td rowspan="2">校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求</td> <td rowspan="2">向教育部提出補助申請</td> <td>配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院</td> <td rowspan="2">依評鑑意見持續改善</td> <td>辦理教育部補助經費核結</td> <td>下一輪期校務評鑑前置作業</td> </tr> <tr> <td>109.2~110.1</td> <td>110.9.30</td> <td>110.11~12</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院</td> <td></td> <td>辦理教育部補助經費核結</td> <td>接受下一輪期校務評鑑</td> </tr> </tbody> </table> <p>三、108、109 年度桃園及臺北校區系所自我評鑑(108 年 6 月 11 日</p>	期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10	工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業	109.2~110.1	110.9.30	110.11~12				配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院		辦理教育部補助經費核結	接受下一輪期校務評鑑	學術服務組、自我評鑑工作小組	整體期程為 108 年 1 月~110 月 12 月，本次報告期間為 108 年 12 月 1 日~110 年 6 月 30 日。	教務處、桃園校區、臺北校區	
期程	107.12	108.2.1	108.2~109.1	109~110	109.9.30	110.2~10																							
工作項目	校內籌備階段並向評鑑機構提出辦理需求	向教育部提出補助申請	配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-創新經營學院	依評鑑意見持續改善	辦理教育部補助經費核結	下一輪期校務評鑑前置作業																							
			109.2~110.1		110.9.30	110.11~12																							
			配合評鑑機構進行專業類評鑑作業-財經學院、管理學院		辦理教育部補助經費核結	接受下一輪期校務評鑑																							

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
	<p>及 109 年 5 月 26 日)暨品質保證認證作業(108 年 10 月 8 日及 109 年 10 月 7 日)業已辦理完竣,並於 108 年 12 月 26 日及 109 年 12 月 25 日公告評鑑結果:除「商品創意經營系」獲「有條件通過」,餘系所及學位學程獲「通過」認證。</p> <p>四、108、109 年系(科)所、學位學程品質保證認證於獲教育部經費補助 130 萬元整。</p> <p>五、自我評鑑指導委員會業於 108 年 9 月 12 日及 109 年 11 月 19 日召開完竣,完成本校各評鑑改善事項審議及校務自我評鑑規劃,並提送自我評鑑推動委員會列管。</p> <p>六、校務自我評鑑推動委員會議業於 109 年 12 月 10 日及 110 年 2 月 18 日召開完竣,進行 103 學年度改名改制後第 2 次書審及 105 學年度綜合評鑑自我改善計畫追蹤列管及規劃內部自我評鑑相關事宜,惟因新冠肺炎疫情影響,原定於 110 年 5 月 20 日辦理之「校務評鑑實地訪視」暫停辦理,其後續相關規劃將於下次校務自我評鑑推動委員會(預計 110 年 6 月 17 日召開)討論。</p>				
兼任教師學位送審作業	<p>一、配合各系所(中心)兼任教師以碩(博)士學位送審講師(助理教授)資格案,辦理審查人連繫、著作送審、審查費代收代付核銷等相關事宜。</p> <p>二、著作(論文)審查時間約為 1 個月,容請送審單位配合辦理。</p>	學術服務組	送審案件審查時間約為 1 個月/每件	學術服務組	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
學期教學講義、試卷之印製及公務海報印製	一、配合校內各處室及任課教師之公務申請，印製學期教學講義、補充教材及相關文件。 二、配合校內各處室之公務申請，印製學期活動相關海報。	學術服務組	109 年 1 月 1 日~110 年 12 月 31 日	學術服務組	
四、推廣教育組					
110 年度 6 月推廣教育學分班及非學分班收入績效	臺北暨桃園校區推廣教育學分班暨非學分班各類辦學課程績效截至 110 年 6 月 1 日止推廣教育各類學分班非學分班課程及計畫案課程收入數計\$5,934,059 元。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 109 學年度第 2 學期會計師學分班成本會計學開班上課事宜	109 學年度第 2 學期會計師學分班成本會計學擬自 110.2.23 ~110.6.22(每週二)18:30~21:05 開班上課，計 21 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 109 學年度第 2 學期會計師學分班中級會計學開班上課事宜	109 學年度第 2 學期會計師學分班中級會計學擬自 110.2.24 ~110.6.23(每週三)18:30~21:05 開班上課，計 18 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 109 學年度第 2 學期會計師學分班審計學開班上課事宜	109 學年度第 2 學期會計師學分班審計學擬自 110.2.22 ~ 110.6.21(每週一)18:30~21:05 開班上課，計 24 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
辦理 110 學年度第 2 學期演藝事業經營管理學分先修課程開班上課事宜	109 學年度第 2 學期演藝事業經營管理學分先修班擬自 110.2.24~110.6.23(每週三)09:00~18:30 開班上課，本班次共計 24 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日至 110 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 110 年度第 1 期英文多益(週六)初級(上午)班開班上課事宜	110 年度第 1 期英文多益初級(上午)班擬自 110.3.6~110.6.5 (每週六)09:00~12:00 上課，本班次共計 27 名學員報名，擬辦理開課作業事宜。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日至 110 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 110 年度第 1 期不動產經紀人證照考試輔導班開班上課事宜	110 年度第 1 期不動產經紀人證照考試輔導班擬自 110.4.6 ~ 110.8.3(每週二)18:30~21:30 開班上課，本班次共計 40 名學員報名，擬辦理開課作業事宜。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日至 110 年 6 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 5 學程(臺北校區)開班上課相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 5 學程擬於 110/3/31~110/7/22(每週三)上課，該班次目前共計 25 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	
108 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 5 學程(臺北	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市管理專班第 5 學程擬於 110/3/27~110/7/24(每週六)上課，該班次目前共計 31 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
校區)開班上課準備相關作業					
108 學年度入學專科 80 學分班運動及健康管理專第 5 學程(臺北校區)開班上課準備相關作業	108 學年度入學專科就業導向 80 學分班，運動及健康管理專班第 5 學程擬於 110/3/27~110/7/24(每週六)上課，該班次目前共計 18 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	
109 學年度入學專科 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 2 學程(臺北校區)開班上課相關作業	109 學年度入學專科就業導向 80 學分班，餐飲暨服務業管理專班第 2 學程擬於 110/2/2~110/6/1(每週二)開班上課，該班次目前共計 35 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	
109 學年度入學專科 80 學分班門市營運管理專班第 2 學程(臺北校區)開班上課相關作業	109 學年度入學專科就業導向 80 學分班，門市營運管理專班第 2 學程擬於 110/2/6~110/6/5(每週六)開班上課，該班次目前共計 30 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 110 學年度國軍退除役官兵就讀大學二年制進修部甄試入學招生試務相關工作	110 學年度退除役官兵就讀大學暨技術校院二年制進修部甄試招生，委由本校教務處推廣教育組辦理，擬於 5 月 24 日(一)~6 月 7 日(一)受理網路報名審件作業。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
辦理產業新尖兵~2021 國際行銷企劃人才培訓班(招生開班作業)	2021 國際行銷企劃人才培訓班擬於 110/3/4~110/5/21(開班上課，該班次計畫目前共計 24 人報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日至 110 年 6 月 30 日	教務處	
推廣教育非學分班/地政士證照考試輔導班	1.課程規劃安排、師資聯繫等相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	110 年 6 月 1 日至 110 年 6 月 30 日	教務處(桃園)	
青年安薪讚 就業大滿貫 產學合作專班	1.職場英文學分班(2 學分)2.門市服務技能檢定學分班(2 學分)3.插畫與繪本設計學分班(3 學分)以上課程招生相關作業。	教務處推廣教育組(桃園)	110 年 6 月 1 日至 110 年 6 月 30 日	教務處(桃園)	
辦理 110 年度第 2 期投理財課程-(股市大數據週四班)課程招生事宜	110 年度第 1 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據)課程擬自 110.5.6~110.6.24(每週四)19:00~ 21:00 開班上課，擬辦理招生開班作業，本班次共計 34 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日至 110 年 6 月 30 日	教務處	
辦理 110 年度第 2 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據週六班)課程招生事宜	110 年度第 2 期投理財課程-(掌握產業趨勢與股市大數據)課程擬自 110.5.8~110.6.26(每週六)09:30~ 12:30 開班上課，擬辦理招生開班作業，本班次目前共計 52 名學員報名。	教務處推廣教育組	110 年 6 月 1 日至 110 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：教務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片
辦理 110 年度第 1 期 紫薇斗數好好玩(週四 班)課程招生事宜	110 年度第 2 期紫薇斗數好好玩(週四班)課程擬自 110.4.22~110.7.1(每週四)19:00~ 21:00 開班上課，擬辦理招生 開班作業，本班次目前共計 15 名學員報名。	教務處推廣教 育組	110 年 6 月 1 日 至 110 年 6 月 30 日	教務處	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:研發處)

一、研發組

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
本校發展創新特色領域計畫補助要點	1. 3/11 召開 110 年度發展創新特色計畫暨統籌獎勵性經費分配會議，計 9 組學生創新社群獲經費補助。 2. 110 年度簽奉核定本計畫 30 萬元經費作為教師論文編修補助費。	研發處及各單位	109 年度	研發處各系所	https://rd.ntub.edu.tw/p/405-1005-42562,c11.php?Lang=zh-tw
統籌獎勵經費分配	完成 110 年度三學院及通識中心統籌獎勵性分配(第 1 名管理學院、第 2 名創新學院)，及各系、所、中心特色發展計畫書經費分配。刻依各單位提送之計畫書及經費表簽辦經費核撥事宜。	研發處	109 年度	研發處	https://rd.ntub.edu.tw/p/405-1005-35808,c11.php?Lang=zh-tw
中長程校務發展計畫書	1. 完成各單位 109 學年度第 1 學期中長程校務發展計畫 KPI 執行情形調查及特色成果亮點調查表，將提報本學期校務發展委員會審查討論。 2. 配合 110 年度校務評鑑提供本校中長程校務發展計畫報告撰擬事宜。	研發處及各單位	108-112 學年度	研發處各單位	https://rd.ntub.edu.tw/p/404-1005-49824.php?L

					ang=zh-tw
校務發展委員會	因應疫情，本學期校務發展委員會議將以通訊會議方式進行，EMAIL 寄送各委員審議後，專案綜簽。	研發處	109 學年度	研發處	
財務規劃報告書	110 年 5 月完成 109 年度本校教育績效目標執行情形調查表並送秘書室辦理。	研發處	110 年度	研發處	
研究中心	1. 本校「任務編組研究中心設置與裁撤要點」修訂事宜及各單位設置研究中心會辦作業。 2. 截至 109.12.2 本校計有：2 系級研究中心：商業智慧研究中心、全球新興市場研究中心。3 院級研究中心：商業智慧研究中心，金融科技研究中心、數位設計研究中心。 3. 完成各研究中心「108-112 學年度中長程校務發展計畫書 KPI 執行情形調查表」並陳核，奉核後作為校務發展委員會議審查資料使用。	研發處	109 年度	研發處	
學生兼任助理保障事宜	1. 配合教育部法規滾動修訂本校「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」。設置及維護「學生兼任助理」網站專區並賡續於相關會議及網路訊息宣導有關事宜。 2. 調查 109 學年度獎助生資料，預計於 110 年 10 月完成填報技專校院基本資料庫表 7-7、7-10。	研發處及各單位	109 年度	研發處	https://rd.ntu.edu.tw/p/404-1005-41270.php?Lang=zh-tw
科技部相關業務	1. 辦理科技部各類研究計畫、研討會、出席國際學術會議、邀請科技人士來台訪問、出國短期研究等相關事宜。 2. 辦理科技部大專學生研究計畫相關事宜。 3. 辦理 109 學年度科技部補助大專校院研究獎勵案核銷及繳交績效報告。 4. 辦理 110 學年度科技部補助大專校院研究獎勵申請案事宜。	研發組	109 學年度	研發處	

	5. 辦理科技部其他相關事宜。				
學術倫理	1. 辦理教育部及科技部學術倫理相關事宜。 2. 110/4/27(二)辦理學術研究倫理講座-「學術倫理的內涵與實踐」, 講者: 張瑜倩副教授(國立政治大學科技管理與智慧財產研究所)。	研發組	109 學年度	研發處	
學術論壇	辦理 110 年度第二十屆國立臺北商業大學學術論壇相關事宜。	研發組	110 年度	研發處	
校內專題研究計畫	1. 訂定本校專題研究計畫補助要點。 2. 辦理 110 年度發展創新特色領域計畫-校內專題研究計畫相關事宜。	研發組	110 年度	研發處	https://rd.ntub.edu.tw/p/405-1005-42562,c11.php?Lang=zh-tw
論文編修補助	1. 訂定本校論文編修補助要點, 已陳核並公告週知。 2. 辦理 110 年度論文編修補助相事宜	研發組	110 年度	研發處	https://rd.ntub.edu.tw/p/405-1005-82819,c11.php?Lang=zh-tw
研發綜合業務	1. 召開研發處處務會議及相關會議。 2. 辦理各單位來文傳閱及綜合業務等相關事宜。 3. 網頁維護。	研發處及各單位	109 學年度	研發處	

	4. 轉知暨公告相關訊息。				
二、產學合作組					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署辦理「補助大專校院辦理就業學程計畫」	1. 辦理 109 學年度就業學程及共通核心職能計畫。 2. 辦理 108 學年度就業學程及共通核心職能課程第二期經費請領。	會資系、財稅系、數媒系、商設系	109 學年度	勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署、研發處	
教育部產學攜手合作計畫	1. 辦理 109 學年度教育部產學攜手合作計畫申請事宜。 2. 辦理 109 學年度產學攜手合作計畫銜接技專端經費請領事宜。	產學組、教育部、會資系、數媒系、企管系	109 學年度	研發處	
產業人才投資	轉知產業人才投資相關座談會訊息。	資管系、產學組	109 學年度	本校、社團法人中華民國中小企業總會	
策略聯盟	1. 辦理本校與美商訊能集思智能科技股份有限公司策略聯盟簽約事宜。 2. 辦理本校與科丁聯盟協會策略聯盟簽約事宜。 3. 辦理本校與資訊軟體協會策略聯盟簽約事宜。	產學組、中華中小企業財務顧問協會、財團法	109 學年度	研發處、總務處	

		人稅務會計 教育基金會			
網站建置與維護	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維護本處網站上訊息之異動及新增活動照片。 2. 公告及轉知各項計畫申請及活動訊息。 3. 產學合作平臺及教師產業研習及研究登錄平台之管理維護。 4. 「產學合作申請」、「教師產業研習」及「專利維護」專區之維護。 5. 建置產學合作服務需求填報網頁。 	產學組	109 學年 度	研發處	
產學合作計畫案 申請	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理登記各教學單位產學合作計畫案申請。 2. 協助各產學合作計畫案經費變更及展期。 3. 協助各產學合作計畫案經費核銷事宜。 4. 辦理本校各單位計畫案申請登記。 5. 技專校院基本資料庫填報表 6-2、14-1、14-3、14-5、匯整 1-8、1-16。 6. 盤點並通知教師儘速辦理 108 年 12 月 30 日前應結案未結案產學合作案件。 7. 修訂研發成果與技術移轉管理辦法。 8. 訂定技轉流程圖、技轉利益揭露表及技轉(專利)授權合約書參考範本。 	產學組、各 教學與行政 單位	109 學年 度	研發處	
學界協助中小企 業科技關懷跨域 整合計畫	協助辦理 109 學年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫申請事宜。	產學組	109 年度	研發處	
教師進行產業研 習或研究	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於 109/6/18 召開 108 學年度第 2 學期教師產業研習研究申請及點數採認事宜，業於召開完畢；本次會議後，辦理情形說明如下： (1) 全校應進行產業研習或研究教師數為 169 人，計有 72 人(42%)已完成產業研習、67 人(40%)進行中、30 人(18%)尚未啟動。 	產學組、人 事室、各教 學單位	109 學年 度	研發處	

	<p>(2)全校應於 110/11/19 完成產業研習或研究教師數為 135 人，計有 68 人(50%)已完成產業研習、56 人(42%)進行中、11 人(8%)尚未啟動；未啟動者分別為會資系 1 人、財金系 3 人、財稅系 3 人、商務系 1 人及資管系 3 人。</p> <p>2. 辦理教育部 109 學年度教師產業研習研究計畫。</p> <p>3. 公文提醒教師產業研習截止日為 110/11/19 但未啟動研習者應依限完成。</p> <p>4. 辦理 109 學年度第 1 學期教師產業研習研究申請作業。</p>				
產學合作獎勵	<p>1. 配合躍升計畫辦理 108 年度產學合作計畫獎勵作業。</p> <p>2. 修訂教師執行產學合作獎勵要點，將獎勵點數累計由案件數改為經費數。</p>	產學組、各教學單位	109 年度	研發處	
產學共創教材	<p>1. 訂定 109 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫。</p> <p>2. 辦理 109 年度補助及獎勵教師辦理產學合作共創教材實施計畫，徵得 6 件，補助 5 件辦理。</p>	產學組、各教學單位	109 年度	研發處	
學生專題及實務研習	<p>1. 辦理教育部 2020 年全國技專校院學生專題製作競賽。</p> <p>2. 辦理經濟部工業局 DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫，本校計有 4 名學生報名。</p>	產學組及各教學單位	109 年度	研發處	
研發成果與技術移轉審查委員會	<p>1. 於 109 年 1 月 8 日召開 109 年第 1 次研發成果與技術移轉審查委員會，審議有條件通過新申請專利 26 件，繼續維護專利 1 件，放棄以專利 1 件。</p> <p>2. 於 109 年 6 月 15 日召開 109 年第 2 次研發成果與技術移轉審查委員會，審議有條件通過新申請專利 13 件。</p> <p>3. 於 109 年 6 月 11 日、6 月 23 日及 11 月 5 日分別假桃園、臺北及桃園校區辦理專利研習。</p>	產學組、	109 年度	研發處	

學術回饋金	1. 修正本校「專任教師兼職機關(構)收取學術回饋金辦法」及相關表件。 2. 辦理學術回饋金收入事宜。	產學組、	109 學年度	研發處																	
行政庶務	1. 財產盤點。 2. 產學相關資訊公告。 3. 公文傳閱、調查表及資料填報。	產學組	109 學年度	研發處																	
三、實習就業輔導組																					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)																
辦理職涯輔導活動	<p>1. 線上校園徵才活動 (1)與 yes123 求職網合作線上校園徵才網站，並聯合舉辦公關記者會。 (2)與 1111 人力銀行合作線上校園徵才網站</p> <p>2. 職涯 e 學堂線上職涯講座 25 場次，線上觀看人次 1,406 人。</p> <p>3. 求職最急件、履歷我收件—免費履歷健診</p> <p>4. 職涯講座暨企業說明會</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>時間</th> <th>企業名稱/講題</th> <th>人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3/31</td> <td>12:10~12:40</td> <td>耐德科技股份有限公司企業說明會</td> <td>58</td> </tr> <tr> <td>3/31</td> <td>12:50~13:20</td> <td>I K E A 宜家家居企業說明會</td> <td>58</td> </tr> <tr> <td>4/8</td> <td>12:10~13:30</td> <td>國考學長姐經驗分享座談會</td> <td>58</td> </tr> </tbody> </table>	日期	時間	企業名稱/講題	人數	3/31	12:10~12:40	耐德科技股份有限公司企業說明會	58	3/31	12:50~13:20	I K E A 宜家家居企業說明會	58	4/8	12:10~13:30	國考學長姐經驗分享座談會	58	研發處	109 學年度第二學期	全校	http://gett.ntub.edu.tw/JobWanted/ListView
日期	時間	企業名稱/講題	人數																		
3/31	12:10~12:40	耐德科技股份有限公司企業說明會	58																		
3/31	12:50~13:20	I K E A 宜家家居企業說明會	58																		
4/8	12:10~13:30	國考學長姐經驗分享座談會	58																		
執行高教深耕計畫	1. 規劃 110 年高教深耕計畫內容、編列經費需求明細表及其他相關執行事宜。 2. 定期統計資料，填報深耕計畫執行績效管考系統	研發處	110 年度	全校	https://kpi.ntub.edu.tw/UserCenter/Goal.aspx																

校外實習問卷回收事宜	1. 建置 109 學年度各教學單位線上實習問卷作業，各項事宜協助。 2. 彙整各教學單位實習問卷。	研發處 & 各所系科	109 學年度第二學期	全校	
畢業流向調查	1. 規劃並辦理 110 年度畢流調查作業與時程、e 化平台問卷發行、召開系所說明會、研擬填問券送行動禮金方案。 2. 辦理教育部畢業後 1 年、畢業後 3 年及畢業後 5 年畢業生流向調查。 3. 辦理應屆畢業生畢業流向調查、雇主滿意度調查。 4. 維護及補強畢業流向調查系統功能。	研發處 & 各所系科	110 年度		http://get.ntub.edu.tw/
在校生丙檢作業	辦理 110 年度在校生商業類丙檢報名作業、召開班代會議、特殊生資格檢核退費等事宜。	研發處 & 各所系科	110 年度	研發處	
TYS/YS 資源運用	1. 與 TYS 合辦職涯諮詢活動(110 年 3 月 4 日&110 年 3 月 11)。 2. 協助 3/13TYS「OKWORK·學而實習之」職場體驗實習 X 就業博覽會活動。 3. 辦理 3/4&3/11 支援 TYS 職場體驗實習 X 就業博覽會行前說明會暨 1 對 1 職涯諮詢活動。 4. 公告台北青年職涯發展中心職業適性探索服務、職涯講座及企業參訪活動。	研發處	110 年度	研發處	
實習就業 e 化平台	1. 使用者(全校各教學單位、學生、校友、廠商)障礙排除事宜。 2. 企業註冊審核，註冊企業 776 家企業。 3. 職缺刊登審核，含全職、工讀、實習累計刊登 3,956 個職缺。 4. 所有政府及相關公營機構來函，有關就業資訊公告事宜計 304 筆。 5. 辦理平台功能擴增事宜	研發處	110 年度	研發處	http://get.ntub.edu.tw/

青年就業達人班	1. 安排勞動部北基宜花金馬分署-110 年度青年就業達人班講座事宜		研發處&各所系科	110 年度	研發處		
	講座主題	時間					合作班級/教師
	就業市場現況與趨勢	110/3/30					企管系二年級林文晟老師
	求職陷阱辨識或勞動相關權益	110/5/6					企管系二年級林文晟老師
	求職陷阱辨識或勞動相關權益	110/5/3					資管系一年級許瑞娟老師
	人際關係及溝通技巧	110/3/30					財金五專三王致怡老師
	2. 規劃青年必修十五堂課：含 5 場職涯課程、1 場名人講座及 1 場企業參訪，活動預計辦理時間 9/9、9/10						
110 年度政府補助計畫	辦理各項計畫申請、計畫變更、核銷、請款、成果報告彙整、訪查聯繫事宜： 1. 勞動部勞動力發展署北基宜花馬分署「110 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫」，補助就業講座 12 場、參訪活動 1 場，經費 139,100 元。 2. 勞動部勞動力發展署桃分署「110 年度結合大專校院就業服務補助計畫」，雇主座談會 3 場、就業相關講座 18 場、企業參訪 10 場，經費 746,766 元。 3. 教育部青年發展署「110 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」(教材類) - 「藝術與設計跨域人才整合計畫」、「文化創意與商業設計專業人才培力就業計畫」二件，經費 480,000 元。		研發處&各所系科	110 年度	研發處		
行政庶務	彙整本處預算、概算、年度業務計畫及預算說明及其他事務。		隨到隨辦	110 年度	研發處		
四、創新育成中心							
事件/活動標題	內容概述		參與人	日期	地點	相片(或網站連結)	

企業進駐審查	1. 申請進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 舉辦進駐審查會議進行審查。 3. 針對延駐離駐廠商進行審查，並辦理後續事宜	育成中心	110 年度	本校	
進駐廠商輔導	1. 進駐廠商各項行政事宜協助。 2. 進駐費用通知與收取。 3. 校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題	育成中心	110 年度	本校	
110 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	與桃園地區龍華科技大學及萬能科技大學兩所學校，聯合申請 109 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫，目的在於連結地方資源及創新服務之能量，協助在地新創及中小企業轉型創造產值。	育成中心、龍華科技大學育成中心、萬能科技大學育成中心	110 年度	本校	
109 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫	執行 110 年經濟部中小企業處創育機構發展計畫及期中報告	育成中心、龍華科技大學創新育成中心、萬能科技大學創新育成中心	110 年度	研發處 萬能科大 龍華科大	
執行高教深耕計畫	執行高教深耕計畫，舉辦創新創業講座、分享會及媒合會，培養本校創新創業人才。	育成中心	110 年度		

2021 LINE Chatbot 競賽相 關事項	擬於 2021 年與台灣連線續辦 LINE chatbot 競賽，此次競賽延續去年與桃園市政府提案合作，共同培育對話机器人新創團隊。	育成中心、 台灣連線、 桃園市政府	110 年度	育成中心、 桃園市政 府青年事 務局、台灣 連線	
---------------------------------	--	-------------------------	--------	--------------------------------------	--

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:國際事務處)


