

112學年度第1學期第8次行政會議  
各單位工作報告

## 國立臺北商業大學 112 學年度第 1 學期第 8 次行政會議工作報告【秘書室】

### 綜業組：

1. 12 月 7 日、21 日召開 112 學年度第 1 學期第 8、9 次行政會議。
2. 辦理本校行政會議、學生與校長有約、各年度主管共識營，後續各項執行行情況列管。
3. 處理外界電話建議或抱怨意見 1 件，已依 SOP 陳核並會請相關單位處理回覆（自 112 年 11 月 7 日至 112 年 12 月 5 日止）。
4. 有關校長行程安排、會議時間排定以及與校內外各相關單位聯繫。
5. 進行本校本年度內控自評結果彙整，評估期間為 111 年 11 月至 112 年 10 月。目前有 2 項內控項目部分落實，已移交內部稽核追蹤。
6. 11 月將 112 年下半年度稽核追蹤結果，併入 112 年度稽核報告中。  
整理 112 年稽核查核結果，將查核結果於 12 月之校務會議中報告。  
12 月選定 113 年稽核查核項目，並於 12 月底前將本校 113 年稽核計畫公開於網頁上。
7. 辦理國立大專校院協會/國立科技大學校院協會通知請各會員學校調查相關會議之意見案計 1 件，已會辦相關單位。
8. 本校「113 年度財務規劃報告書」經提 112 年 11 月 9 日行政會議及 11 月 27 日校務基金管理委員會審議通過，續提 12 月 14 日校務會議審議，於 12 月 31 日前函報教育部。
9. 11 月 27 日召開 112 年度第 4 次校務基金管理委員會會議。
10. 12 月 14 日召開 112-1-1 校務會議。
11. 12 月 28 日召開 112-2 內控會議。
12. 辦理本校校長出席「113 年全國大專校院校長會議」相關行政作業(含：本校提案調查、會議提案初審、差假簽准、報名作業及交通安排等)。
13. 本校於觀音高中、金甌女中、景文科大、臺北市立大學、臺北教育大學、市立士林高商、臺中科大等週年校慶致贈花籃盆栽，祝賀大會圓滿成功。

### 公關組：

1. 3 月、6 月號校刊已順利印製完成，並發送實體校刊及電子校刊連結給校友。
2. 112 年新版中文簡介及英文簡介，以及簡介摺頁順利印製完成，並提供給教務處及國際處發送外賓及招生使用。
2. 學校官方網站新聞中心，已上傳最新報導及更新版面。  
(1) 交換生資訊刊登 (2) 招生宣傳 (3) 新聞中心內容更新
3. 持續收集校園訊息及學生活動發布新聞稿予媒體及刊登臉書等官方社群。
4. 持續更新校內外活動、競賽、獲獎、研討會、策略聯盟、論壇等新聞稿，並發布予文教媒體，及校網新聞中心。
5. 校內活動攝影紀錄學生活動、研討會等活動，新增收錄於全校照片影像資料庫。(1)11 月 14 日 通識中心專題演講紀錄 (2)11 月 17 日 SDGS 中小企永續發展 (3)11 月 21 日產學合作媒合會、創新創業分享會 (4)11 月 29 日商務

### 系志工隊授旗典禮

6. 協助各單位刊登學術活動成果、教學成果、競賽得獎訊息，於臉書進行形象宣傳、刊登課程資訊及招生資訊。
7. 規劃 12 月校慶社群行銷活動，以利宣傳本校官方社群。
8. 校慶邀請卡已定稿且印製完成。
9. line 貼圖上架規劃，目前進度設計師設計圖樣。

### 校友組：

1. 本年度傑出校友遴選委員會業經 11 月 23 日圓滿落幕，當選者為：高商部校友-合作金庫退休陳仁博副總經理、企管系校友-廖全平總統府國策顧問、會統科校友-美國德州艾爾巴索艾華中文學校祁沁萍校長、財稅科校友-臺灣經濟研究院景氣預測中心及企業研究發展中心孫明德主任。

<https://sec.ntub.edu.tw/p/406-1003-101112,r211.php?Lang=zh-tw>

2. 11 月 21 日寄出 250 份校慶邀請卡，彙整各大校友會與重要貴賓之參加名單，提報課外組安排座位。
3. 修正本校『受贈收入收支管理要點』，業經 11 月 23 日行政會議通過，並業經 11 月 27 日校務基金管理委員會審議通過。
4. 11 月 30 日於本校 7 樓行政會議廳參與臺北市校友會理監事會議，同時討論 113 年度校友暨在校師生聯合登山健行活動地點。
5. 製作傑出校友及年度捐贈百萬之感謝狀與獎盃。
6. 持續協助空中學院主辦之南北大會師活動相關事宜，今年舉辦日期訂於 12 月 24 日，地點在臺北市客家文化園區。
7. 持續於校友 LINE 群組中發布學校相關活動資訊。
8. 持續更新校友組網站最新消息，發布最新校友動態及各項新訊息。

報告單位：秘書室

**【教務行政組】**

**(一)有關課務事宜**

1. 進行 111 學年度第 2 學期排課前置作業：(1)發放調查、彙整各教學單位擬任授課教師預定授課時段。(2)進行 112 學年度第 2 學期系統開課作業；籌備紙本排課作業相關資料。(3)調查各教學單位 111 學年度第 2 學期教室空間規劃使用情形。
2. 辦理校外實習教育訓練作業：辦理校外實習課程教育訓練作業。
3. 辦理校外實習輔導委員會相關作業：召開校級校外實習輔導委員會作業。
4. 建置 112 學年度第 2 學期新聘教師人事資料：依各系科所提供簽文影本建置新聘教師人事編號及個人基本資料。
5. 扣考業務：公告 1-13 週扣考預警名單。
6. 受理教師更改期末考試相關事項：受理 112 學年度第 1 學期期末考試提前考暨更改考試相關事項。
7. 授課鐘點費相關業務：(1)辦理 112 學年度第 1 學期 EMBA 碩士在職專班教師授課鐘點費(第 10 週至第 16 週)核算相關作業。(2)辦理 112 學年度第 1 學期境外 EMBA 碩士在職專班教師授課鐘點核算相關作業。

**(二)有關註冊、成績及學籍管理事宜**

1. 學生註冊相關業務：(1)持續辦理加選學分學生催繳及學雜費分期繳納相關學費作業。(2)辦理學分費溢繳退費作業。(3)辦理第 7 至第 12 週休、退學生退費三分之一作業。
2. 畢業資格審查作業：進行 112 學年度第 1 學期延修生、提前畢業生、交換生、春季產碩班學生之畢業資格審查、畢業流水號設定作業，並進行中英文學位證書預製作業。

**【企劃組】**

**(一) 大學部招生：**

1. 113 學年度四技日間部特殊選才、繁星計畫入學管道簡章已於 112 年 11 月 23 日公告；技優保送、申請入學、技優甄審、甄選入學及聯合登記分發入學管道簡章預定於 112 年 12 月 7 日公告。
2. 112 學年度第 2 學期寒假大學部轉學考試招生於 112 年 11 月 27 日至 112 年 12 月 13 日間開放網路報名，同步進行報名資格審查。
3. 113 學年度身障生甄試招生作業於 112 年 11 月 29 日至 12 月 12 日受理報名，配合身心障礙學生升學大專校院甄試委員會辦理招生試務工作。

**(二) 專科部招生：**

1. 五專優先免入學及聯合免試入學管道已完成第 1 次簡章訂定，於 11 月 29 日至 12 月 6 日進行第二次編修。
2. 已於 112 年 11 月 11 日至龍門國中升學博覽會進行五專招生宣導。

- (三) 本校選才專案辦公室已辦理兩場「北一區 112 學年度第 1 學期公開觀議課」，112 年 11 月 10 日松山家商(外語群)，共計 4 校 10 人參與；112 年 11 月 30 日松山家商(商管群)，共計 4 校 22 人參與。
- (四) 112 年技專校院設立選才專案辦公室（第 3 期）實地訪視，本校受訪日期預計為 113 年 1 月 4 日（星期四）。
- (五) 113 學年度外國學生申請入學招生簡章預定於 112 年 12 月 15 日前公告。
- (六) 教育部公告 112 學年度技專校院總量資源條件考核「列計原則說明」
1. 專任師資須於所屬系所實際教授專業課程（不包含僅擔任論文指導教授，而無授課事實），不同職級之每週基本授課時數，應與本校已完備的校內行政程序之「專任基本授課時數」一致。
  2. 獨立研究所（本校為資訊與決策科學研究所、創意設計與經營研究所），若因修課學生人數不多，開設之專業課程數無法與一般系設碩士班相同時，專任師資須於主聘單位單獨教授 1 門專業課程，則予以列計。
  3. 一般系科仍須依照總量標準附表五師資質量基準之專任師資數。專任師資須於主聘單位單獨教授專業課程，且教授專業課程時數應符合採計原則，公式為：專業課程時數（上下學期加總）÷ [(依職級基本鐘點－減授鐘點) × 2] ≥ 50%。

**【評鑑規劃組】**

- (一) 112 學年度科技校院追蹤評鑑，台灣評鑑協會於 112 年 12 月 19 日（星期二）至本校實地訪視。
- (二) 112 學年度推動技專校院實習課程績效評量，台灣評鑑協會於 112 年 12 月 25 日（星期一）至本校實地訪視。

**【推廣教育組】**

- (一) 111 學年度入學專科就業導向 80 學分班餐飲暨服務業管理專班第 4 學程課程，於 112 年 11 月至 113 年 3 月開班授課，112 學年度入學專科就業導向 80 學分班門市營運管理專班第 1 學程課程，於 112 年 9 月至 112 年 1 月開班授課。
- (二) 辦理 112 學年度第 1 學期推廣教育課程，擬開設碩士學分班、80 學分班、會計學分班、多益英文考試輔導班、日文檢定考試輔導班、紫微斗數好好玩、投資理財跟隨大戶在股市輕鬆賺、房地產投資、人電學、地政士、不動產考照班、不動產經紀人考照班之招生，以上班次擬於 112 年 7 月至 113 年 1 月開班上課。
- (三) 112 年度推廣教育學分班及非學分班收入績效：截至 112 年 11 月 2 日止推廣教育各類學分班及非學分班課程及計畫案課程收入數達 \$10,686,400 元，收入盈餘為 \$4,972,512 元。

報告單位：教務處

## 學生事務處工作成果

### 生活輔導組：(含進修學制、桃園校區)

- 一、辦理 112 學年度第 1 學期校園環境清潔提醒及競賽通知(含 12/16、12/19 及 12/25 本校重大活動之教室整潔提醒)。
- 二、辦理 112 學年度第 1 學期高教深耕計畫非學分證照輔導班講師鐘點費結報。10/2 臺北校區辦理「藥物濫用防制」專題演講參加人數 94 人、10/23 臺北校區辦理「菸害防制」專題演講參加人數 80 人。
- 三、桃園校區 11/13 辦理 112 學年度第 1 學期賃居生專題演講；11/27-11/30 於桃園校區圖書館 1 樓大廳辦理 112 年度教育部品德教育計畫靜態成果展。
- 四、辦理 112 學年度第 1 學期學雜減免合格 496 件、弱勢助學金合格 90 件、設籍北市五專一至三年級低收入戶子女午餐補助費收 22 件、產學攜手合作助學金 35 人申請、親善大使複選錄取 9 人、辦理防制校園詐騙宣導講座及智慧財產權講座。
- 五、辦理 112-1 中和圓通雅筑校外宿舍抒壓手作坊 1 場、擬定校外宿舍生活公約獎懲規範。
- 六、辦理 112 學年度役男交換生出國兵役作業及休退學兵役繳休、緩徵、儘後召集等作業。
- 七、11/16 召開學生獎懲會議、學生事務會議。
- 八、辦理 112 學年度第 1 學期五專前三年免學費事宜、學生團體平安保險收 15 件、11/13 及 11/20 辦理 112 學年度第 1 學期交通安全專題演講。
- 九、辦理原住民學生活動宣導及公告、參與原資中心會議，規劃新學期之活動，公佈原住民大專院校獎助學金得獎名單，辦理原民週，推廣傳播文化並轉知原住民資源予全體原住民學生。持續進行原住民學生輔導，從個人的成績預警、曠課節數、休退學諮詢等相關資訊追蹤，提供學生個人生活適應之相關諮詢與支持，並轉知原住民資源予全體原住民學生，辦理各縣市獎助學金送審，持續和學生聯繫討論原民會大專助學金之服務時數事宜。

### 課外活動組：(含進修學制、桃園校區)

- 一、校內外獎助學金:本學期各項校內獎學金已於 112.11.22 撥款入帳學生帳戶。
- 二、高教深耕:核發飛鵬獎學金。
- 三、活動暨會議: 11/15 台北校區校慶演唱會、11/20 桃園校區校長有約座談會、11/24 桃園熱音社校慶演唱會「大風音樂祭' 23」、11/27 台北校區「校長有約座談會」、11/30 社團評鑑初審。
- 四、就學貸款:辦理 112 學年度第 1 學期日間部貸款事宜共計 487 人，加貸款項核發計 139 人。
- 五、社團活動: 11/4 漾舞社社團拍攝活動、11/8 微電影創作社藍色空間拍攝活動、11/11 熱舞社武漢國中校慶開場、11/12 桃園攝影社校外棚拍、11/13-24 桃園熱音社大風音樂祭回顧展、11/14 Beatbox 社社烤、11/14 崇德青年社多益讀書會、11/15 桃園野餐社及懸著彈吉他社樂野風箏節、11/15 熱門音樂社音材師教 11/16、11/23、11/30 崇德青年社崇青蔬食日、11/16、11/30 崇德青年社 4Q 軟實力、11/17、11/24 崇德青年社崇青讀經班、11/17 親善大使複選活動、11/16 吉

他社江翠國小服務學習、11/18 親善大使社玩具銀行服務、11/19 漾舞社校內驗收、11/20ACGN 創研社期中同樂會、11/20 英語志工團第一次話劇總彩排、11/21 烘焙社巴斯克乳酪蛋糕製作、11/22 英語志工團第二次話劇總彩排、11/22-11/24 熱音社校慶表演練習、11/22 桃園排球社、熱舞社、吉他社、籃球社、Beatbox 社、攝影社、熱門音樂社、野餐社聯合社區服務、11/24 管樂社新北耶誕城點燈活動、11/25 英語志工團話劇公演、11/21、11/28 有氧瑜珈社皮拉提斯課程、11/29 桃園懸著彈吉他社懸在一起活動。

六、系科活動：11/1 財金科今日來搗蛋活動、11/2 企管科期中送暖、11/9 數媒系學會期中送暖、11/22 企管系七系聯合歌唱活動、11/27 創科系學會辦理烤雞大胃王。

### 心理諮商組：(含桃園校區)

#### 一、重要事項及施行策略：

- (一) 辦理新生班級導師會議(11/1)。
- (二) 資源教室整修工程驗收(11/1)。
- (三) 辦理導師輔導知能研習(11/15)。
- (四) 召開性別平等教育委員會(11/30)。

#### 二、規劃辦理心理衛生推廣活動(台北校區)

- (一) 「用心打造 New 關係」人際系列課程共四場次(10/18-11/21)。
- (二) 「療心手作」紓壓系列課程(11/16-12/20)。
- (三) 「我們不要就這樣算了」性平系列課程(11/28-12/13)。
- (四) 「藝起來充電，創造安頓自己的角落」自我照顧工作坊(11/18)。
- (五) 「光愛情就很忙了」親密關係自我探索團體(11/22~12/27)。
- (六) 進修部精油聞香體驗工作坊(11/13)。
- (七) 進推部珍愛生命守門人講座(12/6)。

#### 三、規劃辦理心理衛生推廣活動(桃園校區)

- (一) 表達性藝術治療團體-與自己的相遇之書(11/14-12/19)。
- (二) 靜心紓壓工作坊-馬賽克懸掛燭台(11/15)。
- (三) 專題演講：高敏感族的自我療癒處方箋(11/22)。
- (四) 乾燥花盆 DIY・心意傳情(12/6)。

#### 四、資源教室活動

- (一) 辦理期中會議(日間部 11/13)。
- (二) 辦理時間管理工作坊(桃園場 11/20；台北場 11/21)。
- (三) 辦理社交技巧團體(4、6、8、10、12、14 週)。

#### 五、北二區輔諮中心

北二區輔諮中心第三次工作小組委員會議(國立臺北商業大學)及北二區輔導主任(組長)經驗傳承會議(12/1)。

### 服務學習組：

一、由 8 名國際商務系二技二甲同學和 7 名國際交換生組成的志工隊，於 11/29 舉出發前的授旗典禮，由校長親授校旗勉勵同學從事志工服務和注意安全。他們 11/30-12/3 前往屏東枋寮，為海山社區經營發展協會的弱勢兒童舉辦[Fun 聊英

語營]，過程都呈現在[北商大志工服務社]Facebook 和 IG，敬請按”讚”關注和鼓勵他們。

二、10月助學金 189 人次金額 774,000 元於 11 月 14 日入帳。

**境外學生服務組：**

一、11/15-11/17 參加 2023 年全國僑生社團幹部研習會，計 2 人參加。

二、11/25 辦理華僑協會總會 112 學年度僑生獎助學金，本校共計 2 人獲獎，獎學金共計 15,000 元。

三、11/27 辦理僑務委員會 112 年度傑出及學行優良僑生獎學金，本校共計 8 人獲獎，獎學金共計 136,000 元。

四、11/28-29 僑生聯合會參加本校社團評鑑，計 13 人參加。

五、12/2-3 辦理僑生聯合會社團幹部訓練，計 13 人參加。

六、12/15 參加華僑協會總會 112 度北部大學僑生專題演講座談會，計 7 人參加。

報告單位：學生事務處



**事務組：**

- 一、 年度有關財物/勞務採購如屬公告金額(150 萬元)以上案件，請需求或使用單位填寫「需求或使用單位-自行評估表」，再依校內規定提出請購申請，並請預先寬估採購必要期程，以免影響後續執行時間。
- 二、 112 年全校事務性採購案已順利決標，校園清潔由宏興國際事業有限公司承攬、廢棄物清運由誠上企業有限公司承攬、保全警衛勞務服務由亞東保全有限公司承攬。
- 三、 112 年 1 月起校內廁所各廁間，已全面設置衛生紙等貼心設施，衛生紙架為「中央抽取式」，使用上較為衛生及方便。為體恤清潔人員辛勞，誠請宣導避免不必要的浪費使用，共同維護優質的如廁環境。