事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
國 際 合 作 組					
與海外大學簽署 MoU 及交換協議	1.與西班牙馬德里自治大學完成簽訂交換協議及合作備忘錄。 2.與捷克布拉格化工大學洽談簽訂交換協議中。	國際合作組	9 月份迄今	本校	無
交換生申請暨甄選作業	1.因應疫情，110-2 交換生申請截止日展延至 6 月 15 日止，並同步配合調整紙本文件繳交方式。 2.110 學年度交換生申請作業已由本處審查完成，於 3 月 11 日召開交換生審查委員會，業依審查結果向姊妹校進行提名及繳交資料等交換程序，刻由姊妹校辦理審查中。 3.因武漢肺炎疫情影響，為確保學生出國後之人身安全，110-1 出發之交換生，仍專案同意延至 110 年 7 月 1 日參考疾病管制署發布之國際旅遊疫情建議等級表再行決定是否出發，屆時確定出發之交換生仍須提供家長同意書、簽證及購票證明等。	國際合作組	108 年 11 月份迄今	本校	無
交換生臨行說明會	預計於 110 年 6 月 25 日以線上方式辦理 109-2 出國交換生臨行說明會。	國際合作組	5 月份迄今	本校	無



學海系列計畫	1.109-2「學海飛颺」獎助金將依學生完成返校程序後核給。 2.110 學年度學海獎學金業經教育部核定補助，分配名額及獎助金額將核算後簽辦。	國際事務處	1 月份迄今	本校	無
交換生申請作業資訊化	1.為配合交換生申請作業資訊化，全面更新交換生申請相關資訊。 2.110 學年度交換生申請作業改以交換生線上平台及紙本並行，並逐步減少紙本文件繳交。	國際合作組	109 年 8 月迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
國際事務處網站及臉書	有效佈達本處各項活動宣傳及記錄。	國際合作組	即時	本校	國際處網站 http://oia.ntub.edu.tw/bin/home.php
國 際 學 生 組					
辦理姐妹校學生來本校交換申請作業	因應國內疫情嚴峻，暫時停止接收 110 學年度第一學期交換生。	國際學生組	3 月份迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
辦理 109-2 外籍生獎學金作業	業於 5 月 1 日完成 109-2 外籍生獎學金審查作業，業依程序完成撥款作業。	國際合作組	2 月份迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
語言測驗講座	為增進學生外語能力，本處於 4 月 27-29 日一連三天舉辦語測系列講座： 1. 4 月 27 日舉辦日本語能力試驗 JLPT 考試技巧講座。 2. 4 月 28 日舉辦雅思測驗 IELTS 考試技巧講座。 3. 4 月 29 日舉辦托福測驗 TOEFL 考試技巧講座	國際合作組	9 月份迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/

辦理 110 學年度校務評鑑作業	配合 110 學年度校務自我評鑑計畫提供評鑑報告。	國際合作組	9 月份迄今	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/
因應武漢肺炎疫情，國際交換生宣導措施	為讓交換生獲取第一手資訊，隨時更新交換生資訊平台，發布學校或政府相關措施等訊息。	國際學生組	即時	本校	國際處網站 https://oia.ntub.edu.tw/

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位：學生事務處)

事件月活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
生活輔導組					
高教深耕計畫	1. 109 學年度第 2 學期畢業證照輔導班各系所開課調查。 2. 109-2 學期各系科畢業證照輔導班課程公告及上課。(商設系、應外科、商務系) 3. 109-2 學期畢業證照輔導班教師鐘點費核銷及成果上傳。(商設系) 4. 109-2 學期畢業證照輔導班教師鐘點費核銷及成果上傳。(商設系-4 門課、商務系 1 門課) 5. 109-2 學期畢業證照輔導班開課公告-數媒系 6. 遠距授課意願詢問及相關鐘點費報支規定通知。(資管、創科、商務、數媒、應外) 7. 109-2 完善弱勢助學說明會。 8. 績優共學 3-5 月份核撥作業及成果報告繳交	生輔組 各系所	2-5 月份	生輔組	
防制學生藥物濫用	1. 109 年防制學生藥物濫用工作自評表網路填報作業。 2. 110 年 1-5 月教育部防制學生藥物濫用資源網填報作業。 3. 藥物濫用宣導教育融入健護課程。 4. 本校學生藥物濫用學生個案輔導結案作業。	生輔組 教育部 護理老師 1 人 藝人-吳汶芳及經紀公司等 5 人 導師 45 人	1-5 月	生輔組	


	<p>5. 北商大拒菸反毒日-藝人快閃宣導活動。</p> <p>6. 反毒宣導融入導師知能研習活動。</p>				
春暉作業	<p>1. 民眾菸害陳情案件回覆及後續改善、稽查作業。</p> <p>2. 與台安醫院洽談戒菸門診合作意願及簽訂合作意願同意書事宜。</p> <p>3. 與炬光社、春暉社、學生會、護理老師、體育室合作辦理炬菸、反毒教育宣導活動及課程。</p> <p>4. 109-2 學期友善校園週、菸害防制宣導週活動辦理。</p> <p>5. 辦理勿用捐血檢驗愛滋活動。</p> <p>6. 辦理愛滋宣導講座及免費匿名篩檢活動。</p> <p>7. 與體育老師合作拒菸健走活動。</p> <p>8. 菸害防制宣導教育融入健護課程。</p> <p>9. 菸害防制宣導教育融入健康管理課程-入班宣導。</p> <p>10. 菸害防制宣導教育融入校長有約活動。</p> <p>11. 導師知能研習探討情緒與壓力排解和吸菸暨藥物濫用的關係暨輔導。</p> <p>12. 衛生局派員蒞校臨時訪查及校園週邊禁煙區域稽查。</p> <p>13. 與體育室共同辦理拒菸反毒籃球爭霸賽及經費核銷。</p> <p>14. 辦理菸害防制暨藥物濫用教育宣導講座。</p> <p>15. 本校社群網頁發文宣導作業。</p>	<p>教育部、台北市政府衛生局、台北市中正區國民健康中心、臺安醫院、炬光社、春暉社、學生會、軍訓室、台北捐血中心、體育老師 1 人、護理老師 1 人、昆明防治中心 2 人、校外講師 1 人、中正區國民健康中心 1 人、校長及校內長官 7 人、稽查員 2 人、生輔組、體育室行政人員 1 人、學生約計 145 人、二技學生共計 104 人、學習生 1 人</p>	1-5 月	生輔組	 <p>5.</p> 
學雜費減免	<p>109-2 學雜費減免收件審核及造冊彙報教育部系統。(日間部計 462 件)</p>	生輔組	3-5 月	生輔組	




弱勢學生助學金暨弱勢學生生活助學金	110 年度弱勢學生生活助學金 3-5 月份發放、3-6 月份團體保險投保作業。(共計 15 人)	生輔組、進修學制、各系科所	3-5 月	生輔組	
產攜專班弱勢助學補助	109-2 產學攜手專班弱勢助學收件、造冊彙報及請款。(共 58 件)	生輔組	3-5 月	生輔組	
弱勢學生校外住屋租金補貼	109-2 弱勢學生助學計畫學生校外住屋租金補貼收件審核、造冊彙報及撥付作業。(日間及進修學制共計 13 件)	生輔組 進修學制	3-5 月	生輔組	
五專前三年設籍台北市低收入戶學生午餐補助費	專一至專三設籍台北市低收入戶午餐補助費收件、請款及撥付作業。(30 人)	生輔組	3-5 月	生輔組	
急難救助金	109-2 急難救助金受理申請及簽核發放。(共計 7 件，新臺幣 11 萬元)	生輔組	3-5 月	生輔組	
防震防災演練	辦理 109-2 防震防災演練。	生輔組、軍訓室、臺北市消防局、日間部學生	3 月 29 日	臺北校區操場	照片
學生團體保險	辦理學生團體保險理賠申請案件資料審核及送件，日間部 49 件、進修學制 24 件。	生輔組、國泰人壽	3-5 月	生輔組	
五專前三年免學費	1.五專前三年免學費申請名冊造冊請款(共 908 人)。 2.休學學生撤銷申請五專免學費作業。	生輔組	3-5 月	生輔組	
交通安全宣導作業	4 月 12 日辦理台北市交通局交通安全宣導。	校外講師 1 人、學生約計 228 人	4 月 12 日	生輔組	
原住民學生獎助學金	1.109-1 大專校院原住民學生助學金發放。 2.109-2 原住民族學生就讀大專校院獎助學金收件與初審、陳報。	原資中心	12 月-5 月	原資中心	

	3.109-2 地方政府原住民獎助學金資訊轉知與諮詢				
109-111 高等教育深耕計畫-提升高教公共性:透過原資中心輔導原住民學生成效	<p>1. 學生輔導工作</p> <p>(1)曠課過多學生之電話關懷共 2 名</p> <p>(2)休學學生輔導追蹤 3 名</p> <p>(3)生涯諮詢 6 名(轉學考、五專升二技)。</p> <p>(4)社會福利諮詢與轉介 1 名。</p> <p>2. 參訪活動</p> <p>台中市和平區松茂部落參訪</p> <p>3. 原住民族學生社團輔導。</p> <p>(1)社課</p> <p>A. 開學會活動</p> <p>B. 食字路口</p> <p>C. 說我們的故事</p> <p>D. 清潔掃街</p> <p>(2)活動</p> <p>A. 文化週籌備與諮詢(因疫情決議延期至下學期)</p> <p>B. 返鄉服務籌備與諮詢(因疫情決議停辦)</p> <p>C. 返鄉服務場勘</p> <p>4. 講座與活動</p> <p>(1)原民美食手作工坊-Cinavu 與香蕉飯</p> <p>(2)原住民族文化講座—族譜與尋根</p> <p>5. 行政工作</p> <p>(1)109 年度計畫結報</p> <p>(2)110 年度計畫提報與核撥</p> <p>(3)參與北區區域原資中心工作會議</p>	<p>1. 原資中心</p> <p>2. 學生 12 人</p> <p>3.</p> <p>(1)</p> <p>A. 學生 21 人次</p> <p>B. 學生 12 人次</p> <p>C. 學生 6 人次</p> <p>D. 學生 5 人次</p> <p>(2)學生 6 人</p> <p>4.</p> <p>(1)學生 22 人次</p> <p>(2)學生 11 人次</p> <p>5. 原資中心</p>	<p>1. 109 年 12 月至 110 年 5 月</p> <p>2. 1/20-21</p> <p>3.</p> <p>(1)</p> <p>A. 3 月 10 日</p> <p>B. 3 月 18 日</p> <p>C. 3 月 25 日</p> <p>D. 5 月 6 日</p> <p>(2)4 月 30 日</p> <p>4.</p> <p>(1)3 月 31 日</p> <p>(2)4 月 29 日</p> <p>5. 2 月至 5 月</p>	<p>1.原資中心</p> <p>2.松茂部落</p> <p>3.</p> <p>(1)</p> <p>A.六藝樓 310</p> <p>B.六藝樓 310</p> <p>C.六藝樓 310</p> <p>D.校外</p> <p>(2)台東</p> <p>4.</p> <p>(1)六藝樓 310</p> <p>(2)六藝樓 310</p> <p>5.原資中心</p>	請參高校深耕成果展示系統

課外活動組					
學生自治組織活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生會辦理期末送暖活動。 2. 學生會辦理 109-2 校長有約座談會。 3. 學生會辦理學權週活動。 4. 學生會參加大專校院學生會成果展。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校學生 600 人 2. 本校教職員 15 人、學生 15 人 3. 本校學生 480 人 4. 本校學生 10 人 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 月 4-6 日 2. 4 月 26 日 3. 4 月 26-30 日 4. 4 月 10-11 日 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動中心前。 2. 行政大樓七樓會議室。 3. 穿堂。 4. 長庚大學。 	
社團成果發表及活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 調酒社辦理期末成果發表。 2. 熱舞社辦理第 21 屆小型成果展。 3. 國樂社辦理寒假訓練。 4. 春暉社辦理友善校園週。 5. 攝影社辦理期初社員大會。 6. 熱舞社辦理 Freestyle Battle Vol. 3。 7. ACGN 創研社辦理 Fancy Frontier 37。 8. 親善大使社辦理期初社大。 9. 中智社辦理期初送暖活動。 10. 演辯社辦理聯合期初社大。 11. 親善大使社辦理司儀頒獎課程。 12. 崇德青年社辦理崇青讀經班與崇青蔬食日。 13. 美術社舉辦 EYE 畫展。 14. 熱舞社舉辦 IMA Freestyle Battle。 15. ACGN 創研社辦理植樹節活動。 16. 親善大使社辦理交流活動。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校學生 31 人 2. 本校學生 40 人 3. 本校學生 13 人 4. 本校學生 100 人 5. 本校學生 24 人 6. 本校學生 40 人 7. 本校學生 10 人 8. 本校學生 40 人 9. 本校學生 20 人 10. 本校學生 16 人 11. 本校學生 30 人 12. 本校學生 10 人 13. 本校學生 7 人 14. 本校學生 30 人 15. 本校學生 5 人 16. 本校學生 28 人 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 月 6 日 2. 1 月 18 日 3. 1 月 18-21、25-28 日 4. 2 月 22-26 日 5. 2 月 24 日 6. 2 月 27 日 7. 2 月 27-28 日 8. 3 月 3 日 9. 3 月 4 日 10. 3 月 8 日 11. 3 月 9 日 12. 3 月 12、19、26 日 13. 3 月 14 日 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中正廳 2. 活動中心 2 樓 3. 社團辦公室 4. 本校正門 5. 承曦樓 501 6. 中正廳 7. 花博公園爭豔館 8. 承曦樓 405 9. 承曦樓 504 10. 北科大 11. 中正廳 12. 校外社辦 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 



17. 炬光服務社辦理貓狗送養小社服。	17. 本校學生 15 人	14. 3 月 14 日	13. 國父紀念館、東之畫廊、福華飯店沙龍
18. 慈幼社辦理與年長者的輕輕交談半日遊。	18. 本校學生 45 人	15. 3 月 19 日	
19. 親善大使社辦理國際禮儀課程。	19. 本校學生 28 人	16. 3 月 19 日	
20. 扶少團辦理安德烈食物銀行活動。	20. 本校學生 15 人	17. 3 月 21 日	
21. 桌球社辦理北區大專盃。	21. 本校學生 23 人	18. 3 月 21 日	
22. 輔導親善大使社、桃園校區熱音社完成 110 年全國大專校院學生社團評選資料報名上傳。	22. 本校學生 10 人	19. 3 月 25 日	14. 中正廳
23. 扶少團辦理原住民服務活動。	23. 本校學生 21 人	20. 3 月 27 日	15. 台北希望廣場
24. 崇德青年社辦理崇青讀經班。	24. 本校學生 10 人	21. 3 月 28-30 日	16. 承曦樓
25. 崇德青年社辦理崇青蔬食日。	25. 本校學生 10 人	22. 3 月 29 日	506
26. 崇德青年社辦理期中考試祈福。	26. 本校學生 10 人	23. 4 月 1-5 日	17. 建國花市
27. 親善大使社辦理餐桌禮儀課程。	27. 本校學生 30 人	24. 4 月 2、9、30 日	18. 士林官邸
28. 熱門音樂社聯合迎新活動。	28. 本校學生 70 人	25. 4 月 2、9、30 日	19. 承曦樓
29. 熱舞社辦理開路天使 EYE 無限。	29. 本校學生 9 人		404
30. 扶少團淨灘活動。	30. 本校學生 9 人	26. 4 月 6 日	20. 新北五工路
31. 調酒社辦理期中闖關活動。	31. 本校學生 22 人	27. 4 月 8 日	21. 長庚大學
32. 烘焙社辦理期中社員大會。	32. 本校學生 13 人	28. 4 月 11 日	22. 全國社評網頁
33. 美術社辦理期中社員大會。	33. 本校學生 7 人	29. 4 月 18 日	23. 東河國小
34. 熱舞社辦理社內盃。	34. 本校學生 25 人	30. 4 月 25 日	24. 校外社辦
35. ACGN 創作研究社辦理 PF 準備。	35. 本校學生 19 人	31. 4 月 28 日	25. 校外社辦
36. 僑聯會辦理會長改選暨感恩活動。	36. 本校學生 70 人	32. 4 月 30 日	26. 校外社辦
37. 英語演講社辦理交接活動。	37. 本校學生 20 人	33. 24 月 30 日	27. 中正廳
38. 親善大使社辦理口語表達課程。	38. 本校學生 30 人	34. 4 月 30 日	28. 凝聚力展
39. 陸聯會、僑聯會辦理境外生羽球賽。	39. 本校學生 50 人	35. 4 月 30 日	
40. 崇德青年社辦理崇青讀經班、崇青蔬食日。	40. 本校學生 15 人	36. 5 月 5 日	
	41. 本校學生 4 人		


	<p>41. 演辯社辦理個人辯論單挑賽。 42. 烘焙社辦理聯合公益活動。 43. 拉丁舞社辦理師大大師盃集訓。 44. 拉丁舞社辦理線上集訓。</p>	<p>42. 本校學生 25 人 43. 本校學生 5 人 44. 本校學生 7 人</p>	<p>37. 5 月 5 日 38. 5 月 6 日 39. 5 月 6 日 40. 5 月 7-14 日 41. 5 月 8-9 日 42. 5 月 10 日 43. 5 月 13 日 44. 5 月 20 日</p>	<p>演空間 29. 花博公園入口廣場 30. 白沙灣 31. 劍潭捷運站及簡單吧 32. 小會議室 33. 社團聯合辦公室 34. 中正廳 35. 社辦 36. 中正廳 37. 六藝樓 305 38. 中正廳 39. 體育館 40. 校外社辦 41. 北科 42. 小會議室 43. 舞蹈教室 1 44. 線上課程</p>	
<p>社團社區服務</p>	<p>籃球社、英語志工社辦理屏東枋寮偏鄉志工服務。</p>	<p>本校教師 7 人學生 20 人</p>	<p>1 月 24- 28 日</p>	<p>屏東縣立枋寮高級中學</p>	

系科學會活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 企管系學會辦理期初大會。 2. 企管科學會辦理期初大會(直播)。 3. 財務金融系學會辦理金罵來夯活動 4. 資管/應外/財稅科學會辦理闖關活動。 5. 七科學會辦理聯合排球班際比賽。 6. 企管系學會辦理演講活動。 7. 企管科學會辦理期中送暖活動。 8. 財務金融系學會辦理通往天堂路的倒數計時活動。 9. 企管系學會辦理期中送暖活動。 10. 財金科學會辦理金喜期中祭活動。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校學生 80 人 2. 本校學生 12 人 3. 本校學生 65 人 4. 本校學生 150 人 5. 本校學生 200 人 6. 本校學生 30 人 7. 本校學生 250 人 8. 本校學生 50 人 9. 本校學生 50 人 10. 本校學生 80 人 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3 月 8 日 2. 3 月 9 日 3. 3 月 11 日 4. 3 月 13-14 日 5. 3 月 22 日 6. 4 月 8 日 7. 4 月 14 日 8. 4 月 14 日 9. 4 月 15 日 10. 4 月 16 日 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 承曦樓 405 2. 五育樓 504 3. 松山彩虹橋 4. 合歡山莊 5. 排球場 6. 承曦樓 405 7. 五育樓六樓小舞台 8. 五育樓 407B 9. 承曦樓 406 10. 五育樓 501 	<ol style="list-style-type: none"> 3.  7.  9. 
就學貸款	<ol style="list-style-type: none"> 1. 就學貸款學生就學狀況異動填報。 2. 辦理 109 學年度第 1 學期就學貸款申請。 	本校學生	110 年 1 月-5 月	課外組網頁	
校內獎學金	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召開 109-1 校內獎學金管理委員會會議。 2. 校內獎學金公告暨受理申請。 3. 各系科審議獎學金推薦名單。 4. 簽核 109-2 校內獎學金。 5. 發放校內獎學金。 	本校教職員、學生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2 月 23 日 2. 2 月 22 日-3 月 15 日 3. 3 月 16-30 日 	課外組網頁	

	6. 印製及交付各系科校內獎學金獎狀。		4. 4 月 16-30 日 5. 5 月 4-7 日 6. 5 月 21-31 日		
校外獎學金	公告、申請與發放教育部學產基金、新住民獎助金、張榮發基金會獎學金、白陳惜基金會獎學金、龍山寺獎學金、行天宮獎學金、輔世基金會獎助金、夢想之家摩根投信獎學金、得力教育獎學金、許姓宗親獎學金、東光教育獎學金、紅心向日葵獎學金、台北市失業勞工子女獎學金、韋世代獎學金、癌友獎學金、關渡宮獎學金、合作金庫獎學金、中山大學電機系友獎學金、財團法人中華民國電腦技能獎學金、平安菁英獎學金、儒鴻教育獎學金、嘉新兆福基金會獎助金、財團法人文殊文教基金會獎助學金、華僑青年關懷基金會獎助學金、桃園小康仁愛計畫獎學金、台中市清寒獎學金、彰化縣自強優秀獎學金、雲林縣政府獎學金、高雄市清寒獎助金、高雄市中等以上學校清寒優秀獎學金、屏東縣清寒獎助金、宜蘭縣政府清寒助學金、花蓮縣政府清寒優秀獎學金、臺東縣政府大專以上學校清寒優秀學生愛心-安心就學獎學金、澎湖縣政府清寒助學金。	本校學生	1-5 月	課外組網頁	
健康保健組					
因應嚴重特殊傳染性肺	一、隨時依據中央流行疫情指揮中心公布疫情警戒相關措施，公告於北商大防疫窗口群組，轉知全校教	本校師生	109 年 11 月- 110 年 5 月	本校網頁	


<p>炎疫情之防護及健康管理措施:</p>	<p>職員工生相關防疫訊息，109年11月-110年5月防疫措施宣導共19次，學生防疫訊息發送共52則。</p> <p>二、因疫情影響110年2月8~21日本校兩校區暫停對外開放並停止校內相關活動，並於2/21前進行校園清潔消毒。</p> <p>三、依本校109年8月27日因應COVID-19防疫小組第7次會議決議，進入校園(含辦公、上課或參與活動)，若無法與他人保持社交距離，請全程配戴口罩。</p> <p>四、本校自110年5月15日起全面採線上教學，並於5月23日公告線上教學至學期末。</p> <p>五、110年5月18日提供本校「居家隔離.檢疫.自主健康管理.發燒人數調查表」表單連結填寫，且以電子郵件寄送本校教職員工生，以便迅速掌握本校教職員工生健康狀況，並每日追蹤關懷。</p>				
<p>教職員工生傷病處理</p>	<p>109年11月~110年5月臺北校區3671人次，桃園校區1118人次。</p>		<p>109年11月-110年5月</p>	<p>臺北校區 桃園校區</p>	
<p>飲料店水質檢查</p>	<p>臺北、桃園校區： (1) 109年11~12月、110年2~4月份檢查結果：合格。 (2) 1~5月份檢查結果：暫停營業。</p>	<p>學生餐廳廠商</p>	<p>109年11月-110年5月</p>	<p>臺北校區 桃園校區</p>	<p>保健組網頁</p>
<p>飲水機水質檢查</p>	<p>臺北、桃園校區：109年11~110年5月份檢查結果：合格。</p>	<p>總務處</p>	<p>109年11月-110年5月</p>	<p>臺北校區 桃園校區</p>	<p>保健組網頁</p>




<p>廚房餐具抽驗</p>	<p>1. 臺北校區： (1) 11 月份檢查結果：合格率 80%(11/24 日佶堡餐盤有澱粉殘留複檢後合格)。 (2) 109 年 12 月、110 年 1~2 月檢查結果：合格率 100%。 (3) 03 月份檢查結果：合格率 75% (03/16 日佶堡餐具有澱粉及油脂殘留，複檢後合格)。 (4) 04 月份檢查結果：合格率 75% (04/16 日佶堡餐具有澱粉殘留，複檢後合格) (5) 05 月份檢查結果：合格率 75% (05/11 日攪和餐具有澱粉殘留，複檢後合格。)</p> <p>2. 桃園校區： (1) 11 月份檢查結果：合格率 75%(11/23 日餐碗有澱粉殘留，複檢後合格)。 (2) 12 月份檢查結果：合格率 50%(12/07 日、12/24 日餐碗有澱粉殘留，複檢後合格)。 (3) 110 年 1~3 月份檢查結果：合格率 100%。 (4) 04 月份檢查結果：合格率 50%(04/19 日、04/29 日餐盤有澱粉殘留，複檢後合格)。 (5) 05 月份檢查結果：合格率 67%(05/10 日餐碗有澱粉殘留複檢後合格)。</p>	<p>學生餐廳廠商</p>	<p>109 年 11 月- 110 年 5 月</p>	<p>臺北校區 桃園校區</p>	
<p>食材抽樣</p>	<p>1. 臺北校區： (1) 11 月份檢查結果：合格率 95%(11/17 日抽查幸福廚房鮮香菇無任何標示請廠商下架,)。 (2) 12 月份檢查結果：合格率 95%(12/22 日抽查幸</p>	<p>學生餐廳廠商</p>	<p>109 年 11 月- 110 年 5 月</p>	<p>臺北校區 桃園校區</p>	







	<p>福廚房日式炸豬排符合營養標示(產地美國)請廠商更換)。</p> <p>(3) 01 月份檢查結果：合格率 80%(01/06 日抽查幸福廚房杏鮑菇、綠豆粉塊任何標示請廠商下架)。</p> <p>(4) 02 月份檢查結果：合格率 100%。</p> <p>(5) 03 月份檢查結果：合格率 93%(03/03 日抽查幸福廚房炸豆皮為基改食品請廠商更換)。</p> <p>(6) 04 月份檢查結果：合格率 95%(04/20 日抽查幸福廚房炸豆包無任何標示請廠商下架)。</p> <p>(7) 05 月份檢查結果：合格率 100%。</p> <p>2. 桃園校區：</p> <p>(1) 11 月份檢查結果：合格率 90%。(11/09 日抽查秀珍菇、11/23 日抽查五香干絲無任何標示，請廠商下架)。</p> <p>(2) 12 月份檢查結果：合格率 97%。(12/15 日抽查新鮮雞蛋無溯源標章，請廠商改善)。</p> <p>(3) 01 月份檢查結果：合格率 88%。(01/11 日抽查豬肉漢堡無產地標示，請廠商改善)。</p> <p>(4) 110 年 2~5 月份檢查結果：合格率 100%。</p>				
心理諮商組					
導師業務	<p>1. 導師會議(台北校區)</p> <p>2. 導師輔導知能研習(台北校區)</p> <p>3. 導師輔導知能研習(桃園校區)</p>	<p>班級導師 85 人次</p> <p>班級導師 25 人次</p> <p>班級導師 25 人次</p>	<p>2 月 22 日</p> <p>4 月 27 日</p> <p>4 月 20 日</p>	<p>行政大樓 7 樓</p> <p>及弘毅樓 A118</p>	
協助身心障礙學生	<p>1. 期初會議(日間學制 2/24;進修學制 2/24;空院 3/14;專進 2/22~26)</p>	<p>資源教室學生 25 人次</p>	<p>3 月-6 月</p>	<p>行政大樓</p>	





	<p>2. 期中會議(日間學制 4/28;進修學制 4/28;空院 5/16;專進 4/26~30)</p> <p>3. 課程及活動: (1)協助同學培訓課程 110. 3. 17(台北校區) (2)從疫情談追求健康快樂的人生 110. 3. 10(桃園校區) (3)地板滾球友誼賽 110. 5. 15</p> <p>4. 手作課程:皮革卡套DIY(桃園校區) 110. 4. 1</p> <p>5. 特殊教育宣導系列活動110. 5. 10~110. 5. 14</p>				
學生申訴評議委員會	109 學年度第 2 學期第 1、2 次學生申訴評議委員會	申訴委員 15 位	3 月 3、10 日		
輔導股長及班代研習 (台北校區日間學制)	<p>1. 輔導股長研習講座 110. 3. 22</p> <p>2. 班代自我照顧與同儕關懷研習 110. 5. 3</p>	<p>1. 輔導股長約 80 位</p> <p>2. 班級代表 80 位</p>	<p>3 月 22 日</p> <p>5 月 3 日</p>		
心理衛生推廣活動 (台北校區)	<p>1. 「關係中的自己」自我探索系列課程 (1)《小手拉大手》110/03/29 (2)《同個溫室的不同花朵—我的手足》110/04/28 (3)《友什麼關係》110/05/12</p> <p>2. 「療心手作」紓壓系列課程 (1)《我的祕密花園》110/03/26 (2)《翻印動物園》110/04/14 (3)《口袋裡的樂園》110/05/04</p> <p>3. 「關係時光機」親子關係探索團體共辦理 4 場次， 時間分別為:4/12;04/26;05/03;05/10</p> <p>4. 「天竺鼠車車的人際導航訓練」人際探索團體共辦 理 6 場次，時間分別為 4/9;04/16;04/23;04/30; 05/07;05/14</p>	每場次 15-20 人	3-6 月	行政 7 樓及. 國 際會議廳弘毅 樓 A118	
心理衛生推廣活動	1. 輔導股長暨宿舍代表研習 - 專題講座：睡得好，心	1. 輔導股長 25 人次	3-6 月	心理諮商組	心理衛生

(桃園校區)	<p>情好：敏感族群的正念舒眠課 110.03.30</p> <p>2. 「陪你一起從心起步」系列講座， (1)接納自我的勇氣：脫離糾結，邁向承諾的行動 110.04.28 (2)相愛不相礙：忠於初心的關係修復術 110.05.11</p> <p>3.手作紓壓工作坊-羊毛氈(天竺鼠車車) 110.04.28</p>	<p>2. 每場次約 20-30 人</p> <p>3. 每場次約 15-20 人</p>		<p>弘毅樓 A117</p> <p>弘毅樓 A215</p>	<p>推廣活動 (桃園校區)</p>
心理衛生推廣活動 (進修學制)	<p>1. 輔導股長輔導知能研習 110.03.22</p> <p>2. 自殺防治宣導講座 110.04.30</p> <p>3. 【手作波波花球】情緒紓壓工作坊 110.05.12</p>	<p>1. 輔導股長 40 人次</p> <p>2. 每場次約 15-20 人</p> <p>3. 每場次約 15-20 人</p>	3-6 月	行政大樓團體輔導室	
北二區輔諮中心	<p>1.110 年度公私立大專校院學生轉銜輔導及服務機制教育訓練 110.05.10</p> <p>2.教育部 110 年友善校園獎評選 110.06.04</p> <p>3.110 年度北二區全體輔導主任(組長)會議 110.06.25</p>	<p>1. 北一區及北二區公私立大專校院(含軍警校院)共計約 85 人</p> <p>2. 北二區學務及學輔中心委員及跨區委員共計 18 人</p> <p>3. 北二區公私立大專校院輔導主管共計約 40 人</p>	<p>1. 5 月 10 日</p> <p>2. 6 月 4 日</p> <p>3. 6 月 25 日</p>	<p>1. 致理科技大學舉辦</p> <p>2. 國立臺北商業大學舉辦</p> <p>3. 國立臺北商業大學舉辦</p>	
服務學習組					
服務學習專題演講	<p>演講主題：如何透過服務學習實現你的社會參與</p> <p>主講人：大溪康莊有機青農邱照明</p>	四技修服務學習課程班級	3 月 12 日	承曦樓 10 樓	https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-83600,r1051.php?Lang=zh-tw
服務學習專題演講	<p>專題講座：如何創作吸引人的微電影</p> <p>主講人：蕭培元老師</p>	修服務學習課程及自由報名同學	3 月 19 日	承曦樓 10 樓	https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-

					82847,r1051.php?Lang=zh-tw
服務學習服務前培訓	如何讓長輩快樂學手機培訓	修服務學習高齡手機組	3月19、26日	五育樓302、六藝樓501教室	https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-82848,r1052.php?Lang=zh-tw
服務學習專題演講	高教深耕計畫，善盡社會責任-偏鄉關懷之服務與學習，補助服務學習課程教師舉辦專題演講。計有陳春富2場、魏子彬2場、蔡美惠2場、林純如5場、劉雅文2場	修服務學習各班學生	3月10日至6月2日(線上)	各班教室或線上	https://stud.ntub.edu.tw/p/412-1007-4032.php?Lang=zh-tw
國內偏鄉志工培訓	培訓課程:Zenbo 機器人原理及使用		3-6月		https://stud.ntub.edu.tw/p/406-1007-83552,r1346.php?Lang=zh-tw
勞作教育專題演講	針對五專勞作教育學生,藉由專題演講使學生如何認識服務學習內涵、服務學習目的,進而在作服務時更能得心應手。	五專會1甲、金1甲、國1甲、企1甲	3月10日	承曦樓10樓	
校務學習助學金	發放3-4月份校務學習助學金,3月176人\$637,000元,4月194人\$736,000元。	服學組、各辦公室	3-4月	服學組	
境外學生服務組					
防疫宣導	透過各項通訊軟體(wechat、line、ig、facebook)不定期宣導防疫注意事項、最新消息及關懷境外生身體狀況。	境外組、境外生	5月14日~迄今	線上	

座談會	1.境外生桃園校區座談會,共計 21 人參加。 2.OIU 僑外網路直播說明會,共計 29 人參加。 3.學生常見糾紛與陷阱專題演講,共計 83 人參加。 4.協助辦理 OIU 僑外網路直播說明會,共計 26 人參加。	境外組、境外生	1.3 月 17 日 2.3 月 24 日 3.4 月 9 日 4.4 月 14 日	1. 弘毅樓 A117 教室 2.行政大樓七樓第二側廳 3.承曦樓 405 教室 4.五育樓 207A	
境外生活動	1.辦理 110 學年度境外生元宵節活動,共計 93 人參加。 2.辦理僑聯會、陸聯會會長改選活動,共計 53 人參加。 3.辦理境外生母親節感恩活動,共計 53 人參加。 4.辦理境外生羽球友誼賽,預計 30 人參加。 5.規劃線上境外生歡送畢業生活動,預計 70 人參加。	境外組、境外生	1.1 月 26 日 2.5 月 5 日 3.5 月 5 日 4.5 月 6 日 5.6 月 16 日	1.中正廳 2.中正廳 3.體育館 4.中正廳 5..線上	
桃園校區					
申請教育部公民實踐與品德教育計畫	向教務部提出 110 年度教育部公民實踐與品德教育補助計畫	桃園校區	109 年 12 月	桃園校區	
教育部公民實踐與品德教育計畫修正	修正 110 年度教育部公民實踐與品德教育補助計畫，並掣據報部請款。	桃園校區	3 月	桃園校區	
交通安全專題演講-交通事故處理之經驗談	大學生以機車代步比例極高，同時發生交通事故次數也不少，但對於意外的預防及事故處理知識仍不足，遇到車禍事故時多半不知如何處理，故希望透過專業講座，讓車禍預防、交通安全規則及安全路權觀念向下紮根，同時提升同學對於車禍事故後處理及保障自身權益之能力，以期達到預防的效果。	日間部四技、二技同學	3 月 15 日	弘毅樓 136 樓教室	

班級幹部座談	召開班級幹部座談由校長及全校一級主管共同參與，宣達學校各項政策，聽取學生建言，讓學校與學生間溝通管道平順暢通。	桃園校區班級幹部	3月22日	桃園校區	
109-2複合式防災演練	由各學制一年級代表實際演練滅火器、室內消防栓集CPR練習。	日間部四技及二技一年級	3月29日	弘毅樓A114階梯教室、環校道路	
「著作權之認識與實務運用」專題演講	希望透過這次講座，讓同學了解智慧財產權法律上基本常識，經由實例經驗分享校園生活中常見的智慧財產權議題及侵害後的責任，讓同學懂得遵守智慧財產權的內容，避免觸法。	日間部四技及二技一年級	4月26日、5月3日	弘毅樓A114、136階梯教室	
賃居生座談會	為提供同學校外租賃安全資訊與警覺，邀請崔媽媽基金會講師蒞校演講，將針對租屋生活、租賃處安全及租屋法律安全做深入解析，協助同學檢視租屋環境之安全狀況，預防租賃糾紛情事發生，以維護同學居住安全。	日間部四技、二技同學	5月10日	弘毅樓A136階梯教室	
學生自治組織活動	學生會桃園校區辦理-校慶週園遊會暨國際美食嘉年華	桃園校區師生600人	109年12月9日	桃園校區弘毅樓廣場	
系科學會活動	<ol style="list-style-type: none"> 商業設計管理系系學會與創意科技與產品設計系學會合辦-2020 舞廊勒誕 數位多媒體設計系系學會-第七屆正副會長改選 數位多媒體設計系系學會與 Beatbox 社合辦-野媒 B 你來 商業設計管理系系學會-109 學年度第一學期 期末成果展 	<ol style="list-style-type: none"> 桃園校區師生61人 桃園校區師生18人 桃園校區師生85人 桃園校區師生317人 桃園校區師生68人 桃園校區師生100 	<ol style="list-style-type: none"> 1.109年12月21日 2.109年12月23日 3.109年12月24日 4.1月6日 	<ol style="list-style-type: none"> 1.桃園校區弘毅樓A131教室 2.桃園校區弘毅樓A430 3.桃園校區弘毅樓4樓 4.桃園校區圖 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3. 

	<p>5. 創意科技與產品設計系學會-第八屆正副會長選舉</p> <p>6. 商業設計管理系系學會、學生會-熱血獅倍秀</p> <p>7. 商業設計管理系系學會-2021 桃園商設好聲音卡拉ok 大賽</p> <p>8. 數位多媒體設計系系學會-數媒系系展「今晚我想來點」</p>	<p>人</p> <p>7.桃園校區師生 235 人</p> <p>8.桃園校區師生 50 人</p>	<p>5.4 月 14 日</p> <p>6.4 月 26 日</p> <p>7.4 月 27 日</p> <p>8.5 月 10-13 日</p>	<p>書館</p> <p>5.桃園校區弘毅樓五樓電梯口兩側</p> <p>6.桃園校區弘毅樓門字廣場</p> <p>7.桃園校區國際會議廳</p> <p>8.桃園校區圖書館特展區</p>	 <p>4.</p> 
就學貸款	辦理 109 學年度第 2 學期就學貸款申請	桃園校區學生	2-3 月份	桃園校區	
期末學生社團指導老師暨社團幹部會議	邀請社團幹部出席，除宣達學校政策外，廣納社團建言聽取學生意見，讓學校與社團間能有良性溝通之橋樑，使社團運作更順利。	學務處、桃園校區社團幹部 30 人	109 年 12 月 28 日	桃園校區弘毅樓 B325 會議室	
期初學生社團指導老師暨社團幹部會議	邀請社團幹部出席，除宣達學校政策外，廣納社團建言聽取學生意見，讓學校與社團間能有良性溝通之橋樑，使社團運作更順利。	學務處、桃園校區社團幹部 24 人	3 月 15 日	桃園校區弘毅樓 A118 會議室	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:總務處)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一. 事務組					
因應「嚴重特殊傳染性肺炎」門禁管理、環境消毒及相關防疫採購	為使本校防疫措施順遂，於 2 月份、5 月份調整保全人力，進行校園防疫門禁管制及量測體溫作業。於 3 月初、5 月中旬、5 月下旬分別辦理校園公共區域環境清潔消毒作業，並定期檢視防疫物資:消毒酒精、噴瓶及額溫槍是否充足，於公共區域設置酒精消毒自動噴灑器並定期巡視補充，以提升整體防疫效能。	全校各行政單位及教學單位	110.2.22	臺北校區	
全校普通教室清潔工作	為提供學生潔淨之就學環境，本處已責成清潔承攬商完成全校普通教室清潔及打蠟作業，請各系所通知各班同學，平時仍應安排值日生進行教室清潔及垃圾清倒工作，以共同維護教室整潔。	全校各系(所)	110.02.05	臺北校區	
110 年校園清潔、廢棄物清運及保全警衛採購案已順利決標	110 年全校事務性採購案已順利決標，校園清潔由傑筠企業有限公司承攬、廢棄物清運由達和環保有限公司承攬、保全警衛勞務服務由亞東保全有限公司承攬。	全校各系(所)	109.12.09	臺北校區	

臺北校區垃圾分類	配合日夜間部學生使用率較為頻繁，本學期於六藝樓4樓及5樓再增設一般垃圾之垃圾桶數量，並委請清潔廠商增加清運次數，避免有垃圾滿溢情形，請相關單位協助宣導學生，也須做好垃圾分類工作，讓環境更為整潔。	全校各系(所)	110.02.22	臺北校區	
二. 經管組					
場地提供使用及租借	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校為校內外單位了解場地租借規定，已將場地提供使用規定、收費標準，資訊系統及作業流程置於專屬網頁。 2. 各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請先上網查詢場地空餘時段，並下載借用申請表，填寫用印後送經管組審核，始完成場地借用手續。 3. 因應疫情期間，暫緩校外場地租借，校內需符合防疫規定之必須使用之申請。 	校內外單位		本校	https://gen.ntub.edu.tw/p/412-1009-3861.php
辦理財產/非消耗品盤點作業	<ol style="list-style-type: none"> 1. 110年度盤點作業正進行，請各單位配合時程辦理。惟因應疫情期間桃園校區部分擬延後辦理。 2. 請各單位財產管理人員如有異動或離職，請務必辦理交接財產清冊。 	各單位			
臺北校區學生餐廳多功能討論室	為增加學生課業討論需求，本組於影印室旁設置兩間開放式多功能討論室，惟防疫期間暫緩使用。	臺北校區		五育樓 B1	
海報管理	各單位放置穿堂及承曦樓海報，請注意海報有效時間及放置位置整齊、安全，如過有效時間之海報，請各單位惠予撤出。			穿堂及承曦樓	

<p>學生餐廳後續處理事項</p>	<p>1. 五育樓地下1樓學生餐廳櫃位空間現況及依本校委外經營委員會決議概述如下：</p> <p>(1) 學生餐廳櫃位及鄰近便利商店履約期限至110年6月30日。</p> <p>(2) 經電洽鄰近各大學學生餐廳辦理現況後得知，國立臺灣師範大學、國立臺北科技大學、國立臺灣科技大學及臺北市立大學後得知，均採總包方式辦理。</p> <p>(3) 本校現況五育樓有耐震補強辦理中(預計完工期程110年11月中)、且廠商於學生餐廳空間需辦理(1)瓦斯管線更新(經費約需254萬元，經108年11月7日簽奉及主計室建議，規劃由承租之統包廠商出資辦理)、(2)天花板輕鋼架更新及防水補強、(3)空調設備更新、4. 餐桌椅更新等事宜。</p> <p>(4) 建議參考鄰近各校，及考量近期具工程及設備更新事宜，採統包方式辦理。</p> <p>2. 防疫期間學生餐廳暫不開放營業，改採預約外帶餐盒，已E-mail 各教職員工生參考。</p> <p>3. 五育樓B1學生餐廳部分區域不符使用現況案，將請權責單但辦理後續變使事宜。</p>	<p>委員16人(實到)及相關人士</p>	<p>110.2.25</p>	<p>行政大樓7樓第1會議室</p>	
<p>三. 營繕組</p>					

<p>臺北校區五育樓耐震能力補強工程</p>	<p>1. 案已於5月7日決標，可如期於暑假開始即開工。</p> <p>2. 目前考量防疫期間施工規劃如下：</p> <p>(1) 為區隔行政人員與施工人員進出動線，避免無預期的錯身而過，較佳狀況是封閉補強區域(B2F~5F全樓層含梯廳)全面施工，受影響單位(1F~5F)採異地辦公(五育樓6F~8F或六藝樓普通教室)。</p> <p>(2) 管制左側電梯為施工電梯，其餘搭乘中間及右側電梯。</p> <p>(3) 施工人員由地下停車場進出，並配合防疫措施，搭左側電梯(專用控管)至施工區域。</p> <p>(4) 運送施工機具及材料、灌漿作業等，則限定於暑假期間週五、六、日非上班日進行。</p> <p>(5) 原規劃6月28日暑假開始即施工，工期135日曆天，施工順序是由下而上(B2F~5F)，於開工後90日(9月25日)完成結構體補強工項(裝修工項接續進場，陸續完成即開放使用)，裝修工項接續於45日後完成(11月9日)。</p> <p>(6) 現防疫期間遠距線上教學、教職員居家或異地辦公，原辦公室上班人員相形減少許多，將朝提早至6月15日開工安排，屆時將減少9月13日開學後之影響時間及範圍。</p> <p>(7) 補強工程影響層面太廣，須如期限期完工，將採每週滾動式調整工程排程。</p>	<p>營繕組</p>	<p>109.1.1~ 110.12.31</p>	<p>臺北校區</p>	
------------------------	---	------------	-------------------------------	-------------	--

<p>臺北校區承曦樓取得綠建築標章改善工程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 屬臺北市政府都發局列管案件應於 110 年度完成改善。 2. 案於 4 月 15 日核准決標。為減少施工造成教學影響，安排於暑假開始即施工。受影響單位包括 8、9 樓教師研究室及部分辦公空間(既有百頁調整及除草工項)，屆時再商請各教師及行政單位配合施工。 	<p>營繕組</p>	<p>109.1.1~ 110.12.31</p>	<p>臺北校區</p>	
<p>臺北校區圖書館耐震能力補強工程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃於 111 年暑假施工，暫匡預算 16,000,000 元。 2. 109 年 8 月 28 日台北市結構工程工業技師公會檢送詳評資料。 3. 109 年 10 月 8 日召開評估結果簡報會議決議： 4. 圖書館案原則同意耐震詳評補強建議位置，採增設翼牆及鋼筋混凝土牆補強辦理，建築師已完成基本設計，賡續辦理細部設計。 	<p>營繕組</p>	<p>110.1.1~ 111.12.31</p>	<p>臺北校區</p>	
<p>臺北校區六藝樓西棟耐震能力補強工程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃於 111 年暑假施工，暫匡預算 15,800,000 元。 2. 109 年 9 月 19 日完成細部設計，9 月 24 日召開細部設計簡報會議。 3. 已完成細部設計，將合併圖書館耐震能力補強案辦理採購，俟圖書館耐震能力補強案完成細部設計後，辦理公開閱覽，依規定辦理結構設計外審。 	<p>營繕組</p>	<p>110.1.1~ 111.12.31</p>	<p>臺北校區</p>	

四. 文書組					
清查密件檔案事宜	有關歷年密件將逐一清查，使其紙本與電腦檔案資料相一致，目前清查 98 年-91 年完畢，未來將陸續清查。				
五. 出納組					
109 學年度第 1 學期學雜費繳納事宜	109 學年度第 1 學期各學制學雜費繳費期間業於 109 年 9 月 14 日截止，逾期未繳者，請持繳費單至臺灣銀行城中分行臨櫃繳納或利用 ATM 自動轉帳方式辦理。	出納組、教務處	109.9.15 起	臺北校區 桃園校區	
有關辦理學雜費分期繳款	請各系所轉知 109 學年度第 1 學期辦理學雜費分期繳款學生，請確依分期繳款相關規定如期繳納，以免喪失未來申辦資格或依校規核處。	出納組、教務處	109.9.14 起	臺北校區 桃園校區	
六. 桃園校區綜合服務組					
節水抗旱/減量供水措施	為配合經濟部水情應變中心啟動水情橙燈減量供水措施及台灣自來水公司因應水情減量供水勸導，並積極與台灣自來水公司中壢服務所聯繫，經查桃園校區北商學舍等整體校區仍未減少用水之情形，將配合前述非工業用戶減少供水 20%措施，敬請管理單位積極宣導節約用水，同心抗旱。	桃園校區綜合服務組	110.05.26-	桃園校區	
設施維護/友善校園性別友善廁所設置	依據部頒性別平等教育法，本校桃園校區為提升服務品質消除性別歧視，參考性別友善廁所設置準則，依據各棟大樓使用執照之竣工圖說及納入各單位實質使用現況建議後，運用現有環境與資源，已於桃園校區各棟大樓完成性別友善廁所設置。	桃園校區綜合服務組	110.05.10-	桃園校區	

設施維護/建築物消防安全檢查	為符合消防法令並提升桃園校區建築物消防安全，依據「各類場所辦理消防安全設備檢修申報期限表」已進行申報，並已完成桃園校區三棟無認證且過期消防水帶換裝作業，並待消防局複查後若仍有缺失再進行各棟建築物消防設施改善。	桃園校區綜合服務組	109.3.31-	桃園校區	
設施維護/自動繳費機增設悠遊卡服務功能	為提升桃園校區師生之服務品質提供臺北校區等量優質之自動繳費機悠遊卡支付功能，於本處出納組行政協助下辦理自動繳費機增設悠遊卡支付服務功能前置作業，以提供桃園校區師生多元支付選擇。	出納組、桃園校區綜合服務組	110.05.01-	桃園校區	
節能減碳/桃園校區太陽光電發電設備標租作業	為提升節能減碳並減少桃園校區圖書館等空間之大量空調耗能，經濟部能源局已完成「桃園市中央機關公有屋頂聯合標租」案，並依據作業進度追蹤表辦理進度管控作業，桃園市得標營運廠商已於110年5月14日進行設置太陽光電發電設備評估。	桃園校區綜合服務組	110.04.30-	桃園校區	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:教學發展中心)

事件/ 活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
教學資源組					
本中心統籌之教育部計畫執行情形	<p>一、高等教育深耕計畫與USR相關</p> <p>(一)依據 110 年 3 月 23 日臺教技(三)字第 1100027402 號函，有關本校重新函報深耕計畫 107-108 年經費收支結算表及繳回未符合規定支用經費，鈞部同意辦理核結。</p> <p>(二)依據 110 年 3 月 23 日臺教技(三)字第 1100027406 號函，有關本校深耕計畫 109 年經費收支結算表，鈞部同意辦理核結。並同意本校 109 年高教深耕計畫經費滾存申請，人事費 2,374,774 元整。</p> <p>(三)依據 110 年 4 月 30 日臺教技(三)字第 1100591281N 號函，有關本校畫 109 年計畫考評結果及 110 年經費核定，已於 5 月 17 日前將經費配置表以電子公文方式函復。</p> <p>(四)教育部 5 月 14 日來函有關本校「高等教育深耕計畫-第一部</p>	教資組與相關單位	110 年 1-6 月	教學資源組	<p>1. 依教育部/相關單位來文辦理</p> <p>2. 簡便行文至各單位/教學發展中心網頁公告</p>