**營繕組：**

- 一、 臺北校區圖書館整修工程[2,057 萬]圖書館提案：改善 B1F 閒置空間、1F 門廳品質及設定主題，增加 7F 空間使用效益，提升進出圖書館之便利性。目前已全面進行施工，因辦理變更設計追加新增項目，分項工程預定完工日：電梯延伸工程 12 月 10 日、B1F 工程 9 月 29 日、1F 工程 9 月 20 日、7F 工程 9 月 16 日。1F 及 7F 已分別點交予使用單位，目前人行道出入口地坪改善工程，預定於 12 月 10 日完成。
- 二、 臺北校區行政大樓八樓資源教室整修工程[99 萬]學務處提案：11 月 1 日驗收。
- 三、 臺北校區承曦樓九樓增設教師研究室工程[88.1 萬]經管組提案：9 月 12 日竣工。已竣工，辦理驗收作業中。
- 四、 臺北校區大門綠廊道暨周邊設施改善工程[1,198 萬]營繕組提案：8 月 29 日第 5 次開標決標，9 月 4 日開工，工期 90 日曆天，因需辦理地下污水管線遷移變更設計及受天候影響施工，無法於校慶前完成，俟變更設計完成後辦理工期檢討。

**出納組：**

- 一、 112 學年度第 1 學期申辦學貸未符合資格，擬改辦學雜費分期繳納學生，請檢附相關證明文件依限辦理，本組依審定結果辦理學雜費拆單事宜。

二、112 學年度第 1 學期學雜費逾期未繳納者，請儘速利用網路或 ATM 轉帳，或至臺銀學雜費入口網站下載繳費單，至臺銀城中分行臨櫃繳納。

三、112 學年度第 1 學期各學制教師第 9~12 週鐘點費訂於 112 年 12 月 2 日滙款入戶。

**文書組：**

一、112 年 11 月 22 日召開檔案保存價值鑑定會議，討論 77-90 年檔案遭白蟻蛀蝕未銷毀而有損壞嚴重、無法辨識計有 7 卷 92 件(屬永久檔案)，經教育部訪視指出宜請篩選後進行修復，案經實際清查結果，該批檔案皆為例行業務，無特別修復價值，故經會議通過，仍維持現狀，存放庫房。

**經管組：**

一、依盤點計畫辦理 112 年度全校財產及非消耗品盤點作業。請各單位財產管理人員如有異動或離職，請務必辦理交接財產清冊。

二、本校五育樓 B1 學生餐廳目前有自助餐區、早午餐區及輕食區。另依「教育部及所屬機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」已請自助餐廠商提供不銹鋼便當盒，各單位如有中午開會，歡迎訂購餐盒。

三、圖書館旁咖啡吧因本校施工期間粉塵過大，已先行停業。

四、五育樓地下一樓影印部及美髮部正常營運中。

**桃園校區綜合服務組：**

一、辦理桃園校區風雨球場增設天溝工程案，已簽准採購文件及內容，即進行辦理上網招標作業，考量履約期間天候影響，及不影響教學活動，將俟採購作業完成後，於 113 年寒假上半年度進行施工作業。

二、配合桃園校區 112 學年度科技校院評鑑-追蹤評鑑實地訪視，將持續加強校園公共區域環境清潔作業。

三、辦理桃園校區校門景觀美化暨校名牌新建工程申請建築執照案，業經桃園市政府平鎮區公所來函，有關本校相關 17 處地號道路養護證明會勘事宜，即函請建築師事務所儘速辦理相關請照作業。

四、辦理本校「桃園校區設置自動販賣機場地出租案」續約評鑑會議，已完成簽核並通知廠商依據契約規定履約(期間 112 年 12 月 1 日-114 年 11 月 30 日止共 2 年)。

五、配合桃園市政府進行本校避難收容處所會勘，已於 112 年 11 月 29 日完成告示牌設置作業。

## 國立臺北商業大學 112 學年度第 1 學期第 8 次行政會議工作報告【研發處】

### 研究發展組

- 一、即日起受理 113 年度系、所、中心特色發展計畫書及學生創新社群申請，請各單位繳交 112 年成果報告後，於 12 月 25 日前報送 113 年計畫申請案。
- 二、113 年度各單位統籌獎勵性經費分配案，已函請各教學單位填報相關數據統計表(包含產官學研計畫數、國際合作交流數、學生證照通過率、學生實習人數比、畢業流向追蹤及回饋教學機制、期刊論文比、舉辦研討會、學生參與競賽及論文出版成效、專利及技轉數等 9 分項)，請各學院及通識中心於 113 年 1 月 4 日前繳交。
- 三、112 年 12 月 7 日召開本校 112 學年度第 1 學期校務發展委員會，討論各單位「108-112 學年度中長程校務發展計畫」KPI 執行情形(截至 111-2)及滾動修正 112-116 學年度中長程校務發展計畫書。
- 四、112 年度系所特色發展計畫數媒系未執行，學生創新社群企管系未執行，經費亦未撥付，若前開單位申請 113 年度相關經費，則提會討論是否不予補助。
- 五、辦理國科會計畫相關事宜。
- 六、辦理 112 年度國科會補助大專校院研究獎勵相關事宜，本年度共計 7 位教師獲得獎勵。
- 七、辦理 112 年度教育部高等教育深耕計畫彈性薪資事宜，本年度共計 17 位教師獲得獎勵，請獲獎勵教師向所屬學院、中心、教務處繳交個人執行績效報告，各學院、中心及教務處彙整後於 12 月 18 日(一)前送交研發處。
- 八、本校商業設計管理系林育如副教授獲 112 學年度傑出創作獎勵，本處邀請林師於 11 月 21 日(二)進行傑出創作獎勵創作理念分享。
- 九、本處訂於 112 年 12 月 14 日(四)召開本校 112 學年度第 1 學期研究發展會議。
- 十、113 年度國科會專題研究計畫已開始受理線上申請，請教師於 113 年 1 月 2 月(二)上午 8:00 前完成線上申請作業並通知研發組，逾期不受理。
- 十一、每月辦理「2023 教師研究工作坊」活動，主持人為陳厚銘教授及林修葳教授，目前已辦理 15 場(5/12、5/15、6/9、6/12、7/20、7/24、8/1、8/10、9/8、9/11、9/22、10/24、10/27、11/14、11/17)，12 月份的場次為 12/1 及 12/5。請鼓勵所屬教師踴躍報名擔任主講人分享進行中的研究。
- 十二、北商論叢全年徵稿，隨到隨審，請鼓勵所屬師生踴躍投稿。

### 產學合作組

- 一、辦理產學合作計畫案申請、經費變更、核銷、展期及結案事宜；112 年度產學合作申請奉核准案截至 11 月 23 日止，計 99 件。
- 二、辦理教育部 112 學年度產學攜手合作計畫相關事宜。
- 三、本校 112 年第 3 次研發成果與技術移轉審查委員會已於 11 月 27 日召開，112 年下半年計新增有 3 件專利申請，2 件領證。
- 四、於 11/21 於行政大樓 7 樓會議廳辦理產學合作媒合會，計有 15 家企業與 19

名校內教師參與此次交流媒合，目前已有三家廠商有意願進一步與老師討論合作方案，後續會再持續追蹤其他案件情況。

五、 113 學年度就業學程計畫，請計畫主持人於 12/28 前將合規之提案申請資料繳交至產學組，由產學組彙整後於 113/1/15 前備文向勞發署提出申請。

六、 當輪次教師產業研習或研究於 3 年內到期者計有 8 人，產學組業已發函通知教師其截止日及執行情形，並副知系所、學院，惠請協助所屬依限完成教師產業研習，產學組將另以電子郵件、電話聯繫教師本人，以利教師掌握辦理進度。

七、 112-1 產學智財系列講座共三場次已辦理完畢如下表。

日期	講座名稱	講師
9/25	專利基礎入門與實際案例	聖島國際專利商標聯合事務所 張庭瑜 專利師
10/16	專利檢索技巧與運用思維	臺科大專利所 管中徽 副教授
11/30	校內技術移轉的成功案例	本校數媒系 歐陽芳泉 副教授

八、

實習就就輔導組

一、 教育部 112 年度畢業生畢業流向調查已於 11/10 上傳教育部平台，各系所回

112年度畢業生流向追蹤調查統計表

統計期間：112/7/12-112/11/10

教學單位	畢業1年(110學年度)流向調查				畢業3年(108學年度)流向調查				畢業5年(106學年度)流向調查			
	填答人數	應答人數	實際回收率	回收率排名	填答人數	應答人數	實際回收率	回收率排名	填答人數	應答人數	實際回收率	回收率排名
應用外語系(科)	160	236	67.80%	11	57	181	31.49%	11	57	173	32.95%	8
企業管理系(含碩士班)	421	586	71.84%	9	62	356	17.42%	13	88	329	26.75%	11
資訊與決策科學研究所	17	17	100.00%	1	13	13	100.00%	1	5	5	100.00%	1
資訊管理系(科)	162	210	77.14%	8	129	203	63.55%	6	142	191	74.35%	3
財政稅務系(含碩士班)	190	194	97.94%	2	167	170	98.24%	3	183	184	99.46%	2
財務金融系(含碩士班)	165	208	79.33%	7	72	201	35.82%	10	50	180	27.78%	10
國際商務系(含碩士班)	172	206	83.50%	5	169	169	100.00%	1	191	262	72.90%	4
會計資訊系(含碩士班)	189	212	89.15%	3	179	250	71.60%	4	152	217	70.05%	5
貿易實務法律暨談判碩士學位學程	6	7	85.71%	4	4	6	66.67%	5			-	
商業設計管理系	62	105	59.05%	13	41	69	59.42%	8	27	95	28.42%	9
創意科技與產品設計系	43	65	66.15%	12	18	86	20.93%	12	40	79	50.63%	6
創意設計與經營研究所	16	20	80.00%	6	6	14	42.86%	9			-	
數位多媒體設計系	54	79	68.35%	10	37	60	61.67%	7	36	78	46.15%	7
	1657	2145	77.25%		954	1778	53.66%		971	1793	54.16%	

收情形如下，刻正進行 111 學年度應屆畢業生調查，仍請系所廣續辦理電訪作業。

二、 為協助學生進行職涯探索，辦理 112 學年度職涯季活動如下：

日期	活動	講師	參加人數	滿意度
10/3	1 對 1 職涯諮詢 (每人 30-50 分鐘)	台北市政府就業服務處(TYS)合作免費駐校服務	18	93.8%

10/3	1 對 1 履歷健診 (每人 30-50 分鐘)	台北市政府就業服務處 (TYS) 合作免費駐校服務	10	100%
10/3	1 對 1 模擬面試 (每人 30-50 分鐘)	台北市政府就業服務處 (TYS) 合作免費駐校服務	2	100%
10/3	國考經驗分享座談會	侯可欣 109 年高考三級及格	74	92.3%
10/27	學長姐座談會- 如何在大學階段培養就業態度與能力	陳旻筠學姐 107 年企管系畢業	78	97.3%
11/20	富邦銀行企業說明會		41	100%
11/21	學長姐座談會- 設計師之路	楊方榆學姐 107 年商創系畢業	57	100%
12/11	滙豐銀行企業說明會	滙豐人才任用部、 證券服務部 高階 主管	尚未辦理	-

三、執行各項職涯輔導相關計畫，112 年計畫核銷作業已完成，勞動力發展署 113 年就業服務補助計畫已發函提報，青年署 113 年職涯輔導計畫申請期限至 12/8 止，本年度執行計畫內容如下：

補助機關	計畫名稱	補助經費
勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署	112 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫	124,020 元
勞動部勞動力發展署桃竹苗分署	112 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫	580,453 元
勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署	112 年度青年就業達人班講座、青年 15 堂課	補助機關核銷

四、辦理實習就業 e 化平台申障維護，企業使用諮詢、審核企業申請權限、職缺內容，及協助公告就業活動資訊及各項公、私企業實習內容。

五、113 年在校生丙檢報名作業已於 112 年 10 月 16 日行文各系所，已請助教協助轉知各班 113 年度丙檢已開放報名，亦同步公告學校官網，校內報名截止日至 112 年 11 月 17 日。

#### 育成中心

一、未來科技、掬月等育成廠商紛紛介紹等多組進駐業務諮詢。已進駐廠商各項行政事宜協助。進駐費用通知與收取。

二、校內外顧問輔導進駐廠商，協助解決營運問題。

三、協助育成廠商參加產學組進行產學媒合。

四、2023 LINE CHATBOT 對話機器人大賽，目前正進行桃園市政府結案報告。

五、育成中心 11 月 21 日成果發表會已順利完成。發表會當天舉辦創業講座一場與易安網創業成果分享會一場。成果展現場共計 14 件作品參展，5 組團隊親臨現場分享參加創新創業競賽之成果。活動當天共計 22 位教師與 28 為學生參與活動。當天活動感謝吳春明董事長捐款。

**國合組：**

1. 11 月 24 日(五)辦理舊金山州立大學說明會。
2. 113 學年度交換生申請，協助學生申請問題解決。
3. 修訂本校「學海飛颺-選送優秀學生出國研修審查要點」。
4. 本處廣宣費用提送校務基金管理委員會備查。
5. 越南孫德勝大學來校簽約儀式前置作業準備。
6. 與德國科隆商學院 CBS International Business School 討論 3+1 課程。
7. 與紐約市立大學 The City University of New York 討論交換事宜。
8. 追蹤 112-1 學年度交換生出國狀況，協助學生解決問題。更新本處各項活動宣傳、記錄及校外單位活動宣導暨獎助學金等相關資訊。

**國教組：**

1. 有關 112-2 春季班交換生，本處於 11 月 1 日開放系統給未來春季班學生登入填寫申請資料，訂於 11 月 15 日申請截止。
2. 本校 112 學年度第 1 學期外國學生獎學金，共有 19 位外國籍學生申請，本處初步審查共計 14 位外國籍學生符合授獎資格，5 名外國籍學生不符合，本案擬於 11 月 23 日提請委員會審議。
3. 預計參與 11 月 20 日海外聯召會假集思台中新烏日會議中心舉辦 113 年馬來西亞教育展說明會。
4. 本處辦理國際化意象徵圖比賽，因繳件數不如預期，擬延長公告徵件。
5. 與國際商務系會議討論交換生課程架構。
6. 為讓交換生獲取第一手資訊，隨時更新交換生資訊平台，發布學校或政府相關措施等訊息。

報告單位：國際事務處

## 工作成果

### 教學發展中心重要事項及施行策略：

- 一、本中心收到轉知訊息皆改於教學發展中心網頁公告，原則上（主管）機關公告、本校訊息與活動會於校網頁和中心網頁公告；餘者公告於中心網頁。
- 二、教育部 113 年度「大專校院教學實踐研究計畫」於本年 11 月 21 日起開始申請，校內徵件時間至 12 月 12 日 23:59 分截止，12 月 15 日召開校內審核會議、12 月 22 日報部申請，敬請有意申請教師依限完成送出計畫線上申請資料，並線上填覆校內審核自評表，以利後續審核會議及彙辦報部事宜。
- 三、113 年高教深耕計畫-教學創新面向方案規劃徵件，(一)教學設備更新（75 萬/每院）、(二)基礎學科會考（2 萬/每學科/院）、(三)一系一證照（10 萬/每系），請有意願執行之院或系科所於本年 12 月 13 日中午前填復雲端表單，以利本中心後續彙整。
- 四、113 年「產業學院」計畫考量本校尚有申請額度，續辦第二次校內徵件至本年 12 月 22 日，本案規劃於 113 年 2 月 7 日前報部申請。

### 教學資源組：

- 一、113 年「產業學院」計畫於本年 10 月 30 日辦理校內徵件（第一次），截至 11 月 30 日旨揭計畫共計 1 教師申請。
- 二、本校 113 年度「大學社會責任實踐 USR-Hub 計畫」校內徵件，共計收到 4 案，送交領域專長校外學者審查。
- 三、高等教育深耕計畫經費於本年 11 月 20 日達第三期款請款條件，已於 11 月 23 日完成校內程序報部請領。
- 四、本年 11 月辦理教師知能研習活動（含教學實踐等）2 場暨教學助理研習活動 4 場。
- 五、113 年高等教育深耕計畫-附錄 1-完善就學協助機制計畫申請資料，已於本年 11 月 20 日報部繳交。

### 語言學習組：

- 一、10/26、11/26 舉辦專業英語單字大挑戰比賽第二、三場；11/23 舉辦英語商務簡報競賽。
- 二、11/14、11/21 辦理快速掌握日檢 N3 聽解語彙第三、四堂課程。
- 三、11/16、11/23 辦理英語補救教學第一、二堂課程。
- 四、11/20-12/15 舉辦英語諮詢輔導；11/13-12/8 舉辦「英語開口說」自我成長小組；11/15、11/22、11/29 舉辦多益 750 衝刺班；11/24 舉辦 AI 時代的英語視界 (I) 講座。
- 五、112-1 學期校園多益考，報名人數總計 126 人，11/26 上午舉行測驗圓滿完成。



**學習品保組：**

- 一、11/17(五)下午 1:30~15:10 舉辦兩場學習品保講座，參加人數約 50 人，活動圓滿完成。
- 二、學習品保前側施測資料尚有系所教師未繳交，已再次通知系所。
- 三、持續更新初次認證自評報告（Initial Self-Evaluation Report；iSER）表格內容。

**專業領域教學辦公室：**

- 一、本年 11 月 14 日和 11 月 21 日舉辦 112(1)仿真決策教學教師知能及教學助理研習活動(行銷模擬、供應鏈模擬)，活動圓滿結束。
- 二、基礎學科教學辦公室配合學務處高教深耕計畫，於本學期開設常態性輔導課程(經濟學、統計學)，提供學生更多元的輔導課程選擇。
- 三、關於「建置虛擬攝影棚採購案」工作進度，廠商已於本年 10 月 31 日開始進場施作，預計於 12 月中旬後完工。
- 四、參與總務處每周二上午召開的圖書館工程協調會議(確認辦公室及虛擬攝影棚缺失改善狀況與進度)。