	<p>分主冊 109 年成果報告暨 110 至 111 年計畫書」審查意見，已於 5 月 18 日電郵各計畫執行單位回覆審查意見，將於 6 月 11 日前彙整修正計畫書報部。</p> <p>(五)深耕計畫教育部管考平台將填報計畫經費-110 年核定經費及截至第 2 季(5 月 31 日止)經費支用情形及績效指標-110 年第一次填報績效指標執行情形。</p> <p>(六)附錄 1-完善就學協助機制，審查意見及修正計畫書已於 4 月 15 日電子郵件寄送至教育部。</p> <p>(七)附錄 2-原住民族資源中心，第一期補助款 20 萬元已於 1 月 21 日核撥，審查意見及修正計畫書預計 6 月 18 日前報部。</p> <p>(八)《遠見》2021 年「USR 大學社會責任獎」：本校管理學院報名 2 件：「產業共創_寧夏環保夜市典範之國際化數位行銷」、「生態共好_北海岸精緻有機作物青農微行銷 在地關懷共創綠金加值」。</p> <p>二、教育部教學實踐研究計畫</p> <p>(一)109 學年:執行期程至 110 年 7 月 31 日截止，預計 110 年 7~8 月俟教育部來函辦理成果上傳及結案作業。</p> <p>(二)110 學年:本校共計 34 件提報申請，預計 110 年 6 月底依教育部來函公告審查補助教師名單。</p> <p>三、教育部優化技職校院實作環境計畫</p> <p>(一)「建置跨院系實作場域—數位經濟、風險管理與洗錢防制實作場域計畫」-財經學院乙案，總補助經費為新台幣(以下同)1,600 萬元，計畫執行期間為 107 年 8 月 27 日至 110 年 8</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>月 31 日，本(110)年度補助經常門 120 萬元，教育部於 4 月 1 日已轉辦撥付。</p> <p>(二)「培育類產業環境人才—智慧零售類產業環境人才培育計畫」—管理學院乙案，總補助經費為新台幣(以下同)3,910 萬元，原計畫執行期間為 108 年 8 月 7 日至 110 年 8 月 31 日，教育部於本(110)年 1 月 26 日函文通知本校立即中止計畫執行，故本年度補助計畫執行期間為 1 月 1 日至 1 月 26 日，補助經常門 219,322 元，已於 4 月 30 日轉辦撥付。</p> <p>四、產業學院計畫</p> <p>(一)109 年度計畫管考填報：110 年 3 月 18 日(星期四)至 31 日(星期三)下午 5 時前，逕至計畫管理系統填報，統計區間自 109 年 9 月 1 日至 110 年 2 月 28 日。</p> <p>(二)110 年度計畫：依教育部本年 4 月 1 日臺教技(三)字第 1100045948 號函辦理 110 年度計畫校內甄選，本校共計 5 件提出申請。</p> <p>(三)依教育部臺教技(三)字第 1100071921 號函，針對 107 及 108 年度產業學院計畫-產業學程結業學生，進行畢業後半年就業情形之調查作業，本案業於 6 月 21 日完成報部事宜。</p>				
數位學習相關	110 年第一學期數位教學課程計 8 門課程提出申請，業於 4 月 15 日辦理 109 學年度第 2 學期數位學習推動委員會審議，計 7 門(網路輔助教學)通過審核，後續將簽請校長於 110 學年度第 1 學期開課。	教資組朱爰寧	110 年 1-6 月	教學資源組	簡便行文至各單位/教學發展中心網頁

					公告
教學評量	<p>一、本年 5 月 21 日簡便行文(電郵)周知本校教學評量填答時間為 110.6.7~110.6.25</p> <p>二、教師查詢時間為本年 7 月 30 日起(學生學期成績最後繳交日為本年 7 月 4 日)。</p>	教資組陳淑萍	110 年 5-6 月	教學資源組	簡便行文(電郵)至各單位/教學發展中心網頁公告
教師知能研習活動	<p>3 月 18 日 ZUVIO 進階工作坊</p> <p>3 月 23 日數位學習 blackboard 系統教育訓練</p> <p>3 月 25 日數位教學分享 那些無常教我的事</p> <p>5 月 14 日「數位課程製作經驗分享」</p>	教資組陳淑萍	110 年 3-5 月	臺北校區 桃園校區	本中心網頁/校首頁/活動報名系統公告
教學助理研習活動	<p>一、臺北校區</p> <p>3 月 9 日 TA 達人工作坊 制度說明暨傑出 TA 經驗分享</p> <p>3 月 18 日 ZUVIO 進階工作坊 12:00-13:30</p> <p>3 月 23 日數位學習 blackboard 系統教育訓練</p> <p>4 月 9 日 TA 療癒工作坊-fun 心趣生活創藝</p> <p>4 月 29 日 TA 達人工作坊-社群活動推廣_圖文排版(上)</p> <p>5 月 5 日 TA 達人工作坊--專題簡報必學技巧(下)</p> <p>5 月 12 日 110 年度校園深耕勞動保障</p> <p>二、桃園校區</p> <p>3 月 10 日 TA 達人工作坊 制度說明暨傑出 TA 經驗分享</p>	教資組陳淑萍	110 年 3-5 月	臺北校區 桃園校區	本中心網頁/校首頁/活動報名系統公告

	<p>3月10日 數位學習 blackboard 系統教育訓練(桃園校)</p> <p>4月14日 TA 達人工作坊-幸福苔植心美學(桃園校區)</p>				
教師獎勵	<p>一、109學年度第2學期「教師傳習團隊」計有商設系及資管系提出申請並奉核定，為利經費核銷，敬請配合於110年7月10日(五)前，檢附領據及「傳習活動紀錄表」(格式請至教發中心-教學資源組-表件下載)，逕送教發中心辦理。</p> <p>二、109學年度「專任教師創新教學獎勵」暨「教學獎遴選獎勵」</p> <p>(一)依據本校「專任教師創新教學獎勵辦法」、「教學獎遴選與獎勵辦法」及「教學獎遴選作業要點」辦理。</p> <p>(二)依前揭要點規定，教學獎遴選獎勵申請至每學年第二學期結束前一個月止，本次受理申請截止日為110年5月28日，敬請各位教師踴躍申請獎勵。然因疫情嚴峻，本次受理申請截止日延長為110年6月11日。</p>	教資組與相關單位	110年4-6月	教學資源組	本中心公用信箱通知全校教師/簡便行文至各單位/教學發展中心網頁公告
學生獎勵	<p>一、110年度評選「109學年度第一學期傑出教學助理」發放2,000元獎金共計4名同學，共計發放8,000元獎金。</p> <p>二、109學年度「學生學習績優團隊獎勵」徵件已截止，共10隊申請，待評選。</p> <p>三、109學年度「ePortfolio生涯歷程檔案競賽」徵件截止，待評審。</p> <p>四、本(110)年度「學生英文能力檢定獎勵」第一梯次收件中，預計獎勵70名學生。</p>	教資組與相關單位	110年1-6月	教學資源組	簡便行文至各單位/教學發展中心網頁公告

管考會議與教學發展會議	<p>一、109 學年度第 2 學期截至本年 6 月共計召開 3 次管考會議，會議時間分別為 03 月 11 日、05 月 13 日中午 12 時 10 分辦理，6 月 10 日會議以業務報告形式辦理。</p> <p>二、109 學年度第 2 學期教學發展會議原訂 5 月 27 日舉行，因疫情嚴峻且教師忙於遠距教學，改以書面業務報告形式辦理。</p>	教學發展中心 與相關單位	110 年 1-6 月	本校行政大樓 7 樓大廳 會議室/桃園校區弘毅樓 A118 會議室 (視訊)	會議記錄 公布於本 中心網頁 與全校會 議記錄查 詢系統 (秘書 室)
綜合業務	配合秘書室、教務處、研發處、資網中心、主計室、人事室等單位簡便行文填報相關資料。	教學發展中心 與各相關單位	110 年 1-6 月		依各單位 簡便行文 辦理
語言學習組					
109-2 多益英語測驗 校園考	<p>一、109 學年度第 2 學期「多益校園考」於本年 3 月 2 日至 4 月 9 日報名，總報名人數為 240 人(含低收 2 人)。</p> <p>二、原訂 5 月 16 日舉行測驗，因本校從 5 月 15 日起全面實施遠距教學，學生不必到校上課，故本次多益校園考停辦。</p> <p>三、5 月 16~30 日協助報名學生辦理全額退費事宜。</p>	全校教職員生 參加考試	110 年 3-6 月	中正紀念館 2- 5 樓	置放於語 言學習組 網頁
活動辦理與網頁更新	<p>一、110/3/17、3/19、3/22 英語即席演說講座及比賽。</p> <p>二、110/3/24、3/31、4/7、4/28、5/5、5/12 大學生的八堂英文課。</p> <p>三、110/3/27 新興科技之教育創客應用工作坊。</p> <p>四、110/4/8 一分鐘學日文 防疫學習不打烊 跟著拓哉學日文 -</p>	全校師生及語 言學習組	110 年 2-5 月	語言學習組辦 公室	語言學習 組網頁

	<p>謙讓語。</p> <p>五、110/5/10 英語配音比賽。</p> <p>六、110/5/18、5/21 一分鐘學英文 看影片、輕鬆學 A surge of Covid-19 cases 第 1、2 篇。</p>				
校內英檢	109 學年度第 2 學期「校內英檢」於本年 6 月 1~3 日辦理線上測驗。	語言學習組	110 年 6 月	語言學習組	
校務錄音協助	行政會議及其他大型會議事前準備及會議過程錄音等技術工作。	全校主管	110 年 1-6 月 共 8 次	行政大樓 7 樓 大廳	
教室管理與器材借用	<p>一、借用教材暨使用自學室。</p> <p>二、管理視聽教室排定課程及臨時借用管理。</p> <p>三、全校各相關語言課程於視聽教室上課課程表，隨時配合教務處及上課教師更新修正視聽教室上課課程表。</p> <p>四、因應疫情，依環安組簡便行文，每日定期清潔消毒。</p>	全校師生及語言學習組	110 年 2-6 月 依事發情況， 隨時修正處理	語言學習組辦公室	語言學習組網頁
設備更新、修繕與月檢	<p>一、於上課期間配合隨時檢修及維護視聽教室設備，以提供優質的設備環境。</p> <p>二、依每月維護計畫對視聽教室設備做定期維護(含桃園校區數位語言教學系統)，以提供優質的設備環境。</p>	語言學習組技士	110 年 1-6 月	視聽教室	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:圖書館)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
109 年圖書館週活動-「Book crossing 愛閱島民大募集！」	<p>辦理 109 年圖書館週活動-「Book crossing 愛閱島民大募集！」:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 12/2 完成本館網站及學校首頁活動訊息預告,並於總、分館內張貼海報及文宣。 2. 12/14 活動場地布置。 3. 12/18 關閉線上獎券。 4. 12/21-25 整理線上獎券、校史學習單、活動期間借閱 10 冊以上讀者名單,以 excel 進行亂數抽獎後製作得獎告示,完成後將於 12/28 公告,同時以電子郵件通知得獎者。 5. 本次參加抽獎共 458 人次。 	<p>讀者服務組 系統資訊組 校史館 桃園分館 本校師生</p>	109 年 11 月至 12 月	本校圖書館	<p>Book crossing 愛閱島民大募集! 活動企劃.docx Book crossing 活動海報.jpg</p>
環安中心資料回覆	<p>回覆本校環安中心四種表格--「危害辨識及風險評估表」、「作業場所環境檢點紀錄表」、「作業場所適性配工與工作設計檢點紀錄表」、「職場不法侵害行為自主檢核表」。</p>	本校圖書館	109 年 12 月 25 日至 30 日	本校圖書館	
主題書展	<ol style="list-style-type: none"> 1. 109 年 12 月主題書展-「絕對發言說話課」。 2. 110 年 2 月至 3 月「2020 年 openbook 得獎好書」。 3. 110 年 3 月「北商青春書評大賞」。 4. 110 年 4 月「沒有富爸爸,就讀書吧!-投資的學問」。 	<p>讀者服務組 本校師生</p>	109 年 12 月至 11 月	臺北校區圖書館	

辦理「好書現身請睜眼！」圖書資料薦購贈獎活動	<p>1. 撰寫活動企劃書：本活動分為「好書獵人」、「好書預言家」兩部分，完成任一部分皆獲該區活動抽獎資格。</p> <p>(1) 進入本館館藏查詢暨圖書資料推薦系統，登入並完成推薦任一冊圖書資料，即獲「好書獵人」活動抽獎資格。</p> <p>(2) 本館將列出預計採購之暢銷新書，票選出自己最期待借閱的圖書(可複選，3冊為限)，票數最高圖書之票選者，即獲「好書預言家」活動抽獎資格。</p> <p>2. 本次回收活動表單共 137 份。</p> <p>3. 表單於 4/18 活動截止後進行彙整及亂數抽獎。</p> <p>4. 製作得獎名單公告海報，預計 4/26 於館內張貼相關訊息、入口網同步公告，並以電子郵件通知得獎者兌獎事宜。</p>	讀者服務組 桃園分館 本校師生	110 年 3 月 9 日至 4 月 18 日	本校圖書館	活動企劃 宣傳海報
109 年本館經費統計	統計本館 109 年度各項經費，做為之後圖書館年鑑調查及本校各項統計用。	林偉龍組長	110 年 3 月 1 日至 10 日	本校圖書館	
繳交主計室資料	依據本館 109 年度經費使用統計及主計室提供之”教學單位業務費分配的分配權數”，進行 109 年各系所圖書館經費計算，已於 3/10 提供完成。	林偉龍組長	110 年 3 月 10 日	本校圖書館	
製發榮譽講座永久借書證	依 109 學年度第 2 學期第 1 次教師評鑑委員會會議決議，聘任許志義榮譽講座，援例給予本校永久借書證之禮遇，故配合辦理製證事宜。	讀者服務組	110 年 3 月	本校圖書館	
內控工作報告 12.0	撰寫 110 年度內部控制資料 12.0 版，包括圖書館作業程序表及風險評估彙總表等資料，於 1/11 上傳秘書室，1/28 及 2/1 四次	林偉龍組長	110 年 1 月 4 日至 2 月 1 日	本校圖書館	

版	修正。		日		
KPI 修正	1. 重新修正本館 108-112 學年度 KPI 執行情形調查表。 2. 本館 108-112 KPI 執行情形調查表及成果亮點表撰寫，已於 3/23- 25 繳交。	林偉龍組長	110 年 1 月 4 日至 3 月 25 日	本校圖書館	
S311 延長開放時間 簽呈	1. S311 閱覽室學期中開放時間為每日上午 8 時至晚上 11 時；寒暑假因使用人數較少，為配合節約能源及顧慮學生安全之故，開放時間原訂為上午 8 時至晚上 9 時。 2. 現因有學生反應希延長開放時間與學期中相同，1 月 19 日經校長及主任秘書指示，配合學生需求，擬延長開放時間至晚上 11 時。已簽會總務處事務組及軍訓室，函請協助該閱覽室開關或巡查事宜。 3. 已自 1 月 19 日起先行依校長指示時間開放。	讀者服務組	110 年 1 月 19 日至 25 日	本校圖書館	
更新「北商大愛閱榜」榜單	統計 109 年 11 月至 110 年 1 月各系所借閱量並進行排名，統整表單上呈館長，並更新「北商大愛閱榜」海報，張貼於圖書館 1F。（本次第 1 名為國際商務系、第 2 名為企業管理系、第 3 名為創意科技與產品設計系）	讀者服務組 本校師生	110 年 2 月	臺北校區圖書館 1 樓	
109 學年度圖書館問卷調查（總館）	此次以臺北總館教職員生為對象，實施本學年度問卷調查： 1. 完成本次問卷初步設計。 2. 編修完成後預計於 4/29 公布問券表單連結，並於館內張貼相關訊息、入口網同步公告。 3. 本次將整理問卷中表示願意參加後續贈獎活動者之電子郵件	讀者服務組 臺北校區師生	110 年 4 月至 6 月	臺北校區圖書館	

	清單，以電腦亂數抽出 20 名得獎者；此外，將另統計填答者最多之單位，於其中加碼抽出 5 名得獎者，各致贈 100 元超商禮物卡。				
高教深耕計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依教發中心通知，每月填復教深耕計畫管考會議本館 KPI 執行情形。 2. 參加教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會會議。 3. 12/21 教發中心電子郵件通知，依教育部來文辦理 109 年高教深耕計畫成果報告暨 110-111 年計畫書規劃資料彙整，請各單位於 12/30 前填復以下資料： (1)更新 109 年 kpi 達成值 (2)填復 109 年成果報告暨 110-111 年計畫規劃 本館前揭 2 項資料已於 12/28 填復。 4. 12/29 教發中心電子郵件通知，各單位須於 1/8 前填復 110 年高教深耕計畫經費預算需求，本館已於 1/6 填復。 5. 為利爭取本年度本館學習金，統計 107-109 年度高教深耕計畫學習金支用情形。 6. 依據教發中心 3/9 電子郵件，請本館協助確認 110 年高教深耕計畫主冊-本館分項計畫校內管考指標，於當日填復。 7. 3/30 請購中文商管類圖書 182 冊。 8. 110 年天下雜誌知識庫續訂案，4/15 委請廠商報價並提供獨家代理證明書。 	讀者服務組	109 年 12 月至 110 年 4 月	本校圖書館	

	9. 4/15 教發中心電子郵件通知：原訂 4 月 15 日高教深耕計畫管考會議暫停召開乙次，俟 110 年高教深耕計畫核定後（預計 4 月中旬後），另行召開；計畫執行管考系統暨活動成果展示系統已登載各單位 110 年執行指標，業依教發中心要求，上傳本館 1-4 月 KPI 執行情形。				
館際合作	1. 已於 3/19 完成線上更新所有西文紙本期刊合訂本卷期資料於全國期刊聯合目錄資料庫。 2. 館際合作借閱證，貸入件量共 115 件。（截至 4/20 止）	讀者服務組	110 年 3 月	本校圖書館 合作學校	
臺北、桃園兩館圖書通閱	本館(11/25-4/20)通閱案件，臺北至桃園送出共 42 件；桃園至臺北送出共 141 件。	讀者服務組	109 年 11 月至 110 年 4 月	本校圖書館	
UDN 電子書及 DDC 電子書選書	採購 UDN 及數位博碩士論文電子書選書，前二項預計採購約 62 萬元電子書，UDN 電子書部份待事務組上網公告，DDC 部分則待共約下單。	林偉龍組長	110 年 3 月 9 日至 4 月 6 日	本校圖書館	
DVD 採購	採購數位影音光碟，包括公播版及家用版共 112 種，共 91470 元，已交貨驗收完成。	林偉龍組長	110 年 4 月 9 日	本校圖書館	
本館英文網頁修正	修正本館英文版網頁資料，包括更新圖書館簡介、增加成員與職掌英文名稱，以及刪除圖書館 APP 連結。	林偉龍組長 讀者服務組	110 年 3 月 26 日至 4 月 14 日	本校圖書館	

110 年中 文期刊採 購及使用 調查	1.總館與分館已確認 110 年度中文期刊清單，總共 140 種，簽呈於 11/20 送出，12/1 核可，並於次日送出請購單。 2.110 年 3 月至 10 月進行部分中文紙本現行期刊(本館電子資源可獲取全文)使用調查統計，作為明年續訂參考。	讀者服務組	109 年 11 月 至 110 年 10 月	本校圖書 館	
110 年西 文期刊採 購案	1. 110 年度西文期刊採購簽呈於 109/11/12-27 簽核完成，12/1 填寫採購單進行採購。1/5 上午二次開標並決標完成，西文期刊代理商為美商博科外文資訊公司臺灣分公司(EBSCO)。 2. 西文主題過刊採購案於 1/26 進行簽核，於 3/23 進行第三次開標，本案已決標。 3. 測試西文電子期刊 2021 年連線及設定資訊，目前無法正常連線之期刊代理商持續設定中，已確認部分期刊 2021 年出刊狀況，續提醒廠商於 4/5 前辦理驗收。	讀者服務組	109 年 11 月 12 日至 110 年 4 月	本校圖書 館	
S311 延長 開放時間 簽呈	1. S311 閱覽室學期中開放時間為每日上午 8 時至晚上 11 時；寒暑假因使用人數較少，為配合節約能源及顧慮學生安全之故，開放時間原訂為上午 8 時至晚上 9 時。 2. 現因有學生反應希延長開放時間與學期中相同，1 月 19 日經校長及主任秘書指示，配合學生需求，擬延長開放時間至晚上 11 時。已簽會總務處事務組及軍訓室，函請協助該閱覽室開關或巡查事宜。 3. 已自 1 月 19 日起先行依校長指示時間開放。	讀者服務組	110 年 1 月 19 日至 25 日	本校圖書 館	
自評及校 務評資料	1. 本館自評資料撰寫及修正 2. 本館自評佐證資料夾名稱及數量整理，如下，共 6 件：	讀者服務組	110 年 3 月至 4 月	本校圖書 館	

準備	<p>(1)圖書館法規制度及相關委員會</p> <p>(2)圖書館空間運用及規劃</p> <p>(3)圖書館館藏概況與教學支援</p> <p>(4)圖書館利用推廣及服務提升</p> <p>(5)建置圖書館資訊系統及數位化圖書館</p> <p>(6)館際合作及其他服務</p> <p>3. 本館自我評鑑簡報 PPT 一份，共四頁。</p> <p>4. 本館導覽簡報修正。</p> <p>5. 本館自我評鑑用海報 2 張。</p> <p>6. 本館 3 樓及 7 樓空間重新規劃草圖製作。</p>				
圖書館財務規劃報告書	撰寫本館 109 年度財務規劃報告書-教育績效目標執行情形調查表，已於 4/12 繳交。	林偉龍組長	110 年 4 月 6 日至 12 日	本校圖書館	
更換新書展示櫥窗及圖書館網站圖書館藏總數	<p>1. 每月更換新書展示櫥窗書籍。</p> <p>2. 更新圖書館網站各月份全館中文與外文圖書館藏總數電子檔。</p> <p>3. 109 年 12 月至 110 年 4 份新書(已編目)共計 3167 冊，圖書總冊數計約 234468 冊。(全館累計至 110 年 4 月 18 日)。</p>	採訪編目組	109 年 12 月至 110 年 4 月	本校圖書館	
圖書推薦管理	<p>1. 處理推薦圖書訪價作業共 302 冊。</p> <p>2. 處理本校師生推薦書預約作業，共計 125 冊。</p>	採訪編目組	110 年 1 月至 4 月	本校圖書館	

本校研究生畢業論文上傳審查作業	審核本校研究生畢業論文電子檔並轉入北商博碩士論文系統，供全校師生查詢，109 學年度論文上傳審核通過 23 位及完成圖書館離校手續者共 21 位。	系統資訊組	110 年 2 月 23 日	圖書館	
資料庫講習會	<ol style="list-style-type: none"> 4/1 11:10-12:00 I Got 英語學習系統(電 607) 43 位。 4/1 16:30-17:50 華藝數位圖書館(A213 桃園) 11 位。 4/9 9:00-11:00 TEJ 資料庫(中正紀念館 A 教室)15 位。 4/12 13:00-14:00 論文比對系統-iThenticate(電 708/A213) 41 位[同步視訊]。 4/12 14:00-15:00 論文比對系統-symskan(電 708/A213) 41 位[同步視訊]。 	系統資訊組	110 年 4 月	本校圖書館	
110 年資料庫核銷+財產(美金付款)	<ol style="list-style-type: none"> ProQuest ABI/Inform Collection 資料庫採購案 NT\$ 322,542(USD 11,246)。 ScienceDirect 資料庫採購案 NT\$816,755(USD 28687.08)。 以上二案已簽請美金結匯支票(廠商已領取支票)並核銷、增列財產增值單。	系統資訊組	110 年 4 月	本校圖書館	
110 年博碩士論文系統	<ol style="list-style-type: none"> 1.4/14 110 年第一期維護費 NT\$10,950 辦理核銷。 2.4/16 博碩士論文系統憑證安裝 NT\$5000 辦理核銷。 	系統資訊組	110 年 4 月	本校圖書館	
校史資料庫更新	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校史館數位典藏平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 2. 校史館互動平臺更新及錯誤排除，以利全校師生使用。 (校史相關資料皆依據秘書室資料進行更新、互動電腦錯誤修	校史館	109 年 11 月 至 110 年 4 月	校史館	數位典藏平臺

	<p>正)</p> <p>3. 以非接觸掃描機持續掃描專科時期畢業紀念冊，以利永久典藏與未來復刻之準備。</p>				
典藏室校史文物管理	<p>1. 為有效掌握典藏室內文物狀況，常態性盤點文物數量及典藏位置，同時紀錄新募集到的文物資訊，主要大宗文物為畢業紀念冊、學校交流紀念品等等。</p> <p>2. 為維持文物良好狀態，以利長久典藏及加值運用，常態性整理文物典藏位置、進行文物外觀保養，以無酸耗材妥善包覆後移至防潮櫃內儲存等措施，主要大宗文物為日治時期畢業紀念冊、日治時期學籍簿、競賽獎盃、早期畢業紀念冊、早期競賽錦旗等等。</p> <p>3. 為保持典藏室穩定的環境品質，定期至典藏室進行防潮設備點檢，並調整工業用除濕機、醫療級空氣濾毒機的設定，以利典藏室達到恆濕保存空間，有效過濾各種有害病菌及黴菌，延長典藏文物壽命。</p>	校史館	109年11月至110年4月	典藏室	
校史館設備管理	<p>1. 校史館新購除濕機評估與報價，並於2/22進行請購，3/3送出核銷與申請退稅。</p> <p>2. 校史館更換冷氣設備評估與請購，3/18送出請購單至營繕組，4/8-9完成裝機。</p> <p>3. 4/12校史館投影機更換燈泡。</p>	校史館	110年1月至4月	校史館	