報告單位：教學發展中心

國立臺北商業大學 112 學年度第 1 學期第 8 次行政會議工作報告  
【校務永續發展中心】

重要事項

1. 優化生師比值計畫第二期（112-116 年）第一年 112 年度各單位進度追蹤與管考會議執行：專兼任教師聘任狀況確認、各單位管考進度監控。
2. 優化生師比值計畫第二期（112-116 年）第一年 112 年度各單位經費使用與核銷：計畫相關人事、業務、資本各項採購支出審核。
3. 優化生師比值計畫第二期（112-116 年）第二年 113 年度經費規劃。
4. 校務研究與永續發展相關公文與調查辦理、各項進修活動公告、同仁參與相關證照訓練課程。
5. 校務研究議題：實習滿意度分析、招生相關數據分析、四技特殊選才等入學管道成績表現分析。
6. 高教深耕計畫各項指標達成率之統計。
7. 永續發展推動委員會聘函辦理與規劃會議，會議預定於 12 月 28 日下午召開。
8. 永續報告書初稿之規劃。
9. 自我評鑑與訪視資料的整理。
10. 112 年 11 月 22 日星期三下午 14:30-17:00 於北一區選才專案辦公室計畫，進行校務研究分析經驗交流與分享（臺灣科技大學舉辦）。

讀者服務組：

一、本館工程案

- (一)每周定期召開工程協調會議。
- (二)本館7樓(9/20)及1樓(10/2)空間點交後，完成設備及家具搬遷復原，廠商並依據本館所提缺失陸續進行改善。
- (三)7樓攝影棚、B1 及電梯延伸工程持續進行中。

二、主題書展：「文青感的生活設計-藝術設計類主題書展」。

三、統計 112 年 8-10 月各系所借閱量並進行排名，更新「北商大愛閱榜」文宣，第 1 名為會計資訊系、第 2 名為應用外語系、第 3 名為國際商務系。

四、規劃及辦理各項推廣活動。

- 甲、圖書館資源利用能力養成班，至 11/22 已辦理 12 場次。
- 乙、圖書館場館導覽活動。
- 丙、圖書館「卓閱獎」借閱獎勵。得獎者獎狀及清冊已製作完成，以利 12/16 校慶典禮進行頒獎。
- 丁、規劃圖書館周活動。

五、11/2 召開 112 學年度圖書館委員會會議。

採訪編目組：

- 一、中文圖書已編目上架總冊數，計約 201,520 冊。
- 二、西文圖書已編目上架總冊數，計約 41,655 冊。
- 三、圖書總冊數計約 243,175 冊。(全館累計至 112 年 11 月 28 日)

系統資訊組：

- 一、完成學位論文系統學院新增(國際行銷學院)及所屬系所調整設定
  - (1)國際商務系(所)
  - (2)貿易實務法律暨談判碩士學位學程
  - (3)應用外語系
- 二、10/24-11/16 共計辦理 ProQuest、EBSCO 及華藝電子書(含電子期刊)等 4 場講習課程。
- 三、11/20 完成 S311 前門傾斜維修，已恢復門禁管制。

校史館：

- 一、辦理本年度校史館校園記憶照片徵選活動。
- 二、「校史館大事年表導覽系統」建置案已於 11/1 完成驗收。
- 三、完成校史館摺頁資訊更新及印製。

桃園分館：

### 一、辦理各項推廣活動

- (一) 主題書展「擺脫瞎忙-掌握時間管理術」。只要一次借閱滿 2 冊圖書，即可獲贈實用小禮一份，數量有限，送完為止，歡迎踴躍借閱。  
(即日起至 11/30)
- (二) 圖書館導覽活動：研究所班/四技班/二技班(報名參加)。
- (三) 資料庫課程(配合總館電子資源線上課程共同推廣)。
- (四) 規劃辦理 12 月圖書館周活動。

二、分館高希均特藏室、四庫全書專用書架採購(分館自學空間相關設備)招標案已完工，已於 11/23 辦理驗收。

## 一、網路維運

### (一) 日常維運

1. 有線網路及無線網路連線維運控管，上網設備設定支援。
2. 桃園校區各大樓、學生宿舍網路故障排除。

### (二) 設備維運：

1. 承曦樓各樓層交換器及光纖收容交換器汰換，網路速率提升至 10Gb。本案經費 211 萬元，已於 11/21 完成驗收啟用。
2. FTP 更換：台銀對帳改用 SFTP 作業，目前新 FTP 環境已測試完成，並委請總務處出納組轉知台銀測試。

## 二、系統維運

### (一) 校務行政管理系統維運

1. 使用者帳號維護及權限管理、協助各項功能修正及更新作業並提供諮詢。
2. 新系統建置：10/17 簽准以準用最有利標決標方式辦理，已成立評選委員會與工作小組，並於 11/17 召開第 1 次評選委員會會議。

### (二) 網站平台：學校、本中心網頁日常維護；各單位操作技術支援、帳號管理。協助國際行銷學院網站架設。

### (三) 自行開發系統維運

1. 學雜減免系統：技術支援學務處使用。
2. 報名繳費系統：技術支援教務處使用、協助對帳。
3. 數位證書發證系統：協助教務處系統操作技術支援。
4. 招生報名系統：協助解決學生問題、出納對帳程式錯誤修正、修正主計人員姓名。
5. 修繕通報管理系統：刪除未使用帳號。
6. 獎助學金系統：系統開發中。
7. 國際交換生系統：修改系統文字。
8. 會計師公會系統：修改團體報名費用。
9. Email 公告系統：使用者帳號維護及權限管理、各項功能技術諮詢。

## 三、資訊設備及機房維運

### (一) 台北機房

1. 11/14 空調維護、UPS 維護。
2. 11/20 消防設備維護。
3. 11/21 空調室內機排水管維修、增置 4 具手提二氧化碳滅火器。
4. 12/4 環控系統維護。

### (二) 桃園機房：UPS 電池汰換規劃。

### (三) VMWare(IBM Storage)硬碟汰換、管理介面 Admin 密碼救援。超融合

網卡維修。超融合 HPE 網卡維修

#### 四、 服務支援

- (一) 設備維護：個人電腦及周邊設備維修、網路及作業系統等故障排除、系統環境重置等 30 項次。
- (二) 電腦教室：日常維運、租借安排調度。
- (三) 應用服務
  1. 校園 Gmail 帳號：帳號異動、權限管理、介面操作協助。
  2. Microsoft 365：帳號管理、權限設定、介面操作協助。

#### 五、 資通安全管理業務

- (一) 資訊安全管理制度 (ISMS)
  1. 教育訓練：11/7、11/14、11/21。
  2. 核心系統滲透測試：11/21、22。
  3. 召開 112 年資通安全暨個資保護管理委員會第 2 次會議：11/30。
  4. 文件整備、安全檢測作業、驗證準備持續作業。
  5. 11/21 進行本中心內部稽核；11/27 進行學務處生輔組、秘書室校友組、研發處實習就業輔導組、教務處教務行政組內部稽核。
  6. 核心系統滲透測試作業。
- (二) 配合教育部作業
  1. 資通安全弱點通報系統 (VANS)，定期於每月 1 日上傳通報。
  2. 資安攻防演練，作業清冊整備、演練作業準備。
- (三) 高教深耕資安專章
  1. 資安專業教育訓練。
  2. 各單位導入 ISMS 資料蒐集與整備。

#### 六、 其他

- (一) 校務評鑑資料整備。
- (二) 技專校院校務資料庫填報作業 (修正期間:11/6-11/20): 11210 期填報作業、統計處檢核 11/21-11/23、11/29-11/30、12/1，協助各單位各項作業。
- (三) 11/30 召開保護智慧財產權宣導及執行小組會議。
- (四) 各單位資訊系統建置及維護協助作業：
  1. 協助總務處 Line Pay 環境建置。
  2. 協助圖書館校史館系統廠商設定遠端連線維護設定等。
- (五) 協助作業
  1. 彙整 111 學年開課資料，提供教發中心學習品保組使用。
  2. 協助圖書館校史館系統驗收。
  3. 承曦樓 10F 國際會議廳租借登記、設備支援維護及操作教學。行政大樓 7 樓行政會議廳與桃園校區弘毅樓 A118 行政會議廳視訊會議連線協助支援 6 項次。

4. 協助總務處查檢報廢資訊設備並汰除硬碟資料。

報告單位：資訊與網路中心

- 一、本校 106 周年校慶體育競賽活動各項競賽的預賽賽程陸續開始，首先登場的是拔河競賽、接著進行 3 對 3 籃球賽、60 公尺短跑競速等，目前僅餘排球項目尚在進行各組預賽。
- 二、112 學年度第 1 學期學生體適能檢測實施計畫，經過課程中適度的鍛鍊後進行檢測工作，現階段已經超過一半的班級完成檢測。
- 三、本校各運動代表隊報名參加 112 學年度大專校院各項比賽，分別報名大專校院籃球運動聯賽、大專校院排球運動聯賽及各專項運動錦標賽等，目前已經完成籃球運動聯賽及排球運動聯賽男子組的預賽賽程。
- 四、本室持續向教育部申請專案計畫補助案，目前已向體育署提出申請「113 年度教育部發展特色運動及改善運動訓練環境計畫」、「113 年度教育部運動團隊經費補助申請計畫」，向技職司申請「113 年度籃排球場整修經費補助申請計畫」。
- 五、本室辦理實踐 QPE-偏鄉品質體育培力起飛計畫，共舉辦羽球、划船及桌球三項教學計畫活動，成果豐碩。羽球團隊赴綠島國小等學校及機構教學訓練，划船隊到大溪百吉國小、復興鄉羅浮高中推廣划船運動，桌球團隊赴脊髓損傷潛能發展中心等機構服務。



### 一、校園安全事件：

(一)11 月份校安通報：計有一般通報事件 20 件及法定通報事件 14 件(新冠肺炎確診、流感、學生自殺自傷及性騷擾通報)。

(二)特別事件處理概況：

財稅系學生反應友人邀請加入疑似詐騙群組，並以無卡分期購買手機為名義賺錢。因該生為圓通宿舍住宿生，並於宿舍樓下認識該友人，考量宿舍他校學生可能受騙，已協請生輔組通知宿舍督導加強宣導。

### 二、學生生活輔導：

(一)五專應外一甲 0 生癲癇發作(一日多次)，由環安衛護理師及本室教官到場協助處理，後續由導師陪同至台大醫院急診，並聯繫父親到院，經診治後研判為考試壓力所致，將持續關注該生狀況。

(二)為構建無菸校園環境，本室人員持續加強巡視校園內外及周邊，規勸學生勿於禁菸區抽菸。

### 三、全民國防教育：

1. 選修課由授課教官帶領眷村參訪活動，學生反應熱烈，成效良好。

2. 本室主任實施全民國防教育課程督課，執行狀況良好。

### 四、桃園校區宿舍管理：

無。

### 五、其他：

(一)本月申請急難救助金 1 員。

(二)辦理學生軍訓折抵役期作業計 11 員。

(三)教育部函示因應以色列與哈瑪斯戰爭可能衍生之仇恨犯罪，請各校對校園安全加強防護因應作為。本室將維持每日校園巡查作業，另請校內各行政及教學單位提高警覺，遇可疑人事物應立即通報本室，俾利協同相關單位處置。

報告單位：軍訓室

環境暨健康保健組：(含桃園校區)

- 一、112 年教育部大專校院校園環境管理現況調查與執行成效審查結果，本校檢項目審查報告為：「環境保護及能資源管理」94.7 分、「職業安全衛生管理」96.1 分及「校園災害管理」95.5 分，審查結果「通過」。
- 二、依據職安法、勞工健康保護規則及本校教職員工健康檢查實施計畫，於 112 年 11 月 2、10 日委託博仁醫院辦理兩校區教職員工健康檢查，受檢人數 159 人、到院健檢 7 人，共 166 人。
- 三、依據職安法及職業安全衛生教育訓練規則規定，於 112 年 12 月 5 日辦理「承攬商安全管理」職安講座。
- 四、112 年 11 月 21-22 日參加 112 年度大專校院環境安全衛生主管聯席會議，以了解職安署及教育部職業安全重點項目，增進職安相關知能及各校執行情況與意見交流。
- 五、依據職安法及勞工健康保護規則規定，於 112 年 12 月 6 日辦理教職員工職業醫生臨場諮詢服務。
- 六、依據勞工作業環境監測實施辦法第 7 條規定於 112 年 11 月 9、14 日委託優實安全衛生管理顧問有限公司辦理兩校區二氧化碳作業環境監測。
- 七、112 年 11 月份教職員工生傷病處理人數:臺北校區為 638 人次，桃園校區為 100 人次。
- 八、112 學年度新生健檢辦理完竣，含校外受檢人數共 2,051 人，實際受檢人數 1,852 人，受檢率 90.30%。
- 九、辦理全校飲水機水質採水檢查:
  - (一)依據飲用水連續供水固定設備使用及維護管理辦法規定於 112 年 11 月 1、17 日委託精準環境公司辦理兩校區落地型飲水機水質檢驗。
  - (二)辦理全校飲水機水質採水檢查
    1. 臺北校區：11 月 24 日辦理飲水機水質檢查共 76 台，11 月 27 日檢查結果:均無大腸及生菌數之發現。
    2. 桃園校區：11 月 23 日辦理飲水機水質檢查共 32 台(1 台節電關機)，11 月 24 日檢查結果:均無大腸及生菌數之發現。

## 國立臺北商業大學 112 學年度第 1 學期第 8 次行政會議工作報告【人事室】

### 一、人事異動情形

- (一)到職 2 人：1121201 研究發展處創新育成中心專案經理涂立薇(回職復薪)、1121208 教務處企劃組組員陳寶仁。
- (二)退離職 1 人：1121201 研究發展處創新育成中心行政組員(職代)林家禾。

### 二、人事法規宣導 3 種

- (一)教育部函以，有關公務人員退休撫卹基金委託經營辦法修正條文，業經考試院會銜行政院於民國 112 年 10 月 30 日發布一案，已將來函張貼本室網頁「最新消息」公告周知。
- (二)教育部函以，「教育部設置國家講座辦法」部分條文，業經該部於中華民國 112 年 11 月 24 日以臺教高(五)字第 1122203070A 號令修正發布，已將來函含發布令影本法規條文張貼本室網頁「最新消息」公告周知。
- (三)教育部函以，「教育部設置學術獎辦法」第 2 條、第 5 條、第 7 條之 1，業經本部於中華民國 112 年 11 月 24 日以臺教高(五)字第 1122203080A 號令修正發布，已將來函含發布令影本法規條文張貼本室網頁「最新消息」公告周知。

### 三、人事業務宣導

- (一)教育部書函送「公務人力發展學院福華國際文教會館—112 年及 113 年度場地使用管理及收費標準(住宿、會議、餐飲等優惠方案)」，請查照並轉知同仁參考運用一案，已將來函張貼本室網頁「最新消息」公告周知，請同仁參考運用。
- (二)教育部書函以，行政院人事行政總處為提升公務同仁對於新修正之性騷擾防治制度之瞭解，業於「e 等公務園+學習平臺」建置「性別平等教育法」、「性別平等工作法」及「性騷擾防治法」修法重點等 3 門數位學習課程，請查照並轉知所屬同仁踴躍選讀一案，已將來函張貼本室網頁「最新消息」公告周知，請同仁踴躍選讀。
- (三)依本校兼任教師聘任要點第 10 點規定，兼任教師如係屬他機關、學校、研究機構之編制內教職員，擬聘單位須於開學前，以校函方式徵得他機關、學校、研究機構同意後，始完成聘任。請各單位確實依規定辦理。

### 四、其他重要業務執行情形

- (一)112 年 11 月 22 日(星期三)召開本校第 2 屆第 10 次勞資會議。
- (二)112 年 11 月 23 日(星期四)召開本校校務基金契僱人員審議委員會 112 年度第 3 次會議。

- (三)辦理本校 112 年度教師行政服務獎章獎勵案，符合請頒資格者共計 6 人。除頒發獎勵金共計新臺幣 30,000 元(一等 3 人\*8,000 元;二等 2 人\*3000 元)外，另擬擇期於行政會議頒發獎狀表揚。
- (四)112 年 11 月 27 日(星期一)召開本校教師員額調控委員會第 11 次會議。
- (五)112 年 11 月 30 日(星期四)召開本校 112 學年度第 1 學期第 2 次教師評審委員會。
- (六)112 年 11 月 15 日(星期三)校長主持教師評鑑修法方向會議。
- (七)訂於 112 年 12 月 14 日(星期四)召開教師評鑑修法研議小組第 7 次會議。

報告單位：人事室

## 國立臺北商業大學 112 學年度第 1 學期第 8 次行政會議工作報告【主計室】

本校校務基金本(112)年度截至 11 月底止預算執行情形概述如下：

### 一、 收支餘絀情形(詳附表)：

(一) 業務收入實際數10億5,653萬2,270元，業務外收入實際數4,930萬9,323元，共計實際收入數11億0,584萬1,593元，較預算分配數10億8,314萬8,000元，增加2,269萬3,593元，主要係建教合作收入與資產使用及權利金收入較預計增加等原因所致。

(二) 業務成本與費用實際數10億2,063萬7,039元，業務外費用實際數1,339萬8,560元，共計實際支出數10億3,403萬5,599元，較預算分配數10億3,846萬8,000元，減少443萬2,401元，主要係管理費用及總務費用較預計減少等原因所致。

(三) 以上收支相抵，產生實際賸餘數7,180萬5,994元，較預算分配賸餘數4,468萬元，增加2,712萬5,994元，原因如上所述。

### 二、 資本支出執行情形(詳附表)：

(一) 機械及設備2,124萬9,173元，交通及運輸設備306萬3,700元，什項設備1,465萬6,251元，實支數共計3,896萬9,124元。

(二) 累計預算分配數為4,144萬元，預算分配執行率為94.04%。

(三) 本年度可用預算數為5,200萬元，全年度預算達成率為74.94%。

三、 本室於11月13日函知本校各一級單位及教學單位「112會計年度結束期間經費收支注意事項」略以，經費報支請於本年12月18日前完成相關程序並送達本室，12月18日以後始辦理之活動經費單據，請於113年1月2日前完成報支程序並送達主計室開立傳票，如因逾期致發生未及支付之情形，應請自行負責，並請清查請購系統是否尚有未登錄或未結案件，112年度請購系統訂於112年12月28日下午4時關閉，請儘速依限辦理。