<p>桃園分館 12月至5 月份完成 工作項目</p>	<p>1. 完成分館109年11月至110年5月份進館人數、討論室及研究小間借用次數統計。 2. 分館差勤系統管理及維護： (1)完成109年12月至110年5月份分館同仁平日及假日班表排班。 (2)完成差勤系統109年12月至110年5月份分館同仁班表設定，及週六、日加班時數申請。 3. 依據109學年第1學期行事曆及空中進修學院行事曆，陸續完成HyLib109年12月至110年5月份分館辦公用日曆設定及各館室開閉館時間設定(含分館週六週日開館日、休館日、寒暑假開館日、週六補班日等)。 4. 持續每週進行分館閱覽區桌椅、開關、檢索區電腦鍵盤、滑鼠等設備之防疫消毒清潔工作。</p>	<p>桃園分館</p>	<p>109年11月 至110年5 月</p>	<p>桃園分館</p>	
<p>主題書展 及新書展 示</p>	<p>1. 主題書展 (1)12月主題書展「青春不要留白--身.心.靈全方位提升」。 (2)2月「安心防疫,閱讀正好--做個健康快樂的智慧人」。 (3)3月「北商青春書評大賞」。 (4)4月「抗疫有理,健康樂活動滋動—樂動躍健康,樂動躍美麗」 2. 每月新書展示。</p>	<p>桃園分館 桃園校區師 生</p>	<p>109年12月 至110年4 月</p>	<p>桃園分館</p>	
<p>桃園分館 圖書推廣</p>	<p>1. 分館推出「閱讀樂健康-防疫一把罩」借書即送牛乳皂,讀者只要借閱圖書,即可獲得由啓新診所及保健組所提供的限量牛乳皂好禮一份(送完為止),活動持續推廣中。</p>	<p>桃園分館 桃園校區師</p>	<p>110年2月至 4月</p>	<p>桃園分館</p>	

活動	<p>2. 通識中心「2021 北商大文學季(閱讀寫作獎)-青春書評大賞」活動於 3/1 起徵稿至 3/31 停止收件，本館配合展示推薦書目圖書計 24 冊及電子書 QR cord 計 11 冊，活動借書踴躍，本活動已順利結束。</p> <p>3. 「好書現身請睜眼！」薦購贈獎活動，活動期間為 3/8 至 4/18 止，分為「好書獵人」、「好書預言家」兩部份。本活動已順利結束，分館中獎人員計 7 名分別獲贈 300 元及 100 元禮物卡，4/26 起公告中獎名單及開放領獎。</p> <p>4. 資料庫講習活動 (2 場次)</p> <p>(1)4/1(四) 16:30-17:50 在弘毅樓 A213 電腦教室，課程內容：華藝數位圖書館/文獻相似度檢測服務(由華藝數位專任講師主講)。本次課程參加師生計 12 員。</p> <p>(2)4/12(一) 13:00-15:00 在弘毅樓 A213 電腦教室，課程內容：iThenticate 論文原創性比對系統-使用技巧介紹、文獻相似度檢測服務-使用技巧介紹(由智泉國際、華藝數位專任講師主講)。本次視訊課程連線參加師生計 11 員。</p>	生			
桃園分館 場地借用	<p>1. 數媒系已於 3/28~4/7 在分館 1 樓活動展板區舉辦插畫聯展。</p> <p>2. 數媒系已於 4/9~4/16 在分館特展區及 1F 空間舉辦[109 年數媒系畢業展]。</p> <p>3. 數媒系已於 4/18~4/22 在 1F 活動展板等場地設施，舉辦「空間管理大師作品展」。</p> <p>4. 商設系畢籌會已於 4/23~4/30 在 1F 大廳、特展區、電視牆等場地設施，舉辦「110 年畢業作品展(校內展)」。</p> <p>5. 商設系畢籌會已於 4/21~4/30 在分館 1 樓大廳及特展區辦理[109 年校內畢業展]。</p>	桃園分館 桃園校區師生	110 年 3 月至 6 月	桃園分館	

	<p>6. 數媒系已於 4/25-4/30 在 1F 特展區等場地設施，舉辦「天亮了我還醒著-平面動畫期末作業展」。</p> <p>7. 創科系已於 5/3~5/7 在分館 1 樓大廳舉辦[110 級畢業專題校內展]。</p> <p>8. 數媒系學會已於 5/3~5/14 及 5/31~6/11 在分館 1F 特展區及活動展板區舉辦系展(平面/遊戲)。</p> <p>9. 創科系已於 5/9-5/21 在分館 1F 大廳、特展區等場地設施，舉辦「創科系系展-創世紀」。</p> <p>10. 數媒四技一甲已於 5/17~5/28 在分館 1F 大廳及活動展板區舉辦[媒媒，聊色嗎?]。</p> <p>11. 數媒系已於 5/24~5/28 在分館 1F 特展區舉辦[皮件製作課程]成果展。</p> <p>12. 攝影社預定於 6/7-6/11 在分館 1F 大廳等場地設施，舉辦「攝影期末成果展」。</p> <p>13. 學務處預定於 6/12-6/25 在分館特展區辦理「三好宣導活動成果展暨問卷調查」。</p> <p>14. 數媒系預定於 6/15-6/17 在分館 1F 大廳、活動展板等場地設施，舉辦「雙色繪圖文字設計作品成果展」。</p> <p>15. 商設系預定於 6/18-6/25 在分館 1F 大廳等場地舉辦「基礎攝影期末成果展」。</p> <p>16. 數媒系預定於 6/18~6/28 在分館 1 樓活動展板區舉辦[戶方群島]3D 作品展。</p>				
--	---	--	--	--	--

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:資訊與網路中心)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
回覆資安通報平台	回覆教育部資安事件通告 10 個案－資網中心機房主機疑似進行惡意程式連線、應外系承 810 研究室等使用者疑似進行阻斷服務攻擊進行可疑 BOT 嘗試連線及圖書館主機存在資安漏洞。		109/11/28~ 110/5/27	資網中心	https://info.cert.tanet.edu.tw/
電力維護	5/20 23:00 營繕組全校機電維護，事先網路設備及伺服器關機，5/21 上午開機網路設備及伺服器。		110/5/20~5/21	資網中心	
網站管理平台	1. 學校網頁、中心網頁日常維護。 2. 學校網頁：學生資訊、交通資訊大幅改版及頁面修正。 3. 中心網頁：WiFi、微軟授權、VPN 等資訊大幅改版及頁面修正。 4. 各單位技術支援。	全校各單位網頁維護人員	109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
FTP 管理	教職員帳號之各項異動、查詢、技術支援。		109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
無線網路	1. 教職員生上網設備環境設定支援。 2. 臨時需用帳號建置。 3. 測試校園無線網路 SSID:TANetRoaming 及 eduroam，可正常使用。 4. 測試校園無線網路 SSID:NTUB-guest 及 NTUB-Web，可正常使用。		109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
校園網路	1. 維運校園網路(含桃園校區)。 2. 教職員生上網設備環境設定支援。		109/11/28~ 110/5/27	資網中心	

	<ol style="list-style-type: none"> 3. 桃園校區網路因防火牆設備維護 license 過期造成封包 drop，已於 110/1/22 下午查出並避開問題。 4. 提出採購案：重新租用桃園校區 TANet 到桃園區網中心之數據線路 100Mbps(第 2 次開標決標)。 5. 台北校區 IPv6 設定:router、firewall、DNS、core gateway。 6. 測試校園無線網路 SSID:TANetRoaming 及 eduroam，可正常使用。 7. 協助教職員生上網使用 VPN、安裝 MS office 等軟體。 8. 因疫情因素，協助異地辦公，如體育室、總務處等單位，網路可正常使用。 				
校務行政管理系統	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校務行政管理系統使用者帳號維護及權限管理。 2. 協助本校校務行政管理系統各項功能修正及更新作業。 3. 提供校務研究辦公室所需各項校務系統資料庫資，並提供諮詢。 4. 協助教務處依進修學制(二專部)所提資料, 匯出相關教師 email，以供連絡使用。 5. 協助教務處製作 110 學年第 1 學期繳費單之學生名冊。 6. 協助教務處、通識中心匯出學生名冊以供通識中心連絡使用。 7. 依教務處、學務處、總務處、圖書館相關單位所提資料, 彙整及匯入大專校院開放資料平台。 8. 提供教務處、學務處休學生名冊。 9. 依教發中心所提供之課程資料，彙整選修學生名單。 10. 協助教務處匯出及彙整技專校院資料庫、技職網及學生基本資料庫相關表件。 	教務處	109/11/28~ 110/5/27	資網中心	

	<p>11. 協助教務處匯出 109 學年第 1 學期各科目未送期中成績之課程資料。</p> <p>12. 協助教務處彙整 5/20(四)當天修課學生名單，以供評鑑委員參考。</p> <p>13. 協助彙算教學評量填答比率，供教學發展中心使用。</p>				
技專校院資料庫系統	<p>1. 協助各單位、系所填報、諮詢、權限管理及排除問題。</p> <p>2. 協助各單位完成填報、檢核。</p> <p>3. 彙整彙整資料資料。</p>	程柔慈、黃世榮、謝佳瑋	109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
電子郵件帳號管理	<p>1. 本校教職員工通訊錄管理。</p> <p>2. 協助忘記密碼同學重設密碼。</p>		109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
電腦教室	<p>1. 處理電腦教室借用事宜。</p> <p>2. 安排 109 學年度第 2 學期電腦教室排課事宜。</p> <p>3. 設定桃園校區 A212、A213、BB14、BB15 四間教腦教室上課軟體。</p> <p>4. 協助桃園校區產學合作 BB12、BB13 電腦教室授課相關工作。</p>	黃克中、葉品宏、李葳齡、楊進雄	109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
國際會議廳	<p>1. 承曦樓 10F 國際會議廳設備維修及登記借用情形，含校內外單位。</p> <p>2. 5/17 起暫停各單位借用承曦樓 10F 國際會議廳。</p>		109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
開發系統	<p>一、研發捐款系統(開發中)：5/10 開會討論。</p> <p>二、學雜減免/弱勢助學金(維護中)：新增承辦人、新增進修學生、測試。</p> <p>三、招生報名系統(維護中)：協助二專進修部使用系統、規劃新報名系統流程及擴充 MBA 報名系統伺服器硬碟容量。</p> <p>四、獎助學金系統(維護中)：協助使用系統、BUG 修正。</p> <p>五、交換生系統(維護中)：協助使用者操作系統。</p>	林佑軒、楊進雄、許哲綱、謝佳瑋、溫喬茵	109/11/28~ 110/5/27	資網中心& 居家辦公	

	<p>六、學生宿舍系統(維護中)：重新改寫系統。查看舊的宿舍系統、討論重製事宜、討論流程、繪製流程圖。</p> <p>七、學生會投票系統(維護中)：協助學生會使用投票系統</p> <p>八、程式評分系統(開發中)：DomJudge 程式評分系統製作程式評分系統教材。</p> <p>九、認證授權系統(維護中)：新增教職員聯絡人 API。</p> <p>十、網路監控系統(開發中)：研究網路設備流量監控軟體 (Zabbix)，已可顯示對 TANet 及 3 路光世代網路流量圖。</p> <p>十一、技專院校教師端填報系統(開發中)：完成表 aacsb-1 表及表 aacsb-2 表之新增、查詢、更新 功能。技專院校(1-2-2 表、1-6 表、1-7 表、1-10 表、1-12 表、1-13 表)新增英文欄位。技專院校表 AACDB-2 教師指導學生 API、表 AACDB 英文欄位 API 功能開發等。</p> <p>十二、餐廳衛生管理系統(維護中)：新增匯出食材抽查報表、使用者介面部分修正優化、更新報表。</p>				
維護伺服器	伺服器維護及系統備份。	許哲綱、林佑軒、謝佳瑋	109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
Citrix	安裝軟體至 Citrix 平台(Adobe CS6)	林佑軒	110/05/18	居家辦公	
會資系產學案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助使用系統、協助對帳。 2. 協助匯出繳費資料。 3. 系統文字修正、優化系統。 	許哲綱	109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
招生	1. 協助教務處 110 數媒四技進修招生入學-系統建置	教務處、葉品	109/11/28~	資網中心	

	<ul style="list-style-type: none"> 2. 協助教務處 110 四技進修招生入學-系統建置 3. 協助教務處 110 二技進修招生入學-系統建置 4. 協助教務處 110 學年度研究所博士班入學-系統建置 5. 協助教務處 109 多元專長培力課程招生入學-系統建置 6. 退除役官兵選志願系統(維護中)：修改學校資料 	宏、許哲綱	110/5/27		
視訊會議	<ul style="list-style-type: none"> 1、 支援行政大樓 7 樓、弘毅樓 1 樓視訊會議。 2、 視訊設備維護。 	葉品宏、程柔慈	109/11/28~ 110/5/27	行政大樓 7 樓及 弘毅樓 A118	
資訊講桌維護	<ul style="list-style-type: none"> 1、 各系資訊講桌維護、檢修、支援、諮詢。 2、 行政會議廳、國際會議廳設備支援及維護。 3、 協助講師及廠商使用設備(7 樓+10 樓)。 	黃克中、程柔慈	109/11/28~ 110/5/27	行政會議廳、國際會議廳	
電腦相關設備維修	<ul style="list-style-type: none"> 1. 電腦相關設備維修 69 個案，內容有：安裝軟體、麥克風聲干擾、無法開機、重裝 windows10、網路不通、重新安裝筆電 windows 10、網路連線設定、承 503 麥克風故障等狀況。 2. 校園 gmail 帳號認證問題。 3. 協助居家辦公同仁測試公文系統。 	張龍君老師、黃克中、鄭宏敦等人	109/11/28~ 110/5/27	資網中心及其他地區	
電腦維修	協助桃園校區電腦、網路、系統等障礙排除。	葉品宏	109/11/28~ 110/5/27	資網中心 桃園校區	
報廢	協助經管組查核各單位報廢電腦相關設備，如圖書館、資研所、會資系、體育室報廢電腦主機、伺服器。	賴韋帆等 48 人次	109/11/28~ 110/5/27	圖書館等地區	
驗收	協助事務組驗收各單位新購電腦相關設備，如營繕組新購電腦。	總務處、廠商	109/11/28~ 110/5/27	營繕組	
郵件轉寄	轉發學生公告信 65 封。	鄭宏敦	109/11/28~	資網中心	

			110/5/27		
資安作業	1、檢查主機端點防護狀況。 2、每月一次與端點防護廠商維護討論網路行為分析平台及主機端點防護會議。		109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
主辦活動	1.2020 ICPC Asia Taipei Site 向教育部結報作業。 2.2021 ICPC Asia Taipei Site 活動日期 11/6 ~ 11/8 計畫書(教育部補助)撰寫教育部補助計畫審查意見回復說明。		109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
ISMS	文件管理、彙整、歸檔、修訂 ISMS 文件	程柔慈	109/11/28~ 110/5/27	資網中心	
ISMS 導入	ISMS 導入規劃案 RFP 擬訂	黃世榮	109/12/30~ 110/5/27	資網中心	
資料處理	1.管理學院會考-答案卡製卡及會計學 110/5/18 讀卡及計分。 2.財經學院會考-中級會計 110/4/13 讀卡及計分，初級會計 110/5/4 讀卡及計分。 3.財經學院會考-會計學、經濟學、中級會計答案卡製卡，110/3/22 讀卡經濟學及計分。 3.協助商務系產學合作:「行銷專業能力認證分析研究計劃」-文書表件製作。 4.準備自我評鑑-佐證資料。 5.協助處理會資系 110 年度「會計專業認證」、「高級會計專業認證」計畫，資料製作、准考證號碼編列印作業等。 6.協助處理會資系 110 年度「會計專業認證」計畫，如答案卡、表單	管理學院	109/11/28~ 110/5/27	資網中心	

	<p>列印作業讀卡、計分等。</p> <p>7. 協助處理財稅系北區 2021 年財稅專業能力證照測驗資料處理工作計畫，如報表設定、列印作業、讀卡、計分作業、列印成績單及試題難易度鑑別度分析等。</p> <p>8. 協助語言中心英語檢定考試-製作答案卡、讀卡及計分。</p> <p>9. 協助教發中心英語檢定考試補考-製作答案卡。</p>				
支援	協助教務處四技二專統測-網路佈線及筆電設備。		110/4/30~5/2	資網中心	
請購案	規畫 110 年度桃園校區更換網路防火牆、core switch、教學大樓無線網路(1~5F)、入侵防禦(IPS)請購案。		110/4/30~5/27	資網中心	
舉辦活動	在承 702 教室，舉辦華碩皇家俱樂部到校檢測 NB、手機設備活動。		109/12/25	資網中心	
商科技藝競賽	全國高級中等學校 109 學年度商業類學生技藝競賽命題及評判工作會委員	林佑軒、謝佳瑋、楊進雄	109/12/01~109/12/03	台中豐原高商	
Adobe 軟體	洽詢 Adobe 原廠及 3 家販賣 Adobe 軟體廠商，完成採購報告。		109/12/8~12/28	資網中心	
會議	<p>1.11/30 召開保護智慧財產宣導及執行小組會議前籌備工作。</p> <p>2.12/8 資訊發展委員會會議前籌備工作。</p>		109/11/28~12/28	資網中心	
校務評鑑	<p>提供教務處及秘書室有關自我校務評鑑報告-資網中心負責部分：</p> <p>1-3-6 學校推動產學合作及智慧財產管理</p> <p>2-2-1 學校資源配置提供教師教學支援</p> <p>2-2-電子計算機中心經費資料表-資網中心</p> <p>4-1-資網中心-各資訊系統、軟硬體設施、教學行政支援及其未來規劃</p>		109/12/29~110/2/24	資網中心	
公文	通知各單位提供 111 年無形資產需求概算表，截止日期 110/2/25。		110/1/26	資網中心	
經費概算案	提報教育部本校 111 年電腦經費預算表案，並登錄於主計總處資訊預		110/2/25~3/29	資網中心	

	算編審系統。				
簡報	參加 TANet 桃園區網中心委員學校會議，並簡報本中心業務 10 分鐘。		110/3/30~4/29	資網中心	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:體育室)

事件/活動標題	內容概述	參與人員	日期	地點	相片 (或網站連結)
運動場館及器材檢修	本室各場館業務人員，於開學前均進行上課器材汰舊換新，以應各項課程及活動所需，並檢查各項運動場地設施，必要時進行維修工作以維護學生活動安全，上課前已完成檢修及保養作業。另學期中會每月檢查運動場地器材、必要時立即請修。	體育室行政同仁及場館管理人員	110/2/17~	本校各場館	
校內師生體育競賽及體育活動實施計畫辦理情形	109 學年度第 2 學期校內學生體育競賽活動實施計畫，本室計舉辦各項系科際球類比賽、學生及教職員工體適能指導等相關課程。系科際球類比賽部份籃球爭霸賽已順利舉辦完畢，原訂於五月中旬舉辦的系科際排球爭霸賽，因配合防疫措施，於 5 月 12 日公告暫緩實施。後續辦理情形，再依防疫警戒等級因應處理。	體育室行政同仁	110/3/8~	體育室	置於體育室網頁及公佈欄
建置防疫遠距課程教材	本室體育教學組為配合體育課程遠程教學的措施，建置防疫遠距課程教材，提供任課教師依不同教學項目採用實施。	體育室行政同仁及專兼任教師	110/5/17~	體育室	置於體育室網頁
執行本校各運動代表隊訓練計畫	為參加 109 學年度第 2 學期大專校院各項比賽，本校各運動代表隊自寒假期間開始進行第 2 學期訓練計畫，由室主任召集各隊教練排定集訓時程，各隊則依日程擬訂整學期訓練計畫，寒假集訓計畫順利執行完畢，學期中訓練也配合各項比賽時程進行；目前訓練工作則因疫情因素暫緩實施。	體育室主任及各代表隊教練。	110/2/1~ 110/2/19 110/2/22~ 5/14	本校各場館	

參加大專籃球聯賽成績優異	本校參加 109 學年度大專籃球聯賽學生表現優異，男生籃球獲得甲 2 級第 5 名，女生籃球隊獲得大專籃球聯賽女生甲 1 級第 11 名成績。	本校男、女生籃球代表隊	110/3/1~3/28	台大體育館及本校體育館	置於體育室網頁
參加排球運動聯賽成績優異	本校參加 109 學年度大專排球聯賽學生表現優異，女生排球隊獲得大專排球聯賽女生公開 1 級第 4 名成績；女生一般組排球隊也晉級到全國總決賽，獲得第 13 名成績。	本校女生排球代表隊	110/4/9~4/11 110/5/1~5/4	輔仁大學體育館 中央大學體育館	置於體育室網頁
學生代表隊參加全國大專校院運動會	110 年全國大專校院運動會本校各項運動代表隊赴成功大學參加比賽，計有田徑、游泳、羽球、桌球、體操、跆拳道、射擊、划船及擊劍等比賽。其中射擊、划船、跆拳道、擊劍及桌球等項目已完成比賽並獲得 8 面獎牌，田徑、羽球、體操等項目則因疫情嚴峻的因素暫緩比賽，另擇期辦理。	各代表隊教練及學生	110/4/28~5/5/15	成功大學各運動場館	置於體育室網頁
辦理本校「體育館整修工程」計畫案	本校於今年初獲得教育部體育署核定全額補助體育館整修工程經費新台幣 800 萬元，於再送修正計畫書後已核撥第一期補助款，目前正協同總務處營繕組進行公告作業，以辦理公開招標、評選等事項，預訂於 110 年 7 月 31 日前完成發包作業。	體育室及總務處營繕組	110/5/17~	體育館	置於本校網頁
辦理 110 學年度運動績優生單獨招生簡章公告及報名作業等事項	本校 110 學年度運動績優生單獨招生簡章已上網公告，於 110 年 3 月 22 日起至 4 月 9 日受理考生報名。報名作業由資網中心協助建置線上報名系統，大幅減少人工處理的程序，提昇招生事務效率。 考生術科試及面試排定於 110 年 4 月 2 日舉行。	體育室甄試小組 資網中心	110/3/22~4/25		置於本校網頁

公告運動績優 生單獨招生榜 單及寄發成績 單	本校 110 學年度運動績優學生單獨招生，於 110 年 5 月 12 日召開 全校運動績優學生單獨招生委員會議審查成績及錄取標準。於 110 年 5 月 14 日辦理錄取生名單公告及寄發成績單。	體育室及招生委員 會	110/5/12 110/5/14	行政會議 廳第二會 室	置於本校網 頁
---------------------------------	--	---------------	----------------------	-------------------	------------

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告(報告單位:軍訓室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站 連結)
學生安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各系科教官利用開學第一至第二週宣導相關安全事項：交通安全、個人財物保管、反詐騙、反毒及火災逃生等。 2. 因應近期校園自殺、自通報案件增多，本室除加強巡查校園(每日額外增加 2 時段)，要求輔導教官針對列管個案主動關懷輔導外，並於每周室務會議討論應有輔導原則及應處作為。 3. 學生反映疑似有校外人士進入校園，值班教官派員加強巡視並調閱相關監視器。 4. 各系科學生辦理迎新活動，本室教官實施行前教育，宣達相關安全注意事項，並前往關懷學生活動狀況，提醒注意活動安全。 5. 中正一分局辦理校安防犯會議，本室派員參加了解，並針對員警進入校園原則予以討論。 6. 五專會資學生於夜間在六藝樓遭騷擾，值班教官前往協處並調閱監視器，次日轉請輔導室協助輔導作為。 7. 台鐵發生重大出軌意外，各系科輔導教官接獲通知立即聯繫班代，了解是否有學生搭乘該班火車。 8. 育成中心廠商表示與股東發生爭議，請求本室協處，值班教官會同警衛前往了解，並請雙方至警局調處。 	<p>各系科教官</p> <p>各系科教官</p> <p>值班教官</p> <p>陳鳳隆</p> <p>王耀坤</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>陳鳳隆</p>	<p>2月1日迄今</p> <p>2月1日迄今</p> <p>2月1日迄今</p> <p>3月13.14.28日</p> <p>3月16日</p> <p>3月23日</p> <p>4月2日</p> <p>4月22日</p>	<p>各系科 教室</p> <p>軍訓室</p> <p>校園內</p> <p>迎新活動 場地</p> <p>中正一分局</p> <p>校園內</p> <p>軍訓室</p> <p>校園內</p>	

	<p>9. 學生反映假日期間於教室內實施專題討論，門外疑似有人偷拍，且行為怪異，值班教官前往了解，先讓學生安全離開並調閱監視器了解其行為，後續告知學生家長處理狀況。</p> <p>10. 接獲電力中斷通知，為免電力中斷造成危險，廣播提醒同學避免搭乘。</p> <p>11. 因應雙北進入疫情第三級警戒，發送學生關懷問卷(google 表單)至各系科群組，並統計需協助事宜，會辦相關單位。</p> <p>12. 本學期校安事件通報，共計 44 件。</p> <p>13. 假日期間持續關注校內外學生活動安全狀況。</p>	<p>謝宗倫、廖慧芳</p> <p>謝宗倫、陳鳳隆</p> <p>邴守誠</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>4 月 24 日</p> <p>5 月 15 日</p> <p>5 月 15 日</p> <p>2 月 1 日迄今</p> <p>2 月 1 日迄今</p>	<p>校園內</p> <p>校園內</p> <p>校園內</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p>	
<p>學生生活輔導</p>	<p>1. 各系科教官協請各學制班代建立班級緊急聯絡網資料。</p> <p>2. 本室教官至中和圓通宿舍及校外賃居處所實施住宿生訪查，關懷生活狀況及居住安全等情形。</p> <p>3. 五專學生至保健組換藥過程表示因心情低落，情緒失控就做了割手臂行為，輔導教官通知導師知悉並轉介心諮組輔導。</p> <p>4. 接獲通知本校財稅系學生與友人言談中有輕生念頭，且因遲遲無法再聯繫故懇請學校協助，接獲通知後輔導教官聯繫班代，及其租屋室友，並與該生聯繫，轉知導師及心諮組關注學生狀況。</p> <p>5. 劉教官針對進修學制藥物濫用列管人員(企二丙)學生實施驗尿作業，惟該生多次不配合，僅以柔性勸導告知利害。</p> <p>6. 商創學生因情緒問題，於行政大樓生洗手間自傷，諮商師聯繫彭母說情況，後由家人帶回。</p>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>陳鳳隆</p> <p>謝宗倫</p> <p>劉智棋</p> <p>朱清義</p>	<p>3 月 1 至 15 日</p> <p>2 月 1 日迄今</p> <p>2 月 22 日</p> <p>3 月 1 日</p> <p>3 月 3 日</p> <p>3 月 24 日</p>	<p>軍訓室</p> <p>中和圓通宿舍</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>校園內</p> <p>桃園校區</p>	

	<p>7. 五專會資學生來電反映遭網路霸凌，值班教官予以安撫，並建議可先檢舉文章；次日值班教官持續關懷學生狀況待連假結束後，系科教官介入輔導。</p> <p>8. 值班教官接獲通知，本校有同學家屬搭乘 4/2 太魯閣號，所幸輕傷無礙，告知校方可給予輔導。</p> <p>9. 保健室通報五專金二甲學生有自殺行為，輔導教官前往關懷，並完成相關通報作業。</p> <p>10. 系科輔導教官陪同五專學生至中正區公所實施車禍和解事宜。</p> <p>11. 五專財稅學生反映遭網路霸凌，輔導教官予以安撫，經查兩肇均為本校學生，之後導師及輔導教官介入處理雙方網路言語攻訐事件。</p> <p>12. 值班教官接獲通知，圓通宿舍學生心臟不舒服請救護車送往雙和醫院急診，告知家屬，事後前往關懷了解。</p> <p>13. 四技一年級同學遭遇網路詐騙案(超商匯款購買遊戲點數方式)，系科輔導教官予以關懷，並提供中正區公所法律諮詢相關資訊。</p> <p>14. 四技三年級學生因錢包遺失財物遭竊，系科輔導教官陪同至忠孝東路派出所備案。</p> <p>15. 聯繫因疫情導致家中經濟困窘之學生，表達關心並予以協處。</p> <p>16. 二專一年級同學騎乘機車與自小客車發生擦撞，造成多處擦挫傷，就醫後已返家。值勤教官關懷學生傷勢，並提醒其復診時應注意防疫措施，另向其說明學生團體保險申請方式。</p>	<p>謝明娟、邴守誠、 廖慧芳</p> <p>陳睿騏</p> <p>王耀坤</p> <p>陳鳳隆</p> <p>謝宗倫、陳睿騏</p> <p>王耀坤、陳鳳隆</p> <p>邴守誠</p> <p>謝明娟</p> <p>陳智擘</p> <p>陳智擘</p>	<p>3月1日</p> <p>4月5日</p> <p>4月15日</p> <p>4月16日</p> <p>4月24日</p> <p>5月4日</p> <p>5月14日</p> <p>5月16日</p> <p>5月20日</p>	<p>軍訓室</p> <p>軍訓室</p> <p>中正區公所</p> <p>軍訓室</p> <p>軍訓室、 生輔組</p> <p>校外(賃居處所)</p> <p>忠東所</p> <p>軍訓室</p> <p>校外</p>	
<p>全民國防 教育</p>	<p>1. 已完成 109 學年度第 2 學期軍訓及護理人員授課計畫提報暨教學演 示作業。</p>	<p>軍訓室全體同仁</p>	<p>1月20日</p> <p>2月18日</p>	<p>軍訓室</p>	

	<p>2. 已完成 109 學年度第 2 學期軍訓及護理選修排課及免修申請作業。</p> <p>3. 本室於中正廳辦理全民國防射擊體驗活動，活動邀請中興大學、雲林科大及環球科大等 3 所校院全民國防相關社團協助辦理，活動順利完成。</p> <p>4. 辦理 109-2 學年度實彈射擊活動，於林口金龍營區實施，本校共計 376 位學生參加，活動順利完成。</p> <p>5. 因應嚴重特殊傳染性肺炎 (COVID-19)，全民國防及護理課程改為線上授課</p>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>2 月 26 日</p> <p>4 月 9 日</p> <p>4 月 28 日</p> <p>5 月 15 日</p> <p>迄今</p>	<p>軍訓室</p> <p>活動中心</p> <p>林口</p> <p>校園內</p>	
宿舍管理	<p>1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，已備妥空房間及床位，以利後續自主管理或居家檢疫個案使用。</p> <p>2. 已於 2 月 19 日至 21 日完成開宿作業。</p> <p>3. 完成 109 學年度第 2 學期防震防災演練</p>	<p>朱清義、吳緒信</p>	<p>2 月 15 日</p> <p>2 月 19-21 日</p> <p>3 月 29 日</p>	<p>桃園校區</p>	
協助活動	<p>1. 體育室辦理 109 學年度大專籃球聯賽，本室教官到場巡視維護秩序與安全。</p> <p>2. 支援 109 學年度第 2 學期防震防災演練，協助督導學生完成相關作業。</p> <p>3. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，協助門口執勤作業。</p>	<p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p> <p>軍訓室全體同仁</p>	<p>3 月 6 日至 3 月 20 日</p> <p>3 月 29 日</p> <p>5 月 4 日</p>	<p>校園內</p> <p>校園內</p> <p>校園內</p>	
學生服務	<p>1. 辦理教育部學產基金急難慰問金申請 6 人。</p> <p>2. 辦理學生軍訓折抵役期作業計 30 人。</p>	<p>軍訓室全體同仁</p>	<p>2 月 1 日迄今</p>	<p>軍訓室</p>	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:人事室)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
法規及業務宣達	<p>一、教育部 110 年 1 月 26 日書函，有關行政院修正「公務人員兼任政府投資或轉投資民營事業機構、財團法人及社團法人董、監事職務規定」第 1 點及第 6 點，並自 110 年 1 月 22 日生效一案。公務人員在職務上對民營事業機構有直接監督關係者，不得兼任其董、監事職務。惟考量時空環境變遷等因素，放寬主管機關如就職權行使衝突禁止、防止個人利益輸送及課責等訂有明確管理規定，例外得予遴派主管機關首長、副首長以外之公務人員兼任。</p> <p>二、本校校長遴選辦法，業經教育部 110 年 3 月 2 日備查。</p> <p>三、教育部 110 年 3 月 10 日書函，有關專科以上學校辦理教師解聘、不續聘、停聘案件應注意事項，併修正「專科以上學校教師解聘、不續聘、停聘案作業流程檢覈表」及「提案表(含範例)」一案。</p> <p>四、教育部 110 年 3 月 17 日書函，有關銓敘部就公務員服務法第 14 條第 1 項所稱「法令」規範內容之補充解釋函及令影本一案。上開銓敘部函釋得作為公務員依法令兼職之依據者，尚包括中央二級或相當二級以上機關、直轄市政府、直轄市議會、縣(市)政府及縣(市)議會依法令指派或遴聘(派)兼任者，以及</p>			本校(全球資訊網網頁)	

	<p>政府機關(構)依法令指派或遴聘(派)學者兼任，亦得作為公立學校校長、兼任行政職務教師之兼職依據。</p> <p>五、教育部 110 年 3 月 18 日書函，有關 110 年公務人員高等考試暨普通考試相關事宜及「110 年公務人員高等考試暨普通考試錄取人員訓練計畫」二案。查本校教務處教務行政組委任第 4 職等至第 5 職等助理員職缺 1 名，經行政院人事行政總處 110 年 3 月 23 日核定增列普考任用計畫。</p> <p>六、教育部 110 年 3 月 23 日函副知，有關教師於未滿 65 歲前申請教師資格審定，審查完成後已屆齡退休，是否符合送審資格一案。基於保障教師權益，教師於屆滿 65 歲前已提出升等之申請，學校得審酌依「公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法」或「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例」辦理教師延長服務或採兼任教師身分聘任，以符聘任規定。</p> <p>七、教育部 110 年 4 月 1 日函，有關公立各級學校專任教師兼任教師工會及各級教師會理、監事職務須否經服務學校同意(許可)疑義一案。查公立學校教師兼任行政職務，有公務員服務法之適用。依銓敘部 97 年 12 月 5 日函，公務人員兼任公務人員協會理、監事，既無違反服務法第 14 條之 2 及第 14 條之 3 規定應經服務機關許可之立法目的，且事涉公務人員協會會務自主及運作之權責，爰得免經服務機關許可。考量教師工會及各級教師會與公務人員協會之組織性質相似，未兼行政職務教師參與教師工會與各級教師會以及被選任為理、監</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>事，免依教師兼職處理原則第 10 點規定經服務學校書面同意。至兼任行政職務教師兼任教師工會及各級教師會理、監事職務是否須報經服務學校許可一節，考量公務人員協會與教師組織之產（職）業工會性質相似，為適度維護教師憲定結社權並避免干涉教師團體組織及運作，渠等兼任教師工會及各級教師會理、監事免經服務學校許可。惟為利本校列管兼職情形，有關專任教師兼任教師工會及各級教師會理、監事職務，仍請教師事先書面報請本校同意。</p> <p>八、教育部 110 年 4 月 16 日函送修正後之「部屬機關（構）學校首（校）長兼職情形表」1 份，該表修正後，新增「依法令兼任之職務【符合公務員服務法第 14 條第 1 項規定】」欄位，自即日起依式填報首（校）長兼職情形，並依規定及時報送教育部。</p> <p>九、教育部 110 年 5 月 13 日函，有關持期刊接受將定期發表之證明送審教師資格後續著作公開發行機制一案。茲摘錄重點如下：</p> <p>（一）查專科以上學校教師資格審定辦法第 25 條規定，送審人持刊物接受將定期發表之證明（以下簡稱接受函）送審者，其代表作應自該刊物出具接受函起 1 年內發表，其因不可歸責於送審人之事由，而未能於 1 年內發表者，應於 1 年期限屆滿前，檢附該刊物出具未能發表原因及確定發表時間之證明，向學校申請展延，展延時間，至多以 3 年內為限；未依規定辦理者，由教育部廢止其教師資格，並追繳或註銷</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>該等級之教師證書。</p> <p>(二)次查本校教師升等辦法第11條及第16條規定，持接受函送審者，其代表作應自該刊物出具接受函之日起1年內發表，並自發表之日起2個月內，將該專門著作送交人事室查核並存檔；其因不可歸責於送審人之事由，而未能於1年內發表者，應於1年期限屆滿前，檢附該刊物出具未能發表原因及確定發表時間之證明，向各級教評會申請展延，展延時間至多以3年內為限。未依規定期限發表並送繳發表之代表作者，各級教評會應駁回其申請，其教師資格已審定合格者，由教育部廢止其教師資格。</p> <p>(三)本校各單位確依上開規定辦理教師持接受函申請升等之審查作業，務請送審教師確認該期刊接受函之出刊期限符合規定，如接受函未敘明日期或預計刊登日期逾1年者，應請送審教師補正或不予受理。教師接受函送審升等通過者，各單位應持續追蹤，並於屆期前主動提醒教師申請展延或促請期刊刊登。教師於1年屆期後著作仍未發表且未符展延要件者，請通知人事室報教育部廢止其教師資格。</p> <p>十、教育部 110 年 5 月 14 日書函，有關駐衛警察領有職業汽車駕駛執照、計程車駕駛人執業登記證，是否違反公務員服務法第 14 條規定疑義一案。計程車駕駛人為服務法第 14 條第 1 項所稱之業務，且須有執業事實，始得發給執業登記證，公務員除法令另有規定外，不得領有計程車駕駛人執業登記證。又公務員領有計程車駕駛人執業登記證倘涉有違反服務法第 14 條</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>第 1 項規定者，權責機關應視情節輕重予以懲處，該員亦應依管理辦法辦理停止執業並繳回執業登記證相關作業；至公務員單純持有職業駕照，且無兼任職業駕駛人之情事，因非屬銓敘部所稱之「領證職業」範圍，當不生有無違反服務法第 14 條第 1 項規定疑義。</p> <p>十一、 教育部 110 年 5 月 17 日函，有關技術及職業教育法（以下簡稱技職法）第 25 條第 1 項但書有關技專校院適用疑義一案。茲摘錄重點如下：</p> <p>(一) 技職法第 25 條第 1 項之立法目的，係為避免技職校院從事專業科目或技術科目之任教教師授課內容與產業實際層面產生嚴重落差，爰定明渠等教師應具備 1 年以上業界實務工作經驗，以利具備指導學生動手操作之能力，惟如技職法 104 年 1 月 14 日施行前已在職之專任合格教師，不在此限。</p> <p>(二) 按技職法之立法理由，第 25 條第 1 項所規範尚非指技職法 104 年 1 月 14 日施行前，已受聘為技職校院專業科目或技術科目之專任合格教師或 108 年 7 月 31 日前已取得高級中等學校教育階段各該群科合格教師證書者，希轉任至不同教育階段別任教皆可免具備 1 年以上與任教領域相關之業界實務工作經驗，係僅就渠等教師當時之任教資格或應徵（參與教師甄試）及受聘權益，訂定但書予以保障；不同教育階段師資培育制度及任用資格不同，故技職校院新聘之專業科目或技術科目教師，屬不同教育</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>階段之現職專任教師應聘者，仍應具備 1 年以上與任教領域相關之業界實務工作經驗，始具聘任資格。</p> <p>(三) 本校按學校類別係屬「技專校院」，新聘之專業科目或技術科目教師，除應徵者為 104 年 1 月 14 日技職法施行前，已受聘為技職校院專業科目或技術科目之專任合格教師，得免具備 1 年以上與任教領域相關之業界實務工作經驗外，其他一般大學專任合格教師或技職校院不同教育階段之專業科目或技術科目教師之應徵者，仍應具備 1 年以上與任教領域相關之業界實務工作經驗，方具聘任資格。</p> <p>十二、 教育部 110 年 5 月 26 日函，有關學校辦理教師資格審定報部請證或審查相關事宜，即日起(110 年 5 月 26 日)建議改以電子文辦理一案。教育部為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情擴大實施居家辦公，並加速作業時效，現行教師資格審定報部請證(自審案)或報部審查案件(部複審案)，建議改以電子公文方式傳送。</p> <p>十三、 教育部函送行政院人事行政總處修正之「國民旅遊卡相關事項 Q&A」1 份乙案，已將來函張貼本室網頁「最新消息」公告周知。</p> <p>十四、 教育部書函以，行政院公共工程委員會已請行政院人事行政總處公務人力發展學院轉製「工程違失態樣及案例」等 11 門(14 小時)行動版數位課程，即日起提供線上學習一案，除會知總務處營繕組及事務組外，並將來文訊息張貼本校網</p>	<p>本校教職員</p> <p>本校職員</p>	<p>110 年 1 月 12 日起</p> <p>110 年 1 月 13 日起</p>		
--	---	--------------------------	---	--	--

<p>十九、 有關本校 110 年度教職員訓練進修經費補助分配案，業經簽陳校長核定後，以 110 年 2 月 20 日本校北商大人事字第 1100560050 號函送各單位實施。</p>	<p>本校教職員</p>	<p>110 年 2 月 20 日起</p>		
<p>二十、 經與和雲行動服務股份有限公司(和運租車集團)簽立企業優惠合約書，享有該集團優惠租金服務，並以 110 年 3 月 11 日本校北商大人事字第 1100560174 號函送各單位轉知所屬參考運用。</p>	<p>本校教職員工</p>	<p>110 年 3 月 11 日起</p>		
<p>二十一、 教育部函以，有關行政院辦理「挺身而進·女力交流-110 年公私部門女性人才交流研習」，請查照並踴躍推薦女性同仁報名一案，已會辦體育室、資訊管理系，請踴躍推薦該單位內專任副教授以上女性同仁報名。</p>	<p>本校教職員</p>	<p>110 年 3 月 17 日起</p>		
<p>二十二、 教育部函以，海洋委員會為提升公務人員海洋素養，特製作 6 部海洋數位學習課程，請宣導並鼓勵同仁點閱 e 等公務員學習平臺海洋委員會 e 學專區一案，本件來文訊息已張貼本室網頁「最新消息」公告周知，並以 E-MAIL 寄送同仁踴躍上網選讀海洋數位課程學習。</p>	<p>本校教職員</p>	<p>110 年 3 月 17 日起</p>		
<p>二十三、 教育部書函以，為配合衛生福利部「第四期國家癌症防治計畫(108-112 年)」，請賡續向所屬公務人員宣導一般健康檢查實施要點，業將四癌篩檢列為檢查項目，請同仁多加利用一案，已張貼本校網頁「最新消息」公告周知，並以 E-mail 寄送同仁請多加利用。</p>	<p>本校教職員</p>	<p>110 年 4 月 19 日起</p>		

	<p>4. 除申請防疫照顧假外，亦得依現行各類人員所適用之請假規定以事假（家庭照顧假）、休假或加班補休辦理。</p> <p>5. 各機關對所屬人員依前開規定所申請之各項假別，均應予准假，且不得影響考績（成）或為其他不利處分。</p> <p>（二）另實施居家線上教學/辦公者，視同正式上班，無需請假。</p> <p>上開規定已以電子信箱寄送本校同仁知悉並公告於本室網頁。</p> <p>二十九、 教育部書函以，衛生福利部開發 4 堂失智症線上學習課程，請查照並鼓勵納入公務同仁年度學習計畫一案，已張貼本室網頁「最新消息」公告周知，並 E-MAIL 鼓勵同仁踴躍參加線上學習課程。</p> <p>三十、 教育部函以，因應嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心先後提升雙北地區及全國疫情警戒至三級，各機關（構）人員得擴大彈性調整辦公時間一案，茲考量捷運及臺鐵人流管制，本校已於 110 年 5 月 17 日擴大彈性調整辦公時間（上班時間 7:30-10:00、下班時間 16:30-19:00）。</p> <p>三十一、 教育部函送「中華民國 111 年(西元 2022 年)政府行政機關辦公日曆表」1 份乙案，已將來文及附件以電子郵件寄送本校同仁並刊登本室網頁公告周知。</p>	<p>本校教職員</p> <p>本校教職員工</p> <p>本校教職員工</p>	<p>110 年 5 月 31 日起</p> <p>110 年 5 月 17 日起</p> <p>110 年 6 月 1 日起</p>		
--	---	--	---	--	--

	<p>三十二、修正本校「教師倫理守則」一案，提經 109 年 12 月 17 日 109 學年度第 1 學期第 1 次校務會議審議通過，並陳請校長核定後，以 110 年 1 月 5 日本校北商大人事字第 1090560931 號函送各單位施行。</p> <p>三十三、修正本校「教師申訴評議委員會組織及評議要點」一案，提經 109 年 12 月 17 日 109 學年度第 1 學期第 1 次校務會議審議通過，並陳請校長核定後，以 110 年 1 月 5 日本校北商大人事字第 1090560930 號函送各單位施行。</p> <p>三十四、修正本校「績優職員選拔及獎勵要點」一案，提經 110 年 1 月 7 日本校 110 年度第 1 次校務基金管理委員會審議通過，並簽請校長核定後，以 110 年 1 月 25 日本校北商大人事字第 1100560064 號函送各單位施行。</p>	<p>本校教師</p> <p>本校教師</p> <p>本校職員</p>	<p>110 年 1 月 5 日起</p> <p>110 年 1 月 5 日起</p> <p>110 年 1 月 25 日起</p>		
<p>訓練進修</p>	<p>一、為執行「校園網路尊重智慧財產權」相關工作，推動使用合法軟體、著作，引導教職員工建立正確的智慧財產權觀念，落實校園智慧財產權之宣導，特於 110 年 4 月 9 日(星期五)上午 9 時 30 分至 12 時 20 分，辦理 110 年度保護智慧財產權教育宣導研習課程，聘請本校國際商務系教授兼副校長劉瀚宇博士講授：「校園智慧財產權相關問題之淺析」；本次研習計有 92 人參訓，另有桃園校區 26 人同步視訊參訓。</p> <p>二、為落實公部門性別主流化之推動，強化教職員工性別平等意識及相關知能，營造無性別歧視之環境，並將性別相關議題或性別平等觀點融入「高教深耕計畫」，逐步提升其性別影響評</p>	<p>本校教職員</p> <p>本校教職員</p>	<p>110 年 4 月 9 日</p> <p>110 年 4 月 15 日</p>	<p>本校</p>	

	估、性別統計、性別分析、性別預算等概念，於 110 年 4 月 30 日（星期五）下午 2 時至 4 時 50 分，舉辦年度政策性訓練「性別主流化」教職員知能研習，邀請斜槓才女/知名生活旅行家/鋼琴老師/後山廣播電臺節目製作主持人/大學講師張雪芳老師講授「老爸搞不定~從電影談性別主流化及家務分工」；本次研習計有 96 人參訓，另有桃園校區 19 人同步視訊參訓。				
勞資會議	於 110 年 3 月 25 日(星期四)中午 12 時召開本校第 1 屆第 9 次勞資會議。	本校員工	3 月 25 日		
人事動態	<p>一、到職:曾于庭 1100106、曾建達 1100108、賴筱薇 1100111、李正宏 1100118、黃彥銘 1100125、陳玟卉 1100128、陳登平 1100201、黃振家 1100201、張繼文 1100201、簡宇泰 1100201、蒯思齊 1100201、洪綾珠 1100201、林明潔 1100302、許楚楓 1100315、王新瑋 1100322、簡俊豪 1100407、陳麗美 1100414、李容慈 1100510、楊吏婷 1100610。</p> <p>二、離職:任世斌 1100117、侯可欣 1100125、吳周燕 1100201、林漢洲 1100201、林孟穎 1100201、劉曉云 1100302、陳麗美 1100413、許楚楓 1100427、張佳瑋 1100516、賴筱薇 1100528。</p> <p>三、育嬰留停:鄭如齡 1100602、廖芳儀 1100608。</p>	本校教職員		本校	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:主計室)

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
本校校務基金 110 年度截至 5 月底止預算執行情形	<p>本(110)年度截至 5 月底止收支餘絀及資本支出執行情形概述如下：</p> <p>(一)收支餘絀情形：業務收入 446,541,362 元，業務外收入 18,720,314 元，共計收入 465,261,676 元；業務成本與費用 451,113,662 元，業務外費用 4,973,139 元，共計支出 456,086,801 元；以上收支相抵，產生賸餘 9,174,875 元（附件一）。</p> <p>(二)資本支出執行情形：機械及設備 1,809,802 元，交通及運輸設備 15,000 元，什項設備 7,106,350 元，實支數共計 8,931,152 元，預算執行率為 67.73%，全年度預算達成率為 14.18%（附件二）。</p> <p>(三)檢附各單位截至本(110)年 5 月底止部門預算執行狀況表(附件三)。</p>				




國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
院教師評審委員會會議	109 第 1 學期第 3 次財經學院教師評審委員會會議	楊浩彥院長、各系委員代表	110/1/20	育 608C 研討室	
院課程委員會會議	109 第 2 學期第 1 次財經學院課程委員會會議	楊浩彥院長、各系主任、各系委員代表	110/3/8	育 608C 研討室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/657195929.pdf
院主管會議	109 第 2 學期第 1 次財經學院主管會議	楊浩彥院長、各系主任	110/3/16	財經學院辦公室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/234750490.pdf
院課程委員會會議	109 第 2 學期第 2 次財經學院課程委員會會議	周旭華副院長、各系主任、各系委員代表	110/4/19	育 608C 研討室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/831/680562976.pdf
院學術委員會會議	109 第 2 學期第 1 次財經學院院學術委員會會議	周旭華副院長、各系主任、各系委員代表	110/4/21	育 608C 研討室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/1147/416385669.pdf

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2 (報告單位:財經學院)					
院主管會議	109 第 2 學期第 2 次財經學院主管會議	周旭華副院長、各系主任	110/5/3	財經學院 辦公室	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/820/585016970.pdf
院學術委員會議	109 第 2 學期第 2 次財經學院院學術委員會議	楊浩彥院長、各系主任、各系委員代表	110/5/19	線上會議	https://cob.ntub.edu.tw/var/file/16/1016/img/1147/647454378.pdf
清潔消毒	配合本校防疫政策，進行辦公區域清潔消毒	辦公室成員	110/5/24	財經學院 辦公室	
貿易實務法律暨談判碩士學位學程					
招生說明會	舉辦 110 學年度入學考試入學招生說明會	本學位學程主任、未來新生	110/2/22	育 201A	
教師評審委員會	召開 109 學年度第 2 學期第 1 次教師評審委員會。	教師評審委員會委員	110/3/19	育 201A	
學程會議	召開 109 學年度第 2 學期第 1 次學程會議。	學程會議委員	110/4/12	育 201A	
教師評審委員會	召開 109 學年度第 2 學期第 2 次教師評審委員會。	教師評審委員會委員	110/4/30	育 201A	
清潔消毒	配合本校防疫政策，進行辦公區域清潔消毒	辦公室成員	110/5/24	學程辦公室	