報告單位：主計室

## 國立臺北商業大學

## 校務基金

## 收支餘絀表

中華民國112年11月份

附表

單位:新臺幣元

科目	本年度 法定預算數	累計實收支數 A	預算分配數 B	比較增減 金額 A-B	備註
<b>業務收入</b>	<b>1,122,642,000</b>	<b>1,056,532,270</b>	<b>1,038,463,000</b>	<b>18,069,270</b>	
教學收入	400,130,000	402,458,199	378,735,000	23,723,199	
學雜費收入	352,720,000	315,256,987	325,985,000	-10,728,013	
學雜費減免	-26,500,000	-12,373,914	-16,060,000	3,686,086	
建教合作收入	61,110,000	88,205,926	57,110,000	31,095,926	
推廣教育收入	12,800,000	11,369,200	11,700,000	-330,800	
租金及權利金收入	0	190,476	0	190,476	
權利金收入	0	190,476	0	190,476	研發成果收益
其他業務收入	722,512,000	653,883,595	659,728,000	-5,844,405	
學校教學研究補助收入	633,586,000	581,428,000	581,428,000	0	教育部補助基本需求
其他補助收入	84,426,000	69,089,705	74,000,000	-4,910,295	各級政府機關專項補助款收入
雜項業務收入	4,500,000	3,365,890	4,300,000	-934,110	各項招生收入
<b>業務成本與費用</b>	<b>1,140,329,000</b>	<b>1,020,637,039</b>	<b>1,024,014,000</b>	<b>-3,376,961</b>	
教學成本	862,469,000	804,265,155	777,069,000	27,196,155	
教學研究及訓輔成本	796,014,000	717,614,088	717,691,000	-76,912	
建教合作成本	58,055,000	80,558,297	52,111,000	28,447,297	
推廣教育成本	8,400,000	6,092,770	7,267,000	-1,174,230	
其他業務成本	30,850,000	25,587,873	25,264,000	323,873	
學生公費及獎勵金	30,850,000	25,587,873	25,264,000	323,873	各項就學補助措施，如學習助學金、急難救助金、弱勢學生助學金、學行優良獎學金等經費
管理及總務費用	242,910,000	188,616,629	217,951,000	-29,334,371	
管理費用及總務費用	242,910,000	188,616,629	217,951,000	-29,334,371	
研究發展及訓練費用	0	175,238	0	175,238	
研究發展費用	0	175,238	0	175,238	研發成果收益之分配
其他業務費用	4,100,000	1,992,144	3,730,000	-1,737,856	
雜項業務費用	4,100,000	1,992,144	3,730,000	-1,737,856	招生考試所發生之一切試務費用
<b>業務賸餘(短絀)</b>	<b>-17,687,000</b>	<b>35,895,231</b>	<b>14,449,000</b>	<b>21,446,231</b>	
<b>業務外收入</b>	<b>52,894,000</b>	<b>49,309,323</b>	<b>44,685,000</b>	<b>4,624,323</b>	
財務收入	15,844,000	12,394,041	10,650,000	1,744,041	
利息收入	15,844,000	12,394,041	10,650,000	1,744,041	
其他業務外收入	37,050,000	36,915,282	34,035,000	2,880,282	
資產使用及權利金收入	27,500,000	28,281,168	26,000,000	2,281,168	
違規罰款收入	300,000	73,046	225,000	-151,954	
受贈收入	7,000,000	7,380,362	5,800,000	1,580,362	
雜項收入	2,250,000	1,180,706	2,010,000	-829,294	學生申請成績單工本費收入、廢舊物出售及各雜項收入
<b>業務外費用</b>	<b>16,000,000</b>	<b>13,398,560</b>	<b>14,454,000</b>	<b>-1,055,440</b>	
其他業務外費用	16,000,000	13,398,560	14,454,000	-1,055,440	
雜項費用	16,000,000	13,398,560	14,454,000	-1,055,440	主要包括學生宿舍及其他業務外所需雜項費用
<b>業務外賸餘(短絀)</b>	<b>36,894,000</b>	<b>35,910,763</b>	<b>30,231,000</b>	<b>5,679,763</b>	
<b>本期賸餘(短絀)</b>	<b>19,207,000</b>	<b>71,805,994</b>	<b>44,680,000</b>	<b>27,125,994</b>	

國立臺北商業大學校務基金  
固定資產建設改良擴充執行情形明細表  
中華民國112年11月份

單位:新臺幣元

計畫名稱	執行情形				備註
	本年度可用預算數 C	累計實支數 A	累計預算分配數 B	比較增減 A-B	
機械及設備	26,531,000	21,249,173	20,900,000	349,173	執行率A/B 94.04%
機械及設備	26,531,000	21,249,173	20,900,000	349,173	
交通及運輸設備	4,100,000	3,063,700	2,660,000	403,700	達成率A/C 74.94%
交通及運輸設備	4,100,000	3,063,700	2,660,000	403,700	
什項設備	21,369,000	14,656,251	17,880,000	-3,223,749	
什項設備	21,369,000	10,921,471	17,880,000	-6,958,529	
訂購機件-什項設備	0	3,734,780	0	3,734,780	
<b>總計</b>	<b>52,000,000</b>	<b>38,969,124</b>	<b>41,440,000</b>	<b>-2,470,876</b>	

## 財經學院

1.財經學院辦理 112 年度永續發展目標教師深度研習坊 II(SDGs)，邀請校外學者專家蒞臨本校演講，頗受本教教師好評。

11/10(五)	09:10-12:00	氣候相關財務揭露(TCFD)及永續報告書 曾子哲會計師 安永聯合會計師事務所
	13:30-16:30	環境會計與綠色會計制度 趙永潔會計師 資誠聯合會計師事務所
11/17(五)	09:10-12:00	在「數位轉型」下，實踐「ESG永續綠色」雙效合一 徐紹鐘博士 新加坡Evercomm首席資料科學家
	13:30-16:30	溫室氣體盤查及碳足跡盤查概論與數位工具介紹 李漢超特助 歐揚資訊股份有限公司創新研究中心
11/24(五)	09:10-12:00	數位轉型及永續發展、ESG關聯性 王自雄主任 資策會科法所數位創新中心
	13:30-16:30	歐盟CS3D法案及數位權利 王自雄主任 資策會科法所數位創新中心



## 財務金融系

- 1.112 年 11 月 23 日(四)09:00-12:00 財務金融系 2023 專題發表會，地點位於五育樓 4 樓，活動已經圓滿結束。
- 2.112 年 12 月 1 日(五)08:45-16:30 財務金融系主辦「FinTech 校際服務-金融創意競賽」決賽，地點位於承曦樓 10 樓國際會議廳，活動已經圓滿結束。

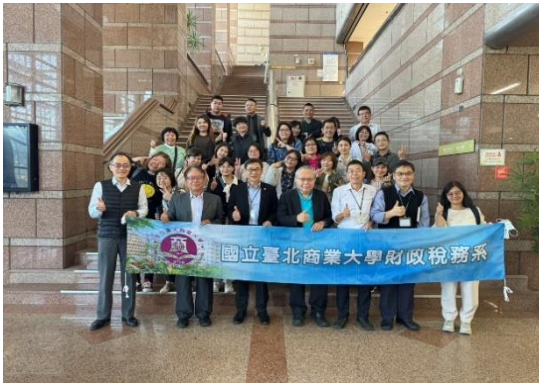


## 財政稅務系

1.財稅系與財團法人中華民國稅務會計教育基金會所於 112 年 11 月 23 日共同辦理「營業稅境外電商及多解貿易法規」講座，講師：財政部北區國稅局板橋分局-姜慧霖課長。



2.財稅系於 112 年 11 月 21 日辦理校外參訪至「財政部關務署臺北關」，參訪學生為本系產碩專班學生，師生共計 32 人。



報告單位：財經學院

## 國立臺北商業大學 112 學年度第 1 學期第 8 次行政會議工作報告

### 企管系

1. 112 年 12 月 5 日辦理專題發表活動。
2. 112 年 12 月 8 日辦理北商學術論壇活動。

### 資管系

1. 112 年 11 月 24 日舉辦系慶 53-系友回娘家活動。
2. 本系碩士資二甲羅軒浩同學、林靖慈同學參加 2023 台北金融科技論壇—數位沙盒主題式技術實證創新競賽，主題以啄木鳥放大鏡，榮獲「LINE BANK 企業獎」、「金融共創校園組 優選獎」。
3. 2023 AI 應用鬥智賽—本系蒯思齊師帶領碩士資管二甲劉曜宇以「影像辨識辨別兒童書寫文字樣態輔助治療師判讀兒童閱讀障礙亞型—德塔 mining 隊」榮獲優勝，獎金 30 萬元。
4. 112 資訊月資訊應用技能競賽，本系獲獎名單：