會計資訊系

2021 會計教育向下扎根計畫	本計畫活動由台北市會計師公會主辦由本系協辦，辦給即接畢業之高三學生的講座活動藉由會計師的實務演講及各大校之會計系主任的對談活動讓高中生對於會計相關科系介紹及職涯發展能有更多認識。	本系主任、北市會計師公會相關人員、六大校會計系主任及北區高中職學生約計 250 名	1 月 25 日	承曦樓 10 樓國際會議廳	
會計師公會全聯會-110 年會計專業認證考試	本系承辦會計師公會全聯會-110 年會計專業認證考試相關作業以及承辦臺北(一)考區試務工作。	會計師公會全聯會、本系林維珩教授及考生	3 月 27 日	本校	
2021 年北區會計辯論競賽	本系舉辦北區會計辯論競賽	本系會計辯論隊選手、指導老師、系主任	3 月 27 日、3 月 28 日	本校	
110 學年度入學產學攜手專班學生相見歡活動	110 學年度入學產學攜手專班學生與合作事務所相見歡活動	本系主任、合作廠商及中壢高商專班學生	4 月 9 日	本校	
2021 年全國大專院校電腦稽核個案競賽暨專題	2021 年 5 月 7 日假本校承曦樓 10F 國際會議廳舉辦 2021 年全國大專院校電腦稽核個案競賽暨「下個世代內部稽核-治理、方法及運用科技技術」專題研討會。當天出席參與大會之實務界人士約 80 位，計有 15 隊	本校校長、本系教師、各協辦單位開幕貴賓、各校參賽選手…等	5 月 7 日	本校承曦樓 10 樓國際會議廳	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

研討會	68 名大專院校之學生、老師及系主任參加實務個案競賽！				
2021 年全國大專院校電腦稽核個案競賽	本系學生參與「2021 年全國大專院校電腦稽核個案競賽」榮獲第一名及最佳創意獎殊榮。	本系林琦珍老師、李興漢老師、主任及參賽學生	5 月 7 日	本校承曦樓 10 樓國際會議廳	
清潔消毒	配合本校防疫政策，進行辦公區域清潔消毒	辦公室成員	110/5/24	會資系辦公室	
財務金融系					
財金系系主任遴選委員會	109 學年度系主任遴選委員會第 3 次會議	財金系	110.01.04	育 407B	
財金系教師評審委員會	109 學年度第 1 學期第 7 次教師評審委員會	財金系	110.01.07	育 407B	
財金系課程委員會	109 學年度第 1 學期第 2 次課程委員會	財金系	110.01.07	育 407B	
財金系自評委員會	109 學年度第 1 學期第 2 次自評委員會	財金系	110.01.11	育 407B	
財金系教師評審委員會	109 學年度第 1 學期第 8 次教師評審委員會	財金系	110.01.13	育 407B	
財金系系務	109 學年度第 1 學期第 5 次系務會議	財金系	110.01.13	育 407B	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

會議					
財金系實習委員會	109 學年度第 1 學期第 2 次實習委員會	財金系	110.01.13	育 407B	
財金系學術委員會	109 學年度第 2 學期第 1 次學術委員會	財金系	110.02.18	育 407B	
財金系教師評審委員會	109 學年度第 2 學期第 1 次教師評審委員會	財金系	110.02.18	育 407B	
財金系課程委員會	109 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會	財金系	110.02.24	育 407B	
財金系課程委員會	109 學年度第 2 學期第 2 次課程委員會	財金系	110.03.03	育 407B	
財金系系務會議	109 學年度第 2 學期第 1 次系務會議	財金系	110.03.04	育 408A	
財金系教師評審委員會	109 學年度第 2 學期第 2 次教師評審委員會	財金系	110.03.16	育 407B	
財金系教師評審委員會	109 學年度第 2 學期第 3 次教師評審委員會	財金系	110.04.08	育 407B	
財金系學術委員會	109 學年度第 2 學期第 2 次學術委員會	財金系	110.04.08	育 407B	
財金系課程委員會	109 學年度第 2 學期第 3 次課程委員會	財金系	110.04.13	育 407B	



國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

財金系系務會議	109 學年度第 2 學期第 2 次系務會議	財金系	110.04.14	育 407B	
財金系教師評審委員會	109 學年度第 2 學期第 4 次教師評審委員會	財金系	110.04.16	育 405	
財金系系務會議	109 學年度第 2 學期第 3 次系務會議	財金系	110.05.06	育 407B	
財金系教師評審委員會	109 學年度第 2 學期第 5 次教師評審委員會	財金系	110.05.06	育 407B	
財金系教師評審委員會	109 學年度第 2 學期第 6 次教師評審委員會	財金系	110.05.13	育 407B	
財政稅務系					
校外實習委員會	109 學年度第 1 學期第 1 次校外實習委員會 提案： 1. 本系 109 學年度第 1 學期及第 2 學期學生校外實習申請暨實習機構名單審核案	系主任及本系教師、嘉威代表、實習學生 2 位代表	110.01.05	育 705	
實習行前說明會	109 學年度第 2 學期校外實習行前說明會	系主任、本系學生	110.01.05	育 703	
系務會議	提案： 1. 110 年高教深耕計畫經費編列	系主任、全體教師及行政人員	110.01.06	育 705	



國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

	2. 修訂本系組織要點 3. 修訂本系「碩士班碩士生學位論文輔導及修業要點」 4. 新聘專任教師案 臨時動議： 1. 本系擬增設實務產業碩士專班				
招生	桃園市立壽山高級中等學校	系主任	110.01.07	桃園壽山高中	
學生事務委員會	109 學年度第 1 學期第 2 次學生事務委員會提案： 1. 本系五專學生曾○妍期末考作弊，記大過一次案	系主任及本系教師	110.01.13	育 705	
產學合作	本系與社團法人台北市會計師公會進行產學合作： 「國立臺北商業大學財政稅務系 109 學年度各類所得申報學生服務學習計畫」:17 位學生(五專及四技)至國稅局扣繳申報業務服務	本系學生(五專及四技)共 17 位	110.01.18~110.02.05	台北國稅局總局及各稽徵所	
產學合作	本系與社團法人中華民國會計師公會全國聯合會合作產學合作：「會計專業人員風險基礎方法指引」翻譯學習計畫	系主任、3 位學生、會計師公會全國聯合會	110.01.01-110.02.28	系辦公室	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

研習營	原訂 2021/01/26~27 之【2021 寒假租稅達人研習營】因考量疫情並依據教育部通報之防疫措施建議，改以線上方式進行。(免費，已繳費者已於 110.02.17 完成退費手續。)	系主任及行政人員	110.01.20	系辦公室	
系務會議	提案： 1. 本系 108 學年度本位課程評鑑案 2. 稅務科技查核微學程案 3. 訂定 110 學年度本系日四技、日二技、五專、碩士班及二年制進修推部新生入學課程科目表案	系主任、全體教師及行政人員	110.01.26	育 705	
經費委員會	提案： 1. 本系 111 年度業務費、資本支出及無形資產之預算編列	系主任及本系 4 位委員	110.02.18	育 705	
計畫	送交 110 學年度學程計畫書	系主任及行政人員	110.01.20	系辦公室	
研習會	主題:大數據選案查核案例分享 研習會(台南場)-產學合作-中華民國記帳士公會全國聯合會	系主任、南區國稅局盧貞秀局長、林麗惠審核員、褚哲聰 審核員	110.02.25	台南文化創意產業園區	



國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

會議	109 學年度就業學程期中檢討會	系主任、本系教師及 財政部臺北國稅局-林 世卿審核員、曾瓊瑤 審核員與財稅資料中 心-蕭雅文設計師、陳 浩尹設計師	110.02.26	育 705	
系教評會議	討論 1.本系 109 學年第 2 學期新聘兼任教師案 2.本系兼任教師學位送審助理教授證書案 3.本系教師校外兼職申請案	系主任及委員 4 名	110.01.05	育 705	
系課程會議	討論 1.本系 108 學年本位課程評鑑案 2.本系「稅務科技查核微學程」案 3.本系 110 學年各學制新生入學課程科目表訂定案	系主任及委員 6 名	110.01.19	育 705	
系教評會議	討論 1.本系教師申請產業研習點數採認案 2.本系兼任教師學位送審助理教授證書案 3.本系新聘專任教師案	系主任及委員 4 名	110.02.26	育 705	
系課程會議	討論 1.本系 109 學年第 2 學期選課人數不足之課程開設案 2.本系碩士班英文畢業門檻調整案	系主任及委員 5 名	110.03.04	育 705	
系務會議	109 學年度第 2 學期第 1 次系務會議 討論 1. 本系 109 學年度第 2 學期教學助理申請乙案	系主任及本系教職員	3/11	育 705	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)





	<p>2. 本系學生英語能力畢業門檻及輔導實施要點修訂案</p> <p>3. 本系 109 學年度自我評鑑(外部評鑑-教學品保認證)待改善事項自我改善計畫與執行成果</p> <p>4. 109 學年度本系研究生事務委員會委員選舉案</p>				
產學合作	<p>大數據選案查核案例分享 研習會</p> <p>營業稅選案查核案例分享 高雄國稅局 黃瓊雯 審核員</p> <p>營所稅選案查核案例分享 高雄國稅局 林美娟 審核員</p>	<p>系主任、記帳士公會全國聯合會嚴秀琴理事長、高雄國稅局蔡碧珍局長、黃瓊雯及林美娟審核員及其他報名貴賓</p>	3/19	高雄國軍英雄館	
產學合作	<p>大數據選案查核案例分享 研習會</p> <p>營業稅選案查核案例分享中區國稅局 邱于欣 股長</p> <p>營所稅選案查核案例分享中區國稅局 張秀榛 審核員</p>	<p>系主任、記帳士公會全國聯合會嚴秀琴理事長、中區國稅局吳蓮英局長、邱于欣股長及張秀榛審核員及其他報名貴賓</p>	3/24	臺中市大墩文化中心	
講座	<p>講題:財稅人員生涯規劃與虛擬通貨稅務議題</p> <p>講者:施淑惠副總經理</p> <p>KPMG 安侯建業聯合會計師事務所稅務投資部</p>	<p>陳津美教師及四技三年級學生</p>	3/29	育 703	
學生事務委員會會議	<p>109 學年度第 2 學期第 1 次學生事務委員會會議討論</p>	<p>系主任及委員 4 名</p>	3/30	育 705	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)



	<p>1. 本系學生申請貴琳稅務會計記帳士事務所清寒優秀獎助學金</p> <p>2. 本系「國立臺北商業大學財政稅務系學生專業能力證照獎勵金辦法」訂定</p> <p>3. 本系 109 學年度第 1 學期學生考取政府機構專業證照申請獎勵金案</p>				
系學術及研究委員會會議	<p>討論 本系教師研究獎(補)助申請案</p>	系主任及委員 3 名	3/30	育 705	
講座	<p>講題:大陸租稅稽徵實務 講者:段士良會計師 資誠聯合會計師事務所</p>	系主任及碩士班一年級學生	4/8	育 705	
系教評會議	<p>討論 本系 110 學年度專任教師聘任案</p>	系主任及委員 4 名	4/13	育 705	
AACSB-AoL 課程施測說明會	AACSB-AoL 課程施測說明	高啟中執行長、本系系主任及參與課程施測老師 5 名	4/15	育 705	
研習會	<p>營所稅選案查核及常見錯誤態樣分析研習會 手機報稅與租稅宣導 營所稅申報書表修正重點說明 營所稅常見錯誤態樣分析 營所稅選案查核案例分享</p>	系主任、臺北國稅局宋秀玲局長、李愛珠稅務員、孫家文審核員、臺北市記帳士公會郭秋佩 理事長、本	4/16	承曦樓 10F 國際會議廳	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2 (報告單位:財經學院)

	合辦單位:社團法人台北市記帳士公會	系師生、校外人士			
登山健行活動	110 年校友暨在校師生聯合登山健行活動 報到地點:永春高中 健行路線:台北市永春崗步道-象山步道	本系師生及校友	4/17	報到地點:永春高中	
研習會	營所稅選案查核及常見錯誤態樣分析研習會 手機報稅與租稅宣導 營所稅申報書表修正重點說明 營所稅常見錯誤態樣分析 營所稅選案查核案例分享 合辦單位:社團法人台北市會計師公會	系主任、臺北國稅局 宋秀玲局長、羅河堯 股長、孫家文審核 員、台北市會計師公會 張豐淦 理事長、 本系師生、校外人士	4/21	承曦樓 10F 國際會議廳	
委員遴選	校長遴選委員會教師代表候選人推選	本系教師	4/21~4/27	系辦	
校外參訪	財政部臺北國稅局參訪	本系教師及四技及二 技學生	4/26	財政部臺 北國稅局	
校外參訪	嘉威聯合會計師事務所參訪	系主任及本系教師及 四技及二技學生	4/26	嘉威聯合 會計師事 務所	
計畫案申請	產業學院之計畫申請送審	系主任	4/26	系辦	

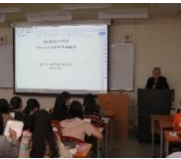
國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

研習會	<p>「房地合一 2.0 影響評估」研習會 講題:房地合一 2.0 修法內容介紹 及 房地合一 2.0 對個人與營利事業之影響 講者:國立臺北商業大學財稅系 楊葉承 主任 合辦單位:社團法人台北市地政士公會</p>	系主任、本系師生、台北市地政士公會李忠憲 理事長、校外人士	4/27	承曦樓 10 樓國際會議廳	
證照獎勵頒獎活動	財稅系系友會 109 學年度證照獎勵頒獎活動	系主任承本系教師及系友	4/27	行政大樓 7 樓會議廳	
系務會議	<p>109 學年度第 2 學期第 2 次系務會議 討論 1. 本系 110 學年度專任教師聘任案 2. 本系「學生專業能力證照獎勵金辦法」訂定案</p>	系主任及本系教職員	5/6	育 705	
系教評會議	<p>系教評會議討論 1. 本系 110 學年度專任教師聘任案 2. 本系 110 學年新聘兼任助理教授級專技人員案 3. 本系 109 學年度教師年資加薪案 4. 110 學年度第 1 學期本系專任教師續聘案 5. 本系教師申請延長服務案</p>	系主任及委員 5 名	5/6	育 705	





國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

講座	講題:稅捐稽徵法介紹 講者:謝慧美組長 單位:財政部稽徵行政組	羅時萬老師及進二技一年級學生	4/23	育 704	
講座	講題:財務所得與課稅所得差異分析及其會計處理 講者:黃清衍副總經理 單位:資誠聯合會計師事務所	毛治文老師及五專四年級學生	4/26 5/3	育 708	
講座	講題:我國目前長照產業與相關健保制度介紹 講者:黃玄之總經理特別助理兼資訊長 單位:宏陽健康事業股份有限公司	熊南欣老師及四技三年級學生	4/28	育 704	
講座	綜合所得稅結算申報講座 講者:鄭美惠股長 單位:財政部臺北國稅局士林稽徵所	陳津美老師及四技三乙學生、士林稽徵所鄭美惠股長	4/28	六藝樓 509 教室	
說明會	110 年勞動部就業學程說明會 國際租稅與財富傳承稅務規劃學程	系主任及四技三年級及二技一甲學生	4/28	承曦樓 505 教室	




國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

講座	綜合所得稅結算申報講座 講者:鄭美惠股長 單位:財政部臺北國稅局士林稽徵所	陳津美老師及四技三甲學生、士林稽徵所鄭美惠股長	4/30	育 406	
講座	綜合所得稅結算申報講座 講者:財政部北區國稅局板橋分局林鳳儀 審核員	陳津美老師及二技一甲學生、橋分局林鳳儀 審核員	5/5	承曦樓 703 教室	
講座	講題:土地增值稅稽徵實務 講者:莊慧貞主任 單位:台北市稅捐稽徵處信義分處	陳津美老師及四技三年級學生	4/30	育 708	
講座	講題:跨境電商 講者:詹朝財分局長 單位:財政部臺北國稅局松山分局	吳元利老師及四技三年級學生	5/5	育 703	
國稅局綜所稅服務	五專、四技、二技學生至財政部臺北國稅局及北區國稅局協助綜所稅服務	五專、四技、二技學生	5/1~5/31	臺北國稅局及北區國稅局分局及各稽徵所	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2

(報告單位:財經學院)

校外參訪	校外參訪:台灣台北地方法院 (台北市中正區博愛路 131 號)	涂春金老師及四技一 甲學生	5/11	台灣台北 地方法院	
講座	講題:綜合所得稅結算申報講座 講者:鄭美惠股長 單位:財政部臺北國稅局士林稽徵所	陳津美老師及五專五 甲學生、士林稽徵所 鄭美惠股長	5/12	承曦樓電 703 教室	
講座	講題:稅捐稽徵法介紹(下) 講者:謝慧美組長 單位:財政部稽徵行政組	羅時萬老師及進二技 一年級學生	5/14	育 704	
綜所稅納稅 服務	本系四技三年級學生至臺北國稅局總局、分局及各稽徵 所協助綜所稅納稅服務	四技三甲、四技三乙 學生	5/3-5/14	臺北國稅 局總局、 分局及各 稽徵所	
產碩專班申 請	產碩專班計畫書撰寫	系主任及行政人員	5/11-6/2	系辦公室	
高教深耕主 冊審查意見 回覆	110 至 111 高等教育深耕計畫主冊審查意見回覆	系主任及行政人員	5/31	系辦公室	
高教深耕審	110 至 111 高等教育深耕計畫-學校推動大學社會責任	系主任及行政人員	6/1	系辦公室	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2 (報告單位:財經學院)					
(USR Hub) 審查意見回覆及計畫構思	實踐基地(USR Hub)審查意見回覆及計畫構思	5/31 110-111 高等教育深耕計畫主冊審查意見回覆			
國際商務系					
系教評	109 學年度第 2 學期第 1 次系教師評審委員會議	系教評委員/ 陳艾綾	2/24	育 203B	
教師申請	本系 109-2 兼任教師加保相關事宜	陳艾綾	1/7~1/15	系辦	
教師申請	本系 109-2 兼任教師停車相關事宜	陳艾綾	2/18	系辦	
選課設定	109 學年度第 2 學期大學部系統選課設定	陳艾綾	2/1~2/4	系辦	
選課	109 學年度第 2 學期大學部學生加退選課相關事宜	陳艾綾	2/22~2/26	系辦	
產學合作	產學合作 2 件結案	劉建明	1/25	系辦	
品格領導	品格領導課程協助	劉建明	3/2	系辦	
系務會議	109 學年度第一學期第三次系務會議	委員.助教	110.1.13	育 205	
系務會議	109 學年度第一學期第四次系務會議	委員.助教	110.1.27	育 205	
課程委員會	109 學年度第二學期第一次課程委員會	委員.助教	110.3.3	育 203B	
選課	109 學年度第 2 學期夜四技選課相關事宜	劉建明	2/22~2/26	系辦	
填報資料	109 學年度第 2 學期雲科大技專資料庫填報及彙整上傳	陳艾綾	110.3.17~4.9	系辦	
系教評	109 學年度第 2 學期第 2 次系教師評審委員會議、研究型約聘教學人員面試	系教評委員	110.3.17	育 203B	
系教評	109 學年度第 2 學期第 3 次系教師評審委員會議	系教評委員	110.3.31	育 207B	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2 (報告單位:財經學院)					
校外實習委員會	109 學年度第二學期第一次校外實習委員會	委員.助教	110.3.10	育 207B	
系務會議	109 學年度第二學期第一次系務會議	委員.助教	110.3.24	育 208	
學生事務委員會	109 學年度第二學期第一次學生事務委員會	委員.助教	110.3.26	系辦公室	
學術發展委員會	109 學年度第二學期第一次學術發展委員會委員會	劉建明	110.3.31	育 207B	
產學合作	辦理中華民國遊戲教育協會產學結案	劉建明	110.3.31	系辦	
產學合作	辦理永光化學產學合作申請	劉建明	110.3.30	系辦	
填報資料	109 學年度第 2 學期雲科大技專資料庫填報及彙整上傳	陳艾綾	110.4.10~15	系辦	
評鑑相關	東南亞商務學分學程評鑑資料準備	陳艾綾	110.4.19~5.7	系辦	
學生課程撤選	109 學年度第 2 學期大學部學生課程撤選相關事宜	陳艾綾	110.4.26~5.7	系辦	
北商大論壇	彙整北商大論壇資料	劉建明	110.05.03	系辦	
二技專題	二技專題發表資料準備	涂裕盈	110.05.10	系辦	
產學合作	台灣行銷科學學會產學合作	劉建明	110.04.30	系辦	
系教評	109 學年度第 2 學期第 4 次系教師評審委員會議	系教評委員	110.6.1	視訊會議	
教師遠距教學相關	協助教務處調查教師遠距教學事宜	陳艾綾	110.5.15~	系辦	
課委會	109 學年度第 2 學期第 2 次系課程委員會議	涂裕盈	110.05.12	育 203a	
專題競賽	二技專題競賽	涂裕盈	110.05.11	行政會議	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 110.1.13~110.6.2 (報告單位:財經學院)

				廳	
北商大論壇	辦理北商大論壇	劉建明	110.05.21	視訊會議	
排課	夜四技課程排課	劉建明	110.05.26	系辦	


國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
本院各系所辦理登山活動	辦理台北市永春崗步道-象山步道校友暨在校師生聯合登山健行活動	本校師生及系科友	110.4.17	永春崗步道	
本院各系所配合疫情政策辦理遠距教學	因疫情政策各系所課程均為線上遠距教學	本校師生	110/05/15-期末	-	
企業管理系					
企管系辦理研討會	辦理北商大學學術論壇-經營與管理實務研討會	本系全體教職員、研討會參與人員	109/12/11	承曦樓場地	
企管系辦理專兼任教師交流共識研習營	為促進專兼任教師、行政職員交流與互動，辦理交流共識研習營	與會貴賓、本系全體專兼任教師	110/01/18	逸鄉園客家料理餐廳	
企管系辦理 AACSB-AoL 施測	辦理 109-2、110-1AACSB-AoL 施測課程規劃與安排	本系全體教職員	110/04/13	系辦公室	-
企管系辦理研習活動	1.邀請德明財經科技大學王淑滿教授蒞校分享校外實習經驗 2.邀請山雲創新科技有限公司蘇蓁芸/經理兼講師蒞校講授數位教材製作	本系全體教職員	110.03.31 110.04.21	育 505、育 507	-

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:管理學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片(或網站連結)
資訊管理系					
資管系辦理研習營	1.舉辦 108 學年 GITHUB 及 UI/UX 研習營 2.舉辦 109 學年 AWS 雲端運算研習營 3.辦辦電腦研習營-網頁設計研習 4.舉辦資訊安全實戰演練研習	本系師生	110.1.18~20 110.2.19 110.3.8~5.31 110.4 月至 6 月	行政大樓電 402	

應用外語系					
應外系辦理研習活動	辦理新媒體科技與數位學習研習活動	本系師生	109.12	藝 304 承 602	
應外系辦理比賽活動	1. 辦理英語演講比賽 2. 辦理英語簡報比賽 3. 辦理 109 學年度北商盃日語朗讀比賽	本系師生	109.12 110.04 110.5	藝 304 國際會議廳 藝 304	
應外系開設證照輔導班	開設本系 109 學年第 2 學期英語、日語、西班牙語證照輔導班	本系師生	110.03	本系系辦	
應外系辦理講座	1. 影視幕後分工基礎概念 陸慧綿導演 2. The most important languages to learn for success 國立政治大學 Laura Haydee 講師 3. 語言學習與職場文化-以韓國為例 邀請俞靖珠講師	本系助教及全體教師	110.03 110.05 110.05	本系系辦	
資訊與決策科學研究所					
資研所辦理校友回娘家	資研所校慶系列活動-校友回娘家	本所師生	109.12.19	資研所演講廳	

<p>資研所辦理 2020 前瞻科技系列演 講</p>	<p>1.物聯網實務與證照 龍華科技大學電子工程系王勝石教授 2.Imagination and Practices of Healthcare in the AI Era 國立中央大學資訊管理系 曾筱珽教 授 3.選擇之外 采聲科技股份有限公司 黃永輝總經 理 4.數位轉型·刷新未來 華致資訊開發股份有限公司 陳俊男 總經理</p>	<p>本校師生</p>	<p>109.12.02 109.12.09 109.12.16 109.12.23</p>	<p>A505 演講廳</p>	
<p>資研所辦理 AI 教師研習工作 坊</p>	<p>AI 思維-教你如何將 AI 帶進教室 張志勇 特聘教授/淡江大學資訊工程 系</p>	<p>全體師生</p>	<p>110.05.06</p>	<p>資研所演講廳</p>	
<p>資研所辦理專 題演講</p>	<p>1.數位轉型浪潮下的產業大數據應用 萬蕙茹 副總經理 展大國際 2.最佳化理論於企業上的應用 陳奕瑄 緯創資通股份有限公司 設計 品質七部 Server 研發驗證工程師</p>	<p>全體師生</p>	<p>110.05.05 110.05.17</p>	<p>資研所演講廳</p>	
<p>資研所辦理專 題演講</p>	<p>1.人工智慧與資料解析 鄒慶士 明志科技大學特聘教授兼 AI 中心主任 2.Deep Learning in Computer Vision: A Brief Discussion from Implementation Perspective Prof. Prasan Kumar Sahoo Dept. of CSIE, Chang Gung University</p>	<p>全體師生</p>	<p>110.04.07 110.04.14 110.04.21 110.04.28</p>	<p>資研所演講廳</p>	