組別	競賽項目	名次	指導老師	獲獎同學
個人組	文書處理	第 1 名	施智文老師	四技資一乙 陳秉鴻
團體組	文書處理	第 4 名	施智文老師	四技資二乙 連湘琪 四技資一乙 陳秉鴻 四技資一乙 彭俊璋
團體組	Python 程式語言	第 5 名	施智文老師	四技資三乙 李泓泯 四技資三乙 鍾柏安 四技資二乙 洪承熙 四技資二乙 周君諺 五專資四甲 廖翊丞

### 資研所

1. 112 年 12 月 9 日辦理第 28 屆國際資訊管理暨實務研討會 (The 28th International Conference on Information Management & Practice (IMP2023))。

報告單位：管理學院

# 國立臺北商業大學 112 學年度第 1 學期第 8 次行政會議工作報告 (創新設計與經營學院)

## 創科系

1、112 年 11 月 16 日(星期四)辦理校外參訪，至 TOYOTA 國瑞汽車工廠 (中壢工業區)。



2、112 年 11 月 15 日辦理講座，主題：故事性設計-為設計添加動人敘事。

112 年 11 月 22 日辦理講座，主題：科技工藝與流行時尚設計。

112 年 11 月 29 日辦理講座，主題：WEBGL 3D 網站教學活動設計。

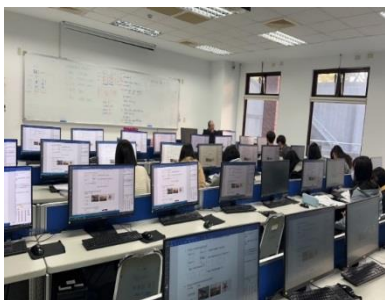


## 商設系

1、辦理高等教育深耕計畫專題演講 6 場



2、辦理專業證照考試 3 場



## 創研所

1、辦理 112-1 高等教育深耕計畫專題演講 9 場

2、校外參訪：桃園市青年體驗學習園區，時間：112 年 11 月 16 日



3、112 年 11 月 18 日辦理 113 學年度研究所碩士班甄試入學面試

數媒系

1、辦理 112 年度畢業生流向調查(應屆畢業生、畢業滿 1 年、畢業滿 3 年、畢業滿 5 年)。

2、112/11/14 辦理「元宇宙創作入門課」講座。



3、112/11/24 辦理專業能力畢業門檻「adobe illustrator&adobe photoshop」證照輔導課。



報告單位：創新設計與經營學院

國立臺北商業大學 112 學年度第 1 學期第 8 次行政會議工作報告  
【國際行銷學院】

國際商務系：

- 一、112 年 11 月中下旬辦理國際商務英文證照輔導班。
- 二、於 112 年 10 月 26 日開辦「輕輕鬆鬆講越南語」課程。

應用外語系：

- 三、業於 11 月 24 日辦理本系 112 學年專題競賽活動，並藉由相關競賽方式，培養本系學生學習外語之自信心與榮譽心，同時達成促進本系各班級語言學習經驗之交流。



- 四、業於 112 年 11 月辦理 9 場業師講座活動(含高教深耕計畫及教學實踐研究計畫)，藉以加深學生對課程的認知與了解，業師並運用多重實務案例及反饋問答，提高了學生課程參與程度，同時引發學生學習熱情及擴大相關產業視野與宏觀態度，最終達到高等教育深耕之提升學生跨域整合能力
- 五、業於 112 年 11 月 6 日與臺大 EMI 教學資源中心共同執行「跨校社群」2 場學術活動，就「EMI 教學」相關主題進行分享與探討，藉以提升本系教師跨領域能力。
- 六、業於 112 年 11 月辦理 3 場 VR 講座活動，藉由實際操作及 VR 製作原理等方式，進一步了解相關 VR 特色與發展方向，及相關 VR 之過去、現在與未來所面臨之挑戰與瓶頸，藉以培養學生擁有數位科技應用、跨域溝通、跨域合作、跨域知能與視野，及跨域問題解決等能力。
- 七、刻正籌辦 112 學年度校友回娘家活動等相關事宜。

貿易實務法律暨談判碩士學位學程：無。

報告單位：國際行銷學院

一、為傳遞環境永續理念並透過攝影藝術，將地方美食轉化為引人入勝的故事，呈現美食與地理環境的緊密關係，從而豐富人們對於地理、文化和美食的認識，本中心於 112 年 9 月 1 日至 112 年 10 月 31 日舉辦生活地理系列「美食快門-在地美食說故事攝影比賽」活動，本次競賽已於 10/31(二)圓滿落幕，感謝同學們踴躍的參與。



二、為鼓勵學生激發創意，豐富心靈生活及欣賞生命之美，本中心於 112 年 10 月 17 日至 112 年 10 月 31 日舉辦「彩繪生命：北商大生命教育繪畫比賽」活動，本次競賽已於 11/20(一)圓滿落幕，感謝同學們踴躍的參與。

## 2023北商大 生命教育繪畫比賽

◆ 得獎公告 ◆

**手繪創作組**

首獎：  
四技數媒二甲張○芯

參獎：  
進四技數媒三甲賴○孜

貳獎：  
進二專企二甲陳○莉

佳作：  
四技資管二乙王○彤

**電腦創作組**

首獎：  
四技數媒三甲黃○其

參獎：  
四技數媒四甲陳○岳

貳獎：  
四技數媒二甲謝○菁

佳作：  
四技資管二乙范○旻

國立臺北商業大學教育通識中心





三、本中心已配合教務處作業，修正「112 學年度第 2 學期」日間/進修學制網路選課作業日程表及注意事項，亦於 112 年 11 月 30 日參與該處辦理之「112-2 選課事務說明會」。依教務處通知，本校自 112 學年度第 2 學期起，選課將分為三階段進行。為配合選課系統改制，本中心將會於選課前加強宣導通識課程之選課作業原則，以利學生對於選課步驟更加瞭解。

四、本中心配合人事室辦理 112 學年度第 1 學期通識教育兼任教師之聘書寄發，惟考量部分桃園校區教師反應希望能親自至中心桃園分部之辦公室領取外，餘考量時程因素，皆透過文書組以掛號郵寄方式寄出，以便將聘書全數順利送達，供教師收存使用。



**空院課務組：**

1. 協助台東輔導處各項業務之核銷事宜。
2. 彙整 110-111 學年度評鑑資料
3. 112 學年度第一學期教師請假、聯繫代課教師。
4. 受理 112 學年度第一學期期末考試請假。
5. 申報 11 月份面授鐘點費。
6. 112 學年度兼任教師新聘各項事宜。
7. 112 學年度兼任教師續聘各項事宜。
8. 籌備 112 學年度第二學期行事曆。
9. 彙整 112 學年度第一學期修課名單。
10. 112 學年度第二學期網路選課開課科目維護。
11. 112 學年度第二學期網路選課相關公告。
12. 112 學年度第二學期面授電腦教室登記相關事宜。

**空院媒體教學組暨綜合業務：**

1. 辦理空教學會業務
2. 辦理空院\_花東創新商管人才培育暨在地廠商媒合計畫
3. 空院網頁更新與維護
4. 空院學生資訊帳號疑難問題排除
5. 華視製播 112-1 教學節目上傳網站抽驗
6. 空院粉絲頁、官網問題回覆
7. 教室資訊講桌問題排除
8. 期中成績檔上傳
9. 空院同仁考核彙辦
10. 綜合業務

**空院註冊組：**

1. 辦理休、退學退學分費三分之一
2. 112 學年度第一學期期中考通知老師領卷
3. 112 學年度第一學期期中考期中考成績複查
4. 112 學年度第一學期期中考閱卷費造冊
5. 112-2 學期學生申請減免收件
6. 教務會議修改學則、休退學辦法、減免辦法

**空院總務組：**

1. 協同辦理共同供應契約電子採購案及核銷。
2. 編製主任室工讀生、圖書館工讀生薪資清冊等相關事宜。
3. 彙報各組工讀學生學習助學金。
4. 辦理員工暨兼任教師勞健保申報、退保、繳費、核銷等相關事宜。

5. 辦理員工暨兼任教師提繳勞工退休金申報、停繳申報、繳費、核銷等相關事宜。
6. 辦理支付 111 學年度下學期驗收款項相關事宜。
7. 辦理 111 學年度電視教學採購案服務費計費相關事宜。
8. 編製 112 學年度第一學期教師 9-10 月鐘點費。
9. 編製 112 學年度第一學期教師期中命題費、監試費、閱卷費。
10. 編製 112 學年度第一學期休學退費清冊、退選退費清冊、學分費溢繳退費清冊。
11. 協助校本部各組暨各輔導處辦理一般業務採購與核銷。
12. 公文收發與送歸檔。
13. 簽核 112 學年度招生決算案暨核銷各項工作費與採購案。

**空院學務組：**

1. 收獎學金申請件
2. 籌備辦理獎學金審查會議
3. 上通過獎學金申請名單簽呈
4. 112 學年度第 1 學期學生團體保險加保
5. 處理學生申請理賠事宜
6. 辦理 112 學年度第 1 學期役男緩徵、緩消兵役
7. 112 學年校慶邀請函寄送發放

報告單位：空中進修學院