	<p>3.幫這個社會每個人升級到數位版本：圖靈證書的新藍圖 胡耀傑 執行長</p> <p>4.邏輯的發展與理論 蔡行健國立中正大學哲學系特聘教授</p>				
--	--	--	--	--	--

國立臺北商業大學109學年度第2學期第1次校務會議工作報告（報告單位:創新設計與經營學院）

事件/活動 標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
創新設計與經營學院					
會議	109學年度第2學期第2次院教評會議	委員代表	110/02/23	弘毅樓516 會議室	
會議	109學年度第2學期第1次院課程會議	院長、系主任	110/03/04	弘毅樓516 會議室	
會議	109學年度第2學期第1次院主管會議	院長、系主任	110/03/31	弘毅樓516 會議室	
會議	109學年度第2學期第2次院教評會議	委員代表	110/03/31	弘毅樓516 會議室	
會議	109學年度第2學期第3次院教評會議	委員代表	110/05/04	弘毅樓11會 議室	
會議	109學年度第2學期第4次院教評會議	委員代表	110/06/06	視訊會議	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第1次校務會議工作報告（報告單位:創新設計與經營學院）

商業設計管理系

會議	109學年度第2學期第1次系課程會議	主任、系上教師	110/03/03	弘毅樓3樓會議室	
會議	109學年度第2學期第1次系務會議	主任、系上教師	110/03/03	弘毅樓3樓會議室	
專題講座	文化創意產業	教師、學生	110/03/14	弘毅樓3樓	
專題講座	立體建模技巧與運用	教師、學生	110/03/29	弘毅樓3樓	
專題演講	保險金融科技創新與商業模式設計	教師、學生	110/03/30	弘毅樓3樓	
專題演講	整合創意技術的互動設計與媒體應用	教師、學生	110/03/31	弘毅樓3樓	
專題演講	地方創生之設計力實踐	教師、學生	110/03/31	弘毅樓3樓	
說明會	商設110年度暑假校外實習說明會暨專題說明會	教師、學生	110/03/31	A114、A136階梯教室	
專題演講	插畫的商業設計與運用1	教師、學生	110/04/07	弘毅樓3樓	
專題演講	企劃書撰寫實務	教師、學生	110/04/07	弘毅樓3樓	
專題演講	立體模型展開設計之技巧與運用	教師、學生	110/04/12	弘毅樓3樓	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第1次校務會議工作報告（報告單位：創新設計與經營學院）

專題演講	從顧客成功專家看金融產品發展	教師、學生	110/04/13	弘毅樓3樓	
專題演講	社區營造與地方創生：在地永續的挑戰與可能	教師、學生	110/04/14	弘毅樓3樓	
專題演講	插畫的商業設計與運用2	教師、學生	110/04/14	弘毅樓3樓	
專題演講	插畫的商業設計與運用2	教師、學生	110/04/14	弘毅樓3樓	
專題演講	設計翻轉地方創生	教師、學生	110/04/21	弘毅樓3樓	
專題演講	企劃書撰寫實務	教師、學生	110/04/21	弘毅樓3樓	
專題演講	看見看不見的德式手感教育	教師、學生	110/04/28	弘毅樓3樓	
專題演講	協助青年推動地方創生	教師、學生	110/05/05	弘毅樓3樓	
專題演講	香港和台灣的業界實務分享！和我常用的AE TIPS -1	教師、學生	110/05/05	弘毅樓3樓	
專題演講	香港和台灣的業界實務分享！和我常用的AE TIPS -1	教師、學生	110/05/10	弘毅樓3樓	
專題演講	香港和台灣的業界實務分享！和我常用的AE TIPS -2	教師、學生	110/05/12	弘毅樓3樓	
專題演講	空間敘事下的地方創生	教師、學生	110/05/12	弘毅樓3樓	
專題演講	勞動條件與企業經營如何共創雙贏	教師、學生	110/05/13	弘毅樓3樓	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第1次校務會議工作報告（報告單位:創新設計與經營學院）

專題演講	香港和台灣的業界實務分享！和我常用的AE TIPS -2	教師、學生	110/05/17	弘毅樓3樓	
專題演講	TSAA服務稽核證照專業輔導與服務效益	教師、學生	110/05/17	弘毅樓3樓	
專題演講	LINE Bank金融服務設計	教師、學生	110/05/18	弘毅樓3樓	
專題演講	整合創意技術的互動設計與媒體應用	教師、學生	110/05/19	弘毅樓3樓	
專題演講	TSAA服務稽核證照專業輔導與服務效益	教師、學生	110/05/24	弘毅樓3樓	
專題演講	TSAA服務稽核證照專業輔導與服務效益	教師、學生	110/05/26	弘毅樓3樓	
專題演講	TSAA服務稽核證照專業輔導與服務效益	教師、學生	110/06/02	弘毅樓3樓	
專題演講	空間敘事下的地方創生	教師、學生	110/06/02	弘毅樓3樓	
專題演講	印刷先決-你所不知道的紙張宇宙紙研所	教師、學生	110/06/09	弘毅樓3樓	
專題演講	創意設計的跨領域實踐	教師、學生	110/06/16	弘毅樓3樓	
創意科技與產品設計系					
會議	109學年度第2學期第1次系務會議	主任、系上教師	110/03/09	弘毅樓5樓會議室	
專題講座	輔助設計與產品使用者經驗	教師、學生	110/03/22	弘毅樓5樓	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第1次校務會議工作報告（報告單位:創新設計與經營學院）

會議	109學年度第2學期第1次系教評會議	委員代表	110/03/23	弘毅樓5樓	
專題審查	四技與二技畢業專題一審審查	教師、學生	110/03/26	弘毅樓1樓	
會議	109學年度第2學期第2次系務會議	主任、系上教師	110/04/14	弘毅樓5樓 會議室	
會議	109學年度第2學期第2次系教評會議	委員代表	110/04/14	弘毅樓5樓	
會議	109學年度第2學期第3次系教評會議	委員代表	110/04/28	弘毅樓5樓	
專題講座	智慧辨識技術的產業應用	教師、學生	110/04/28	弘毅樓5樓	
會議	109學年度第2學期第3次系務會議	主任、系上教師	110/05/11	弘毅樓5樓 會議室	
專題講座	人工智慧機器人的情感互動與控制	教師、學生	110/05/12	弘毅樓5樓	
專題講座	職務再設計	教師、學生	110/05/24	線上視訊	
專題講座	[專利文件]-專利說明書寫作與應用	教師、學生	110/05/25	線上視訊	
專題講座	研華物聯網實務應用	教師、學生	110/05/26	線上視訊	
會議	109學年度第2學期第4次系教評會議	委員代表	110/05/28	線上視訊	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第1次校務會議工作報告（報告單位:創新設計與經營學院）

專題講座	特教兒童與輔具設計	教師、學生	110/05/31	線上視訊	
會議	109學年度第2學期第5次系教評會議	委員代表	110/06/01	線上視訊	
專題講座	國際時尚品牌設計與經營管理實務	教師、學生	110/06/01	線上視訊	
專題講座	[專利文件]-專利說明書寫作與應用	教師、學生	110/06/01	線上視訊	
專題講座	職場溝通與個人品牌經營	教師、學生	110/06/02	線上視訊	
專題講座	設計成果評審與研討	教師、學生	110/06/02	線上視訊	
專題講座	設計成果評審與研討	教師、學生	110/06/03	線上視訊	
專題講座	設計成果評審與研討	教師、學生	110/06/09	線上視訊	
專題講座	設計成果評審與研討	教師、學生	110/06/11	線上視訊	
證照輔導	Adobe Illustrator 證照輔導課程	教師、學生	110/06/16	線上視訊	
證照輔導	Adobe Illustrator 證照輔導課程	教師、學生	110/06/17	線上視訊	
數位多媒體設計系					
會議	109學年度第2學期第1次系課程會議	主任、系上教師	110/03/03	弘毅樓4樓會議室	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第1次校務會議工作報告（報告單位:創新設計與經營學院）

會議	109學年度第2學期第2次系務會議	主任、系上教師	110/03/03	弘毅樓4樓會議室	
專題講座	活動企劃與行銷設計實務	教師、學生	110/03/09	弘毅樓4樓	
專題講座	動態圖像與數位音效設計	教師、學生	110/03/16	弘毅樓4樓	
專題講座	109年「虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫」討論會議	教師、學生	110/03/29	弘毅樓4樓	
專題講座	探索職涯實驗室講座	教師、學生	110/03/30	弘毅樓4樓	
專題講座	插畫設計與應用範疇	教師、學生	110/04/09	弘毅樓4樓	
展覽	二技四技校內展-幻想集	教師、學生	110/4-12-4/16	公能樓1樓	展覽
協同教學	動態圖像設計	教師、學生	110/04/16	弘毅樓4樓	
專題講座	面試教戰講座	教師、學生	110/04/27	弘毅樓4樓	
專題講座	金馬獎之動畫設計技術實作分享	教師、學生	110/04/28	弘毅樓4樓	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第1次校務會議工作報告（報告單位:創新設計與經營學院）

協同教學	2D遊戲程式設計	教師、學生	110/04/28	弘毅樓4樓	
專題審查	學生專題審查	教師、學生	110/04/28	弘毅樓4樓	
專題講座	大學數媒正當時	教師、學生	110/05/03	弘毅樓4樓	
專題講座	創新創業歷程與挑戰	教師、學生	110/05/07	弘毅樓4樓	
協同教學	動態圖像設計 (R0C19190)	教師、學生	110/05/07	弘毅樓4樓	
專題講座	勞工權益教育講座	教師、學生	110/05/11	弘毅樓4樓	
協同教學	遊戲企畫(40C19060)	教師、學生	110/05/15	弘毅樓4樓	
專題講座	角色造型設計樣本諮詢	教師、學生	110/05/20	弘毅樓4樓	
專題講座	自創品牌的經營策略	教師、學生	110/06/08	弘毅樓4樓	
創意設計與經營研究所					
會議	109學年度第2學期第1次所課程會議	主任、所上教師	110/03/02	弘毅樓2樓會	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第1次校務會議工作報告（報告單位:創新設計與經營學院）

				議室	
會議	109學年度第2學期第2次所務會議	主任、所上教師	110/03/02	弘毅樓2樓會議室	
會議	金融科技服務創新跨域人才培育苗圃計畫「啟動會議」	計畫教師、業師	110/03/03	五育樓4樓	
專題演講	研究方法：系統動態學（一）	教師、學生	110/03/11	弘毅樓2樓	
工作坊	苗圃計畫-場景金融X創新服務	教師、學生	110/03/28	台北校區	工作坊
專題演講	簡報溝通的心法與技巧	教師、學生	110/04/14	弘毅樓2樓	
工作坊	金融苗圃計畫的第二場開放API X 金融串接』工作坊	教師、學生	110/4/24	台北校區	工作坊
專題演講	影片拍攝與後製	教師、學生	110/4/26	功能樓 電BB14	
專題演講	影片專案執行	教師、學生	110/4/29	功能樓 電BB14	
會議	109學年度第2學期第2次所長遴選委員會會議	所長遴選委員會	110/5/20	線上視訊	

國立臺北商業大學109學年度第2學期第1次校務會議工作報告（報告單位：創新設計與經營學院）

會議	109學年度第2學期第4次所務會議	所長、所上教師	110/5/27	弘毅樓217室 /線上視訊	
----	-------------------	---------	----------	------------------	--

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

(報告單位:通識教育中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
大學部通識核心必修及興趣選修選課事宜	大學部通識興趣選修課程及公民涵養(藝術、法政及自然環保領域)於選課第二階段學生皆可自由選修，並配合教務處之選課異動，自 109 學年度第 2 學期起，學生即可線上加退選，惟課程抵免仍需以紙本作業為主，課程選修皆可以線上作業操作即可。	全校學生	110.02.22	通識教育中心辦公室	
110 年度深耕計畫預算編列	本中心目前已配合教發中心之深耕作業時程完成預算編列，經決議後，辦理後續事宜，即日起可開始執行 110 年度高教深耕計畫。	高教深耕推動小組委員	110.02.25	通識教育中心辦公室	
擬增設「企業數位與數據管理」及「統計程式與企業生活」微學程	因應「109 學年度第 1 學期第 4 次教學發展中心計畫執行管考暨大學社會責任發展推動委員會會議」決議辦理增設「企業數位與數據管理微學程」及「統計程式與企業生活微學程」，並擬續送校課委會及教務會議審查。	通識教育中心全體教師	110.01.07	通識教育中心會議室	
徵聘「人文社會科學領域專任教師乙名」	本中心教師徵聘「人文社會科學領域專任教師乙名」，截至收件完成後，本中心目前已進入案件審查階段，預計 4 月召開教評會，分別辦理初/複試事宜。	通識教育中心教評委員會	110.04.07	通識教育中心	

110 學年度本位課程撰寫	本中心已於 4 月執行 109 學年度之本位課程撰寫工作，並預計於 5 月提送中心課程委員會及中心會議審議。	通識教育中心	110.04.26	通識教育中心	
評鑑作業	本中心配合各處室之評鑑訪視期程，已於 3 月初將文宣稿審視完成，並送交教務處統一彙整。	通識教育中心 主任	110.03.03	通識教育中心 辦公室	
鐘點檢示	為免影響教務處彙整教師鐘點清冊，本中心已於 3 月 4 日將鐘點檢示完畢，並於當日回傳至教務處整併，期能有效配合該處室之業務辦理。	通識教育中心 行政專員	110.03.04	通識教育中心 辦公室	
第 15 屆實用中文寫作教學工作坊	為將「實用中文寫作」的理念推廣給北區技專校院的師生，本校通識教育中心於 110 年 4 月 23 日在本校音樂廳，為北區技專校院及高中職教師舉辦「實用中文寫作教師培訓工作坊」研習活動，課程內容包括「學術論文寫作」、「新詩寫作」、「極短篇寫作」、「生平傳略寫作」、「提要摘要寫作」、「創意思考寫作」、「命名取號寫作」、「自傳寫作」等八大主題，研習活動回響熱烈並圓滿成功。	北區技專校院 師生	110.04.23	行政大樓 8 樓音樂廳	https://cge.ntub.edu.tw/p/404-1019-83318-1.php?Lang=zh-tw

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：空中進修學院)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
防疫工作	新冠肺炎防疫相關工作	空中進修學院	110 年	各組	
考試	109 學年度第二學期期中考試(含請假補考)	課務組及各輔導處	4/18、4/24 4/25、5/15	校本部 及各輔導處	
開學	安排 109 學年度第二學期面授教師課程		9 月	課務組	
選課	辦理 109 學年度第二學期學生補選課補註冊事宜		8-9 月		
招生	辦理 109 學年度補報名事宜		9 月		
退費	辦理 109 學年度第二學期學生溢繳學分退費事宜		9-10 月		
考試	籌備 109 學年度第二學期期中考試各項事宜		9-10 月		
考試請假	受理 109 學年度第二學期學生期中考試請假補考事宜		11 月		

綜合業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理內控會議 2. 配合校內停機事宜相關作業 3. 辦理各處室交辦業務 4. 空院粉絲頁、MAIL 問題回覆 	媒體組	5-6 月	校務主任室	
教學節目驗收	華視網路教學節目抽驗		5-6 月	校務主任室	
校務行政系統	<ol style="list-style-type: none"> 1. FAQ 網頁內容編修 2. 學生帳號問題疑難排解 3. 校本部及各輔導處成績上傳作業 4. 空院系統增修規格書完成 		3-6 月	媒體教學組	
教學節目驗收	華視網路教學節目抽驗		3-6 月	校務主任室	

電子採購	協同辦理共同供應契約電子採購案及核銷。	總務組	2-6 月	總務組	
工讀生薪資	1. 編製主任室工讀生、圖書館工讀生薪資清冊等相關事宜。 2. 彙報各組工讀學生學習助學金。				
勞健保業務	1. 辦理員工暨兼任教師勞健保申報、退保、繳費、核銷等相關事宜。 2. 辦理員工暨兼任教師提繳勞工退休金申報、停繳申報、繳費、核銷等相關事宜。				
教學採購案	1. 籌備辦理 109 學年度下學期驗收會議相關事宜。 2. 協辦 110 學年度電視教學採購案契約簽約事宜。				
教師費用	編制 109 學年度下學期鐘點費				
其他	1. 續辦 109 學年度補註冊製發繳費單事宜。				
	2. 召開空院 109 學年度行政會議暨簽核會議紀錄。				
	4. 協助校本部各組暨各輔導處辦理一般業務採購事宜。				
	5. 協助各輔導處辦理各項學生退費案與教師費用核銷。				

	6. 協助兼任教師辦理面授日申請停車登錄事宜。				
	7. 公文收發與送歸檔。				
休、退學退 2/3	109 學年度第二學期學院部及專科部	註冊組	3-5 月	註冊組	
休、退學退 1/3	109 學年度第二學期學院部及專科部				
整理評鑑資料	106 學年度-109 學年度				
轉科申請	109 學年度第二學期專科部				
上傳教育部減免平台	身障類上傳教育部減免平台				
上傳教育部減免平台	非身障類上傳教育部減免平台				
休學生復學	110 學年度第一學期休學生復學				
整理期中考成績	整理專科部學院部期中考成績				
期中考閱卷費用	109 學年度第二學期期中考考試				
畢業生資格預審	109 學年度第二學期畢業生				
協助團體報名登記	110 年空院新生				

空院社團管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助社團管理及租借場地業務 2. 推廣社團活動 3. 期末請領指導老師費用 4. 統籌下學期各社團行事曆 	學務組	2-3 月	學務組	
訪視業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 籌備空院下學期台東輔導處訪視業務 2. 預訂於 3 月 28、29 日辦理 		2-3 月		
學生團體保險	109 學年度第 2 學期學生團體保險準備作業		3-6 月		
兵役業務	109 學年度第 2 學期役男緩徵、緩消兵役準備作業		3-6 月		
學生輔導事務	1. 處理空院學生反映問題(如環境整潔、失物協尋、場地預借…等)		3-6 月		
學生自治社團	1. 整理社團本學期應繳資料		3-6 月		
	2. 簽聘本學期各社團指導老師				
	1. 輔導各自治社團建立學期活動				
	2. 輔導各自治社團依行事曆活動執行				

	3. 學務工作推行與輔導各自治社團服務業務				
學生幹部會議	1. 籌備本學期班代表座談會 2. 預定於 5 月 16 日(星期日)舉行 3. 因應疫情改為紙本回覆提案		4-5 月		
評鑑業務	整理並製作 106-109 各項業務案卷		3-6 月		
防疫相關措施	1. 協助傳達重要防疫消息 2. 落實各項防疫措施		3-6 月		
畢業典禮	提供畢業生獲獎等所需資料		4-6 月		
	配合疫情狀況依日間部指示調整辦理				

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位:環境安全衛生中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
嚴重特殊傳染性肺炎相關環境措施	有關本校環境防疫措施，依本校分工積極辦理，加強安全衛生宣導、辦理環境巡檢，有關各單位檢查表範本已置於上述網頁供各單位使用（表單下載區）。	各單位	109.01-110.06		https://cesh.ntub.edu.tw/p/412-1056-4849.php?Lang=zh-tw
承攬商安全衛生管理	為落實承攬管理，作為督導承攬商履約之依據，訂定本校承攬商安全衛生管理(含作業流程及表單)，並置於本校環安衛中心網站供各單位使用；各執行單位如有任何承攬疑問，可逕洽環安衛中心諮詢服務。	各單位	109.01-110.06	本校	https://cesh.ntub.edu.tw/p/412-1056-4850.php?Lang=zh-tw
環境教育活動與宣導	為推動環境教育促進教職員工生瞭解資源回收及響應環保，以增進個人與環境的相互依存關係及環境倫理與責任，預計於 109 年 12 月 22 日辦理兩校區環境教育「廢電池換環保餐具」活動，達到環境永續經營之目標。	教職員工生	109.12.22		
聯盟會議	1. 110 年 01 月 15 日臺北市勞動檢查處與教育部北區大專校院安衛自主互助聯盟「締結安全伙伴關係計畫」會議，以了解臺北市勞動檢查處		110.01.15		

	到校輔導及檢查相關事項。 2. 110年04月30日參與勞動部與教育部北區大專校院安衛自主互助聯盟締結安全伙伴關係計畫，了解各校輔導稽查職業安全相關執行情況及改善缺失建議。		110.04.30		
北市勞檢處輔導計畫	勞動部與教育部北區大專校院安衛自主互助聯盟締結安全伙伴關係計畫於110年03月26日由台北市勞動檢查處檢查員到校輔導稽查本校職業安全相關計畫執行情況、提供改善建議。	環安衛中心 總務處	110.03.26		
環保局資源回收稽查	台北市環保局於110年04月09日到校稽查資源回收情況及場所環境，本校積極配合政府相關政策並加強宣導資源回收重要性。	環安衛中心	110.04.09		
職業安全教育訓練	依據職業安全衛生法第32條暨職業安全衛生教育訓練規則第16條規定，於110年02月23日辦理新進及在職教職員工「職業安全衛生概念及緊急事故應變處理」講習，參加人數：82人次。	全校	110.02.23		
環安衛會議	召開環境保護暨安全衛生委員會會議 1. 110年01月07日：109學年度第1學期第2次環安會議。 2. 110年04月22日：109學年度第2學期第1次環安會議。	環安委員	110.01.07 110.04.22		
消防安全教育訓練	依據消防法第13條規定於110年4月20日辦理「110年度上半年消防安全教育訓練」，採消防講習2小時及實地演練2小時方式，使教職員工能建立正確的防災觀念，參加人數：68人次。	全校	110.04.20		
員工健康管理 職業醫生臨場服務	1. 依據職安法及勞工健康保護規則，本校依法特約台大醫院專業醫師，從事勞工健康服務，依規定每3個月辦理一次。 2. 本中心於110年04月14日辦理職醫臨場服務及「預防職場遭受不法侵害」健康促進講座。	教職員工	110.04.14		

	3. 依據職安法本校新進勞保人員依規定必須將體格檢查報告送本中心留存。				
飲水機水質檢驗	依據飲用水連續供水固定設備使用及維護管理辦法規定委託精準環境股份有限公司辦理本校落地型飲水機水質檢驗， 1. 第一季：110年2月1日檢查結果：水質合格 2. 第二季：109年5月3日檢查結果：水質合格	全校	110.02.01 110.05.03		
作業環境監測	委託旭捷工程科技有限公司量測教務處影印室室內 PM2.5、CO2 及 O3 數據，經量測結果 1 間 O3 數據超標，建議要加裝通風設備，以維護室內空氣品質及教職員工健康。	環安衛中心 教務處	110.04.01		
環境綠美化	1. 因應校慶將至於 109 年 12 月 09 日進行校園除草及花台植栽作業。 2. 於 110 年 05 月 11 日進行校園除草及花台植栽作業。 3. 因應羅漢松蟲害於 110 年 05 月 11 日進行植栽除蟲作業。	全校	109.12.09 110.05.11 110.05.11		
登革熱檢查及宣導	為預防病媒蚊孳生於 110 年 06 月 02 日辦理全校排水溝登革熱預防性投藥，加強宣導各單位「巡、倒、清、刷」工作，務必進行校園環境清掃，杜絕病媒蚊對疾病之傳播，以維護教職員工生健康。	全校	110.06.02		

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：校務研究中心)					
事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
一、校務研究中心					
校務研究平台維護與經營	定期檢視校務研究網頁、平台與資料更新、研擬 IR 議題整合：參與畢業流向調查會議(調整分析方向)。	校務研究中心成員	110 年 1-6 月	校務研究中心	
110 年研究議題討論與分析	定期進行 110 年度校務研究議題與分析討論。本年度預計分析議題包含：高中端學習歷程與其大學學習之探討、新生生源分析、畢業生流向追蹤機制與流向分析、圖書館使用議題之分析等。	校務研究中心成員	110 年 1-6 月	校務研究中心	
新生學習適應調查問卷	參與台評會之「國大專新生學習適應調查」。	校務研究中心成員	110 年 1-6 月	校務研究中心	
永續發展情形調查	教育部來函進行「全國大專校院推動永續發展情形調查」，已請各單位協助，完成調查表，回覆教育部。	校務研究中心成員、各相關單位	110 年 3 月	校務研究中心	
永續報告書撰擬	校務研究中心參考其他學校之永續報告書，已開始著手草擬	校務研究中心	110 年 5-6 月	校務研	

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告 (報告單位：校務研究中心)

事件/活動標題	內容概述	參與人	日期	地點	相片 (或網站連結)
	本校之永續報告書，相請各單位配合提供資料以彙整。	心成員、各 相關單位		究中心	
參加「110 年度高中學習 歷程資料與大學校務研 究」	校務研究中心欲參與教育部「110 年度高級中等學校學習歷程檔案於技專入學之應用-甄選、技優及申請入學書審資料派送及評量平臺建置計畫」，計畫取得 106-109 學年度入學學生於高中端資料，包含：學籍資料、修課成績及缺勤紀錄資料，並與其大學資料串連，進行分析討論。此活動尚待教育部公文確認。	校務研究中 心成員	110 年 5-6 月	校務研 究中 心、暨 南大學	
參與相關學會與研討會	校務研究中心成員參加台灣評鑑協會、臺灣校務研究專業協會、永續發展基金會等單位舉辦之相關研習活動，並其他單位同仁討論與分享各校議題。	校務研究中 心成員	110 年 1-6 月	校務研 究中 心、台 灣評鑑 協會	